

2. Direktor zavoda**14. člen**

(1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito in strokovno poslovanje in delovanje zavoda.

(2) Za spremembo dejavnosti zavoda in za razpolaganje z nepremičnim premoženjem in kapitalskimi deleži si mora direktor pridobiti soglasje ustanoviteljev.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu.

(4) Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba z visoko strokovno izobrazbo, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

(5) Mandat direktorja traja pet let in je po poteku te dobe lahko ponovno imenovan.

15. člen

(1) Zavod ima strokovnega direktorja, ki vodi strokovno delo zavoda.

Strokovni direktor zavoda mora imeti visoko strokovno izobrazbo in pet let delovnih izkušenj.

(2) Če poslovodna funkcija in funkcijavodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni, mora imeti direktor visoko strokovno izobrazbo farmacevtske smeri.

3. Strokovni svet zavoda**16. člen**

(1) Strokovni svet zavoda je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.

(2) Število članov, način imenovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda v skladu z zakonom, ki ureja področje zavodov.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**17. člen**

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, se vodi kot sredstva v upravljanju.

(2) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Pri odtujevanju nepremičnega premoženja, ki je v lasti zavoda in ga uporablja za opravljanje lekarniške dejavnosti, mora zavod pridobiti soglasje občin ustanoviteljic.

(5) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(6) Ustanoviteljske pravice in kapitalski deleži, ki jih ima zavod v družbi Farmadent d.o.o. in Marifarm d.o.o. preidejo z dnem uveljavitve tega odloka na občine ustanoviteljice.

(7) V roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka, morajo organi zavoda izvesti spremembe v organiziranosti v skladu s tem odlokom in spremembe vpisati v sodni register.

18. člen

(1) Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe za opravljanje lekarniške dejavnosti, sklenjene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije
- od zavarovalnic na osnovi dodatnega zdravstvenega zavarovanja,
- s prodajo blaga in storitev drugim,
- iz proračunov ustanoviteljic za posebej dogovorjene namene in
- iz drugih virov.

(2) Zavod mora sredstva, ki jih zagotavljajo ustanoviteljice iz proračunov, uporabiti za namene, določene v proračunih.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**19. člen**

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi.

(2) Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za znesek z letnim planom odobrenih investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih odobri svet zavoda in za znesek sredstev za plačilo dodatne delovne uspešnosti iz naslova tržnih dejavnosti v skladu z zakonom, mora zavod vplačati v proračune občin ustanoviteljic v skladu z ustanovitvenimi deleži.

(3) Nakazilo za nazaj, vključno z letom 2011, se izvede do 31.10.2012, v naslednjih letih pa do 31.7. v tekočem letu.

20. člen

O načinu in višini pokrivanja morebitnega primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA**21. člen**

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

IX. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICAMI**22. člen**

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa;
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
3. sodeluje pri ukrepih ustanoviteljic za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva;
4. zagotavlja ustanoviteljicam potrebne podatke v skladu z zakonom,
5. predloži občinam ustanoviteljicam letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta.

- 2) Ustanoviteljice:
v skladu s planom sodelujejo pri zagotavljanju mreže javne lekarniške službe;
2. vključujejo javni zavod v oblikovanje politike zdravstvenega varstva;
 3. usklajujejo programe zdravstvenega varstva in spremljajo njegovo izvajanje ter sprejemajo druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju zdravstvenega varstva;
 4. v primerih, ko ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, imajo ustanoviteljice pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

23. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanoviteljice ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani v skladu z določili zakona, ki ureja področje lokalne samouprave.

XI. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA ZAVODA

24. člen

Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

25. člen

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

26. člen

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XIII. STATUSNE SPREMEMBE

27. člen

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot gospodarska družba. O tem odločajo ustanoviteljice.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Člani sveta zavoda, direktor zavoda in člani strokovnega sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izvolitve novih organov.

Svet ustanoviteljic imenuje začasnega direktorja do imenovanja novega.

29. člen

(1) Javni zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in statutom uskladiti v roku treh mesecev od uveljavitve statuta.

(3) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Mariborske lekarne Maribor p.o. v javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor (MUV, št. 21/96, 28/99, 11/05 in 13/2008).

31. člen

Ta odlok objavi Mestna občina Maribor v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati petnajsti dan po objavi. Ostale občine objavijo odlok v svojih uradnih glasilih občin.

Župan Mestne občine Maribor
Franc Kangler, s. r.

Župan Občine Duplek
Mitja Horvat, s. r.

Župan
Občine Miklavž na Dravskem polju
Leo Kremžar, s. r.

Župan Občine Rače-Fram
Branko Ledinek, s. r.

Župan Občine Hoče Slivnica
Jože Merkuš, s. r.

Župan Občine Starše
Bojan Kirbiš, s. r.