

Na podlagi 71. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in 8/96), ob upoštevanju določb Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur. l. RS, št. 75/94) je svet Pokrajinskega muzeja Maribor, na svoji seji dne 28.9.2001, sprejel naslednji

STATUTARNI SKLEP **javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutarnim sklepom se do sprejema in uveljavitve novega ustanovitvenega akta javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor in na njegovi podlagi sprejetega statuta, usklajujejo z veljavno zakonodajo tiste določbe statuta Pokrajinskega muzeja Maribor z dne 2.4.1985, ki vsebinsko urejajo oblikovanje organov muzeja na področju upravljanja, poslovanja in strokovnega vodenja muzeja, kakor tudi njihove pristojnosti, naloge, način in postopek njihovega imenovanja in razrešitve, trajanje mandata, ipd.

II. ORGANI MUZEJA

2. člen

Organi muzeja so:

- a) direktor,
- b) svet muzeja,
- c) strokovni svet muzeja.

a) Direktor muzeja

3. člen

Naloge uprave muzeja opravlja direktor, ki opravlja hkrati funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

Direktorja muzeja imenuje in razrešuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa, po predhodnem mnenju sveta muzeja in strokovnega sveta muzeja.

Mandat direktorja muzeja traja pet let.

4. člen

Direktor organizira in vodi strokovno delo ter poslovanje muzeja, predstavlja in zastopa muzej ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela muzeja.

Direktor v okviru navedenih pristojnosti izvaja skladno z zakonom sledeče naloge:

- zastopa in predstavlja muzej,
- predlaga poslovno politiko, letni delovni načrt, razvojni program in finančni načrt ter sprejema ukrepe za njihovo izvajanje,
- poroča o rezultatih poslovanja,
- izvršuje sklepe in odločitve sveta muzeja in drugih organov muzeja,
- predlaga akt o organizaciji muzeja in sistematizaciji delovnih mest,
- predlaga sprejem splošnih aktov in statuta muzeja ter njihove spremembe in dopolnitve,
- načrtuje kadrovske politiko skladno s programom dela in razvoja muzeja,
- sprejema delavce v delovno razmerje, jih razporeja ter izvaja druge pristojnosti in naloge s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti muzeja,
- odloča o napredovanju in delovni uspešnosti zaposlenih,
- začne postopek za ugotavljanje znanja in delovne zmožnosti delavcev oziroma nedoseganja pričakovanih rezultatov dela,
- imenuje komisije, delovne skupine in druga delovna telesa za preučitev določenih vprašanj ali za izvedbo določenih nalog s področja poslovanja, če ni izrecno določeno, da gre za pristojnost sveta ali drugega organa muzeja,
- sklepa pogodbe z zunanjimi sodelavci,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti muzeja.

5. člen

Direktor je samostojen pri opravljanju poslov svojega delovnega področja in je za svoje delo odgovoren svetu muzeja in ustanovitelju.

6. člen

Za direktorja muzeja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima univerzitetno izobrazbo družboslovne oziroma humanistične smeri ali univerzitetno izobrazbo druge smeri s pridobljenim strokovnim nazivom s področja muzejske dejavnosti,
- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- da pozna področje dejavnosti muzeja,

- da aktivno obvlada en svetovni jezik,
- da ima ustrezne organizacijske in vodstvene sposobnosti.

7. člen

Ustanovitelj muzeja razreši direktorja:

1. če razrešitev zahteva direktor sam s pisno izjavo,
2. če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
3. če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih muzeja ali ne uresničuje sklepov sveta muzeja ali ravna v nasprotju z njimi,
4. če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči muzeju večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge tako, da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti muzeja.

Ob razrešitvi po 3. in 4. točki je ustanovitelj dolžan, po predhodnem mnenju sveta muzeja in strokovnega sveta muzeja, pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Proti sklepu o razrešitvi ima v skladu z zakonom direktor pravico zahtevati sodno varstvo.

8. člen

Če direktorju preneha mandat pred potekom mandatne dobe, se javni razpis za imenovanje novega direktorja opravi najpozneje v treh mesecih po prenehanju mandata prejšnjega direktorja. Za čas do imenovanja novega direktorja imenuje ustanovitelj vršilca dolžnosti, vendar najdlje za eno leto.

b) Svet muzeja

9. člen

Muzej upravlja svet muzeja, ki ima šest članov, in sicer:

- dva predstavnika ustanovitelja, ki ju imenuje in razrešuje ustanovitelj muzeja,
- dva predstavnika delavcev muzeja, ki ju izvolijo in razrešujejo delavci muzeja na neposrednih in tajnih volitvah,
- dva predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ju s soglasjem ministra, pristojnega za kulturo, imenuje in razrešuje ustanovitelj muzeja.

Mandat članov sveta muzeja traja pet let.

10. člen

Seje sveta muzeja sklicuje in vodi predsednik, ki ga na prvi seji izmed sebe izvolijo člani sveta muzeja. Člani sveta muzeja na prvi seji izvolijo namestnika predsednika sveta. Prvo sejo sveta zavoda skliče direktor muzeja.

