



MESTNA OBČINA MARIBOR  
ŽUPAN

Datum: 31.3.2020



MESTNI SVET  
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. DOPISNI SEJI MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE MARIBOR**

**NASLOV GRADIVA: POTRDITEV AKTOV V SKLADU S 126. ČLENOM POSLOVNIKA MS MOM, KI JIH JE ŽUPAN SPREJEL NA PODLAGI 37. ČLENA STATUTA MOM**

1. Odredba o zaprtju vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 6/20);
2. Odlok o določitvi prekrškovnih postopkov glede izvrševanja Odredbe št. 181-2/2020- z dne 14. 3. 2020 o zaprtju vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 6/20);
3. Odredba o izvajanju priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje v Mestni občini Maribor (MUV, št. 7/20);
4. Odredba o razpoložljivosti nastanitvenih kapacitet javnega zavoda MKC Maribor, Ob železnici 16, 2000 Maribor, Hostel Pekarna (MUV, št. 7/20).

GRADIVO PRIPRAVIL: STROKOVNE SLUŽBE MOM

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: /

**PREDLOG SKLEPA: Mestni svet Mestne občine Maribor, v skladu s 126. členom Poslovnika MS MOM potrdi naslednje akte, ki jih je župan sprejel na podlagi 37. člena Statuta MOM.**

1. Odredba o zaprtju vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 6/20);
2. Odlok o določitvi prekrškovnih postopkov glede izvrševanja Odredbe št. 181-2/2020- z dne 14. 3. 2020 o zaprtju vseh

gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 6/20);

3. Odredba o izvajanju priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje v Mestni občini Maribor (MUV, št. 7/20);

4. Odredba o razpoložljivosti nastanitvenih kapacitet javnega zavoda MKC Maribor, Ob železnici 16, 2000 Maribor, Hostel Pekarna (MUV, št. 7/20).

Aleksander Saša Arsenovič, l.r.  
Župan

**Priloge:**

- V sklepu navedene odredbe in odlok

Na podlagi razglašene epidemije bolezni SARS CoV-2 (COVID-19) zaradi varovanja zdravja in življenja občank in občanov ter določil prvega odstavka 16. člena Ustave Republike Slovenije, 21. ter 65. člena Zakona o lokalni samoupravi, 2. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, 3. člena Zakona o prekrških, 35. in 37. člena Statuta Mestne občine Maribor ter z namenom preprečitve širjenja bolezni sprejemam sledečo

## ODREDBO

### 1.

s katero odrejam zaprtje vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor.

Izjema velja:

- za trgovine z živili, lekarne in bencinske servise, ter ostale primerljive dejavnosti
- za gostinske obrate, ki dostavljajo hrano na dom oziroma omogočajo prevzem hrane brez stika.

### 2.

Odredba nastopi v veljavo 15. marca 2020 in velja do 29. marca 2020.

### 3.

Prekrškovni postopki za izvajanje odredbe se določijo z odlokom.

Številka: 181-2/2020-10

Datum: 14. marec 2020

Župan

Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

Na podlagi razglašene epidemije bolezni SARS CoV-2 (COVID-19) zaradi varovanja zdravja in življenja občank in občanov ter z namenom preprečitve širjenja bolezni ter določil prvega odstavka 16. člena Ustave Republike Slovenije, 21. ter 65. člena Zakona o lokalni samoupravi, 2. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, 3. člena Zakona o prekrških, Odredbe, s katero odrejam zaprtje vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor, številka 181-2/2020-10, z dne 14. 3. 2020, 35. in 37. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019), 126. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor (MUV št. 8/2005, 11/2001, 12/2011-popr., 8/2014, 4/2015, 25/2018, 10/2019 in 18/2019 ) je župan Mestne občine Maribor, 14. marca 2020 sprejel

### **ODLOK**

**o določitvi prekrškovnih postopkov glede izvrševanja Odredbe št. 181-2/2020- z dne 14. 3. 2020 o zaprtju vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor**

#### **1. člen**

Župan Mestne občine Maribor je dne 14. 3. 2020 sprejel Odredbo, št. 181-2/2020-10, z dne 14. 3. 2020 o zaprtju vseh gostinskih obratov, ki gostom nudijo le jedi in pijače, trgovin in drugih lokalov, ki izvajajo storitvene dejavnosti, pri katerih ni mogoče preprečiti osebnega stika med zaposlenimi in strankami, na območju Mestne občine Maribor (v nadaljevanju Odredba), skladno s 3. členom Zakona o prekrških pa sprejema predmetni odlok zaradi določitve prekrškovnih postopkov za izvedbo Odredbe.

