



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

KABINET ŽUPANA

Maribor, 29. 7. 2020

ZADEVA: Povabilo k predstavitvi idejnih rešitev protokolarnih in priložnostnih daril za Mestno občino Maribor za obdobje 2020 – 2021

Mestna občina Maribor (MO Maribor) vabi k predstavitvi idejnih rešitev protokolarnih in/ali priložnostnih daril ter daril zanemarljive vrednosti, ki jih potrebuje za izvajanje svojih protokolarnih aktivnosti. Cilj MO Maribor je pridobiti nabor izvirnih, vsebinsko in oblikovno domišljenih daril 4 različnih cenovnih razredov, ki bodo odražala znamenitosti, kulturno dediščino, dosežke ter etnološke in kulinarične značilnosti občine in imela kot taka izrazit promocijski učinek.

Želimo, da darila pripovedujejo in utrjujejo značilne mariborske zgodbe in na ta način krepijo njihovo prepoznavnost v slovenskem in mednarodnem prostoru.

MO Maribor bo izbrala izključno darila, ki predstavljajo Maribor in občino ter poudarjajo:

- **največje znamenitosti:** zgodovinske (Maribor – mesto vina in trte), arheološke (Maribor – srednjeveško mesto), arhitekturne (Glavni trg, rotovž, stolna cerkev, grad, Sodni, Vodni in Židovski stolp, Lent, Minoritski samostan,...), naravne (reka Drava, Piramida, Mariborski otok, Mestni park, Pohorje,...), kulturne (prestonica kulture, narodno gledališče, festivalsko mesto), umetniške, športne (Ljudski vrt),...
- **slovite mariborske osebnosti in njihove dosežke:** General Rudolf Maister, Čevljarček, mariborski slikarji, pesniki, pisatelji, skladatelji, plesalci in drugi kulturniki, ustvarjalci, športniki ...
- **štajerske kulinarične in etnološke značilnosti:** hrana, pijača, jedi, recepti, zelišča, dišave ...

Pri priložnostnih darilih in darilih zanemarljive vrednosti poudarjamo **uporabnost**, ki bo prednost tudi pri protokolarnih darilih.

Išče se izvornost in sodobna ustvarjalnost, možne so replike dediščine, njene sodobne interpretacije in preoblikovanja.

V primeru živilskih izdelkov je zaželeno, da embalaža učinkuje kot sestavni element darila in ima trajnejšo reprezentativno vrednost.

Obvezni elementi:

Zgodba: Vsa darila morajo vključevati opis zgodbe darila v slovenskem in angleškem jeziku: kaj darilo ponazarja, kako je povezano z Mariborom, simbolika in sporočilo darila

Logotip: Vsa protokolarna darila, če je možno pa tudi priložnostna in darila zanemarljive vrednosti, morajo biti opremljena z logotipom MO Maribor (**dovoljeno je smiselno uporabljati samostojno grb**), ki je priložen temu razpisu. Če je v konkretnem primeru bolj primerno, je z logotipom lahko opremljena zgolj embalaža darila.

Embalaža: Embalaža mora biti v skladu s CGP-jem MO Maribor, ki je uporabljen za protokolarne namene MO Maribor. CGP najdete v prilogi natečaja. Logotip MO Maribor mora biti vstavljen na tiskovino z opisom oz. zgodbo izdelka v slovenskem in angleškem jeziku, Zlatotisk logotipa na embalaži mora biti v zlati ali rdeči barvi (uporabi se samo grb). Izdelek mora biti v embalaži primernega izgleda in kakovosti, prilagojen do te mere, da je primeren tudi za transport.

Darila so opredeljena po sklopih z naslednjimi zahtevami:

1. PROTOKOLARNA DARILA NAJVIŠJEGA RANGA

(darila predsednikom držav in vlad, veleposlanikom, ministrom, vojaškim atašejem, županom, predsednikom mednarodnih organizacij ter institucij ...)

- darila morajo biti unikatna (izdelana izključno za naročnika – t. j. MO Maribor);
- darila morajo biti lahka, po možnosti nelomljiva ali z ustrezno zaščitno embalažo in ne prevelika, pri čemer je potrebno upoštevati tudi omejitve letalskega transporta tovrstnih daril;
- darila morajo vključevati opis zgodbe darila v slovenskem in angleškem jeziku;
- darila morajo biti opremljena z logotipom MO Maribor;
- vrednost darila: **največ 60 evrov (z DDV)** za posamezno darilo. Cena mora vključevati strošek izdelave darila in primerne embalaže, vključno s spremljajočim certifikatom v slovenskem in angleškem jeziku.

2. PROTOKOLARNA DARILA SREDNJEGA RANGA

(uradni spremljevalci delegacij in drugi gostje)

- darila morajo biti unikatna (izdelana izključno za naročnika – t. j. MO Maribor);
- darila morajo biti lahka, po možnosti nelomljiva ali z ustrezno zaščitno embalažo in ne prevelika, pri čemer je potrebno upoštevati tudi omejitve letalskega transporta tovrstnih daril;
- darila morajo vključevati opis zgodbe darila v slovenskem in angleškem jeziku;
- darila morajo biti opremljena z logotipom MO Maribor;
- vrednost darila: **največ 40 evrov (z DDV)** za posamezno darilo. Cena mora vključevati strošek izdelave darila in primerne embalaže, vključno s spremljajočim certifikatom v slovenskem in angleškem jeziku.

