

## **II. POSEBNI DEL**

## 2. POSEBNI DEL

### A - Bilanca odhodkov

---

#### 01 - POLITIČNI SISTEM

---

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije. Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 10/11; 08/14).

##### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema v Mestni občini Maribor.

##### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0101 Politični sistem.

---

#### 0101 - Politični sistem

---

##### **Opis glavnega programa**

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut MOM, Poslovnik MS MOM in drugi predpisi.

V programu so predvidene naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

##### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

##### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

##### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov, 01019003 Dejavnost župana in podžupanov.

---

#### 01019001 - Dejavnost občinskega sveta

---

##### **Opis podprograma**

Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti mestne občine Maribor.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih financah ter v Statutu MOM, Poslovniku MS MOM, Pravilniku in Navodilu o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## **01019002 - Izvedba in nadzor volitev in referendumov**

---

### **Opis podprograma**

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov MS MOM ter članic in članov svetov KS in MČ v MOM) in referendumami

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo RS določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## **01019003 - Dejavnost župana in podžupanov**

---

### **Opis podprograma**

Župan je predstojnik Mestne uprave, njeno delo usmerja in nadzira. Neposredno Mestno upravo vodi direktor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pristojnosti župana so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 26/05).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje z ustavo določenih pravic državljanek in državljanov v svobodnem izražanju volje.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov, 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti.

---

## **02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0203 Fiskalni nadzor.

---

## **0202 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

---

### **02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške plačilnega prometa - provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi.

---

## **0203 - Fiskalni nadzor**

---

### **Opis glavnega programa**

Nadzorni odbor Mestne občine Maribor je najvišji organ nadzora javne porabe v Mestni občini Maribor

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Mestne občine Maribor je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Mestne občine Maribor, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

02039001 Dejavnost nadzornega odbora.

---

## 02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

---

### **Opis podprograma**

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Mestne občine Maribor in Poslovniku Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## 03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

---

### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so tudi uspešno realizirani rezultati na mednarodnih projektih, ki se kažejo s prenosom dobrih praks in izvedbo pilotnih projektov, številom sestankov s tujimi partnerji in realizacijo sofinancerskih sredstev s strani EU.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

## 0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

---

### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

### **03029001 - Članarine mednarodnim organizacijam**

---

#### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor je redna članica mednarodne organizacije:

- ISG - Forum mest s sedežem v Gradcu;

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju sodelovanja z mednarodno organizacijo ISG, katere redna članica je tudi Mestna občina Maribor, je čim bolj uspešno in učinkovito sodelovanje z omenjeno organizacijo, redno prejemanje vseh aktualnih informacij in podatkov o novostih s področij, ki jih pokriva (prejemanje informativnih biltenov), možnost predstavljanja primerov dobre prakse iz našega mesta vsem članicam organizacije, prenos idej, vzpodbud ter dosežkov iz mest drugih članic.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji občine izhajajo iz njene dolgoročne usmeritve na tem področju in se nanašajo na letno izvedbo konkretnih aktivnosti v okviru sodelovanja s posameznimi organizacijami, katerih članica je občina. Letno se preverja učinkovitost in smotrnost članstva občine v posamezni organizaciji skozi letna poročila organov Mestne uprave in drugih mestnih institucij, ki pri posameznih aktivnostih sodelujejo. Kazalo uspešnosti je med drugim tudi zadostno in sprotno informiranje občine kot redne članice s strani posamezne organizacije o letnem programu dela organizacije in pomembnejših dogodkih na katere so članice vabljene.

---

### **03029002 - Mednarodno sodelovanje občin**

---

#### **Opis podprograma**

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami iz EU, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z 11 pobratenimi mesti: Gradec/Avstrija, Videm/Italija, Szombathely/Madžarska, Marburg/Nemčija, Tours/Francija, Pétange/Luksemburg, Greenwich/Anglija, Osijek/Hrvaška, Kraljevo/Srbija, Sankt Peterburg/Ruska federacija, Pueblo/ZDA. Sodeluje tudi s številnimi drugimi, kot: Harkov/Ukrajina, Ningbo, Hongzhou, Changqing, Huailan, Yancheng, Wuzi/Kitajska in Nanchang. S slednjimi se je v zadnjih letih razvilo sodelovanje na različnih področjih kot tudi privabljanja investitorjev na področju gospodarstva, kulture, turizma in športa.

To pa pomeni, organizacijo obiskov številnih gospodarsko političnih delegacij, kjer bomo predstavili prednosti našega tržišča, hkrati pa projekte, ki bi jih v omenjenih državah lahko tržili.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih**

### **ciljev**

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2014-2020.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji MOM izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Osnovni letni cilj je poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem...), sodelovanje z že znanimi partnerji in vstopanje v nova partnerstva ter priprava novih projektnih predlogov, s katerimi bomo kandidirali na evropskih razpisih neposredno v Bruslju in drugo.

Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se izražajo v številu konkretnih projektov, skupnih akcij, dogodkov, izmenjav, ki jih je občina na mednarodnem nivoju realizirala in jih načrtuje še v naslednjih letih ter številu novih projektnih predlogov, s katerimi bo mogoče kandidirati na razpisih EU.

---

## **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami MO Maribor.

Področje zajema tudi razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem in ureditev premoženjsko pravnih zadev nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 Druge skupne administrativne službe

---

## 0401 - Kadrovska uprava

---

### Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 Vodenje kadrovskih zadev.

---

## 04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

---

### Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM ter poslovnik Komisije za priznanja in nagrade.

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## 0402 - Informatizacija uprave

---

### Opis glavnega programa

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest systemske programske, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracija aplikativne programske oprem, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejše in kvalitetnejše vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitve standardov, protokola izmenjave podatkov, tržen in vodenja sistema,
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami,

- informiranje občanov

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- izdelava in vzdrževanje potrebnih digitalnih podatkovnih baz,
- informatizacija delovnih procesov v mestni upravi,
- ureditev informacijsko delno podprtih evidenc,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število informatiziranih procesov in postopkov,
- število urejenih procesov in postopkov,
- število zadovoljnih uporabnikov.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04029001 - Informacijska infrastruktura, 04029002 - Elektronske storitve

---

#### **04029001 - Informacijska infrastruktura**

---

##### **Opis podprograma**

Podprogram zajema nadgradnja in nakup systemske programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Zakon o lokalni samoupravi

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave,
- nemoteno delovanje IKT,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki),
- posodobitev tehnološki neprimernih strežnikov,
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v MU,
- večje število uporabnikov z celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci:

- število primerno opremljenih mest,
- število tehnološki neprimernih strežnikov,
- število podprtih procesov,
- število uporabnikov z znanjem uporabe aplikacij.

---

## 04029002 - Elektronske storitve

---

### Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju  
Zakon o graditvi objektov  
Zakon o varstvu okolja  
Zakon o dostopu informacij javnega značaja  
Zakon o lokalni samoupravi  
Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v MU,
- Informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število nepredvidenih izpadov IKT opreme,
- število zadovoljnih uporabnikov.
- 

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje evidenc,
- večje število uporabnikov z celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- ažurnost podatkov;
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

Kazalci:

- število urejenih evidenc,
- boljši pregled nad stanjem IKT opreme,
- število uporabnikov aplikativnih rešitev,
- število izdanih informacij na leto,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni strukturi.

---

## 0403 - Druge skupne administrativne službe

---

### Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa ter izvajamo naloge na področju stanovanjskega gospodarstva.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj

mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti**

---

#### **Opis podprograma**

Delo Mestne uprave je javno, zato uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje.

Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutku in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj mestne uprave. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti. Obenem bo MOM svojo strategijo usmerila predvsem v: fleksibilnost komuniciranja, odprtost mestne uprave, dostopnost vodij organov v mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij.

Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR-službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. S tem namenom je Mestna občina Maribor tudi redna članica Slovenskega društva za odnose z javnostmi.

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno

organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj mestne uprave, ipd...

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljše podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim bolje in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji.

---

## **04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov**

---

### **Opis podprograma**

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

**Opis podprograma**

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, vračila najemnin denacionalizacijskim upravičencem, cenitve poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov - prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MO Maribor, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša tudi na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14 in 90/14-ZDU-1I), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13,10/14), Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem (MUV, št. 10/09), Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor, upoštevanje določila 72/II ZDen, kadar gre za vračanje poslovnih prostorov denacionalizacijskim upravičencem, 70. in 71. člen Zakona o davčnem postopku.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek - mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi MO Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija poslovnih prostorov skladno s programom vlaganj; gospodarno razpolaganje s poslovnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin ter dosežen prihodek od prodaje stvarnega premoženja.

---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju Mestne uprave in drugim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0603 Dejavnost občinske uprave

---

## **0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

---

### **Opis glavnega programa**

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije, delovanja Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave ter Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji MIRM izhajajo iz dolgoročnih ciljev MOM, tj. da postane visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto, najbolj čisto mesto in urejeno mesto, ki bo tudi učinkovito vodeno z sodobno Mestno upravo ter varno, prijazno invalidom ter drugim hendikepiranim skupinam glede dostopa do javnih institucij, parkiranja itd.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor (MIRM) je pretežno represivni organ, saj izvaja nadzor nad zakonskimi določili, oz. izvaja nadzor nad določili tistih veljavnih odlokov in zakonov, katere je sprejel Mestni svet MOM in je to določeno v posameznem odloku, ter izreka predpisane sankcije, vključno s prisilno izvršbo in izterjavo neplačanih glob. Veliko pozornosti pa namenjata tudi preventivnemu ukrepanju preko medijev z obveščanjem javnosti.

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

Dolgoročni cilji MIRM izhajajo iz usmeritve izvajanja nadzora, kjer se bo zagotavljalo enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upošteva usmeritve za prijazno javno upravo.

