

## 241

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11 in 8/14) in 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter Uredbe Komisije EU št. 1407/2013 je Mestni svet Mestne občine Maribor na 7. seji, dne 4. junija 2015 sprejel

**PRAVILNIK**  
**o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva**  
**v Mestni občini Maribor za obdobje 2015 - 2020**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**  
**(splošno)**

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Maribor (v nadaljevanju: občina).

**2. člen**

Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo z namenom:

- povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest,
- spodbujanja dejavnosti podjetništva, ki ustvarjajo nove proizvodne in storitvene kapacitete, s katerimi povečujejo konkurenčnost gospodarstva,
- uvajanja novih tehnologij in postopkov, produktivnejših, energetsko varčnih, ekološko varnejših, trajnostno naravnanih,
- pospeševanja izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov,
- vzpodbujanja povezovanja med podjetji in z institucijami znanja in vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini.

**3. člen**

Finančne spodbude na podlagi tega odloka se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352/1. z dne 24. 12. 2013).

**4. člen**

Sredstva za pomoči po tem pravilniku se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

**5. člen**  
**(upravičenci)**

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:

1. Fizične osebe s stalnim bivališčem v občini kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.
2. Podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine.
3. Podjetja oziroma nepridobitne pravne osebe. (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, zadruga), ki ima status socialnega podjetja ter imajo poslovni sedež na območju Mestne občine Maribor in so vpisane v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi pristojno ministrstvo.

**6. člen**  
**(pomen izrazov)**

Pomen izrazov, uporabljenih v tem pravilniku:

1. »podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali kot samostojni podjetnik posameznik.
2. »mikro podjetje« (zaposluje do 10 oseb in čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 mio EUR in ima poslovni sedež na območju občine).
3. »malo podjetje« (zaposluje do 50 oseb in čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 mio EUR in ima poslovni sedež na območju Mestne občine Maribor).
4. »socialno podjetje« je poseben status, ki ga lahko pridobi nepridobitna pravna oseba, če izpolnjuje z Zakonom o socialnem podjetništvu - ZsocP predpisane pogoje.
5. »socialno podjetništvo« predstavlja trajno opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva ali trajno opravljanje drugih dejavnosti pod posebnimi pogoji zaposlovanja, s proizvodnjo in prodajo proizvodov ali opravljanjem storitev na trgu, pri čemer ustvarjanje dobička ni izključni niti glavni cilj opravljanja dejavnosti.
6. »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
  - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
  - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
7. »pristojni organ« je občine, pristojen za gospodarske dejavnosti.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgoraj navedenih alinej druge točke tega člena preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**7. člen**  
**(omejitve)**

Do pomoči »de minimis« po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:

1. Opravljajo dejavnost ribištva in akvakulture,
2. Opravljajo dejavnost primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
3. Opravljajo dejavnost predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I in k Pogodbi v primeru, če je

znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg, ali če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

4. So v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje v težavah, razen če izpolnjujejo merila z stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
  - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtine kapitala, ki je izkazan v računovodskih izkazih,
  - če je postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
5. So velika ali srednja podjetja in ki po opredelitvah prejšnjega člena niso mikro ali mala podjetja.
6. So v postopku vračanja neupravičeno prejete pomoči;
7. Nimajo poravnanih vseh obveznosti do občine;
8. Nimajo poravnanih vseh davkov in prispevkov.

#### 8. člen

##### (oblika in kumulacija pomoči)

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013):

1. Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
2. Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi proizvodi;
3. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).
4. Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni prevoz;
5. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
6. Pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012;
7. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000).
8. Občina bo kot dajalec pomoči pred dodelitvijo sredstev pri-

dobila od prejemnika pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnem dveh in v tekočem proračunskem letu ter o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

9. Občina bo zahtevala pisno od prejemnika ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja ter seznam vseh z njim povezanih podjetij;
10. Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. Decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »de minimis« pomoči.
11. Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

#### 9. člen

Pomoči de minimis se dodeljujejo v določeni višini kot nepovratna sredstva za posamezne namene v obliki dotacij ali subvencioniranja obrestne mere

#### 10. člen

Pomoč, odobrena po pravilu de minimis, lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov. V posameznem javnem razpisu se lahko določi, katera vrsta upravičenih stroškov iz posameznega ukrepa je predmet sofinanciranja ter minimalna oziroma maksimalna višina odobrenih sredstev za posamezni ukrep.

