



MESTNA OBČINA MARIBOR  
**ŽUPAN**

Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor,  
[www.maribor.si](http://www.maribor.si), email: mestna.obcina@maribor.si



GMS-245

Številka: 41000-4/2014-1

Datum: 17.3.2016

MESTNI SVET  
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 15. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA  
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: PREDLOG PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO  
2016 - 1. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad za finance in proračun ter ostali upravni organi in organizacije mestne  
uprave  
Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

GRADIVO PREDLAGA: dr. Andrej Fištravec, župan

POROČEVALEC: Darko Fras, univ. dipl. prav., direktor Mestne uprave Mestne občine  
Maribor

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o proračunu  
Mestne občine Maribor za leto 2016 – prva obravnava

dr. Andrej Fištravec  
župan Mestne občine Maribor



MESTNA OBČINA MARIBOR  
MESTNA UPRAVA  
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN  
Sektor za proračun

Številka: 41000-4/2014-1  
Datum: 17.3.2016

**PODPISNI LIST**  
**PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 15. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA**  
**MESTNE OBČINE MARIBOR**

Naslov gradiva:	Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2016 – 1. obravnava
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

<b>Podpisniki</b>	<b>Ime in priimek podpisnika</b>	<b>Pristojen organ</b>	<b>Datum</b>	<b>Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira</b>
Gradivo pripravil-a:	Urad za finance in proračun ter ostali upravni organi in organizacije mestne uprave Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči			
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Branka ATELŠEK po pooblastilu - vodja urada			
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				

<b>Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki</b>	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		
--	-----------------	------------------------------------	--	--

Gradivo pregledal direktor MU	direktor Darko Fras	<b>Kabinet župana</b>		
Gradivo podpisal župan:	Dr. Andrej Fištravec	<b>Kabinet župana</b>		



**MESTNA OBČINA MARIBOR**

**PRORAČUN ZA LETO 2016**  
**Prva obravnava**

# VSEBINA

<b>ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2016</b>	<b>1</b>
<b>SPLOŠNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2016</b>	<b>13</b>
Bilanca prihodkov in odhodkov	13
Račun finančnih terjatev in naložb	20
Račun financiranja	21
<b>POSEBNI DEL PRORAČUNA MOM ZA LETO 2016</b>	<b>50</b>
0101 Mestni svet	51
0201 Nadzorni odbor	65
0301 Župan	68
0401 Služba notranje revizije	74
0402 Kabinet župana	78
0403 Urad za finance in proračun	91
0406 Urad za kulturo in mladino	107
0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	129
0408 Urad za šport	166
0409 Sekretariat za splošne zadeve	173
0411 Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje	187
0412 Služba za razvojne projekte in investicije	196
0413 Urad za komunalno, promet in prostor	220
0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem	285
0503 Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave	313
0504 Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor	323
0601 Mestna četrt Center	331
0602 Mestna četrt Ivan Cankar	341
0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	349
0604 Mestna četrt Koroška vrata	358
0605 Mestna četrt Magdalena	364
0606 Mestna četrt Nova vas	371
0607 Mestna četrt Pobrežje	376
0608 Mestna četrt Radvanje	383
0609 Mestna četrt Tabor	387
0610 Mestna četrt Tezno	393
0611 Mestna četrt Studenci	401
0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj	407
0613 Krajevna skupnost Kamnica	415
0614 Krajevna skupnost Limbuš	425
0615 Krajevna skupnost Pekre	437
0616 Krajevna skupnost Razvanje	445
0617 Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče	451
0403 Urad za finance in proračun (bilanca B)	460
0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem (bilanca B)	461
0403 Urad za finance in proračun (bilanca C)	462
<b>NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV MOM 2016-2019</b>	<b>464</b>

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MOM ZA  
LETO 2016

KADROVSKI NAČRT MOM ZA LETO 2016

■ Mestna uprava	595
■ Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave	599
■ Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor	600

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-ZJF-UPB4, 14/13-ZJF-UPB4 in 101/13-ZJF-G) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014), je Mestni svet Mestne občine Maribor na .....seji, dne....., sprejel

## ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2016

### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2016 določajo: proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

#### 2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi izvaja Mestna občina Maribor.

Proračun sestavljajo: splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za obdobje 2016-2019.

### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

#### 3. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji na ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2016 določa v naslednjih zneskih:

v EUR

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2016
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>88.630.312</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	79.918.496
70 DAVČNI PRIHODKI	66.316.599
700 Davki na dohodek in dobiček	47.187.138
703 Davki na premoženje	17.957.744
704 Domači davki na blago in storitve	1.171.717
71 NEDAVČNI PRIHODKI	13.601.897
710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	10.450.732
711 Takse in pristojbine	63.000
712 Globe in druge denarne kazni	803.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	34.100
714 Drugi nedavčni prihodki	2.250.565
72 KAPITALSKI PRIHODKI	4.198.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.100.000
722 Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred.	2.098.000

	73	PREJETE DONACIJE	8.450
	730	Prejete donacije iz domačih virov	8.450
	74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.440.363
	740	Transforni prihodki iz drugih javnof. institucij	4.061.206
	741	Prejeta sred. iz držav. pror. iz sred. pror. EU	379.157
	78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	65.003
	787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	65.003
<b>II.</b>		<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>97.674.469</b>
	40	TEKOČI ODHODKI	21.267.534
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	6.276.920
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	902.025
	402	Izdatki za blago in storitve	12.692.791
	403	Plačila domačih obresti	811.998
	409	Rezerve	583.800
	41	TEKOČI TRANSFERI	53.749.942
	410	Subvencije	6.562.687
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	21.321.957
	412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	5.225.506
	413	Drugi tekoči domači transferi	20.638.792
	414	Tekoči transferi v tujino	1.000
	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	15.644.014
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	15.644.014
	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.012.979
	431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	296.068
	432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	6.716.911
<b>III.</b>		<b>PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>-9.044.157</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>			
		Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
<b>IV.</b>		<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>2.200</b>
	75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	2.200
	750	Prejeta vračila danih posojil	500
	751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	752	Kupnine iz naslova privatizacije	1.700
<b>V.</b>		<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
	44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
<b>VI.</b>		<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>2.200</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
		Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
<b>VII.</b>		<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>7.569.879</b>
	50	ZADOLŽEVANJE	7.569.879
	500	Domače zadolževanje	7.569.879
<b>VIII.</b>		<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>3.724.999</b>

	55	ODPLAČILA DOLGA	3.724.999
	550	Odplačila domačega dolga	3.724.999
<b>IX.</b>		<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-5.197.077</b>
<b>X.</b>		<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>3.844.880</b>
<b>XI.</b>		<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>9.044.157</b>
<b>XII.</b>		<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>5.197.077</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Viri sredstev za financiranje načrtovanih odhodkov in drugih izdatkov so:

- prihodki v višini 88.630.312,00 EUR,
- prihodki prejetih vračil danih posojil v višini 500,00 EUR,
- prihodki kupnin iz naslova privatizacije v višini 1.700,00 EUR,
- zadolževanje v višini 7.569.879,00 EUR in
- ostanek sredstev na računu na dan 31.12.2015 v višini 5.197.077,00 EUR

Proračun Mestne občine Maribor za leto 2016 se določa v višini 101.399.468,00 EUR, in sicer:

- odhodki v višini 97.674.469,00 EUR in
- račun financiranja v višini 3.724.999,00 EUR.

### **3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

#### **4. člen**

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnem naročanju, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblašcene osebe.

#### **5. člen**

Namenski prihodki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od prodaje, zamenjave in oddaje stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, turistična taksa, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, prihodki od koncesijskih dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, prihodki od koncesijskih dajatev za gozdove, komunalni prispevek, prihodki od obremenitve s stavbno ali služnostno pravico stvarnega premoženja, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, vnovčene garancije, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest. Prihodek od prodaje kapitalskih naložb v računu finančnih terjatev in naložb je namenski prihodek.

Prihodki mestnih četrti oziroma krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so namenski prejemki posamezne mestne četrti oziroma krajevne skupnosti in jih mestna četrt oziroma krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.



Namenski prihodki od oddaje stvarnega premoženja v Uradu za komunalno, promet in prostor so: prihodki od najemnin za infrastrukturo Nigrada, Snage, Marproma, Avtobusne postaje.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, razen sredstev, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

## **6. člen**

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna se smejo uporabljati le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati predpise zakona o javnem naročanju.

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci mestne uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju na katerega se izdatek nanaša.

Sredstva za plače, prispevke, druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve se proračunskim uporabnikom med proračunskim letom praviloma zagotavljajo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in upoštevanju likvidnosti proračuna.

Posredni proračunski uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom mestne uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2016 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih odhodkov. Posredni proračunski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki morajo najkasneje do 15. avgusta tekočega leta županu posredovati polletno poročilo v skladu z 64. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 IN 2017 (ZIPRS1617).

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ mestne uprave.

## **7. člen**

Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna.

Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

### **8. člen**

Pooblaščenim odredbodajalcem lahko, v finančnem načrtu za katerega so pooblaščenim, samostojno prerazporejajo pravice porabe med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

Ob prehodih svetnikov v drugi svetniški klub, se ustrezno korigirajo tudi planirana sredstva na proračunski postavki za posamezni klub.

Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru/med:

1. podprograma znotraj finančnega načrta proračunskega uporabnika, ki ne sme preseči 15% vrednosti podprograma v sprejetem finančnem načrtu;
2. podprogrami v okviru glavnega programa znotraj finančnega načrta proračunskega uporabnika pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev za posamezen podprogram ne sme presegati 15% sredstev planiranih za podprogram v sprejetem finančnem načrtu proračunskega uporabnika;
3. glavnimi programi znotraj finančnega načrta proračunskega uporabnika, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10% sredstev planiranih za glavni program v sprejetem proračunu.
4. področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 5% sredstev planiranih v sprejetem proračunu.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka prerazporejanje s plačnih kontov na druge podskupine kontov, s postavk lastne udeležbe pri projektih EU, drugih postavk namenskih sredstev EU ter drugih namenskih sredstev, ni dovoljeno. Prav tako ni dovoljeno prerazporejanje pravic porabe iz postavk/kontov kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe. Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

O prerazporejanju pravic porabe nad obsegom, za katerega je pooblaščen župan, odloča mestni svet.

### **9. člen**

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti Mestni svet.

### **10. člen**

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 250.000,00 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se

med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.

Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto ter enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

#### **11. člen**

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 333.800,00 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 25.000,00 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča na predlog župana Mestni svet. Župan o uporabi proračunske rezerve poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

#### **12. člen**

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti je odgovoren predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti je oseba, ki ima pooblastilo sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti oziroma mestne četrti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev na posamezni proračunski postavki znotraj posameznega podprograma ne sme presegati 15% sredstev planiranih na postavki v sprejetem finančnem načrtu. Prerazporejanje med glavnimi programi in podprogrami ni možno.

Pravni posli, ki jih sklene mestna četrt ali krajevna skupnost nad vrednostjo 3.125,00 EUR, veljajo le ob soglasju župana.

#### **13. člen**

V tekočem letu se lahko razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

S pogodbami se lahko v letu 2016 prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirane pravice porabe na postavki proračuna za leto 2016.

V breme proračuna za leto 2016 se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne smejo presegati 25% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2016.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2017 za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 50% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2016. Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2018 za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2016.

Omejitve ne veljajo za:

- prevzemanje obveznosti povezanih z zadolževanjem občine;
- prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika;
- prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, ki so potrebne za operativno delovanje neposrednih uporabnikov proračuna;
- prevzemanje obveznosti za evropske projekte do vrednosti NRP;
- prevzemanje obveznosti za prevoze učencev v osnovno šolo (PP 120102);
- prevzemanje obveznosti za investicijsko vzdrževanje objektov na področju izobraževanja (PP 102200);
- prevzemanje obveznosti za investicije v osnovne šole (PP102000);
- prevzemanje obveznosti za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike (PP 221207);
- prevzemanje obveznosti za osnovna dejavnost zasebnih vrtcev (PP 120604).

Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo, obveznosti investicijskega značaja pa tudi v načrt razvojnih programov.

#### **14. člen**

O spremembi vrednosti projekta ali programa v načrtu razvojnih programov, največ do 20% vrednosti projekta, na predlog pooblaščenega odredbodajalca in na podlagi mnenja Urada za finance in proračun, odloča župan. O spremembi vrednosti projekta nad 20% odloča Mestni svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v NRP tekočega leta in se jim plačila prenesejo iz preteklega v tekoče leto, se brez sklepa Mestnega sveta uvrstijo v NRP tekočega leta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve Mestnega sveta.

Župan o opravljenih spremembah projekta ali programa v načrtu razvojnih programov enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

#### **15. člen**

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem skladno z zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (z vključenimi menjavami).

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem se med izvrševanjem proračuna lahko dopolni ali spremeni. V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko župan odloči in sklene pravne posle ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ni predvideno v veljavnem letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost pravnih poslov ne sme presegati 5% skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Dopolnitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem pod posamezno vrednostjo 20.000,00 EUR sprejme župan.

Župan lahko dolžniku največ do višine 84,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

O konverziji zapadlih terjatev v kapitalsko naložbo v postopkih prisilne poravnave odloča mestni svet.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se uporabljajo tudi prosta denarna namenska sredstva. Če likvidnost proračuna omogoča se prosta denarna sredstva proračuna izjemoma uporabljajo za financiranje namenskih izdatkov.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

#### **4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE**

##### **16. člen**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 7.569.879 EUR, od tega v višini 427.257 EUR pri državnem proračunu.

##### **17. člen**

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju in dajanju poroštev posrednim proračunskim uporabnikom, javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina ter drugim pravnim osebam, v katerih ima občina posredno ali neposredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

V letu 2016 ni predvideno zadolževanje in dajanje poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

#### **5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

##### **18. člen**

Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2016. Navodilo izda v 10 dneh po uveljavitvi tega odloka. V navodilu se določijo postopki za:

- prevzemanje obveznosti;
- izplačila iz proračuna;
- prerazporejanje pravic porabe;
- postopke pri izdajanju soglasij k pogodbam;
- upravljanje s prejemki proračuna;
- postopki zadolževanja proračuna;
- določitev kvot po 36. členu ZJF;
- pripravo mesečnih načrtov za izvrševanje proračuna po 37. členu ZJF;

- odpiranje novih PP in podkontov;
- vključevanje namenskih prejemkov in izdatkov;
- poročanje o izvrševanju proračuna;
- spremljanje in spreminjanje Načrta razvojnih programov.

Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2016 se uporabljajo Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2015.

#### **19. člen**

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna na nivoju trimestnih kontov z obrazložitvami in načrt razvojnih programov z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Mestne občine Maribor.

#### **20. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 41000-4/2014

Datum:

**ŽUPAN**  
**MESTNE OBČINE MARIBOR**

## UVOD

Sestavni deli proračuna so:

- I. Splošni del,
- II. Posebni del,
- III. Načrt razvojnih programov.

### I. Splošni del proračuna

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji v:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov,**
- B. Račun finančnih terjatev in naložb ter**
- C. Račun financiranja.**

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki proračuna, ki obsegajo:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije,
- transferni prihodki in
- prejeta sredstva iz Evropske unije.

Odhodki proračuna obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljen sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

### II. Posebni del proračuna

Ta del proračuna obsega vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke ter druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski.

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (mestni svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava, MUVOON, MIRM in ožji deli občine – četrtne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena s posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, kjer so določena področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami.

Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI



- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

### **III. Načrt razvojnih programov**

Ta del proračuna sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

# PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2016

## I. SPLOŠNI DEL

### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b><u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u></b>	<b><u>87.276.190</u></b>	<b><u>86.062.513</u></b>	<b><u>88.630.312</u></b>	<b><u>101,6</u></b>	<b><u>103,0</u></b>
<b><u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u></b>	<b><u>80.967.452</u></b>	<b><u>77.583.027</u></b>	<b><u>79.918.496</u></b>	<b><u>98,7</u></b>	<b><u>103,0</u></b>
<b><u>70 DAVČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>68.094.688</u></b>	<b><u>65.890.105</u></b>	<b><u>66.316.599</u></b>	<b><u>97,4</u></b>	<b><u>100,7</u></b>
<b>700 Davki na dohodek in dobiček</b>	<b>51.347.078</b>	<b>46.875.447</b>	<b>47.187.138</b>	<b>91,9</b>	<b>100,7</b>
7000 Dohodnina	51.347.078	46.875.447	47.187.138	91,9	100,7
<b>703 Davki na premoženje</b>	<b>15.730.783</b>	<b>17.622.495</b>	<b>17.957.744</b>	<b>114,2</b>	<b>101,9</b>
7030 Davki na nepremičnine	13.873.348	14.947.642	15.544.744	112,1	104,0
7031 Davki na premičnine	14.924	13.516	13.000	87,1	96,2
7032 Davki na dediščine in darila	403.954	478.748	400.000	99,0	83,6
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	1.438.557	2.182.590	2.000.000	139,0	91,6
<b>704 Domači davki na blago in storitve</b>	<b>1.016.827</b>	<b>1.377.057</b>	<b>1.171.717</b>	<b>115,2</b>	<b>85,1</b>
7044 Davki na posebne storitve	47.441	378.098	50.000	105,4	13,2
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	969.385	998.959	1.121.717	115,7	112,3
<b>706 Drugi davki</b>	<b>0</b>	<b>15.106</b>	<b>0</b>	<b>---</b>	<b>0,0</b>
7060 Drugi davki	0	15.106	0	---	0,0
<b><u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>12.872.764</u></b>	<b><u>11.692.921</u></b>	<b><u>13.601.897</u></b>	<b><u>105,7</u></b>	<b><u>116,3</u></b>
<b>710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	<b>9.224.681</b>	<b>8.734.918</b>	<b>10.450.732</b>	<b>113,3</b>	<b>119,6</b>
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	1.368.987	1.299.768	1.501.000	109,6	115,5
7102 Prihodki od obresti	319.809	57.835	36.526	11,4	63,2
7103 Prihodki od premoženja	7.535.885	7.377.316	8.913.206	118,3	120,8
<b>711 Takse in pristojbine</b>	<b>65.533</b>	<b>77.103</b>	<b>63.000</b>	<b>96,1</b>	<b>81,7</b>
7111 Upravne takse in pristojbine	65.533	77.103	63.000	96,1	81,7

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>712 Globe in druge denarne kazni</b>	<b>768.774</b>	<b>667.346</b>	<b>803.500</b>	<b>104,5</b>	<b>120,4</b>
7120 Globe in druge denarne kazni	768.774	667.346	803.500	104,5	120,4
<b>713 Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>57.356</b>	<b>39.190</b>	<b>34.100</b>	<b>59,5</b>	<b>87,0</b>
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	57.356	39.190	34.100	59,5	87,0
<b>714 Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>2.756.420</b>	<b>2.174.363</b>	<b>2.250.565</b>	<b>81,7</b>	<b>103,5</b>
7141 Drugi nedavčni prihodki	2.756.420	2.174.363	2.250.565	81,7	103,5
<b><u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u></b>	<b><u>2.551.132</u></b>	<b><u>2.251.083</u></b>	<b><u>4.198.000</u></b>	<b><u>164,6</u></b>	<b><u>186,5</u></b>
<b>720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	<b>535.507</b>	<b>1.214.118</b>	<b>2.100.000</b>	<b>392,2</b>	<b>173,0</b>
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	532.407	1.211.190	2.100.000	394,4	173,4
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0	230	0	---	0,0
7202 Prihodki od prodaje opreme	0	287	0	---	0,0
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	3.100	2.411	0	0,0	0,0
<b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>2.015.625</b>	<b>1.036.965</b>	<b>2.098.000</b>	<b>104,1</b>	<b>202,3</b>
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	19.734	8.808	10.000	50,7	113,5
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	1.995.891	1.028.157	2.088.000	104,6	203,1
<b><u>73 PREJETE DONACIJE</u></b>	<b><u>11.665</u></b>	<b><u>66.941</u></b>	<b><u>8.450</u></b>	<b><u>72,4</u></b>	<b><u>12,6</u></b>
<b>730 Prejete donacije iz domačih virov</b>	<b>11.665</b>	<b>66.941</b>	<b>8.450</b>	<b>72,4</b>	<b>12,6</b>
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	11.615	66.861	8.450	72,8	12,6
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	50	80	0	0,0	0,0
<b><u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>3.580.161</u></b>	<b><u>6.059.697</u></b>	<b><u>4.440.363</u></b>	<b><u>124,0</u></b>	<b><u>73,3</u></b>
<b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>1.664.600</b>	<b>3.410.999</b>	<b>4.061.206</b>	<b>244,0</b>	<b>119,1</b>
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.416.110	2.203.186	2.151.838	152,0	97,7
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	248.490	229.812	239.368	96,3	104,2
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	978.000	1.670.000	---	170,8

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>1.915.560</b>	<b>2.648.699</b>	<b>379.157</b>	<b>19,8</b>	<b>14,3</b>
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike	0	35.425	0	---	0,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	1.238.399	1.252.573	129.157	10,4	10,3
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	677.161	1.360.701	250.000	36,9	18,4
<b><u>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</u></b>	<b><u>165.780</u></b>	<b><u>101.765</u></b>	<b><u>65.003</u></b>	<b><u>39,2</u></b>	<b><u>63,9</u></b>
<b>787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij</b>	<b>165.780</b>	<b>101.765</b>	<b>65.003</b>	<b>39,2</b>	<b>63,9</b>
7870 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	165.780	101.765	65.003	39,2	63,9

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>90.360.298</b>	<b>85.888.284</b>	<b>97.674.469</b>	<b>108,1</b>	<b>113,7</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>19.340.973</b>	<b>18.727.248</b>	<b>21.267.534</b>	<b>110,0</b>	<b>113,6</b>
<b>400 Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>6.012.538</b>	<b>5.753.235</b>	<b>6.276.920</b>	<b>104,4</b>	<b>109,1</b>
4000 Plače in dodatki	5.325.963	5.139.160	5.535.801	103,9	107,7
4001 Regres za letni dopust	111.539	102.176	185.432	166,3	181,5
4002 Povračila in nadomestila	360.647	350.114	379.177	105,1	108,3
4003 Sredstva za delovno uspešnost	116.970	81.660	86.324	73,8	105,7
4004 Sredstva za nadurno delo	11.035	12.710	13.424	121,7	105,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	86.385	67.415	76.762	88,9	113,9
<b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>889.787</b>	<b>842.899</b>	<b>902.025</b>	<b>101,4</b>	<b>107,0</b>
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	461.112	445.313	476.241	103,3	107,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	388.769	372.662	399.380	102,7	107,2
4012 Prispevek za zaposlovanje	3.603	3.631	3.896	108,1	107,3
4013 Prispevek za starševsko varstvo	5.479	5.251	5.608	102,4	106,8
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	30.824	16.043	16.900	54,8	105,3
<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>11.407.960</b>	<b>11.030.113</b>	<b>12.692.791</b>	<b>111,3</b>	<b>115,1</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.650.257	2.240.306	3.162.645	119,3	141,2
4021 Posebni material in storitve	259.982	172.967	227.190	87,4	131,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.019.745	1.899.397	2.045.033	101,3	107,7
4023 Prevozni stroški in storitve	171.290	135.734	176.125	102,8	129,8
4024 Izdatki za službena potovanja	64.471	62.890	117.788	182,7	187,3
4025 Tekoče vzdrževanje	4.845.366	4.532.186	4.918.399	101,5	108,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	379.962	311.809	373.144	98,2	119,7
4027 Kazni in odškodnine	207.606	1.099.102	1.008.800	485,9	91,8
4029 Drugi operativni odhodki	809.281	575.723	663.668	82,0	115,3
<b>403 Plačila domačih obresti</b>	<b>696.888</b>	<b>767.200</b>	<b>811.998</b>	<b>116,5</b>	<b>105,8</b>
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	696.888	767.200	811.998	116,5	105,8

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>409 Rezerve</b>	<b>333.800</b>	<b>333.800</b>	<b>583.800</b>	<b>174,9</b>	<b>174,9</b>
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	0	250.000	---	---
4091 Proračunska rezerva	333.800	333.800	333.800	100,0	100,0
<b><u>41 TEKOČI TRANSFERI</u></b>	<b><u>53.555.785</u></b>	<b><u>52.711.588</u></b>	<b><u>53.749.942</u></b>	<b><u>100,4</u></b>	<b><u>102,0</u></b>
<b>410 Subvencije</b>	<b>6.338.344</b>	<b>6.654.766</b>	<b>6.562.687</b>	<b>103,5</b>	<b>98,6</b>
4100 Subvencije javnim podjetjem	3.189.934	3.456.498	3.383.000	106,1	97,9
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.148.410	3.198.267	3.179.687	101,0	99,4
<b>411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>20.590.237</b>	<b>20.830.758</b>	<b>21.321.957</b>	<b>103,6</b>	<b>102,4</b>
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	85.365	71.295	80.000	93,7	112,2
4117 Štipendije	104.050	89.620	91.560	88,0	102,2
4119 Drugi transferi posameznikom	20.400.822	20.669.843	21.150.397	103,7	102,3
<b>412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>5.464.905</b>	<b>5.027.112</b>	<b>5.225.506</b>	<b>95,6</b>	<b>104,0</b>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.464.905	5.027.112	5.225.506	95,6	104,0
<b>413 Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>21.115.812</b>	<b>20.198.952</b>	<b>20.638.792</b>	<b>97,7</b>	<b>102,2</b>
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	1.543.543	1.704.736	1.705.000	110,5	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	267.108	244.446	254.600	95,3	104,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	15.386.212	14.191.722	14.761.082	95,9	104,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.918.949	4.058.049	3.918.110	100,0	96,6
<b>414 Tekoči transferi v tujino</b>	<b>46.488</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>2,2</b>	<b>---</b>
4143 Drugi tekoči transferi v tujino	46.488	0	1.000	2,2	---

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b><u>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</u></b>	<b><u>11.472.731</u></b>	<b><u>7.369.078</u></b>	<b><u>15.644.014</u></b>	<b><u>136,4</u></b>	<b><u>212,3</u></b>
<b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>11.472.731</b>	<b>7.369.078</b>	<b>15.644.014</b>	<b>136,4</b>	<b>212,3</b>
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	0	334.300	---	---
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.222.500	350	2.461.720	201,4	---
4202 Nakup opreme	811.596	410.151	408.810	50,4	99,7
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	22.648	13.394	35.338	156,0	263,8
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.312.213	3.753.275	7.771.928	180,2	207,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.389.620	2.391.049	3.185.681	94,0	133,2
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	496.386	319.755	633.000	127,5	198,0
4207 Nakup nematerialnega premoženja	131.125	102.183	58.000	44,2	56,8
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.086.642	378.922	755.237	69,5	199,3
<b><u>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</u></b>	<b><u>5.990.809</u></b>	<b><u>7.080.370</u></b>	<b><u>7.012.979</u></b>	<b><u>117,1</u></b>	<b><u>99,1</u></b>
<b>431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>293.190</b>	<b>451.000</b>	<b>296.068</b>	<b>101,0</b>	<b>65,7</b>
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	250.734	451.000	226.318	90,3	50,2
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	42.456	0	69.750	164,3	---
<b>432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>5.697.619</b>	<b>6.629.370</b>	<b>6.716.911</b>	<b>117,9</b>	<b>101,3</b>
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	35.347	50.274	52.000	147,1	103,4
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	5.662.272	6.579.096	6.664.911	117,7	101,3

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL</b>	<b>-3.084.108</b>	<b>174.229</b>	<b>-9.044.157</b>	<b>293,3</b>	<b>---</b>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
<b>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>-2.707.029</b>	<b>883.595</b>	<b>-8.268.685</b>	<b>305,5</b>	<b>---</b>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
<b>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>8.070.694</b>	<b>6.144.191</b>	<b>4.901.020</b>	<b>60,7</b>	<b>79,8</b>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					



**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b><u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u></b>	<b><u>3.782</u></b>	<b><u>4.574</u></b>	<b><u>2.200</u></b>	<b><u>58,2</u></b>	<b><u>48,1</u></b>
<b><u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u></b>	<b><u>3.782</u></b>	<b><u>4.574</u></b>	<b><u>2.200</u></b>	<b><u>58,2</u></b>	<b><u>48,1</u></b>
<b>750 Prejeta vračila danih posojil</b>	<b>1.056</b>	<b>1.281</b>	<b>500</b>	<b>47,3</b>	<b>39,0</b>
7502 Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	1.056	1.281	500	47,3	39,0
<b>751 Prodaja kapitalskih deležev</b>	<b>0</b>	<b>1.753</b>	<b>0</b>	<b>---</b>	<b>0,0</b>
7512 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	1.753	0	---	0,0
<b>752 Kupnine iz naslova privatizacije</b>	<b>2.726</b>	<b>1.540</b>	<b>1.700</b>	<b>62,4</b>	<b>110,4</b>
7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	2.726	1.540	1.700	62,4	110,4
<b><u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u></b>	<b><u>1.582.050</u></b>	<b><u>10</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0,0</u></b>	<b><u>0,0</u></b>
<b><u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u></b>	<b><u>1.582.050</u></b>	<b><u>10</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0,0</u></b>	<b><u>0,0</u></b>
<b>441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb</b>	<b>1.581.894</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	1.581.894	0	0	0,0	---
<b>442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije</b>	<b>156</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	156	10	0	0,0	0,0
<b><u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u></b>	<b><u>-1.578.268</u></b>	<b><u>4.565</u></b>	<b><u>2.200</u></b>	<b><u>---</u></b>	<b><u>48,2</u></b>

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b><u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u></b>	<b><u>7.400.000</u></b>	<b><u>1.900.000</u></b>	<b><u>7.569.879</u></b>	<b><u>102,3</u></b>	<b><u>398,4</u></b>
<b><u>50 ZADOLŽEVANJE</u></b>	<b><u>7.400.000</u></b>	<b><u>1.900.000</u></b>	<b><u>7.569.879</u></b>	<b><u>102,3</u></b>	<b><u>398,4</u></b>
<b>500 Domače zadolževanje</b>	<b>7.400.000</b>	<b>1.900.000</b>	<b>7.569.879</b>	<b>102,3</b>	<b>398,4</b>
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	7.400.000	1.900.000	7.142.622	96,5	375,9
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0	427.257	---	---
<b><u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u></b>	<b><u>3.213.560</u></b>	<b><u>3.246.671</u></b>	<b><u>3.724.999</u></b>	<b><u>115,9</u></b>	<b><u>114,7</u></b>
<b><u>55 ODPLAČILA DOLGA</u></b>	<b><u>3.213.560</u></b>	<b><u>3.246.671</u></b>	<b><u>3.724.999</u></b>	<b><u>115,9</u></b>	<b><u>114,7</u></b>
<b>550 Odplačila domačega dolga</b>	<b>3.213.560</b>	<b>3.246.671</b>	<b>3.724.999</b>	<b>115,9</b>	<b>114,7</b>
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	3.213.560	3.246.671	3.724.999	115,9	114,7
<b><u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u></b>	<b><u>-475.936</u></b>	<b><u>-1.167.877</u></b>	<b><u>-5.197.077</u></b>	<b><u>---</u></b>	<b><u>445,0</u></b>
<b><u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u></b>	<b><u>4.186.440</u></b>	<b><u>-1.346.671</u></b>	<b><u>3.844.880</u></b>	<b><u>91,8</u></b>	<b><u>---</u></b>
<b><u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u></b>	<b><u>3.084.108</u></b>	<b><u>-174.229</u></b>	<b><u>9.044.157</u></b>	<b><u>293,3</u></b>	<b><u>---</u></b>
<b><u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LET</u></b>	<b><u>6.800.000</u></b>	<b><u>6.364.953</u></b>	<b><u>5.197.077</u></b>		

# I. SPLOŠNI DEL

# 1. SPLOŠNI DEL

V predlogu proračuna MOM za leto 2016 so načrtovani **prejemki v višini 101.399.468 EUR**, in sicer:

- ▀ prihodki v višini 88.630.312 EUR,
- ▀ prihodki prejetih vračil danih posojil v višini 500 EUR,
- ▀ prihodki kupnin iz naslova privatizacije v višini 1.700 EUR,
- ▀ zadolževanje pri poslovnih bankah v višini 7.142.622 EUR,
- ▀ zadolževanje pri drugih domačih kreditodajalcih v višini 427.257 EUR in
- ▀ ostanek sredstev na računu na dan 31.12.2015 (ostanek namenskih prihodkov iz leta 2015, ki se prenese v leto 2016) v višini 5.197.077 EUR.

in načrtovani **izdatki v višini 101.399.468 EUR**, in sicer:

- ▀ odhodki v višini 97.674.469 EUR,
- ▀ odplačila domačega dolga v višini 3.724.999 EUR.

Razlika med načrtovanimi prejemki in izdatki je nič, kar pomeni, da je predlog proračuna MOM za leto 2016 uravnotežen.

Realizacija odhodkov/projektov je vezana na realizacijo prihodkov. Skrbno je potrebno spremljati realizacijo prihodkov in posledično bodo izvedene tudi realizacije projektov.

## A - Bilanca prihodkov in odhodkov Prihodki proračuna

Načrtovani prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov, ki jih kot odgovorne osebe, tudi za popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz njihove pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun, s posebnim sklepom, določi župan. Kot odgovorne osebe so določeni vodje uradov, vodje služb in direktor MU v okviru mestne uprave, vodja Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor, direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada in direktor Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Skupaj so prihodki Mestne občine Maribor v letu 2016 načrtovani v višini 88,6 mio EUR.

### 70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. Ti prihodki so v letu 2016 skupno načrtovani v višini 66,3 mio EUR in predstavljajo največji delež v načrtovanih prihodkih za leto 2016, in sicer 74,8% (v letu 2015 71,5%). V primerjavi z veljavnim proračunom 2015 so višji za 3,5% ali za 2,3 mio EUR.

Davčni prihodki	Znesek v EUR	Davčni prihodki delež %
700 Dohodnina-odstopljeni vir občinam	47.187.138	71,2
703 Davki na premoženje	17.957.744	27,0
704 Domači davki na blago in storitve	1.171.717	1,8
<b>SKUPAJ</b>	<b>66.316.599</b>	<b>100,0</b>

## 700 - Davki na dohodek in dobiček

### 7000 - Dohodnina

V letu 2016 pripada Mestni občini Maribor 47,2 mio EUR odstopljene dohodnine, kar predstavlja 4,5% skupne odstopljene dohodnine vsem občinam (1,04 mrd EUR).

Delež dohodnine v skupnih prihodkih proračuna znaša 53,3% (v letu 2015 51,9%).

Izračun primerne porabe občin, dohodnine in finančne izravnave za leto 2016 temelji na podatkih o številu in starostni strukturi prebivalcev, dolžini lokalnih cest in javnih poti ter površini občin, kot to določa 13. člen ZFO-1, ter dohodnini iz tretjega odstavka 6. člena ZFO-1.

### 703 - Davki na premoženje

Te davke sestavljajo davki na nepremičnine in premičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so v letu 2016 načrtovani v višini 18 mio EUR in predstavljajo 20,3% v skupno načrtovanih prihodkih (v letu 2015 17,6%). V primerjavi z veljavnim proračunom 2015 se zvišujejo za 9,3%.

#### 7030 - Davki na nepremičnine

Ti davki so v letu 2016 načrtovani v višini 15,5 mio EUR, kar pomeni, da se v primerjavi z veljavnim proračunom 2015 zvišujejo za 6,0%.

Prihodki davkov od premoženja od stavb ter od prostorov za počitek in rekreacijo so načrtovani v višini 252.500 EUR.

Prihodki od nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč (NUSZ) so pomemben vir za financiranje občin. Za leto 2016 načrtovana višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na osnovi lanske realizacije, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih novih zavezancev. Prihodki iz naslova NUSZ od pravnih oseb so načrtovani v višini 11.700.000 EUR, od fizičnih oseb v višini 3.562.244 EUR in od zamudnih obresti 30.000 EUR, kar je skupaj 15.292.244 EUR.

#### 7031 - Davki na premičnine

Prihodki od davka na vodna plovila so v letu 2016 načrtovani v višini 13.000 EUR. Davek od plovil se plačuje od:

- ▀ plovil daljših od petih metrov, ki so vpisana v evidencah, vzpostavljenih na podlagi zakonov, ki urejajo plovbo po morju in celinskih vodah, razen plovil v gradnji,
- ▀ plovil daljših od petih metrov, katerih lastniki oziroma lastnice so rezidenti Republike Slovenije in izpolnjujejo tehnične pogoje za vpis v evidence plovil iz prejšnje alineje, vendar v njih niso vpisana ter
- ▀ plovil daljših od petih metrov, katerih lastniki so rezidenti Republike Slovenije in izpolnjujejo tehnične pogoje za vpis v evidence plovil, vendar v njih niso vpisana, ker so registrirana v tujini.

#### 7032 - Davki na dediščine in darila

Prihodki od davka na dediščine in darila so v letu 2016 načrtovani v višini 400.000 EUR. Predmet obdavčitve je premoženje, ki ga fizična oseba prejme od fizične ali pravne osebe kot dediščino ali darilo in se ne šteje za dohodek po zakonu, ki ureja dohodnino. Predmet

obdavčitve po tem zakonu je tudi premoženje, ki ga pravna oseba prejme od pravne ali fizične osebe kot darilo ali dediščina, ki se ne šteje za dohodek po zakonu, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb. Za premoženje se štejejo nepremičnine, premičnine ter premoženjske in druge stvarne pravice. Med premičnine se štejejo tudi vrednostni papirji in denar. Kot darilo se šteje tudi volilo. Ne glede na določbe tega člena darilo ali dediščina, ki zajema le premičnine, ni predmet obdavčitve, če je skupna vrednost premičnin nižja od 5.000 EUR.

### **7033 - Davki na promet nepremičnin**

Ti davki so v letu 2016 načrtovani v višini 2 mio EUR. Davek na promet nepremičnin se plačuje od prometa nepremičnin ter od odplačne ustanovitve in odplačnega prenosa ali oddajanja v najem stavbne pravice. Za prenos nepremičnin se šteje tudi:

- ▀ zamenjava ene nepremičnine za drugo nepremičnino;
- ▀ finančni najem nepremičnine;
- ▀ prenos lastninske pravice zaradi priznanja lastninske oziroma solastninske pravice, kot posledice gradnje čez mejo nepremičnine, v skladu z zakonom, ki ureja stvarnopravna razmerja;
- ▀ prenos lastninske pravice zaradi priznanja lastninske oziroma solastninske pravice, kot posledice povečanja vrednosti nepremičnine, v skladu z zakonom, ki ureja stvarnopravna razmerja;
- ▀ prenos lastninske pravice ob razdelitvi solastnine, in sicer od tistega dela nepremičnine, ki presega lastniški delež posameznega solastnika in ga je posamezni solastnik dobil plačanega.

Za promet nepremičnin po tem zakonu se šteje tudi pridobitev lastninske pravice na nepremičnini, ki je nastala na podlagi priposestevanja, če ob sklenitvi prvotnega pravnega posla, ki je bil podlaga za dobroverno lastniško posest, davek še ni bil plačan.

Iz naslova davka na promet nepremičnin od fizičnih oseb je v letu 2016 načrtovanih 1,5 mio EUR in od pravnih oseb 0,5 mio EUR.

### **704 - Domači davki na blago in storitve**

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so ti prihodki v letu 2016 načrtovani v višini 1,2 mio EUR in predstavljajo 1,3% v skupno načrtovanih prihodkih (v letu 2015 1,4%).

#### **7044 - Davki na posebne storitve**

Davek na dobitke od iger na srečo je uveden z zakonom o davku na dobitke pri klasičnih igrah na srečo, zavezanec pa je dobitnik, ki v RS pri igrah na srečo zadene dobitke, in sicer v višini 15% od vrednosti dobitka. Višina tega davka je odvisna od dejanskih dobitkov, ki so predmet obdavčenja in se razporejajo posameznim občinam glede na stalno bivališče zavezanca za plačilo tega davka. V letu 2016 je ta davek načrtovan v višini 50.000 EUR.

#### **7047 - Drugi davki na uporabo blaga in storitev**

Ti davki so v letu 2016 načrtovani v višini 1,1 mio EUR, kar pomeni, da se v primerjavi z veljavnim proračunom 2015 zvišujejo za 3,1%.

Prejemnik okoljske dajatve za komunalno odpadno vodo je občina, kjer zavezanec za komunalno odpadno vodo odvaja komunalno odpadno vodo v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico ali malo komunalno čistilno napravo, prejemnik okoljske dajatve za industrijsko odpadno vodo je pa občina, kjer pri zavezancu nastaja industrijska odpadna voda. V letu 2016 so prihodki načrtovani v višini 527.617 EUR.

Prihodki turistične takse so za leto 2016 načrtovani v višini 250.000 EUR. Višina prihodkov je odvisna od višine turistične takse ter števila nočitev, ki jih v naprej ni moč natančno predvideti. Sredstva so namenska in so skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu oz. za izvajanje programov Zavoda za turizem Maribor-Pohorje.

Takse od pravnih oseb – tarifna številka 1 (raba javnih površin – javne prireditve): za zasedbo javne površine za izvedbo javne prireditve in podobno, morajo uporabniki javne površine pridobiti dovoljenje Sektorja za komunalo in promet ter za ves čas uporabe plačevati takso. V letu 2016 je načrtovan prihodek v višini 5.000 EUR.

Takse od pravnih oseb – tarifna številka 2 (oglaševanje): načrtovani prihodki od zaračunanih taks za uporabo javne površine za oglaševanje, so v letu 2016 načrtovani v višini 320.000 EUR. Prihodki so načrtovani višje kot v letu 2015, ker se pričakuje poravnava z podjetjem Amicus.

Takse od pravnih oseb – TAXI: v letu 2016 so načrtovani v višini 10.000 EUR.

Takse od fizičnih oseb – tarifna številka 1 (raba javnih površin – zapore cest): prihodki za zasedbo javne površine fizičnih oseb (zapora ceste, pločnika zaradi gradnje,...), so v letu 2016 načrtovani v višini 100 EUR.

V skladu z Zakonom o gozdovih so gozdne ceste sestavni del gozda in javnega značaja. Zakon določa, da vsi lastniki gozdov plačujejo pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Pristojbina se lastnikom zasebnih gozdov obračunava po stopnji 14,7% od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč, Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS pa po stopnji 20,0% od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti Slovenije, s katerimi ta sklad gospodari. Pristojbine lastnikov gozdov, ki predstavljajo 60% zbranih sredstev namenjenih vzdrževanju gozdnih cest, se zbirajo na enotnem računu in se nato v skladu z določbami Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest razdelijo po občinah. Občine v sodelovanju z Zavodom za gozdove Slovenije poskrbijo za izvedbo potrebnih vzdrževalnih del. V letu 2016 je pristojbina načrtovana v višini 9.000 EUR.

## 71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Skupaj so v letu 2016 načrtovani v višini 13,6 mio EUR in predstavljajo 15,3% v skupno načrtovanih prihodkih.

Nedavčni prihodki	Znesek v EUR	Nedavčni prihodki delež %
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	10.450.732	76,8
711 Takse in pristojbine	63.000	0,5
712 Globe in druge denarne kazni	803.500	5,9
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	34.100	0,3
714 Drugi nedavčni prihodki	2.250.565	16,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.601.897</b>	<b>100,0</b>

### 710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To podskupino sestavljajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Skupno so v letu 2016 načrtovani v višini 10,5 mio EUR.

## **7100 - Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki**

Višina vplačanega dobička je odvisna predvsem od odločitev glede velikosti pričakovanih vlaganj v investicije, ki so potrebne za delovanje gospodarskih družb oziroma javnih zavodov, saj to vpliva na zadrževanje oz. nerazporeditev doseženih dobičkov.

V letu 2016 so načrtovani naslednji dobički:

- ▀ Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor v višini 840.000 EUR,
- ▀ Javni zavod za zaščito in požarno reševanje Maribor v višini 69.000 EUR,
- ▀ Javno podjetje Energetika Maribor, d.o.o. v višini 250.000 EUR,
- ▀ Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d. v višini 20.000 EUR,
- ▀ Snaga, javno podjetje, d.o.o. v višini 250.000 EUR in
- ▀ Pogrebno podjetje Maribor, d.d. v višini 72.000 EUR.

## **7102 - Prihodki od obresti**

Prihodki od obresti so v letu 2016 načrtovani v višini 36.526 EUR, nanašajo pa se na obresti od vezanih depozitov za MČ in KS v višini 6.350 EUR, obresti od sredstev na vpogled za MČ in KS v višini 151 EUR. Drugi prihodki od obresti so v letu 2016 načrtovani v višini 30.025 EUR:

- ▀ 10.000 EUR Urad za finance in proračun,
- ▀ 25 EUR MČ in KS,
- ▀ 20.000 EUR Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem (prihodki se nanašajo na obresti od najemnin za poslovne prostore (redne in v izvršbi)).

## **7103 - Prihodki od premoženja**

Prihodke od premoženja sestavljajo najemnine, koncesije, parkirnine in drugi prihodki od premoženja. Skupaj so ti prihodki v letu 2016 načrtovani v višini 8,9 mio EUR.

Prihodki iz naslova najemnin za poslovne prostore, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov, so v letu 2016 načrtovani v višini 920.000 EUR. Za MČ in KS so ti prihodki v letu 2016 načrtovani v višini 89.792 EUR.

Prihodki od najemnin za stanovanja, ki so v lasti Mestne Občine Maribor in z njimi upravlja JMSS, so v letu 2016 načrtovani v višini 107.000 EUR. Za MČ in KS so ti prihodki v letu 2016 načrtovani v višini 620 EUR.

Prihodki od najemnin za upravne prostore, ki so v evidenci poslovnih prostorov Sektorja za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori, so v letu 2016 načrtovani v višini 431.000 EUR in v evidenci Sekretariata za splošne zadeve v višini 250.000 EUR.

Prihodki od najemnin za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč: prihodki od najemnin za vrtove so v letu 2016 načrtovani v višini 10.000 EUR.

Prihodki od najemnin za uporabo javnih površin: prihodki iz naslova uporabnin za postavitve gostinskih vrtov so v letu 2016 načrtovani v višini 268.000 EUR.

V letu 2016 je načrtovanih 6.618 EUR prihodkov od najemnin javnih površin – za kioske – MČ.

Prihodki od parkirnin v beli coni: prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih ob občinskih cestah so v letu 2016 načrtovani v višini 950.000 EUR.



Prihodki iz naslova pobranih parkirnin na javnih parkiriščih so v letu 2016 načrtovani v višini 500.000 EUR.

Prihodki od drugih najemnin - ostalo JPGSZ so v letu 2016 načrtovani v višini 220.000 EUR. Med njimi največji delež predstavlja najemnina na območju gramoznice Dogoše.

Prihodki od drugih najemnin – MČ in KS - pokopališča so v letu 2016 načrtovani v višini 80.500 EUR.

Prihodki od drugih najemnin so v letu 2016 načrtovani v višini 67.750 EUR. Prihodki so iz naslova najemnin za športne objekte (kolesarska steza, žičnice).

Prihodki od drugih najemnin – tržnična dejavnost so v letu 2016 načrtovani v višini 12.392 EUR. V okviru tega prihodka so načrtovani prihodki od najemnine za rabo površin za izvajanje tržnične dejavnosti.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Mariborski vodovod: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Mariborski vodovod d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 750.954 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Energetika: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Javnega podjetja Energetika Maribor d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 640.000 EUR.

Prihodki od najemnin – Narodni dom: v letu 2016 so načrtovani v višini 3.500 EUR. Načrtovani prihodki predstavljajo nakazila javnega zavoda Narodni dom v proračun za prihodke, ki jih javni zavod ustvari s komercialno oddajo premoženja MOM v upravljanju zavoda.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Nigrad: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Nigrad d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 782.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Snaga: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Snaga d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 44.209 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Pogrebno podjetje Maribor: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Pogrebnega podjetja Maribor d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 51.000 EUR.

Prihodki od najemnin – parkirnine stanovalci: po sprejetju nove parkirne ureditve v mestu Maribor (plačljiva parkirišča in znotraj teh cone za parkiranje z dovolilnicami), ki ga je potrdil Mestni svet MOM in ki uvaja dovolilnice za stanovalce, pravne osebe, samostojne podjetnike in državne organe se bodo iz naslova zbirala sredstva za izdajo parkirnih dovolilnic. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 60.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Marprom: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Marproma d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 459.414 EUR.

Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki kmetijskih zemljišč, so za leto 2016 načrtovani v višini 600 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Avtobusna postaja: ti prihodki s strani Marproma predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 58.000 EUR.

Prihodki od najemnin – za Azil – Snaga: koncesijska pogodba za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju MO Maribor za obdobje od 1.1.2014 do 31.12.2018 zavezuje koncesionarja za plačevanje najemnine v višini obračunane amortizacije objekta in opreme zavetišča za živali, kar znaša letno 23.166 EUR.

Prihodki v višini 650 EUR so v letu 2016 načrtovani iz naslova najemnin za športne objekte (smučišča).

Prihodki od drugih najemnin – za infrastr. krožno kabinska žičnica: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Marproma predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture za delovanje krožno kabinske žičnice. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 20.797 EUR.

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij so v letu 2016 skupno načrtovani v višini 515.874 EUR.

Prihodki od koncesije za upepeljevanje: prihodki od koncesije za upepeljevanje je v letu 2016 načrtovan prihodek v višini 48.000 EUR.

Prihodki od koncesije za urejanje pokopališč in pogrebne storitve: v letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 8.284 EUR.

Prihodki od koncesije za gospodarienje z divjadjo so v letu 2016 načrtovani v višini 1.590 EUR (sredstva so namenska sredstva in se namenijo delovanju lovskih družin).

Prihodki od koncesije za čiščenje odpadnih voda: koncesionar AQS, ki izvaja čiščenje odpadnih voda, priznava stroške pobiranja »storitvene pristojbine« koncesionarju za odvajanje odpadnih voda Nigrad d.d. v višini 450.000 EUR. Ti stroški so že zajeti v komunalni položnici, ki jo mesečno izdaja Nigrad d.d. vsem, ki so priključeni na kanalizacijski sistem.

Prihodki od koncesije za izkoriščanje državnih gozdov: na osnovi 10. a člena Zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije mora Sklad občinam, v katerih ležijo gozdovi, ki so v lasti Republike Slovenije in z njimi gospodari Sklad, prenesti 7 odstotkov od letne realizacije za posekan in prodan les po tržni vrednosti na kamionski cesti iz koncesijskih gozdov. Ti prihodki so za leto 2016 načrtovani v višini 8.000 EUR.

Prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo: prihodki za leto 2016 so načrtovani v višini 200.000 EUR in so odvisni od višine oz. vrednosti vplačil, zmanjšanih za izplačane dobitke (ki so osnova za obračun koncesijske dajatve), zato jih je težko natančno načrtovati. Sredstva so namenska in se skladno z Zakonom o igrah na srečo ter Zakonom o spodbujanju razvoja turizma uporabljajo za ureditev prebivalcem prijaznega okolja in za turistično infrastrukturo.

Prihodki od koncesije za vodno pravico, ki na podlagi Zakona o vodah in njegovih podzakonskih predpisov, delno pripadajo tudi občinam, so v letu 2016 načrtovani v višini 1,2 mio EUR, višina plačila koncesije pa je odvisna od prodajne vrednosti proizvedene električne energije.

Pri drugih prihodkih od premoženja je v letu 2016 načrtovanih 189.370 EUR.

Prihodki od obratovalnih stroškov najemnikov upravnih prostorov so v letu 2016 načrtovani v višini 70.000 EUR.

Prihodki od prevoznin v peš coni: v letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 25.000 EUR. Načrtovani prihodki so iz naslova prevoznin v območju za pešce v primeru preseganja največje dovoljene mase vozila, ki jo predpisuje Odlok o občinskih cestah ali v primeru upravičene dostave v skladu z odlokom izven dostavnega časa.

Drugi prihodki od premoženja – MČ in KS so v letu 2016 načrtovani v višini 34.370 EUR.

Drugi prihodki od premoženja – neporabljena amortizacija – Pogrebno podjetje so v letu 2016 načrtovani v višini 60.000 EUR.

## **711 - Takse in pristojbine**

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo ter proti storitvijo javne uprave.

Takse in pristojbine so v letu 2016 načrtovane v višini 63.000 EUR.

### **7111 - Upravne takse**

V to podskupino spadajo upravne takse, ki so v letu 2016 načrtovane v višini 45.000 EUR. Taksne tarife so določene v točkah. Upravne takse s področja prometa in zvez pa v višini 15.000 EUR.

Pristojbina za uporabo občinskih cest: osnovno povračilo za izredni prevoz po občinskih cestah je povračilo za uporabo ene ali več prevoznih poti, ki potekajo po občinskih cestah, ter pripada občini, ki upravlja občinske ceste. Pristojbina se odmeri glede na vrsto dovoljenja, kategorijo izrednega prevoza, poteka prevozne poti, obsega dovoljene prekoračitve skupne mase ter obsega dovoljene prekoračitve osnih obremenitev. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 3.000 EUR.

## **712 - Globe in druge denarne kazni**

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prekrškov po različnih zakonih. V letu 2016 so načrtovane v višini 803.500 EUR.

### **7120 - Globe in druge denarne kazni**

V to podskupino spadajo globe za prekrške, denarne kazni in sodne takse, ki jih izreka Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor.

V letu 2016 so prihodki iz naslova glob za prekrške načrtovani v višini 731.000 EUR. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«), ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

V to podskupino spada tudi nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki je v višini 50% prihodek proračuna občine, na katerem območju je nedovoljena gradnja, v višini 50% pa je prihodek državnega proračuna. Nadomestilo je v letu 2016 načrtovano v višini 70.000 EUR. Dolžan ga je plačati investitor, kadar nedovoljeno poseže v prostor.

Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških so v letu 2016 načrtovane v višini 2.500 EUR. Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

## **713 - Prihodki od prodaje blaga in storitev**

V tej podskupini so prihodki upravnih organov, ki jih le-ti dosežejo s svojo dejavnostjo, prihodki od počitniške dejavnosti in prihodki od razpisne dokumentacije, ki jih vplačajo zainteresirani ponudniki gradenj, blaga in storitev v postopkih oddaje javnih naročil z javnim razpisom. Skupno so v letu 2016 načrtovani v višini 34.100 EUR.

## 7130 - Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od počitniške dejavnosti: v letu 2016 so ti prihodki načrtovani v višini 20.000 EUR. Mestna občina Maribor vsako leto objavi razpis uporabe počitniških zmogljivosti, na katerega se prijavijo zaposleni v mestni upravi in ostali uporabniki, ki so zaposleni v Upravni enoti Maribor, Javnem medobčinskem stanovanjskem skladu, Javnem podjetju za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Javnem gospodarskem zavodu za turizem in občinah Duplek, Starše, Rače-Fram in Miklavž.

Prihodki od prodaje storitev GIS: v letu 2016 so načrtovani v višini 100 EUR.

Prihodki iz naslova Turistične in druge obvestilne signalizacije TIOS so v letu 2016 načrtovani v višini 13.000 EUR. Prihodek iz tega naslova je odvisen predvsem od števila novih vlog za postavitve TIOS lamel ter seveda od že postavljenih lamel iz predhodnih let, za katere morajo pravne osebe plačevati tudi letne vzdrževalnine za posamezne lamele.

Drugi prihodki od prodaje – sečnja dreves: MOM je dolžna po odločbah Zavoda za gozdove Slovenije izvesti sečnjo dreves. Po izvedenih storitvah sečnje, kot jih nalaga Zavod za gozdove Slovenije, ima občina namen pridobiti sredstva od prodaje lesa. Natančno višino prihodkov je težko načrtovati, saj nimamo podatka za količino dreves in vrednost lesa, ki ga bo potrebno v tekočem letu posekati in prodati. V letu 2016 je načrtovan prihodek v višini 1.000 EUR.

## 714 - Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki v letu 2016 načrtovani v višini 2,3 mio EUR.

### 7141 - Drugi nedavčni prihodki

Komunalni prispevek je namenski vir za financiranje komunalnega opremljanja. Pri izdelavi ocene prilivov iz naslova komunalnega prispevka so upoštevani predvideni trendi gradenj. V letu 2016 so ti prihodki načrtovani v višini 600.000 EUR.

Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja - zapuščine: vplačila v letu 2016 bodo odvisna od doseženih poravnava med zavezanci za doplačilo oskrbe v zavodih, ki jih pripravijo strokovni delavci Centra za socialno delo Maribor in sodelavci Sekretariata za pravne zadeve, pred sodno odločitvijo in sklepov sodišč o dedovanju v primerih, ko je bila pravica dedovanja (na osnovi vknjižbe na nepremičnine ob namestitvi v institucionalno varstvo v breme mestnega proračuna, znesek zadnje pokojnine) v celoti ali delno priznana Mestni občini Maribor. Prihodki so za leto 2016 načrtovani v višini 130.000 EUR.

Prispevki, doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja - družinski pomočniki: vplačila so načrtovana glede na izdane odločbe Centra za socialno delo Maribor, zavezancem in upravičencem do socialnovarstvene pravice »družinski pomočnik«. Dodatek za tujo nego in pomoč nakazuje Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve pa finančno izravnavo. Načrtovanje tega prihodka vključuje veliko število neznank: spremembe števila družinskih pomočnikov in njihove socialne slike. Sredstva so v letu 2016 načrtovana v višini 58.000 EUR.

Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj so v letu 2016 načrtovani v višini 30.000 EUR (Sekretariat za splošne zadeve 10.000 EUR ter Urad za komunalo, promet in prostor 20.000 EUR), pri čemer je višina realizacije odvisna od števila škodnih dogodkov in sklenjenih poravnava iz naslova zavarovalnih primerov.

Prispevki občin za storitve VVZ: prihodki iz naslova plačila razlike med cenami programov in plačili tistih staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, njihovi otroci pa so vključeni v

mariborske javne vrtce, so odvisni od števila teh otrok, vrste programov, v katere so vključeni, cen teh programov in plačil staršev. V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 1,2 mio EUR.

Drugi prihodki so v letu 2016 skupno načrtovani v višini 216.159 EUR, kjer so načrtovani naslednji prihodki:

- ▀ Urad za finance in proračun v višini 5.000 EUR (nepredvideni prihodki);
- ▀ Urad za šport v višini 14.000 EUR (prihodki so načrtovani iz naslova vračanja sredstev društev za izvedbo športnih programov. Društva, ki so prejela akontacije za izvedbo programa višja kot dodeljena sredstva po pogodbi ali jim sredstva niso bila dodeljena, so dolžna vrniti razliko preveč izplačanih sredstev;
- ▀ Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje v višini 187.000 EUR;
- ▀ Urad za komunalno, promet in prostor v višini 159 EUR;
- ▀ Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem v višini 10.000 EUR (drugi nedavčni prihodki na področju gospodarstva se nanašajo na prihodke iz naslova sodnih stroškov po izvršbah).

Prihodki – odškodnina za služnost (Urad za komunalno, promet in prostor) so v letu 2016 načrtovani v višini 15.000 EUR.

Načrtovani prihodki iz naslova vstopnih kartic v območje za pešce so v letu 2016 načrtovani v višini 1.200 EUR. Načrtovani prihodki so iz naslova zamenjave obstoječih vstopnih kartic ali morebitnih novih stanovalcev ali lastnikov oziroma najemnikov poslovnih prostorov.

V letu 2016 so načrtovani prihodki od služnosti (JP GSZ) v višini 3.000 EUR. Odškodnine za služnost so prihodki od dodeljenih stvarnih služnosti na zemljiščih, ki jih služnostni upravičenci potrebujejo pri izgradnji novih objektov ali pri rekonstrukciji starih. Višina posameznega nadomestila za služnost je odvisna od vrste in obsega služnosti.

## 72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalne prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev in opreme ter prodaje stavbnih zemljišč. Skupno je iz tega naslova v letu 2016 načrtovanih 4,2 mio EUR.

Kapitalni prihodki	Znesek v EUR	Kapitalni prihodki delež %
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.100.000	50,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev	2.098.000	50,0
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.198.000</b>	<b>100,0</b>

### 720 - Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev so v letu 2016 načrtovani v višini 2,1 mio EUR.

#### 7200 - Prihodki od prodaje zgradb in prostorov

V letu 2016 je načrtovanih 600.000 EUR prihodkov od prodaje poslovnih prostorov in objektov, kot je navedeno v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2016. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od trga oz. povpraševanja/interesa kupcev.

Skladno s strategijo MOM, da poskuša pridobivati dodatna sredstva iz naslova prodaje nepremičnega premoženja za financiranje nalog iz svoje pristojnosti, so v letu 2016 prihodki od prodaje stanovanj načrtovani v višini 1.500.000 EUR, kot je navedeno v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2016. MOM v letu 2016 načrtuje tudi prodajo

stanovanj, za katera je bil denacionalizacijski postopek zaključen in so last soustanoviteljic JMSS Maribor (MOM je solastnica 80,7%). Načrtovan prihodek je odvisen od pozitivnega soglasja soustanoviteljic JMSS Maribor za prodajo. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od povpraševanja/interesa kupcev.

## **722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev**

Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev so v letu 2016 načrtovani v višini 2,1 mio EUR.

### **7220 - Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov**

Glede na izkušnje iz preteklih let in na odziv javnosti za nakup kmetijskih zemljišč je za leto 2016 načrtovanih 10.000 EUR prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč, ki so zajeta v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2016. V delu primerov gre za odprodajo solastniških deležev, katerih vrednost je razmeroma nizka, interes za nakup pa je bil do sedaj majhen.

### **7221 - Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč**

Pomemben vir namenskih prihodkov Mestne občine Maribor so prihodki iz naslova prodaje stavbnih zemljišč. V letu 2016 so načrtovani v višini 2.088.000 EUR. V letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del) so navedene parcele, za katere smo pridobili vloge strank, parcele, ki še niso bile prodane v preteklih letih in parcele, ki smo jih pridobili z odkupi.

## **73 - PREJETE DONACIJE**

V to skupino prihodkov se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev iz domačih virov od pravnih in fizičnih oseb. Prejete donacije so sredstva, prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja teh sredstev za posamezne namene, za katere se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabljajo.

Prejete donacije so v letu 2016 načrtovane v višini 8.450 EUR.

### **730 - Prejete donacije iz domačih virov**

#### **7300 – Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb**

V letu 2016 so načrtovane:

- ▀ donacije za MČ in KS v višini 8.450 EUR.

## **74 - TRANSFERNI PRIHODKI**

V to skupino spadajo vsa sredstva, ki jih je Mestna občina Maribor prejela iz državnega in občinskih proračunov ter preko državnega proračuna iz sredstev proračuna EU. Realizacija teh sredstev v posameznih letih zelo niha, saj so namenjena sofinanciranju določenih investicij in tekoče porabe, ki jih v deležu pokriva država in občine, odvisna pa je tudi od sredstev, ki jih za posamezne investicije v posameznem letu namenja Mestna občina Maribor.

Ti prihodki imajo v skupno načrtovanih prihodkih v letu 2016 5%-ni delež. V letu 2016 so načrtovani v višini 4,4 mio EUR.

<b>Transforni prihodki</b>	<b>Znesek v EUR</b>	<b>Transforni prihodki delež %</b>
740 Transforni prihodki iz drugih javnofin. inst.	4.061.206	91,5
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	379.157	8,5
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.440.363</b>	<b>100,0</b>

## **740 - Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij**

Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij so v letu 2016 načrtovani v višini 4,1 mio EUR.

### **7400 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna**

Sredstva so v letu 2016 načrtovana v višini 2,2 mio EUR.

V letu 2016 so iz državnega proračuna načrtovana naslednja sredstva za določene investicije in za tekočo porabo iz področja:

- ▀ finančna izravnava v višini 483.330 EUR;
- ▀ v letu 2016 prihodki iz naslova požarne takse načrtovani v višini 370.000 EUR;
- ▀ Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je 28.1.2016 obvestilo, da MOM v letu 2016 pripada delež nepovratnih sredstev občin za sofinanciranje investicij po 23. členu ZFO-1, v višini 284.838 EUR. Ta razpoložljiva nepovratna sredstva bodo namenjena za sofinanciranje projekta ureditve Korbunove in Kamenškove ulice. Prav tako pa bodo namenjena za sofinanciranje teh dveh ulic še enoletna povratna kreditna sredstva, ki so v letu 2016 za MOM zagotovljena v višini 427.257 EUR;
- ▀ MKGP – Namakalni sistemi - Program razvoja podeželja 2014-2020 (PRP) ponuja možnost sofinanciranja izgradnje velikega namakalnega sistema. Skladno z informacijo o vzpostavitvi velikih namakalnih sistemov, ki je bila predstavljena na 13. seji MS MOM (37. sklep MS MOM, z dne 9.2.2016), pričakujemo do 100%-no sofinanciranje s strani MKGP oz. EKSRP. V letu 2016 se načrtujejo prihodki oz. sofinanciranje v višini 120.000 EUR, kolikor bodo znašali odhodki za splošne stroške, ki so povezani z investicijo (PGD, PZI, PID, PVO, vloga za JR, zahtevke za izplačilo);
- ▀ za javna dela je v letu 2016 v MOM načrtovanih 111.110 EUR (od tega Sektor za urejanje prostora (na podlagi pogodbe med Mestno občino Maribor in Zavodom za zaposlovanje republike Slovenije bo zavod za sofinanciranje izvajanja programa javnega dela z nazivom Varstvo okolja, ohranjanje narave, upravljanje z vodami in spodbujanje trajnostnega prostorskega razvoja, za katerega je Mestna občina Maribor, UKPP Sektor za urejanje prostora oddal ponudbo, v času trajanja izvajanja programa (šest mesecev, predvidoma v obdobju april – oktober 2016) zagotovila sredstva v višini 6.484 EUR (vključeni: stroški predhodnega zdravniškega pregleda, stroški za prehrano med delom, stroški za prevoz na delo, 85 % plače udeleženca). Zavod bo izvajalcu sofinanciral oziroma povrnil navedene upravičene stroške v višini, ki jo bo izvajalec dejansko izplačal);
- ▀ za pouk plavanja je v letu 2016 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport načrtovanih 2.400 EUR prihodkov. Za izvedbo programa naučimo se plavati za 1. razrede osnovnih šol, se načrtuje enak znesek na udeleženca tečaja kot v letu 2015, število udeležencev bo predvidoma enako kot v letu 2015 ca. 800 otrok;
- ▀ s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je v letu 2016 načrtovanih 6.500 EUR prihodkov za vzdrževanje gozdnih cest;
- ▀ s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve so načrtovana sredstva za izvajanje socialnovarstvene pravice »družinski pomočnik«, temelječe na Zakonu o socialnem varstvu. Prihodki so v letu 2016 načrtovani v višini 120.000 EUR;

- ▀ sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotovi državni in občinski proračun, vsak do polovice, medtem ko sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin najemnikom v hišniških stanovanjih v celoti zagotovi državni proračun. Po zaključku koledarskega leta se na zahtevo občinskih organov iz državnega proračuna povrnejo založena sredstva plačanih zneskov subvencij (5. odstavek 121.b člena Stanovanjskega zakona, UL RS, št. 69/03,57/08,87/11). Prihodki v višini 140.000 EUR predstavljajo polovico vseh založenih sredstev pri tržnih stanovanjih ter celotna izplačana sredstva za subvencije pri hišniških stanovanjih;
- ▀ v letu 2016 so načrtovana sredstva s strani SVLR po Zakonu o financiranju občin v višini 120.000 EUR za delovanje Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave. Prihodek je višji zaradi povračila s strani SVLR še za leto 2014;
- ▀ pri prihodku sofinanciranja s strani države je predviden prihodek v višini 384.660 EUR za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov MIRM v letu 2015;
- ▀ v letu 2016 je za sofinanciranje vzdrževanja vojnih grobišč načrtovanih 7.000 EUR;
- ▀ ARRS – razpis raziskoval. dej. Smart SUN, SEEDS: prihodki v višini 2.000 EUR so iz naslova oddanih prijav na "Javni poziv prijaviteljem projektov okvirnega programa za raziskave in inovacije EU, Obzorja 2020, za izplačilo predvidenega prispevka k stroškom priprave in prijave projekta".

#### **7401 - Prejeta sredstva iz občinskih proračunov**

Sredstva so v letu 2016 načrtovana v višini 239.368 EUR.

Iz občinskih proračunov so v letu 2016 za tekočo porabo in investicije načrtovana naslednja sredstva:

- ▀ tudi v letu 2016 je načrtovano sofinanciranje za imisijski monitoring podtalnice v višini 20.000 EUR. Sredstva so načrtovana na podlagi pogodb o sofinanciranju programa varovanja podtalnice;
- ▀ Mestna občina Maribor 34 občinam v statistični regiji Podravje posreduje dogovor o sofinanciranju stroškov delovanja pisarne varuha bolnikovih pravic. Prihodki na osnovi sklenjenih pogodb naj bi bili enaki strošku delovanja pisarne varuha. S strani občin so načrtovani prihodki v višini 4.000 EUR;
- ▀ v letu 2016 so načrtovani prihodki, s strani občin ustanoviteljic po Zakonu o financiranju občin, ki redno nakazujejo sredstva za delovanje Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave, v višini 4.000 EUR;
- ▀ pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa (Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor) je predviden prihodek v višini 211.368 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku.

#### **7403 - Prejeta sredstva iz javnih skladov**

Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije – nabava avtobusov: MOM je v letu 2015 kandidirala na Sklad za podnebne spremembe. V letu 2016 je načrtovanih 835.000 EUR prihodkov iz tega naslova iz lanskega razpisa ECO SKLADA in 835.000 EUR iz razpisa v letu 2016 za nakup novih avtobusov v letu 2016. Tako načrtujemo pridobitev nepovratnih sredstev v skupni višini 1.670.000 EUR. Sredstva iz lanskega razpisa so načrtovana v letu 2016 zato, ker se je postopek javnega razpisa zavlekel in je bil zahtevke za prva nabavljena vozila lahko podan šele v letu 2016, prav tako pa je v teku še en javni razpis, kjer bo MOM po koncu razpisa tudi kandidirala za sofinanciranje iz ECO sklada.

#### **741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**

Sredstva so v letu 2016 načrtovana v višini 0,4 mio EUR.



## **7412 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za strukturno politiko**

Iz sredstev proračuna EU za strukturno politiko, preko državnega proračuna, so v letu 2016 za sofinanciranje načrtovana naslednja sredstva:

- ▀ City Volunteers: na podlagi oddanega končnega poročila v letu 2013, je bilo pričakovati povračilo upravičenih stroškov v višini 69.157 EUR v letu 2015. Dolgi administrativni postopki pri kontroli zahtevkov so razlog, da bo nakazilo izvršeno v letu 2016;
- ▀ LQ-CELIAC: v letu 2016 se pričakuje na projektu še 60.000 EUR prihodkov, na podlagi zaključnega poročila vodilnega partnerja za 6. poročevalsko obdobje.

## **7413 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za kohezijsko politiko**

Iz sredstev proračuna EU, preko državnega proračuna, so v letu 2016 načrtovana naslednja sredstva za kohezijsko politiko:

- ▀ Mestna občina Maribor načrtuje prijavo na javni razpis za sofinanciranje Ekonomsko poslovne infrastrukture za sofinanciranje ceste S-J- 3, severni del v Poslovni coni Tezno. Javni razpis za izbor operacij bo delno financirala Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERSRR). Javni razpis za izbor operacij se bo izvajal o okviru operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020. Objava razpisa je predvidena konec meseca marca 2016. V primeru, da bo Mestna občina Maribor izbrana, načrtujemo povračilo v višini 250.000 EUR.

## **78 - PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE**

V to skupino se uvrščajo prihodki, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije za izvajanje kmetijske politike, za kohezijsko politiko ter vsa druga sredstva, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije in od drugih evropskih institucij.

### **787 - Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij**

Prejeta sredstva iz Evropske unije so v letu 2016 načrtovana v višini 65.003 EUR.

### **7870 - Prejeta sredstva od drugih Evropskih institucij**

V letu 2016 so načrtovana sredstva od drugih evropskih institucij za povrnitev stroškov pri projektih:

- ▀ UPSIDE v višini 28.039 EUR (prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi konzorcijskega sporazuma sklenjenega med partnerji projekta UPSIDE);
- ▀ Streetlight – EPC v višini 8.470 EUR (v letu 2016 so v skladu s partnersko pogodbo in glede na izvedbo projektnih aktivnosti predvideni prihodki);
- ▀ ZORA v višini 6.000 EUR (v letu 2016 se pričakuje na projektu prihodke, na podlagi zaključenega drugega in tretjega poročila ter poročil za 4. in 5. poročevalsko obdobje, ki bodo sledila v letu 2016);
- ▀ Urbact III – Urban Green Labs - v okviru izvajanja projektnih aktivnosti se pričakuje, da se bo druga faza projekta pričela v maju 2016. Na podlagi izvedenih aktivnosti iz prve in druge faze se pričakuje v letu 2016 prihodke v višini 10.694 EUR;
- ▀ Urbact III – 2C - v okviru izvajanja projektnih aktivnosti se pričakuje, da se bo druga faza projekta pričela v maju 2016. Na podlagi izvedenih aktivnosti iz prve in druge faze se pričakuje v letu 2016 prihodke v višini 6.800 EUR;
- ▀ ELIPTIC v višini 5.000 EUR.

# Odhodki proračuna

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

## 40 - TEKOČI ODHODKI

### 400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela. To so plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, nadurno delo, druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varnost. V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Celoten znesek plač za zaposlene v Mestni upravi, Medobčinskem uradu za varstvo okolja in ohranjanje narave ter Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu Maribor znašajo v proračunu za leto 2016 6,3 mio.

### 401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Planirana sredstva v višini 902.025 EUR načrtujemo za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (delavce občinske uprave, režijskega obrata), funkcionarje, delavce vključene v programe javnih del ter lokalno zaposlitvene programe.

### 402 - Izdatki za blago in storitve

Sredstva v višini 12,7 mio EUR bodo namenjena plačilu izdatkov za operativno delovanje občinske uprave in izvedbo nekaterih programov. Sredstva bodo pokrila stroške pisarniškega materiala in s čistilnega materiala, storitev (zavarovanja, založništva, tiskanja, varovanja, prevajanja, s področja računalništva, računovodenja, revizorske in svetovalne storitve, komunalne in prevozne storitve), energije, vode, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, poslovne najemnine in zakupnine, kazni in odškodnine, druge operativne odhodke (sejnine udeležencev odborov, avtorskih honorarjev, sodne stroške, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih, članarine v domačih in mednarodnih organizacijah).

### 403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so načrtovana sredstva v višini 811.998 EUR za plačila obresti od kreditov poslovnim bankam.

### 409 - Rezerve

Na tej podskupini kontov se planirajo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranje nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila planirana sredstva v zadostnem obsegu.

Proračunska rezerva je za leto 2016 planirana v višini 333.800 EUR, splošna proračunska rezervacija pa v višini 250.000 EUR. V proračunsko rezervo se lahko izloči največ do 1,5 %

prejemkov proračuna, v splošno proračunsko rezervacijo pa do 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

## **41 - TEKOČI TRANSFERI**

### **410 - Subvencije**

Subvencije javnim in privatnim podjetjem so nepovratna sredstva, dana javnim in privatnim podjetjem, katerih prihodki ne pokrivajo odhodkov, podpora podjetniškemu sektorju, subvencioniranje cen, obresti in podobno. V letu 2016 bo za subvencije javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb namenjenih 3,4 mio EUR in 3,2 mio EUR za subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom.

### **411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom**

So plačila namenjena za tekočo porabo posameznikov in gospodinjstev in predstavljajo dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo izdatkov posameznikom ali gospodinjstvom. V tej podskupini so v Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna, so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti, štipendij ter drugih transferom posameznikom. V okviru teh odhodkov planiramo odhodke za darila ob rojstvu otroka, druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije ter druge transfere posameznikom. V okviru drugih transferov posameznikom planiramo odhodke za regresiranje prevozov v šolo, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačila staršev, izplačila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom. v letu 2016 jim namenimo 21,3 mio EUR.

### **412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**

Nepridobitne organizacije so javne ali privatne nevladne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen in dobrodelen. V okviru teh odhodkov planiramo odhodke za darila ob rojstvu otroka, druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije ter druge transfere posameznikom. V okviru drugih transferov posameznikom planiramo odhodke za regresiranje prevozov v šolo, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačila staršev, izplačila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom. Za te namene so v letu 2016 načrtovana sredstva v višini 5,2 mio EUR.

### **413 - Drugi tekoči domači transferi**

Drugi tekoči domači transferi so druga največja podskupina proračunskih odhodkov ob investicijskih, ki zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Sredstva namenimo javnim zavodom za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Izhodišča za obračun osebnih prejemkov ter izdatke za blago in storitve so pripravljena po enakih izhodiščih kot za upravo. Ti transferi so v letu 2016 načrtovani v višini 20,6 mio EUR.

### **414 - Tekoči transferi v tujino**

Sredstva v višini 1.000 EUR so v letu 2016 načrtovana za humanitarno pomoč Kraljevu.

## **42 - INVESTICIJSKI ODHODKI**

### **420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev**

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so načrtovani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore, računalniško opremo ter za vlaganja na vseh področjih dejavnosti. V letu 2016 so načrtovana sredstva v višini 15,6 mio EUR.

## **43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI**

### **431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**

V letu 2016 so sredstva načrtovana za investicijske transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam v višini 226.318 EUR in za investicijske transfere posameznikom in zasebnikom v višini 69.750 EUR.

### **432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**

Za leto 2016 je načrtovanih 6,7 mio EUR sredstev. Sredstva bodo namenjena v višini 52.000 EUR investicijskim transferjem javnim skladom in agencijam ter 6,6 mio EUR investicijskim transferjem javnim zavodom.

## **B - Račun finančnih terjatev in naložb**

### **75 - PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**

#### **750 - Prejeta vračila danih posojil**

V letu 2016 so načrtovani prihodki v višini 500 EUR s strani KDD.

#### **752 - Kupnine iz naslova privatizacije**

Sredstva kupnin iz naslova privatizacije so v letu 2016 načrtovana v višini 1.700 EUR.

# C - Račun financiranja

## 50 - ZADOLŽEVANJE

### 500 – Domače zadolževanje

#### A. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje ureja 85. člen ZJF, 10. člen ZFO-1, 10. a do 10.č. člen ZFO-1 in v letu 2016 v skladu s 56. člen ZIPRS 1617 novo dolgoročno zadolževanje pri državnem proračunu. ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Občina se za izvrševanje občinskega proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije predvidene v občinskem proračunu. Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Obseg zadolževanja občine se določi v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, razen obsega zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

Občina se lahko zadolžuje v skladu z ZFO-1, UR. I. RS 123/2006, 101/2007, 57/2008, 94/2010, 36/2011, 40/2012 in 104/12 (v nadaljevanju ZFO-1).

V največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva:

- ▀ zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije,
- ▀ učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna,
- ▀ dana poročila posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- ▀ finančni najemi ter
- ▀ blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

»Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poročil za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.«

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, pod določenimi pogoji in ob soglasju ministrstva pristojnega za finance. Obseg tovrstnega zadolževanja se določi v odloku in se ne všteva v obseg zadolževanja.

Posle v zvezi z zadolževanjem občinskega proračuna in upravljanjem z dolgovi občinskega proračuna sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti, na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

ZJF v 5. členu določa, da se z odlokom o proračunu vsako leto določi tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poročil občine.

**V proračunu za leto 2016 je predvideno zadolževanje pri bankah oziroma hranilnicah v višini 7,1 mio EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2016 in sicer za naslednje:**

Zap.štev.	PU	Proračunska postavka	Opis investicije	Vrednost najema kredita pri banki oz. hranilnici v EUR
1	0406	103300	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme v kulturi	207.200,00
2.	0406	103500	Investicije v kulturi	250.000,00
3.	0408	105010	Izgradnja urbanih športno-rekreativnih površin	25.000,00
4.	0408	105200	Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme	675.000,00
5.	0409	810323	Obnova kulturnega doma Pekre	95.000,00
6.	0412	101000	Investicije-vrtci	1.259.500,00
7.	0412	101200	Investicijsko vzdrževanje objektov	690.603,00
8.	0412	223000	Obnova opreme	80.000,00
9.	0412	102000	Investicije v osnovne šole	604.202,00
10.	0412	102200	Investicijsko vzdrževanje objektov	1.500.000,00
11.	0412	223100	Obnova opreme	120.000,00
12.	0412	101300	Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega skrbstva	120.300,00
13.	0412	107000	Investicije in investicijsko vzdrževanje na področju zdravstva	315.817,00
14	0413	511112	Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami	500.000,00
15.	0413	152100	Investicije in investicijsko vzdrževanje cest	600.000,00
16.	0413	151413	Izgradnja in obnova javnih sanitarij	100.000,00
			<b>SKUPAJ</b>	<b>7.142.622</b>

Predvideva se najem dolgoročnega kredita z dobo vračila 10 let, ob variabilni letni obrestni meri euribor + maksimalno do 2,5% fiksni pribitek, pri čemer je višina fiksnega pribitka določena kot zgornja meja. Mestna občina Maribor bo kredit najela pri kreditodajalcu, ki bo v času zbiranja ponudb ponudil najugodnejše pogoje, kar pomeni, da bo višina obrestne mere lahko tudi dosti nižja od predvidene. Obrestna mera pri najetem kreditu v letu 2015 v skupni vrednosti 1,9 mio EUR je bila 3 mesečni euribor +0,99% fiksni pribitek. Gibanje euriborja je odvisno od finančnih razmer na finančnih trgih in ga je za celoten čas odplačevanja kredita težko točno napovedati. Zaradi težkega napovedovanja bodočih finančnih razmer na finančnih trgih za celoten čas odplačevanja kredita, katerih posledica se odraža v gibanju obrestnih mer, smo zaradi varnosti pri izračunu obsega zadolževanja upoštevali euribor v višini 2,0% in fiksni

pribitek 2,50%, kar predstavlja skupaj 4,5% letno obrestno mero. Glede na to, da se predvideva najetje finančnega kredita konec leta 2016, bo Mestna občina Maribor kredit najela pri kreditodajalcu, ki bo v času zbiranja ponudb ponudil v skladu z navedenimi pogoji najnižjo obrestno mero. Prihodki za leta 2016 do 2026, ki so osnova za določitev maksimalnih možnih odplačil glavnice in obresti iz naslova posojil, finančnih najemov in blagovnih kreditov ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina in za definiranje maksimalnega možnega obsega zadolževanja Mestne občine Maribor, so na ravni ZR 2015.

Predpostavlja se, da bi se kredit v višini 7,1 mio EUR najel pri najugodnejši banki oziroma hranilnici konec leta 2016 za dobo do 10 let, ob variabilni obrestni meri Euribor+ fiksni pribitek do 2,5% letno. Za obresti od kredita se predvideva mesečno odplačevanje ob zapadlosti, kredit se odplačuje obročno in sicer kvartalno. Izračun obresti je linearen. Glede na to, da se predvideva najetje kredita v decembru 2016, v letu 2016 iz naslova tega kredita še ne bo nobenih odplačil obresti in ne odplačil glavnice.

V odvisnosti od finančne situacije in sposobnosti kreditiranja bank v času izvajanja operativnega postopka zadolževanja, se bo kredit najel pri najugodnejšem ponudniku v celotnem znesku. V kolikor to ne bo mogoče, se bo kredit do skupne vrednosti 7,1 mio EUR najel pri različnih, po vrstnem redu najugodnejše rangiranih ponudnikih na podlagi poročila finančnega in pravnega svetovalca v postopku zadolževanja. Namen je pridobiti čim več ponudb in s tem doseganje čim boljših pogojev kreditiranja za MOM.

Višina euriborja za že najete dolgoročne finančne kredite iz preteklih let s spremenljivo obrestno mero je upoštevana v letu 2016 do višine 0,8%.

Po Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIRS1617) je možno tudi zadolževanje pri državnem proračunu in sicer v skladu s 56. členom ZIPRS1617, ki navaja:

»(1) Ne glede na drugi odstavek 21. člena ZFO-1 se v letu 2016 in 2017 sredstva za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov, zagotavljajo v višini 5 % skupne primerne porabe občin, pri čemer se 2 % sredstev zagotavljata v obliki transfera iz državnega proračuna, 3 % sredstev pa v obliki odobritve dodatnega zadolževanja občin v proračunu države.

(2) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka se ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10. b člena ZFO-1.

(3) Dodatno zadolžitev po prvem odstavku tega člena odobri ministrstvo, pristojno za gospodarski razvoj, ki obseg dodatne zadolžitve določi v skladu z merili iz prvega odstavka 23. člena ZFO-1. Za to zadolžitev ni treba pridobiti soglasja ministrstva po šestem odstavku 10. a člena ZFO-1.

(4) Sredstva iz prvega odstavka tega člena se lahko v skladu s prvo do četrto alinejo drugega odstavka 23. člena ZFO-1 uporabijo tudi za plačilo tistih stroškov projektov strukturne in kohezijske politike EU, ki so nujno potrebni za izvedbo projekta, vendar jih organ upravljanja v navodilih iz pete alineje drugega odstavka 23. člena ZFO-1 ne pripozna kot upravičene stroške. Med te stroške sodi tudi nepovračljiv davek na dodano vrednost, plačan v zvezi z njimi.

(5) Sredstva iz prvega odstavka tega člena se lahko porabijo tudi za upravljanje z dolgom občine, če gre za dolg iz zadolžitve za financiranje tistih investicij, za katere bi bila občina v skladu z drugim odstavkom 23. člena ZFO-1 upravičena porabljati sredstva za sofinanciranje investicij.«



Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je občinam posredovalo deleže sredstev občin za sofinanciranje investicij v letih 2016 in 2017, ki so izračunani skladno s 23. členom ZFO-1 in 56. členom ZIPRS1617. Spodnja tabela prikazuje podatke za Mestno občino Maribor:

OBČINA	Enoletna razpoložljiva nepovratna sredstva po 23. členu ZFO-1 v EUR za leto 2016	Enoletna razpoložljiva povratna (kreditna) sredstva po 23. členu ZFO-1 v EUR za leto 2016	SKUPAJ
Mestna občina Maribor	284.838	427.257	712.095

**Mestna občina Maribor se v letu 2016 namerava zadolžiti tudi pri državnem proračunu v višini 427.257 EUR za naslednje investicije :**

Zap.štev.	PU	Proračunska postavka	Opis investicije	Vrednost najema kredita pri državnem proračunu v EUR
1.	0413	152156	Sanacija - Karbunova in Kamenškova ulica	427.257

Pogoji najema kredita, ki jih je podalo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo so sledeči:

Obrestna mera je 0% (brez EURIBOR), moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vrača v dveh letnih anuitetah, prva anuiteta zapade v plačilo 15. marca proračunskega leta, druga anuiteta 15. septembra proračunskega leta. Krediti pridobljeni v letu 2016 zapadejo v vračilo leta 2018, krediti pridobljeni v letu 2017 pa zapadejo v vračilo leta 2019.

Pregled stanja zadolženosti po ZFO-1 na dan 31.12.2014, na dan 31.12.2015 ter odplačila glavnice v letu 2016 z oceno stanja zadolženosti konec leta 2016, prikazuje spodnja tabela.

v EUR

Zap. Št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERA	Stanje na dan 31.12.2014	Stanje na dan 31.12.2015	Novo zadolževanje v letu 2016 predvideno iz naslova najema kredita pri državnem proračunu	Novo zadolževanje v letu 2016 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici	Odplačila glavnice v letu 2016	Ocena stanja na dan 31.12.2016
<b>1.</b>	<b>FINANČNI KREDITI-SKUPAJ</b>	<b>33.760.759</b>	<b>32.414.088</b>	<b>7.142.622</b>	<b>427.257</b>	<b>3.724.999</b>	<b>36.258.968</b>
1.1.	Nova KBM d.d. Maribor	57.482	/	/	/	/	/
1.2.	SKB	133.634	/	/	/	/	/

Zap. Št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERJA	Stanje na dan 31.12.2014	Stanje na dan 31.12.2015	Novo zadolženje v letu 2016 predvideno iz naslova najema kredita pri državnem proračunu	Novo zadolženje v letu 2016 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici	Odplačila glavnice v letu 2016	Ocena stanja na dan 31.12.2016
	BANKA d.d.						
1.3.	SKB BANKA d.d.	8.705.357	7.812.500	/	/	892.857	6.919.643
1.4.	UNICREDIT BANKA d.d.	9.214.286	8.357.143	/	/	857.143	7.500.000
1.5.	BKS banka d.d.	2.500.000	2.166.667	/	/	333.333	1.833.334
1.6.	Banka Koper d.d.	5.750.000	4.983.333	/	/	766.667	4.216.666
1.7.	DBS d.d.	3.000.000	2.916.667	/	/	333.332	2.583.335
1.8.	NLB d.d.	4.400.000	4.277.778	/	/	488.889	3.788.889
1.9.	Banka Koper d.d.	/	1.900.000			52.778	1.847.222
1.10	<b>Novi kredit</b>	/	/	<b>7.142.622</b>	<b>427.257</b>	/	<b>7.569.879</b>
<b>2.</b>	<b>NAJEMI</b>	/	/	/		/	/
<b>3.</b>	<b>SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI</b>	<b>5.288.296</b>	<b>2.614.035</b>	/		<b>2.579.597</b>	<b>34.438</b>
3.1	Izgradnja ledne dvorane*1	185.728	82.751	/	/	48.313	34.438
3.2.	Dogovor o obročnem plačilu z družbo ARRIVA*2	4.702.568	2.351.284	/	/	2.351.284	/
3.3.	Sodna poravnava s FLORINO d.d.- obročna odplačila*3	400.000	180.000	/	/	180.000	/
<b>4.</b>	<b>DANA POROŠTVA</b>	/	/	/	/	/	/
	<b>SKUPAJ (1+2+3+4)</b>	<b>39.049.055</b>	<b>35.028.123</b>	<b>7.142.622</b>	<b>427.257</b>	<b>6.304.596</b>	<b>36.293.406</b>

\*1 V stanju in odplačilih blagovnega kredita izgradnja ledne dvorane so vključene tudi obresti iz anuitetnega načrta.

\*2\*3 V blagovne kredite sta na podlagi osnutka revizijskega poročila z dne 25.02.2016 zajeta »Sporazum o poplačilu zapadlih obveznosti« med MOM in družbo ARRIVA Štajerska d.d. ter »Sodna poravnava« med Florino d.d. in MOM, s katerima se je dogovorilo obročno odplačevanje.

\*2 Na podlagi obveznosti Mestne občine Maribor iz sodbe v sporu med Mestno občino Maribor in družbo ARRIVA Štajerska d.d. zaradi plačila razlike med izplačano subvencijo in dejanskimi stroški za izvajanje avtobusnega prevoza za obdobje 2005 in 2011 in sklepa o izvršbi, je Mestna občina Maribor 12.05.2014 z družbo ARRIVA sklenila »Sporazum o poplačilu zapadlih obveznosti«, v katerem sta se dogovorili za obročno plačilo obveznosti Mestne občine Maribor v skupnem znesku 7.053.852 eurov glavnice z obrestmi v letih 2014, 2015 in 2016. V letu 2016 bosta odplačana zadnja dva obroka.

\*3 Na podlagi sodne poravnave v sporu med MOM in Florino d.d. z dne 30.06.2014 zaradi odpovedi Pogodbe o prenosu javne infrastrukture v upravljanje in vzdrževanje je imela MOM obveznost v višini 420.000 EUR, ki se odplača v treh obrokih. Zadnji obrok v višini 180.000 EUR bo odplačan v letu 2016.

Glede na to, da se bomo v letu 2016 zadolžili v skupni višini 7,6 mio EUR, od tega za 7,1 mio EUR pri najugodnejši banki oziroma hranilnici in 427.257 EUR pri državnem proračunu, bo imela po ZFO-1 MOM konec leta 2016 stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov in blagovnih kreditov v višini 36,3 mio EUR. V letu 2016 je za že najete finančne in blagovne kredite v skladu z amortizacijskimi načrti planirano 6,3 mio EUR odplačil glavnice. Obresti za leto 2016 so planirane v skupni višini 946.249 EUR od tega višini 811.998 EUR za finančne kredite in 134.251 EUR za blagovni kredit –ARRIVA Štajerska d.d. V letu 2016 še ne bo odplačil glavnice in obresti za novo najeti kredit v letu 2016. Planirana odplačila glavnice in obresti iz naslova finančnih in blagovnih kreditov skupaj za leto 2016 znašajo 7,25 mio EUR. K novemu zadolževanju v letu 2016 lahko Mestna občina Maribor pristopi po poplačilu zadnjega obroka družbi ARRIVA Štajerska d.d, katerega valuta je 30.06.2016.

Po izračunu bi imela MOM konec leta 2017 po ZFO-1 stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov, blagovnih kreditov v višini 31,7 mio EUR, ki vključuje tudi novo najeti kredit v letu 2016. Odplačila glavnice in obresti v letu 2017 ne bi preseгла 8 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov, njihova prosta višina bi bila le še 605.493 EUR. Po letu 2017 se prosta višina za odplačilo glavnice in obresti postopoma dviguje.

## **VII. B. ZADOLŽEVANJE IN DAJANJE POROŠTEV JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI MESTNE OBČINE MARIBOR**

Zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občin ureja 88. člen ZJF ter 10.g. člen ZFO-1. Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi, javni skladi in agencije), javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva, le s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov. Obseg zadolževanja določi občinski svet z odlokom. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Stanje zadolženosti pravnih oseb javnega sektorja na ravni Mestne občine Maribor na dan 31.12.2014, stanja na dan 31.12.2015 in predvideno zadolževanje v letu 2016 prikazuje spodnja tabela.

Ime pravne osebe:	Sedež/naslov	Stanje na dan 31.12.2014	Stanje na dan 31.12.2015	Soglasje k novemu zadolževanju 2016
		v EUR	v EUR	V EUR
1.	2.	3.	6.	4.
<b>Finančni krediti</b>				
Javni medobčinski stanovanjski sklad	Grajski trg 1	5.306.730,81	4.749.576,13	/
Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca	Ulica talcev 9	/	/	/
Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d.	Jadranska cesta 24	500.000,00	500.000,00	/
Pogrebno podjetje Maribor d.d.	Cesta IV. divizije	208.850,00	132.650,00	/
Mariborska razvojna agencija	Pobreška 20	100.000,00	66.609,80	/
Javno podjetje energetika Maribor d.o.o.	Jadranska cesta 28	296.654,64	154.250,64	/
ZIM zasnove in vodenje investicij Maribor d.o.o. v stečajju	Partizanska cesta 47	948.470,06	412.501,18*	/
Dom pod gorco d.o.o.	Grajski trg 1	11.694.868,07	9.850.388,00	/
Snaga d.o.o.	Nasipna ulica 64	388.212,06	296.868,06	/
Nigrad d.d. Maribor	<u>Zagrebska c.30</u>	205.688,72	111.445,02	/
Energija in okolje d.o.o. (hčerinska družba Energetike)	Jadranska c.28	1.349.408,31	1.206.108,27	/
<b>SKUPAJ FIN.KREDITI</b>	-	<u>20.998.882,67</u>	<u>17.480.397,10</u>	
<b>Finančni najemi</b>				
Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca	Ulica talcev 9	375.958,91	80.794,57	
Lutkovno gledališče Maribor	Rotovski trg 2	1.642,92	/	/
Narodni dom	Ul.Kneza Koclja 9	/	297,80**	
Snaga d.o.o.	Nasipna ulica 64	714.004,94	726.941,30	/
<b>SKUPAJ FIN.NAJEMI</b>	-	<u>1.091.606,77</u>	<u>808.033,67</u>	
<b>SKUPAJ FIN.KREDITI IN NAJEMI</b>		<u>22.090.489,44</u>	<u>18.288.430,77</u>	

\*ZIM d.o.o. v stečaju – sprememba stanja zadolženosti je zaradi tega, ker so odplačila po 3 pogodbah potekla z 31.12.2014 in jih program e-zadolževanje več ne upošteva pri poročanju.

\*\* Narodni dom je na obroke kupil mobitele. Po navodilu Ministrstva za finance, ki spremlja zadolževanje in premoženjske bilance pravnih oseb, je bilo to nabavo potrebno vključiti v letu 2015 v poročanje o zadolževanju.

Stolpec soglasja k novemu zadolževanju v letu 2016 je prazen, saj do priprave 1. branja proračuna s strani pravnih oseb nismo prejeli popolnih vlog.

## 55 - ODPLAČILA DOLGA

### 550 - Odplačila domačega dolga

V računu financiranja so zajeta odplačila naslednjih kreditov:

Konec leta 2009 je MOM najela kredit pri SKB banki d.d kredit v višini 12,5 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2009. obroki so trimesečni in zapadejo konec meseca v trimesečju. Prvi obrok je zapadel 1.10.2010. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 223.214,29 EUR, kar znese skupaj 892.857,16 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.07.2024.

V mesecu septembru 2010 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri Unicredit banki Slovenija d.d. v višini 12,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 214.285,71 EUR, kar znese skupaj 857.142,84 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.7.2025.

Konec leta 2012 je Mestna občina Maribor najela kredit v skupni višini 9,9 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2012, in sicer pri:

- pri BKS d.d. v višini 3,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 83.333,34 EUR, kar znese skupaj 333.333,36 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 3.5.2022.
- pri Banki Koper d.d. v višini 6,9 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 191.666,67 EUR, kar znese skupaj 766.666,68 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 03.05.2022.

V letu 2014 je Mestna občina Maribor sklenila dve pogodbi o dolgoročnem zadolževanju v skupni višini 7,4 mio EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2014, od tega:

- z DBS d.d. v višini 3 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 83.333,00 EUR, kar skupaj znese 333.332,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.09.2024.
- z NLB d.d. v višini 4,4 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štirje obroki po 122.222,22 EUR, kar skupaj znese 488.888,88 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 02.09.2024.

Decembra 2015 je MOM najela kredit pri Banki Koper d.d. v višini 1,9 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2015. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 je planiran samo en obrok po 52.777,78 EUR, ker je moratorij na odplačilo glavnice. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.09.2025.

V letu 2016 je predvideno novo zadolževanje v skupni višini 7,6 mio EUR. Za Kredit v višini 7,1 mio EUR, ki bi se najel pri najugodnejši banki oz. hranilnici konec leta 2016, v letu 2016 še ne bo odplačil glavnice. Tudi za kredit v višini 427.257 EUR, ki bi se najel pri državnem proračunu v leto 2016, v letu 2016 še ne bo odplačil glavnice.

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2016 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 3.724.998,70 EUR.

***Obrazložitev proračunskih postavk in  
programske klasifikacije***

**A - Bilanca odhodkov**

# PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2016

## II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Maribor za leto 2016 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

### A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>0101</b>	<b>Mestni svet</b>	<b>491.519</b>	<b>306.279</b>	<b>306.976</b>	<b>62,5</b>	<b>100,2</b>
<b>01</b>	<b>POLITIČNI SISTEM</b>	<b>465.298</b>	<b>282.006</b>	<b>279.976</b>	<b>60,2</b>	<b>99,3</b>
<b>0101</b>	<b>Politični sistem</b>	<b>465.298</b>	<b>282.006</b>	<b>279.976</b>	<b>60,2</b>	<b>99,3</b>
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>295.638</i>	<i>272.081</i>	<i>277.976</i>	<i>94,0</i>	<i>102,2</i>
<i>215100</i>	<i>Mestni svet</i>	<i>123.819</i>	<i>139.934</i>	<i>145.000</i>	<i>117,1</i>	<i>103,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	17.836	16.057	16.000	89,7	99,6
	4021 Posebni material in storitve	0	99	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	602	0	---	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	111	0	---	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	105.884	123.065	129.000	121,8	104,8
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	99	0	0	0,0	---
<i>215300</i>	<i>Odbori in komisije</i>	<i>19.590</i>	<i>20.269</i>	<i>25.000</i>	<i>127,6</i>	<i>123,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14	58	0	0,0	0,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	288	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	263	1.687	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	19.024	18.524	25.000	131,4	135,0
<i>821001</i>	<i>Financiranje strank - ZS</i>	<i>4.851</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.851	0	0	0,0	---
<i>821002</i>	<i>Financiranje strank - SD</i>	<i>20.340</i>	<i>7.455</i>	<i>6.396</i>	<i>31,5</i>	<i>85,8</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.340	7.455	6.396	31,5	85,8
<i>821004</i>	<i>Financiranje strank - DeSUS</i>	<i>14.814</i>	<i>5.691</i>	<i>4.884</i>	<i>33,0</i>	<i>85,8</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.814	5.691	4.884	33,0	85,8



## A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
821005 <i>Financiranje strank - LDS</i>	7.071	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.071	0	0	0,0	---
821007 <i>Financiranje strank - SNS</i>	2.772	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.772	0	0	0,0	---
821008 <i>Financiranje strank - SDS</i>	16.548	10.598	9.084	54,9	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	16.548	10.598	9.084	54,9	85,7
821011 <i>Financiranje strank - SLS</i>	22.147	1.652	1.416	6,4	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.147	1.652	1.416	6,4	85,7
821012 <i>Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati</i>	2.868	3.752	3.216	112,1	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.868	3.752	3.216	112,1	85,7
821013 <i>Financiranje strank - GŽS</i>	0	1.348	1.164	---	86,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	1.348	1.164	---	86,4
821015 <i>Financiranje strank - LPR</i>	6.858	6.020	5.160	75,2	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.858	6.020	5.160	75,2	85,7
821016 <i>Financiranje stranke ZARES - socialno liberalni</i>	4.452	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.452	0	0	0,0	---
821017 <i>Financiranje stranke LIPA</i>	3.522	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.522	0	0	0,0	---
821018 <i>Financiranje stranke LMB - Lista za Maribor</i>	2.934	1.673	1.440	49,1	86,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.934	1.673	1.440	49,1	86,1
821019 <i>Financiranje stranke SMS - ZELENi</i>	3.081	2.086	1.788	58,0	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.081	2.086	1.788	58,0	85,7
821022 <i>Financiranje stranke SMC-Stranka Mira Cerarja</i>	0	13.902	11.916	---	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	13.902	11.916	---	85,7

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
821023 <i>Financiranje stranke Županova lista</i>	0	9.363	8.028	---	85,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	9.363	8.028	---	85,8
821024 <i>Financiranje stranke Združena levica</i>	0	3.952	3.396	---	85,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	3.952	3.396	---	85,9
821025 <i>Financiranje stranke Solidarnost</i>	0	1.736	1.488	---	85,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	1.736	1.488	---	85,7
824001 <i>Financiranje kluba ZS</i>	291	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	279	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12	0	0	0,0	---
824002 <i>Financiranje kluba SD</i>	4.768	3.159	2.160	45,3	68,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	209	498	1.000	477,9	201,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	87	736	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	0	376	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.020	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.055	738	1.160	38,0	157,1
4202 Nakup opreme	397	811	0	0,0	0,0
824004 <i>Financiranje kluba DeSUS</i>	6.975	1.348	2.160	31,0	160,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	375	298	60	16,0	20,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.600	1.050	2.100	31,8	200,0
824006 <i>Financiranje kluba SLS</i>	3.437	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.783	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	202	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	452	0	0	0,0	---
824008 <i>Financiranje kluba SDS</i>	7.806	5.386	5.400	69,2	100,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.374	151	800	58,2	530,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.449	528	600	41,4	113,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.983	4.678	4.000	80,3	85,5
4202 Nakup opreme	0	29	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>824016 Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati</b>	<b>1.188</b>	<b>932</b>	<b>1.080</b>	<b>91,0</b>	<b>115,9</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100	0	200	200,2	---
4025 Tekoče vzdrževanje	218	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	647	750	600	92,8	80,0
4202 Nakup opreme	222	182	280	125,9	153,9
<b>824019 Financiranje kluba LPR</b>	<b>2.713</b>	<b>1.980</b>	<b>2.160</b>	<b>79,6</b>	<b>109,1</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	305	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	248	231	252	101,7	109,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.160	1.749	1.908	88,3	109,1
<b>824021 Financiranje kluba NLG</b>	<b>365</b>	<b>202</b>	<b>2.160</b>	<b>591,5</b>	<b>---</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	365	0	810	221,8	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	202	150	---	74,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	600	---	---
4202 Nakup opreme	0	0	600	---	---
<b>824023 Financiranje kluba Lipa</b>	<b>1.213</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.037	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	176	0	0	0,0	---
<b>824025 Financiranje kluba Samostojni svetniki</b>	<b>508</b>	<b>4.135</b>	<b>6.480</b>	<b>---</b>	<b>156,7</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	239	588	5.280	---	898,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	269	0	200	74,3	---
4202 Nakup opreme	0	3.547	1.000	---	28,2
<b>824026 Financiranje kluba Ekipa za Maribor</b>	<b>1.037</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	420	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	114	0	0	0,0	---
4023 Prevozni stroški in storitve	95	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	200	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	180	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	28	0	0	0,0	---
<b>824027 Financiranje kluba Lista za Maribor</b>	<b>308</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	308	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>824031 Financiranje kluba SMS - ZELENI</i>	720	995	1.080	150,0	108,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	930	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	126	106	150	118,9	141,1
4029 Drugi operativni odhodki	594	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	0	889	0	---	0,0
<i>824032 Financiranje kluba Županova lista</i>	8.643	4.320	4.320	50,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.306	357	500	38,3	140,2
4021 Posebni material in storitve	66	22	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.661	349	900	54,2	258,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	105	0	200	190,5	---
4029 Drugi operativni odhodki	5.504	3.034	2.000	36,3	65,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	559	720	---	128,9
<i>824035 Financiranje kluba SMC-Stranka Mira Cerarja</i>	0	5.171	6.480	---	125,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	500	1.000	---	199,9
4021 Posebni material in storitve	0	74	0	---	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	27	1.000	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	960	0	---	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	1.480	---	---
4202 Nakup opreme	0	3.609	3.000	---	83,1
<i>824036 Klub svetnikov Združena levica</i>	0	0	1.080	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	80	---	---
4202 Nakup opreme	0	0	1.000	---	---
<i>824037 Financiranje kluba Liste župana Andreja Fištravca</i>	0	14.047	12.960	---	92,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	255	1.500	---	588,7
4021 Posebni material in storitve	0	117	0	---	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	324	1.500	---	462,3
4024 Izdatki za službena potovanja	0	872	500	---	57,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	3.085	6.000	---	194,5
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	2.000	---	---
4202 Nakup opreme	0	9.393	1.460	---	15,5

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
824038	Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev	0	978	1.080	---	110,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	673	880	---	130,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	43	200	---	462,6
4202	Nakup opreme	0	262	0	---	0,0
<b>01019002</b>	<b>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</b>	<b>169.660</b>	<b>9.925</b>	<b>2.000</b>	<b>1,2</b>	<b>20,2</b>
215600	Volitve, referendumi in ljudska iniciativa	169.660	9.925	2.000	1,2	20,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	28.301	1.273	2.000	7,1	157,1
4021	Posebni material in storitve	16	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	37.999	190	0	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	976	0	0	0,0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.990	17	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	86.226	8.444	0	0,0	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	151	0	0	0,0	---
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>23.802</b>	<b>22.416</b>	<b>25.000</b>	<b>105,0</b>	<b>111,5</b>
<b>0401</b>	<b>Kadrovska uprava</b>	<b>23.802</b>	<b>22.416</b>	<b>25.000</b>	<b>105,0</b>	<b>111,5</b>
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	23.802	22.416	25.000	105,0	111,5
215500	Nagrade in priznanja	23.802	22.416	25.000	105,0	111,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20	0	500	---	---
4021	Posebni material in storitve	4.193	5.579	3.700	88,3	66,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.161	1.419	2.800	241,1	197,3
4119	Drugi transferi posameznikom	18.428	15.418	18.000	97,7	116,7
<b>08</b>	<b>NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST</b>	<b>2.419</b>	<b>1.856</b>	<b>2.000</b>	<b>82,7</b>	<b>107,7</b>
<b>0802</b>	<b>Policijska in kriminalistična dejavnost</b>	<b>2.419</b>	<b>1.856</b>	<b>2.000</b>	<b>82,7</b>	<b>107,7</b>
08029002	Notranja varnost	2.419	1.856	2.000	82,7	107,7
215400	Varnostni svet	2.419	1.856	2.000	82,7	107,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.419	1.856	2.000	82,7	107,7

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **01 - POLITIČNI SISTEM**

#### **0101 - Politični sistem**

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

---

#### **215100 - Mestni svet**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Mestni svet Mestne občine Maribor bo imel v letu 2016 - predvidoma 10 rednih sej in nepredvideno število izrednih ter dopisnih sej. Sredstva so namenjena za sejnine članov Mestnega sveta Mestne občine Maribor, reprezentanco, prenos sej mestnega sveta Mestne občine Maribor, za kritje stroškov objav v Medobčinskem uradnem vestniku in za kritje drugih stroškov, ki nastanejo pri opravljanju svetniških funkcij.

#### **215300 - Odbori in komisije**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Odbori in komisije mestnega sveta bodo imeli v letu 2016 predvidoma 130 sej. Sredstva bodo porabljeni za sejnine članov delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

**821002 - Financiranje strank – SD**

**821004 - Financiranje strank – DeSUS**

**821008 - Financiranje strank - SDS**

**821011 - Financiranje strank – SLS**

**821012 - Financiranje stranke - NSi – krščanski demokrati**

**821013 - Financiranje strank - GŽS**

**821015 - Financiranje strank – LPR**

**821018 - Financiranje stranke LBM - Lista za Maribor**

**821019 - Financiranje stranke SMS – ZELENI**

**821022 - Financiranje stranke SMC – Stranke Mira Cerarja (bo spremenjeno Stranka modernega centra)**

**821023 - Financiranje stranke Županova lista**

**821024 - Financiranje stranke Združena levica (bo spremenjeno DSD-DEMOKRATIČNE STRANKE DELA**

**821025 - Financiranje stranke Solidarnost**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

**824002 - Financiranje kluba SD**

**824004 - Financiranje kluba DeSUS**

**824008 - Financiranje kluba SDS**

**824016 - Financiranje kluba NSi – krščanski demokrati**

**824019 - Financiranje kluba LPR**

**824021 - Financiranje kluba NLG**

**824025 Financiranje kluba - Samostojni svetniki**

**824031 - Financiranje kluba – SMS -ZELENI**

**824032 - Financiranje kluba Županova lista**

**824035 - Financiranje kluba SMC – Stranke Mira Cerarja (spremenjeno modernega centra)**

**824036 - Financiranje kluba Združenih svetnikov Združena levica**

**824037 - Financiranje kluba Lista župana Andreja Fištravca**

**824038 - Financiranje kluba Lista kolesarjev in pešcev**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

---

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

---

**215600 – Volitve, referendumi in ljudska iniciativa**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so planirana minimalna sredstva potrebna za morebitno izvedbo katere od oblik neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini (zbori občanov, občinski referendumi ljudska iniciativa.)

---

**04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

**0401 - Kadrovska uprava**

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

---

**215500 - Nagrade in priznanja**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva bodo porabljeni za izdelavo občinskih priznanj in nagrad ter za izplačilo denarnih nagrad nagrajencem Mestne občine Maribor za leto 2016.

---

**08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

**0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

08029002 - Notranja varnost

---

**215400 - Varnostni sosvet**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Varnostni sosvet je ustanovljen z namenom, da Mestna občina Maribor skupaj s Policijsko upravo Maribor preprečuje nastanek različnih negativnih pojavov in s tem zagotovi večjo varnost občanov. Temeljna funkcija in cilj varnostnega sosveta je povezovanje, koordiniranje in usmerjanje organov, organizacij in drugih strokovnih dejavnikov, ki se ukvarjajo z varnostno problematiko, kot tudi drugih subjektov, ki lahko kakorkoli vplivajo na kvaliteto varnostne kulture v lokalni skupnosti.

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za organizacijo predavanj, tisk brošur ter oglaševalske storitve s področja delovanja Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor .

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## 01 - POLITIČNI SISTEM

---

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije. Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 10/11; 08/14).

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema v Mestni občini Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0101 Politični sistem.

---

## 0101 - Politični sistem

---

### **Opis glavnega programa**

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut MOM, Poslovník MS MOM in drugi predpisi.

V programu so predvidene naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov, 01019003 Dejavnost župana in podžupanov.

---

## 01019001 - Dejavnost občinskega sveta

---

### **Opis podprograma**

Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti mestne občine Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih financah ter v Statutu MOM, Poslovníku MS MOM, Pravilniku in Navodilu o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.



### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

01019002 - Izvedba in nadzor volitev in referendumov

---

### **Opis podprograma**

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov MS MOM ter članic in članov svetov KS in MČ v MOM) in referendumu

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo RS določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema podeljevanje priznanj in nagrad Mestne občine Maribor ter znak mesta Maribor, ki se podeljujejo podjetjem, zavodom in drugim organizacijam, organom, društvom in posameznikom za izjemne zasluge in dejanja posebnega pomena. Priznanja in nagrade mestne občine Maribor se podeljujejo za večletno delo in dejanja, ki imajo velik pomen za mestno občino Maribor in z namenom, da z njimi spodbujamo prizadevanja podjetij, zavodov in drugih organizacij, organov, društev in posameznikov pri uresničevanju napredka, ugleda in uveljavljanja mestne občine Maribor v širšem prostoru.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o priznanjih in nagradah mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 9/1996), Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 7/2002) in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 15/2008).

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj je spodbujanje posameznikov, organizacij in podjetji k družbeno odgovornemu, spodbudnemu delovanju v napredku in prepoznavnosti mesta Maribor.

---

## **0401 - Kadrovska uprava**

---

### **Opis glavnega programa**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04019001 Vodenje kadrovskih zadev.

---

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

---

### **Opis podprograma**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM ter poslovnik Komisije za priznanja in nagrade.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

---

## **08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev

Področje na katerem deluje Sektor za komunalno in promet zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega prometa) za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

## **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

---

### **0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

---

#### **Opis glavnega programa**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah
- uresničiti VIZIJO NIČ

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

08029001 Prometna varnost in 08029002 Notranja varnost.

---

#### **08029001 - Prometna varnost**

---

#### **Opis podprograma**

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o voznikih
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti MOM

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

**Kazalci so:**

- Število prometnih nesreč
- Število preventivnih akcij

---

08029002 - Notranja varnost

---

**Opis podprograma**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti, kar je zajeto v občinskem programu varnosti, katerega je potrebno novelirati.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Podlaga za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor so Statut MOM, ustanovna listina Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor in Poslovník Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Opis podprograma**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Podlaga za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor so Statut MOM, ustanovna listina Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor in Poslovník Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

## A. Bilanca odhodkov

0201 - Nadzorni odbor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0201</b>	<b>Nadzorni odbor</b>	<b>15.741</b>	<b>12.817</b>	<b>16.000</b>	<b>101,6</b>	<b>124,8</b>
<b>02</b>	<b>EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>	<b>15.741</b>	<b>12.817</b>	<b>16.000</b>	<b>101,6</b>	<b>124,8</b>
<b>0203</b>	<b>Fiskalni nadzor</b>	<b>15.741</b>	<b>12.817</b>	<b>16.000</b>	<b>101,6</b>	<b>124,8</b>
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>15.741</i>	<i>12.817</i>	<i>16.000</i>	<i>101,6</i>	<i>124,8</i>
	<i>215200 Nadzorni odbor</i>	<i>15.741</i>	<i>12.817</i>	<i>16.000</i>	<i>101,6</i>	<i>124,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	329	261	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	15.408	12.556	14.000	90,9	111,5
	4202 Nakup opreme	0	0	2.000	---	---

# 0201 - Nadzorni odbor

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

#### **0203 - Fiskalni nadzor**

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

---

#### **215200 - Nadzorni odbor**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, za sejnine članov Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, izobraževanje in reprezentanco.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### **02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0203 Fiskalni nadzor.

---

#### **0203 - Fiskalni nadzor**

---

#### **Opis glavnega programa**

Nadzorni odbor Mestne občine Maribor je najvišji organ nadzora javne porabe v Mestni občini Maribor

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Mestne občine Maribor je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Mestne občine Maribor, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**  
02039001 Dejavnost nadzornega odbora.

---

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

---

**Opis podprograma**

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Mestne občine Maribor in Poslovniku Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.



## A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0301</b>	<b>Župan</b>	<b>82.675</b>	<b>153.411</b>	<b>200.243</b>	<b>242,2</b>	<b>130,5</b>
<b>01</b>	<b>POLITIČNI SISTEM</b>	<b>73.425</b>	<b>148.748</b>	<b>190.243</b>	<b>259,1</b>	<b>127,9</b>
<b>0101</b>	<b>Politični sistem</b>	<b>73.425</b>	<b>148.748</b>	<b>190.243</b>	<b>259,1</b>	<b>127,9</b>
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>73.425</i>	<i>148.748</i>	<i>190.243</i>	<i>259,1</i>	<i>127,9</i>
<i>110001</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev</i>	<i>59.287</i>	<i>136.375</i>	<i>174.243</i>	<i>293,9</i>	<i>127,8</i>
4000	Plače in dodatki	50.339	114.794	137.651	273,5	119,9
4001	Regres za letni dopust	0	190	1.513	---	796,8
4002	Povračila in nadomestila	758	2.425	2.849	375,9	117,5
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	0	9.543	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.455	10.235	12.261	275,2	119,8
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.569	8.200	9.823	275,2	119,8
4012	Prispevek za zaposlovanje	30	224	263	869,7	117,2
4013	Prispevek za starševsko varstvo	50	116	139	276,3	120,2
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	86	191	201	234,5	105,3
<i>211706</i>	<i>Materialni stroški funkcionarjev</i>	<i>14.138</i>	<i>12.373</i>	<i>16.000</i>	<i>113,2</i>	<i>129,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9.922	6.904	9.400	94,7	136,2
4021	Posebni material in storitve	2.210	560	1.500	67,9	267,9
4023	Prevozni stroški in storitve	211	115	250	118,7	217,2
4024	Izdatki za službena potovanja	1.768	4.758	4.850	274,3	101,9
4029	Drugi operativni odhodki	27	36	0	0,0	0,0
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>9.250</b>	<b>4.663</b>	<b>10.000</b>	<b>108,1</b>	<b>214,4</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>9.250</b>	<b>4.663</b>	<b>10.000</b>	<b>108,1</b>	<b>214,4</b>
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>9.250</i>	<i>4.663</i>	<i>10.000</i>	<i>108,1</i>	<i>214,4</i>
<i>214702</i>	<i>Pokroviteljstva</i>	<i>9.250</i>	<i>4.663</i>	<i>10.000</i>	<i>108,1</i>	<i>214,4</i>
4119	Drugi transferi posameznikom	400	600	1.050	262,5	175,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.600	2.963	6.700	101,5	226,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.250	1.100	2.250	100,0	204,6

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **01 - POLITIČNI SISTEM**

#### **0101 - Politični sistem**

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

---

#### **110001 - Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva za plače in prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno so za leto 2016 načrtovana v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ in Zakon o prispevkih za socialno varnost. Sredstva so načrtovana za župana in 3 podžupane, všteta je odpravnina za podžupanjo, ki je svojo funkcijo prenehala opravljati konec leta 2015.

#### **211706 - Materialni stroški funkcionarjev**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje materialnih stroškov funkcionarjev Mestne občine Maribor v višini 16.000 EUR.

Gre za pokrivanje materialnih stroškov župana in podžupanov.

Mednje sodijo izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v tujini, stroški prevoza v tujini, drugi izdatki za službena potovanja. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov službenih poti funkcionarjev Mestnega sveta Mestne občine Maribor (mestnih svetnikov) vendar le v primeru, ko jih župan napoti na določeno službeno pot v imenu Mestne občine Maribor, da zastopajo občino namesto župana.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

---

#### **214702 - Pokroviteljstva**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 je na tej postavki predvidenih sredstev 10.000 EUR.

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih. Sredstva se namenjuje pomoči pri organizaciji in izvedbi prireditev in dejavnosti, ki: utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote; so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave; promovirajo Maribor oziroma širijo njegove razvojne potencialne; so neposredno vezane na sodelovanje s pobratenimi mesti Maribora ter na dejavnosti združenj, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor; so neposredno vezane na med regijsko ali mednarodno sodelovanje; jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim ter se nanašajo neposredno na zapostavljene družbene skupine.

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## **01 - POLITIČNI SISTEM**

---

Področje porabe zajema dejavnost in pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 10/11; 08/14).

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema v Mestni občini Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0101 Politični sistem.

---

## **0101 - Politični sistem**

---

### **Opis glavnega programa**

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut MOM, Poslovník MS MOM in drugi predpisi.

V programu so predvidene naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov, 01019003 Dejavnost župana in podžupanov.

---

### **01019003 - Dejavnost župana in podžupanov**

---

#### **Opis podprograma**

Župan je predstojnik Mestne uprave, njeno delo usmerja in nadzira. Neposredno Mestno upravo vodi direktor.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pristojnosti župana so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 26/05).

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje z ustavo določenih pravic državljanek in državljanov v svobodnem izražanju volje.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov, 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti.

---

## 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami MO Maribor.

Področje zajema tudi razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem in ureditev premoženjsko pravnih zadev nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 Druge skupne administrativne službe

---

## 0403 - Druge skupne administrativne službe

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa ter izvajamo naloge na področju stanovanjskega gospodarstva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa** 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

---

### **Opis podprograma**

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujejo ugled. Ugled delovanja občine se namreč izgrajuje s primerno komunikacijo z vsemi ciljnimi deležniki. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj.

Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutku in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj mestne uprave. S tem želi občina doseči čim boljšo informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti.

Dolgoročno bo občina svojo strategijo usmerila predvsem v: fleksibilnost komuniciranja, odprtost mestne uprave, dostopnost vodij organov v mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij.

Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR-službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj mestne uprave, ipd...

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljšo podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim bolje in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji. Prav tako načrtujemo izvedbo anket po različnih javnostih in vsebinah, rezultati katerih nam bodo omogočili pregled nad že izvedenim in pokazale možnosti kako delovanje PR službe še izboljšati, prilagoditi in optimizirati. Tako da bodo tudi anketni rezultati služili za merljive, dosegljive cilje.

***Opis podprograma***

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

## A. Bilanca odhodkov

0401 - Služba notranje revizije

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0401</b>	<b>Služba notranje revizije</b>	<b>3.892</b>	<b>3.357</b>	<b>4.000</b>	<b>102,8</b>	<b>119,2</b>
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>3.892</b>	<b>3.357</b>	<b>4.000</b>	<b>102,8</b>	<b>119,2</b>
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>	<b>3.892</b>	<b>3.357</b>	<b>4.000</b>	<b>102,8</b>	<b>119,2</b>
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>3.892</i>	<i>3.357</i>	<i>4.000</i>	<i>102,8</i>	<i>119,2</i>
	<i>211707 Materialni stroški Službe notranje revizije</i>	<i>3.892</i>	<i>3.357</i>	<i>4.000</i>	<i>102,8</i>	<i>119,2</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.559	2.133	2.800	78,7	131,3
	4021 Posebni material in storitve	7	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	36	48	100	275,0	206,3
	4024 Izdatki za službena potovanja	32	11	15	46,3	137,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	138	185	---	133,7
	4029 Drugi operativni odhodki	256	1.026	900	351,3	87,7

# 0201 - Služba notranje revizije

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0603 - Dejavnost občinske uprave**

06039001 - Administracija občinske uprave

---

#### **211707 - Materialni stroški Službe notranje revizije**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Služba notranje revizije MOM (v nadaljevanju: SNR) izvaja svoje naloge na podlagi Zakona o javnih financah, Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF, Odloka o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Usmeritev za državno notranje revidiranje ter Pravilnika o delovanju SNR v MOM.

Cilji SNR za leto 2016 so naslednji:

- realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v MOM za leto 2016;
- nadaljevanje z izvajanjem letnega planiranja na podlagi ocene tveganosti, saj tak način planiranja zahtevajo standardi notranjega revidiranja in Usmeritve za državno notranje revidiranje;
- nadaljevanje z izvajanjem programa kakovosti,
- pomoč vodstvu pri pripravi Izjave o oceni NNJF (analiza samoocenitvenih vprašalnikov); svetovanje pri pripravi in vzdrževanju registra tveganj MU MOM, v kolikor bo skrbnik RT to pomoč potreboval.

V okviru finančnih možnosti bomo notranji revizorji sprotno izpopolnjevali znanja revizijske stroke in strok, povezanih z revidiranimi področji.

Obrazložitev finančnega načrta za leto 2016:

Plače, prispevki in drugi izdatki za zaposlene: vse podatke v tej proračunski postavki pripravi Urad za finance in proračun.

Materialni stroški: Denarna sredstva v višini 4.000,00 EUR so v letu 2016 planirana za izvajanje naslednjih aktivnosti: nabavo pisarniškega materiala, strokovne literature, stroške seminarjev in konferenc ter članarine za strokovna združenja.



## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **06 – Lokalna samouprava**

#### **Opis področja proračunske porabe**

Dejavnost lokalne samouprave zajema dejavnost notranje revizije.

#### **1. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strateški načrt notranjih revizij v Mestni občini Maribor za obdobje, od leta 2016 do vključno leta 2019.

#### **2. Dolgoročni cilji področja proračunske uporabe**

Dolgoročni načrt notranjih revizij v Mestni občini Maribor za obdobje, od leta 2016 do vključno leta 2019 je pripravljen na podlagi ocene tveganja, ki predstavlja temeljno orodje, na katerem temelji načrtovanje revizijskih pregledov, njen osnovni namen pa je, da preko vrste različnih parametrov meri tveganost področij, kar nato služi za določitev pogostnosti revizijskih pregledov na posameznem področju v okviru enega revizijskega cikla in prednostni vrstni red pri revidiranju; osnova za izvedbo ocene tveganosti je bil organizacijski pristop, na podlagi izračunanega tveganja pa so organizacijske enote razvrščene od najbolj tvegane do najmanj tvegane.

Namen izdelave Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Mestni občini Maribor (za obdobje 4 let), je zagotavljanje izvedbe prednostnih nalog, določenih na osnovi izdelane »revizijske ocene tveganja« za leto 2016 ob upoštevanju vnaprej določene dolžine revizijskega cikla (4 leta, priloga 1). Dolgoročni načrt je osnova za pripravo kratkoročnega Načrta notranjih revizij v Mestni občini Maribor za leto 2016. Pravne in strokovne podlage, na katerih temelji Dolgoročni načrt notranjih revizij v Mestni občini Maribor (za obdobje 4 let):

- Mednarodni standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju (1.1.2013),
- Kodeks notranjerevizijskih načel (27.5.2011),
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja (8.8.2011),
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02),
- Usmeritve za državno notranje revidiranje (MF-UNP; januar 2014),
- Pravilnika o delovanju službe notranje revizije v Mestni občini Maribor,
- Revizijska »ocena tveganja« za leto 2016.

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0603 Dejavnost občinske uprave

---

### **0603 - Dejavnost občinske uprave**

#### **1. Opis glavnega programa**

Na programu so planirana sredstva za delovanje službe notranje revizije MOM.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa**

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v MOM.

#### **3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v MOM.

#### **4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

---

06039001 - Administracija občinske uprave

#### **1. Opis podprograma**

Služba notranje revizije MOM izvaja notranje revizije na podlagi s strani župana MOM potrjenega letnega načrta notranjih revizij v MOM. Letni načrt dela je pripravljen na podlagi izvedene »ocene tveganja« za posamezno leto in na podlagi Dolgoročnega načrta notranjih revizij v MOM.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Služba notranje revizije MOM (v nadaljevanju: SNR) izvaja svoje naloge na podlagi Zakona o javnih financah, Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF, Odloka o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Usmeritev za državno notranje revidiranje ter Pravilnika o delovanju SNR v MOM.

**3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v MOM za obdobje, od leta 2016, do vključno leta 2019. Služba notranje revizije MOM ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu družbe.

**4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija Kratkoročnega načrta notranjih revizij v MOM za leto 2016. V naprej sprejeti kvantitativna in kvalitativna merila in kazalniki opravljenega dela so naslednji:

- *dejansko porabljeni revizijski dnevi/načrtovani dnevi,*
- *dejanski stroški delovanja SNR/povprečni učinki SNR,*
- *sprejeti ukrepi/priporočeni ukrepi,*
- *izvedeni ukrepi / sprejeti ukrepi.*

**5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

PP 211707 – Materialni stroški Službe notranje revizije

**4.000 EUR**

Denarna sredstva v višini 4.000,00 EUR so v letu 2016 planirana za izvajanje naslednjih aktivnosti: nabavo pisarniškega materiala, strokovne literature, stroške seminarjev in konferenc ter članarine za strokovna združenja.

## A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0402</b>	<b>Kabinet župana</b>	<b>279.454</b>	<b>191.622</b>	<b>204.500</b>	<b>73,2</b>	<b>106,7</b>
<b>03</b>	<b>ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>	<b>74.891</b>	<b>41.957</b>	<b>62.000</b>	<b>82,8</b>	<b>147,8</b>
<b>0302</b>	<b>Mednarodno sodelovanje in udeležba</b>	<b>34.891</b>	<b>41.957</b>	<b>61.000</b>	<b>174,8</b>	<b>145,4</b>
<i>03029001</i>	<i>Članarine mednarodnim organizacijam</i>	<i>220</i>	<i>220</i>	<i>1.000</i>	<i>454,6</i>	<i>454,6</i>
	214706 Mednarodne članarine	220	220	1.000	454,6	454,6
	4029 Drugi operativni odhodki	220	220	1.000	454,6	454,6
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>34.671</i>	<i>41.737</i>	<i>60.000</i>	<i>173,1</i>	<i>143,8</i>
	214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje	34.671	41.737	60.000	173,1	143,8
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	24.811	30.513	50.500	203,5	165,5
	4021 Posebni material in storitve	3.304	0	0	0,0	---
	4023 Prevozni stroški in storitve	70	1.842	2.500	---	135,7
	4024 Izdatki za službena potovanja	5.457	6.180	7.000	128,3	113,3
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	3.203	0	---	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.029	0	0	0,0	---
<b>0303</b>	<b>Mednarodna pomoč</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>2,5</b>	<b>---</b>
<i>03039001</i>	<i>Razvojna in humanitarna pomoč</i>	<i>40.000</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>2,5</i>	<i>---</i>
	214713 Humanitarna pomoč Kraljevu	40.000	0	1.000	2,5	---
	4143 Drugi tekoči transferi v tujino	40.000	0	1.000	2,5	---
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>187.296</b>	<b>80.320</b>	<b>115.500</b>	<b>61,7</b>	<b>143,8</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>187.296</b>	<b>80.320</b>	<b>115.500</b>	<b>61,7</b>	<b>143,8</b>
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>12.823</i>	<i>26.911</i>	<i>45.000</i>	<i>350,9</i>	<i>167,2</i>
	214707 Odnosi z javnostmi	12.823	26.911	45.000	350,9	167,2
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.773	25.462	45.000	352,3	176,7
	4029 Drugi operativni odhodki	50	1.449	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov</b>	<b>174.473</b>	<b>53.409</b>	<b>70.500</b>	<b>40,4</b>	<b>132,0</b>
214701 Protokolarne zadeve	34.434	30.260	35.000	101,7	115,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.808	11.919	20.000	119,0	167,8
4021 Posebni material in storitve	16.600	18.177	15.000	90,4	82,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8	0	0	0,0	---
4023 Prevozni stroški in storitve	807	164	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	212	0	0	0,0	---
214703 Proslave in prireditve	30.142	23.149	35.500	117,8	153,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	25.793	19.438	31.100	120,6	160,0
4021 Posebni material in storitve	225	1.103	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	646	1.345	1.400	216,8	104,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.560	350	400	25,6	114,3
4029 Drugi operativni odhodki	1.919	913	2.600	135,5	284,9
214712 850 let Maribora	109.897	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	97.546	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	106	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	120	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	12.125	0	0	0,0	---
<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>17.267</b>	<b>69.345</b>	<b>27.000</b>	<b>156,4</b>	<b>38,9</b>
<b>0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>	<b>17.267</b>	<b>69.345</b>	<b>27.000</b>	<b>156,4</b>	<b>38,9</b>
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	17.267	69.345	27.000	156,4	38,9
214710 Ostale članarine	17.267	69.345	27.000	156,4	38,9
4029 Drugi operativni odhodki	17.267	69.345	27.000	156,4	38,9

### OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

#### **03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

##### **0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba**

03029001 - Članarine mednarodnim organizacijam

---

##### **214706 - Mednarodne članarine**

###### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje mednarodnih članarin v višini 1.000 EUR. Tako so sredstva načrtovana za plačilo letnih članarin za mednarodne organizacije.

