

Na podlagi 7 in 9. člena Zakona o financiranju občin (Ur. list RS, št. 123/06, 57/08, 94/10, 36/11 in 40/12), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10 in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12, 47/2013-ZDU-1G), in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11), je Mestni svet Mestne občine Maribor na 36. seji, dne 31. marca 2014, sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin

1. člen

V Odloku o rabi javnih površin (MUV št. 9/2012 in 12/2013) se 21. člen spremeni tako, da se glasi:

»Zavezanci za plačilo nadomestila so vsi uporabniki, ki z Mestno občino Maribor sklenejo pogodbo za posebno rabo javne površine ali pridobijo soglasje za podrejeno rabo javne površine, razen:

- Javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javni skladi in javne agencije, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor ter društva za prireditve in aktivnosti humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja.
- Organizator prireditve ali uporabnik javne površine, če je Mestna občina Maribor pokroviteljica ali sofinancerka.
- Investitor, ki obnavlja zgradbe v območju mesta katerega ureja predpis o prostorskih ureditvenih pogojih za območje starega mestnega jedra v Mariboru in investitor, ki obnavlja spomenike nepremične kulturne dediščine v coni B, kot jo določa predpis o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Mestne občine Maribor, za postavitev gradbenih odrov in gradbišč.
- Mestna občina Maribor kot organizatorica prireditve ali uporabnica javne površine.
- Krajevne skupnosti in mestne četrti za postavitev obvestilne signalizacije.

- Uporabniki javne površine za snemanje filma in za spontan ulični nastop.

O oprostivi plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena odloča župan s sklepom.

Za oprostitev plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, mora zavezanec predložiti pristojnemu organu dokument iz katerega je razvidno čas ter humanitarni, kulturni, vzgojni, okoljevarstveni, športni, zabavni in turistični značaj rabe javne površine oziroma dokument iz katerega je razvidno, da ima uporabnik javne površine vsa dovoljenja za obnovo stavbe ali za obnovo spomenika nepremične kulturne dediščine.

Oprostitev nadomestila iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se dovoli za postavitev gradbenih odrov in gradbišč za čas do 2 mesecev. Po preteku tega časa mora uporabnik plačevati uporabo javne površine v skladu s tabelo »višina uporabnine«, ki je objavljena v Posebnem delu Odloka o rabi javnih površin.«.

2. člen

Četrty odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če inšpektor ugotovi, da je na javni površini postavljen objekt brez soglasja ali pogodbe pristojnega organa ali v nasprotju s soglasjem oziroma pogodbo, odredi takojšnjo odstranitev takega objekta na stroške uporabnika javne površine. Če ni možno ugotoviti uporabnika javne površine, se odstranitev naloži na stroške pravne ali fizične osebe, za katero se javna površina uporablja. Kadar tudi ta ni znana, se odstranitev opravi na stroške proračuna Mestne občine Maribor.«.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»Odstranitev se odredi izvajalcu javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin.«.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00700-4/2013
Datum: 1. april 2014

Župan Mestne občine Maribor
dr. Andrej Fištravec, s.r.



Na podlagi 7 in 9. člena Zakona o financiranju občin (Ur. list RS, št. 123/06, 57/08, 94/10, 36/11 in 40/12), 6. odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Ur. list RS, št. 29/2011 - uradno prečiščeno besedilo), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10 in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 44. člena Zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11), je Mestni svet Mestne občine Maribor na 27. seji, dne 10. junija 2013, sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o rabi javnih površin

1. člen

V Odloku o rabi javnih površin (MUV št. 9/2012) se v drugem odstavku 2. člena besedilo šeste alineje, ki se glasi »postavitev premičnega prodajnega objekta (hišica za peko kostanjev, objekt za gostinsko ponudbo v času javnih prireditev, stojnica, prodajni pult, prodajna mizica in podobno)« nadomesti z novim besedilom in se glasi »postavitev premičnega objekta (hišica za peko kostanjev, objekt za gostinsko ponudbo v času javnih prireditev, stojnica, prodajni pult, prodajna mizica, prodajni voziček, A - pano, stojalo za razstavo, okrasni objekt, totem in podobno)«.

2. člen

V 4. členu se besedilo četrte alineje, ki se glasi »postavitev premičnega objekta pred poslovnim prostorom ali postavitev premičnega objekta za promocijo zdravega življenja in za projekte, ki so humanitarnega, kulturnega, vzgojnega okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja za Mestno občino Maribor« nadomesti z novim besedilom in se glasi »postavitev ali uporabo premičnega objekta (razen za postavitev premičnega prodajnega objekta iz tretje alineje prvega odstavka 5. člena veljavnega odloka)«.