Glavni cilj Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor je zagotovitev zakonitosti dela upošteva javnost našega dela, tako s področja okolja kot tudi na drugih področjih kot so nadzor nad nedovoljenimi posegi na javne površine, občinske ceste, javne zelenice, zunanji videz mesta.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

Glavni cilj v letu 2015 na področju izvajanja nadzora bo zagotoviti enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi in usmeritvami župana in direktorja, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upošteva usmeritve za prijazno javno upravo, pri čemer doseganje teh ciljev ocenjujemo z naslednjimi kazalci:

- preventivno ukrepanje z obveščanjem javnosti preko medijev in spletne strani MOM,
- represivno ukrepanje na različnih področjih,
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih, evidentiranje v e-obliki, poročanje na predpisan način,
- ažurno obveščanje javnosti,
- ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestnih svetnikov
- udeležba na strokovnih srečanjih, simpozijih, kongresih s predstavitvami naših izkušenj
- pridobivati in v redno delo uvajati sodobna znanja upravljanja kadrovskega virov, ki predstavljajo podlago za bolj učinkovito in kakovostno delo
- izboljšanje stanja v okolju z kontinuiranim nadzorom nedovoljenih odlagališč odpadkov in zaščita vodnih virov pitne vode
- ukrepanje na področju ločevanja odpadkov
- odstranjevanje nezakonito postavljenih reklamnih panojev in s tem polepšanje izgleda urbanega dela mesta
- odstranjevanje nezakonito postavljenih letnih vrtov
- s prisotnostjo in nadzorom zagotoviti čim višjo stopnjo neoviranega cestnega prometa
- s prisotnostjo in nadzorom preprečiti poseganje v javno infrastrukturo in nezakonite posege v javne objekte
- s prisotnostjo in nadzorom zagotoviti varstvo javnega reda in miru.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

---

#### **06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti**

---

##### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije (SOS) kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. SOS šteje 175 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričanj. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih težav, s katerimi se občine srečujejo potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše.

Mestna občina Maribor je s sklepom 3. seje mestnega sveta (z dne 29. 1. 2015) postala članica Združenja mestnih občin Slovenije (ZMOS). ZMOS je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. ZMOS zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v SOS in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije (ZOS). Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z EU, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med SOS in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu).

Dolgoročni cilj MOM kot članici v ZMOS je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov ZMOS. V letu 2015 so predvidene naslednje aktivnosti in naloge:

- ZMOS na povabilo Ministrstva za zunanje zadeve sodeluje pri aktivnostih v programu Evropsko leto 2015
- Pridobitev statusa reprezentativnega združenja
- Sodelovanje ZMOS z državnimi organi
- Sodelovanje ZMOS z matičnim ministrstvom
- Sodelovanje ZMOS z drugimi državnimi organi
- Vzpostavitev koordinacije vseh treh združenj občin
- Vzpostavitev aktivnega delovanja stalnih delovnih teles skupščine
- Usposabljanje in izpolnjevanje oziroma izobraževanje

---

## **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

## **06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Navodila o izvrševanju proračuna MOM za tekoče leto, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

---

## **0603 - Dejavnost občinske uprave**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Sem sodi celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem

---

## 06039001 - Administracija občinske uprave

---

### Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF, Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Usmeritve za državno notranje revidiranje ter Pravilnik o delovanju SNR v MOM, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Zakon o varstvu pred požarom

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor ter realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v MOM od leta 2015 do vključno leta 2018.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor. Znotraj tega so za SNR za leto 2015 so naslednji: realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v MOM za leto 2015, nadaljevanje z izvajanjem letnega planiranja na podlagi ocene tveganosti, saj tak način planiranja zahtevajo standardi notranjega revidiranja in Usmeritve za državno notranje revidiranje, nadaljevanje z izvajanjem programa kakovosti, pomoč vodstvu pri pripravi Izjave o oceni NNJF (analiza samoocenitvenih vprašalnikov); svetovanje pri pripravi in vzdrževanju registra tveganj MU MOM, v kolikor bo skrbnik RT to pomoč potreboval. V okviru finančnih možnosti bomo notranji revizorji sprotno izpopolnjevali znanja revizijske stroke in strok, povezanih z revidiranimi področji.

---

## 06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

---

### Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

### Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14 in 90/14-ZDU-1I), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (34/11, 42/12, 24/13, 10/14), Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem (MUV, št. 10/09), Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor.

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene, prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, njegovo obnovo ter ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel.

Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja MO Maribor.

---

## **07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oz. požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v državi Sloveniji v pristojnostih, ki jih lokalni skupnosti nalaga pozitivni zakonski predpisi in Občinski Odlok.

Občina ureja, izvaja in financira varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje 2011-2015, ki ga je sprejel MS junija 2011.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje, so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami MOM in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Dolgoročni cilji proračunske porabe so ob zagotovitvi finančnih sredstev v višini mase primerljive z letom 2014 razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne reševalne službe MOM; FN zahvaljujoč odstopljenim sredstvom požarnega sklada RS omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili; zagotovljena so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje domov. V letu 2015 bo možno povečati zaloge materialnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah prednostno s sredstvi za varstvo pred poplavami oz. z opremo za masovno nastanitev; v izvajanju je zaključna faza obnove in nadgradnje reševalnega centra na Proletarskih brigadah, ki bo končno zaključena v začetku leta 2015, ureditev dvorišča z parkirišči; spodbujati je treba medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami; načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami ob krepitvi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, v povezavi s tem pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost.

---

### **0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

---

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo MOM so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke in industrijske nesreče.

Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v MOM v področju Službe za zaščito in reševanje so:

- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v RS se razvija tudi v MOM. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Noveliranje občinskega načrta zaščite in reševanja po določilih nove uredbe za izdelavo načrtov Z/R ( izdelava samo enega dokumenta ) zaradi poplav, potresa, plazov, požarov in nevarnih snovi; usposabljanje pripadnikov JGS za izvajanje nalog varstva pred požari, ki bodo usmerjene v izboljšanje varstva, v razvoj sodobnih metod in tehnologij za povečanje požarne varnosti; priprava novele občinskih predpisov ; končanje zaključne faze obnove reševalnega centra, nabava GVC 16/25 za poklicno enoto in 3 AC za PGD.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

07039001 Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih, 07039002 Protipožarna varnost.

---

## **07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

---

### **Opis podprograma**

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši skupnosti in občini, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledic. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS št. 64/94 in 28/06);
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96);
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002);
- Z Uredbo Vlade RS o organizaciji ,opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/2007);
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb njihovih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

## **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je MOM vzporedno z reorganizacijo MU in programi pokrajinskih interesov;
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja na delovno pravnem področju javnih služb in sistemska zakonodaja;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem enot s sredstvi za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče.

---

## **07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

---

### **Opis podprograma**

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oz. pristojnosti zagotavljajo v MOM javna gasilska služba, ki jo je ustanovila MOM kot Javni zavod s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti povezanih v Gasilsko zvezo Maribor

Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V MOM zagotavlja javna gasilska služba stalno 24 urno pripravljenost dela poklicne enote JGS, ki mora v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 2 minuti po sprejemu obvestila o požaru in dovoz reševalnega gasilskega vozila na požar najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine na Kozjaku in Pohorju.

Aktiviranje javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije reševanja.

Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva so odgovorni organi JZZPR Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi GZ Maribor v sodelovanju z organi PGD povezanimi v GZ Maribor. V skladu z novelo zakona o gasilstvu se v letu 2015 načrtuje sofinanciranje izvajanja določenih nalog gasilstva s sredstvi proračuna MOM neposredno s pogodbo med pristojnimi organi MOM in PGD.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS št. 71/93 in 105/06)
- z določili Zakona o gasilstvu (Ur. l. RS št. 71/93 in 91/05)
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96)
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002)
- Z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/2007)
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč

## **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- zaključiti postopke in gradbene aktivnosti izgradnje in modernizacije objekta reševalnega centra na lokaciji Proletarskih brigad, zraven objekta tudi ureditev okolice z potrebnimi parkirišči;
- noveliranje organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja in podzakonski predpisi požarnega varstva;
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil GVC 16/25 za poklicno gasilsko enoto Maribor, treh gasilskih vozil AC 16/60 za vsak sektor, ter zamenjavo dotrajane gasilske opreme v Javni gasilski službi Maribor.

---

## **08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

Sredstva bodo porabljena za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev

Področje na katerem deluje Sektor za komunalo in promet zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega prometa) za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

---

## **0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

---

### **Opis glavnega programa**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah
- uresničiti VIZIJO NIČ

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

08029001 Prometna varnost in 08029002 Notranja varnost.

---

## 08029001 - Prometna varnost

---

### Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o voznikih
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti MOM

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

### Kazalci so:

- Število prometnih nesreč
- Število preventivnih akcij

---

## 08029002 - Notranja varnost

---

### Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti, kar je zajeto v občinskem programu varnosti, katerega je potrebno novelirati.

### Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor so Statut MOM, ustanovna listina Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor in Poslovnik Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Opis podprograma**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Podlaga za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor so Statut MOM, ustanovna listina Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor in Poslovnik Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Vpliv globalne gospodarske krize se kaže predvsem v zapiranju delovnih mest, upadu povpraševanja, posledično porastu brezposelnosti in počasnemu nastajanju novih kakovostnih delovnih mest.

## **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Evropska strategija za zaposlovanje, Strategija za gospodarsko rast Evropa 2020, Izvedbeni načrt - Jamstvo za mlade 2014-2020, Program javnih del za leto 2015.