Svet muzeja podrobneje določi način dela in sklicevanje sej s poslovnikom o delu sveta muzeja, ki se sprejema z večino glasov vseh članov sveta muzeja.

11. člen

Svet muzeja ima naslednje pristojnosti:

- s soglasjem ustanovitelja sprejema statut muzeja, njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema programe dela in razvoja ter spremlja njihovo izvajanje,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun muzeja,
- predlaga ustanovitelju spremembo oz. razširitev dejavnosti muzeja ter spremembo imena in sedeža muzeja,
- na predlog direktorja muzeja, v soglasju z ustanoviteljem in ministrom, pristojnim za kulturo ter po predhodno pridobljenem mnenju reprezentativnega sindikata v muzeju, sprejema akt o sistematizaciji delovnih mest,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja muzeja,
- imenuje in razrešuje predsednika in namestnika predsednika sveta muzeja ter predsednika in člane strokovnega sveta,
- po predhodnem soglasju ustanovitelja odloča o najetju posojil in investicijskih vlaganjih,
- sprejema poslovnik o delu sveta muzeja,
- daje pobude za spremembo ustanovitvenega akta,
- na predlog direktorja sprejema splošne akte muzeja,
- imenuje komisije in delovne skupine za opravljanje določenih nalog po predlogu direktorja, ter določa njihovo delovno področje ter pristojnosti,
- direktorju, ustanovitelju in Ministrstvu za kulturo daje predloge in mnenja o posameznih zadevah,
- imenuje predsednika in člane disciplinske komisije in odloča o ugovorih zoper odločitve disciplinskih organov prve stopnje,
- imenuje volilno komisijo za izvedbo volitev predstavnikov delavcev v svet muzeja,
- na drugi stopnji odloča o ugovorih in zahtevah za varstvo pravic delavcev,
- odloča o drugih zadevah in vprašanjih s področja upravljanja muzeja v skladu z zakonom.

12. člen

Volitve predstavnikov delavcev v svet muzeja razpiše svet muzeja najkasneje petinštirideset dni pred potekom mandata sveta muzeja. Volitve morajo biti zaključene in rezultati objavljeni pred potekom mandata.

Sklep o razpisu volitev določa dan, čas, kraj volitev in število članov sveta, ki se jih voli kot predstavnike delavcev muzeja v svet muzeja ter sestavo volilne komisije, ki je odgovorna za zakonit potek volitev.

13. člen

Pravico voliti in biti izvoljeni v svet muzeja imajo vsi zaposleni v muzeju. Volitve so neposredne in tajne.

Funkcija direktorja muzeja ni združljiva s članstvom v svetu muzeja.

14 .člen

Kandidate za člana sveta muzeja kot predstavnika delavcev, določijo delavci na kandidacijskem zboru, ki ga skliče direktor muzeja najkasneje v petih dneh po razpisu volitev. Rezultati kandidacijskega zbora so podlaga za sestavo kandidatne liste. Po kandidacijskem zboru morajo kandidati volilni komisiji predložiti pisne izjave, da soglašajo s kandidaturo.

15. člen

Postopek za izvedbo volitev vodi 3-članska volilna komisija, ki:

- zbere pisne pristanke kandidatov, da soglašajo s kandidaturo ter sestavi kandidatno listo,
- pripravi seznam volilnih upravičencev,
- pripravi glasovnice,
- opravlja vsa dejanja potrebna za nemoteno izvedbo volitev ter s tem v zvezi sprejema ustrezne ukrepe,
- vodi potek glasovanja,
- ugotavlja in razglša izid volitev in o njem poroča svetu muzeja.

Zapisnik o izidu glasovanja vsebuje podatke o številu volilnih upravičencev, številu delavcev, ki so glasovali, številu veljavnih in neveljavnih glasovnic, številu glasov, ki jih je prejel vsak od kandidatov ter imeni izvoljenih kandidatov.

16. člen

V svet muzeja sta izvoljena kandidata, ki sta dobila največje število glasov.

Če dobi enako število glasov več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti, se glede teh kandidatov opravijo ponovne volitve.

17. člen

Če svet muzeja ugotovi nepravilnosti pri izvedbi volitev, ki so ali bi utegnile vplivati na rezultat volitev, lahko glasovanje razveljavi in razpiše nove volitve.

18. člen

Predstavniku delavcev v svetu muzeja preneha mandat pred potekom časa, za katerega je bil izvoljen v svet muzeja:

- če mu preneha delovno razmerje v muzeju,
- če je odpoklican,
- če odstopi,
- če nastopi delo oziroma funkcijo, zaradi katere ne more biti izvoljen za člana sveta muzeja.

19. člen

Član sveta muzeja je lahko odpoklican, če s svojim ravnanjem škoduje delu in delovnim rezultatom muzeja, če škoduje ugledu muzeja ter v primeru, da se neupravičeno ne udeležuje sej sveta muzeja.

O odpoklicu člana sveta muzeja, ki so ga izvolili delavci muzeja, odločajo delavci muzeja na predlog sveta z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Odpoklic drugih članov sveta, ki so predstavniki ustanovitelja oziroma predstavniki zainteresirane javnosti, predlaga ustanovitelju svet muzeja.