---

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

---

##### **214704 - Mednarodno in medmestno sodelovanje**

###### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 60.000 EUR. Na podlagi aktivnosti, ki jih na področju mednarodnega in medmestnega sodelovanja načrtujemo v letu 2016 so se sredstva na postavki v primerjavi z letom 2015 povečala, zlasti iz naslova večjih aktivnosti v letu 2016 z naslednjimi mesti: Sankt Peterburg, Marburg, Strasbourg, Greenwich, Udine, Kutaisi, Molodechna,...

Sredstva bodo namenjena za nemoteno delovanje in realizacijo začrtanega mednarodnega in medmestnega sodelovanja ter izvedbe dogodkov povezanih s tem in so namenjena za pokrivanje stroškov prevozov, hotelskih storitev, prevajanj, izvedbe prireditev ob predstavitvi mesta Maribor v tujih mestih in predstavitvi tujih mest v mestu Maribor.

---

#### **0303 – Mednarodna pomoč**

03039001 – Razvojna in humanitarna pomoč

---

##### **214713 Humanitarna pomoč Kraljevu**

###### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR.

Sredstva na tej postavki so namenjena za donacijo Društvu za nova vremena.

---

#### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

##### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

---

##### **214707 - Odnosi z javnostmi**

###### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 45.000 EUR. Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov spremljanja medijev in analize ter zunanjo strokovno svetovanje. Za ažurno spremljanje medijskih objav z namenom pridobiti pomembne podatke o pojavnosti in odmevnosti delovanja župana in mestne uprave ter analize medijskih objav, ki zajemajo različne analize po segmentih in deležih (delež pozitivnih objav, delež negativnih objav, delež nevtralnih objav, najpogostejše geslo, količnik objav najpogostejšega gesla,

časovna opredelitev števila objav po različnih temah, število objav v različnih medijih, ipd.), je naročilo analize medijskih objav smotrno in nujno.

Sredstva so potrebna za udeležbo na izobraževanjih doma in v tujini. Deljenje znanja znotraj stroke, predstavitve dobrih praks in izzivov s katerimi se strokovnjaki na našem področju soočajo, koristno vpliva na delo službe za odnose z javnostmi, saj olajša marsikatero izzive in potencialne krizne situacije.

Fotografiranje dogodkov, medijskih srečanj, novinarskih konferenc, obiskov, sestankov in srečanj župana, podžupanje, podžupana in Uradov Mestne občine Maribor je nujno potrebno, saj fotografsko gradivo dogodku doda težo. Prav tako fotografije služijo kot arhiv za opravljeno delo in material za številne druge medije, kot so spletna stran in družabna omrežja.

V letu 2016 želimo vzpostaviti tudi interno komuniciranje in kot eno izmed učinkovitih orodij za komuniciranje z zaposlenimi, so interni mediji, ki so posredovani preko elektronske pošte. Prav tako so tukaj še druga orodja, kot so okrožnice, oglasne deske, informacijski material, ki bi se pripravljali in distribuirali v službi za odnose z javnostmi.

---

## 04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

---

### **214701 - Protokolne zadeve**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki Protokolne zadeve so v letu 2016 načrtovana sredstva v višini 35.000 EUR.

Sredstva na tej postavki so načrtovana za organizacijo in izvedbo številnih delovnih in protokolarnih dogodkov, kot: delovnih in protokolarnih obiskov ter sprejemov visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje so sredstva namenjena za organiziranje prednovoletnih/ponovoletnih sprejemov in številnih protokolarnih sprejemov za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, za mestne nagrajence, za udeležence Folkarta, likovne kolonije Lijalent, za delegacije ob obiskih našega mesta ter za žalne slovesnosti ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi številne druge aktivnosti, ki se bodo odvijale skozi vse leto in jih trenutno še ni mogoče predvideti.

Iz omenjene postavke se pokrijejo tudi tradicionalne prireditve mestnega in širšega zgodovinskega, športnega in kulturnega značaja: rez ter trgatev Stare trte, obisk gostov ob Zlati lisici. Prav tako se pokrijejo številni sprejemi ob mednarodnih konferencah, srečanjih, kulturnih in podobnih dogodkih.

Nadalje so sredstva namenjena za nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih aktivnosti, plačila restavracijskih in hotelskih storitev, ogleda kulturnih znamenitosti, stroške prevajalskih storitev, ozvočenja, povezovanja programov, kakor tudi potrebnih tiskovin (vabila, dopisi...) za izvedbo navedenih aktivnosti in drugo.

### **214703 - Proslave in prireditve**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki proslave in prireditve so v letu 2016 načrtovana sredstva v višini 35.500 EUR.

Sredstva na tej proračunski postavki so načrtovana za organizacijo in izvedbo proslav v skladu z Odlokom o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV 25/1995):

- praznika Mestne občine Maribor, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164,
- spominskih dni Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu; 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada 1991 leta obkolila 710. učni center teritorialne obrambe v Pekrah

(Pekrski dogodki); 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor,

▪ z omenjene postavke se bodo pokrili stroški obeležitve državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti in dan reformacije.

Pokrijejo se tudi stroški organizacije številnih komemorativnih slovesnosti in položitve vencev ob dnevu spomina na mrtve, spominska slovesnost na Osankarici (sofinanciranje) ter prireditve ob dnevu izgnancev (sofinanciranje).

Nadalje so sredstva planirana za pokritje stroškov tiskanja vabil in kuvert za izvedbo navedenih proslav in prireditev.

Z navedenimi aktivnostmi se bodo počastili dogodke iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Slavnostno bodo obeleženi tudi državni prazniki.

Sredstva na omenjeni postavki povečujemo zaradi sofinanciranja organizacije in izvedbe programa ob obeležitvi 25. obletnice Pekrskih dogodkov, plačila stroškov ureditve prireditvenega prostora (košnja trave, rezanje grmovnic, ročno in strojno čiščenje prireditvenega prostora, dovoz in odvoz zabojnikov...) ter za plačila stroškov za zapore cest in rezervacije parkirnih mest ob proslavah in večjih prireditvah.

---

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

---

#### **214710 - Ostale članarine**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 27.000 EUR.

Sredstva na tej postavki so namenjena za plačilo letnih članarin v naslednjih organizacijah:

Skupnost občin Slovenije, v kateri je Mestna občina aktivno vključena, Štajerska gospodarska zbornica in Združenje mestnih občin Slovenije (ZMOS) v katero se je Mestna občina Maribor včlanila v letu 2015 (sklep o članstvu sprejet na 3. seji Mestnega sveta, 29. 1. 2015).

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### ***03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ***

---

#### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so tudi uspešno realizirani rezultati na mednarodnih projektih, ki se kažejo s prenosom dobrih praks in izvedbo pilotnih projektov, številom sestankov s tujimi partnerji in realizacijo sofinancerskih sredstev s strani EU.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

## **0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba**

---

### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

## **03029001 - Članarine mednarodnim organizacijam**

---

### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor je redna članica mednarodne organizacije:

- ISG - Forum mest s sedežem v Gradcu;
- Predlagamo ponovno sodelovanje v IRE s sedežem v Salzburgu

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju sodelovanja z mednarodno organizacijo ISG, katere redna članica je tudi Mestna občina Maribor, je čim bolj uspešno in učinkovito sodelovanje z omenjeno organizacijo, redno prejemanje vseh aktualnih informacij in podatkov o novostih s področij, ki jih pokriva (prejemanje informativnih biltenov), možnost predstavljanja primerov dobre prakse iz našega mesta vsem članicam organizacije, prenos idej, spodbud ter dosežkov iz mest drugih članic.

Članice IRE so lokalne skupnosti in regionalne razvojne agencije s področja zahodnega Balkana. Gospodarsko sodelovanje z mesti in organizacijami s tega dela Balkana je eden od prioritetnih identificiranih ciljev tako MOM kot tudi gospodarskih združenj na našem področju (OOZ, ŠGZ, ...). MOM lahko s članstvom vzpostavi vrsto direktnih kontaktov, ki bodo gospodarskih subjektom omogočilo hitrejše povezovanje v okviru njihovih krovnih organizacij in širitev poslovanja na trge zahodnega Balkana.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji občine izhajajo iz njene dolgoročne usmeritve na tem področju in se nanašajo na letno izvedbo konkretnih aktivnosti v okviru sodelovanja s posameznimi organizacijami,



katerih članica je občina. Letno se preverja učinkovitost in smotrnost članstva občine v posamezni organizaciji skozi letna poročila organov Mestne uprave in drugih mestnih institucij, ki pri posameznih aktivnostih sodelujejo. Kazalo uspešnosti je med drugim tudi zadostno in sprotno informiranje občine kot redne članice s strani posamezne organizacije o letnem programu dela organizacije in pomembnejših dogodkih na katere so članice vabljeni.

---

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

---

### **Opis podprograma**

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z 12 pobratenimi mesti: Gradec/Avstrija, Videm/Italija, Szombathely/Madžarska, Marburg/Nemčija, Tours/Francija, Pétange/Luksemburg, Greenwich/Anglija, Osijek/Hrvaška, Kraljevo/Srbija, Sankt Peterburg/Ruska federacija, Pueblo/ZDA, Harkov/Ukrajina. Sodeluje tudi s številnimi drugimi mesti, kot so: Ningbo, Hangzhou, Chongqing, Huaian, Yancheng, Wuxi/Kitajska, Nanchang, Nanjing, Makarska, Bar, Vis, Kumanovo in Novi Sad. S slednjimi se je v zadnjih letih razvilo sodelovanje na različnih področjih kot tudi privabljanja investitorjev na področju gospodarstva, kulture, turizma in športa.

To pa pomeni, organizacijo obiskov številnih gospodarsko političnih delegacij, kjer bomo predstavili prednosti našega tržišča, hkrati pa projekte, ki bi jih v omenjenih državah lahko tržili.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji MOM izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Osnovni letni cilj je bil poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem...) in drugo. Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se izražajo v številu konkretnih projektov, skupnih akcij, dogodkov, izmenjav, ki jih je občina na mednarodnem nivoju realizirala in jih načrtuje še v naslednjih letih.

---

## **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami MO Maribor.

Področje zajema tudi razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o

stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem in ureditev premoženjsko pravnih zadev nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 Druge skupne administrativne službe

---

## **0403 - Druge skupne administrativne službe**

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa ter izvajamo naloge na področju stanovanjskega gospodarstva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## **04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti**

---

### **Opis podprograma**

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujejo ugled. Ugled delovanja občine se namreč izgrajuje s primerno komunikacijo z vsemi ciljnim deležniki. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj.

Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutku in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba

strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj mestne uprave. S tem želi občina doseči čim boljšo informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti. Obenem bo MOM svojo strategijo usmerila predvsem v: fleksibilnost komuniciranja, odprtost mestne uprave, dostopnost vodij organov v mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij.

Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR-službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. S tem namenom je Mestna občina Maribor tudi redna članica Slovenskega društva za odnose z javnostmi.

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj mestne uprave, ipd...

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljšo podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim bolje in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji. Prav tako načrtujemo izvedbo anket po različnih javnostih in vsebinah, rezultati katerih nam bodo omogočili pregled nad že izvedenim in pokazale možnosti kako delovanje PR službe še izboljšati, prilagoditi in optimizirati. Tako da bodo tudi anketni rezultati služili za merljive, dosegljive cilje.

### **Opis podprograma**

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam, 03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju Mestne uprave in drugim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0603 Dejavnost občinske uprave

---

## **0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

---

### **Opis glavnega programa**

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije, delovanja Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave ter Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji MIRM izhajajo iz dolgoročnih ciljev MOM, tj. da postane visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto, najbolj čisto mesto in urejeno mesto, ki bo tudi učinkovito vodeno z sodobno Mestno upravo ter varno, prijazno invalidom ter drugim hendikepiranim skupinam glede dostopa do javnih institucij, parkiranja itd.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor (MIRM) je pretežno represivni organ, saj izvaja nadzor nad zakonskimi določili, oz. izvaja nadzor nad določili tistih veljavnih odlokov in zakonov, katere je sprejel Mestni svet MOM in je to določeno v posameznem odloku, ter izreka predpisane sankcije, vključno s prisilno izvršbo in izterjavo neplačanih glob. Veliko pozornosti pa namenjata tudi preventivnemu ukrepanju preko medijev z obveščanjem javnosti.

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

Dolgoročni cilji MIRM izhajajo iz usmeritve izvajanja nadzora, kjer se bo zagotavljalo enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upošteva usmeritve za prijazno javno upravo.

Glavni cilj Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor je zagotovitev zakonitosti dela upošteva javnost našega dela, tako s področja okolja kot tudi na drugih področjih kot so nadzor nad nedovoljenimi posegi na javne površine, občinske ceste, javne zelenice, zunanji videz mesta.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

Glavni cilj v letu 2016 na področju izvajanja nadzora bo zagotoviti enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi in usmeritvami župana in direktorja, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upošteva je usmeritve za prijazno javno upravo, pri čemer doseganje teh ciljev ocenjujemo z naslednjimi kazalci:

- preventivno ukrepanje z obveščanjem javnosti preko medijev in spletne strani MOM,
- represivno ukrepanje na različnih področjih,
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih, evidentiranje v e-obliki, poročanje na predpisan način,
- ažurno obveščanje javnosti,
- ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestih svetnikov
- udeležba na strokovnih srečanjih, simpozijih, kongresih s predstavitvami naših izkušenj
- pridobivati in v redno delo uvajati sodobna znanja upravljanja kadrovskih virov, ki predstavljajo podlago za bolj učinkovito in kakovostno delo
- izboljšanje stanja v okolju z kontinuiranim nadzorom nedovoljenih odlagališč odpadkov in zaščita vodnih virov pitne vode
- ukrepanje na področju ločevanja odpadkov
- odstranjevanje nezakonito postavljenih reklamnih panojev in s tem polepšanje izgleda urbanega dela mesta
- odstranjevanje nezakonito postavljenih letnih vrtov
- s prisotnostjo in nadzorom zagotoviti čim višjo stopnjo neoviranega cestnega prometa
- s prisotnostjo in nadzorom preprečiti poseganje v javno infrastrukturo in nezakonite posege v javne objekte
- s prisotnostjo in nadzorom zagotoviti varstvo javnega reda in miru.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

---

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

---

### ***Opis podprograma***

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije (SOS) kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. SOS šteje 175 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričanj. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih težav, s katerimi se občine srečujejo potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše.

Mestna občina Maribor je s sklepom 3. seje mestnega sveta (z dne 29. 1. 2015) postala članica Združenja mestnih občin Slovenije (ZMOS). ZMOS je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. ZMOS zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v SOS in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije (ZOS). Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z EU, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med SOS in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu).

Dolgoročni cilj MOM kot članici v ZMOS je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov ZMOS.

## A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0403</b>	<b>Urad za finance in proračun</b>	<b>6.962.577</b>	<b>6.630.279</b>	<b>7.445.593</b>	<b>106,9</b>	<b>112,3</b>
<b>02</b>	<b>EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>	<b>20.254</b>	<b>8.792</b>	<b>12.500</b>	<b>61,7</b>	<b>142,2</b>
<b>0202</b>	<b>Urejanje na področju fiskalne politike</b>	<b>20.254</b>	<b>8.792</b>	<b>12.500</b>	<b>61,7</b>	<b>142,2</b>
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>20.254</i>	<i>8.792</i>	<i>12.500</i>	<i>61,7</i>	<i>142,2</i>
218500	Upravljanje s kapitalskimi naložbami	11.357	5.813	6.000	52,8	103,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.357	5.734	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	79	6.000	---	---
218502	Razpolaganje s kapitalskimi naložbami	6.313	924	1.000	15,8	108,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.490	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	823	924	1.000	121,5	108,2
838305	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	2.584	2.055	2.500	96,7	121,6
4029	Drugi operativni odhodki	2.584	2.055	2.500	96,7	121,6
838308	Mestna blagajna	0	0	3.000	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	3.000	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>5.781.098</b>	<b>5.501.066</b>	<b>5.864.376</b>	<b>101,4</b>	<b>106,6</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>258.280</b>	<b>269.505</b>	<b>290.716</b>	<b>112,6</b>	<b>107,9</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>258.280</i>	<i>269.505</i>	<i>290.716</i>	<i>112,6</i>	<i>107,9</i>
111702	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS	258.280	269.505	290.716	112,6	107,9
4000	Plače in dodatki	191.575	203.904	210.617	109,9	103,3
4001	Regres za letni dopust	7.656	7.847	11.861	154,9	151,2
4002	Povračila in nadomestila	22.900	25.040	25.423	111,0	101,5
4009	Drugi izdatki zaposlenim	4.669	0	9.600	205,6	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	15.959	17.058	17.319	108,5	101,5
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	13.625	14.456	14.677	107,7	101,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	111	89	91	82,2	102,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	192	204	207	107,7	101,5
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.593	907	921	57,8	101,6



A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>0603 Dejavnost občinske uprave</b>	<b>5.522.818</b>	<b>5.231.561</b>	<b>5.573.660</b>	<b>100,9</b>	<b>106,5</b>
<i>06039001 Administracija občinske uprave</i>	<i>5.522.818</i>	<i>5.231.561</i>	<i>5.573.660</i>	<i>100,9</i>	<i>106,5</i>
<i>111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU</i>	<i>5.522.818</i>	<i>5.231.561</i>	<i>5.573.660</i>	<i>100,9</i>	<i>106,5</i>
4000 Plače in dodatki	4.290.599	4.093.112	4.328.946	100,9	105,8
4001 Regres za letni dopust	81.957	77.526	135.992	165,9	175,4
4002 Povračila in nadomestila	272.871	266.312	281.648	103,2	105,8
4003 Sredstva za delovno uspešnost	88.993	56.573	59.831	67,2	105,8
4004 Sredstva za nadurno delo	6.811	4.155	4.394	64,5	105,8
4009 Drugi izdatki zaposlenim	68.848	66.780	57.330	83,3	85,9
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	368.138	351.606	371.854	101,0	105,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	312.084	295.733	312.763	100,2	105,8
4012 Prispevek za zaposlovanje	2.961	2.870	3.035	102,5	105,8
4013 Prispevek za starševsko varstvo	4.402	4.168	4.408	100,1	105,8
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	25.152	12.726	13.459	53,5	105,8
<b>10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>103.036</b>	<b>18.445</b>	<b>139.619</b>	<b>135,5</b>	<b>757,0</b>
<b>1003 Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>103.036</b>	<b>18.445</b>	<b>139.619</b>	<b>135,5</b>	<b>757,0</b>
<i>10039001 Povečanje zaposljivosti</i>	<i>103.036</i>	<i>18.445</i>	<i>139.619</i>	<i>135,5</i>	<i>757,0</i>
<i>338617 Vzdrževanje javnih površin</i>	<i>67.563</i>	<i>17.395</i>	<i>96.600</i>	<i>143,0</i>	<i>555,3</i>
4000 Plače in dodatki	48.146	12.307	66.847	138,8	543,2
4001 Regres za letni dopust	4.430	1.066	7.907	178,5	741,8
4002 Povračila in nadomestila	6.035	1.550	8.419	139,5	543,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.761	1.273	6.914	145,2	543,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	4.105	1.177	6.388	155,6	542,9
4012 Prispevek za zaposlovanje	32	9	49	151,6	568,5
4013 Prispevek za starševsko varstvo	54	14	76	141,2	528,1

## A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>338620 Pomoč pri izvajanju programov za mlade</i>	35.473	1.050	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	27.017	848	0	0,0	0,0
4001 Regres za letni dopust	1.792	0	0	0,0	---
4002 Povračila in nadomestila	2.314	66	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.391	75	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.916	60	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	16	1	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	27	1	0	0,0	0,0
<i>338622 Fizično in elektronsko urejanje arhivov</i>	0	0	19.028	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	13.447	---	---
4001 Regres za letni dopust	0	0	1.186	---	---
4002 Povračila in nadomestila	0	0	1.694	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	1.391	---	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	1.285	---	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	0	10	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	0	15	---	---
<i>338623 Izvajanje programov dela v MČ in KS</i>	0	0	9.280	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	6.696	---	---
4001 Regres za letni dopust	0	0	395	---	---
4002 Povračila in nadomestila	0	0	843	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	693	---	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	640	---	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	0	5	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	0	8	---	---
<i>338624 Fizično in elektronsko urejanje evidence grobov</i>	0	0	6.526	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	4.621	---	---
4001 Regres za letni dopust	0	0	395	---	---
4002 Povračila in nadomestila	0	0	582	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	478	---	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	442	---	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	0	3	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	0	5	---	---

## A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
338625	JD-Trajnostni urbani razvoj	0	0	8.185	---	---
4000	Plače in dodatki	0	0	5.574	---	---
4001	Regres za letni dopust	0	0	790	---	---
4002	Povračila in nadomestila	0	0	702	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	577	---	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	532	---	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	4	---	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	6	---	---
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>	<b>724.389</b>	<b>768.176</b>	<b>845.298</b>	<b>116,7</b>	<b>110,0</b>
<b>2201</b>	<b>Servisiranje javnega dolga</b>	<b>724.389</b>	<b>768.176</b>	<b>845.298</b>	<b>116,7</b>	<b>110,0</b>
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>696.888</i>	<i>767.200</i>	<i>811.998</i>	<i>116,5</i>	<i>105,8</i>
<i>610200</i>	<i>Obresti - gospodarske javne službe</i>	<i>665.722</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	665.722	0	0	0,0	---
<i>610500</i>	<i>Obresti za kratkoročne kredite</i>	<i>31.167</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	31.167	0	0	0,0	---
<i>610600</i>	<i>Obresti za dolgoročne kredite</i>	<i>0</i>	<i>767.200</i>	<i>811.998</i>	<i>---</i>	<i>105,8</i>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0	767.200	811.998	---	105,8
<i>22019002</i>	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	<i>27.500</i>	<i>976</i>	<i>33.300</i>	<i>121,1</i>	<i>---</i>
<i>218901</i>	<i>Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem</i>	<i>27.500</i>	<i>976</i>	<i>33.300</i>	<i>121,1</i>	<i>---</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000	976	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	26.500	0	33.300	125,7	---

## A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>23</b>	<b>INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI</b>	<b>333.800</b>	<b>333.800</b>	<b>583.800</b>	<b>174,9</b>	<b>174,9</b>
<b>2302</b>	<b>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</b>	<b>333.800</b>	<b>333.800</b>	<b>333.800</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
<i>23029001</i>	<i>Rezerva občine</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>131000</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>4091</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<b>2303</b>	<b>Splošna proračunska rezervacija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>250.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>132000</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>250.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>4090</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>250.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

# 0403 - Urad za finance in proračun

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

#### **0202 - Urejanje na področju fiskalne politike**

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

---

#### **218500 - Upravljanje s kapitalskimi naložbami**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki so planirani izdatki v višini 6.000 EUR za plačilo svetovanja zunanjih institucij pri reševanju zahtevnih strokovnih vprašanj s področja financ, prava in drugo glede uresničevanja pravic lastnika pri upravljanju s kapitalskimi naložbami. Gre za svetovanje povezano s skupščinskimi gradivi in dokumenti.

#### **218502 - Razpolaganje s kapitalskimi naložbami**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki so planirani izdatki v višini 1.000 EUR. Tako so planirani izdatki povezani s svetovanjem s področja financ, prava in drugo v zvezi s postopkom in načinom prodaje oziroma drugim razpolaganjem posamezne kapitalske naložbe. Na tej postavki so planirani stroški vodenja računa KDD.

#### **838305 - Stroški plačilnega prometa in bančni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki so predvidena sredstva v višini 2.500 EUR za plačilo storitev UJP (Uprava RS za javna plačila) in Banki Slovenije za opravljanje plačilnega prometa Mestne občine Maribor iz prehodnih računov. Plačila bančnih storitev so izdatki za plačilo storitev bankam pri nakupu in prodaji deviz, pri poslovanju z gotovinskim računom, nadomestilo za izstavljenе garancije in plačilo storitev Banki Slovenije.

#### **838308 – Mestna blagajna**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planirana sredstva na postavki 838308 Mestna blagajna so namenjena plačilu stroškov plačilnega prometa, iz naslova izvajanja storitve Mestne blagajne preko zunanjega izvajalca plačilnega prometa. Do realizacije bo prišlo, v kolikor bo v letu 2016 sprejet odlok o delovanju Mestne blagajne preko zunanjega izvajalca plačilnega prometa in na osnovi tega izvedeno javno naročilo za izbiro zunanjega izvajalca plačilnega prometa za izvajanje storitve Mestne blagajne.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **111702 - Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za stroške dela zaposlenih v MČ in KS so v letu 2016 načrtovana sredstva v višini 290.716 EUR. Stroški dela zaposlenih v MČ in KS zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401 v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Ur.l.RS, št. 40/12).

---

**0603 - Dejavnost občinske uprave**

06039001 - Administracija občinske uprave

---

**111701 - Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V proračunu za leto 2016 so za stroške dela zaposlenih v MU MOM načrtovana sredstva v višini 5.573.661 EUR. Stroški dela zaposlenih v MU zajemajo vsa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401. Pri izračunu potrebnih sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih v MU so bili upoštevani makro-fiskalni okviri vlade, navodila ter predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil, v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Ur.l.RS, št. 40/12).

---

**10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI****1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

10039001 - Povečanje zaposljivosti

---

**338617 – Vzdrževanje javnih površin****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V program javnega dela Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest se je v preteklosti vršil pod okriljem Režijskega obrata. V letu 2016 planiramo v okviru programa »urejanje in vzdrževanje javnih površin« pridobiti deset delavcev iz programa Javnih del. Planirana sredstva na tej postavki se porabijo za stroške plač in stroške povezane z plačami zaposlenih. Od tega dobimo 85% refundacijo stroškov iz strani zavoda za zaposlovanje.

**338622 Fizično in elektronsko urejanje arhivov****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Dva udeleženca s IV. ravnijo izobrazbe bosta 6 mesecev pomagala pri selitvi dokumentarnega gradiva iz 7 različnih lokacij v prostore skupnega arhiva na Ulici heroja Tomšiča 2.

**338623 Izvajanje programov dela v MČ in KS****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Dva udeleženca s VI. ravnijo izobrazbe bosta 3 mesece pomagala pri izvajanju programov dela za občane v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, tako, da bosta pomagala pri izvedbi osnovnih tečajev informatike in tečajev tujega jezika.

**338624 Fizično in elektronsko urejanje evidence grobov****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Dva udeleženca s V. ravnijo izobrazbe bosta 6 mesecev pomagala pri selitvi dokumentarnega gradiva iz 7 različnih lokacij v prostore skupnega arhiva na Ulici heroja Tomšiča 2 invalidna oseba in ena oseba pri urejanju evidenc na Sekretariatu za splošne zadeve.

**338625 – JD-Trajnostni urbani razvoj****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena izvajanju programa javnih del Varstvo okolja, ohranjanje narave, upravljanje z vodami in spodbujanje trajnostnega prostorskega razvoja - sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih na področju samooskrbe (izdelava strokovnih podlag, vključevanje javnosti, povezovanje deležnikov, sodelovanje z NVO, izobraževanje uporabnikov...).

---

## **22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

### **2201 - Servisiranje javnega dolga**

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

#### **610200 - Obresti - gospodarske javne službe**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na postavki so planirana sredstva za plačilo obveznosti iz naslova odplačil obresti po dolgoročnih kreditih . Kreditodajalci so:

- SKB za najet kredit v letu 2009, v višini 12.500.000 EUR, po variabilni obrestni meri 3 mesečni EURIBOR+ 1,99 % fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu leta 2009. Predvidena višina obresti je 190.510 EUR.
- Unicredit banka Slovenije d.d. za najet kredit v letu 2010, v višini 12.000.000 EUR, po variabilni obrestni meri 3 mesečni EURIBOR+1,55 % fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu leta 2010. Predvidena višina obresti je 165.191 EUR.
- BKS d.d. za najet kredit v letu 2012, v višini 3.000.000 EUR, po variabilni obrestni meri 3 mesečni EURIBOR+2,50 % fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu leta 2012. Predvidena višina obresti je 61.195 EUR.
- Banka Koper d.d. za najet kredit v letu 2012, v višini 6.900.000 EUR, po variabilni obrestni meri 3 mesečni EURIBOR+2,95 % fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu leta 2012. Predvidena višina obresti je 159.300 EUR.
- V letu 2014 je Mestna občina Maribor sklenila dve pogodbi o dolgoročnem kreditu:
  - z DBS d.d. v višini 3 mio EUR, po variabilni obrestni meri 6 mesečni EURIBOR+2,45% fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu za leto 2014. Predvidena višina obresti za leto 2016 je 83.273 EUR.
  - z NLB d.d. v višini 4,4 mio EUR. po variabilni obrestni meri 1 mesečni EURIBOR+4,15% fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu za leto 2014. Predvidena višina obresti za leto 2016 je 125.145 EUR.
- Banka Koper d.d. za najet kredit v letu 2015, v višini 1.900.000 EUR, po variabilni obrestni meri 6 mesečni EURIBOR+0,99 % fiksni pribitek, za financiranje investicij predvidenih v proračunu leta 2015. Predvidena višina obresti je 27.384 EUR.

V letu 2016 se predvideva najem dolgoročnega kredita v skupni višini 7,6 mio EUR od tega 7,1 mio EUR pri najugodnejši banki oziroma hranilnici, 427.257 EUR pa se predvideva zadolžitev pri državnem proračunu. Za najem kredita pri najugodnejši banki oz hranilnici je predvidena variabilna obrestna mera euribor + 2,5% fiksni pribitek. Ta kredit bi se predvidoma najel v decembru 2016, zato v letu 2016 iz naslova novo najetega kredita pri banki oz. hranilnici ni planiranih odplačil obresti. Tudi za kredit v višini 427.257 EUR, ki bi se najel v letu 2016 pri državnem proračunu, v letu 2016 ne bo odplačil obresti, saj je ta kredit brezobresten.

Za odplačila obresti je v letu 2016 planiranih 811.998 EUR.

---

#### **22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**

---

##### **218901 – Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem**

###### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na postavki so planirana sredstva v višini 33.300 EUR. 5.000,00 EUR na postavki predstavlja že realiziran strošek nadomestila za v mesecu decembru 2015 najeti kredit Mestne občina Maribor, ki je zapadel v plačilo v mesecu januarju 2016. 6.500 EUR

predstavlja nadomestilo za obdelavo vloge za znižanje obrestne mere, ki ga je posredovala Mestna občina Maribor Novi Ljubljanski banki d.d., na podlagi katerega je bila znižana obrestna iz 4,15% na 2,15%.

Mestna občina Maribor se v letu 2016 namerava zadolžiti, zato so na postavki planirana sredstva za svetovanje pri zadolževanju v višini 1.100 EUR v skladu s Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin in 20.700 EUR za stroške odobritve kredita.

---

## **23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

### **2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

23029001 - Rezerva občine

---

#### **131000 - Proračunska rezerva**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki so planirana sredstva v višini 333.800 EUR. V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah se v rezerve izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev rezerv v posameznem primeru do višine 25.000 EUR odloča župan na predlog direktorja Mestne uprave Mestne občine Maribor. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča mestni svet na predlog župana.

---

#### **2303 - Splošna proračunska rezervacija**

23039001 - Splošna proračunska rezervacija

---

#### **132000 - Splošna proračunska rezervacija**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med leto izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se prenesejo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O razporeditvi sredstev odloča župan na predlog proračunskega uporabnika. Za leto 2016 planiramo za te namene 250.000 EUR.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

## **02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0203 Fiskalni nadzor.



---

## **0202 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

---

### **02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### **Opis podprograma**

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške plačilnega prometa - provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju Mestne uprave in drugim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0603 Dejavnost občinske uprave

---

## 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

---

### Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

## 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Navodila o izvrševanju proračuna MOM za tekoče leto, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

---

## 0603 - Dejavnost občinske uprave

---

### Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Sem sodi celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem

---

06039001 - Administracija občinske uprave

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF, Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Usmeritve za državno notranje revidiranje ter

Pravilnik o delovanju SNR v MOM, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Zakon o varstvu pred požarom

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor ter realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v MOM od leta 2015 do vključno leta 2018.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor. Znotraj tega so za SNR za leto 2015 so naslednji: realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v MOM za leto 2015, nadaljevanje z izvajanjem letnega planiranja na podlagi ocene tveganosti, saj tak način planiranja zahtevajo standardi notranjega revidiranja in Usmeritve za državno notranje revidiranje, nadaljevanje z izvajanjem programa kakovosti, pomoč vodstvu pri pripravi Izjave o oceni NNJF (analiza samoocenitvenih vprašalnikov); svetovanje pri pripravi in vzdrževanju registra tveganj MU MOM, v kolikor bo skrbnik RT to pomoč potreboval. V okviru finančnih možnosti bomo notranji revizorji sprotno izpopolnjevali znanja revizijske stroke in strok, povezanih z revidiranimi področji.

---

## **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Vpliv globalne gospodarske krize se kaže predvsem v zapiranju delovnih mest, upadu povpraševanja, posledično porastu brezposelnosti in počasnemu nastajanju novih kakovostnih delovnih mest.

## **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Evropska strategija za zaposlovanje, Strategija za gospodarsko rast Europa 2020, Izvedbeni načrt - Jamstvo za mlade 2014-2020, Program javnih del za leto 2015.

## **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, vseživljenjska karierna orientacija za podjetja in zaposlene, krepitev podpornega okolja za razvoj človeških virov, socialno podjetništvo in razvoj družbenih inovacij

## **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1003 Aktivna politika zaposlovanja

---

### **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

---

#### **Opis glavnega programa**

Program aktivne politike zaposlovanja se na državni ravni izvaja že vrsto let in obsega štiri osnovna področja oz. programe poseganja na trg dela, in sicer: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja, programi za povečevanje socialne vključenosti.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, povečevanje prvih zaposlitev mladih, spodbujanje delodajalcev za ohranjanje delovnih mest, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanjem veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi), vseživljenjska karierna orientacija za podjetja in zaposlene, krepitev podpornega okolja za razvoj človeških virov, socialno podjetništvo in razvoj družbenih inovacij.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povečevanje socialne vključenosti brezposelnih oseb, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, povečanje števila samostojnih podjetnikov, vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih, realizacija načrtovanih aktivnosti Fundacije Prizma.

Kazalci: programi javnih del in vključene brezposelne osebe v te programe, realizirane samozaposlitve kreirana delovna mesta v okviru socialno podjetniških iniciativ ter zadrug.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

10039001 Povečanje zaposljivosti

---

#### **10039001 - Povečanje zaposljivosti**

---

#### **Opis podprograma**

V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja ukrepe na področju samozaposlovanja, klasičnih javnih del s področja gospodarstva in javnih del v socialnih podjetjih ter sofinancira aktivnosti in programe, ki jih izvaja Fundacija Prizma. Pri klasičnih javnih delih MO Maribor potrjuje javni interes, pri javnih delih v socialnih podjetjih pa delno

sofinancira plače udeležencem javnih del (dolgotrajno brezposelnim, Romom, invalidom, starejšim od 55 let).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13), Zakon o urejanju trga dela (UL RS 80/10, 21/13, 63/13, 100/13), Konzorcijska pogodba o ustanovitvi, organizaciji in delovanju Konzorcija za razvojne naloge Podravja (9. 6. 2000).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, razvoj kakovostnih ukrepov in programov, ki posegajo na trg dela.

Kazalci: izvedeni občinski ukrepi na področju trgu dela ter izvedeni programi in projekti Fundacije Prizma.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, pospeševanje samozaposlovanja brezposelnih oseb, s sofinanciranjem programov Fundacije Prizma zagotoviti vseživljenjsko karierno orientacijo podjetij in zaposlenih, krepitev podpornega okolja za razvoj človeških virov, izboljšati zaposljivost prebivalstva, še posebej ranljivih skupin, spodbuditi razvoj socialnega in drugih inovativnih oblik podjetništva.

Kazalci: število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev, število realiziranih samozaposlitev, v okviru izvajanja ukrepov Fundacije Prizma število vključenih podjetij, število delavnic, programov, dogodkov, število vključenih udeležencev v programe, ...

---

## **22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Navedeno področje vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2201 Servisiranje javnega dolga

---

### **2201 - Servisiranje javnega dolga**

---

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Navedeni glavni program vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

---

## 22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in sicer odplačila glavnice za dolgoročne kredite, najete na domačem trgu kapitala, odplačila obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Navedeni podprogram vključuje tudi financiranje zahtevkov za deleže prihodkov od kupnin za stanovanja.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

---

## 22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

---

### **Opis podprograma**

Stroški financiranja in upravljanja z dolgom vključujejo stroške obdelave kredite, stroške zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

---

## **23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

---

## **2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

---

### **Opis glavnega programa**

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

---

## 23029001 - Rezerva občine

---

### **Opis podprograma**

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

---

**2303 - Splošna proračunska rezervacija**

---

**Opis glavnega programa**

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

---

**23039001 - Splošna proračunska rezervacija**

---

**Opis podprograma**

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah

## A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0406</b>	<b>Urad za kulturo in mladino</b>	<b>8.068.823</b>	<b>7.327.161</b>	<b>7.964.015</b>	<b>98,7</b>	<b>108,7</b>
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>94.789</b>	<b>60.205</b>	<b>74.000</b>	<b>78,1</b>	<b>122,9</b>
<b>1003</b>	<b>Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>94.789</b>	<b>60.205</b>	<b>74.000</b>	<b>78,1</b>	<b>122,9</b>
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>94.789</i>	<i>60.205</i>	<i>74.000</i>	<i>78,1</i>	<i>122,9</i>
<i>360000</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>58.805</i>	<i>41.338</i>	<i>52.000</i>	<i>88,4</i>	<i>125,8</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	29.940	20.255	22.000	73,5	108,6
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	22.118	20.466	30.000	135,6	146,6
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.747	617	0	0,0	0,0
<i>360006</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina</i>	<i>35.985</i>	<i>18.868</i>	<i>22.000</i>	<i>61,1</i>	<i>116,6</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.117	14.657	18.000	71,7	122,8
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.628	942	0	0,0	0,0
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	8.240	3.268	4.000	48,6	122,4
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>7.974.034</b>	<b>7.266.956</b>	<b>7.890.015</b>	<b>99,0</b>	<b>108,6</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>	<b>375.009</b>	<b>340.183</b>	<b>339.000</b>	<b>90,4</b>	<b>99,7</b>
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>4.288</i>	<i>6.183</i>	<i>5.000</i>	<i>116,6</i>	<i>80,9</i>
<i>126900</i>	<i>Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij</i>	<i>4.288</i>	<i>6.183</i>	<i>5.000</i>	<i>116,6</i>	<i>80,9</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	4.288	6.183	5.000	116,6	80,9
<i>18029002</i>	<i>Premična kulturna dediščina</i>	<i>370.721</i>	<i>334.000</i>	<i>334.000</i>	<i>90,1</i>	<i>100,0</i>
<i>120205</i>	<i>Odkup umetniških del in premične dediščine</i>	<i>5.000</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>80,0</i>	<i>100,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000	4.000	4.000	80,0	100,0
<i>120206</i>	<i>Dejavnost javnih zavodov - občinski programi</i>	<i>365.721</i>	<i>330.000</i>	<i>330.000</i>	<i>90,2</i>	<i>100,0</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	365.721	330.000	330.000	90,2	100,0



A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>1803 Programi v kulturi</b>	<b>7.067.075</b>	<b>6.558.269</b>	<b>7.165.920</b>	<b>101,4</b>	<b>109,3</b>
<b>18039001 Knjižničarstvo in založništvo</b>	<b>2.734.234</b>	<b>2.712.953</b>	<b>2.748.100</b>	<b>100,5</b>	<b>101,3</b>
120201 Dejavnost javnih zavodov	2.444.146	2.451.953	2.487.100	101,8	101,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.444.146	2.451.953	2.487.100	101,8	101,4
120209 Nakup knjižnega gradiva	165.000	140.000	140.000	84,9	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	165.000	140.000	140.000	84,9	100,0
127101 Programi v javnem interesu	125.088	121.000	121.000	96,7	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	104.088	100.686	100.000	96,1	99,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	21.000	20.314	21.000	100,0	103,4
<b>18039002 Umetniški programi</b>	<b>3.639.490</b>	<b>3.204.309</b>	<b>3.436.320</b>	<b>94,4</b>	<b>107,2</b>
120203 Dejavnost javnih zavodov	2.969.955	2.564.175	2.591.920	87,3	101,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.969.955	2.564.175	2.591.920	87,3	101,1
126601 Boršnikovo srečanje	175.000	159.990	160.000	91,4	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	175.000	159.990	160.000	91,4	100,0
126700 Projekti in akcije v kulturi	202.299	199.255	254.600	125,9	127,8
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	61.288	65.315	92.000	150,1	140,9
4119 Drugi transferi posameznikom	18.619	23.842	30.000	161,1	125,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	99.937	103.848	124.600	124,7	120,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	9.755	6.250	8.000	82,0	128,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	12.700	0	0	0,0	---
126701 FESTIVAL LENT	0	0	200.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	0	200.000	---	---
127102 Programi v javnem interesu	265.200	265.200	211.200	79,6	79,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	8.000	33.000	100.000	---	303,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	232.200	232.200	111.200	47,9	47,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin	27.036	15.689	18.600	68,8	118,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.514	1.247	2.000	132,1	160,4
4029 Drugi operativni odhodki	25.521	14.442	16.600	65,0	114,9
<b>18039003 Ljubiteljska kultura</b>	<b>195.000</b>	<b>187.100</b>	<b>187.100</b>	<b>96,0</b>	<b>100,0</b>
123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev	108.000	104.000	104.000	96,3	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	108.000	104.000	104.000	96,3	100,0
123204 Skupni programi kulturnih društev	59.000	53.100	53.100	90,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	59.000	53.100	53.100	90,0	100,0
126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM	28.000	30.000	30.000	107,1	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	28.000	30.000	30.000	107,1	100,0
<b>18039004 Mediji in avdiovizualna kultura</b>	<b>49.800</b>	<b>24.800</b>	<b>34.000</b>	<b>68,3</b>	<b>137,1</b>
127103 Programi v javnem interesu	49.800	24.800	34.000	68,3	137,1
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	49.800	24.800	34.000	68,3	137,1
<b>18039005 Drugi programi v kulturi</b>	<b>448.551</b>	<b>429.108</b>	<b>760.400</b>	<b>169,5</b>	<b>177,2</b>
103300 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme v kulturi	105.106	121.344	255.900	243,5	210,9
4025 Tekoče vzdrževanje	0	537	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.063	5.942	156.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	232	0	---	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	101.043	114.634	99.900	98,9	87,2
103500 Investicije v kulturi	0	79.199	270.000	---	340,9
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	0	270.000	---	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	79.199	0	---	0,0
126800 Glazerjeve nagrade	38.040	33.438	33.650	88,5	100,6
4021 Posebni material in storitve	0	97	0	---	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	31.500	31.500	31.500	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.540	1.841	2.150	32,9	116,8

## A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>127200 Upravljanje kulturne infrastrukture</i>	<i>95.611</i>	<i>105.868</i>	<i>122.850</i>	<i>128,5</i>	<i>116,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.441	5.707	9.000	202,7	157,7
4021 Posebni material in storitve	0	86	0	---	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	32.071	33.566	38.936	121,4	116,0
4025 Tekoče vzdrževanje	8.684	2.711	14.200	163,5	523,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	44.314	44.314	45.214	102,0	102,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	7.773	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.101	11.596	15.500	254,0	133,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	114	0	---	0,0
<i>360100 Mednarodni programi in projekti</i>	<i>78.869</i>	<i>67.259</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	464	478	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.166	2.211	0	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	21.440	7.600	0	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	6.400	13.100	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	48.400	43.870	0	0,0	0,0
<i>360102 Evropska prestolnica kulture</i>	<i>59.125</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4029 Drugi operativni odhodki	59.125	0	0	0,0	---
<i>360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov</i>	<i>4.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000	0	0	0,0	---
<i>360104 Likovna umetnost v prostoru mesta Maribor</i>	<i>45.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	45.000	0	0	0,0	---
<i>360106 Programi v javnem interesu-dejavnost likovnih razstavišč</i>	<i>22.800</i>	<i>22.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.800	22.000	0	0,0	0,0
<i>360107 Interdisciplinarni kulturno družbeni programi</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>78.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	39.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	39.000	---	---

## A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>1805 Šport in prostočasne aktivnosti</b>	<b>531.949</b>	<b>368.504</b>	<b>385.095</b>	<b>72,4</b>	<b>104,5</b>
<i>18059002 Programi za mladino</i>	<i>531.949</i>	<i>368.504</i>	<i>385.095</i>	<i>72,4</i>	<i>104,5</i>
<i>221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti</i>	<i>138.289</i>	<i>186.855</i>	<i>186.900</i>	<i>135,2</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.785	1.366	1.500	53,9	109,8
4024 Izdatki za službena potovanja	123	4	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	682	2.571	5.400	792,4	210,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	4.693	54.411	80.000	---	147,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	99.324	118.504	100.000	100,7	84,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	10.000	0	---	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	30.683	0	0	0,0	---
<i>221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine</i>	<i>160.906</i>	<i>149.780</i>	<i>174.700</i>	<i>108,6</i>	<i>116,6</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	160.906	149.780	174.700	108,6	116,6
<i>221210 Evropska prestolnica mladih</i>	<i>204.479</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	46.279	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	110	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.585	0	0	0,0	---
4023 Prevozni stroški in storitve	2.105	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	4.324	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	521	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	2.067	0	0	0,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	48.851	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	76.230	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	15.000	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.407	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>221211 Projekt My Generation at Work</i>	13.275	19.879	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	1.545	2.876	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	137	254	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	110	204	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	1	2	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	2	3	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.463	10.039	0	0,0	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	37	1.372	0	0,0	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	6.982	3.827	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	303	0	---	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	1.000	0	---	0,0
<i>221213 Evropa za državljane-Nove ideje za stare zgradbe</i>	0	0	6.495	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	6.495	---	---
<i>828006 Mladinski svet</i>	15.000	11.990	17.000	113,3	141,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000	11.990	17.000	113,3	141,8

# 0406 - Urad za kulturo in mladino

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

#### **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

10039001 - Povečanje zaposljivosti

---

#### **360000 - Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 je predvideno sofinanciranje enakega obsega javnih del na področju kulture, kot je bilo načrtovano za leto 2015 (52.000 EUR).

#### **360006 - Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 je predvideno sofinanciranje enakega obsega javnih del na področju mladinskih dejavnosti, kot je bilo načrtovano za leto 2015 (22.000 EUR).

---

### **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

---

#### **126900 - Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki se zagotavlja sredstva v višini 5.000 EUR za najnujnejša redna vzdrževalna dela na javnih spomenikih in obeležjih.

---

18029002 - Premična kulturna dediščina

---

#### **120205 - Odkup umetniških del in premične dediščine**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 4.000 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen. Sredstva se všttevajo v obseg zahtevanega sofinanciranja delovanja zavoda s strani MO Maribor kot ustanoviteljice javnega zavoda.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

#### **120206 - Dejavnost javnih zavodov - občinski programi**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Občinski programi na področju premične kulturne dediščine so programi, ki jih v okviru svojih pristojnosti in za potrebe MO Maribor izvajajo Pokrajinski muzej Maribor, Muzej narodne osvoboditve Maribor in Umetnostna galerija Maribor (zavodi širšega pomena, katerih regionalne dejavnosti sicer financira država). MO Maribor mora kot ustanovitelj skrbeti za pogoje delovanja muzejev, vključno s financiranjem, pri čemer država muzejem, ki izvajajo državno muzejsko službo, neposredno sofinancira 80 % (priznanih) stroškov delovanja

muzeja. Zakonska obveza občine ustanoviteljice je, da dofinancira razliko, pri čemer se upošteva tudi lastne prihodke zavoda. Doslej je MO Maribor svoj delež sofinanciranja zagotavljala iz različnih proračunskih postavk (sofinanciranje programov zavodov, financiranje investicijskega vzdrževanja premoženja v upravljanju zavodov, sofinanciranje javnih del). Država kot pretežni financer teh zavodov za njihovo izvajanje državne (regionalne) muzejske službe že nekaj let zaporedoma krči sredstva financiranja. Tudi sredstva MO Maribor se v primerjavi s sredstvi v preteklem letu krčijo. Skupen obseg sredstev MO Maribor za zavode ne omogoča pokrivanja stroškov poslovanja zavoda v obsegu predlaganih finančnih načrtov in planov dela zavodov, zato bodo zavodi morali skržiti neprogramske in programske materialne stroške oziroma povečati lastne prihodke.

Za sofinanciranje delovanja mariborskih javnih zavodov iz prejšnjega odstavka je v proračunu 2016 načrtovano skupaj 235.900 EUR, od tega za:

- Pokrajinski muzej Maribor 90.400 EUR,
- Muzej narodne osvoboditve Maribor 62.500 EUR (sredstva vključujejo stroške delovanja Fotografskega muzeja na Koroški cesti 18 v Mariboru) in
- za Umetnostno galerijo Maribor 83.000 EUR.

MO Maribor kot ustanoviteljica financira iz te postavke tudi javni zavod Sinagoga, ki prezentira judovsko kulturno dediščino širšega okolja in nudi prostor za druge kulturne programe, primerne za mariborsko sinagogo kot kulturni spomenik. Z načrtovanimi sredstvi v višini 94.100 EUR se zavodu zagotavlja sredstva za dve zaposlitvi ter za materialne/programske stroške delovanja zavoda. Stroški dela zavoda se v primerjavi z letom 2015 povečujejo (v letu 2015 zavod ni imel zaposlenega direktorja, odprava nekaterih plačnih omejitev po Zakonu o uravnoteženju javnih financ).

---

## **1803 - Programi v kulturi**

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

---

### **120201 - Dejavnost javnih zavodov**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor sofinancira delovanje javnega zavoda Mariborska knjižnica in Domoznanskega oddelka Univerzitetne knjižnice Maribor. Zagotavljanje delovanja javne službe knjižničarstva v okvirih standardov in normativov je zakonska naloga občin. Mariborsko knjižnico je ustanovilo 6 občin, še v 6 drugih pa izvaja javno službo na podlagi pogodb z občinami. Domoznansko dejavnost, ki je del knjižnične javne službe, v MO Maribor izvaja Univerzitetna knjižnica Maribor. Znesek proračunske postavke za mariborski delež stroškov javne službe knjižničarstva znaša 2.487.100 EUR in je namenjen za javna zavoda

- Mariborska knjižnica: 2.322.400 EUR
- Univerzitetna knjižnica Maribor (Domoznanski oddelek): 164.700 EUR

Stroški dela zavodov se v primerjavi z letom 2015 povečujejo (odprava nekaterih plačnih omejitev po Zakonu o uravnoteženju javnih financ). Ker sredstva proračuna ne omogočajo rasti odhodkov v potrebnem obsegu, bosta za pričakovan obseg dejavnosti zavoda imela manj sredstev za materialne stroške, zato je možno pričakovati delno znižanje doseženega standarda knjižnične dejavnosti v MO Maribor.

### **120209 - Nakup knjižnega gradiva**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva MO Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v MO Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno. Po normativu bi za MO Maribor letni obseg sredstev znašal cca. 480.000 EUR, od česar (lahko) država sofinancira do 50%, dejansko pa sofinancira bistveno nižji delež. Od pričakovanih 365.000 EUR se v letu 2016 na podlagi proračunske kvote, določene Uradu za kulturo in

mladino, za nabavo gradiv načrtuje enako kot v preteklem letu 140.000 EUR. Ker že dalj časa sredstva občin ustanoviteljic knjižnice ter države ne zagotavljajo primerne obnavljanja in aktualizacije knjižničnega gradiva, prihaja do odstopanja od normativov in nižjega standarda ponudbe razpoložljivega gradiva v enotah knjižnice.

***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva – Mariborska knjižnica

**127101 - Programi v javnem interesu**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci teh programov, niso pa sestavni del javnih služb – programi v javnem interesu, ki se jih določi na podlagi javnega razpisa. Iz te proračunske postavke se sofinancira izdajateljska dejavnost (literarne knjižne izdaje, periodika). V letu 2016 se za te dejavnosti načrtuje 121.000 EUR na ravni realizacije leta 2015.

---

18039002 - Umetniški programi

---

**120203 - Dejavnost javnih zavodov**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

S te postavke se sofinancira delovanje javnih zavodov, ki so kulturni producenti umetniških programov (Narodni dom Maribor, Mladinski kulturni center Maribor ter Lutkovno gledališče Maribor). MO Maribor je ustanoviteljica zavodov in je zato odgovorna za zagotavljanje pogojev za izvajanje z odlokom o ustanovitvi zavodov določenih javnih služb. Za leto 2016 znašajo sredstva na proračunski postavki 2.591.920 EUR. V okviru tega zneska se načrtuje za javne zavode:

Narodni dom Maribor: Javni zavod izvaja vrsto dejavnosti, s katero zagotavlja redno ponudbo resne glasbe (abonmaji simfonične in komorne klasične glasbe, cikel za mlade) in jazza, program kulturne vzgoje otrok in mladine (Kulturni dnevnik), gledališki program (komedija), organizira pa tudi Festival LENT in festival klasične glasbe Festival Maribor. Ob tem zavod upravlja z delom mestne kulturne infrastrukture za potrebe ljubiteljske kulture in neodvisnih kulturnih producentov (Karantena, Vetrinjski dvor, Union). Načrtovana sredstva v proračunu 2016 za dejavnost zavoda so enaka realizaciji odhodkov za iste namene v letu 2015, razen za stroške dela zaposlenih, ki se v primerjavi z letom 2015 povečujejo (del potrebnih sredstev za odpravo nekaterih plačnih omejitev po Zakonu o uravnoteženju javnih financ). Za zavod se v letu 2016 načrtuje 1.973.520 EUR. Za izvedbo Festivala Lent 2016 se dodajajo sredstva na posebni proračunski postavki.

Mladinski kulturni center Maribor (področje kulture): Za zavod se v proračunu 2016 zagotovi 199.354 EUR. Sredstva delno upoštevajo povečanje stroškov dela zaradi odprave nekaterih plačnih omejitev po Zakonu o uravnoteženju javnih financ ter dodatno zaposlitev za naloge v zvezi z upravljanjem območja kulturne cone Pekarna, pri programskih in neprogramskih materialnih stroških zavoda pa je zagotovljen obseg financiranja na ravni realizacije 2015, upoštevan pa je tudi predviden prihranek zaradi oddaje računovodskih del zunanjemu servisu in s tem zmanjšanega števila zaposlenih.

Lutkovno gledališče Maribor: Pretežni financer javnega zavoda je Ministrstvo za kulturo, MO Maribor je od 2010 po preselitvi v minoritski kompleks zavodu sofinancirala povečane stroške delovanja vključno s stroški dela še za 7 zaposlenih od 22. Po izgradnji letnega avditorija in dokončanju obnove nekdanje minoritske cerkve, nastopajo dodatni obratovalni stroški in stroški dela v zvezi z upravljanjem in skrbjo za te nepremičnine. Obe investiciji sta bili sofinancirani iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj, iz česar sledijo tudi dodatne zaposlitvene obveze (3 delovna mesta). V letu 2015 sta bili izvedeni dve dodatni zaposlitvi, tretja se načrtuje v letu 2017. Ministrstvo za kulturo v nasprotju s pričakovanji ni



povečalo obsega sredstev za delovanje zavoda v 2016. V proračunu MO Maribor za 2016 se za zavod načrtuje 419.046 EUR, kar je 3 % več sredstev kot v preteklem letu, pri čemer pa bo ob povečanju rasti stroškov dela ter obratovalnih stroškov letnega avditorija in minoritske cerkve otežkočena vzpostavitev programske uporabe minoritske cerkve in letnega avditorija.

#### **126701 – Festival LENT**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 se načrtuje sredstva za postopno programsko prenovu Festivala Lent.

#### **126601 - Borštnikovo srečanje**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 bo skladno s posebnim dogovorom med Ministrstvom za kulturo in MO Maribor za sofinanciranje 51. gledališkega festivala Borštnikovo srečanje načrtovano (enako kot v letu 2015) 160.000 EUR.

#### **126700 - Projekti in akcije v kulturi**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem kulturnih projektov in s tem bogati kulturno ponudbo v mestu ter omogoča razvoj ustvarjalnosti neodvisnim kulturnim producentom, ki niso javni zavodi. Le izjemoma (na področju proučevanja in prezentacije kulturne dediščine) lahko kandidirajo tudi mariborski javni zavodi, ki jih ni ustanovila Mestna občina Maribor, s projekti, ki niso sestavni del njihove javne službe. Kulturne projekte, ki se sofinancirajo, se izbere z javnim razpisom. V letu 2016 se za ta namen načrtuje 254.600 EUR. Sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2015 povečujejo zaradi vključitve sofinanciranja mednarodnih projektov (ne načrtuje se izvedba posebnega ločenega javnega poziva za sofinanciranje mednarodnih projektov).

#### **127102 - Programi v javnem interesu**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci kakovostnih in kompleksnejših kulturnih programov – programi v javnem interesu, ki niso sestavni del javnih služb javnih zavodov. Programe se za sofinanciranje izbere na podlagi javnega razpisa. V letu 2016 je načrtovana izvedba 3 letnega razpisa, obseg načrtovanih sredstev v letu 2016 za ta namen pa je 211.200 EUR. Sredstva na proračunski postavki so v primerjavi z letom 2015 nižja, ker so področja razpisa prilagojena razvoju posameznih vsebinskih sklopov upoštevaje proračunsko klasifikacijo. V okviru te postavke se načrtuje tudi sofinanciranje likovnega razstavišnega programa (doslej posebna proračunska postavka), sofinanciranje različnih interdisciplinarnih ter kulturno družbenih programov, pri katerih ni osrednja vsebina umetniško ustvarjanje, pa se izloča iz te postavke in so sredstva zanje načrtovana v posebni novi proračunski postavki. Zaradi navedenega načrtovani znesek te proračunske postavke ni primerljiv z realizacijo postavke v proračunu 2015, v seštevku pa načrtovana sredstva za programe v javnem interesu na različnih proračunskih postavkah ustrezajo realizaciji odhodkov za primerljive namene v letu 2015.

#### **218400 - Stroški razpisov in ekspertnih skupin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za objave razpisov v medijih in za delovanje strokovnih komisij na področju kulture. Znesek postavke za leto 2016 je 18.600 EUR. V primerjavi z realizacijo 2015 se znesek povečuje zaradi načrtovanega večjega obsega dela strokovnih komisij, ki bi vključevalo tudi spremljanje realizacije sofinanciranih programov in projektov.

**123201 - Sofinanciranje programov kulturnih društev**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva proračuna se dodeljujejo kulturnim društvom in skupinam na osnovi javnega razpisa, ki ga za MO Maribor pogodbeno izvede Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ob strokovnem sodelovanju Zveze kulturnih društev Maribor na osnovi pravilnika državnega javnega sklada. Na proračunski postavki za leto 2016 se lahko glede na dodeljeno kvoto načrtuje za ta namen 104.000 EUR, kar je enako obsegu realiziranih sredstev za isti namen v proračunu 2015.

**123204 - Skupni programi kulturnih društev**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za programe, ki jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti v korist mariborskih kulturnih društev (skupni programi), zagotavlja občinski proračun sredstva za del materialnih stroškov izvedbe programov, enak delež sredstev prispeva tudi država v stroških dela Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. Kvota proračuna 2016 za kulturo in mladino omogoča sofinanciranje skupnih programov javnega sklada za mariborska kulturna društva v obsegu 53.100, kar je enako obsegu realiziranih sredstev za isti namen v proračunu 2015.

**126604 - Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor sofinancira tradicionalno bienalno državno tekmovanje slovenskih pevskih zborov »Naša pesem«. Organizator je Javni sklad RS za kulturne dejavnosti - Območna izpostava Maribor. V letu 2016 bo izvedeno 24. bienalno državno zborovsko tekmovanje. Stroške na podlagi Sklepa o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj »Naša pesem« v Mariboru (MUV, št. 9/2012) krijeta MO Maribor in JSKD, praviloma vsak do polovice. V letu 2016 je za ta namen načrtovanih 30.000 EUR, kar je enako obsegu realiziranih sredstev za isti namen v proračunu 2015.

**127103 - Programi v javnem interesu**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 bodo z javnim razpisom dodeljena sredstva za sofinanciranje celoletnega delovanja organizacij, ki izvajajo kulturne programe na področju medijev in avdio-vizualne ustvarjalnosti. Za ta namen je načrtovano 34.000 EUR.

**103300 - Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme v kulturi**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki so sredstva za najnujnejše vzdrževalne posege v kulturno infrastrukturo in za nakup najnujnejše opreme v kulturi v višini 255.900 EUR. Iz proračunske postavke bodo pokrite obveznosti za v letu 2015 obnovljeno streho objekta »Lubadar« v KC Pekarna. V okviru predlaganega zneska se načrtuje nadaljevanje postopne obnove KC Pekarna ter izvajanje najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del in nabave opreme. Znesek ne omogoča izvajanja vseh nujnih vzdrževalnih in obnovitvenih del kulturne infrastrukture, katerih obseg narašča zaradi varčevanj in izvajanj le najnujnejših vzdrževalnih del v preteklih letih in zaradi opuščanja oz. odlaganja nujnih investicij.

***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture

### **103500 – Investicije v kulturi**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so načrtovana za izvedbo nakupa dela skladiščnega objekta, v katerem je bilo med drugo svetovno vojno nacistično taborišče za sovjetske vojne ujetnike (parc. št. 157/0 k.o. 565 Melje) ter za pripravo investicijske dokumentacije za nujno obnovo ter ureditev Muzeja o nemškem taborišču za sovjetske vojne ujetnike v Mariboru v drugi svetovni vojni. Na podlagi dosedanjih dogovorov med vodstvom MO Maribor, Veleposlaništvom Ruske federacije ter Muzejem NO Maribor se načrtuje, da bi Muzej NO Maribor v navedeni nepremičnini izvajal muzejski memorialni program o taborišču STALAG XVIII-D; stroške vzpostavitve in redne stroške izvajanja programa bi v celoti krila Ruska federacija. Nakup nepremičnine bo realiziran, ko bodo sklenjene ustrezne pogodbe med MO Maribor, muzejem in zunanjimi partnerji, financerji programa. Za namen opisane investicije je v letu 2016 načrtovanih 270.000 EUR. Proračunski znesek ne omogoča odkupa celotnega objekta (za polno vzpostavitev predvidenih muzejskih vsebin in za muzejske depoje), kar se načrtuje v naslednjih letih.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

*OB070-16-0018-Muzej sovjetskih vojnih ujetnikov-STALAG XVIII-D*

### **126800 - Glazerjeve nagrade**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah MO Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa podeli mesto Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke v zadnjih letih. Za izvedbo se načrtuje 33.650 EUR, zaradi varčevanja ni predvidena večja slovesna javna prireditev ob podelitvi nagrade in listin.

### **127200 - Upravljanje kulturne infrastrukture**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

S proračunsko postavko se zagotavljajo sredstva za financiranje stroškov upravljanja ter obratovanja objektov javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov). Odhodki postavke vključujejo stroške za vzdrževanje in nujne komunalne ter druge stroške objektov v upravljanju Urada za kulturo in mladino, stroške najema skladišča (za depo Lutkovnega gledališča, nekatere muzealije Pokrajinskega muzeja Maribor in likovna dela iz zbirke zavoda Sinagoga Maribor), zavarovalnine za nepremičnine, stroške rezervnih skladov v večlastniških nepremičninah ipd. Ker ti stroški naraščajo, so načrtovana sredstva v višini 122.850 EUR v primerjavi s porabo v letu 2015 povečana.

### **360100 – Mednarodni programi in projekti**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki se ne načrtuje sredstev, pač pa so sredstva v višini lanske realizacije s te proračunske postavke prenesena na proračunsko postavko 126700 Projekti in akcije v kulturi in vključena v sredstva za razpisno sofinanciranje kulturnih projektov za isti namen (mednarodni kulturni projekti, gostovanja v tujini).

### **360102 - Evropska prestolnica kulture**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Projekt EPK je zaključen in se na tej proračunski postavki zanj več ne načrtuje sredstev. Po zaključku likvidacijskega postopka nad javnim zavodom Maribor 2012 v likvidaciji, bodo preostala sredstva zavoda prenesena v proračun MO Maribor. Ker del teh sredstev pripada Ministrstvu za kulturo kot sofinancerju projekta EPK 2012, bodo nakazana ministrstvu iz te postavke na podlagi namenskega priliva. Znesek bo določen po zaključnih finančnih poročilih zavoda v likvidaciji, zato v predlogu proračuna še ni vnesen ne kot prihodek in ne kot odhodek.

### **360103 - Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na postavki se glede na sredstva za kulturo in mladino, ki jih odmerja kvota za 2016, sredstva ne načrtujejo. Posledično MO Maribor nima možnosti interventnega reševanja izvajanja kulturnih programov oz. projektov v nujnih primerih.

### **360106 - Programi v javnem interesu - dejavnost likovnih razstavišč**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej proračunski postavki se ne načrtujejo, pač pa so v višini lanske realizacije (22.000 EUR) vključena v proračunsko postavko 127102 Programi v javnem interesu. Sprememba sledi usklajevanju programskega financiranja posameznih kulturnih področij s programsko klasifikacijo proračunskih odhodkov. Likovno in fotografsko razstavno dejavnost se s tem umesti med umetniške programe.

---

### **1805 - Šport in prostočasne aktivnosti**

18059002 - Programi za mladino

---

### **221208 - Sofinanciranje mladinskih dejavnosti**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej postavki se zagotavljajo za redno delovanje ter izvajanje projektov in programov nevladnih in nepridobitnih organizacij iz mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor. Del sredstev je namenjen delu strokovnih komisij na področju mladine in izvajanju ukrepov 2. Lokalnega programa mladih. V letu 2016 je na postavki predvidenih 186.900 EUR, v višini realiziranih odhodkov te postavke v letu 2015.

### **221209 - Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Namen te postavke je sofinanciranje dejavnosti edinega javnega zavoda na področju mladine v mestu. Mladinski kulturni center Maribor je po izgradnji mladinskega centra povečal obseg izvajanja mladinskih programov, s čimer nadaljuje tudi v letu 2016. Proračunska postavka v letu 2016 znaša 177.7000 EUR. Znesek omogoča financiranje stroškov dela za 3 zaposlene. Stroški dela zavoda se povečujejo zaradi celoletnih stroškov zaposlenih, ki so bili v letu 2015 zaposleni le del leta ter opuščanja nekaterih omejitev po ZUJF. Povečanje stroškov poslovanja bo zavod moral zagotoviti z večjim deležem lastnih sredstev oziroma s krčenjem dejavnosti.

### **221213 – Evropa za državljane – Nove ideje za stare zgradbe**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MOM je v letu 2015 skupaj z vodilnim partnerjem Ajdovščino uspešno kandidirala na EU razpisu Evropa za državljane s projektom Evropa za državljane – Nove ideje za stare zgradbe. Cilj projekta, ki ga izvaja mreža 10 partnerjev, je vključevanje prebivalcev lokalnih okolij v razvoj urbanih okolij in boljšo izrabo javnih površin.

V letu 2015 je že bil nakazan v proračun MO Maribor namenski prihodek za ta projekt, ki se načrtuje kot odhodek za izvajanja projekta v letu 2016. Višina načrtovanih sredstev za ta namen je 6.495 EUR.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-16-0016 Evropa za državljane –Nove ideje za stare zgradbe

### **828006 - Mladinski svet**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Namen te postavke je sofinanciranje programa dela Mladinskega sveta lokalne skupnosti in spodbujanje participacije in sodelovanja mladih pri odločanju. Postavka temelji na Zakonu o mladinskih svetih (Ur. l. RS št. 70/00 in 42/10). V letu 2016 predvidena kvota za področja kulture in mladine omogoča načrtovanje 17.000 EUR za ta namen.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Vpliv globalne gospodarske krize se kaže predvsem v zapiranju delovnih mest, upadu povpraševanja, posledično porastu brezposelnosti in počasnemu nastajanju novih kakovostnih delovnih mest.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 do 2020.

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Na lokalni ravni na področju mladine strateške cilje do sprejetja novega Lokalnega programa mladih določa Lokalni program mladih v MO Maribor 2010-2012. Novi Lokalni program mladih za obdobje 2016 – 2021 je Mestni svet sprejel februarja 2016.

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja v Mestni občini Maribor.

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, spodbujanje vseživljenjskega učenja

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1003 Aktivna politika zaposlovanja

---

### **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

---

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Maribor.

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanjem veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja brezposelnih oseb preko javnih del na različnih področjih kulture in mladinskih dejavnostih.

Cilj: povečevanje socialne vključenosti, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, vzpodbujanje pre(do)usposabljanja zaposlenih in brezposelnih oseb.

Kazalci: programi javnih del in vključene brezposelne osebe v programe

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

10039001 Povečanje zaposljivosti

**Opis podprograma**

Zakon o urejanju trga dela, ki je nadomestil prejšnji Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti opredeljuje lokalne in/ali državne zaposlitvene programe, namenjene razvoju novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. Programsko nalogo v finančnih načrtih po področjih oblikujemo na podlagi razpisov Zavoda RS za zaposlovanje. Višina načrtovanih sredstev ohranja nivo preteklega leta.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah; Odlok o izvrševanju proračuna MOM; Navodila o izvrševanju proračuna MOM.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti.

Dolgoročni cilj je dvig zaposlitev na področju kulture in mladine. Programi javnih del omogočajo dvig kakovosti programov na področju kulture in mladine. Kazalniki: število sofinanciranih programov javnih, vključenih udeležencev v programe javnih del.

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, spodbujanje kulture vseživljenjskega učenja, sooblikovanje pogojev za stabilne družbene odnose in trajnostni razvoj. Kazalci: število zaposlitev v programih javnih del na področju kulture in mladine.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti.

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, upošteva razpisne cilje zavoda za zaposlovanje.

Kazalci: število programov s potrjenim javnim interesom, število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev javnih del, število sofinanciranih zaposlitev v javnih delih.

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Mestna občina Maribor (v nadaljevanju MO Maribor) zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami MO Maribor določenih programov.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavljata Nacionalni program za kulturo in Lokalni program za kulturo 2015 - 2020.

Na področju mladine se zagotavlja sistemska podpora razvoju tega področja, pri čemer so upoštevani nacionalna strategija in cilji Lokalnega programa mladih 2016 - 2021. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o mladini v MO Maribor. Razvojna skrb na tem področju zajema zlasti prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje mladih pri odločanju, informiranje mladih, socialno povezovanje in mednarodno mladinsko delo.

MO Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem infrastrukture za dejavnosti za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MO Maribor.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 do 2020. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Ob predpisih, ki so sprejeti na ravni države, urejajo področje kulture in kulturnih programov, ki so izvajani v javnem interesu v Mestni občini Maribor, še razvojni dokumenti lokalne skupnosti, ki na različne načine vključujejo področje kulture ter določajo razvojne možnosti in dediščino projekta Evropska prestolnica kulture 2012 (strateški načrti javnih zavodov, Trajnostna urbana strategija Mestne občine Maribor – v izdelavi).

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Na lokalni ravni na področju mladine strateške cilje do sprejetja novega Lokalnega programa mladih določa Lokalni program mladih v MO Maribor 2010-2012. Novi Lokalni program mladih za obdobje 2016 – 2021 je Mestni svet sprejel februarja 2016.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1003 Aktivna politika zaposlovanja

---

### **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

#### ***Opis glavnega programa***

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov, število občinskih programov na področju prezentacije kulturne dediščine in število odkupljenih umetniških del ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

V letu 2016 je prednostna usmeritev obnova in ohranjanje spomenikov v lasti Mestne občine Maribor in njihova kvalitetna prezentacija javnosti, s ciljem ohranjanja in predstavitve najpomembnejše kulturne dediščine mesta. Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnove kulturnih spomenikov, število prezentacijskih programov kulturne dediščine, nakup umetniških del in bogatenje stalne zbirke.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina

---

### **18029001 - Nepremična kulturna dediščina**

#### ***Opis podprograma***

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Strokovno skrb za ustrezno varstvo in ohranjanje nepremične kulturne dediščine izvaja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (Območna enota Maribor).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

36. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki lokalne skupnosti zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov v njihovi lasti.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2016 načrtujemo izvajanje najnujnejših nalog tekočega vzdrževanja javnih spomenikov. Kazalniki: število obnovljenih javnih spomenikov.

---

18029002 - Premična kulturna dediščina

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne sistemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljica Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 (Uradni list RS, št. 99/13), Lokalni program za kulturo 2015-2020, Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 - odl. US, 90/12 in 111/13) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je priprava zanimivih in kvalitetnih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju, ohranjanje in prezentacija premične kulturne dediščine. Kazalniki: število odkupov del premične kulturne dediščine, število muzejskih strokovnih obdelav, obseg muzejskih razstavnih programov, dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje standardov na področju ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine, ki so v Mestni občini Maribor na tem področju doseženi v preteklosti, vključno z nakupom umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor. Kazalniki so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev.

---

**1803 - Programi v kulturi**

---

### **Opis glavnega programa**

Področje glavnega programa 1803 Programi v kulturi obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna Mestne občine Maribor javnim zavodom zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroške, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju programov v javnem interesu in akcij ter projektov preko javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo neodvisni kulturni producenti v Mariboru, gostovanja v tujini in mednarodne kulturne koprodukcije. Le izjemoma (na področju proučevanja in prezentacije kulturne dediščine lahko kandidirajo tudi mariborski javni zavodi (ki jih ni ustanovila Mestna občina Maribor) s projekti, ki niso sestavni del njihove javne službe. Na podlagi ZUJIK in dolgoročnega dogovora med Mestno občino Maribor ter Ministrstvom za kulturo se sofinancira festival Borštnikovo srečanje. Na področju ljubiteljske kulture sofinanciramo dejavnost območne izpostave JSKD in skupne programe kulturnih društev v Mariboru, sofinancira se stroške delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter sofinancira izvedba zborovskega tekmovanja Naša pesem. Na področju



infrastrukture se zagotavlja sredstva za upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenovo objektov, namenjenih izvajanju kulturnih programov.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter široke dostopnosti kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor. Ta cilj se uresničuje tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki naj omogoči stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z ohranjanjem kakovosti kulturne ponudbe, dosežene v času projekta Evropska prestolnica kulture 2012 in z razvojem novih kulturnih vsebin. V času krize in nižanja proračunskih prihodkov pa je prioriteto ohranjanje dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

V letu 2016 želimo ohraniti doseženo raven kulturne ustvarjalnosti. Kazalniki: število in obseg programov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

---

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

---

#### ***Opis podprograma***

Program javne službe knjižničarstva na območju MO Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira MO Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s pribl. 180.000 prebivalci, ki zajema 12 občin. Skladno z odlokom o ustanovitvi se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem Domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun zagotavlja sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka ter za materialne stroške.

Na proračunski postavki tega podprograma se načrtujejo sredstva za nabavo knjižnega gradiva.

V podprogramu se tudi načrtujejo sredstva za sofinanciranje programov v javnem interesu na področju založništva.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 (Uradni list RS, št. 99/13),

Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 – 2020,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13),

Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15),

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03),

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08, 80/12),

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12),

Zakon o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV 8/05).

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih izdaj (knjig, periodike), obseg in število spremljajočih prireditev.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

---

18039002 - Umetniški programi

---

***Opis podprograma***

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v MO Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), oziroma kot posebni program, katerega javno službo sofinancira tudi država (Lutkovno gledališče Maribor), oziroma kot program, ki ga v skupnem interesu mesta in države izvajajo javni zavodi Festival Borštnikovo srečanje – SNG Maribor).

Kakovostna ponudba kulturnih dogodkov se zagotavlja tudi s sofinanciranjem kulturnih programov in kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov z izvedbo javnih razpisov in pozivov.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 (Uradni list RS, št. 99/13),

Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 – 2020,

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13),

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12),

Zakon o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)

Sklep o spremembi sklepa o potrditvi predloga statutarnih sprememb festivala Borštnikovo srečanje (9. seja MS, 15.10.2015) in Dogovor o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Borštnikovega srečanja med MO Maribor in Ministrstvom za kulturo (2015) ter odloki o ustanovitvi javnih zavodov v MO Maribor.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih in trajnejših pogojev za ustvarjanje v MO Maribor ter zagotavljanje dostopnosti kulturnih vsebin in programov v MO Maribor. Kazalniki: obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Z zagotavljanjem sredstev za delovanje javnih zavodov in nevladnih organizacij ter posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi se v letu 2016 ohrani dosežen standard ponudbe kulturnih dogodkov. Kazalniki so število izvedenih programov in projektov ter njihov obseg, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

**Opis podprograma**

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave JSKD, rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter programa Naša pesem, s čimer se v MO Maribor omogoča kulturna dejavnost najširšega kroga prebivalcev.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 (Uradni list RS, št. 99/13), Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 – 2020, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13), Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Uradni list RS, št. 29/2010).

Sklep o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012)

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj kulturne dejavnosti in ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalniki: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na dosednji ravni. Kazalniki so število in obseg programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

**Opis podprograma**

Na področjih kulturnih programov v medijih in avdiovizualne kulture MO Maribor ne financira javne službe, pač pa z javnim razpisom dodeljuje sredstva, s katerimi stimulira razvoj nekomercialnih medijskih in kinematografskih dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 (Uradni list RS, št. 99/13), Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 – 2020, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13), Zakon o medijih /ZMed/ ((Uradni list RS, št. 110/06 - uradno prečiščeno besedilo, 69/06 - ZOIPub, 36/08 - ZPOMK-1, 90/10 - odl. US, 87/11 - ZAvMS, 77/10 - ZSFCJA, 47/12 in 47/15 - ZZSDT),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12).

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji podprograma so trajno delovanje nekomercialnih medijskih dejavnosti, vključno s kinematografskimi, in spodbujanje mladinske in študentske ustvarjalnosti. Kazalniki so število in obseg nekomercialnih medijskih programov, število obiskovalcev, odmevi v medijih in strokovni javnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Omogočanje delovanja nekomercialnih medijskih dejavnosti in dostopnosti nekomercialne kinematografske ponudbe. Kazalniki so število in obseg nekomercialnih medijskih programov, število obiskovalcev, odmevi v medijih in strokovni javnosti.

**Opis podprograma**

V okviru podprograma Drugi programi v kulturi se zagotavljajo sredstva za naloge na področju investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture, investicij (za katere skrbi Urad za kulturo in mladino), financiranje obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavljajo se sredstva za sofinanciranje na javnem razpisu izbranih programov nevladnih kulturnih organizacij na interdisciplinarnih področjih kulturnega ustvarjanja, ki segajo na področja bivalne kulture, socialne integracije, kreativnih industrij, kulturno ustvarjalnost mladih ipd., zagotavljajo se sredstva za stroške MO Maribor pri izvajanju evropskih projektov na področju kulture ter sredstva za Glazerjeve nagrade in priznanja, ki jih podeljuje MO Maribor na področju kulture.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 – 2020,

Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 25/95),

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13),

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 - odl. US, 90/12 in 111/13),

Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/09, 27/09, 29/09, 21/11, 7/12),

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010),

Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12) ter

zakon in predpisi o izvajanju javnih naročil.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture, povezanih z zagotavljanjem in obratovanjem infrastrukture, zagotavljanjem pogojev za delovanje posebnih programov (mednarodni programi, nujni programi, razstavišča) ter promocija kulture s podeljevanjem Glazerjevih nagrad za razvoj kulture zaslužnim posameznikom in organizacijam.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, izvedba nujnih nabav in investicijskega vzdrževanja javne infrastrukture za kulturo ter zagotavljanje sredstev za mednarodne programe in delovanje likovnih razstavišč.

**Opis podprograma**

V okviru tega programa na Uradu za kulturo in mladino zagotavljamo pogoje za razvoj mladinskega sektorja, vključenost mladih v procese odločanja, za delovanje nevladnih in nepridobitnih organizacij iz mladinskega sektorja v MOM, sredstva za delovanje lokalnega mladinskega sveta ter sredstva za delovanje javnega zavoda (Mladinski kulturni center Maribor) na področju mladine.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS) (Uradni list RS, št. 42/10),

Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11), Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10),

Odlok o mladini v MO Maribor (MUV št. 31/13),

Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016 – 2021 (13. seja MS, 18. 2. 2016)

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je razvoj področij delovanja mladine in programov za mlade, ki omogočajo tvorno vključevanje mladih v lokalne in mednarodne družbene strukture in socialne mreže.

Cilji se dosegajo z zagotavljanjem infrastrukture za mlade, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade ter izvajanjem in sofinanciranjem programov in projektov za mlade v MO Maribor.

Kazalniki: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj je sofinanciranje nevladnih in nepridobitnih organizacij iz mladinskega sektorja v MOM, sofinanciranje delovanja Mestnega mladinskega sveta ter javnega zavoda, ki deluje na področju mladine vsaj v obsegu, ki zagotavlja ohranitev doseženega standarda.

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>0407</b>	<b>Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost</b>	<b>27.086.332</b>	<b>27.075.882</b>	<b>27.505.462</b>	<b>101,6</b>	<b>101,6</b>
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>249.434</b>	<b>121.757</b>	<b>173.000</b>	<b>69,4</b>	<b>142,1</b>
<b>1003</b>	<b>Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>249.434</b>	<b>121.757</b>	<b>173.000</b>	<b>69,4</b>	<b>142,1</b>
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>249.434</i>	<i>121.757</i>	<i>173.000</i>	<i>69,4</i>	<i>142,1</i>
<i>312003</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>121.290</i>	<i>56.059</i>	<i>80.000</i>	<i>66,0</i>	<i>142,7</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	82.102	39.840	49.070	59,8	123,2
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	23.870	8.249	22.320	93,5	270,6
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.318	7.969	8.610	56,2	108,0
<i>312004</i>	<i>Sofinanciranje povečanja zaposljivosti</i>	<i>22.000</i>	<i>22.000</i>	<i>30.000</i>	<i>136,4</i>	<i>136,4</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	0	22.000	0	---	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.000	0	30.000	136,4	---
<i>334003</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>18.202</i>	<i>2.654</i>	<i>3.000</i>	<i>16,5</i>	<i>113,0</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.202	2.654	3.000	16,5	113,0
<i>335003</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>87.942</i>	<i>41.044</i>	<i>60.000</i>	<i>68,2</i>	<i>146,2</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.181	5.151	0	0,0	0,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	77.761	35.892	60.000	77,2	167,2
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>	<b>1.824.251</b>	<b>1.979.951</b>	<b>1.971.800</b>	<b>108,1</b>	<b>99,6</b>
<b>1702</b>	<b>Primarno zdravstvo</b>	<b>5.832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>5.832</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>107100</i>	<i>ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno</i>	<i>5.832</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.832	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva</b>	<b>58.742</b>	<b>55.932</b>	<b>52.100</b>	<b>88,7</b>	<b>93,2</b>
<i>17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	<i>58.742</i>	<i>55.932</i>	<i>52.100</i>	<i>88,7</i>	<i>93,2</i>
220701 <i>Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja</i>	9.000	9.000	5.000	55,6	55,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	9.000	9.000	5.000	55,6	55,6
220702 <i>Izvedbeni programi za krepitev zdravja</i>	45.650	42.834	43.000	94,2	100,4
4029 Drugi operativni odhodki	0	284	600	---	211,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.400	5.300	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	38.450	34.350	33.000	85,8	96,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.600	2.900	9.400	361,5	324,1
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.200	0	0	0,0	---
442100 <i>Varuh bolnikovih pravic</i>	4.092	4.097	4.100	100,2	100,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	263	207	200	76,2	96,6
4021 Posebni material in storitve	76	136	150	196,2	110,6
4029 Drugi operativni odhodki	3.753	3.755	3.750	99,9	99,9
<b>1707 Drugi programi na področju zdravstva</b>	<b>1.759.677</b>	<b>1.924.019</b>	<b>1.919.700</b>	<b>109,1</b>	<b>99,8</b>
<i>17079001 Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>1.626.423</i>	<i>1.781.858</i>	<i>1.779.700</i>	<i>109,4</i>	<i>99,9</i>
320000 <i>Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov</i>	1.543.543	1.704.736	1.705.000	110,5	100,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	1.543.543	1.704.736	1.705.000	110,5	100,0
320002 <i>Dežurna zobozdravstvena služba</i>	82.880	77.122	74.700	90,1	96,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	82.880	77.122	74.700	90,1	96,9
<i>17079002 Mrliško ogledna služba</i>	<i>133.254</i>	<i>142.161</i>	<i>140.000</i>	<i>105,1</i>	<i>98,5</i>
441000 <i>Mrliško pregledna služba</i>	133.254	142.161	140.000	105,1	98,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	117.502	122.609	94.500	80,4	77,1
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.752	19.552	45.500	288,8	232,7

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>224.000</b>	<b>210.000</b>	<b>210.000</b>	<b>93,8</b>	<b>100,0</b>
<b>1804</b>	<b>Podpora posebnim skupinam</b>	<b>36.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>83,3</b>	<b>100,0</b>
<i>18049004</i>	<i>Programi drugih posebnih skupin</i>	<i>36.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>83,3</i>	<i>100,0</i>
	<i>828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4024 Izdatki za službena potovanja	0	0	3.200	---	---
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.000	30.000	26.800	89,3	89,3
	<i>828012 Banka prostovoljstva</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	6.000	0	0	0,0	---
<b>1805</b>	<b>Šport in prostočasne aktivnosti</b>	<b>188.000</b>	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>	<b>95,7</b>	<b>100,0</b>
<i>18059002</i>	<i>Programi za mladino</i>	<i>188.000</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>95,7</i>	<i>100,0</i>
	<i>221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike</i>	<i>188.000</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>95,7</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	188.000	180.000	180.000	95,7	100,0
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>	<b>18.874.417</b>	<b>18.878.818</b>	<b>19.243.962</b>	<b>102,0</b>	<b>101,9</b>
<b>1902</b>	<b>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>	<b>14.186.506</b>	<b>14.531.736</b>	<b>14.990.702</b>	<b>105,7</b>	<b>103,2</b>
<i>19029001</i>	<i>Vrtci</i>	<i>14.186.506</i>	<i>14.531.736</i>	<i>14.990.702</i>	<i>105,7</i>	<i>103,2</i>
	<i>120002 Razvojni oddelki pri OŠ Gustava Šiliha</i>	<i>555.771</i>	<i>577.000</i>	<i>592.100</i>	<i>106,5</i>	<i>102,6</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	555.208	576.437	591.500	106,5	102,6
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	563	563	600	106,6	106,6
	<i>120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor</i>	<i>36.554</i>	<i>36.266</i>	<i>34.800</i>	<i>95,2</i>	<i>96,0</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	36.554	36.266	34.800	95,2	96,0
	<i>120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev</i>	<i>12.888.417</i>	<i>13.151.410</i>	<i>13.519.260</i>	<i>104,9</i>	<i>102,8</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	12.826.574	13.077.808	13.456.360	104,9	102,9
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	6.107	0	---	0,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	61.843	67.496	62.900	101,7	93,2



A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
120603 Sofinanciranje EKO vrtcev	2.891	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.891	0	0	0,0	---
120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev	340.912	370.663	447.600	131,3	120,8
4119 Drugi transferi posameznikom	340.912	370.663	447.600	131,3	120,8
422000 Storitve vrtcev iz drugih občin	361.962	396.397	396.942	109,7	100,1
4119 Drugi transferi posameznikom	361.962	396.397	396.942	109,7	100,1
<b>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</b>	<b>2.998.139</b>	<b>2.712.865</b>	<b>3.796.700</b>	<b>126,6</b>	<b>140,0</b>
<b>19039001 Osnovno šolstvo</b>	<b>2.681.868</b>	<b>2.400.857</b>	<b>3.497.700</b>	<b>130,4</b>	<b>145,7</b>
120101 Funkcionalni stroški šolskega prostora	2.375.797	2.112.951	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.375.797	2.112.951	0	0,0	0,0
120105 Specifične namenske dotacije	13.157	2.153	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.157	2.153	0	0,0	0,0
120107 Zgodnje učenje tujih jezikov	179.806	184.820	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	179.806	184.820	0	0,0	0,0
120108 Zgodnje učenje računalništva	71.782	66.571	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	71.782	66.571	0	0,0	0,0
120111 Osnovna dejavnost javnih osnovnih šol	0	0	2.080.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	0	2.080.000	---	---
120112 Dodatne dejavnosti javnih osnovnih šol	0	0	1.365.700	---	---
4119 Drugi transferi posameznikom	0	0	100.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	0	1.265.700	---	---
120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol	0	0	52.000	---	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	52.000	---	---
120701 Waldorfska osnovna šola	41.327	34.362	0	0,0	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	41.327	34.362	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>19039002 Glasbeno šolstvo</b>	<b>33.616</b>	<b>37.608</b>	<b>40.000</b>	<b>119,0</b>	<b>106,4</b>
123100 Osnovno glasbeno izobraževanje	33.616	37.608	40.000	119,0	106,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	30.000	34.000	35.000	116,7	102,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.616	3.608	5.000	138,3	138,6
<b>19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju</b>	<b>282.655</b>	<b>274.400</b>	<b>259.000</b>	<b>91,6</b>	<b>94,4</b>
220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	282.655	274.400	259.000	91,6	94,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	282.655	274.400	259.000	91,6	94,4
<b><u>1904 Terciarno izobraževanje</u></b>	<b><u>2.300</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0,0</u></b>	<b><u>---</u></b>
19049001 Višješolsko izobraževanje	2.300	0	0	0,0	---
221000 Višja strokovna šola za gostinstvo	2.300	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.300	0	0	0,0	---
<b><u>1905 Drugi izobraževalni programi</u></b>	<b><u>59.769</u></b>	<b><u>47.258</u></b>	<b><u>42.000</u></b>	<b><u>70,3</u></b>	<b><u>88,9</u></b>
19059001 Izobraževanje odraslih	39.513	25.513	19.000	48,1	74,5
126101 Osnovna šola za odrasle	19.516	17.513	19.000	97,4	108,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	19.516	17.513	19.000	97,4	108,5
126102 Občinski programi izobraževanja odraslih	19.997	8.000	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	19.997	8.000	0	0,0	0,0
19059002 Druge oblike izobraževanja	20.257	21.745	23.000	113,5	105,8
221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti	5.257	21.745	23.000	437,6	105,8
4029 Drugi operativni odhodki	0	1.962	1.025	---	52,2
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	1.512	0	0	0,0	---
4119 Drugi transferi posameznikom	82	1.608	1.685	---	104,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.326	10.545	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.337	7.630	20.290	---	265,9
221203 Programi za preprečevanje zasvojenosti mladih	15.000	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	15.000	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>1906 Pomoči šolajočim</b>	<b>1.627.702</b>	<b>1.586.958</b>	<b>414.560</b>	<b>25,5</b>	<b>26,1</b>
<i>19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	<i>1.523.652</i>	<i>1.497.338</i>	<i>323.000</i>	<i>21,2</i>	<i>21,6</i>
<i>120102 Prevozi učencev v osnovno šolo</i>	347.075	317.560	323.000	93,1	101,7
4119 Drugi transferi posameznikom	347.075	317.560	323.000	93,1	101,7
<i>120103 Subvencioniranje šolske prehrane</i>	1.176.577	1.179.778	0	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	199.882	197.344	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	976.696	982.434	0	0,0	0,0
<i>19069003 Štipendije</i>	<i>104.050</i>	<i>89.620</i>	<i>91.560</i>	<i>88,0</i>	<i>102,2</i>
<i>342000 Kadrovske štipendije in šolnine (MŠŠ)</i>	102.880	89.230	0	0,0	0,0
4117 Štipendije	102.880	89.230	0	0,0	0,0
<i>342001 Štipendije za področje obrti in obrtnih dejavnosti</i>	1.170	390	0	0,0	0,0
4117 Štipendije	1.170	390	0	0,0	0,0
<i>342002 Občinske štipendije</i>	0	0	91.560	---	---
4117 Štipendije	0	0	91.560	---	---
<b>20 SOCIALNO VARSTVO</b>	<b>5.914.230</b>	<b>5.885.357</b>	<b>5.906.700</b>	<b>99,9</b>	<b>100,4</b>
<b>2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</b>	<b>55.205</b>	<b>11.356</b>	<b>10.000</b>	<b>18,1</b>	<b>88,1</b>
<i>20019001 Urejanje sistema socialnega varstva</i>	<i>55.205</i>	<i>11.356</i>	<i>10.000</i>	<i>18,1</i>	<i>88,1</i>
<i>220410 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP</i>	20.000	10.000	10.000	50,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	10.000	---	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	20.000	10.000	0	0,0	0,0

## A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
220415 <i>Q-ageing II</i>	35.205	1.356	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	8.660	1.168	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	766	103	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	614	83	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	5	1	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	9	1	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.959	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	5.723	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	1.603	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	827	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	3.363	0	0	0,0	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	104	0	0	0,0	---
4207 Nakup nematerialnega premoženja	572	0	0	0,0	---
<b><u>2002 Varstvo otrok in družine</u></b>	<b><u>85.365</u></b>	<b><u>71.295</u></b>	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>93,7</u></b>	<b><u>112,2</u></b>
<i>20029001 Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>85.365</i>	<i>71.295</i>	<i>80.000</i>	<i>93,7</i>	<i>112,2</i>
311109 <i>Prispevek za novorojenčke</i>	<i>85.365</i>	<i>71.295</i>	<i>80.000</i>	<i>93,7</i>	<i>112,2</i>
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	85.365	71.295	80.000	93,7	112,2
<b><u>2004 Izvajanje programov socialnega varstva</u></b>	<b><u>5.773.660</u></b>	<b><u>5.802.706</u></b>	<b><u>5.816.700</u></b>	<b><u>100,8</u></b>	<b><u>100,2</u></b>
<i>20049001 Centri za socialno delo</i>	<i>67.555</i>	<i>67.555</i>	<i>76.500</i>	<i>113,2</i>	<i>113,2</i>
120300 <i>Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti</i>	<i>67.555</i>	<i>67.555</i>	<i>76.500</i>	<i>113,2</i>	<i>113,2</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	67.555	67.555	76.500	113,2	113,2
<i>20049002 Socialno varstvo invalidov</i>	<i>377.332</i>	<i>388.140</i>	<i>389.400</i>	<i>103,2</i>	<i>100,3</i>
215401 <i>Svet invalidov</i>	<i>8.838</i>	<i>8.517</i>	<i>9.000</i>	<i>101,8</i>	<i>105,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.086	7.012	7.700	108,7	109,8
4021 Posebni material in storitve	1.531	832	900	58,8	108,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	146	200	---	136,6
4029 Drugi operativni odhodki	221	526	200	90,4	38,0
311005 <i>Družinski pomočnik</i>	<i>368.493</i>	<i>379.624</i>	<i>380.400</i>	<i>103,2</i>	<i>100,2</i>
4119 Drugi transferi posameznikom	368.493	379.624	380.400	103,2	100,2

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>20049003 Socialno varstvo starih</b>	<b>3.887.796</b>	<b>3.874.890</b>	<b>3.877.000</b>	<b>99,7</b>	<b>100,1</b>
120500 Center za pomoč na domu	813.927	806.601	808.000	99,3	100,2
4119 Drugi transferi posameznikom	1.612	2.257	2.260	140,2	100,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	812.315	804.344	805.740	99,2	100,2
311001 Institucionalno varstvo odraslih	3.073.869	3.067.805	3.068.000	99,8	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	3.073.869	3.067.805	3.068.000	99,8	100,0
311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci	0	484	1.000	---	206,6
4119 Drugi transferi posameznikom	0	484	1.000	---	206,6
<b>20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih</b>	<b>903.435</b>	<b>932.248</b>	<b>918.300</b>	<b>101,7</b>	<b>98,5</b>
220402 Zavetišče za brezdomce	76.620	74.604	75.000	97,9	100,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.199	6.704	6.800	109,7	101,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	70.420	67.900	68.200	96,9	100,4
311003 Pogrebni stroški	18.944	27.299	27.300	144,1	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	18.944	27.299	27.300	144,1	100,0
311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin	131.583	134.469	135.000	102,6	100,4
4119 Drugi transferi posameznikom	131.583	134.469	135.000	102,6	100,4
311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami	32.386	19.364	20.000	61,8	103,3
4119 Drugi transferi posameznikom	32.386	19.364	20.000	61,8	103,3
311103 Letovanje srednješolske mladine	6.646	8.676	7.000	105,3	80,7
4119 Drugi transferi posameznikom	6.646	8.676	7.000	105,3	80,7
311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin	141.821	135.536	136.000	95,9	100,3
4119 Drugi transferi posameznikom	141.821	135.536	136.000	95,9	100,3
311106 Javna kuhinja	423.134	449.999	440.000	104,0	97,8
4119 Drugi transferi posameznikom	423.134	449.999	440.000	104,0	97,8
311108 Enkratne denarne pomoči	32.300	32.300	28.000	86,7	86,7
4119 Drugi transferi posameznikom	32.300	32.300	28.000	86,7	86,7

## A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>311112 Dnevni center Zdrava pot</i>	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
<i>311113 Banka hrane</i>	10.000	20.000	20.000	200,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	20.000	0	---	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	20.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	10.000	0	0	0,0	---
<b>20049005 Socialno varstvo zasvojenih</b>	<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
220403 Center za preprečevanje odvisnosti	53.000	53.000	53.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	53.000	53.000	53.000	100,0	100,0
<b>20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</b>	<b>484.543</b>	<b>486.873</b>	<b>502.500</b>	<b>103,7</b>	<b>103,2</b>
220401 Varna hiša	50.000	50.485	50.500	101,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	50.000	50.485	50.500	101,0	100,0
220409 Materinski dom	43.000	43.494	43.500	101,2	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	43.000	43.494	43.500	101,2	100,0
220500 Socialno humanitarni program	205.543	204.894	205.500	100,0	100,3
4029 Drugi operativni odhodki	503	394	600	119,3	152,4
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.000	18.100	0	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	0	20.500	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	178.140	177.600	184.400	103,5	103,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	17.200	8.800	0	0,0	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.700	0	0	0,0	---
220501 Rdeči križ	73.800	74.500	79.500	107,7	106,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	73.800	74.500	79.500	107,7	106,7
220502 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	10.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	10.000	10.000	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
220503 <i>Nadškofijska karitas Maribor</i>	54.200	55.000	65.000	119,9	118,2
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	54.200	55.000	65.000	119,9	118,2
220504 <i>Programi za starejše - DCA</i>	23.000	23.500	23.500	102,2	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000	23.500	23.500	102,2	100,0
220505 <i>ZRNO-sofinanciranje</i>	25.000	25.000	25.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000	25.000	25.000	100,0	100,0

# 0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

#### **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

10039001 - Povečanje zaposljivosti

---

#### **312003 - Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Javna dela je ukrep države, namenjen razvoju novih delovnih mest in ohranitvi delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. Finančni načrt na področju socialnega varstva je oblikovan v skladu z javnim pozivom Zavoda RS za zaposlovanje.

Javni poziv za leto 2016 je razdeljen na dva dela in časovno opredeljen. Naravnani so k najtežje zaposljivim kategorijam brezposelnih. Delež predpisanega sofinanciranja za Maribor je 15%, kot v predhodnih letih.

#### **312004 - Sofinanciranje povečanja zaposljivosti**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Ta program je namenjen sofinanciranju drugih programov v okviru aktivne politike zaposlovanja, ki jih razpisuje Zavod RS za zaposlovanje. Na področju socialnega varstva je v ospredju program »osebne asistenc«.

#### **334003 - Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na področju predšolske vzgoje se na osnovi drugega javnega povabila Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za izbor programov javnih del v Republiki Sloveniji, izvaja program javnega dela Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja v Vrtcu Pobrežje Maribor.

#### **335003 - Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju izobraževanja, s čimer je omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovske vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog, ki bi z razvojem morale preiti v sisteme rednega delovanja. Na področju izobraževanja so sofinancirani programi Informiranje, Izvajanje dejavnosti na področju športa, Pomoč pri učenju, Pomoč pri izvajanju programov za mlade. Planirana sredstva so predvidena za sofinanciranje navedenih programov na osnovi oddanih prijav na dva javna povabila Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

---

### **17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO**

#### **1706 – Preventivni programi zdravstvenega varstva**

17069001 – Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

---

#### **220701 - Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Programi za krepitev zdravja so opredeljeni kot strokovne podlage in sistemski ukrepi, ki jih izvaja Nacionalni inštitut za javno zdravje, enota Maribor, za kar je predvideno neposredno pogodbeno izvajanje.



## **220702 - Izvedbeni programi za krepitev zdravja**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Mestna občina Maribor na osnovi Pravilnika o postopkih za sofinanciranje programov za krepitev zdravja namenja sredstva za sofinanciranje konkretnih programov po postopku javnega razpisa. V letu 2016 načrtujemo doseganje že v preteklih letih zastavljenih ciljev – sofinancirati nevladne organizacije, ki v mestu dopolnjujejo mrežo preventivnega zdravstvenega varstva na vseh nivojih.

## **442100 - Varuh bolnikovih pravic**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Institut Varuha bolnikovih pravic opredeljuje sklep Mestnega sveta iz leta 2001 o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnostih in na njegovi podlagi imenovanje varuha bolnikovih pravic v Mariboru. Sredstva te proračunske postavke so namenjena plačilu nagrade varuhu in materialnim stroškom delovanje pisarne varuha na Ulici heroja Tomšiča 2.

---

## **1707 - Drugi programi na področju zdravstva**

### **17079001 - Nujno zdravstveno varstvo**

---

## **320000 - Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju lokalni skupnosti v 21. točki 15. člena opredeljuje pravico in zakonodaja na področju socialnega varstva opredeljuje merila in postopek za prijavo državljana-občana v obvezno zdravstveno zavarovanje.

Občani uveljavljajo pravico do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Centru za socialno delo Maribor v breme Mestne občine Maribor. Center za socialno delo izda odločbo o priznavanju pravice, prijavo pa izvede Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije; lokalna skupnost poravnava strošek zavarovanja.

Načrtujemo, da se število zavarovancev ne bo povečevalo nad obseg zadnjih treh mesecev preteklega leta, tako bi lahko zagotovili plačilo za okoli 4500 zavarovancev povprečno mesečno.

Imenovani Zakon v 24. točki 15. člena opredeljuje še pravico otrok do zavarovanja do 18. leta starosti, če se šolajo, in če niso zavarovani kot družinski člani, ker starši ne izpolnjujejo pogojev za vključitev v obvezno zavarovanje. Načrtujemo, da bo občina v letu 2016 urejala zavarovanje za 50 otrok.

## **320002 - Dežurna zobozdravstvena služba**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredi leta 2009 je po dogovoru z občinami ustanoviteljicami Zdravstveni dom dr. A. Drolca pričel izvajati dežurno zobozdravstveno nujno pomoč v nočnem času. V pogodbi je kot obveznost Mestne občine Maribor dogovorjen letni znesek 82.880 EUR. V proračunu za leto 2016 v dogovoru z Zdravstvenim domom spreminjamo obveznost na 74.700 EUR.

---

## **17079002 - Mrliško ogledna služba**

---

## **441000 - Mrliško pregledna služba**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju lokalni skupnosti v 8. členu nalaga dolžnost zagotavljanja izvajanja mrliško-pregledne službe. Večino opravljenih storitev mrliško-pregledne službe opravi Zdravstveni dom dr. A. Drolca. Če mrliški preglednik ne more ugotoviti vzroka smrti, večino sanitarnih obdukcij za občane, ki so imeli stalno prebivališče na območju občine, opravijo v UKC Maribor. Lokalna skupnost zagotavlja še plačilo pripadajočih stroškov transporta ter v posebnih primerih t.i. sanitarni pokop. Načrtovan obseg potrebnih sredstev je oblikovan na osnovi izkustvene metode glede na realizacijo v preteklih let.

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1804 - Podpora posebnim skupinam**

#### **18049004 - Programi drugih posebnih skupin**

---

### **828005 - Zveza društev upokojencev in društva upokojencev**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena sofinanciranju programov zveze društev upokojencev in društev upokojencev na območju Mestne občine Maribor, za urejanje in doseganje pravic upokojencev na področju socialnega varstva, za sodelovanje s humanitarnimi organizacijami v smislu pomoči socialno ogroženim upokojencem, za kulturno udejstvovanje ter delovanje na področju športno rekreativne dejavnosti. Po sprejemu proračuna bo izpeljan javni razpis.

---

### **1805 - Šport in prostočasne aktivnosti**

#### **18059002 - Programi za mladino**

---

### **221207 - Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki so sredstva namenjena izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Postavka zajema različna področja delovanja - organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, stalne prostočasne programe, počitniške prostočasne programe in mobilne programe. Mestna občina sofinancira dejavnosti za prosti čas otrok in mladine na območju mestne občine: Otroški parlament, Pustovanje, Otroški in mladinski Lent, Teden Otroka, Veseli december, Bralna značka, Programi za ustvarjalne v Domu ustvarjalnosti mladih, Ustvarjalne in zanimive počitnice ter program »Mladi za napredek Maribora«, v okviru katerega mladi pripravljajo raziskovalne naloge in inovacijske predloge.

---

## **19 - IZOBRAŽEVANJE**

### **1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

#### **19029001 - Vrtci**

---

### **120002 - Razvojni oddelki pri OŠ Gustava Šiliha**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V šestih razvojnih oddelkih, ki so v enotah vrtcev v Mestni občini Maribor, je v šolskem letu 2015/2016 vključenih 33 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Razvojni oddelki so organizacijsko in kadrovske vezani na Osnovno šolo Gustava Šiliha Maribor. V letu 2016 zagotavljamo sredstva za stroške dela 21 strokovnim delavcem in 0,2 računovodskega delavca, za opravljanje vseh administrativno- računovodskih del, ki so potrebna za nemoteno opravljanje dejavnosti.

### **120003 - Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Center za sluh in govor Maribor izvaja program predšolske vzgoje tudi za polnočutne otroke, za katere je, v skladu z 28. členom Zakonom o vrtcih, plačnik razlike med ceno programa in plačilom staršev lokalna skupnost, v kateri ima otrok skupaj z enim od staršev stalno prebivališče.

### **120006 - Osnovna dejavnost javnih vrtcev**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na podlagi 28. in 28. a členu Zakona o vrtcih ter določba tretjega odstavka 3. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo se iz mestnega proračuna vrtcem zagotavljajo pripadajoča sredstva za izvajanje njihovih programov (zmanjšana za fakturirana plačila staršev in pristojnega ministrstva). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2016 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v šolskem letu

2015/2016, ko je v 232 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.053 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo po naslednjih elementih:

- stroškov dela (80%);
- materialnih stroškov (10%) in
- stroškov živil za otroke (10%).

Lokalna skupnost - ustanoviteljica vrtca je dolžna zagotoviti tudi sredstva za pokrivanje stroškov, ki po pravilniku niso element cene programa vrtca. To so: stroški spremljevalcev gibalno oviranih otrok, sredstva za delo sindikalnih zaupnikov, stroški delavcev z zmanjšano delovno zmožnostjo po odločbah invalidskih komisij, stroški nadomeščanja vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic zaradi bolezni do 30 dni, stroški upravljanja ter specifične namenske dotacije.

#### **120604 - Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev. Na območju Mestne občine Maribor izvajajo osnovno dejavnost zasebnih vrtcev: Zavod za razvoj waldorfske pedagogike, Waldorfski vrtec Studenček, Zavod Antona Martina Slomška PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori in Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje Maribor. Sredstva so izračunana na osnovi:

- števila otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so v šolskem letu 2015/2016 vključeni v program zasebnih vrtcev;
- mesečnega zneska na posameznega otroka, ki predstavlja 85 % razlike med sredstvi za stroške dela ter materialne stroške v veljavni ceni programa prvega oziroma drugega starostnega obdobja in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec.

#### **422000 - Storitve vrtcev iz drugih občin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na tej osnovi je postavka namenjena za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev otrok, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrtece v drugih občinah. Višina potrebnih sredstev na postavki storitve vrtcev iz drugih občin je odvisna od števila teh otrok in gibanja cen programov vrtcev, v katere so ti otroci vključeni

---

#### **1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**

19039001 - Osnovno šolstvo

---

#### **120111 – Osnovna dejavnost javnih osnovnih šol**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki sta združeni proračunski postavki 120101 Funkcionalni stroški šolskega prostora in 120105 Specifične namenske dotacije, kot sta bili prikazani v proračunu 2015.

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) razmejuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje večjega dela materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme). Način pokrivanja teh sredstev je opredeljen v »Pravilniku o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor«.

V okviru zagotavljanja materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole mestna občina pokriva stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanja in varovanja

objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje in stroški uporabe bazena za pouk plavanja za vse šole) ter nekaterih manjših stroškov v okviru postavke specifični občasni stroški za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med letom in niso opredeljene pri drugih nalogah. Višina sredstev je prilagojena proračunskim možnostim.

#### **120112 – Dodatne dejavnosti javnih osnovnih šol**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki so združene proračunske postavke 120103 Subvencioniranje šolske prehrane, 120107 Zgodnje učenje tujih jezikov, 120108 Zgodnje učenje računalništva in 221203 Programi za preprečevanje zasvojenosti, kot so bile prikazane v proračunu 2015.

Okviru dodatnega programa mestna občina zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov dela za izvajanje pedagoških programov "Zgodnje učenje tujega jezika", »Zgodnje učenje računalništva«, sredstva za sofinanciranje šolske prehrane in sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine.

Šole izvajajo program zgodnjega učenja tujega jezika za učence od tretjega do šestega razreda, program zgodnjega učenja računalništva pa od četrtega do šestega razreda, v zadnjem triletju pa učenci lahko nadaljujejo izpopolnjevanje na področju v okviru izbirnih predmetov, izvajanje katerih je financirano iz državnega proračuna. V šolskem letu 2015/2016 obiskuje pouk zgodnjega učenja tujega jezika 2.156 učencev, pouk zgodnjega učenja računalništva pa 1.470 učencev.

V okviru šolske prehrane so sredstva namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna - kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. Sofinanciranje iz občinskega proračuna poteka v dveh oblikah tako, da se za vse učence zagotavljajo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za pripravo hrane in stroškov dela za osebe, ki skrbi za pripravo navedenih obrokov hrane, s sredstvi za individualne subvencije pa je omogočeno učencem iz socialno manj spodbudnih okolij, da ne plačajo stroškov živil, ki sicer bremenijo starše. Šolsko prehrano pripravljajo osnovne šole.

V šolskem letu 2015/2016 (podatki januar 2016) prejema malico 7.731 učencev in 6.807 učencev kosilo.

Subvencionirano kosilo prejema 2.444 učencev, od tega 1.433 učencev v celoti iz državnega proračuna, 642 učencev prejema 70 % iz državnega proračuna ter 30 % iz občinskega proračuna, 324 učencev prejema 40 % iz državnega proračuna ter 60 % iz občinskega proračuna in 45 učencev v celoti iz občinskega proračuna.

V okviru dodatnih dejavnosti mestna občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih izvajajo mariborske osnovne šole in so namenjeni otrokom, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok ipd.).

#### **120113 – Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Proračunska postavka »120701 Waldorfska osnovna šola« se preimenuje v proračunsko postavko »120113 – Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol«, ker so na postavki, poleg potrebnih sredstev za Waldorfsko šolo Maribor, načrtovana sredstva še za zasebno osnovno šolo Montessori.

Lokalna skupnost ima na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja obveznosti do zasebnih osnovnih šol. Zasebni šoli, ki izvajajo javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja pripada 85 % sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole.

V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor, ki v šolskem letu 2015/2016 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 147 učencev.

V šolskem letu 2015/2016 je pričela, v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška, delovati Osnovna šola Montessori, katero v enem kombiniranem oddelku obiskuje 19 učencev.

---

19039002 - Glasbeno šolstvo

---

### **123100 - Osnovno glasbeno izobraževanje**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga izvajata Konservatorij za glasbo in balet Maribor in Glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška. Sofinanciranje osnovnega glasbenega izobraževanja je zakonska obveza lokalne skupnosti. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja.

Ustanoviteljici Konservatorija za glasbo in balet Maribor sta Vlada Republike Slovenije in Mestna občina Maribor.

V Mestni občini Maribor je septembra 2008 pričela delovati zasebna glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška, do katere ima lokalna skupnost finančne obveznosti.

Število učencev javne glasbene šole v letu 2015/2016 je 1045 učencev, zasebne pa 280 učencev.

---

19039004 - Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

---

### **220100 - Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti. V okviru dejavnosti opravijo v posameznem letu cca 14.000 ur svetovalnega in izobraževalnega dela za cca 1.800 otrok.

Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor dolžna centru zagotavljati sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti in za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter objektov in opreme. Ocenjujemo, da znaša delež financiranja svetovalnega centra s sredstvi mestne občine, glede na določbe odloka o ustanovitvi 73,0 % stroškov dejavnosti centra, ostalo sofinancirajo občine, za katere svetovalni center opravlja storitve. Delež se določa na osnovi letnega plana dela centra. Zaradi omejenih proračunskih možnosti so za leto 2016 načrtovana sredstva v predvideni višini 56 % stroškov dejavnosti.

---

**1905 - Drugi izobraževalni programi**

19059001 - Izobraževanje odraslih

---

**126101 - Osnovna šola za odrasle****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza. Mestna občina zagotavlja sredstva za materialne stroške prostora in opreme, dodatnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole po zakonu. Izvajanje dodatnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole kot učencem v ostalih osnovnih šolah in je za populacijo učencev tega programa osnovne šole še posebej pomembno.

---

19059002 - Druge oblike izobraževanja

---

**221202 - Program Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na postavki so načrtovana sredstva za izvajanje programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor. V sklopu programa se s sredstvi mestnega proračuna sofinancirajo naslednje dejavnosti: mladinski raziskovalni program, ki vključuje sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju - sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju; dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

---

**1906 - Pomoči šolajočim**

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

---

**120102 - Prevozi učencev v osnovno šolo****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev, ki so po določilih Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli upravičeni do brezplačnih prevozov v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. Lokalna skupnost je po določilih Zakona o osnovni šoli in na podlagi obveznega programa osnovne šole dolžna pokrivati stroške za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole. Pravico do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole ima v šolskem letu 2015/2016 1.174 učencev (podatek december 2015).

---

19069003 - Štipendije

---

**342002 – Občinske štipendije****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na proračunski postavki sta združeni proračunski postavki »342000 Kadrovske štipendije in šolnine« in »342001 Štipendije za področje obrti in obrtnih dejavnosti«, kot sta bili prikazani v proračunu 2015.

Na postavki so načrtovana sredstva za štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja. Mestna občina Maribor že več let preko

javnega razpisa na podlagi Pravilnika o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov štipendira nadarjene dijake in študente in na podlagi Pravilnika o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja podeljuje štipendije dijakom. Cilj štipendiranja so različni motivacijski dejavniki s katerimi bi vplivali na dijake in študente Mestne občine Maribor.

Podlaga za izračun potrebnih sredstev na tej postavki so rezultati razpisa za šolsko leto 2015/2016, v katerem mestna občina štipendira 17 študentov in 16 dijakov.

---

## **20 - SOCIALNO VARSTVO**

### **2001 - Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva**

#### **20019001 Urejanje sistema socialnega varstva**

---

#### **220410 – Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Z načrtovani sredstvi bo sofinanciran program alternativnega reševanja sporov in svetovanja, kot nadgradnja prvega pravnega nasveta. Financiranje programa, kot dopolnilnega programa na področju socialnega varstva, bo potekalo v skladu s sklenjeno pogodbo.

---

#### **2002 - Varstvo otrok in družine**

##### **20029001 - Drugi programi v pomoč družini**

---

#### **311109 - Prispevek za novorojenčke**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Programska naloga je bila v finančni načrt področja prvič umeščena v letu 2006. Tudi v letu 2016 se namenja 105 EUR na otroka - za novorojenčke s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor. Ta občinski program opredeljuje Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor. Obseg sredstev je opredeljen na osnovi realizacije preteklih let, ocenjeno 760 otrok.

---

#### **2004 - Izvajanje programov socialnega varstva**

##### **20049001 - Centri za socialno delo**

---

#### **120300 - Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sodelovanje Centra za socialno delo (CSD) z Mestno občino Maribor bo določeno s pogodbo. V finančni opredelitvi načrtujemo stroške dela treh zaposlenih (povprečje strokovnega in dveh administrativnih delavcev) in potrebne materialne stroške za izvajanje organiziranih skupnostnih nalog za socialno ogrožene skupine prebivalstva v mestu. V letu 2016 nadaljujemo z lani dodanimi vsebinami, ki se nanašajo na reševanje romske problematike in razdeljevanjem viškov hrane ter pridružujemo podporo dnevnomu centru za otroke PIKA. Ostale naloge oziroma programi, ki jih še izvaja CSD so: delovanje varne hiše, materinskega doma s svetovalnico za žrtve nasilja in zlorab, zavetišča za brezdomce, socialna kuhinja, vodenje in razdeljevanje občinskih socialnih pomoči, donatorskih sredstev in socialnih kreditov, vodenje postopkov oprostitev pri plačilu storitev in socialnovarstvenih programov izven mreže javne službe v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev in možno ugotavljanje upravičenosti do subvencije do storitve "klic v sili" ter sprotno reševanje aktualne socialnovarstvene problematike v Mestni občini Maribor v sodelovanju z Mestno upravo. Načrtovan je enak obseg sredstev kot preteklo leto.

---

#### **20049002 - Socialno varstvo invalidov**

##### **311005 - Družinski pomočnik**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Pravico do izbire družinskega pomočnika v skladu z Zakonom o socialnem varstvu ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana

oseba. Socialnovarstvena pravica se zagotavlja s sredstvi lokalne skupnosti na osnovi odločbe pristojnega centra za socialno delo.

Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi daje pomoč in ima pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek največ v višini minimalne plače. Pravico do izbire družinskega pomočnika upravičenci uveljavljajo pri Centru za socialno delo, ki vodi postopek in odloči o izbiri določene osebe za družinskega pomočnika na podlagi mnenja komisije, ki jo imenuje minister, pristojen za socialno varstvo; center spremlja delo ter vodi nadzor nad izvajanjem pravice do družinskega pomočnika. V letu 2016 načrtujemo vključenost 38 družinskih pomočnikov (število je že več let približno enako).

Vsebinska se nanaša tudi na prihodke občine, ki je upravičena do "dodatka za tujo nego in pomoč" - izplačevalec SPIZ; možnih prispevkov zavezancev ter do poročila v primerni porabi.

#### **215401 - Svet invalidov**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Svet invalidov je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki mariborskih invalidskih društev. Naloge sveta so koordinacija in izvajanje skupnih aktivnosti mariborskih invalidskih društev. Sredstva bodo porabljeni za organizacijo in izvedbo športnih, kulturnih in drugih prireditev, za izdajanje časopisa ter drugih promocijskih materialov. Načrtovan obseg zagotavlja izvedbo enakih nalog kot v predhodnem letu.

---

#### **20049003 - Socialno varstvo starih**

---

#### **120500 - Center za pomoč na domu**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Mestna občina Maribor je ustanoviteljica javnega socialnovarstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor. Zavod izvaja storitev pomoč na domu kot javno službo ter programe socialnega servisa in projekte za razvoj dejavnosti .

Pomoč na domu je socialnovarstvena pravica, opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, regulira jo Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev, ki natančno določajo vsebino, upravičence, izvajalce, normative, metodologijo za oblikovanje cen in merila za oprostitev pri plačilu te socialnovarstvene storitve.

Iz proračuna občine se storitev pomoč družini na domu sofinancira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve za vse uporabnike in še sofinanciranje cene storitve v višini oprostitve za upravičenca ali druge zavezance, kar odloči Center za socialno delo z odločbo. Plačilo neposredne socialne oskrbe krijejo uporabniki sami in njihovi svojci v skladu s plačilno sposobnostjo. Ceno storitve določa pristojni organ izvajalca programa (Svet zavoda), soglasje k ceni pa izda pristojni organ občine, ki lahko odloči tudi o dodatnem subvencioniranju iz sredstev proračuna.

V letu 2016 ohranjamo doseženi nivo te storitve - javne službe v enakem obsegu kot v preteklem letu. V sofinanciranje je lahko vključena še sofinanciranje projektov pomembnih za razvoj dejavnosti in servisne dejavnosti - storitve klica v sili. Upravičenost do te subvencije ugotavlja Center za socialno delo.

Za razvoj dejavnosti bodo možne kandidature na evropska sredstva za programe za preprečevanje nasilja nad starejšimi in pripravo programa za Center za dementne.

#### **311001 - Institucionalno varstvo odraslih**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Finančno najboljše socialnovarstvena pravica v občinskem programu področja socialnega varstva je opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, Pravilniku o standardih in normativih za opravljanje socialnovarstvenih storitev, Pravilniku o metodologiji za oblikovanje



cen socialnovarstvenih storitev in Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev in je namenjena starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v institucijo, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo.

Osnovno in socialno oskrbo plačujejo uporabniki oziroma zavezanci sami. Pod določenimi pogoji, na osnovi odločbe Centra za socialno delo, pa to storitev (do)plačuje delno ali v celoti lokalna skupnost. Plačilo zdravstvenih storitev zagotavlja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V letu 2016 ocenjujemo, da pri enakem obsegu programa kot v letu 2015, sredstva ne bodo zadoščala za plačilo vseh obveznosti.

### **311006 - Pomoč na domu - drugi izvajalci**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena uporabnikom, ki dejansko bivajo drugje in imajo izvajalca javne službe iz tistega okolja. Storitve se plačuje iz sredstev proračuna najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve za vse uporabnike s stalnim bivališčem v mariborski občini.

---

## **20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih**

---

### **220402 - Zavetišče za brezdomce**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zavetišče s petindvajsetimi ležišči deluje v prostorih Mestne občine Maribor na Ruški cesti. Strokovni sodelavci Centra za socialno delo izvajajo najnujnejšo socialno oskrbo brezdomcev: pomoč pri urejanju njihovih pravic, svetovanje in posredovanje pri različnih institucijah, obrok prehrane, oskrba z obleko in obutvijo ter potrebščinami za osebno higieno; vključeni so tudi prostovoljci in sodelavci iz programa javnih del. Zavetišče je odprto 24 ur, vse dni v letu. Načrtovana sredstva so v letu 2016 namenjena delnemu pokrivanju stroškov dela in materialnih stroškov. Občina krije še funkcionalne stroške prostora zavetišča. Brezplačen topli obrok je brezdomcem zagotovljen v socialni kuhinji. Obseg dejavnosti ohranjamo na nivoju preteklih let.

### **311003 - Pogrebni stroški**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč lokalna skupnost zagotovi plačilo pogrebnih stroškov za neidentificirane osebe, za osebe brez premoženja in svojcev. Upravičenost plačila ugotavlja Center za socialno delo. Število pogrebnih storitev je načrtovano na osnovi realizacije v preteklem letu.

### **311101 - Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Program sofinanciranja letovanj otrok iz socialno ogroženih družin je dodatni ukrep socialnega varstva Mestne občine Maribor. Subvencioniranje je odvisno od materialnih možnosti družine. Načrtovan obseg sredstev sledi v preteklosti dosežen nivo programa.

### **311102 - Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

S sofinanciranjem zdravstvenega letovanja v Mariboru omogočamo letovanje pod enakimi pogoji kot jih zagotavlja ZZZS; dodatno sofinanciranje se nanaša na plačilo razlike med ceno oskrbnega dne, kot jo priznava ZZZS in dejansko ceno oskrbnega dne. Načrtovan obseg sredstev sledi v preteklem letu doseženem nivoju programa.

### **311103 - Letovanje srednješolske mladine**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Program letovanja srednješolske mladine je enak letovanjem otrok iz socialno ogroženih družin, zajema le srednješolsko populacijo, ki jim organizatorji vsebinsko dopolnijo program letovanja z zdravstveno in socialnovarstveno preventivno dejavnostjo.

Pri oblikovanju celovitega programa in finančnega načrta smo pri letovanjih otrok izhajali iz sklepov mestnega sveta v letu 2004 (Poročilo o problematiki letovanj), da je potrebno v proračunu zagotavljati sredstva za subvencioniranje stroškov letovanj otrok in mladine. Mestna občina Maribor z izvajalcema programa letovanj Območno organizacijo Rdečega križa Maribor, ki organizira letovanja v Punatu, in Zvezo prijateljev mladine Maribor, organizatorjem letovanj v Poreču in na Pohorju, sklene letni pogodbi. Odločitev o izvajanju letovanj na lokacijah Poreč, Pohorje in Punat je posledica v preteklosti vloženih sredstev občanov v objekte, opremo in zemljišča (samoprispevek) in v manjši meri proračunov nekdanje Skupščine občine Maribor (danes pravne naslednice).

Upravičenost do letovanja bodo v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči na osnovi podatkov iz odločb o dohodnini preverjali organizatorji letovanja, strokovni delavci vrtcev in osnovnih šol ter delavci Centra za socialno delo, skladno s kriteriji za subvencioniranje letovanj, ki jih s posebnim sklepom vsako leto na predlog upravnega organa določi župan.

### **311104 - Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Načrtovanje programske naloge temelji na Sklepu o določitvi dopolnilnih programov na področju socialnega varstva, vsebinsko pa se opira na deklaracijo o pravicah otrok po dobri prehrani, ki jo je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovijo dojenčkom sodobni mlečni preparati, in s tem pripomorejo k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah. Podlaga za izplačilo proračunskih sredstev bodo izdani računi lekarn. Pogoje in postopek za predpisovanje in izdajanje mlečnih preparatov določa Pravilnik o predpisovanju in izdajanju mlečnih preparatov za dojenčke in male otroke v Mestni občini Maribor, ki ga je sprejel Mestni svet. Do te subvencije za mlečne preparate so po presoji pediatra in socialnovarstvenih meril upravičeni dojenčki do šestega meseca starosti in mali otroci s socialno-zdravstveno opredelitvijo do osemnajstega meseca starosti. Načrtovan obseg sredstev je enak realizaciji v preteklem letu.

### **311106 - Javna kuhinja**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Po vsebini je program socialne kuhinje brezplačna pomoč v obliki toplega obroka. Program po pogodbi izvaja izbrani ponudnik; do 31.3.2016 je to Dom pod gorco d.o.o., nadzira ga Center za socialno delo Maribor, tako da skrbi za nemoten potek programa in kontrolo uporabnikov v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči. Do brezplačnega obroka so upravičeni občani, ki so po določenih Zakona o socialnem varstvu prejemniki socialno varstvenih pomoči. Načrtovana sredstva zadoščajo za okoli 590 izdanih obrokov na dan.

### **311108 - Enkratne denarne pomoči**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva za enkratne denarne pomoči že vrsto let zagotavlja proračun Mestne občine Maribor kot dodaten vir za blažitev stisk ljudi, ki so na robu preživetja. To obliko pomoči v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči izvaja komisija, ki deluje v okviru Centra za socialno delo in upošteva pri prosilcih naslednje vzroke oziroma socialna stanja: posamezniku ali družini se je nenadoma spremenilo socialno stanje; specifične situacije družine in posameznika, ki občasno zahtevajo dodatno pomoč; dogodki (nesreča, požar, poplava, smrt v socialno ogroženi družini); socialno stanje posameznika ali družine je ogroženo do stopnje, ki onemogoča, da bi v določenih obdobjih zadostili nujnim potrebam (začetek šolskega leta, nakup ozimnice,..).

### **311112 – Dnevni center Zdrava pot**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2011 smo med dopolnilne programe na področju socialnega varstva vključili nevladno organizacijo Društvo za pomoč in samopomoč na področju zasvojenosti Zdrava pot, ki s programom dnevnega centra predstavlja standardno socialnovarstveno ponudbo. Program je

nizkopražen, namenjen aktivnim uživalcem prepovedanih drog, kjer jim strokovni delavci dnevno pomagajo pri premagovanju in odpravljanju stisk in težav. Za plače zaposlenih sredstva zagotavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Mestna občina Maribor bo z načrtovanimi sredstvi sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra.

#### **311113 – Banka hrane**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Načrtovana sredstva so namenjena nadaljevanju programa razdeljevanja viškov hrane, ki ga je v letu 2014 vzpostavil Center za socialno delo v Mariboru (CSD); program je vključen v skupno pogodbo med občino in CSD.

---

### **20049005 - Socialno varstvo zasvojenih**

---

#### **220403 - Center za preprečevanje odvisnosti**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Center za preprečevanje odvisnosti deluje kot projekt v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. V finančnem načrtu Mestne občine Maribor je vključeno financiranje stroškov dela dveh strokovnih delavcev ter mesečna dotacija za sofinanciranje materialnih stroškov.

Program bo, kot je bilo zastavljeno že v preteklosti, obsegal sklope sprejemnega centra, dnevnega centra, socialne rehabilitacije eksperimentatorjev, vzporedno terapijo družin, podporno skupino, spremljevalno skupino in poldnevnega centra. V sodelovanju z lokalno skupnostjo, drugimi izvajalci javnih služb v mestu na področju zdravstva, izobraževanja in z nevladnimi organizacijami bodo izvajali tudi izobraževalne programe in preventivne dejavnosti.

