



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor,
www.maribor.si, email: mestna.obcina@maribor.si



GMS - 742
MAF
Evropska prestolnica solidarnosti in miru
MARIBOR
EVROPSKO MESTO ŠPORTA
ŠPORTNA DESTINACIJA 2018

Številka: 18000-1/2018-10
Datum: 27.8.2018

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 38. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Soglasje k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

GRADIVO PRIPRAVIL: URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE, ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za zdravstveno in socialno varstvo in Center za pomoč na domu Maribor

GRADIVO PREDLAGA: dr. Andrej Fištravec, župan

POROČEVALEC: Lilijana ZORKO, Vodja sektorja, Jonata Potočnik, direktorica

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet MOM podaja soglasje k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

dr. Andrej Fištravec
župan Mestne občine Maribor



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE,
ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN
RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za zdravstveno in socialno varstvo

MARIBOR2018
Evropska prestolnica socialne ekonomije

MARIBOR
EVROPSKO MESTO ŠPORTA
ŠPORTNA DESTINACIJA 2018

Številka: 18000-1/2018-10
Datum: 27.8.2018

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 38. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	Soglasje k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1. Obrazložitev Sektorja, predlog Sklepa, Gradivo CPND Maribor

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Lilijana ZORKO, Vodja sektorja	Sektor za zdravstveno in socialno varstvo	27.8.2018	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Brigita GAJZER PLIBERŠEK Vodja urada	UVIZSVR	27.8.2018	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):	Jonata Potočnik, direktorica	CPND Mb		
Dodatni (pravni) pregled na predlog pripravljavca	Nataša Ogrizek	UVIZSR	27.8.2018	
Dodatni (finančni) pregled na predlog pripravljavca				

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	29.8.2018	
---	-----------------	------------------------------------	-----------	--

Gradivo pregledala v.d. direktorica MU	mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon.	Kabinet župana		
Gradivo podpisal župan:	Dr. Andrej Fištravec	Kabinet župana		



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE,
ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN
RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za zdravstveno in socialno varstvo

MARIBOR 2018
EUROPSKI SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ

MARIBOR
MESTO ŠPORTA
SPORTNA DESTINACIJA 2018

Številka: 18000-1/2018-10
Datum: 27.8.2018

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 38. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	Soglasje k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1. Obrazložitev Sektorja, predlog Sklepa, Gradivo CPND Maribor

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Lilijana ZORKO, Vodja sektorja	Sektor za zdravstveno in socialno varstvo	27.8.2017	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Brigita GAJZER PLIBERŠEK Vodja urada	UVIZSVR		
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):	Jonata Potočnik, direktorica	CPND Mb		
Dodatni (pravni) pregled na predlog pripravljavca	Nataša Ogrizek	UVIZSR		
Dodatni (finančni) pregled na predlog pripravljavca				

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		
--	-----------------	------------------------------------	--	--

Gradivo pregledala v.d. direktorica MU	mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon.	Kabinet župana		
Gradivo podpisal župan:	Dr. Andrej Fištravec	Kabinet župana		

Na podlagi tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07-popr., 41/07-popr., 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17 in 31/18 – ZOA-A), določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11 in 8/14) je Mestni svet Mestne občine Maribor na seji, dne, sprejel

S K L E P

o soglasju k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Maribor

I.

Mestni svet soglaša s ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018, kot jo je na 7. korespondenčni seji, ki je potekala od 28. 6. 2018 do 3. 7. 2018 sprejel Svet javnega socialnovarstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor.

II.

Ekonomska cena socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018 znaša **19,82** EUR na uro, za uporabnika znaša **5,31** EUR.

Ekonomska cena ure socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu ob nedeljah znaša **25,15** EUR, za uporabnika znaša **7,44** EUR.

Ekonomska cena ure storitve za delo ob praznikih in dela prostih dnevih znaša **26,57** EUR, za uporabnika znaša 7,97 EUR.

III.

Za uporabnike storitve, ki imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Maribor, za katere bo Center za socialno delo Maribor v upravnem postopku oprostitve plačila storitve pomoči družini na domu ugotovil možnost vknjižbe Mestne občine Maribor na premoženje upravičenca, po 100 c členu Zakona o socialnem varstvu, se le ta ne izvede, za uporabnike za katere Center za socialno delo v postopku obravnave dodatno ugotovi, da bi se pravici do storitve pomoč družini na domu zaradi zdravstvenih, socialnih in materialnih razmer odpovedali, čeprav to pomoč nujno potrebujejo.