## **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, spodbujanje vseživljenjskega učenja

## **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1003 Aktivna politika zaposlovanja

---

## **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

---

### **Opis glavnega programa**

Program aktivne politike zaposlovanja se na državni ravni izvaja že vrsto let in obsega štiri osnovna področja oz. programe poseganja na trg dela, in sicer: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja, programi za povečevanje socialne vključenosti.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, povečevanje prvih zaposlitev mladih, spodbujanje delodajalcev za ohranjanje delovnih mest, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanjem veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povečevanje socialne vključenosti brezposelnih oseb, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, povečanje števila samostojnih podjetnikov, vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih,

Kazalci: programi javnih del in vključene brezposelne osebe v te programe, realizirane samozaposlitve

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

10039001 Povečanje zaposljivosti

---

## **10039001 - Povečanje zaposljivosti**

---

### **Opis podprograma**

V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja ukrepe na področju samozaposlovanja, klasičnih javnih del s področja gospodarstva in javnih del v socialnih podjetjih. Pri klasičnih javnih delih MO Maribor potrjuje javni interes, pri javnih delih v socialnih podjetjih pa delno sofinancira plače udeležencem javnih del (dolgotrajno brezposelnim, Romom, invalidom, starejšim od 55 let).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13), Zakon o urejanju trga dela (UL RS 80/10, 21/13, 63/13, 100/13).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti

Kazalci: izvedeni občinski ukrepi na področju trgu dela.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, pospeševanje samozaposlovanja brezposelnih oseb, izboljšati zaposljivost prebivalstva, še posebej ranljivih skupin, spodbuditi razvoj socialnega in drugih inovativnih oblik podjetništva.

Kazalci: število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev, število realiziranih samozaposlitev.

---

## **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.«

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2014 - 2020, Program razvoja podeželja 2014 - 2020, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013

o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: zagotovitev uravnovešenosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

---

## **1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva**

---

### **Opis glavnega programa**

Ključne nacionalne usmeritve bodočega Programa razvoja podeželja 2014-2020 (osnutek) so:

- Prenos znanja in inovacij,
- Prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- Spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,
- Razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 in proračunskih možnosti MO Maribor se bodo izvajali ukrepi na področju primarne kmetijske proizvodnje, predelave in trženja kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti na kmetijah ter lokalne razvojne pobude LEADER in drugo.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine (celovit razvoj podeželja).

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju, varna in kakovostna hrana.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029003 Zemljiške operacije

---

## **11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

---

### **Opis podprograma**

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih dejavnosti na podeželju. V letu 2009 je bila ustanovljena Lokalna akcijska skupina za območje občin Duplek, Kungota, Pesnica, Šentilj in MO Maribor, z imenom TOTI LAS, ki je v Programskem obdobju 2007 - 2013 izvajala razvojne cilje strategije razvoja podeželja. V novem Programskem obdobju 2014 - 2020 bo Lokalna akcijska skupina TOTI LAS (občine MO Maribor, Kungota, Pesnica in Šentilj) skladno z novo Strategijo razvoja podeželja za obdobje 2015 - 2020 izvajala razvojne projekte na podeželju in si prizadevala pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 in 26/14), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12), Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov razvoja podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 14/07), Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, povečanje površin za vrtičkarsko dejavnost in s tem povečati možnost samooskrbe mesta.

Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora, povečanje površin urejenih vrtičkov.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: uspešna zaključitev projektov Lokalne akcijske skupine TOTI LAS v okviru pristopa LEADER iz Programskega obdobja 2007 - 2013, priprava Strategije razvoja podeželja za novo programsko obdobje 2015 -2020, povečanje površin za vrtičkarsko dejavnost in s tem povečati možnost samooskrbe mesta.

Kazalci: število izvedenih projektov, pripravljena Strategija razvoja podeželja za programsko, povečanje površin urejenih vrtičkov.

---

## **11029003 – Zemljiške operacije**

---

### **Opis podprograma**

Ukrepi zemljiških operacij so namenjeni izboljšavi proizvodnih sposobnosti kmetijskih zemljišč. Sredstva zemljiških operacij bodo namenjena za ukrepe varstva in urejanja kmetijskih zemljišč in gozdov (čiščenje zarašlih površin, košnja, preprečevanje zaraščanja). Opuščanje rabe kmetijskih zemljišč in njihovo zaraščanje je eden večjih problemov, saj so zaradi tega kmetijska zemljišča izgubljena za pridelavo hrane oz. je njihova proizvodna sposobnost zmanjšana. Sredstva dodeljena v okviru tega podprograma bodo dodeljena za nujna čiščenja in vzdrževalna dela na kmetijskih površinah.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 71/11 UPB, 58/12), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G in 50/2014) – ZSPDSL.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje zaraščanja kmetijskih površin, ohranjanje podeželja, urejen videz krajine.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine.

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: nujno vzdrževanje kmetijskih površin, preprečevanje zaraščanja in pravočasno izvajanje nalog po odločbah kmetijskih inšpektorjev.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine.

---

## **1103 - Splošne storitve v kmetijstvu**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi, preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: oskrbljene zapuščene živali

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

---

## **11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

---

### **Opis podprograma**

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo. Od konca leta 2009, ko je MO Maribor zgradila lastno zavetišče za živali, se navedena javna služba izvaja na lokaciji novega zavetišča na Teznu.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1), Odlok o koncesiji za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 12/09, 8/11, 13/12).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk.

Kazalci: oskrbovani zapuščeni psi in mačke, kastrirane in sterilizirane zapuščene mačke oziroma sterilizirane psice.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: število oskrbovanih zapuščenih psov in mačk, število kastriranih in steriliziranih zapuščenih mačk oziroma steriliziranih psic.

---

## 1104 - Gozdarstvo

---

### Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

- Ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov
- Zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih prometnic - gozdnih cest)

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

---

## 11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

---

### Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Mestni občini Maribor.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča

### Kazalci so:

Dolžina vzdrževanih gozdnih cest

---

## 12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

---

### Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

### Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti

- Lokalni energetska koncept Mestne občine Maribor

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Vzpostavitev distribucijskega omrežja na celotnem ozemlju Mestne občine Maribor

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

---

## **1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina**

---

### **Opis glavnega programa**

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom je potrebno širiti distribucijsko omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju.

Lokalni energetska koncept (LEK) MOM je bil sprejet v letu 2009 za obdobje 10 let kot določa zakon. V skladu z zakonodajo je potrebno letno izvajanje ukrepov učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije, njihovo letno vrednotenje izvajanja in poročanje o doseženem napredku mestnemu svetu in pristojnemu ministrstvu.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor.

Dolgoročni cilja Lokalnega energetskega koncepta MOM sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem zemeljskega plina.

Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

12049001 Oskrba s plinom

---

## **12049001 - Oskrba s plinom**

---

### **Opis podprograma**

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Energetska zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora

- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja in s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilj je zagotavljanje širitve omrežja zemeljskega plina ter zagotavljanje novih priklonov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

---

## **1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**

---

### **Opis glavnega programa**

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območje kjer je zagotovljen odvzem, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v Odloku o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejšem programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem toplote iz omrežja.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

12079001 Oskrba s toplotno energijo

---

## **12079001 - Oskrba s toplotno energijo**

---

### **Opis podprograma**

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote hkrati pa izvedbo krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja ter s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja toplote ter s povečanjem toplotne moči odjemalcev-povečanje števila odjemalcev toplote iz omrežja.

---

## **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, soudeležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja "avtobusne postaje", rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 – SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:

- Povečanje gospodarnosti in učinkovitosti mestnega prometnega omrežja
- Izboljšanje prometne varnosti
- Ureditev mirujočega prometa
- Zagotavljanje "varne poti" v šolo
- Omogočanje mobilnosti prebivalstva
- Zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

1305 Vodni promet in infrastruktura

---

## 1302 - Cestni promet in infrastruktura

---

### Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje, gostinski vrtovi,)
- Zagotavljanje pretočnosti prometa
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza
- Zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Širitev območja za pešce
- Ureditev mirujočega prometa
- Umiritev prometa v bližini šol in vrtcev
- Ureditev turistične signalizacije
- Gradnja in ureditev kolesarskih stez, pločnikov
- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v skladu že z sklenjenimi pogodbami
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na cestnem omrežju

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- 13029003 Urejanje cestnega prometa
- 13029004 Cestna razsvetljava
- 13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

---

## 13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### Opis podprograma

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu voziščnih konstrukcij kot v pogledu stanja drugih elementov ceste ( kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki). Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o občinskih cestah

- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

#### **Kazalci so:**

- Dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin
- Število odpravljenih kritičnih točk
- Čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti
- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cesti

---

## **13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

---

### **Opis podprograma**

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor je slabo. V Mestni občini Maribor je potrebno izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever jug, izgraditi mrežo kolesarskih in pešpoti, zaključiti gradnjo zahodne obvoznice, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod, to je severni del mariborske zahodne obvoznice, ki bi povezoval križišče ob zaključku Koroškega mostu in Gosposvetske ceste s Šentiljsko cesto in Košaki. Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih javnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet).

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Pripravljala dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije) se morajo pričeti vsaj dve leti prej kot se načrtuje izvedba projekta
  - Pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte
  - Dokončanje projektov, ki imajo status "nedokončane investicije"
  - Pričetek investicijskih projektov za katera so zagotovljena finančna sredstva
- Kazalci so: število končanih investicij (cestnih odsekov, kolesarski poti, krožišč).

---

### **13029003 - Urejanje cestnega prometa**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforских krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija)
- Pravilno delovanje semaforškega sistema
- Urejanje mirujočega prometa
- Delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Širitev semaforškega sistema in AVP centra
  - Obnavljanje prometne signalizacije
  - Gradnja hitrostnih ovir pred vrtci in šolami
  - Posodobitev parkirnih sistemov (SMS parkiranje,
  - Posodobitev avtoparka mestnega potniškega prometa in načrtovanje novih linij
  - Vzdrževanje banke cestnih podatkov
  - Preveritev vseh soglasij, dovoljenj in najemnih pogodb za uporabo javne površine
- Kazalci so:

- Število novih semaforских krmilnih naprav
- Povezava semaforjev na center za avtomatsko vodenje prometa
- Število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa
- Število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce
- Znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine

---

## 13029004 - Cestna razsvetljava

---

### Opis podprograma

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu, racionalizacijo porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji pa predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

Letni cilji pa predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

#### Kazalci so:

- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov
- Delovanje svetlobnih teles
- Število svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja
- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov
- Delovanje svetlobnih teles
- Število svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja

---

## 13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

---

### Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščita komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob vseh državnih cestah na območju Mestne občine Maribor
- Rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest

### **Kazalci so:**

- Dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah
- Pravočasni odkupi zemljišč in pridobitev prostorske dokumentacije

---

## **1305 - Vodni promet in infrastruktura**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje varne plovbe
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v skladu že z sklenjenimi pogodbami
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na plovnem območju
- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v skladu že z sklenjenimi pogodbami
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na plovnem območju

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

**Opis podprograma**

Stanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu ureditve pristanišč, vstopno izstopnih mest, ureditve prometne signalizacije in določitve plovnega območja.