---

### **20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

---

#### **220401 - Varna hiša**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Varna hiša je zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini; deluje v okviru Centra za socialno delo kot samostojna organizacijska enota. Stanovanjski objekt ima na voljo sedem sob z dvaindvajset posteljami. Vanj se lahko zatečejo ženske, tudi matere z otroki, ki so zaradi nasilja v družini prisiljene zapustiti dom in jim strokovni delavci Centra pomagajo reševati osebne stiske ter jim tudi drugače pomagajo, da si v čim krajšem času uredijo življenje. Življenjske stroške krijejo ženske, ki živijo v zavetišču, Mestna občina Maribor sofinancira stroške dela petih zaposlenih in materialne stroške v skladu s sklenjeno pogodbo v vsakoletnem dogovorjenem deležu. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Z načrtovanim obsegom sredstev zagotavljamo izvedbo doseženega nivoja programa preteklih let.

#### **220409 - Materinski dom**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Deluje kot dejavnost Centra za socialno delo Maribor na dveh lokacijah: v najetem stanovanju, kjer je lahko vključenih sedem oseb, in v stanovanjskem objektu, ki so ga kot donacijo prejeli v brezplačen najem, kjer je možno namestiti petindvajset oseb. Materinski dom je namenjen materam z otroki, nosečnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči osebni stiski in nimajo druge možnosti bivanja. Ob nastanitvi in bivanju je materam in otrokom ponujena strokovna pomoč, ki je prilagojena ciljem in namenu vsake matere in otroka posebej.

Sofinanciranje Mestne občine Maribor bo na osnovi pogodbe namenjeno sofinanciranju stroškov dela treh zaposlenih in materialnih stroškov; obseg načrtovanih sredstev ohranja dosežen nivo preteklega leta. Razliko do potrebnih sredstev zagotavljajo druge občine, donatorji in Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Z načrtovanim obsegom sredstev zagotavljamo izvedbo doseženega nivoja programa preteklih let.

## **220500 - Socialno humanitarni program**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Program je razdeljen na dva dela:

#### **1. Razpisani programi v 185.000**

Na osnovi Pravilnika o postopkih in merilih pri dodeljevanju mestnih socialnovarstvenih pomoči in izvajanju drugih nalog Mestne občine Maribor, ki ne sodijo v dejavnost javnih služb na področju socialnega varstva, bo po sprejemu proračuna objavljen javni razpis. Mestna občina Maribor bo v skladu z odločitvami v preteklih letih na osnovi Zakona o socialnem varstvu sofinancirala dejavnost humanitarnih, dobrodelnih organizacij, organizacij za samopomoč in invalidskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo preprečujejo, lajšajo, rešujejo socialne stiske in težave posameznikov oziroma skupin občanov. Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu. V sredstvih so vključeni stroški ekspertne skupine.

#### **2. Osebna asistenca v višini 20.500**

Društvo paraplegikov severne Štajerske, Društvo za cerebralno paralizo Sonček Maribor in Medobčinsko društvo Sožitje Maribor, izvaja v svoji regiji prevoze za gibalno ovirane osebe na invalidskih vozičkih, s prilagojenimi kombiniranimi vozili.

Osnovni cilj izvajanja programa je zagotavljanje mobilnosti gibalno oviranih oseb, predvsem članom društva in s tem vključitev v vse oblike družbenega življenja. Z mobilnostjo ponovno postanejo aktivni in se udeležujejo aktivnosti, ki jih organizirajo društva ali aktivnosti, katerih se želijo udeleževati na lastno željo v okviru drugih organizacij. Predvsem gre za izobraževalne tečaje, kulturno umetniške aktivnosti, prevoz na obnovitveno rehabilitacijsko-zdravilišča (Zreče, Laško, Čatež, Terme 3000), na delovno mesto, na športne dejavnosti in športna srečanja, na kulturne dogodke v organizaciji društva, na predstave in koncerte, po opravkih (zdravnik, občinski uradi, ..), na druženja, torej za socialno vključevanje. Veliko članov je težko gibalno oviranih in zaradi uporabe električnih vozičkov in vozičkov na ročni pogon, ne morejo uporabljati javnih prevoznih sredstev zato potrebujejo prevoz s kombiniranim vozilom in stalno asistenco tretje osebe (prostovoljci), ki je velikokrat nimajo. Gre za veliko psihološko breme za člane, ti so prisiljeni biti izolirani od ostale družbe. Prevoz predstavlja za gibalno ovirane osebe z invalidnostjo eno od najbolj perečih težav v njihovem življenju. V društvih si prizadevajo, da bi svojim članom omogočili večjo socializacijo in lajšanje življenja s prevozom s prilagojenim vozilom za invalidske vozičke. Program prilagojen prevoz invalidov na invalidskih vozičkih je s strani članov ocenjen odlično. Stroški prevozov naraščajo, zato društva sama težko zagotavljajo sredstva potrebna za izvajanje programa. Načrtujejo cca 45.000 kilometrov/leto.

## **220501 - Rdeči križ**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Od leta 2012 vključujemo v neposredno sofinanciranje programske naloge Območnega združenja Rdečega križa Maribor. Pravna podlaga je Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije, ki lokalne skupnosti zavezuje, da delovanje svojih območnih organizacij RK in njihove programe sofinancirajo, za kar sklenejo ustrezno pogodbo. Z načrtovanimi sredstvi sledimo realiziranemu obsegu preteklega leta.

## **220502 - Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2012 je bil vključen dopolnilni program na področju socialnega varstva: Program Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, ki ga je Center za socialno delo Maribor vzpostavil v smislu širitve obstoječega programa Materinskega doma Maribor. Namenjen je: vsem žrtvam nasilja, tako odraslim, kakor tudi otrokom. V njem ponujajo psihosocialno in terapevtsko pomoč žrtvam nasilja, terapevtsko pomoč osebam, ki so preživele spolno zlorabo, spremstvo in zagovorništvo na institucijah, opolnomočenje, pravno pomoč, informiranje in usmerjanje v ustrezne oblike pomoči, kakor vso drugo vzporedno pomoč. Program je namenjen tako osebam po zaključku bivanja v programih, kot so: Varna hiša, Materinski dom, Krizni center za žrtve nasilja ali tudi takšnim, ki niso nameščene v nobenega od omenjenih programov ali za namestitvev potrebujejo strokovno pomoč pri prepoznavanju in uvidu v situacijo, kakor tudi pomoč pri namestitvah. Delo poteka individualno in v skupini

(samopomočna/terapevtska skupina). Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu.

#### **220503 - Nadškofijska karitas Maribor**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2012 je bil vključen dopolnilni program na področju socialnega varstva: programi Nadškofijske karitas Maribor. Sofinanciranje je namenjeno socialnovarstvenim programom: Sprejemališče za brezdomce, Ambulanta za osebe brez obveznega zdravstvenega zavarovanja s posvetovalnico - Maribor, Zavetišče za brezdomce - odprti tip, Ljudska kuhinja - Betlehem, Nočni mobilni servis, Brezdomska knjižnica. Programe razvijajo od svoje ustanovitve leta 1990, le ti so že dve desetletji del redne kakovostne ponudbe socialnovarstvenih storitev in programov v mestu. Sofinanciranje programa zagotavljajo še Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, druge občine, donatorji in sponzorji. Z načrtovanimi sredstvi sledimo realiziranemu obsegu preteklega leta.

#### **220504 – Program za starejše - DCA**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2013 je bil vključen dopolnilni program na področju socialnega varstva Toti DCA v katerem izvajajo program dnevnega centra aktivnosti za starejše. Obseg načrtovanih sredstev oblikujemo glede na potrebe uporabnikov, ki vse bolj množično obiskujejo ta program. Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu.

#### **220505 – ZRNO- sofinanciranje**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2014 je bilo med dopolnilne programe na področju socialnega varstva vključeno Združenje za razvijanje nenasilnih odnosov, ki je na našem območju edina nevladna organizacija, ki dela s povzročitelji nasilja v povezavi s Centrom za socialno delo, sodišči in policijo. Z načrtovanimi sredstvi sledimo realiziranemu obsegu preteklega leta.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO**

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti.

Programske naloge so:

- zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov,
- izvajanje mrliško pregledne službe,
- oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju,
- pogoji za delovanje pisarne "varuha bolnikovih pravic",

Na lokalnem nivoju v finančnem načrtu za leto 2016 nadaljujemo programski model preteklih let. Investicije na področju zdravstva pa so samostojna celota in so rezultat večletnih usklajevanj.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Slediti nacionalnemu programu na področju zdravstva. Na lokalnem nivoju pri pripravi finančnega načrta za leto 2016 nadaljujemo programski model preteklih let

---

## **1702 - Primarno zdravstvo**

### ***Opis glavnega programa***

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Zagotavljati izvajanje zakonskih obveznosti

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Izvedba letno zastavljenega programa.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.

---

## **1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva**

### ***Opis glavnega programa***

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Stabilno financiranje programov

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

V letu 2016 bo izpeljan razpis.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

17069001 Spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja.

---

## **17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja**

### ***Opis podprograma***

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je navedeno, da v sklopu družbene skrbi za zdravje občine oziroma mesta uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi z oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in za te programe zagotavljajo proračunska sredstva.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o zdravstveni dejavnosti 22., 23. člen, Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUJ, 18/2001).

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju.

---

## **1707 - Drugi programi na področju zdravstva**

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

---

## **17079001 - Nujno zdravstveno varstvo**

### ***Opis podprograma***

Program ima podlago v zakonskih opredelitvah področja zdravstva. Vsebine so opisane po proračunskih postavkah.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 15. člen (21. in 24. točka), 48. člen, Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči (Ur.l. 16/08), Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen.

---

### **17079002 - Mrliško ogledna služba**

#### **Opis podprograma**

Zakonsko opredeljen program. Vsebina je opisana v proračunski postavki.

---

## **19 - IZOBRAŽEVANJE**

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

- kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Zagotavljanje sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1905 Drugi izobraževalni programi

1906 Pomoči šolajočim

---

## **1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

### **Opis glavnega programa**

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19029001 Vrtci

### **Opis podprograma**

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor in Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. V Mestni občini Maribor jo bodo tudi v letu 2016 v skladu z zakonom izvajali javni vrtci in 4 zasebni vrtci, s čimer je staršem omogočena izbira programov. Obveznosti mestne občine do mariborskih javnih vrtcev izhajajo iz ustanoviteljstva le-teh, do zasebnih vrtcev pa na podlagi zakona izključno iz sofinanciranja določenih stroškov, ki se nanašajo na otroke, ki imajo na območju Mestne občine Maribor stalno prebivališče. Strategija razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljeval potrebe staršev in otrok, hkrati pa bo temeljil na skrajno racionalnem pristopu. V omejenih proračunskih možnostih so primarni cilji pri izvajanju javne službe predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor:

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;
- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za čim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

#### **Organiziranost in obseg predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor**

Predšolska vzgoja v Mestni občini Maribor se bo tudi v letu 2016 izvajala v 36 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v predšolskih oddelkih Centra za sluh in govor Maribor, katerega ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije in v 4 zasebnih vrtcih (Zavod za razvoj waldorfske pedagogike, Waldorfski vrtec Studenček Zavod Antona Martina Slomška, Hiša otrok -vrtec Montessori in Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje,



družino in zdravje, Maribor, PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2016 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v zadnjem znanem šolskem letu, to je v šolskem letu 2015/2016 ko je v 232 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, oblikovanih skladno z določbami Zakona o vrtcih, Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.053 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. V mariborske javne vrtce so vključeni tudi otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah v Republiki Sloveniji in so te občine skladno z veljavno zakonodajo dolžne plačevati stroške v višini razlike med ceno programa, v katero je otrok iz njene občine vključen, in plačilom staršev otroka. Skladno z 10. točko Sklepa o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, se občinam, plačnicam razlike med ceno programa in plačilom staršev, na osnovi obračunov vrtcev mesečno izstavljajo zbirni računi za vse otroke, ki so vključeni v posamezni javni vrtec, s čimer Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica javnih vrtcev na njenem območju zagotavlja nemoteno poslovanje teh zavodov. Od januarja 2012 pristojni Center za socialno delo Maribor na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča o plačilih staršev, za otroke v vrtcih, katerih starši imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred, veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Starši plačajo določen odstotek cene programa v posameznem razredu, zmanjšan za odstotek dodatnih olajšav v skladu s trenutno veljavnim Sklepom o cenah v mariborskih javnih vrtcih.

Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V finančnem načrtu za leto 2016 smo predvideli, da bo 20 % sredstev zbranih s prispevki staršev ter pristojnega ministrstva obračunana pri materialnih stroških (stroški živil za otroke), 80 % pa pri plačah ter prispevkih delodajalca.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi, ki pa je prilagojen obsegu sredstev, ki jih država nameni za sofinanciranje Mestni občini Maribor.

---

## **1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**

---

### **Opis glavnega programa**

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V ta sklop sodijo tudi preventivni programi za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine ter podporne storitve Svetovalnega centra za otroke mladostnike in starše Maribor, ki opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.

- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Zagotavljanje sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji programa izhajajo iz dolgoročnih.

Zagotavljanje sredstev za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v mariborskih osnovnih šolah ter sredstev za zagotavljanje dodatnih dejavnosti in zagotavljanje sredstev za delovanje glasbenih šol. Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

---

19039001 - Osnovno šolstvo

---

### **Opis podprograma**

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V šolskem letu 2015/2016 je v mariborske javne osnovne šole vključenih 7.814 učencev v 400 oddelkih.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v zimskem semestru šolskega leta 2015/2016 je vanjo vključenih 100 udeležencev.

V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, v šolskem letu 2015/2016 je v program vključenih 132 učencev.

V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor, v šolskem letu 2015/2016 je v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška pričela delovati Osnovna šola Montessori. Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.
- Predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi)
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov
- Drugi zakoni in predpisi ter sklepi, dogovori, sprejeti na nivoju države ali lokalne skupnosti

- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor
- Pogodbe o financiranju dejavnosti
- Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah.
- Omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter
- Omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli v celoti brezplačno kosilo
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

---

19039002 - Glasbeno šolstvo

---

#### **Opis podprograma**

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih - materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah ter investicijsko vzdrževanje in investicije. V glasbenih šolah se dodatno izobražujejo glasbeno nadarjeni otroci na različnih instrumentih. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o glasbenih šolah
- Odlok o ustanovitvi
- Pogodba o sofinanciranju.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev primernih prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev rednega sofinanciranja dejavnosti javne glasbene šole in zasebne glasbene šole.

---

19039004 - Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram vključuje podporne aktivnosti izobraževanju, ki jih v Mestni občini Maribor izvaja Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor. Svetovalni center je specializirana ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju
- kolektivna pogodba, odlok o ustanovitvi
- pogodba o sofinanciranju dejavnosti.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje pogojev za razvoj dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, ki opravlja svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

---

## **1905 - Drugi izobraževalni programi**

---

#### **Opis glavnega programa**

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov financira osnovno šolo za odrasle in program za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Kot zakonsko obvezo zagotavljati sredstva za financiranje osnovne šole za odrasle ter zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje osnovne šole za odrasle in zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov, da bo v sofinanciranje vključenih čim več programov, ki jih izvajajo mladi.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev sredstev za delovanje osnovne šole za odrasle in zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19059001 Izobraževanje odraslih

19059002 Druge oblike izobraževanja

### **Opis podprograma**

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati osnovne šole za odrasle. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za izvajanje programa osnovne šole za odrasle.

### **Opis podprograma**

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa »Maribor, mesto znanja in ustvarjalnosti« se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancira se strokovno izpopolnjevanje mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih, zagotoviti sofinanciranje programov čim večjemu številu mladih.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«.

### **Opis glavnega programa**

V okviru proračuna Mestna občina Maribor na podlagi Zakona o osnovni šoli zagotavlja učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, brezplačni prevoz v šolo in iz šole, podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter zagotavljanje čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Na podlagi zakona zagotoviti sredstva za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor.

### **Podprogrami znotraj glavnega programa**

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

---

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

#### **Opis podprograma**

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli s pod določenimi pogoji financirajo prevozi učencev v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. S tem se zagotavlja večja varnost udeležencev na poti v šolo in iz šole.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje in zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti in tako znižati stroške šolskih prevozov.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Na podlagi zakona bomo še naprej zagotavljali sredstva za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje.

---

19069003 - Štipendije

#### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravilnik o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor, Pravilnik o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj Mestne občine Maribor je tudi v prihodnje štipendirati nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja ter zagotoviti čim večje število štipendij.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter dijakov srednjega poklicnega izobraževanja za šolsko leto 2016/2017.

---

## **20 - SOCIALNO VARSTVO**

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v težkih življenjskih situacijah. Zaradi tega ne morejo avtonomno sodelovati v družbenem okolju in so prikrajšani pri zadovoljevanju svojih socialnih potreb ter zagotavljanju temeljnih človekovih pravic. Njihov položaj in pravice urejajo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva. Predmet mestnega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje, in tiste druge naloge, ki imajo podlago v zakonodaji, njihov obseg in način izvajanja pa temeljita na odločitvah pristojnih organov mestne občine iz preteklih let.

Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnega načrta za leto 2016 in je po obsegu primerljiv z realizacijo področja za leto 2015. Izračuni potrebnih sredstev temeljijo na številčnih podatkih obsega dejavnosti in izkušeni preteklih let.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države. Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva, 2002 Varstvo otrok in družine, 2004 Izvajanje programov socialnega varstva

---

## **2001 - Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva**

### ***Opis glavnega programa***

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva vključuje sredstva za urejanje sistema socialnega varstva.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljeni v poročilih po poteku projektov ali ob zaključku leta.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

---

## **20019001 - Urejanje sistema socialnega varstva**

---

### ***Opis podprograma***

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje sofinanciranje evropskih projektov in drugih občinskih projektnih nalog, opredeljenih kot dopolnilni programi na področju socialnega varstva.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o socialnem varstvu, 99. Člen.

---

## **2002 - Varstvo otrok in družine**

---

### ***Opis glavnega programa***

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Z vlaganji v opremo in vzdrževanje omogočiti delovanje programov ter podpora programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Izvedba letno zastavljenega programa.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

20029001 Drugi programi v pomoč družini

---

## **20029001 - Drugi programi v pomoč družini**

---

### ***Opis podprograma***

Vsebinsko vključuje dva programa, ki sta opisana v proračunskih postavkah.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z Zakonom o upravnem postopku.

---

## **2004 - Izvajanje programov socialnega varstva**

---

### ***Opis glavnega programa***

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Odvisni so od števila prejetih vlog in upravičencev. Pri tem sledimo načelu dostopnosti in tako skušamo preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. Poročila o opravljenem delu.



### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

20049001 Centri za socialno delo, 20049002 Socialno varstvo invalidov, 20049003 socialno varstvo starih, 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih, 20049005 socialno varstvo zasvojenih, 20049006 socialno varstvo drugih ranljivih skupin.

---

#### **20049001 - Centri za socialno delo**

---

##### **Opis podprograma**

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

---

#### **20049002 - Socialno varstvo invalidov**

---

##### **Opis podprograma**

Program vsebinsko in finančno obsega samo eno proračunsko postavko - socialnovarstveno pravico opredeljeno v Zakonu o socialnem varstvu "družinski pomočnik".

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 18. (a.-k.) in 99. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljati socialno varnost vključenim.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvajanje nalog v skladu z odločbo Centra za socialno delo.

---

#### **20049003 - Socialno varstvo starih**

---

##### **Opis podprograma**

Program vsebinsko in finančno obsega dve proračunski postavki - socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu "pomoč na domu in institucionalno varstvo".

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami Centra za socialno delo. Merilo opravljenega so redno plačani računi izvajalcev.

---

#### **20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih**

---

##### **Opis podprograma**

Obsega občinske programe zavetišča za brezdomce, nekatere občinske subvencije in denarne pomoči, Dnevni center Zdrava pot ter zakonsko opredeljen program -pogrebni stroški.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB2, 23/07 popr., 41/07 popr.), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11), Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Odvisni so od števila socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva.

Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi.

---

**20049005 - Socialno varstvo zasvojenih**

---

***Opis podprograma***

Obsega občinski program Centra za preprečevanje odvisnosti.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o socialnem varstvu, 99. Člen.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Stabilno izvajanje programov v mestu.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Sofinanciranje programov v skladu s sklenjenimi pogodbami. Realizacija izstavljenih zahtevkov.

---

**20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

---

***Opis podprograma***

Obsega občinske programe: Varna hiša, Materinski dom, sofinanciranje socialno humanitarnega programa., Zavod PIP, Rdeči križ, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Nadškofijska Karitas Maribor, Toti DCA, ZRNO.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Zakon o Rdečem križu Slovenije, 27. člen in zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije 2. člen (Ur.l. št. 79/2010).

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Vzpostavitev druge socialne mreže v mestu

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Sklenitev letnih pogodb in izvedba programa v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbениh obveznosti.

## A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0408</b>	<b>Urad za šport</b>	<b>4.069.345</b>	<b>4.138.512</b>	<b>4.779.660</b>	<b>117,5</b>	<b>115,5</b>
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>4.270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<b>1003</b>	<b>Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>4.270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>4.270</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>338201 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>4.270</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4133 Tekoči transferi v javne zavode</i>	<i>4.270</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>4.065.075</b>	<b>4.138.512</b>	<b>4.779.660</b>	<b>117,6</b>	<b>115,5</b>
<b>1805</b>	<b>Šport in prostočasne aktivnosti</b>	<b>4.065.075</b>	<b>4.138.512</b>	<b>4.779.660</b>	<b>117,6</b>	<b>115,5</b>
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>4.065.075</i>	<i>4.138.512</i>	<i>4.779.660</i>	<i>117,6</i>	<i>115,5</i>
	<i>105010 Izgradnja urbanih športnorekreativnih površin</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>105017 Osrednji stadion Ljudski vrt 2. faza</i>	<i>25.029</i>	<i>73.263</i>	<i>23.360</i>	<i>93,3</i>	<i>31,9</i>
	<i>4323 Investicijski transferi javnim zavodom</i>	<i>25.029</i>	<i>73.263</i>	<i>23.360</i>	<i>93,3</i>	<i>31,9</i>
	<i>105200 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme</i>	<i>277.746</i>	<i>718.908</i>	<i>1.230.500</i>	<i>443,0</i>	<i>171,2</i>
	<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>1.305</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4202 Nakup opreme</i>	<i>1.530</i>	<i>2.016</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>4203 Nakup drugih osnovnih sredstev</i>	<i>7.930</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>11.552</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>21.261</i>	<i>295.928</i>	<i>80.000</i>	<i>376,3</i>	<i>27,0</i>
	<i>4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring</i>	<i>464</i>	<i>25.077</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>59,8</i>
	<i>4323 Investicijski transferi javnim zavodom</i>	<i>233.704</i>	<i>395.888</i>	<i>1.135.500</i>	<i>485,9</i>	<i>286,8</i>
	<i>123401 Športna vzgoja otrok in mladine</i>	<i>438.472</i>	<i>340.528</i>	<i>485.000</i>	<i>110,6</i>	<i>142,4</i>
	<i>4119 Drugi transferi posameznikom</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>364.185</i>	<i>289.843</i>	<i>432.000</i>	<i>118,6</i>	<i>149,1</i>
	<i>4133 Tekoči transferi v javne zavode</i>	<i>65.987</i>	<i>48.749</i>	<i>53.000</i>	<i>80,3</i>	<i>108,7</i>
	<i>4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>3.300</i>	<i>1.936</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

## A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>123402 Selektivno usmerjevalni šport</i>	2.863.042	2.693.141	2.700.000	94,3	100,3
4029 Drugi operativni odhodki	490	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.862.552	2.693.141	2.700.000	94,3	100,3
<i>123403 Šport invalidov</i>	24.356	24.614	30.000	123,2	121,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.729	23.398	30.000	126,4	128,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	627	1.216	0	0,0	0,0
<i>123404 Športno rekreativna dejavnost nad 63 let</i>	20.952	20.828	20.800	99,3	99,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.580	20.828	20.800	101,1	99,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	372	0	0	0,0	---
<i>123405 Športne informacije</i>	18.000	3.000	3.000	16,7	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000	3.000	3.000	16,7	100,0
<i>123407 Materialni stroški športnih objektov</i>	27.488	52.914	90.000	327,4	170,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.091	24.247	16.000	765,1	66,0
4021 Posebni material in storitve	853	4.790	7.700	902,3	160,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	58	9.000	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	0	4	0	---	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	7.421	9.423	17.300	233,1	183,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.683	0	40.000	413,1	---
4027 Kazni in odškodnine	0	160	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	79	0	---	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	7.438	13.029	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	1.125	0	---	0,0
<i>146300 Odplačilo anuitet</i>	265.600	102.978	47.000	17,7	45,6
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	105.219	0	0	0,0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	160.381	102.978	47.000	29,3	45,6
<i>220600 Priznanja športnikom in športnim delavcem</i>	11.468	10.998	16.000	139,5	145,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.034	5.903	9.500	94,7	161,0
4021 Posebni material in storitve	150	3.596	3.000	---	83,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.100	1.500	2.000	181,8	133,3
4029 Drugi operativni odhodki	184	0	1.500	815,1	---

## A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
222000 Športne prireditve	16.620	16.800	25.000	150,4	148,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	16.620	16.800	25.000	150,4	148,8
222100 Medmestno sodelovanje	961	9.466	9.500	988,6	100,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	614	1.084	3.300	537,5	304,5
4021 Posebni material in storitve	0	1.249	0	---	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	0	250	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	347	5.006	4.400	---	87,9
4029 Drugi operativni odhodki	0	1.077	1.300	---	120,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	350	500	---	142,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	450	0	---	0,0
222200 Promocijska dejavnost in priznanja	8.896	4.093	4.000	45,0	97,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.220	3.558	4.000	64,3	112,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.675	535	0	0,0	0,0
222300 Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov	49	0	3.500	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	19	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	30	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	3.500	---	---
222400 Evropska in svetovna prvenstva	36.397	40.980	35.000	96,2	85,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	36.397	40.980	35.000	96,2	85,4
836000 Športna zveza Maribor in zveze društev	30.000	26.000	32.000	106,7	123,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.000	26.000	32.000	106,7	123,1

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **8 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1805 - Šport in prostočasne aktivnosti**

18059001 - Programi športa

---

#### **105010 - Izgradnja urbanih športno-rekreativnih površin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Sredstva so namenjena za postavitve zunanjih fitnes naprav za športno vadbo vse starostih skupin občanov.

#### **105017 Osrednji stadion Ljudski vrt 2. faza**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Sredstva so za plačilo zadnje situacije izvedene sanacije vtočnikov konstruktivnih dilatacij na ploščadi osrednjega stadiona.

#### **105200 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Načrtovana sredstva bodo namenjena za investicijsko vzdrževalna dela na javnih športnih objektih, športnih objektih v lasti mestne občine Maribor. V ta namen se pripravi plan investicijskega vzdrževanja in nabave opreme, ki ga potrdi župan.

*Navezava na projekte v okviru proračunske postavke*

OB070-06-0132 Investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov.

#### **123401 Športna vzgoja otrok in mladine**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

Omenjeni programi športne vzgoje otrok in mladine zajemajo naslednje vsebine: naučimo se plavati (10 urni tečajji plavanja za prve razrede osnovnih šol), programi športnih društev in drugih izvajalcev do 20. leta, šolska športna tekmovanja do 20 let (osnovne in srednje šole), športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami. Mladi bodo s pomočjo športa koristneje razporejali svoj prosti čas. Dogovorjene programe bodo uresničevali v športnih društvih, športnih centrih in pri ostalih izvajalcih športnih programov. Vsi programi, ki so predmet sofinanciranja so opisani v letnem programu športa za leta 2016 in se izvajajo ter so ovrednoteni po kriterijih iz Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v MOM.

#### **123402 Selektivno usmerjevalni šport**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk***

V selektivno usmerjevalni šport so vključeni bodoči potencialni kandidati za doseg vrhunskih rezultatov, na osnovi predloženih perspektivnih načrtov dela, ki so jih posredovala športna društva in pod pogojem, da izpolnjujejo kriterije iz Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v MOM. Izbrani športniki bodo prehajali iz najnižje I. stopnje do najvišje V. stopnje selekcijskega procesa na osnovi zahtev, ki jih morajo izpolnjevati glede na specifičnost svoje športne panoge.

V selekcijski proces bo predvidoma vključenih 190 skupin iz različnih športnih panog.

V program selektivno usmerjevalnega športa bodo vključeni tudi športniki mladinskega in perspektivnega razreda. Osnovni cilj je, povečati število kategoriziranih športnikov pri individualnih športnih panogah, pri kolektivnih športnih panogah pa omogočiti uvrstitev v članske ekipe.

Sredstva so med drugim namenjena tudi za kakovostni in vrhunski šport.

#### **123403 Šport invalidov**

### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, razvedrilu in tudi tekmovanju v okviru možnosti za aktivno športno udejstvovanje.

Cilj programa je, da se invalidnim osebam, ki so vključene v organizirano športno vadbo sofinancira strokovni kader in najem objekta. Prednost imajo športni programi, ki se organizirano izvajajo v športnih društvih. Zajema prostovoljno športno udejstvovanje invalidov vseh starosti ter različnih oblik invalidnosti.

### **123404 Športno rekreativna dejavnost nad 63 let**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sofinancirali so se programi v športnih društvih (balinanje, kegljanje, šah, rekreacija, planinarjenje, plavanje, streljanje, nogomet, rekreacija) za različne ciljne skupine glede na spol in starost.

Cilj je, da se omogoči načrtna in organizirana vadba na športnih površinah in v objektih ter naravnem okolju.

### **123405 Športne informacije**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena izdaji športnih informacij.

Cilj je seznanjanje športne in ostale javnosti z dogajanjem v mariborskem športu.

### **123407 Materialni stroški športnih objektov**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena za plačilo stroškov vzdrževanja športnih objektov, zavarovanja in vzdrževanja urbanih površin, parcelacije oz. združevanju parcel, kjer nista usklajena dejansko in geodetsko stanje, ter za stroške mestnega drsališča.

### **146300 Odplačilo anuitet**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Na osnovi anuitetnih načrtov bomo pokrivali prevzete obveznosti za Ledno dvorano.

### **220600 Priznanja športnikom in športnim delavcem**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

S podelitvijo priznanj ob koncu leta se Mestna občina Maribor in Športna zveza Maribor oddolžita športnikom za dosežene športne uspehe in športnim delavcem za uspešno organizacijsko in strokovno delo.

Sredstva so namenjena za izvedbo prireditve Športnik leta 2015.

### **222000 Športne prireditve**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sofinancirajo se prireditve, ki so pomembne za promocijo Maribora in občane (športni vikend, športna pomlad). Z izbranimi športnimi prireditvami želimo, da dobi mesto prepoznavno športno podobo.

Športne prireditve so glede na namembnost razdeljene:

- stalne vrhunske prireditve,
- mestne športno – rekreativne prireditve,
- množične športno rekreativne prireditve,
- množične športne prireditve za udeležence s posebnimi potrebami.

### **222100 Medmestno sodelovanje**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Cilj medmestnega sodelovanja je udeležba mariborskih športnikov na mednarodnih zimskih in letnih športnih igrah, ter ostalih aktivnostih na nivoju MOM in ŠZM.

### **222200 Promocijska dejavnost in priznanja**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena za sofinanciranje promocijskih dogodkov na nivoju mesta na športnih prireditvah, ki se bodo odvijale v mestu.

**222300 Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena za sofinanciranje usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov, ki bodo izvajali športne programe pri izvajalcih, ki jih sofinancira MOM.

Cilj je, da se sofinancira usposabljanje in izpopolnjevanje takšnih kadrov, ki bodo izvajali športne programe na področju športa invalidov.

**222400 Evropska in svetovna prvenstva****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena za sofinanciranje evropskih in svetovnih prvenstev ter svetovnih in evropskih pokalov, ki bodo izvedeni v Mariboru v letu 2016 ter nastopanje mariborskih ekip v evropskih tekmovanjih najvišje stopnje v letu 2016.

**836000 Športna zveza Maribor in zveze društev****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunskih postavk**

Sredstva so namenjena za delovanje Športne zveze Maribor in za delovanje zvez društev.

## OBRAZLOŽITEV PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Glavni cilj je zagotavljanje pogojev za vključevanje občanov v športno vadbo in sofinanciranje državnih in občinskih športnih programov.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Nacionalni program športa v RS 2014-2023.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

**Glavni letni izvedbeni cilj in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

---

**1805 - Šport in prostočasne aktivnosti**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

**Dolgoročni cilj glavnega programa**

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne aktivnosti.

**Glavni letni izvedbeni cilj in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti, ki jih je možno izvesti v okviru zagotovljenih sredstev na področju športnih programov.



V športne programe so vključene občanke in občani preko aktivnosti v društvih in najrazličnejših športnih dogajanjih oz. prireditvah, katerih organizator so izvajalci v skladu z Zakonom o športu.

---

#### 18059001 - Programi športa

---

##### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti načrtuje, gradi in vzdržuje lokalne pomembne javne športne objekte.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonu o športu, Nacionalni program športa v RS in Pravilniku o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV 2/10).

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40 % športno aktivnost občank in občanov. Zagotavljanje sredstev za tiste programe, od katerih pričakujemo čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka do končnega rezultata.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru letnega programa športa:

- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev,
- nemoteno izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih.

## A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0409</b>	<b>Sekretariat za splošne zadeve</b>	<b>1.680.465</b>	<b>1.228.995</b>	<b>1.712.000</b>	<b>101,9</b>	<b>139,3</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>499.581</b>	<b>417.242</b>	<b>640.000</b>	<b>128,1</b>	<b>153,4</b>
<b>0402</b>	<b>Informatizacija uprave</b>	<b>470.005</b>	<b>405.590</b>	<b>520.000</b>	<b>110,6</b>	<b>128,2</b>
<i>04029001</i>	<i>Informacijska infrastruktura</i>	<i>244.275</i>	<i>208.125</i>	<i>240.000</i>	<i>98,3</i>	<i>115,3</i>
<i>910007</i>	<i>Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije</i>	<i>244.275</i>	<i>208.125</i>	<i>240.000</i>	<i>98,3</i>	<i>115,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	60	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	120.343	115.722	162.000	134,6	140,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	35.018	22.128	38.000	108,5	171,7
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	88.853	70.276	40.000	45,0	56,9
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>225.731</i>	<i>197.465</i>	<i>280.000</i>	<i>124,0</i>	<i>141,8</i>
<i>211816</i>	<i>Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij</i>	<i>225.731</i>	<i>197.465</i>	<i>280.000</i>	<i>124,0</i>	<i>141,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.294	13.269	14.000	326,1	105,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	72.716	73.856	105.000	144,4	142,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	86.426	54.079	97.000	112,2	179,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	62.295	56.261	64.000	102,7	113,8
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>29.575</b>	<b>11.651</b>	<b>120.000</b>	<b>405,8</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>29.575</i>	<i>11.651</i>	<i>120.000</i>	<i>405,8</i>	<i>---</i>
<i>216100</i>	<i>Urejanje premoženjsko pravnih stanj</i>	<i>13.252</i>	<i>7.471</i>	<i>10.000</i>	<i>75,5</i>	<i>133,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.410	1.432	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	7.869	3.989	6.000	76,3	150,4
	4029 Drugi operativni odhodki	2.973	2.050	4.000	134,5	195,2
<i>810322</i>	<i>Medgeneracijski dom Limbuš</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	15.000	---	---
<i>810323</i>	<i>Obnovitev Kulturnega doma Pekre</i>	<i>16.323</i>	<i>4.180</i>	<i>95.000</i>	<i>582,0</i>	<i>---</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.323	4.180	95.000	582,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>1.180.885</b>	<b>811.753</b>	<b>1.072.000</b>	<b>90,8</b>	<b>132,1</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>72.676</b>	<b>9.797</b>	<b>30.000</b>	<b>41,3</b>	<b>306,2</b>
<b>06029001</b>	<b>Delovanje ožjih delov občin</b>	<b>72.676</b>	<b>9.797</b>	<b>30.000</b>	<b>41,3</b>	<b>306,2</b>
	<i>810318 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS in MČ</i>	<i>72.676</i>	<i>9.797</i>	<i>30.000</i>	<i>41,3</i>	<i>306,2</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.606	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	7.260	1.518	0	0,0	0,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	302	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	62.809	7.245	30.000	47,8	414,1
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	732	0	---	0,0
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>	<b>1.108.209</b>	<b>801.956</b>	<b>1.042.000</b>	<b>94,0</b>	<b>129,9</b>
<b>06039001</b>	<b>Administracija občinske uprave</b>	<b>1.070.916</b>	<b>770.780</b>	<b>1.002.000</b>	<b>93,6</b>	<b>130,0</b>
	<i>211710 Skupni materialni stroški</i>	<i>837.286</i>	<i>600.853</i>	<i>800.000</i>	<i>95,6</i>	<i>133,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	292.125	200.355	303.000	103,7	151,2
	4021 Posebni material in storitve	1.782	766	3.500	196,4	457,1
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	131.069	126.626	166.000	126,7	131,1
	4023 Prevozni stroški in storitve	57.059	58.876	56.500	99,0	96,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	26.796	9.562	18.000	67,2	188,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	57.405	55.790	92.000	160,3	164,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	87.616	71.515	63.500	72,5	88,8
	4029 Drugi operativni odhodki	159.379	62.386	67.500	42,4	108,2
	4202 Nakup opreme	224	0	0	0,0	---
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	472	97	0	0,0	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	23.359	10.123	30.000	128,4	296,4
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	4.758	0	---	0,0
	<i>211801 Stroški glavne pisarne</i>	<i>45.344</i>	<i>31.905</i>	<i>40.000</i>	<i>88,2</i>	<i>125,4</i>
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	45.344	31.905	40.000	88,2	125,4
	<i>211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU</i>	<i>12.266</i>	<i>13.255</i>	<i>20.000</i>	<i>163,1</i>	<i>150,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	549	600	---	109,3
	4023 Prevozni stroški in storitve	41	10	0	0,0	0,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	1.678	1.169	1.400	83,4	119,8
	4029 Drugi operativni odhodki	10.547	11.527	18.000	170,7	156,2

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih</i>	6.720	2.667	7.000	104,2	262,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.608	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	1.922	1.563	5.000	260,1	319,8
4025 Tekoče vzdrževanje	1.189	1.057	2.000	168,1	189,2
4029 Drugi operativni odhodki	0	46	0	---	0,0
<i>211806 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov</i>	798	297	2.500	313,5	842,1
4119 Drugi transferi posameznikom	798	297	2.500	313,5	842,1
<i>211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva</i>	2.465	5.725	6.000	243,4	104,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	337	2.777	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	558	0	2.000	358,5	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	24	18	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	310	1.821	300	96,7	16,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	666	0	3.000	450,7	---
4029 Drugi operativni odhodki	570	1.109	700	122,8	63,1
<i>211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja</i>	15.845	7.659	10.000	63,1	130,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.410	6.668	9.000	67,1	135,0
4021 Posebni material in storitve	854	990	1.000	117,1	101,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.581	0	0	0,0	---
<i>211814 Stroški objav</i>	17.173	28.780	36.500	212,6	126,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	17.173	28.780	36.500	212,6	126,8
<i>211815 Stroški odvetniških storitev</i>	133.020	79.639	80.000	60,1	100,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	43	0	---	0,0
4021 Posebni material in storitve	488	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	0	10	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	132.532	79.587	80.000	60,4	100,5

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>	<b>37.293</b>	<b>31.176</b>	<b>40.000</b>	<b>107,3</b>	<b>128,3</b>
911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	37.293	31.176	40.000	107,3	128,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.513	0	---	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	6.984	9.700	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	24.890	2.791	0	0,0	0,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	1.099	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.319	17.173	40.000	926,2	232,9

## **0409 - Sekretariat za splošne zadeve**

### **OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK**

---

**04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE****0402 - Informatizacija uprave**04029001 - Informacijska infrastruktura

---

**910007 - Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva v znesku 240.000 € so namenjena za plačilo Microsoftovih sistemskih in strežniških licenc ter licenc za delovna mesta (Windows, Office), za plačilo potrebnih nadgradenj in licenc sistemske in komunikacijske programske in strojne opreme, za plačilo nakupa licenčne programske opreme, za plačilo širitev diskovnega prostora, za plačilo posodobitev računalniške opreme delovnih mest, za plačilo investicijskega vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, za plačilo investicijskega vzdrževanja mestnega brezplačnega brezžičnega omrežja (22 točk) in mestnih panoramskih kamer (16 točk) in za plačilo nujnih interventnih nabav IKT opreme zaradi nepopravljivih okvar opreme.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**OB070-08-0001 – Investicije v informacijsko tehnologijo

---

04029002 - Elektronske storitve

---

**211816 - Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva v znesku 280.000 € so namenjena za plačilo materialnih stroškov fiksne telefonije (tekoče vzdrževanje in predviden najem), mobilne telefonije in mobilnega prenosa podatkov, za plačilo materialnih stroškov zagotavljanja delovanja interneta, in najema optičnih povezav, za plačilo zagotavljanja internetne varnosti (požarni zid, protivirusna zaščita), za plačilo delovanja tiskalniškega sistema, za plačilo tekočega vzdrževanja operativnega informacijskega okolja (državno omrežje HKOM, digitalna potrdila, domene .si in .eu), za plačilo nujnega tekočega vzdrževanja računalniške opreme, komunikacijske opreme in računalniških napeljav, za plačilo nujnega tekočega vzdrževanja centralnega računalniškega sistema in aktivne komunikacijske opreme, za plačilo najema programske opreme (strokovni portali), za plačilo tekočega vzdrževanja vzdrževanj aplikativne programske opreme (Maop MCR, Manto aplikacije, Piramida, vpis v vrtce, JANA Ent, Time&Space, EPP, ...), za plačilo nujnega tekočega vzdrževanja spletnih strani (uradne občinske, projektne pisarne Izboljšajmo Maribor) in za tekoče vzdrževanje mestnega brezplačnega brezžičnega omrežja in panoramskih kamer ter informacijskih točk.

---

**0403 - Druge skupne administrativne službe**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**216100 - Urejanje premoženjsko pravnih stanj****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena aktivnostim zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOM, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine, za plačilo stroškov geodetskih storitev (parcelacije, kataster stavb), notarske stroške overitev in priprave notarskih listin s področja stvarnega prava.

**810322 Medgeneracijski center Limbuš****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za medgeneracijski dom Limbuš je v letu 2016 predvidenih 15.000 EUR. S temi sredstvi se bo pripravila projektna dokumentacija v odvisnosti od zahtevnosti projekta (PGD, PZI, študije...).

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:**

OB070-09-0045 – Obnovitev medgeneracijskega centra Limbuš

### **810323 - Obnovitev Kulturnega doma Pekre**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za obnovo kulturnega doma Pekre je v letu 2016 predvidenih 95.000 EUR predvsem za nujna investicijsko vzdrževalna dela na objektu. Ker omenjeni objekt nima izvedene hidroizolacije, je predvidena izvedba vertikalne izolacije sten pod nivojem terena. Ob celotnem objektu se odstrani zemljina, izvede se izsuševanje in sanacija zidov s temelji, naredi se hidroizolacija ter drenaža. Na južni strani objekta je potrebno urediti dostopno pot za dostavna vozila.

#### **Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:**

OB070-10-0136 – Obnovitev kulturnega doma Pekre

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### **810318 - Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS in MČ**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za investicije in investicijsko vzdrževanje objektov in opreme KS in MČ je v letu 2016 predvidenih 30.000 EUR predvsem za nujna vzdrževalna dela na objektih. Predvidena je obnova kletnih prostorov v KS Bresternica. V objektu Heroja Zidanška 13 je potrebno zamenjati dotrajano peč centralne kurjave. V kletnih prostorih KS Limbuš je predvidena sanacija vlage.

#### **Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:**

OB070-07-0045 Vlaganja v objekte KS in MČ

---

### **0603 - Dejavnost občinske uprave**

06039001 - Administracija občinske uprave

---

### **211710 - Skupni materialni stroški**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V finančnem načrtu za leto 2016 so v višini 800.000 EUR predvidena sredstva za pokritje vseh materialnih in obratovalnih stroškov za nemoteno delovanje vseh notranjih organizacijskih enot Mestne uprave Mestne občine Maribor (na lokacijah: Ul. h. Staneta 1, Slovenska 40, Tomšičeva 2, Grajska 7, Rotovski trg 9). Med te sodijo: stroški za tekoče in investicijsko vzdrževanje vseh upravnih objektov in prostorov namenjenim za nemoteno delovanje mestne uprave (razna manjša popravila in menjava inštalacij in inštalacijske opreme, menjava sanitarne in druge potrošne opreme, razna druga popravila pisarniške opreme itd); stroški za investicijsko in tekoče vzdrževanje, stroške upravljanja počitniških kapacitet; stroški za plačila upravljanja upravnikom za objekte v upravljanju Materialno tehnične službe (Staninvest, Uprastan, Dodoma, itd); stroški za zavarovanje vseh objektov v upravljanju Materialno tehnične službe (požar, izlitje vode, vlom, steklo, odgovornost); stroški varovanja teh objektov (fizično varovanje, najem opreme in tehnično varovanje, storitev VNC-ja, vzdrževanje in servisiranje tehničnih sistemov - požar, odvoz denarja); stroški porabe energentov (elektrika, ogrevanje – dobava kurilnega olja, voda, odvoz smeti in drugih komunalnih odpadkov); stroški za vzdrževanje službenih vozil v uporabi Mestne uprave - 14 vozil (zavarovanje, registracije, servisiranje, poraba goriva in maziva, popravila itd); stroški pisarniškega in računalniškega materiala; stroški nabave toaletnih potrebščin in čistilnih sredstev; stroški nabave časopisov in strokovnih revij; stroški za službena potovanja (dnevnice, hotelske namestitve, idr. stroški potovanj za voznike funkcionarjev); stroški bančnih storitev (uporaba plačilnih kartic v službenih vozilih); razne odškodnine, ter drugi nepredvideni operativni odhodki. Prav tako se iz te postavke pokrivajo stroški za nadomestila za stavbna zemljišča za objekte v upravljanju Materialno tehnične službe in za prazne poslovne prostore v upravljanju Urada za gospodarske dejavnosti. Poudariti je potrebno, da so na tej postavki zajeti vsi obratovalni stroški vezani na upravne objekte Mestne občine



Maribor, katerih uporabniki so tudi zunanji najemniki (Upravna enota, ministrstva...) in za katere moramo zagotoviti finančna sredstva, vendar se ti stroški kasneje prefakturirajo, kar pomeni da se pribl. 30% teh sredstev vrne nazaj v proračun.

#### **211801 - Stroški glavne pisarne**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Stroški v planirani višini 40.000 EUR se nanašajo na zagotavljanje nemotenega pošiljanja fizične pošte Mestne uprave Mestne občine Maribor. Navedeno zajema pošiljanje navadnih, priporočenih pošilk in pošilk s povratnico, paketov ter stroške hitre pošte. V Službi za upravno poslovanje s posodobitvami delovnih procesov, ki pomenijo zmanjšanje stroškov poštne, spodbujamo pošiljanje pošte v elektronski obliki. Prav tako čedalje pogosteje izvajamo osebne vročitve, namesto, da bi pošto, ki jo je potrebno osebno vročiti, pošiljali po pošti. Poštne stroške znižujemo s pristopom h krovni pogodbi pristojnega ministrstva, kar pomeni znižanje poštnih stroškov tudi za mestne četrti in krajevne skupnosti. Navedeni ukrepi ob zmanjšanju stroškov poštne, zmanjšujejo tudi materialne stroške saj hkrati pomenijo manjšo potrebo po kuvertah in papirju.

#### **211804 - Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Veljavna zakonodaja zavezuje delodajalca, da za zaposlene zagotavlja strokovna izobraževanja ter različne oblike usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih zaradi lažjega opravljanja njihovih nalog. Za zaposlene se bo zagotovilo strokovno izobraževanje ter druge različne oblike usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih zaradi lažjega opravljanja njihovih nalog. V okviru razpolagajočih sredstev se bodo izvedla strokovna izobraževanja, ki so določena s predpisi in splošnimi akti (strokovni izpit iz ZUP, obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv) in tudi druga izobraževanja in usposabljanja za pridobitev ustreznih znanj in veščin. Med te oblike izobraževanja in usposabljanja sodijo seminarji, posveti, delavnice, simpoziji in konference. Za zaposlene bomo organizirali interna izobraževanja na sedežu MOM ter izobraževanja preko združenja SOS in ZOS (izobraževanja na udeleženca so bistveno cenejša v okviru združenj kot pri ostalih zunanjih izvajalcih).

Glede na to, da Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 90/2015) ne omejuje več delodajalcev s svojimi zaposlenimi sklepati pogodb o izobraževanju ob delu za pridobitev izobrazbe, bo potrebno sredstva planirati tudi za ta namen izobraževanja. Za zgoraj opisan namen je predvidenih 20.000 EUR.

#### **211805 - Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravje pri delu smo dolžni za vse zaposlene v mestni upravi zagotavljati obdobje preventivne zdravstvene preglede. Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih se v skladu z oceno tveganja na posameznih delovnih mestih opravljajo na tri, štiri ali pet let. Preventivni zdravstveni pregledi javnih uslužbencev se opravljajo zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavcev, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti. Planirana sredstva bodo tako namenjena kritju stroškov: obdobjih zdravstvenih pregledov, zdravstvenih pregledov novo zaposlenih uslužbencev, cepljenja proti gripi in plačilo premije po polici kolektivnega nezgodnega zavarovanja z omejenim jamstvom.

V skladu s prej navedenim členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu mora delodajalec zagotoviti zdravstvene preglede delavcev, ki ustrezajo tveganjem za varnost in zdravje pri delu. Tako je za obdobji pregled v letu 2016 predvidenih 70 delavcev, v kolikor bodo planirana sredstva to dopuščala. Načrtovanih je 7.000 EUR.

#### **211812 - Varstvo pri delu in požarna preventiva**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi Zakona o varstvu pri delu in Zakona o varstvu pred požarom je potrebno vsako leto izvesti določene aktivnosti med katere uvrščamo potrebna izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti ob nastopu na delo, ob razporeditvi na drugo

delo ter ob spremembi v delovnem procesu, ki lahko povzroči spremembo varnosti pri delu.

V skladu s prej omenjenim zakonom in sprejeto Izjavo o varnosti z oceno tveganja je v letu 2016 predvideno usposabljanje iz področja varnosti in zdravja pri delu vseh zaposlenih MOM (cca. 260 zaposlenih). Prav tako se v skladu s prej omenjenim zakonom in oceno tveganja v letu 2016 planira nabava OVO – osebne varovalne opreme, ki je zakonsko obvezna. Opravilo se bo redno letno vzdrževanje ter servisiranje protipožarne opreme na objektih v lasti MOM (gasilniki, hidranti), reden letni pregled defibrilatorja ZOLL AED Plus/Pro, redna polletna kalibracija alcotesterja, namestitvev manjkajočih piktogramov po objektih MOM, stalno strokovno usposabljanje strokovnega delavca iz področja varnosti in zdravja pri delu. Za izvedbo navedenih aktivnosti je namenjenih 6.000 EUR.

#### **211813 - Revizije, ekspertize, pravna mnenja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena potrebam celotne mestne uprave za izvedbo storitev revizij (revidiranje računovodskih izkazov, revidiranje skladnosti s predpisi, revidiranje poslovanja), ekspertiz, pravnega in izvedeniškega mnenja, ki jih za Mestno občino Maribor opravljajo zunanji izvajalci z različnih področij.

#### **211814 - Stroški objav**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V planirani višini 36.500 EUR so zajeti stroški objav za celotno mestno upravo. Med te stroške uvrščamo stroške objav v izbranem mediju, ki smo jih glede na veljavne predpise zavezani objavljati (razpisi za sofinanciranje programov, akcij, projektov, razpisi za pospeševanje podjetništva in kmetijstva, razpisi za sofinanciranje športnih programov, razpisi na nagrade in priznanja MOM, osmrtnice, obvestila o razgrnitvah in prostorskih konferencah ter druge podobne objave). Prav tako se iz te postavke črpajo sredstva za spremljanje medijev.

#### **211815 - Stroški odvetniških storitev**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki v višini 80.000EUR so namenjena stroškom odvetniških storitev zastopanja Mestne občine Maribor pred sodišči, kakor tudi za povračila stroškov, ki jih je Mestna občina Maribor dolžna na podlagi odločitev sodišča povrniti zastopnikom oz. strankam v sodnih postopkih. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški notarjev za overitve podpisov, priprave notarskih zapisov, druge notarske storitve in izvedenska mnenja, sodnih izvršiteljev, sodnih izvedencev in cenilcev. Z oziroma na to, da Mestno občino Maribor kakor tudi Mestne četrti in Krajevne skupnosti pred sodišči (razen v zelo zahtevnih postopkih) zastopamo zaposleni pravniki MOM, so izdatki za odvetniške storitve iz leta v leto manjši. Pri tem pa je potrebno izpostaviti, da imajo v revizijskih postopkih pred Vrhovnim sodiščem RS izključno pristojnost vlaganja revizij zgolj odvetniki.

---

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

---

#### **911019 - Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva v višini 40.000 EUR so namenjena pokrivanju stroškov za investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov in objektov ter delno za nakup pisarniškega in drugega pohištva.

Pri investicijskem vzdrževanju upravnih prostorov smo planirali samo nujna investicijsko vzdrževalna dela na objektih in prostorih namenjenim za delovanje mestne uprave in na

objektih in prostorih, ki jih oddajamo v najem. Prav tako moramo imeti zagotovljena sredstva za nepredvidena nujna dela oziroma intervencije, ki se pojavljajo tekom leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:

OB070-10-0059 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov ter nakup opreme.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### 0402 - Informatizacija uprave

---

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest systemske programske, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracija aplikativne programske oprem, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitve standardov, protokola izmenjave podatkov in vodenja sistema,
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami,
- informiranje občanov

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- izdelava in vzdrževanje potrebnih digitalnih podatkovnih baz,
- informatizacija delovnih procesov v mestni upravi,
- ureditev informacijsko delno podprtih evidenc,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število informatiziranih procesov in postopkov,
- število urejenih procesov in postopkov,
- število zadovoljnih uporabnikov.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04029001 - Informacijska infrastruktura, 04029002 - Elektronske storitve

---

### 04029001 - Informacijska infrastruktura

---

### **Opis podprograma**

Podprogram zajema nadgradnjo in nakup systemske programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Zakon o lokalni samoupravi

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave,
- nemoteno delovanje IKT,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki),
- posodobitev tehnološki neprimernih strežnikov,
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v MU,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci:

- število primerno opremljenih mest,
- število tehnološki neprimernih strežnikov,
- število podprtih procesov,
- število uporabnikov z znanjem uporabe aplikacij.

---

## **04029002 - Elektronske storitve**

---

### **Opis podprograma**

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- informatizacija procesov v MU,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število nepredvidenih izpadov IKT opreme,
- število zadovoljnih uporabnikov.
- 

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- izboljšanje evidenc,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- ažurnost podatkov,
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

Kazalci:

- število urejenih evidenc,
- boljši pregled nad stanjem IKT opreme,
- število uporabnikov aplikativnih rešitev,
- število izdanih informacij na leto,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni strukturi.

---

**0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**Opis podprograma**

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14 in 90/14-ZDU-1L, 76/15), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14), Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem (MUV, št. 10/09), Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek - mestno rento ter prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin ter število in vrednost prodanih zgradb in upravnih prostorov.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin ter dosežen prihodek od prodaje stvarnega premoženja.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA****0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

**Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Zakonske in druge pravne podlage:**

Zakon o javnih financah; Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnosti, Odlok o izvrševanju proračuna MOM; Navodila o izvrševanju proračuna MOM .

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

---

**0603 – Dejavnost občinske uprave**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

---

06039001 - Administracija občinske uprave

---

**Opis podprograma**

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Sredstva za plače so načrtovana v skladu z Izhodišči za pripravo proračunov občin Ministrstva za finance, navodila za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih; Zakon o javnih financah; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o delovnih razmerjih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; ZUJF, Odlok o izvrševanju proračuna MOM ; Navodila o izvrševanju proračuna MOM; Zakon o pravnem postopku, Zakon o izvršbi, Zakon o odvetništvu; Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o upravnih taksah in Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter podzakonski predpisi navedenih zakonov; Zakon o javnih uslužbencih, Pravilnik o izobraževanju, Načrt izobraževanja in usposabljanja.

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev, Izjava o varnosti in zdravju pri delu.

---

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

---

### **Opis podprograma**

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem; Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, njegovo obnovo ter ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel.

Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja MO Maribor.

## A. Bilanca odhodkov

0411 - Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0411</b>	<b>Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje</b>	<b>3.457.000</b>	<b>3.037.732</b>	<b>3.501.147</b>	<b>101,3</b>	<b>115,3</b>
<b>07</b>	<b>OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</b>	<b>3.418.000</b>	<b>2.998.732</b>	<b>3.462.147</b>	<b>101,3</b>	<b>115,5</b>
<b>0703</b>	<b>Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</b>	<b>3.418.000</b>	<b>2.998.732</b>	<b>3.462.147</b>	<b>101,3</b>	<b>115,5</b>
<i>07039001</i>	<i>Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>56.407</i>	<i>37.995</i>	<i>54.000</i>	<i>95,7</i>	<i>142,1</i>
164002	Vzdrževanje javnih zaklonišč	14.000	0	12.000	85,7	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.000	0	12.000	85,7	---
837001	Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
837002	Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil	32.407	27.995	32.000	98,7	114,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.185	3.883	3.700	116,2	95,3
4021	Posebni material in storitve	3.543	6.971	400	11,3	5,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.323	1.369	1.700	128,5	124,2
4023	Prevozni stroški in storitve	5.555	7.842	8.000	144,0	102,0
4024	Izdatki za službena potovanja	809	0	2.000	247,1	---
4025	Tekoče vzdrževanje	881	991	0	0,0	0,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	150	81	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	461	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	16.499	6.859	16.200	98,2	236,2
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>3.361.594</i>	<i>2.960.736</i>	<i>3.408.147</i>	<i>101,4</i>	<i>115,1</i>
164003	Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe	76.000	0	69.000	90,8	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	17.301	0	69.000	398,8	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	58.699	0	0	0,0	---
164004	Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe	138.000	138.000	138.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	138.000	---	---
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	138.000	138.000	0	0,0	0,0
164005	Investicije v objekte JZZPR	83.006	66.994	0	0,0	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	83.006	66.994	0	0,0	0,0



## A. Bilanca odhodkov

0411 - Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
531001 Javni zavod za zaščitno in požarno reševanje	2.210.773	2.105.943	2.200.000	99,5	104,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.210.773	2.105.943	2.200.000	99,5	104,5
531002 Gasilska zveza Maribor	147.000	147.000	147.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	147.000	147.000	147.000	100,0	100,0
531003 GZM - Prostovoljne gasilske enote	199.800	189.800	189.800	95,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	199.800	189.800	189.800	95,0	100,0
534000 Program požarnega sklada	503.870	313.000	664.347	131,9	212,3
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.515	313.000	226.318	---	72,3
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	496.355	0	438.029	88,3	---
837004 Stroški intervencij reševalnih sil	3.144	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.144	0	0	0,0	---

<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
<b>1804</b>	<b>Podpora posebnim skupinam</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
<b>18049001</b>	<b>Programi veteranskih organizacij</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
828002	Združ. borcev in udel. narodnoosv. boja obč. MB	11.000	11.000	11.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.000	11.000	11.000	100,0	100,0
828003	Združenje slovenskih častnikov - Obč. združ. MB	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
828004	Domicilne enote	4.000	4.000	4.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000	4.000	4.000	100,0	100,0
828008	Zveza vojnih veteranov Slovenije - Območni odbor Maribor	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
828009	Policijsko veteransko društvo Sever - Maribor	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0

# 0411 - Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### 07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

#### 0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

---

#### 837001 - Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Postavka bo tudi v letu 2016 namenjena le tistim enotam, ki so imele operativne naloge reševanja v preteklih letih. ( Gorsko reševalna služba (GRS) in društvo reševalnih psov (REPS) ). Ostalim društvom bo letos zagotovljeno plačilo dejanskih materialnih stroškov v primeru aktiviranja enote društva. Ta sredstva se zagotavljajo v PP 131000 – Proračunska rezerva.

##### **Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP**

Program dela društva v letu 2016.

#### 837002 - Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so planirajo za MS Štaba in enot CZ in omogočajo tudi nakup materialnih sredstev za logistiko masovnih nesreč ter druge opreme.

---

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

---

#### 164002- Vzdrževanje javnih zaklonišč

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena za vzdrževalna dela v vseh osmih javnih zakloniščih ter 10-ih zakloniščih, ki so v stanovanjskih blokih ter v ZK lasti občine Maribor, kar je v skladu z zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Sredstva se porabijo za vzdrževalna dela zaklonišča, katerih namen je pridobitev poročila o ustreznosti zaklonišča, ki jih izda pristojna institucija.

#### 164003 - Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se načrtujejo za programske vsebine, ki jih določi vodstvo JZZPR in je sestavni del finančnega načrta, ki ga potrdi svet zavoda. Namenjena so izključno za obnovo reševalne opreme, ki se izloči zaradi poškodb ob intervencijah JZZPR, ter za nakup nove ali zamenjavo dotrajane opreme.

#### 164004 - Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se bodo realizirala za vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo v javni gasilski službi in obnovo opreme prostovoljnih enot javne gasilske službe po programu, ki ga določi poveljstvo službe pri GZ Maribor. Sofinanciranje vzdrževanja domov se izvede na podlagi pravil poveljstva pri gasilski zvezi in predhodnega razpisa, ki ga vodi komisija PGD pri poveljstvu GZ Maribor.

### **531001 - Javni zavod za zaščitno in požarno reševanje**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Programski zahtevki JZZPR za plače in materialne stroške so izračunani na podlagi kriterijev za plače v javnem sektorju in s strani župana potrjeno sistemizacijo del in nalog. Sredstva za materialne stroške so planirana nižje od dejansko planiranih potreb.

***Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP***

Zakon o plačah v javnem sektorju in materialne potrebe JZZPR zmanjšane za FI sredstva pridobljena iz drugih proračunskih virov (pogodbe JZZPR z URSZR, nekaterimi sosednjimi občinami )

### **531002 - Gasilska zveza Maribor**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so načrtovana za dejavnost, ki jih dogovorno s PGD enotno za potrebe javne gasilske službe organizira in vodi predsedstvo GZ in poveljstvo JGS. Namenjena so za organizacijske dejavnosti zveze in poveljstva, usposabljanje JGS in zavarovanja vozil ter opreme JGS. V program so vključene tudi aktivnosti z veterani GZ in programi dela z mladino ter stroški gasilskih tekmovanj, proslave jubilejev in gasilskega dne.

Dejavnost GZ :Povezujejo in strokovno vodijo priprave enot PGD, izvajajo administrativno tehnične naloge vodenja evidenc članstva, vodijo postopke za razporejanje operativnega članstva, usposabljanja operativnih gasilcev, poveljniškega kadra in mladine, sodelujejo z JZZPR pri pripravi operativnih načrtov JGS, vodijo zadeve za zavarovanja sredstev in opreme, poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki veljajo za zdravstveno in pokojninsko zavarovanje.

***Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP***

Podlaga za financiranje je letni program dela in dejavnosti javne gasilske službe, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe MoM v 2016. V programu so ovrednotene s-z; organizacijskimi zadevami, plan usposabljanja, zavarovanja, plan opreme, vzdrževanje gasilski domov.

Pogodben rok za izdelavo poročila in plana o porabi sredstev je 15 marec tekočega leta.

### **531003 - GZM - Prostovoljne gasilske enote**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so planirana za potrebe financiranja vodenja priprav pri neposrednih izvajalcih - prostovoljnih gasilskih društvih - v MB 11 PGD. Program določi poveljstvo JGS in predsedniki PGD po dogovorjenih kriterijih in kategorizaciji enot.

***Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP***

Programi PGD za leto 2016.

### **534000 - Program požarnega sklada**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Postavka je načrtovana v skladu z načrtom pričakovanih prihodkov odstopljenih sredstev požarnega sklada in prenosom neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu z zakonom. Prenešana bodo nerealizirana sredstva za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil pri PGD Razvanje, po že v letu 2015 sklenjenih pogodbah za sofinanciranje nabave in nadgradnje gasilskega vozila. Za leto 2016 bo o uporabi odstopljenih sredstev požarnega sklada v skladu z zakonom odločal Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1804 - Podpora posebnim skupinam**

18049001 - Programi veteranskih organizacij

---

**828002 - Združ. borcev in udel. narodnoosv. boja obč. MB****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sofinanciranje programskih vsebin dela društva, ki utrjujejo domoljubno zavest.

**828003 - Združenje slovenskih častnikov - Obč. združ. MB****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sofinanciranje programskih vsebin dela društva, ki utrjujejo domoljubno zavest.

**828004 - Domicilne enote****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sofinanciranje programskih vsebin društva, ki utrjujejo domoljubno zavest.

**828008 - Zveza vojnih veteranov Slovenije - Območni odbor Maribor****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sofinanciranje programskih vsebin dela društva, ki utrjujejo domoljubno zavest.

**828009 - Policijsko veteransko društvo Sever - Maribor****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sofinanciranje programskih vsebin dela društva, ki utrjujejo domoljubno zavest.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

**07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oz. požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v državi Sloveniji v pristojnostih, ki jih lokalni skupnosti nalaga pozitivni zakonski predpisi in Občinski Odlok.

Občina ureja, izvaja in financira varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje 2011-2015, ki ga je sprejel MS junija 2011 je končan. Nov dokument je v pripravi .

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje, so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami MOM in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Dolgoročni cilji proračunske porabe so ob zagotovitvi finančnih sredstev v višini mase primerljive z letom 2011 razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne reševalne službe MOM; FN zahvaljujoč odstopljenim sredstvom požarnega sklada RS omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili; zagotovljena

so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje domov. v letu 2014 bo možno povečati zaloge materialnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah prednostno s sredstvi za varstvo pred poplavami oz. z opremo za masovno nastanitev; v izvajanju je zaključna faza obnove in nadgradnje reševalnega centra na Proletarskih brigadah, ki bo končno zaključena ; spodbijati je treba medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami; načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami ob krepitvi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, v povezavi s tem pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost.

---

## **0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

---

### **Opis glavnega programa**

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo MOM so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke in industrijske nesreče.

Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v MOM v področju Službe za zaščito in reševanje so:

- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v RS se razvija tudi v MOM. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Noveliranje občinskega načrtov zaščite in reševanja po določilih nove uredbe za izdelavo načrtov Z/R ( izdelava samo enega dokumenta ) zaradi poplav, potresa, plazov, požarov in nevarnih snovi; usposabljanje pripadnikov JGS za izvajanje nalog varstva pred požari, ki bodo usmerjene v izboljšanje varstva, v razvoj sodobnih metod in tehnologij za povečanje požarne varnosti; priprava novele občinskih predpisov ; končanje zaključne faze obnove reševalnega centra, nabava GVC 16/25 za poklicno enoto in 3 GVC za PGD.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

07039001 Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih, 07039002 Protipožarna varnost.

### **Opis podprograma**

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši skupnosti in občini, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS št. 64/94 in 28/06);
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96);
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002);
- Z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/2007);
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb njih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je MOM vzporedno z reorganizacijo MU in programi pokrajinskih interesov;
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja na delovno pravnem področju javnih služb in sistemska zakonodaja;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem EHI s sredstvi za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče.

### **Opis podprograma**

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oz. pristojnosti zagotavljajo v MOM javna gasilska služba, ki jo je ustanovila MOM kot Javni zavod s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti povezanih v Gasilsko zvezo Maribor

Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V MOM zagotavlja javna gasilska služba stalno 24 urno pripravljenost dela poklicne enote JGS, ki mora v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 2 minuti po sprejemu obvestila o požaru in dovoz reševalnega gasilskega vozila na požar najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine na Kozjaku in Pohorju.

Aktiviranje javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije reševanja.

Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva so odgovorni organi JZZPR Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi GZ Maribor v sodelovanju z organi PGD povezanimi v GZ Maribor. V skladu z novelo zakona o gasilstvu se v letu 2014 načrtuje sofinanciranje izvajanja določenih nalog gasilstva s sredstvi proračuna MOM neposredno s pogodbo med pristojnimi organi MOM in PGD.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS št. 71/93 in 105/06)
- z določili Zakona o gasilstvu (Ur. l. RS št. 71/93 in 91/05)
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96)
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002)
- Z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/2007)
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- zaključiti postopke in gradbene aktivnosti izgradnje in modernizacije objekta reševalnega centra na lokaciji Proletarskih brigad;
- noveliranje organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja in podzakonski predpisi požarnega varstva;
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil GVC

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1804 - Podpora posebnim skupinam**

---

#### **Opis glavnega programa**

Dejavnost delovanja društev in organizacij.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18049001 Programi veteranskih organizacij in 18049004 Programi drugih posebnih skupin

---

#### **18049001 - Programi veteranskih organizacij**

---

#### **Opis podprograma**

Po programih veteranskih organizacij, ki razvijajo domoljubje in zagotavljajo spomin na preteklo zgodovino.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Razvoj domoljubja.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Po programih društev za tekoče proračunsko leto.



## A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0412</b>	<b>Služba za razvojne projekte in investicije</b>	<b>6.120.702</b>	<b>7.601.608</b>	<b>5.127.507</b>	<b>83,8</b>	<b>67,5</b>
<b>03</b>	<b>ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>	<b>235.261</b>	<b>72.493</b>	<b>207.600</b>	<b>88,2</b>	<b>286,4</b>
<b>0302</b>	<b>Mednarodno sodelovanje in udeležba</b>	<b>235.261</b>	<b>72.493</b>	<b>207.600</b>	<b>88,2</b>	<b>286,4</b>
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>235.261</i>	<i>72.493</i>	<i>207.600</i>	<i>88,2</i>	<i>286,4</i>
<i>103412</i>	<i>Splošna postavka za EU projekte</i>	<i>75.625</i>	<i>14.333</i>	<i>65.982</i>	<i>87,3</i>	<i>460,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.623	13.049	65.735	420,8	503,8
	4024 Izdatki za službena potovanja	2.011	832	247	12,3	29,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	3.013	451	0	0,0	0,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.352	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	48.626	0	0	0,0	---
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	0	---	0,0
<i>103418</i>	<i>LQ-CELIAC</i>	<i>85.755</i>	<i>1.083</i>	<i>2.018</i>	<i>2,4</i>	<i>186,3</i>
	4000 Plače in dodatki	17.285	0	0	0,0	---
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.530	0	0	0,0	---
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.225	0	0	0,0	---
	4012 Prispevek za zaposlovanje	10	0	0	0,0	---
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	17	0	0	0,0	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	61.341	1.083	2.018	3,3	186,3
	4021 Posebni material in storitve	669	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	66	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.208	0	0	0,0	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.400	0	0	0,0	---
<i>103424</i>	<i>FunReg</i>	<i>29.195</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	22.377	0	0	0,0	---
	4023 Prevozni stroški in storitve	325	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	5	0	0	0,0	---
	4143 Drugi tekoči transferi v tujino	6.488	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>103427 ZORA</i>	0	1.640	6.000	---	365,9
4000 Plače in dodatki	0	1.413	3.000	---	212,4
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	125	0	---	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	100	0	---	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	1	0	---	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	1	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	3.000	---	---
<i>103428 URBACT III - Urban Green Labs</i>	0	2.287	20.300	---	887,6
4000 Plače in dodatki	0	1.431	7.000	---	489,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	127	0	---	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	101	0	---	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	1	0	---	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	1	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	8.300	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	0	625	5.000	---	799,8
<i>103429 URBACT III - 2C</i>	0	3.568	17.300	---	484,9
4000 Plače in dodatki	0	1.961	5.000	---	254,9
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	174	0	---	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	139	0	---	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	1	0	---	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	2	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	7.300	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	0	1.267	5.000	---	394,6
4029 Drugi operativni odhodki	0	24	0	---	0,0

## A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<i>103514 Streetlight-EPC</i>	<i>3.315</i>	<i>10.218</i>	<i>15.000</i>	<i>452,5</i>	<i>146,8</i>
4000 Plače in dodatki	1.987	3.749	8.470	426,2	225,9
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	176	332	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	141	266	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	1	2	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	2	4	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	706	5.422	---	768,0
4023 Prevozni stroški in storitve	0	0	45	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	1.007	2.042	1.063	105,5	52,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	190	0	---	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	2.928	0	---	0,0
<i>103519 RESOLVE</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4000 Plače in dodatki	0	0	7.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	5.000	---	---
4024 Izdatki za službena potovanja	0	0	3.000	---	---
<i>222404 UPSIDE</i>	<i>41.372</i>	<i>39.363</i>	<i>66.000</i>	<i>159,5</i>	<i>167,7</i>
4000 Plače in dodatki	20.349	20.358	17.237	84,7	84,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.801	1.802	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.443	1.443	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	12	12	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	20	20	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	413	8.420	38.000	---	451,3
4023 Prevozni stroški in storitve	0	169	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	10.395	6.914	10.763	103,5	155,7
4025 Tekoče vzdrževanje	6.588	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	225	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	350	0	0	0,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>0</b>	<b>63.658</b>	<b>42.593</b>	<b>---</b>	<b>66,9</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>0</b>	<b>63.658</b>	<b>42.593</b>	<b>---</b>	<b>66,9</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>63.658</i>	<i>42.593</i>	<i>---</i>	<i>66,9</i>
162307	Obnova Naskovega dvorca	0	0	42.593	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	42.593	---	---
162310	Obnova Koroške 26	0	63.658	0	---	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	81	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	62.551	0	---	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.026	0	---	0,0
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>0</b>	<b>16.303</b>	<b>26.512</b>	<b>---</b>	<b>162,6</b>
<b>0601</b>	<b>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>	<b>0</b>	<b>16.303</b>	<b>26.512</b>	<b>---</b>	<b>162,6</b>
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>0</i>	<i>16.303</i>	<i>26.512</i>	<i>---</i>	<i>162,6</i>
750000	Regionalne razvojne aktivnosti	0	16.303	26.512	---	162,6
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	16.303	26.512	---	162,6
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>	<b>144.427</b>	<b>1.703.557</b>	<b>315.817</b>	<b>218,7</b>	<b>18,5</b>
<b>1702</b>	<b>Primarno zdravstvo</b>	<b>144.427</b>	<b>1.703.557</b>	<b>315.817</b>	<b>218,7</b>	<b>18,5</b>
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>144.427</i>	<i>1.703.557</i>	<i>315.817</i>	<i>218,7</i>	<i>18,5</i>
107000	Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov na področju zdravstva	144.427	1.703.557	315.817	218,7	18,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	144.427	1.703.557	315.817	218,7	18,5

## A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>1.600.622</b>	<b>1.915.431</b>	<b>109.080</b>	<b>6,8</b>	<b>5,7</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>	<b>950.981</b>	<b>1.716.732</b>	<b>12.200</b>	<b>1,3</b>	<b>0,7</b>
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>950.981</i>	<i>1.716.732</i>	<i>12.200</i>	<i>1,3</i>	<i>0,7</i>
<i>103402</i>	<i>Mariborski grad - obnova in adaptacija za muzej</i>	<i>7.649</i>	<i>5.563</i>	<i>12.200</i>	<i>159,5</i>	<i>219,3</i>
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	7.649	5.563	0	0,0	0,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	12.200	---	---
<i>103403</i>	<i>Lutkovno gledališče v Minoritskem samostanu - izgradnja zunanjega avditorija</i>	<i>517.310</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.409	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	226.028	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	276.370	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.502	0	0	0,0	---
<i>103404</i>	<i>Minoritska cerkev</i>	<i>412.623</i>	<i>1.705.313</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	12.099	0	---	0,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	92.099	1.644.278	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	320.525	48.935	0	0,0	0,0
<i>103413</i>	<i>Piramida</i>	<i>13.057</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.302	0	0	0,0	---
	4021 Posebni material in storitve	5.366	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	400	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.989	0	0	0,0	---
<i>103516</i>	<i>Mestno jedro-celovita revitalizacija (Koroška cesta in druga degradirana območja)</i>	<i>342</i>	<i>5.856</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	5.856	0	---	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	342	0	0	0,0	---
<b>1803</b>	<b>Programi v kulturi</b>	<b>649.640</b>	<b>198.699</b>	<b>96.880</b>	<b>14,9</b>	<b>48,8</b>
<i>18039005</i>	<i>Drugi programi v kulturi</i>	<i>649.640</i>	<i>198.699</i>	<i>96.880</i>	<i>14,9</i>	<i>48,8</i>
<i>103414</i>	<i>Mreža projektov EPK</i>	<i>274.224</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	68.450	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	205.774	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>103425 Športni objekti</i>	105.448	124.017	42.000	39,8	33,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	5.937	42.000	---	707,4
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	105.448	118.080	0	0,0	0,0
<i>103501 Obnova Minoritskega samostana in izgradnja Lutkovnega gledališča</i>	173.920	74.682	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	173.920	74.682	0	0,0	0,0
<i>103512 KC Pekarna - Hladilnica</i>	41.686	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	37.001	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.685	0	0	0,0	---
<i>103513 KC Pekarna - Lubadar</i>	54.362	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	47.335	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.027	0	0	0,0	---
<i>103517 Nabrežje reke Drave</i>	0	0	4.880	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	4.880	---	---
<i>103518 Projekti TUS</i>	0	0	50.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	50.000	---	---
<b>19 IZOBRAŽEVANJE</b>	<b>4.089.971</b>	<b>3.787.686</b>	<b>4.305.605</b>	<b>105,3</b>	<b>113,7</b>
<b>1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>	<b>1.312.608</b>	<b>952.218</b>	<b>2.130.603</b>	<b>162,3</b>	<b>223,8</b>
<i>19029001 Vrtci</i>	<i>1.312.608</i>	<i>952.218</i>	<i>2.130.603</i>	<i>162,3</i>	<i>223,8</i>
<i>101000 Investicije - vrtci</i>	<i>24.527</i>	<i>587.414</i>	<i>1.300.000</i>	<i>---</i>	<i>221,3</i>
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	0	40.500	---	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	24.527	587.414	1.259.500	---	214,4
<i>101200 Investicijsko vzdrževanje objektov</i>	<i>717.536</i>	<i>131.549</i>	<i>750.603</i>	<i>104,6</i>	<i>570,6</i>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	717.536	131.549	750.603	104,6	570,6
<i>102207 Energetska obnova enote Focheva Vrtca Jožice Flander Maribor</i>	<i>403.085</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	403.085	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
102208 <i>Energetska obnova enote Kekec Vrtca Pobrežje Maribor</i>	94.628	233.255	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	94.628	233.255	0	0,0	0,0
223000 <i>Obnova opreme</i>	72.833	0	80.000	109,8	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	72.833	0	80.000	109,8	---
<b>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</b>	<b>2.777.363</b>	<b>2.835.468</b>	<b>2.175.002</b>	<b>78,3</b>	<b>76,7</b>
<b>19039001 Osnovno šolstvo</b>	<b>2.777.363</b>	<b>2.835.468</b>	<b>2.175.002</b>	<b>78,3</b>	<b>76,7</b>
102000 <i>Investicije v osnovne šole</i>	194.498	2.056.678	555.002	285,4	27,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	0	23.800	---	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	194.498	2.056.678	531.202	273,1	25,8
102200 <i>Investicijsko vzdrževanje objektov</i>	1.501.993	69.214	1.500.000	99,9	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	7.183	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.791	0	0	0,0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	1.496.202	62.032	1.500.000	100,3	---
102205 <i>Energetska obnova fasade in oken na OŠ Malečnik</i>	217.127	0	0	0,0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	217.127	0	0	0,0	---
102209 <i>Energetska obnova fasade in oken na OŠ Kamnica</i>	248.078	151.514	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	248.078	151.514	0	0,0	0,0
102210 <i>Energetska obnova fasade in oken na OŠ Maksa Durjave</i>	286.033	221.221	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	286.033	221.221	0	0,0	0,0
102211 <i>Energetska obnova fasade, oken OŠ Ludvika Pliberška</i>	274.982	313.890	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	274.982	313.890	0	0,0	0,0
223100 <i>Obnova opreme</i>	54.651	22.950	120.000	219,6	522,9
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	54.651	22.950	120.000	219,6	522,9

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>20</b>	<b>SOCIALNO VARSTVO</b>	<b>50.421</b>	<b>42.480</b>	<b>120.300</b>	<b>238,6</b>	<b>283,2</b>
<b>2002</b>	<b>Varstvo otrok in družine</b>	<b>50.421</b>	<b>42.480</b>	<b>120.300</b>	<b>238,6</b>	<b>283,2</b>
<b>20029001</b>	<b>Drugi programi v pomoč družini</b>	<b>50.421</b>	<b>42.480</b>	<b>120.300</b>	<b>238,6</b>	<b>283,2</b>
	<i>101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva</i>	<i>50.421</i>	<i>42.480</i>	<i>120.300</i>	<i>238,6</i>	<i>283,2</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	41.905	41.422	120.300	287,1	290,4
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.516	1.058	0	0,0	0,0



# 0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

#### **0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba**

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

---

#### **103412 Splošna postavka za EU projektov**

##### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Sredstva v višini 65.982 EUR se delno nanašajo na prevzete obveznosti iz leta 2015, predvsem pa so sredstva predvidena za zagotavljanje lastnega deleža na EU projektih, ki so že prijavljeni na različne programe, odločitve o sofinanciranju pa pričakujemo v letu 2016. Sredstva na postavki so načrtovana tudi za pripravo projektnih predlogov za kandidiranje na razpisih za sofinanciranje iz EU sredstev ter za stroške spremljajočih aktivnosti pri pripravi in izvajanju projektov.

#### **103418 LQ-Celiac**

##### ***Obrazložitev proračunske postavke***

V letu 2014 smo zaključili vse aktivnosti na projektu LQ – CELIAC, ki je sofinanciran iz operativnega programa Slovenija – Madžarska. Zaradi dolgotrajnih administrativnih postopkov preverjanja in potrjevanja poročil na čezmejnih projektih, je bilo končno poročilo za projekt LQ – CELIAC potrjeno šele v letu 2016. Sredstva v višini 2.018 EUR so načrtovana za plačilo prevzetih obveznosti iz leta 2015 in sicer za pripravo zaključnega poročila in strošek prevajanja v madžarski jezik.

NRP:OB070-10-0132 LQ-Celiac

#### **103427 ZORA**

##### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Na proračunski postavki so planirana sredstva za izvajanje projekta ZORA – Več zdravja za otroke in mladostnike z avtizmom in njihove družine. Projekt smo pridobili na razpisu programa Norveškega finančnega mehanizma (NFM). Sredstva v višini 6.000 EUR so načrtovana za pokrivanje stroškov plač zaposlenih na projektu in za pripravo kratkega promocijskega filma projekta. Vloga Mestne občine Maribor, kot partnerja v projektu je predvsem koordinacija in upravljanje ter desiminacija rezultatov.

NRP: OB070-15-0002 ZORA

#### **103428 URBACT III – Urban Green Labs**

##### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Mestna občina Maribor je od septembra 2015 vključena v URBACT III projektno omrežje – Urban green Labs (kratko UGL). Poudarek projekta je na vzpostavitvi novih in aktivaciji obstoječih urbanih zelenih površin na urbanem območju mesta Maribor. Projekt omogoča tematsko povezovanje različnih partnerjev iz Evrope z namenom širjenja, preverjanja in nadgradnje s področja urbanih zelenih površin vsakega posameznega partnerskega mesta. Vodilni partner projekta je Mestna občina Budimpešta 18.distrikt.

Prva faza se je pričela izvajati že septembra 2015, druga faza se bo pričela izvajati maja 2016 in bo trajala 2 leti in pol. V letu 2016 bodo načrtana sredstva v višini 20.300 EUR namenjena povračilu stroškov plač zaposlenih na projektu, izmenjavi izkušenj s projektnimi partnerji in pripravi podlag za izdelavo lokalnega akcijskega načrta na področju prenove urbanih zelenih površin.

NRP: OB070-16-0014 URBACT III – Urban Green Labs

### **103428 URBACT III – 2C**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Mestna občina Maribor je od septembra 2015 vključena v URBACT III projektno omrežje – »2C-(2nd Chance – Waking up the »sleeping giants«) kjer je poudarek na iskanju inovativnih načinov in kvalitetnih prostorsko načrtovalnih metod za oživitev degradiranih območij velikih zapuščenih kompleksov in stavb, ki so izgubile svoj prvoten pomen in jih je potrebno revitalizirati oz. jih ponovno usposobiti z novimi kulturno gospodarskimi vsebinami. Projekt URBACT III – 2C omogoča tematsko povezovanje različnih partnerjev iz Evrope z namenom širjenja, preverjanja in nadgradnje postopkov in metodologij s področja reaktivacije opuščanih, praznih stavb in kompleksov stavb v vsakem od partnerskih mest.

Prva faza se je pričela izvajati že septembra 2015, druga faza pa se bo pričela izvajati maja 2016 in bo trajala 2 leti in pol. Sredstva v višini 17.300 EUR so načrtovana za stroške plač zaposlenih na projektu, izmenjavo izkušenj s projektnimi partnerji in pripravo podlag za izdelavo lokalnega akcijskega načrta za izbrano tematsko področje.

NRP: OB070-16-0013 URBACT III – 2C

### **103514 Streetlight – EPC**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Mestna občina Maribor sodeluje v projektu s partnerji iz 10 držav članic EU z namenom spodbujanja uporabe energetskega pogodbeništva pri obnovi javne razsvetljave po načelu zagotavljanja prihrankov energije. Sredstva v višini 15.000 EUR so v letu 2016 načrtovana za plače zaposlenih na projektu in za izvedbo aktivnosti zaposlenih pri sanaciji pilotnega območja javne razsvetljave v 3 ulicah z LED tehnologijo v Mariboru. Poleg tega bodo sredstva namenjena za izvedbo aktivnosti za informiranje in obveščanje ter izobraževanje zaposlenih v MOM ter širše javnosti. Projektni partnerji bodo nudili pomoč pri storitvah v zvezi s pogodbenim zagotavljanjem prihrankov. Projekt sofinancira program Inteligentna energija Evropa.

NRP: OB070-13-0150 Streetlight-EPC

### **222404 UPSIDE**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Projekt UPSIDE (User-driven Participatory Solutions for Innovation in Digitally-centred Ecosystems) je sofinanciran s strani Evropske Komisije (7. Okvirni program (Coordination and support actions) - prijava na razpis FP7-REGIONS-2012-2013-1). Projekt se je pričel izvajati 1.7.2013 in bo trajal do 30.6.2016.

Cilj projekta UPSIDE je zagotavljanje gospodarske in družbene koristi s spodbujanjem nastajanja in razvoja k uporabniku usmerjenih rešitev za inovacije v digitalno usmerjene ekosisteme. Projekt je namenjen spodbujanju razvoja sodelovanja in sinergijskih povezav med raziskavami, inovacijskimi dejavnostmi v podjetjih, politik mestnega razvoja in odprtih, k uporabniku usmerjenih inovacij ekosistemov.

V letu 2016 načrtujemo porabo sredstev v višini 66.000 EUR, kar bo zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu, potne stroške študijskih obiskov (Estonija, Nemčija, Slovenija in eno potovanje izven EU) ter stroške zunanjih izvajalcev (promocijski material, orodje za komuniciranje s prebivalci, organiziranje in izvedba delavnic).

NRP: OB070-13-0144 UPSIDE

## **103519 RESOLVE**

### ***Obrazložitev proračunske postavke***

V mesecu februarju 2016 je bil odobren projekt RESOLVE, ki ga je Mestna občina Maribor kot partner prijavila v sodelovanju z drugimi mesti na program INTERREG Europe. V okviru projekta si mestna uprava prizadeva povezati trgovce, gostinske lokale, mala podjetja in obrtnike v mestu s ciljem ugotoviti način ureditve mestnega središča na področju trajnostne mobilnosti na prebivalcem čim bolj prijazen način, ki hkrati omogoča rast malih podjetij, trgovcev, obrtnikov in gostincev. Mestna uprava bo v okviru projekta uvajala sodobne ukrepe v mestnem središču po vzoru drugih partnerskih mest, ki sodelujejo v projektu - Roermond (Nizozemska), Kroneborg (Švedska), Ulm (Nemčija), Manchester (Anglija), Reggio Emilia (Italija), Almada (Portugalska), Varšava (Poljska). V letu 2016 načrtujemo odhodke v višini 15.000 EUR za izvedbo delavnic, delo zaposlenih na projektu in projektne sestanke.

NRP: OB070-16-0015 RESOLVE

---

## **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

### **0403 Druge skupne administrativne službe**

04039003 Razpolaganja in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **162307 Obnova Naskovega dvorca**

Sredstva v višini 42.593 EUR predstavljajo prenos namenskih sredstev iz leta 2015, ki so bila v proračun vplačana na podlagi unovčene bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. V letu 2016 bodo sredstva namenjena plačilu stroškov odprave ugotovljenih napak, ki so se pojavile v času uporabe objekta.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **0601 – Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

---

### **750000 Regionalne razvojne aktivnosti**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Sredstva v višini 26.215 EUR bodo namenjena opravljanju nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Za opravljanje nalog je zadolžena Mariborska razvojna agencija. Izvajanje nalog delno sofinancira Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju izvajanja splošnih razvojnih nalog v Podravski regiji v programskem obdobju 2014-2020, delno pa so aktivnosti sofinancirane s strani občin v regiji. Sredstva predstavljajo sofinancerski delež Mestna občina Maribor.

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

---

### **103402 Mariborski grad – obnova in adaptacija za muzej**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Na proračunski postavki so predvidena sredstva v višini 12.200 EUR za izvedbo najnujnejših sanacijskih del, ki bodo hkrati zagotavljale tudi veljavnost pridobljenega gradbenega dovoljenja.

NRP:OB070-09-0116 Mariborski grad – obnova in adaptacija za muzej

---

**1803 - Programi v kulturi**

18039005 - Drugi programi v kulturi

---

**103425 Športni objekti*****Obrazložitev proračunske postavke***

Sredstva v višini 42.000 EUR so v letu 2016 načrtovana za začetne aktivnosti na projektu skate park in za pripravo podlag ter izvedbo postopka JZP za obnovo stare tribune v Ljudskem vrtu in obnovo kopališča na Mariborskem otoku. Manjši del sredstev je predviden za plačilo prenesenih obveznosti iz leta 2015.

NRP: OB070-12-0003 Obnova in rekonstrukcija Ledne dvorane

OB070-15-0005 Skate Park

OB070-16-0019 Mariborski otok – naravno kopališče

**103517 Nabrežje reke Drave*****Obrazložitev proračunske postavke***

Sredstva v višini 4.880 EUR se nanašajo na prenos sprejetih obveznosti iz leta 2015 in se bodo namenila za plačilo dokumentacije pri vzpostavitvi vstopnih točk pri Sodnem in Vodnem stolpu na Lentu, kar bo dolgoročno omogočilo izvedbo peš cone med vstopnimi točkami.

NRP: OB070-10-0055 Nabrežje reke Drave

**103518 Projekti TUS*****Obrazložitev proračunske postavke***

Na mestnem svetu potrjena Trajnostna urbana strategija Mestne občine Maribor (TUS) temelji na izhodiščih Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v letih 2014-2020. Na osnovi TUS, bodo v letu 2016 potekale priprave projektov in programov za razvoj urbanega dela mesta. Sredstva v višini 50.000 EUR so načrtovana za pripravo projektov oz. celovitih teritorialnih naložb, za izvedbo katerih v letih 2017-2020 načrtujemo sofinanciranje iz evropskih sredstev.

NRP: OB070-16-0012 Projekti TUS

---

**19 - IZOBRAŽEVANJE****1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

---

**101000 Investicije – vrtci*****Obrazložitev proračunske postavke***

Sredstva v višini 1.259.500 EUR so v letu 2016 načrtovana za izgradnjo Vrtca Studenci enota Pekre v skladu s pridobljenim gradbenim dovoljenjem. Sredstva so predvidena za izvedbo celotne investicije in se bodo zagotavljala na podlagi zadolževanja. Neizkoriščeni del sredstev v letu 2016 se bo prenesel kot namenska sredstva v leto 2017.

Preostali del sredstev v višini 40.500 EUR pa je predviden v skladu z načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem. Menjava nepremičnin bo izvedena na podlagi 3. alineje 23. člena ZSPDLS, kot neposredna menjalna pogodba med Mestno občino Maribor in Javnim medobčinskim stanovanjskim skladom Maribor, saj gre za menjavo nepremičnin, pri katerih se vrednost premoženja lokalne skupnosti in javnega sklada ne zmanjša. Nepremičnina, ki je predmet pridobivanja menjalne pogodbe je 2-sobno stanovanje na naslovu Kosarjeva ulica 41 v Mariboru, in se nahaja v mansardi vzgojno izobraževalne enote – Vrtca Ivana Glinška Maribor.

Mestna občina Maribor bo s pridobitvijo dodatnih prostorov pripomogla k doseganju zahtevanih normativov za zagotovitev igralne površine na otroka v vrtcih določenih v Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Prav tako bo MOM z pridobitvijo stanovanja zaokrožila lastništvo na celotni stavbi.

Skupaj je na postavki načrtovanih 1.300.000 EUR.

NRP:

OB070-11-0063 Izgradnja Vrtca Studenci enota Pekre

OB070-16-0020 Vrtec Ivana Glinška – menjava stanovanja Kosarjeva

### **101200 Investicijsko vzdrževanje objektov**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Na proračunski postavki se sredstva v znesku 750.603 EUR nanašajo predvsem na načrtovane odhodke za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del na objektih vrtcev in začetek izvedbe energetskih obnov na objektih Vrtca Otona Župančiča – enota Lenka, Vrtca Pobrežje – enota Mojca in Vrtca Studenci - enota Iztokova. Obnove se bodo izvajale na podlagi letnega programa obnov objektov in opreme na področju predšolske vzgoje. Manjši del sredstev se nanaša na prevzete obveznosti na podlagi sklenjenih pogodbah iz leta 2015.

NRP: OB070-07-0026 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

### **223000 Obnova opreme**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

V letu 2016 se bodo sredstva v višini 80.000 EUR namenila predvsem za obnovo dotrajane kuhinjske opreme in pohištva v objektih predšolske vzgoje. Sredstva se bodo koristila na podlagi potrjenega letnega programa obnove objektov in opreme na področju predšolske vzgoje.

NRP: OB070-07-0027 Obnova opreme – vrtci

---

## **19 - IZOBRAŽEVANJE**

### **1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**

*19039001 - Osnovno šolstvo*

---

### **102000 Investicije v osnovne šole**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

V okviru načrtovanih sredstev je predviden zaključek izvedbe obnove Osnovne šole Toneta Čufarja, ki se je pričela izvajati v zadnjem četrtletju 2014. Skupna vrednost investicije po sklenjenih pogodbah znaša 2.606.558 EUR. Investicija se izvaja v treh gradbenih fazah, od katerih sta prvi dve fazi za izgradnjo večnamenskega šolskega trakta (1. faza) in za obnovo obstoječih prostorov za športno vzgojo (2. faza) že bili zaključeni in dani v uporabo v letu 2015, do sredine letošnjega leta pa je načrtovan zaključek 3. faze za ureditev zunanjih športnih in vseh ostalih šolskih površin v višini 521.205 EUR.

Del investicijskih sredstev je namenjen za izdelavo novelacije investicijske in projektne dokumentacije za preureditev veznega trakta in obnovo obstoječih prostorov za športno vzgojo ter ureditev zunanjih površin na OŠ Janka Padežnika v skupni višini 10.000 EUR. Investicija je načrtovana za izvedbo v letih 2017 in 2018.

Preostali del investicijskih sredstev v višini 23.800 EUR je namenjen za menjavo stanovanja v OŠ Rada Robiča Limbuš z JMSS. Menjava nepremičnin se bo izvedla na podlagi 3 alineje 23. člena ZSPDSLS kot neposredna menjalna pogodba med Mestno občino Maribor in Javnim medobčinskim stanovanjskim skladom Maribor, saj gre za menjavo nepremičnin, pri katerih se vrednost premoženja lokalne skupnosti in javnega sklada ne zmanjša. Nepremičnina, ki je predmet menjalne pogodbe je stanovanje v velikosti 49,30 m<sup>2</sup>, na naslovu Limbuška cesta 62, Limbuš, in se nahaja v mansardi Osnovne šole Rada Robiča Limbuš.

Mestna občina Maribor bo s pridobitvijo dodatnih prostorov pripomogla k doseganju zahtevanih normativov za zagotovitev prostorov za redno dejavnost osnovne šole. Prav tako bo MOM z pridobitvijo stanovanja zaokrožila lastništvo na celotnem objektu. Na proračunski postavki so skupaj načrtovani odhodki v višini 555.002 EUR.

NRP: OB070-12-0007 OŠ Toneta Čufarja Maribor  
OB070-12-0008 OŠ Janka Padežnika Maribor  
OB070-16-0021 OŠ Rada Robiča Limbuš – menjava stanovanja

### **102200 Investicijsko vzdrževanje objektov**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Na postavki so planirana sredstva v skupni višini 931.951 EUR.

Del odhodkov v višini 334.633 EUR je namenjen za plačilo prenosa obveznosti iz leta 2015, od tega 2.027 EUR za zamenjavo radiatorjev v OŠ Prežihovega Voranca in 332.606 EUR za izvedbo gradnje in izvajanje strokovnega nadzora pri energetske obnovi strehe na OŠ Tabor I.

Preostali del sredstev v višini 1.165.367 EUR bo namenjen za izvedbo najnujnejših obnov šolskih objektov, kotlovnice in interventnih sanacij v skladu z letnim programom obnove objektov in opreme na področju izobraževanja. Pretežni del sredstev je namenjen za energetske sanacije strehe telovadnice na OŠ Martina Konšaka, obnovo mansarde v OŠ Kamnica, obnovo sanitarijev v OŠ Franceta Prešerna, najnujnejšo energetske obnove kotlovnice (OŠ Maks Durjava, OŠ Ludvika Pliberška, OŠ Malečnik) in energetske obnove dotrajanih fasad.

NRP: OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov - šolstvo

### **223100 Obnova opreme**

#### ***Obrazložitev proračunske postavke***

Del odhodkov v višini 12.139 EUR je namenjen za plačilo prenosa obveznosti iz leta 2015 za nabavo univerzalnega kuhinjskega stroja na OŠ Tabor I, preostala sredstva v višini 107.861 EUR so namenjena za nabavo najnujnejše pohištvene opreme v OŠ Bojana Iliča, v OŠ borcev za severno mejo, v OŠ Slave Klavore, v OŠ Janka Padežnika in v OŠ Leona Štuklja v skupni višini 19.058 EUR ter za nabavo najnujnejše kuhinjske opreme v višini 50.834 EUR v OŠ bratov Polančičev, v OŠ Martina Konšaka, v OŠ Angela Besednjaka, v OŠ Janka Padežnika, v OŠ Ludvika Pliberška in v OŠ Rada Robiča Limbuš, za nabavo vozila za prevoz hrane za potrebe OŠ Toneta Čufarja v višini 16.707 EUR ter 21.262 EUR za preostale nujno interventno opremo.

NRP: OB070-07-0025 Obnova opreme - šolstvo

## **OBRAZLOŽITVE PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi institucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

---

### **0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba**

---

#### Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate.

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2014-2020.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem EU sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb. Letni cilj v je prav tako sodelovanje z že znanimi in novimi partnerji pri pripravi novih projektnih predlogov in uspešnost kandidiranja na evropskih razpisih za pridobitev sofinancerskih sredstev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa  
03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

---

### **03029002 - Mednarodno sodelovanje občin**

---

#### Opis podprograma

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami iz EU, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2014-2020.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci programa pomenijo uresničevanje glavnih letnih izvedbenih ciljev glavnega programa in so navedeni v okviru glavnega programa 0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba.

---

#### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema tudi razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem in ureditev premoženjsko pravnih zadev nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

---

0403 - Druge skupne administrativne službe

---

#### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: ohranjanje in vzdrževanje objektov v lasti Mestne občine Maribor.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev** Cilj: vzdrževanje in obnova objektov. Kazalci: izvedba vzdrževalnih del na objektih.



---

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**Opis podprograma**

Del gospodarjenja s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovne in upravne prostore v lasti Mestne občine Maribor.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14 in 90/14-ZDU-1I), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13,10/14).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Eden od letnih ciljev je tudi obnova Naskovega dvorca. Pri obnovi gre za odpravo napak, ki so se na objektu pojavile v garancijski dobi. Za ta namen je bila vnovčena bančna garancija.

Kazalci: uspešna odprava napak na objektu.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno izvajanje regionalnih razvojnih aktivnosti, ki so določene na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti na tem področju izvaja Mariborska regionalna agencija.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Operativni program za izvajanje kohezijske politike za obdobje 2014-2020, Regionalni razvojni program Podravje 2014-2020.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprav ter koordinacija vladne in lokalne ravni

---

**0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

---

Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi

organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v process oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa so enaki letnim izvedbenim ciljem in kazalcem podprograma 06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti in so opisani v nadaljevanju.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa  
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

---

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

---

### **Opis podprograma**

Podravska regija obsega 41 občin, v katerih, po podatkih iz julija 2014, živi 332.034 prebivalcev. Mestna občina Maribor je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, zato je zelo pomembno, da je aktivno vključena pri snovanju prioritet in projektov, ki so pomembni za celotno regijo in bodo pomembno prispevali k razvoju identificiranih potencialov regije. Prav tako je vloga občine ključnega pomena pri zastopanju skupnih stališč in interesov regije na državni ravni, z namenom zagotavljanja skladnega regionalnega razvoja. Za vključevanje in povezovanje interesov občine na regionalni in državni ravni je zadolžena Mariborska razvojna agencija.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Cilji: Poslanstvo Mariborske razvojne agencije je priprava, usklajevanje in oblikovanje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2014-2020 z namenom identifikacije največjih potencialov regije na področju gospodarskega, socialnega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja. Aktivno sodelovanje, usmeritev in pomoč pri določanju prioritet in zagotavljanju ustreznih virov financiranja, za uresničevanje le-teh. Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oz. nacionalni ravni.

Kazalci: uresničevanje razvojnih potencialov regije, razvoj in rast BDP/prebivalca v regiji, krepitev gospodarstva in zaposlovanja, uspešnost črpanja evropskih sredstev v finančni perspektivi 2014 - 2020.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- rezultati implementacije Regionalnega razvojnega programa za obdobje 2007-2013,
- oblikovanje akcijskega načrta in implementacija Regionalnega razvojnega programa za obdobje 2014-2020.,
- koordinacija, svetovanje in povezovanje občin na vseh prioritetenih področjih področjih regije, z namenom izkoriščanja danih potencialov za razvoj regije in izboljšanje konkurenčnosti,
- uvrstitev regionalnih projektov in strateških lokalnih projektov v državne razvojne dokumente,
- pravočasno zagotavljanje informacij in obveščanje ter pomoč pri učinkovitem

pridobivanju evropskih sredstev,  
- vodenje in koordinacija regijskih projektov.

Kazalci:

- število oblikovanih regijskih projektov,
- število regijskih projektov, ki bo pridobilo sofinanciranje iz EU sredstev,
- vrednost zagotovljenih sredstev iz evropskih virov,
- število sej razvojnega sveta regije.

---

## 08 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja delno tudi s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo in z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in ki so določeni v Lokalnem programu za kulturo MO Maribor 2015 – 2020.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2014-2017, Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015 – 2020, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK), Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je v okviru proračunskih zmožnosti slediti zastavljenim ciljem v strateških dokumentih Mestne občine Maribor na tem področju.

### **Glavni letni izvedbeni cilj in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilji so določeni v skladu s proračunskimi zmožnostmi in so opredeljeni v okviru posameznega glavnega programa in podprograma.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine 1803 Programi v kulturi

---

## **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

---

Opis glavnega programa

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor.

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov, število občinskih programov na področju prezentacije kulturne dediščine in število odkupljenih umetniških del

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
V letu 2016 so predvidena najnujnejša sanacijska dela pri obnovi Mariborskega gradu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina 18029002 Premična kulturna dediščina

### **Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo, 2014-2017, Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015-2020, Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci za leto 2016 sledijo ciljem opredeljenim v glavnem programu in se nanašajo na nujna sanacijska dela pri obnovi vzhodnega dela Mariborskega gradu.

---

## **1803 - Programi v kulturi**

---

### Opis glavnega programa

V okviru programa v kulturi je del sredstev namenjenih tudi za financiranje infrastrukture na področju kulture in športa. Na področju infrastrukture gre za financiranje investicijskega vzdrževanja, adaptacije in obnove objektov ter opreme, za namen izvajanja kulturnih in športnih programov.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za razvoj športnih aktivnosti. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne in športne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživanju prostega časa.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2016 želimo pripraviti projekte, z izvedbo katerih bo mogoče pričakovati najvčejjo dodano vrednost. Prava tako je pridobitev sofinanciranja iz evropskih sredstev eden pglavitnih ciljev v letu 2016. Kazalniki: kvalititetno pripravljene projekti in uspešna pridobitev sofinanciranja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa  
18039005 Drugi programi v kulturi

---

## **18039005 Drugi programi v kulturi**

---

### **Opis podprograma**

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge na področju investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture in športa.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013), Zakon o javnem naročanju /ZJN-2/ (Ur. l. RS, št. 12/2013 – UPB, 19/2014 in 90/2014) in drugi predpisi o izvajanju javnih naročil.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Dolgoročni cilji podprograma sledijo dolgoročnim ciljem in kazalcem glavnega programa 1803 Programi v kulturi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma sledijo glavnim izvedbenim ciljem in kazalcem glavnega programa 1803 Programi v kulturi.

---

## **08 - IZOBRAŽEVANJE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Eden od ciljev področja proračunske porabe je tudi zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

---

## **1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

---

### **Opis glavnega programa**

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev** Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

---

## 19029001 - Vrtci

---

### **Opis podprograma**

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V okviru omejenih proračunskih možnosti je eden izmed primarnih ciljev tudi zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi. Kazalci: število obnovljenih objektov vrtcev in razširitev mreže vrtcev, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo povpraševanju po zagotavljanju varstva.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je izvedba investicij in investicijsko vzdrževalnih del na objektih ter zamenjavo dotrajane opreme v skladu z zastavljenim letnim programom na področju predšolske vzgoje.

---

## 1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

---

### **Opis glavnega programa**

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznost občine po tem zakonu je tudi zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Eden izmed pomembnih dolgoročnih ciljev programa je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine..

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19039001 Osnovno šolstvo

---

## **19039001 - Osnovno šolstvo**

---

### **Opis podprograma**

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, od šolskega leta 2005/06 pa deluje tudi prva zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Ljubljana - organizacijska enota Maribor.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravno podlago za (so)financiranje programov na področju izobraževanja iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo naslednji osnovni zakoni in drugi predpisi ter njihovi podzakonski akti - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o glasbenih šolah, odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi), Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole.

---

## **10 - SOCIALNO VARSTVO**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V okviru mestnega programa socialnega varstva Mestna občina Maribor zagotavlja primerne prostorske pogoje za dolovanje ustanov in organizacij, ki izvajajo programe in aktivnosti na področju socialnega varstva (kot npr. Center za pomoč na domu, Varna hiša, idr.).

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje programov socialnega varstva.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

2002 Varstvo otrok in družine

---

## **2002 - Varstvo otrok in družine**

---

### **Opis glavnega programa**

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Z vlaganji v opremo in vzdrževanje omogočiti delovanje programov ter podpora programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba letno zastavljenega programa.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

20029001 Drugi programi v pomoč družini

---

## **20029001 - Drugi programi v pomoč družini**

---

### **Opis podprograma**

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa 2002 Varstvo otrok in družine.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedba letnega programa vlaganj v obnovo objektov in opreme na področju objektov socialnega varstva.



## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0413</b>	<b>Urad za komunalno, promet in prostor</b>	<b>26.078.770</b>	<b>21.661.238</b>	<b>30.618.941</b>	<b>117,4</b>	<b>141,4</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>44.287</b>	<b>42.911</b>	<b>71.000</b>	<b>160,3</b>	<b>165,5</b>
<b>0402</b>	<b>Informatizacija uprave</b>	<b>44.287</b>	<b>42.911</b>	<b>71.000</b>	<b>160,3</b>	<b>165,5</b>
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>44.287</i>	<i>42.911</i>	<i>71.000</i>	<i>160,3</i>	<i>165,5</i>
162601	Vzdrževanje programske opreme za GIS	44.287	42.911	71.000	160,3	165,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	44.275	42.911	56.000	126,5	130,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	15.000	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>104.338</b>	<b>55.502</b>	<b>80.000</b>	<b>76,7</b>	<b>144,1</b>
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>	<b>104.338</b>	<b>55.502</b>	<b>80.000</b>	<b>76,7</b>	<b>144,1</b>
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>104.338</i>	<i>55.502</i>	<i>80.000</i>	<i>76,7</i>	<i>144,1</i>
153300	Režijski obrat	104.338	55.502	80.000	76,7	144,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.041	9.315	14.400	65,3	154,6
4021	Posebni material in storitve	7.395	1.668	4.100	55,4	245,8
4023	Prevozni stroški in storitve	45.802	22.594	30.500	66,6	135,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.051	3.806	5.500	180,2	144,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	13.496	13.454	15.000	111,1	111,5
4029	Drugi operativni odhodki	1.612	714	1.500	93,1	210,2
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.244	0	0	0,0	---
4202	Nakup opreme	9.140	3.332	6.000	65,7	180,1
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	557	619	3.000	538,9	484,6

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>08</b>	<b>NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST</b>	<b>36.068</b>	<b>29.933</b>	<b>30.000</b>	<b>83,2</b>	<b>100,2</b>
<b>0802</b>	<b>Policijska in kriminalistična dejavnost</b>	<b>36.068</b>	<b>29.933</b>	<b>30.000</b>	<b>83,2</b>	<b>100,2</b>
<i>08029001</i>	<i>Prometna varnost</i>	<i>36.068</i>	<i>29.933</i>	<i>30.000</i>	<i>83,2</i>	<i>100,2</i>
	<i>217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo</i>	<i>36.068</i>	<i>29.933</i>	<i>30.000</i>	<i>83,2</i>	<i>100,2</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.846	14.259	14.500	69,6	101,7
	4021 Posebni material in storitve	8.085	10.178	10.000	123,7	98,3
	4023 Prevozni stroški in storitve	763	577	600	78,6	104,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	50	48	50	99,8	104,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	98	100	100	102,3	100,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	400	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	4.704	4.772	4.750	101,0	99,5
	4119 Drugi transferi posameznikom	160	0	0	0,0	---
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	302	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	660	0	0	0,0	---
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>1.833</b>	<b>2.562</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>1003</b>	<b>Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>1.833</b>	<b>2.562</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>1.833</i>	<i>2.562</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>332104 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>1.833</i>	<i>2.562</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.833	2.562	0	0,0	0,0
<b>11</b>	<b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>	<b>60.841</b>	<b>22.631</b>	<b>23.000</b>	<b>37,8</b>	<b>101,6</b>
<b>1104</b>	<b>Gozdarstvo</b>	<b>60.841</b>	<b>22.631</b>	<b>23.000</b>	<b>37,8</b>	<b>101,6</b>
<i>11049001</i>	<i>Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>60.841</i>	<i>22.631</i>	<i>23.000</i>	<i>37,8</i>	<i>101,6</i>
	<i>511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest</i>	<i>60.841</i>	<i>22.631</i>	<i>23.000</i>	<i>37,8</i>	<i>101,6</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	60.841	22.631	23.000	37,8	101,6

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>12</b>	<b>PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN</b>	<b>1.792.701</b>	<b>941.244</b>	<b>1.810.000</b>	<b>101,0</b>	<b>192,3</b>
<b>1204</b>	<b>Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina</b>	<b>1.249.256</b>	<b>110.814</b>	<b>980.000</b>	<b>78,5</b>	<b>884,4</b>
<i>12049001</i>	<i>Oskrba s plinom</i>	<i>1.249.256</i>	<i>110.814</i>	<i>980.000</i>	<i>78,5</i>	<i>884,4</i>
<i>151201</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina</i>	<i>642.250</i>	<i>110.814</i>	<i>800.000</i>	<i>124,6</i>	<i>721,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.080	3.000	---	277,8
	4021 Posebni material in storitve	0	7.409	10.000	---	135,0
	4027 Kazni in odškodnine	531	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	808	647	1.000	123,8	154,5
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	561.562	88.529	736.000	131,1	831,4
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	27.822	4.319	30.000	107,8	694,6
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	51.527	8.830	20.000	38,8	226,5
<i>151216</i>	<i>Gradnja plinske postaje</i>	<i>607.005</i>	<i>0</i>	<i>180.000</i>	<i>29,7</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.334	0	0	0,0	---
	4021 Posebni material in storitve	3.461	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	48	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	90	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	588.213	0	160.000	27,2	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	20.000	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.832	0	0	0,0	---
<b>1207</b>	<b>Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije</b>	<b>543.445</b>	<b>830.430</b>	<b>830.000</b>	<b>152,7</b>	<b>100,0</b>
<i>12079001</i>	<i>Oskrba s toplotno energijo</i>	<i>543.445</i>	<i>830.430</i>	<i>830.000</i>	<i>152,7</i>	<i>100,0</i>
<i>151203</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote</i>	<i>362.946</i>	<i>655.430</i>	<i>700.000</i>	<i>192,9</i>	<i>106,8</i>
	4021 Posebni material in storitve	971	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	2	0	---	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	5.471	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	37.522	94.270	0	0,0	0,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	151.817	351.311	507.000	334,0	144,3
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	114.400	176.920	150.000	131,1	84,8
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	52.765	32.927	43.000	81,5	130,6

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
151210	Energetska agencija za Podravje	180.499	175.000	130.000	72,0	74,3
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	180.499	175.000	130.000	72,0	74,3
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>17.722.169</b>	<b>15.309.123</b>	<b>18.264.487</b>	<b>103,1</b>	<b>119,3</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>17.720.869</b>	<b>15.307.824</b>	<b>18.258.487</b>	<b>103,0</b>	<b>119,3</b>
<b>13029001</b>	<b>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</b>	<b>4.518.411</b>	<b>4.535.385</b>	<b>4.372.000</b>	<b>96,8</b>	<b>96,4</b>
511101	Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin	2.515.112	2.521.120	2.522.000	100,3	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.515.112	2.292.575	2.294.000	91,2	100,1
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	228.544	228.000	---	99,8
511103	Redno vzdrževanje cestne opreme	68.668	78.882	60.000	87,4	76,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	68.668	75.091	57.000	83,0	75,9
	4202 Nakup opreme	0	639	0	---	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	3.151	3.000	---	95,2
511107	Urejanje in vzdrževanje vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti	114.923	145.536	150.000	130,5	103,1
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	93.529	145.536	120.000	128,3	82,5
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.951	0	30.000	335,2	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.444	0	0	0,0	---
511108	Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin	1.329.834	1.299.993	1.100.000	82,7	84,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	3.053	0	0	0,0	---
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.326.782	1.299.993	1.100.000	82,9	84,6
511112	Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami	489.873	489.854	500.000	102,1	102,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	8	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	489.873	489.846	500.000	102,1	102,1
511113	Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi	0	0	40.000	---	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	40.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</b>	<b>2.265.834</b>	<b>1.083.015</b>	<b>1.834.095</b>	<b>81,0</b>	<b>169,4</b>
152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest	1.515.825	951.432	600.000	39,6	63,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.391	244	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	6.146	10.000	---	162,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.098.913	882.737	510.000	46,4	57,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	380.834	41.285	50.000	13,1	121,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	33.686	21.020	30.000	89,1	142,7
152112 Dokumentacija in pripravljalna dela	185.935	61.533	115.000	61,9	186,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	40	0	---	0,0
4021 Posebni material in storitve	67.568	40.187	75.000	111,0	186,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	633	1.000	---	158,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.001	2.411	3.000	100,0	124,4
4206 Nakup zemljišče in naravnih bogastev	68.129	13.299	28.000	41,1	210,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	47.238	4.962	8.000	16,9	161,2
152152 Krožišče na Titovi cesti - C4	84.735	4.929	2.000	2,4	40,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.654	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	1.135	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	78.995	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.952	4.929	2.000	102,5	40,6
152153 Sanacija Malečniškega mostu	0	0	25.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	25.000	---	---
152155 Sanacija plazov	0	0	130.000	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	104.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	20.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	6.000	---	---
152156 Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice	0	0	712.095	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	690.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	22.095	---	---

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>152157 Ureditev Maistrove ulice</i>	0	0	150.000	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	145.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	5.000	---	---
<i>153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)</i>	449.372	65.121	100.000	22,3	153,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	254.790	4.975	5.000	2,0	100,5
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	188.177	57.927	92.000	48,9	158,8
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.405	2.220	3.000	46,8	135,2
<i>153106 Nujna investicijska vzdrževalna dela</i>	29.967	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	14.491	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.475	0	0	0,0	---
<b>13029003 Urejanje cestnega prometa</b>	<b>8.600.840</b>	<b>7.476.406</b>	<b>9.777.392</b>	<b>113,7</b>	<b>130,8</b>
<i>152001 Tehnično urejanje prometa</i>	386.503	113.266	250.000	64,7	220,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.416	6.809	6.000	175,6	88,1
4021 Posebni material in storitve	249	5.364	5.000	---	93,2
4025 Tekoče vzdrževanje	5.253	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	892	0	---	0,0
4202 Nakup opreme	53.595	2.324	10.000	18,7	430,3
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	4.037	10.000	---	247,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	113.005	50.903	116.000	102,7	227,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	173.418	35.103	80.000	46,1	227,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	37.567	7.834	23.000	61,2	293,6
<i>152012 Razvojno strokovne naloge na področju prometa</i>	11.503	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	610	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.893	0	0	0,0	---
<i>152013 Mestni avtobusni promet</i>	11.357	4.049	20.000	176,1	493,9
4023 Prevozni stroški in storitve	11.357	4.049	20.000	176,1	493,9
<i>152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov</i>	6.317	18.983	20.000	316,6	105,4
4202 Nakup opreme	3.906	18.983	20.000	512,1	105,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	275	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.137	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa</i>	1.400.695	206.188	2.554.955	182,4	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.090	5.035	5.000	41,4	99,3
4021 Posebni material in storitve	0	3.789	5.000	---	132,0
4024 Izdatki za službena potovanja	0	278	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	3.500	4.000	---	114,3
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	5.051	5.000	---	99,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.222.500	0	2.451.720	200,6	---
4202 Nakup opreme	132.563	99.391	39.235	29,6	39,5
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	4.392	10.000	---	227,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	4.114	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.538	48.094	2.000	12,1	4,2
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	2.800	3.000	---	107,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.004	29.744	30.000	176,4	100,9
<i>152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev</i>	494.145	450.519	400.000	81,0	88,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.009	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	647	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	385.863	354.300	295.000	76,5	83,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.653	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	51.364	37	1.000	2,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	51.566	89.125	99.000	192,0	111,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.044	7.057	5.000	478,8	70,9
<i>152018 Projekt ELIPTIC</i>	0	1.144	10.000	---	874,4
4024 Izdatki za službena potovanja	0	1.144	10.000	---	874,4
<i>153504 Avtobusna postaja</i>	8.448	126.711	70.000	828,6	55,2
4021 Posebni material in storitve	0	1.159	1.000	---	86,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.448	122.271	66.000	781,3	54,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	3.281	3.000	---	91,4
<i>153508 Plačilo dolga za tožbe Veolia/Arriva</i>	2.385.201	2.669.722	2.485.437	104,2	93,1
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.385.201	2.669.722	2.485.437	104,2	93,1
<i>153509 Kolesarska pot Ruše-Maribor</i>	2.440	14.957	2.000	82,0	13,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.440	14.957	2.000	82,0	13,4

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>217804 Evropski teden mobilnosti</i>	1.853	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	922	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	931	0	0	0,0	---
<i>218100 Raba javnih površin in oglaševanje</i>	26.697	5.716	10.000	37,5	175,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.102	549	1.000	8,3	182,2
4021 Posebni material in storitve	14.594	4.008	7.500	51,4	187,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.159	1.500	---	129,4
<i>218200 Zapuščena vozila</i>	20.000	4.578	15.000	75,0	327,6
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	20.000	4.578	15.000	75,0	327,6
<i>511401 Vzdrževanje javnih parkirišč</i>	261.232	260.707	390.000	149,3	149,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	915	852	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	191.746	192.466	223.000	116,3	115,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.040	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	64.532	66.479	165.000	255,7	248,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	910	2.000	---	219,8
<i>511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme</i>	384.450	433.932	450.000	117,1	103,7
4025 Tekoče vzdrževanje	384.450	433.932	450.000	117,1	103,7
<i>512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa</i>	3.200.000	3.165.934	3.100.000	96,9	97,9
4100 Subvencije javnim podjetjem	3.149.744	3.120.213	3.050.000	96,8	97,8
4119 Drugi transferi posameznikom	50.256	45.720	50.000	99,5	109,4
<b>13029004 Cestna razsvetljava</b>	<b>2.260.388</b>	<b>2.213.018</b>	<b>2.244.000</b>	<b>99,3</b>	<b>101,4</b>
<i>153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave</i>	90.315	15.482	36.000	39,9	232,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	33	776	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	70.392	12.766	34.000	48,3	266,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	13.886	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.004	1.940	2.000	33,3	103,1



A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave</i>	713.669	756.656	758.000	106,2	100,2
4025 Tekoče vzdrževanje	673.677	710.805	718.000	106,6	101,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	39.992	39.494	40.000	100,0	101,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	6.357	0	---	0,0
<i>511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo</i>	1.456.404	1.440.880	1.450.000	99,6	100,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.456.404	1.440.880	1.450.000	99,6	100,6
<b>13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest</b>	<b>75.397</b>	<b>0</b>	<b>31.000</b>	<b>41,1</b>	<b>---</b>
<i>152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest</i>	75.397	0	31.000	41,1	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	9.760	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	19.526	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	34.600	0	29.000	83,8	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.512	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	2.000	---	---
<b>1305 Vodni promet in infrastruktura</b>	<b>1.299</b>	<b>1.299</b>	<b>6.000</b>	<b>461,8</b>	<b>461,8</b>
<i>13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe</i>	1.299	1.299	6.000	461,8	461,8
152005 Urejanje vodnega prometa	1.299	1.299	6.000	461,8	461,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.299	1.299	6.000	461,8	461,8
<b>14 GOSPODARSTVO</b>	<b>266.950</b>	<b>333.000</b>	<b>333.000</b>	<b>124,7</b>	<b>100,0</b>
<b>1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>	<b>266.950</b>	<b>333.000</b>	<b>333.000</b>	<b>124,7</b>	<b>100,0</b>
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	266.950	333.000	333.000	124,7	100,0
153502 Obnova sistema žičnic	266.950	0	0	0,0	---
4100 Subvencije javnim podjetjem	32.850	0	0	0,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	234.100	0	0	0,0	---
512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice	0	333.000	333.000	---	100,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	0	333.000	333.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>	<b>1.947.383</b>	<b>1.913.783</b>	<b>4.571.403</b>	<b>234,8</b>	<b>238,9</b>
<b>1502</b>	<b>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>	<b>1.945.523</b>	<b>1.913.310</b>	<b>4.570.903</b>	<b>234,9</b>	<b>238,9</b>
<b>15029001</b>	<b>Zbiranje in ravnanje z odpadki</b>	<b>841.955</b>	<b>867.920</b>	<b>2.378.658</b>	<b>282,5</b>	<b>274,1</b>
151500	Projektna podpora - intervencije	0	0	2.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	2.000	---	---
151502	Center za gospodarjenje z odpadki	0	55.409	1.556.658	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	1.813	0	---	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	1.500.000	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	53.596	56.658	---	105,7
151611	Akcija zbiranja kosovnih odpadkov od vrat do vrat	13.108	0	0	0,0	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	13.108	0	0	0,0	---
511001	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	828.847	812.510	820.000	98,9	100,9
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	828.847	812.510	820.000	98,9	100,9
<b>15029002</b>	<b>Ravnanje z odpadno vodo</b>	<b>1.103.568</b>	<b>1.045.390</b>	<b>2.192.245</b>	<b>198,7</b>	<b>209,7</b>
151107	Dokumentacija in pripravljalna dela	17.858	0	28.000	156,8	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.858	0	28.000	156,8	---
151111	Priprava evropskih projektov - kanalizacija	323.637	661.907	20.000	6,2	3,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.140	14.398	0	0,0	0,0
4027	Kazni in odškodnine	3.552	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	38	2.119	0	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	298.457	600.136	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	14.569	13.000	---	89,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	15.450	30.684	7.000	45,3	22,8
151114	Intervencije	7.238	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	428	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.809	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>151115 Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov (črpališča, male ČN)</i>	26.194	13.259	237.000	904,8	---
4027 Kazni in odškodnine	0	2.609	3.000	---	115,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	22.544	0	224.000	993,6	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.650	10.650	10.000	274,0	93,9
<i>151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja</i>	335.064	190.757	1.012.245	302,1	530,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.074	0	---	0,0
4027 Kazni in odškodnine	4.403	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	237.998	21.216	807.245	339,2	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	89.600	164.819	180.000	200,9	109,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.063	3.648	25.000	816,1	685,3
<i>151119 Kanalizacija Limbuš</i>	4.187	0	445.000	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	440.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.187	0	5.000	119,4	---
<i>152600 Storitvena pristojbina</i>	389.391	179.467	450.000	115,6	250,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	389.391	179.467	450.000	115,6	250,7
<b><u>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</u></b>	<b><u>1.860</u></b>	<b><u>473</u></b>	<b><u>500</u></b>	<b><u>26,9</u></b>	<b><u>105,7</u></b>
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>1.860</i>	<i>473</i>	<i>500</i>	<i>26,9</i>	<i>105,7</i>
<i>511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah</i>	<i>1.860</i>	<i>473</i>	<i>500</i>	<i>26,9</i>	<i>105,7</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.860	473	500	26,9	105,7
<b>16</b>	<b>3.982.165</b>	<b>2.803.951</b>	<b>5.225.051</b>	<b>131,2</b>	<b>186,4</b>
<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>	<b>184.306</b>	<b>130.814</b>	<b>346.168</b>	<b>187,8</b>	<b>264,6</b>
<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>184.306</i>	<i>130.814</i>	<i>346.168</i>	<i>187,8</i>	<i>264,6</i>
<i>155000 Strateški prostorski akti</i>	<i>119.956</i>	<i>109.354</i>	<i>296.315</i>	<i>247,0</i>	<i>271,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	107.781	89.166	296.315	274,9	332,3
4021 Posebni material in storitve	12.176	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	20.188	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<i>155100 Izvedbeni prostorski akti</i>	60.198	18.240	37.705	62,6	206,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	26.583	18.240	37.705	141,8	206,7
4021 Posebni material in storitve	11.112	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.503	0	0	0,0	---
<i>155200 Strokovne podlage</i>	4.152	3.221	12.148	292,6	377,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.152	3.221	12.148	292,6	377,2
<b>1603 Komunalna dejavnost</b>	<b>2.481.249</b>	<b>1.551.827</b>	<b>2.807.383</b>	<b>113,1</b>	<b>180,9</b>
<b>16039001 Oskrba z vodo</b>	<b>1.244.172</b>	<b>161.397</b>	<b>1.075.186</b>	<b>86,4</b>	<b>666,2</b>
<i>151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja</i>	1.233.202	146.446	1.055.186	85,6	720,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.896	1.737	2.000	105,5	115,1
4021 Posebni material in storitve	6.957	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	718	221	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	15.454	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	21	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	51	995	1.000	---	100,5
4202 Nakup opreme	54.525	6.830	15.000	27,5	219,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	236.362	48.004	910.186	385,1	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	813.537	68.329	100.000	12,3	146,4
4207 Nakup nematerialnega premoženja	41.700	12.035	15.000	36,0	124,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	61.981	8.295	12.000	19,4	144,7
<i>151007 Priprava evropskih projektov - vodovod</i>	41	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	41	0	0	0,0	---
<i>151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja</i>	7.468	14.951	20.000	267,8	133,8
4025 Tekoče vzdrževanje	7.468	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	14.951	20.000	---	133,8
<i>151014 Vodovodni sistem JELOVEC-SREDNJE</i>	3.460	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.460	0	0	0,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>	<b>50.518</b>	<b>78.148</b>	<b>184.197</b>	<b>364,6</b>	<b>235,7</b>
152500 <i>Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča</i>	15.518	43.162	149.197	961,5	345,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	34.078	145.197	---	426,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.319	7.925	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	199	1.160	4.000	---	345,0
511200 <i>Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj</i>	35.000	34.987	35.000	100,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	35.000	34.987	35.000	100,0	100,0
<b>16039003 Objekti za rekreacijo</b>	<b>1.095.309</b>	<b>1.285.584</b>	<b>1.335.000</b>	<b>121,9</b>	<b>103,8</b>
151400 <i>Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah</i>	110.761	12.151	100.000	90,3	823,0
4021 Posebni material in storitve	10.107	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	24.805	0	90.000	362,8	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	10.764	0	10.000	92,9	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	64.572	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	512	12.151	0	0,0	0,0
511207 <i>Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme</i>	964.547	1.053.433	1.055.000	109,4	100,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.980	2.379	2.500	27,8	105,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.450	2.603	3.000	46,5	115,3
4025 Tekoče vzdrževanje	67.678	2.046	2.000	3,0	97,8
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	881.439	1.046.174	1.047.500	118,8	100,1
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	231	0	---	0,0
511208 <i>Odškodnina Florina</i>	20.000	220.000	180.000	900,0	81,8
4027 Kazni in odškodnine	20.000	220.000	180.000	900,0	81,8
<b>16039004 Praznično urejanje naselij</b>	<b>90.494</b>	<b>24.781</b>	<b>33.000</b>	<b>36,5</b>	<b>133,2</b>
153006 <i>Krasitev mesta ob praznikih</i>	15.999	12.721	13.000	81,3	102,2
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.999	12.721	13.000	81,3	102,2

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>511302 Novoletna krasitev mesta</i>	74.494	12.060	20.000	26,9	165,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.778	1.705	2.000	41,9	117,3
4025 Tekoče vzdrževanje	3.941	1.332	1.500	38,1	112,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	422	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	65.353	7.061	15.000	23,0	212,4
4202 Nakup opreme	0	1.254	1.500	---	119,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	708	0	---	0,0
<b>16039005 Druge komunalne dejavnosti</b>	<b>758</b>	<b>1.915</b>	<b>180.000</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<i>151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij</i>	758	1.915	100.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	33	0	1.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	725	1.915	95.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	4.000	---	---
<i>152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje</i>	0	0	80.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	80.000	---	---
<b>1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>	<b>1.316.609</b>	<b>1.121.310</b>	<b>2.071.500</b>	<b>157,3</b>	<b>184,7</b>
<b>16069001 Urejanje občinskih zemljišč</b>	<b>841.043</b>	<b>775.591</b>	<b>1.596.500</b>	<b>189,8</b>	<b>205,8</b>
<i>153800 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč</i>	1.800	0	466.500	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	466.500	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.800	0	0	0,0	---
<i>163601 Poravnava nerešenih odškodnin</i>	2.082	38.900	20.000	960,5	51,4
4027 Kazni in odškodnine	2.082	34.176	20.000	960,5	58,5
4029 Drugi operativni odhodki	0	4.724	0	---	0,0
<i>163602 Priprava zemljišč</i>	131.004	15.944	97.000	74,0	608,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.934	5.000	---	127,1
4021 Posebni material in storitve	2.469	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	125.609	6.300	82.000	65,3	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.926	5.709	10.000	341,7	175,2

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>164500 Program opremljanja SZ proizvodna cona Te 5 Tezno</i>	4.677	8.357	300.000	---	---
4021 Posebni material in storitve	1.139	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	100.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.538	0	0	0,0	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	180.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	8.357	20.000	---	239,3
<i>861005 Gospodarjenje s SZ in vodenje evidenc</i>	701.480	712.390	713.000	101,6	100,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	698.168	709.930	710.000	101,7	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.578	909	1.000	63,4	110,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.353	1.023	1.500	110,8	146,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	528	500	---	94,7
4029 Drugi operativni odhodki	381	0	0	0,0	---
<b>16069002 Nakup zemljišč</b>	<b>475.566</b>	<b>345.719</b>	<b>475.000</b>	<b>99,9</b>	<b>137,4</b>
<i>163600 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - Nakupi zemljišč</i>	475.566	322.237	450.000	94,6	139,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	24.161	24.707	25.000	103,5	101,2
4021 Posebni material in storitve	11.951	11.052	14.700	123,0	133,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.126	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	0	820	7.300	---	890,6
4029 Drugi operativni odhodki	5.071	2.684	3.000	59,2	111,8
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	428.257	282.973	400.000	93,4	141,4
<i>163604 Nakupi zemljišč - predkupna pravica</i>	0	23.482	25.000	---	106,5
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	23.482	25.000	---	106,5
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>120.036</b>	<b>206.598</b>	<b>211.000</b>	<b>175,8</b>	<b>102,1</b>
<b>1803 Programi v kulturi</b>	<b>120.036</b>	<b>206.598</b>	<b>211.000</b>	<b>175,8</b>	<b>102,1</b>
<i>18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.</i>	120.036	206.598	211.000	175,8	102,1
<i>153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje</i>	17.179	2.437	1.000	5,8	41,0
4025 Tekoče vzdrževanje	99	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.952	0	1.000	51,2	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	15.128	2.437	0	0,0	0,0

## A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalo, promet in prostor

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
511206 Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti	102.857	204.161	210.000	204,2	102,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	102.857	204.161	210.000	204,2	102,9



# **0413 - Urad za komunalno, promet in prostor**

## **OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK**

---

## **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

### **0402 - Informatizacija uprave**

04029002 - Elektronske storitve

---

#### **912004 Nakup sistemskih GIS programov**

##### **Obrazložitev proračunske postavke**

Predvidena kvota: 15.000,00 EUR

Zakonsko obvezni program: 15.000,00 EUR

Ostali programi: 0,0 EUR

Zmanjka za financiranje: 0,0

1. Prehod na internet GIS aplikacijo kot najem v oblaku  
V letu 2015 smo začeli brezplačno testirati GIS internet sistem iOBČINA, ki bo namenjen predvsem za zunanje uporabnike-občane, Mestne četrti in krajevne skupnosti, GJS, arhitektae...  
Z iOBČINO bomo tudi podprli procese izdelave Lokacijske informacije in Potrdila o namenski rabi prostora. Zaradi tega se bo ukinil naš interni GIS internet sistem.  
Informacijski sistem lokalne skupnosti (ISLS) se bo skrčil na minimum. Predvidoma bo ostala samo aplikacija Evidence rabe javnih površin (ERJP) in delovodnik prostorskih aktov (DPA), katera bo potrebno prepisati na PostgreSGL/PostGIS v letu 2017.