3. člen

V 8. členu se v tretji alineji prvega odstavka beseda »oktobra« nadomesti z besedo »novembra«, v četrthi alineji se besedna zveza »30. septembra« nadomesti z besedno zvezo »31. oktobra«.

Doda se nova šestnajsta alineja, ki se glasi »Zaradi nepredvidljivih vremenskih razmer se v zimski sezoni uporabniku obračuna največ 5 m², ali pa manj, če je gostinski vrt manjši kot 5 m²«.

4. člen

V 11. členu se spremeni tretji odstavek in se glasi:

Postavitev objektov pred poslovnimi prostori (A – panoji, okrasni objekti, stojala za razstavo in podobno).

- Pogodba se sklene z uporabnikom največ za pet let in se lahko podaljša, če uporabnik izpolnjuje vse obveznosti iz

pogodbe.

- A pano ima lahko največje dimenzije širina 700 mm x višina 1000 mm, mora biti iz nerjavečega jekla ali iz drugega nerjavečega materiala (plastika in drugi umetni materiali, les, pleksi steklo, kaljeno steklo) oziroma iz kombinacije prej navedenih materialov, ter označen z nalepkami za slabovidne, postavi se neposredno pred vhod poslovnega prostora (tik ob zgradbi) in tako da ne ovira prometa pešcev ter kolesarjev (širina za promet mora ostati 1,6 m).
- Dimenzije in oblike ostalih objektov pred poslovnim prostorom odobri Komisija za rabo javnih površin.
- Pogodba se sklene tudi z uporabnikom javne površine za obstoječi nepremični objekt (totem) pred poslovnim prostorom (podaljšanje soglasja).

5. člen

V 16. členu se doda nova peta alineja in se glasi:

- Organizatorja javne prireditve potrdi župan s sklepom

6. člen

V Posebnem delu veljavnega odloka se dopolni tabela »višina uporabnine« in se glasi:

VIŠINA UPORABNINE (brez davka na dodano vrednost)

Dejavnost	Cona 1	Cona 2	Cona 3
1. Gradbeni odri ali gradbišča	2,40 tč/m ²	2,05 tč/m ²	1,45 tč/m ²
2. Kioski	1,50 tč/m ²	1,35 tč/m ²	1,10 tč/m ²
3. Gostinski vrtovi – letna sezona	0,80 tč/m ²	0,70 tč/m ²	0,50 tč/m ²
4. Gostinski vrtovi – zimska sezona (obračuna se največ 5 m ² ali manj, če je dejanska raba manjša od 5 m ²)	0,80 tč/m ²	0,70 tč/m ²	0,50 tč/m ²
5. Samostojni gostinski vrtovi	1,50 tč/m ²	1,50 tč/m ²	1,50 tč/m ²
6. Premični objekti (stojnice, hišice za peko kostanjev, objekti za prireditve, prodajni voziček, prodajni pult in podobno - gre za premične objekte, ki niso vezani na poslovni prostor), prodajni avtomati in stojala za razdeljevanje časopisov in podobno	10,0 tč/m ²	8,0 tč/m ²	6,0 tč/m ²
7. Premični objekti - prodajne mizice za cvetje in sadje	1,50 tč/m ²	1,35 tč/m ²	1,10 tč/m ²
8. Objekti pred poslovnim prostorom (A – panoji, okrasni objekti, stojala za razstavo in podobno), obstoječi nepremični objekti pred poslovnim prostorom (podaljšanje soglasja)	2,00 tč/8	1,80 tč/m ²	1,50 tč/m ²
9. Turistična in obvestilna signalizacija (TIOS)	4,00 tč/m ²	4,00 tč/m ²	4,00 tč/m ²

Pri rabi javnih površin za postavitev kioskov se v površino zasedbe javne površine všteje tudi funkcionalni del javne površine za prodajo v širini enega metra za celotno dolžino kioska.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku

Številka: 0700-0004/2013

Župan Mestne občine Maribor
dr. Andrej Fištravec, s. r.