Upravljanje in tekoče vzdrževanja plovnega območja je zagotavljanje normalne uporabnosti plovne poti za vse uporabnike vodnega prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja. Vzdrževanje plovnega območja se lahko zagotovi s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor s pristojbino, ki jo pobira koncesionar od lastnikov plovil za spuščanje plovil v vodo, za stalne ali začasne priveze plovil ter od lastnikov plavajočih naprav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakona o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti upravljanje in vzdrževanje plovnega območja na reki Dravi v MOM zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotoviti izgradnjo oziroma obnovitev spustne rampe na Lentu
- Zagotoviti upravljanje pristanišča
- Zagotoviti pravočasno pripravo plovnega območja na Bresterniškem jezeru, nadziranje stanja, preprečevanje poškodb brežine reke Drave
- Pripraviti spremembo Odloka o ureditvi plovbe po reki Dravi

Kazalci so:

- Stanje urejenosti pristanišča
- Urejenost plovnega območja
- Postavitev prometne signalizacije

---

**14 - GOSPODARSTVO**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva (MRA in Zavod za turizem Maribor-Pohorje), financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Državni razvojni program prioritet in investicij 2014-2017, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Program spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zg. Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje 2010-2020, Strategija razvoja Maribora 2030

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: zagon in razvoj mariborskega gospodarstva, spodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti, razvoj in gradnja turistične destinacije Maribor-Pohorje

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

---

## **1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**

---

### **Opis glavnega programa**

Pomanjkanje podjetniške kulture, neučinkovito in nepopolno podporno okolje, nezadostna in nepopolna infrastruktura, pomanjkanje vlaganj v razvoj in zagonskega kapitala ter s tem povezane naložbe, slabo povezovanje gospodarstva z znanostjo, pomanjkanje visoko usposobljenih kadrov v gospodarstvu, nezadostna podpora ter pomanjkanje trga na področju inovacij in ne nazadnje, pomanjkanje ugodnih in tudi posebnih finančnih virov narekujejo izvajanje ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti: spodbujanje podjetništva in podjetništvu prijaznega okolja, znanje za gospodarstvo, razvoj in inovacije v gospodarstvu, spodbujanje malih in srednje velikih podjetij, itd. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor (so)financira delovanje Mariborske razvojne agencije (v nadaljevanju MRA) in druge ukrepe za spodbujanje podjetništva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: izvedba programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, povečati produktivnost gospodarskega sektorja ter ustvariti ugodno delovno in finančno okolje za ohranjanje dobrih podjetij in ustanavljanje novih, ki bodo povečevale dodano vrednost.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

---

## **14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**

---

### **Opis podprograma**

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje MRA, ki hkrati v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na spodbujanju skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja ter izvaja Program spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, MO Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 102/07, 57/12, 82/13), Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 20/11, 57/12), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 ), Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Akt o ustanovitvi zavoda Mariborska razvojna agencija, p.o. (MUV, št. 10/93, 7/05, 8/05), Zakon za uravnoteženje javnih financ, ZIPRS1415.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: izvedba programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, vzpostavitev podpornega okolja za gospodarstvo, vzpostavitev sistema inkubiranja in predinkubiranja gospodarskih subjektov, strateški razvoj mesta

Kazalci: izvedeni programi in projekti MRA ter izvedeni občinski ukrepi na področju spodbujanja podjetništva

---

## 1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

---

### Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma (2012-2016) ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje (Osrednja Štajerska za obdobje 2010-2020) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTM).

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije.

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in rast nočitev preteklega leta, rast števila turistov, povečanje prihoda turistov za vsebine integralnih turističnih produktov, ohranjanje ravni števila obiskovalcev Hiše Stare trte in dvig njihove potrošnje, rast obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si) in povečanje uporabnosti spletne strani, primerne različnim ciljnim skupinam iskalcev informacij, rast promocijskih dogodkov na tujih trgih, na tujih trgih izpostaviti večplastnost prisotnosti promocije, direktno in indirektno ter razpršiti ponudbo na ciljne trge.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor - Pohorje, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), število promocijskih dogodkov na tujih trgih in programi skupnih prireditev, nastopov in dogodkov znotraj destinacije, sodelovanje z drugimi partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih ITP-jev, sodelovanje v projektih okoljevarstvenih ukrepov, ukrepov v cestnem prometu, vezanih na turizem, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in izven regije.

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

## 14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

### Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma do leta 2016 so: krepitev modela destinacijskega managementa, razvoj učinkovitih turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in na destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje

(ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in prodirati nova tržišča – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTM).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za turizem Maribor-Pohorje (MUV, št. 16/12), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12), Odločba 352-30/2004-10 o podalšanju statusa pravne osebe, ki deluje v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma (9. 7. 2009), Zakon o spodbujanju razvoja turizma Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12), Zakon o igrah na srečo (Ur. l. RS, št. 14/11 UPB3), Zakon za uravnoteženje javnih financ, ZIPRS1415.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor-Pohorje, trend nočitev, obiskovalcev, prihodov turistov, promocijski dogodki in modeli povezovanj.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: 340.000 nočitev, povprečna doba bivanja v Mariboru 2,5, povprečna doba bivanja na Pohorju 3, skupaj destinacija 2,6; 150.000 turistov, 50.000 obiskovalcev Hiše Stare trte, 600.000 obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), 75 promocijskih dogodkov na tujih trgih.

Kazalci: število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), število promocijskih dogodkov na tujih trgih.

---

## **15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalno, promet in prostor ter Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilji so izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

---

## **1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve**

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru tega glavnega programa zagotavljamo sredstva pripravo politik varstva okolja in ohranjanje narave ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in Občinskega programa varstva okolja za Maribor in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji in kazalci so določeni v Občinskem programu varstva okolja

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

---

## **15019001 - Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike**

---

### **Opis podprograma**

V okviru tega programa izvajamo naloge v zvezi s pripravo in evalvacijo Občinskega programa varstva okolja, poročila o stanju okolja, sofinanciranje projektov varstva okolja in ohranjanje narave društvom in nevladnim organizacijam, programe ekošol, ter projekte informiranja in osveščanja javnosti o varstvu okolja in ohranjanja narave.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja
- Aarhuška konvencija

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje ustreznih programov poročil in priprava ukrepov varstva okolja in ohranjanja narave, splošna informiranost in osveščenost različnih ciljnih javnosti.

---

## **1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin.

V okviru tega glavnega programa Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

## **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri. Kazalci so opredeljeni v OPVO.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Odpravljanje posledic obremenjevanja okolja

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029003 Izboljšanje stanja okolja

---

### **15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki**

---

#### **Opis podprograma**

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higiene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini.

Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

1. Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
2. Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
3. Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
4. Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 72/93);
5. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade RS od 1.8.1996);
6. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur.l.RS št. 84/98);
7. Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
8. Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);
9. Zakon o javnih finančah (Ur.l.RS št. 79/99);
10. Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
11. Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
12. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur.l.RS št. 5/00);
13. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS št. 104/00);
14. Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l. RS, št. 104/00),
15. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS št. 21/01);
16. Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. l. RS št. 70/01);
17. Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);

18. Odlok o operativnem programu ravnanja z embalažo in odpadno embalažo za obdobje 2002 do konca 2007 (Ur. l. RS št. 29/02);
19. Council Directive 2002/96/EC of 27th Jan. 2003 electrical and electronic equipment (Direktiva sveta o električni in elektronski opremi);
20. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV št. 15.-10. 07. 2003);
21. Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
22. Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov ( Ur. l. RS št. 3 - 10. 01. 2003);
23. Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004);
24. Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS št. 38/07 in 85/07);
25. Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Ur.l. RS, št 42/2004);
26. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Ur. l. RS, št. 37/2004);
27. Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Ur. l. RS, št 42/2004);
28. Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada RS, 22.4.2004);
29. Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
30. Strokovne podlage projekta CEGOR ter
31. Strokovne podlage JP Snaga.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnovešen razvoj celovitega ravnanja z odpadki
- Zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta
- Izgradnja zbirnega centra na področju bivše Smreke
- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnovešen razvoj celovitega ravnanja z odpadki

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5%, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5 % TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5 % letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev v hišnih kompostnikih, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih.

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

---

## 15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

---

### Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

### Zakonske in druge pravne podlage

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov
- Zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

Kazalci so:

Dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja

---

## 15029003 - Izboljšanje stanja okolja

---

### Opis podprograma

Zagotavljanje podrobnejše in posebne mreže imisijskega monitoringa stanja okolja, priprava ukrepov za zmanjševanje obremenitve okolja s hrupom.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi.
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja
- Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka na območju MOM s programom ukrepov
- Občinski program varstva okolja za MOM za obdobje 2008-2013 (OPVO)

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, opredeljenih v OPVO. Kazalci za posamezni cilj so opredeljeni v OPVO.