#### **162601 - Vzdrževanje programske opreme za GIS in namenske programske opreme**

##### **Obrazložitev proračunske postavke**

Predvidena kvota: 56.000,00 EUR

Zakonsko obvezni program: 56.000,00 EUR

Ostali programi: 0,0 EUR

Zmanjka za financiranje: 30.000,00 EUR

1. Potrebne nadgradnje in nakupi GIS programskih orodij  
Na tej postavki imamo rezervirana minimalna sredstva za nadgradnje in nakupe potrebne GIS programske opreme. V letu 2016 moramo nadgraditi MapInfo pro verzija 12 z verzijo 15 kot redno vzdrževanje in tudi zaradi prehoda na odprtokodno relacijsko bazo PostgreSQL/PostGIS.
2. Administracija Oracle, Oracle Spatial (DBA)  
Naloga zajema naslednje: administracijo baze na sistemskem in podatkovnem nivoju, nadzor in kontrola nad bazo, svetovanje in vzdrževanje sistemskih modulov (OISD-Administracija, CBS, WEB servis prenos podatkov GURS).
3. Vzdrževanje podatkov URBAN – Oracle  
Naloga zajema vzdrževanje in posodabljanje podatkov v Oraclu Spatial. Posodabljanje državnih podatkov GURS in lokalni podatki pa po potrebi oziroma na zahtevek.
4. Splošni pregledovalnik prostorskih podatkov MPX in MapInfo orodja – prehod na odprto kodno relacijsko bazo PostgreSQL/ PostGIS

To nalogo že izvajamo v letu 2015 in jo bomo dokončali pri zadostni finančni podpori v letu 2016.

Naloge prehoda:

- Implementacija odprtokodne podatkovne relacijske baze PostgreSGL/PostGIS, ki bo v celoti zamenjala Oracle Spatial (Oracle Spatial lahko za vse potrebne uporabnike-licence. v MOM stane več deset tisoč €, PostgreSGL/PostGIS je brezplačen).
- Prenos potrebnih podatkov iz Oracle Spatial v PostgreSGL/PostGIS.
- Prepis aplikacij na novo bazo.

Naloga zajema tudi vzdrževanje, svetovanje in tehnična pomoč za naslednje GIS produkte: MapInfo orodja: Vnos rastrskih in vektorskih datotek, Iskanje parcel in naslovov in lastnikov, PIA Info, GJI Info.... In splošni pregledovalnik MPX.

V letu 2016 bomo izvedli prehod na odprto kodno relacijsko bazo PostgreSQL/PostGIS, za delovanje potrebnih aplikacij v MapInfo in MPX prostorskega pregledovalnika in uredili vzdrževanje baze z zunanjimi podatki, predvsem GURS. S tem bo tudi omogočili začetek prehoda tudi namenskih aplikacij ISLS in Internet GIS aplikacij.

*Zaradi pomanjkanja finančnih sredstev naloga ne bo izvedena v celoti, v letu 2016 bomo imeli še vedno dva sistema.*

#### 5. Informacijski sistem Lokalne skupnosti

Naloga zajema vzdrževanje, svetovanje in tehnična pomoč za naslednje namenske aplikacije:

- ISLS – Pregledovalnik državnih podatkov
- ISLS – Lokacijska informacija
- ISLS – Delovodnik prostorskih aktov
- ISLS - Evidenca rabe javnih površin

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0603 - Dejavnost občinske uprave**

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

---

#### **153300 - Režijski obrat**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo, 76/2008), 3. ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006) in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 27/1995, 13/1998, 17/1998, 23/1998, 5/2000, 10/2002, 6/2004, 13/2004, 26/2005) je Mestni svet Mestne občine Maribor na svoji 5. izredni seji, dne 12. 5. 2011 sprejel tudi odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor.

Režijski obrat bo v letu 2016 deloval že sedmo leto in se je izkazal kot zelo koristna služba, ki je organizirana kot notranja organizacijska enota Mestne Uprave Mestne občine Maribor za izvajanje komunalne dejavnosti, pretežno na področju Krajevnih skupnosti, po potrebi tudi v Mestnih četrtih in deluje pod okriljem Urada za komunalo, promet in prostor.

Planirana sredstva na proračunski postavki PP 153300 niso zakonsko obvezna sredstva. Sredstva bodo namenjena za delovanje Režijskega obrata, za realizacijo prejetih planov iz strani Krajevnih skupnosti. Sredstva se bodo porabila za pokrivanje stroškov v zvezi z terenskim delom, servis ter popravilom obstoječe opreme, nakup opreme za potrebe nemotenega, učinkovitega poteka dela, nakup zaščitnih uniform ter ostale zaščitne opreme v skladu z predpisi Zakona o varstvu pri delu, za izpite iz naslova varstva pri delu ter za pridobitev potrdil o usposobljenosti delavcev z rokovanjem z različnimi orodij, ki jih pri delu uporabljamo, za nakup gradbenih strojev, orodij in za pokrivanje vzdrževalnih stroškov, ki nastajajo ob delu v Krajevnih skupnostih in Mestnih četrtih.

##### **Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

Investicijski NRP: OB070-10-0126, ki je namenjen nakupu opreme za delovanje Režijskega obrata Maribor.

##### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvajanje investicijskega vzdrževanja na področju komunale in javnih površinah. Cilj projekta je urejanje javnih površin na območju krajevnih skupnosti z vsem

potrebnimi orodji ter mehanizacijo. V ta namen je projekt zastavljen tako, da je Režijskemu obratu omogočena nabava opreme za potrebe vzdrževanja na investicijskem kontu NRP 0B070-10-0126, na področju vseh krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor. Oprema se kupuje za razna terenska dela v vseh letnih časih.

#### **Stanje projekta**

Projekt se izvaja že pet let in je na področju krajevnih skupnosti zelo pozitivno sprejet. Režijski obrat je in bo z tem projektom večinoma nakupoval potrebno opremo, zaščitna sredstva, orodja, prevozna sredstva ter ostalo potrebno mehanizacijo za nemoten proces terenskega dela v vseh vremenskih pogojih.

---

### **08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

#### **0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

08029001 - Prometna varnost

---

#### **217600 - Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor bo skrbel za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu. Pričakujemo nadaljevanja trenda zmanjševanja števila prometnih nesreč. Načrtovana sredstva bodo porabljena za vzgojno, preventivno in izobraževalno področje, izvajanje nalog v okviru nacionalnega programa varnosti v cestnem prometu ter za izvajanje vzgojno preventivnih akcij. Posebna pozornost bo namenjena najranjlivejšim skupinam udeležencev v cestnem prometu.

---

### **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

#### **1104 - Gozdarstvo**

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

---

#### **511104 - Redno vzdrževanje gozdnih cest**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju vzdrževanja obstoječe mreže gozdnih cest na področju MOM. Program in uskladitev izvajanja pripravlja Zavod za gozdove Republike Slovenije. Cilj je zagotoviti redno vzdrževanje vseh gozdnih cest na območju MOM.

---

### **12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**

#### **1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina**

12049001 - Oskrba s plinom

---

#### **151201 - Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2016 je predvideno dokončanje investicij, ki so se nadaljevale ali pričele v letu 2015. Predvideno je tudi širjenje omrežja v posameznih Mestnih četrtih in Krajevnih skupnostih glede na pridobljena gradbena dovoljenja, s poudarkom na sočasni izvedbi z ostalo komunalno infrastrukturo. Glede na prejem najemnine za več let naprej (do leta 2027) bomo v posameznih prihodnjih letih za investicije namenjali del prejetih sredstev, tako da bomo do konca koncesijskega obdobja namenska sredstva porabili v celoti. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070- 06- 0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, katerega cilj je oskrba z zemeljskim plinom s širjenjem distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor, hkrati pa obstoječe omrežje in naprave ohranjamo na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvalitetno, zanesljivo in predvsem varno obratovanje omrežja. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **151216 – Gradnja plinske postaje**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2014 je bila zgrajena polnilna postaja za stisnjen zemeljski plin. Z izgradnjo polnilne postaje je možna uporaba zemeljskega plina v javnem potniškem prometu in ostalih komunalnih službah. V letu 2016 načrtovana razširitev strojne opreme v polnilni postaji, predvsem z razlogom povečanje kapacitete in zanesljivosti delovanja.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070- 12-0011 Polnilna postaja, cilj razširitve strojne opreme polnilne postaje za stisnjen zemeljski plin je zagotoviti povečanje kapacitete in zanesljivega delovanja polnilne postaje.

---

### **1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**

12079001 - Oskrba s toplotno energijo

---

### **151203 - Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 je predvideno širjenje distribucijskega omrežja toplote in dokončanje investicij pričeti v letu 2015. Predvideno je tudi širjenje omrežja glede na priklop večjih odjemalcev na distribucijsko omrežje toplote. Prav tako je predvideno investicijsko vzdrževanje omrežja in opreme. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote, katerega cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja toplote ter predvsem s povečanjem toplotne moči odjemalcev in povečanje števila odjemalcev toplote iz omrežja. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **151210 - Energetska agencija za Podravje**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Mestna občina Maribor je v letu 2006 ustanovila Energetsko agencijo za Podravje (Energap) za izvajanje zakonodajnih obveznosti in razvojnih programov na področju učinkovite rabe energije, rabe obnovljivih virov energije in trajnostne mobilnosti v Mestni občini Maribor.

Energap je v skladu z Energetskim zakonom in podzakonskimi predpisi zadolžena za koordinacijo izvajanja Lokalnega energetskega koncepta (LEK) za Maribor, poročanje o izvajanju Mestnemu svetu in ministrstvu, vodenju energetskega knjigovodstva, pripravi energetskih izkaznic, pripravi energetskih bilanc in planov ter izvajanje informiranja in izobraževanja javnosti o aktivnostih učinkovite rabe energije in rabo obnovljivih virov energije. V letu 2016 bo Energap v skladu z zakonodajo izvajala aktivnosti za zmanjšanje rabe energije v občini in uvajanje obnovljivih virov energije. Nadaljevala bo z izvajanjem energetskih pregledov in z izdajo energetskih izkaznic za objekte v lasti občine in koordinirala ter nadzirala izvajanje energetskih sanacij na občinskih objektih. V skladu s sprejetimi obveznostmi bo pripravljala tudi poročila o prihrankih pri sanacijah. Izvajali se bodo ukrepi svetovanja, informiranja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. Del

aktivnosti bo namenjenih področju izvajanja ukrepov na področju trajnostnega mestnega prometa. Energap bo tudi koordinirala izvajanje Zaveze županov, h kateri je v letu 2011 pristopila MOM. Pripravila bo zahtevan dokument Akcijski načrt za trajnostno energijo v Mariboru. Izvajale se bodo aktivnosti v skladu z Odlokom o varstvu zraka na področju sanacije individualnih kurišč.

Sredstva v višini 130.000 EUR zagotavljajo le delno realizacijo z odlokom določenih nalog in bodo porabljeni za aktivnosti za zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije za javni sektor, delnega spremljanja energetskega knjigovodstva, izvedbo enostavnih energetske pregledov, pripravo energetske karte, zbiranje in obdelavo podatkov za energetske bilance, pripravo projektov za sofinanciranje s strani nacionalnih in evropskih skladov ter informativno izobraževalne aktivnosti za zasebni sektor in občane, v skladu s cilji LEK in drugimi zakonodajnimi akti občine, države in EU. Prav tako bo Energap tudi v letu 2016 pridobivala EU sredstva za izvajanje projektov na področju energije v občini.

---

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

##### **13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

#### **511101 - Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Struktura cestnega omrežja po vrsti vozniških površin je na lokalnih, glavnih, zbirnih in delu krajevnih cest ter javnih poti predvsem asfalt, le nekaj posameznih cest je še tlakovano s kamnitimi kockami, medtem ko je večji del krajevnih cest in javnih poti še vedno v gramozni izvedbi. Dela letnega rednega vzdrževanja zajemajo:

- Izvajanje pregledniškega nadzora nad stanjem občinskih cest
- Vzdrževanje makadamskih vozišč s profiliranjem vozišča in dodajanjem manjkajočega materiala (0,03m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>)
- Vzdrževanje asfaltnih površin s krpanjem in lokalnimi preplastitvami manjšega obsega
- Vzdrževanje odbojnih ograj, bankin, obcestnih jarkov, propustov in ostalih elementov odvodnjavanja
- Vzdrževanje obcestne vegetacije; obrezovanje drevja in košnja obcestnih robov ob cestah med zaselki
- Vzdrževanje trgov
- Vzdrževanje katastra prometne infrastrukture in banke cestnih podatkov

. Pričakujemo da bomo v letu 2016 vzdrževali ceste v skladu s poročilom izvajalca rednega vzdrževanja o stanju občinskih cest po zimski sezoni in, da bomo odpravili napake ugotovljene v periodičnem pregledu cestnih objektov.

#### **511103 – Redno vzdrževanje cestne opreme**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva se namenijo za redno vzdrževanje opreme, ki je potrebna za nadzor prometa v območjih za pešce in v območjih umirjenega prometa (potoni valji, cestna oprema, video nadzor,.....)

#### **511107 - Urejanje in vzdrževanje vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Lokalna skupnost je na osnovi zakonskih uredb zavezana izvajati vzdrževanje in urejanje vodotokov drugega in tretjega razreda. Proračunska sredstva zagotavljajo pripravo tehnične dokumentacije za izvajanje obsežnejših posegov urejanja vodotokov, ki so usklajeni z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje, Agencijo za okolje in prostor - Enota Maribor in Zavodom za prostorsko načrtovanje. Cilj je ureditev vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti in s tem preprečiti poplavljanje.

##### **Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

OB070-11-0066 Urejanje vodotokov, ki je namenjen ureditvi brežin in vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti. V letu 2016 bomo vzdrževali Stražunski potok, Pekrski potok, izliv Repovega potoka v spodnjem Limbušu, potok v Brestrniški grabi in Kamniški grabi, in nujne intervencije na razvanjskem in Radvanjskem potoku.

#### **511108 - Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zimsko vzdrževanja se izvaja na celotnem cestnem omrežju MOM.

Dela zimskega vzdrževanja zajemajo:

- Dežurstvo in pregledniški nadzor nad stanjem cestnega omrežja v zimskih razmerah
- Priprava mehanizacije in opreme za izvajanje zimskega vzdrževanja
- Priprava deponij soli in peska za posip na cestnem omrežju ter pri izvajalcih
- Označevanje cest z zimsko signalizacijo
- Akcije izvajanja pluženj, posipa in odvoza snega
- Odstranjevanje začasnih deponij materialov za posip po končani zimi.

Predvidena vrednost (fiksni stroški) izvajanja zimskega vzdrževanja je določena na osnovi stroškov iz preteklih sezon. Med variabilne stroške zimskega vzdrževanja smo uvrstili izvajanje prekomernih preprečevanj poledice, odstranjevanje snega s pluženjem in odvozom, ter dodatne količine materialov za posip in preprečevanje poledice. Predvidena vrednost variabilnih stroškov je ocenjena na podlagi predvidenih obsegov izvajanja ter ocenjenega števila akcij izvajanja pluženj in odvozov ter prekomernih posipov za preprečevanje poledice po cenah iz cenika izvajalca.

Cilj je zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin. Z dosegom ciljev bomo zagotovili prevoznost v zimskem času in povečali varnost vseh udeležencev v cestnem prometu.

#### **511112 - Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Obseg poškodb na asfaltnih voziščih je zaradi prometnih obremenitev in starosti cestne infrastrukture že takšen, da sanacije s klasičnim krpanjem ni učinkovita in ekonomična. Osnova za določitev odsekov predvidenih za preplastitev je popis stanja cestne infrastrukture po izteku zimskega obdobja, ki ga izdela koncesionar - vzdrževalec občinskih cest najkasneje do 15. 4. za tekoče leto. V letu 2016 bodo sanirane cestne površine in hodniki za pešce, po planu, ki ga pripravi Sektor za komunalo in promet skupaj z vzdrževalcem občinskih cest. Sanacije asfaltnih vozišč so obnovitvena dela, ki so v bistvu zahtevnejša in obsežnejša vzdrževalna dela, katerih cilj je ureditev posameznih delov cest. NRP OB070-14-0001 Obnovitvena dela – preplastitve. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov. Cilj porabe sredstev s te postavke je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0001 Obnovitvena dela – preplastitve, katerega cilj je izvedba zahtevnejših in obsežnejših vzdrževalnih del

#### **511113 - Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena izvedbi pregledov cestnih objektov in izdelavi tehnične dokumentacije za sanacijo ugotovljenih napak. Pregledajo se vsi deli objekta in izvedejo meritve. V letu 2016 bomo pridobili dokumentacijo za sanacijo Titovega mostu. Cilj je zagotoviti pravočasno odkritje napak na cestnih objektih in njihovo sanacijo.

## **152100 - Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V planu za leto 2016 načrtujemo realizacijo proračunske postavke na podlagi prioritet določenih v posameznih planih komunalnih akcij MČ in KS, vzporedno z izgradnjo druge komunalne infrastrukture (koordinacija: vodovod, kanalizacija, plinovod, toplovod) ter z ureditvijo mestnih in primestnih cest in ureditvijo kolesarskih ter pešpoti na področju Mestne občine Maribor ter odpravo napak na cestnih objektih ugotovljenih na periodičnih pregledih.

Cilj porabe sredstev s te postavke je zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet) in investicijsko vzdrževanje obstoječe prometne infrastrukture. Sredstva na postavki zadostujejo za plačilo že prevzetih obveznosti iz leta 2015 (pločnik proti Piramidi), podrobnejši plan novih investicij pa je obrazložen v načrtu razvojnih projektov

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070 -06- 0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest, cilj katerega je gradnja nove prometne infrastrukture (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet) in investicijsko vzdrževanje prometno komunalne infrastrukture. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti oziroma za investicijsko vzdrževanje v manjšem obsegu se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

OB070-06-0049 - Cestno železniški podvoz na Ljubljanski ulici, cilj katerega je reševanje problematika križanja občinske ceste in železniške proge na Ljubljanski cesti. Planirana je izgradnja izvennivojskega križanja (podvoz), ki bi dolgoročno rešila prometno situacijo (zastoji, nevarno prečkanje železniške proge) v tem delu Mestne občine Maribor

## **152153 – Sanacija Malečniškega mostu**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena sanaciji Malečniškega mostu, saj je s pregledom bilo ugotovljeno, da konstrukcija mosta hitro propada. Cilj je zagotoviti varnost na tem cestnem objektu.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-16-0002 Sanacija Malečniškega mostu cilj katerega je sanacija mostu in zagotavljanje varnosti v cestnem prometu na tem cestnem objektu.

## **152112 - Dokumentacija in pripravljala dela**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

• Sredstva na postavki so namenjena za: geodetska dela za odmere cest oz izravnave, kadar je to pogoj ta brezplačen prenos nepremičnin na MOM

- tehnično dokumentacijo za planirane investicije
- odškodnine za ceste

Cilj porabe sredstev s te postavke je pravočasna izvedba pripravljalnih del za investicijske projekte. To je priprava tehnične in investicijske dokumentacije ter pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela, cilj je pravočasna izvedba pripravljalnih del za investicijske projekte. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.



### **153103 - Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej planski postavki so namenjena ureditvi odvodnjavanja cest in sanaciji udorov, predvsem na primestnem hribovitem področju v območju občinskih cest in za investicije v infrastrukturo, ki preprečuje zdrse in udore zemljine v območju občinskih cest.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-10-0122 Ureditev propustov, cilj katerega je vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje zaradi udorov, zdrsov zemljine v cestnem svetu in ureditvi odvodnje meteorne vode, ki povzroča destabilizacijo cestnega telesa ter posledično zagotavljanje varnosti v cestnem prometu na območju MOM. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki e, ter enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **152152 - Krožišče na Titovi cesti - C4**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena plačilu poravnave za "krožišče na Titovi cesti-C4". Z izvedbo pešpoti in nadhoda čez prometno obremenjeno Titovo cesto smo omogočili varno prehajanje pešcev in kolesarjev, s tem pa povečali varnost v cestnem prometu.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP 070-06-0029 Krožišče na Titovi cesti - C4, ki je namenjen omogočanju dostopov do nakupovalnega središča iz zahodne smeri in dostopu urgentnih vozil v Mariborsko bolnišnico.

### **152155 - Sanacija plazov**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej planski postavki so namenjena ureditvi in sanaciji že evidentiranih plazov, zdrsov in udorov predvsem na primestnem hribovitem področju v območju občinskih cest (elementarne nezgode) V letu 2016 planiramo sanacijo plazov aktiviranih v letu 2014 na lokaciji Šober 50E in Srednje 57 (pod in nad cesto).

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-16-0003 Sanacija plazov, cilj katerega je vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje zaradi plazov, zdrsov zemljine v cestnem svetu Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki e, ter enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **152156 – Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena sanaciji Korbunove in Kamenškove ulice. V letu 2016 se bo uredil vodovod, kanalizacija, plinovod, javna razsvetljava in cesta.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-16-0004 Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice cilj katerega je komunalna ureditev ulic.

### **152157 – Ureditev Maistrove ulice**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena sanaciji Maistrove ulice. Ureditev je nujna zaradi poseka dreves v letu 2015. V letu 2016 se bo uredilo parkiranje, posadila nova drevesa, zamenjala dotrajana komunalna infrastruktura.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-16-0005 Ureditev Maistrove ulice cilj katerega je ureditev parkiranja in zamenjava dotrajane komunalne infrastrukture ter posaditev novih dreves.

### **152001 - Tehnično urejanje prometa**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva bodo porabljeni za urejanje kolesarskih stez, zagotavljanje prometne varnosti na cestnih odsekih in križiščih, urejanje parkiranja, urejanje prehodov za pešce, urejanje prometne signalizacije, umirjanje prometa, urejanje con omejene hitrosti, urejanje območij za pešce in con umirjenega prometa, izvedbo prometnih ureditev, prometnih zavarovanj in varovanj ob prireditvah in za zagotavljanje normalnega delovanja naprav za evidentiranje prometa. Postavka zajema tudi izvedbo novih semaforjev, nakup števec prometa, opreme za prenos podatkov in nadzor prometa ter prilagoditve semaforske opreme.

Kolesarski promet: S planiranimi sredstvi bomo odpravljali arhitektonske ovire med cesto in kolesarsko stezo, vzpostavljali kolesarske steze na obstoječi infrastrukturi s prometno signalizacijo, načrtovali vodenje kolesarjev in postavili kolesarska stojala.

Prometne ureditve - prometno načrtovanje: Na podlagi Odloka o občinskih cestah ima Sektor za komunalo in promet pristojnost da na podlagi izdanih odločb postavlja in odstranjuje prometno signalizacijo. Sredstva bodo porabljeni za zagotavljanje optimalnega delovanja prometne infrastrukture in vzpostavitev ustreznih prometnih ureditev, s katerimi postopno izboljšujemo razmere na področju prometa. V posameznih križiščih se bo opravljalo štetje prometa. Pri urejanju prometne signalizacije bo v okviru teh sredstev nameščena nova prometna signalizacija zaradi nemotenega in varnega poteka prometa. Del sredstev je namenjen tudi za prometna zavarovanja mestnih prireditev.

Tehnična dokumentacija - strokovne podlage: Predvidena sredstva bodo porabljeni za pridobivanje dokumentacije za preveritev problematičnih območij, za izdelavo idejnih zasnov za posamezne ukrepe na cestnem omrežju in dokumentacije za izvedbo ukrepov (urejanje križišč, semaforizacija, ukrepi za umirjanje prometa, izboljšave in prilagoditve, spremembe prometnih ureditev ter drugo).

Rekonstrukcije in izboljšave: Predvidena poraba sredstev je planirana za izboljšavo prometno-varnostnih razmer v križiščih in na cestnih odsekih, kjer prihaja do pogostejših prometnih nesreč ali ogrožanja prometa. Zagotovljena sredstva so namenjena tudi za izboljšanje prometne infrastrukture namenjene mirujočemu prometu - parkirišča.

Umirjanje prometa: Sredstva bodo porabljeni za izvedbo ukrepov umirjanja prometa, s čemer so mišljene grbine, deviacije, zvočne in optične hitrostne ovire ter višanja celotnih križišč. Namenjena so tudi za sistemsko urejanje "območij omejene hitrosti" in "območij umirjenega prometa" ter za izvedbo ukrepov v zvezi z zagotavljanjem "varne poti v šolo".

Naprave in oprema za nadzor prometa: Sredstva bodo porabljeni za prometno opremo kot je oprema za video nadzor prometa, oprema za štetje prometa, premične ovire za zapiranje območij za pešce.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0031 Kolesarski promet, ki je namenjen izgradnji in načrtovanju kolesarske infrastrukture na območju MČ in KS mestne občine Maribor, ter povezavam z centrom mesta.

NRP OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave, cilj katerega je izboljšanje prometno - varnostnih razmer na ključnih, kritičnih točkah (križišča, semaforji, ipd.) cestnega omrežja. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

NRP OB070-07-0035 Umirjanje prometa, cilj katerega je izvedba ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

**152014 - Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov**  
**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena urejanju javnih parkirišč in nabavi opreme za pobiranje parkirnine ter opreme za povezavo le-teh v nadzorni center. Sredstva so namenjena tudi za izdelavo promocijskega materiala in signalizacije za obveščanje o lokaciji parkirišč in cenah. Zaradi zagotavljanja varnega javnega prometa je potrebno rekonstruirati tudi določena parkirišča v bližini infrastrukture mestnega potniškega prometa..

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

NRP OB070-06-0070 Parkirišča - posodobitev parkirnih sistemov, ki je namenjen posodabljanju infrastrukture parkirišč, to je posodabljanju parkirnih sistemov. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

**152016 - Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se namenijo za nakup novih vozil mestnega avtobusnega prometa in opreme za vozila mestnega potniškega prometa, ki omogoča boljše delovanje mestnega potniškega prometa (ticketing sistem, avtomati za nakup avtobusnih vozovnic, programska oprema in podobno).

Zaradi zagotavljanja udobnejšega in varnega javnega prometa je potrebno rekonstruirati določena avtobusna postajališča (ureditev tlakovanja, odvodnjavanje, osvetlitev, zavarovanje). Program obsega naslednje naloge:

- izboljšava na določenih postajališčih mestnega javnega prometa, kjer manjkajo peroni, peš povezave in podobne ureditve
- postavitve avtobusnih nadstrešnic
- izdelava - ureditev vozniških redov na internetni strani in na avtobusnih postajališčih
- izdelava promocijskega materiala - spodbujanje javnega potniškega prometa

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

NRP OB070-10-0119 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa, ki je namenjen posodabljanju ostale infrastrukture za mestni potniški promet, kar vpliva na varnejšo in bolj udobno vožnjo, boljše dostopnost potnikov na vozila mestne potniškega prometa, s tem pa na večanje števila uporabnikov tega prometa. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

NRP OBO070-13-0146 Nakup avtobusov za mestni potniški promet, ki je namenjen nakupu novih avtobusov z nizkimi emisijami.

**152017 – Storitev upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se namenijo za poplačilo storitev upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev v sklopu koncesijske in za zamenjavo in vzdrževanje semaforske opreme.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

NRP OB070-14-0009 Vzdrževanje semaforjev cilj katerega je izvedba zahtevnejših in obsežnejših investicijsko vzdrževalnih del na semaforski opremi in nabavi nove semaforske opreme. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

**152018 – Projekt ELIPTIC**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se namenijo za financiranje stroškov obveznih poti na delavnice v partnerska mesta, študijski obiski partnerskih mest, ter izdelavo raziskovalne naloge s partnerjem v projektu Univerzo v Mariboru.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0009 Projekt Eliptic cilj katerega je izmenjava dobrih praks z evropskimi mesti, ki že imajo razvit elektrificiran javni potniški promet. Mesto Maribor bo izdelalo strokovno študijo, ki bo opredelila kriterije za izbor najbolj optimalne opreme za nabavo električnih avtobusov v prihodnjih proračunskih letih. Da bomo v naslednjih letih vozni park mestnega potniškega prometa posodabljali z električnimi avtobusi, pa smo se zavezali že v sprejeti Celostni prometni strategiji. V projektu bomo analizirali 23 konceptov iz 11 evropskih mest (med njimi Barcelona, Bruselj in London), ki slovijo po tem, da imajo v tem trenutku najbolj razvite sisteme elektrifikacije mestnega prometa.

### **153504 - Avtobusna postaja**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Načrtovana sredstva na tej postavki zagotavljajo plačilo obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjene izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji, ki so v lasti MOM in za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

#### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0039 Avtobusna postaja, ki je namenjen investicijskem vzdrževanju avtobusne postaje. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **218100 - Raba javnih površin in oglaševanje**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki bodo porabljena za naslednje aktivnosti:

- za strokovno pomoč pri vodenju evidenc rabe javne površine in za geodetske posnetke posameznih elementov javnih površin in občinskih cest
- za posodobitev strokovnih podlag za oglaševanje, kioske, stojnice in gostinske vrtove, plovno pot, vodenje tovornega prometa, ureditev javnih površin

Cilj porabe sredstev je zagotoviti nadzor nad rabo javnih površin, s tem pa nadzor nad nedovoljeno rabo javnih površin, kar bo povečalo prihodke MOM in skrajšalo reakcijski čas inšpekcijskih služb za odpravo nepravilnosti.

### **218200 - Zapuščena vozila**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi Zakona o pravilih cestnega prometa občinski redar pristojen za nadzor cest, na zapuščeno vozilo namesti pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani v roku treh dni od dneva izdaje odredbe. Če lastnik zapuščenega vozila v treh dneh tega ne odstrani, ga na njegove stroške odstrani pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest. Po treh mesecih se zapuščeno vozilo lahko uniči ali proda. Sredstva se namenijo kritju stroškov odstranitve in uničenja, ko le-teh ni mogoče izterjati od lastnika vozila, saj slednjega v prekrškovnem postopku ni bilo mogoče ugotoviti in pravnomočno sankcionirati.

### **511401 - Vzdrževanje javnih parkirišč**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Mestna občina Maribor je lastnik štirih javnih plačljivih parkirišč na katerih se plačuje parkirnina in dveh manjši javnih garaž. V okviru te postavke se vzdržujejo tudi vsa ostala občinska parkirišča in javni parkirni prostori vzdolž ulic in cest, ki se uporabljajo časovno omejeno (plava cona) ali se plačuje parkirnina (bela cona) ali so popolnoma brezplačni brez časovne omejitve parkiranja. Cilj porabe sredstev je vzdrževati javna parkirišča in parkirne sisteme v stanju, ki omogočajo enostavno in prijazno uporabo, kar pa seveda vpliva prihodke MOM (parkirnina) in na lažjo dostopnost uporabnikov motornih vozil do stavb javnih funkcij in mestnega središča.

Hkrati je cilj porabe sredstev tudi zagotavljanje izvajanja ukrepov trajnostne mobilnosti na način (pre)urejanja parkirišč in prometnih režimov na njih.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0010 Vzdrževanje parkirišč, ki je namenjen investicijskem vzdrževanju javnih parkirišč in parkirnih sistemov. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### **511402 - Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki so namenjena vzdrževanju prometne signalizacije, kar je zakonska obveza.

V okviru rednega vzdrževanja prometne signalizacije bomo obnavljali talno ter vertikalno signalizacijo in s tem zagotovili njeno zakonsko predpisano stanje. Nadaljevali bomo tudi z označevanjem ulic.

Banka cestnih podatkov in kategorizacija cest in nadzor nad izrednimi prevozi. Občina je kot lastnica in upravljavca občinske infrastrukture dolžna kategorizirati občinske ceste in vzpostaviti ter vzdrževati banko cestnih podatkov, ki zajema vse pomembnejše prometne in tehnične elemente o občinskih cestah. Banka cestnih podatkov je že vzpostavljena, zato jo je potrebno v letu 2016 redno vzdrževati. V letu 2016 bomo tudi nadaljevali z geodetskimi posnetki posameznih elementov občinskih cest (vertikalna, horizontalna signalizacija, cestna oprema,...), prav tako pa so sredstva namenjena nadzoru občinskih cest ob izrednih prevozi (soglasja in podobno).

Cilj porabe sredstev je zagotoviti optimalno delovanje vseh prometnih sistemov in s tem zagotavljanje varnosti udeležencev cestnega prometa.

### **152013 Mestni avtobusni promet**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki predstavljajo prihodke s strani zavarovalnic, ki v proračun nakazujejo odškodnine za poškodbe na avtobusih mestnega potniškega prometa, ki jih ima v upravljanju Marprom. Javno podjetje Marprom naroči popravilo poškodovanih avtobusov in za to kot upravljalec avtobusov založi svoja sredstva. Sredstva s postavke pa se nato po predložitvi računov prenakažejo Marpromu.

### **512300 - Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi Zakona o prevozi v cestnem prometu, je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba. Izvajanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Znano je, da je javni promet okolju prijaznejši, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesreč kot osebni avtomobili.

Linjski mestni prevoz potnikov, ki ga izvaja družba Marprom, je dejavnost, ki se ne more pokrivati z ekonomsko ceno vozovnic, zato je predvideno pokritje razlike v ceni do dejanskih stroškov. S prihodki od vozovnic se pokriva samo od 60 do 75 % stroškov poslovanja, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje razlike v ceni do pokritja dejanskih stroškov mestnega potniškega prometa (subvencija). Sredstva na tej postavki so namenjena tudi za nakup vozovnic za določene kategorije starejših občanov, ki jim Mestna občina Maribor podarja brezplačne vozovnice za deset voženj na mesec.

### **153509 – Kolesarska pot Ruše - Maribor**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva se namenijo za poplačilo storitev izdelave projektne in investicijske dokumentacije, ter plačilo stroškov izgradnje kolesarske steze

***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0011 Kolesarska povezava Ruše – Maribor, ki je namenjen izgradnji kolesarske povezave med Mariborom in Rušami.

**153508 – Plačilo dolga za tožbo Veolia /Arriva**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planirana sredstva so namenjena plačilo dolgo glede na izdane sklepe sodišča za tožbe podjetja Veolia/Arriva.

---

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

---

**152200 - Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za leto 2016 načrtujemo sofinanciranje pri pridobitvi tehnične dokumentacije, če bo država pričela z aktivnostmi na državnih cestah skozi naselje Maribor, dokončanje pločnika ob državni cesti v Bresternici in Dogošah

***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest, ki je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM.

---

13029004 - Cestna razsvetljava

---

**153201 - Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena za izvajanje podaljšanja tras obstoječe javne razsvetljave na območju krajevnih skupnosti ter podaljšanju tras obstoječe javne razsvetljave na mestnih ulicah (krajši odseki). Večji del sredstev bo potrebno nameniti zamenjavi obstoječih svetilk zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja. Prav tako bo na nekaterih odjemnih mestih potrebno povečanje priključne moči.

Vsa dela se izvajajo na osnovi izdelanega letnega izvedbenega plana za posamezne mesece in so prilagojena razpoložljivim proračunskim sredstvom.

***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo, ki je namenjen podaljšanju tras obstoječe javne razsvetljave in zamenjavi obstoječih potratnih žarnic za varčne. Rezultat projekta je vzpostavitev javne razsvetljave ob občinskih cestah, kar vpliva na splošno varnost v nočnem času in na varnost v cestnem prometu, uporaba varčnih žarnic vpliva na stroške električne energije, pravilna namestitve svetilk pa na svetlobno onesnaževanje. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

**511301 - Redno vzdrževanje javne razsvetljave**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Dela na rednem vzdrževanju javne razsvetljave zajemajo zamenjavo žarnic, čiščenje, popravilo ali zamenjavo svetilk, popravilo in barvanje drogov, zamenjavo dotrajanih podzemnih ali zračnih vodov, odstranjevanju vejevja, ki zastira osvetljenost, popravilo in izobešanje skladiščene praznične razsvetljave.

Ob vseh načrtovanih delih pa se pojavljajo nepredvidena dela zaradi posameznih poškodb, ki so posledica nesreč, vremenskih vplivov in vandalizma.

**511303 - Plačilo stroškov za porabljeno energijo**

***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej planski postavki so namenjena plačilu porabljene električne energije za potrebe javne razsvetljave.

---

**1305 - Vodni promet in infrastruktura**

13059001 - Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

---

**152005 - Urejanje vodnega prometa****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva na postavki bodo porabljena za plačevanju obveznosti - vodnega povračila.

---

**14 - GOSPODARSTVO****1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

**512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva na postavki zagotavljajo del potrebni sredstev za nemoteno in varno delovanje pohorske krožno kabinske žičnice.

Cilj je redno in varno delovanje krožno kabinske žičnice in s tem zagotavljanje dostopnosti do turističnih in športnih destinacij na Mariborskem Pohorju.

---

**15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE****1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

---

**151500 - Projektna podpora - intervencije****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva na postavki so delu namenjena za pokrivanje stroškov intervencijskih posegov na osnovi odločb okoljske inšpekcije. Sredstva pa moramo zagotoviti tudi za tako imenovane stroške varstva okolja, ki izhajajo iz prejete Uredbe o odlagališčih odpadkov (UL RS 10/2014). Delilnik je pripravila Snaga, v skupno »maso stroškov« pa naj bi bile vključene tudi ostale občine iz CEGOR, ki so v preteklem obdobju na naših odlagališčih odlagali odpadke.

**151502 - Center za gospodarjenje z odpadki****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva se bodo namenila za investicije v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki. V letu 2016 v okviru razpoložljivih sredstev postavke načrtujemo nadaljevanje izvedbe projektov izgradnje novega zbirnega centra Tržaška, ki bo nadomestil obstoječi zbirni center ob Surovini. Hkrati s tem pa bi na območju bivše Smreke, začeli z izgradnjo Pretovorne postaje in Predhodnega skladišča komunalnih odpadkov. V okviru danih zmožnosti bomo pričeli tudi z aktivnostmi ureditve novega zbirnega centra za odpadke na Streliški ulici, ki ima do sedaj status začasnega centra. Projekti se bodo izvajali glede na razpoložljiva sredstva.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

NRP OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki, ki je namenjen financiranju investicij na področju ravnanja z odpadki.

**511001 - Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope.

Redno vzdrževanje čistoče

- Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice

spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah, ter praznjenje koškov za odpadke in za pasje iztrebke. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev .

- Vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor.

- Intervencijska dela  
V okviru intervencijskih del so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč.

#### Vzdrževanje javnih sanitarij

K vzdrževanju čistoče sodi še redno vzdrževanje javnih sanitarij. Mestna občina Maribor bo iz naslova te postavke financirala stroške za obratovanje javnih sanitarij na naslednjih lokacijah: Magdalenski park, Vodnikov trg, Partizanska cesta - Bobi, Mestni park, montažne sanitarne kabine namenjene invalidnim osebam in najem mobilnih WC-jev (Urban, morebiti dodatne sanitarne enote). Delo obsega vsakodnevno prisotnost vzdrževalca, ki opravlja sprotna dela (čiščenje sanitarij in okolice, varovanje sanitarij, nakup potrošnega materiala, ogrevanje in voda, manjša popravila in podobno).

#### Vzdrževanje urbane opreme

Dela v zvezi z rednim vzdrževanjem urbane opreme na javnih površinah (koški za odpadke, koški za pasje iztrebke, igrala na javnih površinah) bodo obsegala čiščenje, pleskanje, manjša popravila, zamenjave posameznih delov, nabava vrečk, redni pregledi, označevanje in vodenje evidence o postavljeni opremi.

---

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

---

#### **151107 - Dokumentacija in pripravljala dela**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Predvidena sredstva bodo porabljeni za pridobivanje dokumentacije za preveritev problematičnih območij in za izdelavo tehnične dokumentacije. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-11-0065 Dokumentacija za kanalizacijo, ki je namenjen pridobivanju dokumentacije za izvedbo kanalizacije na območju MOM. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### **151111 - Priprava evropskih projektov – kanalizacija**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Proračunska postavka je vezana na julija 2011 potrjeno odločbo o primernosti sofinanciranja projekta s finančnimi sredstvi EU-kohezija. Investicija je bila v letu 2015 končana, sredstva so planirana za neizplačane prevzete obveznosti iz leta 2015.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-06-0027 Varovanje vodnih virov - KANALIZACIJA, ki je namenjen za odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju Maribora, kjer širše prispevno območje CČN sestavljajo občine Maribor, Hoče, Duplek in Miklavž. Zgrajeno bo 45 km kanalizacije in preko trideset različnih kanalizacijskih objektov. Celoten sistem se priključuje na CČN in s tem optimizira njeno delovanje.



#### **151115 – Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov (črpališča..)**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva zagotavljajo gradnjo kanalizacijskih objektov na kanalizacijskem omrežju, ki ga je nujno izgraditi v letu 2016 zaradi priključitve na kolektor Jelovec – Bresternica in na kanalizacijski sistem Maribora oz. CČN. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0069 Kolektor Bresternica, ki je namenjen izgradnji povezovalnega kolektorja Bresternica- Kamnica od J 30 do J 44 in manjkajočih povezav na kolektor.

#### **151118 - Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva zagotavljajo gradnjo kanalizacijskega omrežja in kanalizacijskih objektov. Gradnja in obnova kanalizacije bo izvajana z javnimi naročili v odvisnosti od zagotovljenih sredstev proračuna in sredstev dotacije države in drugih sovlagateljev. Sredstva v višini amortizacije se bodo namenila za sanacijo omrežja in investicijsko vzdrževanje. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov, naprav, opreme, ki je namenjen izgradnji kanalizacijskega omrežja. Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečujemo onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### **151119 – Kanalizacija Limbuš**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva se zagotavljajo za izgradnjo kanalizacijskega omrežja v spodnjem Limbušu. V letu 2016 bomo dokončali zadrževalno- dežnega bazena, strojno in elektro opremo izvedli kanal v Hrovatovi in Domadenikovi ulici.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0005 Kanalizacija Limbuš , katerega cilj je izgradnja kanalizacijskega omrežja v zaselku pod železniško postajo v Limbušu

#### **152600 Storitvena pristojbina**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki so namenjena plačilom obveznosti za delovanje Centralno čistilne naprave.

---

#### **1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave**

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

#### **511008 - Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena za ohranjanje biotske raznovrstnosti prostoživečih živali. Z namestitvijo gnezdilnic in krmilnic ter z načrtnim krmljenjem v zimskih mesecih bomo izboljšali življenjske razmere ptic v parkih, na zelenicah in ob vodotokih in ribnikih ter pomagali pri ohranjanju ogroženih vrst ptic in ostalih manjših prostoživečih živali. Hranimo tudi ribe v ribnikih Mestnega parka.

#### **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

##### **1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

16029003 - Prostorsko načrtovanje

## **155000 - Strateški prostorski akti**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V občinskem prostorskem načrtu, ki obravnava celotno območje občine, bodo opredeljene strateške usmeritve za prostorski razvoj Mestne občine Maribor. Sestavni del strategije bo urbanistični načrt, v katerem bodo strateške usmeritve razčlenjene za območje mesta Maribor, in posebne strokovne podlage, izdelane za ostala naselja v občini ter območje odprtega prostora izven naselij.

Vsebinsko bo OPN določil izhodišča in temeljne cilje ter usmeritve prostorskega razvoja občine na vseh področjih, zasnovo razmestitve in razvoja dejavnosti v prostoru, zasnovo poselitvenega sistema in sistema krajine ter razvoja lokalnih sistemov infrastrukture, zasnovo razvoja in urejanja naselij ter zasnovo razvoja in urejanja krajine. V izvedbenem delu OPN bodo za območja, ki se ne bodo urejala z drugimi prostorskimi akti Mestne občine Maribor, predpisani merila in pogoji za umeščanje objektov, infrastrukture in druge posege v prostor.

Naloga bo v letu 2016 obsegala naslednje faze oz. vsebinske sklope: priprava dopolnjenega osnutka akta za potrebe javne razgrnitve, dokončanje potrebnih strokovnih podlag (poplavne karte, okoljsko poročilo do faze javne razgrnitve, izdelava strokovne podlage za določitev območij varstva pred hrupom, IDZ za posamezne načrtovane ceste), izvedba javne razgrnitve vključno s prvo obravnavo na mestnem svetu ter pripravo stališč do pripomb z javne razgrnitve in predloga akta ter izvedba natečaja za talno ureditev Trga Svobode.

## **155100 - Izvedbeni prostorski akti**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti in drugimi prostorskimi izvedbenimi načrti ali njihovimi spremembami in dopolnitvami bodo podrobneje načrtovane posamezne prostorske ureditve ter določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu o graditvi objektov, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financira proračun in je njihova izvedba bodisi v strateškem interesu občine bodisi financirana iz proračuna, bodo predstavljali podlage za gradnjo objektov družbenega pomena, urejanje športnih območij in gradnjo cestnoprometnih povezav, prostorski akti za zasebne investitorje pa bodo omogočili izvedbo njihovih poslovnih naložb.

Občinski podrobni prostorski načrt in prostorski izvedbeni akti, ki se bodo financirali iz proračuna, bodo:

- dokončanje postopka OPPN za Poslovno cono Tezno vključno z izvedbo preliminarnih arheoloških raziskav na območju potencialnega arheološkega nahajališča,
- dokončanje postopka sprememb in dopolnitev PUP za območje urbanistične zasnove mesta Maribor,
- izvedba postopka sprememb in dopolnitev Ureditvenega načrta za območje športnega parka Ljudski vrt
- priprava OPPN za območje starega mestnega jedra (oz. Koroške ceste) vključno s potrebnimi strokovnimi podlagami (konservatorski načrt) kot podpora izvedbenim projektom, ki bi se lahko financirali iz evropskih virov

Program dela bo obsegal tudi postopke priprave in sprejemanja PIA, ki niso zajeti v finančnem načrtu, ker jih financirajo pobudniki priprave. Obsega novih nalog oz. prostorskih aktov, za katere bodo dali pobude investitorji in jih tudi financirali, ni možno napovedati, dinamika njihove priprave pa bo zaradi omejenih kadrovskega virov odvisna tudi od izvajanja projektov, ki jih financira proračun. Ocenjujemo, da bo v letu 2016 v posameznih fazah postopka okrog 15 takšnih aktov.

## **155200 - Strokovne podlage**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Namen te proračunske postavke je pridobivanje strokovnih rešitev za posamezna urbanistična vprašanja ter priprava variantnih strokovnih podlag za prostorske akte oz. za sprejetje posameznih odločitev. V letu 2016 se zaradi racionalizacije porabe sredstev načrtuje zgolj dokončanje okoljskega poročila za OPPN za proizvodno cono Tezno ter sredstva za potrebne strokovne podlage (prostorske preveritve, IDZ cestnega omrežja...) v okviru posameznih izvedbenih prostorskih aktov v minimalnem obsegu.

---

## **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1603 - Komunalna dejavnost**

16039001 - Oskrba z vodo

---

## **151004 - Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema MOM, ki jih v višini amortizacije zbira najemnik Mariborski vodovod d.d. so namenska sredstva predvidena za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture za oskrbo lokalne skupnosti s pitno vodo. Najemnina se namenja za vlaganja v obstoječe črpalne vodnjake, v črpalne postaje, v vodovodne rezervoarje in v zamenjavo dotrajanih vodovodnih cevovodov po ulicah, cestah ter ob izvajanju zamenjav in gradenj ostale komunalne in prometne infrastrukture (kanalov, plinovodov, toplovodov, cest, pločnikov) in za manjše širitve vodovodne mreže. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0098 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov je namenjen zagotavljanju optimalne oskrbe prebivalstva s pitno vodo. Realizacija tega projekta zagotavlja ustrezen komunalni standard in sočasno prijaznejši odnos do okolja (zmanjševanje izgub vode v vodovodnem omrežju je obenem varčevanje vodnih virov in energije). Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicij in investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

## **151013 - investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so predvidena za investicijsko vzdrževanje hidrantov na območju MOM.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-13--0003 Vzdrževanje hidrantov je namenjen zagotavljanju optimalnega delovanja hidrantov.

---

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

## **152500 - Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebnega podjetja na pokopališčih Dobrava in Pobrežje. V program za leto 2016 smo vključili obnovitvena dela, investicije ter postavitev urbane opreme.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč, ki je namenjen vzdrževanju infrastrukturnih objektov na pokopališčih Dobrava in Pobrežje in nabavi urbane opreme za ta pokopališča. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

## **511200 - Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Vzdrževali bomo zelene površine pri pokopališčih Dobrava in Pobrežje, s katerimi upravlja Pogrebno podjetje Maribor d.d.. Sredstva so vezana na pogodbo med Pogrebno podjetjem Maribor d.d. in Mestno občino Maribor. Po pogodbi financiramo vzdrževanje zelenic na pokopališču Dobrava in vzdrževanje vojaškega pokopališča Borcev NOV na pokopališču Pobrežje in Spomenika pobitim po 9.5.1945 na pokopališču Dobrava. Financiramo pa tudi vzdrževanje vojnih grobišč na obeh pokopališčih, sredstva pa nato refundira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

---

16039003 - Objekti za rekreacijo

---

## **151400 - Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Razmere v mestu niso posebno naklonjene rastlinam, zato so potrebne pogoste zamenjave propadlih rastlin. V letu 2016 se bo v okviru finančnih zmožnosti pričela sanacija poti v mestnem parku, dotrajana drevesa nadomestili z novimi na raznih lokacijah po MOM, planirana pa je tudi zasaditev drevoreda na Maistrovi ulici, ki smo ga v letu 2015 morali iz varnostnih razlogov odstraniti in vzpostavitev prvega pasjega parka. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic, ki je namenjen ohranjanju in opremljanju zelenih površin v mestni občini Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

## **511207 - Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Naloge zajemajo predvsem urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin, sem štejemo travne površine, enoletnice, trajnice, grmovnice in drevesa.

Zaradi slabega stanja dreves (posledica slabega vzdrževanja v preteklosti) bo nujno potrebno opraviti večje število dodatnih obrezovanj dreves zaradi zagotovitve varnosti obiskovalcev parkov, preglednosti prometnih površin, izboljšanja zdravstvenega stanja dreves, podaljšanja življenjske dobe itd. Sredstva so namenjena tudi za plačilo vodarine in elektrike, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, popravilo in vzdrževanje fontan in klopi.

## **511208 Odškodnina Florina**

Mestna občina Maribor je dne 30.6.2014 sklenila sodno poravnavo s Florino d.d., po kateri je morala poravnati prvi obrok v višini 20.000 EUR do 31.7.2014., drugi obrok v višini 220.000 EUR v letu 2015 in zadnji obrok v višini 180.000 EUR v letu 2016.

---

16039004 - Praznično urejanje naselij

---

## **153006 - Krasitev mesta ob praznikih**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Krasitev se bo izvajala po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom MOM ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov. Na obstoječih drogovich za zastave je mogoče namestiti 217 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav, ter zamenjava dotrajanih zastav z novimi.

## **511302 - Novoletna krasitev mesta**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki so namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-11-0061 Novoletna krasitev, ki je namenjen investicijam v novoletno krasitev MOM.

---

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

---

## **151413 - Izgradnja in obnova javnih sanitarij**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena obnovi javnih sanitarij. V letu 2016 je planirana sanacija javnega stranišča na Trgu revolucije.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-07-0057 Javna stranišča, ki je namenjen urejanju javnih stranišč na območju Mestne občine Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

## **152158 – Tržnice – investicijsko vzdrževanje**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so namenjena ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost..

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-16-0006 Tržnice – investicijsko vzdrževanje , ki je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

---

## **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).**

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

---

## **153800 – Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Postavka je namenjena opremljanju stavbnih zemljišč z komunalno infrastrukturo kot je: vodovod, kanalizacija, cesta, pločnik, toplovod, plinovod in javna razsvetljava. V letu 2016 se nadaljuje komunalno opremljanje v Kamniški grabi.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

NRP OB070-14-0003 Kanalizacija Kamniška graba. Cilj projekta je ureditev kanalizacije za odvajanje odpadnih komunalnih voda v naselju Kamniška graba z sočasno obnovo obstoječe komunalne infrastrukture (izvedba opornih zidov z rekonstrukcijo ceste in ureditvijo odvajanja padavinskih voda, zamenjava vodovoda, obnova javne razsvetljave).

## **16– PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1606– Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

## **163601 – PORAVNAVA NEREŠENIH ODŠKODNIN**

### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva v višini 20.000 EUR so namenjena za poravnavo odškodnin v postopkih denacionalizacije in za plačilo morebitnih odškodnin v zaključenih sodnih zadevah. Iz te postavke se prav tako črpajo odškodnine za povzročene škode tretjim osebam na nepremičninah v lasti Mestne občine Maribor (odškodninski zahtevki zavarovalnic) ter odškodnine, ki jih obravnava Sekretariat za splošne zadeve.

### **163602 – PRIPRAVA ZEMLJIŠČ**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2016 načrtujemo porabo v višini 97.000 EUR. Načrtujemo dopolnitev PGD za cestno povezavo Ledina med TAM in E.Leclerc, posebni PGD za elektroinstalacije podvoza pod železniško progo, DIIP in investicijski program za podvoz in cestno povezavo Ledina. Na podlagi teh dokumentov bomo vložili zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja in bomo tako pripravljeni na razpis za pridobitev evropskih sredstev oz. sredstev iz državnega proračuna, saj Mestna občina Maribor tako zahtevne investicije sama ne bo zmogla.

Ob Kletarski ulici v Košakih načrtujemo tudi izvedbo obračališča za vozila Snage d.o.o. in druga interventna vozila.

### **164500 – PROGRAM OPREMLJANJA SZ PROIZVODNA CONA Te 5 TEZNO**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za območje PPE Te5-P so planirana sredstva v višini 300.000 EUR.

Mestna občina Maribor je v letu 2014 oddala javno naročilo ter sklenila pogodbo za izdelavo novega občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN) za proizvodno cono Te5 Tezno in Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč v coni Te5 Tezno (v nadaljevanju Odlok). Novi OPPN bo vseboval prostorsko racionalen in fleksibilen koncept pozidave prostih površin znotraj proizvodne cone ter zasnovo zunanje in notranje prometne mreže na obravnavanem območju. JP GSZ d.o.o. je soudeležen v projektu in zavezan za plačilo stroškov izdelave Odloka. Nov Odlok je potreben zaradi sprejema novega OPPN in zaradi določitve podlag za obračun komunalnega prispevka na območju cone Te5 Tezno. S sprejemom novega Odloka bo razveljavljen dosednji Program opremljanja Te5 Tezno, ki je bil sprejet v skladu z Odlokom o občinskem podrobnem načrtu.

Mestna občina Maribor se bo prijavila na javni razpis Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za sofinanciranje Ekonomsko poslovne infrastrukture in sicer s projektom gradnja ceste S-J-3, severni del na območju Te5 Tezno. Za navedeno investicijo je v teku postopek za pridobitev gradbenega dovoljenja in priprava dokumenta identifikacije investicijskega projekta – DIIP.

Iz te postavke krijemo tudi stroške vzdrževanja zemljišč (košnja in čiščenje) na tem območju.

### **861005 – GOSPODARJENJE S SZ IN VODENJE EVIDENC**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. je Mestna občina Maribor ustanovila z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. V 8. členu Odloka je določeno, da ustanovitelj zagotavlja sredstva za delovanje podjetja. To določa tudi statut Javnega podjetja, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor dne 30. 5. 2002. Stroški za delovanje podjetja se vodijo na proračunski postavki 861005 v okviru proračuna, na isti postavki pa tudi podjetje vodi porabo sredstev za delovanje podjetja.

V letu 2016 planiramo porabo sredstev v višini 713.000 EUR. Najpomembnejši stroški na tej postavki so stroški plač in drugi stroški dela, stroški nabave in tekočega vzdrževanja računalniške strojne in programske opreme, potrebnih za redno delovanje podjetja, nabava pisarniške opreme in vzdrževanje le-te, stroški porabe plina, električne energije in goriva, drugi obratovalni stroški, stroški izobraževanja in strokovne literature, stroški poštnih in telefonskih storitev, stroški najema poslovnih prostorov, stroški zavarovalnih premij, stroški plačilnega prometa ter drugi. Cilj porabe sredstev je nemoteno in kakovostno opravljanje nalog Javnega podjetja.

---

**16– PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1606– Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

16069002 – Nakup zemljišč

---

**163600 – GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI – NAKUPI ZEMLJIŠČ****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2016 je na postavki PP 163600 predvidenih 450.000 EUR finančnih sredstev.

Za nakupe zemljišč je v letu 2016 predvidenih 400.000 EUR, in sicer za nakupe zemljišč v območju Te5 Tezno – TAM – k.o. Tezno za gradnjo proizvodnih objektov in za nakupe zemljišč v območju Ta 14 P – k.o. Razvanje, kjer je predvidena trasa ceste Ledina, ki bo povezovala TAM in Razvanje (območje E. Leclerc, Rutar in Bauhaus).

Iz te postavke se bo črpalo tudi nadomestilo za stavbno pravico/služnostno pravico gradnje podvoza pod železniško progo, ki ga bo morala MOM plačati SŽ.

Drugi tekoči stroški, ki se financirajo s te postavke, so povezani z vzdrževanjem nezazidanih stavbnih zemljišč v lasti Mestne občine Maribor, kot so košnja trave, podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, čiščenje divjih odlagališč odpadkov na podlagi inšpekcijskih odločb ipd. ter stroški povezani s samim prometom z zemljišči, kot so stroški geodetskih odmer, stroški ocene vrednosti zemljišč – cenitvena poročila, stroški notarskih storitev, stroški sodnih taks, stroški javnih objav razpisov.

V letu 2016 načrtujemo tekoče stroške v višini 50.000 EUR.

**163604 – NAKUPI ZEMLJIŠČ – PREDKUPNA PRAVICA****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za nakupe zemljišč, na katerih ima Mestna občina Maribor zakonito predkupno pravico na podlagi Odloka o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor, v letu 2016 načrtujemo 25.000 EUR. Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. bo glede na razpoložljiva finančna sredstva uveljavljalo zakonito predkupno pravico samo na tistih zemljiščih, ki so v javnem interesu. Cilj porabe sredstev je zagotoviti nujno potrebna zemljišča za potrebe komunalnega opremljanja v Mestni občini Maribor.

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1803 - Programi v kulturi**

18039006 - Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

---

**511206 - Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija - terarija. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi, ki so zbrana s vstopninami. Namen delovanja Akvarija-terarija je predvsem izobraževalni in naravovarstveni. Sredstva bo upravljavec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za redna dela.

**153009- Akvarij-terarij- investicije in investicijsko vzdrževanje****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje objekta akvarij terarija.

**NRP: OB 070-07-0058 Obnova objekta akvarij terarij**

V okviru projekta gre za investicije za katere se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. V letu 2016 se načrtujejo zgolj nujna dela na objektu.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava mestne občine Maribor, Gospodarske javne službe in Mestne četrti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za podporo procesom v oddelkih in službah). Po Zakonu o geodetski službi skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril, po Zakonu o urejanju prostora pa Zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture in sodeluje pri pripravi prostorskih aktov. Služba prav tako pripravlja podatkovne osnove za gospodarjenje z nepremičninami v lasti MOM.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Strateški načrt informatizacije mestne uprave od 2003 do 2008
- Akcijski načrt informatizacije Komunalne direkcije MU MOM

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov** **0402 – Informatizacija uprave**

#### **0402 – INFORMATIZACIJA UPRAVE**

##### **1. Opis glavnega programa:**

Informatizacija uprave v okviru proračunske uporabe SGISOP je v glavnem na področju Geografskih informacijskih sistemov (GIS), ki zajema naslednje aktivnosti:

- nakup in nadgradnje programske opreme,
- izdelava in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkov,
- nabava in vzdrževanje namenskih aplikacij,
- vodenje metapodatkov in standardizacija,
- administracija podatkovnih baz in vzdrževanje namenske programske opreme,
- izobraževanje uporabnikov,
- izdelava prostorskih analiz, statističnih podatkov, kartografske dokumentacije in posredovanje potrebnih informacij za potrebe delovanja mestne uprave,
- priprava podatkovnih osnov za gospodarjenje z nepremičninami MOM.

##### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

Cilji:

hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,  
hitrejše in kvalitetnejše vodenje procesov, postopkov in odločitev,  
povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,  
krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,  
nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov, in vodenja sistema,  
kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,  
dosleden nadzor nad vsemi evidencami, sedaj vemo kje imamo kaj,  
informiranje občanov o dogajanju v prostoru in



prehod na odprto kodno RDBMS zaradi zmanjšanja stroškov

Kazalci:

število podprtih procesov,  
čas skrajšanja procesov in postopkov informatiziranih procesov,  
število uporabnikov znotraj MU in uporabnikov zunaj MU,  
število zahtevkov za posredovanje in nakup podatkov,  
kvalitetne in hitre odločitve o poseganju v prostor,  
procent izdelanih digitalnih prostorskih podatkov.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- izdelava potrebnih digitalnih podatkovnih prostorskih baz na lokalnem nivoju,
- informatizacija procesov vezanih na gospodarjenje in upravljanje s prostorom,
- ureditev evidence nepremičnin
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- procent pokritosti občine z digitalnimi podatki,
- število procesov, ki so informatizirani,
- število urejenih nepremični
- število zadovoljnih uporabnikov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

**04029002 – Elektronske storitve**

---

## **08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

Področje na katerem deluje Sektor za komunalo in promet zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega prometa) za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

---

### **0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah
- uresničiti VIZIJO NIČ

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

08029001 Prometna varnost

---

### **08029001 - Prometna varnost**

---

#### **Opis podprograma**

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o voznikih
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti MOM

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

Kazalci so:

- Število prometnih nesreč
- Število preventivnih akcij

---

## **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoveženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.«

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2014 - 2020, Program razvoja podeželja 2014 - 2020, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju

ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1104 Gozdarstvo

---

#### **1104 - Gozdarstvo**

##### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

- Ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov
- Zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih prometnic - gozdnih cest)

##### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic

##### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

---

#### **11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest**

##### ***Opis podprograma***

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Mestni občini Maribor

##### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča

Kazalci so:

- Dolžina vzdrževanih gozdnih cest

---

#### **12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**

##### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti
- Lokalni energetskega koncept Mestne občine Maribor

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Vzpostavitev distribucijskega omrežja na celotnem ozemlju Mestne občine Maribor

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

---

## **1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina**

---

### **Opis glavnega programa**

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom je potrebno širiti distribucijsko omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju.

Lokalni energetskega koncept (LEK) MOM je bil sprejet v letu 2009 za obdobje 10 let kot določa zakon. V skladu z zakonodajo je potrebno letno izvajanje ukrepov učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije, njihovo letno vrednotenje izvajanja in poročanje o doseženem napredku mestnemu svetu in pristojnemu ministrstvu.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor.

Dolgoročni cilji Lokalnega energetskega koncepta MOM sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem zemeljskega plina.

Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

12049001 Oskrba s plinom

---

## **12049001 - Oskrba s plinom**

---

### **Opis podprograma**

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Energetskega zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja in s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilj je zagotavljanje širitve omrežja zemeljskega plina ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

---

**1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**

---

***Opis glavnega programa***

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območje kjer je zagotovljen odzem, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v Odloku o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejšem programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem toplote iz omrežja.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

12079001 Oskrba s toplotno energijo

---

**12079001 - Oskrba s toplotno energijo**

---

***Opis podprograma***

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

***Zakonske in druge pravne podlage***

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote hkrati pa izvedbo krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja ter s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega

omrežja toplote ter s povečanjem toplotne moči odjemalcev-povečanje števila odjemalcev toplote iz omrežja.

---

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, soudeležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetlavo zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja "avtobusne postaje", rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 – SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:

- Povečanje gospodarnosti in učinkovitosti mestnega prometnega omrežja
- Izboljšanje prometne varnosti
- Ureditev mirujočega prometa
- Zagotavljanje "varne poti" v šolo
- Omogočanje mobilnosti prebivalstva
- Zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1302 Cestni promet in infrastruktura

1305 Vodni promet in infrastruktura

---

### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

---

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje, gostinski vrtovi,)
- Zagotavljanje racionalnega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin
- Zagotavljanje pretočnosti prometa
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza
- Zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Širitev območja za pešce
- Ureditev mirujočega prometa
- Umiritev prometa v bližini šol in vrtcev
- Ureditev turistične signalizacije
- Gradnja in ureditev kolesarskih stez, pločnikov
- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v skladu že z sklenjenimi pogodbami
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na cestnem omrežju

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

- 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- 13029003 Urejanje cestnega prometa
- 13029004 Cestna razsvetljava
- 13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

---

### **13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

#### **Opis podprograma**

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu voziščnih konstrukcij kot v pogledu stanja drugih elementov ceste ( kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki).

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

Kazalci so:

- Dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin
- Število odpravljenih kritičnih točk
- Čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti
- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cesti
- 

---

### **13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

---

#### **Opis podprograma**

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor je slabo. V Mestni občini Maribor je potrebno izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever jug, izgraditi mrežo kolesarskih in pešpoti, zaključiti gradnjo zahodne obvoznice, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod, to je severni del mariborske zahodne obvoznice, ki bi povezoval križišče ob zaključku Koroškega mostu in Gosposvetske ceste s Šentiljsko cesto in Košaki. Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih javnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet).

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Pripravljalna dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije) se morajo pričeti vsaj dve leti prej kot se načrtuje izvedba projekta
- Pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte
- Dokončanje projektov, ki imajo status "nedokončane investicije"
- Pričetek investicijskih projektov za katera so zagotovljena finančna sredstva

Kazalci so:

- število končanih investicij (cestnih odsekov, kolesarski poti, krožišč).
- 

---

## **13029003 - Urejanje cestnega prometa**

---

### ***Opis podprograma***

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforских krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija)
- Pravilno delovanje semaforškega sistema
- Urejanje mirujočega prometa
- Delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Širitev semaforškega sistema in AVP centra
- Obnavljanje prometne signalizacije
- Gradnja hitrostnih ovir pred vrtci in šolami
- Posodobitev parkirnih sistemov (SMS parkiranje,



- Posodobitev avtoparka mestnega potniškega prometa in načrtovanje novih linij
- Vzdrževanje banke cestnih podatkov
- Preveritev vseh soglasij, dovoljenj in najemnih pogodb za uporabo javne površine

Kazalci so:

- Število novih semaforških krmilnih naprav
- Povezava semaforjev na center za avtomatsko vodenje prometa
- Število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa
- Število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce
- Znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine
- 

---

#### **13029004 - Cestna razsvetljava**

---

##### ***Opis podprograma***

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu
- Racionalizaciji porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

##### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilji pa predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

Kazalci so:

- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov
- Delovanje svetlobnih teles
- Število svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja
- 

---

#### **13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest**

---

##### ***Opis podprograma***

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščita komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob vseh državnih cestah na območju Mestne občine Maribor
- Rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest

Kazalci so:

- Dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah
- Pravočasni odkupi zemljišč in pridobitev prostorske dokumentacije
- 

---

### **1305 - Vodni promet in infrastruktura**

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje varne plovbe
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v skladu že z sklenjenimi pogodbami
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na plovnem območju

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

---

### **13059001 - Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe**

---

***Opis podprograma***

Stanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu ureditve pristanišč, vstopno izstopnih mest, ureditve prometne signalizacije in določitve plovnega območja.

Upravljanje in tekoče vzdrževanje plovnega območja je zagotavljanje normalne uporabnosti plovne poti za vse uporabnike vodnega prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja. Vzdrževanje plovnega območja se lahko zagotovi s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor s pristojbino, ki jo pobira koncesionar od lastnikov plovil za spuščanje plovil v vodo, za stalne ali začasne priveze plovil ter od lastnikov plavajočih naprav.

***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakona o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih

- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
  - Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotoviti upravljanje in vzdrževanje plovnega območja na reki Dravi v MOM zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zagotoviti izgradnjo oziroma obnovitev spustne rampe na Lentu
- Zagotoviti upravljanje pristanišča
- Zagotoviti pravočasno pripravo plovnega območja na Bresterniškem jezeru, nadziranje stanja, preprečevanje poškodb brežine reke Drave
- Pripraviti spremembo Odloka o ureditvi plovbe po reki Dravi

Kazalci so:

- Stanje urejenosti pristanišča
- Urejenost plovnega območja
- Postavitev prometne signalizacije

## **14 - GOSPODARSTVO**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva (MRA in Zavod za turizem Maribor-Pohorje), financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti ter sofinanciranje krožno kabinske žičnice

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Državni razvojni program prioritet in investicij 2014-2017, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Program spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zg. Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje 2010-2020, Strategija razvoja Maribora

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: skladnejši regionalen razvoj, razvoj in zagon mariborskega gospodarstva, vzpodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti, razvoj turistične destinacije Maribor-Pohorje

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

### **1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

***Opis glavnega programa***

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma (2012-2016) ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje (Osrednja Štajerska za obdobje 2010-2020) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTM).

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov

vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: 5 % rast števila voženj,

Kazalci: število prepeljanih potnikov, obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si),

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

**14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

---

**Opis podprograma**

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma do leta 2016 so: krepitev modela destinacijskega managementa, razvoj učinkovitih turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in na destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in prodirati nova tržišča – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTM).

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04).
- Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Odlok o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, povečevanje števila gostov in prihodka na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, in kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, pospeševanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Javnega zavoda za turizem Maribor, število nočitev, obiskovalcev, prihodi turistov, promocijski dogodki.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: Število prevozov z gondolo 250.000

Kazalci:

- število prevozov z gondolo
- število prepeljanih smučarje, pohodnikov, kolesarjev
- dnevi brezhibnega delovanja krožno kabinske gondole

---

## 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalo, promet na področju ravnanja z odpadki in na področju odvajanja odpadne vode

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilji so izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

---

## 1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin.

V okviru tega glavnega programa Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri. Kazalci so opredeljeni v OPVO.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Odpravljanje posledic obremenjevanja okolja

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029003 Izboljšanje stanja okolja

---

## 15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

---

### **Opis podprograma**

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higijene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini.

Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

1. Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
2. Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
3. Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
4. Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 72/93);
5. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade RS od 1.8.1996);
6. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur.l.RS št. 84/98);
7. Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
8. Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);
9. Zakon o javnih finanah (Ur.l.RS št. 79/99);
10. Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
11. Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
12. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur.l.RS št. 5/00);
13. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. I. RS št. 104/00);
14. Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l. RS, št. 104/00),
15. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. I. RS št. 21/01);
16. Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. I. RS št. 70/01);
17. Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);
18. Odlok o operativnem programu ravnanja z embalažo in odpadno embalažo za obdobje 2002 do konca 2007 (Ur. I. RS št. 29/02);
19. Council Directive 2002/96/EC of 27th Jan. 2003 electrical and electronic equipment (Direktiva sveta o električni in elektronski opremi);
20. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV št. 15.-10. 07. 2003);
21. Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
22. Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov ( Ur. I. RS št. 3 - 10. 01. 2003);
23. Zakon o varstvu okolja (Ur. I. RS, št. 41/2004);
24. Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. I. RS št. 38/07 in 85/07);
25. Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Ur.l. RS, št 42/2004);
26. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Ur. I. RS, št. 37/2004);
27. Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Ur. I. RS, št 42/2004);
28. Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada RS, 22.4.2004);
29. Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
30. Strokovne podlage projekta CEGOR ter
31. Strokovne podlage JP Snaga.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnovešen razvoj celovitega ravnanja z odpadki
- Zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta

- Izgradnja zbirnega centra na področju bivše Smreke
- Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5%, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5 % TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5 % letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev v hišnih kompostnikih, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih.

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

---

## **15029002 - Ravnanje z odpadno vodo**

---

### **Opis podprograma**

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov
- Zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti
- Povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema
- Sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih
- Zagotovi redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev,
- Zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev.

Kazalci so:

- Dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja

---

## **1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave**

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru tega glavnega programa MUVOON zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prstoživečih živali

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti.

Zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti na območju občin ustanoviteljic.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

## **15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot**

---

### ***Opis podprograma***

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Ustava RS
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, določenih v OPVO in drugih razvojnih dokumentih občin.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju zelenic, parkov, gozdov in vodotokov
- Nameščanje krmilnic in gnezdilnic
- Načrtno krmljenje v zimskih mesecih

Kazalnik so:

- Ohranjanje ogroženih vrst živali

---

## **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

### **SEKTOR ZA KOMUNALO IN PROMET**

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Sektor za komunalo in promet izvaja v okviru področja 16 naloge oskrbe z vodo, urejanja pokopališč, prazničnega urejanja mesta ter ostale komunalne dejavnosti (vzdrževanje zelenic, upravljanje javnih sanitarij,...).

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

Zakon o graditvi objektov



### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnega razvoja.

Dolgoročni cilj je učinkovito gospodarjenje in komunalno opremljanje zemljišč

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1603 Komunalna dejavnost,

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).

## **SEKTOR ZA UREJANJE PROSTORA**

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja 16 - prostorsko planiranje. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji v področju porabe 16 - to je PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST je v navodilih opredeljeno, da zajema le ta prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost. Podprogram, ki ga na tem področju izvaja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, je vključen v glavni program 1602, to je Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnega prostorskega razvoja.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija, 1603 Komunalna dejavnost, 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje, 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).

---

## **1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

---

### **Opis glavnega programa**

Ta glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi, izdelava urbanističnih mnenj. V okviru navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanja se bo nadaljevala priprava v letu 2015 in preteklih letih začelih nalog ter tudi posamezni novi projekti.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj je nadaljevanje priprave občinskega prostorskega načrta ter priprava in sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov in drugih podlag za pomembne mestne projekte, realizacijo projektov zasebnih investitorjev, ki niso v nasprotju z javnim interesom, za realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov ter prilagajanje ciljev prostorskega razvoja novim razvojnim potrebam MOM.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc, 16029003 Prostorsko načrtovanje.

---

### **16029003 - Prostorsko načrtovanje**

---

#### **Opis podprograma**

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- vodenje in koordiniranje priprave prostorskih aktov na vseh nivojih za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora,
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- sodelovanje in vključevanje javnosti v postopke prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Prostorsko načrtovanje urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO);
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNep, 110/13 in 19/15);
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14);
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur. list RS, št. 99/07);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave regionalnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07).

Na urejanje prostora oz. prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve

prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna MOM, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. V letu 2016 bomo nadaljevali pripravo že začelih prostorskih aktov in začeli pripravo novih, med katerimi nekatere financira proračun, druge pa investitorji. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov MOM. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so:

- nadaljevanje priprave občinskega prostorskega načrta do faze razgrnitve dopolnjenega osnutka javnosti;
- nadaljevanje priprave državnega prostorskega načrta za podaljšek zahodne/južne obvoznice do faze potrditve variante na Vladi RS;
- izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer MOM oz. investitorjev ter
- izdajanje potrdil, lokacijskih informacij, mnenj in stališč v predvidenih rokih.

Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov (tudi tistih, ki jih ne financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oz. nalogi ter od kadrovske zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oz. soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela. V proračun za leto 2016 so vključene predvsem pogodbene obveznosti za naloge, ki niso bile zaključene v preteklih letih. Zaradi omejenih finančnih sredstev je program vezan le na nujne naloge prostorskega načrtovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- v primeru občinskega prostorskega načrta realizacija načrtovane faze postopka: sprejem prostorskega akta na mestnem svetu v prvem branju in zaključek javne razgrnitve;
- v primeru izvedbenih prostorskih aktov: število pričetih postopkov in število sprejetih aktov;
- v delu, ki se nanaša na izdajanje informacij iz uradnih evidenc, stališč in mnenj: izdajanje le-teh v zakonsko predpisanih rokih v najmanj 95 % deležu.

---

## **1603 - Komunalna dejavnost**

### ***Opis glavnega programa***

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
  - Trajnostna raba naravnih virov
  - Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor
- Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16039001 Oskrba z vodo

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039003 Objekti za rekreacijo

16039004 Praznično urejanje naselij

16039005 Druge komunalne dejavnosti

---

### **16039001 - Oskrba z vodo**

---

#### **Opis podprograma**

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v Mestni občini Maribor se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom.

Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološke naloga, zato nalogo opravlja specializirano javno podjetje Mariborski vodovod, d.d. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že ca 98 % prebivalcev Mestne občine Maribor (ca 114.000 prebivalcev) in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju občine (Pohorje, Kozjak).

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja,
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo
- Zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic)

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zmanjšati vodne izgube v omrežju na približno 20 % načrpanih količin
- Zmanjšanje izgub v omrežju pa pomeni sočasno tudi varčevanje vodnih zalog vodnih virov in energije za črpanje vode v omrežje.

Kazalci so:

- Izgube v omrežju
- Dolžina na novo izgrajenega omrežja
- 

---

### **16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

#### **Opis podprograma**

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- 
- Stanje infrastrukturnih objektov pokopališč

---

#### **16039003 - Objekti za rekreacijo**

---

##### ***Opis podprograma***

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100 ha.

Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov

##### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Zamenjave propadlih rastlin z novimi

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- Dolžina javnih poti namenjeni pešcem in kolesarjem
- Število nove urbane opreme (stojala za kolesa, otroška igrala, klopi)
- 

---

#### **16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

##### ***Opis podprograma***

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, razsvetljava).

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ohranjanje nivoja okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic v skladu s protokolom MOM

- Posodobitev novoletne krasitve v skladu natečajnimi rešitvami

##### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov
- Posodobitev novoletne okrasitve v skladu s terminskim planom

Kazalci so:

- Videz okrasitve
- 

---

#### **16039005 - Druge komunalne dejavnosti**

---

##### ***Opis podprograma***

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v MOM.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o varstvu okolja

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju MOM.

##### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Sanacija javnih sanitarij po programu v skladu s predvidenimi sredstvi
- Urejenost javnih sanitarij
- 

---

#### **1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

---

##### ***Opis glavnega programa***

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč in komunalno opremljanje le teh,

Del teh nalog opravlja skupaj z Javnim podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči. izvaja Urad za komunalno, promet in prostor:

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Del teh nalog opravlja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. Temeljna naloga Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči je izvajanje strokovno-tehničnih, ekonomsko-organizacijskih, pravnih in drugih nalog za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči Mestne občine Maribor. Z namenom ohranjanja in povečevanja fonda stavbnih zemljišč je potrebno odkupovati zadostno količino stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov. Za potrebe investitorjev Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. pridobiva, menjuje in prodaja stavbna zemljišča in skrbi v skladu z občinskimi prostorskimi akti za njihovo pripravo in opremljanje. Skrbeti mora za gospodarno in ekološko neoporečno izrabo prostora, ter ustvarjanje dolgoročnih pogojev prostorskega, družbenega in gospodarskega razvoja Mestne občine Maribor. Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. ima naslednja javna pooblastila:

- izdaja potrdila o predkupni pravici na podlagi Odloka o predkupni pravici Mestne občine Maribor

- izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka

- sklepa pogodbe o pridobitvi, prodaji, oddaji in menjavi stavbnega zemljišča

Program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči obsega dva sklopa:  
- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investitorjem)

- program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči

##### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

---

## **16069001 - Urejanje občinskih zemljišč**

---

### ***Opis podprograma***

Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč pomeni izgradnjo komunalne infrastrukture (plin, voda, cesta, javna razsvetljava...)

Aktivnosti priprave stavbnih zemljišč obsegajo pridobivanje prostorske izvedbene dokumentacije in projektne dokumentacije za opremljanje stavbnih zemljišč.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Na podlagi 70. čl. ZPNačrt (Ur. l. RS, št. 33/2007 in 108/2009, 109/2012) opremljanje stavbnih zemljišč pomeni projektiranje in gradnjo komunalne opreme ter objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni, da se lahko prostorske ureditve oziroma objekti, načrtovani s prostorskimi akti, izvedejo in služijo svojemu namenu. Gradnja komunalne infrastrukture se financira iz komunalnega prispevka, proračuna Mestne občine Maribor, proračuna države in iz drugih virov.

---

## **16069002 – Nakup zemljišč**

---

### ***Opis podprograma***

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni prenos lastninske pravice na samoupravno lokalno skupnost. Obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja, povečevanja fonda gradbenih parcel in zaokroževanja obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor. Posebej je potrebno poudariti pridobivanje stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden, saj na takšen način omogočamo Mestni občini Maribor dovolj odprtih možnosti pri izvedbi konkretnih projektov.

Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oz. ostanejo v lasti MOM. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškooknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč.

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. lahko uveljavlja predkupno pravico na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za Mestno občino Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je ta v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna Mestne občine Maribor.

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami MO Maribor določenih programov.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in ki so določeni v Lokalnem programu za kulturo MO Maribor 2015 – 2020.

Področje mladine je na nacionalni ravni normativno urejeno. Na področju mladine vzpostavljamo pogoje za sistemsko podporo razvoju tega področja, pri čemer sledimo nacionalnim strategijam in ciljem projekta Evropska prestolnica mladih Maribor 2013. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o mladini v MO Maribor. Področja delovanja mladine so zlasti prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje pri odločanju, informiranje, socialna kohezija in mednarodno mladinsko delo.

MO Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem pogojev za izvajanje in razvoj delovanja mladine, to je z zagotavljanjem infrastrukture za mlade, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade, izvajanjem ter spodbujanjem programov in projektov za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MO Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokument dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture je Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 ter Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015 – 2020. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Na lokalni ravni na področju mladine sledimo strateškimi ciljem, postavljenim leta 2008 z ustanovitvijo Urada za kulturo in mladino ter od leta 2010 tudi ciljem, zapisanim v Lokalnem programu mladih v MO Maribor in ciljem iz prijave za naziv Evropska prestolnica mladih Maribor 2013. Kot rezultat razvoja programov, ki izhajajo iz projekta Evropska prestolnica mladih Maribor 2013 bo v letu 2015 predlagan v obravnavo in sprejem tudi nov razvojni dokument na področju mladine v MO Maribor za obdobje naslednjih petih let.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### **Glavni letni izvedbeni cilj in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1803 Programi v kulturi

---

#### **1803 - Programi v kulturi**

---

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program je namenjen za širitev tržne dejavnosti, izobraževanju in ohranjanju favne in flore. Na področju infrastrukture financiramo upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenovo objektov, namenjenih izvajanju programov na področju Akvarija - terarija

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoljščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne ponudbe ter njene široke dostopnosti v Mestni občini Maribor. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne infrastrukture in s tem ohranjanjem dejavnosti akvarija terarija



## **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dejavnost akvarija ohranjamo, vendar v dotrajanih objektih, zato je cilj poiskati sprejeti odločitev ali obnova obstoječega objekta ali pa izgraditi oz. urediti akvarij / terarij na novi lokaciji. V letu 2016 želimo ohranjati doseženo raven delovanja Akvarija in terarija

Kazalniki:

- število obiskovalcev
- odzivi v medijih in strokovni javnosti.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

---

### **18039006 – Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi**

---

#### **Opis podprograma**

Podprogram je namenjen zagotavljanju delovanja akvarija-terarija in širitvi ponudbe.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o javnem naročanju /ZJN-2/ (Ur. l. RS, št. 12/2013 – UPB, 19/2014 in 90/2014) in drugi predpisi o izvajanju javnih naročil.
- Uredba o živalskem vrtu in živalskem vrtu podobnem prostoru
- Zakona o ohranjanju narave

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju akvarija in terarija.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj pričeti z izvedbo projekta izgradnje novega Akvarija – terarija ali s temeljito obnovo obstoječega objekta.

Kazalci so normalno obratovanje Akvarija – terarija skozi vso leto 2016

## A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0415</b>	<b>Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.</b>	<b>3.815.693</b>	<b>4.589.216</b>	<b>5.788.800</b>	<b>151,7</b>	<b>126,1</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>502.473</b>	<b>1.247.284</b>	<b>1.354.500</b>	<b>269,6</b>	<b>108,6</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>502.473</b>	<b>1.247.284</b>	<b>1.354.500</b>	<b>269,6</b>	<b>108,6</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>502.473</i>	<i>1.247.284</i>	<i>1.354.500</i>	<i>269,6</i>	<i>108,6</i>
162300	Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	204.849	152.122	200.000	97,6	131,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.127	2.702	7.000	98,2	259,1
4021	Posebni material in storitve	7.913	8.201	16.000	202,2	195,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	928	1.000	---	107,8
4025	Tekoče vzdrževanje	56.311	28.585	55.500	98,6	194,2
4029	Drugi operativni odhodki	17	2.274	4.000	---	175,9
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.292	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.213	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	120.165	109.433	116.500	97,0	106,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.811	0	0	0,0	---
521101	Stroški upravljanja s poslovnimi prostori	297.205	330.277	354.000	119,1	107,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	58.707	71.118	85.500	145,6	120,2
4021	Posebni material in storitve	0	484	700	---	144,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	56.891	38.219	53.500	94,0	140,0
4025	Tekoče vzdrževanje	57.347	9.157	50.200	87,5	548,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1	0	0	0,0	---
4027	Kazni in odškodnine	0	716	800	---	111,8
4029	Drugi operativni odhodki	33.988	5.848	8.100	23,8	138,5
4202	Nakup opreme	21	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	89.139	204.542	155.000	173,9	75,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.110	194	200	18,0	103,2
521200	Vračila najemnin za poslovne prostore - denacionalizacija	0	764.530	800.000	---	104,6
4027	Kazni in odškodnine	0	753.133	800.000	---	106,2
4029	Drugi operativni odhodki	0	11.397	0	---	0,0
521400	Stroški upravljanja s stvarnim premoženjem	419	355	500	119,4	141,0
4029	Drugi operativni odhodki	419	355	500	119,4	141,0

## A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>117.716</b>	<b>139.866</b>	<b>200.000</b>	<b>169,9</b>	<b>143,0</b>
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>	<b>117.716</b>	<b>139.866</b>	<b>200.000</b>	<b>169,9</b>	<b>143,0</b>
<b>06039002</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>	<b>117.716</b>	<b>139.866</b>	<b>200.000</b>	<b>169,9</b>	<b>143,0</b>
911016	Investicije in investicijsko vzdrževanje mestne uprave	117.716	139.866	200.000	169,9	143,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.814	7.164	18.000	230,4	251,3
4021	Posebni material in storitve	0	2.379	7.000	---	294,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	543	193	1.000	184,0	519,4
4025	Tekoče vzdrževanje	6.048	11.926	23.000	380,3	192,9
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.131	151	1.000	88,4	663,4
4202	Nakup opreme	0	4.018	0	---	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	4.539	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	94.030	105.348	130.000	138,3	123,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.151	4.148	20.000	245,4	482,2
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>417.354</b>	<b>378.751</b>	<b>150.000</b>	<b>35,9</b>	<b>39,6</b>
<b>1003</b>	<b>Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>417.354</b>	<b>378.751</b>	<b>150.000</b>	<b>35,9</b>	<b>39,6</b>
<b>10039001</b>	<b>Povečanje zaposljivosti</b>	<b>417.354</b>	<b>378.751</b>	<b>150.000</b>	<b>35,9</b>	<b>39,6</b>
331000	Javna dela - gospodarstvo	15.665	1.294	0	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	12.471	1.029	0	0,0	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.194	265	0	0,0	0,0
331100	Javna dela-socialno podjetništvo	51.918	98.703	50.000	96,3	50,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	51.918	98.703	50.000	96,3	50,7
721000	Vzpodbujanje zaposlovanja	215.737	218.755	100.000	46,4	45,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	153	173	250	163,8	144,7
4029	Drugi operativni odhodki	0	248	0	---	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	215.584	218.334	99.750	46,3	45,7
721006	Center za razvoj in usposabljanje človeških virov	40.000	0	0	0,0	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	40.000	0	0	0,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
721013	Fundacija Prizma	94.035	60.000	0	0,0	0,0
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	94.035	60.000	0	0,0	0,0
<b>11</b>	<b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>	<b>159.951</b>	<b>67.751</b>	<b>297.800</b>	<b>186,2</b>	<b>439,6</b>
<b>1102</b>	<b>Program reforme kmetijstva in živilstva</b>	<b>104.294</b>	<b>28.660</b>	<b>247.800</b>	<b>237,6</b>	<b>864,6</b>
<b>11029001</b>	<b>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</b>	<b>48.381</b>	<b>5.700</b>	<b>75.700</b>	<b>156,5</b>	<b>---</b>
161005	Investicije v kmetijska gospodarstva	42.681	0	70.000	164,0	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	225	0	250	111,3	---
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	42.456	0	69.750	164,3	---
711008	Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč	5.700	5.700	5.700	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	5.700	---	---
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.700	5.700	0	0,0	0,0
<b>11029002</b>	<b>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</b>	<b>55.913</b>	<b>13.686</b>	<b>162.100</b>	<b>289,9</b>	<b>---</b>
711007	Izboljšanje konkurenčnosti podeželja	35.809	13.686	12.100	33,8	88,4
	4027 Kazni in odškodnine	2.596	13.116	5.000	192,6	38,1
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.453	0	0	0,0	---
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	570	0	---	0,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	30.760	0	7.100	23,1	---
711009	Skupnostni vrtovi	20.104	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	19.504	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	600	0	0	0,0	---
711011	Namakalni sistemi	0	0	120.000	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	120.000	---	---
711012	Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva	0	0	30.000	---	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	250	---	---
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	29.750	---	---

## A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>11029003 Zemljiške operacije</b>	<b>0</b>	<b>9.274</b>	<b>10.000</b>	<b>---</b>	<b>107,8</b>
711010 Vzdrževanje kmetijskih površin	0	9.274	10.000	---	107,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.975	10.000	---	251,6
4025 Tekoče vzdrževanje	0	5.299	0	---	0,0
<b>1103 Splošne storitve v kmetijstvu</b>	<b>55.657</b>	<b>39.091</b>	<b>50.000</b>	<b>89,8</b>	<b>127,9</b>
<b>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</b>	<b>55.657</b>	<b>39.091</b>	<b>50.000</b>	<b>89,8</b>	<b>127,9</b>
713000 Azil za živali	55.657	39.091	50.000	89,8	127,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	55.657	39.091	50.000	89,8	127,9
<b>14 GOSPODARSTVO</b>	<b>1.117.525</b>	<b>1.358.450</b>	<b>2.120.000</b>	<b>189,7</b>	<b>156,1</b>
<b>1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</b>	<b>130.055</b>	<b>446.563</b>	<b>850.000</b>	<b>653,6</b>	<b>190,3</b>
<b>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</b>	<b>130.055</b>	<b>446.563</b>	<b>850.000</b>	<b>653,6</b>	<b>190,3</b>
331200 Podjetniški inkubator	0	99.476	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	99.476	0	---	0,0
741000 Mariborska razvojna agencija	130.055	100.000	130.000	100,0	130,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	130.055	100.000	130.000	100,0	130,0
742010 Pisarna za tuje investicije	0	394	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	299	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	0	95	0	---	0,0
742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva	0	246.693	600.000	---	243,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	201.250	378.500	---	188,1
4023 Prevozni stroški in storitve	0	298	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	0	15.448	40.000	---	258,9
4029 Drugi operativni odhodki	0	17.383	101.500	---	583,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	80.000	---	---
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	12.314	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
742014	Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva	0	0	120.000	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	250	---	---
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	119.750	---	---
<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>	<b>987.470</b>	<b>911.887</b>	<b>1.270.000</b>	<b>128,6</b>	<b>139,3</b>
<b>14039002</b>	<b>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</b>	<b>987.470</b>	<b>911.887</b>	<b>1.270.000</b>	<b>128,6</b>	<b>139,3</b>
742000	LTO-Zavod za turizem Maribor	987.470	910.472	1.020.000	103,3	112,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	987.470	910.472	1.020.000	103,3	112,0
742012	Turistična infrastruktura	0	1.415	250.000	---	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	30.000	---	---
4202	Nakup opreme	0	1.415	0	---	0,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	220.000	---	---
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>130.444</b>	<b>131.645</b>	<b>266.500</b>	<b>204,3</b>	<b>202,4</b>
<b>1605</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>130.444</b>	<b>131.645</b>	<b>266.500</b>	<b>204,3</b>	<b>202,4</b>
<b>16059002</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130.000</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
552000	Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj	0	0	130.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	40.000	---	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	90.000	---	---
<b>16059003</b>	<b>Drugi programi na stanovanjskem področju</b>	<b>130.444</b>	<b>131.645</b>	<b>136.500</b>	<b>104,6</b>	<b>103,7</b>
550000	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	130.444	131.645	136.500	104,6	103,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.164	18.039	17.000	88,7	94,2
4132	Tekoči transferi v javne sklade	72.108	57.346	67.500	93,6	117,7
4202	Nakup opreme	0	3.270	0	---	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.825	2.717	0	0,0	0,0
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	35.347	50.274	52.000	147,1	103,4

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>20</b>	<b>SOCIALNO VARSTVO</b>	<b>1.370.230</b>	<b>1.265.469</b>	<b>1.400.000</b>	<b>102,2</b>	<b>110,6</b>
<b>2004</b>	<b>Izvajanje programov socialnega varstva</b>	<b>1.370.230</b>	<b>1.265.469</b>	<b>1.400.000</b>	<b>102,2</b>	<b>110,6</b>
<b>20049004</b>	<b>Socialno varstvo materialno ogroženih</b>	<b>1.370.230</b>	<b>1.265.469</b>	<b>1.400.000</b>	<b>102,2</b>	<b>110,6</b>
	852200 Subvencije stanarin	1.370.230	1.265.469	1.400.000	102,2	110,6
	4119 Drugi transferi posameznikom	1.370.073	1.265.469	1.400.000	102,2	110,6
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	157	0	0	0,0	---

# 0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **162300 - Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so sredstva v skupni višini 200.000 EUR predvidena za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov (112.000 EUR) v skladu s Programom vlaganj za leto 2016, za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in intervencijska popravila (58.500 EUR), za vračila investicijskih vlaganj najemnikov (4.500 EUR) po sklenjeni pogodbi iz preteklosti, za izvedbo cenitev nepremičnega premoženja MO Maribor ter stroške prodaje in oddaje prostorov (25.000 EUR). Odhodki investicijske narave so planirani tudi v NRP 2016-2019.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-07-0028 Investicijska vlaganja najemnikov posl. prostorov, projekt OB070-06-0135 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov.

#### **521101 - Stroški upravljanja s poslovnimi prostori**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V finančnem načrtu za leto 2016 so sredstva v višini 354.000 EUR planirana predvsem za stroške upravljanja, ki jih moramo poravnati upravnikom stanovanjsko-poslovnih zgradb za tekoče in investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav ter za prispevke v rezervni sklad. Na te stroške nimamo neposrednega vpliva, zvišujejo se glede na rast cen življenjskih potrebščin ter višjih plačil v rezervni sklad zaradi energetske sanacije stavb, predvsem fasad. V zadnjih letih se povečujejo tudi zaradi nujnih popravil objektov, ki so še v denacionalizacijskem postopku, vendar jih moramo po odločbah gradbene inšpekcije sanirati, ker so nevarni za okolico. Prav tako so sredstva planirana za plačila obratovalnih stroškov praznih poslovnih prostorov in za plačila zapadlih obveznosti najemnikov iz naslova subsidiarne odgovornosti lastnika poslovnih prostorov, ki nam jo nalaga Zakon o spremembah in dopolnitvah Stanovanjskega zakona (SZ-1A, Uradni list RS, št. 57/2008). Odhodki investicijske narave v višini 155.200 EUR so planirani tudi v NRP 2016-2019.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

#### **521200 - Vračila najemnin za poslovne prostore – denacionalizacija**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva so planirana za plačilo odškodninskih zahtevkov po 72. členu ZDen (sodno prisojene odškodnine zaradi nezmožnosti uporabe in upravljanja z nepremičninami, vrnjenimi v postopkih denacionalizacije) za dve zadevi, ki sta izvršljivi v letu 2016.

#### **521400 - Stroški upravljanja s stvarnim premoženjem**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi 70. in 71. člena Zakona o davčnem postopku je MO Maribor dolžna plačati Ministrstvu za finance, Davčni upravi RS, pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Za ta namen so predvidena sredstva v višini 500 EUR.



## **911016 - Investicije in investicijsko vzdrževanje MU**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so planirana sredstva v skupni višini 200.000 EUR, od tega 150.000 EUR za investicijsko vzdrževanje upravnih in poslovnih prostorov ter za vlaganja v posodobitev teh prostorov in poslovnih stavb v skladu s tehničnimi predpisi, predvsem z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti objektov. Dela se bodo izvajala v skladu s Programom vlaganj za leto 2016 (zamenjava stavbnega pohištva, obnova ogrevalnih sistemov, toplotna izolacija fasad in stropov, hidroizolacija sten in tal, ureditev sanitarij, ureditev prezračevanja, dela v zvezi z zagotavljanjem varnosti in stabilnosti objektov ter zdravega bivalnega okolja,...). Za tekoče vzdrževanje prostorov, vključno z nujnimi intervencijskimi popravili, zlasti na instalacijah, strešnih kritinah, stavbnem pohištvu, tlakih in stenah ter za popravila po nezgodah (po požaru, izlivu vode, po neurju...) pa je planiranih 50.000 EUR. Odhodki investicijske narave so planirani v NRP 2016-2019.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-06-0137 Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

---

## **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

### **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

#### **10039001 - Povečanje zaposljivosti**

---

## **331100 Javna dela – socialno podjetništvo**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 se nadaljuje izvajanje javnih del, ki se navezujejo na programe socialnega podjetništva (sklop 2), prvič objavljene v letu 2014. Sklop 2 je namenjen izvajanju razvojnih programov javnih del za spodbujanje in razvoj novih dejavnosti socialnih podjetij tipa B za trajno zaposlovanje brezposelnih oseb iz ranljivih skupin. V letu 2016 je za sofinanciranje javnih del, ki so vezana na programe socialnega podjetništva, planiranih 50.000 EUR, s katerimi bo MOM nadaljevala program iz leta 2014 ter tako sofinancirala stroške kritja razlike plač za 71 udeležencev programa javnih del.

## **721000 Vzpodbujanje zaposlovanja**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 je za vzpodbujanje zaposlovanja planiranih 100.000 EUR, in sicer za nove zaposlitve, skladno s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje od 2015-2020. Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje državnih pomoči »de minimis«. Za novo programsko obdobje 2014-2020 je Ministrstvo za finance potrdilo priglašeno shemo (št. M001-5883369-2015), v kateri so navedeni ukrepi, ki so usklajeni s pravili za dodeljevanje državnih pomoči po pravilu »de minimis«. Ker imajo odhodki (razen stroškov razpisa) naravo državnih pomoči, so planirani tudi v NRP 2016-2019.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-06-0001 Vzpodbujanje zaposlovanja

---

## **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

### **1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva**

#### **11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

---

## **161005 - Investicije v kmetijska gospodarstva**

### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva v višini 70.000 EUR so namenjena za investicije v kmetijska gospodarstva (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih – novogradnja in adaptacija hlevov, nakup opreme in mehanizacije, rastlinjaki in drugo) in bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa za delno kritje stroškov kot nepovratna sredstva, sodijo pa med državne pomoči. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2016-2019.

### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-07-0009 Investicije v kmetijska gospodarstva

#### **711008 – Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor že več let podpira izvajanje letalske obrambe pred točo s posipavanjem točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije. Projekt je bil v preteklosti sofinanciran s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter okoliških občin. MO Maribor ima za ta namen planirana sredstva v višini 5.700 EUR.

---

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

---

#### **711007 - Izboljšanje konkurenčnosti podeželja**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za aktivnosti v zvezi z razvojnimi projekti podeželja so predvidena proračunska sredstva za aktivnosti Lokalne akcijske skupine TOTI LAS, za namene izvajanja nalog strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine, oblikovane skladno s programom LEADER. Tako so sredstva namenjena za sofinanciranje upravljanja TOTEGA LAS-a. Del sredstev je predvidenih za plačilo obveznosti nastalih iz naslova Konzorcija za namakanje Podravja g.i.z..

#### **711012 – Pomoči »de minimis« za razvoj kmetijstva**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah. Glede na razdrobljenost in otežene pogoje pridelovanja, zlasti v hribovitih in demografsko ogroženih območjih MO Maribor, predstavljajo nekmetijske dejavnosti (npr. turizem na kmetiji) možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Sredstva v višini 30.000 EUR so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah in bodo dodeljena na osnovi javnega razpisa. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2016-2019.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-16-0008 Pomoči »de minimis« za razvoj kmetijstva

#### **711011 – Namakalni sistemi**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

MO Maribor se bo prijavila na javni razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, za »Izgradnjo velikih namakalnih sistemov«, ki bo predvidoma v mesecu juniju 2016. S pomočjo omenjenih sredstev bo zgrajeno novo črpališče in primarni vod do vsake parcele s hidrantom, kjer bi se namakalo. Omenjena kapaciteta omogoča namakanje cca. 150 do 200 ha kmetijskih površin na območju Zrkovci – Dogoše. Namakali naj bi se trajni nasadi (drevesnica), njive in travniki. Skupna okvirna vrednost investicije je 1.509.750 EUR z DDV, v letu 2016 so sredstva v višini 120.000 EUR planirana za plačilo splošnih stroškov (PGD, PZI, PID, PVO, vloga za JR, zahtevke za izplačilo), povezanih z investicijo, stroški za izgradnjo v višini 1.389.750 EUR pa bodo nastali v letu 2017. Odhodki za te namene so planirani tudi v NRP 2016-2019.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-16-0011 Namakalni sistemi

---

11029003 – Zemljiške operacije

---

#### **711010 Vzdrževanje kmetijskih površin**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Kmetijska zemljišča in gozdove, ki so v lasti občine, je potrebno vzdrževati in urejati. V zadnjem letu je občina prejela odločbe kmetijskega inšpektorja z določbami o potrebi košnje, čiščenja oz. preprečevanja zaraščanja ter odstranitve ambrozije na kmetijskih zemljiščih. Prav tako je občina prejela odločbe Zavoda za gozdove, ki je naložil izvedbo sečnje izbranih

dreves. Tako bomo s te postavke zagotavljali sredstva za plačilo storitev sečnje gozda in urejanje oz. vzdrževanje kmetijskih zemljišč. Osnovna vzdrževalna dela (odstranitev ambrozije) opravlja Režijski obrat, kljub temu pa je vedno več zahtev inšpektorjev po vzdrževanju kmetijskih zemljišč. Za ta namen je planiranih 10.000 EUR.

---

### **1103 - Splošne storitve v kmetijstvu**

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

---

#### **713000 - Azil za živali**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Zakon o zaščiti živali (UL RS, št. 38/13 UPB1) nalaga občinam zagotovitev zavetišča za živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot obvezno javno službo. Od konca leta 2009, ko je MO Maribor zgradila lastno zavetišče, se navedena javna služba izvaja na lokaciji novega zavetišča na Teznu. Sredstva so namenjena predvsem za zagotavljanje oskrbe zapuščenih psov in mačk, prav tako pa so predvidena tudi za izvedbo akcij sterilizacij in kastracij mačk z namenom zmanjšanja števila zapuščenih in prostoživečih mačk ter za osveščanje ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi. Za ta namen so planirana sredstva v višini 50.000 EUR.

---

### **14 - GOSPODARSTVO**

#### **1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

---

#### **741000 - Mariborska razvojna agencija**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva v višini 130.000 EUR so planirana za sofinanciranje delovanja MRA kot občinskega javnega zavoda, od tega je 110.500 EUR predvidenih za sofinanciranje stroškov dela in 19.500 EUR za sofinanciranje materialnih stroškov delovanja zavoda. Sredstva za sofinanciranje regionalnih nalog v javnem interesu, ki jih izvaja MRA kot nosilna RRA skupaj s partnerji, so od leta 2015 dalje planirana v okviru projektne pisarne.

#### **742013 – Ukrepi za spodbujanje gospodarstva**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 600.000 EUR. Sredstva so namenjena ustvarjanju pogojev za nova delovna mesta v MOM, z izvajanjem naslednjih ukrepov:

- promocija Maribora kot regije doma in v tujini,
- organizacija mednarodnih poslovnih konferenc/B2B forumov,
- vzpostavitev podjetniško-svetovalnega podpornega okolja za spodbujanje nastajanja novonastalih podjetij, spodbujanja rasti mikro podjetij in novih delovnih mest ter podpora projektov s področja zaposlovanja,
- ustrezna podpora delovanju socialnih podjetij,
- koordinacijske aktivnosti za izvedbo ukrepov,
- vzpostavitev investicijske pisarne.

Z navedenimi ukrepi za spodbujanje gospodarstva v Mariboru želi MOM nadaljevati začete aktivnosti, ki so vse izključno usmerjene v zagotavljanje in omogočanje pogojev za gospodarski razvoj občine. Glede na obstoječe gospodarsko stanje v MOM je izvedba predmetnih ukrepov nujno potrebna tudi v letu 2016, v smislu nalog, ki jih v okviru svojih pristojnosti občina lahko izvaja na podlagi druge alineje drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS).

**742014 - Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva**  
**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva v višini 120.000 EUR so načrtovana za sofinanciranje ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2015–2020 ter v skladu s Shemo za spodbujanje podpornega okolja za podjetništvo (št. M001-5883369-2015), potrjeno s strani Ministrstva za finance. Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje državnih pomoči »de minimis«. Ker imajo odhodki (razen stroškov razpisa) naravo državnih pomoči, so planirani tudi v NRP 2016-2019.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

projekt OB070-16-0009 Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva

---

**1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

**742000 LTO-Zavod za turizem Maribor**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za delovanje in programe zavoda so v letu 2016 planirana sredstva v višini 1.020.000 EUR, od tega je 561.000 EUR namenjenih za tekoče poslovanje (stroški dela za zaposlene in materialni stroški), 459.000 EUR pa za programe na področju turizma.

Pričakovani rezultat doseganja ciljev je sodobna in v prihodnost naravnana turistična destinacija z izrazitejšo in prepoznavnejšo tržno znamko in mednarodno konkurenčnimi turističnimi produkti skozi vse leto. Posebna pozornost bo namenjena oblikovanju inovativnih turističnih produktov po principih odgovornega trajnostnega turizma, temelječega na zelenem, ekološkem, sonaravnem oz. trajnostnemu razvoju območja, kot so: aktivni celoletni odmori, kulturni turizem, kultura in dediščina, doživetja v naravi, eko turizem in kulinarika, doživetja na vinskih cestah s poudarkom na najstarejši trti na svetu, tematska potovanja in raziskovanja, poslovni in welnes turizem ipd. Za leto 2016 zavod načrtuje realno rast turističnega prometa v primerjavi z letom 2014 in 2015. Realna rast je povezana z večjimi aktivnostmi na ciljnih trgih v preteklih letih in efektov, ki jih prinaša udeležba na sejmih v tujini, organizaciji študijskih tur za tuje novinarje, sodelovanjem z veleposlaništvu in drugimi prijemi pri tržnem komuniciranju (magazin Odlično, publikacije, oglaševanje, ...). Glede na trend v letu 2015 se tudi v 2016 pričakuje trend rasti nočitev v višini do 8 % in 5% rast obiskovalcev.

Pri tržnem komuniciranju bodo upoštrevane usmeritve, ki so opisane v sprejeti strategiji, hkrati pa bo, v skladu z načrtovanimi sredstvi, potrebna ciljna usmerjenost oziroma tesnejše sodelovanje s ključnimi partnerji (nosilci turistične dejavnosti). Pri tem se bo nadgradila struktura oglaševanja v tiskanih, audio in video medijih, prilagodila izdaja večjih tiskanih edicij, skupna strategija nastopov destinacije na sejmih ter borzah je prioriteta Zavoda za turizem Maribor-Pohorje, povečale pa se bodo aktivnosti v spletnem komuniciranju. Vse aktivnosti, vezane na nove tiskovine, bodo izvedene s podporo partnerjev (drugih občin v destinaciji ter turističnega gospodarstva ter drugih partnerstev). Velik poudarek bo namenjen odnosom s tujimi javnostmi (novinarji, tour operaterji, študijske ture ipd). Prireditvena dejavnost bo zelo ciljno usmerjena in tudi osvežena z novimi prireditvami in partnerskimi aktivnostmi, glede na programe, ki jih za vsebine dogodkov v mestu pripravljajo tudi druge institucije, v sodelovanju z zavodom. Zavod bo nadaljeval z razponom prireditev na več dni oz. tednov (Festival Stare trte od 2. 10. do 11. 11. 2016, Čarobni december od 25. 11. 2016 do 1. 1. 2017). Dejavnosti se bodo vodile v okviru promocijskih programov v Hiši Stare trte, Rezi trte, Koraki za korake, Chefila, Prireditve in dogodki na Gosposki ulici, Glavnem trgu, Grajskem trgu, delno pri aktivnostih Artmarja, Postavitvi klopotca, Festivalu stare trte, Tednu mobilnosti, Martinovanja, Čarobnega decembra, športnih prireditvah, sprejemih športnikov ipd. Za izvedbo le-teh (v obsegu, kot ga je zavod skupaj s partnerji dosegal v letu 2015) bo zavod iskal dodatna sofinanciranja in dodatna sredstva. Nadgradili bodo tudi aktivnosti in podporo priložnostnih sejmov: sejmi starin, domača in umetnostna obrt ipd., ki oživijo 3 sobote v mesecu skozi leto, strateško partnerstvo pa je vzpostavljeno s številnimi partnerji: Pokrajinski muzej, Muzej NOB, SNG Maribor, Sinagoga, UGM, Lutkovno gledališče, Narodni dom, ŠGZ, MRA, Terme Maribor, Združenje malih hotelirjev, gostinci s Pohorja, Obrtno

podjetniška zbornica, KZ, Marprom, Energetika, Mariborski vodovod, Zavod za varstvo kulturne dediščine, ...). Informativna dejavnost bo v TIC-ih izvajana na način kot do sedaj, prav tako dejavnost Hiše Stare trte in Destinacijske trgovine, v skladu s povpraševanji in potrebami pa se bo prilagajal tudi delovni čas (podaljševanje v sezonah in ob pomembnih dogodkih). Izven proračunskih sredstev, ki so planirana na tej postavki, bodo določene aktivnosti izvedene v sodelovanju z Medobčinskim uradom za varstvo okolja, Uradom za komunalno, promet in prostor (projekt postavitve obavtocestne signalizacije za Staro trto in Pohorje) ter Materialno tehnično službo MOM (obnova Hiše stare trte, vzdrževanje in obnove ter stroški z upravljanjem Tkalke), Uradom za kulturo (kulturni turizem) in Uradom za šport (športni dogodki in prireditve). Zavod intenzivno sodeluje pri aktivnostih priprave projektov za novo finančno perspektivo, prav tako iščejo partnerstva za iskanje novih projektov iz naslova črpanja evropskih sredstev (kot partnerji so se v 2016 že prijavi na nekaj čezmejnih projektov). Zavod si prizadeva k intenzivnejši izpostavitvi tržne znamke Stare trte, aktivno sodelujejo pri pripravi vseh dokumentov s Projektno pisarno MOM, MRA, ŠTP, ŠGZ, Mariborsko obrtno zbornico in drugimi partnerji. Prav tako bodo aktivnosti še posebej usmerjali v razvojne potencialne in oživitve letališča Edvarda Rusjana, ki je ključnega pomena za učinkovit razvoj destinacije in priprave ITP-jev, ki bodo po meri vsem v naši destinaciji in bodo učinkovito povezali tudi druge destinacije v okolici, ki so lokacijsko povezane z mariborskim letališčem.

#### **742012 Turistična infrastruktura**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o igrah na srečo se del sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo nameni lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo. Sredstva v višini 250.000 EUR so planirana za vlaganje v turistično infrastrukturo, aktivnosti (ureditev turistične signalizacije na avtocesti, Pohorju, na vpadnicah v mesto Maribor, ob Dravi in na Lentu, nakup in postavitve tabel za oglaševanje v centru mesta, ureditev in zaščita Stare trte na Lentu, itd) na tem področju pa bo izvedel Zavod za turizem Maribor – Pohorje.

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

projekt OB070-14-0068 Turistična infrastruktura

---

## **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje**

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

---

#### **550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva v višini 130.000 EUR so planirana za upravljanje ter vzdrževanje stanovanj, ki so v lasti MO Maribor in stanovanj, ki so v lasti ustanoviteljic ali pa so še v postopku denacionalizacije: za nujna investicijsko vzdrževalna dela in za tekoča vzdrževalna dela, ki jih običajno izvede upravljavec stanovanj, za nameščanje delilnikov in števcov, za intervencijska popravila na stanovanjih, za dela po inšpekcijskih odločbah, za nujne sanacije po izselitvi najemnikov, z namenom ponovne oddaje v najem, za zbiranje sredstev v rezervni sklad, za zavarovanje stanovanj, za plačilo sorazmernega deleža za izvajanje rednih pregledov in servisov na skupnih delih in napravah hiš, za plačilo sorazmernega deleži za vzdrževanje in obnovo skupnih delov večstanovanjskih hiš, za storitve upravnika večstanovanjskih hiš, za storitve upravljavca stanovanj, (zlasti za obračunavanje stanarin za stanovanja in za sklepanje najemnih pogodb), sodni stroški za izterjavo stanarin, obratovalni stroški za nezasedena stanovanja, plačila obratovalnih stroškov najemnikov iz naslova subsidiarne odgovornosti lastnika stanovanj, ki nam jo nalaga Zakon o spremembah in dopolnitvah Stanovanjskega zakona, ter za povrnitev lastnih vlaganj tistim najemnikom, ki so se iz stanovanj izselili in so zaradi lastnih vlaganj upravičeni do povrnitve neamortiziranega dela vloženih sredstev v skladu z izdanimi soglasji oz. v skladu z veljavno zakonodajo

(stanovanjski zakon, obligacijski zakonik). Odhodki investicijske narave v višini 52.000 EUR so planirani v NRP 2016-2019.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

projekt OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

**552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva v skupni višini 130.000 EUR so namenjena za investicijsko vzdrževalna dela na stanovanjih v lasti MOM ter za investicije v objekte in naprave, ki niso vezane na upravljavske naloge stanovanj po redni pogodbi in jih izvaja MOM mimo upravljavca stanovanj. Dela se bodo izvajala predvsem s ciljem zagotavljanja varnosti in normalnega standarda bivanja najemnikov v skladu z zakonodajo, zagotavljanja učinkovitejše rabe energije ter zaščite stanovanj pred nadaljnjim propadanjem. Možna so tudi naročila za nujna, manjša popravila in za sanitarno čiščenje v zvezi s pripravo stanovanj na prodajo. Sredstva so predvidena še za plačilo pripadajočih deležev za izvajanje popravil na hišah z manj posameznimi deli, ki nimajo upravnika. Odhodki investicijske narave v višini 90.000 EUR so planirani v NRP 2016-2019.

**Navezava na projekte v okviru proračunske postavke**

Projekt OB070-16-0010 Investicijsko vzdrževanje stanovanj

---

**20 - SOCIALNO VARSTVO**

**2004 - Izvajanje programov socialnega varstva**

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

---

**852200 - Subvencije stanarin**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za subvencije stanarin je za leto 2016 planiranih 1.400.000 EUR. Sredstva za subvencije mora po uveljaviti Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Maribor. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem najemnem stanovanju, bivalni enoti, tržnem najemnem in hišniškem stanovanju. Meja dohodkov za uveljavljanje upravičenosti do subvencije najemnine je ugotovljeni dohodek najemnika in oseb, ki so navedeni v najemni pogodbi, ki ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, določenega skladno s predpisi, ki urejajo socialnovarstvene prejemke, povečanega za 30% ugotovljenega dohodka, in za znesek neprofitne najemnine, določene po predpisih, ki urejajo stanovanjske zadeve, ali za znesek priznane neprofitne najemnine pri tržnih in hišniških stanovanjih. Subvencija najemnine se določi v višini kot določa zakon, ki ureja stanovanjska razmerja, torej Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 57/08, 87/11). Upravičencem do subvencije v tržnih in hišniških stanovanjih se prizna še subvencija do priznane neprofitne najemnine na način, kot je določen za subvencije neprofitnih najemnin. Polovico založenih sredstev za tržna stanovanja in celotno izplačana sredstva za subvencije pri hišniških stanovanjih povrne država občini v naslednjem proračunskem letu na podlagi zahtevka. V Mariboru iz leta v leto zaradi krize narašča število materialno ogroženih občanov.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

**04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami MO Maribor.

Področje zajema tudi razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem in ureditev premoženjsko pravnih zadev nepremičnin v lasti MO Maribor.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 Druge skupne administrativne službe

---

**0403 - Druge skupne administrativne službe**

---

***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi in upravnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa ter izvajamo naloge na področju stanovanjskega gospodarstva.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

***Opis podprograma***

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, vračila najemnin denacionalizacijskim upravičencem, cenitve poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov - prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MO Maribor, izrabe prostora

občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14, 90/14-ZDU-1I, 76/15), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14), Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem (MUV, št. 10/09), Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor, upoštevanje določila 72/II ZDen, kadar gre za vračanje poslovnih prostorov denacionalizacijskim upravičencem, 70. in 71. člen Zakona o davčnem postopku.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek - mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi MO Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in prostorov.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija poslovnih in upravnih prostorov skladno s programom vlaganj; gospodarno razpolaganje s poslovnimi in upravnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih in upravnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin ter dosežen prihodek od prodaje stvarnega premoženja.

---

## **10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Vpliv globalne gospodarske krize se kaže predvsem v zapiranju delovnih mest, upadu povpraševanja, posledično porastu brezposelnosti in počasnemu nastajanju novih kakovostnih delovnih mest.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Evropska strategija za zaposlovanje, Strategija za gospodarsko rast Evropa 2020, Izvedbeni načrt - Jamstvo za mlade 2014-2020, Program javnih del za leto 2016.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1003 Aktivna politika zaposlovanja

---

## **1003 - Aktivna politika zaposlovanja**

---

### **Opis glavnega programa**

Program aktivne politike zaposlovanja se na državni ravni izvaja že vrsto let in obsega štiri osnovna področja oz. programe poseganja na trg dela, in sicer: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja, programi za povečevanje socialne vključenosti.



### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, povečevanje prvih zaposlitev mladih, spodbujanje delodajalcev za ohranjanje delovnih mest, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti, okrepitev socialne vključenosti.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povečevanje socialne vključenosti brezposelnih oseb, ustvarjanje novih delovnih mest, vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih.

Kazalci: programi javnih del in vključene brezposelne osebe v te programe, realizirane nove zaposlitve, kreirana delovna mesta v okviru socialno podjetniških iniciativ ter zadrug.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

10039001 Povečanje zaposljivosti

---

## **10039001 - Povečanje zaposljivosti**

---

### **Opis podprograma**

V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja ukrepe na področju novih zaposlitev, klasičnih javnih del s področja gospodarstva in javnih del v socialnih podjetjih. Pri klasičnih javnih delih MO Maribor potrjuje javni interes, pri javnih delih v socialnih podjetjih pa delno sofinancira plače udeležencem javnih del (dolgotrajno brezposelnim, Romom, invalidom, starejšim od 55 let).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2015-2020, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13), Zakon o urejanju trga dela (UL RS 80/10, 21/13, 63/13, 100/13).

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, razvoj kakovostnih ukrepov in programov, ki posegajo na trg dela.

Kazalci: izvedeni občinski ukrepi na področju trgu dela.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, pospeševanje novih zaposlitev, spodbuditi razvoj socialnega in drugih inovativnih oblik podjetništva.

Kazalci: število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev, število realiziranih novih zaposlitev.

---

## **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoveženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in

*inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.*«

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2014 - 2020, Program razvoja podeželja 2014 - 2020, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

---

### **1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva**

---

#### **Opis glavnega programa**

Ključne nacionalne usmeritve bodočega Programa razvoja podeželja 2014-2020 so:

- prenos znanja in inovacij,
- prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,
- razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 in proračunskih možnosti MO Maribor, se bodo izvajali ukrepi na področju primarne kmetijske proizvodnje, predelave in trženja kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti na kmetijah ter lokalne razvojne pobude LEADER in drugo.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine (celovit razvoj podeželja) ter povečanje samooskrbe s prehrano.

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju, varna in kakovostna hrana.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029003 Zemljiške operacije

---

### **11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

---

#### **Opis podprograma**

V preteklih letih je toča z neurji povzročila ogromno gospodarsko škodo in izgubo kmetijskih pridelkov. Neugodne vremenske razmere zmanjšujejo stalnost kmetijske proizvodnje in ogrožajo prihodek kmetijam. S sofinanciranjem obrambe pred točo z letali bomo skušali zmanjšati škodo na kmetijskih pridelkih. Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva ter z njim povezanimi dejavnostmi na podeželju.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Ur. l. RS, št. 114/05 – UPB, 90/07, 102/07).  
Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12, 26/14 in 32/15),  
Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12),  
Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16),  
Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014),  
Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75),  
Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013),  
Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: Zmanjšanje nastale škode zaradi toče v kmetijstvu bo povečalo možnost stalnosti pridelave in preprečilo izpad prihodkov z naslova kmetijske pridelave. Zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oz. zniževanje stroškov posledic le-teh. Zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

---

### **11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

---

#### **Opis podprograma**

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih dejavnosti na podeželju. V novem Programskem obdobju 2014 - 2020 bo Lokalna akcijska skupina TOTI LAS (občini MO Maribor in Kungota) skladno z novo Strategijo lokalnega razvoja za obdobje 2015 - 2020 izvajala razvojne projekte na podeželju in si prizadevala pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog. Program razvoja podeželja 2014 - 2020 (PRP) je skupni programski dokument Slovenije in Evropske komisije, ki predstavlja programsko osnovo za črpanje finančnih sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP). Tako PRP ponuja možnost,

da se lahko v okviru ukrepa 4.3, sofinancira izgradnja velikega namakalnega sistema, ki je podprt do 100 % iz sredstev EKSRP. Podpora je namenjena naložbam v izgradnjo in dograditev velikih namakalnih sistemov.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12, 26/14 in 32/15), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12), Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16), Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, zagotavljanje stabilne pridelave v kmetijstvu (NS) in s tem povečati možnost samooskrbe mesta.

Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora, povečanje kmetijskih površin opremljenih z namakalnimi sistemi.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano potrjena Strategija lokalnega razvoja za novo programsko obdobje 2015 - 2020, uspešno izvajanje projektov Lokalne akcijske skupine TOTI LAS v okviru pristopa LEADER iz Programskega obdobja 2014 - 2020, zagotavljanje stabilne pridelave v kmetijstvu in s tem povečati možnost samooskrbe mesta.

Kazalci: število izvedenih projektov, pripravljena in potrjena Strategija lokalnega razvoja za programsko obdobje 2014 – 2020, večja produktivnost kmetijske proizvodnje, ekonomska in okoljska učinkovitost ter povečanje odpornosti na podnebne spremembe.

---

### 11029003 – Zemljiške operacije

---

#### **Opis podprograma**

Ukrepi zemljiških operacij so namenjeni izboljšavi proizvodnih sposobnosti kmetijskih zemljišč. Sredstva zemljiških operacij bodo namenjena za ukrepe varstva in urejanja kmetijskih zemljišč in gozdov (čiščenje zaraslih površin, košnja, preprečevanje zaraščanja). Opuščanje rabe kmetijskih zemljišč in njihovo zaraščanje je eden večjih problemov, saj so zaradi tega kmetijska zemljišča izgubljena za pridelavo hrane oz. je njihova proizvodna sposobnost zmanjšana. Sredstva, dodeljena v okviru tega podprograma, bodo dodeljena za nujna čiščenja in vzdrževalna dela na kmetijskih površinah.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 71/11 UPB, 58/12), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G in 50/2014) – ZSPDSLS.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: preprečevanje zaraščanja kmetijskih površin, ohranjanje podeželja, urejen videz krajine.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: nujno vzdrževanje kmetijskih površin, preprečevanje zaraščanja in pravočasno izvajanje nalog po odločbah kmetijskih inšpektorjev.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine.

---

**1103 - Splošne storitve v kmetijstvu**

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi, preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: oskrbljene zapuščene živali

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

---

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

**Opis podprograma**

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo. Od konca leta 2009, ko je MO Maribor zgradila lastno zavetišče za živali, se navedena javna služba izvaja na lokaciji novega zavetišča na Teznu.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1), Odlok o koncesiji za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor (MUJ, št. 12/09, 8/11, 13/12).

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk.

Kazalci: oskrbovani zapuščeni psi in mačke, kastrirane in sterilizirane zapuščene mačke oziroma sterilizirane psice.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: število oskrbovanih zapuščenih psov in mačk, število kastriranih in steriliziranih zapuščenih mačk oziroma steriliziranih psic.

---

**14 - GOSPODARSTVO**

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov (MRA in Zavod za turizem Maribor-Pohorje) in programov na področju gospodarstva, vlaganje v turistično infrastrukturo in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Državni razvojni program prioritet in investicij 2014-2017, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Program spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, Strategija razvoja turizma na območju 22

občin Zg. Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje 2010-2020, Strategija razvoja Maribora 2030

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: zagon in razvoj mariborskega gospodarstva, spodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti, razvoj in gradnja turistične destinacije Maribor-Pohorje

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

---

**1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**

***Opis glavnega programa***

Pomanjkanje podjetniške kulture, neučinkovito in nepopolno podporno okolje, nezadostna in nepopolna infrastruktura, pomanjkanje vlaganj v razvoj in zagonskega kapitala ter s tem povezane naložbe, slabo povezovanje gospodarstva z znanostjo, pomanjkanje visoko usposobljenih kadrov v gospodarstvu, nezadostna podpora ter pomanjkanje trga na področju inovacij in ne nazadnje, pomanjkanje ugodnih in tudi posebnih finančnih virov narekujejo izvajanje ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti: spodbujanje podjetništva in podjetništvu prijaznega okolja, znanje za gospodarstvo, razvoj in inovacije v gospodarstvu, spodbujanje malih in srednje velikih podjetij, itd. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor (so)financira delovanje Mariborske razvojne agencije (v nadaljevanju MRA) in druge ukrepe za spodbujanje podjetništva.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: izvedba programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, povečanje produktivnost gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabiti tuje investitorje v Maribor.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: podpora mariborskemu gospodarstvu

Kazalci: izveden program dela MRA in izvedene aktivnosti ter ukrepi za spodbujanje podjetništva.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

---

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

***Opis podprograma***

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje MRA, ki hkrati v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na spodbujanju skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja ter izvaja Program spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, MO Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Pravne podlage: Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 102/07, 57/12, 82/13), Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 20/11, 57/12), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13), Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2015-2020, Akt o ustanovitvi zavoda Mariborska razvojna agencija, p.o. (MUV, št. 10/93, 7/05, 8/05), Zakon za uravnoteženje javnih financ, ZIPRS1617.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: izvedba programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico 2014-2018, vzpostavitev podpornega okolja za gospodarstvo, razvoj mariborskega gospodarstva, ustanavljanje novih podjetij, privabiti tuje investitorje v Maribor.