IV.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu v Mestni občini Maribor (MUV, št 14/18),

V.

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 18000-1/2018

Datum:

Dr. Andrej Fištravec
ŽUPAN

**SOGLASJE K USKLADITVI CENE SOCIALNOVARSTVENE STORITVE
POMOČ DRUŽINI NA DOMU**

Gradivo za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor

1. UVOD IN PРАВNA PODLAGA

Skladno s četrnim in tretjim odstavkom 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev se lahko cena socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu uskladi, ko se stroški dela spremenijo za več kot 1,5% ali če rast posameznih elementov v obdobju po zadnji uskladitvi vpliva na povečanje cene za več kot 3%.

Stroški dela so se zaradi dodatnih zaposlitev za izvajanje neposredne oskrbe na domu po sprejetju Sklepa o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč na domu v Mestni občini Maribor, na 36. redni seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor, dne 24.5.2018, povišali za 3,97 %, zato je potrebno uskladiti ceno socialnovarstvene storitve pomoč na domu med letom.

2. PREDLOG USKLADITVE CENE SOCIALNOVARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Gradivo obsega predlog cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018, ki ga je na 7. korespondenčni seji, ki je potekala od 28. 6. 2018 do 3. 7. 2018, obravnaval in s sklepom potrdil Svet javnega socialno varstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor in pojasnilo pristojnega Urada s sklepom.

V rebalansu finančnega načrta področja socialnega varstva, ki ga je potrdil Mestni svet, so načrtovane nove zaposlitve od 1.7.2018 dalje za dodatno dodeljena sredstva v višini 23.000 EUR, kar Centru za pomoč na domu Maribor omogoča zaposlitev dodatnih 4 socialnih oskrbovalk za drugo polovico leta.

Ekonomska cena storitve na uro, ki jo je s sklepom iz drugega odstavka 1. točke te obrazložitve potrdil Mestni svet, in je znašala 19,84 EUR, se s predlaganim sklepom zniža na **19,82** EUR; ob nedeljah se iz 25,17 EUR zniža na **25,15** EUR; ob praznikih in dela prostih dnevih pa se iz 26,59 EUR zniža na **26,57** EUR. Cene za uporabnika se ne spremenijo.

Kot je veljalo že do sedaj, je v predlogu sklepa o soglasju k uskladitvi cene socialnovarstvene pomoči družini na domu določeno, da Mestna občina Maribor ne uveljavlja pravice do vknjižbe na nepremično premoženje upravičenca do socialno varstvene storitve pomoči na domu na podlagi 100 c. člena Zakona o socialnem varstvu, v primeru, da Center za socialno delo v postopku obravnave ugotovi, da bi se uporabniki pravici do storitve pomoči na domu zaradi zdravstvenih, socialnih in materialnih razmer odpovedali, čeprav to pomoč nujno potrebujejo.



**Center za pomoč
na domu Maribor**

Trubarjeva ulica 27, 2000 Maribor

info@pomocnadomu.eu

(02) 235 05 20

CENA SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2018

MESTNA OBČINA MARIBOR

Maribor, junij 2018

1. CENA POMOČ NA DOMU

Predlog cene za MESTNO OBČINO MARIBOR je pripravljen v skladu s:

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/2006, 127/2006, 51/2008, 6/2012)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 104/2011, 111/2013, 105/2015)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS št. 110/2004, 124/2004, 114/2006 –ZUTPG, 5/2008, 73/2008, 8/2009, 53/2009, 7/2010, 56/2010, 62/2010 – ZUPJS, 3/2011, 40/2011, 57/2011, 99/2013, 42/2015)
- Navodila Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti županom, z dne 10.12.2015 : Pomoč na domu kot socialno varstvena storitev, opozorila in nekatere posebnosti pri izračunavanju cen, priprava na vsakoletno zbiranje podatkov za pripravo analize izvajanja pomoči na domu
- Rast elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2018 (Uradni list RS, št. 7/2018)

1.1. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN

1.1.1. Način oblikovanja cen

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve učinkovita ura.