20. člen

Direktor muzeja je dolžan obvestiti ustanovitelja najkasneje tri mesece pred iztekom mandata članov sveta, ki jih imenuje ustanovitelj, da se njihov mandat izteka.

Če je podan predlog za prenehanje funkcije posameznemu članu sveta, ki ga imenuje ustanovitelj, mora o tem direktor muzeja nemudoma obvestiti ustanovitelja.

21. člen

V primeru, ko članu sveta preneha funkcija pred potekom mandata, se razpišejo nadomestne volitve oziroma opravijo nadomestna imenovanja.

c) Strokovni svet muzeja

22. člen

Strokovni svet muzeja ima pet članov.

Člane strokovnega sveta imenuje svet muzeja izmed strokovnih delavcev muzeja in zunanjih strokovnjakov s področja dela muzeja. Predsednika in dva člana strokovnega sveta imenuje svet muzeja po svoji izbiri, dva člana pa na predlog Kulturniške zbornice Slovenije.

Mandat članov strokovnega sveta muzeja traja pet let.

23. člen

Strokovni svet muzeja obravnava vprašanja s področja strokovnega dela muzeja in daje direktorju in svetu muzeja mnenja, predloge in pobude za reševanje strokovnih vprašanj.

Strokovni svet muzeja ima pri obravnavi vprašanj s področja strokovnega dela muzeja naslednje pristojnosti:

- daje svetu muzeja mnenja o programih in finančnem načrtu in določa strokovne podlage za programe dela muzeja,
- spremlja in ocenjuje izvajanje programskih dejavnosti muzeja,
- daje predloge glede drugih programskih dejavnosti muzeja,
- obravnava strokovna vprašanja s področja dejavnosti muzeja in posreduje direktorju ter svetu muzeja svoja mnenja, predloge in pobude,
- daje mnenja svetu muzeja o predlogih za podelitev nagrad, priznanj in nazivov,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja muzeja,
- obravnava druga vprašanja s področja strokovnega dela.

Strokovni svet muzeja mora biti obveščen o vseh odločitvah organov muzeja, ki se nanašajo na vprašanja s področja strokovnega dela muzeja.

Direktor ima pravico in dolžnost sodelovati pri delu strokovnega sveta.

III. KOMISIJE MUZEJA

24. člen

1. Disciplinska komisija

Za odločanje o disciplinski odgovornosti delavca zaradi suma kršitve delovne obveznosti, za katero se lahko izreče disciplinski ukrep prenehanja delovnega razmerja, je pristojna tri članska disciplinska komisija, ki ima namestnike in jo imenuje svet muzeja. Svet muzeja v aktu o imenovanju določi sestavo komisije, njen mandat in druge zadeve pomembne za njeno delovanje.

Podrobnejši postopek predpiše svet muzeja s splošnim aktom.

25. člen

2. Volilna komisija

Za izvedbo volitev predstavnikov delavcev muzeja v svet muzeja, svet muzeja imenuje volilno komisijo. Člani volilne komisije izmed sebe izvolijo predsednika.

Volilna komisija organizira in vodi volitve predstavnikov delavcev muzeja v svet muzeja. Volilna komisija o svojem delu pisno poroča svetu muzeja.

Svet muzeja v aktu o imenovanju volilne komisije podrobneje opredeli njene naloge in druge zadeve.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega statutarnega sklepa prenehajo veljati tiste določbe Statuta Pokrajinskega muzeja Maribor z dne 2.4.1985, ki vsebinsko urejajo oblikovanje organov muzeja na področju upravljanja, vodenja in strokovnega vodenja muzeja, njihovo sestavo, pristojnosti, naloge in trajanje mandata ter način imenovanja in razrešitve. S tem statutarnim sklepom se razveljavljajo sledeča poglavja Statuta Pokrajinskega muzeja Maribor:

- VIII. poglavje z naslovom Organi upravljanja muzeja (od 51. do 61. člena),
- IX. poglavje z naslovom Komisija za delovna razmerja (od 62. do 64. člena),
- X. poglavje z naslovom Individualni poslovodni organ muzeja (od 65. do 76. člena).

Druge določbe Statuta Pokrajinskega muzeja Maribor z dne 2.4.1985 se smiselno uporabljajo, v kolikor niso v nasprotju z zakonom.

27. člen

Svet muzeja in strokovni svet muzeja se konstituirata skladno s tem statutarnim sklepom v 60. dneh od dneva uveljavitve tega statutarnega sklepa.

Drugi organi muzeja nadaljujejo z delom do izteka oziroma prenehanja mandata, če so oblikovani in imenovani skladno z zakonom, v nasprotnem primeru pa jim mandat preneha z imenovanjem novih organov, ki jih mora svet oziroma direktor muzeja imenovati v 90. dneh od dneva uveljavitve tega statutarnega sklepa.

28. člen

Ta statutarni sklep začne veljati, ko ga sprejme svet muzeja in k njemu poda soglasje ustanovitelj muzeja.

Številka: 342/01

Datum: 28.9.2001

Podpredsednik muzejskega sveta
Bojan Nedok