Kazalci: izvedeni programi in projekti MRA ter izvedeni občinski ukrepi na področju spodbujanja podjetništva.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: podpora mariborskemu gospodarstvu

Kazalci: izveden program dela MRA in izvedene aktivnosti ter ukrepi za spodbujanje podjetništva.

---

## **1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

---

### ***Opis glavnega programa***

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma (2012-2016) ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje (Osrednja Štajerska za obdobje 2010-2020) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTMP).

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, nadaljevanje aktivnosti promocije prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in rast nočitev preteklega leta, rast števila turistov, povečanje prihoda turistov za vsebine integralnih turističnih produktov, ohranjanje ravni števila obiskovalcev Hiše Stare trte in dvig njihove potrošnje, rast obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si) in povečanje uporabnosti spletne strani, primerne različnim ciljnim skupinam iskalcev informacij, rast promocijskih dogodkov na tujih trgih, na tujih trgih izpostaviti večplastnost prisotnosti promocije, direktno in indirektno ter razpršiti ponudbo na ciljne trge. Večja prepoznavnost Stare trte v Evropi in po svetu, priprava in izvedba nove spletne strani z vsebinami Stare trte ter mesti, partnerji, prejemniki cepičev najstarejše trte na svetu.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor - Pohorje, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev TIC-a in destinacijske trgovine Artmijemar, obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), število promocijskih dogodkov na tujih trgih in programi skupnih prireditev, nastopov in dogodkov znotraj destinacije, sodelovanje z drugimi partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih ITP-jev, sodelovanje v projektih okoljevarstvenih ukrepov, ukrepov v cestnem prometu, vezanih na turizem, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in izven regije.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

### ***Opis podprograma***

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma do zaključka leta 2016 so: krepitev modela destinacijskega

managementa, razvoj učinkovitih turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in v destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. V letu 2016 bodo potekale aktivnosti za certificiranje na nacionalni ravni za pridobitev naziva Zelene destinacije/Green Destination. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in se pozicionirati tudi na novih tržiščih – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor – Pohorje (v nadaljevanju ZTMP).

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za turizem Maribor-Pohorje (MUV, št. 16/12), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12), Odločba 352-30/2004-10 o podalšanju statusa pravne osebe, ki deluje v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma (9. 7. 2009), Zakon o igrah na srečo (Ur. l. RS, št. 14/11 UPB3), Zakon za uravnoteženje javnih financ, ZIPRS1617

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor-Pohorje, trend nočitev, obiskovalcev, prihodov turistov, promocijski dogodki in modeli povezovanj.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: 380.000 nočitev, povprečna doba bivanja v Mariboru 2,3, povprečna doba bivanja na Pohorju 2,5, skupaj destinacija 2,5; 170.000 dnevno evidentiranih obiskovalcev oz. turistov, 50.000 obiskovalcev Hiše Stare trte, 10%-ni porast obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), 25 promocijskih dogodkov na tujih trgih.

Kazalci: število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev TIC-a, obiskovalcev spletnih strani [www.maribor-pohorje.si](http://www.maribor-pohorje.si), število promocijskih dogodkov na tujih trgih.

---

## **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

MO Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeno področje zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.



### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o graditvi objektov in Stanovanjski zakon.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

---

### **1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje**

---

#### **Opis glavnega programa**

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: izvajanje investicijskega in tekočega vzdrževanja stanovanj, s tem izboljšanje bivanja najemnikov in ohranjanje vrednosti premoženja.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja, vrednost pobranih najemnin.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

---

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

---

#### **Opis podprograma**

Drugi programi na stanovanjskem področju zajemajo vzdrževanje, intervencijske posege, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage: Zakon o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 102/04 UPB1 s spremembami), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami).

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije

---

## **20 - SOCIALNO VARSTVO**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l.

RS, št. 62/10, 40/11, 110/11 ZDIV12, 14/13, 99/13, 57/15, 90/15), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije mora tudi po uveljaviti novega Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o družinskih prejemkih, ... ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

---

### **2004 - Izvajanje programov socialnega varstva**

---

#### ***Opis glavnega programa***

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: s subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

---

### **20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih**

---

#### ***Opis podprograma***

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 110/11-ZDIV12, 14/13, 99/13, 57/15, 90/15), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega

zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Polovico porabljenih proračunskih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin ter celotna izplačana sredstva za subvencije pri hišniških stanovanjih po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov povrne država.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Pravne podlage: Stanovanjski zakon (Ur.l. RS, št. 69/03, 57/08, 87/11), Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. l. RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 79/15, 91/15), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 110/11-ZDIV12, 14/13, 99/13, 57/15, 90/15)

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

## A. Bilanca odhodkov

0503 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0503</b>	<b>Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave</b>	<b>527.437</b>	<b>446.396</b>	<b>459.500</b>	<b>87,1</b>	<b>102,9</b>
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>193.845</b>	<b>195.392</b>	<b>198.500</b>	<b>102,4</b>	<b>101,6</b>
<b>0601</b>	<b>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>	<b>193.845</b>	<b>195.392</b>	<b>198.500</b>	<b>102,4</b>	<b>101,6</b>
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>193.845</i>	<i>195.392</i>	<i>198.500</i>	<i>102,4</i>	<i>101,6</i>
<i>111802</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v Medobčinskem uradu za varstvo okolja in ohranjanje narave</i>	<i>189.400</i>	<i>191.028</i>	<i>193.000</i>	<i>101,9</i>	<i>101,0</i>
4000	Plače in dodatki	150.101	152.455	155.173	103,4	101,8
4001	Regres za letni dopust	2.099	2.099	2.077	98,9	98,9
4002	Povračila in nadomestila	11.566	10.919	10.804	93,4	99,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	654	60	59	9,0	98,2
4004	Sredstva za nadurno delo	0	86	85	---	98,5
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	635	289	---	45,5
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	13.342	13.312	13.172	98,7	99,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	10.689	10.819	10.706	100,2	99,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	90	92	91	100,7	99,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	151	152	150	99,5	98,4
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	708	398	394	55,6	98,9
<i>211709</i>	<i>Materialni stroški Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave</i>	<i>3.738</i>	<i>4.186</i>	<i>4.500</i>	<i>120,4</i>	<i>107,5</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.422	3.257	4.500	185,8	138,2
4021	Posebni material in storitve	30	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	631	545	0	0,0	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	45	0	0	0,0	---
4024	Izdatki za službena potovanja	143	66	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	468	318	0	0,0	0,0
<i>213401</i>	<i>Nakup osnovnih sredstev</i>	<i>707</i>	<i>178</i>	<i>1.000</i>	<i>141,4</i>	<i>560,9</i>
4202	Nakup opreme	707	178	1.000	141,4	560,9

## A. Bilanca odhodkov

0503 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>	<b>333.591</b>	<b>251.004</b>	<b>261.000</b>	<b>78,2</b>	<b>104,0</b>
<b>1501</b>	<b>Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve</b>	<b>80.687</b>	<b>65.975</b>	<b>70.000</b>	<b>86,8</b>	<b>106,1</b>
<i>15019001</i>	<i>Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>80.687</i>	<i>65.975</i>	<i>70.000</i>	<i>86,8</i>	<i>106,1</i>
<i>156300</i>	<i>Programi, poročila in sofinanciranje programov</i>	<i>73.750</i>	<i>45.990</i>	<i>50.000</i>	<i>67,8</i>	<i>108,7</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	73.750	45.990	50.000	67,8	108,7
<i>156400</i>	<i>Delovanje mobilnostnega centra</i>	<i>6.937</i>	<i>19.985</i>	<i>20.000</i>	<i>288,3</i>	<i>100,1</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.937	19.985	20.000	288,3	100,1
<b>1502</b>	<b>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>	<b>212.729</b>	<b>171.296</b>	<b>161.000</b>	<b>75,7</b>	<b>94,0</b>
<i>15029003</i>	<i>Izboljšanje stanja okolja</i>	<i>212.729</i>	<i>171.296</i>	<i>161.000</i>	<i>75,7</i>	<i>94,0</i>
<i>156000</i>	<i>Okolje</i>	<i>162.934</i>	<i>157.854</i>	<i>161.000</i>	<i>98,8</i>	<i>102,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	149.379	148.475	161.000	107,8	108,4
	4021 Posebni material in storitve	612	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	4.367	2.196	0	0,0	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	998	0	---	0,0
	4027 Kazni in odškodnine	500	500	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	40	0	0	0,0	---
	4100 Subvencije javnim podjetjem	7.340	3.285	0	0,0	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	697	2.400	0	0,0	0,0
<i>156700</i>	<i>EKO CITY MARIBOR</i>	<i>49.794</i>	<i>13.442</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	49.244	13.442	0	0,0	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	550	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0503 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<b>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</b>	<b>40.176</b>	<b>13.733</b>	<b>30.000</b>	<b>74,7</b>	<b>218,5</b>
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>40.176</i>	<i>13.733</i>	<i>30.000</i>	<i>74,7</i>	<i>218,5</i>
<i>156100 Narava</i>	<i>40.176</i>	<i>13.733</i>	<i>30.000</i>	<i>74,7</i>	<i>218,5</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.618	3.765	30.000	---	796,8
4025 Tekoče vzdrževanje	9.783	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	24.855	5.052	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	1.391	1.036	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.529	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	3.880	0	---	0,0

# 0503 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave

## OBRAZLOŽITVE PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

---

111802 - Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v Medobčinskem uradu za varstvo okolja in ohranjanje narave

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Predvidena so sredstva za plače in druge izdatke sedmim zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

---

### 0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

---

211709 - Materialni stroški Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov Urada, kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, za pisarniški in drugi material.

---

213401 - Nakup osnovnih sredstev

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so načrtovana za posodobitev računalniške opreme Urada.

---

### 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

15019001 - Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

---

156300 - Programi, poročila in sofinanciranje programov

**Pravne podlage:**

- Občinski program varstva okolja za Maribor (MUV, št. 10/2008)

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Gre za občinski program, ki ga je MOM je financiranje programov nevladnih organizacij zagotovila v letu 2001 s sprejemom Lokalne Agende 21, ter kasneje s sprejemom Občinskega programa varstva okolja za Maribor (MUV, št. 10/2008). Programi društev so zastavljeni tako, da podpirajo prizadevanja MOM na področju varstva okolja in ohranjanja narave, služijo informiranju in osveščanju ter okoljskim in naravovarstvenim ciljem MOM. Praviloma se na razpis prijavi vsaj 30 društev z več kot 5000 člani. Njihovo delovanje doseže vsaj nekaj tisoč občanov, predvsem mladih, ki so ciljna populacija na področju okoljskega ozaveščanja.

156400 – Delovanje Mobilnostnega centra – MOC

**Pravne podlage:**

- Pogodba evropskega projekta TRAMOB
- Sklep o vzpostavitvi Mobilnostnega centra v Mariboru (MUV, št. 8/2014);
- Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje MOC, z dne 22.8.2014;

- 21. člena Zakona o lokalni samoupravi,
- 97. člena Zakona o varstvu okolja,
- Občinski program varstva okolja za Maribor (MUV, št. 10/2008),
- Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka na območju MOM, ki ga je sprejela Vlada RS 18.12.2013 (Ur.l. RS, 108/2013);
- Podrobnejši program ukrepov za zmanjševanje delcev PM10 v zunanjem zraku, ki ga je sprejel MS MOM septembra 2014 in Vlada RS 5.2. 2015.

**Obrazložitev predvidene dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2013 je bil v okviru evropskega projekta TRAMOB vzpostavljen mobilnostni center v Mariboru, ki deluje v prostorih na Partizanski cesti 21. V skladu s pogodbo bi moral center delovati vsaj naslednjih pet let po otvoritvi oziroma širiti svojo dejavnost.

Za uspešno nadaljevanje zavez iz projekta TRAMOB, zastavljenega načrta in izvajanja odlokov ter strategij, bo MOC moral imeti vzpostavljene tudi preostale funkcije, kot so: analize, zbiranja podatkov, kot tudi na področju koordinacije trajnostne mobilnosti. Proračunska sredstva v višini 20.000 EUR zagotavljajo so-financiranje 1 osebe, ki bo izvajala funkcije koordinatorja trajnostne mobilnosti in hkrati vodenja MOC ter plačilo stroškov delovanja centra.

---

**1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

15029003 - Izboljšanje stanja okolja

---

**156000 – Okolje**

Sredstva na postavki OKOLJE so prvenstveno namenjena monitoringom okolja. Monitoringi okolja (zrak, vode, tla, hrup, potoki, podzemne vode) so ena ključnih dejavnosti Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave (MUVOON).

**Monitoring kakovosti zunanjega zraka in izvajanje ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka**

**Pravne podlage:**

- Odredba o določitvi območja in razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka (*Uradni list RS, št. 50/11*)
- Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka na območju MOM, ki ga je sprejela Vlada RS 18.12.2013 (Ur.l. RS, 108/2013);
- Podrobnejši program ukrepov za zmanjševanje delcev PM10 v zunanjem zraku, ki ga je sprejel MS MOM septembra 2014, potrdila Vlada RS 5.2. 2015

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Program monitoringa zagotavlja meritev kakovosti zunanjega zraka z različnimi onesnaževali in njegovo ocenjevanje v skladu s predpisi, in sicer v merilni mreži Maribora in sosednjih občin. Merilna mesta so vzpostavljena v sodelovanju z Agencijo RS za okolje in se podatki obeh merilnih mrež dopolnjujejo. Zaradi prekomerne obremenitve zunanjega zraka z delci PM10 je Maribor na podlagi Uredbe o določitvi območij prekomerne onesnaženosti zraka z delci PM10, opredeljen kot degradirano območje. Na podlagi tega dejstva je Vlada sprejela Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka in MOM je dolžna zagotavljati ukrepe iz tega odloka. V okviru monitoringa je urejena daljinska povezava in vzdrževanje le-te od stalnih merilnih mest in prenos urnih podatkov na spletno stran [www.maribor.si/okolje](http://www.maribor.si/okolje), kjer je dostop do vseh okoljskih podatkov ter drugih povezav. Na podlagi teh podatkov lahko sprotno obveščamo prebivalce Maribora o izpostavljenosti onesnaženemu zraku, kar ima bistvene posledice na zdravstveno stanje občanov, posebej še bolj občutljive populacije. V okviru programa zagotavljamo tudi osnovno osveščanje občanov o pravilnem kurjenju ter o ukrepih za zmanjšanje delcev PM v zunanjem zraku. Imisijski monitoring okolja posredno omogoča tudi proučevanje zdravstvenih in ekoloških razmer.



## **Izdelava načrta trajnostne mobilnosti**

V skladu s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zunanjega zraka (Ur. l. RS, št. 108/2013) moramo za zaposlene v javni upravi pripraviti načrt trajnostne mobilnosti. Mobilnostni načrt je dokument, ki temelji na raziskavi potovalnih navad zaposlenih in dostopnosti lokacije s poudarkom na okolju prijaznih načinih potovanja, kot so hoja, kolesarjenje in javni prevoz.

## **Imisijski monitoring podzemne vode, tal in potokov na območju vodooskrbnega sistema Mariborskega vodovoda.**

### **Pravne podlage:**

- 21. člen Zakona o lokalni samoupravi,
- 97. člen Zakona o varstvu okolja
- Občinski program varstva okolja za Maribor za Maribor (MUV, št. 10/2008)

Maribor zagotavlja monitoring podzemnih vod, potokov in tal na VVO območjih že od leta 1998. Namen monitoringa je, na podlagi rezultatov in trendov stanja tal (pesticidi, nitrati), podzemne vode in površinskih voda planirati preventivne ukrepe, s katerimi se zagotavlja varna oskrba z zdravstveno ustrezno pitno vodo prebivalcem SV Slovenije. Spremljanje stanja je še toliko bolj pomembno, ker se v zadnjem času v podzemni vodi ugotavlja prisotnost problematičnih onesnaževal kot so endokrini motilci in ostanki farmakoloških sredstev. V letu 2016 bomo pri izbiri vzorčnih mest in parametrov upoštevali območja, kjer se pojavljajo večje obremenitve v okolju. To nalogo sofinancirajo tudi občine, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz sistema Mb vodovoda. Nesporno dejstvo je, da je omenjeni monitoring edina strokovno utemeljena preventiva in način za zagotavljanje zdrave pitne vode. Za potrebe izvajanja monitoringa podzemnih vod ter spremljanja prenosa onesnaževal je potrebno zagotavljati tudi nemoteno delovanje RLP na Teznem ter lastniku zemljišča zagotoviti osnovno odškodnino.

## **Hidrološko stanje vodnih virov in izdelava kart podzemnih voda vodonosnikov Selnica-Ruše, Vrbanski plato in S del Dravskega polja, dopolnitev hidrogeološke baze vodonosnik**

Program je nadaljevanje predhodnega programa izdelava ključnih kart območja z vrisanimi lokacijami vodnjakov Mariborskega vodovoda, piezometri, kot del komunalne infrastrukture in izrisom srednje gladine podzemne vode z dodatnimi tipičnimi hidrogeološkimi prerezi, ki se je izvajal od leta 2011 do 2014. V letu 2014/15 se je tako nastavljena hidrogeološka baza dopolnila z vsemi relevantnimi podatki na območju vodonosnikov na območju Mestne občine Maribor in na območjih drugih občin, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz vodnih virov povezanih v skupno mrežo oskrbe s pitno vodo. Na podlagi predhodnih rezultatov projekta se bodo izdelale analize hidrogeološkega stanja vodnih virov, preverjali se bodo vplivi podnebnih sprememb na količino podzemne vode.

## **Okoljski dnevi, informiranje osveščanje**

### **Pravne podlage:**

- Občinski program varstva okolja za Maribor (MUV, št 10/2008), Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka (Ur. l. RS, št. 108/2013)

S ciljem informiranja in ozaveščanja načrtujemo, da bi letu 2016 obeležili pomembnejše okoljske dneve:

- 22. marec – Svetovni dan voda: na ta dan bomo organizirali ekskurzijo za osnovne šole, kjer se bodo seznanili z vodnim krogom v Mariboru,
- 22. april – Dan Zemlje: ogled filma in otroške delavnice,
- 5. junij – Svetovni dan okolja: osrednji dogodek na enem od mariborskih trgov,
- 16. – 22. september - Evropski teden mobilnosti. ETM poteka po vsej Evropi, MOM je v ta projekt vključena že od leta 2002. Dogodki v okviru ETM bodo trajali predvidoma teden dni, v tem času bo organiziranih več okroglih miz, delavnic, predavanj, športnih dogodkov, brezplačne vožnje z mestnim avtobusom, predstavitev različnih načinov gibanja, za strokovno in splošno javnost. Predvideva se sodelovanje s šolami in nevladnimi organizacijami.
- Oktober - Teden otroka: učilnica v naravi za otroke,
- November - Evropski teden zmanjševanja odpadkov.

K sodelovanju bomo pritegnili nevladne organizacije in druge, da se aktivno udeležijo omenjenih dogodkov.

---

## **1505 – Pomoč in podpora ohranjanju narave**

15059001 - **Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot**

---

### **156100 – Narava**

#### **Pravne podlage:**

- 8., 45., 83., 95., 132., 150. člen Zakona o ohranjanju narave (Ur. l. RS, št. [96/04](#) - uradno prečiščeno besedilo, [61/06](#) - ZDru-1, [8/10](#) - ZSKZ-B in [46/14](#)) –
- 44., 45., 46., 93., 94. člen Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. [30/93](#), [56/99](#) - ZON, [67/02](#), [110/02](#) - ZGO-1, [115/06](#) - ORZG40, [110/07](#), [106/10](#), [63/13](#), [101/13](#) - ZDavNepr in [17/14](#))
- Občinski program varstva okolja (MUV, 10/2008)

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

S predvidenimi sredstvi bi v letu 2016 zagotovili vzdrževanje učne pot Piramida – Kalvarija, izdelavo strokovnih podlag za novi odlok za Mestni park in Mariborski otok, štetje obiskovalcev, pripravo in izdajo brošure za Mestni park, izvedli ozaveščevalne dogodke ter nujno vzdrževanje zaščitene naravnih lokalitet.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalno, promet in prostor ter Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilji so izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

- 1506 Splošne okoljevarstvene storitve
- 1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor
- 1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov
- 1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

---

### **1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve**

#### **Opis glavnega programa**

V okviru tega glavnega programa zagotavljamo sredstva pripravo politik varstva okolja in ohranjanje narave ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in Občinskega programa varstva okolja za Maribor in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji in kazalci so določeni v Občinskem programu varstva okolja za obdobje 2008-2013.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**  
15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

---

15019001 - Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

---

**Opis podprograma**

V okviru tega programa izvajamo naloge v zvezi s pripravo in evalvacijo Občinskega programa varstva okolja, poročila o stanju okolja, sofinanciranje projektov varstva okolja in ohranjanje narave društvom in nevladnim organizacijam, programe ekošol, ter projekte informiranja in osveščanja javnosti o varstvu okolja in ohranjanja narave.

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja
- Občinski program varstva okolja za MOM za obdobje 2008-2013 (OPVO)
- Aarhuška konvencija

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje ustreznih programov poročil in priprava ukrepov varstva okolja in ohranjanja narave, splošna informiranost in osveščenost različnih ciljnih javnosti.

---

**1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin.

V okviru tega glavnega programa Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri. Kazalci so opredeljeni v OPVO.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Odpravljanje posledic obremenjevanja okolja

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029003 Izboljšanje stanja okolja

### **Opis podprograma**

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higijene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini.

Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;

Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);

Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);

Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);

Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih); Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 92/2007);

Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);

Council Directive 2002/96/EC of 27th Jan. 2003 electrical and electronic equipment (Direktiva sveta o električni in elektronski opremi);

Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004);

Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);

Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);

Občinski program varstva okolja za MOM

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnovešen razvoj celovitega ravnanja z odpadki
- Zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5%, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5 % TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5 % letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev v hišnih kompostnikih, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih.

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

---

## 15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

---

### **Opis podprograma**

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Občinskem programu varstva okolja za MOM (OPVO)
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov
- Zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti
- Povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema
- Sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih
- Zagotovi redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev,
- Zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev.

Kazalci so:

- Dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja
- 

---

## 15029003 - Izboljšanje stanja okolja

---

### **Opis podprograma**

Zagotavljanje podrobnejše in posebne mreže imisijskega monitoringa stanja okolja, priprava ukrepov za zmanjševanje obremenitve okolja s hrupom.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

- |   |   |                            |           |
|---|---|----------------------------|-----------|
| - |   | Ustava                     | RS        |
| - | Zakon o varstvu okolja                    | s področnimi podzakonskimi | predpisi. |
| - | Zakon o vodah                             | s področnimi podzakonskimi | predpisi  |
| - | Energetski zakon                          | s področnimi podzakonskimi | predpisi  |
| - | Zakon o dostopu do informacij             | javnega značaja            |           |
| - | Resolucija o Nacionalnem programu varstva | okolja                     |           |
- Občinski program varstva okolja za MOM (OPVO)
  - Odlok o načrtu za kakovost zunanjega zraka (Ur. L. RS, 108/2013)
  - Podrobnejši program ukrepov za izboljšanje kakovosti zunanjega zraka za obdobje 2014-2016

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvajanje ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, opredeljenih v OPVO. Kazalci za posamezni cilj so opredeljeni v OPVO.

---

## 1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program obsega stalne aktivnosti na področju zaščite obstoječih in bodočih vodnih virov, izvajanje potrebnih raziskav za nova zajetja, za pridobitev novih količin pitne vode za zagotovitev normalnega razvoja Maribora in izven mestnih naselij.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

---

15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

---

#### ***Opis podprograma***

Preprečitev onesnaževanja vodnih virov.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Občinski program varstva okolja (OPVO)

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Dolgoročno zagotoviti kvalitetne vodne vire potrebnih kapacitet
- Sanirati in varovati obstoječe in potencialne vodne vire

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju vodovarstvenih pasov
- Raziskovalna dela za nove vodne vire

Kazalnik so:

- Rezultati monitoringa stanja podtalnice
  - Rezultati monitoringa stanja površinskih vodotokov
  -
- 

## **1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave**

---

### ***Opis glavnega programa***

V okviru tega glavnega programa MUVOON zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prstoživečih živali

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti.

Zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti na območju občin ustanoviteljic.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

---

#### ***Opis podprograma***

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Ustava RS
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi

- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja
- Občinski program varstva okolja za MOM (OPVO)

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, določenih v OPVO in drugih razvojnih dokumentih občin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju zelenic, parkov, gozdov in vodotokov
- Nameščanje krmilnic in gnezdilnic
- Načrtno krmljenje v zimskih mesecih

Kazalnik so:

- Ohranjanje ogroženih vrst živali

## A. Bilanca odhodkov

0504 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0504</b>	<b>Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor</b>	<b>962.404</b>	<b>966.528</b>	<b>1.062.150</b>	<b>110,4</b>	<b>109,9</b>
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>962.404</b>	<b>966.528</b>	<b>1.058.650</b>	<b>110,0</b>	<b>109,5</b>
<b>0601</b>	<b>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>	<b>962.404</b>	<b>966.528</b>	<b>1.058.650</b>	<b>110,0</b>	<b>109,5</b>
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>962.404</i>	<i>966.528</i>	<i>1.058.650</i>	<i>110,0</i>	<i>109,5</i>
<i>111803</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih</i>	<i>711.605</i>	<i>710.907</i>	<i>760.000</i>	<i>106,8</i>	<i>106,9</i>
	4000 Plače in dodatki	518.359	528.784	558.522	107,8	105,6
	4001 Regres za letni dopust	13.604	13.448	23.316	171,4	173,4
	4002 Povračila in nadomestila	44.152	43.753	46.213	104,7	105,6
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	27.322	25.027	26.434	96,8	105,6
	4004 Sredstva za nadurno delo	4.224	8.469	8.945	211,8	105,6
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	12.868	0	0	0,0	---
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	47.657	48.836	51.582	108,2	105,6
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	39.248	39.880	42.124	107,3	105,6
	4012 Prispevek za zaposlovanje	332	327	345	103,9	105,5
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	554	562	594	107,3	105,6
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.285	1.821	1.925	58,6	105,7
<i>211711</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>248.914</i>	<i>254.245</i>	<i>284.150</i>	<i>114,2</i>	<i>111,8</i>
	4002 Povračila in nadomestila	50	50	0	0,0	0,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	32.170	29.988	31.700	98,5	105,7
	4021 Posebni material in storitve	4.079	18.267	13.500	331,0	73,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	50.881	43.617	55.900	109,9	128,2
	4023 Prevozní stroški in storitve	46.513	37.333	47.700	102,6	127,8
	4024 Izdatki za službena potovanja	239	1.052	1.300	544,6	123,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.348	20.685	22.500	958,3	108,8
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	109.959	97.288	100.450	91,4	103,3
	4029 Drugi operativni odhodki	2.675	5.965	11.100	415,0	186,1
<i>213400</i>	<i>Nakup osnovnih sredstev in opreme</i>	<i>1.885</i>	<i>1.375</i>	<i>14.500</i>	<i>769,1</i>	<i>---</i>
	4201 Nakup prevoznih sredstev	0	0	10.000	---	---
	4202 Nakup opreme	1.885	1.375	4.500	238,7	327,3



## A. Bilanca odhodkov

0504 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>08</b>	<b>NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.500</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<b>0802</b>	<b>Policijska in kriminalistična dejavnost</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.500</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<i>08029002</i>	<i>Notranja varnost</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>217503 Občinski program varnosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>4029 Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

# 0504 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

---

#### **111803 - Plače, prispevki in dodatki zaposlenih**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki plač so predvidena v višini 760.000 EUR. Obseg temelji na zakonskih določilih, ki urejujejo področja plač javnih uslužbencev in na kadrovskem načrtu.

#### **211711 - Materialni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na postavki materialnih stroškov so predvidena v višini 285.650 EUR. Predvideni so stroški za 9 službenih vozil; stroškov goriva, registracije, zavarovanja in servisov vozil, najemnina poslovnih prostorov; stroški najema, vzdrževanja in razvoja informacijske podpore; stroški poštnine za službeno pošto, strokovna usposabljanja, službene uniforme in oprema redarjev.

#### **213400 Nakup osnovnih sredstev in opreme**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na tej postavki so predvidena sredstva v višini 14.500 EUR, predvidena je nabava službenega vozila, posodobitev iztrošene strojne računalniške in komunikacijske opreme.

---

### **08–NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

#### **0802–Policijska in kriminalistična dejavnost**

08029002 – Notranja varnost

---

#### **217503 Občinski programi varnosti**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Občinski program varnosti (v nadaljevanju: OPV) je temeljni strateški dokument, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnega in kvalitetnega življenja prebivalcev in obiskovalcev Mestne občine Maribor. Z pomočjo OPV se načrtuje zagotavljanje kvalitete javnega prostora v Mestni občini Maribor. Kvaliteten javni prostor pomeni predvsem zadovoljstvo občanov z okoljem, kjer živijo in delajo, ter z okoljem kjer se šolajo in igrajo njihovi otroci. Kvaliteten javni prostor tudi pomeni zadovoljivo stopnjo javne varnosti in javnega reda kar zagotavlja, da so občinske ceste, ulice, parki in drugi odprti prostori varni, čisti in urejeni. OPV zato predstavlja pomemben in izhodiščni dokument za področje delovanja redarske službe. V OPV so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnosti v občini, cilji in ukrepi za zagotovitev teh ciljev, konkretni nosilci oziroma odgovorne službe za doseg želenih ciljev ter opredelitev finančnih posledic. V dokumentu so opredeljene tudi zakonske osnove za vzpostavitev in delo redarske službe ter za sodelovanje s policijo in drugimi subjekti varnosti pri zagotavljanju javne varnosti ter javnega reda in miru.

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju Mestne uprave in drugim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0603 Dejavnost občinske uprave

---

## 0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

---

### **Opis glavnega programa**

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije, delovanja Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave ter Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji MIRM izhajajo iz dolgoročnih ciljev MOM, tj. da postane varno, visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto, čisto mesto in urejeno mesto, ki bo tudi učinkovito vodeno s sodobno Mestno upravo ter prijazno invalidom ter drugim ranljivim skupinam prebivalstva pri dostopa do javnih institucij, možnostih parkiranja in uporabe javnih površin.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor (MIRM) je nadzorni in prekrškovni organ, saj izvaja nadzor nad zakoni in predpisi, oz. izvaja nadzor nad izvajanjem in upoštevanjem določil tistih veljavnih odlokov in zakonov, ki jih je sprejel Mestni svet MOM in določil sankcije, vključno s prisilno izvršbo in izterjavo neplačanih glob. Veliko pozornosti je namenjena ozaveščanju prebivalcev, preventivnem ukrepanju in obveščanje javnosti.

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

Dolgoročni cilji MIRM izhajajo iz vloge in usmeritve izvajanja nadzora, kjer se zagotavlja enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upošteva usmeritve za prijazno javno upravo. Pri tem Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor zagotavlja zakonito delo, upošteva javnost delovanja, na vseh področjih.

**Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu 2016** so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor z zagotavljanjem enakomernega nadzora na celotnem območju MOM in na vseh področjih, opredeljenih v posameznih predpisih, upoštevajoč usmeritve župana in direktorja MU:

- preventivno ukrepanje z obveščanjem javnosti preko medijev in spletne strani MOM, represivno ukrepanje na različnih področjih,
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih, evidentiranje v e-obliki, poročanje na predpisan način,
- ažurno obveščanje javnosti,
- sprotno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestnih svetnikov
- udeležba na strokovnih srečanjih, simpozijih, kongresih s predstavitvami naših izkušenj,
- pridobivanje in v redno delo uvajanje sodobna znanja upravljanja kadrovskih virov, ki predstavljajo podlago za bolj učinkovito in kakovostno delo,
- izboljšanje stanja v okolju z kontinuiranim nadzorom nedovoljenih odlagališč odpadkov in zaščita virov pitne vode,
- ukrepanje na področju ločevanja odpadkov,
- odstranjevanje nezakonito postavljenih reklamnih panojev in s tem polepšanje izgleda urbanega dela mesta,
- odstranjevanje nezakonito postavljenih letnih vrtov,
- s prisotnostjo in nadzorom zagotoviti čim višjo stopnjo neoviranega cestnega prometa,
- s prisotnostjo in nadzorom preprečiti poseganje v javno infrastrukturo in nezakonite posege v javne objekte,
- z nadzorom zagotoviti varstvo javnega reda in miru,

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa 06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti**

##### **Opis podprograma**

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije (SOS) kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. V SOS so vključene občine članice iz vseh področij Slovenije. Združuje jih prepričanje, da je možno izvesti mnoge naloge in razrešiti probleme, s katerimi se občine srečujejo v enaki ali podobni meri.

Mestna občina Maribor je s sklepom 3. seje mestnega sveta (z dne 29. 1. 2015) postala članica Združenja mestnih občin Slovenije (ZMOS). ZMOS je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. ZMOS zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v SOS in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije (ZOS). Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z EU, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med SOS in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu).

Dolgoročni cilj MOM kot članici v ZMOS je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov ZMOS. V letu 2015 so predvidene naslednje aktivnosti in naloge:

ZMOS na povabilo Ministrstva za zunanje zadeve sodeluje pri aktivnostih v programu Evropsko leto 2015

Pridobitev statusa reprezentativnega združenja

Sodelovanje ZMOS z državnimi organi

Sodelovanje ZMOS z matičnim ministrstvom

Sodelovanje ZMOS z drugimi državnimi organi

Vzpostavitev koordinacije vseh treh združenj občin

Vzpostavitev aktivnega delovanja stalnih delovnih teles skupščine

Usposabljanje in izpolnjevanje oziroma izobraževanje

---

## **08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega prometa) za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

---

### **0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

---

#### **Opis glavnega programa**

Področje porabe zajema sredstva za analizo stanja, oceno tveganja in izdelavo dokumenta Občinski program varnosti Mestne občine Maribor.

V okviru glavnega programa se zagotavljajo usmeritve za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- zagotavljanje javnega reda in miru na kritičnih lokacijah,

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

08029001 Prometna varnost in 08029002 Notranja varnost.

**Opis podprograma**

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o voznikih
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti MOM

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

**Kazalci so:**

- Število prometnih nesreč
- Število preventivnih akcij

**Opis podprograma**

Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti, kar je zajeto v občinskem programu varnosti, katerega je potrebno novelirati.

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Opis podprograma**

Podprogram notranja varnost obsega analizo javne varnosti ter določanje varnostnih pojavov, pomembnih za načrtovanje aktivnosti občine na področju zagotavljanja splošne javne varnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o kazenskem postopku
- Kazenski zakonik
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o medijih
- Zakon o varovanju osebnih podatkov

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

## A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0601</b>	<b>Mestna četrt Center</b>	<b>68.501</b>	<b>15.126</b>	<b>69.016</b>	<b>100,8</b>	<b>456,3</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>57.126</b>	<b>3.634</b>	<b>54.000</b>	<b>94,5</b>	<b>---</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>57.126</b>	<b>3.634</b>	<b>54.000</b>	<b>94,5</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>57.126</i>	<i>3.634</i>	<i>54.000</i>	<i>94,5</i>	<i>---</i>
<i>811001</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>57.126</i>	<i>3.634</i>	<i>54.000</i>	<i>94,5</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	715	350	500	70,0	143,0
	4021 Posebni material in storitve	15	50	500	---	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	533	56	500	93,9	899,6
	4202 Nakup opreme	25.173	808	2.000	7,9	247,5
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	396	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	40.000	---	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.787	2.371	9.500	35,5	400,7
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.508	0	1.000	28,5	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>11.374</b>	<b>11.492</b>	<b>13.116</b>	<b>115,3</b>	<b>114,1</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>11.374</b>	<b>11.492</b>	<b>13.116</b>	<b>115,3</b>	<b>114,1</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>11.374</i>	<i>11.492</i>	<i>13.116</i>	<i>115,3</i>	<i>114,1</i>
<i>810501</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>7.188</i>	<i>5.533</i>	<i>3.666</i>	<i>51,0</i>	<i>66,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.056	1.148	1.440	136,4	125,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.386	2.098	1.480	43,7	70,5
	4025 Tekoče vzdrževanje	655	573	430	65,6	75,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	253	323	180	71,1	55,7
	4029 Drugi operativni odhodki	1.796	1.334	86	4,8	6,4
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	42	56	50	118,4	89,1



A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
810601	Programi dela KS in MČ	4.186	5.959	9.450	225,8	158,6
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	457	1.866	5.720	---	306,5
	4021 Posebni material in storitve	0	80	200	---	250,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.061	1.933	2.530	238,4	130,9
	4025 Tekoče vzdrževanje	442	721	620	140,4	86,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	169	248	380	225,2	153,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.057	1.111	0	0,0	0,0
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.900</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.900</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	0	0	1.900	---	---
	810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko	0	0	1.900	---	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	1.900	---	---

# 0601 - Mestna četrt Center

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### 811001 - Vlaganja v objekte in opremo

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na tej proračunski postavki je za leto 2016 planiranih 54.000 EUR iz naslova tekočih prihodkov od najemnin za prostore in prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let. Sredstva so namenjena za izgradnjo dvigala v prostorih na Meljski cesti 37, plačilo projektne in druge potrebne dokumentacije v zvezi z izgradnjo dvigala, ki je potrebno zaradi lažje dostopnosti krajanom, predvsem starejšim in gibalno omejenih – invalidom.

Finančna sredstva so potrebna tudi za izgradnjo nadstreška nad vhodom v prostore na Meljski cesti 37, nadgradnjo regulacije ogrevanja.

V prostorih na Kacovi ulici 1 je zaradi dotrajanosti ter energijske varčnosti potrebna zamenjava oken, v pisarni tajništva je potrebna sanacija dotrajanega parketa. V prostorih na Jurčičevi pa je potrebno prostore prepleškati.

### PREDLOG PROGRAMA VLAGANJA V OBJEKTE IN OPREMO ZA LETO 2016

Namen vlaganja	Obrazložitev	Ocenjena vrednost
Izgradnja dvigala za prostore na Meljski cesti 37	Zaradi zagotovitve neoviranega dostopa invalidom in starejšim krajanom MČ Center v prenovljene prostore na Meljski cesti, je potrebna izgradnja dvigala. Realizacija je bila predvidena že leta 2015, vendar zaradi postopkov (pridobitev gradbenega dovoljenja, soglasij,...) še ni prišlo do realizacije	40.000 EUR
Potrebna dokumentacija za izgradnjo dvigala	Izdelava projektne dokumentacije, nadzor na izvedbo investicije – izgradnjo dvigala v prostorih na Meljski cesti 37	2.500 EUR
Nadgradnja regulacije ogrevanja	V prostorih na Meljski c. 37 je potrebno zaradi energijske varčnosti nadgraditi regulacijo ogrevanja, saj sedaj temu ni tako. MČ bi s to posodobitvijo bistveno privarčevala pri stroških ogrevanja	500 EUR
Izgradnja nadstreška nad vhodom v prostore na Meljski c. 37	Izgradnja nadstreška nad vhodom v prostore na Meljski c. 37 je bila načrtovana že v letu 2014, ampak do realizacije ni prišlo, saj se je vmes rodila ideja o izgradnji dvigala. Ker še ni bila znana točna lokacija vhoda v dvigalo, smo izgradnjo načrtovanega nadstreška začasno zamrznili, saj smo želeli povezati vhod v prostore in vhod v dvigalo.	2.000 EUR
Zamenjava oken na Kacovi ul. 1	Okna na sedežu MČ na Kacovi ul. 1 so že stara in dotrajana ter energijsko varčno neuporabna, zaradi navedenih razlogov je potrebno okna zamenjati z novimi	6.000 EUR
Sanacija dotrajanega	Parket v pisarni tajništva MČ je dotrajan in na predelih uničen, zaradi preprečevanja nadaljnjih poškodb je	500 EUR

parketa v pisarni tajništva MČ	potrebno sanacija parketa	
Pleskanje sten, stropov v prostorih na Jurčičevi ul. 8	Prostore na Jurčičevi ul. 8 je potrebo osvežiti (pleskanje sten, stropov), saj so v precej dotrajanem stanju, po odhodu nekdanjih najemnikov	2.500 EUR
<b>SKUPAJ</b>		<b>54.000 EUR</b>

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810501 - Materialni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti je v letu 2016 planiranih za 3.666 EUR. Sredstva na tej PP so se v primerjavi z letom 2015 občutno zmanjšala zaradi izračuna novega ključa delitve stroškov med materialnimi stroški in programi dela.

Največ sredstev je namenjenih za porabo električne energije, ogrevanje prostorov ter za plačilo komunikacijskih storitev v MČ.

#### **810601 - Programi dela KS in MČ**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za financiranje programov dela mestne četrti je v letu 2016 planiranih 9.450 EUR, sredstva na tej PP so se v primerjavi z letom 2015 povečala, zaradi uporabe novega ključa delitve stroškov, kakor tudi zaradi čiščenja prostorov na Meljski c. 37, organizacije praznika MČ (do sedaj ga MČ ni imela), ter druge kulturne prireditve. Največ sredstev po ekonomski klasifikaciji je predvidenih za obratovalne in druge stroške, ki nastanejo ob uporabi prostorov za aktivnosti krajanov (ogrevanje, poraba električne energije, čiščenje).

## **PREDLOG PROGRAMA DELA ZA LETO 2016**

VSEBINA PROGRAMA	NOSILEC/ IZVAJALEC	OBRAZLOŽITEV	TERMIN	OCENJE NA VREDNOST V EUR	VIR FINANCIRANJA
Računalniški tečaj za starejše občane	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Računalniški tečaj bo organizirana za starejše občane, stare nad 55. let	Tečaj v spomladnem času in tečaj v jesenskem času 2016	800	Proračunska sredstva
Praznik Mestne četrti Center	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Mestna četrt bo organizirala kulturno prireditev ob prazniku Mestne četrti na kateri bodo nastopali nastopajoči iz vrtca, osnovnih in srednjih šol ter kulturnih društev	4. april 2016	300	Proračunska sredstva
Prireditev za vse generacije	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Mestna četrt bo organizirala družabno – kulturno prireditev za vse generacije, na prireditvi bodo nastopali otroci, mladi in starejši nastopajoči	Mesec maj 2016	50	Proračunska sredstva
Dan starejših občanov	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Mestna četrt bo organizirala kulturni dogodek za starejše občane Mestne četrti	Mesec oktober 2016	80	Proračunska sredstva
Praznični december in prihod dedka mraza	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Mestna četrt bo organizirala božično- novoletni koncert ter prihod dedka mraza za otroke	Mesec december 2016	300	Proračunska sredstva
Izdelava informatorja	Komisije za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Izdelava informatorja za občane mestne četrti	Mesec junij 2016	150	Proračunska sredstva
Obdaritev krajanov ob visokih življenjskih jubilejih	komisije za socialno skrbstvo in zdravstveno varstvo	Skromna obdaritev krajanov ob visokih življenjskih jubilejih, nad 95. let	Januar – december 2016	150	Proračunska sredstva
Tečaji EFT – Emotional Freedom Techniques – tehnike	Andreja Valcl, izvajalka metode EFT po standardih in predmetniku AAMET	Brezplačni tečaji in predavanja za občane	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva

	doseganja				
Sodelovanje in vzpodbujanje interesnih združenj	Društvo »čustvene borbe, svobode, izgnancev, Vranov let«	Brezplačna predavanja o življenjskih izkušnjah	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Tečaji mednarodnega jezika esperanto	Esperantsko društvo Maribor	Brezplačni tečaji in predavanja za občane	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Prostočasne aktivnosti za starejše občane	Medgeneracijsko društvo za samopomoč Drava	Aktivnosti za starejše občane (Hojke in Kresničke), pogovori	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Predavanja o »pomoči in ozdravitvi po duhovni poti«	Krog za naravno življenjsko pomoč e.v.	Brezplačna predavanja, seminarji za občane	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Krog za naravno življenjsko pomoč e.v.
Skupinsko branje knjig, pogovori	Skupina Blagor ženskam	Skupinsko branje knjig, pogovori o knjigah	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Literarni večeri	Društvo MAUS	Brezplačni literarni večeri, predstavitve knjig, literatov	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Tečaji folklore, literarni večeri	Društvo »Bosanski dijamat« Maribor	Brezplačni tečaji folklore, literarni večeri bosanske literature	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Proračunska sredstva
Organizacija predavanj, razstav,	Društvo Art:reSet	Organizacija dogodkov, razstav, kulturno-umetniških programov s področja tekstilstva, rokodelski tečajev,	Januar – december 2016	Obrat. stroški	Društvo Art:reSet
KRITJE OBRATOVALNIH STROŠKOV ZA PROGRAME DELA (ogrevanje, električna, voda, čiščenje, komunalne storitve,...)				7.620	
<b>SKUPAJ</b>				<b>9.950</b>	

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

#### **810808 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na podlagi 10. alineje 3. člena Odloka o MČ in KS so naloge MČ izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestna četrt ima na svojem teritoriju ceste, katere je potrebno vzdrževati, predvsem na območju Meljskega hriba, Vinarje,...

Na 4. seji sveta predsednikov svetov MČ in KS je bil sprejet sklep, s katerim je bilo določeno, da nekategorizirane, krajevne in gozdne ceste še naprej vzdržujejo MČ in KS sami. Iz navedenega razloga mestna četrt Center planira v letu 2016 sredstva v višini 1.900 EUR.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

## **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

### **podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

## **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

### **1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.



**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

**13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

**Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0602</b>	<b>Mestna četrt Ivan Cankar</b>	<b>42.948</b>	<b>25.566</b>	<b>33.130</b>	<b>77,1</b>	<b>129,6</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>24.896</b>	<b>9.005</b>	<b>13.000</b>	<b>52,2</b>	<b>144,4</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>24.896</b>	<b>9.005</b>	<b>13.000</b>	<b>52,2</b>	<b>144,4</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>24.896</i>	<i>9.005</i>	<i>13.000</i>	<i>52,2</i>	<i>144,4</i>
<i>811002</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>24.896</i>	<i>9.005</i>	<i>13.000</i>	<i>52,2</i>	<i>144,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	182	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.925	915	1.000	52,0	109,3
	4029 Drugi operativni odhodki	0	462	0	---	0,0
	4202 Nakup opreme	813	2.679	2.000	246,0	74,7
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	122	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	22.036	4.767	10.000	45,4	209,8
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>16.100</b>	<b>14.648</b>	<b>18.230</b>	<b>113,2</b>	<b>124,5</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>16.100</b>	<b>14.648</b>	<b>18.230</b>	<b>113,2</b>	<b>124,5</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>16.100</i>	<i>14.648</i>	<i>18.230</i>	<i>113,2</i>	<i>124,5</i>
<i>810502</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.023</i>	<i>5.870</i>	<i>6.300</i>	<i>104,6</i>	<i>107,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	978	764	1.060	108,4	138,7
	4021 Posebni material in storitve	384	69	100	26,0	145,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.622	1.756	1.760	108,5	100,2
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	44	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	79	201	250	314,7	124,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	21	107	150	729,9	140,4
	4029 Drugi operativni odhodki	2.939	2.928	2.980	101,4	101,8

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1	Indeks		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	
810602 Programi dela KS in MČ	10.076	8.778	11.930	118,4	135,9	
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	667	412	2.250	337,4	546,1	
4021 Posebni material in storitve	632	589	500	79,1	84,9	
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.544	3.384	4.600	101,2	135,9	
4023 Prevozni stroški in storitve	32	16	30	94,8	182,6	
4025 Tekoče vzdrževanje	1.521	1.330	1.350	88,8	101,5	
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	172	233	250	145,5	107,4	
4029 Drugi operativni odhodki	2.509	2.814	2.950	117,6	104,8	
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>1.952</b>	<b>1.913</b>	<b>1.900</b>	<b>97,3</b>	<b>99,3</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>1.952</b>	<b>1.913</b>	<b>1.900</b>	<b>97,3</b>	<b>99,3</b>
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.952	1.913	1.900	97,3	99,3
810801	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	1.952	1.913	1.900	97,3	99,3
4025	Tekoče vzdrževanje	1.952	1.913	1.900	97,3	99,3

# 0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

V finančnem načrtu mestne četrti Ivan Cankar je za leto 2016 planiranih 33.130 EUR. Sredstva se, v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015, zvišujejo. Največ sredstev je predvidenih za vlaganja v objekte in opremo, ki jo ima mestna četrt v upravljanju in sicer 13.000 EUR. Sredstva bodo porabljena kot je navedeno po posameznih postavkah.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811002 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na tej proračunski postavki je za leto 2016 planiranih 13.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so planirani tekoči prihodki iz naslova najemnin za prostore ter prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2014 in 2015. Sredstva so namenjena ali za zamenjavo tal, keramike in stropnih mavčnih plošč, zamenjavo vrat dvorane v Domu krajanov Počehova ali za obnovo dvorane spodaj in zgoraj ter nabavo pisarniškega inventarja v Domu krajanov Košaki (v primeru, da najemnik v Domu krajanov odpove najemno pogodbo).

##### ***Navezava na projekte v okviru proračunske postavke***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810502 - Materialni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za delovanje tajništva in organov mestne četrti je planiranih 6.300 EUR. Planirana sredstva so višja kot v letu 2015, saj je v tajništvu vsak dan prisoten referent, prejšnja leta je bil trikrat na teden po štiri ure, zato je bila prejšnja leta tudi manjša poraba – zdaj je večja poraba elektrike, ogrevanja,... (zaradi tega je bilo v letu 2015 potrebno narediti prerazporeditev sredstev). V strukturi odhodkov po ekonomskih namenih, je največ sredstev planiranih za plačila po podjemnih pogodbah, reprezentanco in uporabo telefona, interneta ter za ogrevanje prostorov na sedežu mestne četrti na Partizanski cesti.

#### **810602 - Programi dela KS in MČ**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za programe dela v letu 2016 mestna četrt planira sredstva v višini 11.930 EUR. Programi in aktivnosti za krajanse se v tej mestni četrti izvajajo na treh lokacijah in sicer v Domu krajanov Počehova, Počehovska ulica 19, Domu krajanov Krčevina, Šubičeva ulica 11 in v Domu krajanov Košaki, v zavoju 40/b.

Člani Sveta želijo v letu 2016 izdati glasilo MČ Ivan Cankar, ki ga v letu 2015 zaradi znižanih finančnih sredstev niso mogli izdati. Prav tako želijo organizirati dan mestne četrti. Glede na dober odziv na lanski prireditvi Veseli december-praznujmo skupaj, bi tudi to prireditev želeli vključiti v program dela. Največ sredstev po ekonomskih namenih je na tej proračunski postavki predvidenih za porabo kuriv (ogrevanje vseh domov krajanov), plačila po podjemnih pogodbah, ter za plačilo zavarovanja objektov in opreme, ki jih ima mestna četrt v upravljanju in so namenjeni za izvajanje programov dela.

Mestna četrt bo proračunska sredstva, ki jih prejema iz proračuna v letu 2016 porabila za naslednje aktivnosti:

TERMIN	PRIREDITEV	OKVIRNI ZNESEK	FINANČNI
Marec	Kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu	200,00 EUR	
Maj	Literarni večer (počastitev rojstnega dneva Ivana Cankarja)	200,00 EUR	
Oktober	Prireditev namenjena vsem krajanom MČ	200,00 EUR	
November	Polaganje vencev na spominska obeležja	200,00 EUR	
December	Prireditev Veseli december	100,00 EUR	
Konec leta	Izdaja in distribucija glasila	1.900,00 EUR	
Januar - december	Manjša darila za starejše občane ob njihovih jubilejih (šopek, čestitke, bonboniere,...)	100,00 EUR	
Januar - december	Stroški uporabe objektov MČ za aktivnosti krajanov – delavnice, joga, telovadba, šah, pevski zbori, medgeneracijske skupine, predavanja,...(čistila, elektrika, plin, voda, smeti, zavarovanje, oskrbnik,...)	9.030,00 EUR	
<b>SKUPAJ</b>		<b>11.930,00 EUR</b>	

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

#### **810801 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt je tudi v letu 2016 planiranih 1.900 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in/ali gramoziranje naslednjih krajevnih cest:

- Pekel – odcep Jančič, Kurnik
- Pekel – odcep Neuvirt (prej Paluc)
- Pekel – odcep Lah
- Pekel – odcep Borovnik
- Stolni vrh – odcep Šmigoc, Krajnc

- Stolni vrh – odcep Škrobar
- Stolni vrh – odcep Movrin
- Zg. Košaki – odcep Velički
- Počehova – Breznikova ulica, novi del
- Počehova – odcep Grahornik

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetai Mestne občine Maribor.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

#### ***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

## **06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

## **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

## **1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest



---

**13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

**Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0603</b>	<b>Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci</b>	<b>7.386</b>	<b>8.439</b>	<b>13.720</b>	<b>185,8</b>	<b>162,6</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>0</b>	<b>1.387</b>	<b>3.000</b>	<b>---</b>	<b>216,3</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>0</b>	<b>1.387</b>	<b>3.000</b>	<b>---</b>	<b>216,3</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>1.387</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>216,3</i>
<i>811003</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>1.387</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>216,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	263	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	556	0	---	0,0
	4202 Nakup opreme	0	568	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	3.000	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>7.386</b>	<b>7.053</b>	<b>7.720</b>	<b>104,5</b>	<b>109,5</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>7.386</b>	<b>7.053</b>	<b>7.720</b>	<b>104,5</b>	<b>109,5</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>7.386</i>	<i>7.053</i>	<i>7.720</i>	<i>104,5</i>	<i>109,5</i>
<i>810503</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.765</i>	<i>3.472</i>	<i>4.120</i>	<i>109,4</i>	<i>118,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	484	425	650	134,3	152,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.622	1.659	2.070	127,6	124,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	240	0	0	0,0	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	103	134	150	146,1	111,7
	4029 Drugi operativni odhodki	1.276	1.253	1.250	97,9	99,7
	4202 Nakup opreme	40	0	0	0,0	---
<i>810603</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>3.621</i>	<i>3.580</i>	<i>3.600</i>	<i>99,4</i>	<i>100,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	307	1.019	620	202,2	60,9
	4021 Posebni material in storitve	0	126	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	951	1.111	1.530	160,8	137,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	240	0	200	83,2	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	77	0	---	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.083	1.248	1.250	60,0	100,1
	4202 Nakup opreme	40	0	0	0,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>810809</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

# 0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Skupni planirani odhodki mestne četrti za leto 2016 znašajo 13.720 EUR .

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811003 Vlaganja v objekte in opremo**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V letu 2016 so na tej postavki planirana sredstva za v višini 3.000 EUR in se bodo namenila za nakup žaluzij na stekleni steni stopnišča, ostala sredstva cca 500 EUR so namenjena za vzdrževanje objekta (razna popravila).

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810503 Materialni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planirani odhodki na tej postavki so predvideni za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Po ekonomskih namenih največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, čiščenje in vzdrževanje okolja ter telekomunikacijske storitve. Planiranih je 4.120 EUR.

#### **810603 Programi dela**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za programe dela je planiranih 3.600 EUR . Največji del sredstev je po ekonomskih namenih predviden za pokrivanje obratovalnih stroškov za prostore v katerih se izvajajo aktivnosti za krajanje mestne četrti in izvajanje in organiziranje prireditev za občane. Po programu dela bo mestna četrt v letu 2016 izvajala tudi:

- **proslave ob prazniku žensk in materinskem dnevu;**

V programu bodo, tako kot vsako leto, nastopali otroci osnovne šole in vrtca, plesna skupina ter posamezni krajanje in umetniki (cca 150 nastopajočih). Mestna četrt se bo spomnila s skromnim darilom tudi najstarejše krajanke. Sredstva so rezervirana za pogostitev nastopajočih, dekoracijo, rožica za matere in žene, darilo za najstarejšo krajanke, ozvočenje in fotografiranje prireditve.

- **računalniški tečaj za starejše krajanje;**

- **V sodelovanju z Društvom upokojencev**

- ročnodelski krožek
- fizioterapevtsko telovadbo
- pevski zbor
- srečanja čebelarjev
- šahovski krožek

- **prireditve ob prazniku mestne četrti v mesecu juniju;**

Mestna četrt načrtuje ob tej priložnosti naslednje aktivnosti:  
turnir v šahu

- turnir v namiznem tenisu
- plesna delavnica
- likovne in ustvarjalne delavnice za otroke in odrasle
- razstavo slik
- razstavo malih živali
- tradicionalni tek po naseljih Brezje-Dogoše-Zrkovci
- razstavo ročnih del
- gobarsko in čebelarstvo razstavo.

Za zaključek praznika bo proslava in maša v cerkvi v Brezju. Predvideno je, da bodo tekmovalci za prva tri mesta prejeli pokale, priznanja ter napitek.

- predavanja in delavnice za starejše krajanke
- prednovoletni program za najmlajše

V mesecu decembru bo v organizaciji Zveze prijateljev mladine potekala prireditev Veseli december - spreved dedka Mraza po mestni četrti, obdaritev otrok in lutkovna predstava, ki jo bo organizirala mestna četrt v sodelovanju z donatorji.

Mestna četrt redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, posebno enoto Zrkovci, Društvom upokojencev, Odborom rdečega križa, Društvom gojiteljev golobov, Planinskim društvom, Čebelarstvom, Odborom zveze borcev, Športnim društvom Brezje, Nogometnim klubom Dogoše, Osnovno šolo Draga Kobala, otroškim vrtcem Brezje, pevskima zboroma v MČ in gasilskimi društvoma Brezja, Dogoš in Zrkovc.

## **PREDLOG PROGRAMA DELA ZA LETO 2016**

- Organizacija in izvedba proslave ob dnevu žena in materinskem dnevu (telovadnica OŠ); v programu bodo nastopali otroci osnovne šole in vrtca, plesna skupina in posamezni krajanke ter umetniki (skromna pogostitev nastopajočih otrok (čokoladica), darilo (šopek) za najstarejšo krajanko, ozvočenje.

- sodelovanje z DU Brezje, OŠ in krajanke

termin izvedbe: marec 2016

predvidoma v višini 200,00 EUR;

- Sodelovanje z medgeneracijskimi skupinami starih za samopomoč; sodelovanje z DU Brezje

termin izvedbe: januar – december 2016

predvidoma brez finančnih sredstev (prostor za tedenska srečanja);

- V sodelovanju z Društvom upokojencev izvajanje programa dela in sicer:

- ročnodelski krožek

- fizioterapevtsko telovadbo

- vaje pevskega zbora

- srečanja čebelarjev

- šahovski krožek

- delavnice in predavanja na temo Zdrav življenjski slog

termin izvedbe: januar – december 2016

predvidoma brez finančnih sredstev (prostor za tedenska srečanja);

- organiziranje in izvedba prireditev za občane (koncerti, dramske igre)

termin izvedbe: januar – december 2016

predvidoma v višini 150 EUR;

- informiranje krajanov in v ta namen izdaja informatorja

termin izvedbe: januar – december 2016

predvidoma v višini 700 EUR

- Obveščanje prebivalcev MČ na krajevno običajen način z obvestili, zloženkami ..., (poraba znamk, kuvert, papirja,...)  
termin izvedbe: januar – december 2016  
predvidoma v višini 200 EUR
- Organiziranje in izvedba kulturnih in športnih prireditev v okviru praznovanja praznika MČ; MČ načrtuje ob tej priložnosti naslednje; turnir v šahu, turnir v namiznem tenisu, plesna delavnica, razne likovne in ustvarjalne delavnice za otroke in odrasle, razstavo slik, razstavo malih živali, razstavo ročnih del, gobarsko in čebelarsko razstavo, tradicionalni tek in proslava ob zaključku ter maša v cerkvi v Brezju (predvideno za prva tri mesta pokale in priznanja, napitek in skromna pogostitev (pecivo).  
termin izvedbe: junij 2016  
- sodelovanje z DU Brezje, OŠ, ŠD Brezje, Gasilskimi društvi BDZ in krajan  
predvidoma v višini 700,00 EUR; ter morebitna sredstva donatorjev
- izvedba raznih predavanj na temo pomen duhovnega zdravja, pomen pitja vode in vpliv na zdravje, zdravo prehranjevanje, kako obvladati stres ipd; izvedba delavnic kot npr. gibanje v naravi, vaje energije, vaje za sproščanje in umirjanje ipd. ; joga ter nordijska hoja za starejše občane v prostorih MČ  
- sodelovanje z Društvom upokojencev Brezje ter predavatelj  
termin izvedbe: januar-december 2016  
predvidoma v višini 100,00 EUR
- organiziranje prireditev ob državnih praznikih (npr. kulturni praznik), spominskih dnevih (komemoracija ob dnevu mrtvih pri OŠ Brezje), in drugih priložnostih v sodelovanju z enoto vrtca, osnovno šolo, društvi z območja mestne četrti (npr. društvo upokojencev, ZB, RK ...),  
termin izvedbe: februar, november 2016  
predvidoma v višini 80,00 EUR
- prednovoletno srečanje članov sveta MČ, članov komisij, odborov in ostalih aktivistov MČ,  
termin izvedbe: december 2016  
predvidoma v višini 260,00 EUR;
- organiziranje prireditve »Veseli advent-praznujmo skupaj« ( obisk Božička in pogostitev otrok )  
termin izvedbe: december 2016  
predvidoma v višini 100,00 EUR;
- Obratovalni stroški za potrebe izvajanja programa dela  
termin izvedbe: januar-december 2016  
predvidoma v višini 1.500,00 EUR

Izvedba načrtovanih programov dela v letu 2016 je planirana na podlagi sredstev za programe iz proračuna MOM v skupni višini 3.600 EUR in sredstva iz donacij.

---

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

## **810801 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt je v letu 2016 na novo planiranih 3.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in/ali gramoziranje javnih poti v Brezju, Dogošah in Zrkovcih v skupni dolžini 12.397 m.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

#### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

## **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.



**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

**13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

**1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

**13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

**Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0604 - Mestna četrt Koroška Vrata

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0604</b>	<b>Mestna četrt Koroška Vrata</b>	<b>14.185</b>	<b>9.200</b>	<b>9.005</b>	<b>63,5</b>	<b>97,9</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>4.667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>4.667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>4.667</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>811004</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>4.667</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.972	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.696	0	0	0,0	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>9.518</b>	<b>9.200</b>	<b>9.005</b>	<b>94,6</b>	<b>97,9</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>9.518</b>	<b>9.200</b>	<b>9.005</b>	<b>94,6</b>	<b>97,9</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.518</i>	<i>9.200</i>	<i>9.005</i>	<i>94,6</i>	<i>97,9</i>
<i>810504</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.718</i>	<i>3.430</i>	<i>3.310</i>	<i>89,0</i>	<i>96,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.947	1.941	1.550	79,6	79,8
	4021 Posebni material in storitve	61	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.260	1.213	1.060	84,1	87,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	253	228	650	256,9	284,8
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	34	34	35	104,4	104,4
	4029 Drugi operativni odhodki	12	15	15	121,1	103,2
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150	0	0	0,0	---
<i>810604</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>5.800</i>	<i>5.770</i>	<i>5.695</i>	<i>98,2</i>	<i>98,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.044	2.677	2.140	70,3	79,9
	4021 Posebni material in storitve	159	183	180	113,0	98,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.619	1.703	2.140	132,2	125,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	852	859	910	106,8	106,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	126	126	130	103,1	103,1
	4029 Drugi operativni odhodki	0	22	95	---	429,5
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	200	100	---	50,0

## 0604 - Mestna četrt Koroška Vrata

### OBRAZLOŽITVE PLANIRANIH ODHODKOV ZA LETO 2016

Mestna četrt Koroška vrata za leto 2016 planira odhodke v višini 566.187 EUR, ki vključujejo namenska sredstva Mestne četrti za novogradnjo doma MČ Koroška vrata. Sredstva je Mestna četrt pridobila iz naslova prodaje lastnega stvarnega premoženja v letu 2010 in jih med tem časom oplemenitila z obrestmi na vezane depozite finančnih sredstev pri izbranih bankah.

---

#### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

##### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811004 Vlaganja v objekte in opremo**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki je planiranih 557.182 EUR za izvedbo investicije »rušitev obstoječega in gradnja novega doma MČ Koroška vrata. Za financiranje dela projektne dokumentacije PID (projekt izvedenih del) je planiranih 2.157 EUR za rušitev obstoječega in gradnjo novega doma MČ Koroška vrata na Vrbanski cesti 10 - lokaciji, kjer je sedež Mestne četrti pa 555.025 EUR. Namen investicije je zagotovitev funkcionalnih prostorov za interesno druženje krajanov, potrebe tajništva in organov Mestne četrti ter za prireditve. Prostori, ki jih uporablja Mestna četrt ne zadoščajo za pokritje potreb in interesov občanov. Vir za financiranje planiranih odhodkov Mestne četrti je kupnina za, v letu 2010 prodane poslovne prostore, stanovanja in garažna mesta ter neporabljena sredstva od najemnin za poslovne in druge prostore iz preteklih let.

##### Kronološki pregled aktivnosti potrebnih za realizacijo predlagane investicije:

V preteklosti je Mestni svet MOM za izvedbo investicije »rušitev obstoječega in gradnja novega doma MČ Koroška vrata« potrdil DIIP na 16. korespondenčni seji dne, 23. julija 2010 ter na 28. redni seji dne, 14. 6. 2013 še IP za navedeno investicijo. 12. 5. 2014 je bilo izdano gradbeno dovoljenje na katerega so se na drugostopenjski organ pritožili nekateri stranski udeleženci v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor je dne, 4. avgusta 2014 z odločbo zavrnilo pritožbe. Nadalje Upravni spor pred pristojnim Upravnim sodiščem zoper prvostopenjsko odločbo ni bil sprožen in tako je postalo, izdano gradbeno dovoljenje v septembru 2014, tudi pravnomočno. V letu 2014 je Projektna pisarna pripravila vlogo za izvedbo postopka oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca, ter jo posredovala Službi za javna naročila, Mestne uprave, MOM, katera pa postopka oddaje javnega naročila ni izpeljala. Obrazložitev vračila zadeve, s strani Službe za javna naročila ni bila argumentirana z navedbo normativne podlage za sprejem tovrstne odločitve. Torej ne glede na dejstvo, da je bila investicija planirana, v veljavnem Finančnem načrtu MČ Koroška vrata za leto 2014 in posledično v okviru posebnega dela Proračuna MOM za leto 2014, ni bila realizirana. V letu 2015 je Svet MČ Koroška vrata v, na nivoju Sveta MČ, sprejetem Finančnem načrtu MČ Koroška vrata za leto 2015 ponovno planiral sredstva za realizacijo investicije na PP Vlaganje v objekte in opremo, a sredstva v okviru posebnega dela Proračuna MOM za leto 2015 niso bila upoštevana in posledično priznana. Na 8. redni seji Mestnega sveta MOM je bila dne, 02. julija

2015 podana pobuda za vključitev investicije » rušitev obstoječega in gradnja novega doma MČ Koroška vrata«

z Odlokom o rebalansu proračuna Mestne občine Maribor za leto 2015, v veljavni Odlok o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2015 v okviru posebnega dela proračuna. Odgovor vodstva MOM na navedeno, podano pobudo je vseboval obrazložitev, da je navedena investicija predvidena za proračunsko razpravo dvoletnega proračuna 2016/2017.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### **810504 - Materialni stroški**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za financiranje stroškov tajništva in delovanje organov Mestne četrti je planiranih 3.310 EUR. V primerjavi s Finančnim načrtom za leto 2015, so planirana sredstva nižja za 272 EUR oz. za 7,5%. V strukturi odhodkov po ekonomskih namenih, je največ sredstev planiranih za telefon, telefax in elektronsko pošto, čiščenje in varovanje objekta. Sredstva so planirana za celo leto, ker bo potrebno večino stroškov pokrivati tudi na nadomestni lokaciji v primeru začetka gradnje novega doma Mestne četrti.

### **810604 Programi dela**

#### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za financiranje programov dela Mestne četrti Koroška vrata je v letu 2016 planiranih 5.695 EUR. V primerjavi s Finančnim načrtom za leto 2015 so planirana sredstva na PP Programi dela nižja za 5 EUR. V strukturi odhodkov po ekonomskih namenih, je največ sredstev planiranih za čiščenje in ogrevanje objekta ter za izvedbo aktivnosti planiranih v Programu dela za leto 2016. V letu 2016 Mestna četrt načrtuje izvajanje programov dela kljub planirani gradnji, vendar na drugi lokaciji. Mestna četrt načrtuje gostovanje v prostorih bližnjih mestnih četrti oziroma krajevnih skupnosti. Najprimernejša bi bila po oceni Mestne četrti Krajevna skupnost Kamnica na katero je Mestna četrt že v letu 2013 naslovila vlogo. Planirana sredstva bo Mestna četrt namenila za naslednje prireditve in aktivnosti ( v EUR):

ZŠ	VSEBINA	NAMEN	ORGANIZATOR	TERMIN	OCENJENA VREDNOST
1	obratovalni stroški za izvedbo programov dela v MČ			januar – december	3.310€
2	<b>SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK</b>	aranžiranje dvorane, skromna pogostitev nastopajočih	Komisija za KDD KD Mariborski oder	februar	30€
3	<b>VIGRED 2016</b>	priprava dvorane za dnevno prireditvev	Komisija za KDD <u>Ročnodelski krožek</u>	marec 10 dni	200€
4	<b>RAZSTAVA LIKOVNIH DEL LS PRO ANIMA, AVRORA, OPTIMISTI</b>		Komisija za KDD, Nada Zidarič	maj /junij	50€
5	<b>DAN DRŽAVNOSTI</b> glasbeno literarni večer	priprava dvorane	Komisija za KDD	junij	50€
6	<b>Komemoracija padlim športnikom Branika</b>	sveče, lovorov venec	Komisija za KDD, ZMŠD Branik, OŠ PV	oktober	20€
7	<b>DECEMBRSKA PRAZNOVANJA 2016:</b> Prižgimo lučke za prijazno solesko  Pravljice oz. delavnice za otroke  Sprevod in postojanka dedka Mraza s spremljajočim programom in obdaritev otrok  Praznični koncert  ČAJANKA ZA OBČANE	nabava bakel oz. lučk, čaj in pecivo za nastopajoče  material za delavnice, sok, pecivo, donacija ZPM  prispevek za obdaritev otrok  ureditev dvorane  čaj, topli napitki, drobno pecivo program	Komisija za KDD, OŠ PV  MČ, ZPM, OŠ PV  Komisija za KDD  Komisija za KDD	december	200€
8	<b>visoki jubileji občanov</b>	simbolično darilo	Komisija za KDD	januar – december	20€
9	<b>Predavanje apiterapija, Meritve sladkorja v krvi in krvnega pritiska, Delavnica na temo mediacije</b>	Material za izvedbo	Komisija za SSZV	januar – december	130€
10	<b>Ostale aktivnosti, za katere bo tekom leta izražen interes</b>	predavanja	Komisija KDD, Komisija SSZV, zainteresirane organizirane skupine	januar – december	50€

\*Ce se sredstva ne porabijo na planirani postavki, se ta prenesejo na naslednjo, ki se izvaja.

\*\* Gre za osnutek Programa dela MČ Koroška vrata za leto 2016, ki bo dopolnjen z aktivnostmi Komisije za mladino in šport. Ne glede na prej navedeno se obseg planiranih sredstev na PP Programi dela ne bo spreminjal, ampak zgolj noveliral z obstoječimi, planiranimi odhodki na PP Programi dela.

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

## 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

---

### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

## 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### **Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.



## A. Bilanca odhodkov

0605 - Mestna četrt Magdalena

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0605</b>	<b>Mestna četrt Magdalena</b>	<b>17.666</b>	<b>29.430</b>	<b>43.810</b>	<b>248,0</b>	<b>148,9</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>1.953</b>	<b>14.984</b>	<b>25.000</b>	<b>---</b>	<b>166,9</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>1.953</b>	<b>14.984</b>	<b>25.000</b>	<b>---</b>	<b>166,9</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.953</i>	<i>14.984</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>166,9</i>
<i>811005</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.953</i>	<i>14.984</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>166,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.038	317	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	0	77	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	97	3.620	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	538	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	280	2.216	0	0,0	0,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	1.415	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	7.338	25.000	---	340,7
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>15.713</b>	<b>14.446</b>	<b>18.810</b>	<b>119,7</b>	<b>130,2</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>15.713</b>	<b>14.446</b>	<b>18.810</b>	<b>119,7</b>	<b>130,2</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>15.713</i>	<i>14.446</i>	<i>18.810</i>	<i>119,7</i>	<i>130,2</i>
<i>810505</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>4.609</i>	<i>2.634</i>	<i>3.760</i>	<i>81,6</i>	<i>142,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.139	952	1.480	129,9	155,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.006	1.395	1.670	55,6	119,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	335	194	500	149,0	258,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	83	83	90	108,3	108,2
	4029 Drugi operativni odhodki	45	10	20	44,3	191,2
<i>810605</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>11.104</i>	<i>11.812</i>	<i>15.050</i>	<i>135,5</i>	<i>127,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.305	2.617	3.680	111,3	140,6
	4021 Posebni material in storitve	214	165	250	116,6	151,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.885	4.123	5.350	185,4	129,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	707	723	680	96,2	94,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	194	194	200	103,1	103,1
	4029 Drugi operativni odhodki	3.750	3.991	4.890	130,4	122,5
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	49	0	0	0,0	---

# 0605 - Mestna četrt Magdalena

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

V osnutku predloga finančnega načrta mestne četrti je za leto 2016 planiranih 43.810 EUR. Sredstva se, v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 zvišujejo za 6.029 EUR, glede na ocenjene potrebe mestne četrti.

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### **811005 Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vlaganja v objekte in opremo bo mestna četrt predvidoma porabila 25.000 EUR, kar je 3.000 EUR več od sprejetega FN v preteklem letu. Največ sredstev bo predvidoma namenjenih za ureditev dostopnosti sedeža MČ (14.000 EUR za nakup in montažo dvizne ploščadi). Sledi menjava oken v višini 6.000 EUR, 2.500 EUR za urejanje okolice in vzdrževanje objektov ter opremo prostorov. 2.000 EUR bi bilo namenjenih za pleskanje prostorov v dveh objektih in barvanje opaža na sedežu MČ. Sledi nakup opreme za društva, ki uporabljajo prostore MČ v višini 500 EUR.

Realizacija namenskih sredstev po programu v letu 2015 je znašala 14.294,51 EUR od 17.000 EUR, (kolikor je znašala višina sredstev po spremenjenem programu). To pomeni 84% realizacijo predvidenih sredstev. Razliko do stodontne realizacije predstavlja predvsem odločitev sveta mestne četrti, da ne pristopi k ureditvi dostopnosti sedeža MČ na način izgradnje jaška za dvigalo, kar pomeni, da sredstva niso bila angažirana za naročilo projektne dokumentacije (cca. 3.000 EUR). Rešitev dostopnosti MČ, ki je predlagana za leto 2016, ne potrebuje izdelave projektne dokumentacije.

<b>SREDSTVA ZA L. 2015</b>	<b>NAMEN ZA LETO 2015</b>
<b>2.000 €.</b>	– pleskanje notranjih prostorov v Preradovičevi ul. in Ul. heroja Zidanška 13, barvanje opaža v Preradovičevi ul. 1
<b>6.000 €</b>	– menjava oken v Preradovičevi ul.
<b>14.000 €</b>	– dobava in montaža dvizne ploščadi (izboljšanje dostopnosti sedeža MČ)
<b>500 €</b>	– nakup opreme za program dela (platno za LCD projektor, šahovske ure itd.),
<b>2.500 €</b>	– urejanje okolice objektov v upravljanju MČ (orodje za vzdrževanje, urejanje poti, nakup klopi ipd., drevesa za zasaditev, grmičkov itd.)
<b>SKUPAJ</b>	
<b>25.000 €</b>	

**810505 - Materialni stroški*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva za delovanje tajništva in organov mestne četrti so planirana v višini 3.760 EUR. Zaradi prerazporejanja sredstev med postavkami v letu 2015, predstavlja to za 266 EUR višji odhodek od veljavnega FN v letu 2015, vendar za 350 EUR nižji odhodek od sprejetega FN za leto 2015. V primerjavi s prejetim FN v letu 2015, so povišani predvsem stroški za električno energijo iz 200 na 300 EUR, ker zagotavlja električna energija dodaten vir ogrevanja na sedežu MČ, precej so zmanjšana sredstva za ogrevanje na zemeljski plin (iz 1.260 EUR na 450 EUR). Povišana so sredstva za nekatere druge namene, npr. tekoče vzdrževanje posl. prostorov in vzdrževanje opreme, vendar so zneski v teh primerih majhni (po 50 EUR za vsak namen), za zavarovalne premije npr. 70 EUR, ker je potrebno upoštevati dodatne investicije v objekt, ki so se zgodile lani oz. tiste, ki se bodo zgodile letos. Potrebni bo tudi več sredstev za čistilni servis, planiranih je 100 EUR več na tej postavki za celotno leto (stroški se razdelijo med dve postavki).

**810605 Programi dela KS in MČ*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planiranih je 15.050 EUR, kar je za 2.763 EUR več od sprejetega finančnega načrta v letu 2015. Mestna četrt upravlja z dvema objektoma, stroški bremenijo predvsem to postavko. Za objekt bivše glasbene šole je potrebno zagotoviti kurjača, čistilko, nekoga, ki ureja okolico. Zaradi zniževanja predlaganih sredstev v preteklem letu, so bile težave pri zagotavljanju vsega tega. V objektih so aktivnosti društev in drugih uporabnikov, mestna četrt zaračunava tudi najemnine. Upoštevali smo, da je potrebno v Ul. heroja Zidanška 13 zagotoviti kurjenje, čiščenje, urejanje okolice. V kolikor mestna četrt tega ne bo zmogla zagotoviti, bo potrebno nekatere aktivnosti v teh prostorih najverjetneje odpovedati oz. zanje ne bo več interesa (predvsem plačljivi najemi). Iz naslova najemnin v teh prostorih MČ beleži tudi prihodke, (letni prihodki približno ustrezajo letnim odhodkom za nabavo kurilnega olja in deloma tudi za plačila po podjemnih pogodbah – skupaj znašajo cca. 4.000 EUR na leto od najemov prostorov v Ul. heroja Zidanška 13. Realna ocena stroškov je takšna kot je zapisana v osnutku FN, največ se v primerjavi s FN 2015 zvišuje za plačila po podjemnih pogodbah (za 1.070 EUR). V višini 900 EUR se zvišujejo sredstva za tiskarske storitve, saj mestna četrt z dosedanjimi sredstvi občinskega proračuna uspe zagotoviti le simbolično število izvodov glasila oz. informatorja. Sredstva za reprezentanco so zvišana zgolj za 100 EUR (iz 400 EUR na 500 EUR) in se porabijo za potrebe krajevnega praznika. Zvišujejo se tudi nekateri drugi nameni porabe sorazmerno z zviševanjem na postavki Materialni stroški (ključ razdelitve je 30% za postavko Materialni stroški, 70% za postavko Programi dela KS in MČ).

**ORGANIZACIJA AKTIVNOSTI PO PROGRAMU DELA MČ (OSNUTEK ZA LETO 2016)**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>VIR SREDSTEV</b>	<b>€</b>	<b>TERMIN</b>
<b>MATERINSKI DAN</b>	Proračunska sredstva	50 €	MAREC
<b>ČISTILNA AKCIJA</b>	Proračunska sredstva	100 €	APRIL
<b>PRIREDITVE OB PRAZNIKU MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</b>			
– izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela MČ)	Proračunska sredstva 200 €	300 €	JUNIJ
– obveščanje krajanov na krajevno običajen način	Donacije 100 €		
– osrednja proslava (podelitev pokalov udeležencem športnik tekmovalj, izvedba kulturnega programa,)			
– pogostitev			
<b>SODELOVANJE NA KOMEMORACIJAH</b>			
– ob dnevu mrtvih (polaganje šopka)	Proračunska sredstva	50 €	SKOZI VSE LETO
– drugo (polaganje venca pri spomeniku pri OŠ Maksa Durjave)			
<b>IZDAJA GLASILA-INFORMATORJA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</b>			
– oblikovanje	Proračunska sredstva	1.500 €	JUNIJ
– tisk			
<b>NOVOLETNI ŠAHOVSKI TURNIR</b>			
Tekmovanje v igranju šaha in podelitev pokalov	Proračunska sredstva	100 €	DECEMBER
<b>RAZNE DELAVNICE</b>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>– ročnodelske (pletenje, izdelava različnih daril)</li> <li>– druženje krajanov ob čaju in literarne aktivnosti</li> </ul>	Proračunska sredstva	100 €	SKOZI VSE LETO
---	----------------------	-------	----------------

### **SKUPAJ V EUR: 2.200 €**

#### **OPOMBA:**

Pri programu dela sodelujejo vsa društva, ki imajo z MČ sklenjeno pogodbo o izvajanju programa dela za leto 2016.

## **OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE**

---

### ***04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE***

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0606</b>	<b>Mestna četrt Nova vas</b>	<b>19.186</b>	<b>14.237</b>	<b>23.350</b>	<b>121,7</b>	<b>164,0</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>5.409</b>	<b>3.468</b>	<b>10.000</b>	<b>184,9</b>	<b>288,4</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>5.409</b>	<b>3.468</b>	<b>10.000</b>	<b>184,9</b>	<b>288,4</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.409</i>	<i>3.468</i>	<i>10.000</i>	<i>184,9</i>	<i>288,4</i>
<i>811006</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.409</i>	<i>3.468</i>	<i>10.000</i>	<i>184,9</i>	<i>288,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	175	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	659	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.501	513	8.000	532,9	---
	4202 Nakup opreme	52	2.956	0	0,0	0,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	42	0	2.000	---	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.980	0	0	0,0	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>13.777</b>	<b>10.769</b>	<b>13.350</b>	<b>96,9</b>	<b>124,0</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>13.777</b>	<b>10.769</b>	<b>13.350</b>	<b>96,9</b>	<b>124,0</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>13.777</i>	<i>10.769</i>	<i>13.350</i>	<i>96,9</i>	<i>124,0</i>
<i>810506</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.963</i>	<i>3.401</i>	<i>4.550</i>	<i>114,8</i>	<i>133,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.515	1.409	1.790	118,2	127,1
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.899	1.552	2.020	106,4	130,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	490	271	675	137,7	249,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	49	162	50	101,9	30,9
	4029 Drugi operativni odhodki	9	7	15	158,9	203,3
<i>810606</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>9.815</i>	<i>7.368</i>	<i>8.800</i>	<i>89,7</i>	<i>119,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.152	3.264	3.650	87,9	111,8
	4021 Posebni material in storitve	394	393	400	101,6	101,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.751	2.138	2.630	95,6	123,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	949	822	950	100,1	115,6
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	171	46	170	99,3	372,6
	4029 Drugi operativni odhodki	1.398	706	1.000	71,5	141,7



# 0606 - Mestna četrt Nova vas

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Odhodki mestne četrti so planirani v skupni višini 23.350 EUR.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811006 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vlaganja v objekte in opremo je planiranih 10.000 EUR lastnih sredstev za preprečitev zamakanja objekta; obnove tal v hodniku; opleska hodnika, pisarne in sejne sobe (zaradi zamakanja strehe); nabave konferenčnih miz in blazin za dvorano.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810506 - Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Materialni stroški za delovanje mestne četrti so planirani v višini 4.550 EUR za pisarniški material, obratovalne stroške za poslovni del (čiščenje, električna, odvoz smeti, kurjava, telefon in internet, voda); varovanje, zavarovanje, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, MUV, izdatki za delovanje sveta in druge storitve.

#### **810606 - Programi dela KS in MC**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Od planiranih 8.800 EUR bomo porabili največ sredstev za obratovalne stroške dvorane (čiščenje, električna, odvoz smeti, kurjava, voda); zavarovanje, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ipd. Del sredstev pa je namenjen za izdajo in raznos glasila, protokolarna darila in stroški pogostitve ob predavanjih, srečanju starejših krajanov in ob prireditvah v dvorani in na tržnici Tabor za:

- kulturni dan,
- Dan žena,
- spomladansko prireditev na tržnici,
- Materinski dan,
- Dan OF in 1. maj,
- krajevni praznik in športno tekmovanje,
- poletno prireditev na tržnici,
- Dan državnosti,
- Poklon krajanom,
- Dan reformacije,
- Čarobni december na tržnici,
- Božični koncert.

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

## 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0607</b>	<b>Mestna četrt Pobrežje</b>	<b>18.858</b>	<b>15.477</b>	<b>76.825</b>	<b>407,4</b>	<b>496,4</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>3.937</b>	<b>5.494</b>	<b>63.700</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>3.937</b>	<b>5.494</b>	<b>63.700</b>	<b>---</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>3.937</i>	<i>5.494</i>	<i>63.700</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>811007</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>3.933</i>	<i>4.832</i>	<i>62.900</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	153	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	695	2.742	500	71,9	18,2
	4029 Drugi operativni odhodki	216	650	0	0,0	0,0
	4202 Nakup opreme	723	638	800	110,7	125,3
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	307	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.838	801	58.696	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	2.904	---	---
<i>811107</i>	<i>Obratovalni stroški najemnikov</i>	<i>4</i>	<i>662</i>	<i>800</i>	<i>---</i>	<i>120,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	0	662	800	---	120,8
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>14.921</b>	<b>9.982</b>	<b>13.125</b>	<b>88,0</b>	<b>131,5</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>14.921</b>	<b>9.982</b>	<b>13.125</b>	<b>88,0</b>	<b>131,5</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>14.921</i>	<i>9.982</i>	<i>13.125</i>	<i>88,0</i>	<i>131,5</i>
<i>810507</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>4.078</i>	<i>3.010</i>	<i>3.810</i>	<i>93,4</i>	<i>126,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	586	443	795	135,6	179,6
	4021 Posebni material in storitve	36	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.356	1.550	1.900	80,6	122,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	211	122	220	104,3	180,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	95	95	100	105,0	105,0
	4029 Drugi operativni odhodki	793	801	795	100,2	99,3

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
810607 Programi dela KS in MČ	10.843	6.972	9.315	85,9	133,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.297	1.114	1.420	61,8	127,4
4021 Posebni material in storitve	0	67	250	---	372,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.245	2.457	3.780	89,0	153,9
4025 Tekoče vzdrževanje	863	608	920	106,7	151,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	311	311	315	101,5	101,4
4029 Drugi operativni odhodki	3.128	2.415	2.630	84,1	108,9

# 0607 - Mestna četrt Pobrežje

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### **811007 Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vlaganja v objekte in opremo, ki jih ima v upravljanju, mestna četrt planira 62.900EUR. Vir za financiranje predstavljajo tekoči prihodki mestne četrti od najemnin za prostore in prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2015. MČ v letu 2016 načrtuje obnovo dvorane (menjava tlaka, talne obloge, ureditev instalacij, prezračevanja, opleska ter nabave opreme, ureditev prostora za arhiv) ter tekoče vzdrževanje objektov in opreme.

#### **811107 - Obratovalni stroški najemnikov**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Planiranih je 800 EUR in sicer za pokrivanje stroškov čiščenja po podjemni pogodbi.

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

#### **810507 - Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Materialni stroški za delovanje tajništva in organov mestne četrti na Kosovelovi 11 so planirani v višini 3.810 EUR. Največ sredstev je predvidenih za ogrevanje, komunikacijske storitve in čiščenje.

#### **810607 - Programi dela KS in MČ**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za financiranje programov dela mestne četrti je v letu 2016 planiranih 9.315 EUR. Največ sredstev, po ekonomski klasifikaciji, je predvidenih za obratovalne in druge stroške prostorov, ki se uporabljajo za prireditve in aktivnosti krajanov.

ZŠ	VSEBINA	ORGANIZATOR/IZVAJALEC	TERMIN	OCENJE NA VREDNOST	OBRAZLOŽITEV
1	Računalniško usposabljanje starejše občane za	Izbran ponudnik poučevanja	Januar – junij ter september – december	100 €	Za osnovno računalniško usposabljanje starejših je še izkazan interes ocenjena vrednost predstavlja strošek predavatelja
2	Ustanovitev kulturnega	Svet MČ,	Januar .	100 €	

	društva MČ	zainteresirani posamezniki	april		
3	Izvedba predavanj na temo zdravstvena preventiva, zdravo življenje, ...	Usposobljeni predavatelji	Januar – junij ter september – december	150 €	Predavanja bodo za občane brezplačna, zagotovili bi le minimalne pozornosti za predavatelje (cvetlični šopek, napitki, ...)
4	Sproščanje ob zvokih gonga	ga. Lučka Šantl	Januar - december	50 €	Omogočena brezplačna uporaba prostorov MČ po urniku
5	Rekreacija za starejše	Usposobljen izvajalec, prostovoljci	Januar – junij ter september – december	50 €	Ob predavanjih na temo zdravega življenja beležimo interes za organiziranje rekreacije za starejše s poudarkom tako na primernih gibalnih vajah kot tudi druženju.
6	Izdaja publikacije MČ	Komisija Sveta MČ	September	450 €	Tisk predstavitvene publikacije MČ Pobrežje v nakladi 500 izvodov
7	Izvedba likovne delavnice za občane	Komisija Sveta MČ, prostovoljci	Februar – april	100 €	Udeležba za občane brezplačna
8	Organiziranje prireditev za občane (pomladno srečanje, krajevni praznik, prireditev pred iztekom leta)	Komisija Sveta MČ/ osnovne šole, vrtec, ....	Januar – december	450 €	Predstavitev dejavnosti v MČ ob sodelovanju vseh društev in organizacij z območja MČ
9	Sodelovanje ob izvedbi ljubiteljskih dejavnosti za krajanje: - pevski zbor DPD Svoboda, - prostovoljci - ročnodelski krožek - šahovska dejavnost - ples	Komisija Sveta MČ/	Januar – december		Omogočena brezplačna uporaba prostorov MČ po urniku
10	Omogočanje delovanja humanitarnih in društev, ki delujejo v javnem interesu (RK, društvo za srce in ožilje, ...)	Komisija Sveta MČ	Januar – december		omogočena brezplačna uporaba prostorov MČ po urniku
11	Omogočanje dela in sodelovanje z različnimi interesnimi združenji (Organizacija za	Komisija Sveta MČ	Januar – december	140 €	Zagotavljanje brezplačne uporabe prostorov v objektu MČ



	ohranjanje tradicij NOB, Društvo izgnancev, Zveza častnikov, ...)				
12	Prostočasne aktivnosti medgeneracijskih skupin prebivalstva	Komisija Sveta MČ, Medgeneracijsko društvo Drava, prostovoljci	Januar – december		Zagotavljanje brezplačne uporabe prostorov v objektu MČ za namene druženja, izdelovanja različnih predmetov, ....
13	Sodelovanje v projektih, ki jih organizirajo interesna združenja	Svet MČ, Simbioza, Prostovoljstvo, Urbane brazde, ....	Januar – december		
14	Sodelovanje z Vrtcem in osnovnimi šolami – proslave, razstave, ...	Komisija Sveta MČ, Vrtec Pobrežje, 3 osnovne šole	Januar – december		Postavitev tematskih likovnih razstav v objektu MČ ter soorganizacija proslav
15	Ostale aktivnosti, za katere bo tekom leta izražen interes	Komisija Sveta MČ, zainteresirane organizirane skupine	Januar – december	300 €	
	KRITJE OBRATOVALNIH STROŠKOV ZA PROGRAME DELA (ogrevanje, električna, voda, čiščenje, komunalne storitve, teh. varovanje, drobno orodje, nujna vzdrževalna dela..)			7.425 €	
	SKUPAJ			9.315 €	

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

## 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### **zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

## **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

### **06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

#### **Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0608</b>	<b>Mestna četrt Radvanje</b>	<b>9.521</b>	<b>4.885</b>	<b>8.028</b>	<b>84,3</b>	<b>164,3</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>188</b>	<b>299,1</b>	<b>---</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>188</b>	<b>299,1</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>63</i>	<i>0</i>	<i>188</i>	<i>299,1</i>	<i>---</i>
	<i>811008 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>63</i>	<i>0</i>	<i>188</i>	<i>299,1</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	63	0	0	0,0	---
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	188	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>9.458</b>	<b>4.885</b>	<b>7.840</b>	<b>82,9</b>	<b>160,5</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>9.458</b>	<b>4.885</b>	<b>7.840</b>	<b>82,9</b>	<b>160,5</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.458</i>	<i>4.885</i>	<i>7.840</i>	<i>82,9</i>	<i>160,5</i>
	<i>810508 Materialni stroški</i>	<i>4.103</i>	<i>3.567</i>	<i>4.000</i>	<i>97,5</i>	<i>112,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.673	1.409	1.750	104,6	124,2
	4021 Posebni material in storitve	276	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.812	1.781	1.890	104,3	106,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	257	262	270	105,0	103,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	79	79	80	101,9	101,9
	4029 Drugi operativni odhodki	6	37	10	160,5	26,8
	<i>810608 Programi dela KS in MČ</i>	<i>5.355</i>	<i>1.318</i>	<i>3.840</i>	<i>71,7</i>	<i>291,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.288	653	1.160	50,7	177,7
	4021 Posebni material in storitve	213	28	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	663	637	675	101,8	106,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.891	0	2.005	106,0	---
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	300	0	0	0,0	---

# 0608 - Mestna četrt Radvanje

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Planirani odhodki mestne četrti za leto 2016 znašajo 8.028 EUR. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 ostaja višina planiranih sredstev enaka.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811008 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vlaganja v prostore in opremo je planiranih 188 EUR za manjša popravila.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810508 - Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov Mestne četrti na sedežu mestne četrti na Lackovi cesti 43 je v letu 2016 planiranih 4.000 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto.

#### **810608 - Programi dela KS in MČ**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za programe dela je v letu 2016 planiranih 3.840 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za reprezentanco, čiščenje prostorov, ki jih uporablja Mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajane. V letu 2016 bo Mestna četrt v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti:

- **prireditvene dejavnosti** - izvedba kulturnih in športnih prireditev ob prazniku dela-postavitve mlaja in kresovanje; izvedba kulturnih in športnih prireditev v okviru praznika Mestne četrti v mesecu septembru ter v prednovoletnem času: miklavževanje, božičkovanje in pohod na Pekrsko gorco z baklami)
- **obveščanje javnosti o aktualnih dogodkih v kraju in lokalni skupnosti** –izdaja zloženke v nakladi 3000 izvodov (cca izvod na gospodinjstvo); vabila, letaki,...
- **vzpodbujanje medsosedskega sodelovanja** - (srečanja in soočanja s krajani ob obravnavi posameznih vsebin, srečanje starostnikov in aktivistov RK na območju naše Mestne četrti, prednovoletno srečanje članov Sveta MČ in drugih aktivistov v komisijah in odborih v MČ)
- **sodelovanje z ostalimi družbenimi subjekti na območju MČ** - (javni zavodi: OŠ Ludvika Pliberška, OŠ Gustava Šiliha, vrtec Studenci-OE Radvanje, Dom Antona Skale, Mladinski dom, Dom upokojencev Danice Vogrinec-enota Tabor – vključevanje in sodelovanje javnih zavodov v kulturnem programu ob zgoraj navedenih prireditvah v MČ)
- **interesne dejavnosti** –slikarske delavnice, ročnodelski krožek, telovadba za starejše ter pilates vadba.

Planiran program dela bo v celoti financiran z nakazili sredstev iz proračuna MOM.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioriteta Mestne občine Maribor.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

#### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtini skupnosti

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0609</b>	<b>Mestna četrt Tabor</b>	<b>21.526</b>	<b>9.059</b>	<b>22.240</b>	<b>103,3</b>	<b>245,5</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>11.703</b>	<b>1.070</b>	<b>10.800</b>	<b>92,3</b>	<b>---</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>11.703</b>	<b>1.070</b>	<b>10.800</b>	<b>92,3</b>	<b>---</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>11.703</i>	<i>1.070</i>	<i>10.800</i>	<i>92,3</i>	<i>---</i>
<i>811009</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>11.703</i>	<i>1.070</i>	<i>10.800</i>	<i>92,3</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	121	12	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	0	79	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	433	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	367	383	1.000	272,4	260,9
	4202 Nakup opreme	4.754	595	500	10,5	84,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	207	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.820	0	9.300	159,8	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>9.823</b>	<b>7.989</b>	<b>11.440</b>	<b>116,5</b>	<b>143,2</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>9.823</b>	<b>7.989</b>	<b>11.440</b>	<b>116,5</b>	<b>143,2</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.823</i>	<i>7.989</i>	<i>11.440</i>	<i>116,5</i>	<i>143,2</i>
<i>810509</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.672</i>	<i>3.069</i>	<i>3.775</i>	<i>102,8</i>	<i>123,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	789	653	840	106,4	128,6
	4021 Posebni material in storitve	0	129	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.698	1.145	1.550	91,3	135,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	320	154	350	109,4	227,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	47	37	55	118,2	149,3
	4029 Drugi operativni odhodki	819	951	980	119,7	103,0



## A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
810609 Programi dela KS in MČ	6.151	4.920	7.665	124,6	155,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.736	1.167	3.430	197,6	293,9
4021 Posebni material in storitve	273	267	250	91,7	93,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.121	1.745	1.435	128,1	82,2
4025 Tekoče vzdrževanje	184	250	370	201,2	148,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	74	76	80	108,2	105,9
4029 Drugi operativni odhodki	2.364	1.215	1.900	80,4	156,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	400	200	200	50,0	100,0

# 0609 - Mestna četrt Tabor

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

V finančnem načrtu mestne četrti za leto 2016 znašajo skupni planirani odhodki 22.240 EUR, EUR, kar je za 30% višje od finančnega načrta 2015, ter 41% nižje od finančnega načrta 2014.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811009 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2016 je planiranih 10.800 EUR, Planirana sredstva v letu 2016 so predvidena za urejanje okolice, zamenjao stekel v razstavišču, obnovo tal in pleskanje sten v sejni sobi in kuhinji, ter za intervencije.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810509 Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za materialne stroške za delovanje mestne četrti in organov mestne četrti je v letu 2016 planiranih 3.775 EUR. Sredstva se, v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015, nekoliko zvišujejo (6%). Ponovno so planirani izdatki na kontu Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, kateri so bili v letu 2015 na zahtevo ukinjeni. Sredstva so višja za obratovalne stroške, saj je sedanji najemnik odpovedal najem s 1.3.2016 Največ sredstev po ekonomskih namenih je planiranih za ogrevanje in čiščenje prostorov in stroške telefona, faksa, ter elektronske pošte.

#### **810609 Programi dela**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Planirani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2016 znašajo 7.665 EUR in se v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 zvišujejo (22%), glede na leto 2014 pa znižujejo (5%). Višji so planirani izdatki na kontu Založniške in tiskarske storitve, kontu Izdatki za reprezentanco in na kontu Protokolarna darila, kateri so bili v letu 2015 na zahtevo drastično znižani. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov namenjenih za programe dela na sedežu mestne četrti na Metelkovi ulici in reprezentanco. Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

- izdajo glasila Mestne četrti Tabor v 6.000 izvodih;
- prireditve;
- računalniške delavnice za starejše krajanje;
- prihod Dedka Mraza v mestno četrt;
- podelitev priznanj in daril;
- predavanja.

Tedensko se v prostorih mestne četrti srečujejo šahisti, člani ročnodelske sekcije, likovne delavnice, nemške delavnice, medgeneracijska skupina in Kulturno umetniško društvo Banda ferdamana. Mesečna srečanja imajo člani Društva zeliščarjev, Rdečega križa, Čebelarkega društva in Zveze borcev. Zeliščarji urejajo tudi majhen vzorčen vrtiček z zelišči pred sedežem mestne četrti. Člani ročnodelske sekcije in likovne delavnice vsako leto priredijo razstavo svojih del.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetai Mestne občine Maribor.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

#### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtini skupnosti

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0610</b>	<b>Mestna četrt Tezno</b>	<b>22.160</b>	<b>24.040</b>	<b>52.216</b>	<b>235,6</b>	<b>217,2</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>6.914</b>	<b>10.804</b>	<b>37.435</b>	<b>541,4</b>	<b>346,5</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>6.914</b>	<b>10.804</b>	<b>37.435</b>	<b>541,4</b>	<b>346,5</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>6.914</i>	<i>10.804</i>	<i>37.435</i>	<i>541,4</i>	<i>346,5</i>
<i>811010</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>6.914</i>	<i>10.804</i>	<i>37.435</i>	<i>541,4</i>	<i>346,5</i>
	4021 Posebni material in storitve	0	411	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	693	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.226	2.159	9.435	769,4	436,9
	4202 Nakup opreme	683	1.183	1.500	219,6	126,8
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	48	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.092	5.010	11.500	372,0	229,5
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.220	1.993	15.000	---	752,7
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>15.245</b>	<b>13.236</b>	<b>14.781</b>	<b>97,0</b>	<b>111,7</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>15.245</b>	<b>13.236</b>	<b>14.781</b>	<b>97,0</b>	<b>111,7</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>15.245</i>	<i>13.236</i>	<i>14.781</i>	<i>97,0</i>	<i>111,7</i>
<i>810510</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.076</i>	<i>5.885</i>	<i>5.890</i>	<i>96,9</i>	<i>100,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.522	1.790	1.825	119,9	102,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.414	2.373	2.440	101,1	102,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.017	1.401	1.403	138,0	100,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	211	212	212	100,4	100,1
	4029 Drugi operativni odhodki	912	109	10	1,1	9,2

## A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

	217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
<b>PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4</b>	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
				<b>(3)/(1)</b>	<b>(3)/(2)</b>
<i>810610 Programi dela KS in MČ</i>	9.169	7.351	8.891	97,0	121,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.817	3.145	4.186	109,7	133,1
4021 Posebni material in storitve	771	790	450	58,3	56,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.027	1.629	2.525	124,6	155,0
4025 Tekoče vzdrževanje	229	497	540	236,1	108,7
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	91	91	190	209,9	209,9
4029 Drugi operativni odhodki	934	99	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500	600	500	100,0	83,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	800	500	500	62,5	100,0

# 0610 - Mestna četrt Tezno

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### 811010 - Vlaganja v objekte in opremo

##### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je planiranih 37.435 EUR. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki mestne četrti iz naslova najemnin in prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2015 v višini 22.435 EUR in 15.000 EUR iz proračuna Mestne občine Maribor za pridobitev prostorskega izvedbenega akta za Urbani center Tezno. Mestna četrt planira v letu 2016 naslednje investicije:

NAMEN VLAGANJA	OPIS	OCENJENA VREDNOST
Obnova dvorane, stopnišča in hodnika Bevkova	Dokončanje že začete obnove dvorane, stopnišča in hodnika. Potreba zamenjava oken, kitanje in pleskanje sten, delna sanacija keramike, namestitve novih radiatorjev.	5000 EUR
Sanacija vodovodne in električne instalacije	Projekt delno realiziran v letu 2015, nujno potrebno nadaljevanje zaradi zamakanja v dvorani.	4000 EUR
Ureditev okolice stavbe na Panonski	Odstranitev vejevja polomljenega v žledu in suhih dreves, zamenjava dotrajanih klopi, ureditev platoja za stavbo, urbana in športna oprema.	5000 EUR
Nakup pohištva in drugega inventarja	Nakup omar, miz, stolov, in drugih pripadajočih osnovnih sredstev ter inventarja za opremo obnovljenih prostorov.	4500 EUR
Nakup računalnikov in projektorja	Za potrebe računalniških dejavnosti za starejše krajanje Tezna.	1500 EUR
Pleskanje prostorov na Panonski	Pleskanje dotrajanih sten v dvorani, hodnika in sejne sobe.	1500 EUR
Druga tekoča vzdrževalna dela	Manjša investicijska dela vezana na tekoče upravljanje poslovnih in upravnih prostorov.	935 EUR
Priprava dokumentacije	pridobitev prostorskega izvedbenega akta za objekt Urbani center Tezno	15.000 EUR

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

#### 810510 - Materialni stroški

##### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke



Materialni stroški za delovanje tajništva in organov mestne četrti so planirani v višini 5.890 EUR. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 se odhodki na tej postavki ne povečujejo, glede na leto 2014 pa so nižji za 7,4 %. Največ sredstev je po ekonomski klasifikaciji namenjenih za ogrevanje in vzdrževanje okolice objekta, PTT storitev ter čiščenje prostorov za delovanje mestne četrti na sedežu na Panonski ulici 12.

#### **810610 - Programi dela KS in MČ**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za programe dela mestne četrti je planiranih 8.891 EUR, kar je nekoliko več kot je kot v sprejetem FN za leto 2015. V znesek je zajet prenos namenskih neporabljenih donacijskih in sponzorskih sredstev iz leta 2015 v višini 1.620 EUR ter začetek uporabe prenovljenih prostorov na Bevkovi ulici 2, za neprofitno delovanje društev in krajanov na Teznu. Za ta namen je zakonsko obvezno plačevati obratovalne stroške (ogrevanje, elekrika, voda, ....) Največ sredstev po ekonomskih namenih je namenjenih za založniške in tiskarske storitve, plačilo energentov, čiščenje objekta, organizacijo proslav, idr. Sredstva so prioriteto predvidena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov in aktivnosti za krajanje. V prostorih mestne četrti se bodo tedensko odvijale naslednje dejavnosti za druženje krajanov: srečanje šahovskega kluba in ročnodelske sekcije, vaje pevskega zbora, vadba za srčne bolnike, srečanje medgeneracijskih skupin, delovanje rdečega križa, športne dejavnosti (karate, aerobika, zumba, pilates, telovadba za starejše občane, ...) in medgeneracijska druženja.

VSEBINA PROGRAMA	OBRAZLOŽITEV	TERMIN	OCENJE NA VREDNOST	VIR FINANCIRANJA
<b>Pustna povorka po Teznu</b>	Predstavitvev pustnih mask, kulturni program, pohod skozi mestno četrt in druženje otrok ter staršev.	februar 2016	210 EUR	Proračunska in donacijska sredstva
<b>Razstava ročnodelskih obrti</b>	Predstavitvev ročno izdelanih predmetov in že skoraj pozabljenih tehnik	april 2016	100 EUR	Proračunska sredstva
<b>Izdaja glasila MČ »Tezenčan«</b>	Informiranje občanov o dogajanju v MČ, društvih in šolah in vrtcih na Teznu	maj 2016	1876 EUR	Proračunska, donacijska in sponzorska sredstva
<b>Praznik Mestne četrti »Skupaj smo Tezno«</b> - izvedba športnih prireditev (kegljanje, pikado, karate, šah, namizni tenis) - nastop pevskih zborov - medgeneracijsko druženje - razstave, predavanja - osrednja proslava ob prazniku MČ	Druženje prebivalstva z namenom spoznavanja in ustvarjanja dobrih medčloveških in medgeneracijskih odnosov. Nastopajoči iz vrtca, OŠ, srednjih šol in športnih klubov in društev. Več prireditev v sklopu.	maj in junij 2016	1400 EUR	Proračunska in donacijska sredstva
<b>Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve</b>	Počastitev spomina na umrle s kulturnim programom.	oktober 2016	100 EUR	Proračunska sredstva
<b>Revija pevskih zborov</b>	Nastopi pevskih zborov in različnih delov Maribora in okolice	november 2016	150 EUR	Proračunska sredstva
<b>»Veseli december na Teznu«</b> - obdaritev starejših občanov - obisk dedka mraza in obdaritev otrok - božično-novoletni koncert v župnijski cerkvi	Izvedba prireditev in spremljajočih dogodkov v prazničnem. Obisk Dedka mraza z obdaritvijo otrok, obisk starejših občanov in skromna obdaritev.	december 2016	600 EUR	Proračunska in donacijska sredstva
<b>Kritje obratovalnih stroškov na Panonski 12 in Bevkovi 2</b>	Dvig kvalitete življenja in spodbujanje medgeneracijskega prostovoljstva, ukrepov zdravega načina življenja, umetniške ustvarjalnost in	celo leto	4355 EUR	Proračunska sredstva

	druženja prebivalcev v MČ.			
<b>Izvedba zdravstvenih meritev za krajanje</b>	Preventivni pregledi, nasveti zdravnika in pomoč občanom.	vsak mesec skozi celotno leto	100 EUR	Proračunska sredstva

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtini skupnosti

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0602 Dejavnost občinske uprave

---

## **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

***Opis podprograma***

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0611 - Mestna četrt Studenci

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0611</b>	<b>Mestna četrt Studenci</b>	<b>24.923</b>	<b>19.152</b>	<b>37.955</b>	<b>152,3</b>	<b>198,2</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>13.895</b>	<b>8.920</b>	<b>26.535</b>	<b>191,0</b>	<b>297,5</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>13.895</b>	<b>8.920</b>	<b>26.535</b>	<b>191,0</b>	<b>297,5</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>13.895</i>	<i>8.920</i>	<i>26.535</i>	<i>191,0</i>	<i>297,5</i>
<i>811011</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>13.895</i>	<i>8.920</i>	<i>26.535</i>	<i>191,0</i>	<i>297,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	183	508	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	0	57	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	207	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.204	2.869	200	16,6	7,0
	4202 Nakup opreme	3.858	734	0	0,0	0,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	1.464	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.443	3.287	11.335	134,3	344,8
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	15.000	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>11.028</b>	<b>10.232</b>	<b>11.420</b>	<b>103,6</b>	<b>111,6</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>11.028</b>	<b>10.232</b>	<b>11.420</b>	<b>103,6</b>	<b>111,6</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>11.028</i>	<i>10.232</i>	<i>11.420</i>	<i>103,6</i>	<i>111,6</i>
<i>810511</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>4.039</i>	<i>3.614</i>	<i>3.900</i>	<i>96,6</i>	<i>107,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	749	909	980	130,8	107,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.123	1.556	1.750	82,4	112,5
	4025 Tekoče vzdrževanje	211	183	190	89,9	103,6
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	37	47	50	135,2	105,9
	4029 Drugi operativni odhodki	918	919	930	101,3	101,2
<i>810611</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>6.989</i>	<i>6.618</i>	<i>7.520</i>	<i>107,6</i>	<i>113,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.542	1.727	1.830	118,7	106,0
	4021 Posebni material in storitve	61	128	130	213,1	101,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.899	2.285	2.810	96,9	123,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	493	428	500	101,4	116,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	60	110	110	182,0	99,9
	4029 Drugi operativni odhodki	1.933	1.940	2.140	110,7	110,3

# 0611 - Mestna četrt Studenci

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### 811011 - Vlaganja v objekte in opremo

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

MČ Studenci namerava v letu 2016 pričeti z pridobivanjem dokumentacije za izgradnjo objekta na Erjavčevi ulici 43. Za začetek pridobivanja dokumentacije MČ Studenci namerava za ta namen porabiti sredstva v višini 15.000 EUR iz proračuna Mestne občine Maribor.

MČ Studenci predvideva izgradnjo dvorane na zemljišču na naslovu Erjavčeva 43, katere lastnik je MČ Studenci in na kateri je že obstoječi objekt MČ Studenci, bivši KS Pohorski bataljon, ki je bil zgrajen s samopriskom krajanov v 80 letih.

Projekt po katerem je izgrajen sedanji objekt, vsebuje tudi načrtovano dvorano, katere izgradnja pa je bila zaradi pomanjkanja sredstev opuščena.

MČ Studenci se zavzema za izgradnjo manjkajoče dvorane, po tej zasnovi, ki bi omogočala izvajanje programov dela mestne četrti ( društvena dejavnost ), kakor tudi ponujala krajanom storitve v širšem interesu ( bančna poslovalnica, knjižnična dejavnost ...ipd).

Pomembna je vključitev investicije v plan investicij MOM, ob tem MČ Studenci, soglaša z dodelitvijo 15.000 EUR sredstev, namenjenih za pridobitev projektne dokumentacije, za novo načrtovano dvorano ob obstoječem objektu, v smeri V-Z, s čemer se ob takšni postavitvi izpolni tudi pogoj predpisanega števila parkirišč.

MČ Studenci namerava v letu 2016, na tej proračunski postavki porabiti sredstva v višini 11.535 EUR na kontu 420500 investicijsko vzdrževanje in na kontu 40259905 vzdrževanje okolja, ki zajema košnjo in obrez grmovnic in drevja v višini 200 EUR.

Omenjena sredstva se bodo predvidoma porabila za naslednja investicijska vlaganja:

- Izdelava sanitarij v kletnih prostorih objekta Erjavčeva
- Barvanje in kitanje zidnega podstavka, ter stopniščnih ramen v objektu Šarhova in Erjavčeva
- Vodotesna zatesnitev stika pločnika z objektom Erjavčeva
- Popravilo vhodnih vrat v kletne prostore v objektu Erjavčeva, po potrebi menjava z novimi vrati
- Nujna interventna dela

---

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### 810511 - Materialni stroški

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Planirani odhodki, za delovanje tajništva in organov mestne četrti v letu 2016 znašajo 3.900 EUR . Sredstva so plansko usklajena s porabo v letu 2015, povišanje se planira na postavki pisarniški material.

**810611 Programi dela****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

<b>GLASILO MESTNE ČETRTE STUDENCI</b>			
- tiskanje glasila		1200 EUR	Prorač. Sred
	APRIL		
- raznašanje glasila v gospodinjstva		300 EUR	Prorač. Sred.

Za programe dela mestne četrti je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 7.520 EUR. Sredstva so prioriteto namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov za prostore, v katerih se izvajajo programi in aktivnosti za krajanje. Poleg obratovalnih stroškov se bodo sredstva porabila za izvedbo aktivnosti po priloženi tabeli in namenski razdelitvi.



<b>PRAZNOVANJE PRAZNIKA</b> -izvedba kulturnih in športnih prireditev ter osrednje proslave s podelitvijo priznanj -obveščanje prebivalcev na krajevno običajen način -priznanja(pisna,bronasti,srebrni,zlati znak PERICE) -priprava kulturnega programa na osrednji proslavi -aranžiranje priznanj,cvetje,okrasitev odra -pogostitev (prigrizki, pijača)	APRIL	200 EUR	Proračunsk a sredstva
<b>STALNE LIKOVNE RAZSTAVE</b> -kratek kulturni program -izročitev skromne zahvale razstavljalcu	SKOZI VSE LETO	80 EUR	Proračunsk a sredstva
<b>SODELOVANJE V PROJEKTU »STUĐENČANI- STUĐENČANOM«(medgeneracijsko druženje)</b> -prikaz delovanja društev na območju Studenc ( postavitev šotorov, priprava taborniške malice,športne aktivnosti,čebelarstva razstava,prikaz gasilskih aktivnosti, razstava malih živali, slikarske razstave)	SEPTEMBE R	100 EUR	Proračunsk a sredstva
<b>AKTIVNOSTI V DECEMBRU – VESELI ADVENT</b> -sodelovanje z Zvezo prijateljev mladine pri izvedbi programa -Priprava darilnega bazarja	DECEMBE R	100 EUR	Proračunsk a sredstva
<b>DRUGO</b> -različne delavnice( izdelava šopkov,izdelava venčkov,izdelava voščilnic) - literarni popoldnevi ob čaju -računalniško opismenjevanje starejših -obdaritev starejših občanov ob visokih jubilejih	SKOZI VSE LETO	/	Proračunsk a sredstva
<b>OBRATOVALNI STROŠKI AKTIVNOSTI SKUPAJ</b>		<b>5.540,00</b> <b>1.980,00</b> <b>7.520,00</b>	

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

**0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

**Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtini skupnosti

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0612</b>	<b>Krajevna skupnost Bresterica-Gaj</b>	<b>51.443</b>	<b>58.761</b>	<b>91.535</b>	<b>177,9</b>	<b>155,8</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>7.428</b>	<b>4.523</b>	<b>2.800</b>	<b>37,7</b>	<b>61,9</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>7.428</b>	<b>4.523</b>	<b>2.800</b>	<b>37,7</b>	<b>61,9</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>7.428</i>	<i>4.523</i>	<i>2.800</i>	<i>37,7</i>	<i>61,9</i>
	<i>811012 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>7.428</i>	<i>4.523</i>	<i>2.800</i>	<i>37,7</i>	<i>61,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	107	239	0	0,0	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	372	0	900	241,9	---
	4202 Nakup opreme	424	1.875	900	212,2	48,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.525	2.409	1.000	15,3	41,5
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>16.205</b>	<b>16.087</b>	<b>15.435</b>	<b>95,3</b>	<b>96,0</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>16.205</b>	<b>16.087</b>	<b>15.435</b>	<b>95,3</b>	<b>96,0</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>16.205</i>	<i>16.087</i>	<i>15.435</i>	<i>95,3</i>	<i>96,0</i>
	<i>810512 Materialni stroški</i>	<i>4.901</i>	<i>4.878</i>	<i>4.880</i>	<i>99,6</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	934	1.210	242,0	129,5
	4021 Posebni material in storitve	0	0	30	---	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.736	3.075	3.105	113,5	101,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	405	301	450	111,1	149,7
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	66	0	70	105,8	---
	4029 Drugi operativni odhodki	1.194	568	15	1,3	2,6
	<i>810612 Programi dela KS in MČ</i>	<i>11.304</i>	<i>11.209</i>	<i>10.555</i>	<i>93,4</i>	<i>94,2</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.288	5.043	3.925	119,4	77,8
	4021 Posebni material in storitve	670	601	600	89,5	99,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.085	4.007	4.400	86,5	109,8
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	183	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	340	680	---	199,8
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	750	750	---	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.111	285	200	9,5	70,1
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150	0	0	0,0	---

## A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>22.976</b>	<b>34.993</b>	<b>70.000</b>	<b>304,7</b>	<b>200,0</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>22.976</b>	<b>34.993</b>	<b>70.000</b>	<b>304,7</b>	<b>200,0</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>22.976</i>	<i>34.993</i>	<i>70.000</i>	<i>304,7</i>	<i>200,0</i>
810802	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	22.976	34.993	70.000	304,7	200,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.987	0	---	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	0	0	10.000	---	---
4025	Tekoče vzdrževanje	22.976	33.006	60.000	261,2	181,8
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>4.835</b>	<b>3.157</b>	<b>3.300</b>	<b>68,3</b>	<b>104,5</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>4.835</b>	<b>3.157</b>	<b>3.300</b>	<b>68,3</b>	<b>104,5</b>
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>4.835</i>	<i>3.157</i>	<i>3.300</i>	<i>68,3</i>	<i>104,5</i>
810901	Upravljanje pokopališč	4.835	3.157	3.300	68,3	104,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	169	118	82	48,4	69,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.230	1.330	1.475	119,9	110,9
4023	Prevozni stroški in storitve	183	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	1.652	1.641	1.673	101,3	102,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	68	69	70	102,3	102,2
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.532	0	0	0,0	---

# 0612 - Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Skupni planirani odhodki krajevne skupnosti za leto 2016 znašajo 91.535 EUR.

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### 811012 - Vlaganja v objekte in opremo

##### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je planiranih 2.800 EUR. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2015. KS Bresternica – Gaj planira v letu 2016:

manjša popravila v dvorani krajanov Bresternica	900,00
nakup pisarniške opreme za pisarno in sejno sobo	900,00
ureditev kuhinjskega prostora tajništva KS	1.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.800,00</b>

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

#### 810512 Materialni stroški

##### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški za delovanje tajništva in organov KS so planirani v višini 4.880 EUR. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 se odhodki na tej postavki znižujejo. Največ sredstev je po ekonomski klasifikaciji namenjenih za ogrevanje, električno energijo, PTT storitve, zavarovanje ter čiščenje prostorov za delovanje tajništva KS.

#### 810612 Programi dela

##### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela krajevna skupnost planira sredstva v višini 10.555 EUR. V primerjavi z letom 2015 se sredstva znižujejo. Največ sredstev po ekonomskih namenih je namenjenih za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta, organizacijo proslav, poštno storitve in izpeljavo krajevnega praznika. Sredstva so prioriteto predvidena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov in aktivnosti za krajanje, to je dvorana v Bresternici in objekt na Gaju.

KS Bresternica – Gaj bo v letu 2016 organizirala:

termin izvedbe	namen
8. Februar	PREŠERNOVA PROSLAVA (ŽENSKI ZBOR GLASBENE MATICE MARIBOR)
8. MAREC	PROSLAVA OB DNEVU ŽENA (GLASBENA ŠOLA ANTON MARTIN)

	SLOMŠEK)
APRIL	OPERNI SOLISTI NACIONALNE OPERE KIJEV - UKRAJINA POSTAVITEV MAJSKEGA DREVESA ČISTILNA AKCIJA
MAJ	REVIJA PIHALNIH ORKESTROV OBČINE MARIBOR
JUNIJ	PREDSTAVA NA GAJU – OPERE IN BALETA SNG MARIBOR (NA GAJU)
SEPTEMBER	KRAJEVNI PRAZNIK – RAZNE PRIREDITVE, TEKMOVANJA IN DELAVNICE
OKTOBER	KONCERT – VOKALNA SKUPINA URBAN
NOVEMBER	KONCERT – MOŠKI ZBOR SLAVE KLAVORA MARIBOR
DECEMBER	BOŽIČNO NOVOLETNI KONCERT v Bresternici in na Gaju (ZBOR OPERE IN BALETA SNG MARIBOR)

Prav tako skozi vso leto potekajo:

- družabna srečanja: kartanje, šah, ples – sodelujejo domača društva
- razna predavanja – sodelujejo društva
- likovne delavnice
- delavnice ročnih del
- literarni večeri
- telovadba, ples, zumba

---

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

#### **810802 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Planiranih je 70.000 EUR. Sredstva so se v primerjavi z letom 2015 povečala. Namenjena so za gramoziranje in za vzdrževanje 150 km krajevnih cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti.

---

### **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

#### **1603 - Komunalna dejavnost**

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

#### **810901 - Upravljanje pokopališč**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Odhodki so planirani v višini 3.300 EUR. V primerjavi z letom 2015 so se nekoliko povečala. Sredstva se bodo porabila za vzdrževanje pokopališča in plačevanje rednih stroškov: voda,

elektrika, odvoz smeti in zavarovanje. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in pogrebnih storitev ter prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

#### ***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.



Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

---

### 0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

### **06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

***Opis podprograma***

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

## ***13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE***

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

### ***1302 – Cestni promet in infrastruktura***

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### ***13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***

---

***Opis podprograma***

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

***Zakonske in druge pravne podlage***

statut MOM, Odlok o MČ in KS

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

---

## **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema pokopališko in pogrebno dejavnost.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1603 – Komunalna dejavnost

---

### **1603 – Komunalna dejavnost**

---

**Opis glavnega programa**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

### **16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**Opis podprograma**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

## A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0613</b>	<b>Krajevna skupnost Kamnica</b>	<b>72.308</b>	<b>94.829</b>	<b>224.185</b>	<b>310,0</b>	<b>236,4</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>5.560</b>	<b>8.173</b>	<b>19.246</b>	<b>346,1</b>	<b>235,5</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>5.560</b>	<b>8.173</b>	<b>19.246</b>	<b>346,1</b>	<b>235,5</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.560</i>	<i>8.173</i>	<i>19.246</i>	<i>346,1</i>	<i>235,5</i>
811013	Vlaganja v objekte in opremo	4.847	8.173	19.246	397,0	235,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	186	297	0	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	694	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	1.358	4.293	4.000	294,6	93,2
4202	Nakup opreme	1.645	3.520	7.246	440,5	205,9
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	342	64	0	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	622	0	8.000	---	---
811113	Obratovalni stroški najemnikov	713	0	0	0,0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	713	0	0	0,0	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>23.721</b>	<b>25.927</b>	<b>21.790</b>	<b>91,9</b>	<b>84,0</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>23.721</b>	<b>25.927</b>	<b>21.790</b>	<b>91,9</b>	<b>84,0</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>23.721</i>	<i>25.927</i>	<i>21.790</i>	<i>91,9</i>	<i>84,0</i>
810513	Materialni stroški	3.436	3.277	3.450	100,4	105,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	992	1.068	1.270	128,0	118,9
4021	Posebni material in storitve	0	0	100	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.612	1.545	1.545	95,8	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	812	642	505	62,2	78,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	6	10	---	178,3
4029	Drugi operativni odhodki	20	16	20	100,1	121,7

## A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
810613 Programi dela KS in MČ		20.285	22.650	18.340	90,4	81,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve		5.829	7.243	6.000	102,9	82,8
4021 Posebni material in storitve		2.534	338	350	13,8	103,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		7.662	7.352	7.920	103,4	107,7
4025 Tekoče vzdrževanje		4.190	4.073	3.500	83,5	85,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine		70	2.799	70	99,8	2,5
4202 Nakup opreme		0	0	500	---	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev		0	847	0	---	0,0
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>16.691</b>	<b>28.723</b>	<b>85.600</b>	<b>512,9</b>	<b>298,0</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>16.691</b>	<b>28.723</b>	<b>85.600</b>	<b>512,9</b>	<b>298,0</b>
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest		16.691	28.723	85.600	512,9	298,0
810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko		16.691	28.723	85.600	512,9	298,0
4021 Posebni material in storitve		0	100	0	---	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje		16.691	28.623	85.600	512,9	299,1
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>26.336</b>	<b>32.005</b>	<b>97.549</b>	<b>370,4</b>	<b>304,8</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>26.336</b>	<b>32.005</b>	<b>97.549</b>	<b>370,4</b>	<b>304,8</b>
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost		26.336	32.005	97.549	370,4	304,8
810902 Upravljanje pokopališč		26.336	32.005	97.549	370,4	304,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve		630	983	4.900	778,3	498,7
4021 Posebni material in storitve		118	46	1.500	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		5.185	6.191	6.250	120,5	101,0
4025 Tekoče vzdrževanje		17.387	17.645	33.750	194,1	191,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine		954	1.397	800	83,8	57,3
4029 Drugi operativni odhodki		0	0	12.000	---	---
4202 Nakup opreme		617	0	13.299	---	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev		211	54	50	23,8	92,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije		0	5.689	25.000	---	439,5
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove		1.235	0	0	0,0	---

# 0613 - Krajevna skupnost Kamnica

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

V letu 2016 so skupni odhodki krajevne skupnosti Kamnica planirani v višini 224.185 EUR. Največ sredstev je predvidenih za vzdrževanje javnih poti in upravljanje pokopališč.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811013 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za leto 2016 je planiranih 19.246 EUR odhodkov, ki se črpajo iz naslova tekočih najemnin od poslovnih prostorov, oddaje prostorov v urni najem in neporabljenih sredstev preteklih let. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in obnovo objektov s prostori, ki so v uporabi in upravljanju krajevne skupnosti. KS Kamnica upravlja z več kot 900 m<sup>2</sup> prostorov.

NAMEN INVESTICIJ	OCENJENA VREDNOST
nakup klopi/stolov za avditorij kulturnega doma	1000 EUR
nakup premičnega odra za višinska dela v dvorani	2000 EUR
nakup in montaža kalorimetrov za odčitavanje porabljene toplotne energije	1200 EUR
montaža video nadzora kulturnega doma	1500 EUR
montaža elektronskih ključavnic s kartičnim odklepanjem za dvorano	1000 EUR
nakup in montaža klimatskih naprav za dvorano	3500 EUR
prenova in nabava opreme za kletni prostor - dodatna soba za društvene dejavnosti	3500 EUR
dodelava kletnega skladiščnega prostora	1500 EUR
priprava okvirjev in razstavnih panojev za razstave na stenah kulturnega doma	500 EUR
montaža stojala za kolesa z možnostjo zaklepanja	200 EUR
Izdelava nadstreška nad glavnim vhodom v kulturni dom	2000 EUR
redna popravila in vzdrževanje kulturnega doma	1500 EUR

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810513 - Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Planirana sredstva za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti v letu 2016 znašajo 3.450 EUR. Največ sredstev se porabi za električno energijo ter omrežnino, ogrevanje (kurilno olje), zavarovanje, telefon in internet, čiščenje ter vzdrževanje tehničnih sredstev,

predvsem za redne servise in preglede dvigala, požarnih in proti-vlomnih sistemov, kateri se nahajajo v Kulturnem domu Kamnica.

### 810613 Programi dela

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za programe dela krajevne skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 18.340 EUR, kar se v primerjavi z letom 2015 zmanjšuje, saj največjega finančnega bremena (projekta »Drsališče«) v letu 2016 ne financira krajevna skupnost (v letu 2015 so bila namensko zbrana donatorska in sponzorska sredstva).

Sredstva namenjena za programe dela so prioriteto namenjena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov v katerih se izvajajo programi in aktivnosti za krajanje in društva, predvsem dvorani Kulturnega doma Kamnica. Sredstva so namenjena tudi za organizacijo občasnih prireditev za krajanje in rednih aktivnosti.

<b>Termin:</b>	<b>Aktivnost</b>
Januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drsališče</li> <li>• Koncert ZPM</li> </ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pustovanje za otroke</li> <li>• Razstava – slikarska delavnica</li> </ul>
Marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razstava ob veliki noči</li> </ul>
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čistilna akcija</li> <li>• Postavitev mlaja</li> </ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Team time ride</li> <li>• strokovni izleti</li> <li>• koncert</li> </ul>
junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KRAJEVNI PRAZNIK (različne kulturne in športne prireditve, razstava, literarni večer)</li> </ul>
julij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počitniški dnevi Kolping</li> </ul>
september	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delavnice za upokojence</li> <li>• Otroške delavnice</li> </ul>
november	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Martinovanje</li> <li>• Delavnica - izdelovanje adventnih venčkov</li> <li>• koncert</li> </ul>
december	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miklavževanje</li> <li>• Koncert</li> <li>• Postavitev prazničnega drevesa</li> <li>• Silvestrovanje</li> </ul>

#### REDNE AKTIVNOSTI V KS KAMNICA:

- Likovne delavnice
- Delavnice ročnih del
- Razstave in predavanja v mali dvorani kulturnega doma
- Družabna srečanja in dogodki (šahovski turnirji, plesi in zbori)
- Literarni večeri
- Plesni in telovadni tečaji

---

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### **810803 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

#### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vzdrževanje javnih poti, ki so v upravljanju krajevne skupnosti, je planiranih 85.600 EUR. Krajevna skupnost jih namenja za gramoziranje javnih poti, sanacijo brežin, čiščenje

obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje okolja.