Stroške storitve »pomoč družini na domu« po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Stroški prejšnjega odstavka so sestavljeni iz:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev

V predlagani ceni storitve »pomoč družini na domu« niso zajeti stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo ter stroški financiranja. Sredstva za investicijsko vzdrževanje prostora in obnovo opreme zagotavlja mestni proračun iz posebnih namenskih proračunskih postavk na osnovi ugotovljenih dejanskih potreb, stroškov financiranja zavod nima, niti jih brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne more povzročiti.

1.1.2. Izračun cene

Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča :

- a) število zaposlenih:
 - število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora
 - število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve
 - število zaposlenih za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov
- b) finančni elementi:
 - dejanska razvrstitev delavk v plačne razrede v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju

- regres za letni dopust
 - prehrana med delom, za dan prisotnosti na delo
 - prevoz na delo in iz dela, za dan prisotnosti na delo
- c) delež za delitev stroškov smo upoštevali:
pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev omenjenih stroškov v skladu z 3. odstavkom 17. člena Pravilnika

Za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika, smo upoštevali normativ 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov (Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Uradni list RS št. 28/2011)

število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora je 2,395

Tabela 1: Število uporabnikov razdeljeni po občinah

OBČINA	NAČRTOVANO ŠTEVILO UPORABNIKOV ZA LETO 2018	DELEŽ FINANCIRANJA %
MOM	380	79,332
HOČE - SLIVNICA	39	8,142
RAČE - FRAM	37	7,724
STARŠE	23	4,802
SKUPAJ	479	100,00

Za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika, smo upoštevali normativ 0,55 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe (Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Uradni list RS št. 28/2011), glede na dejstvo da neposredni izvajalec oskrbe oskrbuje v povprečju več kot 5 uporabnikov.

Tabela 2: Načrtovano število zaposlenih za neposredno socialno oskrbo

OBČINA	NAČRTOVANO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU 2018
MOM	50,5
HOČE - SLIVNICA	5
RAČE	5
STARŠE	3,5
SKUPAJ	64,0

število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve je 1,760

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev z dne 27.01.2012 objavljen v Uradnem listu št. 6/2012 določa izračun cene socialno varstvene storitve pomoč na domu.

Tabela 3 prikazuje izračune števila zaposlenih za posamezne aktivnosti, ki jih določa Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

Tabela 3: Izračun število zaposlenih in število učinkivnih ur

1	Število zaposlenih	54,655
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	2,395
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	1,760
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	50,500
5	Število učinkivnih ur na enega oskrbovalca na mesec	105,0
6	Skupno število učinkivnih ur na mesec (4 * 5) :	5302,5

Iz tabele 4 na so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje, kjer so zajeti stroški dela in stroški materiala in storitev.

Tabela 4: Izračun cene socialno varstvene storitve na domu

		Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec	Razlika v € na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/št.efek. ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	4.492,12	4.492,12	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	8.060,67	4.030,34	0,00	4.030,34	0,76
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d + e +f)	92.523,33	46.261,67	0,00	46.261,67	8,72
d)	- stroški dela	80.455,07	40.227,54	0,00	40.227,54	7,59
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrževanja	12.068,26	6.034,13	0,00	6.034,13	1,14
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	105.076,12	54.784,12	0,00	50.292,00	9,48
	SKUPAJ (a+b+c/skup. št. učinkivnih ur) na uro storitve	19,82	10,33	0,00	9,48	

Postopek izračuna cene določa 14. člen pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene:

Stroške storitve se najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsakdo je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika. Preostanek stroškov se nato zmanjšajo za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50%. To so stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. člena.

Rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2018 so (Ur. List RS št. 7/2018 in sicer:

- rast povprečne plače na zaposlenega 5,6%,
- zmanjšanje drugih stroškov dela 3,5%,
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 132,3%,
- rast stroškov materiala in storitev 1,7%.

Z upoštevanjem zgoraj navedene rasti elementov cen, planiranega števila uporabnikov in števila zaposlenih ter 105 učinkivnih ur za neposredno oskrbo, znaša ekonomska cena 19,82 evrov na učinkivno uro.

V skladu z veljavno zakonodajo smo zgoraj navedeno polno ceno za uporabnike storitve »pomoč družini na domu«, izraženo na uro učinkovitega opravljanja storitve, izračunali tako, da smo ekonomsko ceno storitve v višini 19,82 EUR na uro učinkovitega dela zmanjšali za subvencijo proračuna občine v višini 14,51 EUR.