## II. UKREPI POMOČI

#### 11. člen

Ukrepi pomoči po tem pravilniku so:

1. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. Sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja,
3. Sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih,
4. Sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja,
5. Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
6. Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih,
7. Sofinanciranje razvoja socialnega podjetništva.

V posameznem javnem razpisu se določi, kateri izmed ukrepov tega člena je predmet sofinanciranja na podlagi javnega razpisa in se v vsakoletnem proračunu predvidi proračunska sredstva z višino zagotovljenih sredstev.

#### 12. člen

##### (1. ukrep: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij)

Namen pomoči je pospešitev nastajanja podjetij iz 5. člena tega pravilnika in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

**13. člen**

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine,
- stroški pridobivanja projektne dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentirane tehničnega znanja ter programske opreme.

**14. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 5. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti, in podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine. Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Materialna in / ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 3 leta.

**15. člen****(2. ukrep: sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja)**

Namen pomoči je sofinanciranje stroškov podjetjem pri svetovanju:

- za pripravo in izvajanje strateških razvojnih projektov podjetja,
- v fazi nastajanja in rasti podjetja,
- za razširjanje znanja za krepitev konkurenčnih in inovacijskih sposobnosti podjetja,
- za prijavo podjetja na mednarodne javne razpise.

**16. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški svetovanja zunanjega svetovalca oziroma zunanje institucije,
- stroški zunanjih svetovalcev oziroma izvajalcev v zvezi s pripravo prijave na mednarodni razpis, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem prijavitelja na razpis.

**17. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 5. člena tega pravilnika. V primeru iz druge alineje 16. člena so upravičenci podjetja, ki na razpise iz mednarodnih virov prijavijo projekte, ki ustrezajo razpisnim pogojem in so administrativno ustrezni, kar dokažejo s potrdilom razpisovalca, ki je objavil mednarodni javni razpis. V kolikor se na mednarodni razpis prijavi več podjetij, ki so sklenila dogovor o sodelovanju, je vlagatelj vloge nosilno podjetje skupnega projekta.

**18. člen****(3. ukrep: sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih)**

Namen pomoči je spodbujanje pridobivanja znanja in kompetenc podjetnikov ter zaposlenih na vseh področjih in s tem spodbujanje inovativnosti in konkurenčnosti podjetij.

**19. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški inštruktorja,
- stroški svetovanja v povezavi s projektom usposabljanja,
- potni stroški inštruktorjev in tistih, ki se usposabljujejo,
- stroški aktivnosti, ki promovirajo podjetništvo, inovativnost in / ali odličnost poslovanja.

**20. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 5. člena tega pravilnika, ki imajo izdelane strateške razvojne dokumente podjetja, vključno z letnim programom usposabljanja in izobraževanja zaposlenih delavcev, ki vsebuje vrste programov, število udeležencev in predvidene stroške ter izvajalce programov.

**21. člen****(4. ukrep: sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja)**

Namen pomoči je spodbujanje:

- povezovanja med podjetji in z institucijami znanja za prenos
- in ustvarjanje novih znanj,
- izboljšanja konkurenčnih prednosti in tržnega položaja povezanih
- podjetij,
- razvoja novih skupnih proizvodov in / ali storitev, ki jih bodo
- imela podjetja kot del svoje ponudbe,
- razvoja skupne blagovne znamke.

**22. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški za svetovanje pri pripravi skupnih programov za povezovanje podjetij,
- stroški za svetovanje in razširjanje specifičnega znanja za potrebe izvajanja skupnih programov,
- stroški za raziskave in razvoj novih skupnih proizvodov in / ali storitev,
- stroški za promocijo novih skupnih proizvodov in / ali storitev,
- stroški za posebno usposabljanje podjetnikov in zaposlenih za pripravo in izvajanje skupnih programov,
- stroški vodenja skupnega programa povezovanja.