V letu 2016 so komunalni plani krajevne skupnosti zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju KS čim bolj uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Cestni odsek - krajevna cesta:

Medič - Bresterniški vrh  
Medič - Petek  
Urban - Lucijin breg - Lušenc - Breznik - Marodi  
Urban - Hauptman - Žnidarič - Zorec  
Lucijin breg - Hlebič Zvonko - Namestnik  
Šober - Pod Urbanom - Kralj  
Kamniška graba - Krel - Krajnc (Lucijin breg)  
Cesta v Rošpoh - Harb - Kirbiš - Bračič  
Rošpoh - Puhalj - Krampl - Šabec  
Morski jarek - Jenuš  
Kamniška graba - Purg  
Medič - Šober - Pokorn  
Kamniška graba - Gomivnik - Lorbek  
Kamniška graba - Hlebič Stanko  
Medič - Herič  
Kamniška graba - Jeranovič - Ribič  
Rošpoh – Puc  
Urban - Jost  
Rošpoh - Muster - Grosek  
Šober - Matičič - Rožič  
Kamniška graba - Maček  
Medič - Žižek - Sešerko  
Medič - Bresterniška graba  
Morski jarek - Gert - Jenuš  
Morski jarek - Sodja - Kuhar  
Rošpoh - Kores - Korotaj  
Medič - Mlakar

Planirana dela:

• Ročno čiščenje hudourniških betonskih kanalet z odvozom materiala na trajno deponijo
• Strojno in ročno čiščenje obcestnih jarkov z odvozom materiala na trajno deponijo
• Planiranje "razbrazdanega" cestišča (posledice neurij)
• Dobava ter planiranje kamnitega agregata - drobljen tampon (mleti asfalt) za gramoziranje
• Dobava stenskega agregata z vgradnjo (valjana cesta)
• Asfaltiranje

---

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

**1603 - Komunalna dejavnost**

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

**810902 Upravljanje pokopališč**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za upravljanje pokopališč v Kamnici in na Urbanu je v letu 2016 planiranih 97.549 EUR. Vir za financiranje stroškov upravljanja pokopališč so tekoči prihodki od pokopališke dejavnosti –



prihodki iz naslova najemnin za grobna mesta in mrliško vežico ter odkup delov temeljev za postavitev novih grobov. Največ sredstev je planiranih za redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin, porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti ter odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču ter naprav za delo in vzdrževanje.

Sredstva so planirana tudi za nabavo in obnovo strojev za pokopališča ter izgradnjo temeljev za grobove, žarni zid in tlakovanje poti.

VLAGANJE V POKOPALIŠKO DEJAVNOST
• nakup in montaža oglasne - informacijske deske na pokopališču
• odstranjevanje in zasaditev nove žive meje na pokopališču Urban
• odstranitev preraslih cipres na pokopališču Kamnica in zasaditev novih
• nakup prenosnega ozvočenja za potrebe pokopališča
• kartiranje pokopališča s pripravo označitev poti in polj
• prenova klopi na pokopališčih
• prenova in dodelava brunarice
• širitev vodovodnega omrežja in nakup dodatnega betonskega korita
• priprava območja za raztros pepela
• nakup orodja in naprav za vzdrževanje zelenih površin na pokopališču

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

*Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.*

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

**Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

### ***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja

občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrti skupnosti

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0602 Dejavnost občinske uprave

---

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

##### **Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

##### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

##### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

##### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

#### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

##### **Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

##### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

##### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

### **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

##### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

##### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

### ***1302 – Cestni promet in infrastruktura***

---

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### ***13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***

---

#### ***Opis podprograma***

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

#### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

#### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema pokopališko in pogrebno dejavnost.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1603 – Komunalna dejavnost

---

**1603 – Komunalna dejavnost**

---

**Opis glavnega programa**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

**16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**Opis podprograma**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

## A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0614</b>	<b>Krajevna skupnost Limbuš</b>	<b>117.672</b>	<b>53.978</b>	<b>75.190</b>	<b>63,9</b>	<b>139,3</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>200</b>	<b>---</b>	<b>57,1</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>200</b>	<b>---</b>	<b>57,1</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>350</i>	<i>200</i>	<i>---</i>	<i>57,1</i>
	<i>811014 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>350</i>	<i>200</i>	<i>---</i>	<i>57,1</i>
	4201 Nakup prevoznih sredstev	0	350	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	200	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>10.224</b>	<b>9.462</b>	<b>10.990</b>	<b>107,5</b>	<b>116,2</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>10.224</b>	<b>9.462</b>	<b>10.990</b>	<b>107,5</b>	<b>116,2</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>10.224</i>	<i>9.462</i>	<i>10.990</i>	<i>107,5</i>	<i>116,2</i>
	<i>810514 Materialni stroški</i>	<i>5.726</i>	<i>5.501</i>	<i>6.050</i>	<i>105,7</i>	<i>110,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	844	149	640	75,8	429,7
	4021 Posebni material in storitve	80	157	250	311,0	159,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.097	2.962	3.140	101,4	106,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	78	372	400	511,4	107,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	157	275	280	178,2	102,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.469	1.586	1.340	91,2	84,5
	<i>810614 Programi dela KS in MČ</i>	<i>4.497</i>	<i>3.960</i>	<i>4.940</i>	<i>109,8</i>	<i>124,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.256	1.571	2.060	91,3	131,1
	4021 Posebni material in storitve	500	148	450	90,0	303,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	907	957	1.200	132,3	125,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	98	130	---	132,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	331	0	---	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	584	676	800	137,0	118,4
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	250	180	300	120,0	166,7

## A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>5.764</b>	<b>7.260</b>	<b>9.000</b>	<b>156,1</b>	<b>124,0</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>5.764</b>	<b>7.260</b>	<b>9.000</b>	<b>156,1</b>	<b>124,0</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>5.764</i>	<i>7.260</i>	<i>9.000</i>	<i>156,1</i>	<i>124,0</i>
<i>810804</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>5.764</i>	<i>7.260</i>	<i>9.000</i>	<i>156,1</i>	<i>124,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>5.764</i>	<i>7.260</i>	<i>9.000</i>	<i>156,1</i>	<i>124,0</i>
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>101.685</b>	<b>36.907</b>	<b>55.000</b>	<b>54,1</b>	<b>149,0</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>101.685</b>	<b>36.907</b>	<b>55.000</b>	<b>54,1</b>	<b>149,0</b>
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>101.685</i>	<i>36.907</i>	<i>55.000</i>	<i>54,1</i>	<i>149,0</i>
<i>810903</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>101.685</i>	<i>36.907</i>	<i>55.000</i>	<i>54,1</i>	<i>149,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.453</i>	<i>1.276</i>	<i>1.600</i>	<i>110,1</i>	<i>125,4</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>24</i>	<i>12</i>	<i>100</i>	<i>410,2</i>	<i>831,3</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>5.475</i>	<i>4.755</i>	<i>7.700</i>	<i>140,6</i>	<i>161,9</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>9.591</i>	<i>20.792</i>	<i>18.250</i>	<i>190,3</i>	<i>87,8</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>505</i>	<i>467</i>	<i>500</i>	<i>99,1</i>	<i>107,1</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>3.759</i>	<i>2.173</i>	<i>2.750</i>	<i>73,2</i>	<i>126,6</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>130</i>	<i>1.748</i>	<i>3.000</i>	<i>---</i>	<i>171,6</i>
<i>4203</i>	<i>Nakup drugih osnovnih sredstev</i>	<i>33</i>	<i>0</i>	<i>100</i>	<i>305,1</i>	<i>---</i>
<i>4204</i>	<i>Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>69.227</i>	<i>0</i>	<i>6.000</i>	<i>8,7</i>	<i>---</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>11.487</i>	<i>5.684</i>	<i>15.000</i>	<i>130,6</i>	<i>263,9</i>

# 0614 - Krajevna skupnost Limbuš

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Skupni odhodki krajevne skupnosti za leto 2016 so planirani v višini 75.190 EUR. Zvišujejo se planirani odhodki za materialne stroške in programe dela.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811014 Vlaganja v objekte in opremo**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Na proračunski postavki je planiranih 200 EUR iz naslova oddaje poslovnih prostorov. Sredstva bo krajevna skupnost porabila za majhna vzdrževalna dela v objektu Krajevne skupnosti.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810514 - Materialni stroški**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je planiranih 6.050 EUR za leto 2016.

Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za električno energijo, ogrevanje in čiščenje prostorov ter telekomunikacijske storitve (telefon, internet).

#### **810614 Programi dela**

##### ***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva za programe dela krajevne skupnosti so za leto 2016 planirana v višini 4.940 EUR. Največ sredstev je namenjenih za obratovalne in druge materialne stroške za uporabo prostorov, namenjenih za prireditve in aktivnosti krajanov - stroške ogrevanja, elektrike, zavarovanja, čiščenja, prireditve ob krajevnem prazniku, izdaja glasila, itd..

Krajevna skupnost Limbuš ima v letu 2016 namen izvesti številne kulturne in športne prireditve, največ v mesecu maju ob proslavi krajevnega praznika.



**PROGRAM DELA KS 2016**

<b>Za p. Št.</b>	<b>Programska naloga</b>	<b>Datum izvedbe</b>	<b>Koordinator, izvajalec, aktivnosti</b>	<b>nosilec</b>	<b>Višina sredstev EUR</b>	
<b>Čistilna akcija v mesecu aprilu</b>						
1.	Delovna akcija čiščenje in urejanje okolja	april	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš in OŠ Rada Robiča		50,00€	Sofinanciranje odvoza odpadkov ter nabava vrečk za smeti, malica
2.	Spomladanska tržnica	april	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš		50,00	Sofinanciranje kulturnega programa
<b>Dogodki ob prazniku dela</b>						
3.	Prvomajska budnica	maj	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z Godbo Ruše		100,00€	Sofinanciranje prevoza
4.	Postavitev prvomajskega drevesa in prireditve	maj	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš		100,00€	Sofinanciranje prevoza drevesa
<b>Dogodki ob krajevnem prazniku Limbuš-Pekre</b>						
5.	Obvestila in vabila za krajanje ob kraj. prazniku	maj	Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve		300,00€	Tisk programa prireditve, tisk vabil ter poštne storitve
6.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-kegljaški sekciji pri izvedbi turnirja		50,00€	Sofinanciranje priznanj in pokalov
7.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-šahovski sekciji pri izvedbi turnirja		50,00€	Sofinanciranje priznanj in pokalov
8.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z NK Limbuš, organizacija nogometnega turnirja		50,00€	Sofinanciranje priznanj in pokalov
9.	Priznanja KS Limbuš	maj	Komisija za nagrade		500,00€	Nabava priznanj in plaket
10.	Srečanje starejših krajanov	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri izdelavi spominkov		50,00€	Sofinanciranje splošnega materiala za izdelavo spominkov
11.	Razstava ročnodelskih izdelkov	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE – ročnodelski sekciji pri nabavi materiala za izdelavo ročnodelskih izdelkov		50,00€	Sofinanciranje splošnega materiala za izdelavo izdelkov
12.	Sodelovanje Mešanega pevskega zbora DU ob krajevnih prireditvah	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-Mešanemu pevskeemu zboru		50,00€	Sofinanciranje nabave splošnega materiala za izvedbo programa

13.	Svečana proslava in srečanje krajanov ob krajevnem prazniku	maj	Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve	400,00€	
14.	Meritve krvnega tlaka, krvni sladkor, holesterol za krajane	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z KO RK Limbuš pri izvedbi meritve krvnega tlaka, holesterola za krajane ob krajevnem prazniku	30,00€	Sofinanciranje nabave materiala za opravljanje meritev
15.	Proslava ob dnevu državnosti	25. junij	KS Limbuš, komisija za šport v sodelovanju z TD Limbuš – tek in hoja ob dnevu državnosti	50,00€	Sofinanciranje izdelave plakatov, nabave pokalov in priznanj
<b>Dogodki ob dnevu državnosti</b>					
16.	Vse življenjsko izobraževanje krajanov	Febr.-decem ber	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri nabavi materiala za izvedbo izobraževanje	50,00€	Sofinanciranje nabave materiala za izvedbo izobraževanja
<b>Dogodki v mesecu oktobru požarne varnosti</b>					
17.	Organiziranje in predavanje o požarni varnosti	oktober	Krajevna skupnost v sodelovanju z PGD Pekre pri izobraževanju krajanov ob naravnih nesrečah	50,00€	
<b>Dogodki v mesecu decembru</b>					
18.	Obiski in novoletna obdaritev najstarejših krajanov	decem ber	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE, KO RK Limbuš pri obdaritvi najstarejših krajanov	50,00€	Sofinanciranje pri nabavi materiala za obdaritev
19.	Škratovanje	decem ber	Krajevna skupnost v sodelovanju z TD Limbuš za nabavo materiala in prireditev ob škratovanju	50,00€	Sofinanciranje splošnega materiala za prireditve ob škratovanju
20.	Prižig božičnih luči	Decem ber	KS – komisija za šport in kulturne prireditve – svečan program ob prižigu božičnih luči	200,00 €	Sofinanciranje nabave materiala za izdelavo okraskov (vrtec Limbuš)
<b>Izdelava glasila Naš kraj</b>					
21.	Izdelava glasila »Naš kraj«, vezava glasil Naš kraj	decem ber	Uredniški odbor glasila Naš kraj	1.000,00 €	
22.	Drugi obratovalni stroški	Jan-dec.		1.660,00 €	
			<b>SKUPAJ PROGRAM:</b>	<b>4.940,00 €</b>	

---

**13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJA****1302 – Cestni promet in infrastruktura**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

**810804 – Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Za vzdrževanje javnih poti v krajevni skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 9.000 EUR za vzdrževanje cest Ob Lazniškem potoku, Deržaničeva pot, Cesta k Dravi, Na Grajski grič, Za gozdom, Vrhov Dol, Hrastje, Ob železnici ter za obrez vegetacije.

---

**16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 – Komunalna dejavnost**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost.

---

**810903 – Upravljanje pokopališč*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Limbuš so za leto 2016 planirana v višini 55.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za redno vzdrževanje pokopališča, po pogodbi sklenjeni s podjetjem Yamaco, d.o.o. Sredstva so planirana tudi za pridobitev gradbenega dovoljenja z vso pripadajočo dokumentacijo in sicer za prizidek in nadstrešek na mrliški vežici, zgrajen leta 1984, vendar takrat niso pridobili gradbenega dovoljenja. Sredstva bodo porabljena prav tako za izgradnjo temeljev, tlakovanje, izdelavo škarpe ter postavitve ograje in ureditev razsvetljave.

## UPRAVLJANJE POKOPALIŠČA 2016

Zap. Št.	Upravljanje pokopališč	Višina sredstev EUR
1.	Pisarniški material in storitve	500,00€
2.	Čistilni material	200,00€
3.	Drugi splošni material in storitve	100,00€
4.	Električna energija	500,00€
5.	Voda in komunalne storitve	600,00€
6.	Odvoz smeti	6.000,00€
7.	Poštnina in kurirske storitve	500,00€
8.	Zavarovalne premije za objekte	200,00€
9.	Tekoče vzdrževanje druge opreme	250,00€
10.	Drugi izdatki za tek. vzdrž. in zavarovanje	15.000,00€
11.	Druge najemnine, zakupnine	500,00€
12.	Plačila po podjemnih pogodbah	2.440,00€
13.	Posebni davek na določene prejemke	400,00€
14.	Drugi operativni odhodki	250,00€
15.	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	17.600,00€
16.	Skupaj ostali materialni stroški	1.960,00€
17.	Drugi splošni material in storitve	8.000,00€
		<b>SKUPAJ: 55.000,00€</b>

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

#### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

##### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

***Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.***

##### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

##### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

##### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

#### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

##### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

##### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

##### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

##### ***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

##### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

## **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0602 Dejavnost občinske uprave

---

### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

**13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

**1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

**13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

**Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

---

**16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema pokopališko in pogrebno dejavnost.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1603 – Komunalna dejavnost

---

**1603 – Komunalna dejavnost**

---

**Opis glavnega programa**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.



**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

**16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**Opis podprograma**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

## A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0615</b>	<b>Krajevna skupnost Pekre</b>	<b>18.140</b>	<b>20.212</b>	<b>20.790</b>	<b>114,6</b>	<b>102,9</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>1.886</b>	<b>4.321</b>	<b>4.000</b>	<b>212,1</b>	<b>92,6</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>1.886</b>	<b>4.321</b>	<b>4.000</b>	<b>212,1</b>	<b>92,6</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.886</i>	<i>4.321</i>	<i>4.000</i>	<i>212,1</i>	<i>92,6</i>
<i>811015</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.886</i>	<i>4.321</i>	<i>4.000</i>	<i>212,1</i>	<i>92,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	457	257	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	22	673	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	102	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	126	1.646	200	158,4	12,2
	4202 Nakup opreme	0	953	500	---	52,5
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	19	55	0	0,0	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.261	634	3.300	261,7	520,2
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>14.398</b>	<b>13.166</b>	<b>13.990</b>	<b>97,2</b>	<b>106,3</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>14.398</b>	<b>13.166</b>	<b>13.990</b>	<b>97,2</b>	<b>106,3</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>14.398</i>	<i>13.166</i>	<i>13.990</i>	<i>97,2</i>	<i>106,3</i>
<i>810515</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.823</i>	<i>5.555</i>	<i>5.780</i>	<i>99,3</i>	<i>104,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	875	291	540	61,7	185,7
	4021 Posebni material in storitve	0	0	50	---	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.632	2.978	2.880	109,4	96,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	685	509	560	81,7	110,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	63	63	70	110,7	110,7
	4029 Drugi operativni odhodki	1.568	1.714	1.680	107,2	98,0
<i>810615</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>8.575</i>	<i>7.610</i>	<i>8.210</i>	<i>95,7</i>	<i>107,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.303	1.015	1.800	78,2	177,4
	4021 Posebni material in storitve	740	742	500	67,6	67,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.806	3.553	3.950	103,8	111,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	661	838	800	121,1	95,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	27	327	30	110,0	9,2
	4029 Drugi operativni odhodki	1.038	1.135	1.130	108,8	99,5

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>1.856</b>	<b>2.725</b>	<b>2.800</b>	<b>150,9</b>	<b>102,7</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>1.856</b>	<b>2.725</b>	<b>2.800</b>	<b>150,9</b>	<b>102,7</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>1.856</i>	<i>2.725</i>	<i>2.800</i>	<i>150,9</i>	<i>102,7</i>
	<i>810805 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>1.856</i>	<i>2.725</i>	<i>2.800</i>	<i>150,9</i>	<i>102,7</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.856	2.725	2.800	150,9	102,7

# 0615 - Krajevna skupnost Pekre

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

Skupni odhodki Krajevne skupnosti Pekre za leto 2016 so planirani v višini 20.790 EUR.

---

### **04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0403 - Druge skupne administrativne službe**

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### **811015 - Vlaganja v objekte in opremo**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na proračunski postavki je planiranih 4.000 EUR za leto 2016. Sredstva bo krajevna skupnost porabila za potrebna nujna vlaganja, nabave inventarja in vzdrževalna dela v objektu Dom kulture Pekre.

Sredstva za izvedbo hidroizolacije Doma kulture Pekre in za dokončanje obnove zgornje etaže v objektu so planirana na posebni proračunski postavki v finančnem načrtu Sekretariata za splošne zadeve.

---

### **06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### **810515 Materialni stroški**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je za leto 2016 planiranih 5.780 EUR.

Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za električno energijo, ogrevanje in čiščenje prostorov, komunalne ter telekomunikacijske storitve (telefon, internet).

#### **810615 Programi dela**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva za programe dela krajevne skupnosti so za leto 2016 planirana v višini 8.210 EUR.

Največ sredstev je namenjenih za obratovalne in druge materialne stroške za uporabo prostorov, namenjenih za prireditve in aktivnosti društev, sekcij in interesno delovanje skupin krajanov, predvsem stroške ogrevanja, elektrike, zavarovanja, čiščenja in za različne prireditve in aktivnosti, ki jih organizira krajevna skupnost in društva skozi vse leto prireditve ob krajevnom prazniku itd..

Krajevna skupnost bo v letu 2016 izvajala naslednje programe in projekte:

1	Pustovanje, otroška maškarada	februar	Komisija za šport in rekreacijo, TD Pekre
2	Slovenski kulturni praznik	februar	Komisija za kulturo in informiranje, KD Pekre
3	Akcija čiščenja okolja	april	Komisija za komunalno, TD Pekre
4	Postavitev mlaja, proslava o dnevu upora	april	Komisija za kulturo in informiranje, PGD Pekre
5	Obvestila za krajane	maj	Komisija za kulturo in

	ob krajevnem prazniku		informiranje
7	Izvedba kulturnih, športnih in drugih prireditev ob krajevnem prazniku	maj	Komisije, društva, sekcije,
8	Izvedba skupne proslave ob prazniku KS Pekre in KS Limbuš	maj	Svet KS, komisije društva
9	Tekmovanje za pokal gasilcev	maj	Komisija za šport, PGD Pekre
10	Obiski in novoletna obdaritev starejših in socialno ogroženih krajanov	december	Komisija za socialo, KO RK Pekre, DU LI-PE
11	Novoletna prireditev- Božičkovanje za otroke	december	Komisija za kulturo in informiranje, TD Pekre
12	Predavanja za krajanje	oktober	PGD Pekre
13	Izdaja glasila KS		Društva, sekcije, Komisije

### **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

#### **810805 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za leto 2016 je za vzdrževanje javnih poti v upravljanju krajevnne skupnosti Pekre planiranih 2.800 EUR. Skupnost načrtuje sredstva porabiti za naslednja dela:

Zap št. :	Odseki krajevnih cest
1.	Kos- Kerec-Roškar – 350 m
2.	Kos- Mir- 400 m
3.	Visočnik – Štrucl – 700 m
4.	IC- Pekre – Štrucl – 200 m
5.	Bedrač – Javnik – 250 m
6.	Cehtlova graba - 250 m
7.	Odsek Lakožič – 200 m
8.	Odsek Adam – 150 m
9.	Odsek Dukarič-Štumberger 100 m
10.	Odsek Hojnik, Šnepf 100 m
	<b>SKUPAJ : 2.700 m</b>

##### **Skupaj predvideni stroški :**

Nabava gramoza	1.000,00
Prevozi gramoza	1.050,00
Izkopi jarkov, propustov, strojna dela	200,00
Čiščenje vegetacije, grmovja, ročno	250,00
Urejanje zelenic	300,0
<b>SKUPAJ :</b>	<b>2.800,00</b>

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

---

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

## 0403 – Druge skupne administrativne službe

---

### **Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

### **Opis podprograma**

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

**13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

**1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.



## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### **13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

#### **Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

## A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0616</b>	<b>Krajevna skupnost Razvanje</b>	<b>52.026</b>	<b>59.554</b>	<b>78.080</b>	<b>150,1</b>	<b>131,1</b>
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>8.365</b>	<b>9.066</b>	<b>8.080</b>	<b>96,6</b>	<b>89,1</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>8.365</b>	<b>9.066</b>	<b>8.080</b>	<b>96,6</b>	<b>89,1</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>8.365</i>	<i>9.066</i>	<i>8.080</i>	<i>96,6</i>	<i>89,1</i>
<i>810516</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.114</i>	<i>3.354</i>	<i>4.930</i>	<i>96,4</i>	<i>147,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	803	363	580	72,2	159,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.157	1.994	3.180	100,7	159,5
4025	Tekoče vzdrževanje	264	80	270	102,2	335,8
4029	Drugi operativni odhodki	889	916	900	101,2	98,2
<i>810616</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>3.252</i>	<i>5.712</i>	<i>3.150</i>	<i>96,9</i>	<i>55,1</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.453	2.000	930	64,0	46,5
4021	Posebni material in storitve	300	973	200	66,7	20,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	615	864	1.010	164,3	116,9
4029	Drugi operativni odhodki	884	887	1.010	114,3	113,9
4202	Nakup opreme	0	988	0	---	0,0
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>7.773</b>	<b>7.221</b>	<b>10.000</b>	<b>128,7</b>	<b>138,5</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>7.773</b>	<b>7.221</b>	<b>10.000</b>	<b>128,7</b>	<b>138,5</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>7.773</i>	<i>7.221</i>	<i>10.000</i>	<i>128,7</i>	<i>138,5</i>
<i>810806</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>7.773</i>	<i>7.221</i>	<i>10.000</i>	<i>128,7</i>	<i>138,5</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	7.773	7.221	10.000	128,7	138,5

## A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>35.888</b>	<b>43.266</b>	<b>60.000</b>	<b>167,2</b>	<b>138,7</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>35.888</b>	<b>43.266</b>	<b>60.000</b>	<b>167,2</b>	<b>138,7</b>
<b>16039002</b>	<b>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>	<b>35.888</b>	<b>43.266</b>	<b>60.000</b>	<b>167,2</b>	<b>138,7</b>
	<i>810904 Upravljanje pokopališč</i>	<i>35.888</i>	<i>43.266</i>	<i>60.000</i>	<i>167,2</i>	<i>138,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	350	128	550	157,1	429,5
	4021 Posebni material in storitve	0	512	100	---	19,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.416	1.934	2.000	141,2	103,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.530	2.309	2.800	110,7	121,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	158	132	150	94,7	113,6
	4029 Drugi operativni odhodki	884	887	800	90,6	90,2
	4202 Nakup opreme	0	269	0	---	0,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	53.600	---	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.001	37.094	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	549	0	0	0,0	---

# 0616 - Krajevna skupnost Razvanje

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

### 810516 - Materialni stroški

#### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti na sedežu krajevne skupnosti na Razvanjski cesti 22, je v letu 2016 planiranih 4.930 EUR, enako kot v letu 2015. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto.

### 810616 - Programi dela KS in MČ

#### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2016 planiranih 3.150 EUR, enako kot v letu 2015. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za ogrevanje, čiščenje in za izvedbo številnih kulturno športnih prireditev.

Planirana sredstva bo krajevna skupnost namenila za izvedbo naslednjih programov in projektov:

- tradicionalne gasilske vaje, ter kulturnih, športnih in eko prireditev v okviru praznovanja krajevnega praznika;
- kulturnega programa v okviru praznovanja dneva žena, materinskega dne in dneva državnosti v organizaciji osnovne šole in vrtca v Razvanju;
- tradicionalnega pohoda na Poštelo in pomoč pri promociji turističnega parka v organizaciji Turističnega društva Razvanje;
- tradicionalnega srečanja starejših občanov;
- tradicionalnega prednovoletnega srečanja članov sveta in drugih aktivistov v KS;
- sodelovanje pri tradicionalnem prednovoletnem programu (veseli december) za otroke in obdaritvi.

---

## 13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 - Cestni promet in infrastruktura

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### 810806 - Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju krajevna skupnost je za leto 2016 planiranih 10.000 EUR, kar je nekaj višje kot v letu 2015. Planirana sredstva bodo porabljena za gramoziranje poljske ceste – podaljška ceste Pod Rebrco do traktorske poti, ceste pri Habakuku - izkop obcestnega jarka.

---

## 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1603 - Komunalna dejavnost

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

### 810904 - Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za redno vzdrževanje pokopališča in vlaganje v pokopališko infrastrukturo je planiranih 60.000 EUR, kaj je nekaj več kot v letu 2015. V letu 2016 je potrebna druga faza razširitve pokopališča – ureditev terena za nova grobna mesta, ter postavitve ograje v tem delu.

## OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe  
V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Dejavnost občinske uprave

---

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

---

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

---

#### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

Opis podprograma

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

## 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe  
Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja  
Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe  
Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine  
1302 Cestni promet in infrastruktura

---

### 1302 – Cestni promet in infrastruktura

---

Opis glavnega programa  
Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa  
Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.  
Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa  
13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

#### 13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

Opis podprograma  
Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

Zakonske in druge pravne podlage  
Statut MOM, Odlok o MČ in KS

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev  
Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.  
Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

---

## 16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

---

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe  
Področje proračunske porabe zajema pokopališko in pogrebno dejavnost.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 – Komunalna dejavnost

---

### 1603 – Komunalna dejavnost

---

Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

### 16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

## A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0617</b>	<b>Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče</b>	<b>79.021</b>	<b>55.307</b>	<b>98.900</b>	<b>125,2</b>	<b>178,8</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>6.667</b>	<b>6.277</b>	<b>46.500</b>	<b>697,5</b>	<b>740,8</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>	<b>6.667</b>	<b>6.277</b>	<b>46.500</b>	<b>697,5</b>	<b>740,8</b>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>6.667</i>	<i>6.277</i>	<i>46.500</i>	<i>697,5</i>	<i>740,8</i>
	<i>811017 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>6.667</i>	<i>6.277</i>	<i>46.500</i>	<i>697,5</i>	<i>740,8</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	814	0	---	0,0
	4202 Nakup opreme	0	1.732	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.308	2.670	11.500	216,7	430,8
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.359	1.061	35.000	---	---
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>6.881</b>	<b>7.744</b>	<b>10.400</b>	<b>151,1</b>	<b>134,3</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>6.881</b>	<b>7.744</b>	<b>10.400</b>	<b>151,1</b>	<b>134,3</b>
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>6.881</i>	<i>7.744</i>	<i>10.400</i>	<i>151,1</i>	<i>134,3</i>
	<i>810517 Materialni stroški</i>	<i>2.049</i>	<i>2.340</i>	<i>3.300</i>	<i>161,1</i>	<i>141,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	339	760	1.513	445,8	199,1
	4021 Posebni material in storitve	0	1	0	---	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.033	903	1.070	103,5	118,5
	4025 Tekoče vzdrževanje	90	59	60	66,8	101,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	29	29	30	102,5	102,5
	4029 Drugi operativni odhodki	557	589	627	112,6	106,5
	<i>810617 Programi dela KS in MČ</i>	<i>4.833</i>	<i>5.404</i>	<i>7.100</i>	<i>146,9</i>	<i>131,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	779	1.376	2.320	297,8	168,6
	4021 Posebni material in storitve	59	2	300	512,3	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.629	1.501	1.695	104,1	113,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	206	239	230	111,5	96,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	110	110	115	104,4	104,5
	4029 Drugi operativni odhodki	2.049	2.176	2.440	119,1	112,1



A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>23.361</b>	<b>25.855</b>	<b>20.000</b>	<b>85,6</b>	<b>77,4</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>23.361</b>	<b>25.855</b>	<b>20.000</b>	<b>85,6</b>	<b>77,4</b>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>23.361</i>	<i>25.855</i>	<i>20.000</i>	<i>85,6</i>	<i>77,4</i>
	<i>810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>23.361</i>	<i>25.855</i>	<i>20.000</i>	<i>85,6</i>	<i>77,4</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	23.361	25.855	20.000	85,6	77,4
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>42.113</b>	<b>15.431</b>	<b>22.000</b>	<b>52,2</b>	<b>142,6</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>42.113</b>	<b>15.431</b>	<b>22.000</b>	<b>52,2</b>	<b>142,6</b>
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>42.113</i>	<i>15.431</i>	<i>22.000</i>	<i>52,2</i>	<i>142,6</i>
	<i>810905 Upravljanje pokopališč</i>	<i>42.113</i>	<i>15.431</i>	<i>22.000</i>	<i>52,2</i>	<i>142,6</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	240	720	600	250,3	83,3
	4021 Posebni material in storitve	0	35	100	---	285,7
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.289	3.406	3.630	110,4	106,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	8.902	9.729	9.750	109,5	100,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	145	145	150	103,3	103,3
	4029 Drugi operativni odhodki	295	688	980	332,5	142,4
	4202 Nakup opreme	183	708	790	431,7	111,6
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	6.000	---	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	29.059	0	0	0,0	---
<b>Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov</b>		<b>90.360.298</b>	<b>85.888.284</b>	<b>97.674.469</b>	<b>108,1</b>	<b>113,7</b>

# 0617 - Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

## OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK

---

### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

#### 811007 Vlaganja v objekte in opremo

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na proračunski postavki je za leto 2016 planiranih 46.500 EUR, od tega 22.000 EUR lastnih sredstev. Od skupnega planiranega zneska je planirano 35.000 EUR za namene pridobitve dokumentacije za objekt Center Malečnik in 11.500 EUR, ki se bodo porabili za nabavo novih strešnikov in popravila strehe na vetrolovu kjer zamaka in popravilo žlebov, za nabavo stojala za zastave v prostoru in zastave, nosilce za zastave in zunanjih zastav na drogovih, za nabavo konferenčnih stolov, nabavo talne zaščite ob prireditvah, za nabavo sesalca, interventno sanacijo in vzdrževanje objektov ter opreme v lasti KS, za zamenjavo potrošnih luči za varčne, fiksiranje pokvarjene roletne pregrade in sanacija zidu, beljenje ter za razna nujna vzdrževanja.

---

### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

#### 810507 - Materialni stroški

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za materialne stroške delovanja krajevne skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 3.300 EUR.

Največ sredstev je planiranih pod konto 402002 »Varovanje«, 402205 »telefon,internet« 402000 »pisarniški material« in 402201 »Poraba kuriv in stroški ogrevanja« ter pod konto 402902 »Plačila po podjemnih pogodbah«, kjer je zajeto čiščenje prostorov.

#### 810607 - Programi dela KS in MČ

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za programe dela je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 7.100 EUR. V strukturi odhodkov predstavljajo največji delež sredstva za pokrivanje obratovalnih stroškov prostorov namenjenih za aktivnosti in druženje krajanov, in sicer na pod kontu 402902 »Plačila po podjemnih pogodbah« (čiščenje prostorov), 402201 »Poraba kuriv in stroški ogrevanja« in pod konto 402003 »Založniške in tiskarske storitve«.

Sredstva v okviru programa dela so namenjena tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih (rez in trgatev stare trte, čistilna akcija, krajevni praznik, kulturni praznik, državni praznik), ter za izdajo informatorja.

Planirane prireditve oziroma programi dela v letu 2016

MESEC	PROGRAM DELA
Februar	Prireditve ob Slovenskem kulturnem prazniku (okrasitev, pogostitev)
Marec	Delavnice robotike in programiranja za otroke
Marec-April	Izdaja informatorja
April	Rez stare trte (pogostitev)

	Čistilna akcija (pogostitev)
Maj	So-organizacija prireditve ob državnem prazniku (pogostitev nastopajočih)
Junij	Krajevni praznik: - Svečana seja ob krajevnem prazniku in kulturi program - Športna tekmovanja ob krajevnem prazniku - Podelitev Petrovih ključev za dosežke in dolgoletno delo
September	Izvedba čajanke za starejše krajane (z Društvom upokojencev)
Sept.- Oktober	Izdaja informatorja
Oktober	Trgatev stare trte
November	Predstavitve krajevne skupnosti otrokom iz vrtca Čebelica
November	Računalniški tečaj za starejše
December	Božično-novoletni koncert Izdaja informatorja Veseli advent – praznujmo skupaj Obisk dedka mraza

Druge planirane aktivnosti v prostorih KS Malečnik – Ruperče

- Telovadba za starejše (Društvo upokojencev Malečnik – Ruperče), tedensko
- Zumba za srednja leta in mladino, 1-2x tedensko
- Izobraževanja vzgojiteljev vseh enot Vrtca Pobrežje
- Sestanki staršev otrok v vrtcu
- Sestanki Turističnega društva, Društva mladih in drugi
- Požarna varnost za zaposlene v vrtcu
- Občni zbori lokalnih društev (NK Malečnik, Čebelarsko društvo, Rancarsko društvo,...)
- Predavanja (Sožitje, potopisi,...)

---

### **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJA**

#### **1302 – Cestni promet in infrastruktura**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

#### **810807 – Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za vzdrževanje javnih poti v krajevni skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2016 planiranih 20.000 EUR. Vzdržuje se cca. 20 km javnih poti.

---

### **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

#### **1603 – Komunalna dejavnost**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost.

---

#### **810905 – Upravljanje pokopališč**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na proračunski postavki je za leto 2016 planiranih 22.000 EUR. Od tega 15.000 EUR za namene obratovanja in vzdrževanja pokopališča na Gorci v Malečniku ter odvoza smeti in 6.000 EUR za investicije:

- v dotrajano, polomljeno in uničeno ograjo na južnem delu pokopališča v višini 1.500 €, v kolikor ne bo prišlo do odkupa sosednjega zemljišča.
- za uravnavo terena na starem delu pokopališča (in s tem pridobitev novi grobnih mest) v višini 3.500 € in
- cca 1.000 € za ureditev platoja za keson).

# OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE

---

## **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0403 – Druge skupne administrativne službe

---

## **0403 – Druge skupne administrativne službe**

---

### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

## **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

### ***Opis podprograma***

Razpolaganje s poslovnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje optimalne vrednosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Cilj: konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0602 Dejavnost občinske uprave

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

06029001 Delovanje ožjih delov občin.

Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

**Opis podprograma**

V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je sestajanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu predpisanim številom sej, uspešna in učinkovito izvedba sprejetih programov dela.

Kazalci: število sej in število realiziranih nalog po programu dela.

---

**13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja gospodarskih javnih služb (upravljanje pokopališč, izvajanje zimske službe, vzdrževanje javnih poti, krajevnih in gozdnih cest). Mestne četrti in krajevne skupnosti imajo na svojem teritoriju nekategorizirane ceste, krajevne in gozdne ceste, ki jih potrebno vzdrževati.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dolgoročni cilj so urejene in vzdrževane občinske ceste.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1302 Cestni promet in infrastruktura

---

**1302 – Cestni promet in infrastruktura**

---

**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture ter usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

## **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### **13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

#### **Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Statut MOM, Odlok o MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture in preprečitev propadanja cestne infrastrukture.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

---

## **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

#### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema pokopališko in pogrebno dejavnost.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

#### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

#### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1603 – Komunalna dejavnost

---

### **1603 – Komunalna dejavnost**

---

#### **Opis glavnega programa**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

**16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**Opis podprograma**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.



B. Račun finančnih terjatev in naložb

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0403</b>	<b>Urad za finance in proračun</b>	<b>1.581.894</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<b>02</b>	<b>EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>	<b>1.581.894</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<b>0202</b>	<b>Urejanje na področju fiskalne politike</b>	<b>1.581.894</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>---</b>
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>1.581.894</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>143011</i>	<i>Dokapitalizacija Dom pod Gorco</i>	<i>1.581.894</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	1.581.894	0	0	0,0	---

B. Račun finančnih terjatev in naložb

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0415</b>	<b>Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.</b>	<b>156</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>	<b>156</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>2201</b>	<b>Servisiranje javnega dolga</b>	<b>156</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>156</i>	<i>10</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>852000</i>	<i>Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije</i>	<i>156</i>	<i>10</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4421</i>	<i>Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije</i>	<i>156</i>	<i>10</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<b>Skupaj bilanca: B - Račun finančnih terjatev in naložb</b>		<b>1.582.050</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

## C. Račun financiranja

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		217 - Real2014	254 - ZR2015	253 - PR2016_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<b>0403</b>	<b>Urad za finance in proračun</b>	<b>3.213.560</b>	<b>3.246.671</b>	<b>3.724.999</b>	<b>115,9</b>	<b>114,7</b>
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>	<b>3.213.560</b>	<b>3.246.671</b>	<b>3.724.999</b>	<b>115,9</b>	<b>114,7</b>
<b>2201</b>	<b>Servisiranje javnega dolga</b>	<b>3.213.560</b>	<b>3.246.671</b>	<b>3.724.999</b>	<b>115,9</b>	<b>114,7</b>
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>3.213.560</i>	<i>3.246.671</i>	<i>3.724.999</i>	<i>115,9</i>	<i>114,7</i>
<i>143000</i>	<i>Odplačilo glavnice - gospodarske javne službe</i>	<i>3.213.560</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>5501</i>	<i>Odplačila kreditov poslovnim bankam</i>	<i>3.213.560</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>143015</i>	<i>Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite</i>	<i>0</i>	<i>3.246.671</i>	<i>3.724.999</i>	<i>---</i>	<i>114,7</i>
<i>5501</i>	<i>Odplačila kreditov poslovnim bankam</i>	<i>0</i>	<i>3.246.671</i>	<i>3.724.999</i>	<i>---</i>	<i>114,7</i>
<b>Skupaj bilanca: C - Račun financiranja</b>		<b>3.213.560</b>	<b>3.246.671</b>	<b>3.724.999</b>	<b>115,9</b>	<b>114,7</b>
<b>Skupaj:</b>		<b>95.155.909</b>	<b>89.134.964</b>	<b>101.399.468</b>	<b>106,6</b>	<b>113,8</b>

## C - Račun financiranja

### 0403 - Urad za finance in proračun

---

#### 22 - **SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

##### 2201 - **Servisiranje javnega dolga**

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

#### 143000 - **Odplačilo glavnice - gospodarske javne službe**

##### **Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Konec leta 2009 je MOM najela kredit pri SKB banki d.d. kredit v višini 12,5 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2009. obroki so trimesečni in zapadejo konec meseca v trimesečju. Prvi obrok je zapadel 1.10.2010. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 223.214,29 EUR, kar zneso skupaj 892.857,16 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.07.2024.

V mesecu septembru 2010 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri Unicredit banki Slovenija d.d. v višini 12,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 214.285,71 EUR, kar zneso skupaj 857.142,84 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.7.2025.

Konec leta 2012 je Mestna občina Maribor najela kredit v skupni višini 9,9 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2012 in sicer pri:

- pri BKS d.d. v višini 3,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 83.333,34 EUR, kar zneso skupaj 333.333,36 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 3.5.2022.
- pri Banki Koper d.d. v višini 6,9 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 191.666,67 EUR, kar zneso skupaj 766.666,68 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 03.05.2022.

V letu 2014 je Mestna občina Maribor sklenila dve pogodbi o dolgoročnem zadolževanju v skupni višini 7,4 mio EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2014, od tega:

- z DBS d.d. v višini 3 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 83.333,00 EUR, kar skupaj zneso 333.332,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.09.2024.
- z NLB d.d. v višini 4,4 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 so planirani štiri obroki po 122.222,22 EUR, kar skupaj zneso 488.888,88 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 02.09.2024.

Decembra 2015 je MOM najela kredit pri Banki Koper d.d. v višini 1,9 mio EUR za investicije predvidene v proračunu leta 2015. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2016 je planiran samo en obrok po 52.777,78 EUR, ker je moratorij na odplačilo glavnice. Zadnji obrok zapade v plačilo 01.09.2025.

V letu 2016 je predvideno novo zadolževanje v skupni višini 7,6 mio EUR. Za Kredit v višini 7,1 mio EUR, ki bi se najel pri najugodnejši banki oz. hranilnici konec leta 2016, v letu 2016 še ne bo odplačil glavnice. Tudi za kredit v višini 427.257 EUR, ki bi se najel pri državnem proračunu v leto 2016, v letu 2016 še ne bo odplačil glavnice.

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2016 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 3.724.998,70 EUR.

### **III.**

## **NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV**

**Proračun Mestne občine Maribor**  
**NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2016 - 2019**

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Po L. 2019
<b>0101 Mestni svet</b>				<b>78.381</b>	<b>7.060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>01 POLITIČNI SISTEM</b>				<b>78.381</b>	<b>7.060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0101 Politični sistem</b>				<b>78.381</b>	<b>7.060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
01019001 Dejavnost občinskega sveta				78.381	7.060	0	0	0	0
OB070-11-0070 <u>Nakup opreme v Službi mestnega sveta</u>	<u>25.288</u>	<u>01.01.2010</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>78.381</u>	<u>7.060</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	78.381	7.060	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0406 Urad za kulturo in mladino</b>				<b>7.986.364</b>	<b>676.395</b>	<b>9.743</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>				<b>7.986.364</b>	<b>676.395</b>	<b>9.743</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1802 Ohranjanje kulturne dediščine</b>				<b>374.109</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18029001 Nepremična kulturna dediščina</b>				<b>326.872</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0097 OBNOVA ČELIGIJEVEGA STOLPA	<b>208.646</b>	01.01.2007	31.12.2008	46.035	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	46.035	0	0	0	0
OB070-10-0049 Obnova spomenika NOB	<b>223.680</b>	01.01.2010	31.12.2010	271.737	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	104.323	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	167.414	0	0	0	0
OB070-11-0069 Trg osamosvojitve in spomenik	<b>0</b>	01.04.2011	31.05.2011	9.100	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	9.100	0	0	0	0
<b>18029002 Premična kulturna dediščina</b>				<b>47.237</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine	<b>6.391</b>	01.01.2007	31.12.2007	47.237	4.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	47.237	4.000	0	0	0
<b>1803 Programi v kulturi</b>				<b>7.557.273</b>	<b>665.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18039001 Knjižničarstvo in založništvo</b>				<b>801.663</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica	<b>140.000</b>	01.01.2011	31.12.2011	801.663	140.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	801.663	140.000	0	0	0
<b>18039002 Umetniški programi</b>				<b>1.986.278</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0109 OBJEKT 'UNION'	<b>2.686.622</b>	01.01.2003	31.12.2010	1.986.278	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.986.278	0	0	0	0
<b>18039005 Drugi programi v kulturi</b>				<b>4.769.332</b>	<b>525.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0102 Obnova in rekonstrukcija Žičkega dvora	<b>8.731.723</b>	01.01.2007	31.12.2010	104.323	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	104.323	0	0	0	0
OB070-06-0105 Obnova in adaptacija Umetnostne galerije Maribor	<b>9.665.595</b>	01.01.2007	31.12.2007	611.091	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	611.091	0	0	0	0
OB070-06-0113 Izgradnja letnega avditorija	<b>3.437.656</b>	01.01.2007	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0
OB070-06-0114 Obnova Sodnega stolpa, rekonstrukcija Benetk	<b>2.352.177</b>	01.01.2007	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<u>OB070-06-0125 Prenova prostorov pionirske knjižnice Maribor</u>	<b>204.265</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>15.10.2007</u>	<u>255.332</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			40.834	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			214.498	0	0	0	0	0
<u>OB070-06-0126 Izgradnja nove osrednje splošne knjižnice</u>	<b>7.933.912</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2010</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-06-0129 GRAD I. - II. faza prenove</u>	<b>3.125.268</b>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>150.597</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			150.597	0	0	0	0	0
<u>OB070-06-0130 BASTION</u>	<b>210.458</b>	<u>01.01.2006</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>527.440</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			152.858	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			374.582	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kul</u>	<b>659.864</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>1.092.372</u>	<u>255.900</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.092.372	255.900	0	0	0	0
<u>OB070-07-0003 Investicijsko vzdrževanje - obnova UNIONA</u>	<b>1.344.471</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>41.729</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			41.729	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0004 Obnova in nabava opreme na področju kulture</u>	<b>87.631</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>201.631</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			201.631	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0006 Odkup, adaptacija hiš - Vojašniška ulica 21 in 23</u>	<b>1.256.051</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0007 GRAD - baročno stopnišče</u>	<b>20.865</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>20.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			20.865	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0008 Prenova odra velike dvorane Narodnega doma</u>	<b>1.321.616</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2010</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0047 Hiša regij (EPK)</u>	<b>9.850.000</b>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2012</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0048 Oder na Dravi (EPK)</u>	<b>2.600.511</b>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2012</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0049 Adaptacija etaže KPD za industrijsko dediščino</u>	<b>858.646</b>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2010</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
<u>OB070-07-0050 Hiša umetnosti (EPK)</u>	<b>11.000.751</b>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2012</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0



PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-09-0001 Investicija v mladinsko turistično infrastrukturo	<b>1.892.831</b>	01.01.2009	31.12.2010	1.643.952	0	0	0	0	0
OB070-13-0155 Nabava bibliusa za Mariborsko knjižnico	<b>260.000</b>	01.01.2014	31.12.2015	120.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0018 Muzej sovjetskih vojnih ujetnikov - STALAG XVIII-D	<b>0</b>	01.05.2016	31.12.2018	0	270.000	0	0	0	0
<b>1805 Šport in prostčasne aktivnosti</b>				<b>54.982</b>	<b>6.495</b>	<b>9.743</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18059002 Programi za mladino</b>				<b>54.982</b>	<b>6.495</b>	<b>9.743</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-13-0004 My Generation at Work	<b>20.000</b>	01.01.2013	31.12.2013	54.982	0	0	0	0	0
OB070-16-0016 Evropa za državljane - Nove ideje za stare zgradbe	<b>16.238</b>	01.01.2016	30.06.2017	0	6.495	9.743	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0407</b> <b>Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost</b>				<b>12.603.751</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>17 ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>				<b>56.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1702 Primarno zdravstvo</b>				<b>56.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>17029001 Dejavnost zdravstvenih domov</b>				<b>56.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0112 Odkup Zdravstvene postaje TAM	0	01.01.2007	31.12.2009	0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			0	0	0	0	0	0
OB070-08-0012 Klinični oddelek UKC Maribor	56.000	01.01.2008	31.12.2009	56.000	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			56.000	0	0	0	0	0
<b>19 IZOBRAŽEVANJE</b>				<b>12.158.501</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>				<b>3.530.311</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19029001 Vrtci</b>				<b>3.530.311</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0016 Vrtec Borisa Pečeta enota Kamnica	1.309.619	01.01.2006	31.12.2008	1.313.689	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			1.313.689	0	0	0	0	0
OB070-08-0013 Vrtec Ivana Glinška - enota Gledališka	300.800	01.01.2009	31.12.2009	261.458	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			261.458	0	0	0	0	0
OB070-10-0135 Izgradnja enote Lupinica Vrta Tezno Maribor	1.956.520	01.03.2010	31.12.2012	1.955.163	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)			1.221.891	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			733.272	0	0	0	0	0
<b>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</b>				<b>8.628.190</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19039001 Osnovno šolstvo</b>				<b>8.628.190</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0019 OŠ FR STANETA IN OŠ I CANKARJA PRVA FAZA	0	01.01.2005	31.12.2007	1.679.512	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna			0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			1.679.512	0	0	0	0	0
OB070-07-0020 OŠ F.R. STANETA IN OŠ I. CANKARJA DRUGA FAZA	0	01.01.2007	31.08.2008	2.281.011	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			2.281.011	0	0	0	0	0
OB070-07-0022 OŠ ANGELA BESEDNJAKA	0	01.01.2005	31.12.2009	1.621.059	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			1.621.059	0	0	0	0	0
OB070-07-0023 OŠ BORISA KIDRIČA IN OŠ FRANCETA PREŠERNA	0	01.01.2005	31.12.2011	3.046.608	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			3.046.608	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>20 SOCIALNO VARSTVO</b>				<b>389.249</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</b>				<b>389.249</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>20019001 Urejanje sistema socialnega varstva</b>				<b>389.249</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-08-0019 Projekt Urbact II Active A.G.E.	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2011</u>	18.459	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	15.897	0	0	0	0
				<i>PV - EU sredstva</i>	2.562	0	0	0	0
OB070-09-0002 !Naprej	<u>0</u>	<u>01.11.2009</u>	<u>31.12.2012</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0
OB070-09-0003 Q-ageing	<b>116.451</b>	<u>01.01.2009</u>	<u>31.12.2012</u>	97.139	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	97.139	0	0	0	0
				<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0
OB070-12-0010 Q-ageing II	<b>66.072</b>	<u>01.09.2012</u>	<u>31.12.2014</u>	15.267	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	11.267	0	0	0	0
				<i>PV - EU sredstva</i>	4.000	0	0	0	0
OB070-14-0008 POSLOVNO IZOBRAŽEVALNO SREDIŠČE PRIZMA 50 +	<b>374.357</b>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2015</u>	258.384	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	78.361	0	0	0	0
				<i>PV - EU sredstva</i>	180.023	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0408 Urad za šport</b>				<b>18.603.716</b>	<b>1.255.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>				<b>15.728.949</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1603 Komunalna dejavnost</b>				<b>15.728.949</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16039003 Objekti za rekreacijo</b>				<b>15.728.949</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0025 ŠPORTNO TURISTIČNI CENTER LJUDSKI VRT 1. FAZA	<b>9.768.123</b>	01.01.2006	31.12.2008	9.768.123	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			5.052.716	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			4.339.844	0	0	0	0	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>			375.563	0	0	0	0	0
OB070-06-0026 ŠPORTNO TURISTIČNI CENTER LJUDSKI VRT-2. FAZA	<b>11.979.135</b>	01.01.2007	31.12.2011	5.960.826	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			1.615.158	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			384.840	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.571.867	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>			388.961	0	0	0	0	0
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>				<b>2.874.767</b>	<b>1.255.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1805 Šport in prostčasne aktivnosti</b>				<b>2.874.767</b>	<b>1.255.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18059001 Programi športa</b>				<b>2.874.767</b>	<b>1.255.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0016 Urbane-športno rekreativne površine	<b>421.477</b>	01.01.2007	31.12.2010	443.732	25.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			443.732	25.000	0	0	0	0
OB070-06-0132 Investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov	<b>742.281</b>	01.01.2007	31.12.2017	2.431.035	1.230.500	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.361.351	1.230.500	0	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			19.684	0	0	0	0	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>			50.000	0	0	0	0	0
OB070-13-0001 Nakup zemljišča - Bresternica	<b>20.000</b>	01.01.2013	31.12.2014	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR Po L. 2019
<b>0409</b>	<b>Sekretariat za splošne zadeve</b>				<b>8.020.554</b>	<b>420.000</b>	<b>419.000</b>	<b>420.000</b>	<b>380.000</b>	<b>0</b>
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>6.295.613</b>	<b>350.000</b>	<b>319.000</b>	<b>310.000</b>	<b>290.000</b>	<b>0</b>
<b>0402</b>	<b>Informatizacija uprave</b>				<b>3.486.410</b>	<b>240.000</b>	<b>249.000</b>	<b>240.000</b>	<b>220.000</b>	<b>0</b>
<b>04029001</b>	<b>Informacijska infrastruktura</b>				<b>3.486.410</b>	<b>240.000</b>	<b>249.000</b>	<b>240.000</b>	<b>220.000</b>	<b>0</b>
OB070-08-0001	Investicije v informacijsko tehnologijo	<b>3.755.151</b>	01.01.2008	31.12.2016	3.486.410	240.000	249.000	240.000	220.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.486.410	240.000	249.000	240.000	220.000	0
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>				<b>2.809.203</b>	<b>110.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>
<b>04039003</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</b>				<b>2.809.203</b>	<b>110.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>
OB070-07-0013	DELNA OBNOVA AVTOPARKA	<b>180.000</b>	01.01.2008	31.12.2012	90.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				90.000	0	0	0	0	0
OB070-09-0016	Izobraževalno kulturni center Gaj nad Mariborom	<b>1.051.072</b>	01.09.2009	01.03.2012	1.320.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>				425.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				425.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				470.000	0	0	0	0	0
OB070-09-0045	Medgeneracijski dom Limbuš	<b>200.000</b>	01.09.2009	01.03.2012	658.840	15.000	40.000	50.000	50.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>				281.960	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				376.880	15.000	40.000	50.000	50.000	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	0	0	0	0
OB070-10-0136	Obnovev Kulturnega doma Pekre	<b>272.544</b>	29.11.2010	31.10.2011	740.363	95.000	30.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				181.696	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				558.667	95.000	30.000	20.000	20.000	0
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>1.724.941</b>	<b>70.000</b>	<b>100.000</b>	<b>110.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>				<b>830.704</b>	<b>30.000</b>	<b>50.000</b>	<b>60.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>
<b>06029001</b>	<b>Delovanje ožjih delov občin</b>				<b>830.704</b>	<b>30.000</b>	<b>50.000</b>	<b>60.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>
OB070-07-0001	Razgledni stolp Hum	<b>11.200</b>	01.01.2007	31.12.2007	11.200	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				11.200	0	0	0	0	0
OB070-07-0044	MČ Koroška vrata	<b>100.150</b>	01.01.2007	31.12.2007	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	0	0	0	0	0
OB070-07-0045	Vlaganja v objekte KS in MČ	<b>554.160</b>	01.01.2007	31.12.2016	819.504	30.000	50.000	60.000	40.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				819.504	30.000	50.000	60.000	40.000	0
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>				<b>894.237</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
<b>06039002</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>				<b>894.237</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
OB070-10-0059	Investicije in inv.vzdr. UP ter nakup opreme	<b>275.975</b>	16.03.2002	31.12.2016	894.237	40.000	50.000	50.000	50.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				894.237	40.000	50.000	50.000	50.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0411 Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje</b>				<b>7.003.823</b>	<b>692.547</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</b>				<b>7.003.823</b>	<b>692.547</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</b>				<b>7.003.823</b>	<b>692.547</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</b>				<b>112.509</b>	<b>28.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ	<b>16.200</b>	01.01.2016	31.12.2016	112.509	16.200	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		112.509	16.200	0	0	0	0
OB070-06-0066 Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč	<b>0</b>	01.01.2016	31.12.2016	0	12.000	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		0	12.000	0	0	0	0
<b>07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</b>				<b>6.891.314</b>	<b>664.347</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto	<b>438.029</b>	01.01.2016	31.12.2016	2.594.165	438.029	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		2.594.165	438.029	0	0	0	0
OB070-06-0036 Nakup gasilske lestve	<b>0</b>	01.01.2008	31.12.2010	743.400	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		743.400	0	0	0	0	0
OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme	<b>226.318</b>	01.01.2016	31.12.2016	1.399.117	226.318	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		1.399.117	226.318	0	0	0	0
OB070-08-0004 Investicije v objekte JZZPR	<b>0</b>	01.01.2009	01.02.2015	2.154.632	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		2.154.632	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Po L. 2019	v EUR
<b>0412</b>	<b>Služba za razvojne projekte in investicije</b>				<b>25.991.128</b>	<b>4.992.420</b>	<b>14.125.413</b>	<b>16.937.906</b>	<b>8.926.284</b>	<b>7.157.477</b>	
<b>03</b>	<b>ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>				<b>380.431</b>	<b>141.618</b>	<b>96.407</b>	<b>81.741</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	
<b>0302</b>	<b>Mednarodno sodelovanje in udeležba</b>				<b>380.431</b>	<b>141.618</b>	<b>96.407</b>	<b>81.741</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	
<b>03029002</b>	<b>Mednarodno sodelovanje občin</b>				<b>380.431</b>	<b>141.618</b>	<b>96.407</b>	<b>81.741</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	
OB070-10-0132	LQ-CELIAC	<b>272.938</b>	01.12.2010	31.07.2015	270.920	2.018	0	0	0	0	
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				140.981	0	0	0	0	0	
	PV - Transfer iz državnega proračuna				0	2.018	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				129.939	0	0	0	0	0	
OB070-13-0144	UPSIDE	<b>160.280</b>	01.07.2013	30.06.2016	94.338	66.000	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				15.999	37.961	0	0	0	0	
	PV - EU sredstva				78.339	28.039	0	0	0	0	
OB070-13-0150	Streetlight-EPC	<b>39.676</b>	01.03.2014	30.12.2017	13.533	15.000	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				10.218	6.530	0	0	0	0	
	PV - EU sredstva				3.315	8.470	0	0	0	0	
OB070-15-0002	ZORA	<b>12.000</b>	30.04.2015	30.04.2016	1.640	6.000	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				1.640	0	0	0	0	0	
	PV - EU sredstva				0	6.000	0	0	0	0	
OB070-16-0013	URBACT III - 2C	<b>55.800</b>	01.01.2016	31.12.2018	0	17.300	20.500	18.000	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	10.500	500	0	0	0	
	PV - EU sredstva				0	6.800	20.000	18.000	0	0	
OB070-16-0014	URBACT III - Urban Green Labs	<b>59.948</b>	01.09.2016	31.12.2018	0	20.300	30.907	8.741	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	9.606	4.907	0	0	0	
	PV - EU sredstva				0	10.694	26.000	8.741	0	0	
OB070-16-0015	RESOLVE	<b>175.000</b>	01.03.2016	31.03.2022	0	15.000	45.000	55.000	30.000	30.000	
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	15.000	33.000	17.000	0	0	
	PV - EU sredstva				0	0	12.000	38.000	30.000	30.000	
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>63.658</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>				<b>63.658</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>04039003</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem</b>				<b>63.658</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
OB070-15-0003	Obnova Koroške 26	<b>63.658</b>	01.05.2015	31.05.2015	63.658	0	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				63.658	0	0	0	0	0	
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>				<b>1.911.571</b>	<b>315.817</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>1702</b>	<b>Primarno zdravstvo</b>				<b>1.911.571</b>	<b>315.817</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>17029001</b>	<b>Dejavnost zdravstvenih domov</b>				<b>1.911.571</b>	<b>315.817</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
OB070-12-0136	IZGRADNJA FIZIATRRIJE	<b>1.911.571</b>	01.07.2012	31.12.2015	1.911.571	0	0	0	0	0	
	PV - Lastna proračunska sredstva				1.911.571	0	0	0	0	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-16-0022 Rekonstrukcija kletnih prostorov ZD Maribor	<u>315.817</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>0</u>	<u>315.817</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>315.817</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>				<b>4.289.560</b>	<b>109.080</b>	<b>7.420.041</b>	<b>13.292.977</b>	<b>4.896.284</b>	<b>3.627.477</b>
<b>1802 Ohranjanje kulturne dediščine</b>				<b>3.211.842</b>	<b>12.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18029001 Nepremična kulturna dediščina</b>				<b>3.211.842</b>	<b>12.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-09-0116 Mariborski grad - obnova in adaptacija za muzej	<u>6.454.408</u>	<u>01.10.2009</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>750.778</u>	<u>12.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			<i>111.993</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>638.786</i>	<i>12.200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-09-0117 Minoritska cerkev	<u>2.461.064</u>	<u>01.10.2009</u>	<u>30.09.2015</u>	<u>2.461.064</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			<i>252.280</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>1.290.003</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>918.781</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>1803 Programi v kulturi</b>				<b>1.077.718</b>	<b>96.880</b>	<b>7.420.041</b>	<b>13.292.977</b>	<b>4.896.284</b>	<b>3.627.477</b>
<b>18039005 Drugi programi v kulturi</b>				<b>1.077.718</b>	<b>96.880</b>	<b>7.420.041</b>	<b>13.292.977</b>	<b>4.896.284</b>	<b>3.627.477</b>
OB070-10-0055 Nabrežja reke Drave	<u>9.207.836</u>	<u>01.03.2010</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>679.195</u>	<u>4.880</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.896.284</u>	<u>3.627.477</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>679.195</i>	<i>4.880</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4.896.284</i>	<i>3.627.477</i>
	<i>PV - Domači partnerji</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>OV - Domači partnerji</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-12-0003 Obnova Ledne dvorane Tabor	<u>9.410.764</u>	<u>01.06.2011</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>365.530</u>	<u>1.200</u>	<u>0</u>	<u>9.044.171</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>365.530</i>	<i>1.200</i>	<i>0</i>	<i>9.044.171</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0154 Mestno jedro-celovita revitalizacija	<u>69.741</u>	<u>31.01.2014</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>6.198</u>	<u>0</u>	<u>63.561</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>6.198</i>	<i>0</i>	<i>63.561</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0157 Prenova stare tribune stadiona Ljudski vrt	<u>8.291.210</u>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>24.404</u>	<u>18.000</u>	<u>4.000.000</u>	<u>4.248.806</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>24.404</i>	<i>18.000</i>	<i>250.000</i>	<i>22.156</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>OV - Domači partnerji</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.750.000</i>	<i>4.226.650</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-15-0005 Obnova Skate parka	<u>366.671</u>	<u>21.12.2015</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>2.391</u>	<u>12.800</u>	<u>351.480</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.391</i>	<i>12.800</i>	<i>351.480</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-16-0012 PROJEKTI TUS	<u>3.050.000</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>	<u>3.000.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1.900.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>1.100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-16-0019 Mariborski otok - naravno kopališče	<u>0</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>



PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>19 IZOBRAŽEVANJE</b>				<b>19.187.875</b>	<b>4.305.605</b>	<b>6.608.965</b>	<b>3.563.188</b>	<b>4.000.000</b>	<b>3.500.000</b>
<b>1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>				<b>6.826.207</b>	<b>2.130.603</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>2.000.000</b>	<b>1.500.000</b>
<b>19029001 Vrtci</b>				<b>6.826.207</b>	<b>2.130.603</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>2.000.000</b>	<b>1.500.000</b>
OB070-07-0026 Investicijsko vzdrževanje objektov- vrtci	<b>5.666.989</b>	01.01.2007	31.12.2016	4.916.386	750.603	1.300.000	1.200.000	2.000.000	1.500.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			4.916.386	750.603	1.300.000	1.200.000	2.000.000	1.500.000
OB070-07-0027 Obnova opreme- vrtci	<b>1.004.043</b>	01.01.2007	31.12.2016	924.043	80.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			924.043	80.000	0	0	0	0
OB070-11-0063 Izgradnja Vrta Studenci Maribor enota Pekre	<b>1.585.290</b>	04.10.2010	31.12.2016	33.960	1.259.500	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			33.960	1.259.500	0	0	0	0
OB070-13-0010 Energetska obnova enote Kekec Vrta Pobrežje	<b>340.903</b>	01.02.2013	31.12.2015	340.903	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			137.544	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			203.359	0	0	0	0	0
OB070-14-0064 Dograditev in rekonstrukcija Vrtec Tezno Maribor	<b>716.852</b>	22.04.2014	31.12.2015	610.914	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			610.914	0	0	0	0	0
OB070-16-0020 Vrtec Ivana Glinška- menjava stanovanja Kosarjeva	<b>40.500</b>	01.01.2016	31.12.2016	0	40.500	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	40.500	0	0	0	0
<b>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</b>				<b>12.361.668</b>	<b>2.175.002</b>	<b>5.308.965</b>	<b>2.363.188</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
<b>19039001 Osnovno šolstvo</b>				<b>12.361.668</b>	<b>2.175.002</b>	<b>5.308.965</b>	<b>2.363.188</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov -šolstvo	<b>16.898.974</b>	01.01.2007	31.12.2017	7.731.580	1.167.394	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			7.731.580	1.167.394	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
OB070-07-0025 Obnova opreme - šolstvo	<b>1.103.380</b>	01.01.2007	31.12.2017	833.380	120.000	150.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			833.380	120.000	150.000	0	0	0
OB070-12-0007 OŠ TONETA ČUFARJA MARIBOR	<b>2.642.667</b>	01.01.2007	31.12.2016	2.121.465	521.202	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.121.465	521.202	0	0	0	0
OB070-12-0008 OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR	<b>2.524.729</b>	01.01.2007	31.12.2014	22.783	10.000	2.113.919	363.188	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			22.783	10.000	2.113.919	363.188	0	0
OB070-12-0140 Energetska sanacija OŠ Ludvika Pliberška Maribor	<b>588.872</b>	01.10.2012	30.09.2015	588.872	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			351.981	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			236.891	0	0	0	0	0
OB070-13-0005 Energetska obnova fasade in oken na OŠ Kamnica	<b>402.915</b>	01.11.2012	31.12.2015	402.915	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			151.524	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			251.390	0	0	0	0	0
OB070-13-0007 Energetska obnova na OŠ Maksa Durjave	<b>512.306</b>	01.11.2012	31.12.2015	512.306	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			316.921	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			195.386	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-14-0067 <u>Dograditev in obnova Svetovalnega centra</u>	<u>170.672</u>	<u>08.07.2014</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>148.367</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Posredni proračunski uporabniki</i>			<i>148.367</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-15-0004 <u>Energetska obnova OŠ Tabor I Maribor</u>	<u>1.377.652</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>0</u>	<u>332.606</u>	<u>1.045.046</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>332.606</i>	<i>1.045.046</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-16-0021 <u>OŠ Rada Robiča Limbuš - menjava stanovanja</u>	<u>23.800</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>0</u>	<u>23.800</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>23.800</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>20 SOCIALNO VARSTVO</b>				<b>158.034</b>	<b>120.300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2002 Varstvo otrok in družine</b>				<b>158.034</b>	<b>120.300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>20029001 Drugi programi v pomoč družini</b>				<b>158.034</b>	<b>120.300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0005 <u>Investijsko vzdrževanje na področju sociale</u>	<u>278.334</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>158.034</u>	<u>120.300</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>158.034</i>	<i>120.300</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0413</b> <b>Urad za komunalo, promet in prostor</b>				<b>72.234.392</b>	<b>13.327.836</b>	<b>12.887.743</b>	<b>9.953.743</b>	<b>7.415.743</b>	<b>0</b>
<b>04</b> <b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>466.680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0402</b> <b>Informatizacija uprave</b>				<b>466.680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>04029001</b> <b>Informacijska infrastruktura</b>				<b>466.680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0062 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	<b>153.772</b>	01.01.2007	31.12.2007	318.852	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	318.852	0	0	0	0
OB070-07-0063 Izdelava, nakup aplikacij in sistemske naloge	<b>47.989</b>	01.01.2007	31.12.2007	65.000	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	65.000	0	0	0	0
OB070-07-0071 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	<b>0</b>	01.01.2008	31.12.2008	0	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0
OB070-07-0072 Izdelava aplikacij in sistemske naloge	<b>11.328</b>	01.01.2008	31.12.2008	11.328	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	11.328	0	0	0	0
OB070-07-0073 Vzdrževanje PO za GIS in namenske PO	<b>71.500</b>	01.01.2008	31.12.2008	71.500	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	71.500	0	0	0	0
<b>04029002</b> <b>Elektronske storitve</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0067 Skupna informacijska infrastruktura	<b>0</b>	30.07.2007	30.12.2009	0	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0
				<i>OV - Druge občine</i>	0	0	0	0	0
<b>06</b> <b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>345.013</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>
<b>0603</b> <b>Dejavnost občinske uprave</b>				<b>345.013</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>
<b>06039002</b> <b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>				<b>345.013</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>
OB070-10-0126 Režijski obrat	<b>250.000</b>	01.04.2010	31.12.2010	345.013	9.000	9.000	9.000	9.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	345.013	9.000	9.000	9.000	0
<b>12</b> <b>PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN</b>				<b>9.557.486</b>	<b>1.680.000</b>	<b>1.333.300</b>	<b>1.333.300</b>	<b>1.333.300</b>	<b>0</b>
<b>1204</b> <b>Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina</b>				<b>5.310.217</b>	<b>980.000</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>	<b>0</b>
<b>12049001</b> <b>Oskrba s plinom</b>				<b>5.310.217</b>	<b>980.000</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>	<b>0</b>
OB070-06-0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	<b>3.442.664</b>	01.04.2007	31.12.2019	4.663.261	800.000	800.000	800.000	800.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	2.994.089	800.000	800.000	800.000	0
				<i>OV - Domači partnerji</i>	1.669.172	0	0	0	0
OB070-12-0011 Polnilna postaja	<b>530.000</b>	01.04.2012	31.12.2016	646.956	180.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	646.956	180.000	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR	
									Po L. 2019	
<b>1207</b>	<b>Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije</b>			<b>4.247.269</b>	<b>700.000</b>	<b>533.300</b>	<b>533.300</b>	<b>533.300</b>	<b>0</b>	
12079001	Oskrba s toplotno energijo			4.247.269	700.000	533.300	533.300	533.300	0	
OB070-06-0056	Gradnja distubucijskega omrežja toplote	<b>2.432.816</b>	01.04.2007	31.12.2019	4.247.269	700.000	533.300	533.300	533.300	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				3.579.601	700.000	533.300	533.300	533.300	0
	OV - Domači partnerji				667.668	0	0	0	0	0
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>			<b>22.878.287</b>	<b>5.531.050</b>	<b>6.517.943</b>	<b>5.394.943</b>	<b>2.941.943</b>	<b>0</b>	
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>			<b>22.878.287</b>	<b>5.531.050</b>	<b>6.517.943</b>	<b>5.394.943</b>	<b>2.941.943</b>	<b>0</b>	
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest			1.329.937	530.000	520.000	510.000	530.000	0	
OB070-11-0066	Urejanje vodotokov	<b>76.000</b>	01.04.2011	31.12.2019	350.191	30.000	20.000	20.000	30.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				350.191	30.000	20.000	20.000	30.000	0
OB070-14-0001	Obnovitvena dela - preplastitve	<b>490.000</b>	01.01.2014	31.12.2019	979.746	500.000	500.000	490.000	500.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				979.746	500.000	500.000	490.000	500.000	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			15.660.168	1.755.095	5.173.000	4.050.000	1.580.000	0	
OB070-06-0029	Krožišče na Titovi cesti - C 4	<b>2.019.696</b>	01.04.2007	31.12.2016	5.009.907	2.000	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				1.134.867	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				2.289.328	2.000	0	0	0	0
	PV - EU sredstva				0	0	0	0	0	0
	PV - Domači partnerji				792.856	0	0	0	0	0
	OV - Tuji partnerji				792.856	0	0	0	0	0
OB070-06-0049	Cestno železniški podvoz na Ljubljanski ulici	<b>3.338.341</b>	01.01.2008	31.12.2017	118.622	1.000	2.800.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				118.622	1.000	2.800.000	0	0	0
OB070-06-0078	Ureditev mestnih in zunajmestnih cest	<b>2.837.590</b>	01.04.2007	31.12.2019	8.619.347	599.000	2.237.000	4.000.000	1.460.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				8.619.347	599.000	2.237.000	4.000.000	1.460.000	0
OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljalna dela	<b>37.287</b>	01.04.2010	31.12.2019	676.524	36.000	36.000	20.000	20.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				676.524	36.000	36.000	20.000	20.000	0
OB070-10-0122	Ureditev propustov	<b>246.531</b>	01.04.2010	31.12.2019	1.235.768	100.000	100.000	30.000	100.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				1.235.768	100.000	100.000	30.000	100.000	0
OB070-16-0002	Sanacija Malečniškega mostu	<b>0</b>	09.03.2016	31.12.2016	0	25.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	25.000	0	0	0	0
OB070-16-0003	Sanacija plazov	<b>0</b>	01.05.2016	31.12.2019	0	130.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	130.000	0	0	0	0
OB070-16-0004	Ureditev Kurbunove in Kamenškove ulice	<b>0</b>	02.05.2016	31.12.2016	0	712.095	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				0	284.838	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	427.257	0	0	0	0
OB070-16-0005	Ureditev Maistrove ulice	<b>0</b>	03.05.2016	31.12.2016	0	150.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				0	150.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR	
									Po L. 2019	
<b>13029003</b> Urejanje cestnega prometa				<b>5.375.170</b>	<b>3.178.955</b>	<b>785.943</b>	<b>795.943</b>	<b>795.943</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0070 Parkirisca - posodobitev parkirnih sistemov	<b>10.000</b>	01.08.2006	31.12.2019	233.340	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			233.340	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	0
OB070-07-0031 Kolesarski promet	<b>20.000</b>	01.07.2007	31.12.2019	261.024	60.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			261.024	60.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave	<b>100.150</b>	01.06.2007	31.12.2019	714.043	140.000	50.000	60.000	60.000	60.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			714.043	140.000	50.000	60.000	60.000	60.000	0
OB070-07-0035 Umirjanje prometa	<b>25.000</b>	01.06.2007	31.12.2019	265.579	50.000	30.000	30.000	30.000	30.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			265.579	50.000	30.000	30.000	30.000	30.000	0
OB070-07-0039 Avtobusna postaja	<b>50.943</b>	01.06.2007	31.12.2019	293.722	70.000	50.943	50.943	50.943	50.943	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			293.722	70.000	50.943	50.943	50.943	50.943	0
OB070-10-0119 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa	<b>1.145.000</b>	01.04.2010	31.12.2019	2.031.247	73.235	150.000	150.000	150.000	150.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.031.247	73.235	150.000	150.000	150.000	150.000	0
OB070-13-0146 Nakup avtobusov za mestni potniški promet	<b>3.681.275</b>	01.01.2014	31.12.2019	1.232.500	2.481.720	200.000	200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	1.670.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.232.500	811.720	200.000	200.000	200.000	200.000	0
OB070-14-0009 Vzdrževanje semaforjev	<b>0</b>	06.03.2014	31.12.2019	205.634	105.000	200.000	200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			205.634	105.000	200.000	200.000	200.000	200.000	0
OB070-14-0010 Vzdrževanje parkirišč	<b>50.000</b>	06.03.2014	31.12.2019	120.641	167.000	35.000	35.000	35.000	35.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			120.641	167.000	35.000	35.000	35.000	35.000	0
OB070-14-0011 Kolesarska pot Ruše - Maribor	<b>1.239.221</b>	03.03.2014	31.12.2016	17.440	2.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			17.440	2.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0001 Projekt ELIPTIC	<b>0</b>	09.03.2016	31.12.2016	0	10.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	10.000	0	0	0	0	0
<b>13029004</b> Cestna razsvetljava				<b>513.012</b>	<b>36.000</b>	<b>39.000</b>	<b>39.000</b>	<b>36.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljava	<b>200.000</b>	01.04.2010	31.12.2019	513.012	36.000	39.000	39.000	36.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			513.012	36.000	39.000	39.000	36.000	0	0
<b>13029005</b> Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest				<b>0</b>	<b>31.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest	<b>0</b>	02.05.2016	31.12.2019	0	31.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	31.000	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>				<b>4.736.012</b>	<b>3.298.903</b>	<b>1.438.000</b>	<b>645.000</b>	<b>560.000</b>	<b>0</b>
<b>1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>				<b>4.736.012</b>	<b>3.298.903</b>	<b>1.438.000</b>	<b>645.000</b>	<b>560.000</b>	<b>0</b>
<b>15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki</b>				<b>55.409</b>	<b>1.556.658</b>	<b>210.000</b>	<b>210.000</b>	<b>210.000</b>	<b>0</b>
OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki	<b>1.527.332</b>	01.01.2014	31.12.2019	55.409	1.556.658	210.000	210.000	210.000	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	55.409	1.556.658	210.000	210.000	210.000	0
<b>15029002 Ravnanje z odpadno vodo</b>				<b>4.680.603</b>	<b>1.742.245</b>	<b>1.228.000</b>	<b>435.000</b>	<b>350.000</b>	<b>0</b>
OB070-06-0027 Varovanje vodnih virov - KANALIZACIJA	<b>15.000.000</b>	01.01.2007	31.12.2016	2.038.765	20.000	13.000	20.000	20.000	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	532.310	0	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	93.937	0	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz druge občine</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.412.518	20.000	13.000	20.000	20.000	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>OV - Druge občine</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizac.objektov.naprav.opreme	<b>0</b>	01.01.2008	31.12.2019	2.566.365	1.012.245	285.000	185.000	300.000	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	2.566.365	1.012.245	285.000	185.000	300.000	0
OB070-11-0065 Dokumentacija za kanalizacijo	<b>0</b>	01.04.2011	31.12.2019	58.027	28.000	30.000	30.000	30.000	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	58.027	28.000	30.000	30.000	30.000	0
OB070-14-0005 Kanalizacija Limbuš	<b>0</b>	10.02.2014	31.12.2017	4.187	445.000	700.000	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	4.187	445.000	700.000	0	0	0
OB070-14-0069 Kolektor Bresternica	<b>237.000</b>	01.03.2015	01.10.2016	13.259	237.000	200.000	200.000	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	13.259	237.000	200.000	200.000	0	0
<b>1506 Splošne okoljevarstvene storitve</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0022 Sistem za vodenje okoljskih podatkov	<b>0</b>	30.07.2007	30.07.2011	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>OV - Druge občine</i>	0	0	0	0	0	0
<b>16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>				<b>34.152.498</b>	<b>2.807.883</b>	<b>3.539.500</b>	<b>2.521.500</b>	<b>2.521.500</b>	<b>0</b>
<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>				<b>1.011.929</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</b>				<b>194.729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0106 Izdelava registra NSZ v lasti MOM	<b>41.729</b>	01.01.2007	31.12.2007	194.729	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	194.729	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR	
									Po L. 2019	
<b>16029003</b> <b>Prostorsko načrtovanje</b>				<b>817.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0063 Podporno okolje za upravljanje s prostorom	<b>0</b>	<u>30.07.2007</u>	<u>30.07.2009</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>OV - Druge občine</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-06-0065 E-GJI: Reg.katas. Gospodarske javne infrastrukture	<b>817.200</b>	<u>30.07.2007</u>	<u>30.10.2011</u>	<u>817.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			<i>578.850</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>152.250</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>OV - Druge občine</i>			<i>86.100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>1603</b> <b>Komunalna dejavnost</b>				<b>7.027.062</b>	<b>1.524.383</b>	<b>1.248.000</b>	<b>1.248.000</b>	<b>1.248.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16039001</b> <b>Oskrba z vodo</b>				<b>5.530.265</b>	<b>1.075.186</b>	<b>703.000</b>	<b>703.000</b>	<b>703.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0098 Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov	<b>0</b>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>5.472.797</u>	<u>1.055.186</u>	<u>683.000</u>	<u>683.000</u>	<u>683.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>5.472.797</i>	<i>1.055.186</i>	<i>683.000</i>	<i>683.000</i>	<i>683.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0003 Vzdrževanje hidrantov	<b>50.000</b>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>57.468</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>57.468</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>16039002</b> <b>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>				<b>309.043</b>	<b>149.197</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč	<b>0</b>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>309.043</u>	<u>149.197</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>309.043</i>	<i>149.197</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>16039003</b> <b>Objekti za rekreacijo</b>				<b>1.008.850</b>	<b>100.000</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic	<b>42.095</b>	<u>01.01.2006</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.008.850</u>	<u>100.000</u>	<u>400.000</u>	<u>400.000</u>	<u>400.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.008.850</i>	<i>100.000</i>	<i>400.000</i>	<i>400.000</i>	<i>400.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>OV - Domači partnerji</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>16039004</b> <b>Praznično urejanje naselij</b>				<b>116.172</b>	<b>20.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-11-0061 Novoletna krasitev	<b>0</b>	<u>01.04.2011</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>116.172</u>	<u>20.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>116.172</i>	<i>20.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>16039005</b> <b>Druge komunalne dejavnosti</b>				<b>62.733</b>	<b>180.000</b>	<b>89.000</b>	<b>89.000</b>	<b>89.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-07-0057 javna stranišča	<b>0</b>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.10.2019</u>	<u>62.733</u>	<u>100.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>62.733</i>	<i>100.000</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-16-0006 Tržnice - investicijsko vzdrževanje	<b>80.000</b>	<u>02.05.2016</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>0</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>80.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>1606</b> <b>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>				<b>26.113.507</b>	<b>1.283.500</b>	<b>2.291.500</b>	<b>1.273.500</b>	<b>1.273.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16069001</b> <b>Urejanje občinskih zemljišč</b>				<b>11.264.620</b>	<b>858.500</b>	<b>1.066.500</b>	<b>848.500</b>	<b>848.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0108 Ureditev območja C4	<b>2.336.839</b>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>2.529.090</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.529.090</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-06-0122 Priprava zemljišč	<b>5.888.474</b>	01.01.2007	31.12.2007	4.738.092	92.000	300.000	82.000	82.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			4.738.092	92.000	300.000	82.000	82.000	0
OB070-06-0123 Program opremljanja SZ proizvodna cona Tezno	<b>5.311.111</b>	01.01.2007	31.12.2015	3.159.677	300.000	300.000	300.000	300.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna			0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			3.159.677	300.000	300.000	300.000	300.000	0
OB070-12-0009 Cesta "B" s komunalno opremo	<b>250.000</b>	01.01.2012	31.12.2012	369.461	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			369.461	0	0	0	0	0
OB070-14-0003 Kanalizacija Kamniška graba	<b>0</b>	10.02.2014	31.12.2016	468.300	466.500	466.500	466.500	466.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			468.300	466.500	466.500	466.500	466.500	0
<b>16069002</b> Nakup zemljišč				<b>14.848.887</b>	<b>425.000</b>	<b>1.225.000</b>	<b>425.000</b>	<b>425.000</b>	<b>0</b>
OB070-06-0124 Nakup zemljišč	<b>19.443.566</b>	01.01.2007	31.12.2007	14.848.887	425.000	1.225.000	425.000	425.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna			0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			14.848.887	425.000	1.225.000	425.000	425.000	0
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>				<b>98.415</b>	<b>1.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
<b>1803 Programi v kulturi</b>				<b>98.415</b>	<b>1.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
<b>18039006</b> Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.				<b>98.415</b>	<b>1.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij-terarij	<b>70.000</b>	01.06.2007	31.12.2018	98.415	1.000	50.000	50.000	50.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			98.415	1.000	50.000	50.000	50.000	0



PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR	
									Po L. 2019	
<b>0415</b> <b>Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.</b>				<b>13.216.642</b>	<b>1.252.700</b>	<b>3.124.250</b>	<b>1.772.000</b>	<b>1.780.000</b>	<b>0</b>	
<b>04</b> <b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>3.684.059</b>	<b>271.700</b>	<b>404.500</b>	<b>402.000</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	
<b>0403</b> <b>Druge skupne administrativne službe</b>				<b>3.684.059</b>	<b>271.700</b>	<b>404.500</b>	<b>402.000</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	
<b>04039003</b> <b>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</b>				<b>3.684.059</b>	<b>271.700</b>	<b>404.500</b>	<b>402.000</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	
OB070-06-0135 <b>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POSLOVNIH PROSTOROV</b>	<b>2.448.438</b>	01.07.2007	31.12.2019	1.736.438	112.000	200.000	200.000	200.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.736.438	112.000	200.000	200.000	200.000	0	
OB070-07-0028 <b>INVESTICIJSKA VLAGANJA NAJEMNIKOV POSL. PROSTOROV</b>	<b>497.056</b>	01.01.2007	31.12.2018	486.056	4.500	4.500	2.000	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			486.056	4.500	4.500	2.000	0	0	
OB070-10-0116 <b>Upravljanje s poslovnimi prostori</b>	<b>2.116.765</b>	01.01.2010	31.12.2019	1.361.565	155.200	200.000	200.000	200.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.361.565	155.200	200.000	200.000	200.000	0	
OB070-13-0156 <b>Ruski muzej</b>	<b>100.000</b>	01.01.2014	31.12.2014	100.000	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			100.000	0	0	0	0	0	
<b>06</b> <b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>1.234.173</b>	<b>150.000</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	
<b>0603</b> <b>Dejavnost občinske uprave</b>				<b>1.234.173</b>	<b>150.000</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	
<b>06039002</b> <b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>				<b>1.234.173</b>	<b>150.000</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	
OB070-06-0137 <b>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNIH PROSTOROV</b>	<b>1.964.173</b>	01.01.2007	31.12.2019	1.234.173	150.000	180.000	200.000	200.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.234.173	150.000	180.000	200.000	200.000	0	
<b>10</b> <b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>				<b>2.967.894</b>	<b>99.750</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	
<b>1003</b> <b>Aktivna politika zaposlovanja</b>				<b>2.967.894</b>	<b>99.750</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	
<b>10039001</b> <b>Povečanje zaposljivosti</b>				<b>2.967.894</b>	<b>99.750</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	
OB070-06-0001 <b>Vzpodbijanje zaposlovanja</b>	<b>3.967.644</b>	01.01.2005	31.12.2019	2.967.894	99.750	300.000	300.000	300.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.967.894	99.750	300.000	300.000	300.000	0	
<b>11</b> <b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>				<b>214.230</b>	<b>219.500</b>	<b>1.499.750</b>	<b>130.000</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	
<b>1102</b> <b>Program reforme kmetijstva in živilstva</b>				<b>214.230</b>	<b>219.500</b>	<b>1.499.750</b>	<b>130.000</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	
<b>11029001</b> <b>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</b>				<b>181.890</b>	<b>69.750</b>	<b>80.000</b>	<b>90.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	
OB070-07-0009 <b>Investicije v kmetijska gospodarstva</b>	<b>521.640</b>	01.01.2007	31.12.2019	181.890	69.750	80.000	90.000	100.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			181.890	69.750	80.000	90.000	100.000	0	
<b>11029002</b> <b>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</b>				<b>32.340</b>	<b>149.750</b>	<b>1.419.750</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	
OB070-13-0143 <b>Skupnostni vrtovi</b>	<b>35.340</b>	02.10.2013	31.12.2015	32.340	0	0	0	0	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			32.340	0	0	0	0	0	
OB070-16-0008 <b>Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva</b>	<b>139.750</b>	01.01.2016	31.12.2019	0	29.750	30.000	40.000	40.000	0	
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	29.750	30.000	40.000	40.000	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-16-0011 Namakalni sistemi	<u>1.509.750</u>	<u>01.05.2016</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>0</u>	<u>120.000</u>	<u>1.389.750</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>120.000</i>	<i>1.389.750</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>			<b>1.415</b>	<b>369.750</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>
<b>1402</b>	<b>Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</b>			<b>0</b>	<b>119.750</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>
<b>14029001</b>	<b>Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</b>			<b>0</b>	<b>119.750</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>
OB070-16-0009 Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva	<u>719.750</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>0</u>	<u>119.750</u>	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>119.750</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>
<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>			<b>1.415</b>	<b>250.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>
<b>14039002</b>	<b>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</b>			<b>1.415</b>	<b>250.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>
OB070-14-0068 Turistična infrastruktura	<u>851.415</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.415</u>	<u>250.000</u>	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.415</i>	<i>250.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>0</i>
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>1.554.902</b>	<b>142.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>0</b>
<b>1605</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>			<b>1.554.902</b>	<b>142.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>0</b>
<b>16059003</b>	<b>Drugi programi na stanovanjskem področju</b>			<b>1.554.902</b>	<b>142.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>340.000</b>	<b>0</b>
OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM	<u>2.356.902</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.554.902</u>	<u>52.000</u>	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.554.902</i>	<i>52.000</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>0</i>
OB070-16-0010 Investicijsko vzdrževanje stanovanj	<u>360.000</u>	<u>01.05.2016</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>0</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>0</i>
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>			<b>3.559.969</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>			<b>3.559.969</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>18029001</b>	<b>Nepremična kulturna dediščina</b>			<b>3.559.969</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0104 OBNOVA KULTURNEGA SPOMENIKA NASKOV DVOREC V MB	<u>3.229.881</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>3.559.969</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			<i>2.186.475</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.373.494</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
<b>0503 Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave</b>				<b>119.818</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>9.500</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
<b>0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>				<b>9.500</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
<b>06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti</b>				<b>9.500</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
OB070-12-0006 Nakup osnovnih sredstev	2.000	01.01.2011	31.12.2011	9.500	1.000	1.000	1.000	1.000	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	9.500	1.000	1.000	1.000	1.000	0
<b>15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>				<b>110.318</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1506 Splošne okoljevarstvene storitve</b>				<b>110.318</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave</b>				<b>110.318</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-06-0064 Trajnostno upravljanje z mestnimi gozdovi	0	01.01.2007	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0077 Osveščanje - nadgrajevanje LZO na izvoru	0	01.01.2007	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0079 Pilotni program ukrepov-podtalnica	0	01.01.2007	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz druge občine</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>OV - Domači partnerji</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0080 Ukrepi za zmanjšanje PM10	0	01.01.2008	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0082 regijski park Pohorje-KaPo	0	01.01.2007	31.12.2008	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0015 Ad.Va.	0	01.05.2007	01.05.2010	57.700	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	22.226	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	35.474	0	0	0	0	0
OB070-07-0043 KaPo	0	01.01.2007	31.12.2008	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0066 Lizimeter	18.000	01.01.2007	31.12.2009	14.000	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	14.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0077 Monitoring onesnaževal zunanega zraka	0	01.01.2008	31.12.2012	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0079 Informacijski sistem VO	0	01.01.2008	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2016	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	v EUR
									Po L. 2019
OB070-07-0080 Ekoprofit	0	01.01.2008	31.12.2010	0	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			0	0	0	0	0	0
OB070-08-0053 CITEAIRII	65.000	01.01.2009	31.12.2011	38.618	0	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)			14.380	0	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			24.238	0	0	0	0	0
<b>0504 Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor</b>				<b>27.600</b>	<b>14.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>27.600</b>	<b>14.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>				<b>27.600</b>	<b>14.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti</b>				<b>27.600</b>	<b>14.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-12-0129 Nakup osnovnih sredstev in opreme MIR	27.000	01.01.2015	31.12.2015	27.600	14.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			27.600	14.500	0	0	0	0
<b>06 MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI</b>				<b>3.253.644</b>	<b>411.708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>				<b>3.253.644</b>	<b>411.708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0403 Druge skupne administrativne službe</b>				<b>3.253.644</b>	<b>411.708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</b>				<b>3.253.644</b>	<b>411.708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	0	01.01.2009	31.12.2016	3.253.644	411.708	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva			3.253.644	411.708	0	0	0	0
<b>Skupaj NRP:</b>				<b>169.139.814</b>	<b>23.051.666</b>	<b>30.567.149</b>	<b>29.084.649</b>	<b>18.503.027</b>	<b>7.157.477</b>
PV-DP	PV - Domači partnerji			812.540	0	0	0	0	0
PV-EU	PV - EU sredstva			4.657.889	60.003	58.000	64.741	30.000	30.000
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva			146.968.852	20.908.312	23.459.656	24.793.258	18.473.027	7.127.477
PV-PPU	PV - Posredni proračunski uporabniki			148.367	0	0	0	0	0
PV-TDO	PV - Transfer iz druge občine			0	6.495	9.743	0	0	0
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna			4.025.702	2.076.856	3.289.750	0	0	0
PV-TDP (EU)	PV - Transfer iz državnega proračuna (E)			8.496.145	0	0	0	0	0
<b>Skupaj PV - Proračunski viri</b>				<b>165.109.494</b>	<b>23.051.666</b>	<b>26.817.149</b>	<b>24.857.999</b>	<b>18.503.027</b>	<b>7.157.477</b>
OV-DO	OV - Druge občine			86.100	0	0	0	0	0
OV-DP	OV - Domači partnerji			3.151.364	0	3.750.000	4.226.650	0	0
OV-TP	OV - Tuji partnerji			792.856	0	0	0	0	0
<b>Skupaj OV - Ostali viri</b>				<b>4.030.320</b>	<b>0</b>	<b>3.750.000</b>	<b>4.226.650</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Legenda:**

\* - podatek iz dokumentacije projekta

# 3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

## 0101 – Mestni svet

---

### 01019001 – Dejavnost občinskega sveta

---

#### **OB070-11-0070 - Nakup opreme v Službi Mestnega sveta**

***Namen in cilj***

Namen projekta je posodobitev računalniške opreme za delovanje klubov svetnikov, ter nakup računalniške opreme za nadomestno imenovane mestne svetnike. Cilj je izboljšati funkcionalnost in z novo opremo omogočiti vsem mestnim svetnikom hitrejše in kvalitetnejše izvajanje nalog mestnega sveta. Služba za delovanje mestnega sveta posluje z mestnimi svetniki izključno elektronsko za to je sodobna računalniška oprema ključnega pomena.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

## 0406 - Urad za kulturo in mladino

---

### 18029002 - Premična kulturna dediščina

---

#### **OB070-07-0068 - Odkup umetniških del in premične dediščine**

***Namen in cilj***

Načrtovana sredstva za odkupe likovnih del za dopolnjevanje stalne zbirke Umetnostne galerije.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

### 18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

---

#### **OB070-12-0005 - Nakup knjižnega gradiva – Mariborska knjižnica**

***Namen in cilj***

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva MO Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva, ki ga knjižnice izposojajo oz. je dostopno v knjižnicah.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

## 18039005 - Drugi programi v kulturi

---

### **OB070-07-0002 - Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture**

#### ***Namen in cilj***

Objekte kulturne infrastrukture ter oprema se letno investicijsko obnavlja skladno s predloženimi potrebami uporabnikov, ocenjenimi prioritetami in sklepom župana o planu investicijskega vzdrževanja in nabave opreme v tekočem letu.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju.

### **OB070-16-0018 – Muzej sovjetskih vojnih ujetnikov STALAG XVIII-D**

#### ***Namen in cilj***

Projekt vzpostavitve Muzeja sovjetskih vojnih ujetnikov v nacističnem taborišču STALAG XVIII-D v Melju nastaja v sodelovanju Mestne občine Maribor, Veleposlaništva Ruske federacije ter Muzeja Narodne osvoboditve Maribor. Mestna občina Maribor bo zagotovila nepremičnino, Muzej NO bo pripravil in izvajal muzejski program, sredstva za ureditev objekta ter stroške priprave in izvajanja programa pa bo zagotovila Ruska federacija. V letu 2016 se načrtuje priprava in sprejem investicijske dokumentacije ter odkup dela skladiščnega objekta parc. št. 157 k.o. 655 Melje, v naslednjem letu se načrtuje ureditev vzhodnega dela objekta za muzejski program in vzpostavitev prve faze muzejskega programa ter odkup preostalega dela objekta. V letu 2018 se predvideva ureditev osrednjega dela objekta za različne podporne vsebine muzejskemu programu ter ureditev okolice, parkirišč in usposobitev preostalega zahodnega dela objekta za depojske namene za potrebe mariborskih javnih zavodov (Lutkovno gledališče Maribor, Muzej NO Maribor, Pokrajinski muzej Maribor).

#### ***Stanje projekta***

Projekt se prične izvajati po sprejetju proračuna MO Maribor za 2016 in podpisu dogovora o sodelovanju med partnerji (MO Maribor, Veleposlaništvo Ruske federacije, Muzej NO Maribor).

---

## 18059002 – Programi za mladino

---

### **OB070-16-0016 – Evropa za državljane – Nove ideje za stare zgradbe**

#### ***Namen in cilj***

MOM je v letu 2015 skupaj z vodilnim partnerjem Ajdovščino uspešno kandidirala na EU razpisu Evropa za državljane s projektom Evropa za državljane – Nove ideje za stare zgradbe. Cilj projekta, ki ga izvaja mreža 10 partnerjev, je vključevanje prebivalcev lokalnih okolij v razvoj urbanih okolij in boljšo izrabo javnih površin.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

**16039003 - Objekti za rekreacijo**

---

**OB070-06-0016 - Izgradnja urbanih športno-rekreativnih površin**

***Namen in cilj***

Sredstva so namenjena za postavitve zunanjih fitnes naprav za športno vadbo vse starostih skupin občanov.

***Stanje projekta***

V fazi priprave.

**OB070-06-0132 - Investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov**

***Namen in cilj***

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževalna dela na javnih športnih objektih, s katerimi upravljajo Športni objekti Maribor, športnih objektih last mestne občine.

***Stanje projekta***

V fazi izvajanja.

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

---

**04029001 - Informacijska infrastruktura**

---

**OB070-08-0001 - Investicije v informacijsko tehnologijo**

***Namen in cilj***

Sredstva v višini 240.000 EUR so namenjena za plačilo Microsoftovih sistemskih in strežniških licenc ter licenc za delovna mesta (Windows, Office), za plačilo potrebnih nadgradenj in licenc sistemske in komunikacijske programske in strojne opreme, za plačilo nakupa licenčne programske opreme, za plačilo širitve diskovnega prostora, za plačilo posodobitev računalniške opreme delovnih mest, za plačilo investicijskega vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, za plačilo investicijskega vzdrževanja mestnega brezplačnega brezžičnega omrežja (22 točk) in mestnih panoramskih kamer (16 točk) ter za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar preme.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**OB070-09- 0045 – Obnovitev medgeneracijskega centra Limbuš**

***Namen in cilj***

Namen projekta je zagotavljanje finančnih sredstev za gospodarno razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori.

Glavni cilj je celovita obnova upravnih prostorov na zunanjih lokacijah, ki služijo delovanju mestne uprave. Projekt se načrtuje za vsako proračunsko leto posebej, glede na potrebe in dolgoročne cilje mestne uprave.

V NRP so odhodki za leto 2016 načrtovani v vrednosti 15.000 EUR.

***Stanje projekta***

Priprava projektne dokumentacije

## **OB070-10-0136 – Obnovitev Kulturnega doma Pekre**

***Namen in cilj***

Namen projekta je zagotavljanje finančnih sredstev za gospodarno razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori.

Glavni cilj je celovita obnova upravnih prostorov na zunanjih lokacijah, ki služijo delovanju mestne uprave. Projekt se načrtuje za vsako proračunsko leto posebej, glede na potrebe in dolgoročne cilje mestne uprave.

V NRP so odhodki za leto 2016 načrtovani v vrednosti 95.000 EUR.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

## **06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

### **OB070-07-0045 - Vlaganja v objekte KS in MČ**

***Namen in cilj***

Namen projekta je zagotavljanje finančnih sredstev za gospodarno razpolaganje in upravljanje z prostori Mestnih četrti in Krajevnih skupnosti. Glavni cilj je obnova prostorov in nabava različne opreme za nemoteno delovanje služb Mestnih četrti in Krajevnih skupnosti.

Projekt se načrtuje za vsako proračunsko leto posebej, glede na potrebe in dolgoročne cilje KS in MČ.

V letu 2016 je za investicije in investicijsko vzdrževanje v prostore KS in MČ načrtovanih 30.000 EUR.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

## **06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

---

### **OB070-10-0059 - Investicije in inv. vzdr. UP ter nakup opreme**

***Namen in cilj***

Namen projekta je zagotavljanje finančnih sredstev za gospodarno razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori.

Glavni cilj je celovita obnova upravnih prostorov na zunanjih lokacijah, ki služijo delovanju mestne uprave. Projekt se načrtuje za vsako proračunsko leto posebej, glede na potrebe in dolgoročne cilje mestne uprave.

Sredstva v višini 40.000 EUR so namenjena pokrivanju stroškov za investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov in objektov ter delno za nabavo opreme. Pri investicijskem vzdrževanju upravnih prostorov, so načrtovana samo nujna investicijsko vzdrževalna dela na objektih in prostorih namenjenim za delovanje mestne uprave in na objektih in prostorih, ki se oddajajo v najem. Prav tako morajo biti zagotovljena sredstva za nepredvidena nujna dela oziroma intervencije, ki se pojavljajo tekom leta.

***Stanje projekta***

V izvajanju.



### 07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

---

#### OB070-06-0041 – Nakup opreme za strukture CZ

##### *Namen in cilj*

Sredstva so načrtovana v obsegu planskih sredstev v letu 2016 in bodo porabljena za nakup najnujnejše opreme struktur civilne zaščite za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Podlaga za nakup opreme je načrt nabav v letu 2016, ki ga podpiše župan MOM.

##### *Stanje projekta*

Projekt je v fazi priprave in izdelave načrta nabav ter bo realiziran postopno do konca leta 2016.

#### OB070-06-0066 – Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč

##### *Namen in cilj*

Izvajalo se bo investicijsko vzdrževanje javnih zaklonišč v skladu z zakonom o varstvu pred naravnimi drugimi nesrečami ter pravilnikom o vzdrževanju javnih zaklonišč. Pridobil se bo certifikat ustreznosti javnih zaklonišč od pristojnih institucij.

##### *Stanje projekta*

V izvajanju.

### 07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

---

#### OB070-06-0033 - Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto

##### *Namen in cilj*

Za zagotavljanje razvoja javne poklicne gasilske službe po programu, ki ga določa glede na ocenjene prilive odstopljenih sredstev požarnega sklada, občinski odbor za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada. V letu 2016 se načrtuje sofinanciranje nakupa manjšega gasilskega vozila za črpanje voda ob poplavih ter drugih tehničnih intervencijah za Javni zavod za zaščitno in požarno reševanje Maribor. V planu 2016 je prav tako nakup osebne in skupne opreme za gasilske in tehnične intervencije.

##### *Stanje projekta*

Projekt je v fazi priprav dokumentov za javni razpis.

#### OB070-06-0038 - Nakup GVC za PGD in nakup opreme

##### *Namen in cilj*

Za razvoj prostovoljnega dela javne gasilske službe s sodobnimi gasilskimi vozili po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije in uredbi o organiziranju reševalnih sil. V letu 2016 se bo realiziralo sofinanciranje nakupa AC 16/60 za Prostovoljno gasilsko društvo Razvanje (po pogodbi iz leta 2015) in sofinanciranje nakupa gasilske avtolestve za PGD Maribor Mesto ter nakup ostale potrebne opreme v skladu s sklepom Odbora požarnega sklada MO Maribor o porabi namenskih sredstev požarne takse.

##### *Stanje projekta*

Projekt je v fazi realizacije pogodb iz leta 2015 in priprav pogodbe o sofinanciranju ter ostalih dokumentov javnih razpisov.

### 03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

#### OB070-10-0132 - LQ-CELIAC

##### ***Namen in cilj***

V mesecu septembru 2011 smo podpisali pogodbo o sofinanciranju operacije v okviru čezmejnega programa Slovenija-Madžarska. Skupna vrednost projekta znaša 627.122 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje v višini 523.624 EUR. Delež vodilnega partnerja znaša 300.891 EUR (ESRR: 255.758 EUR), lastni delež Mestne občine Maribor pa znaša 15.044 EUR.

Namen projekta je izboljšanje kvalitete življenja bolnikov s celiakijo.

Cilji projekta:

- ▀ zgodnje odkrivanje bolezni (primarna preventiva),
- ▀ povečanje osveščenosti bolnikov,
- ▀ povečanje osveščenosti javnosti,
- ▀ odkriti nove bolnike s celiakijo v večji populaciji šolskih otrok v regiji s pomočjo hitrih testov,
- ▀ izboljšanje poznavanja bolezni med bolniki, zdravstvenim osebjem, dietetiki, kuharji,
- ▀ večja mobilnost bolnikov.

##### ***Stanje projekta***

V letu 2014 smo zaključili vse aktivnosti na projektu LQ – CELIAC, ki je sofinanciran iz operativnega programa Slovenija – Madžarska. Skozi izvajanje projekta smo dosegli dva glavna cilja projekta, in sicer: zgodnje odkrivanje celiakije in ozaveščanje prebivalstva o bolezni. Zaradi dolgotrajnih administrativnih postopkov preverjanja in potrjevanja poročil na čezmejnih projektih, so sredstva v letu 2016 v višini 2.018 EUR namenjena za pripravo 6. skupnega poročila za povračilo upravičenih stroškov projekta in v okviru poročila potrebnih prevodov v madžarski jezik.

#### OB070-13-0144 - UPSIDE

##### ***Namen in cilj***

S projektom UPSIDE (User-driven Participatory Solutions for Innovation in Digitally-centred Ecosystems) (številka projekta: 319962) smo uspešno kandidirali na razpisu sedmega okvirnega programa FP7-REGIONS-2012-2013-1 (shema: Koordinacijske in podporne aktivnosti). Mestna občina Maribor sodeluje kot partner v konzorciju 12 partnerjev. Projekt traja 36 mesecev, izvajanje se je pričelo s 1.7.2013, projekt pa se zaključi 30.6.2016.

Cilj projekta UPSIDE je zagotavljanje gospodarske in družbene koristi s spodbujanjem nastajanja in razvoja k uporabniku usmerjenih rešitev za inovacije v digitalno usmerjene ekosisteme. Projekt je namenjen spodbujanju razvoja sodelovanja in sinergijskih povezav med raziskavami, inovacijskimi dejavnostmi v podjetjih, politik mestnega razvoja in odprtih, k uporabniku usmerjenih inovacij ekosistemov "ki so blizu interesom in potrebam mest in njihovih interesnih skupin, vključno z državljani in podjetji, ki lahko premostijo razlike med kratkoročnimi prednostnimi nalogami razvoja mest in dolgoročnim tehnološkim raziskovanjem in eksperimentiranjem."

##### ***Stanje projekta***

Izvajanje projekta se je začelo 1.7.2013. V letih 2013-2015 so bili izvedeni sestanki projektnih partnerjev na katerih smo podrobneje pregledali načrt dela, izvedbo aktivnosti in načrtali aktivnosti za nadaljevanje projekta. V 2013-2015 so bili izvedeni študijski obiski v Avstriji (Voralberg), Nemčiji (Karlsruhe, Freiburg), pri partnerju na Nizozemskem (Eindhoven) ter

partnerju na Švedskem (Kista Science City). Na študijskih obiskih smo si ogledali dobre prakse sodelovanja lokalne skupnosti, gospodarstva, razvojno-raziskovalnih institucij ter prebivalstva. V okviru aktivnosti projekta je bila oblikovana iniciativa za vzpostavitev pametnega mesta, vzpostavljen portal Smart City Maribor ter aplikacija Izboljšajmo Maribor. Prav tako smo v okviru projekta vzpostavili sodelovanje na novih projektnih predlogih v okviru tematike pametnih mest. V letu 2016 načrtujemo nadaljevanje aktivnosti na projektu, ki zajemajo predvsem študijske obiske, sestanke projektnih partnerjev ter oblikovanje predloga za nadaljevanje aktivnosti za iniciative za vzpostavitev pametnega mesta.

## **OB070-13-0150 - STREETLIGHT-EPC**

### ***Namen in cilj***

Projekt Streetlight-EPC je sofinanciran s strani programa Intelligent Energy Europe. Mestna občina Maribor sodeluje v projektu s partnerji iz 10 držav članic EU z namenom spodbujanja uporabe energetskega pogodbenišтва pri obnovi javne razsvetljave po načelu zagotavljanja prihrankov energije. Projekt se je začel izvajati v letu 2014 in traja tri leta.

Namen projekta je energetska sanacija javne razsvetljave in vzpostavitev modela financiranja po sistemu zagotavljanja prihrankov. Cilj projekta je zagotoviti večjo sprejemljivost trga za ponudbo energetskih storitev, predvsem z vidika preglednosti in zaupanja v izvedbo sanacijskih projektov energetskega pogodbenišтва.

### ***Stanje projekta***

V letu 2014 smo v okviru projekta začeli s pripravo strokovne podlage za energetska sanacija javne razsvetljave v mestu. V letu 2015 so sredstva načrtovana za plače zaposlenih na projektu ter pripravo strokovnih podlag za energetska sanacija pilotnega območja javne razsvetljave in razvoja modela financiranja po sistemu zagotavljanja prihrankov. Sredstva v višini 15.000 EUR so v letu 2016 načrtovana za plače zaposlenih na projektu in za izvedbo aktivnosti zaposlenih pri sanaciji pilotnega območja javne razsvetljave v 3 ulicah z LED tehnologijo v Mariboru. Poleg tega bodo sredstva namenjena za izvedbo aktivnosti za informiranje in obveščanje ter izobraževanje zaposlenih v MOM ter širše javnosti.

## **OB070-15-0002 ZORA**

### ***Namen in cilj projekta***

V mesecu januarju 2015 so se pričele izvajati aktivnosti na projektu ZORA – Več zdravja za otroke in mladostnike z avtizmom in njihove družine. Projekt je delno sofinanciran iz Programa Norveškega finančnega mehanizma. Skupna vrednost projekta (za vse partnerje skupaj) znaša 718.090 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje v višini 90%. Delež Mestne občine Maribor v projektu znaša 12.000 EUR (3.000 EUR v smislu nematerialnega prispevka – (in-kind)), od tega predstavlja lastni delež 900 EUR.

Namen projekta je izboljšanje kvalitete življenja bolnikov z avtizmom.

Cilji projekta:

- v zgodnjo obravnavo bo vključenih najmanj 100 otrok z avtizmom,
- vzpostavljen bo center za kratkotrajno bivanje otrok in mladostnikov (respite),
- najmanj 50 otrok bo vključenih v center za kratkotrajno bivanje,
- izobraženih bo najmanj 55 strokovnjakov,
- najmanj 100 staršev iz vse Slovenije bo vključenih v izobraževanje staršev v obliki seminarjev, delavnic in individualnih srečanj, z namenom, da se jih s pomočjo dodatnih znanj usposobi, da bi bolje razumeli razvojne in vedenjske posebnosti svojih otrok in bi jim znali učinkovito pomagati.

### ***Stanje projekta***

V letu 2015 smo v okviru projekta izvedli izobraževanje za starše in strokovnjake ter »postavili« Center za kratkotrajno bivanje otrok z avtizmom v Mariboru, v okviru katerega so bile opravljene tudi številne terapevtske obravnave.

V letu 2016 načrtujemo odhodke v višini 6.000 EUR, MOM bo kot projektni partner izvajal dejavnosti informiranja in obveščanja javnosti in promocije projekta ter programa. Del sredstev je namenjen izdelavi promocijskega filmčka projekta.

## **OB070-16-0013 URBACT III – 2C**

### ***Namen in cilj***

Mestna občina Maribor je od septembra 2015 vključena v URBACT III projektno omrežje – »2C-(2nd Chance – Waking up the »sleeping giants«) kjer je poudarek na iskanju inovativnih načinov in kvalitetnih prostorsko načrtovalnih metod za oživitev degradiranih območij velikih zapuščenih kompleksov in stavb, ki so izgubile svoj prvoten pomen in jih je potrebno revitalizirati oz. jih ponovno usposobiti z novimi kulturno gospodarskimi vsebinami. Projekt URBACT III – 2C omogoča tematsko povezovanje različnih partnerjev iz Evrope z namenom širjenja, preverjanja in nadgradnje postopkov in metodologij s področja reaktivacije opuščenih, praznih stavb in kompleksov stavb v vsakem od partnerskih mest.

Projekt URBACT III – 2C omogoča tematsko povezovanje različnih partnerjev iz Evrope z namenom širjenja, preverjanja in nadgradnje postopkov in metodologij s področja reaktivacije opuščenih, praznih stavb in kompleksov stavb v vsakem od partnerskih mest. Vodilni partner je mesto Neapelj Italija.

### ***Stanje projekta***

Prva faza se je pričela izvajati že septembra 2015, druga faza pa se bo pričela izvajati maja 2016 in bo trajala 2 leti in pol. Sredstva v višini 17.300 EUR so načrtovana za stroške plač zaposlenih na projektu, izmenjavo izkušenj s projektnimi partnerji in pripravo podlag za izdelavo lokalnega akcijskega načrta za izbrano tematsko področje.

## **OB070-16-0014 URBACT III – Urban Green Labs**

### ***Namen in cilj***

Mestna občina Maribor je od septembra 2015 vključena v URBACT III projektno omrežje – Urban green Labs (kratko UGL). Poudarek projekta je na vzpostavitvi novih in aktivaciji obstoječih urbanih zelenih površin na urbanem območju mesta Maribor.

Projekt URBACT III – Urban green Labs omogoča tematsko povezovanje različnih partnerjev iz Evrope z namenom širjenja, preverjanja in nadgradnje s področja urbanih zelenih površin vsakega posameznega partnerskega mesta. Vodilni partner projekta je Mestna občina Budimpešta 18. distrikt.

Vsako od partnerskih mest bo ustanovilo tudi Urbact UGL lokalno podporno skupino strokovnjakov (iz lokalne administracije, univerz, zainteresiranih nevladnih organizacij, ipd., ki delujejo na tem tematskem področju). Skupina bo do konca projekta pripravila lokalni akcijski načrt (LAN) za izbrano tematsko področje. Vsebine iz LAN bi želeli vključiti v mestni odlok o urbanih vrtovih. Prav tako bi služile kot podlaga za načrtovanje in ureditev urbanih vrtov ter nekaterih ostalih zelenih površin v prostorskih aktih občine.

### ***Stanje projekta***

Prva faza se je pričela izvajati že septembra 2015, druga faza se bo pričela izvajati maja 2016 in bo trajala 2 leti in pol. V letu 2016 bodo načrtana sredstva v višini 20.300 EUR namenjena povračilu stroškov plač zaposlenih na projektu, izmenjavi izkušenj s projektnimi partnerji in pripravi podlag za izdelavo lokalnega akcijskega načrta na področju prenove urbanih zelenih površin.

## **OB070-16-0015 RESOLVE**

### ***Namen in cilj***

V mesecu februarju 2016 je bil odobren projekt RESOLVE, ki ga je Mestna občina Maribor kot partner prijavila v sodelovanju z drugimi mesti na program INTERREG Europe. V okviru projekta si mestna uprava prizadeva povezati trgovce, gostinske lokale, mala podjetja in obrtnike v mestu s ciljem ugotoviti način ureditve mestnega središča na področju trajnostne mobilnosti na prebivalcem čim bolj prijazen način, ki hkrati omogoča rast malih podjetij, trgovcev, obrtnikov in gostincev. Mestna uprava bo v okviru projekta uvajala sodobne ukrepe v mestnem središču po vzoru drugih partnerskih mest, ki sodelujejo v projektu - Roermond (Nizozemska,) Kroneborg (Švedska), Ulm (Nemčija), Manchester (Anglija), Reggio Emilia (Italija), Almada (Portugalska), Varšava (Poljska).

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 načrtujemo odhodke v višini 15.000 EUR za izvedbo delavnic, delo zaposlenih na projektu in projektne sestanke.

---

## **17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov**

---

### **OB070-16-0022 Rekonstrukcija kletne etaže ZD Maribor**

#### ***Namen in cilji projekta***

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca (ZDM) nima ustrezno urejenih in lokacijsko enovitih prostorov ter opreme za sterilizacijo sanitetnega materiala, kar sodi v sklop osnovne zdravstvene dejavnosti javnega zavoda.

Na podlagi projektne dokumentacije namerava ZDM, kot izvajalec medicinskih in spremljajočih storitev, oziroma končni uporabnik, funkcionalno in tehnološko urediti prostore in delovni proces za sterilizacijo vseh potrebnih materialov in pripomočkov na eni, centralni lokaciji. S preureditvijo preostalega dela obstoječih prostorov za pralnico perila pa se posodobi celotni dosedanji delovni proces.

Cilji projekta:

- zagotovitev in ureditev ustreznih delovnih prostorov za centralno sterilizacijo na eni lokaciji,
- zagotovitev funkcionalno-tehnološko delovnih prostorov za izvajanje lastne servisne dejavnosti pranja in likanja delovnih oblačil zaposlenega osebja ter ambulantnega perila za vse ambulante v sestavi ZDM,
- razrešitev servisno-storitvenih dejavnosti tudi na druge uporabnike s področja zdravstvenih uporabnikov (koncesionarji),
- prodaja vseh storitev pranja in likanja na prostem trgu,
- energetska učinkovitost projekta na področju sterilizacije in pralnice (sodelovanje v projektu Ekoprofit od leta 2012).

Mestna občina Maribor uresničuje naloge na področju zdravstvenega varstva s tem, da kot ustanovitelj javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca zagotavlja sredstva za investicije. Mestna občina Maribor bo sofinancirala izvedbo projekta v višini solastniškega deleža v zavodu, in sicer v višini 63,12%.

#### ***Stanje projekta***

V decembru 2010 je bil potrjen DIIP. Za rekonstrukcijo kletne etaže je bila do sedaj izdelana investicijska dokumentacija in projektna dokumentacija ter pridobljeno gradbeno dovoljenje. Investicijski program je bil noveliran v decembru 2015 in bo obravnavan na mestnem svetu v letu 2016. Po izdelani novelaciji investicijskega programa znaša sofinancerska vrednost MOM 315.817 EUR, kar je 63,12% celotne vrednosti projekta. Sredstva bodo namenjena za izvedbo GOI del na objektu.

---

## 18029001 - Nepremična kulturna dediščina

---

### OB070-09-0116 - Mariborski grad - obnova in adaptacija za muzej

#### ***Namen in cilj***

Namen tretje faze je dokončna ureditev gradu, ki bo omogočila razširitev poslovanja Pokrajinskega muzeja Maribor in bo omogočila tudi kakovostno predstavitev vseh muzealij in drugih vsebin Pokrajinskega muzeja Maribor. Na ta način bo dosežen razvoj turizma in kulturnega življenja v mestu Maribor in širši regiji.

#### ***Stanje projekta***

Na projektu so predvidena sredstva v višini 12.200 EUR za izvedbo najnujnejših sanacijskih del, ki bodo hkrati zagotavljale tudi veljavnost pridobljenega gradbenega dovoljenja.

---

## 18039005 - Drugi programi v kulturi

---

### OB070-10-0055 Nabrežje reke Drave

#### ***Namen in cilj***

Drava je hrbtenica zelenega sistema mesta. Prostorski dokumenti Mestne občine Maribor nabrežja Drave opredeljujejo kot rekreacijske površine, zgodovinske dele, Lent in taborsko nabrežje pa kot območja kompleksne prenove in sanacije. Cilj investicije v ureditev nabrežij reke Drave je meščanom in obiskovalcem omogočiti doživetje zgodovinske nepretirnosti mesta ob reki in dvigniti kulturno in zgodovinsko vrednost območja. Z ureditvijo nabrežja Drave se doseže dvig urbanih kakovosti Maribora, pri tem se uredi privlačen prostor vzdolž reke Drave, oživi se razvoj urbanih površin ob reki, s skladnejšo rabo vodnega – obvodnega prostora.

Cilji projekta:

- ▀ oživitev in prihodnji razvoj urbanih kakovosti Maribora,
- ▀ ureditev zanemarjenih predelov obrežij reke Drave,
- ▀ skladnost zgodovinskih znamenitosti in novega razvoja,
- ▀ vključitev nove javne infrastrukture v turistično in izobraževalno ponudbo mesta in regije ipd.

#### ***Stanje projekta***

Zaključena je izdelava idejnega projekta, izdelana je bila PGD in PZI projektna dokumentacija. V letu 2012 je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje in stavbna pravica za gradnjo. Sredstva v višini 4.880 EUR se nanašajo na prenos sprejetih obveznosti iz leta 2015 in se bodo namenila za plačilo dokumentacije pri vzpostavitvi vstopnih točk pri Sodnem in Vodnem stolpu na Lentu, kar bo dolgoročno omogočilo izvedbo peš cone med vstopnimi točkami.

### OB070-12-0003 - Obnova Ledne dvorane Tabor

#### ***Namen in cilj***

Namen te investicije je priprava ustreznih prostorskih in tehničnih pogojev v Ledni dvorani Maribor za organizacijo tekmovanj v hokeju na ledu (M/Ž) in drugih športnih disciplinah ter usposobitev dvoranske infrastrukture za potrebe izvajanja športnih aktivnosti tako profesionalnih kot tudi amaterskih športnikov in drugih uporabnikov. Cilji investicije v rekonstrukcijo, obnovo, energetske sanacije in dogradnjo obstoječe ledne dvorane Tabor so direktni ter merljivi:

- ▀ zagotovitev ustreznih pogojev za treniranje in nastopanje aktivnih športnih uporabnikov dvorane,
- ▀ zagotovitev izboljšanja komercialnih aktivnosti upravljavcu športnega objekta,
- ▀ zagotovitev in optimizacija uporabe športne dvorane za rekreativne uporabnike,

- ▀ zagotovitev občutnega zmanjšanja stroškov obratovanja in vzdrževanja objekta,
- ▀ izpolnitev zahtev po trajnem zmanjšanju porabe energije za obratovanje tovrstnih objektov.

### **Stanje projekta**

V letu 2011 in 2012 je bila, v skladu s planom, izdelana investicijska dokumentacija in izvedeno javno naročilo za projektiranje obnove in dogradnje Ledne dvorane. V letu 2013 je bila izdelana PGD projektna dokumentacija, na osnovi katere je bilo v letu 2014 pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. V letu 2015 je bila izdelava PZI projektne dokumentacije. V letu 2016 so sredstva predvidena za pokrivanje prevzetih obveznosti iz leta 2015. Izvedba investicije bo mogoča po zagotovitvi ustreznih virov financiranja.

## **OB070-13-0157 Prenova stare tribune stadiona Ljudski vrt**

### **Namen in cilj**

Objekt stare tribune predstavlja arhitekturno dediščino mesta, vendar je po 50. letih uporabe zastarel in iz tehničnega ter varnostnega vidika v stanju, ki ne zagotavlja več njegove uporabe v skladu z današnjimi veljavnimi standardi.

Namen te investicije je priprava ustreznih prostorskih in tehničnih pogojev, ki so nujni za posodobitev nogometnega stadiona v skladu z standardi in predpisi, ki omogočajo nemoteno športno vadbo in organizacijo večjih domačih in mednarodnih tekmovanj.

Osnovni cilj je celovita prenova stare tribune osrednjega prireditvenega stadiona Ljudski vrt in po prenovi za celoten stadion je potrebno: izpolniti kriterije UEFA za igranje nogometnih tekem v skupinskem delu UEFA lige prvakov, kar po infrastrukturnih kriterijih UEFA pomeni razvrstitev stadiona v 4. kategorijo in ob tej prenovi pridobiti še dodatne površine vadbenih prostorov za dvoranske športe. Zaradi racionalnosti koriščenja morajo te dodatne površine omogočati večnamensko uporabo tudi kot ustrezni prostori za infrastrukturo, ki jo zahtevajo UEFA predpisi.

### **Stanje projekta**

V letu 2013 je bil izdelan dokument identifikacije investicijskega projekta, ki je bil potrjen na decembrski seji mestnega sveta. V skladu s potrjeno investicijsko dokumentacijo je bila v letu 2014 izvedena študija o pregledu nosilnih konstrukcij in tehničnega stanja objekta. V letu 2016 so sredstva načrtovana za pripravo podlag in izvedbo postopka javno zasebnega partnerstva za izvedbo obnove.

## **OB070-15-0005 Obnova Skate parka**

### **Namen in cilj**

Projekt obsega investicijo v revitalizacijo in obnovo obstoječega skate parka na lokaciji Spodnjega Radvanja. Trenutno stanje obstoječih površin skate parka je zelo slabo, saj je bil že v prvotni izgradnji in postavitvi skate park bolj ali manj improviziran in postavljen udarniško skladno z takratnimi možnostmi, entuzijazmom in projektno zasnovo. Investitor se je v skladu s svojimi programi za mlade in potencialnimi finančnimi možnostmi odločil za temeljito rekonstrukcijo in prenovu obstoječega skate parka na predmetni lokaciji.

Z obnovo skateparka – rolkarskega poligona bi mladim omogočili kvalitetnejšo in varnejšo udeleževanje v športnih aktivnostih, mladim bi omogočili posaditev nižje rastočih rastlin, dreves in grmičevja in s tem pripomogli k oblikovanju svojega lastnega urbanega prostora in izkazali družbeno odgovorno ravnanje.

Z vzpostavitvijo Četrtnega mladinskega športno – kulturnega centra se ustanavlja večnamenski objekt, kjer bi organizacije in društva mladim ponudila možnosti za:

- ▀ dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju;
- ▀ zagotovitev mladim kakovostno zunajšolsko športno udeleževanje;
- ▀ skladno z načeli trajnostnega razvoja ustvarjala spodbudno okolje za razvoj različnih oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva, dejavnega transporta ljudi (pešačenje, kolesarjenje, rolanje ipd.), njihovega druženja in preživljanja prostega časa (igrišča, parki, naravne poti idr.);

- ▀ možnost, da s športom vplivamo na družbene koristne vrednote, kot so zdravje, delovna in obrambna sposobnost ter na razvoj demokratične, humane, srečne, duševno in telesno uravnovešene osebe;
- ▀ spoznanja, da je šport najprimernejša preventiva za mnoge socialno – patološke pojave med mladino, kot so alkoholizem, narkomanija, kajenje, prestopništvo.

Bolj kot zaprt prostor za izvajanje športnih aktivnosti, je namen zgraditi takšno infrastrukturo, ki deluje nevsiljivo v okolje, v katero je umeščena in je namenjena širši socializaciji.

### ***Stanje projekta***

V letu 2015 je bil potrjen dokument identifikacije investicijskega projekta. V letu 2016 načrtujemo pripravo strokovnih podlag in ustrezne investicijske dokumentacije za izvedbo. Projekt je bil prijavljen na razpis Fundacije za šport za sofinanciranje športne infrastrukture. Rezultate pričakujemo v letu 2016.

## **OB070-16-0012 Projekti TUS**

### ***Namen in cilj***

Projekti v okviru TUS bodo zasnovani na podlagi Trajnostne urbane strategije Mestne občine Maribor (TUS), ki jo je mestni svet MOM potrdil v februarju 2016. TUS temelji na konceptu integrirane urbane strategije, ki v ospredje socialnega, kulturnega in ekonomskega razvoja v EU postavlja mesto. V okviru priprave koriščenja sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj za namene izvajanja ukrepov trajnostnega urbanega razvoja se mestne občine srečujejo z novim načinom razmišljanja Evropske komisije. Ta je usmerjen k uresničevanju vsega spektra ciljev skozi vlaganja v urbane teme. Trajnostna urbana strategija je v mestu temelj uresničevanja te politike.

Ukrepi, ki izhajajo iz TUS se bodo izvajali v okviru t. i. celovitih teritorialnih naložb, ki morajo slediti ciljem 4. in 6. prednostne osi Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike 2014-2020, in sicer:

- ▀ spodbujanje učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije,
- ▀ razvoj urbane mobilnosti za izboljšanje kakovosti zraka v mestih,
- ▀ izboljšanje urbanega okolja.

Za izvajanje projektov oz. celovitih teritorialnih naložb so predvidena sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj, ki bodo namenjena 11 mestnim občinam.

Sredstva v letu 2016 so namenjena pripravi projektov in podlag za uspešno izvedbo in črpanje EU sredstev v obdobju 2017-2020.

### ***Stanje projekta***

Sredstva v višini 50.000 EUR so načrtovana za pripravo projektov oz. celovitih teritorialnih naložb, za izvedbo katerih v letih 2017-2020 načrtujemo sofinanciranje iz evropskih sredstev.

## **OB070-16-0019 Mariborski otok – naravno kopališče**

### ***Namen in cilj***

Trenutno stanje v kakršnem se nahajata tako Mariborski otok kot kopališče je nujno potrebno ureditve in prenove, saj so bazeni, spremljajoči objekti, instalacije in urejenost okolja močno zanemarjeni in dotrajani. Območje Mariborskega otoka je potrebno celovito urediti in opremiti kot mestne zelene površine, ki so del »Zelenega obroča mesta«.

Trenutni upravljavec kompleksa so Športni objekti Maribor, ki pa z velikimi težavami zagotavljajo pogoje za vsakoletno odprtje in funkcioniranje kopališča v času kopalne sezone. Ob tem mora Mestna občina Maribor skozi financiranje programa športa zagotavljati nujno potrebna sredstva za upravljanje kompleksa.

Na Mestno občino Maribor je prispela pobuda oziroma Vloga o zainteresiranosti za celovito prenovo in upravljanje kopališča Mariborski otok s pripadajočimi objekti. Iz tega razloga bo



Mestna občina Maribor pristopila k preveritvi smotrnosti izvedbe obnove kopališča po modelu javno zasebnega partnerstva.

### ***Stanje projekta***

Mestna občina Maribor bo v skladu z zakonodajo preverila smotrnost oziroma izvedla predhodni postopek za izvedbo javno – zasebnega partnerstva. V letu 2016 so načrtovana sredstva za pripravo investicijske dokumentacije in podlag za celovito prenavo in upravljanje kopališča s pripadajočimi objekti v skladu z Zakonom o javno - zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 z nadaljnjimi spremembami, Uradni list Evropske unije, št. 317/07 in 314/09; v nadaljevanju: ZJZP).

---

## **19029001 - Vrtci**

---

### **OB070-07-0026 - Investicijsko vzdrževanje objektov- vrtci**

#### ***Namen in cilj***

Dejavnost predšolske vzgoje kot javne službe se izvaja v objektih s pripadajočimi igrišči in opremo, ki so v lasti mestne občine ter predani v upravljanje javnim zavodom - vrtcem in so osnova za njihovo delovanje. Obnova zgradb otroških vrtcev in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev. Usmeritve in trendi načrtovanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljeni v štiriletnih načrtih razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bodo sredstva v višini 750.603 EUR namenila predvsem za načrtovane odhodke za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del na objektih vrtcev in začetek izvedbe energetskih obnov na objektih Vrtca Otona Župančiča – enota Lenka, Vrtca Pobrežje – enota Mojca in Vrtca Studenci - enota Iztokova. Obnove se bodo izvajale na podlagi letnega programa obnov objektov in opreme na področju predšolske vzgoje. Manjši del sredstev se nanaša na prevzete obveznosti na podlagi sklenjenih pogodbah iz leta 2015.

### **OB070-07-0027 - Obnova opreme - vrtci**

#### ***Namen in cilj***

Tudi obnova opreme mariborskih javnih vrtcev poteka po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bodo sredstva v višini 80.000 EUR namenila predvsem za obnovo dotrajane kuhinjske opreme v Vrtcu Jožice Flander enota Fochova, Vrtcu Otona Župančiča enota Oblakova in Vrtcu Studenci enota Limbuš. Del sredstev pa je načrtovanih za nakup vozila za prevoz hrane v Vrtcu Tezno in druge interventne zamenjave dotrajane opreme.