Primerjava predloga uskladitve ekonomske cene storitve in posameznih elementov te cene s ceno, veljavno v preteklih obdobju prikazuje naslednja tabela:

Tabela 5: Primerjava predlagane cene pomoči družini na domu z veljavno ceno

Element cene	Veljavna cena (v €/uro)	Predlagana cene -2018 (v €/uro)	% povečanja
1	2	3	3/2
1. ekonomska cena storitve (celotni stroški storitve)	19,84	19,82	-0,10%
2. Subvencija iz občinskega proračuna 100.člen ZSV	14,53	14,51	-0,14%
3. Cena za uporabnika	5,31	5,31	0,00%

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v 16. členu določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40%, opravljene ure na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ 50%.

Pri izračunu cene ure storitve smo upoštevali višino dodatka na nedeljo, ki znaša 100% urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca, pri višini dodatka na delo, ki je z zakonom določen za dela prost dan znaša 130% urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca (Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije). Pri izračunu smo upoštevali dejanske stroške z izplačanim dodatkom za nedeljsko in praznično delo ter jih delili z dejansko opravljenimi učinkovitim nedeljskimi in prazničnimi urami v letu 2017.

Na tej osnovi predlagamo:

- ekonomsko ceno ure storitve ob nedeljah v višini 25,15 EUR za uporabnika pa 7,44 EUR.
- ekonomsko ceno ure storitve za delo ob praznikih in dela prostih dnevih v višini 26,57 EUR za uporabnika pa 7,97 EUR.

2 CENA STORITVE

Po navodilih Mestne občine Maribor so planirane dodatne zaposlitve za skrajševanje čakalnih vrst. Na proračunski postavki za izvajanje javne službe pomoči na domu je opredeljenih dodatnih 23.000,00 EUR več, kar nam omogoča zaposlitev dodatnih 4 socialnih oskrbovalk od 01.07.2018 do konca leta 2018.

V skladu s 99. členom Zakona o socialnem varstvu je občina dolžna financirati ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu najmanj v višini 50 % celotnih stroškov storitve.

Mesečna subvencija občine je v višini 76.922,66 EUR, in sicer:

- Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora v celoti plača občina v višini 4.492,12 EUR
- Stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve krije občina v višini 72,01%, kar je 5.804,49 EUR
- Stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov krije občina v višini 72,01%, kar je 66.626,05 EUR.

Za uporabnika znaša cene storitve:

- Cena ure storitve je v višini 5,31 EUR
- Cena ure storitve ob nedeljah je v višini 7,44 EUR
- Cena ure storitve za delo ob praznikih in dela prostih dnevih je v višini 7,97 EUR

Pripravil:

Igor Reberc, računovodja

Obrazec 2: Obrazec za predlog cene storitev pomoči na domu

Izvajalec : Center za pomoč na domu Maribor

1	Število zaposlenih	54,655
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	2,395
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	1,760
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	50,500
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	105,0
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4 * 5) :	5302,5

Obrazložitev

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/št.efek.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	4.492,12	4.492,12	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika	8.060,67	5.804,49	0,00	2.256,18	0,43
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d + e + f)	92.523,33	66.626,05	0,00	25.897,28	4,88
d)	- stroški dela	80.455,07	57.935,70	0,00	22.519,37	4,25
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrževanja	12.068,26	8.690,35	0,00	3.377,91	0,64
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	105.076,12	76.922,66	0,00	28.153,46	5,31
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. učinkovitih ur)	19,82	14,51	0,00	5,31	

Subvencija občine pri ceni **5,31 EUR** znaša 72,01%

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)

	povprečje v EUR	Mesečni strošek v EUR
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)	1.970,22	4.718,69
a Skupaj bruto	1.506,86	3.608,93
osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.416,27	3.391,97
dodatek za delovno dobo (35.člen)	52,82	126,50
uspešnost	0,00	0,00
dodatek za mentorstvo (36.člen)	0,00	0,00
dodatek za spec, mag, dok (37.člen)	0,00	0,00
drugi dodatki	37,77	90,46
b Prispevki delodajalca za socialno varnost	242,60	581,04
c Premija KDPZ	28,31	67,80
d Drugi stroški dela	192,45	460,92
regres za letni dopust	70,23	168,20
povračilo stroškov prehrane med delom	68,22	163,39
povračilo stroškov prevoza na in iz dela	54,00	129,33
drugi stroški dela	0,00	0,00
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+..+j)	394,04	943,74
a stroški upravno administrativnih del	0,00	0,00
b stroški pisarniškega materiala	32,08	76,83
c stroški nabave drobnega inventarja	30,79	73,74
d stroški energije in vode	13,06	31,28
e stroški čistilnih storitev	30,87	73,93
f drugi stroški prostorov	65,83	157,66
g stroški plačilnega prometa	0,83	1,99
h stroški izobraževanja	18,84	45,12
i stroški najemnin	0,00	0,00
j drugi stroški	201,74	483,17
3 STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00	0,00
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00	0,00
5 STROŠKI FINANCIRANJA	0,00	0,00
6 SKUPAJ (1+2+3+4+5)	2.364,27	5.662,43