**23. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 5. člena tega pravilnika, ki se povezujejo z najmanj dvema podjetjema in vsaj eno institucijo znanja ter so v zvezi s tem sklenila dogovor o sodelovanju. Upravičenci izberejo nosilno podjetje, ki v imenu skupine nastopa kot vlagatelj. Stroški podjetij, ki ne sodijo med upravičence iz 5. člena tega pravilnika, vendar sodelujejo v povezovanju, niso upravičeni stroški za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika.

**24. člen****(5. ukrep: sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest)**

Namen pomoči je povečevanje števila in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

**25. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 5 oziroma 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve z visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

**26. člen**

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine, in sicer do 10 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 5 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe.

Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja iz 5. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in v kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevanja upokojitev. Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so podjetja iz 5. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

**27. člen**

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev oziroma toliko, kot je določeno v posameznem javnem razpisu.

**28. člen****(6. ukrep: sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih)**

Namen pomoči je ustanavljanje novih tehnoloških in inovativni podjetij v inkubatorjih in parkih.

**29. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke),
- stroški izdelave prototipa,

- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

**30. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 5. člena tega pravilnika, ki imajo sklenjeno pogodbo z upravljavcem parka oziroma inkubatorja.

**31. člen****(7. ukrep: sofinanciranje razvoja socialnega podjetništva)**

Namen pomoči je spodbuda in podpora k razvoju dejavnosti socialnega podjetništva.

**32. člen**

Upravičeni stroški so:

- stroški dela na novo zaposlenih iz ranljivih ciljnih skupin (plača, regres za letni dopust)
- stroški usposabljanj,
- stroški nakupa strojev in opreme potrebnih za opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva,
- stroški najema poslovnih prostorov v katerih se opravlja dejavnost socialnega podjetništva
- stroški promocijskih aktivnosti.

**33. člen**

Upravičenci do pomoči so podjetja oziroma nepridobitne pravne osebe, (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, zadruga) iz 5. člena pravilnika, ki ima status socialnega podjetja ter sedež v občini ter delujejo na območju občine.

**III. POSTOPEK DODELJEVANJA****34. člen**

Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

**35. člen**

Postopek za dodelitev pomoči »de minimis« vodi pristojni organ za gospodarske dejavnosti, posamezne aktivnosti v postopku javnega razpisa pa opravlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni upravni organ za gospodarske dejavnosti.

**36. člen**

Merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči de minimis po tem pravilniku se podrobneje določijo v posameznem javnem razpisu.

**37. člen**

Za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti se med dajalcem pomoči – občino - in prejemnikom sklence pogodba, nadzor nad izvajanjem aktivnosti in nad namensko porabo dodeljenih sredstev pa opravlja pristojni upravni organ za gospodarske dejavnosti.

**38. člen**

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje in tak prejemnik ne more več pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika.

**IV. OSTALI UKREPI OBČINE****39. člen**

Občina lahko izvaja tudi druge ukrepe, ki ne sodijo med državne pomoči in to so:

- sofinanciranje programov institucij, ustanovljenih za pospeševanje razvoja podjetništva.
- nagrade za podjetniške uspehe in inovacijske predloge,
- podjetniško izobraževanje mladih,
- podpora disperzije informacij in povečanje informiranosti o podjetništvu in inovacijah,
- sofinanciranje podjetniških, inovacijskih in tehnoloških inkubatorjev, parkov, mrež in con,
- skupni regijski programi več občin na področij pospeševanja podjetništva in inovativnosti,
- projektno financiranje razvojnih projektov za pospeševanje razvoja podjetništva in izgradnja razvojne infrastrukture,
- sofinanciranje dejavnosti območnih partnerstev.

Ukrepi se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud upravičencem oziroma z materialnimi in nematerialnimi oblikami sodelovanja občine pri izvajanju navedenih ukrepov. Za vse ukrepe, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih, za vse ostale ukrepe pa v primeru, če tako določa poseben predpis.

**V. KONČNE DOLOČBE****40. člen**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Maribor (MUV, št. 17/07).

**41. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka:00700-11/2015-9

Župan Mestne občine Maribor  
dr. Andrej Fištravec, s.r.