

Javni razpis za sofinanciranje programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2017

Na podlagi Pravilnika o postopkih za sofinanciranje programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik (MUV), št. 8/06, 7/14 in 5/16) objavlja Mestna občina Maribor (v nadaljevanju MOM), Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor naslednji

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2017

Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

1 PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje posameznih dogodkov, aktivnosti, ipd. (v nadaljevanju aktivnosti) povezanih s področjem varstva okolja in ohranjanja narave, ki prispevajo k večji okoljski ozaveščenosti na omenjenem področju, vendar se skladno s programom in finančnim načrtom proračuna Mestne občine Maribor (MOM) sofinancirajo iz javnih sredstev.

V letu 2017 je prioriteta tema Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave »odpadna hrana«. Vsebinska področja so zrak, vode in tla, hrup, narava, odpadki in podnebne spremembe.

Prijavljene aktivnosti morajo biti izvedene na območju MOM v letu 2017, podrobno dogajanje je mogoče razbrati iz prijaviteljevega izpolnjenega prijavnega obrazca. Prednost bodo imeli prijavitelji, ki bodo svoje **aktivnosti prilagodili okoljskim dnevom**, navedenim v prilogi št. 4.

Posredovani predlogi so za Mestno občino Maribor neobvezujoči in še ne pomenijo sofinanciranja aktivnosti. Od izvajalcev pričakujemo, da bodo predlagane projekte izvedli samostojno in da bodo sami zagotovili potrebna materialna in finančna sredstva ter ustrezne kadre.

2 RAZPISNI POGOJI

Na javni razpis za sofinanciranje programov varstva okolja in ohranjanja narave, se lahko prijavijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Prijavitelj najmanj v zadnjih dveh letih na območju MOM izvaja dejavnosti na razpisanem področju, kar dokazuje z referencami.
- Prijavitelj ima sedež v MOM ali je njegova dejavnost s predpisi vezana na območje MOM.
- Prijavitelj je v letu 2017 vpisan v register društev.
- Prijavitelj ima v statutu opredeljene namene, cilje, dejavnosti in naloge iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

Poleg zgoraj navedenih pogojev morajo izvajalci izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- Prijavljena aktivnost mora biti izvedena v letu 2017.

- Prijavljena aktivnost mora biti izvedena na območju MOM.
- Za aktivnost ni podal vloge tudi drug prijavitelj. V nasprotnem primeru se aktivnost financira samo enkrat.
- Prijavitelj dovoljuje objavo svojih podatkov in formalnih podatkov o prijavitelji aktivnosti z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov na spletni strani MOM, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

Vse dejavnosti znotraj prijavitelje aktivnosti morajo biti logično vsebinsko in časovno povezane. Prijavitelj lahko na razpis prijavi največ pet (5) aktivnosti. Prijavitelj mora aktivnosti ustrezno označiti z zaporednimi številkami od 1 do 5. V primeru presegevanja navedene omejitve števila posameznega prijavitelja bo komisija upoštevala samo prvih pet aktivnosti, ostale pa zavrgla.

Vloge prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo izločene iz postopka ocenjevanja.

Pri dodeljevanju sredstev bodo imele v skladu s 37. čl. Zakona o prostovoljstvu (Ur. l. RS 10/2011 in 16/2011) prednost društva, ki v svoje dejavnosti vključujejo prostovoljce.

3 UPRAVIČENI STROŠKI SOFINANCIRANJA

MOM bo izbranim prijaviteljem sofinancirala le upravičene stroške. Upravičeni stroški so stroški, ki izpolnjujejo navedene pogoje:

- povezani so s prijavitelje aktivnostjo in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo,
- izvajalec jih je napovedal v prijavi na razpis,
- skladni so z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- so/bodo dejansko nastali,
- so/bodo prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil.

Med upravičene stroške lahko štejejo npr.: materialni stroški potrebni za izvedbo, stroški zunanjih izvajalcev, pisarniški material in najemnine (sorazmerni delež), ovrednoteni stroški dela (po urah), ...

Prijavitelj je dolžan v vlogi navesti vse predvidene vire financiranja.