---

## 1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

---

### Opis glavnega programa

Glavni program obsega stalne aktivnosti na področju zaščite obstoječih in bodočih vodnih virov, izvajanje potrebnih raziskav za nova zajetja, za pridobitev novih količin pitne vode za zagotovitev normalnega razvoja Maribora in izven mestnih naselij.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

---

#### **15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**

---

### **Opis podprograma**

Preprečitev onesnaževanja vodnih virov.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Dolgoročno zagotoviti kvalitetne vodne vire potrebnih kapacitet
- Sanirati in varovati obstoječe in potencialne vodne vire

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju vodovarstvenih pasov
- Raziskovalna dela za nove vodne vire

**Kazalci so rezultati monitoringa stanja podtalnice.**

---

#### **1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave**

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru tega glavnega programa MUVOON zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti.

Zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti na območju občin ustanoviteljic.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

## 15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

### Opis podprograma

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

### Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, določenih v OPVO in drugih razvojnih dokumentih občin.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju zelenic, parkov, gozdov in vodotokov

- Nameščanje krmilnic in gnezdilnic
- Načrtno krmljenje v zimskih mesecih

Kazalnik so - Ohranjanje ogroženih vrst živali

---

## 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

---

### Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

MO Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeno področje zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

### Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor. Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je na področju stanovanjske dejavnosti Nacionalni stanovanjski program.

Zakon o graditvi objektov in Stanovanjski zakon.

### Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnega razvoja.

Dolgoročni cilj je učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

### Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija, 1603 Komunalna dejavnost, 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje, 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).

---

## **1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

---

### **Opis glavnega programa**

Ta glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi. V okviru navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanja se bo nadaljevala priprava v letu 2014 začetih nalog ter tudi novi projekti.

Glede na osnovno dejavnost Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (t.j. gospodarjenje z zemljišči), se programi seveda usmerjajo na področje operativnih in strateških postopkov v zvezi s prostorom, in sicer:

- Evidenca stavbnih zemljišč v lasti MOM. Obstoj kakovostnih evidenc premoženja v obliki stavbnih zemljišč, ki jih ima v lasti Mestna občina Maribor, je pogoj za kakovostjo gospodarjenje z njimi, ter prav tako osnova za načrtovanje kakovostne zemljiške politike.
- Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. To nadomestilo predstavlja pomemben vir proračunskih prihodkov, obenem pa zaradi svoje davčne narave predstavlja instrument za uresničevanje zemljiške politike. Kakovostne evidence omogočajo maksimalen izplen, obenem pa nudijo orodje za izdelavo modelov za simulacijo vpliva NUSZ na izvajanje zemljiške politike.
- Geocenter

Kot podjetje z veliko gostoto prostorskih informacij ima Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči veliko možnosti, da deluje kot prostorski informacijski center. To je uresničeno v projektu E-geocenter.com, ki predstavlja regijsko središče na področju prostorske informatike.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj je nadaljevanje priprave občinskega prostorskega načrta ter priprava in sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov in drugih podlag za pomembne mestne projekte, za realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov, ter prilagajanje ciljev prostorskega razvoja novim razvojnim potrebam MOM.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc, 16029003 Prostorsko načrtovanje.

---

## **16029003 - Prostorsko načrtovanje**

---

### **Opis podprograma**

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- organiziranje priprave prostorskih aktov za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora,
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Prostorsko načrtovanje urejajo naslednji predpisi: - Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Ur. list RS, št. 33/2007, 70/2008-ZVO-1B, 108/09, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A, 109/2012, 35/2013 Skl.US: U-I-43/13-8); Zakon o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 110/02, 8/03-popravek in 58/03- ZK-1); Zakon o graditvi objektov (ZGO-1-UPB-1; Ur. list RS, št. 102/04, 14/05, 126/07, 108/09, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012); Zakon o ohranjanju narave (ZON-UPB2; Ur.l. RS, št. 96/2004); Zakon o varstvu okolja (ZVO - 1-UPB 1; Ur. list RS, št. 39/06; 70/08, 108/09); Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur. list RS, št. 99/07); Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07); Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave regionalnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07). Na urejanje prostora oz. prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna MOM, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. V letu 2015 bomo nadaljevali pripravo že začelih prostorskih aktov in začeli pripravo novih, med katerimi nekatere financira proračun, druge pa investitorji. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov MOM. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so: nadaljevanje priprave občinskega prostorskega načrta do faze priprave dopolnjenega osnutka in razgrnitve osnutka javnosti; nadaljevanje priprave državnega prostorskega načrta za podaljšek zahodne/južne obvoznice do faze potrditve variante na Vladi RS; izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer MOM oz. investitorjev ter izdajanje potrdil, lokacijskih informacij, mnenj in stališč v predvidenih rokih. Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov (tudi tistih, ki jih ne

financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oz. nalogi ter od kadrovskih zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oz. soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela. V proračun za leto 2015 so vključene predvsem pogodbene obveznosti za naloge, ki niso bile zaključene v letu 2014. Zaradi omejenih finančnih sredstev je program vezan le na nujne naloge prostorskega načrtovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- v primeru občinskega prostorskega načrta realizacija načrtovane faze postopka – to je priprava dopolnjenega osnutka, okoljskega poročila in razgrnitve dopolnjenega osnutka javnosti;
- v primeru izvedbenih prostorskih aktov (poslovna cona TAM, prostorski ureditveni pogoji za območje mesta) število pričetih postopkov in število sprejetih aktov;
- v delu, ki se nanaša na izdajanje informacij iz uradnih evidenc, stališč in mnenj, izdajanje le-teh v zakonsko predpisanih rokih v najmanj 95 % deležu.

---

## 1603 - Komunalna dejavnost

---

### Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 16039001 Oskrba z vodo
- 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
- 16039003 Objekti za rekreacijo
- 16039004 Praznično urejanje naselij
- 16039005 Druge komunalne dejavnosti

---

## 16039001 - Oskrba z vodo

---

### Opis podprograma

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v Mestni občini Maribor se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom.

Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološke naloga, zato nalogo opravlja specializirano javno podjetje Mariborski vodovod, d.d. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že ca 98 % prebivalcev Mestne občine Maribor (ca 114.000 prebivalcev) in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju občine (Pohorje, Kozjak).

### Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah

- Zakon o varstvu okolja,
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo
- Zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic)

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zmanjšati vodne izgube v omrežju na približno 20 % načrpanih količin
- Zmanjšanje izgub v omrežju pa pomeni sočasno tudi varčevanje vodnih zalog vodnih virov in energije za črpanje vode v omrežje.

Kazalci so:

- Izgube v omrežju
- Dolžina na novo izgrajenega omrežja

### **16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

#### **Opis podprograma**

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- Stanje infrastrukturnih objektov pokopališč

### **16039003 - Objekti za rekreacijo**

#### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100 ha.

Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Zamenjave propadlih rastlin z novimi

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- Dolžina javnih poti namenjeni pešcem in kolesarjem
- Število nove urbane opreme (stožala za kolesa, otroška igrala, klopi)

---

### **16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, razsvetljava).

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic v skladu s protokolom MOM in posodobitev novoletne krasitve v skladu natečajnimi rešitvami

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov
- Posodobitev novoletne okrasitve v skladu s terminskim planom

Kazalci so: Videz okrasitve

---

### **16039005 - Druge komunalne dejavnosti**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v MOM.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o varstvu okolja

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju MOM.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Sanacija javnih sanitarij po programu v skladu s predvidenimi sredstvi

---

## **1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje**

---

### **Opis glavnega programa**

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: izvajanje investicijskega in tekočega vzdrževanja stanovanj, s tem izboljšanje bivanja najemnikov in ohranjanje vrednosti premoženja.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja, vrednost pobranih najemnin.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

---

## **16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju**

---

### **Opis podprograma**

Drugi programi na stanovanjskem področju zajemajo vzdrževanje, intervencijske posege, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 102/04 UPB1 s spremembami), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami)

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

---

## **1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

---

### **Opis glavnega programa**

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Del teh nalog opravlja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči. Temeljna naloga Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči je izvajanje strokovno-tehničnih, ekonomsko-organizacijskih, pravnih in drugih nalog za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči Mestne občine Maribor. Z namenom ohranjanja in povečevanja fonda stavbnih zemljišč je potrebno odkupovati zadostno količino stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

Za potrebe investorjev Javno podjetje pridobiva, menjuje in prodaja stavbna zemljišča in skrbi v skladu z občinskimi prostorskimi akti za njihovo pripravo in opremljanje. Skrbeti mora za gospodarno in ekološko neoporečno izrabo prostora, ter ustvarjanje dolgoročnih pogojev prostorskega, družbenega in gospodarskega razvoja Mestne občine Maribor.

Javno podjetje ima naslednja javna pooblastila:

- izdaja potrdila o predkupni pravici na podlagi Odloka o predkupni pravici Mestne občine Maribor - izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka - sklepa pogodbe o pridobitvi, prodaji, oddaji in menjavi stavbnega zemljišča

Program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči obsega dva sklopa:

- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investorjem) - program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16069001 Urejanje občinskih zemljišč, 16069002 Nakup zemljišč

---

#### **16069001 - Urejanje občinskih zemljišč**

---

##### **Opis podprograma**

Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oz. ostanjejo v lasti MOM. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškoknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč.

---

#### **16069002 - Nakup zemljišč**

---

##### **Opis podprograma**

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni prenos lastninske pravice na samoupravno lokalno skupnost. Obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja, povečevanja fonda gradbenih parcel in zaokroževanja obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor. Posebej je potrebno poudariti pridobivanje stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden, saj na takšen način omogočamo Mestni občini Maribor dovolj odprtih možnosti pri izvedbi konkretnih projektov.

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči lahko uveljavlja predkupno pravico na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni

pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za Mestno občino Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je ta v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna Mestne občine Maribor.