Delež financiranja Mestne občine Maribor je 79,332% to je 4.492,12 EUR.

Obrazec 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika
(vodenje in koordiniranje na mesec)

	povprečje v EUR	Mesečni strošek v EUR
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)	2.202,79	3.876,91
a Skupaj bruto	1.703,37	2.997,93
osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.580,41	2.781,52
dodatek za delovno dobo (35.člen)	89,39	157,33
uspešnost	0,00	0,00
dodatek za mentorstvo (36.člen)	0,00	0,00
dodatek za spec, mag, dok (37.člen)	0,00	0,00
drugi dodatki	33,57	59,08
b Prispevki delodajalca za socialno varnost	274,24	482,67
c Premija KDPZ	35,67	62,78
d Drugi stroški dela	189,51	333,54
regres za letni dopust	70,23	123,60
povračilo stroškov prehrane med delom	68,28	120,17
povračilo stroškov prevoza na z dela	51,00	89,76
drugi stroški dela	0,00	0,00
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)	3.570,32	6.283,76
a stroški upravno administrativnih del	3.129,76	5.508,38
b stroški pisarniškega materiala	35,86	63,11
c stroški nabave drobnega inventarja	34,43	60,60
d stroški energije in vode	14,60	25,70
e stroški čistilnih storitev	34,51	60,74
f drugi stroški prostorov	73,60	129,54
g stroški plačilnega prometa	0,93	1,64
h stroški izobraževanja	21,07	37,08
i stroški najemnin	0,00	0,00
j drugi stroški	225,56	396,99
3 STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00	0,00
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00	0,00
5 STROŠKI FINANCIRANJA	0,00	0,00
6 SKUPAJ (1+2+3+4+5)	5.773,11	10.160,68

Delež financiranja Mestne občine Maribor je 79,332% to je 8.060,67 EUR.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	povprečje v EUR	Mesečni strošek v EUR
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)	1.593,17	80.455,07
a Skupaj bruto	1.114,16	56.265,08
osnovna bruto plača brez delovne dobe	999,88	50.493,94
dodatek za delovno dobo (35. člen)	76,93	3.884,97
uspešnost	0,00	0,00
dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve	0,00	0,00
dodatek za delo v neenakomernem razporejenem del. čas	7,92	399,96
dodatek za delo v nedeljo in na dan...	26,31	1.328,66
dodatek za čas stalne pripravljenosti	3,12	157,56
drugi možni dodatek po KPJS ali drugi...	0,00	0,00
b Prispevki delodajalca za socialno varnost	179,38	9.058,68
c Premija KDPZ	32,69	1.650,85
d Drugi stroški dela	217,40	10.978,70
regres za letni dopust	70,23	3.546,62
povračilostroški prehrane med delom	75,80	3.827,90
povračilo stroškov prevoza na in z dela	44,69	2.256,85
drugi stroški dela	26,68	1.347,34
e Korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)	49,54	2.501,77
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)	238,98	12.068,26
a stroški za prevozne storitve	79,68	4.023,84
b stroški zaščitnih sredstev	43,72	2.207,86
c stroški zdravstvenih pregledov	10,53	531,77
d stroški za zavarovalne premije za zavarovanja za	7,48	377,74
e strokovno izobraževanje	8,11	409,56
f stroški pisarniškega materiala	11,94	602,97
g drugi stroški materiala in storitev	77,52	3.914,76
3 STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00	0,00
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00	0,00
5 STROŠKI FINANCIRANJA	0,00	0,00
6 SKUPAJ (1+2+3+4+5)	1.832,15	92.523,33