MOM bo prijavitelju izplačala največ 50 odstotkov predvidenih upravičenih stroškov. Upoštevajoč razpoložljiva razpisna sredstva, ocene finančne konstrukcije prijaviteljenega programa ter ocenjene možnosti drugih virov financiranja programa, se lahko MOM odloči za sofinanciranje manjšega deleža upravičenih stroškov.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj programa. Komisija za izbiro, usklajevanje in vrednotenje programov varstva okolja in ohranjanja narave (v nadaljevanju: komisija) bo preverila višino prijaviteljenih stroškov in njihove realne ocene. Prijavitelj lahko priloži k prijavi predračune oz. druga dokazila. V primeru ugotovitve nerealne višine ocenjenih zneskov, si komisija pridržuje pravico do zmanjšanja vrednosti prijaviteljenega programa oz. do ponovnega vrednotenja le tega.

4 RAZPISNI KRITERIJI

Strokovna komisija se lahko na podlagi internega izbora med predlogi odloči za sofinanciranje posameznih aktivnosti. Pri tem bodo imele prednost aktivnosti, ki:

- vključujejo izvedbo konkretnih, učinkovitih in dolgoročno zastavljenih aktivnosti z merljivimi rezultati in učinki na okoljske cilje;
- so aktualne, prodorne in kakovostne ter predstavljajo dodano vrednost na vsebinskem področju (izpostavljajo npr. nove ali manj znane vidike določene problematike, iščejo in uvajajo rešitve, učinkovito nadgrajujejo dosedanje prakso, povezujejo ključne deležnike in izobražujejo pomembne ciljne skupine)
- so kakovostno predstavljene in imajo kakovosten finančni načrt.

Mestna občina Maribor, Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave lahko izvajalcem nudi podporo tudi na druge načine, na primer z obveščanjem javnosti preko svojih komunikacijskih kanalov ali z aktivno udeležbo svojih strokovnjakov.

5 UPORABA KRITERIJEV

Strokovna komisija bo pravočasne in popolne vloge upravičenih prijaviteljev, ki izpolnjujejo z razpisom določene pogoje, obravnavala na podlagi razpisnih kriterijev.

Za posamezno aktivnost bo podala **pisno strokovno oceno**.

Strokovna komisija bo predlagala višino sredstev sofinanciranja za posamezen program z upoštevanjem obsega in zahtevnosti programa, pisne ocene aktivnosti ter drugih okoliščin (npr. število aktivnosti, drugi viri financiranja, ...).

Na podlagi predloga strokovne komisije izda direktor mestne uprave o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter višini sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega programa.

6 VIŠINA SREDSTEV

Višina sredstev za sofinanciranje v tem javnem razpisu izbranih aktivnosti znaša 50.000,00 EUR.

7 OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva za izbrane programe morajo biti porabljena v proračunskem letu 2017 za aktivnosti izvedene v letu 2017.

8 RAZPISNI ROK

Rok za oddajo prijave je 15 dni od objave na spletni strani MOM. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v vložišču Mestne občine Maribor v času uradnih ur. Prijave, ki bodo oddane po izteku roka, se neodprte vrnejo na naslov prijavitelja. Če le ta ni naveden, ostanejo v spisu.

9 ODDAJA IN DOSTAVA VLOG

Prijavitelji morajo vlogo natisniti obojestransko, jo lastnoročno podpisati ter žigosati. Natisnjeni vlogi morajo priložiti vsa morebitna dokazila, ki so zahtevana v besedilu razpisa ali v obrazcih. Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno vlogo oddati v predpisanem roku na predpisanih obrazcih in v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo obrazca »OBRAZEC 2 – OVOJNICA 2017«. Vloga mora biti naslovljena na naslov: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. Vloga se lahko odda tudi osebno v sprejemni pisarni (soba 14/pritličje) Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti s priporočeno pošiljko zadnji dan prijave na razpis ali v sprejemni pisarni Mestne občine Maribor.

Vloge, ki bodo oddane ali osebno vročene v drugih uradih oz. pisarnah MOM, ne bodo ocenjene in bodo vrnjene predlagateljem.

Vloga mora vsebovati vse sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Oddaja vloge pomeni, da se izvajalec programa strinja in sprejema vse pogoje razpisa in razpisne dokumentacije.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno po pošti ali v vložišču na zadnji dan razpisa.