#### **2. člen**

Izvajanje Odredbe bodo nadzirale pristojne inšpekcijske službe Mestne občine Maribor, katere lahko izrekajo vse ukrepe za zagotovitev izvajanja določb Odredbe.

Pristojna inšpekcijska služba Mestne občine Maribor je prekrškovni organ za prekrške Odredbe.

V primeru ugotovljenih kršitev Odredbe, lahko pristojne inšpekcijske službe odredijo takojšnje zaprtje obrata in izrekajo globe v skladu s tem odlokom.

#### **3. člen**

Za kršitev določil Odredbe se določi globa v višini 10.000 (deset tisoč) eurov za pravno osebo, 5.000 (pet tisoč) eurov za odgovorno osebo pravne osebe, 5.000 (pet tisoč) eurov za samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

#### **4. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan sprejetju.

Številka: 181-2/2020-11

Datum: 14. marec 2020

Župan

Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

čajo zagotovitev rokavic za enkratno uporabo, ki jih stranka po opravljenih storitvah ustrezno zavrže.

Na podlagi 65. Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 37. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019) in Priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2) z dne 17. marca 2020 izdajam naslednjo

## ODREDBO

### o izvajanju priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje v mestni občini Maribor

#### 1 Splošna določba

##### 1. člen

##### (vsebina odredbe)

S to odredbo se na območju Mestne občine Maribor zagotovi izvajanje Priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2) z dne 17.3.2020.

##### Obrazložitev:

Nacionalni inštitut za javno zdravje je 17. marca 2020 izdal Priporočila glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2), s katerimi glede na strokovna izhodišča priporoča, da posamezen poslovni prostor zagotavlja 20 m<sup>2</sup> površine na posamezno stranko, v kolikor je v poslovnem prostoru naenkrat prisotnih več strank. Priporočena površina ne vključuje pomožnih prostorov, kot so skladišča, sanitarije, garderobe itd.

Ob tem nacionalni inštitut poudarja, da je v primeru večjih prostorov (npr. 100 m<sup>2</sup>) možnost izogibanja preostalim strankam v prostoru in zagotavljanje ustrezne razdalje 1,5 m<sup>2</sup> lažje in je zato v prostoru prisotnih več kot 5 oseb, vsekakor pa priporoča, da se okvirna površina ne spusti pod mejo 15 m<sup>2</sup> na posamezno stranko.

Razdalja med čakajočimi naj bo vsaj 2 metra, lastnik poslovnega prostora mora določiti največje dovoljeno število strank na blagajni glede na ureditev prostora in možne kapacitete (število blagajn, dolžina prostora ob blagajniškem pultu).

Ob navedenem predlagajo pretočnost strank v (večjih) trgovinah na način, da se loči število strank, ki opravljajo nakupe in stranke, ki stojijo v vrsti na blagajni. Ko se mesto ob blagajni izprazni in v vrsto vstopi stranka, ki je opravljala nakupe, se dovoli vstop novi stranki. Glede čakajočih pred poslovnimi prostori, predlagajo razdaljo vsaj 2 metra med posameznimi strankami.

Lastnikom poslovnih prostorov se priporoča organizacijo dela na način, da vsa opravila, ki jih lahko izvajajo izven poslovnega časa trgovin, izvedejo, ko strank ni v prostoru. Ob tem opozarja na ustrezno čiščenje ali razkuževanje nakupovalnih vozičkov in košar, naprav za vnos PIN števil in drugih površin in predmetov, ki prihajajo v stik s strankami ob opravljanju storitev. Priporo-

#### 2 Izvajanje priporočil

##### 2. člen

##### (zaščitna sredstva za zaposlene)

Lastnik oziroma uporabnik poslovnega prostora trgovine (v nadaljnjem besedilu: lastnik trgovine) mora zaposlenim v trgovini za zagotavljanje varnosti in zdravja ter preprečevanja okužb zagotoviti razpoložljiva zaščitna sredstva (rokavice za enkratno uporabo, zaščitne maske, razkužila idr.).

##### Obrazložitev:

Z besedilom se določa obveznost lastnika oziroma uporabnika poslovnega prostora trgovine, da zaradi zagotovitve varnosti in zdravja zaposlenih v trgovini le-tem zagotovi razpoložljiva zaščitna sredstva (rokavice za enkratno uporabo, zaščitne maske, razkužila idr.).

##### 3. člen

##### (največje število strank v trgovini)

Glede na kvadraturu poslovnega prostora trgovine je lahko v poslovnem prostoru prisotna ena stranka na 20 m<sup>2</sup> površine poslovnega prostora trgovine. V površino poslovnega prostora se ne vključuje pomožnih prostorov, kot so skladišča, sanitarije, garderobe itd.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi Priporočil glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2). Glede na strokovna izhodišča se priporoča, da posamezen poslovni prostor zagotavlja 20 m<sup>2</sup> površine na posamezno stranko, v kolikor je v poslovnem prostoru naenkrat prisotnih več strank. Priporočena površina ne vključuje pomožnih prostorov, kot so skladišča, sanitarije, garderobe itd.

##### 4. člen

##### (vstop v poslovni prostor)

- (1) Lastnik trgovine mora zagotoviti posamičen vstop strankam v poslovni prostor trgovine na način, da največje število strank v poslovnem prostoru trgovine ne preseže števila določenega s prejšnjim členom.
- (2) Lastnik trgovine mora stranke pred vstopom v poslovni prostor trgovine podučiti o uporabi razpoložljivih zaščitnih sredstev (rokavic za enkratno uporabo, zaščitnih mask, razkužil), ki jih strankam zagotavlja lastnik trgovine.
- (3) Lastnik trgovine mora pred vstopom v trgovino zagotoviti, da stranka, ki kaže vidne znake prehlada, ne vstopi v trgovino in da nakup, po navodilu stranke, opravijo zaposleni v trgovini. Stranki se v tem primeru izroči kupljeno blago izven poslovnega prostora trgovine.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi Priporočil glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2). Glede na strokovna izhodišča se priporoča, da posamezen

poslovni prostor zagotavlja 20 m<sup>2</sup> površine na posamezno stranko, v kolikor je v poslovnem prostoru naenkrat prisotnih več strank. Priporočena površina ne vključuje pomožnih prostorov, kot so skladišča, sanitarije, garderobe itd. Ob navedenem moramo opomniti, da se priporoča zagotovitev rokavic za enkratno uporabo, ki jih stranka po opravljenih storitvah ustrezno zavrže.

#### 5. člen

##### (razdalja na blagajni)

- (1) Razdalja med strankami, čakajočimi na blagajni, mora biti vsaj 2 metra. Število strank na blagajni glede na ureditev prostora in možne kapacitete (število blagajn, dolžina prostora ob blagajniškem pultu) določi lastnik trgovine.
- (2) Za zagotovitev pretočnosti strank na blagajni mora lastnik trgovine zagotoviti posamičen pristop stranke k blagajni na način, da se med strankami zagotavlja razdalja iz prejšnjega odstavka.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi Priporočil glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2). V skladu s priporočili naj bo razdalja med čakajočimi vsaj 2 metra, lastnik poslovnega prostora pa mora določiti največje dovoljeno število strank na blagajni glede na ureditev prostora in možne kapacitete (število blagajn, dolžina prostora ob blagajniškem pultu).

Ob navedenem se predlaga pretočnost strank v (večjih) trgovinah na način, da se loči število strank, ki opravljajo nakupe in stranke, ki stojijo v vrsti na blagajni. Ko se mesto ob blagajni izprazni in v vrsto vstopi stranka, ki je opravljala nakupe, se dovoli vstop novi stranki. Glede čakajočih pred poslovnimi prostori, predlagajo razdaljo vsaj 2 metra med posameznimi strankami.