Na podlagi 7 in 9. člena Zakona o financiranju občin (Ur. list RS 123/06, 57/08 in 36/11), 6. odstavek 17. člena Zakona o prekrških – UPB8 (Ur. l. RS, št. 29/2011), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 44. člena Zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, št. 64/11 – ur. preč. bes.) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11), je Mestni svet Mestne občine Maribor na 16. seji, dne 30. marca 2012, sprejel

O D L O K o rabi javnih površin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se na območju Mestne občine Maribor določijo pogoji in način posebne in podrejene rabe javnih površin ter plačilo nadomestila za uporabo javne površine.

2. člen

Pojmi imajo po tem odloku naslednji pomen:

- Javne površine so površine, ki so v prvem odstavku 2. člena Zakona o graditvi objektov opredeljene kot površine, katerih raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem. Javne površine so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina.
 - Vloga je zahteva uporabnika javne površine (v nadaljevanju: uporabnik) v pisni obliki, ki se vložijo pri pristojnem organu mestne uprave.
 - Soglasje je konkretni pravni akt, ki je vezan na vlogo uporabnika in ga izda pristojni organ mestne uprave (v nadaljevanju: pristojni organ).
 - Pogodba je civilno pravni akt, sklenjen med Mestno občino Maribor in uporabnikom.
 - Občinska taksa oziroma uporabnina je nadomestilo za uporabo javne površine.
- Posebna raba javnih površin pomeni rabo za:
- postavitve gostinskega vrta pred gostinskim obratom;
 - postavitve samostojnega gostinskega vrta s točilnim pultom;
 - postavitve kioska;
 - postavitve prodajnega avtomata oziroma stojala;
 - postavitve neprometnega znaka in usmerjevalne table
 - postavitve premičnega prodajnega objekta (hišica za peko kostonjev, objekt za gostinsko ponudbo v času prireditev, stojnica, prodajni pult, prodajna mizica in podobno);
 - postavitve gradbenega odra ali gradbišča;
 - snemanje filma.

Podrejena raba javnih površin pomeni rabo za javno prireditev in sicer:

- razstavo, postavitve skulpture, kipa, umetniške inštalacije in podobno;
- prireditev humanitarne, kulturne, vzgojne, okoljevar-

- stvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja;
- spontani ulični nastop.

II. POSEBNA IN PODREJENA RABA JAVNIH POVRŠIN

I. Pridobitev soglasja oziroma sklenitev pogodbe

3. člen

Splošni pogoji za posebno rabo javnih površin je sklenjena pogodba.

Splošni pogoji za podrejeno rabo javnih površin je izdano soglasje.

Pogodba in soglasje se izdeta v skladu s strokovnimi podlagami, Zakonom o cestah, Odlokom o občinskih cestah, občinskimi prostorskimi akti in ostalimi predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in gradnjo objektov ter na podlagi mnenja posebne Komisije za rabo javnih površin (v nadaljevanju: komisija).

Uporabniki (pravne osebe, posamezniki in samostojni podjetniki posamezniki) lahko sklenejo pogodbo ali pridobijo soglasje za rabo javnih površin, če izpolnjujejo pogoje iz tega odloka in če imajo poravnane vse obveznosti do Mestne občine Maribor.

Uporabnik javne površine mora po prenehanju uporabe javne površine oziroma po preteku soglasja ali pogodbe vzpostaviti prvotno stanje na svoje stroške. Če tega ne stori, opravi to na njegove stroške izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin. Uporabnik javne površine ne sme dati javne površine v uporabo drugemu.

1.1. Sklenitev pogodbe za posebno rabo javnih površin

Vloga

4. člen

Na podlagi vloge uporabnik sklene pogodbo za:

- postavitve gostinskega vrta pred gostinskim obratom;
 - postavitve samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom - podaljšanje pogodbe že izbranemu uporabniku javne površine;
 - postavitve obstoječega kioska - podaljšanje pogodbe že izbranemu uporabniku javne površine;
 - postavitve premičnega objekta pred poslovnim prostorom ali postavitve premičnega objekta za promocijo zdravega življenja in za projekte, ki so humanitarne, kulturne, vzgojne, okoljevarstvene, športne, zabavne in turističnega značaja za Mestno občino Maribor;
 - postavitve prodajnega avtomata;
 - postavitve gradbenega odra ali gradbišča;
 - postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije (TIOS) in objektov za obveščanje;
 - snemanje filma.
- Vloga mora vsebovati:
- osebno ime, firmo oziroma ime uporabnika, kdo je morebitni zastopnik oziroma pooblaščenec, prebivališče (naslov) oziroma sedež uporabnika;
 - dokazilo ali je uporabnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki bi se opravljala na lokaciji;
 - dokazilo o lastništvu oziroma najemu gostinskega obrata (če gre za postavitve gostinskega vrta na javni površini);
 - opredelitev namena rabe javne površine;

- lokacijo in čas rabe javne površine;
- načrt objekta s podatki o namenu, dimenzijah, obliki, barvi (grafična priloga);
- soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, če gre za rabo javne površine na območju, ki je razglašeno za kulturni spomenik;
- soglasje Zavoda RS za varstvo narave, če gre za rabo javne površine na območju parkovnih površin ali na naravovarstvenih območjih.
- podpis uporabnika.