---

## 17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti.

Programske naloge so:

- zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov,
- izvajanje mrliško pregledne službe,
- oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju,
- pogoji za delovanje pisarne "varuha bolnikovih pravic",

Na lokalnem nivoju v finančnem načrtu za leto 2015 nadaljujemo programski model preteklih let. Investicije na področju zdravstva pa so samostojna celota in so rezultat večletnih usklajevanj.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Slediti nacionalnemu programu na področju zdravstva. Na lokalnem nivoju pri pripravi finančnega načrta za leto 2015 nadaljujemo programski model preteklih let

---

## 1702 - Primarno zdravstvo

---

### **Opis glavnega programa**

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti in skupnostne naloge v regiji na področju zdravstva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotavljati izvajanje zakonskih obveznosti

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba letno zastavljenega programa. Dokončanje dozidave objekta k ZD Dr. Adolfa Drolca – objekt za fizikalno in rehabilitacijsko medicino. Iskanje možnosti vključevanja zasebnih partnerjev pri obnovi objektov za zdravstvenih domov.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.

---

## 17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov

---

### **Opis podprograma**

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti, zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje zdravstvenega varstva v skladu z zakonodajo.

---

## **1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva**

---

### **Opis glavnega programa**

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Stabilno financiranje programov

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Uspešna izvedba razpis in v programu zastavljenih nalog.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

---

## **17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja**

---

### **Opis podprograma**

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je navedeno, da v sklopu družbene skrbi za zdravje občine oziroma mesta uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi z oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in za te programe zagotavljajo proračunska sredstva.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o zdravstveni dejavnosti 22., 23. člen, Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUV, 18/2001).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju.

---

## **1707 - Drugi programi na področju zdravstva**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

---

## **17079001 - Nujno zdravstveno varstvo**

---

### **Opis podprograma**

Program ima podlago v zakonskih opredelitvah področja zdravstva. Vsebine so opisane po proračunskih postavkah.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 15. člen (21. in 24. točka), 48. člen, Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči (Ur.l. 16/08), Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen.

---

### **17079002 - Mrliško ogledna služba**

---

#### **Opis podprograma**

Zakonsko opredeljen program. Vsebina je opisana v proračunski postavki.

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami MO Maribor določenih programov.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in ki so določeni v Lokalnem programu za kulturo MO Maribor 2015 – 2020.

Področje mladine je na nacionalni ravni normativno urejeno. Na področju mladine vzpostavljamo pogoje za sistemsko podporo razvoju tega področja, pri čemer sledimo nacionalnim strategijam in ciljem projekta Evropska prestolnica mladih Maribor 2013. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o mladini v MO Maribor. Področja delovanja mladine so zlasti prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje pri odločanju, informiranje, socialna kohezija in mednarodno mladinsko delo.

MO Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem pogojev za izvajanje in razvoj delovanja mladine, to je z zagotavljanjem infrastrukture za mlade, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade, izvajanjem ter spodbujanjem programov in projektov za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MO Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokument dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture je Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 ter Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015 – 2020. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Na lokalni ravni na področju mladine sledimo strateškimi ciljem, postavljenim leta 2008 z ustanovitvijo Urada za kulturo in mladino ter od leta 2010 tudi ciljem, zapisanim v Lokalnem programu mladih v MO Maribor in ciljem iz prijave za naziv Evropska prestolnica mladih Maribor 2013. Kot rezultat razvoja programov, ki izhajajo iz projekta Evropska prestolnica mladih Maribor

2013 bo v letu 2015 predlagan v obravnavo in sprejem tudi nov razvojni dokument na področju mladine v MO Maribor za obdobje naslednjih petih let.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### **Glavni letni izvedbeni cilj in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

---

## **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

---

### **Opis glavnega programa**

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov, število občinskih programov na področju prezentacije kulturne dediščine in število odkupljenih umetniških del

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2015 je prednostna usmeritev obnova in ohranjanje spomenikov v lasti Mestne občine Maribor in njihova kvalitetna prezentacija javnosti, s ciljem ohranjanja in predstavitve najpomembnejše kulturne dediščine mesta. Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnove kulturnih spomenikov, število prezentacijskih programov kulturne dediščine, nakup umetniških del in bogatenje stalne zbirke.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina

---

## **18029001 - Nepremična kulturna dediščina**

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,

Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,

Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2015 načrtujemo izvajanje najnujnejših nalog tekočega vzdrževanja javnih spomenikov. Kazalniki: število obnovljenih javnih spomenikov.

---

## **18029002 - Premična kulturna dediščina**

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne systemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljica Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,

Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,

Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje,

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/2004),

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Muzej narodne osvoboditve Maribor (MUV, št. 22/2004 in 7/2010),

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV, št. 22/2004),

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center za judovsko kulturno dediščino Sinagoga Maribor (MUV, št. 21/2010).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je priprava zanimivih in kvalitetnih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju, ohranjanje in prezentacija premične kulturne dediščine. Kazalniki: število odkupov del premične kulturne dediščine, število in število programov, dogodkov, število obiskovalcev.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje standardov na področju ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine, ki smo jih v Mestni občini Maribor na tem področju dosegli v preteklosti, vključno z nakupom novih umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor. Kazalniki so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev.

---

## **1803 - Programi v kulturi**

---

### **Opis glavnega programa**

Področje glavnega programa 1803 Programi v kulturi obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna Mestne občine Maribor javnim zavodom zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroški, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju

programov v javnem interesu in akcij ter projektov prek javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo nevladne organizacije. Na področju ljubiteljske kulture sofinanciramo dejavnost območne izpostave JSKD in skupne programe kulturnih društev v Mariboru, zagotavljamo sofinanciranje stroškov delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter sofinanciramo izvedbo zborovskega tekmovanja Naša pesem. Na področju infrastrukture financiramo upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenavo objektov, namenjenih izvajanju kulturnih programov.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter njene široke dostopnosti v Mestni občini Maribor. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo omogočala stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z dvigom kvalitete obstoječih kulturnih programov in razvojem novih kulturnih vsebin, v času krize pa zlasti ohranitev dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2015 želimo ohranjati doseženo raven kulturne ustvarjalnosti. Kazalniki: število in obseg programov, kulturnih dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

---

### **18039001 - Knjižničarstvo in založništvo**

---

#### **Opis podprograma**

Program javne službe knjižničarstva na območju MO Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira MO Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s 180.925 prebivalci, ki zajema 12 občin (Statistični urad RS, 2014H2). Skladno z odlokom o ustanovitvi se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun zagotavlja sredstva za stroške dela in materialne stroške Enote za domoznanstvo Univerzitetne knjižnice Univerze v Mariboru.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,

Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Ur. l. RS, št. 96/2002, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl. US: U-I-210/10-10 in 111/2013),

Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Ur. l. RS, št. 87/2001, 96/2002 - ZUJIK),

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/2003),

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003, 70/2008, 80/2012),

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/2003),

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 100/2003, 81/2009 in 96/2013),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/2010),  
Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 38/2012 in 90/2012),  
Zakon o zavodih /ZZ/ (Ur. l. RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000 in 127/2006),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV, št. 8/2005, 16/2006 in 17/2009).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

---

## **18039002 - Umetniški programi**

---

### **Opis podprograma**

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v MO Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), oziroma kot posebni programi, ki jih v interesu mesta ali v skupnem interesu mesta in države izvajajo javni zavodi, katerih javno službo sofinancira tudi država.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,  
Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,  
Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Ur. l. RS, št. 96/2002, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl. US: U-I-210/10-10 in 111/2013),  
Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 100/2003, 81/2009 in 96/2013),  
Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/2010),  
Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 38/2012 in 90/2012),  
Zakon o zavodih /ZZ/ (Ur. l. RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000 in 127/2006),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor (MUV, št. 22/2004 in 17/2008),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 22/2004, 17/2011, 7/2012, 11/2012 in 16/2012),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lutkovno gledališče Maribor (MUV, št. 22/2004, 33/2010 in 4/2015),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Maribor 2012 – Evropska prestolnica kulture (MUV, št. 2/2010, 9/2011 in 12/2013).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih in stabilnih pogojev za ustvarjanje v MO Maribor ter zagotavljanje dostopnosti do kulturnih vsebin in programov v MO Maribor. Kazalniki so obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za delovanje javnih zavodov in nevladnih organizacij ter posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi. Kazalniki so število izvedenih programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

---

#### **18039003 - Ljubiteljska kultura**

---

##### **Opis podprograma**

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave JSKD ter rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter programa Naša pesem, s čimer v MO Maribor sofinanciramo kulturno udejstvovanje najširšega kroga prebivalcev.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,

Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Ur. l. RS, št. 96/2002, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl. US: U-I-210/10-10 in 111/2013),

Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Ur. l. RS, št. 29/2010),  
Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj Naša pesem v Mariboru (MUV, št. 9/2012).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj kulturne dejavnosti in ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalniki: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na dosedanji ravni. Kazalniki so število in obseg števila programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

---

#### **18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura**

---

##### **Opis podprograma**

Na področjih kulturnih programov v medijih in avdiovizualne kulture MO Maribor ne financira javne službe, pač pa z javnim razpisom dodeljuje sredstva, s katerimi stimulira razvoj nekomercialnih medijskih in filmskih dejavnosti.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017,

Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Ur. l. RS, št. 96/2002, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl. US: U-I-210/10-10 in 111/2013),

Zakon o medijih /ZMed/ (Ur.l. RS, št. 35/2001, 110/2006-UPB1, 36/2008, 77/2010, 90/2010 Odl. US: U-I-95/09-14, 87/2011 in 47/2012),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/2010),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 38/2012 in 90/2012).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Trajno delovanje nekomercialnih medijskih dejavnosti, vključno s kinematografskimi, in vzpodbujanje mladinske in študentske ustvarjalnosti. Kazalniki so število in obseg nekomercialnih medijskih programov, število obiskovalcev.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Omogočanje delovanja nekomercialnih medijskih dejavnosti in dostopnosti nekomercialne kinematografske ponudbe. Kazalniki so število in obseg nekomercialnih medijskih programov, število obiskovalcev.