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, kot jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija oz. ni oddana ali poslana na način, kot je zahtevano.

Za neupravičenega prijavitelja se šteje izvajalec, ki ne izpolnjuje razpisnih pogojev.

Izpolnjeni Prijavi za sofinanciranje programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v letu 2017 (OBRAZEC 1 – PRIJAVA 2017) je potrebno **priložiti** naslednje:

- fotokopijo potrdila upravne enote o vpisu društva v register za tekoče leto,
- fotokopijo odločbe upravne enote o registraciji društva,
- fotokopijo tistih členov statuta, potrjenega s strani upravne enote, ki govorijo o namenih, ciljih, dejavnostih in nalogah društva,
- druge elemente, navedene v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

Pri izpolnjevanju Prijave za sofinanciranje programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v letu 2017 je potrebno dosledno upoštevati naslednje elemente:

- opis aktivnosti z navedbo terminov izvedbe (največ dve (2) strani),
- vrednost aktivnosti z načrtom sofinanciranja,
- prijavo je potrebno izpolniti za vsako aktivnost posebej v kolikor se prijavljate z večimi aktivnostmi in
- prijave naj bodo tiskane **obojestransko, črno-belo in brez spenjanja**.

10 ODPIRANJE VLOG IN OBVEŠČANJE O IZBORU

Javno odpiranje prijav bo tretji delovni dan po zaključku razpisa, ob 9. uri v prostorih Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanje narave, Slovenska ulica 40, Maribor.

Komisija bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vloge:

- ki jih niso vložile upravičene osebe,
- ki niso bile pravočasne ali

- ki presegajo omejitve najvišjega števila vlog po prijavitelju.

Prijavitelji bodo za vloge, za katere bo po odpiranju ugotovljeno, da so formalno nepopolne, pozvani k dopolnitvam. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene ali bodo dopolnjene neustrezno, bo komisija izločila iz nadaljnega postopka.

Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanja narave bo pred sprejetjem končne odločitve pisno obvestil prijavitelja o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe, ter o predlogu strokovne komisije, na elektronski naslov naveden v prijavi. Prijavitelj se lahko v 8 dneh od dneva vročitve izjavi o navedbah v obvestilu.

Po preteku roka za podajo izjave izda direktor mestne uprave odločbo o sofinanciranju. Na osnovi odločbe bo MOM s predlagatelji izbranih prijav sklenila pogodbe o sofinanciranju.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti lahko MOM razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Plačila pogodbenih sredstev bodo izvedena **30. (trideseti) dan od prejema pravilno izstavljenega e-zahtevka**. E-zahtevku je potrebno priložiti izpolnjen OBRAZEC 3 – ZAHTEVEK 2017 in priloge, ki jih prijavitelji programov izstavijo Mestni občini Maribor praviloma najkasneje 15 dni po izvedbi aktivnosti.

Zahtevki mora biti izdan, poslan in vročen Mestni občini Maribor v elektronski obliki (eSlog), v skladu z določbami 28. člena ZOPSU-1 in Pravilnika o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov preko enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 9/11, 109/12 in 75/14).

Če rok plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan šteje delavnik oziroma naslednji dan v sistemu TARGET.

Za programe izvedene v drugi polovici novembra 2017 se v soodvisnosti z datumom prispelega zahtevka upošteva zadnji izplačilni rok v letu 2017, za programe izvedene v decembru 2017 pa velja, da predlagatelj do 30. novembra 2017 predloži zahtevek z dokazili o stanju priprave programa, ki bo izveden do 31. decembra 2017; v takem primeru mora predlagatelj takoj po izvedeni aktivnosti oz. do 31. decembra 2017 dopolniti zahtevek z dokazili o izvedbi programa.

11 DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh www.maribor.si in www.maribor.si/okolje.

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan v času uradnih ur na tel. 02/2201-445 ali na elektronskem naslovu info.okolje@maribor.si oz. nina.gornikmulec@maribor.si. Kontaktna oseba je Nina GORNIK MULEC.

V Mariboru, 11. 4. 2017

dr. Andrej FIŠTRAVEC
župan Mestne občine Maribor