Javni razpis

5. člen

Na podlagi javnega razpisa ponudnik sklene pogodbo za:

- postavitev samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom na novi ali obstoječi (nov uporabnik javne površine) prosti lokaciji;
- postavitev kioska na novi ali obstoječi (nov uporabnik javne površine) prosti lokaciji;
- postavitev premičnega prodajnega objekta (za peko in prodajo kostanjev ter drugih podobnih dejavnosti).

Za rabo prostih lokacij na podlagi javnega razpisa se sklene pogodba v primeru da je za posamezno prosto lokacijo zainteresiranih več interesentov ali da ima Mestna občina Maribor na določeni lokaciji interes za izvajanje določenih aktivnosti.

Pogodba se v primeru javnega razpisa sklene na podlagi odločitve komisije.

Komisijo imenuje župan. Med člani komisije morajo biti predstavniki pristojnega organa za urejanje prostora, za komunalo in promet ter za gospodarstvo.

Komisija odloča na podlagi:

1. upoštevanja dokazil o izpolnjevanju pogojev za rabo proste lokacije po tem odloku;
2. preveritve ali je uporabnik, ki je dal ponudbo registriran za opravljanje dejavnosti, ki bi jo opravljal na prosti lokaciji;
3. ugotovitve, da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Maribor;
4. drugih kriterijev, ki jih določi v pozivu za zbiranje ponudb.

6. člen

Javni razpis mora, razen navedenega v 5. členu tega odloka, vsebovati še:

1. način, lokacijo in čas rabe javnih površin;
2. naslov organa, ki zbira ponudbe;
3. rok za oddajo ponudb;
4. čas in kraj odpiranja ponudb;
5. dodatne pogoje, ki se opredelijo glede na lokacijo in način rabe javne površine in
6. rok v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri.

Kadar je kriterij izbire ponudnika najvišje enkratno nadomestilo, se med prispelimi ponudbami, ki izpolnjujejo ostale zahteve iz javnega razpisa, izbere tisti ponudnik, ki nudi najvišje enkratno nadomestilo za rabo javne površine. V kolikor dva ali več ponudnikov ponudi najvišje nadomestilo za rabo javne površine, se za izbiro ponudnika izvedejo pogajanja.

Kadar je kriterij izbire ponudnika najvišje število točk za izračun uporabnine, je izbran ponudnik, ki ponudi največje število točk za izračun uporabnine (najvišje nadomestilo) za rabo javne površine, pri čemer je izklicno število točk enako številu točk

iz veljavne višine uporabnine, določene v posebnem delu tega odloka. V kolikor dva ali več ponudnikov ponudi najvišje število točk za izračun uporabnine, se za izbiro ponudnika izvedejo pogajanja.

Javni razpis je za posamezno od razpisanih lokacij uspel, če je za to lokacijo prispela vsaj ena popolna ponudba

1.2. Pridobitev soglasja za podrejeno rabo javnih površin

Vloga

7. člen

Soglasje se izda na podlagi vloge za uporabo javne površine za javno prireditelja, ki mora vsebovati:

- osebno ime, firmo oziroma ime uporabnika, kdo je morebitni zastopnik oziroma pooblaščenec, prebivališče (naslov) oziroma sedež organizatorja;
- namen prireditve (kulturni, zabavni, športni, itd.);
- vrsto prireditve (razstava, predstava, mimohod, karneval, parada, filmske promocije, ples ipd.);
- čas trajanja (začetek in konec, vključno s pripravljalnimi in zaključnimi deli);
- pričakovano število obiskovalcev in udeležencev;
- opredelitev lokacije;
- vrsto opreme in načrt postavitve opreme;
- predlog začasne prometne ureditve;
- soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, če gre za rabo javne površine na območju, ki je razglašeno za kulturni spomenik;
- soglasje Zavoda RS za varstvo narave, če gre za rabo javne površine na območju parkovnih površin ali na naravovarstvenih območjih;
- soglasje (tudi posnetek stanja javne površine pred izvedbo javne prireditve) izvajalca javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin

2. Pogoji posebne in podrejene rabe javnih površin

Postavitev gostinskega vrta

8. člen

Postavitev gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom in pomeni povečanje gostinske ponudbe:

- Pogodba se sklene za sezonski čas ali za čas do enega leta in se lahko podaljša, če stranka izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe.
- Pogodba se lahko sklene samo za dve varianti oz velikosti gostinskega vrta (zimsko in poletna velikost ali celoletna velikost).
- Zimska sezona traja od 1. oktobra do 31. marca prihodnjega leta.
- Poletna sezona traja od 1. aprila do 30. septembra.
- V času trajanja pogodbe velikosti vrta ni dovoljeno spreminjati.
- Velikost gostinskega vrta določi komisija ob upoštevanju prostorskih možnosti in zagotavljanju varnosti vseh udeležencev v prometu (intervencija, zavijalni radii in podobno)
- Pogodbeno dogovorjene gabarite gostinskega vrta pristojni

organ označi s posebnimi oznakami, ki morajo ostati po postavitvi opreme gostinskega vrta vidne.

- Ob gostinskem vrtu mora biti zagotovljen prehod pešcev v širini vsaj 1,6 m in prehod za intervencijska vozila v širini vsaj 3 m.
- Senčniki morajo biti v beli barvi ali barvi naravnega platna, ne smejo imeti reklamnih napisov ali spušenih vertikalnih zavihkov, senčniki med sabo ne smejo biti povezani.
- Sladoleдна vitrina se lahko postavi le znotraj območja gostinskega vrta.
- Vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se lahko v primeru intervencije odstranijo.
- Oprema gostinskega vrta se sme postaviti na javno površino samo brez podlage, kot so podest, preproga ali podobno. Podesti so dovoljeni v primerih večjega naklona terena ali dotrajane talne površine, če je to določeno s pogodbo.
- Opremo gostinskega vrta se po končanem obratovalnem času pospravi iz javne površine.
- Dovoljena oprema gostinskega vrta je določena v strokovnih podlagah
- Postavitev gostinskega vrta v zimskem času ne sme motiti izvajanja zimske službe.

Vloga za postavitev gostinskega vrta iz tega člena mora biti vložena pri pristojnem organu najkasneje do petnajstega marca za tekoče leto oziroma do petnajstega septembra za zimsko sezono.

9. člen

Postavitev samostojnega gostinskega vrta z zunanjim pultom:

- Gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, mora biti urejen kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključen na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo.
- Za gostinski vrt iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo vsi pogoji, določeni za gostinski vrt iz 8. člena tega odloka.

Postavitev kioska

10. člen

Postavitev kioska:

- Pogodba se sklene največ za petih let in se lahko podaljša, če stranka izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe in splošne pogoje, določene v tem odloku.
- Pogodba se ne podaljša, če sedanji uporabnik javne površine preneha izvajati dejavnost v kiosku, ampak se za uporabo javne površine izvede javni razpis (5. člen odloka).
- Uporabnik mora o prenehanju izvajanja dejavnosti v kiosku takoj obvestiti pristojni organ mestne uprave.
- Uporabnik javne površine, ki je prenehal izvajati dejavnost v kiosku, mora lasten kiosk odstraniti, razen če se z novim uporabnikom javne površine ne dogovori za odkup ali prevzem kioska.
- Ob kiosku ni dovoljeno postavljati dodatnih polic, miz, stolov, cvetličnih korit oziroma loncev, senčnikov in podobno. Dodatno opremo je mogoče postaviti ob pridobitvi soglasja komisije.

Postavitev premičnega objekta

11. člen

Postavitev premičnih prodajnih objektov – stojnic, objektov za izvedbo prireditve in podobno:

- Pogodba se sklene z uporabnikom, ki želi na stojnici predstavljati izdelke, ki vzpodbujajo zdravo življenje, in projekte, ki so humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja za Mestno občino Maribor. Čas trajanja postavitve določi komisija.
- Pogodba se sklene z organizatorjem javne prireditve za postavitev prodajnih objektov za gostinsko ponudbo in ostalo tržno dejavnost v času prireditve.

Postavitev premičnih prodajnih objektov – mizic:

- Pogodba se sklene z uporabnikom za prodajo v okolici nabavnega cvetja in izdelkov iz cvetja ter gozdnih sadežev za čas do enega leta.
- Postavitev premičnih objektov pred poslovnimi prostori .
- Pogodba se sklene z uporabnikom največ za pet let in se lahko podaljša, če uporabnik izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe. Postavitev premičnih prodajnih objektov (hišic) za peko in prodajo kostanjev in podobno:
- Pogodba se sklene z uporabnikom na podlagi izvedenega javnega razpisa.
- Premični prodajni objekti so takšni, da s svojim videzom ne kazijo okolice

Postavitev prodajnih avtomatov in stojal

12. člen

Postavitev prodajnih avtomatov in stojal:

- Pogodba se sklene za postavitev prodajnih avtomatov in stojal na javni površini za različno ponudbo blaga (časopisi, parkirni listki, žetoni, polnilna mesta in podobno).
- Pogodba se sklene največ za pet let in se lahko podaljša, če uporabnik izpolnjuje vse obveznosti iz pogodbe.

Postavitev gradbenih odrov ali gradbišč

13. člen

Postavitev gradbenih odrov ali gradbišč:

- Pogodba se sklene za čas trajanja del na gradbišču.
- Če so istočasno na območju gradbišča ali gradbenega odra drugi začasni objekti posebne rabe javnih površin po tem odloku, se le-ti odstranijo na stroške investitorja gradnje ali obnove objekta, za čas trajanja gradnje ali obnove objekta.
- Na javni površini je prepovedano odlagati odpadni in gradbeni material, vrtati vanjo ali jo poškodovati na kakšen drug način.

Postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije (TIOS) in objektov za obveščanje

14. člen

Postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije:

- Pogodba se sklene z uporabnikom, ki želi s turistično ali obvestilno signalizacijo obveščati udeležence v prometu na

- kulturni ali zgodovinski spomenik, naravno znamenitost ali o napravah in objektih, ki so v neposredni zvezi s prometom in turizmom ter vodijo k drugim, za promet pomembnim lokacijam v naselju, ob izpolnjevanju pogojev iz Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.
- TIOS-i se lahko postavijo tudi za vodenje do večjih nakupovalnih središč, industrijskih con ali poslovno-trgovskih središč v naselju, tako da se pri označevanju uporablja skupno ime centra, cone oziroma središča.
 - TIOS-i se lahko postavijo tudi za vodenje do športnih centrov in objektov, objektov za rekreacijo, zdravstvenih objektov ter objektov pomembnih za javni prevoz potnikov.
 - S turistično in obvestilno signalizacijo se ne sme obveščati o posameznih manjših poslovnih subjektih (bari, trgovine, frizerski saloni in podobno), razen ob pridobitvi soglasja komisije.
 - Vlogi je potrebno priložiti sliko logotipa, logotip v digitalni obliki (npr. Corel – krivulje), mapno kopijo z vrisano lokacijo TIOS-a (če se predlagata nova lokacija) ali fotografijo lokacije droga TIOS-a iz smeri, kamor bo usmerjeno sporočilo (za novo lokacijo).
 - Postavitev ali odstranitev turistične in druge obvestilne signalizacije izvaja izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin na podlagi odredbe pristojnega organa.
 - Cena postavitve se določi po veljavnem ceniku izvajalca javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin.
 - Objekti za obveščanje se postavijo za potrebe obveščanja krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

15. člen

Snemanje filma

Snemanje filma:

- Pogodba se sklene za čas trajanja snemanja.
- Snemanje filma se na javni površini lahko izvaja v času, ko se ne ovira osnovna raba javne površine.

Javne prireditve

16. člen

Raba javne površine za javne prireditve:

- Soglasje se izda za čas trajanja prireditve oziroma razstave.
- Pogoji za pridobitev soglasja so poravnane obveznosti do Mestne občine Maribor in izpolnjeni pogoji iz 7. člena tega odloka.
- Za poškodbe javne površine, na kateri se javna prireditev izvaja in za poškodbe udeležencev prireditve odgovarja organizator prireditve.
- Izvajalec javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin lahko pred izdajo svojega soglasja zahteva kavicijo za morebitno poplačilo stroškov sanacije javne površine.

17. člen

Spontani ulični nastop

- Spontani ulični nastop kulturnega značaja na javni površini

je dovoljen, če se z njim ne ovira raba javne površine zaradi števila nastopajočih ali gledalcev.

- Spontani ulični nastopi se smejo izvajati med 9.00 in 18.00 uro.
- Uporaba opreme za ozvočenje priključene na električni vir ali na generatorski vir, ni dovoljena.
- Dovoljeno je le ozvočenje za akustične instrumente in vokal, ki deluje s pomočjo baterijskega napajanja in ne presega 30 W glasbene moči.

4. Prepovedi pri rabi javnih površin

18. člen

Pri rabi javnih površin iz 2. člena tega odloka je prepovedano:

- Postaviti objekte na javno površino brez soglasja ali sklenjene pogodbe na podlagi tega odloka.
- Poškodovati javno površino ali ovirati rabo javne površine.
- Uporabljati javno površino brez soglasja ali sklenjene pogodbe na podlagi tega odloka ali v nasprotju s soglasjem oziroma pogodbo.
- Postaviti in pritrditi nosilne konstrukcije, različne nadstreške, ograje, cvetlična korita ali lonce, tende in ostalo gostinsko opremo, lepiti oziroma risati logotipe ali risbe, v kolikor to ni opredeljeno v soglasju ali pogodbi.
- Beračiti ter prodajati blago iz roke v roko, iz kovčkov, torb, škatel in podobno.
- Postaviti prosto stoječe hladilne omare ali vitrine na javni površini ali v območju gostinskega vrta, če to ni opredeljeno v pogodbi.
- Uporabljati opremo (klopi in stoli) za prodajo blaga ali storitev.
- Postaviti premične objekte za prodajo pijače in hitre prehrane v varovalnem pasu ceste.
- Postaviti oziroma pritrditi preproge ali predpražnike na javno površino, razen za protokolarne namene ali za prireditve, ki jih organizira Mestna občina Maribor.
- Postaviti senčnik v ožjem mestnem središču, ki ni v beli barvi ali barvi naravnega platna ali ima reklamne napise.

Z globo 2000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z globo 800 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 200 eurov se kaznuje posameznik za prekršek iz prvega odstavka tega člena

III. NADOMESTILO ZA UPORABO JAVNE POVRŠINE

19. člen

Za uporabo javne površine uporabniki plačujejo nadomestilo v obliki občinske takse oziroma uporabnine.

Občinska taksa se v skladu z ZFO-I plačuje za obveščanje na javnih površinah, za uporabo javnih površin za parkiranje, za uporabo javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev.

Za uporabo javne površine za katero ZFO-I ne predpisuje možnosti plačila občinske takse, se sklene pogodba in plača upo-

rabnina.

Obveznost za plačilo nadomestila nastopi z dnem začetka rabe javne površine, preneha pa s potekom soglasja ali pogodbe.

Občinska taksa se določi z odločbo.

Pogodbo za uporabo javne površine pripravi pristojni organ.

Če taksni zavezanec ne plača občinske takse v predpisanem roku, se ta prisilno izterja.

Če zavezanec za plačilo uporabnine, le-te ne plača v predpisanem roku, se ta prisilno izterja.

Prisilno izterjavo opravi pristojni državni organ za izterjavo.

20. člen

Občinska taksa oziroma uporabnina je določena v točkah.

Število točk je za posamezno vrsto rabe javne površine je določena v posebnem delu – tarifa občinskih taks in višina uporabnine, ki je sestavni del tega odloka.

Vrednost točke na dan uveljavitve tega odloka znaša 0,32 evrov.

Vrednost točke iz prejšnjega odstavka tega člena določa mestni svet v okviru strategije cen komunalnih storitev.

Občinska taksa oziroma uporabnina se določi tako, da se skupno število točk pomnoži z vrednostjo točke, številom merskih enot in s številom dni rabe javne površine (izračun: število točk x število merskih enot x vrednost točke x število dni rabe javne površine).

Občinska taksa oziroma uporabnina, ki je odmerjena za več mesecev, letno ali več let se lahko plačuje mesečno ali v naprej v enkratnem znesku.

21. člen

Zavezanci za plačilo nadomestila so vsi uporabniki, ki z Mestno občino Maribor sklenejo pogodbo za posebno rabo javne površine ali pridobijo soglasje za podrejeno rabo javne površine, razen:

- Javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javni skladi in javne agencije, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor ter društva za prireditve in aktivnosti humanitarnega, kulturnega, vzgojnega, okoljevarstvenega, športnega, zabavnega in turističnega značaja.
- Organizator prireditve, če je Mestna občina Maribor pokroviteljica ali sofinancerka.
- Mestna občina Maribor kot organizatorica prireditve ali uporabnica javne površine.
- Krajevne skupnosti in mestne četrti za postavitve obvestilne signalizacije.
- Hoteli na območju MOM za postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije
- Uporabniki javne površine za snemanje filma in za spontan ulični nastop.