---

## **18039005 - Drugi programi v kulturi**

---

### **Opis podprograma**

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge na področju investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture, financiranja obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavlja se sredstva za sofinanciranje kulturnih projektov, s katerimi kulturne organizacije uspešno kandidirajo za pridobitev EU sredstev, interventno sofinanciranje kulturnih projektov/programov, ki v času planiranja in izvedbe javnih razpisov niso znani, sofinanciranje rednega delovanja likovnih razstavišč, sofinancira se proučevanja in prezentacije najpomembnejše kulturne dediščine Maribora ter za kulturno zgodovino Maribora pomembnih osebnosti, zagotavlja se sredstva za Glazerjeve nagrade in priznanja, ki jih podeljuje MO Maribor na področju kulture.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 25/1995),

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Ur. l. RS, št. 96/2002, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl. US: U-I-210/10-10 in 111/2013),

Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013),

Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/2010),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 38/2012 in 90/2012,

Zakon o javnem naročanju /ZJN-2/ (Ur. l. RS, št. 12/2013 – UPB, 19/2014 in 90/2014) in drugi predpisi o izvajanju javnih naročil.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture. Med cilji je ohranjanje in povečevanje kakovosti javne kulturne infrastrukture v MO Maribor, ohranjanje najboljših trajno zastavljenih kulturnih programov ter razvoj novih kulturnih programov, promocija kulture kot temeljnega gradnika identitete in razvoja mesta.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, izvedba nujnih nabav in investicijskega vzdrževanja javne infrastrukture za kulturo.

---

## **1804 - Podpora posebnim skupinam**

---

### **Opis glavnega programa**

Dejavnost delovanja društev in organizacij.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18049001 Programi veteranskih organizacij in 18049004 Programi drugih posebnih skupin

---

## **18049001 - Programi veteranskih organizacij**

---

### **Opis podprograma**

Po programih veteranskih organizacij, ki razvijajo domoljubje in zagotavljajo spomin na preteklo zgodovino.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Razvoj domoljubja.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Po programih društev za tekoče proračunsko leto.

---

## **18049004 - Programi drugih posebnih skupin**

---

### **Opis podprograma**

Dejavnost delovanja društev (urejanje in doseganje pravic upokojencev).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravilnik o sofinanciranju društev upokojencev.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu je izvedba letnega programa.

---

## **1805 - Šport in prostočasne aktivnosti**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje izvedbe dogovorjenih programov na področju športa, ki se izvajajo v društvih in sredstva za zagotavljanje pogojev uporabe športnih objektov. V okviru te postavke mestna občina sofinancira izvajanje aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa – organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, počitniške prostočasne programe.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne aktivnosti in zagotavljanje povečanja zunanjih in pokritih športnih površin.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so aktivnosti v okviru zagotovljenih sredstev, to je sofinanciranje dogovorjenih športnih programov izvajalcev in izboljševanje pogojev za izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih.

Cilj programa je omogočiti čim večjemu številu otrok in mladostnikov kakovostno preživljanje prostega časa.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18059002 Programi za mladino

---

#### **18059001 - Programi športa**

---

##### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti načrtuje, gradi in vzdržuje lokalne pomembne javne športne objekte.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonu o športu, Nacionalni program športa v RS in Pravilniku o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV 2/10).

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40 % športno aktivnost občank in občanov. Zagotavljanje sredstev za tiste programe, od katerih pričakujemo čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka do končnega rezultata.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru letnega programa športa:

- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev,
- nemoteno izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih.

---

#### **18059002 - Programi za mladino**

---

##### **Opis podprograma**

V okviru tega programa se zagotavlja pogoje za organizirani razvoj mladinskega sektorja, vključenost mladih v procese odločanja, za delovanje mladinskih organizacij in organizacij, ki izvajajo dejavnosti za mlade v MO Maribor, sredstva za delovanje javnega zavoda ter sredstva za izvajanje mednarodnih projektov, ki so sofinancirani iz evropskih in drugih razpisov.

0407- V okviru podprograma mestna občina sofinancira izvajanje aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa – organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe in počitniške prostočasne programe.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju /ZJIMS/ (Ur. l. RS, št. 42/2010),

Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Ur. l. RS, št. 47/2011),  
Zakon o mladinskih svetih /ZMS/ (Ur. l. RS, št. 70/2000, 42/2010),  
Odlok o mladini v MO Maribor (MUV, št. 13/2013),  
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 22/2004, 17/2011,  
7/2012, 11/2012 in 16/2012).  
0407- Sklep o določitvi dopolnilnih programov na področju socialnega varstva

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je razvoj vseh področij delovanja mladine ter zagotovitev ustreznih pogojev za razvoj z zagotavljanjem infrastrukture za mlade, prostorov izvajalcem dejavnosti za mlade ter izvajanjem in vzpodbujanjem programov in projektov za mlade. Zagotavlja se sredstva za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MOM.

Kazalniki: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti, analize, narejene v sklopu priprave 2. Lokalnega programa mladih v MOM za obdobje 2015-2020.

0407- Cilj podprograma je omogočiti čim večjemu številu otrok in mladostnikov kakovostno preživljanje prostega časa.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je sofinanciranje delovanja mladinskih organizacij in organizacij za mlade v MOM Maribor, sofinanciranje delovanja mladinskega sveta ter javnega zavoda, ki deluje na področju mladine.

0407- Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Cilj je omogočiti čim večjemu številu otrok in mladostnikov kakovostno preživljanje prostega časa.

---

## **19 - IZOBRAŽEVANJE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

- kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor
- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine
- financiranje dodatnega programa javnih osnovnih šol (sofinanciranje šolske prehrane in pedagoških programov), financiranje programov za otroke in mladino, ki omogočajo vključevanje otrok in mladine v najrazličnejše oblike prostočasnih, dodatnih izobraževalnih in drugih dejavnosti v šoli in izven nje.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
- 1904 Terciarno izobraževanje
- 1905 Drugi izobraževalni programi
- 1906 Pomoči šolajočim

---

## 1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

---

### Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

---

## 19029001 - Vrtci

---

### Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor in Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. V Mestni občini Maribor jo bodo tudi v letu 2015 v skladu z zakonom izvajali javni vrtci in 4 zasebni vrtci, s čimer je staršem omogočena izbira programov. Obveznosti mestne občine do mariborskih javnih vrtcev izhajajo iz ustanoviteljstva le-teh, do zasebnih vrtcev pa na podlagi zakona izključno iz sofinanciranja določenih stroškov, ki se nanašajo na otroke, ki imajo na območju Mestne občine Maribor stalno prebivališče. Strategija razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljeval potrebe staršev in otrok, hkrati pa bo temeljil na skrajno racionalnem pristopu. V omejenih proračunskih možnostih so primarni cilji pri izvajanju javne službe predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor:

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;

- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za čim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

#### Organiziranost in obseg predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor

Predšolska vzgoja v Mestni občini Maribor se bo tudi v letu 2015 izvajala v 36 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v predšolskih oddelkih Centra za sluh in govor Maribor, katerega ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije in v 4 zasebnih vrtcih (Zavod za razvoj waldorfske pedagogike, Waldorfski vrtec Studenček Zavod Antona Martina Slomška, Hiša otrok -vrtec Montessori in Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje, Maribor, PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2015 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v zadnjem znanem šolskem letu, to je v šolskem letu 2014/2015 ko je v 232 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, oblikovanih skladno z določbami Zakona o vrtcih, Pravilnika o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.103 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. V mariborske javne vrtce so vključeni tudi otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah v Republiki Sloveniji in so te občine skladno z veljavno zakonodajo dolžne plačevati stroške v višini razlike med ceno programa, v katero je otrok iz njene občine vključen, in plačilom staršev otroka. Skladno z 10. točko Sklepa o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, se občinam, plačnicam razlike med ceno programa in plačilom staršev, na osnovi obračunov vrtcev mesečno izstavljajo zbirni računi za vse otroke, ki so vključeni v posamezni javni vrtec, s čimer Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica javnih vrtcev na njenem območju zagotavlja nemoteno poslovanje teh zavodov. Od januarja 2012 pristojni Center za socialno delo Maribor na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča o plačilih staršev, za otroke v vrtcih, katerih starši imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred, veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Starši plačajo določen odstotek cene programa v posameznem razredu, zmanjšan za odstotek dodatnih olajšav v skladu s trenutno veljavnim Sklepom o cenah v mariborskih javnih vrtcih.

Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V finančnem načrtu za leto 2015 smo predvideli, da bo 20 % sredstev zbranih s prispevki staršev ter pristojnega ministrstva obračunana pri materialnih stroških (stroški živil za otroke), 80 % pa pri plačah ter prispevkih delodajalca

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi, ki pa je prilagojen obsegu sredstev, ki jih država nameni za sofinanciranje Mestni občini Maribor.

---

### **1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**

---

#### **Opis glavnega programa**

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih

stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V šolskem letu 2005/06 je v Mariboru začela delovati tudi zasebna osnovna šola - Waldorfska osnovna šola, ki jo je dolžna sofinancirati tudi lokalna skupnost.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine
- financiranje dodatnega programa osnovne šole (sofinanciranje šolske prehrane in pedagoških programov), financiranje programov za otroke in mladino, ki omogočajo vključevanje otrok in mladine v najrazličnejše oblike prostočasnih, dodatnih izobraževalnih in drugih dejavnosti v šoli in izven nje.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji programa izhajajo iz dolgoročnih.

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, zagotavljanje sredstev za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja, financiranje dodatnega programa osnovne šole (sofinanciranje šolske prehrane in pedagoških programov).

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19039001 Osnovno šolstvo, 19039002 Glasbeno šolstvo, 19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

---

## **19039001 - Osnovno šolstvo**

---

### **Opis podprograma**

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V šolskem letu 2014/2015 je v mariborske javne osnovne šole vključenih 7.636 učencev v 399 oddelkih.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v zimskem semestru šolskega leta 2014/2015je vanjo vključenih 94 udeležencev.

V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, v šolskem letu 2014/2015 je v program vključenih 113 učencev.

