

Na podlagi Odloka o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Maribor (MUV, št. 27/2018) in Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2018 (MUV, št. 16/2018) Mestna občina Maribor objavlja

**JAVNI RAZPIS
O SUBVENCIONIRANJU SOCIALNO VARSTVENE STORITVE SOCIALNEGA SERVISA
OSKRBE NA DALJAVO V MESTNI OBČINI MARIBOR
(E-oskrba)**

1. NAROČNIK RAZPISA

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor.

2. PREDMET RAZPISA

Predmet javnega razpisa je pomoč občanom Mestne občine Maribor pri kritju stroškov uporabe storitve socialnega servisa v obliki celodnevne povezave prek osebnega telefonskega alarma (v nadaljevanju: oskrba na daljavo/E-oskrba).

Storitev oskrbe na daljavo podpira sodobna informacijsko-komunikacijska tehnologija, ki se namesti na domu uporabnika ter mu omogoča, da lahko na enostaven in hiter način pokliče na pomoč. Pomoč mu nudi usposobljeno zdravstveno osebje v asistenčnem centru, ki mu je na razpolago štiriindvajset (24) ur na dan.

Mesečna subvencija v višini desetih (10) EUR za obdobje štiriindvajset (24) mesecev, se dodeli petdesetim (50) upravičencem, ki izpolnjujejo razpisne pogoje iz Odloka o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Maribor (v nadaljevanju: Odlok o E-oskrbi) in tega javnega razpisa.

3. UPRAVIČENCI

Upravičenci do subvencije so:

- fizične osebe s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki izpolnjujejo druge pogoje iz 4. točke tega razpisa.

4. DRUGI POGOJI

Prijavitelji na razpis morajo izpolnjevati en (1) pogoj iz vsaj dveh (2) različnih kategorij kriterijev navedenih pod številkami I., II., III. ali IV.

I. Starostni pogoj:

- so dopolnili starost 65 let ali več.

II. Bivanjske okoliščine:

- osebe, ki živijo v odročnejših zaselkih Mestne občine Maribor in imajo do najbližje zdravstvene ustanove veliko oddaljenost, živijo pa bodisi sami, bodisi v skupnem gospodinjstvu,
- osebe, ki bivajo same v lastnem gospodinjstvu,
- osebe, ki bivajo s partnerjem, ki prav tako potrebuje pomoč pri življenjskih aktivnostih,
- osebe, ki bivajo v širši družini, ki je čez dan zaradi službenih obveznosti odsotna.

*obvezna priloga: izpolnjen Obrazec 3 - Izjava svojcev.



III. Bolezensko stanje:

- osebe s težjimi kroničnimi boleznimi,
*obvezna priloga: izpolnjen Obrazec 5 – Izjava osebnega zdravnika (Bolezensko stanje)
- invalidne osebe,
*obvezna priloga: izpolnjen Obrazec 5 – Izjava osebnega zdravnika (Bolezensko stanje)
- osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja,
*obvezna priloga: izpolnjen Obrazec 5 – Izjava osebnega zdravnika (Bolezensko stanje)
- osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence).
*obvezna priloga: izpolnjen Obrazec 4 – Izjava vlagatelja/svojcev (Bolezensko stanje-starostni znaki)

IV. Socialni položaj vlagatelja:

- osebe, katerih mesečna pokojnina je nižja od minimalne pokojnine za polno delovno dobo.
*obvezna priloga: zadnji izpisek pokojnine iz ZPIZ (2018).

5. PRIJAVA NA RAZPIS IN DOKAZILA ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Upravičenci se prijavijo na razpis s prijavnico na predpisanem obrazcu »Vloga za dodelitev socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo (E-oskrba)«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije ter izpolnijo vse obrazce izjav, ki so navedeni v prijavnici kot obvezne priloge k vlogi.

Dokazila za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev iz 3. in 4. točke razpisa predstavljajo zahtevani podatki, ki jih je potrebno izpolniti v vlogi in prilogah k vlogi, zato morajo biti navedeni podatki prijaviteljev resnični ter priloženi vsi zahtevani obrazci javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

6. VIŠINA SUBVENCije

Za javni razpis E-oskrbe v letu 2018, so zagotovljena sredstva iz občinskega proračuna, v višini tri tisoč (3.000) EUR na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2018 (MUV, št. 16/2018).

Upravičencem se dodeli subvencija v višini desetih (10) EUR mesečno, nepretrgoma za obdobje štiriindvajsetih (24) mesecev. V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine na storitev oskrbe na daljavo. Subvencija se ne dodeli za stroške priključnine ali stroške nakupa opreme za vzpostavitev storitve.

Mestna občina Maribor bo zagotavljala subvencijo do izteka štiriindvajset (24) mesečnega obdobja, pri čemer bo za leti 2019 in 2020 subvencijo zagotavljala, ko bodo sredstva za ta namen zagotovljena v sprejetem občinskem proračunu za leto 2019 in 2020.

Sredstva subvencije se dodeljujejo na podlagi Odloka o E-oskrbi (MUV št. 27/2018).

7. ROK PRIJAVE, MESTO OBJAVE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE VLOG

Rok za oddajo vloge je **30.11.2018.**

Mesto objave javnega razpisa in razpisne dokumentacije je do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Mestne občine Maribor: <http://www.maribor.si> pod rubriko »Javni razpisi/Javni razpis i- vzgoja, izobraževanje, zdravstveno in socialno varstvo (v elektronski obliki) in
- na sedežu Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, v sobi 14/pritličje, v času uradnih ur, kjer je razpisno dokumentacijo mogoče dobiti v tiskani obliki.

Vloge, s prilogami razpisne dokumentacije, morajo biti **posredovane v zaprti kuverti, na katero se lahko nalepi izpolnjena naslovna stran ovojnice s pripisom:« Ne odpiraj - Vloga na javni razpis E-oskrba»** ali pa ročno prepíše, v predpisani obliki kot je **vzorec naslovne strani kuverte,** ki je

sestavni del razpisne dokumentacije. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov prijavitelja.

Prijava je pravočasna, v kolikor je priporočeno oddana po pošti na zadnji dan roka, na naslov Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor ali je oddana osebno v sobi 14/pritličje, v času uradnih ur, najkasneje **do 30.11.2018, do 13h**.

Vloge morajo biti izpolnjene na razpisnih obrazcih in vsebovati vse obvezne podatke, priloge oziroma dokazila, določena v razpisni dokumentaciji.

Mestna občina Maribor si pridržuje pravico, da morebitne spremembe in dopolnitve razpisa objavi kot popravek na spletni strani največ 10 dni pred zaključkom razpisa.

8. ODPIRANJE IN OBRAVNAVA VLOG TER DOPOLITVE NEPOPOLNIH VLOG

Postopek javnega razpisa E-oskrbe vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Odpiranje vlog se opravi predvidoma naslednji delovni dan po izteku razpisnega roka. Odpiranje vlog ni javno.

Nepravočasne prijave (oddane po izteku prijavnega roka) se ne odpirajo in se s sklepom direktorja mestne uprave zavržejo ter s tem izločijo iz nadaljnega postopka. V roku osmih (8) dni od vročitve sklepa je dovoljena pritožba, o kateri odloči župan Mestne občine Maribor. Njegova odločitev je dokončna.

Odpirajo se samo v roku dostavljene kuverte. Na odpiranju vlog se ugotavlja formalna popolnost vlog, tako da se preveri ali vloga vsebuje vse podatke in dokumente, ki so zahtevani v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji.

Vlagatelje, ki so v razpisnem roku podali nepopolne vloge, komisija z dopisom pozove k dopolnitvi. Nepopolne vloge morajo biti dopolnjene najkasneje v roku osmih (8) dni od dneva prejema pisnega poziva za dopolnitev vloge. Če vlagatelj v predpisanem roku odpravi pomanjkljivosti, se šteje, da je njegova vloga popolna.

Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj ne dopolni v roku iz prejšnjega odstavka oziroma je dopolnitev neustrezna, se zavrže s sklepom. O pritožbi zoper sklep dokončno odloči župan Mestne občine Maribor.