O oprostitvi plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena odloča župan s sklepom.

Za oprostitvev plačila nadomestila za rabo javne površine iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, mora zavezanec predložiti pristojnemu organu dokument iz katerega je razviden čas ter humanitarni, kulturni, vzgojni, okoljevarstveni, športni, zabavni in turistični značaj rabe javne površine.

Pri izračunu uporabnine za postavitve večjega števila premičnih objektov za tržne dejavnosti v času javnih prireditev iz prve

in druge alineje prvega odstavka tega člena, se lahko število točk za izračun uporabnine zmanjša za polovico. O tem odloči župan s sklepom.

IV. NADZOR

22. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

- Nadzorovati rabo javnih površin.
- Z odločbo odrediti odstranitev vseh vrst objektov, ki so postavljeni brez soglasja oziroma pogodbe ali v nasprotju s soglasjem oziroma sklenjeno pogodbo pristojnega organa.
- Odrediti odpravo manjših pomanjkljivosti in nepravilnosti pri rabi objektov.
- Izvajati druge ukrepe, katerih namen je zagotovitev izvajanja tega odloka.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor je prekrškovni organ za vse prekrške iz tega odloka.

Kadar ni možno ugotoviti uporabnika javne površine, se odstranitev naloži na stroške pravne ali fizične osebe, za katero se javna površina uporablja. Kadar tudi ta ni znana, se odstranitev odredi izvajalcu javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin na stroške proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo (Medobčinski uradni vestnik, št. 23/04, 29/05).

Ne glede na prvi odstavek tega člena, veljajo dovoljenja za rabo javne površine, ki so bila izdana na podlagi Odloka o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo, vse do poteka njihove veljavnosti.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 37104-413/2011

Datum: 30. marec 2012

Župan

Franc Kangler, s. r.

POSEBNI DEL

Število točk se določi v odvisnosti od območja na katerem je javna površina:

- Cona 1 - zajema območje mestnega jedra (Ul. h. Šlandra, do Drave, Lent, Vodnikov trg Strossmayerjeva ul. Krekova ul., Razlagova ul., Cafova ul., Partizanska c.).
- Cona 2 - zajema območje ožjega mestnega jedra ter v celoti vsa cestišča in površine neposredno ob meji, ki poteka s 1. in 3. cono (na vzhodu z železniško progo, na jugu z železniško

progo do »koroškega kolodvora«, po Črtomirovi ul. preko Studenske brvi, Srma ul., Koroška c., Prežihova ul., Gospo-svetska c., Strossmayerjeva ul., Ob parku, Ul. h. Staneta, Tom-šičeva ul. do železniške proge.

- Cona 3 - zajema območja širšega mestnega območja, obme-stnega območja in preostalega območja občine.

TARIFA OBČINSKIH TAKS

Taksni predmeti	Cona 1	Cona 2	Cona 3
1. območje javne prireditve ali razstave	1,28 tč/m ²	1,05 tč/m ²	0,65 tč/m ²

VIŠINA UPORABNINE (brez davka na dodano vrednost)

Dejavnost	Cona 1	Cona 2	Cona 3
1. Gradbeni odri ali gradbišča	2,40 tč/m ²	2,05 tč/m ²	1,45 tč/m ²
2. Kioski	1,50 tč/m ²	1,35 tč/m ²	1,10 tč/m ²
3. Gostinski vrtovi	0,80 tč/m ²	0,70 tč/m ²	0,50 tč/m ²
4. Samostojni gostinski vrtovi	1,50 tč/m ²	1,50 tč/m ²	1,50 tč/m ²
5. Premični objekti (stojnice, hišice za peko kostanjev, objekti za prireditve in podobno), prodajni avtomati in stojala	10,0 tč/m ²	8,0 tč/m ²	6,0 tč/m ²
6. Premični objekti - prodajne mizice za cvetje	1,50 tč/m ²	1,35 tč/m ²	1,10 tč/m ²
7. Premični objekti pred poslovnim prostorom	2,00 tč/m ²	1,80 tč/m ²	1,50 tč/m ²
8. Turistična in obvestilna signalizacija (TIOS)	4,00 tč/m ²	4,00 tč/m ²	4,00 tč/m ²

Pri rabi javnih površin za postavitev kioskov se v površino za-sedbe javne površine všteje tudi funkcionalni del javne površine za prodajo v širini enega metra za celotno dolžino kioska.