V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje tudi prva zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Ljubljana - organizacijska enota Maribor, v šolskem letu 2014/2015 šola izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 142 otrok.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravno podlago za (so)financiranje programov na področju izobraževanja iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo naslednji osnovni zakoni in drugi predpisi ter njihovi podzakonski akti - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o glasbenih šolah, predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi), odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi), Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter
- Omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole.

---

## **19039002 - Glasbeno šolstvo**

---

### **Opis podprograma**

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih - materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah, investicijsko vzdrževanje.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah, kolektivna pogodba, predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor.

---

## **19039004 - Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju**

---

### **Opis podprograma**

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor je specializirana ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zavodih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju, kolektivna pogodba.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji delovanja Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše je svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine.

---

## **1904 - Terciarno izobraževanje**

---

### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor je skupaj z Ministrstvom za šolstvo in šport soustanoviteljica Višje šole za gostinstvo in turizem Maribor, ki je ena vodilnih šol na področju višješolskega izobraževanja na področju Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

V sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za delovanje šole.

---

## **19049001 - Višješolsko izobraževanje**

---

### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor je z Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport soustanoviteljica Višje strokovne šole za gostinstvo in turizem Maribor, ki je ena vodilnih šol na področju višješolskega izobraževanja na področju Mestne občine Maribor. Sredstva mestnega proračuna so namenjena tekočemu vzdrževanju prostora in opreme, obseg sredstev je določen na enak način kot za osnovne šole.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zavodih, Zakon o višjem strokovnem izobraževanju, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

---

## **1905 - Drugi izobraževalni programi**

---

### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov financira osnovno šolo za odrasle, program projektno učenje za mlajše odrasle in program Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov.

---

## **19059001 - Izobraževanje odraslih**

---

### **Opis podprograma**

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati tudi osnovne šole za odrasle. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti prostorske in druge pogoje za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle.

---

## 19059002 - Druge oblike izobraževanja

---

### Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira izobraževanje odraslih – Projektno učenje mlajših odraslih ter program Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti.

---

## 1906 - Pomoči šolajočim

---

### Opis glavnega programa

V okviru proračuna Mestne občine se financirajo prevozi učencev v osnovno šolo (zakonska obveza), v okviru dodatnega programa je financirana priprava kosil v osnovnih šolah in subvencionirani stroški živil za kosila učencem iz manj vzpodbudnih okolij. Mestna občina Maribor podeljuje tudi štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter
- omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo.

---

## 19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

---

### Opis podprograma

Na podlagi Zakona o osnovni šoli se financirajo se prevozi učencev v šolo in iz šole, subvencionira priprava kosil za učence v osnovnih šolah ter subvencionirajo stroški živil učencem iz socialno manj vzpodbudnih okolij na podlagi Pravilnika o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, ki ga je sprejel mestni svet.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, ki ga je sprejel mestni svet.

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje zakonske obveze glede prevozov, zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah (plačilo živil za kosila) ter omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo.

---

## 19069003 - Štipendije

---

### Opis podprograma

Mestna občina Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja.

### Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor, Pravilnik o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor.

---

## 20 - SOCIALNO VARSTVO

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v težkih življenjskih situacijah. Zaradi tega ne morejo avtonomno sodelovati v družbenem okolju in so prikrajšani pri zadovoljevanju svojih socialnih potreb ter zagotavljanju temeljnih človekovih pravic. Njihov položaj in pravice urejajo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva. Predmet mestnega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje, in tiste druge naloge, ki imajo podlago v zakonodaji, njihov obseg in način izvajanja pa temeljita na odločitvah pristojnih organov mestne občine iz preteklih let.

Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnega načrta za leto 2015 in je po obsegu primerljiv z realizacijo področja za leto 2014. Izračuni potrebnih sredstev temeljijo na številčnih podatkih obsega dejavnosti in izkušenj preteklih let. Vključene so napovedi nekaterih sprememb krčenja programov glede na dosežen standard preteklih let.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 110/11 ZDIV12, 14/13, 99/13), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije mora tudi po uveljavitvi novega Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države.

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva, 2002 Varstvo otrok in družine,

---

## **2001 - Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva**

---

### **Opis glavnega programa**

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva vključuje sredstva za urejanje sistema socialnega varstva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljeni v poročilih po poteku projektov ali ob zaključku leta.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

---

## **20019001 - Urejanje sistema socialnega varstva**

---

### **Opis podprograma**

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje sofinanciranje evropskih projektov in drugih občinskih projektih nalog, opredeljenih kot dopolnilni programi na področju socialnega varstva.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. Člen.

---

## **2002 - Varstvo otrok in družine**

---

### **Opis glavnega programa**

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Z vlaganji v opremo in vzdrževanje omogočiti delovanje programov ter podpora programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba letno zastavljenega programa.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

20029001 Drugi programi v pomoč družini

---

## **20029001 - Drugi programi v pomoč družini**

---

### **Opis podprograma**

Vsebinsko vključuje program, ki je opisan v proračunski postavki.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z Zakonom o upravnem postopku.

---

### **2004 - Izvajanje programov socialnega varstva**

---

#### **Opis glavnega programa**

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Cilj: s subvencioniranjem najemnin za stanovanja, želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Cilj: s subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati; sprotno reševanje vlog in izdaja odločb o upravičenosti do subvencionirane neprofitne in tržne najemnine; izvajanje subvencioniranja najemnin do uveljavitve Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Kazalci: Odvisni so od števila prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja. Pri tem sledimo načelu dostopnosti in tako skušamo preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

Cilj: pomoč pri reševanju socialnih stisk občanov, saj je potrebno slediti načelu dostopnosti za vse upravičence in tako preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Kazalci: Poročila o opravljenem delu.

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

20049001 Centri za socialno delo, 20049002 Socialno varstvo invalidov, 20049003 socialno varstvo starih, 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih, 20049005 socialno varstvo zasvojenih, 20049006 socialno varstvo drugih ranljivih skupin.

---

#### **20049001 - Centri za socialno delo**

---

##### **Opis podprograma**

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

---

#### **20049002 - Socialno varstvo invalidov**

---

##### **Opis podprograma**

Program vsebinsko in finančno obsega socialnovarstveno pravico opredeljeno v Zakonu o socialnem varstvu "družinski pomočnik".

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 18. (a.-k.) in 99. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljati socialno varnost vključenim.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvajanje nalog v skladu z odločbo Centra za socialno delo.

---

#### **20049003 - Socialno varstvo starih**

---

##### **Opis podprograma**

Program vsebinsko in finančno obsega dve proračunski postavki - socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu "pomoč na domu in institucionalno varstvo".

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami Centra za socialno delo. Merilo opravljenega so redno plačani računi izvajalcev.

---

### **20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih**

---

#### **Opis podprograma**

Obsega občinske programe zavetišča za brezdomce, nekatere občinske subvencije in denarne pomoči, Dnevni center Zdrava pot ter zakonsko opredeljen program -pogrebni stroški.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 110/11-ZDIV12, 14/13, 99/13), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Polovico porabljenih proračunskih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin ter celotna izplačana sredstva za subvencije pri hišniških stanovanjih po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov povrne država.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB2, 23/07 popr., 41/07 popr.), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11), Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon (Ur.l. RS, št. 69/03, 57/08, 87/11), Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. l. RS, št. 131/03, 142/04, 99/08), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 110/11-ZDIV12, 14/13, 99/13).

## **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati; izvajanje subvencioniranja najemnin do uveljavitve Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Kazalci: Odvisni so od števila prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin. Pri tem sledimo načelu dostopnosti in tako skušamo preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi

## **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Odvisni so od števila socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva, poročila izvajalcev in plačani računi.

---

## **20049005 - Socialno varstvo zasvojenih**

---

### **Opis podprograma**

Obsega občinski program Centra za preprečevanje odvisnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. Člen.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Stabilno izvajanje programov v mestu.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Sofinanciranje programov v skladu s sklenjenimi pogodbami. Realizacija izstavljenih zahtevkov.

---

## **20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

---

### **Opis podprograma**

Obsega občinske programe: Varna hiša, Materinski dom, sofinanciranje socialno humanitarnega programa., Zavod PIP, Rdeči križ, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Nadškofijska Karitas Maribor, Toti DCA, ZRNO.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Zakon o Rdečem križu Slovenije, 27. člen in zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije 2. člen (Ur.l. št. 79/2010).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Vzpostavitev druge socialne mreže v mestu

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Sklenitev letnih pogodb in izvedba programa v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbenih obveznosti.

---

## **22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Navedeno področje vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2201 Servisiranje javnega dolga

---

## **2201 - Servisiranje javnega dolga**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Navedeni glavni program vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

---

#### **22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje**

---

##### **Opis podprograma**

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in sicer odplačila glavnice za dolgoročne kredite, najete na domačem trgu kapitala, odplačila obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Navedeni podprogram vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

---

#### **22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**

---

##### **Opis podprograma**

Stroški financiranja in upravljanja z dolgom vključujejo stroške obdelave kreditov, stroške zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

---

## **23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

---

#### **2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

---

##### **Opis glavnega programa**

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

---

#### **23029001 - Rezerva občine**

---

##### **Opis podprograma**

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

---

**2303 - Splošna proračunska rezervacija**

---

**Opis glavnega programa**

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

---

**23039001 - Splošna proračunska rezervacija**

---

**Opis podprograma**

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah

## **B - Račun finančnih terjatev in naložb**

---

**22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Navedeno področje vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2201 Servisiranje javnega dolga

---

**2201 - Servisiranje javnega dolga**

---

**Opis glavnega programa**

Navedeni glavni program vključuje financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

**22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje**

---

**Opis podprograma**

Navedeni podprogram vključuje financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

## C - Račun financiranja

---

### 22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje Servisiranje javnega dolga zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2201 Servisiranje javnega dolga

---

#### **2201 - Servisiranje javnega dolga**

---

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

#### **22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in sicer odplačila glavnice za dolgoročne kredite, najete na domačem trgu kapitala, odplačila obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin