



MESTNA OBČINA MARIBOR  
MESTNA UPRAVA  
**Urad za gospodarske dejavnosti**  
Sektor za gospodarstvo

---

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA**  
**JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROŠKOV SAMOZAPOLITVE BREZPOSELNE**  
**OSEBE V MESTNI OBČINI MARIBOR**  
**LETO 2020**

**VSEBINA:**

- Razpisne informacije
- Obrazec 01
- Obrazec 02
- Obrazec 03
- Vzorec pogodbe
- Samozaposlitveni načrt
- Obrazec 04 za kuverto
- Končno poročilo

## RAZPISNE INFORMACIJE

### I. Povabilo k oddaji vloge

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor vabi vse upravičence, da v skladu z objavljenim javnim razpisom in to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo za dodelitev finančne pomoči *de minimis* za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelne osebe v Mestni občini Maribor v letu 2020.

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo za pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1 - 8, v nadaljnjem besedilu: (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) in z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje 2015 - 2020 (MUV, št. 12/2015 in 9/2017). Ministrstvo za finance je izdalo pozitivno mnenje o skladnosti določb navedenega pravilnika glede pomoči *de minimis* (št. 441-68/2015). Oblika pomoči je denarna dotacija. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, t. j. pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

Ukrep pomoči je sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest samostojnih podjetnikov posameznikov in samostojnih podjetnic posameznic (v nadaljevanju: podjetnik).

Namen pomoči je povečevanje števila in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti. Mestna občina Maribor želi dodeliti sredstva brezposelnim osebam s stalnim prebivališčem na območju občine Maribor za namen prehoda iz brezposelnosti v samozaposlitev, skladno s pravili o dodeljevanju pomoči *de minimis*. Dodeljena sredstva nudijo podporno okolje samozaposlenim osebam na začetku njihove podjetniške poti, za začetne stroške, povezane z izvajanjem njihovih dejavnosti.

Upravičeni stroški so stroški za realizacijo samozaposlitve, kot so: obvezni prispevki za socialno varnost, osnovna sredstva, računovodske storitve, najemnine poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme.

Cilj ukrepa je zmanjšanje brezposelnosti v Mestni občini Maribor.

Mestna občina Maribor je dolžna, v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/16), objaviti na spletu:

- javni razpis in razpisno dokumentacijo;
- člane komisije za izvedbo postopkov javnih razpisov;
- prejemnike in višino prejetih sredstev;
- zaključno poročilo ali povzetek o poteku in rezultatih porabljenih sredstev.

### II. Višina razpoložljivih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Maribor za leto 2020 na proračunski postavki 721000 Vzpodbujanje zaposlovanja v skupni okvirni višini do 149.800 EUR.

Glede na omejena proračunska sredstva lahko posamezni prejemnik po tem razpisu pridobi največ do 4.824 EUR. V primeru večjega števila prosilcev bodo sredstva za sofinanciranje samozaposlitve dodeljena vsem upravičencem, ki izpolnjujejo pogoje po razpisu, vendar v sorazmernem deležu glede na razpoložljiva sredstva po tem razpisu.

Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme prejemnik uporabiti izključno za realizacijo samozaposlitve oziroma za stroške, povezane z izvajanjem dejavnosti.

V kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerezporadijo na ostale proračunske postavke.

### III. Splošne določbe in kumulacija *de minimis* Uredbe Komisije (EU) ŠT. 1407/2013

Pomoči po pravilu *de minimis* so pomoči, ki zaradi svoje višine ne izkrivljajo ali ogrožajo konkurence in ne predstavljajo državne pomoči, kot to opredeljuje Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (OJ L 352, 24. 12. 2013).

Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države ter davčni dolžniki.

Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 10/15 – UPB8) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Pomoči *de minimis* se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec pisno izjavi, da za isti namen ni prejel sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev je iz teh virov že pridobil.

Pri dodeljevanju pomoči po pravilu *de minimis* se upošteva kumulacija pomoči:

- Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 360/2012.
- Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oz. 100.000 EUR).

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

#### **IV. Upravičenci – prejemniki pomoči in pogoji za kandidiranje na javnem razpisu**

Upravičenci do pomoči so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost samostojnih podjetnikov posameznikov in samostojnih podjetnic posameznic na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine.

Na javni razpis se lahko prijavijo fizične osebe, ki so pred samozaposlitvijo bile prijavljene na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju: Zavod) kot brezposelne osebe neposredno pred uresničitvijo samozaposlitve neprekinjeno vsaj 30 dni. Termin »prijava pri Zavodu pred samozaposlitvijo« pomeni, da se samozaposlitev realizira neposredno iz Zavoda brez vsake prekinitve med odjavo registrirano brezposelne osebe pri Zavodu in registracijo dejavnosti (npr.: odjava na Zavodu dne 1. 9. 2020, registracija dejavnosti na AJ PES-u dne 2. 9. 2020).

Poleg navedenega morajo izpolnjevati še naslednje:

- stalno prebivališče na območju Mestne občine Maribor;
- registracija katerekoli dejavnosti samostojnega podjetnika, razen na področjih kmetijstva (primarne kmetijske proizvodnje), ribištva, ribogojstva ali premogovništva (zaradi pravil o pomoči de minimis, po katerih se dodeljuje subvencija), na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, v obdobju od 14. septembra 2019 do 11. septembra 2020;
- poslovni sedež in dejavnost morata biti na območju Mestne občine Maribor;
- dejavnost mora pomeniti edini in glavni poklic, kar pomeni prijavo v obvezno pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za polni delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden (zavarovalna podlaga: 005);
- plačane obvezne davke in prispevke (potrdilo FURS-a);
- vsaka sofinancirana samozaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev od prejema sredstev. V kolikor bo prejemnik samozaposlitev prekinil pred iztekom 12-ih mesecev, je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva, vključno z zakonsko zamudnimi obrestmi;
- prijavitelj ne sme biti v preteklih petih letih prejemnik sredstev za namen samozaposlitve iz proračuna Mestne občine Maribor in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Območne službe Maribor za program samozaposlitev;
- prijavitelj se lahko prijavi samo na enega od javnih razpisov Mestne občine Maribor za dodelitev sredstev v letu 2020 po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje 2015 - 2020 (MUV, št. 12/2015 in 9/2017), ki jih izvaja Sektor za gospodarstvo v Uradu za gospodarske dejavnosti. V kolikor se bo prijavitelj prijavil na več javnih razpisov Mestne občine Maribor v letu 2020 po zgoraj citiranem pravilniku, bo upoštevana in obravnavana prijava, ki jo bo sprejemna pisarna Mestne občine Maribor prvo evidentirala, ostale pa bodo zavrjene.

Za sodelovanje na javnem razpisu mora prijavitelj predložiti prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo na sedežu Mestne občine Maribor v predpisanem roku. Ročno izpolnjeni obrazci se zaradi čitljivosti izpolnjujejo z velikimi tiskanimi črkami.

Mestna občina Maribor bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (OJ L 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »de minimis« pomoči ter bo o dodelitvi poročala tudi Ministrstvu za finance.

## V. Vsebina prijave

Prijava je popolna, če vsebuje naslednje zahtevane dokumente, ki morajo biti zloženi po naslednjem vrstnem redu:

1. izpolnjen **obrazec 01**;
2. izpolnjen **obrazec 02**;
3. izpolnjen **obrazec 03**;
4. **potrdilo** Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje o časovnem obdobju prijave pri Zavodu (od kdaj do kdaj je bila oseba prijavljena pri Zavodu) - potrdilo pridobite ob odjavi kot brezposelna oseba pri Zavodu;
5. **potrdilo** Upravne enote o stalnem prebivališču (ne sme biti starejše kot 30 dni);
6. **potrdilo** FURS-a o plačanih davkih in prispevkih (ne sme biti starejše kot 30 dni);
7. **dokazilo** o obstoju podjetnika: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, izdan s strani AJPES-a, ki ne sme biti starejši kot 30 dni;
8. **fotokopijo obrazca M-1** »Prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja zavarovanje« iz katerega je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas, z zavarovalno podlago 005;
9. **samozaposlitveni načrt**, ki mora biti v celoti izpolnjen in podpisan;
10. podpisan in na vsaki strani parafiran **vzorec pogodbe** (s podpisom in parafami potrjujete, da ste seznanjeni z vsebino predlagane pogodbe);
11. **obrazec 04** za kuverto (prijavitelj vpiše čitljivo s tiskanimi črkami svoje podatke, polni naziv podjetnika in poslovni naslov) ter ga nalepi na kuverto.

## VI. Končno poročilo

Prijavitelji, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, podpisali pogodbo in prejeli nepovratna sredstva, bodo morali po poteku dvanajstih mesecev od dneva nakazila sredstev oziroma najkasneje do 31. 12. 2021 predložiti končno poročilo, v katerem bodo poročali o porabi sredstev ter o uspešnosti realizacije samozaposlitve.

Ob obrazcu končnega poročila, ki ga prejemnik prejme ob podpisu pogodbe, je potrebno predložiti tudi dokazilo o obstoju samostojnega podjetnika: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, izdan s strani AJPES-a, ki ne sme biti starejši kot 30 dni.

Rok za oddajo končnega poročila je 31. 12. 2021. Poročilo pošljite na naslov: Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo, Ulica heroja Staneta 1, 2000 MARIBOR, s pripisom na levi strani »KONČNO POROČILO – SAMOZAPOSILITEV 2020«.