3. PRILOŽNOSTNA DARILA MANJŠE VREDNOSTI

(številčnejše delegacije, ekipe...)

- darila naj bodo uporabna, domiselna in unikatna;
- darila morajo biti lahka, po možnosti nelomljiva ali z ustrezno zaščitno embalažo in ne prevelika, pri čemer je potrebno upoštevati tudi omejitve letalskega transporta tovrstnih

daril;

- v primeru živilskih izdelkov, pri čemer se izognite mesnim ter mlečnim izdelkom, morajo darila imeti rok trajanja vsaj pol leta od nakupa darila;
- darila morajo vključevati opis zgodbe darila v slovenskem in angleškem jeziku;
- priporočamo, da so darila opremljena z logotipom MO Maribor;
- vrednost darila: **največ 20 evrov (z DDV)** za posamezno darilo. Cena mora vključevati strošek izdelave darila, strošek embalaže in strošek potiska darila in/ali embalaže z logotipom MO Maribor.

4. DARILA ZANEMARLJIVE VREDNOSTI

(promocijska darila)

- darila naj bodo uporabna, domiselna in unikatna;
- darila morajo biti lahka, po možnosti nelomljiva ali z ustrezno zaščitno embalažo in ne prevelika, pri čemer je potrebno upoštevati tudi omejitve letalskega transporta tovrstnih daril;
- v primeru živilskih izdelkov, pri čemer se izognite mesnim ter mlečnim izdelkom, morajo darila imeti rok trajanja vsaj pol leta od nakupa darila;
- darila morajo vključevati opis zgodbe darila v slovenskem in angleškem jeziku;
- priporočamo, da so darila opremljena z logotipom MO Maribor;
- vrednost darila: **največ 10 evrov (z DDV)** za posamezno darilo. Cena mora vključevati strošek izdelave darila, strošek embalaže in strošek potiska darila in/ali embalaže z logotipom MO Maribor.

Idejnih rešitev daril, katerih vrednost bo presegala vrednost, določeno za posamezen sklop, ne bomo upoštevali, kot tudi ne rešitev, ki ne predstavljajo Maribora in/ali občine ali kako drugače ne izpolnjujejo kriterijev, določenih v posameznem sklopu.

Vzorec ali prototip darila mora biti izdelan do vsebinske, likovne in tehnološke stopnje, ki zagotavlja hitro izdelavo ustreznega števila.

Vabimo vas, da nam **najpozneje do ponedeljka, 14. 9. 2020, do 12. ure, pošljete skenirano potrdilo o avtorstvu izdelka (priloga 1), zgodbo darila (priloga 2), najmanj tri fotografije darila, vzorce daril, stroškovnik in rok dobavljivosti darila na Mestna občina Maribor, Protokol, Kabinet župana, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor in na protokol@maribor.si.**

Po tem roku bomo pregledali darila in se z izbranimi prijavitelji dogovorili za individualen termin, na katerem bodo dodatno predstavili idejne rešitve. Predstavitve bodo potekale v Kabinetu župana (Ulica Heroja Staneta 1, 2000 Maribor), datum predstavitev bo določen naknadno.

Z tistimi avtorji idejnih rešitev, ki bodo izbrani, bo MO Maribor sklenila pogodbo/naročilo o dobavi protokolarnih in/ali priložnostnih daril ter daril zanemarljive vrednosti glede na potrebe protokola MO Maribor v obdobju 2020/2021. MO Maribor si pridružuje pravico, da ne izbere nobene idejne rešitve, v kolikor nobena idejna rešitev ne bo zadostila kriterijem naročnika. V tem primeru si MO Maribor pridružuje pravico, ponoviti postopek natečaja.

Naročnik prijaviteljem, ki bodo oddali idejne rešitve ne bo povrnil materialnih stroškov.

Prijavitelj lahko odda idejno rešitev za enega ali več sklopov, prav tako lahko pri posameznem sklopu odda več idejnih rešitev.

Po zaključenem postopku javnega natečaja bo naročnik prijaviteljem, na njihovo izrecno željo, vrnil vzorce predloženih idejnih rešitev daril, sam pa ohranil kopije oz. fotografije le-teh.

Za podrobnejše informacije vam je v Kabinetu župana na voljo Tjaša Trinko (02/ 22 01 219; tjasa.trinko@maribor.si).

Kabinet župana

MO Maribor

PRILOGE:

- **Priloga 1: Izjava o avtorstvu**
- **Priloga 2: Zgodba darila**

Priloga 1 (v kolikor je več avtorjev, se pošlje več ločenih izjav):

Izjava o avtorstvu

Spodaj podpisani _____ rojen _____, stanujoč _____,

izjavljam,

da sem avtor izdelanega protokolarnega darila.

Mesto, datum

IME PRIIMEK
PODPIS

Priloga 2: Zgodba darila

Ime izdelka in opis v SLO jeziku (do 250 besed):

Ime izdelka in opis v AN jeziku (do 250 besed):