### **OB070-11-0063 Izgradnja Vrtca Studenci Maribor enota Pekre**

#### ***Namen in cilji***

Vrtec v Pekrah trenutno deluje v stavbi na Bezjakovi ulici 19, ki je bila zgrajena pred več kot stopetdesetimi leti, zaradi česar so nekateri konstruktivni elementi v izredno slabem stanju, sami prostori vrtca pa več ne ustrezajo sodobnim standardom vzgoje otrok in posledično minimalnim tehničnim pogojem za prostor in opremo vrtca. Zaradi neustreznih prostorov in zastarelosti tehnološke opreme objekt ne zadostuje več vsem sanitarno-higienskim pogojem, kar je evidentno tudi iz odločb sanitarnega inšpektorata, ki že več let izdaja pogojne sanitarne

odločbe za delovanje enote vrtca. Nadalje je lastništvo stavbe, v kateri je organiziran vrtec, deljeno in stavba v celoti ni v lastništvu MOM, pri tem pa zunanje igrišče vrtca sploh ni v lastništvu MOM. Stavba nima urejenih parkirnih prostorov, s čimer je zmanjšana varnost dostopa do vrtca. Zaradi vsega navedenega eventualna izvedba rekonstrukcije in sanacije stavbe ni smiselna. Zato se je kot smotrna odločitev izkazala gradnja nove stavbe enote vrtca, ki je predvidena na novi lokaciji. Na ta način bo občina še naprej zagotavljala izvajanje vzgojno-varstvene dejavnosti predšolskih otrok na območju KS Pekre ter v sodobnih prostorih zagotovila kakovostno izvajanje varstva skladno z normativnimi bivalnimi kapacitetami. V primeru, da se investicija v novogradnjo ne izvede, se bo namreč enota vrtca v Pekrah zaprla.

Predlagana investicija vključuje izgradnjo nadomestnega objekta vrtca v Pekrah in ureditev vseh potrebnih zunanjih površin, s čimer bo pridobljen nov objekt z vsemi potrebnimi in ustrezno dimenzioniranimi prostori ter omogočeno izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje za en oddelek prvega starostnega obdobja (za do 14 otrok v starosti od enega do treh let) in dva oddelka drugega starostnega obdobja (za do 48 otrok v starosti od treh do šestih let starosti). Po potrebi pa se lahko oblikuje še en (četrti) oddelek v skupnem prostoru za dodatne dejavnosti.

### ***Stanje projekta***

V letu 2013 je bilo na podlagi izdelane investicijske in projektne dokumentacije pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. Mestna občina Maribor je v letu 2014 načrtovala izgradnjo na podlagi sofinanciranja iz evropskih sredstev, vendar kljub popolni vlogi ni uspela pridobiti sofinanciranja. Zaradi omejenih virov financiranja je Mestna občina Maribor v letu 2015 pristopila k iskanju možnosti izvedbe projekta po modelu JZP. Objavljen je bil javni poziv promotorjem, na podlagi katerega sta prispeli dve vlogi o zainteresiranosti. Na podlagi izdelanega dokumenta identifikacije investicijskega projekta in preveritve upravičenosti izvedbe projekta po modelu JZP je bilo ugotovljeno, da je za Mestno občino Maribor ustrežnejša izvedba na investicije na podlagi zadolževanja. V letu 2016 so tako predvidena sredstva za izvedbo celotne investicije.

## **OB070-16-0020– Vrtec Ivana Glinška – menjava stanovanja Kosarjeva**

### ***Namen in cilj***

Na projektu je načrtovana menjava nepremičnin na podlagi 3. alineje 23. člena ZSPDSLS, kot neposredna menjalna pogodba med Mestno občino Maribor in Javnim medobčinskim stanovanjskim skladom Maribor, saj gre za menjavo nepremičnin, pri katerih se vrednost premoženja lokalne skupnosti in javnega sklada ne zmanjša. Nepremičnina, ki je predmet pridobivanja menjalne pogodbe je 2-sobno stanovanje na naslovu Kosarjeva ulica 41 v Mariboru, in se nahaja v mansardi vzgojno izobraževalne enote – Vrtca Ivana Glinška Maribor. Mestna občina Maribor bo s pridobitvijo dodatnih prostorov pripomogla k doseganju zahtevanih normativov za zagotovitev igralne površine na otroka v vrtcih določenih v Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Prav tako bo MOM z pridobitvijo stanovanja zaokrožila lastništvo na celotni stavbi.

### ***Stanje projekta***

Sredstva v višini 40.500 EUR so načrtovana v skladu z načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem, za namen menjave stanovanja v Vrtcu Ivana Glinška enota Kosarjeva z JMSS.

---

## **19039001 - Osnovno šolstvo**

---

### **OB070-07-0024 - Investicijsko vzdrževanje objektov – šolstvo**

#### ***Namen in cilj***

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti,

v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. S predvidenimi sredstvi v proračunu za leto 2016 bomo delno pokrili najnujnejše potrebe po investicijskem vzdrževanju, za katere so izdane odločbe oz. so potrebna zaradi varnosti otrok in zaposlenih.

### ***Stanje projekta***

Del odhodkov v višini 334.633 EUR je namenjen za plačilo prenosa obveznosti iz leta 2015, od tega 2.027 EUR za zamenjavo radiatorjev v OŠ Prežihovega Voranca in 332.606 EUR za izvedbo gradnje in izvajanje strokovnega nadzora pri energetske obnovi strehe na OŠ Tabor I. Preostali del sredstev v višini 1.165.367 EUR bo namenjen za izvedbo najnujnejših obnov šolskih objektov, kotlovnice in interventnih sanacij v skladu s letnim programom izvajanja obnov objektov in opreme na področju izobraževanja. Pretežni del sredstev je namenjen za energetske sanacije strehe telovadnice na OŠ Martina Konšaka, obnovo mansarde v OŠ Kamnica, obnovo sanitarijev v OŠ Franceta Prešerna, najnujnejšo energetske obnove kotlovnice (OŠ Maks Durjava, OŠ Ludvika Pliberška, OŠ Malečnik) in energetske obnove dotrajanih fasad.

## **OB070-07-0025 – Obnova opreme – šolstvo**

### ***Namen in cilj***

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. S predvidenimi sredstvi v proračunu za leto 2016 bomo delno pokrili najnujnejše potrebe po investicijskem vzdrževanju za katere so izdane odločbe oz. so potrebna zaradi varnosti otrok in zaposlenih.

### ***Stanje projekta***

Del odhodkov v višini 12.139 EUR je namenjen za plačilo prenosa obveznosti iz leta 2015 za nabavo univerzalnega kuhinjskega stroja na OŠ Tabor I, preostala sredstva v višini 107.861 EUR so namenjena za nabavo najnujnejše pohištvene opreme v OŠ Bojana Iliča, v OŠ borcev za severno mejo, v OŠ Slave Klavore, v OŠ Janka Padežnika in v OŠ Leona Štuklja v skupni višini 19.058 EUR ter za nabavo najnujnejše kuhinjske opreme v višini 50.834 EUR v OŠ bratov Polančičev, v OŠ Martina Konšaka, v OŠ Angela Besednjaka, v OŠ Janka Padežnika, v OŠ Ludvika Pliberška in v OŠ Rada Robiča Limbuš, za nabavo vozila za prevoz hrane za potrebe OŠ Toneta Čufarja v višini 16.707 EUR ter 21.262 EUR za preostale nujno interventno opremo.

## **OB070-12-0007 – OŠ Toneta Čufarja Maribor (investicija)**

### ***Namen in cilj***

Šola izvaja pouk v treh objektih:

- starejša šolska zgradba za potrebe učencev razredne stopnje, zgrajena leta 1899,
- novejši prizidani del šole za potrebe učencev predmetne stopnje, zgrajen leta 1977 in
- telovadnica s spremljajočimi prostori, zgrajena leta 1977.

Obstoječa telovadnica s spremljajočimi prostori ne ustreza več sanitarnim in prostorskim normativom, je dotrajana in energetske potratna. Tudi glede na vpisano število učencev obstoječe površine za šport po velikosti in opremljenosti, ki je v celoti dotrajana in zastarela, ne ustrezajo zahtevanim normativom. Neurejene so zunanje nepokrite športne in ostale površine na funkcionalnem šolskem zemljišču.

Upoštevajoč dotrajanost veznega trakta z garderobami, neustreznost obstoječih prostorov za prehrano, prostorov za izvajanje pouka športne vzgoje, neustreznih prostorov za knjižnico, računalniško učilnico s katerimi razpolaga šola in neurejenost zunanjih površin, je predlagana investicija potrebna in upravičena.

Glede na opredeljeno prostorsko problematiko OŠ Toneta Čufarja Maribor so glavni cilji investicije naslednji:

- izgradnja novega veznega trakta s centralno kuhinjo, jedilnico, šolsko avlo, garderobami, shrambo za rekvizite, novim glavnim vhodom, povezovalnimi hodniki z obema šolskima zgradbama in telovadnico v pritličju ter v nadstropju ureditev knjižnice, računalniške učilnice z medioteko, ženskih in moških sanitarij ter povezovalnim hodnikom med obema šolskima zgradbama,
- obnova obstoječe telovadnice z njenimi spremljajočimi prostori,
- zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje drugih interesnih dejavnosti v okviru rednega pouka,
- ureditev ostalih zunanjih površin šole,
- prispevek k učinkoviti rabi energije,
- pridobitev ustreznih nepokritih površin za potrebe športnih in ostalih programov za otroke in mladino iz šole in okolice,
- prispevek h kakovostnejšemu življenju v šoli in kraju.

### **Stanje projekta**

Investicija se je pričela izvajati v zadnjem četrtletju 2014, ko je bil izbran izvajalec GOI del in izvajalec strokovnega nadzora pri izvedbi gradnje. Skupna vrednost investicije po sklenjenih pogodbah znaša 2.606.558 EUR. Izvedba investicije je predvidena v treh fazah. V letu 2015 sta bili zaključeni 1. in 2. faza za izgradnjo večnamenskega veznega trakta in obnovo obstoječe telovadnice v skupni višini 2.085.353 EUR, V letu 2016 pa je predviden zaključek investicije za ureditev zunanjih površin v vrednosti 521.202 EUR.

## **OB070-12-0008 – OŠ Janka Padežnika Maribor (investicija)**

### **Namen in cilj**

OŠ Janka Padežnika tvorijo trije šolski trakti: starejša šolska zgradba Ob Iztokovi ulici je namenjena za učence nižje stopnje, starejša šolska zgradba Ob Obrežni ulici je namenjena za učence višje stopnje, tretji trakt je telovadnica s sanitarijami, garderobami in umivalnicami. Nov večnamenski šolski trakt je predviden med obema starejšima šolskima traktoma in telovadnico in je z njimi povezan z hodniki. V tem šolskem traktu so v pritličju predvideni večnamenska avla z garderobami ter sanitarije, umivalnice in garderobe ob telovadnici, v nadstropju pa ustrezni prostori za knjižnico s čitalnico in računalniška učilnica z mediateko, sanitarije in povezovalna hodnika z obstoječima šolskima traktoma.

Obstoječa telovadnica s spremljajočimi prostori ne ustreza več sanitarnim in prostorskim normativom, je dotrajana in energetsko potratna. Tudi glede na vpisano število učencev obstoječe površine za šport po velikosti in opremljenosti, ki je v celoti dotrajana in zastarela, ne ustrezajo zahtevanim normativom. Neurejene so zunanje nepokrite športne in ostale površine na funkcionalnem šolskem zemljišču.

Upoštevajoč dotrajanost obstoječega veznega hodnika z otesnjenimi garderobami, dotrajanih prostorov za izvajanje pouka športne vzgoje, neustreznih prostorov za knjižnico, računalniško učilnico, s katerimi razpolaga šola in neurejenost zunanjih površin, je predlagana investicija potrebna in upravičena.

Glede na opredeljeno prostorsko problematiko OŠ Janka Padežnika Maribor so glavni cilji investicije naslednji:

- izgradnja novega veznega trakta s šolsko avlo, garderobami, novim glavnim vhodom, povezovalnimi hodniki z obema šolskima zgradbama in telovadnico v pritličju ter v

- ▀ nadstropju ureditev knjižnice s čitalnico, računalniške učilnice z mediateko, ženskih in moških sanitarij ter povezovalnim hodnikom med obema šolskima zgradbama,
- ▀ obnova obstoječe telovadnice z njenimi spremljajočimi prostori garderobami, sanitarijami in umivalnicami ter kabinetom in WC-jem športnega pedagoga,
- ▀ zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje drugih interesnih dejavnosti v okviru rednega pouka,
- ▀ ureditev ostalih zunanjih šolskih površin,
- ▀ prispevek k učinkoviti rabi energije,
- ▀ pridobitev ustreznih nepokritih površin za potrebe športnih in ostalih programov za otroke in mladino iz šole in okolice,
- ▀ prispevek h kakovostnejšemu življenju v šoli in kraju.

### **Stanje projekta**

V letu 2016 so predvidena sredstva za pripravo novelacije investicijske in projektne dokumentacije. Začetek izvedbe dvoletne investicije je načrtovan v letu 2017, v kolikor bodo zagotovljeni viri financiranja.

## **OB070-15-0004 Energetska obnova OŠ Tabor I**

### **Namen in cilj**

V OŠ Tabor I Maribor se izvaja osnovno šolsko splošno izobraževanje, ki obsega: pouk po predmetniku in učnem načrtu za osnovno šolo, praktično delo in druge oblike organiziranega dela z učenci, samostojno delo učencev in drugo pripravo na pouk, pripravo toplih obrokov, organizirano varstvo učencev, rekreacijo in druge oblike dela z učenci. V šolskem letu 2014/15 je v OŠ Tabor I Maribor vpisanih 518 otrok. Zaposlenih je 66 delavcev (od tega trije dopolnjujejo obvezo iz drugih šol; *stanje na dan 15.9. 2014*).

Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica osnovnih šol na svojem območju dolžna zagotavljati ustrezno mrežo osnovnih šol ter ustrezne prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti osnovne šole v skladu s predpisi. Na tej osnovi in glede na ugotovitve obstoječega stanja strehe ter ovoja stavbe šole in telovadnice, se je Mestna občina Maribor odločila za energetsko obnovo strehe in fasade z zunanjim stavbnim pohoštvo. Še posebej nujna je izvedba interventne sanacije strehe pred zamakanjem, ki se mora v sklopu predmetne investicije začeti izvajati najprej. Z energetsko obnovo in hkratno sanacijo strehe bo občina zagotovila ustrezne prostorske pogoje za izvajanje celovitega vzgojno - izobraževalnega procesa in ostalih programov devetletne osnovne šole.

### **Stanje projekta**

V letu 2015 je bila izdelana investicijska dokumentacija. Zaradi omejenih virov financiranja se bo investicija izvajala v dveh fazah, in sicer najprej obnova strehe, nato pa še energetska obnova fasade. V letu 2015 je bil v skladu z navedenim izpeljan postopek javnega naročila, na podlagi katerega je bil izbran izvajalec za izvedbo gradnje pri energetski obnovi strehe na OŠ Tabor I. Pogodba je bila sklenjena konec leta 2015, dela pa so se pričela v januarju 2016. Sredstva v višini 332.606 EUR so v letu 2016 tako predvidena za poravnavanje sprejetih obveznosti iz naslova podpisanih pogodb za izvedbo gradnje in izvajanje strokovnega nadzora pri energetski obnovi strehe na OŠ Tabor I.

## **OB070-16-0021– OŠ Rada Robiča Limbuš – menjava stanovanja**

### **Namen in cilj**

Na projektu je načrtovana menjava nepremičnin na podlagi 3 alineje 23. člena ZSPDSLS, kot neposredna menjalna pogodba med Mestno občino Maribor in Javnim medobčinskim stanovanjskim skladom Maribor, saj gre za menjavo nepremičnin, pri katerih se vrednost premoženja lokalne skupnosti in javnega sklada ne zmanjša. Nepremičnina, ki je predmet menjalne pogodbe je stanovanje v velikosti 49,30 m<sup>2</sup>, na naslovu Limbuška cesta 62, Limbuš, in se nahaja v mansardi Osnovne šole Rada Robiča Limbuš.

Mestna občina Maribor bo s pridobitvijo dodatnih prostorov pripomogla k doseganju zahtevanih normativov za zagotovitev prostorov za redno dejavnost osnovne šole. Prav tako bo MOM s pridobitvijo stanovanja zaokrožila lastništvo na celotnem objektu.

#### ***Stanje projekta***

Sredstva v višini 23.800 EUR so načrtovana v skladu z načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem, za namen menjave stanovanja v OŠ Rada Robiča Limbuš z JMSS.

---

## **20029001 – Drugi programi v pomoč družini**

---

### **OB070-07-0005 - Investicijsko vzdrževanje na področju sociale**

#### ***Namen in cilj***

Denarna sredstva so namenjena najnujnejšim potrebam v primeru okvar in investicijskega vzdrževanja v tekočem letu v objektih socialnega varstva. Sredstva v letu 2015 so namenjena obnovi prostorov na Trubarjevi 27, kamor se bo preselil javni zavod Center za pomoč na domu Maribor.

#### ***Stanje projekta***

V okviru planiranih sredstev je bila v letu 2014 izdelana projektna dokumentacija PZI za obnovo zgradbe na Trubarjevi ulici 27 v Mariboru. V letu 2015 je bila izvedena delna obnova, v letu 2016 pa je predvideno dokončanje obnove objekta v celoti. V letu 2016 so sredstva v višini 120.300 EUR predvidena za dokončanje obnove zgradbe na Trubarjevi 27, dograditev zimskega vrta Varne hiše in za izvedbo drugih intervencij na objektih socialnega varstva.

---

## **0413 - Urad za komunalno, promet in prostor**

---

### **06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

---

#### **OB070-10-0126 - Režijski obrat**

#### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvajanje investicijskega vzdrževanja na področju komunale in javnih površinah. Cilj projekta je urejanje javnih površin na območju krajevnih skupnosti z vsem potrebnimi orodji ter mehanizacijo. V ta namen je projekt zastavljen tako, da je Režijskemu obratu omogočena nabava opreme za potrebe vzdrževanja na projektu OB070-10-0126, na področju vseh krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor. Oprema se kupuje za razna terenska dela v vseh letnih časih.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja že sedmo leto in je na področju krajevnih skupnosti zelo pozitivno sprejet. Režijski obrat je in bo z tem projektom večinoma nakupoval potrebno opremo, zaščitna sredstva, orodja, prevozna sredstva ter ostalo potrebno mehanizacijo za nemoten proces terenskega dela v vseh vremenskih pogojih.

---

## 12049001 - Oskrba s plinom

---

### **OB070-06-0096 - Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina**

#### ***Namen in cilj***

Cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor, hkrati pa obstoječe omrežje in naprave ohranjamo na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvalitetno, zanesljivo in predvsem varno obratovanje omrežja.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja fazno v skladu s sredstvi. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi Načrt v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. Projekt se nadaljuje.

V letu 2016 je planirano finančno dokončanje investicij pričetih v letu 2015, investicijsko vzdrževanje omrežja, izdelava projektne dokumentacije, izvedba plinovoda Na podrtem, Pekrska cesta, Na podrtem, Štrekljeva, Cesta XIV. Divizije, Tolstojeva, Primčeva, Kamensškova, Korbunova.

### **OB070-12-0011 – Polnilna postaja**

#### ***Namen in cilj***

Namen je izgradnja polnilne postaje za stisnjen zemeljski plin. Z izgradnjo polnilne postaje je možna uporaba zemeljskega plina v javnem potniškem prometu, vozilih komunalnih podjetij, osebnih vozilih itd. Cilj je zmanjšati onesnaženost urbanega okolja in zagotoviti ljudem varen in ekološko sprejemljiv prevoz in zmanjšanje obratovalnih stroškov JPP ter drugih javnih gospodarskih služb.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bo izvedla nadgradnje polnilne postaje, ki je bila izgrajena v letu 2014. S tem bo zagotovljena večja zanesljivost obratovanja polnilne postaje za stisnjen zemeljski plin.

---

## 12079001 - Oskrba s toplotno energijo

---

### **OB070-06-0056 - Gradnja distribucijskega omrežja toplote**

#### ***Namen in cilj***

Cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote kar omogoča priključevanje novih odjemalcev, ki uporabljajo manj primerne vire energije, na distribucijsko omrežje toplote. Cilj vsebuje tudi vključevanje novih proizvodnih virov toplote v omrežje.

#### ***Stanje projekta***

Omrežje gradimo skladno z razpoložljivimi sredstvi proračuna. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se se pripravi Načrt v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. Projekt se nadaljuje.

V letu 2016 je planirano finančno dokončanje investicij pričetih v letu 2015, investicijsko vzdrževanje omrežja, projektne dokumentacija, izvedba vročevoda Gosposvetska in vročevoda Vrbanska.

---

## 13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### OB070-11-0066 - Urejanje vodotokov

#### ***Namen in cilj***

V sklopu tega projekta se sofinancira urejanje brežin in vodotoki, ki so v upravljanju Agencije za okolje in prostor. Cilj je ureditev vodotokov do te mere, da bi preprečili poplavljanje teh v primeru obilnih padavin. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrди župan s pisnim sklepom

#### ***Stanje projekta***

Izvajajo se vzdrževalna dela urejanja vodotokov: Pekrski, Radvanjski, Razvanjski, Počehovski in Vinarski potok, Blažovnica in potok v Brestniški in Kamniški grabi. Dela se nadaljujejo.

### OB070-14-0001 Obnovitvena dela – preplastitve

#### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvedba zahtevnejših in obsežnejših vzdrževalnih del, katerih cilj je kvalitetnejša in trajnejša ureditev posameznih poškodovanih delov cest.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se nadaljuje v okviru zagotovljenih sredstev. Za leto 2016 se planirajo naslednje preplastitve: Prušnikova ulica od Igriške do Letonjeve, Pengovova od Livadne do Oblakove, Ulica heroja Staneta od Tomšičevega drevoreda do Maistrove, Razvanjska cesta (pločnik) od Vinogradniške poti do Pod gozdom, Bezenškova ulica od Koroške do hiše številka 57, Kavčičeva ulica od Slivniške proti krožišču, Lesjakova ulica faza III od Varlovo naselje do Bezjakove, Obrežna ulica od Ruške do povezovalne med Ruško in Obrežno, Brestniška ulica od Obrobne do potoka, Goriška ulica od Goriške do Ljubljanske del, Čufarjeva cesta od Ob Dravi do Malečniški most, Endliharjeva ulica od Betnavske do blokov, Šilihova ulica od Ljubljanske do Plečnikove in Cesta zmage od Metelkove do Focheve.

---

## 13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

---

### OB070-06-0029 - Krožišče na Titovi cesti - C 4

#### ***Namen in cilj***

Izgradnja krožišča rešuje dva problema: dostop do nakupovalnega središča iz zahodne smeri in dostop urgentnih vozil v Univerzitetni klinični center Maribor. Prav tako se z samim krožiščem zmanjša hitrost vožnje na območju bolnišnice in s tem posredno tudi hrup zaradi cestnega prometa.

#### ***Stanje projekta***

Projekt je dokončan. Z izvedbo in dokončanjem nadhoda v letu 2015 smo omogočili varno prehajanje pešcev in kolesarjev čez prometno obremenjeno Titovo, s tem pa povečali varnost v cestnem prometu. Uporabno dovoljenje za nadhod je bilo pridobljeno v letu 2015. Sredstva v letu 2016 so namenjena poravnavi za izvajalca v stečaju.

### OB070-06-0049 - Cestno železniški podvoz na Ljubljanski ulici

#### ***Namen in cilj***

V sklopu tega projekta se rešuje problematika križanja občinske ceste in železniške proge na Ljubljanski cesti. Planirana je izgradnja izvennivojskega križanja (podvoz), ki bi dolgoročno



rešila prometno situacijo (zastoji, nevarno prečkanje železniške proge) v tem delu Mestne občine Maribor.

#### ***Stanje projekta***

Izdelana je faza PGD/PZI, v postopku pa je tudi pridobivanje gradbenega dovoljenja. Projekt se v 2016 nadaljuje.

### **OB070-06-0078 - Ureditve mestnih in zunajmestnih cest**

#### ***Namen in cilj***

Ureditev mestnih in zunajmestnih cest obsega vzdrževanje ter dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov in javnih parkirišč, preureditev križišč v krožna križišča.

Cilji projekta so zagotoviti celovito rekonstrukcijo določenih cest ali cestnih odsekov, gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor, kamor sodijo tudi izvedbe kolesarskih povezav, pešpoti, hodnikov za pešce, mirujoči promet.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja po fazah glede na zagotovljena sredstva. V plan za 2016 so vključena investicije in investicijsko vzdrževalna dela za dokončanje pločnika proti Piramidi, Rekonstrukcija ceste Gaj – Vrablov mlin, Asfaltiranje odseka ceste Šober (klančina pri mostičku), Rekonstrukcija ceste Kamniška graba – JP 742811, Asfaltiranje odseka Ceste v Rošpoh, Rekonstrukcija ulice Cesta k Dravi – JP 743572, Delna izvedba pločnika ob Vrablovi ulici, Rekonstrukcija ceste Košaški dol (območje vodnega hrama), Rekonstrukcija ceste Hrastje – JP 743541, Delna rekonstrukcija ceste Metava - JP 744821, Rekonstrukcija ceste Pri Habakuku–JP 744291, Tančeva – izvedba pločnika, Železnikova ulica rekonstrukcija ceste z delno izvedbo pločnika, Izvedba pločnika z odvodnjavanjem ob Cesti VIX. Divizije, Izvedba pločnika ob Kotnikovi ulici, ter investicije v ceste po prioritetah.

Projekt se nadaljuje in izvaja v soodvisnosti od razpoložljivih sredstev.

### **OB070-10-0121 - Dokumentacija in pripravljalna dela**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen pridobivanju tehnične dokumentacije in ostalim pripravljalnimi delom pred izvedbo investicijskih projektov. Cilj projekta je pravočasna izvedba pripravljalnih del za investicijske projekte. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. PZI projekti so razdeljeni po različnih KS. Vzporedno temu se bodo izvajale parcelacije na terenu, saj katastrsko stanje v večini primerov ni usklajeno. Prav tako sledimo cilju, brezplačnih prenosov nepremičnin, kjer to ni možno pa se zagotovi odškodnina za odvzeto zemljišče.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva. Projekt se nadaljuje.

### **OB070-10-0122 - Ureditev propustov**

#### ***Namen in cilj***

V sklopu tega projekta se izvajajo rekonstrukcije poškodb na sistemih odvodnje meteorne vode na javnih prometnih površinah ali gradnja propustov, ter rekonstrukcije oz. gradnja opornih oz. podpornih konstrukcij zaradi sanacij usadov oz. plazov v cestnem svetu, tudi zaradi naravnih dejavnikov.

Cilj projekta je zagotoviti prometno varnost, stabilnost in prevoznost obstoječih cest s sanacijo posameznih udorov, plazov, zdrsov zemljine v cestnem svetu ter rekonstruirati naprave in sisteme za odvodnjavanje cest zaradi zagotavljanja daljše življenjske dobe javnih prometnih

površin in preprečitve dejavnikov kot so poledica na cesti, posedki, nenosilnost cestnih konstrukcij....

Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva. V projekt za leto 2016 smo vključili: Sanacijo udora ceste v območju HŠ Srednje 17, z ureditvijo odvodnjavanja in delno rekonstrukcijo nagiba ceste, Sanacija udora ceste JP 744701- Malečnik, Sanacija udora ceste Rošpoh-del – JP 742971, izvedba propustov, ureditev odvodnjavanja cest po prioritetah v sodelovanju z MČ in KS.

Projekt se nadaljuje.

### **OB070-16-0002 Sanacija Malečniškega mostu**

#### ***Namen in cilj***

Namen in cilj je sanacija Malečniškega mostu in zagotavljanje varnosti v cestnem prometu na tem cestnem objektu.

#### ***Stanje projekta***

Za projekt se izdeluje »Projekt za izvedbo sanacije«, za katerega je v fazi izbire izvajalca Detajlnega pregleda konstrukcije, ki je smernica za določitev ukrepov sanacije. Dokumentacija bo pripravljena v maja 2016 do faze javnega razpisa za izvedbo sanacije ter izvedba same sanacije v okvirih razpoložljivih finančnih sredstev in vremenskih razmerah, ki bodo odločilne za celovito in kvalitetno sanacijo hidroizolacije in obrabne plasti voziščne konstrukcije.

### **OB070-16-0003 Sanacija plazov**

#### ***Namen in cilj***

Namen in cilj je odpravo posledic in preprečevanje nastajanja dodatne škode na komunalni infrastrukturi tudi v lasti MOM in posledično na lastninah drugih pravnih in fizičnih oseb, kar bi imelo za posledico tudi odškodninske zahtevke. Trenutno lahko v okvirih finančnih sredstev MOM rešimo dva povsem identična primera na lokaciji Šober 50E in Cesta na Srednje 57 pri katerih so posegi pri izgradnji oziroma neustreznem vzdrževanju povzročili pomike zemeljskih tal in škodo tudi na zasebni lastnini.

Ker gre v okviru teh projekta za objekte manjšega obsega in vrednosti, se pripravi »Načrt z geotehničnim poročilom, stabilnostno analizo ter predlogom sanacije«, ter nominiranjem v enoletni program sanacij, katerega predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### ***Stanje projekta***

Projekti so pripravljene za pričetek izvedbe sanacije.

### **OB070-16-0004 Ureditev Korbunove in Kameškove ulice**

#### ***Namen in cilj***

Namen in cilj je komunalna ureditev Korbunove in Kameškove ulice na Studencih. Istočasno z izgradnjo kanalizacijskega omrežja bo zamenjan obstoječ salonitni vodovod, novo plinovodno omrežje, obnovljena javna razsvetljava in na koncu urejena tudi prometna površina v razpoložljivih obsegih. S projektom izgradnje in obnove komunalne infrastrukture so seznanjeni in povabljeni h hkratni izgradnji tudi drugi lastniki komunalne opreme, Elektro, Telekom in Telemach, ki so sodelovanje že potrdili.

#### ***Stanje projekta***

Projekt je v fazi priprave, izdelana sta projekta izgradnje kanalizacije in rekonstrukcije prometne površine, izdelan in potrjen DIIP, v pripravi za potrditev na MS je Investicijski program.

## **OB070-16-0005 Ureditev Maistrove ulice**

### ***Namen in cilj***

Namen in cilj je ureditev parkiranja in zamenjava dotrajane komunalne infrastrukture ter posaditev novih dreves na Maistrovi ulici.

### ***Stanje projekta***

Projekt je v fazi priprave. V letu 2016 bo v okviru razpoložljivih sredstev izvedena rekonstrukcija odseka Maistrove ulice od Prešernove do Kersnikove ulice. Zamenjana bo celotna komunalna infrastruktura, ter na novo urejeno parkiranje, vodenje kolesarjev, ter hortikultura ureditev.

---

## **13029003 - Urejanje cestnega prometa**

---

### **OB070-06-0070 - Parkirišča - posodobitev parkirnih sistemov**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen posodabljanju infrastrukture parkirišč, to je posodabljanju parkirnih sistemov. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja po fazah glede na zagotovljena sredstva. V letu 2016 se bo pristopilo k potrjeni širitvi bele cone z nakupom treh parkomatov za postavitve na Prežihovi ulic, Ulici talcev oz. Kneza Koclja.

### **OB070-07-0031 – Kolesarski promet**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen ureditvi in načrtovanju kolesarske infrastrukture.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja po fazah glede na zagotovljena sredstva. Projekt se nadaljuje. V letu 2016 imamo v planu ureditev kolesarske infrastrukture med vsemi MČ in KS s centrom mesta, ter dograditev manjkajočih odsekov kolesarskih povezav z že izgrajeno infrastrukturo.

### **OB070-07-0034 - Rekonstrukcija in izboljšave**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen izboljšanju prometno varnostnih razmer na ključnih, kritičnih točkah cestnega omrežja, izboljšanju prometne infrastrukture (semaforizacija, križišča, ipd), ki omogoča varno pešačenje, kolesarjenje ter postavitve urbane opreme, ki omogoča varno shranjevanje (parkiranje) koles. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju prometnih režimov na cestnem omrežju v Mestni občini Maribor. Ker gre pri projektu za investicije manjših vrednosti, je osnova za izvedbo projekta program investicijskega vzdrževanja.

#### ***Stanje projekta***

Izvajanje po fazah glede na razpoložljiva sredstva. Projekt se nadaljuje. V letu 2016 nadaljujemo s financiranjem prejetih obveznosti iz 2015 za projekt kolesarske steze ob Streliški cesti, v planu pa so izvedbe prometno-tehničnih rešitev po izvedenih začasni montažni rešitvah v prometu v stalne (krožišče Streliška – Radvanjska, postajališče ob Vzpenjači, klančine za invalide....).

## **OB070-07-0035 - Umirjanje prometa**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen izvedbi ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Sredstva bodo porabljena za izvedbo ukrepov umirjanja prometa, s čemer so mišljene grbine, deviacije, zvočne in optične hitrostne ovire ter dvigovanja celotnih križišč. Hitrostne ovire bomo gradili po planu, glede na pridobljeno tehnično dokumentacijo. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k umirjanju prometa na cestnem omrežju v Mestni občini Maribor. Ker gre pri projektu za investicije manjših vrednosti je osnova za izvedbo projekta program investicijskega vzdrževanja.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 bomo s planiranimi sredstvi rekonstruirali križišče Dogoške in Ulice kragujevskih žrtev z ukrepom umirjanja prometa (dvignjen prehod za pešce in zožitev vozišča z izgradnjo otoka). Ukrep umirjanja prometa bo izveden tudi na Gregorčičevi pri Vinagu z dvignjenim prehodom za pešce. Delno so sredstva namenjena splošnim ukrepom umirjanja prometa (montažne hitrostne, izvedba montažnih krožišč...), ter pridobivanju tehnične dokumentacije za izvedbo omenjenih ukrepov.

## **OB070-07-0039 - Avtobusna postaja**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen vzdrževanju prometnega dela avtobusne postaje. Z investicijami v infrastrukturo avtobusne postaje Maribor, zagotavljamo pogoje za nemoteno obratovanje AP Maribor ter investicijsko vzdrževanje

### ***Stanje projekta***

V letu 2016, bomo z planiranimi sredstvi pristopili k celoviti obnovi razsvetljave peronov na prometnem delu AP Maribor, zagotovili sredstva za plačilo rezervnega sklada, ter razne manjše investicije na območju AP Maribor.

## **OB070-10-0119 - Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen investicijam v infrastrukturo avtobusnega prometa. Z investicijami v infrastrukturo avtobusnega prometa zagotavljamo pogoje iz področja trajnostne mobilnosti.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se planira realizacija že prejetih obveznosti iz naslova pogodbe raziskovalne naloge »Potovalne navade prebivalcev MOM za potrebe raziskave mobilnosti JPP« postavitev novih avtobusnih nadstrešnic po MČ in KS, postavitev stebričkov z voznimi redi, sanacijo voznih površin na avtobusnih postajališčih, izdelava nalepk na avtobusna postajališča z imeni teh, ter novih košev na postajališčih tam kjer je to nujno potrebno.

## **OBO070-13-0146 Nakup avtobusov za mestni potniški promet**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen investicijam v infrastrukturo avtobusnega prometa. Z investicijami v infrastrukturo avtobusnega prometa posodabljammo vozni park, kar vpliva na udobnejšo vožnjo in hkrati varujemo okolje (delci PM 10) s tem pa vplivamo na število uporabnikov tega prometa in zdravje občanov.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se planira dokončanje projekta nakupa avtobusov ter realizacijo že prejetih obveznosti nakupa avtobusov iz naslova EKO SKLADA 2015, ter kandidiranje na nov razpis v letu 2016.

## **OB070-14-0009 Vzdrževanje semaforjev**

### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvedba zahtevnejših in obsežnejših vzdrževalnih del na semaforski opremi in nabavi nove semaforske opreme.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bo v okviru zagotovljenih sredstev nadaljevala investicijska vlaganja v semaforski sistem, na najbolj perečih lokacijah za zagotavljanje prometne varnosti.

## **OB070-14-0010 Vzdrževanje parkirišč**

### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvedba zahtevnejših in obsežnejših vzdrževalnih del na javnih parkiriščih ter parkirnih sistemih.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bo v okviru zagotovljenih sredstev nadaljevali urejanje obcestnih parkirišč in urejanje parkirišč v plačljivi coni in sicer ob Prežihovi ulici in Smetanovi ulici ter Pri parku in Štrossmayerjevi ulici.

## **OB070-14-0011 Kolesarska pot Ruše – Maribor**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen izgradnji kolesarske povezave med Mariborom in Rušami, cilj pa je zagotoviti varno kolesarsko povezavo med Mariborom in Rušami.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se bo izdelala projektna in investicijska dokumentacija.

## **OB070-16-0001 – Projekt ELIPTIC**

### ***Namen in cilj***

Projekt ELIPTIC je namenjen izmenjavi dobrih praks z evropskimi mesti, ki že imajo razvit elektrificiran javni potniški promet. Mesto Maribor bo izdelalo strokovno študijo, ki bo opredelila kriterije za izbor najbolj optimalne opreme za nabavo električnih avtobusov v prihodnjih proračunskih letih.

Da bomo v naslednjih letih vozni park mestnega potniškega prometa posodabljali z električnimi avtobusi, pa smo se zavezali že v sprejeti Celostni prometni strategiji. V projektu bomo analizirali 23 konceptov iz 11 evropskih mest (med njimi Barcelona, Bruselj in London), ki slovijo po tem, da imajo v tem trenutku najbolj razvite sisteme elektrifikacije mestnega prometa.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016, je planirano da se v okviru projekta sofinancirajo stroški poti na delavnice v partnerska mesta, študijski obiski partnerskih mest, ter izdelava raziskovalne naloge s partnerjem v projektu Univerzo v Mariboru.

---

## 13029004 - Cestna razsvetljava

---

### OB070-10-0120 - Investicije v javno razsvetljavo

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen širjenju obstoječe cestne razsvetljave na lokacijah kjer te ni in zamenjavi obstoječih potratnih svetilk z tehnološko sodobnimi svetilkami. Rezultat projekta je vzpostavitev cestne razsvetljave ob občinskih cestah, kar vpliva na splošno varnost v nočnem času in na varnost v cestnem prometu. Uporaba varčnih svetilk povzroči zmanjšanje stroškov električne energije, pravilna namestitvev svetilk pa na zmanjšuje svetlobno onesnaževanje okolja. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### *Stanje projekta*

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva z upoštevanjem planov MČ in KS. Projekt se nadaljuje. V letu 2016 predvideno povečanje priključnih moči na posameznih merilnih mestih javne razsvetljave.

---

## 13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

---

### OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM in izvajanju ukrepov umirjanja prometa in izboljšanja varnosti ranljivejšim skupinam udeležencev v prometu kot so pešci in kolesarji.

V ta namen je potrebno zgraditi dodatno površino namenjeno pešcem in umirjevalni ukrep pred zožanjem ceste v vkopu ter preplastitev odseka v območju izvedenih ukrepov na regionalni cesti R 3 – 709 Maribor – Vurberk - Ptuj v naselju Dogoše.

Potrebno je tudi sanirati poplavljanje površin namenjenih pešcem in kolesarjem ob glavni cesti G I-1 v Bresternici pri naselju nad elektrarno.

V pripadajočem deležu sofinancirati izvajanje sanacijskih ukrepov in zamenjave asfaltnih površin v območju križišča ceste G I-1 Dravograd –Maribor – Ptuj v križišču Ptujška – Tržaška – Titova.

#### *Stanje projekta*

Termini izvajanja so in se usklajujejo z izvedbenimi akti DRSI. Projekt je v pripravi.

---

## 15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

---

### OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen za pokrivanje investicij na področju ravnanja z odpadki. Cilj projekta je zagotoviti bolj učinkovito obdelavo in izrabo odpadkov.

#### *Stanje projekta*

V letu 2016 načrtujemo sredstva za investicije v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki. V letu 2016 v okviru razpoložljivih sredstev postavke načrtujemo izgradnjo novega zbirnega centra na Tržaški cesti, ki bo nadomestil obstoječi zbirni center ob Surovini. Neposredno ob novem zbirnem centru pa načrtujemo še izgradnjo Pretovorne postaje in Predhodnega skladišča komunalnih odpadkov. Dodatno k temu načrtujemo tudi ureditev novega zbirnega centra na Strelški cesti. Projekti se bodo izvajali glede na razpoložljiva sredstva.

### **OB070-06-0027 - Varovanje vodnih virov - KANALIZACIJA**

#### ***Namen in cilj***

Izgradnja manjkajoče kanalizacije in povezovalnih kolektorjev v občini Maribor, Hoče-Slivnica, Miklavž in Duplek z namenom zaščite vodnih virov, optimizacije delovanja kanalizacijskega sistema in CČN

#### ***Stanje projekta***

Zaključek projekta 31.12.2015. Sredstva so namenjena plačilu obveznosti, ki so bila sprejeta v letu 2015.

### **OB070-07-0104 - Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov, naprav, opreme**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen izgradnji kanalizacijskega omrežja v MOM. Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečujemo onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje dotrajane stare kanalizacijske mreže, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. V fazi načrtovanja rekonstrukcij in obnovitvenih del težimo h celoviti realizacije.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 planiramo ureditev sočasno z rekonstrukcijo Maistrove ulice in preplastitvijo Ceste Zmage sanirati močno poškodovana kanala z izvedbo notranjega oplaščenja kanalske cevi. Po akcijskem planu izgradnje manjkajočega kanalizacijskega omrežja v MOM in celovito komunalno obnovo bota zgrajena kanala v Kamenškobvi in Korbunovi ulici.

Prav tako bodo zgrajeni kanali v Delu Slekovčeve ulice na Teznem, Lovski ulici na Pobrežju, Za Peklom v Brezju, Ob Blažovnici.

V okvirih posodabljanja obstoječega kanalskega sistema je potrebno nekatere kanale opremiti s prečrpališči oziroma merilci pretoka. Prečrpališče je potrebno zgraditi na kanali Kraljeviča Marke ulice, Kamnica pri cerkvi, Nasipna ulica, merilnik Koroški most.

V okviru nujnih sanacij krajših poškodovanih ali porušeni odsekov kanalov je po zbranih podatkih potrebno sanirati del kanala Aškerčeve, Fochove, Stražunski potok in druge.

### **OB070-11-0065 - Dokumentacija za kanalizacijo**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen pridobivanju tehnične dokumentacije za kanalizacijo. Cilj projekta je pravočasna izvedba pripravljanih del za investicijske projekte.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 planiramo pridobiti projektne dokumentacije na nivoju PGD/PZI za izgradnjo kanalizacijskega omrežja. Projekt izvajamo glede na razpoložljiva sredstva. Projekt se nadaljuje.

### **OB070-14-0005 Kanalizacija Limbuš**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen izgradnji kanalizacijskega omrežja v spodnjem Limbušu. Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečujemo onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se nadaljuje izvedba investicije začete v jeseni leta 2015 z izgradnjo kanala in ostale komunalne infrastrukture Hrovatove ulice ter izvedba strojne in elektro opreme v zadrževalno razbremenilnem dežnem bazenu. V okviru razpoložljivih sredstev se bo nadaljevala izgradnja in navezava uličnih kanalov od vzhoda proti zahodu.

## **OB070-14-0069 Kolektor Bresternica**

### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izgradnja primarnega povezovalnega z kolektorja z navezavami po levem bregu Drave od skrajnega zahodnega dela Mestne občine do centralno čistilno napravo in s tem zagotoviti celovit servis odvajanja in čiščenja odpadnih voda po veljavnih zakonskih zahtevah.

### ***Stanje projekta***

Projekt je v zaključni fazi gradnje in bo predan v obratovanje predvidoma v mesecu maju 2016 po opravljenem tehničnem pregledu objekta in pridobitvi uporabnega dovoljenja.

---

## **16039001 - Oskrba z vodo**

---

### **OB070-07-0098 - Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen zagotavljanju optimalne oskrbe prebivalstva s pitno vodo. Realizacija tega projekta zagotavlja ustrezen komunalni standard in istočasno prijaznejši odnos do okolja, zmanjševanje izgub v omrežju pomeni varčevanje z vodnimi viri in energijo. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se nadaljuje. Predvidena so investicijska vlaganja v posodobitev objektov in naprav za črpanje vode (čiščenje vodnjakov na Mariborskem otoku, zamenjava transformatorjev na Urbanskem platoju, zamenjava črpalk v prečrpališču Košaki, obnova in posodobitev elektroopreme v črpališču Bohova in Betnava). Predvidene so zamenjave in širjenje omrežja v posameznih mestnih četrtih in krajevnih skupnostih (gradnja dela vodovoda na potezi Kamnica - Brestrnica, zamenjava vodovoda na delu ceste Na Gaj v Brestrnici, gradnja vodovoda Brestrnica - Jelovec, zamenjava vodovoda v ulici Nad Dravo v Brestrnici, zamenjava vodovoda na delu Maistrove ulice, gradnja vodovoda v Obrobni ulici in zamenjava vodovoda v Horvatovi ulici v Limbušu, zamenjava vodovoda v Korbunovi in Kamenškovi ulici na Studencih in zamenjava vodovoda v Slekovčevi ulici na Teznem). Nadaljevana bo tudi gradnja merilnih mest na vodovodnem omrežju, urejanje hidrantov in postavitev pitnikov po mestu.

### **OB070-13-0003 – Vzdrževanje hidrantov**

#### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen zagotavljanju optimalnega delovanja hidrantov in s tem zagotavljanja protipožarne varnosti.

#### ***Stanje projekta***

Projekt se izvaja v okviru zagotovljenih sredstev po letnem planu, ki ga posreduje Mariborski vodovod d.d. Izvajanje servisa in obnove hidrantov je stalna letoletna naloga izvajalca oskrbe s pitno vodo.



---

## 16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

### OB070-07-0060 - Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen vzdrževanju infrastrukturnih objektov na pokopališčih Dobrava in Pobrežje in nabavi urbane opreme za ti pokopališči. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### *Stanje projekta*

Dela se izvajajo po fazah glede na zagotovljena sredstva v letu 2016.

---

## 16039003 - Objekti za rekreacijo

---

### OB070-06-0086 - Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen ohranjanju in opremljanju zelenih površin v mestni občini Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### *Stanje projekta*

V letu 2016 se bo v okviru finančnih zmožnosti pričela sanacija poti v mestnem parku, dotrajana drevesa nadomestili z novimi na raznih lokacijah po MOM, planirana pa je tudi zasaditev drevoreda na Maistrovi ulici, ki smo ga v letu 2015 morali iz varnostnih razlogov odstraniti in vzpostavitev prvega pasjega parka.

---

## 16039004 - Praznično urejanje naselij

---

### OB070-11-0061 - Novoletna krasitev

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen investicijam v novoletno krasitev MOM.

#### *Stanje projekta*

V projektu bodo planirane vse novosti v sklopu novoletne okrasitve.

---

## 16039005 - Druge komunalne dejavnosti

---

### OB070-07-0057 - Javna stranišča

#### *Namen in cilj*

Projekt je namenjen urejanju javnih stranišč na območju Mestne občine Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### *Stanje projekta*

Dela se izvajajo po fazah glede na zagotovljena sredstva. V letu 2016 želimo izvesti sanacijo javnega stranišča na Trgu revolucije.

## **OB070-16-0006 - Tržnice – investicijsko vzdrževanje**

### ***Namen in cilj***

Projekt je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

### ***Stanje projekta***

Projekt je v fazi priprave programa investicijskega programa vzdrževanja, ki je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost. Sredstva so namenjena tudi za predčasno prekinitvev pogodbe o podelitvi stavbne pravice za izgradnjo tržnice na Teznu, saj se bodo pravice prenesle na mestno občino.

---

## **16069001 – Urejanje občinskih zemljišč**

---

### **OB070-06-0122 – Priprava zemljišč**

#### ***Namen in cilj***

Načrtujemo dopolnitev PGD za cestno povezavo Ledina med TAM in E.Leclerc, posebni PGD za elektroinstalacije podvoza pod železniško progo, DIIP in investicijski program za podvoz in cestno povezavo Ledina. Na podlagi teh dokumentov bomo vložili zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja in bomo tako pripravljeni na razpis za pridobitev evropskih sredstev oz. sredstev iz državnega proračuna, saj Mestna občina Maribor tako zahtevne investicije sama ne bo zmogla. S tem bi zaključili cestno povezavo proizvodne cone Te5 Tezno (TAM) s poslovno cono Ta-14P (Razvanje) in z južno vpadnico v Maribor.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju.

### **OB070-06-0123 – Program opremljanja SZ proizvodna cona Tezno**

#### ***Namen in cilj***

Mestna občina Maribor se bo prijavila na javni razpis Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za sofinanciranje Ekonomsko poslovne infrastrukture in sicer s projektom gradnja ceste S-J-3, severni del na območju Te5 Tezno. Za navedeno investicijo je v teku postopek za pridobitev gradbenega dovoljenja in priprava dokumenta identifikacije investicijskega projekta – DIIP. Ob bodoči cesti S-J-3 je namreč že sedaj nekaj novih gospodarskih subjektov, ki za razvoj nujno potrebujejo boljšo cestno povezavo.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju.

### **OB070-14-0003 Kanalizacija Kamniška graba**

#### ***Namen in cilj***

Namen projekta je izvedba kanalizacijskega omrežja v Kamniški grabi. Hkrati se z izgradnjo kanalizacijskega omrežja za odvajanje odpadnih voda obnovi vodovodno omrežje, asfaltne površine in ostala komunalna infrastruktura.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju je gradnja opornih zidov iz kamnitih zložb, ki bo predvidoma končana v tem mesecu. Sledi gradnja kanalizacije odpadnih komunalnih vod, nato zamenjava obstoječega vodovoda, nato gradnja kanalizacije za odvod padavinskih vod s ceste, položitev kanalskih vodov za javno razsvetljavo in na koncu rekonstrukcija ceste.

---

## **16069002 – Nakup zemljišč**

---

### **OB070-06-0124 – Nakup zemljišč**

#### ***Namen in cilj***

Nadaljevali bomo z nakupi nepremičnin v območju Te5 Tezno – TAM – k.o. Tezno za gradnjo proizvodnih objektov in za nakupe zemljišč v območju Ta 14 P – k.o. Razvanje, kjer je predvidena trasa ceste Ledina, ki bo povezovala TAM in Razvanje (območje E. Leclerc, Rutar in Bauhaus).

Javno podjetje bo uveljavljalo predkupno pravico na tistih nepremičninah, ki so navedene v Odloku o predkupni pravici Mestne občine Maribor in bodo strateško pomembne za Mestno občino Maribor na področju komunalnega opremljanja in bodočih gradbenih parcel.

Nakupi zemljišč so predvideni na lokacijah, ki so pomembne za Mestno občino Maribor.

#### ***Stanje projekta***

V izvajanju.

---

## **18039006 - Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.**

---

### **OB070-07-0058 – Obnova objekta akvarij-terarij**

#### ***Namen in cilj***

V okviru projekta gre za investicije za katere se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 se načrtujejo zgolj nujna dela na objektu.

## **0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem**

---

## **04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

### **OB070-06-0135 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov**

#### ***Namen in cilj***

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov (obnove in sanacije dotrajanih streh, elektro in drugih inštalacij, zamenjave oken, obnove toplotnih in ogrevalnih sistemov), s ciljem ohranjanja in povečanja vrednosti poslovnih objektov ter prostorov.

#### ***Stanje projekta***

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. V letu 2016 so predvidena sredstva v višini 112.000 EUR za redno investicijsko vzdrževanje.

### **OB070-07-0028 - Investicijska vlaganja najemnikov posl. prostorov**

#### ***Namen in cilj***

Sredstva so planirana za investicijska vzdrževanja in obnove posl. prostorov, ki so jih z našim soglasjem izvedli najemniki sami, MOM pa jim pri obračunu najemnine povrne vložena sredstva. Cilj je ohranjanje in povečanje vrednosti objektov in prostorov.

**Stanje projekta**

V skladu s predvidenimi poravnami, v letu 2016 financiranje v višini 4.500 EUR.

**OB070-10-0116 - Upravljanje s poslovnimi prostori****Namen in cilj**

Sredstva so planirana za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v upravljanju in skupnih delov (plačila upravnikom za investicijsko vzdrževanje skladno s solastniškim deležem MOM).

**Stanje projekta**

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, v letu 2016 financiranje v višini 155.200 EUR.

---

**06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

---

**OB070-06-0137 - Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov****Namen in cilj**

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje upravnih in poslovnih prostorov (popravila ogrevalnih sistemov, vodovodnih in kanalizacijskih napeljav, elektro instalacij in druga gradbena dela v zvezi z obnovo teh prostorov), s ciljem ohranjanja in povečanja vrednosti upravnih zgradb in prostorov.

**Stanje projekta**

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, v letu 2016 financiranje v višini 150.000 EUR.

---

**10039001 - Povečanje zaposljivosti**

---

**OB070-06-0001 - Vzpodbujanje zaposlovanja****Namen in cilj**

Namen projekta je spodbujanje novih zaposlitev, s ciljem zmanjševanja brezposelnosti v MO Maribor. Sredstva se dodeljujejo na osnovi Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva v MOM, javnih razpisov in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje pomoči "de minimis". Ministrstvo za finance je potrdilo priglašeno shemo ukrepov (št. M001-5883369-2015) za novo programsko obdobje 2014-2020.

**Stanje projekta**

V letu 2016 je za spodbujanje zaposlovanja načrtovanih 99.750 EUR sredstev.

---

**11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

---

**OB070-07-0009 - Investicije v kmetijska gospodarstva****Namen in cilj**

Namen projekta je sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva. Cilj je zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer in standardov za dobro počutje živali. Sredstva se dodeljujejo na osnovi javnih razpisov v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v MOM, sodijo pa med državne pomoči.

### ***Stanje projekta***

V letu 2016 je za ta namen predvidenih 69.750 EUR sredstev.

---

## **11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

---

### **OB070-16-0008 Pomoči »de minimis« za razvoj kmetijstva**

#### ***Namen in cilj***

Dopolnilne in nekmetske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah (npr. turizem na kmetiji) ter možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Sredstva so namenjena za naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetijah in bodo dodeljena na osnovi javnega razpisa po pravilih »de minimis« in v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v MOM.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 so sredstva v višini 29.750 EUR namenjena za naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetijah.

### **OB070-16-0011 Namakalni sistemi**

#### ***Namen in cilj***

MO Maribor se bo prijavila na javni razpis MKGP za »Izgradnjo velikih namakalnih sistemov«. Namen in cilj projekta je povečanje namakalnih površin na območju občine (zgrajeno novo črpališče in primarni vod do vsake parcele s hidrantom). Namakali naj bi se trajni nasadi drevesnica, njive in travniki.

#### ***Stanje projekta***

Skupna okvirna vrednost investicije je 1.509.750 EUR z DDV, od tega so v letu 2016 sredstva v višini 120.000 EUR planirana za plačilo splošnih stroškov (PGD, PZI, PID, PVO, vloga za JR, zahtevke za izplačilo), povezanih z investicijo. Stroški za izgradnjo namakalnega sistema v višini 1.389.750 EUR pa bodo nastali v letu 2017. Predvideno je do 100%-no sofinanciranje s strani MKGP.

---

## **14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**

---

### **OB070-16-0009 Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva**

#### ***Namen in cilj***

Namen pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva je spodbujanje podjetniške aktivnosti za večje investiranje podjetij v lokalnem okolju, za nastop lokalnih podjetij na tujih trgih in prepoznavnost v tujini, za nadaljnji razvoj socialnega podjetništva v občini ter za zagon večjega števila mladih podjetnikov v inkubatorjih in parkih. Sredstva se dodeljujejo na osnovi novega Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva v MOM, javnih razpisov in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje pomoči "de minimis". Ministrstvo za finance je potrdilo priglašeno shemo ukrepov (št. M001-5883369-2015) za novo programsko obdobje 2014-2020.

#### ***Stanje projekta***

V letu 2016 so sredstva za ta namen planirana v višini 119.750 EUR.

---

## 14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

---

### **OB070-14-0068 Turistična infrastruktura**

#### ***Namen in cilj***

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o igrah na srečo se del sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo nameni lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistični infrastrukturo. Aktivnosti v zvezi z vlaganjem v turistično infrastrukturo (ureditev turistične signalizacije na avtocesti, Pohorju, na vpadnicah v mesto Maribor, ob Dravi in na Lentu in postavitve tabel za oglaševanje v centru mesta, ureditev in zaščita Stare trte na Lentu, itd.) bo izvedel Zavod za turizem Maribor-Pohorje.

#### ***Stanje projekta***

V skladu s proračunskimi sredstvi in programom vlaganj, v letu 2016 je za vlaganje v turistično infrastrukturo planiranih 250.000 EUR namenskih sredstev.

---

## 16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

---

### **OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM**

#### ***Namen in cilj***

Sredstva so namenjena za nujna obnovitvena dela na stanovanjih, ki so v lasti MOM oziroma občin ustanoviteljic in stanovanj, ki so še v postopku denacionalizacije ter za investicijsko vzdrževalna dela skupnih delov stavb. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj in izboljšanje energetske učinkovitosti večstanovanjskih stavb.

#### ***Stanje projekta***

V skladu s proračunskimi sredstvi in programom investicijskega vzdrževanja, v letu 2016 je za ta namen predvidenih 52.000 EUR.

### **OB070-16-0010 Investicijsko vzdrževanje stanovanj**

#### ***Namen in cilj***

Sredstva so namenjena zlasti za sanacije stanovanj, ki so v lasti MOM in delno stanovanj v lasti soustanoviteljic ter za sanacijo stavb. Cilj je zagotavljanje varnosti in normalnega standarda bivanja, ohranjanje in povečanje vrednosti stanovanj, doseganje učinkovitejše izrabe energije v stanovanjih in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje (z menjavo kurilnih naprav v skladu s sodobnimi predpisi) ter zmanjšanje nastanka toplotnih izgub (z vlaganjem v prenovo stavb, instalacij in stavbnega pohištva).

#### ***Stanje projekta***

V skladu s proračunskimi sredstvi in programom investicijskega vzdrževanja, v letu 2016 je za ta namen predvidenih 90.000 EUR.

## 0503 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave

---

### 06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

---

#### OB070-12-0006 - Nakup osnovnih sredstev

***Namen in cilj***

Posodobitev računalniške opreme za potrebe delovanja MUVOON. Cilj je racionalnejše delovanje Urada.

***Stanje projekta***

V teku.

## 0504 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor

---

### 06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

---

#### OB070-10-0058 - Nakup osnovnih sredstev in opreme MIR

***Namen in cilj***

Skupni strošek načrtovanih investicij v letu 2016 znaša 14.500 EUR. Načrtovana je nabava službenega vozila, posodobitev iztrošene strojne računalniške in komunikacijske opreme.

***Stanje projekta***

V izvajanju.

## 06 - MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI

---

### 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

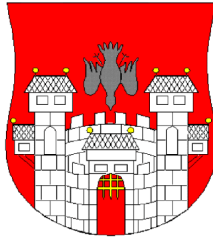
#### OB070-09-0049 - Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

***Namen in cilj***

Z vlaganji v objekte in opremo, ki je v upravljanju MČ in KS omogočamo posodobitev prostorov za delovanje MČ in KS ter izvajanje pristočnih aktivnosti prebivalcev na posameznih območjih mesta Maribor.

***Stanje projekta***

V izvajanju.



MESTNA OBČINA MARIBOR  
MESTNA UPRAVA  
in  
JAVNO PODJETJE ZA GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI d.o.o.

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM  
MESTNE OBČINE MARIBOR  
ZA LETO 2016**



## PРАВNA PODLAGA

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G, 50/2014, 90/14-ZDU-1I in 76/2015; v nadalj.: ZSPDSLS) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/2011, 42/2012, 24/2013 in 10/2014; v nadalj. - Uredba).

## UVODNA POJASNILA

Zakon ZSPDSLS velja za vse upravljavce in uporabnike stvarnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni z zakonom drugače urejeno. Prav tako se določbe 2., 5. in 7. poglavja tega zakona uporabljajo za stvarno premoženje v lasti javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov, javnih agencij in javnih skladov, če ni s posebnim zakonom drugače urejeno. Določbe 2. in 5. poglavja tega zakona pa se uporabljajo tudi za stvarno premoženje v lasti javnih podjetij, če ni s posebnim zakonom urejeno drugače.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem (11. člen ZSPDSLS) vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja (prodaje) z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti.

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na državo, samoupravno lokalno skupnost ali drugo osebo javnega prava.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo, zlasti pa to pomeni prodajo, odsvojitve na podlagi menjave ali drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja ter vlaganje stvarnih vložkov v pravne osebe zasebnega in javnega prava.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem se predloži v sprejem državnemu zboru oziroma svetu samoupravne lokalne skupnosti skupaj s predlogom proračuna.

## SKUPNA ORIENTACIJSKA VREDNOST NAČRTA RAVNANJA

**Skupna orientacijska vrednost\* načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor (v nadalj. MOM) v letu 2016 znaša 71.612.675 EUR, od tega:**

- pridobivanje nepremičnega premoženja: 505.500 EUR in
- razpolaganje z nepremičnim premoženjem MOM: 71.107.175 EUR.

\* Orientacijska vrednost stvarnega premoženja je vrednost, ki jo določi upravljavec stvarnega premoženja na podlagi cenitve premoženja, na podlagi vrednosti nepremičnin, ki jo določa geodetska uprava (posplošena tržna vrednost) na podlagi predpisov, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, oziroma izkustveno, na podlagi primerjave prodaj primerljivega premoženja na trgu oziroma na podlagi drugih pomembnih podatkov, s katerimi se določa cena stvarnega premoženja v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu (19. člen Uredbe).

## IZJEME OD OBVEZNE VKLJUČITVE V NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

V skladu z 12. členom ZSPDSLS se lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem iz prvega odstavka 11. člena, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, upravljavci nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko na podlagi predmetnega zakona znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupno vrednost pravnih poslov v skladu s tem odstavkom vsako leto določi svet samoupravne lokalne skupnosti v roku 30 dni po sprejemu proračuna.

**V načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2016 se odstotek iz prejšnjega odstavka omeji na največ 5% skupne vrednosti ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost pravnih poslov nepremičnega premoženja, ki jih lahko Mestna občina Maribor sklepa tako znaša 3.580.634 EUR.**

## DOPOLNITVE NAČRTA RAVNANJA

Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko na podlagi 4. odstavka 11. člena ZSPDSLS določi, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem pod določeno vrednostjo sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti-župan.

Ker se med letom večkrat zgodi, da je potrebno načrt ravnanja dopolniti in glede na potrebo po enostavnejšem in hitrejšem sprejemanju ter izvajanju postopkov ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, predvsem v primeru obremenjevanja nepremičnin s stvarnimi pravicami in nakupa ali prodaje nepremičnin, za katere se ni vedelo ob pripravi načrta.

**Tako se ob sprejemanju načrta ravnanja predlaga mestnemu svetu, da dopolnitve Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2016, pod vrednostjo 20.000,00 EUR, sprejme župan.**

Predlagana vrednost, nižja od 20.000,00 EUR je zakonsko opredeljena vrednost nepremičnine, ki se lahko proda ali zamenja na podlagi neposredne pogodbe (5. alineja 23. člena ZSPDSLS), to je brez javnega zbiranja ponudb ali javne dražbe, seveda po postopku, ki ga opredeljuje uredba.

Dopolnitve načrta ravnanja pod 20.000,00 EUR županu predlagajo upravljavci premoženja za premoženje v njihovem upravljanju oz. pristojnosti.

**NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA  
ZA LETO 2016**

## UVODNA POJASNILA

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena ZSPDSLS načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za samoupravne lokalne skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, torej na predlog župana.

V skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe, je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičnem premoženju v breme proračunskih sredstev mogoč le na podlagi veljavnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

Na podlagi 1. odstavka 6. člena Uredbe se v načrt pridobivanja nepremičnega premoženja ne vključujejo nepremičnine, ki so predvidene za pridobitev na podlagi menjalne pogodbe.

Vsebina načrta pridobivanja nepremičnega premoženja je predpisana v 8. členu Uredbe in sicer mora načrt vsebovati naslednje podatke (obr.1.):

- vrsti nepremičnine, ki je lahko zemljišče, stavba, del stavbe ali zemljišče s stavbo;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri upravljavec načrtuje nakup;
- okvirni velikosti izraženi v m<sup>2</sup> in
- planiranih sredstvih v proračunu izraženih v tisočih za leto, na katero se nanaša načrt pridobivanja.

**Skupna orientacijska vrednost načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2016 znaša:**

**505. 500 EUR** od tega

Mestna občina Maribor: 5.500 EUR

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o.: 500.000 EUR.

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna lokacija (naslov ali parcela z K.O. ali ID Stavbe, ID dela stavbe, drugo)	Okvirna velikost [m <sup>2</sup> ]	Predvidena sredstva [EUR]
Upravljavec: <b>Urad za gospodarske dejavnosti</b>				
1.	1/10 poslovnega prostora	Gregorčičeva ulica 14, št. stavbe 1265 in št. dela stavbe 12	54,6 (celota)	5.500
			<b>SKUPAJ:</b>	<b>5.500</b>

## **Načrt pridobivanja stvarnega premoženja – stavbna zemljišča – JP GSZ d.o.o.**

Načrta pridobivanja stvarnega premoženja ni mogoče natančno opredeliti, saj je nakup nepremičnin odvisen od ponudbe, cene in pomembnosti lokacije. Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni prenos lastninske pravice na samoupravno lokalno skupnost. Predviden je odkup stavbnih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski in družbeni razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja, povečevanja fonda gradbenih parcel in zaokroževanja obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor.

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. bo pridobilo nepremičnine predvsem v tistih planskih enotah, ki so strateško pomembne za Mestno občino Maribor. Planirane so pridobitve predvsem na območju naslednjih prostorsko planskih enotah: Te1-P, Te5-P, Te6-C (Tezno), Ta13-P (Ob železnici), Ta14-P (Razvanje, Ob železnici), Ra6-Z, Ra1-S, Ra5-S, St-2C in Pekre (Zg. Radvanje, Sp. Radvanje, Tabor in Pekre) in tudi na drugih lokacijah, ki jih bodo ponudili v odkup lastniki in bodo strateško zanimive za Mestno občino Maribor, glede na lego in ceno nepremičnin ali pa bo nakup v javnem interesu.

Nepremično premoženje se lahko pridobi tudi brezplačno, razen če bi taka pridobitev povzročila večje stroške ali če bi bilo lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti samoupravne lokalne skupnosti glede na koristi brezplačne pridobitve.

Posebej je potrebno poudariti pridobivanje stavbnih zemljišč na območjih, za katera je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden, saj na takšen način omogočamo Mestni občini Maribor dovolj odprtih možnosti pri izvedbi konkretnih projektov.

V primeru izkazane javne koristi oz. javnega interesa je možno nepremičnine pridobiti v razlastitvenem postopku, v kolikor z lastnikom ne bo mogoče doseči sporazumnega dogovora.

Mestna občina Maribor želi brezplačno pridobiti nepremičnine stavbna zemljišča od Republike Slovenije, predvsem na območju katastrskih občin Tezno, Zg. Radvanje in Spodnje Radvanje, ki jih potrebuje za gospodarski razvoj in komunalno opremljanje.

### **16069002 Nakupi zemljišč – pridobivanje stavbnih zemljišč**

Projekti na področju pridobivanja stavbnih zemljišč so ločeni v dve proračunski postavki 163600 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - nakupi zemljišč in tekoči stroški v skupnem znesku 450.000 EUR in 163604 Nakupi zemljišč - predkupna pravica v znesku 50.000 EUR, skupaj planiranih 500.000 EUR.

#### **163600 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - nakupi zemljišč**

Za nakupe zemljišč je v letu 2016 predvidenih 400.000 EUR.

Na območju Tehničnega šolskega centra v Mariboru je predvidena ureditev premoženjsko pravnih razmerij med Republiko Slovenijo Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo, tako da bo Mestna občina Maribor postala lastnica nepremičnin, ki jih Tehnični šolski center ne potrebuje za izvajanje svoje dejavnosti. Mestna občina Maribor bo med drugim pridobila zemljišča za zunanjo cestno povezavo s poslovno cono Te5 Tezno – bivši TAM in zemljišča, ki jih potrebujejo občani Mestne četrti Tezno za izvajanje svojih aktivnosti.

Predvidena je ureditev premoženjsko pravnih razmerij med Republiko Slovenijo, Ministrstvom za obrambo in Mestno občino Maribor, tako da bosta postali obe stranki zemljiškoknjižni lastniki tistih zemljišč, ki jih uporabljata oz. potrebujeta za izvajanje svojih dejavnosti ter jih potrebujeta za nadaljnji razvoj.

Drugi tekoči stroški, ki se financirajo s te postavke, so povezani z vzdrževanjem nezazidanih stavbnih zemljišč, v lasti Mestne občine Maribor, (košnja trave, podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, čiščenje divjih odlagališč odpadkov na podlagi inšpekcijskih odločb ipd) ter stroški povezani s samim prometom z zemljišči, kot so stroški geodetskih odmer, stroški ocene vrednosti zemljišč – cenitvena poročila, stroški notarskih storitev, stroški sodnih taks, stroški javnih objav in drugo.

V letu 2016 načrtujemo tekočih stroškov v višini 50.000 EUR.

#### **163604 Nakupi zemljišč – predkupna pravica**

Mestna občina Maribor, zanjo na podlagi javnega pooblastila Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o., lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico v skladu z Odlokom o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/04, 25/05, 17/06, 28/06 in 11/08) in sicer na zemljiščih, kjer so predvidene prostorske ureditve v javno korist, in sicer:

- za neprofitno stanovanjsko gradnjo,
- za izgradnjo objektov prometne infrastrukture in druge komunalne infrastrukture,

- za izgradnjo objektov za celovito ravnanje s komunalnimi odpadki ter odpadnimi vodami,
- za urejanje zelenih, športnih in rekreacijskih površin,
- za izgradnjo objektov za potrebe kulture, izobraževanja in drugih objektov družbenega standarda,
- in druga zemljišča, kjer je izkazana javna korist in jih Mestna občina Maribor potrebuje za nadaljnji razvoj občine.

V ta namen je v proračunu Mestne občine Maribor za leto 2016 planiranih 50.000 EUR.

Lokacije zemljišč, kjer so predvideni odkupi:

Zaporedna številka	VRSTA NEPREMIČNINE	OKVIRNA VELIKOST v m2	PREDVIDENA SREDSTVA
1.	stavbna zemljišča Ta13-P, Ta-14P	1.500	150.000
2.	stavbna zemljišča Te5-P, Te6-C	4.000	200.000
3.	druge lokacije	1.000	50.000
4.	predkupna pravica	1.000	50.000
5.	vzdrževanje stavbnih zemljišč		50.000
<b>SKUPAJ:</b>			<b>500.000</b>

**NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM  
MESTNE OBČINE MARIBOR  
ZA LETO 2016**



## UVODNA POJASNILA

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem države in samoupravne lokalne skupnosti se lahko izvede le, če je nepremično premoženje vključeno v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, izjemoma se lahko razpolaganje izvede brez vključitve v načrt razpolaganja (12. člen ZSPDSLS), oz. v kolikor se načrt razpolaganja med letom dopolni (11. člen ZSPDSLS) .

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se predloži v sprejem svetu samoupravne lokalne skupnosti skupaj s predlogom proračuna.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo, zlasti pa to pomeni:

- Prodajo,
- Odsvojitve na podlagi menjave,
- Drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja,
- Vlaganje stvarnih vložkov v pravne osebe zasebnega in javnega prava.

Vsebina načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je določena v 9. členu Uredbe. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

**Načrt razpolaganja z zemljišči** (Obr. 2) zajema podatke o:

- samoupravni lokalni skupnosti v kateri nepremičnina leži;
- katastrski občini in šifri katastrske občine;
- parcelni številki zemljišča;
- kvadraturi zemljišča izraženi v m<sup>2</sup> in
- posplošeni tržni vrednosti, ki jo je določila Geodetska uprava Republike Slovenije oziroma orientacijski vrednosti določeni v skladu s tretjim odstavkom 19. člena uredbe, v primeru da posplošena tržna vrednost ni določena, vse izraženo v EUR.

**Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb** (Obr. 2a) zajema podatke o:

- samoupravni lokalni skupnosti v kateri stavba oziroma del stavbe leži;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki zajema številko stavbe, številko dela stavbe in šifro katastrske občine;
- kvadraturi stavbe oziroma dela stavbe izraženi v m<sup>2</sup> ter
- posplošeni tržni vrednosti, ki jo je določila Geodetska uprava Republike Slovenije oziroma orientacijski vrednosti določeni v skladu s tretjim odstavkom 19. člena te uredbe, v primeru da posplošena tržna vrednost ni določena, vse izraženo v EUR.

**Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo** (Obr. 2b) zajema podatke o:

- samoupravni lokalni skupnosti, v kateri leži zemljišče s stavbo;
- katastrski občini in šifri katastrske občine, v kateri leži zemljišče s stavbo;
- parcelni številki;
- velikosti parcele;
- točnem naslovu stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki zajema šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- velikosti dela stavbe, izraženi v m<sup>2</sup>, ter
- posplošeni tržni vrednosti, ki jo je določila Geodetska uprava Republike Slovenije, ali orientacijski vrednosti, določeni v skladu s tretjim odstavkom 19. člena te uredbe, če posplošena tržna vrednost ni določena, vse izraženo v EUR.

V skladu z navedenimi določbami ZSPDSLS je Urad za gospodarske dejavnosti na podlagi posredovanih predlogov v nadaljevanju pripravil predlog načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za proračunsko leto 2016.

Vrednost posameznih nepremičnin v načrtu je orientacijska in ni enaka dejanski (tržni) prodajni vrednosti nepremičnin. Kjer se odprodaja solastniški delež nepremičnine je vrednost preračunana na delež v lasti MOM.

Ocenjujemo, da skupna vrednost prodanih nepremičnin realno ne bo dosegla skupne orientacijske vrednosti nepremičnin, ki so zajete v načrtu razpolaganja za leto 2016, zato bo prihodek iz naslova prodaje nižji. Pričakovana vrednost prihodkov od prodaje nepremičnin je nižja zato, ker je uspešnost postopkov prodaje v veliki meri odvisna od interesa potencialnih kupcev za posamezno nepremičnino, ki pa ga vnaprej ne moremo določiti.

Glede na izkazano potrebo po uvrstitvi nepremičnega premoženja v veljavni načrt razpolaganja, katere so posamezni upravljavci predložili Uradu za gospodarske dejavnosti le-ta predlaga, da se spodaj našteje nepremičnine uvrstijo v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem last Mestne občine Maribor.

S predlagano prodajo nepremičnin bomo dobili potrebna finančna sredstva za investicije v Mestni občini Maribor.

**Skupna orientacijska vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor v letu 2016 znaša: 71.107.175 EUR** od tega

Mestna občina Maribor: 5.480.932 EUR,

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči: 65.626.243 EUR.

Zap. št.	Šifra K.O.	Ime K.O.	Parcelna št.	Površina [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost [EUR]
Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo						
1.	1997	Blatna Brezovica	296/1	3.991	1/1	5.532,00
2.	14	Gornji Petrovci	2486	1.490	1/60	18,60
3.	675	Hrastje	604/4	86	1/1	79,00
4.	722	Ješenca	371/13	3.760	3/48	185,43
5.	661	Limbuš	467/1	1.156	1/1	2.020,00
6.	661	Limbuš	288/0*		1/1	
7.	661	Limbuš	28/1	787	1/1	1.273,00
8.	646	Metava	694/5	273	javno dobro	101,00
9.	646	Metava	694/6	89	javno dobro	34,00
10.	530	Partinje	964/3	5.699	3/4	4.731,75
11.	570	Ploderšnica	555/0	374	1/1	368,00
12.	570	Ploderšnica	556/0	1.985	1/1	1.465,00
13.	570	Ploderšnica	564/2	111	1/1	82,00
14.	570	Ploderšnica	565/0	3.093	1/1	2.283,00
15.	570	Ploderšnica	566/0	906	1/1	669,00
16.	570	Ploderšnica	573/0	1.777	1/1	1.311,00
17.	570	Ploderšnica	569/0	5.320	1/1	3.926,00
18.	681	Pobrežje	2911/1	6.456	4954/6456	2.500,00
19.	681	Pobrežje	2911/2	6.402	5123/6402	2.500,00
20.	681	Pobrežje	2960	18.375	1/1	9.545,00
21.	681	Pobrežje	2868/2	1.942	1/1	1.196,00
22.	579	Polički vrh	34/5	524	1/1	521,00
23.	579	Polički vrh	35/2	678	1/1	481,00
24.	633	Srednje	329	1.735	javno dobro	1.735,00
25.	13	Stanjevci	769	141,00 438,00	2/105	5.790,00
26.	13	Stanjevci	176	648	2/105	9,26
27.	13	Stanjevci	391	993	2/105	14,18
28.	13	Stanjevci	392	507	2/105	72,43
29.	13	Stanjevci	402	348	2/105	4,97
30.	13	Stanjevci	449	819	2/105	14,04
31.	13	Stanjevci	510	2.124	2/105	36,41
32.	13	Stanjevci	598	482	2/105	8,26
33.	13	Stanjevci	770	1.320	2/105	18,86
34.	13	Stanjevci	1821	409	2/105	5,84
35.	12	Šulinci	2796	2.341	2/105	40,13
36.	283	Tomaž	472	403	1/2	158,00
37.	283	Tomaž	468	4.183	1/2	3.651,00
38.	469	Turški vrh	*78/1		1/4	2.546,75
39.	469	Turški vrh	910	882	432/3528	36,36
40.	469	Turški vrh	912/3	1.110	4/32	7,50
41.	469	Turški vrh	918/1	3.120	4/32	24,00

Zap. št.	Šifra K.O.	Ime K.O.	Parcelna št.	Površina [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost [EUR]
42.	469	Turški vrh	*80	4.926	4/32	1,50
43.	469	Turški vrh	919	607	4/32	24,00
44.	469	Turški vrh	931/1	1.603	1564/6412	126,35
45.	469	Turški vrh	931/3	645	4/16	51,00
46.	469	Turški vrh	930/1	3.230	4/16	574,25
47.	469	Turški vrh	922/13	6.120	4/16	994,25
48.	469	Turški vrh	927/1	6.666	4/16	1.053,25
49.	469	Turški vrh	926/2	889	4/16	70,25
50.	469	Turški vrh	926/4	307	4/16	24,25
51.	469	Turški vrh	930/2	2.611	4/16	410,75
52.	469	Turški vrh	929/2	723	4/16	67,00
53.	469	Turški vrh	932/6	1.768	4/16	147,50
54.	469	Turški vrh	932/3	1.976	4/16	390,25
55.	469	Turški vrh	922/6	2.772	4/16	219,00
56.	469	Turški vrh	922/3	917	4/16	87,50
57.	469	Turški vrh	922/8	306	4/16	24,25
58.	469	Turški vrh	926/1	864	4/16	136,50
59.	469	Turški vrh	927/2	836	4/16	1.056,00
60.	469	Turški vrh	926/5	365	4/16	28,75
61.	469	Turški vrh	932/1	6.675	4/16	1.318,25
62.	469	Turški vrh	932/4	1.283	4/16	152,00
63.	469	Turški vrh	922/12	2.457	4/16	240,25
64.	469	Turški vrh	926/3	243	4/16	19,25
65.	469	Turški vrh	929/1	3.681	4/16	448,50
66.	469	Turški vrh	932/7	6.561	4/16	1.295,75
67.	469	Turški vrh	922/10	1.070	4/16	86,00
68.	469	Turški vrh	931/2	1.340	4/16	147,00
69.	469	Turški vrh	932/5	6.625	4/16	1.177,50
70.	469	Turški vrh	932/2	1.951	4/16	154,25
71.	652	Vodole	219/5	4.036	1	2.018,00
72.	527	Zgornji Gasteraj	145/8	5.140	1/1	3.646,00
73.	577	Zg. Jakobski dol	124/1	10.977	4/20	1.756,32
74.	577	Zg. Jakobski dol	124/2	3.693	4/20	590,88
75.	426	Župečja vas	478/1	16.646	1/18	465,11
76.	426	Župečja vas	478/4	7.567	17823/775278	108,96
77.	426	Župečja vas	478/9	382	17823/775278	4,80
78.	426	Župečja vas	478/10	3.442	17823/775278	35,58
79.	426	Župečja vas	478/5	6.118	17823/775278	57,67
80.	426	Župečja vas	478/8	10.061	17823/775278	91,15
					<b>SKUPAJ:</b>	<b>74.294</b>

Zap. št.	Naslov	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, drugo)	ID znak stavbe	ID znak dela stavbe	Površina [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost [EUR]
<b>Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori</b>							
1.	Dogoška cesta 75	poslovni prostor	2429	/	17,0	1/1	11.000
2.	Gregorčičeva ulica 14	poslovni prostor	1265	12	54,6 (celota)	9/10	41.265
3.	Koroška cesta 19	poslovni prostor-klet	2494	11	227,6	1/1	108.195
4.	Koroška cesta 34	poslovni prostor	247	12	24,6	1/1	22.725
5.	Koroška cesta 34	poslovni prostor	247	13	24,6	1/1	22.725
6.	Ljubljanska ulica 17b	poslovni prostor	1213	130	127,0	1/1	72.444
7.	Ljubljanska ulica 27b	poslovni prostor	1585	130	117,8	1/1	72.865
8.	Nasipna ulica 43	garaža	2267	/	19,0	1/1	2.800
9.	Orožnova ulica 5	poslovni prostor	1742	7	53,2	1/1	41.358
10.	Orožnova ulica 7	poslovni prostor	2517	14	43,0	3/4	15.900
11.	Panonska ulica 47	Poslovni prostor	3	34	149,3	1/1	43.622
12.	Partizanska cesta 12	poslovni prostor-klet	1476	1	726,4	1/1	298.328
13.	Partizanska cesta 18	poslovni prostor	1504	2	57,4	1/1	44.333
14.	Ruška cesta 67	poslovni prostor	228	/	15,0	1/1	3.500
15.	Strossmayerjeva ul. 13	poslovni prostor	2008	63, 64	33,40 81,70	1/1	79.628
16.	Trubarjeva ulica 2	poslovni prostor	1238	914	233,0	15/20	38.300
						<b>SKUPAJ:</b>	<b>918.988</b>

<b>Upravljavec: Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost</b>							
1.	Radvanjska cesta 6	stanovanje	1581	2	79,0	1/1	48.180
						<b>SKUPAJ:</b>	<b>48.180</b>

<b>Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, JMSS</b>							
1.	Dogoška cesta 79a	stanovanje	2486	/	30,84	1/1	15.900
2.	Greenwiška cesta 10	stanovanje	321	41	55,1	1/1	43.263
3.	Nasipna ulica 67b	stanovanje	2966	2	108,9	1/1	31.000
4.	Partizanska cesta 13	ateljje	1397	11	55,6	1/1	54.802
5.	Poštna ulica 6	podstrešje	1882	12	60,9	45/100	4.230
6.	Poštna ulica 6	podstrešje	1882	13	38,2	45/100	3.780
7.	Ulica Goceta Delčeva 23	stanovanje	977	2	62,5	1/1	56.598
8.	Vrazova ulica 46	stanovanje	1417	313	63,3	1/1	60.634
9.	Zagrebška cesta 74	soba	4087	1	19,4	1/1	8.000
10.	Zagrebška cesta 74	soba	4087	13	17,6	1/1	7.900
						<b>SKUPAJ:</b>	<b>286.107</b>

Zap. št.	Naslov	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, drugo)	ID znak stavbe	ID znak dela stavbe	Povr. [m <sup>2</sup> ]	Last. delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost [EUR]
Upravljavec: JMSS Maribor							
1.	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534	7 (1)	48,0	80,7316%	44.869,81
2.	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534	6 (3)	86	80,7316%	1.995,68
3.	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534	8 (2)	32,0	80,7316%	28.909,18
4.	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534	5 (4)	152,8	80,7316%	68.778,48
5.	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993	657-993-1	75,8	80,7316%	46.197,04
6.	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993	657-993-2	65,6	80,7316%	47.242,52
7.	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993	657-993-3	86,8	80,7316%	59.730,08
8.	Dravska ulica 6	stanovanje	657-2238	657-2238-2	52,0	80,7316%	34.404,72
9.	Glavni trg 24	stanovanje	657-2201	657-2201-12	69,5	80,7316%	57.821,59
10.	Gorkega ulica 59*	stanovanje	659-1516	1 (1)	74,5	80,7316%	34.332,72
11.	Gorkega ulica 59*	stanovanje	659-1516	4 (4)	39,0	80,7316%	25.933,41
12.	Gorkega ulica 59*	stanovanje	659-1516	5 (6)	58,0	80,7316%	28.154,34
13.	Gorkega ulica 59*	stanovanje	659-1516	6 (5)	68,0	80,7316%	31.731,55
14.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-1	49,4	80,7316%	39.011,12
15.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-2	44,5	80,7316%	37.410,22
16.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-3	93,6	80,7316%	43.122,78
17.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-4	20,5	80,7316%	11.312,92
18.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-5	133,1	80,7316%	79.957,38
19.	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568	657-2568-10	18,0	80,7316%	10.256,14
20.	Gosposka ulica 32	stanovanje	657-1498	1 (1)	43,4	80,7316%	37.749,29
21.	Gosposka ulica 32	stanovanje	657-1498	3 (5)	51,9	80,7316%	32.084,35
22.	Gosposka ulica 32	stanovanje	657-1498	6 (3)	10,0	80,7316%	9.536,82
23.	Gosposka ulica 32	stanovanje	657-1498	7 (4)	32,5	80,7316%	26.872,32
24.	Gregorčičeva ulica 12	stanovanje	657-1236	657-1236-3	67,4	80,7316%	49.842,08
25.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	1 (1)	78,0	80,7316 % od 1/9	43.867,53
26.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	2 (8)	41,3	80,7316 % od 1/9	24.605,78
27.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	3 (11)	33,5	80,7316 % od 1/9	27.305,04
28.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	4 (7)	43,0	80,7316 % od 1/9	28.065,05
29.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	6 (6)	59,0	80,7316 % od 1/9	38.157,31
30.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	7 (2)	30,0	80,7316 % od 1/9	21.155,96
31.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	8 (10)	85,4	80,7316 % od 1/9	52.929,49
32.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	9 (9)	30,0	80,7316 % od 1/9	21.155,96
33.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	10 (4)	46,0	80,7316 % od 1/9	29.526,94
34.	Gregorčičeva ulica 14	stanovanje	657-1265	11 (5)	102,0	80,7316 % od 1/9	58.890,39
35.	Jurčičeva ulica 6	stanovanje	657-1706	3	65,10	80,7316%	52.723,39
36.	Koroška cesta 5	stanovanje	657-2046	3	48,30	80,7316%	25.809,89
37.	Koroška cesta 5	stanovanje	657-2046	7	66,70	80,7316%	37.319,80
38.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	1 (6)	69,1	80,7316 % od 1/9	46.290,73
39.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	3 (5)	13,6	80,7316 % od 1/9	11.197,39
40.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	4 (4)	34,7	80,7316 % od 1/9	23.046,53

41.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	5 (2)	107,0	80,7316 % od 1/9	69.790,61
42.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	6 (3)	78,7	80,7316 % od 1/9	26.890,87
43.	Krekova ulica 11	stanovanje	657-1109	7 (1)	64,6	80,7316 % od 1/9	48.040,31
44.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-2	24,00	80,7316%	12.133,15
45.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-4	24,60	80,7316%	12.351,13
46.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-5	61,4	80,7316%	24.229,17
47.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-6	49,8	80,7316%	18.501,26
48.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-7	16,9	80,7316%	9.620,78
49.	Limbuška cesta 20	stanovanje	660-40	660-40-8	76,90	80,7316%	31.535,38
50.	Lekarniška ulica 1	stanovanje	657-1921	657-1921-8	272,60	80,7316%	167.623,83
51.	Lekarniška ulica 1	stanovanje	657-1921	657-1921-7	234,80	80,7316%	155.485,83
52.	Lekarniška ulica 3	stanovanje	657-1921	657-1921-2	33,60	80,7316%	33.782,14
53.	Lekarniška ulica 3	stanovanje	657-1921	657-1921-3	35,80	80,7316%	35.370,13
54.	Lekarniška ulica 3	stanovanje	657-1921	657-1921-1	25,50	80,7316%	26.634,97
55.	Lekarniška ulica 3	stanovanje	657-1921	657-1921-5	34,60	80,7316%	34.503,88
56.	Maistrova ulica 9	stanovanje	657-855	3	166,40	80,7316%	123.844,70
57.	Maistrova ulica 9	stanovanje	657-855	4	45,00	80,7316%	45.043,39
58.	Maistrova ulica 9A	stanovanje	657-855	9	41,50	80,7316%	37.038,85
59.	Maistrova ulica 9A	stanovanje	657-855	15	49,70	80,7316%	42.992,81
60.	Maistrova ulica 9A	stanovanje	657-855	18	53,00	80,7316%	48.107,15
61.	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1464	1	70,40	80,7316%	52.933,29
62.	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1464	3	87,70	80,7316%	59.764,80
63.	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1504	1	30,80	80,7316%	35.766,52
64.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	2	38,00	80,7316%	31.761,43
65.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	5	73,10	80,7316%	60.560,81
66.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	6	58,60	80,7316%	46.978,53
67.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	1	16,00	80,7316%	15.540,03
68.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	3	32,00	80,7316%	27.531,90
69.	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342	9	61,00	80,7316%	45.187,09
70.	Partizanska cesta 31	stanovanje	657-1278	657-1278-1	62,60	80,7316%	48.752,20
71.	Partizanska cesta 33	stanovanje	657-1278	657-1278-2	49,30	80,7316%	36.389,77
72.	Partizanska cesta 33	stanovanje	657-1278	657-1278-4	84,50	80,7316%	63.723,07
73.	Ptujska cesta 1	stanovanje	659-3231	659-3231-1	26,10	80,7316%	3.944,55
74.	Ptujska cesta 1	stanovanje	659-3231	659-3231-2	54,60	80,7316%	31.936,61
75.	Radvanjska cesta 61	stanovanje	678-100	678-100-196	41,00	80,7316%	39.097,51
76.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	1 (1)	78,0	80,7316%	33.573,04
77.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	2 (2)	55,7	80,7316%	34.871,21
78.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	3 (3)	18,0	80,7316%	9.557,81
79.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	7 (7)	71,0	80,7316%	43.230,16
80.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	8 (8)	49,0	80,7316%	32.785,10
81.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	9 (9)	28,0	80,7316%	21.459,27
82.	Ruška cesta 3	stanovanje	659-4593	10 (10)	24,0	80,7316%	18.878,27
83.	Slovenska ulica 9	stanovanje	657-1477	1 (1)	82,0	80,7316%	58.385,09
84.	Slovenska ulica 11	stanovanje	657-2597	3 (1)	86,3	80,7316%	61.500,00
85.	Slovenska ulica 11	stanovanje	657-2597	4 (2)	89,0	80,7316%	63.400,00
86.	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433	657-1433-1	110,50	80,7316%	44.708,35
87.	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433	657-1433-3	70,5	80,7316%	39.083,78
88.	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433	657-1433-5	74,50	80,7316%	34.792,90
89.	Titova cesta 44	stanovanje	659-2351	3	32,70	80,7316%	20.849,74

90.	Tomšičeva ulica 7	stanovanje	657-282	1	41,50	80,7316%	31.571,71
91.	Trubarjeva ulica 4	stanovanje	657-1159	12 (13)	12,7	80,7316%	9.867,82
92.	Trubarjeva ulica 4	stanovanje	657-1159	13	33,2	80,7316%	26.794,82
93.	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621	1 (2)	56,0	80,7316%	28.917,25
94.	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621	3 (4)	23,0	80,7316%	14.586,58
95.	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621	4 (5)	20,9	80,7316%	10.529,82
96.	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621	5 (1)	50,0	80,7316%	22.889,02
97.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-1	50,40	80,7316%	38.135,19
98.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-2	54,90	80,7316%	35.358,83
99.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-3	70,40	80,7316%	50.022,91
100.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-5	34,80	80,7316%	28.709,77
101.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-7	75,20	80,7316%	55.648,29
102.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-11	63,80	80,7316%	36.737,72
103.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-12	70,70	80,7316%	49.964,79
104.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-13	39,30	80,7316%	25.111,56
105.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-14	52,60	80,7316%	33.539,94
106.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-16	55,50	80,7316%	40.928,50
107.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-17	65,3	80,7316%	47.592,08
108.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-18	76,0	80,7316%	54.036,89
109.	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148	657-2148-19	37,4	80,7316%	30.206,53
110.	Slomškov trg 4	stanovanje	657- 1727	7 (stan. 3)	41,60	80,7316%	17.773,47
						<b>SKUPAJ:</b>	<b>4.238.690</b>



Zap. št.	Naslov	Vrsta nepremičnine	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele [m <sup>2</sup> ]	Last. delež (npr. 1/1)	Posplošena tržna oz. orient. vrednost [EUR]
<b>Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori</b>									
1.	Shakespeareova ulica	garaža	1233/26	Pobrežje	681	928	17,0	1/1	5.317
<b>SKUPAJ:</b>									<b>5.317</b>

<b>Upravljavec: Mestna občina Maribor</b>									
1.	Cesta zmage 43	zemlj. s stan. stavbo	1526	Tabor	659	2070, 3933	251,0	1/2	40.954
2.	Gregorčičeva ul. 28	zemlj. s stan. stavbo	1507	Beltinci	131	1234, 1235	1.132,0	6/91	1.108
3.	Meljski dol 9	zemlj. s stan. stavbo	289	Orešje	654	155, 157	501,0	1/6	12.866
<b>SKUPAJ:</b>									<b>54.928</b>

<b>Upravljavec: JMSS Maribor</b>									
1.	Cesta XIV. divizije 26A	zemlj. s stavbami	1204/2	Pobrežje	681	1141, 1147, 1156, 1206	610,0	80,7316 % od 1/2	37.708
2.	Jedličkova ulica 4	zemlj. s stan. stavbo	1771	Tabor	659	2216	301,0	80,7316 % od 1/2	46.720
<b>SKUPAJ:</b>									<b>84.428</b>

**STAVBNA ZEMLJIŠČA MESTNE OBČINE MARIBOR**

**Upravljavec:**

**Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o.**

Pomemben vir namenskih prihodkov Mestne občine Maribor so tudi prihodki iz naslova prodaje stavbnih zemljišč, ki jih načrtujemo v višini 2.000.000 EUR.

V letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del), so navedene parcele, za katere smo v letih 2015 in 2016 prejeli vloge strank in parcele, ki še niso bile prodane v preteklih letih ter parcele, ki smo jih pridobili z odkupi ali s prenosi nezazidanih stavbnih zemljišč s Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov na Mestno občino Maribor.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo, zlasti pa to pomeni:

- prodajo,
- odsvojitve na podlagi menjave,
- drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja,
- vlaganje stvarnih vložkov v pravne osebe zasebnega ali javnega prava.

Zaradi dolgotrajnosti postopkov prodaje stvarnega premoženja se predvideva, da vse prodaje ne bodo realizirane v letu 2016 in se bodo nadaljevale še v naslednjih letih.

Pričakovana vrednost prihodkov od prodaje nepremičnin je lahko nižja od posplošenih oz. orientacijskih vrednosti, ki so navedene v spodnji tabeli, ker je uspešnost prodaje v veliki meri odvisna od interesa potencialnih kupcev za posamezno nepremičnino, ki ga vnaprej ne moremo določiti. Prav tako je izhodiščna prodajna vrednost odvisna od ocenjene vrednosti posameznega zemljišča, kar bo razvidno iz cenitvenega poročila, ki bo opravljeno pred prodajo zemljišča. Prav tako vpliva na ocenjeno vrednost posamezne nepremičnine posplošena tržna vrednosti posamezne nepremičnine, razvidna iz uradnih evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije. Posplošena tržna vrednost je običajno nižja od orientacijske vrednosti navedeni v spodnji tabeli.

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti sprejme Mestni svet Mestne občine Maribor na predlog organa, pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti.

Načrt razpolaganja vsebuje nabor parcel po posameznih katastrskih občinah z določeno posplošeno tržno vrednostjo oz. orientacijsko vrednostjo.

S stvarnim premoženjem občina zanjo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. praviloma razpolagata odplačno. Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko brezplačno odsvoji le, če je pridobitelj oseba javnega prava, razen javnega podjetja.

Prihodki iz kupnin od prodanih stavbnih zemljišč so namenska sredstva in se lahko uporabijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja.

Z zgoraj navedenimi nepremičninami bomo razpolagali po naslednjih metodah:

- javno zbiranje ponudb
- ali javna dražba,
- neposredna pogodba.

Nepremično premoženje samoupravnih lokalnih skupnosti se lahko proda ali zamenja v skladu s 23 čl. ZSPDSL.

V spodnji tabeli je nabor stavbnih zemljišč v lasti Mestne občine Maribor, ki bodo v letu 2016 na voljo za prodajo potencialnim kupcem oz. razpolaganje s stvarnim premoženjem – stavbna zemljišča.

Vrednosti zemljišč so prikazane kot posplošene tržne vrednosti oz. orientacijske vrednosti stvarnega premoženja. Posplošena tržna vrednosti je vrednost, ki jo je določila Geodetska uprava Republike Slovenije. Orientacijska vrednost je vrednost, ki jo določi upravljavec stvarnega premoženja na podlagi cenitve premoženja oziroma izkustveno, na podlagi primerljivih prodaj podobnega premoženja na trgu oziroma na podlagi drugih pomembnih podatkov, s katerimi upravljavec določa ceno stvarnega premoženja v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu (15. točka 3. - ga člena ZSPDSL).

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1	BRESTRNICA	635	132/8	1.574	1/1	62.960
2	BRESTRNICA	635	133/2	150	1/1	6.000
3	BRESTRNICA	635	156/3	411	1/1	20.550
4	BRESTRNICA	635	166/56	1.015	1/1	50.750
5	BRESTRNICA	635	166/61	36	1/1	1.800
6	BRESTRNICA	635	200/2	848	1/1	42.400
7	BRESTRNICA	635	349/0	700	1/1	38.500
8	BRESTRNICA	635	566/0	530	1/1	37.560
9	BRESTRNICA	635	1400/0	1.298	1/1	55.360
10	BRESTRNICA	635	1487/0	2.629	1/1	52.580
11	BREZJE	656	43/2	177	1/1	10.620
12	BREZJE	656	169/2	62	1/1	3.100
13	BREZJE	656	169/6	8	1/1	400
14	BREZJE	656	919/1	174	1/1	6.000
15	BREZJE	656	919/2	527	1/1	6.000
16	BREZJE	656	1041/8	554	1/1	22.160
17	BREZJE	656	1105/2	62	1/1	3.720
18	BREZJE	656	1329/3	9	1/1	450
19	BREZJE	656	1329/5	49	1/1	2.450
20	BREZJE	656	1329/6	39	1/1	1.950
21	BREZJE	656	1329/7	172	1/1	8.600
22	BREZJE	656	1329/8	8	1/1	400
23	CELESTRINA	649	241/2	241	1/1	7.230
24	CELESTRINA	649	277/0	40	1/1	1.600
25	CELESTRINA	649	281/4	620	1/1	31.000
26	CELESTRINA	649	286/8	276	1/1	13.200
27	DOBRAVA	2712	1129/0	40	1/1	2.000
28	DOBRAVA	2712	1153/3	1.289	1/1	64.450
29	DOBRAVA	2712	1153/4	87	1/1	4.350
30	DOGOŠE	683	67/2	421	1/1	16.840
31	DOGOŠE	683	510/6	246	1/1	9.840
32	DOGOŠE	683	536/0	913	1/1	13.695
33	DOGOŠE	683	539/1	1.989	1/1	49.725
34	DOGOŠE	683	539/4	488	1/1	7.320
35	DOGOŠE	683	2466/1	264	1/1	15.840
36	DOGOŠE	683	2488/2	40	1/1	2.000
37	HRASTJE	675	167/10	190	1/1	5.700
38	HRASTJE	675	340/7	278	1/1	8.340
39	HRASTJE	675	340/8	121	1/1	3.630
40	HRASTJE	675	382/2	3.952	1/1	118.560
41	HRASTJE	675	382/4	297	1/1	8.910
42	HRASTJE	675	382/8	251	1/1	7.530
43	HRASTJE	675	382/9	91	1/1	2.730
44	HRASTJE	675	382/10	2.837	1/1	85.110

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
45	HRASTJE	675	382/11	1.748	1/1	52.440
46	HRASTJE	675	441/4	1.919	1/1	23.987
47	HRASTJE	675	446/18	39	1/1	1.170
48	HRASTJE	675	446/34	2.214	1/1	66.420
49	KAMNICA	636	3/18	116	1/1	6.960
50	KAMNICA	636	4/2	193	1/1	9.650
51	KAMNICA	636	24/37	26	1/1	1.300
52	KAMNICA	636	24/38	17	1/1	850
53	KAMNICA	636	32/23	77	1/1	3.850
54	KAMNICA	636	32/24	69	1/1	3.450
55	KAMNICA	636	32/26	34	1/1	1.700
56	KAMNICA	636	32/27	11	1/1	550
57	KAMNICA	636	33/7	41	1/1	2.050
58	KAMNICA	636	33/13	41	1/1	2.050
59	KAMNICA	636	34/1	533	1/1	27.200
60	KAMNICA	636	244/11	445	1/1	44.500
61	KAMNICA	636	244/14	358	1/1	35.800
62	KAMNICA	636	244/30	335	1/1	33.500
63	KAMNICA	636	244/31	422	1/1	42.200
64	KAMNICA	636	363/2	360	1/1	7.200
65	KAMNICA	636	363/3	142	1/1	2.840
66	KAMNICA	636	824/6	114	1/1	4.560
67	KAMNICA	636	848/0	200	1/1	8.000
68	KAMNICA	636	860/2	71	1/1	4.260
69	KAMNICA	636	884/10	56	1/1	1.680
70	KOROŠKA VRATA	658	87/0	42	1/1	3.150
71	KOROŠKA VRATA	658	122/0	95	1/1	8.550
72	KOROŠKA VRATA	658	388/0	937	1/2	32.795
73	KOROŠKA VRATA	658	674/0	21	1/1	1.575
74	KOROŠKA VRATA	658	866/13	16	1/1	1.200
75	KOROŠKA VRATA	658	869/4	56	1/1	3.920
76	KOROŠKA VRATA	658	873/28	3.370	1/1	67.400
77	KOROŠKA VRATA	658	867/1	320	1/1	25.600
78	KOROŠKA VRATA	658	869/1	1.962	1/1	156.960
79	KOROŠKA VRATA	658	964/5	157	1/1	9.420
80	KOROŠKA VRATA	658	1049/2	64	1/1	4.480
81	KOROŠKA VRATA	658	1641/1	124	1/1	31.500
82	KOROŠKA VRATA	658	1692/3	74	1/1	24.750
83	KOROŠKA VRATA	658	1756/1	457	1/1	41.130
84	KOROŠKA VRATA	658	1844/2	115	1/1	8.050
85	KOROŠKA VRATA	658	1888/0	331	1/1	13.240
86	KOROŠKA VRATA	658	1889/0	35	1/1	2.450
87	KOROŠKA VRATA	658	2007/0	292	1/1	26.280
88	KOROŠKA VRATA	658	2048/1	292	1/1	23.360
89	KOROŠKA VRATA	658	2083/1	500	1/1	4.000

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
90	KOROŠKA VRATA	658	2092/2	23	1/1	1.840
91	KOROŠKA VRATA	658	2092/3	117	1/1	9.280
92	KOROŠKA VRATA	658	2092/14	147	1/1	11.760
93	KOROŠKA VRATA	658	2092/18	25	1/1	2.000
94	KOROŠKA VRATA	658	2092/19	30	1/1	2.400
95	KOROŠKA VRATA	658	2092/25	240	1/1	19.280
96	KOROŠKA VRATA	658	2096/0	47	1/1	2.820
97	KOROŠKA VRATA	658	2127/3	61	1/1	4.270
98	KOROŠKA VRATA	658	2113/1	1.613	1/1	126.880
99	KOROŠKA VRATA	658	2165/3	454	1/1	36.320
100	KOROŠKA VRATA	658	2165/8	43	1/1	3.440
101	KOROŠKA VRATA	658	2187/0	34	1/1	2.040
102	KOŠAKI	658	61/2	1.052	1/1	42.080
103	KOŠAKI	658	61/3	49	1/1	1.960
104	KOŠAKI	653	62/1	3.587	1/1	179.350
105	KOŠAKI	653	65/5	521	1/1	31.260
106	KOŠAKI	653	65/7	470	1/1	28.200
107	KOŠAKI	653	72/2	210	1/1	10.500
108	KOŠAKI	653	72/31	169	1/1	3.380
109	KOŠAKI	653	72/32	232	1/1	4.640
110	KOŠAKI	653	72/33	395	1/1	7.900
111	KOŠAKI	653	72/51	121	1/1	2.420
112	KOŠAKI	653	72/54	108	1/1	2.160
113	KOŠAKI	653	72/55	122	1/1	2.440
114	KOŠAKI	653	74/28	223	1/1	11.150
115	KOŠAKI	653	78/4	25	1/1	1.000
116	KOŠAKI	653	106/4	399	1/1	13.965
117	KOŠAKI	653	106/7	84	1/1	5.040
118	KOŠAKI	653	177/3	613	1/1	42.910
119	KOŠAKI	653	177/5	185	1/1	11.100
120	KOŠAKI	653	331/2	806	1/1	48.360
121	KOŠAKI	653	331/3	764	1/1	45.840
122	KOŠAKI	653	331/4	800	1/1	48.000
123	KOŠAKI	653	331/5	746	1/1	44.760
124	KOŠAKI	653	331/6	774	1/1	46.440
125	KOŠAKI	653	360/12	613	654/1226	36.780
126	KOŠAKI	653	360/13	807	654/1614	48.420
127	KOŠAKI	653	360/14	774	200/774	12.000
128	KOŠAKI	653	360/15	702	276/702	16.560
129	KOŠAKI	653	360/16	711	242/1422	14.520
130	KOŠAKI	653	360/17	541	50/1082	3.000
131	KOŠAKI	653	383/31	179	1/1	10.740
132	KOŠAKI	653	383/58	112	1/1	4.480
133	KOŠAKI	653	392/78	48	1/1	1.920
134	KOŠAKI	653	416/7	431	1/1	6.465

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
135	KOŠAKI	653	421/6	346	1/1	13.840
136	KOŠAKI	653	421/7	305	1/1	12.200
137	KOŠAKI	653	421/8	340	1/1	13.600
138	KOŠAKI	653	421/9	45	1/1	1.800
139	KOŠAKI	653	421/10	15	1/1	600
140	KOŠAKI	653	421/11	24	1/1	1.440
141	KOŠAKI	653	445/4	29	1/1	1.740
142	KRČEVINA	638	195/6	128	1/1	5.120
143	KRČEVINA	638	195/7	519	1/1	20.760
144	KRČEVINA	638	200/32	204	1/1	8.160
145	KRČEVINA	638	311/5	1.468	1/1	88.080
146	KRČEVINA	638	311/6	1.237	1/1	74.220
147	KRČEVINA	638	338/4	4.270	1/1	149.450
148	KRČEVINA	638	370/25	831	1/1	41.550
149	KRČEVINA	638	379/1	601	1/1	30.050
150	KRČEVINA	638	379/11	415	1/1	20.750
151	KRČEVINA	638	379/17	455	1/1	22.750
152	KRČEVINA	638	400/33	151	1/1	7.550
153	KRČEVINA	638	402/5	114	1/1	5.130
154	KRČEVINA	638	402/18	79	1/1	1.778
155	KRČEVINA	638	402/19	94	1/1	2.115
156	KRČEVINA	638	414/9	72	1/1	3.600
157	KRČEVINA	638	458/1	261	1/1	10.440
158	KRČEVINA	638	458/2	145	1/1	5.800
159	KRČEVINA	638	552/0	168	1/1	10.080
160	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	27.545
161	LIMBUŠ	661	39/8	135	1/1	8.100
162	LIMBUŠ	661	46/1	1.316	1/1	78.960
163	LIMBUŠ	661	61/3	937	1/1	37.870
164	LIMBUŠ	661	114/4	76	1/1	3.800
165	LIMBUŠ	661	290/1	2.017	1/1	60.510
166	LIMBUŠ	661	293/5	1.482	1/1	74.100
167	LIMBUŠ	661	327/1	6.943	1/1	277.720
168	LIMBUŠ	661	327/3	1.302	1/1	52.080
169	LIMBUŠ	661	327/4	4.758	1/1	190.320
170	LIMBUŠ	661	335/3	2.670	1/1	106.800
171	LIMBUŠ	661	338/5	1.078	1/1	43.120
172	LIMBUŠ	661	338/6	13	1/1	520
173	LIMBUŠ	661	489/1	1.575	1/1	46.200
174	LIMBUŠ	661	492/2	401	1/1	24.060
175	LIMBUŠ	661	492/3	500	1/1	30.000
176	LIMBUŠ	661	492/4	108	1/1	6.480
177	LIMBUŠ	661	529/16	294	1/1	11.760
178	LIMBUŠ	661	549/1	364	1/1	10.920
179	LIMBUŠ	661	549/3	96	1/1	2.880

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
180	LIMBUŠ	661	549/5	364	1/1	1.092
181	LIMBUŠ	661	675/3	783	1/1	23.490
182	LIMBUŠ	661	692/1	546	1/1	22.300
183	LIMBUŠ	661	692/2	523	1/1	21.500
184	LIMBUŠ	661	692/3	533	1/1	21.800
185	LIMBUŠ	661	698/1	679	1/1	33.950
186	LIMBUŠ	661	698/3	614	1/1	30.700
187	LIMBUŠ	661	698/4	76	1/1	3.800
188	LIMBUŠ	661	793/1	1.263	1/1	50.520
189	LIMBUŠ	661	793/2	446	1/1	13.380
190	LIMBUŠ	661	808/3	302	1/1	9.060
191	LIMBUŠ	661	808/5	108	1/1	6.480
192	LIMBUŠ	661	808/6	28	1/1	1.680
193	LIMBUŠ	661	980/1	100	1/1	4.000
194	LIMBUŠ	661	980/2	237	1/1	9.480
195	LIMBUŠ	661	987/4	514	1/1	15.420
196	LIMBUŠ	661	992/0	305	1/1	12.200
197	LIMBUŠ	661	1008/4	1.640	1/1	49.200
198	LIMBUŠ	661	1038/0	716	578/716	11560
199	LIMBUŠ	661	1040/0	1.831	785/1831	15.700
200	LIMBUŠ	661	1041/0	1.203	539/1203	10.780
201	LIMBUŠ	661	1042/0	281	126/281	2.520
202	LIMBUŠ	661	1043/1	9.162	2383/4581	28.000
203	LIMBUŠ	661	1043/3	29	1/1	1.566
204	LIMBUŠ	661	1043/5	47	21/47	420
205	LIMBUŠ	661	1043/6	33	15/33	495
206	LIMBUŠ	661	1045/1	904	405/904	8.100
207	LIMBUŠ	661	1048/0	569	1/1	22.760
208	LIMBUŠ	661	1050/0	295	1/1	11.800
209	MALEČNIK	650	111/41	8	1/1	240
210	MALEČNIK	650	128/3	227	1/1	11.350
211	MALEČNIK	650	149/16	1.636	1/1	37.628
212	MALEČNIK	650	153/21	1.437	1/1	33.051
213	MALEČNIK	650	172/6	109	1/1	4.360
214	MALEČNIK	650	172/7	558	1/1	22.320
215	MALEČNIK	650	172/23	69	1/1	2.760
216	MALEČNIK	650	172/24	28	1/1	1.120
217	MARIBOR GRAD	657	142/0	21	1/1	1.470
218	MARIBOR GRAD	657	222/2	164	1/1	16.400
219	MARIBOR GRAD	657	338/0	15	1/1	1.050
220	MARIBOR GRAD	657	347/2	90	1/1	8.100
221	MARIBOR GRAD	657	354/0	1.410	1/1	49.350
222	MARIBOR GRAD	657	355/0	1.018	1/1	35.630
223	MARIBOR GRAD	657	386/3	107	1/1	6.960
224	MARIBOR GRAD	657	388/2	116	1/1	3.120



Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
225	MARIBOR GRAD	657	389/1	62	1/1	7.440
226	MARIBOR GRAD	657	389/2	34	1/1	4.080
227	MARIBOR GRAD	657	389/3	19	1/1	2.280
228	MARIBOR GRAD	657	389/4	31	1/1	3.720
229	MARIBOR GRAD	657	390/2	51	1/1	6.120
230	MARIBOR GRAD	657	429/1	350	1/1	42.000
231	MARIBOR GRAD	657	536/0	60	1/1	4.200
232	MARIBOR GRAD	657	620/2	95	1/1	7.600
233	MARIBOR GRAD	657	732/0	21	1/1	1.575
234	MARIBOR GRAD	657	1009/2	7	1/1	525
235	MARIBOR GRAD	657	1101/4	22	1/1	2.200
236	MARIBOR GRAD	657	1101/5	7	1/1	700
237	MARIBOR GRAD	657	1118/3	73	1/1	5.110
238	MARIBOR GRAD	657	1213/1	40	1/1	2.800
239	MARIBOR GRAD	657	1238/1	40	1/1	2.800
240	MARIBOR GRAD	657	1241/1	40	1/1	2.800
241	MARIBOR GRAD	657	1291/1	295	1/1	35.400
242	MARIBOR GRAD	657	1521/0	293	1/1	29.300
243	MARIBOR GRAD	657	1591/0	210	1/1	18.990
244	MARIBOR GRAD	657	1728/0	43	1/1	3.225
245	MARIBOR GRAD	657	1743/1	332	1/1	66.400
246	MARIBOR GRAD	657	1772/2	277	1/1	55.400
247	MARIBOR GRAD	657	1772/3	215	1/1	43.000
248	MARIBOR GRAD	657	1783/2	102	1/1	12.240
249	MARIBOR GRAD	657	1785/0	2.801	1/1	224.080
250	MARIBOR GRAD	657	1814/0	424	1/1	50.880
251	MARIBOR GRAD	657	1934/0	521	1/1	2.400
252	MARIBOR GRAD	657	1999/1	35	1/1	2.450
253	MARIBOR GRAD	657	2154/6	244	1/1	36.600
254	MARIBOR GRAD	657	2156/2	15	1/1	1.050
255	MARIBOR GRAD	657	2160/1	35	1/1	2.450
256	MARIBOR GRAD	657	2160/2	58	1/1	4.060
257	MARIBOR GRAD	657	2161/14	66	1/1	4.620
258	MELJE	655	1/3	108	1/1	8.640
259	MELJE	655	34/0	260	1/1	15.600
260	MELJE	655	35/1	811	1/1	56.770
261	MELJE	655	39/0	1.282	1/1	76.920
262	MELJE	655	66/0	74	74/376	5.402
263	MELJE	655	67/0	149	149/898	10.877
264	MELJE	655	68/0	225	225/593	16.425
265	MELJE	655	69/1	175	175/521	12.775
266	MELJE	655	69/2	53	1/1	3.180
267	MELJE	655	70/1	289	1/1	20.230
268	MELJE	655	72/0	196	1/1	11.760
269	MELJE	655	156/0	1.364	1/1	95.480

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
270	MELJE	655	158/2	718	1/1	43.080
271	MELJE	655	158/3	177	1/1	10.620
272	MELJE	655	160/0	232	1/1	13.920
273	MELJE	655	161/1	2.830	1/1	169.800
274	MELJE	655	161/2	72	1/1	4.320
275	MELJE	655	165/0	591	1/1	35.460
276	MELJE	655	167/0	227	1/1	13.020
277	MELJE	655	170/0	3.415	1/1	164.220
278	MELJE	655	171/2	244	1/1	14.640
279	MELJE	655	224/2	100	1/1	6.000
280	MELJE	655	225/1	458	1/1	18.320
281	MELJE	655	229/0	870	1/1	52.200
282	MELJE	655	236/0	1.603	1/1	48.090
283	MELJE	655	237/1	145	76/221	1.500
284	MELJE	655	238/1	914	129/1043	3.400
285	MELJE	655	239/0	559	5/559	250
286	MELJE	655	241/1	2.688	143/3206	7.150
287	MELJE	655	241/2	416	143/3206	1.000
288	MELJE	655	241/3	102	143/3206	1.215
289	MELJE	655	253/1	1.669	1/1	100.140
290	MELJE	655	265/1	766	1/1	45.960
291	MELJE	655	304/1	446	1/1	22.300
292	MELJE	655	312/0	392	1/1	23.520
293	MELJE	655	391/5	9	1/1	450
294	MELJE	655	404/4	147	1/1	11.760
295	MELJE	655	404/5	3.636	1/1	290.880
296	MELJE	655	405/1	1.222	1/1	97.760
297	MELJE	655	493/1	32	8/16	1.280
298	MELJE	655	493/2	8	8/16	320
299	MELJE	655	511/0	545	1/1	32.700
300	MELJE	655	667/12	200	1/1	8.000
301	MELJE	655	704/2	101	1/1	8.080
302	MELJE	655	715/5	19	1/1	1.520
303	MELJE	655	715/6	165	1/1	13.200
304	MELJE	655	716/1	94	1/1	87.220
305	MELJE	655	716/2	801	1/1	56.070
306	MELJE	655	716/9	474	1/1	28.440
307	MELJE	655	719/10	406	1/1	16.240
308	MELJE	655	719/11	57	1/1	2.280
309	MELJE	655	731/5	234	1/1	9.360
310	MELJE	655	732/3	3	1/1	12
311	MELJE	655	738/0	1.181	1/1	70.860
312	MELJE	655	741/7	94	7232/7704	2.700
313	MORSKI JAREK	621	808/5	7	1/1	140
314	MORSKI JAREK	621	818/2	101	1/1	3.030

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
315	MORSKI JAREK	621	818/5	347	1/1	10.410
316	MORSKI JAREK	621	818/7	606	1/1	18.180
317	MORSKI JAREK	621	1730/14	40	1/1	1.600
318	OB ŽELEZNICI	2713	9/1	8.681	1/1	130.000
319	OB ŽELEZNICI	2713	797/0	305	1/1	27.450
320	OB ŽELEZNICI	2713	798/0	499	1/1	44.910
321	OB ŽELEZNICI	2713	803/0	292	1/3	3.893
322	OB ŽELEZNICI	2713	804/0	394	1/3	5.253
323	OB ŽELEZNICI	2713	832/0	838	1/1	53.632
324	OB ŽELEZNICI	2713	880/1	1.093	1/1	76.510
325	OB ŽELEZNICI	2713	880/4	76	1/1	5.320
326	OB ŽELEZNICI	2713	2902/6	1.035	1/1	93.150
327	OB ŽELEZNICI	2713	2902/7	655	1/1	26.200
328	OB ŽELEZNICI	2713	2902/9	250	1/1	10.000
329	OB ŽELEZNICI	2713	2911/8	803	1/1	72.270
330	OB ŽELEZNICI	2713	2919/0	338	1/1	27.040
331	OB ŽELEZNICI	2713	2920/0	443	1/1	35.440
332	OB ŽELEZNICI	2713	2921/0	771	1/1	61.680
333	OB ŽELEZNICI	2713	2922/0	1.265	1/1	101.200
334	OB ŽELEZNICI	2713	2923/0	241	1/1	19.280
335	OB ŽELEZNICI	2713	2924/0	508	1/1	40.640
336	OB ŽELEZNICI	2713	2925/1	659	1/1	55.120
337	OB ŽELEZNICI	2713	2925/2	440	1/1	35.200
338	OREŠJE	654	1/7	427	1/1	25.620
339	OREŠJE	654	1/8	143	1/1	8.580
340	OREŠJE	654	17/17	98	1/1	5.880
341	OREŠJE	654	20/22	400	1/1	20.000
342	OREŠJE	654	20/23	172	1/1	8.600
343	OREŠJE	654	24/0	324	1/1	6.480
344	OREŠJE	654	26/1	219	1/1	4.380
345	OREŠJE	654	52/0	539	1/1	32.340
346	OREŠJE	654	241/1	8.376	1/1	121.374
347	OREŠJE	654	242/0	766	1/1	45.960
348	OREŠJE	654	303/0	266	1/1	15.960
349	PEKEL	640	364/4	462	1/1	23.100
350	PEKEL	640	365/5	38	1/1	760
351	PEKRE	676	68/0	2.311	1/1	138.660
352	PEKRE	676	74/13	429	1/1	21.450
353	PEKRE	676	74/16	112	1/1	5.600
354	PEKRE	676	74/19	13	1/1	650
355	PEKRE	676	74/20	82	1/1	4.100
356	PEKRE	676	74/21	394	1/1	19.700
357	PEKRE	676	79/1	466	1/1	41.940
358	PEKRE	676	79/4	245	1/1	12.250
359	PEKRE	676	138/0	108	1/1	5.400

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
360	PEKRE	676	435/0	580	1/1	34.800
361	PEKRE	676	487/1	2408	12561410/ 107676933	88.416
362	PEKRE	676	571/25	16	1/1	1.280
363	PEKRE	676	571/26	16	1/1	1.280
364	PEKRE	676	571/27	16	1/1	1.280
365	PEKRE	676	571/28	16	1/1	1.280
366	PEKRE	676	571/29	16	1/1	1.280
367	PEKRE	676	571/30	16	1/1	1.280
368	PEKRE	676	571/31	16	1/1	960
369	PEKRE	676	571/32	21	1/1	1.680
370	PEKRE	676	571/33	16	1/1	1.280
371	PEKRE	676	571/34	16	1/1	1.280
372	PEKRE	676	571/35	16	1/1	1.280
373	PEKRE	676	571/36	16	1/1	1.280
374	PEKRE	676	571/37	16	1/1	1.280
375	PEKRE	676	571/38	16	1/1	1.280
376	PEKRE	676	571/57	21	1/1	1.680
377	PEKRE	676	571/58	16	1/1	1.280
378	PEKRE	676	571/59	16	1/1	1.280
379	PEKRE	676	571/60	16	1/1	1.280
380	PEKRE	676	571/61	16	1/1	1.280
381	PEKRE	676	571/62	16	1/1	1.280
382	PEKRE	676	571/63	16	1/1	1.280
383	PEKRE	676	571/64	16	1/1	1.280
384	PEKRE	676	571/65	16	1/1	1.280
385	PEKRE	676	571/66	16	1/1	1.280
386	PEKRE	676	571/67	16	1/1	1.280
387	PEKRE	676	571/68	16	1/1	1.280
388	PEKRE	676	571/69	16	1/1	1.280
389	PEKRE	676	571/70	16	1/1	1.280
390	PEKRE	676	571/71	16	1/1	1.280
391	PEKRE	676	571/115	21	1/1	1.680
392	PEKRE	676	571/116	21	1/1	1.680
393	PEKRE	676	586/5	300	1/1	18.000
394	PEKRE	676	590/0	561	1/1	33.660
395	PEKRE	676	590/23	29	1/1	1.160
396	PEKRE	676	590/26	44	1/1	1.760
397	PEKRE	676	616/7	182	1/1	12.540
398	PEKRE	676	703/4	67	1/1	4.690
399	PEKRE	676	734/2	51	1/1	3.060
400	PEKRE	676	756/0	281	1/1	2.810
401	PEKRE	676	771/0	4.820	1/1	26.960
402	POBREŽJE	681	13/2	469	1/1	32.000
403	POBREŽJE	681	54/2	40	1/1	2.400

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
404	POBREŽJE	681	89/2	263	1/1	18.410
405	POBREŽJE	681	101/0	776	1/1	69.840
406	POBREŽJE	681	120/3	83	1/1	5.810
407	POBREŽJE	681	120/5	220	1/1	15.400
408	POBREŽJE	681	120/8	152	1/1	10.640
409	POBREŽJE	681	120/23	109	1/1	7.630
410	POBREŽJE	681	120/24	1.818	1/1	127.260
411	POBREŽJE	681	120/26	100	1/1	7.000
412	POBREŽJE	681	120/27	51	1/1	3.570
413	POBREŽJE	681	121/1	1.580	1/1	110.600
414	POBREŽJE	681	121/2	131	1/1	9.170
415	POBREŽJE	681	122/0	83	1/1	5.810
416	POBREŽJE	681	124/0	329	1/1	23.030
417	POBREŽJE	681	126/1	332	1/1	23.240
418	POBREŽJE	681	126/2	293	1/1	20.510
419	POBREŽJE	681	126/3	4	1/1	280
420	POBREŽJE	681	130/2	111	1/1	7.770
421	POBREŽJE	681	130/3	378	1/1	26.460
422	POBREŽJE	681	130/4	322	1/1	22.540
423	POBREŽJE	681	130/5	210	1/1	14.700
424	POBREŽJE	681	130/7	174	1/1	12.180
425	POBREŽJE	681	130/8	137	1/1	9.590
426	POBREŽJE	681	135/1	74	1/1	5.180
427	POBREŽJE	681	135/2	647	1/1	45.290
428	POBREŽJE	681	135/3	898	1/1	62.860
429	POBREŽJE	681	135/4	594	1/1	41.580
430	POBREŽJE	681	135/5	298	1/1	20.860
431	POBREŽJE	681	136/2	451	1/1	31.570
432	POBREŽJE	681	136/3	672	1/1	47.040
433	POBREŽJE	681	136/4	826	1/1	57.820
434	POBREŽJE	681	136/5	180	1/1	12.600
435	POBREŽJE	681	136/6	265	1/1	18.550
436	POBREŽJE	681	136/7	77	1/1	5.390
437	POBREŽJE	681	141/1	1.366	1/1	95.620
438	POBREŽJE	681	141/2	632	1/1	44.240
439	POBREŽJE	681	141/3	244	1/1	17.080
440	POBREŽJE	681	141/4	83	1/1	5.810
441	POBREŽJE	681	148/2	86	1/1	6.020
442	POBREŽJE	681	158/2	530	1/1	26.500
443	POBREŽJE	681	161/0	38	1/1	1.900
444	POBREŽJE	681	162/1	500	1/1	25.000
445	POBREŽJE	681	164/1	312	1/1	15.600
446	POBREŽJE	681	165/2	504	1/1	25.200
447	POBREŽJE	681	165/4	461	1/1	23.050
448	POBREŽJE	681	166/1	107	1/1	5.350

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
449	POBREŽJE	681	167/1	376	1/1	18.800
450	POBREŽJE	681	167/2	307	1/1	15.350
451	POBREŽJE	681	194/3	286	1/1	20.020
452	POBREŽJE	681	198/3	261	1/1	18.270
453	POBREŽJE	681	480/2	247	1/1	6.175
454	POBREŽJE	681	481/2	1.088	1/1	27.200
455	POBREŽJE	681	482/2	219	1/1	5.475
456	POBREŽJE	681	486/2	759	1/1	18.975
457	POBREŽJE	681	487/2	84	1/1	2.100
458	POBREŽJE	681	492/0	2.737	1/1	68.425
459	POBREŽJE	681	493/0	2.229	1/1	55.725
460	POBREŽJE	681	494/2	816	1/1	20.400
461	POBREŽJE	681	495/2	1.087	1/1	27.175
462	POBREŽJE	681	496/2	746	1/1	18.650
463	POBREŽJE	681	502/0	7.947	1/1	198.675
464	POBREŽJE	681	503/2	1.258	1/1	31.450
465	POBREŽJE	681	504/2	460	1/1	11.500
466	POBREŽJE	681	505/4	1.765	1/1	44.125
467	POBREŽJE	681	510/2	3.289	1/1	82.225
468	POBREŽJE	681	510/3	1.793	1/1	44.825
469	POBREŽJE	681	511/0	4.931	1/1	123.275
470	POBREŽJE	681	512/2	1.215	1/1	30.375
471	POBREŽJE	681	513/2	345	1/1	8.625
472	POBREŽJE	681	518/2	2.678	1/1	66.950
473	POBREŽJE	681	528/1	77	1/1	3.850
474	POBREŽJE	681	529/2	1.256	1/1	31.400
475	POBREŽJE	681	529/5	24	1/1	1.440
476	POBREŽJE	681	530/2	1.081	1/1	43.240
477	POBREŽJE	681	530/4	535	1/1	21.400
478	POBREŽJE	681	531/1	2.939	1/1	73.475
479	POBREŽJE	681	532/0	1.092	1/1	27.300
480	POBREŽJE	681	533/0	2.948	1/1	73.700
481	POBREŽJE	681	534/1	36	1/1	900
482	POBREŽJE	681	534/2	2.766	1/1	69.150
483	POBREŽJE	681	535/0	1.322	1/1	33.050
484	POBREŽJE	681	536/2	115	1/1	2.875
485	POBREŽJE	681	537/0	1.510	1/1	37.750
486	POBREŽJE	681	538/2	285	1/1	7.125
487	POBREŽJE	681	545/3	921	1/1	23.025
488	POBREŽJE	681	545/4	1.054	1/1	26.350
489	POBREŽJE	681	546/0	2.281	1/1	57.025
490	POBREŽJE	681	547/0	3.090	1/1	77.250
491	POBREŽJE	681	548/1	2.748	1/1	68.700
492	POBREŽJE	681	548/2	2.799	1/1	69.975
493	POBREŽJE	681	549/3	794	1/1	47.640

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
494	POBREŽJE	681	550/0	916	1/1	54.960
495	POBREŽJE	681	551/3	1.124	1/1	67.440
496	POBREŽJE	681	552/2	2.858	1/1	71.450
497	POBREŽJE	681	552/3	3.877	1/1	96.925
498	POBREŽJE	681	552/4	11.840	1/1	296.000
499	POBREŽJE	681	553/2	1.100	1/1	27.500
500	POBREŽJE	681	554/2	2.689	1/1	67.225
501	POBREŽJE	681	555/2	2.583	1/1	64.575
502	POBREŽJE	681	556/0	835	1/1	20.875
503	POBREŽJE	681	557/0	3.525	1/1	88.125
504	POBREŽJE	681	558/0	1.078	1/1	26.950
505	POBREŽJE	681	559/0	1.178	1/1	29.450
506	POBREŽJE	681	560/3	3.238	1/1	28.000
507	POBREŽJE	681	561/3	1.560	1/1	78.000
508	POBREŽJE	681	562/3	1.857	1/1	46.425
509	POBREŽJE	681	563/0	1.670	1/1	41.750
510	POBREŽJE	681	564/0	583	1/1	14.575
511	POBREŽJE	681	565/0	2.765	1/1	69.125
512	POBREŽJE	681	566/0	2.268	1/1	56.700
513	POBREŽJE	681	567/0	2.896	1/1	72.400
514	POBREŽJE	681	568/0	1.749	1/1	43.725
515	POBREŽJE	681	569/0	1.778	1/1	44.450
516	POBREŽJE	681	705/16	92.929	1/1	2.323.225
517	POBREŽJE	681	705/27	847	1/1	42.350
518	POBREŽJE	681	705/32	269	1/1	6.725
519	POBREŽJE	681	916/1	642	1/1	38.520
520	POBREŽJE	681	968/14	234	1/1	18.720
521	POBREŽJE	681	1058/6	17	1/1	1.190
522	POBREŽJE	681	1058/12	17	1/1	1.190
523	POBREŽJE	681	1058/14	16	1/1	1.120
524	POBREŽJE	681	1058/15	17	1/1	1.190
525	POBREŽJE	681	1060/6	16	1/1	1.120
526	POBREŽJE	681	1060/12	16	1/1	1.120
527	POBREŽJE	681	1061/7	13	1/1	910
528	POBREŽJE	681	1061/22	14	1/1	980
529	POBREŽJE	681	1061/23	14	1/1	980
530	POBREŽJE	681	1061/27	14	1/1	980
531	POBREŽJE	681	1061/29	14	1/1	980
532	POBREŽJE	681	1061/30	14	1/1	980
533	POBREŽJE	681	1061/31	14	1/1	980
534	POBREŽJE	681	1061/32	14	1/1	980
535	POBREŽJE	681	1061/35	13	1/1	910
536	POBREŽJE	681	1061/36	13	1/1	910
537	POBREŽJE	681	1061/37	13	1/1	910
538	POBREŽJE	681	1061/43	13	1/1	910