#### 6. člen

##### (vzdrževanje reda in čistoče v poslovnem prostoru)

- (1) Lastnik trgovini mora vzdrževati red v poslovnem prostoru trgovine.
- (2) Lastnik trgovine mora zagotoviti organizacijo dela na način, da se vsa opravila, ki jih lahko izvajajo zaposleni izven delovnega časa trgovine, izvedejo, ko strank ni v prostoru. Ob tem mora lastnik trgovine zagotoviti ustrezno čiščenje ali razkuževanje nakupovalnih vozičkov in košar, naprav za vnos PIN števil in drugih površin in predmetov, ki prihajajo v stik s strankami ob opravljanju storitev.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi Priporočil glede števila potrošnikov, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru (novi koronavirus SARS-CoV-2). Lastnikom poslovnih prostorov se priporoča organizacija dela na način, da vsa opravila, ki jih lahko izvajajo izven poslovnega časa trgovin, izvedejo, ko strank ni v prostoru. Ob tem opozarja na ustrezno čiščenje ali razkuževanje nakupovalnih vozičkov in košar, naprav za vnos PIN števil in drugih površin in predmetov, ki prihajajo v stik s strankami ob opravljanju storitev.

#### 7. člen

##### (navodila lastnika poslovnega prostora)

Lastnik trgovine mora, v skladu s to odredbo, na vidno mesto na vhod v poslovni prostor trgovine namestiti obvestilo o največjem dopustnem številu strank v trgovini in navodila za vstop strank v trgovino, uporabo priporočenih zaščitnih sredstev, ki jih zagotavlja lastnik trgovine ter ukrepov za ohranjanje razdalje med strankami v trgovini.

##### Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da mora lastnik trgovine, v skladu z uredbo, na vidno mesto na vhod v poslovni prostor trgovine namestiti obvestilo in navodila.

### 3 Nadzor nad izvajanjem uredbe

#### 8. člen

##### (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe izvajajo pristojne službe občinske uprave.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

### 4 Končna določba

#### 9. člen

##### (objava in začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 029-38/2020-8  
Datum: 18. marec 2020

Župan mestne občine Maribor  
Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

##### Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statuti in predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statuta in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu (npr. Uradnem glasilu slovenskih občin).

Na podlagi 65. Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 98. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg), 18. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), Sklepa o aktiviranju sil in sredstev zaščite in reševanja v Mestni občini Maribor z dne 16. marca 2020 ter 37. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019) izdajam naslednjo

## **O D R E D B O**

### **o razpoložljivosti nastanitvenih kapacitet javnega zavoda MKC Maribor, Ob železnici 16, 2000 Maribor, hostel Pekarna**

#### **1. člen**

##### **(vsebina odredbe)**

Nastanitvene kapacitete Javnega zavoda MKC Maribor, Ob železnici 16, 2000 Maribor, Hostel Pekarna so na razpolago Javnemu zavodu UKC Maribor, Ljubljanska 5, 2000 Maribor, zaradi zagotavljanja nočitev zdravstvenemu in medicinskemu osebju UKC Maribor, ki je vključeno v aktivnosti za preprečevanje širjenja virusa COVID-19 in zdravljenje obolelih zaradi tega virusa.

#### **2. člen**

##### **(oprostitev plačila turistične takse)**

Za čas nudenja nastanitvenih kapacitet zdravstvenemu in medicinskemu osebju UKC Maribor, se Javni zavod MKC Maribor, Ob železnici 16, 2000 Maribor, oprosti plačila turistične takse po 18. členu ZSRT-1 za uporabnike nastanitvenih kapacitet napotene s strani UKC Maribor.

#### **3. člen**

##### **(nadzor)**

Nadzor nad izvajanjem te uredbe izvajajo pristojne službe občinske uprave.

#### **4. člen**

##### **(objava in začetek veljavnosti)**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 029-38/2020-9  
Datum: 18. marec 2020

Župan mestne občine Maribor  
Aleksander Saša Arsenovič, s.r.