9. VREDNOTENJE VLOG

Komisija opravi pregled formalno popolnih vlog (pravočasne, izpolnjene z zahtevanimi podatki razpisne dokumentacije), preveri izpolnjevanje pogojev za prijavo na javni razpis in opravi vrednotenje na podlagi meril in kriterijev opredeljenih v besedilu Odloka o E-oskrbi, tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Po opravljenem pregledu in ocenitvi vlog pripravi komisija predlog izbora upravičencev do subvencije in seznam vlog, ki se zavržejo oziroma zavrnejo.

Na podlagi navedenega predloga izda direktor mestne uprave odločbe o dodelitvi subvencije oziroma odločbe o zavrnitvi vlog ali sklepe o zavrnjenju vlog.

Z odločbo se zavrnejo vloge, če vlagatelj ne izpolnjuje v razpisu zahtevanih pogojev ali ko glede na točkovanje po merilih za ocenjevanje vlog, vloga ne doseže spodnje meje za dodelitev subvencije glede na razpisano število subvencij.

S sklepom se zavržejo nepravočasno prispele vloge in nepopolne vloge, ki niso bile dopolnjene v zakonsko določenem roku.

Zoper odločbo oziroma sklep je možna pritožba županu. Predmet pritožbe ne morejo biti razpisni pogoji in kriteriji, določeni za ocenjevanje vloge.

10. MERILA ZA OBLIKOVANJE PREDNOSTNEGA VRSTNEGA REDA UPRAVIČENCEV

V primeru, da je v razpisnem roku prejetih več popolnih vlog, ki izpolnjujejo razpisne pogoje kot je v razpisu predvidenih proračunskih sredstev za dodelitev subvencije, se subvencije dodelijo tistim upravičencem, ki so po opravljenem točkovanju po merilih za ocenjevanje vlog iz 11. člena Odloka o E-oskrbi, dosegli 12 (dvanajst) točk ali več. Ob enako zbranim seštevkam točk ima prednost pri dodelitvi subvencije vlagatelj, glede na vrstni red prispelosti vloge.

11. OSTALE DOLOČBE

Upravičenci do subvencije so dolžni po prejemu odločbe v roku, ki bo določen v odločbi, pisno obvestiti Mestno občino Maribor in predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi za izvajanje storitve ter dokazilo o vzpostavitvi storitve z izvajalcem, sicer se šteje, da odobrene subvencije ne bodo koristili.

Upravičenci, ki bodo podali pisno obvestilo iz prejšnjega odstavka, bodo z občino in izvajalcem storitve, sklenili pogodbo o dodelitvi subvencije za socialno varstveno storitev socialnega servisa oskrbe na daljavo. Medsebojne pravice ter obveznosti med strankami se uredijo s pogodbo.

Upravičencu pripada subvencija z mesecem, ko je storitev pri upravičencu vzpostavljena in sklene pogodbo o dodelitvi subvencije iz prejšnjega odstavka.

12. INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM IN RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko občani dobijo v Uradu za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost Mestne občine Maribor, Slovenska ulica 40, 2000 Maribor. Kontaktni osebi sta Nina Sophy Čirič, tel. št. 02/2201-308, e-pošta: nina.ciric@maribor.si in Lilijana Zorko, tel. št. 02/2201-313, e-pošta: lilijana.zorko@maribor.si, v času uradnih ur urada.

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- **Javni razpis o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Maribor (E-oskrba),**
- **obrazec prijavnice oziroma vloge,**
- **obrazci izjav (od št. 1 do 5),**
- **vzorec pogodbe,**
- **naslovna stran kuverte.**

13. IZID RAZPISA

Prejete vloge bo komisija odpirala predvidoma naslednji delovni dan po preteku roka za prijavo. Odločbe, o dodelitvi subvencije oziroma zavrnitvi vlog in sklepe o zavrženju, izda direktor mestne uprave, predvidoma v roku tridesetih (30) dni od datuma odpiranja prijav. Zoper odločbo oziroma sklep je dopustna pritožba v roku 8 dni od prejema, o kateri odloči župan. Prav tako predmet pritožbe ne morejo biti razpisni pogoji in kriteriji za ocenjevanje vlog.

Številka: 41001-888/2018

Datum: 13.11.2018



dr. Andrej FIŠTRAVEC
ŽUPAN

PO POOBLASTILU
SAŠA PELKO