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
539	POBREŽJE	681	1061/74	14	1/1	980
540	POBREŽJE	681	1162/1	40	1/1	2.400
541	POBREŽJE	681	1084/20	16	1/1	1.120
542	POBREŽJE	681	1084/26	14	1/1	980
543	POBREŽJE	681	1084/60	18	1/1	1.260
544	POBREŽJE	681	1084/66	18	1/1	1.260
545	POBREŽJE	681	1130/0	226	1/1	6.780
546	POBREŽJE	681	1182/0	566	1/1	45.280
547	POBREŽJE	681	1183/0	1.058	1/1	84.640
548	POBREŽJE	681	1185/1	960	1/1	76.800
549	POBREŽJE	681	1201/0	2.070	1/1	165.600
550	POBREŽJE	681	1203/1	1.341	1/1	107.280
551	POBREŽJE	681	1259/1	474	1/1	11.250
552	POBREŽJE	681	1303/1	1.436	1/1	129.240
553	POBREŽJE	681	1331/2	153	1/1	10.710
554	POBREŽJE	681	1389/1	66	1/1	3.300
555	POBREŽJE	681	1523/1	345	1/1	17250
556	POBREŽJE	681	1523/2	336	1/1	16.800
557	POBREŽJE	681	1524/1	170	1/1	8.500
558	POBREŽJE	681	1524/2	94	1/1	4.700
559	POBREŽJE	681	1524/3	18	1/1	900
560	POBREŽJE	681	1723/1	40	1/1	2.400
561	POBREŽJE	681	1723/3	622	1/1	24.880
562	POBREŽJE	681	1763/5	4.165	1/1	25.550
563	POBREŽJE	681	2581/1	648	1/1	45.360
564	POBREŽJE	681	2824/2	706	1/1	31.770
565	POBREŽJE	681	2868/5	31	1/1	2.170
566	POBREŽJE	681	2981/9	326	1/1	9.780
567	POBREŽJE	681	3050/0	282	1/1	16.920
568	POBREŽJE	681	3051/0	402	1/1	32.160
569	POBREŽJE	681	3052/1	1.048	1/1	83.840
570	POBREŽJE	681	3069/2	32	1/1	2.240
571	POBREŽJE	681	3116/2	719	1/1	8.400
572	POBREŽJE	681	3201/2	184	1/1	12.880
573	POBREŽJE	681	3201/5	65	1/1	4.550
574	POBREŽJE	681	3201/6	7	1/1	490
575	POBREŽJE	681	3201/9	13	1/1	910
576	POČEHOVA	639	1/0	2.516	1/1	67.932
577	POČEHOVA	639	2/1	526	1/1	14.202
578	POČEHOVA	639	2/3	609	1/1	16.443
579	POČEHOVA	639	2/4	104	1/1	2.808
580	POČEHOVA	639	2/5	38	1/1	1.026
581	POČEHOVA	639	2/6	29	1/1	783
582	POČEHOVA	639	2/7	36	1/1	972
583	POČEHOVA	639	2/8	39	1/1	1.053



Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
584	POČEHOVA	639	2/9	46	1/1	1.242
585	POČEHOVA	639	2/10	92	1/1	2.484
586	POČEHOVA	639	2/11	105	1/1	2.835
587	POČEHOVA	639	2/12	44	1/1	1.188
588	POČEHOVA	639	2/13	312	1/1	8.424
589	POČEHOVA	639	3/0	3.074	1/1	82.998
590	POČEHOVA	639	10/6	2.934	1/1	79.218
591	POČEHOVA	639	10/15	11.904	1/1	178.560
592	POČEHOVA	639	10/16	212	1/1	5.724
593	POČEHOVA	639	10/17	125	1/1	3.375
594	POČEHOVA	639	10/18	150	1/1	4.050
595	POČEHOVA	639	10/19	124	1/1	3.348
596	POČEHOVA	639	10/20	67	1/1	1.809
597	POČEHOVA	639	67/3	372	1/1	18.600
598	POČEHOVA	639	67/9	431	1/1	21.550
599	POČEHOVA	639	67/11	343	1/1	17.150
600	POČEHOVA	639	67/12	272	1/1	13.600
601	POČEHOVA	639	312/1	136	1/1	3.672
602	POČEHOVA	639	314/12	510	1/1	13.770
603	POČEHOVA	639	407/2	181	1/1	4.887
604	POČEHOVA	639	407/3	9	1/1	243
605	POČEHOVA	639	407/4	5.050	1/1	136.350
606	POČEHOVA	639	442/1	948	1/1	37.920
607	POČEHOVA	639	451/14	1.062	1/1	28.674
608	POČEHOVA	639	451/16	403	1/1	10.881
609	POČEHOVA	639	451/30	173	1/1	4.671
610	POČEHOVA	639	451/31	180	1/1	4.860
611	POČEHOVA	639	451/37	802	1/1	24.060
612	POČEHOVA	639	451/56	19	1/1	513
613	POČEHOVA	639	451/57	409	1/1	11.043
614	RAZVANJE	639	391/206	1.137	1/1	22.740
615	RAZVANJE	679	392/2	605	1/1	24.200
616	RAZVANJE	679	401/9	224	1/1	13.440
617	RAZVANJE	679	560/7	1.728	1/1	129.600
618	RAZVANJE	679	565/9	341	1/1	25.575
619	RAZVANJE	679	566/8	314	1/1	31.400
620	RAZVANJE	679	581/3	794	1/1	23.820
621	RAZVANJE	679	592/3	5.666	1/1	45.280
622	RAZVANJE	679	604/6	425	1/1	34.000
623	RAZVANJE	679	606/3	78	1/1	7.800
624	RAZVANJE	679	606/4	79	1/1	7.900
625	RAZVANJE	679	606/5	2.285	1/1	57.100
626	RAZVANJE	679	607/1	2.718	1/1	271.800
627	RAZVANJE	679	608/1	1.382	1/1	138.200
628	RAZVANJE	679	616/2	5.143	1/1	462.870

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
629	RAZVANJE	679	616/5	319	1/1	28.710
630	RAZVANJE	679	616/12	185	1/1	18.500
631	RAZVANJE	679	617/10	368	1/1	36.800
632	RAZVANJE	679	617/11	469	1/1	46.900
633	RAZVANJE	679	617/17	443	1/1	39.870
634	RAZVANJE	679	618/2	4.236	1/1	444.780
635	RAZVANJE	679	618/3	5.077	1/1	355.390
636	RAZVANJE	679	618/4	599	1/1	41.930
637	RAZVANJE	679	618/5	4.202	1/1	294.140
638	RAZVANJE	679	618/6	1.728	1/1	120.960
639	RAZVANJE	679	619/6	2.013	1/1	181.260
640	RAZVANJE	679	619/7	171	1/1	15.390
641	RAZVANJE	679	619/8	4.667	1/1	420.030
642	RAZVANJE	679	619/9	2.573	1/1	231.570
643	RAZVANJE	679	620/7	6.476	1/1	582.840
644	RAZVANJE	679	626/2	3.922	1/1	352.980
645	RAZVANJE	679	626/4	1.057	1/1	84.560
646	RAZVANJE	679	628/0	9.552	1/1	859.680
647	RAZVANJE	679	629/3	6.184	1/1	618.400
648	RAZVANJE	679	630/4	391	1/1	39.100
649	RAZVANJE	679	729/1	3.524	1/1	246.680
650	RAZVANJE	679	730/1	3.306	1/1	231.420
651	RAZVANJE	679	736/0	6.971	1/1	627.390
652	RAZVANJE	679	752/1	193	1/1	19.300
653	RAZVANJE	679	1112/4	600	1/1	30.000
654	RAZVANJE	679	1189/6	72	1/1	5.040
655	ROŠPOH	637	88/2	1.804	1/1	48.708
656	ROŠPOH	637	104/2	130	1/1	5.070
657	ROŠPOH	637	104/4	76	1/1	2.964
658	ROŠPOH	637	104/5	147	1/1	4.410
659	ROŠPOH	637	104/6	1.073	1/1	32.190
660	ROŠPOH	637	104/7	36	1/1	1.050
661	ROŠPOH	637	104/8	700	1/1	21.000
662	ROŠPOH	637	104/9	75	1/1	2.250
663	ROŠPOH	637	104/10	144	1/1	4.320
664	SPODNJE RADVANJE	678	34/1	499	1/1	49.900
665	SPODNJE RADVANJE	678	252/0	147	1/1	10.290
666	SPODNJE RADVANJE	678	253/0	160	1/1	11.200
667	SPODNJE RADVANJE	678	254/0	191	1/1	13.370
668	SPODNJE RADVANJE	678	656/3	14	1/1	770
669	SPODNJE RADVANJE	678	633/2	87	1/2	10.440
670	SPODNJE RADVANJE	678	888/7	108	1/1	10.800
671	SPODNJE RADVANJE	678	994/14	165	1/1	9.900
672	SPODNJE RADVANJE	678	995/4	42	1/1	2.940
673	SPODNJE RADVANJE	678	1210/9	171	1/1	11.115

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
674	SPODNJE RADVANJE	678	1357/1	653	1/1	52.240
675	SPODNJE RADVANJE	678	1357/2	78	1/1	6.240
676	SPODNJE RADVANJE	678	1359/0	797	1/1	63.760
677	SPODNJE RADVANJE	678	1360/0	107	1/1	8.560
678	SPODNJE RADVANJE	678	1546/1	335	1/1	26.800
679	SPODNJE RADVANJE	678	1753/12	164	1/1	12.300
680	SPODNJE RADVANJE	678	1753/13	101	1/1	7.575
681	SPODNJE RADVANJE	678	1753/14	49	1/1	3.675
682	SPODNJE RADVANJE	678	1847/10	1.098	1/1	65.880
683	SPODNJE RADVANJE	678	1847/11	335	1/1	20.100
684	SPODNJE RADVANJE	678	2045/2	1.057	1/1	105.700
685	SPODNJE RADVANJE	678	2050/0	2.550	427/2550	42.700
686	SPODNJE RADVANJE	678	2057/0	563	1/1	56.300
687	SPODNJE RADVANJE	678	2108/5	6.262	1/1	21.000
688	SPODNJE RADVANJE	678	2119/2	87	1/1	4.785
689	SPODNJE RADVANJE	678	2119/3	31	1/1	1.705
690	SPODNJE RADVANJE	678	2119/4	24	1/1	1.320
691	SPODNJE RADVANJE	678	2153/0	3.291	1/1	131.640
692	SPODNJE RADVANJE	678	2154/0	1.783	1/1	71.320
693	SPODNJE RADVANJE	678	2363/0	45	1/1	3.240
694	STUDENCI	660	105/1	325	1/1	22.750
695	STUDENCI	660	109/4	843	1/1	33.720
696	STUDENCI	660	109/5	399	1/1	15.960
697	STUDENCI	660	113/6	1.017	1/1	40.680
698	STUDENCI	660	118/1	683	1/1	27.320
699	STUDENCI	660	119/3	734	1/1	29.360
700	STUDENCI	660	122/5	534	1/1	21.360
701	STUDENCI	660	122/6	644	1/1	25.760
702	STUDENCI	660	126/0	334	1/1	21.710
703	STUDENCI	660	251/3	36	1/1	1.944
704	STUDENCI	660	351/8	503	1/1	20.120
705	STUDENCI	660	379/0	648	1/1	25.920
706	STUDENCI	660	451/0	644	1/1	16.100
707	STUDENCI	660	492/0	2.791	1/1	111.640
708	STUDENCI	660	660/1	1.565	70/1635	3.500
709	STUDENCI	660	662/2	1.042	1/1	41.680
710	STUDENCI	660	665/1	488	1/1	34.160
711	STUDENCI	660	666/0	736	1/1	51.520
712	STUDENCI	660	735/7	45	1/1	3.600
713	STUDENCI	660	740/3	115	1/1	6.325
714	STUDENCI	660	742/6	176	1/1	9.680
715	STUDENCI	660	742/7	7	1/1	385
716	STUDENCI	660	748/14	142	1/1	7.810
717	STUDENCI	660	748/15	141	1/1	7.755
718	STUDENCI	660	751/20	134	1/1	7.370

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
719	STUDENCI	660	751/21	2	1/1	110
720	STUDENCI	660	753/11	67	1/1	3.685
721	STUDENCI	660	753/12	18	1/1	990
722	STUDENCI	660	757/3	49	1/1	2.695
723	STUDENCI	660	757/4	26	1/1	1.430
724	STUDENCI	660	765/4	22	1/1	1.210
725	STUDENCI	660	765/5	45	1/1	2.475
726	STUDENCI	660	768/1	135	1/1	7.800
727	STUDENCI	660	768/5	34	1/1	1.870
728	STUDENCI	660	768/6	4	1/1	220
729	STUDENCI	660	770/3	39	1/1	2.145
730	STUDENCI	660	770/4	15	1/1	825
731	STUDENCI	660	781/5	20	1/1	1.100
732	STUDENCI	660	781/6	2	1/1	110
733	STUDENCI	660	781/8	4	1/1	280
734	STUDENCI	660	910/1	85	1/1	4.250
735	STUDENCI	660	910/2	180	1/1	9.000
736	STUDENCI	660	970/1	192	1/1	13.440
737	STUDENCI	660	970/4	15	1/1	1.050
738	STUDENCI	660	970/8	15	1/1	1.050
739	STUDENCI	660	970/9	15	1/1	1.050
740	STUDENCI	660	1098/3	53	1/1	2.862
741	STUDENCI	660	1146/1	101	1/1	4.040
742	STUDENCI	660	1160/2	79	1/1	3.950
743	STUDENCI	660	1160/3	20	1/1	1.080
744	STUDENCI	660	1181/2	156	1/1	9.360
745	STUDENCI	660	1238/2	313	1/1	21.910
746	STUDENCI	660	1308/1	160	1/1	8.800
747	STUDENCI	660	1348/3	203	1/1	12.180
748	STUDENCI	660	1349/0	771	1/1	61.680
749	STUDENCI	660	1351/0	709	1/1	35.450
750	STUDENCI	660	1363/1	1.116	1/1	78.120
751	STUDENCI	660	1369/0	340	1/1	20.400
752	STUDENCI	660	1383/0	1.034	1/1	41.360
753	STUDENCI	660	1394/0	347	1/1	20.820
754	STUDENCI	660	1410/2	609	1/1	36.540
755	STUDENCI	660	1464/3	228	1/1	13.680
756	STUDENCI	660	1540/31	100	1/1	5.500
757	STUDENCI	660	1611/3	171	1/1	10.260
758	STUDENCI	660	1691/4	10	1/1	550
759	STUDENCI	660	1810/2	89	1/1	4.895
760	STUDENCI	660	1902/2	110	1/1	8.800
761	STUDENCI	660	2022/6	105	1/1	5.775
762	STUDENCI	660	2049/2	465	1/1	32.550
763	STUDENCI	660	2267/11	224	1/1	11.200

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
764	STUDENCI	660	2268/33	5.614	1/1	392.980
765	STUDENCI	660	2268/36	1.349	1/1	7.000
766	STUDENCI	660	2269/75	11	1/1	1.100
767	STUDENCI	660	2269/81	93	1/1	5.580
768	STUDENCI	660	2269/87	43	1/1	3.440
769	STUDENCI	660	2269/91	1.428	1/1	114.320
770	STUDENCI	660	2269/92	33	1/1	3.300
771	STUDENCI	660	2270/1	350	1/1	24.500
772	STUDENCI	660	2270/2	120	1/1	8.400
773	STUDENCI	660	2271/1	694	1/1	48.580
774	STUDENCI	660	2272/1	16.013	1/1	1.281.040
775	STUDENCI	660	2272/19	4.096	1/1	327.680
776	STUDENCI	660	2272/21	710	1/1	56.800
777	STUDENCI	660	2273/1	243	1/1	17.010
778	STUDENCI	660	2297/11	59	1/1	3.245
779	STUDENCI	660	2300/2	936	1/1	28.000
780	STUDENCI	660	2300/3	1.137	1/1	28.000
781	TABOR	659	27/15	1.736	1/1	138.800
782	TABOR	659	160/0	43	1/1	2500
783	TABOR	659	298/1	596	1/1	29.800
784	TABOR	659	421/1	1900	1/1	152.000
785	TABOR	659	425/2	66	1/1	9.900
786	TABOR	659	433/0	292	1/1	20.440
787	TABOR	659	434/2	267	1/1	18.690
788	TABOR	659	436/0	22	1/1	1.584
789	TABOR	659	438/17	21	1/1	1.512
790	TABOR	659	849/0	277	1/1	22.160
791	TABOR	659	850/0	540	1/1	43.200
792	TABOR	659	905/2	100	1/1	5.000
793	TABOR	659	957/3	21	1/1	2.100
794	TABOR	659	957/5	188	1/1	18.800
795	TABOR	659	957/7	360	1/1	3.600
796	TABOR	659	990/0	190	1/1	14.630
797	TABOR	659	991/0	190	1/1	13.300
798	TABOR	659	995/1	1020	1/1	51.000
799	TABOR	659	1232/0	198	4/14	3.960
800	TABOR	659	1240/0	84	1/1	6.048
801	TABOR	659	1242/2	10	1/1	720
802	TABOR	659	1292/2	40	1/1	2.000
803	TABOR	659	1666/2	976	1/1	45.000
804	TABOR	659	1667/4	38	1/1	2.660
805	TABOR	659	1667/9	128	1/1	8.080
806	TABOR	659	1755/2	228	1/1	18.240
807	TABOR	659	1755/3	16	1/1	1.280
808	TABOR	659	1755/4	913	1/1	73.040

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
809	TABOR	659	1758/2	19	1/1	1.520
810	TABOR	659	1760/1	292	1/1	23.360
811	TABOR	659	1760/2	259	1/1	20.720
812	TABOR	659	1760/3	21	1/1	1.680
813	TABOR	659	1761/0	557	1/1	44.560
814	TABOR	659	2148/0	32	1/1	1.920
815	TABOR	659	2278/1	417	1/1	25.020
816	TABOR	659	2676/0	376	1/1	30.080
817	TABOR	659	2778/0	842	1/2	21050
818	TABOR	659	2804/2	193	1/1	9.650
819	TABOR	659	2807/9	729	1/1	51.030
820	TABOR	659	2816/24	326	1/1	48.900
821	TABOR	659	2816/26	17	1/1	2.550
822	TABOR	659	2816/27	16	1/1	2.400
823	TABOR	659	2816/28	16	1/1	2.400
824	TABOR	659	2816/29	16	1/1	2.400
825	TABOR	659	2816/30	16	1/1	2.400
826	TABOR	659	2816/31	17	1/1	2.550
827	TABOR	659	2816/32	16	1/1	2.400
828	TABOR	659	2816/33	200	1/1	4.050
829	TABOR	659	2819/0	27	1/1	8.000
830	TABOR	659	2830/5	49	1/1	2.940
831	TABOR	659	2830/6	204	1/1	10.200
832	TABOR	659	2853/2	554	1/1	38.780
833	TABOR	659	2952/0	197	1/1	12.580
834	TABOR	659	2955/0	13.710	1/1	875.657
835	TABOR	659	2957/0	425	1/1	27.140
836	TABOR	659	2963/0	9.982	1/1	637.550
837	TABOR	659	2972/0	5.883	1/1	375.740
838	TABOR	659	2973/0	5.643	1/1	360.410
839	TABOR	659	2974/0	24.466	1/1	1.562.640
840	TEZNO	659	22/0	444	1/1	17.760
841	TEZNO	659	23/1	434	1/1	17.360
842	TEZNO	680	63/34	16	1/1	1.120
843	TEZNO	680	63/36	16	1/1	1.120
844	TEZNO	680	63/38	17	1/1	1.190
845	TEZNO	680	97/0	1.061	1/1	74.270
846	TEZNO	680	103/0	218	1/1	10.900
847	TEZNO	680	112/1	2.822	1/1	18.800
848	TEZNO	680	150/8	136	1/1	7.480
849	TEZNO	680	194/1	318	1/1	15.300
850	TEZNO	680	195/1	259	1/1	12.950
851	TEZNO	680	195/3	323	1/1	22.610
852	TEZNO	680	198/3	33	1/1	2.310
853	TEZNO	680	198/4	66	1/1	4.620

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
854	TEZNO	680	228/1	1.242	1/1	86.940
855	TEZNO	680	228/2	1.657	1/1	165.700
856	TEZNO	680	238/0	3.677	1/1	294.160
857	TEZNO	680	240/0	916	1/1	73.280
858	TEZNO	680	260/4	90	1/1	4.500
859	TEZNO	680	288/7	77	1/1	4.620
860	TEZNO	680	288/15	8	1/1	400
861	TEZNO	680	315/1	546	1/1	27.300
862	TEZNO	680	325/0	1.011	1/1	50.550
863	TEZNO	680	326/0	3.895	1/1	132.100
864	TEZNO	680	328/0	3.895	1/1	194.750
865	TEZNO	680	534/1	17	1/1	1.190
866	TEZNO	680	534/14	16	1/1	1.120
867	TEZNO	680	535/13	16	1/1	1.120
868	TEZNO	680	535/14	16	1/1	1.120
869	TEZNO	680	535/18	17	1/1	1.190
870	TEZNO	680	536/2	423	1/1	21.150
871	TEZNO	680	542/2	168	1/1	8.400
872	TEZNO	680	558/4	3.846	1/1	192.300
873	TEZNO	680	559/1	476	1/1	33.320
874	TEZNO	680	732/0	1.198	1/1	143.760
875	TEZNO	680	734/1	405	1/1	48.600
876	TEZNO	680	734/2	103	1/1	4.120
877	TEZNO	680	734/4	247	1/1	9.880
878	TEZNO	680	735/0	337	1/1	40.440
879	TEZNO	680	736/0	658	1/1	78.960
880	TEZNO	680	737/2	356	1/1	14.240
881	TEZNO	680	737/3	689	1/1	82.680
882	TEZNO	680	738/1	207	1/1	8.280
883	TEZNO	680	738/2	80	1/1	3.200
884	TEZNO	680	739/3	69	1/1	2.760
885	TEZNO	680	741/1	442	1/1	17.680
886	TEZNO	680	741/2	93	1/1	3.720
887	TEZNO	680	741/3	138	1/1	5.520
888	TEZNO	680	742/0	498	1/1	59.760
889	TEZNO	680	771/0	5.326	1/1	319.560
890	TEZNO	680	772/0	328	1/1	19.680
891	TEZNO	680	943/0	495	1/1	19.800
892	TEZNO	680	998/3	312	1/1	24.960
893	TEZNO	680	1021/14	338	1/1	33.800
894	TEZNO	680	1028/5	254	1/1	25.400
895	TEZNO	680	1038/3	208	1/1	12.800
896	TEZNO	680	1044/4	228	1/1	15.960
897	TEZNO	680	1048/3	234	1/1	16.380
898	TEZNO	680	1154/0	422	1/1	29.540

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
899	TEZNO	680	1076/0	722	1/1	64.980
900	TEZNO	680	1116/1	783	1/1	70.470
901	TEZNO	680	1116/2	199	1/1	10.710
902	TEZNO	680	1141/0	417	1/1	29.190
903	TEZNO	680	1155/1	10.852	1/1	450.000
904	TEZNO	680	1158/2	177	1/1	14.160
905	TEZNO	680	1160/2	134	1/1	10.720
906	TEZNO	680	1169/0	806	1/1	48.360
907	TEZNO	680	1171/1	362	1/1	21.720
908	TEZNO	680	1172/5	3.988	1/1	34.260
909	TEZNO	680	1249/1	30.880	1/1	1.544.000
910	TEZNO	680	1270/4	167	1/1	10.020
911	TEZNO	680	1270/5	390	1/1	23.400
912	TEZNO	680	1310/0	118	1/1	5.900
913	TEZNO	680	1319/3	43	1/1	2.150
914	TEZNO	680	1322/0	263	1/1	26.300
915	TEZNO	680	1323/1	628	1/1	62.800
916	TEZNO	680	1323/3	123	1/1	12.300
917	TEZNO	680	1328/0	413	1/1	41.300
918	TEZNO	680	1329/0	158	1/1	15.800
919	TEZNO	680	1330/0	248	1/1	24.800
920	TEZNO	680	1333/0	149	1/1	14.900
921	TEZNO	680	1334/0	560	1/1	56.000
922	TEZNO	680	1335/0	132	1/1	13.200
923	TEZNO	680	1336/0	364	1/1	36.400
924	TEZNO	680	1351/0	278	1/1	22.240
925	TEZNO	680	1352/0	274	1/1	21.920
926	TEZNO	680	1355/0	10	1/1	800
927	TEZNO	680	1357/0	48	1/1	3.840
928	TEZNO	680	1410/0	295	1/1	14.750
929	TEZNO	680	1414/4	5	1/1	200
930	TEZNO	680	1494/18	8	1/1	560
931	TEZNO	680	1503/1	1.317	1/1	16.000
932	TEZNO	680	1516/1	210	1/1	12.600
933	TEZNO	680	1615/0	452	1/1	31.640
934	TEZNO	680	1738/4	402	1/1	36.180
935	TEZNO	680	1751/0	192	1/1	17.280
936	TEZNO	680	1861/3	269	1/1	13.450
937	TEZNO	680	1861/4	160	1/1	8.000
938	TEZNO	680	1861/5	44	1/1	3.080
939	TEZNO	680	1861/6	78	1/1	5.460
940	TEZNO	680	1867/17	543	1/1	43.440
941	TEZNO	680	1888/2	163	1/1	8.150
942	TEZNO	680	1912/27	1.502	1/1	75.100
943	TEZNO	680	1912/30	633	1/1	31.650



Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
944	TEZNO	680	1959/0	40	1/1	2.000
945	TEZNO	680	1961/7	138	1/1	5.520
946	TEZNO	680	2000/11	268	1/1	13.400
947	TEZNO	680	2000/21	133	1/1	6.650
948	TEZNO	680	2038/0	256	1/1	12.800
949	TEZNO	680	2039/0	304	1/1	15.200
950	TEZNO	680	2047/3	468	1/1	25.740
951	TEZNO	680	2048/2	109	1/1	5.450
952	TEZNO	680	2048/3	135	1/1	6.750
953	TEZNO	680	2051/0	212	1/1	14.840
954	TEZNO	680	2062/3	58	1/1	3.480
955	TEZNO	680	2063/2	37	1/1	2.220
956	TEZNO	680	2063/5	18	1/1	900
957	TEZNO	680	2063/6	117	1/1	5.850
958	TEZNO	680	2064/5	7	1/1	350
959	TEZNO	680	2114/2	676	1/1	67.600
960	TEZNO	680	2197/1	364	1/1	29.120
961	TEZNO	680	2197/2	587	1/1	29.350
962	TEZNO	680	2197/3	542	1/1	32.520
963	TEZNO	680	2216/14	66	1/1	6.600
964	TEZNO	680	2216/15	33	1/1	3.300
965	TEZNO	680	2216/18	39	1/1	1.950
966	TEZNO	680	2216/19	61	1/1	3.050
967	TEZNO	680	2221/1	1.886	1/1	4.900
968	TEZNO	680	2221/18	213	1/1	21.300
969	TEZNO	680	2221/25	432	1/1	43.200
970	TEZNO	680	2221/26	216	1/1	21.600
971	TEZNO	680	2221/27	192	1/1	19.200
972	TEZNO	680	2287/3	2.570	1/1	5.000
973	TEZNO	680	2288/3	102	1/1	4.080
974	TEZNO	680	2289/3	173	1/1	6.920
975	TEZNO	680	2290/3	770	1/1	30.800
976	TEZNO	680	2292/1	782	1/1	125.120
977	TEZNO	680	2292/4	242	1/1	9.680
978	TEZNO	680	2323/0	88	1/1	7.920
979	TEZNO	680	2324/0	284	1/1	25.560
980	TEZNO	680	2351/0	419	1/1	29.330
981	TEZNO	680	2352/0	1.783	1/1	124.810
982	TEZNO	680	2353/0	3.571	1/1	249.970
983	TEZNO	680	2366/1	139	1/1	11.120
984	TEZNO	680	2366/2	431	1/1	34.480
985	TEZNO	680	2367/1	375	1/1	30.000
986	TEZNO	680	2367/2	202	1/1	16.160
987	TEZNO	680	2367/3	6.494	1/1	519.520
988	TEZNO	680	2380/2	4.036	1/1	322.880

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
989	TEZNO	680	2380/7	5.308	1/1	424.640
990	TEZNO	680	2381/5	553	1/1	49.770
991	TEZNO	680	2381/7	326	1/1	29.400
992	TEZNO	680	2381/8	229	1/1	20.610
993	TEZNO	680	2382/1	178	1/1	16.020
994	TEZNO	680	2382/2	2.313	1/1	208.170
995	TEZNO	680	2382/5	2.646	1/1	238.140
996	TEZNO	680	2382/6	347	1/1	31.230
997	TEZNO	680	2384/2	231	1/1	20.790
998	TEZNO	680	2384/5	1.005	1/1	90.450
999	TEZNO	680	2384/6	4.890	1/1	440.100
1000	TEZNO	680	2385/0	3.887	1/1	349.830
1001	TEZNO	680	2400/6	182	1/1	16.380
1002	TEZNO	680	2400/7	328	1/1	29.520
1003	TEZNO	680	2400/8	1.382	1/1	124.380
1004	TEZNO	680	2414/5	134	1/1	6.700
1005	TEZNO	680	2496/4	446	1/1	22.300
1006	TEZNO	680	2499/9	274	1/1	13.700
1007	TEZNO	680	2589/1	275	1/1	13.750
1008	TEZNO	680	2600/3	291	1/1	14.550
1009	TEZNO	680	2600/7	34	1/1	1.700
1010	TEZNO	680	2600/19	3.553	1/1	177.650
1011	TEZNO	680	2606/0	5.072	1/1	253.600
1012	TEZNO	680	2607/0	945	1/1	47.250
1013	TEZNO	680	2608/0	1.048	1/1	52.400
1014	TEZNO	680	2609/1	473	1/1	30.745
1015	TEZNO	680	2609/2	114	1/1	5.700
1016	TEZNO	680	2609/3	245	1/1	12.250
1017	TEZNO	680	2610/0	5.466	1/1	327.960
1018	TEZNO	680	2612/1	22.140	1/1	1.328.400
1019	TEZNO	680	2612/3	10.122	1/1	657.930
1020	TEZNO	680	2612/4	3.864	1/1	193.200
1021	TEZNO	680	2612/5	11.067	1/1	719.355
1022	TEZNO	680	2613/1	1.890	1/1	94.500
1023	TEZNO	680	2613/2	704	1/1	35.200
1024	TEZNO	680	2613/3	756	1/1	37.800
1025	TEZNO	680	2614/1	1.487	1/1	74.350
1026	TEZNO	680	2614/2	542	1/1	27.100
1027	TEZNO	680	2614/3	680	1/1	34.000
1028	TEZNO	680	2615/3	7.004	1/1	455.260
1029	TEZNO	680	2615/4	2.090	1/1	104.500
1030	TEZNO	680	2615/5	5.853	1/1	380.445
1031	TEZNO	680	2616/1	2.930	1/1	175.800
1032	TEZNO	680	2616/2	699	1/1	34.950
1033	TEZNO	680	2616/3	2.764	1/1	138.200

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1034	TEZNO	680	2627/0	1.529	1/1	76.450
1035	TEZNO	680	2631/0	2.203	1/1	110.150
1036	TEZNO	680	2640/0	1.893	1/1	94.650
1037	TEZNO	680	2649/1	524	1/1	26.200
1038	TEZNO	680	2649/2	498	1/1	24.900
1039	TEZNO	680	2650/1	1.639	1/1	81.950
1040	TEZNO	680	2650/2	237	1/1	11.850
1041	TEZNO	680	2653/1	4.321	1/1	216.050
1042	TEZNO	680	2654/0	1.992	1/1	99.600
1043	TEZNO	680	2655/0	2.292	1/1	114.600
1044	TEZNO	680	2656/0	221	1/1	11.050
1045	TEZNO	680	2660/0	7.710	1/1	385.500
1046	TEZNO	680	2661/0	2.244	1/1	134.640
1047	TEZNO	680	2662/1	3.448	1/1	206.880
1048	TEZNO	680	2663/1	5.591	1/1	335.460
1049	TEZNO	680	2663/2	1.151	1/1	57.550
1050	TEZNO	680	2664/1	5.274	1/1	316.440
1051	TEZNO	680	2664/2	1.193	1/1	59.650
1052	TEZNO	680	2664/3	357	1/1	17.850
1053	TEZNO	680	2666/0	4.539	1/1	272.340
1054	TEZNO	680	2668/1	6.062	1/1	303.100
1055	TEZNO	680	2669/1	949	1/1	47.450
1056	TEZNO	680	2703/0	2.529	1/1	126.450
1057	TEZNO	680	2704/1	15.640	1/1	782.000
1058	TEZNO	680	2705/1	11.845	1/1	592.250
1059	TEZNO	680	2705/2	3.046	1/1	152.300
1060	TEZNO	680	2706/3	1.350	1/1	67.500
1061	TEZNO	680	2706/4	900	1/1	45.000
1062	TEZNO	680	2706/5	9.696	1/1	484.800
1063	TEZNO	680	2707/4	7.605	1/1	380.250
1064	TEZNO	680	2708/0	2.541	1/1	101.640
1065	TEZNO	680	2715/2	5.428	1/1	490.000
1066	TEZNO	680	2715/5	1.096	1/1	99.000
1067	TEZNO	680	2715/35	131	1/1	11.820
1068	TEZNO	680	2715/36	4.990	1/1	450.000
1069	TEZNO	680	2715/41	6.607	1/1	595.770
1070	TEZNO	680	2716/16	5.179	1/1	467.000
1071	TEZNO	680	2717/12	5.722	1/1	515.970
1072	TEZNO	680	2717/13	5.551	1/1	499.590
1073	TEZNO	680	2718/3	11.040	1/1	1.324.800
1074	TEZNO	680	2719/4	23.233	1/1	833.600
1075	TEZNO	680	2749/34	14	1/1	700
1076	TEZNO	680	2752/4	55	1/1	2.200
1077	TEZNO	680	2766/0	4.502	1/1	50.000
1078	TEZNO	680	2837/3	1.719	1/1	85.950

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1079	TEZNO	680	2838/1	1.706	1/1	110.890
1080	TEZNO	680	2838/2	72	1/1	3.600
1081	TEZNO	680	2838/3	233	1/1	15.145
1082	TEZNO	680	2839/0	323	1/1	16.150
1083	TEZNO	680	2840/1	310	1/1	15.500
1084	TEZNO	680	2840/2	66	1/1	3.300
1085	TEZNO	680	2840/3	256	1/1	12.800
1086	TEZNO	680	2844/1	692	1/1	34.600
1087	TRČOVA	647	11/4	200	1/1	6.000
1088	TRČOVA	647	658/7	75	1/1	1.125
1089	TRČOVA	647	660/2	170	1/1	5.100
1090	TRČOVA	647	660/4	80	1/1	2.400
1091	ZGORNJE RADVANJE	677	31/4	278	1/1	27.800
1092	ZGORNJE RADVANJE	677	32/1	104	1/1	10.400
1093	ZGORNJE RADVANJE	677	32/7	214	1/1	21.400
1094	ZGORNJE RADVANJE	677	36/9	583	1/1	58.300
1095	ZGORNJE RADVANJE	677	76/2	400	1/1	20.000
1096	ZGORNJE RADVANJE	677	85/19	3	1/1	150
1097	ZGORNJE RADVANJE	677	93/2	1.230	1195/1230	59.750
1098	ZGORNJE RADVANJE	677	102/2	1.226	1/1	122.600
1099	ZGORNJE RADVANJE	677	103/5	6	1/1	600
1100	ZGORNJE RADVANJE	677	104/6	1.053	1/1	105.300
1101	ZGORNJE RADVANJE	677	104/9	653	1/1	65.300
1102	ZGORNJE RADVANJE	677	109/4	221	1/1	22.100
1103	ZGORNJE RADVANJE	677	116/3	3.474	1/1	347.400
1104	ZGORNJE RADVANJE	677	157/9	270	1/1	27.000
1105	ZGORNJE RADVANJE	677	157/10	83	1/1	8.300
1106	ZGORNJE RADVANJE	677	271/22	47	1/1	3.760
1107	ZGORNJE RADVANJE	677	305/1	145	1/1	11.600
1108	ZGORNJE RADVANJE	677	305/3	36	1/1	2.880
1109	ZGORNJE RADVANJE	677	437/2	80	1/1	8.000
1110	ZGORNJE RADVANJE	677	447/1	356	1/1	24.920
1111	ZGORNJE RADVANJE	677	447/2	14	1/1	980
1112	ZGORNJE RADVANJE	677	447/14	18	1/1	1.260
1113	ZGORNJE RADVANJE	677	447/15	60	1/1	4.800
1114	ZGORNJE RADVANJE	677	447/32	192	1/1	9.600
1115	ZGORNJE RADVANJE	677	449/21	17	1/1	1.292
1116	ZGORNJE RADVANJE	677	449/23	17	1/1	1.292
1117	ZGORNJE RADVANJE	677	449/24	17	1/1	1.292
1118	ZGORNJE RADVANJE	677	449/31	18	1/1	1.368
1119	ZGORNJE RADVANJE	677	449/33	614	1/1	30.700
1120	ZGORNJE RADVANJE	677	450/2	140	1/1	8.400
1121	ZGORNJE RADVANJE	677	450/25	219	1/1	15.330
1122	ZGORNJE RADVANJE	677	450/26	99	1/1	6.930
1123	ZGORNJE RADVANJE	677	450/28	144	1/1	10.080

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1124	ZGORNJE RADVANJE	677	450/29	23	1/1	1.610
1125	ZGORNJE RADVANJE	677	450/31	15	1/1	1.050
1126	ZGORNJE RADVANJE	677	450/32	15	1/1	1.050
1127	ZGORNJE RADVANJE	677	450/33	15	1/1	1.050
1128	ZGORNJE RADVANJE	677	450/34	15	1/1	1.050
1129	ZGORNJE RADVANJE	677	450/35	15	1/1	1.050
1130	ZGORNJE RADVANJE	677	450/36	15	1/1	1.050
1131	ZGORNJE RADVANJE	677	450/37	15	1/1	1.050
1132	ZGORNJE RADVANJE	677	450/38	15	1/1	1.050
1133	ZGORNJE RADVANJE	677	450/39	45	1/1	3.150
1134	ZGORNJE RADVANJE	677	451/1	166	1/1	13.280
1135	ZGORNJE RADVANJE	677	453/1	461	1/1	36.880
1136	ZGORNJE RADVANJE	677	470/0	501	1/2	20.040
1137	ZGORNJE RADVANJE	677	489/1	991	1/1	7.000
1138	ZGORNJE RADVANJE	677	512/2	94	1/1	7.520
1139	ZGORNJE RADVANJE	677	516/11	18	1/1	1.260
1140	ZGORNJE RADVANJE	677	516/12	17	1/1	1.190
1141	ZGORNJE RADVANJE	677	516/13	17	1/1	1.190
1142	ZGORNJE RADVANJE	677	516/14	17	1/1	1.190
1143	ZGORNJE RADVANJE	677	516/15	17	1/1	1.190
1144	ZGORNJE RADVANJE	677	516/16	17	1/1	1.190
1145	ZGORNJE RADVANJE	677	516/17	17	1/1	1.190
1146	ZGORNJE RADVANJE	677	516/18	17	1/1	1.190
1147	ZGORNJE RADVANJE	677	516/19	18	1/1	1.260
1148	ZGORNJE RADVANJE	677	516/20	18	1/1	1.260
1149	ZGORNJE RADVANJE	677	516/21	17	1/1	1.190
1150	ZGORNJE RADVANJE	677	516/22	17	1/1	1.190
1151	ZGORNJE RADVANJE	677	516/23	17	1/1	1.190
1152	ZGORNJE RADVANJE	677	516/24	17	1/1	1.190
1153	ZGORNJE RADVANJE	677	516/25	17	1/1	1.190
1154	ZGORNJE RADVANJE	677	516/26	17	1/1	1.190
1155	ZGORNJE RADVANJE	677	516/27	17	1/1	1.190
1156	ZGORNJE RADVANJE	677	516/28	18	1/1	1.260
1157	ZGORNJE RADVANJE	677	516/31	118	1/1	11.800
1158	ZGORNJE RADVANJE	677	516/32	119	1/1	11.900
1159	ZGORNJE RADVANJE	677	516/33	46	1/1	4.600
1160	ZGORNJE RADVANJE	677	516/34	145	1/1	14.500
1161	ZGORNJE RADVANJE	677	516/35	17	1/1	1.700
1162	ZGORNJE RADVANJE	677	516/36	19	1/1	1.900
1163	ZGORNJE RADVANJE	677	517/1	438	1/1	25.650
1164	ZGORNJE RADVANJE	677	517/2	157	1/1	14.130
1165	ZGORNJE RADVANJE	677	544/1	68	1/1	6.800
1166	ZGORNJE RADVANJE	677	584/3	199	1/1	19.900
1167	ZGORNJE RADVANJE	677	646/2	180	1/1	18.000
1168	ZGORNJE RADVANJE	677	647/0	142	1/1	14.200

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1169	ZGORNJE RADVANJE	677	819/2	107	1/1	10.700
1170	ZGORNJE RADVANJE	677	899/16	47	1/1	3.760
1171	ZGORNJE RADVANJE	677	928/0	126	1/1	8.820
1172	ZGORNJE RADVANJE	677	939/0	41	1/1	4.100
1173	ZGORNJE RADVANJE	677	966/13	17	1/1	1.360
1174	ZGORNJE RADVANJE	677	966/14	17	1/1	1.360
1175	ZGORNJE RADVANJE	677	966/15	17	1/1	1.360
1176	ZGORNJE RADVANJE	677	966/16	17	1/1	1.360
1177	ZGORNJE RADVANJE	677	966/17	17	1/1	1.360
1178	ZGORNJE RADVANJE	677	966/31	17	1/1	1.190
1179	ZGORNJE RADVANJE	677	966/32	17	1/1	1.190
1180	ZGORNJE RADVANJE	677	966/33	17	1/1	1.190
1181	ZGORNJE RADVANJE	677	966/34	17	1/1	1.190
1182	ZGORNJE RADVANJE	677	966/35	17	1/1	1.190
1183	ZGORNJE RADVANJE	677	966/36	17	1/1	1.190
1184	ZGORNJE RADVANJE	677	966/37	17	1/1	1.190
1185	ZGORNJE RADVANJE	677	966/38	17	1/1	1.190
1186	ZGORNJE RADVANJE	677	966/39	17	1/1	1.190
1187	ZGORNJE RADVANJE	677	966/40	17	1/1	1.190
1188	ZGORNJE RADVANJE	677	966/46	134	1/1	9.380
1189	ZGORNJE RADVANJE	677	966/48	88	1/1	8.800
1190	ZGORNJE RADVANJE	677	966/56	19	1/1	1.330
1191	ZGORNJE RADVANJE	677	966/57	18	1/1	1.260
1192	ZGORNJE RADVANJE	677	966/58	18	1/1	1.260
1193	ZGORNJE RADVANJE	677	966/59	18	1/1	1.260
1194	ZGORNJE RADVANJE	677	966/60	18	1/1	1.260
1195	ZGORNJE RADVANJE	677	966/61	18	1/1	1.260
1196	ZGORNJE RADVANJE	677	966/63	152	1/1	10.640
1197	ZGORNJE RADVANJE	677	966/64	22	1/1	1.540
1198	ZGORNJE RADVANJE	677	966/65	97	1/1	6.790
1199	ZGORNJE RADVANJE	677	967/1	427	1/1	34.160
1200	ZGORNJE RADVANJE	677	967/2	143	1/1	11.440
1201	ZGORNJE RADVANJE	677	967/3	137	1/1	10.960
1202	ZGORNJE RADVANJE	677	967/6	461	1/1	36.880
1203	ZGORNJE RADVANJE	677	991/4	22	1/1	1.760
1204	ZGORNJE RADVANJE	677	991/5	151	1/1	12.080
1205	ZGORNJE RADVANJE	677	991/10	41	1/1	3.280
1206	ZGORNJE RADVANJE	677	1018/3	843	1/1	84.300
1207	ZGORNJE RADVANJE	677	1038/2	3.113	48/3113	4.000
1208	ZGORNJE RADVANJE	677	1041/1	662	1/1	79.440
1209	ZGORNJE RADVANJE	677	1042/1	10.108	1/1	1.212.960
1210	ZGORNJE RADVANJE	677	1043/0	2.474	1/1	12.000
1211	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/3	47	1/1	3.290
1212	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/5	337	1/1	23.590
1213	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/6	50	1/1	3.500

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (EUR)
1214	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/7	34	1/1	2.380
1215	ZGORNJE RADVANJE	677	1088/0	10	1/1	800
1216	ZGORNJE RADVANJE	677	1105/3	82	1/1	8.200
1217	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/0	1.103	1/1	66.180
1218	ZGORNJE RADVANJE	677	1177/1	3.066	1/1	306.600
1219	ZGORNJE RADVANJE	677	1177/2	2.856	1/1	199.920
1220	ZGORNJE RADVANJE	677	1185/2	85	1/1	6.800
1221	ZGORNJE RADVANJE	677	1185/3	62	1/1	4.960
1222	ZGORNJE RADVANJE	677	1188/19	55	1/1	3.850
1223	ZRKOVC	682	48/22	22	1/6	880

Zap. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Kvadratura [m <sup>2</sup> ]	Lastniški delež (npr.1/1...)	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost nepremičnine (EUR)
<b>Upravljevec : Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o.</b>						
1	BRESTRNICA	635	132/8	1.574	1/1	62.960
2	BRESTRNICA	635	133/2	150	1/1	6.000
3	BRESTRNICA	635	156/3	411	1/1	20.550
4	BRESTRNICA	635	166/56	1.015	1/1	50.750
5	BRESTRNICA	635	166/61	36	1/1	1.800
6	BRESTRNICA	635	200/2	848	1/1	42.400
7	BRESTRNICA	635	349/0	700	1/1	38.500
8	BRESTRNICA	635	548/6	1.062	1/1	37.170
9	BRESTRNICA	635	566/0	530	1/1	37.560
10	BRESTRNICA	635	1400/0	1.298	1/1	55.360
11	BREZJE	656	43/2	177	1/1	10.620
12	BREZJE	656	169/2	62	1/1	3.100
13	BREZJE	656	169/6	8	1/1	400
14	BREZJE	656	242/3	16	1/1	960
15	BREZJE	656	919/1	174	1/1	6.000
16	BREZJE	656	919/2	527	1/1	6.000
17	BREZJE	656	1041/8	554	1/1	22.160
18	BREZJE	656	1105/2	62	1/1	3.720
19	BREZJE	656	1329/3	9	1/1	450
20	BREZJE	656	1329/5	49	1/1	2.450
21	BREZJE	656	1329/6	39	1/1	1.950
22	BREZJE	656	1329/7	172	1/1	8.600
23	BREZJE	656	1329/8	8	1/1	400

24	CELESTRINA	649	241/2	241	1/1	7.230
25	CELESTRINA	649	281/4	620	1/1	31.000
26	CELESTRINA	649	286/8	276	1/1	13.200
27	DOBRAVA	2712	1153/3	1.289	1/1	64.450
28	DOBRAVA	2712	1153/4	87	1/1	4.350
29	DOGOŠE	683	67/2	421	1/1	16.840
30	DOGOŠE	683	510/6	246	1/1	9.840
31	DOGOŠE	683	536/0	913	1/1	13.695
32	DOGOŠE	683	539/1	1.989	1/1	49.725
33	DOGOŠE	683	539/4	488	1/1	7.320
34	DOGOŠE	683	2466/1	264	1/1	15.840
35	HRASTJE	675	167/10	190	1/1	5.700
36	HRASTJE	675	340/7	278	1/1	8.340
37	HRASTJE	675	340/8	121	1/1	3.630
38	HRASTJE	675	382/2	3.952	1/1	118.560
39	HRASTJE	675	382/4	297	1/1	8.910
40	HRASTJE	675	382/8	251	1/1	7.530
41	HRASTJE	675	382/9	91	1/1	2.730
42	HRASTJE	675	382/10	2.837	1/1	85.110
43	HRASTJE	675	382/11	1.748	1/1	52.440
44	HRASTJE	675	441/4	1.919	1/1	23.987
45	HRASTJE	675	446/18	39	1/1	1.170
46	HRASTJE	675	446/34	2.214	1/1	66.420
47	KAMNICA	636	3/18	116	1/1	6.960
48	KAMNICA	636	4/2	193	1/1	9.650
49	KAMNICA	636	24/37	26	1/1	1.300
50	KAMNICA	636	24/38	17	1/1	850
51	KAMNICA	636	32/23	77	1/1	3.850
52	KAMNICA	636	32/24	69	1/1	3.450
53	KAMNICA	636	32/26	34	1/1	1.700
54	KAMNICA	636	32/27	11	1/1	550
55	KAMNICA	636	33/7	41	1/1	2.050
56	KAMNICA	636	33/13	41	1/1	2.050
57	KAMNICA	636	34/1	533	1/1	27.200
58	KAMNICA	636	244/11	445	1/1	44.500
59	KAMNICA	636	244/14	358	1/1	35.800
60	KAMNICA	636	244/30	335	1/1	33.500
61	KAMNICA	636	244/31	422	1/1	42.200
62	KAMNICA	636	363/2	360	1/1	7.200
63	KAMNICA	636	363/3	142	1/1	2.840
64	KAMNICA	636	824/6	114	1/1	4.560
65	KAMNICA	636	848/0	200	1/1	8.000
66	KAMNICA	636	860/2	71	1/1	4.260
67	KAMNICA	636	884/10	56	1/1	1.680
68	KOROŠKA VRATA	658	87/0	42	1/1	3.150
69	KOROŠKA VRATA	658	122/0	95	1/1	8.550
70	KOROŠKA VRATA	658	234/0	622	1/1	68.420
71	KOROŠKA VRATA	658	235/0	470	1/1	51.700



72	KOROŠKA VRATA	658	388/0	937	1/2	32.795
73	KOROŠKA VRATA	658	674/0	21	1/1	1.575
74	KOROŠKA VRATA	658	866/13	16	1/1	1.200
75	KOROŠKA VRATA	658	869/4	56	1/1	3.920
76	KOROŠKA VRATA	658	873/28	3.370	1/1	67.400
77	KOROŠKA VRATA	658	867/1	320	1/1	25.600
78	KOROŠKA VRATA	658	869/1	1.962	1/1	156.960
79	KOROŠKA VRATA	658	1641/1	124	1/1	31.500
80	KOROŠKA VRATA	658	1692/3	74	1/1	24.750
81	KOROŠKA VRATA	658	1692/4	74	1/1	7.600
82	KOROŠKA VRATA	658	1756/1	457	1/1	41.130
83	KOROŠKA VRATA	658	1844/2	115	1/1	8.050
84	KOROŠKA VRATA	658	1888/0	331	1/1	13.240
85	KOROŠKA VRATA	658	1889/0	35	1/1	2.450
86	KOROŠKA VRATA	658	2007/0	292	1/1	26.280
87	KOROŠKA VRATA	658	2048/1	292	1/1	23.360
88	KOROŠKA VRATA	658	2083/1	500	1/1	4.000
89	KOROŠKA VRATA	658	2092/2	23	1/1	1.840
90	KOROŠKA VRATA	658	2092/3	117	1/1	9.280
91	KOROŠKA VRATA	658	2092/14	147	1/1	11.760
92	KOROŠKA VRATA	658	2092/18	25	1/1	2.000
93	KOROŠKA VRATA	658	2092/19	30	1/1	2.400
94	KOROŠKA VRATA	658	2092/25	240	1/1	19.280
95	KOROŠKA VRATA	658	2127/3	61	1/1	4.270
96	KOROŠKA VRATA	658	2113/1	1.613	1/1	126.880
97	KOROŠKA VRATA	658	2165/3	454	1/1	36.320
98	KOROŠKA VRATA	658	2165/8	43	1/1	3.440
99	KOŠAKI	653	62/1	3.587	1/1	179.350
100	KOŠAKI	653	65/5	521	1/1	31.260
101	KOŠAKI	653	65/7	470	1/1	28.200
102	KOŠAKI	653	72/2	210	1/1	10.500
103	KOŠAKI	653	72/31	169	1/1	3.380
104	KOŠAKI	653	72/32	232	1/1	4.640
105	KOŠAKI	653	72/33	395	1/1	7.900
106	KOŠAKI	653	72/51	121	1/1	2.420
107	KOŠAKI	653	72/54	108	1/1	2.160
108	KOŠAKI	653	72/55	122	1/1	2.440
109	KOŠAKI	653	74/28	223	1/1	11.150
110	KOŠAKI	653	106/4	399	1/1	13.965
111	KOŠAKI	653	106/7	84	1/1	5.040
112	KOŠAKI	653	177/3	613	1/1	42.910
113	KOŠAKI	653	177/5	185	1/1	11.100
114	KOŠAKI	653	331/2	806	1/1	48.360
115	KOŠAKI	653	331/3	764	1/1	45.840
116	KOŠAKI	653	331/4	800	1/1	48.000
117	KOŠAKI	653	331/5	746	1/1	44.760
118	KOŠAKI	653	331/6	774	1/1	46.440
119	KOŠAKI	653	360/12	613	672/1226	36.780

120	KOŠAKI	653	360/13	807	654/1614	48.420
121	KOŠAKI	653	360/14	774	200/774	12.000
122	KOŠAKI	653	360/15	702	276/702	16.560
123	KOŠAKI	653	360/16	711	242/1422	14.520
124	KOŠAKI	653	360/17	541	50/1082	3.000
125	KOŠAKI	653	383/31	179	1/1	10.740
126	KOŠAKI	653	383/58	112	1/1	4.480
127	KOŠAKI	653	392/78	48	1/1	1.920
128	KOŠAKI	653	416/7	431	1/1	6.465
129	KOŠAKI	653	421/11	24	1/1	1.440
130	KOŠAKI	653	445/4	29	1/1	1.740
131	KRČEVINA	638	195/6	128	1/1	5.120
132	KRČEVINA	638	195/7	519	1/1	20.760
133	KRČEVINA	638	200/32	204	1/1	8.160
134	KRČEVINA	638	311/5	1.468	1/1	88.080
135	KRČEVINA	638	311/6	1.237	1/1	74.220
136	KRČEVINA	638	338/4	4.270	1/1	149.450
137	KRČEVINA	638	370/25	831	1/1	41.550
138	KRČEVINA	638	379/1	601	1/1	30.050
139	KRČEVINA	638	379/11	415	1/1	20.750
140	KRČEVINA	638	379/17	455	1/1	22.750
141	KRČEVINA	638	400/33	151	1/1	7.550
142	KRČEVINA	638	402/5	114	1/1	5.130
143	KRČEVINA	638	402/18	79	1/1	1.778
144	KRČEVINA	638	402/19	94	1/1	2.115
145	KRČEVINA	638	414/9	72	1/1	3.600
146	KRČEVINA	638	458/1	261	1/1	10.440
147	KRČEVINA	638	458/2	145	1/1	5.800
148	KRČEVINA	638	552/0	168	1/1	10.080
149	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	27.545
150	LIMBUŠ	661	39/8	135	1/1	8.100
151	LIMBUŠ	661	46/1	1.316	1/1	78.960
152	LIMBUŠ	661	61/3	937	1/1	37.870
153	LIMBUŠ	661	114/4	76	1/1	3.800
154	LIMBUŠ	661	290/1	2.017	1/1	60.510
155	LIMBUŠ	661	293/5	1.482	1/1	74.100
156	LIMBUŠ	661	327/1	6.943	1/1	277.720
157	LIMBUŠ	661	327/3	1.302	1/1	52.080
158	LIMBUŠ	661	327/4	4.758	1/1	190.320
159	LIMBUŠ	661	335/3	2.670	1/1	106.800
160	LIMBUŠ	661	338/5	1.078	1/1	43.120
161	LIMBUŠ	661	338/6	13	1/1	520
162	LIMBUŠ	661	489/1	1.575	1/1	46.200
163	LIMBUŠ	661	492/2	401	1/1	24.060
164	LIMBUŠ	661	492/3	500	1/1	30.000
165	LIMBUŠ	661	492/4	108	1/1	6.480
166	LIMBUŠ	661	529/16	294	1/1	11.760
167	LIMBUŠ	661	692/1	546	1/1	32.760

168	LIMBUŠ	661	692/2	523	1/1	31.380
169	LIMBUŠ	661	692/3	533	1/1	31.980
170	LIMBUŠ	661	698/1	679	1/1	33.950
171	LIMBUŠ	661	698/3	614	1/1	30.700
172	LIMBUŠ	661	698/4	76	1/1	3.800
173	LIMBUŠ	661	793/1	1.263	1/1	50.520
174	LIMBUŠ	661	808/5	108	1/1	6.480
175	LIMBUŠ	661	808/6	28	1/1	1.680
176	LIMBUŠ	661	980/1	100	1/1	4.000
177	LIMBUŠ	661	980/2	237	1/1	9.480
178	LIMBUŠ	661	992/0	305	1/1	12.200
179	LIMBUŠ	661	1006/0	5.612	1/1	224.480
180	LIMBUŠ	661	1008/4	1.640	1/1	49.200
181	LIMBUŠ	661	1043/1	9.162	2383/4581	28.000
182	LIMBUŠ	661	1043/3	29	1/1	1.566
183	LIMBUŠ	661	1048/0	569	1/1	22.760
184	LIMBUŠ	661	1050/0	295	1/1	11.800
185	MALEČNIK	650	111/41	8	1/1	240
186	MALEČNIK	650	128/3	227	1/1	11.350
187	MALEČNIK	650	149/16	1.636	1/1	37.628
188	MALEČNIK	650	153/21	1.437	1/1	33.051
189	MALEČNIK	650	172/6	109	1/1	4.360
190	MALEČNIK	650	172/7	558	1/1	22.320
191	MALEČNIK	650	172/23	69	1/1	2.760
192	MALEČNIK	650	172/24	28	1/1	1.120
193	MARIBOR GRAD	657	222/2	164	1/1	16.400
194	MARIBOR GRAD	657	338/0	15	1/1	1.050
195	MARIBOR GRAD	657	347/2	90	1/1	8.100
196	MARIBOR GRAD	657	354/0	1.410	1/1	49.350
197	MARIBOR GRAD	657	355/0	1.018	1/1	35.630
198	MARIBOR GRAD	657	386/3	107	1/1	6.960
199	MARIBOR GRAD	657	388/2	116	1/1	3.120
200	MARIBOR GRAD	657	389/1	62	1/1	7.440
201	MARIBOR GRAD	657	389/2	34	1/1	4.080
202	MARIBOR GRAD	657	389/3	19	1/1	2.280
203	MARIBOR GRAD	657	389/4	31	1/1	3.720
204	MARIBOR GRAD	657	390/2	51	1/1	6.120
205	MARIBOR GRAD	657	429/1	350	1/1	42.000
206	MARIBOR GRAD	657	620/2	95	1/1	7.600
207	MARIBOR GRAD	657	732/0	21	1/1	1.575
208	MARIBOR GRAD	657	1009/2	7	1/1	525
209	MARIBOR GRAD	657	1101/4	22	1/1	2.200
210	MARIBOR GRAD	657	1101/5	7	1/1	700
211	MARIBOR GRAD	657	1289/1	805	1/1	80.500
212	MARIBOR GRAD	657	1291/1	295	1/1	35.400
213	MARIBOR GRAD	657	1521/0	293	1/1	29.300
214	MARIBOR GRAD	657	1522/0	603	1/1	60.300
215	MARIBOR GRAD	657	1591/0	210	1/1	18.990

216	MARIBOR GRAD	657	1728/0	43	1/1	3.225
217	MARIBOR GRAD	657	1743/1	332	1/1	66.400
218	MARIBOR GRAD	657	1772/2	277	1/1	55.400
219	MARIBOR GRAD	657	1772/3	215	1/1	43.000
220	MARIBOR GRAD	657	1783/2	102	1/1	12.240
221	MARIBOR GRAD	657	1785/0	2.801	1/1	224.080
222	MARIBOR GRAD	657	1814/0	424	1/1	50.880
223	MARIBOR GRAD	657	1934/0	521	1/1	2.400
224	MARIBOR GRAD	657	2154/6	244	1/1	36.600
225	MARIBOR GRAD	657	2160/1	35	1/1	2.450
226	MARIBOR GRAD	657	2160/2	58	1/1	4.060
227	MELJE	655	1/3	108	1/1	8.640
228	MELJE	655	34/0	260	1/1	15.600
229	MELJE	655	35/1	811	1/1	56.770
230	MELJE	655	39/0	1.282	1/1	76.920
231	MELJE	655	66/0	74	74/376	5.402
232	MELJE	655	67/0	149	149/898	10.877
233	MELJE	655	68/0	225	225/593	16.425
234	MELJE	655	69/1	175	175/521	12.775
235	MELJE	655	69/2	53	1/1	3.180
236	MELJE	655	70/1	289	1/1	20.230
237	MELJE	655	72/0	196	1/1	11.760
238	MELJE	655	156/0	1.364	1/1	95.480
239	MELJE	655	158/2	718	1/1	43.080
240	MELJE	655	158/3	177	1/1	10.620
241	MELJE	655	160/0	232	1/1	13.920
242	MELJE	655	161/1	2.830	1/1	169.800
243	MELJE	655	161/2	72	1/1	4.320
244	MELJE	655	165/0	591	1/1	35.460
245	MELJE	655	167/0	227	1/1	13.020
246	MELJE	655	170/0	3.415	1/1	164.220
247	MELJE	655	171/2	244	1/1	14.640
248	MELJE	655	224/2	100	1/1	6.000
249	MELJE	655	225/1	458	1/1	18.320
250	MELJE	655	229/0	870	1/1	52.200
251	MELJE	655	236/0	1.603	1/1	48.090
252	MELJE	655	237/1	145	76/221	1.500
253	MELJE	655	238/1	914	129/1043	3.400
254	MELJE	655	239/0	559	5/559	250
255	MELJE	655	241/1	2.688	143/3206	7.150
256	MELJE	655	241/2	416	143/3206	1.000
257	MELJE	655	241/3	102	143/3206	1.215
258	MELJE	655	253/1	1.669	1/1	100.140
259	MELJE	655	265/1	766	1/1	45.960
260	MELJE	655	304/1	446	1/1	22.300
261	MELJE	655	312/0	392	1/1	23.520
262	MELJE	655	391/5	9	1/1	450
263	MELJE	655	404/4	147	1/1	11.760

264	MELJE	655	404/5	3.636	1/1	290.880
265	MELJE	655	405/1	1.222	1/1	97.760
266	MELJE	655	454/0	1.731	1/1	64.050
267	MELJE	655	493/1	32	8/16	1.280
268	MELJE	655	493/2	8	8/16	320
269	MELJE	655	511/0	545	1/1	32.700
270	MELJE	655	667/12	200	1/1	8.000
271	MELJE	655	704/2	101	1/1	8.080
272	MELJE	655	715/5	19	1/1	1.520
273	MELJE	655	715/6	165	1/1	13.200
274	MELJE	655	716/1	94	1/1	87.220
275	MELJE	655	716/2	801	1/1	56.070
276	MELJE	655	716/9	474	1/1	28.440
277	MELJE	655	731/1	250	1/1	10.000
278	MELJE	655	738/0	1.181	1/1	70.860
279	MELJE	655	741/7	94	7232/7704	2.700
280	MORSKI JAREK	621	818/2	101	1/1	3.030
281	MORSKI JAREK	621	818/5	347	1/1	10.410
282	MORSKI JAREK	621	818/7	606	1/1	18.180
283	OB ŽELEZNICI	2713	9/1	8.681	1/1	130.000
284	OB ŽELEZNICI	2713	797/0	305	1/1	27.450
285	OB ŽELEZNICI	2713	798/0	499	1/1	44.910
286	OB ŽELEZNICI	2713	832/0	838	1/1	53.632
287	OB ŽELEZNICI	2713	880/1	1.093	1/1	76.510
288	OB ŽELEZNICI	2713	880/4	76	1/1	5.320
289	OB ŽELEZNICI	2713	2902/6	1.035	1/1	93.150
290	OB ŽELEZNICI	2713	2902/7	655	1/1	26.200
291	OB ŽELEZNICI	2713	2902/9	250	1/1	10.000
292	OB ŽELEZNICI	2713	2911/8	803	1/1	72.270
293	OB ŽELEZNICI	2713	2911/83	580	1/1	58.000
294	OB ŽELEZNICI	2713	2911/84	2.303	1/1	230.300
295	OB ŽELEZNICI	2713	2919/0	338	1/1	27.040
296	OB ŽELEZNICI	2713	2920/0	443	1/1	35.440
297	OB ŽELEZNICI	2713	2921/0	771	1/1	61.680
298	OB ŽELEZNICI	2713	2922/0	1.265	1/1	101.200
299	OB ŽELEZNICI	2713	2923/0	241	1/1	19.280
300	OB ŽELEZNICI	2713	2924/0	508	1/1	40.640
301	OB ŽELEZNICI	2713	2925/1	659	1/1	55.120
302	OB ŽELEZNICI	2713	2925/2	440	1/1	35.200
303	OREŠJE	654	1/7	427	1/1	25.620
304	OREŠJE	654	1/8	143	1/1	8.580
305	OREŠJE	654	17/17	98	1/1	5.880
306	OREŠJE	654	20/22	400	1/1	20.000
307	OREŠJE	654	20/23	172	1/1	8.600
308	OREŠJE	654	24/0	324	1/1	6.480
309	OREŠJE	654	26/1	219	1/1	4.380
310	OREŠJE	654	52/0	539	1/1	32.340
311	OREŠJE	654	57/8	353	1/1	8.825

312	OREŠJE	654	57/9	430	1/1	10.750
313	OREŠJE	654	58/5	485	1/1	16.975
314	OREŠJE	654	241/1	8.376	1/1	121.374
315	OREŠJE	654	242/0	766	1/1	45.960
316	OREŠJE	654	303/0	266	1/1	15.960
317	OREŠJE	654	310/2	113	1/1	4.500
318	PEKEL	640	364/4	462	1/1	23.100
319	PEKEL	640	365/5	38	1/1	760
320	PEKRE	676	68/0	2.311	1/1	138.660
321	PEKRE	676	74/13	429	1/1	21.450
322	PEKRE	676	74/16	112	1/1	5.600
323	PEKRE	676	74/19	13	1/1	650
324	PEKRE	676	74/20	82	1/1	4.100
325	PEKRE	676	74/21	394	1/1	19.700
326	PEKRE	676	79/1	466	1/1	41.940
327	PEKRE	676	79/4	245	1/1	12.250
328	PEKRE	676	138/0	108	1/1	5.400
329	PEKRE	676	435/0	580	1/1	34.800
330	PEKRE	676	487/1	12.082	8884/20748	380.700
331	PEKRE	676	571/25	16	1/1	1.280
332	PEKRE	676	571/26	16	1/1	1.280
333	PEKRE	676	571/27	16	1/1	1.280
334	PEKRE	676	571/28	16	1/1	1.280
335	PEKRE	676	571/29	16	1/1	1.280
336	PEKRE	676	571/30	16	1/1	1.280
337	PEKRE	676	571/31	16	1/1	960
338	PEKRE	676	571/32	21	1/1	1.680
339	PEKRE	676	571/33	16	1/1	1.280
340	PEKRE	676	571/34	16	1/1	1.280
341	PEKRE	676	571/35	16	1/1	1.280
342	PEKRE	676	571/36	16	1/1	1.280
343	PEKRE	676	571/37	16	1/1	1.280
344	PEKRE	676	571/38	16	1/1	1.280
345	PEKRE	676	571/57	21	1/1	1.680
346	PEKRE	676	571/58	16	1/1	1.280
347	PEKRE	676	571/59	16	1/1	1.280
348	PEKRE	676	571/60	16	1/1	1.280
349	PEKRE	676	571/61	16	1/1	1.280
350	PEKRE	676	571/62	16	1/1	1.280
351	PEKRE	676	571/63	16	1/1	1.280
352	PEKRE	676	571/64	16	1/1	1.280
353	PEKRE	676	571/65	16	1/1	1.280
354	PEKRE	676	571/66	16	1/1	1.280
355	PEKRE	676	571/67	16	1/1	1.280
356	PEKRE	676	571/68	16	1/1	1.280
357	PEKRE	676	571/69	16	1/1	1.280
358	PEKRE	676	571/70	16	1/1	1.280
359	PEKRE	676	571/71	16	1/1	1.280

360	PEKRE	676	571/115	21	1/1	1.680
361	PEKRE	676	571/116	21	1/1	1.680
362	PEKRE	676	590/23	29	1/1	1.160
363	PEKRE	676	590/26	44	1/1	1.760
364	PEKRE	676	616/7	182	1/1	12.540
365	PEKRE	676	703/4	67	1/1	4.690
366	PEKRE	676	734/2	51	1/1	3.060
367	PEKRE	676	756/0	281	1/1	2.810
368	PEKRE	676	771/0	4.820	1/1	26.960
369	POBREŽJE	681	13/2	469	1/1	32.000
370	POBREŽJE	681	89/2	263	1/1	18.410
371	POBREŽJE	681	101/0	776	1/1	69.840
372	POBREŽJE	681	120/3	83	1/1	5.810
373	POBREŽJE	681	120/5	220	1/1	15.400
374	POBREŽJE	681	120/8	152	1/1	10.640
375	POBREŽJE	681	120/23	109	1/1	7.630
376	POBREŽJE	681	120/24	1.818	1/1	127.260
377	POBREŽJE	681	120/26	100	1/1	7.000
378	POBREŽJE	681	120/27	51	1/1	3.570
379	POBREŽJE	681	121/1	1.580	1/1	110.600
380	POBREŽJE	681	121/2	131	1/1	9.170
381	POBREŽJE	681	122/0	83	1/1	5.810
382	POBREŽJE	681	124/0	329	1/1	23.030
383	POBREŽJE	681	126/1	332	1/1	23.240
384	POBREŽJE	681	126/2	293	1/1	20.510
385	POBREŽJE	681	126/3	4	1/1	280
386	POBREŽJE	681	130/2	111	1/1	7.770
387	POBREŽJE	681	130/3	378	1/1	26.460
388	POBREŽJE	681	130/4	322	1/1	22.540
389	POBREŽJE	681	130/5	210	1/1	14.700
390	POBREŽJE	681	130/7	174	1/1	12.180
391	POBREŽJE	681	130/8	137	1/1	9.590
392	POBREŽJE	681	135/1	74	1/1	5.180
393	POBREŽJE	681	135/2	647	1/1	45.290
394	POBREŽJE	681	135/3	898	1/1	62.860
395	POBREŽJE	681	135/4	594	1/1	41.580
396	POBREŽJE	681	135/5	298	1/1	20.860
397	POBREŽJE	681	136/2	451	1/1	31.570
398	POBREŽJE	681	136/3	672	1/1	47.040
399	POBREŽJE	681	136/4	826	1/1	57.820
400	POBREŽJE	681	136/5	180	1/1	12.600
401	POBREŽJE	681	136/6	265	1/1	18.550
402	POBREŽJE	681	136/7	77	1/1	5.390
403	POBREŽJE	681	141/1	1.366	1/1	95.620
404	POBREŽJE	681	141/2	632	1/1	44.240
405	POBREŽJE	681	141/3	244	1/1	17.080
406	POBREŽJE	681	141/4	83	1/1	5.810
407	POBREŽJE	681	148/2	86	1/1	6.020

408	POBREŽJE	681	158/2	530	1/1	26.500
409	POBREŽJE	681	161/0	38	1/1	1.900
410	POBREŽJE	681	162/1	500	1/1	25.000
411	POBREŽJE	681	164/1	312	1/1	15.600
412	POBREŽJE	681	165/2	504	1/1	25.200
413	POBREŽJE	681	165/4	461	1/1	23.050
414	POBREŽJE	681	166/1	107	1/1	5.350
415	POBREŽJE	681	167/1	376	1/1	18.800
416	POBREŽJE	681	167/2	307	1/1	15.350
417	POBREŽJE	681	194/3	286	1/1	20.020
418	POBREŽJE	681	198/3	261	1/1	18.270
419	POBREŽJE	681	480/2	247	1/1	6.175
420	POBREŽJE	681	481/2	1.088	1/1	27.200
421	POBREŽJE	681	482/2	219	1/1	5.475
422	POBREŽJE	681	486/2	759	1/1	18.975
423	POBREŽJE	681	487/2	84	1/1	2.100
424	POBREŽJE	681	492/0	2.737	1/1	68.425
425	POBREŽJE	681	493/0	2.229	1/1	55.725
426	POBREŽJE	681	494/2	816	1/1	20.400
427	POBREŽJE	681	495/2	1.087	1/1	27.175
428	POBREŽJE	681	496/2	746	1/1	18.650
429	POBREŽJE	681	502/0	7.947	1/1	198.675
430	POBREŽJE	681	503/2	1.258	1/1	31.450
431	POBREŽJE	681	504/2	460	1/1	11.500
432	POBREŽJE	681	505/4	1.765	1/1	44.125
433	POBREŽJE	681	510/2	3.289	1/1	82.225
434	POBREŽJE	681	510/3	1.793	1/1	44.825
435	POBREŽJE	681	511/0	4.931	1/1	123.275
436	POBREŽJE	681	512/2	1.215	1/1	30.375
437	POBREŽJE	681	513/2	345	1/1	8.625
438	POBREŽJE	681	518/2	2.678	1/1	66.950
439	POBREŽJE	681	529/2	1.256	1/1	31.400
440	POBREŽJE	681	531/1	2.939	1/1	73.475
441	POBREŽJE	681	532/0	1.092	1/1	27.300
442	POBREŽJE	681	533/0	2.948	1/1	73.700
443	POBREŽJE	681	534/1	36	1/1	900
444	POBREŽJE	681	534/2	2.766	1/1	69.150
445	POBREŽJE	681	535/0	1.322	1/1	33.050
446	POBREŽJE	681	536/2	115	1/1	2.875
447	POBREŽJE	681	537/0	1.510	1/1	37.750
448	POBREŽJE	681	538/2	285	1/1	7.125
449	POBREŽJE	681	545/3	921	1/1	23.025
450	POBREŽJE	681	545/4	1.054	1/1	26.350
451	POBREŽJE	681	546/0	2.281	1/1	57.025
452	POBREŽJE	681	547/0	3.090	1/1	77.250
453	POBREŽJE	681	548/1	2.748	1/1	68.700
454	POBREŽJE	681	548/2	2.799	1/1	69.975
455	POBREŽJE	681	552/1	399	1/1	28.000



456	POBREŽJE	681	552/2	2.858	1/1	71.450
457	POBREŽJE	681	552/3	3.877	1/1	96.925
458	POBREŽJE	681	552/4	11.840	1/1	296.000
459	POBREŽJE	681	553/2	1.100	1/1	27.500
460	POBREŽJE	681	554/2	2.689	1/1	67.225
461	POBREŽJE	681	555/2	2.583	1/1	64.575
462	POBREŽJE	681	556/0	835	1/1	20.875
463	POBREŽJE	681	557/0	3.525	1/1	88.125
464	POBREŽJE	681	558/0	1.078	1/1	26.950
465	POBREŽJE	681	559/0	1.178	1/1	29.450
466	POBREŽJE	681	562/3	1.857	1/1	46.425
467	POBREŽJE	681	563/0	1.670	1/1	41.750
468	POBREŽJE	681	564/0	583	1/1	14.575
469	POBREŽJE	681	565/0	2.765	1/1	69.125
470	POBREŽJE	681	566/0	2.268	1/1	56.700
471	POBREŽJE	681	567/0	2.896	1/1	72.400
472	POBREŽJE	681	568/0	1.749	1/1	43.725
473	POBREŽJE	681	569/0	1.778	1/1	44.450
474	POBREŽJE	681	705/16	92.929	1/1	2.323.225
475	POBREŽJE	681	705/32	269	1/1	6.725
476	POBREŽJE	681	916/1	642	1/1	38.520
477	POBREŽJE	681	968/14	234	1/1	18.720
478	POBREŽJE	681	1058/6	17	1/1	1.190
479	POBREŽJE	681	1058/12	17	1/1	1.190
480	POBREŽJE	681	1058/14	16	1/1	1.120
481	POBREŽJE	681	1058/15	17	1/1	1.190
482	POBREŽJE	681	1060/6	16	1/1	1.120
483	POBREŽJE	681	1060/12	16	1/1	1.120
484	POBREŽJE	681	1061/7	13	1/1	910
485	POBREŽJE	681	1061/9	13	1/1	910
486	POBREŽJE	681	1061/22	14	1/1	980
487	POBREŽJE	681	1061/23	14	1/1	980
488	POBREŽJE	681	1061/27	14	1/1	980
489	POBREŽJE	681	1061/29	14	1/1	980
490	POBREŽJE	681	1061/30	14	1/1	980
491	POBREŽJE	681	1061/31	14	1/1	980
492	POBREŽJE	681	1061/32	14	1/1	980
493	POBREŽJE	681	1061/35	13	1/1	910
494	POBREŽJE	681	1061/36	13	1/1	910
495	POBREŽJE	681	1061/37	13	1/1	910
496	POBREŽJE	681	1061/43	13	1/1	910
497	POBREŽJE	681	1061/74	14	1/1	980
498	POBREŽJE	681	1062/6	41	1/1	2.050
499	POBREŽJE	681	1084/20	16	1/1	1.120
500	POBREŽJE	681	1084/26	14	1/1	980
501	POBREŽJE	681	1084/29	14	1/1	980
502	POBREŽJE	681	1084/60	18	1/1	1.260
503	POBREŽJE	681	1084/63	18	1/1	1.260

504	POBREŽJE	681	1084/66	18	1/1	1.260
505	POBREŽJE	681	1130/0	226	1/1	6.780
506	POBREŽJE	681	1182/0	566	1/1	45.280
507	POBREŽJE	681	1183/0	1.058	1/1	84.640
508	POBREŽJE	681	1185/1	960	1/1	76.800
509	POBREŽJE	681	1201/0	2.070	1/1	165.600
510	POBREŽJE	681	1203/1	1.341	1/1	107.280
511	POBREŽJE	681	1259/1	474	1/1	11.250
512	POBREŽJE	681	1303/1	1.436	1/1	129.240
513	POBREŽJE	681	1331/2	153	1/1	10.710
514	POBREŽJE	681	1385/2	100	1/1	5.000
515	POBREŽJE	681	1387/0	68	1/1	3.400
516	POBREŽJE	681	1389/1	66	1/1	3.300
517	POBREŽJE	681	1723/3	622	1/1	24.880
518	POBREŽJE	681	1763/5	4.165	1/1	25.550
519	POBREŽJE	681	2224/1	2.683	1/1	214.640
520	POBREŽJE	681	2581/1	648	1/1	45.360
521	POBREŽJE	681	2824/2	706	1/1	31.770
522	POBREŽJE	681	2868/5	31	1/1	2.170
523	POBREŽJE	681	2911/1	6.456	4954/6456	148.620
524	POBREŽJE	681	2911/2	6.402	1502/6456	44.683
525	POBREŽJE	681	2981/9	326	1/1	9.780
526	POBREŽJE	681	3050/0	282	1/1	16.920
527	POBREŽJE	681	3051/0	402	1/1	32.160
528	POBREŽJE	681	3052/1	1.048	1/1	83.840
529	POBREŽJE	681	3069/2	32	1/1	2.240
530	POBREŽJE	681	3116/2	719	1/1	8.400
531	POBREŽJE	681	3201/2	184	1/1	12.880
532	POBREŽJE	681	3201/5	65	1/1	4.550
533	POBREŽJE	681	3201/6	7	1/1	490
534	POBREŽJE	681	3201/9	13	1/1	910
535	POČEHOVA	639	1/0	2.516	1/1	67.932
536	POČEHOVA	639	2/1	526	1/1	14.202
537	POČEHOVA	639	2/3	609	1/1	16.443
538	POČEHOVA	639	2/4	104	1/1	2.808
539	POČEHOVA	639	2/5	38	1/1	1.026
540	POČEHOVA	639	2/6	29	1/1	783
541	POČEHOVA	639	2/7	36	1/1	972
542	POČEHOVA	639	2/8	39	1/1	1.053
543	POČEHOVA	639	2/9	46	1/1	1.242
544	POČEHOVA	639	2/10	92	1/1	2.484
545	POČEHOVA	639	2/11	105	1/1	2.835
546	POČEHOVA	639	2/12	44	1/1	1.188
547	POČEHOVA	639	2/13	312	1/1	8.424
548	POČEHOVA	639	3/0	3.074	1/1	82.998
549	POČEHOVA	639	10/6	2.934	1/1	79.218
550	POČEHOVA	639	10/15	11.904	1/1	178.560
551	POČEHOVA	639	10/16	212	1/1	5.724

552	POČEHOVA	639	10/17	125	1/1	3.375
553	POČEHOVA	639	10/18	150	1/1	4.050
554	POČEHOVA	639	10/19	124	1/1	3.348
555	POČEHOVA	639	10/20	67	1/1	1.809
556	POČEHOVA	639	67/3	372	1/1	18.600
557	POČEHOVA	639	67/9	431	1/1	21.550
558	POČEHOVA	639	67/11	343	1/1	17.150
559	POČEHOVA	639	67/12	272	1/1	13.600
560	POČEHOVA	639	312/1	136	1/1	3.672
561	POČEHOVA	639	314/12	510	1/1	13.770
562	POČEHOVA	639	314/13	789	1/1	21.303
563	POČEHOVA	639	407/2	181	1/1	4.887
564	POČEHOVA	639	407/3	9	1/1	243
565	POČEHOVA	639	407/4	5.050	1/1	136.350
566	POČEHOVA	639	442/1	948	1/1	37.920
567	POČEHOVA	639	451/14	1.062	1/1	28.674
568	POČEHOVA	639	451/16	403	1/1	10.881
569	POČEHOVA	639	451/30	173	1/1	4.671
570	POČEHOVA	639	451/31	180	1/1	4.860
571	POČEHOVA	639	451/56	19	1/1	513
572	POČEHOVA	639	451/57	409	1/1	11.043
573	RAZVANJE	679	392/2	605	1/1	24.200
574	RAZVANJE	679	401/9	224	1/1	13.440
575	RAZVANJE	679	560/7	1.728	1/1	129.600
576	RAZVANJE	679	565/9	341	1/1	25.575
577	RAZVANJE	679	566/8	314	1/1	31.400
578	RAZVANJE	679	592/3	5.666	1/1	45.280
579	RAZVANJE	679	604/6	425	1/1	34.000
580	RAZVANJE	679	606/3	78	1/1	7.800
581	RAZVANJE	679	606/4	79	1/1	7.900
582	RAZVANJE	679	606/5	2.285	1/1	57.100
583	RAZVANJE	679	607/1	2.718	1/1	271.800
584	RAZVANJE	679	608/1	1.382	1/1	138.200
585	RAZVANJE	679	616/2	5.143	1/1	462.870
586	RAZVANJE	679	616/5	319	1/1	28.710
587	RAZVANJE	679	616/12	185	1/1	18.500
588	RAZVANJE	679	617/10	368	1/1	36.800
589	RAZVANJE	679	617/11	469	1/1	46.900
590	RAZVANJE	679	617/17	443	1/1	39.870
591	RAZVANJE	679	618/2	4.236	1/1	444.780
592	RAZVANJE	679	618/3	5.077	1/1	355.390
593	RAZVANJE	679	618/4	599	1/1	41.930
594	RAZVANJE	679	618/5	4.202	1/1	294.140
595	RAZVANJE	679	618/6	1.728	1/1	120.960
596	RAZVANJE	679	619/6	2.013	1/1	181.260
597	RAZVANJE	679	619/7	171	1/1	15.390
598	RAZVANJE	679	619/8	4.667	1/1	420.030
599	RAZVANJE	679	619/9	2.573	1/1	231.570

600	RAZVANJE	679	620/7	6.476	1/1	582.840
601	RAZVANJE	679	626/2	3.922	1/1	352.980
602	RAZVANJE	679	626/4	1.057	1/1	84.560
603	RAZVANJE	679	628/0	9.552	1/1	859.680
604	RAZVANJE	679	629/3	6.184	1/1	618.400
605	RAZVANJE	679	630/4	391	1/1	39.100
606	RAZVANJE	679	729/1	3.524	1/1	246.680
607	RAZVANJE	679	730/1	3.306	1/1	231.420
608	RAZVANJE	679	736/0	6.971	1/1	627.390
609	RAZVANJE	679	752/1	193	1/1	19.300
610	RAZVANJE	679	1112/4	600	1/1	30.000
611	RAZVANJE	679	1189/6	72	1/1	5.040
612	ROŠPOH	637	88/2	1.804	1/1	48.708
613	ROŠPOH	637	104/2	130	1/1	5.070
614	ROŠPOH	637	104/3	219	1/1	8.541
615	ROŠPOH	637	104/4	76	1/1	2.964
616	SPODNJE RADVANJE	678	34/1	499	1/1	49.900
617	SPODNJE RADVANJE	678	252/0	147	1/1	10.290
618	SPODNJE RADVANJE	678	253/0	160	1/1	11.200
619	SPODNJE RADVANJE	678	254/0	191	1/1	13.370
620	SPODNJE RADVANJE	678	656/3	14	1/1	770
621	SPODNJE RADVANJE	678	888/7	108	1/1	10.800
622	SPODNJE RADVANJE	678	994/14	165	1/1	9.900
623	SPODNJE RADVANJE	678	1210/9	171	1/1	11.115
624	SPODNJE RADVANJE	678	1357/1	653	1/1	52.240
625	SPODNJE RADVANJE	678	1357/2	78	1/1	6.240
626	SPODNJE RADVANJE	678	1359/0	797	1/1	63.760
627	SPODNJE RADVANJE	678	1360/0	107	1/1	8.560
628	SPODNJE RADVANJE	678	1546/1	335	1/1	26.800
629	SPODNJE RADVANJE	678	1753/12	164	1/1	12.300
630	SPODNJE RADVANJE	678	1753/13	101	1/1	7.575
631	SPODNJE RADVANJE	678	1753/14	49	1/1	3.675
632	SPODNJE RADVANJE	678	1847/10	1.098	1/1	65.880
633	SPODNJE RADVANJE	678	1847/11	335	1/1	20.100
634	SPODNJE RADVANJE	678	2045/2	1.057	1/1	105.700
635	SPODNJE RADVANJE	678	2050/0	2.550	1/1	42.700
636	SPODNJE RADVANJE	678	2057/0	563	1/1	56.300
637	SPODNJE RADVANJE	678	2108/5	6.262	1/1	21.000
638	SPODNJE RADVANJE	678	2119/2	87	1/1	4.785
639	SPODNJE RADVANJE	678	2119/3	31	1/1	1.705
640	SPODNJE RADVANJE	678	2119/4	24	1/1	1.320
641	SPODNJE RADVANJE	678	2153/0	3.291	1/1	131.640
642	SPODNJE RADVANJE	678	2154/0	1.783	1/1	71.320
643	SPODNJE RADVANJE	678	2363/0	45	1/1	3.240
644	STUDENCI	660	105/1	325	1/1	22.750
645	STUDENCI	660	109/3	1.308	1/1	91.560
646	STUDENCI	660	113/1	788	1/1	55.160
647	STUDENCI	660	114/1	244	1/1	17.080

648	STUDENCI	660	118/1	682	1/1	47.740
649	STUDENCI	660	119/3	734	1/1	51.380
650	STUDENCI	660	122/2	1.178	1/1	82.460
651	STUDENCI	660	126/0	334	1/1	21.710
652	STUDENCI	660	251/3	36	1/1	1.944
653	STUDENCI	660	351/8	503	1/1	20.120
654	STUDENCI	660	379/0	648	1/1	25.920
655	STUDENCI	660	451/0	644	1/1	16.100
656	STUDENCI	660	492/0	2.791	1/1	111.640
657	STUDENCI	660	660/1	1.565	70/635	6.900
658	STUDENCI	660	662/2	1.042	1/1	41.680
659	STUDENCI	660	665/1	488	1/1	34.160
660	STUDENCI	660	666/0	736	1/1	51.520
661	STUDENCI	660	735/7	45	1/1	3.600
662	STUDENCI	660	740/3	115	1/1	6.325
663	STUDENCI	660	742/6	176	1/1	9.680
664	STUDENCI	660	742/7	7	1/1	385
665	STUDENCI	660	748/14	142	1/1	7.810
666	STUDENCI	660	748/15	141	1/1	7.755
667	STUDENCI	660	751/20	134	1/1	7.370
668	STUDENCI	660	751/21	2	1/1	110
669	STUDENCI	660	753/11	67	1/1	3.685
670	STUDENCI	660	753/12	18	1/1	990
671	STUDENCI	660	757/3	49	1/1	2.695
672	STUDENCI	660	757/4	26	1/1	1.430
673	STUDENCI	660	765/4	22	1/1	1.210
674	STUDENCI	660	765/5	45	1/1	2.475
675	STUDENCI	660	768/1	135	1/1	7.800
676	STUDENCI	660	768/5	34	1/1	1.870
677	STUDENCI	660	768/6	4	1/1	220
678	STUDENCI	660	770/3	39	1/1	2.145
679	STUDENCI	660	770/4	15	1/1	825
680	STUDENCI	660	781/5	20	1/1	1.100
681	STUDENCI	660	781/6	2	1/1	110
682	STUDENCI	660	781/8	4	1/1	280
683	STUDENCI	660	910/1	85	1/1	4.250
684	STUDENCI	660	910/2	180	1/1	9.000
685	STUDENCI	660	970/1	192	1/1	13.440
686	STUDENCI	660	970/4	15	1/1	1.050
687	STUDENCI	660	970/8	15	1/1	1.050
688	STUDENCI	660	970/9	15	1/1	1.050
689	STUDENCI	660	1098/3	53	1/1	2.862
690	STUDENCI	660	1160/2	79	1/1	3.950
691	STUDENCI	660	1160/3	20	1/1	1.080
692	STUDENCI	660	1181/2	156	1/1	9.360
693	STUDENCI	660	1238/2	313	1/1	21.910
694	STUDENCI	660	1308/1	160	1/1	8.800
695	STUDENCI	660	1348/3	203	1/1	12.180

696	STUDENCI	660	1349/0	771	1/1	61.680
697	STUDENCI	660	1351	709	1/1	35.450
698	STUDENCI	660	1363/1	1.116	1/1	78.120
699	STUDENCI	660	1369/0	340	1/1	20.400
700	STUDENCI	660	1383/0	1.034	1/1	41.360
701	STUDENCI	660	1394/0	347	1/1	20.820
702	STUDENCI	660	1464/3	228	1/1	13.680
703	STUDENCI	660	1540/31	100	1/1	5.500
704	STUDENCI	660	1611/3	171	1/1	10.260
705	STUDENCI	660	1691/4	10	1/1	550
706	STUDENCI	660	1810/2	89	1/1	4.895
707	STUDENCI	660	1902/2	110	1/1	8.800
708	STUDENCI	660	2022/6	105	1/1	5.775
709	STUDENCI	660	2049/2	465	1/1	32.550
710	STUDENCI	660	2267/11	224	1/1	11.200
711	STUDENCI	660	2268/33	5.614	1/1	392.980
712	STUDENCI	660	2268/36	1.349	1/1	7.000
713	STUDENCI	660	2269/75	11	1/1	1.100
714	STUDENCI	660	2269/81	93	1/1	5.580
715	STUDENCI	660	2269/87	43	1/1	3.440
716	STUDENCI	660	2269/91	1.428	1/1	114.320
717	STUDENCI	660	2269/92	33	1/1	3.300
718	STUDENCI	660	2270/1	350	1/1	24.500
719	STUDENCI	660	2270/2	120	1/1	8.400
720	STUDENCI	660	2271/1	694	1/1	48.580
721	STUDENCI	660	2272/1	16.013	1/1	1.281.040
722	STUDENCI	660	2272/19	4.096	1/1	327.680
723	STUDENCI	660	2272/21	710	1/1	56.800
724	STUDENCI	660	2273/1	243	1/1	17.010
725	STUDENCI	660	2297/11	59	1/1	3.245
726	STUDENCI	660	2300/2	936	1/1	28.000
727	STUDENCI	660	2300/3	1.137	1/1	28.000
728	TABOR	659	27/15	596	1/1	138.800
729	TABOR	659	298/1	1736	1/1	29.800
730	TABOR	659	421/1	1900	1/1	152.000
731	TABOR	659	425/2	66	1/1	9.900
732	TABOR	659	433/0	292	1/1	20.440
733	TABOR	659	434/2	267	1/1	18.690
734	TABOR	659	436/0	22	1/1	1.584
735	TABOR	659	438/17	21	1/1	1.512
736	TABOR	659	849/0	277	1/1	22.160
737	TABOR	659	850/0	540	1/1	43.200
738	TABOR	659	957/3	21	1/1	2.100
739	TABOR	659	957/5	188	1/1	18.800
740	TABOR	659	957/7	360	1/1	3.600
741	TABOR	659	990/0	190	1/1	14.630
742	TABOR	659	991/0	190	1/1	13.300
743	TABOR	659	1232/0	198	1/1	3.960

744	TABOR	659	1240/0	84	1/1	6.048
745	TABOR	659	1242/2	10	1/1	720
746	TABOR	659	1666/2	976	1/1	45.000
747	TABOR	659	1667/4	38	1/1	2.660
748	TABOR	659	1667/9	128	1/1	8.080
749	TABOR	659	1755/2	228	1/1	18.240
750	TABOR	659	1755/3	16	1/1	1.280
751	TABOR	659	1755/4	913	1/1	73.040
752	TABOR	659	1758/2	19	1/1	1.520
753	TABOR	659	1760/1	292	1/1	23.360
754	TABOR	659	1760/2	259	1/1	20.720
755	TABOR	659	1760/3	21	1/1	1.680
756	TABOR	659	1761/0	557	1/1	44.560
757	TABOR	659	2278/1	417	1/1	25.020
758	TABOR	659	2676/0	376	1/1	30.080
759	TABOR	659	2807/9	729	1/1	51.030
760	TABOR	659	2816/24	326	1/1	48.900
761	TABOR	659	2816/26	17	1/1	2.550
762	TABOR	659	2816/27	16	1/1	2.400
763	TABOR	659	2816/28	16	1/1	2.400
764	TABOR	659	2816/29	16	1/1	2.400
765	TABOR	659	2816/30	16	1/1	2.400
766	TABOR	659	2816/31	17	1/1	2.550
767	TABOR	659	2816/32	16	1/1	2.400
768	TABOR	659	2816/33	200	1/1	4.050
769	TABOR	659	2819	27	1/1	8.000
770	TABOR	659	2853/2	554	1/1	38.780
771	TABOR	659	2952/0	197	1/1	12.580
772	TABOR	659	2955/0	13.710	1/1	875.657
773	TABOR	659	2957/0	425	1/1	27.140
774	TABOR	659	2963/0	9.982	1/1	637.550
775	TABOR	659	2972/0	5.883	1/1	375.740
776	TABOR	659	2973/0	5.643	1/1	360.410
777	TABOR	659	2974/0	24.466	1/1	1.562.640
778	TEZNO	680	63/34	16	1/1	1.120
779	TEZNO	680	63/36	16	1/1	1.120
780	TEZNO	680	63/38	17	1/1	1.190
781	TEZNO	680	97/0	1.061	1/1	74.270
782	TEZNO	680	103/0	218	1/1	10.900
783	TEZNO	680	112/1	2.822	1/1	18.800
784	TEZNO	680	150/8	136	1/1	7.480
785	TEZNO	680	194/1	318	1/1	15.300
786	TEZNO	680	195/1	259	1/1	12.950
787	TEZNO	680	195/3	323	1/1	22.610
788	TEZNO	680	198/1	182	1/1	12.740
789	TEZNO	680	198/3	33	1/1	2.310
790	TEZNO	680	198/4	66	1/1	4.620
791	TEZNO	680	228/1	1.242	1/1	86.940

792	TEZNO	680	228/2	1.657	1/1	165.700
793	TEZNO	680	238/0	3.677	1/1	294.160
794	TEZNO	680	240/0	916	1/1	73.280
795	TEZNO	680	260/4	90	1/1	4.500
796	TEZNO	680	288/7	77	1/1	4.620
797	TEZNO	680	315/1	546	1/1	27.300
798	TEZNO	680	315/2	96	1/1	3.360
799	TEZNO	680	325/0	1.011	1/1	50.550
800	TEZNO	680	326/0	3.895	1/1	132.100
801	TEZNO	680	328/0	3.895	1/1	194.750
802	TEZNO	680	534/1	17	1/1	1.190
803	TEZNO	680	534/14	16	1/1	1.120
804	TEZNO	680	535/13	16	1/1	1.120
805	TEZNO	680	535/14	16	1/1	1.120
806	TEZNO	680	535/18	17	1/1	1.190
807	TEZNO	680	536/2	423	1/1	21.150
808	TEZNO	680	542/2	168	1/1	8.400
809	TEZNO	680	558/4	3.846	1/1	192.300
810	TEZNO	680	559/1	476	1/1	33.320
811	TEZNO	680	732/0	1.198	1/1	143.760
812	TEZNO	680	734/1	405	1/1	48.600
813	TEZNO	680	735/0	337	1/1	40.440
814	TEZNO	680	736/0	658	1/1	78.960
815	TEZNO	680	737/3	689	1/1	82.680
816	TEZNO	680	742/0	498	1/1	59.760
817	TEZNO	680	771/0	5.326	1/1	319.560
818	TEZNO	680	772/0	328	1/1	19.680
819	TEZNO	680	998/3	312	1/1	24.960
820	TEZNO	680	1021/14	338	1/1	33.800
821	TEZNO	680	1028/5	254	1/1	25.400
822	TEZNO	680	1038/3	208	1/1	12.800
823	TEZNO	680	1044/4	228	1/1	15.960
824	TEZNO	680	1048/3	234	1/1	16.380
825	TEZNO	680	1154/0	422	1/1	29.540
826	TEZNO	680	1076/0	722	1/1	64.980
827	TEZNO	680	1116/1	783	1/1	70.470
828	TEZNO	680	1116/2	199	1/1	10.710
829	TEZNO	680	1141/0	417	1/1	29.190
830	TEZNO	680	1155/1	10.852	1/1	450.000
831	TEZNO	680	1158/2	177	1/1	14.160
832	TEZNO	680	1160/2	134	1/1	10.720
833	TEZNO	680	1168/0	100	1/1	5.500
834	TEZNO	680	1169/0	806	1/1	48.360
835	TEZNO	680	1171/1	362	1/1	21.720
836	TEZNO	680	1172/5	3.988	1/1	34.260
837	TEZNO	680	1249/1	30.880	1/1	1.544.000
838	TEZNO	680	1270/4	167	1/1	10.020
839	TEZNO	680	1270/5	390	1/1	23.400



840	TEZNO	680	1310/0	118	1/1	5.900
841	TEZNO	680	1319/3	43	1/1	2.150
842	TEZNO	680	1322/0	263	1/1	26.300
843	TEZNO	680	1323/1	628	1/1	62.800
844	TEZNO	680	1323/3	123	1/1	12.300
845	TEZNO	680	1328/0	413	1/1	41.300
846	TEZNO	680	1329/0	158	1/1	15.800
847	TEZNO	680	1330/0	248	1/1	24.800
848	TEZNO	680	1333/0	149	1/1	14.900
849	TEZNO	680	1334/0	560	1/1	56.000
850	TEZNO	680	1335/0	132	1/1	13.200
851	TEZNO	680	1336/0	364	1/1	36.400
852	TEZNO	680	1351/0	278	1/1	22.240
853	TEZNO	680	1352/0	274	1/1	21.920
854	TEZNO	680	1355/0	10	1/1	800
855	TEZNO	680	1357/0	48	1/1	3.840
856	TEZNO	680	1410/0	295	1/1	14.750
857	TEZNO	680	1494/18	8	1/1	560
858	TEZNO	680	1503/1	1.317	1/1	16.000
859	TEZNO	680	1516/1	210	1/1	12.600
860	TEZNO	680	1517/1	142	1/1	8.520
861	TEZNO	680	1615/0	452	1/1	31.640
862	TEZNO	680	1738/4	402	1/1	36.180
863	TEZNO	680	1751/0	192	1/1	17.280
864	TEZNO	680	1861/3	269	1/1	13.450
865	TEZNO	680	1861/4	160	1/1	8.000
866	TEZNO	680	1861/5	44	1/1	3.080
867	TEZNO	680	1861/6	78	1/1	5.460
868	TEZNO	680	1867/17	543	1/1	43.440
869	TEZNO	680	1888/2	163	1/1	8.150
870	TEZNO	680	1912/27	1.502	1/1	75.100
871	TEZNO	680	1912/30	633	1/1	31.650
872	TEZNO	680	2000/11	268	1/1	13.400
873	TEZNO	680	2000/21	133	1/1	6.650
874	TEZNO	680	2038/0	256	1/1	12.800
875	TEZNO	680	2039/0	304	1/1	15.200
876	TEZNO	680	2047/3	468	1/1	25.740
877	TEZNO	680	2048/2	109	1/1	5.450
878	TEZNO	680	2048/3	135	1/1	6.750
879	TEZNO	680	2051/0	212	1/1	14.840
880	TEZNO	680	2062/3	58	1/1	3.480
881	TEZNO	680	2063/2	37	1/1	2.220
882	TEZNO	680	2063/5	18	1/1	900
883	TEZNO	680	2063/6	117	1/1	5.850
884	TEZNO	680	2064/5	7	1/1	350
885	TEZNO	680	2114/2	676	1/1	67.600
886	TEZNO	680	2197/1	364	1/1	29.120
887	TEZNO	680	2197/2	587	1/1	29.350

888	TEZNO	680	2197/3	542	1/1	32.520
889	TEZNO	680	2216/14	66	1/1	6.600
890	TEZNO	680	2216/15	33	1/1	3.300
891	TEZNO	680	2216/18	39	1/1	1.950
892	TEZNO	680	2216/19	61	1/1	3.050
893	TEZNO	680	2221/1	1.886	1/1	4.900
894	TEZNO	680	2221/18	213	1/1	21.300
895	TEZNO	680	2221/25	432	1/1	43.200
896	TEZNO	680	2221/26	216	1/1	21.600
897	TEZNO	680	2221/27	192	1/1	19.200
898	TEZNO	680	2287/3	2.570	1/1	5.000
899	TEZNO	680	2292/1	782	1/1	125.120
900	TEZNO	680	2323/0	88	1/1	7.920
901	TEZNO	680	2324/0	284	1/1	25.560
902	TEZNO	680	2351/0	419	1/1	29.330
903	TEZNO	680	2352/0	1.783	1/1	124.810
904	TEZNO	680	2353/0	3.571	1/1	249.970
905	TEZNO	680	2366/1	139	1/1	11.120
906	TEZNO	680	2366/2	431	1/1	34.480
907	TEZNO	680	2367/1	375	1/1	30.000
908	TEZNO	680	2367/2	202	1/1	16.160
909	TEZNO	680	2367/3	6.494	1/1	519.520
910	TEZNO	680	2380/2	4.036	1/1	322.880
911	TEZNO	680	2380/7	5.308	1/1	424.640
912	TEZNO	680	2381/5	553	1/1	49.770
913	TEZNO	680	2381/7	326	1/1	29.400
914	TEZNO	680	2381/8	229	1/1	20.610
915	TEZNO	680	2382/1	178	1/1	16.020
916	TEZNO	680	2382/2	2.313	1/1	208.170
917	TEZNO	680	2382/5	2.646	1/1	238.140
918	TEZNO	680	2382/6	347	1/1	31.230
919	TEZNO	680	2384/2	231	1/1	20.790
920	TEZNO	680	2384/5	1.005	1/1	90.450
921	TEZNO	680	2384/6	4.890	1/1	440.100
922	TEZNO	680	2385/0	3.887	1/1	349.830
923	TEZNO	680	2400/6	182	1/1	16.380
924	TEZNO	680	2400/7	328	1/1	29.520
925	TEZNO	680	2400/8	1.382	1/1	124.380
926	TEZNO	680	2414/5	134	1/1	6.700
927	TEZNO	680	2496/3	574	1/1	28.700
928	TEZNO	680	2496/4	446	1/1	22.300
929	TEZNO	680	2499/8	317	1/1	15.850
930	TEZNO	680	2499/9	274	1/1	13.700
931	TEZNO	680	2589/1	275	1/1	13.750
932	TEZNO	680	2600/2	720	1/1	36.000
933	TEZNO	680	2600/3	291	1/1	14.550
934	TEZNO	680	2600/7	34	1/1	1.700
935	TEZNO	680	2600/10	202	1/1	10.100

936	TEZNO	680	2600/12	582	1/1	29.100
937	TEZNO	680	2600/18	2.163	1/1	108.150
938	TEZNO	680	2600/19	3.553	1/1	177.650
939	TEZNO	680	2606/0	5.072	1/1	253.600
940	TEZNO	680	2607/0	945	1/1	47.250
941	TEZNO	680	2608/0	1.048	1/1	52.400
942	TEZNO	680	2609/1	473	1/1	30.745
943	TEZNO	680	2609/2	114	1/1	5.700
944	TEZNO	680	2609/3	245	1/1	12.250
945	TEZNO	680	2610/0	5.466	1/1	327.960
946	TEZNO	680	2612/1	22.140	1/1	1.328.400
947	TEZNO	680	2612/3	10.122	1/1	657.930
948	TEZNO	680	2612/4	3.864	1/1	193.200
949	TEZNO	680	2612/5	11.067	1/1	719.355
950	TEZNO	680	2613/1	1.890	1/1	94.500
951	TEZNO	680	2613/2	704	1/1	35.200
952	TEZNO	680	2613/3	756	1/1	37.800
953	TEZNO	680	2614/1	1.487	1/1	74.350
954	TEZNO	680	2614/2	542	1/1	27.100
955	TEZNO	680	2614/3	680	1/1	34.000
956	TEZNO	680	2615/3	7.004	1/1	455.260
957	TEZNO	680	2615/4	2.090	1/1	104.500
958	TEZNO	680	2615/5	5.853	1/1	380.445
959	TEZNO	680	2616/1	2.930	1/1	175.800
960	TEZNO	680	2616/2	699	1/1	34.950
961	TEZNO	680	2616/3	2.764	1/1	138.200
962	TEZNO	680	2627/0	1.529	1/1	76.450
963	TEZNO	680	2631/0	2.203	1/1	110.150
964	TEZNO	680	2640/0	1.893	1/1	94.650
965	TEZNO	680	2649/1	524	1/1	26.200
966	TEZNO	680	2649/2	498	1/1	24.900
967	TEZNO	680	2650/1	1.639	1/1	81.950
968	TEZNO	680	2650/2	237	1/1	11.850
969	TEZNO	680	2653/1	4.321	1/1	216.050
970	TEZNO	680	2654/0	1.992	1/1	99.600
971	TEZNO	680	2655/0	2.292	1/1	114.600
972	TEZNO	680	2656/0	221	1/1	11.050
973	TEZNO	680	2660/0	7.710	1/1	385.500
974	TEZNO	680	2661/0	2.244	1/1	134.640
975	TEZNO	680	2662/1	3.448	1/1	206.880
976	TEZNO	680	2663/1	5.591	1/1	335.460
977	TEZNO	680	2663/2	1.151	1/1	57.550
978	TEZNO	680	2664/1	5.274	1/1	316.440
979	TEZNO	680	2664/2	1.193	1/1	59.650
980	TEZNO	680	2664/3	357	1/1	17.850
981	TEZNO	680	2666/0	4.539	1/1	272.340
982	TEZNO	680	2668/1	6.062	1/1	303.100
983	TEZNO	680	2669/1	949	1/1	47.450

984	TEZNO	680	2703/0	2.529	1/1	126.450
985	TEZNO	680	2704/1	15.640	1/1	782.000
986	TEZNO	680	2705/1	11.845	1/1	592.250
987	TEZNO	680	2705/2	3.046	1/1	152.300
988	TEZNO	680	2706/3	1.350	1/1	67.500
989	TEZNO	680	2706/4	900	1/1	45.000
990	TEZNO	680	2706/5	9.696	1/1	484.800
991	TEZNO	680	2707/4	7.605	1/1	380.250
992	TEZNO	680	2715/2	5.428	1/1	490.000
993	TEZNO	680	2715/5	1.096	1/1	99.000
994	TEZNO	680	2715/35	131	1/1	11.820
995	TEZNO	680	2715/36	4.990	1/1	450.000
996	TEZNO	680	2715/41	6.607	1/1	595.770
997	TEZNO	680	2716/16	5.179	1/1	467.000
998	TEZNO	680	2717/12	5.722	1/1	515.970
999	TEZNO	680	2717/13	5.551	1/1	499.590
1000	TEZNO	680	2718/3	11.040	1/1	1.324.800
1001	TEZNO	680	2719/4	23.233	1/1	833.600
1002	TEZNO	680	2766/0	4.502	1/1	50.000
1003	TEZNO	680	2837/3	1.719	1/1	85.950
1004	TEZNO	680	2838/1	1.706	1/1	110.890
1005	TEZNO	680	2838/2	72	1/1	3.600
1006	TEZNO	680	2838/3	233	1/1	15.145
1007	TEZNO	680	2839/0	323	1/1	16.150
1008	TEZNO	680	2840/1	310	1/1	15.500
1009	TEZNO	680	2840/2	66	1/1	3.300
1010	TEZNO	680	2840/3	256	1/1	12.800
1011	TEZNO	680	2844/1	692	1/1	34.600
1012	TRČOVA	647	658/7	75	1/1	1.125
1013	ZGORNJE RADVANJE	677	31/4	278	1/1	27.800
1014	ZGORNJE RADVANJE	677	32/1	104	1/1	10.400
1015	ZGORNJE RADVANJE	677	32/7	214	1/1	21.400
1016	ZGORNJE RADVANJE	677	36/9	583	1/1	58.300
1017	ZGORNJE RADVANJE	677	85/19	3	1/1	150
1018	ZGORNJE RADVANJE	677	93/2	1.230	1/1	123.000
1019	ZGORNJE RADVANJE	677	102/2	1.226	1/1	122.600
1020	ZGORNJE RADVANJE	677	103/5	6	1/1	600
1021	ZGORNJE RADVANJE	677	104/6	1.053	1/1	105.300
1022	ZGORNJE RADVANJE	677	104/9	653	1/1	65.300
1023	ZGORNJE RADVANJE	677	109/4	221	1/1	22.100
1024	ZGORNJE RADVANJE	677	116/3	3.474	1/1	347.400
1025	ZGORNJE RADVANJE	677	157/9	270	1/1	27.000
1026	ZGORNJE RADVANJE	677	157/10	83	1/1	8.300
1027	ZGORNJE RADVANJE	677	271/22	47	1/1	3.760
1028	ZGORNJE RADVANJE	677	305/1	145	1/1	11.600
1029	ZGORNJE RADVANJE	677	305/3	36	1/1	2.880
1030	ZGORNJE RADVANJE	677	437/2	80	1/1	8.000
1031	ZGORNJE RADVANJE	677	447/1	356	1/1	24.920

1032	ZGORNJE RADVANJE	677	447/14	18	1/1	1.260
1033	ZGORNJE RADVANJE	677	447/15	60	1/1	4.800
1034	ZGORNJE RADVANJE	677	447/17	18	1/1	1.260
1035	ZGORNJE RADVANJE	677	447/18	17	1/1	1.190
1036	ZGORNJE RADVANJE	677	447/19	17	1/1	1.190
1037	ZGORNJE RADVANJE	677	447/20	17	1/1	1.190
1038	ZGORNJE RADVANJE	677	447/21	17	1/1	1.190
1039	ZGORNJE RADVANJE	677	447/22	17	1/1	1.190
1040	ZGORNJE RADVANJE	677	447/23	17	1/1	1.190
1041	ZGORNJE RADVANJE	677	447/24	17	1/1	1.190
1042	ZGORNJE RADVANJE	677	447/25	18	1/1	1.260
1043	ZGORNJE RADVANJE	677	447/27	18	1/1	1.260
1044	ZGORNJE RADVANJE	677	447/28	17	1/1	1.190
1045	ZGORNJE RADVANJE	677	447/29	17	1/1	1.190
1046	ZGORNJE RADVANJE	677	447/30	17	1/1	1.190
1047	ZGORNJE RADVANJE	677	447/32	192	1/1	9.600
1048	ZGORNJE RADVANJE	677	449/21	17	1/1	1.292
1049	ZGORNJE RADVANJE	677	449/23	17	1/1	1.292
1050	ZGORNJE RADVANJE	677	449/24	17	1/1	1.292
1051	ZGORNJE RADVANJE	677	449/31	18	1/1	1.368
1052	ZGORNJE RADVANJE	677	449/33	614	1/1	30.700
1053	ZGORNJE RADVANJE	677	450/2	140	1/1	8.400
1054	ZGORNJE RADVANJE	677	450/24	252	1/1	17.640
1055	ZGORNJE RADVANJE	677	450/25	219	1/1	15.330
1056	ZGORNJE RADVANJE	677	450/26	99	1/1	6.930
1057	ZGORNJE RADVANJE	677	450/28	144	1/1	10.080
1058	ZGORNJE RADVANJE	677	450/29	23	1/1	1.610
1059	ZGORNJE RADVANJE	677	450/31	15	1/1	1.050
1060	ZGORNJE RADVANJE	677	450/32	15	1/1	1.050
1061	ZGORNJE RADVANJE	677	450/33	15	1/1	1.050
1062	ZGORNJE RADVANJE	677	450/34	15	1/1	1.050
1063	ZGORNJE RADVANJE	677	450/35	15	1/1	1.050
1064	ZGORNJE RADVANJE	677	450/36	15	1/1	1.050
1065	ZGORNJE RADVANJE	677	450/37	15	1/1	1.050
1066	ZGORNJE RADVANJE	677	450/38	15	1/1	1.050
1067	ZGORNJE RADVANJE	677	451/1	166	1/1	13.280
1068	ZGORNJE RADVANJE	677	453/1	461	1/1	36.880
1069	ZGORNJE RADVANJE	677	470/0	501	1/1	40.080
1070	ZGORNJE RADVANJE	677	489/1	991	1/1	7.000
1071	ZGORNJE RADVANJE	677	512/2	94	1/1	7.520
1072	ZGORNJE RADVANJE	677	516/11	18	1/1	1.260
1073	ZGORNJE RADVANJE	677	516/12	17	1/1	1.190
1074	ZGORNJE RADVANJE	677	516/13	17	1/1	1.190
1075	ZGORNJE RADVANJE	677	516/14	17	1/1	1.190
1076	ZGORNJE RADVANJE	677	516/15	17	1/1	1.190
1077	ZGORNJE RADVANJE	677	516/16	17	1/1	1.190
1078	ZGORNJE RADVANJE	677	516/17	17	1/1	1.190
1079	ZGORNJE RADVANJE	677	516/18	17	1/1	1.190

1080	ZGORNJE RADVANJE	677	516/19	18	1/1	1.260
1081	ZGORNJE RADVANJE	677	516/20	18	1/1	1.260
1082	ZGORNJE RADVANJE	677	516/21	17	1/1	1.190
1083	ZGORNJE RADVANJE	677	516/22	17	1/1	1.190
1084	ZGORNJE RADVANJE	677	516/23	17	1/1	1.190
1085	ZGORNJE RADVANJE	677	516/24	17	1/1	1.190
1086	ZGORNJE RADVANJE	677	516/25	17	1/1	1.190
1087	ZGORNJE RADVANJE	677	516/26	17	1/1	1.190
1088	ZGORNJE RADVANJE	677	516/27	17	1/1	1.190
1089	ZGORNJE RADVANJE	677	516/28	18	1/1	1.260
1090	ZGORNJE RADVANJE	677	516/31	118	1/1	11.800
1091	ZGORNJE RADVANJE	677	516/32	119	1/1	11.900
1092	ZGORNJE RADVANJE	677	516/33	46	1/1	4.600
1093	ZGORNJE RADVANJE	677	516/34	145	1/1	14.500
1094	ZGORNJE RADVANJE	677	516/35	17	1/1	1.700
1095	ZGORNJE RADVANJE	677	516/36	19	1/1	1.900
1096	ZGORNJE RADVANJE	677	517/1	438	1/1	25.650
1097	ZGORNJE RADVANJE	677	517/2	157	1/1	14.130
1098	ZGORNJE RADVANJE	677	537/5	243	1/1	24.300
1099	ZGORNJE RADVANJE	677	544/1	68	1/1	6.800
1100	ZGORNJE RADVANJE	677	584/3	199	1/1	19.900
1101	ZGORNJE RADVANJE	677	646/2	180	1/1	18.000
1102	ZGORNJE RADVANJE	677	647/0	142	1/1	14.200
1103	ZGORNJE RADVANJE	677	819/2	107	1/1	10.700
1104	ZGORNJE RADVANJE	677	899/16	47	1/1	3.760
1105	ZGORNJE RADVANJE	677	928/0	126	1/1	8.820
1106	ZGORNJE RADVANJE	677	939/0	41	1/1	4.100
1107	ZGORNJE RADVANJE	677	966/12	17	1/1	1.360
1108	ZGORNJE RADVANJE	677	966/13	17	1/1	1.360
1109	ZGORNJE RADVANJE	677	966/14	17	1/1	1.360
1110	ZGORNJE RADVANJE	677	966/15	17	1/1	1.360
1111	ZGORNJE RADVANJE	677	966/16	17	1/1	1.360
1112	ZGORNJE RADVANJE	677	966/17	17	1/1	1.360
1113	ZGORNJE RADVANJE	677	966/18	1.053	1/1	24.000
1114	ZGORNJE RADVANJE	677	966/19	119	1/1	11.900
1115	ZGORNJE RADVANJE	677	966/31	17	1/1	1.190
1116	ZGORNJE RADVANJE	677	966/32	17	1/1	1.190
1117	ZGORNJE RADVANJE	677	966/33	17	1/1	1.190
1118	ZGORNJE RADVANJE	677	966/34	17	1/1	1.190
1119	ZGORNJE RADVANJE	677	966/35	17	1/1	1.190
1120	ZGORNJE RADVANJE	677	966/36	17	1/1	1.190
1121	ZGORNJE RADVANJE	677	966/37	17	1/1	1.190
1122	ZGORNJE RADVANJE	677	966/38	17	1/1	1.190
1123	ZGORNJE RADVANJE	677	966/39	17	1/1	1.190
1124	ZGORNJE RADVANJE	677	966/40	17	1/1	1.190
1125	ZGORNJE RADVANJE	677	966/46	134	1/1	9.380
1126	ZGORNJE RADVANJE	677	966/48	88	1/1	8.800
1127	ZGORNJE RADVANJE	677	967/1	427	1/1	34.160

1128	ZGORNJE RADVANJE	677	967/2	143	1/1	11.440
1129	ZGORNJE RADVANJE	677	967/3	137	1/1	10.960
1130	ZGORNJE RADVANJE	677	967/6	461	1/1	36.880
1131	ZGORNJE RADVANJE	677	991/4	22	1/1	1.760
1132	ZGORNJE RADVANJE	677	991/5	151	1/1	12.080
1133	ZGORNJE RADVANJE	677	991/10	41	1/1	3.280
1134	ZGORNJE RADVANJE	677	1018/3	843	1/1	84.300
1135	ZGORNJE RADVANJE	677	1038/2	3.113	1/1	249.000
1136	ZGORNJE RADVANJE	677	1041/1	662	1/1	79.440
1137	ZGORNJE RADVANJE	677	1042/1	10.108	1/1	1.212.960
1138	ZGORNJE RADVANJE	677	1043/0	2.474	1/1	12.000
1139	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/3	47	1/1	3.290
1140	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/5	337	1/1	23.590
1141	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/6	50	1/1	3.500
1142	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/7	34	1/1	2.380
1143	ZGORNJE RADVANJE	677	1088/0	10	1/1	800
1144	ZGORNJE RADVANJE	677	1105/3	82	1/1	8.200
1145	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/0	1.103	1/1	66.180
1146	ZGORNJE RADVANJE	677	1177/1	3.066	1/1	306.600
1147	ZGORNJE RADVANJE	677	1185/2	85	1/1	6.800
1148	ZGORNJE RADVANJE	677	1185/3	62	1/1	4.960
1149	ZGORNJE RADVANJE	677	1188/19	55	1/1	3.850
<b>Skupaj:</b>						<b>65.625.243</b>



**MESTNA OBČINA MARIBOR**  
UNIVERZITETNO MESTO MARIBOR  
ŽUPAN

Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Zzavar-E, 40/12-ZUJF) sprejemem

**KADROVSKI NAČRT**  
**Mestne uprave Mestne občine Maribor za leto 2016 in 2017**

1. Kadrovski načrt za leto 2016 je:

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2017
	1	2	3	4	5	6
I	Funkcionarji občine (župan, podžupani)		3	3	3	3
II	Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen ZJU)	IV - VII/2	7	7	7	7
	<b>SKUPAJ (I+II)</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
III	Zaposleni javni uslužbenci	I	7	7	9	9
		II	2	2	2	2
		III	5	5	4	4
		IV	5	5	5	5
		V	51	51	57	57
		VI	25	25	30	30
	VII/1+VII/2	118	118	131	131	
IV	Pripravniki	VII/1	0	0	6	6



	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2017
	1	2	3	4	5	6
	<b>SKUPAJ (III+IV)</b>		<b>213</b>	<b>213</b>	<b>244</b>	<b>244</b>
	<b>SKUPAJ (I+II+III+IV)</b>		<b>223</b>	<b>223</b>	<b>254</b>	<b>254</b>

2. V kadrovskem načrtu so zajeti:

- funkcionarji in javni uslužbenci na delovnih mestih v Kabinetu župana, vezani na osebno zaupanje funkcionarja (72. člen ZJU);
- javni uslužbenci zaposleni za nedoločen čas in javni uslužbenci, zaposleni za določen čas (razen morebitnih zaposlitev med letom za čas nadomeščanja daljših odsotnosti, stroški dela so refundirani) in ponovne zaposlitve na podlagi sklenjenih sporazumov o mirovanju pravic iz delovnega razmerja;
- pripravniki, zaposleni za določen čas trajanja pripravniške dobe;
- prevzeti delavci iz JPGSZ, d.o.o.;
- predvidene upokojitve javnih uslužbencev po Zakonu za uravnoteženje javnih financ, ki se dejansko iztečejo v letu 2016 (glede na dvomesečni rok odhoda).

3. V kadrovskem načrtu ni zajeto:

- morebitne premestitve javnih uslužbencev v višji tarifni razred, zaradi katerih se v prejšnjem tarifnem razredu zmanjša število zaposlenih in v novem tarifnem razredu poveča število zaposlenih (npr. premestitve zaradi dokončanja študija,...),
- morebitne upokojitve na podlagi vlog javnih uslužbencev,
- javni uslužbenci, zaposleni v skupnih organih (priloge) in zaposleni, ki opravljajo delo po programih javnih del.

## OBRAZLOŽITEV:

Predvideno število zaposlenih v ožji Mestni upravi Mestne občine Maribor po Kadrovskem načrtu za leto 2015 je bilo **248**, in sicer:

- Funkcionarji občine (župan, podžupani): **4**
- Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu: **8**
- Zaposleni javni uslužbenci:
  - o I. tarifni razred: **7**
  - o II. tarifni razred: **2**
  - o III. tarifni razred: **5**
  - o IV. tarifni razred: **6**
  - o V. tarifni razred: **57**
  - o VI. tarifni razred: **33**
  - o VII/1+VII/2 tarifni razred: **125**
- Pripravniki: **1**

Dejansko število zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (in na dan 1. 1. 2016) je bilo v ožji Mestni upravi Mestne občine Maribor **223**, in sicer:

- Funkcionarji občine (župan, podžupani): **3**
- Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu: **7**
- Zaposleni javni uslužbenci:
  - o I. tarifni razred: **7**
  - o II. tarifni razred: **2**
  - o III. tarifni razred: **5**
  - o IV. tarifni razred: **5**
  - o V. tarifni razred: **51**
  - o VI. tarifni razred: **25**
  - o VII/1+VII/2 tarifni razred: **118**
- Pripravniki: **0**

Pri pripravi osnutka Kadrovskega načrta za leto 2016 je bilo pri določitvi predvidenega števila zaposlenih na dan 31. 12. 2016 v posameznih kolonah, glede na stanje na dan 31. 12. 2015, upoštevano naslednje:

- v Točki I: Funkcionarji občine (župan, podžupani) in v Točki II: Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu: *predvideno število zaposlenih ostaja enako*;
- Točka III: Zaposleni javni uslužbenci:
  - o I. tarifni razred: **predvideno število se poveča za 2 (na 9)**, zaradi dveh novih zaposlitev na delovnih mestih »čistilka I«, ki so nujno potrebne zaradi odhodov zaposlenih na navedenih delovnih mestih v preteklih letih, ki pa niso bile nadomeščene;

- II. tarifni razred: *predvideno število zaposlenih ostaja enako*;
- III. tarifni razred: **predvideno število se zmanjša za 1 (na 4)**, zaradi odhoda zaposlenega v mesecu februarju 2016;
- IV. tarifni razred: *predvideno število zaposlenih ostaja enako*;
- V. tarifni razred: **povečanje za 6 (na 57)** (zaradi nadomestitve odhodov dveh zaposlenih v letu 2015, ene premestitve v VI. TR ter prevzema 5 delavcev JPGSZ, d.o.o. v tem tarifnem razredu);
- VI. tarifni razred: **povečanje za 5 (na 30)** (zaradi premestitve zaposlene v ta TR ter prevzema 4 delavcev JPGSZ, d.o.o. v tem tarifnem razredu);
- VII/1+VII/2 tarifni razred: **povečanje za 13 (na 131)** (v to število je všteti 7 novih zaposlitev (od tega večina »nadomestnih«, ko odhodi zaposlenih v letih 2015 in 2014 niso bili nadomeščeni) in prevzem 8 delavcev JPGSZ, d.o.o. v tem tarifnem razredu, odšteti pa sta 2 upokojitvi po ZUJF-u v tem TR)
- Točka IV: Pripravniki: **povečanje za 6** (možnost usposabljanja na delovnem mestu za mlade iskalce zaposlitve, kar je bila v preteklih letih ustaljena praksa v MOM).

Ob upoštevanju vseh navedenih sprememb, se:

- skupno predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2016 (glede na dejansko število zaposlenih na dan 1. 1. 2016), poveča zaradi prevzema delavcev iz JPGSZ, d.o.o., kar ni bilo realizirano v letu 2015, 6 pripravnikov ter potrebnih zaposlitev, predvsem zaradi odhodov zaposlenih, ki niso bili nadomeščeni,
- glede na število zaposlenih, ki je bilo predvideno na dan 31. 12. 2015 (po Kadrovskem načrtu za leto 2015), se predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2016, poveča za 6 (iz 248 na 254), od tega za 5 pripravnikov,
- v letu 2017 se zaenkrat sprememb v številu zaposlenih ne predvideva.

**Za primerjavo:**

V letu 2014 je bilo dejansko število zaposlenih na dan 31. 12. 2014 - **231**, in sicer:

- Funkcionarji občine (župan, podžupani): **2**
- Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu: **7**
- Zaposleni javni uslužbenci:
  - I. tarifni razred: **7**
  - II. tarifni razred: **2**
  - III. tarifni razred: **5**
  - IV. tarifni razred: **6**
  - V. tarifni razred: **55**
  - VI. tarifni razred: **27**
  - VII/1+VII/2 tarifni razred: **120**
- Pripravniki: **0**



MEDOBČINSKI URAD ZA VARSTVO OKOLJA  
IN OHRANJANJE NARAVE  
Slovenska ulica 40, 2000 MARIBOR

Na podlagi tretjega odstavka 4. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave« (Medobčinski uradni vestnik, št. 23/10) župani občin ustanoviteljic določamo

**KADROVSKI NAČRT**  
**»Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave« za leto 2016**

**I. DELOVNA MESTA PO TARIFNIH SKUPINAH**

	Opis	Tarifni razred	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2015	Število zasedenih DM na dan 1. 1. 2016	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2016
	1	2	3	4	5
<b>I</b>	Zaposleni javni uslužbenci	I	0	0	0
		II	0	0	0
		III	0	0	0
		IV	0	0	0
		V	0	0	0
		VI	1	1	1
		VII/1+VII/2	6	6	6
<b>II</b>	Pripravniki	VII/1	0	0	0
	<b>SKUPAJ (I+II)</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>



**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT  
IN REDARSTVO MARIBOR**  
Zagrebška cesta 30, 2000 MARIBOR

**KADROVSKI NAČRT**  
**»Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor« za leto 2016**

**I. DELOVNA MESTA PO TARIFNIH SKUPINAH**

	Opis	Tarifni razred	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2015	Število zasedenih DM na dan 1. 1. 2016	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2016
	1	2	3	4	5
I	Zaposleni javni uslužbenci	I	0	0	0
		II	0	0	0
		III	0	0	0
		IV	0	0	0
		V	21	21	24
		VI			0
	VII/1+VII/2	11	11*	11	
II	Pripravniki	V	0	0	
	<b>SKUPAJ (I+II)</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>35</b>

\*V načrtu se nahajata dve delovni mesti VII/1, katerih zaposleni izvajajo dela v drugih organizacijskih enotah. Ti ne vplivata na izvajanje finančnega načrta in sta v breme drugih organizacijskih enot.

Zaposeliti želimo dva zaposlena na delovnih mestih občinski redar (nadomestilo za Diano Slekovec in enega zaradi širitve belih con) in enega administratorja (namesto Jane Richter).