V kolikor do navedenega roka ne bomo prejeli končnega poročila, bo to pomenilo neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in bomo zahtevali vrnitev dodeljenih sredstev, vključno s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Prejemnik bo dolžan sredstva vrniti v proračun Mestne občine Maribor v roku 8 dni od vročitve zahtevka za povrnitev sredstev. Tak prejemnik ne more več pridobiti sredstev na podlagi pravilnika.

## VII. Rok in način predložitve prijave

Razpis je odprt do vključno **petka, 11. 9. 2020.**

Prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo (vsebina mora biti urejena po zaporedju od številke 1 do številke 10) je potrebno v zaprti kuverti osebno dostaviti ali poslati priporočeno po pošti. Na kuverti mora biti obvezno nalepljen obrazec 04 za kuverto z vpisanimi podatki (polni naziv podjetnika in poslovni naslov pošiljatelja izpolnite čitljivo z velikimi tiskanimi črkami).

Nepravilno izpolnjene (ni vpisan pošiljatelj ali na kuverti ni nalepljen obrazec 04) in označene prijave bodo s sklepom zavržene. Mestna občina Maribor ne nosi odgovornosti za predčasno odprtje prijave, v kolikor je kuverta nepravilno izpolnjena.

Pravočasno prispela prijava je tista, ki je osebno oddana na sedežu Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, v sprejemni pisarni številka 14, pritličje, do vključno 11. 9. 2020 do 13. ure oziroma poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 11. 9. 2020. Prijave, ki bodo oddane po navedenem roku, se kot prepozne s sklepom komisije zavržejo.

### **VIII. Odpiranje in obravnava prijav**

Prijave bo odpirala in obravnavala strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan Mestne občine Maribor. Odpiranje prijav in ocenjevanje izpolnjevanja razpisnih pogojev bo najkasneje do 1.10. 2020 in ne bo javno.

Za formalno popolno prijavo se šteje prijava z vsemi zahtevanimi dokazili, vložena v zaprto in pravilno označeno pisemsko ovojnico, poslana po pošti ali osebno oddana v sprejemno pisarno. V kolikor bo prijava nepopolna oziroma nerazumljiva, bo komisija v roku 8 dni po odpiranju vlog prijavitelje pozvala k dopolnitvi vlog, rok za dopolnitev vloge je 5 dni. V primeru poziva na dopolnitev vloge, se dopolnitev označi z: »NE ODPIRAJ – dopolnitev vloge za SAMOZAPOSLITEV«. Na hrbtni strani morata biti napisana polni naziv podjetnika in poslovni naslov.

Ocenjevale se bodo samo pravočasno dopolnjene prijave in sicer, da je bila prijava zadnji dan roka oddaje poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom ali osebno oddana v sprejemni pisarni številka 14, pritličje Mestne občine Maribor. Nepopolne prijave in prijave, ki jih prijavitelji v roku ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo oblikovala predlog o dodelitvi sredstev za vse prijave in ga posredovala v potrditev županu oziroma po njegovem pooblastilu direktorju mestne uprave. Sklepi o odobritvi dodelitve finančnih sredstev bodo upravičencem do sredstev posredovani najkasneje do 20. 11. 2020. Na sklep je v roku 8 dni od njegovega prejema možna pritožba pri županu Mestne občine Maribor. Odločitev župana je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z ostalimi upravičenci do sredstev.

Po prejetju sklepa o odobritvi sredstev bo z vsakim upravičencem do sredstev sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in drugih medsebojnih obveznostih in pravicah. Če se v roku 8 dni upravičenec ne oglasi na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev. Nakazilo sredstev se izvrši na račun upravičenca 30. dan od dneva veljavnosti pogodbe. Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko v času uradnih ur zainteresirani dvignejo na Mestni občini Maribor, Ulica heroja Staneta 1, v sprejemni pisarni številka 14, pritličje.

Objavljena je tudi na spletni strani Mestne občine Maribor, [www.maribor.si](http://www.maribor.si), rubrika »Javni razpisi«. Za dodatne informacije lahko pokličete pristojni urad, tel. 02 22 01 411 ali pišete na elektronski naslov [gp.mom@maribor.si](mailto:gp.mom@maribor.si) z navedbo »razpis za samozaposlitev«.

### **IX. Izjava o zaupnosti dokumentacije**

Dokumentacija, ki bo prispela na razpis, je zaupne narave in bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve in le v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Podatki bodo varovani v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo).

Občina bo v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16) objavila seznam prejemnikov, ki so prejeli nepovratna sredstva na spletni strani Mestne občine Maribor. Občina bo podatke o prejemnikih hranila in jih uporabljala za statistične namene.