



## MESTNA OBČINA MARIBOR

Mestna občina Maribor na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08 – Zzavar-E, 40/12-ZUJF) in Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 21/19 in 1/21) objavlja javni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta

### »NOTRANJI REVIZOR PODSEKRETAR« v Skupni notranjerevizijski službi v Skupni občinski upravi Maribor

Kandidati, ki se bodo prijavi na javni natečaj, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja),
- najmanj šest let delovnih izkušenj z *zahtevano stopnjo izobrazbe*,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen izpit za državnega notranjega revizorja,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- znanje uradnega jezika,
- da niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da niso bili obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper njih ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovno področje:

- dolgoročno načrtovanje revizij,
- letno načrtovanje revizij,
- določitev revizijskih tehnik in metod vzorčenja,
- določanje revizijskih ciljev,
- preizkušanje, preiskovanje in vrednotenje podatkov in informacij s področja notranjih kontrol pri posameznih revizijah,
- izdelava in zbiranje revizijskega gradiva pri posameznih revizijah,
- pregledi in odobritve predlogov revizijskih poročil in priporočil za izboljšanje notranjih kontrol,
- sodelovanje pri razčiščevalnih sestankih z vodstvom revidirane enote,
- izdelava dokončnih revizijskih poročil in priporočil vodstvu,
- spremljanje izvajanja revizijskih priporočil,
- izdelovanje letnih poročil za urad za nadzor proračuna,
- sodelovanje pri pripravi plana izobraževanja za notranje revizorje,
- sodelovanje z uradom za nadzor proračuna in računskim sodiščem,
- zagotavljanje kakovosti dela notranjih revizorjev.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva *ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe*, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je *javni uslužbenec* pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva *za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi*. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, če ima kandidat visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnjo), specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) ter za eno leto v primeru, ko ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V kolikor le-tega ne bo imel, ga bo moral v skladu z 89. členom Zakona o javnih uslužbencih, opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Izpit za državnega notranjega revizorja mora imeti kandidat opravljen do izteka roka za prijavo.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu »notranji revizor podsekretar« v Skupni notranjerevizijski službi v Skupni občinski upravi Maribor opravljal v nazivu podsekretar. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas in s polnim delovnim časom, s štiri-mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Skupne občinske uprave Maribor, Ulica heroja Tomšiča 2, v Mariboru, oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer skupna občinska uprava opravlja svoje naloge.

Izpolnjevanje pogojev kandidat dokazuje s predložitvijo podpisane pisne izjave.

Prijava kandidata mora vsebovati:

- **izpolnjen obrazec: Vloga za zaposlitev**, ki je priloga javnega natečaja, iz katerega mora biti razvidno:
1. izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe, kjer mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
  2. izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; kandidat navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, z *navedbo stopnje zahtevnosti tega dela*,
  3. izjava kandidata o ne/opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv,
  4. izjava kandidata o opravljenem izpitu za državnega notranjega revizorja,
  5. izjava kandidata, da:
    - je državljan Republike Slovenije,
    - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
    - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
  6. izjava kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Mestni občini Maribor pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z **označbo**: »javni natečaj: »notranji revizor podsekretar« v Skupni notranjerevizijski službi v Skupni občinski upravi Maribor«, **na naslov**: Mestna občina Maribor, Sekretariat za splošne zadeve, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor in sicer v roku **8 dni** po objavi na spletni strani Mestne občine Maribor in na Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **gp.mom@maribor.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem natečajnem postopku bo objavljeno na spletni strani [www.maribor.si](http://www.maribor.si).

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Nina Hernah Kajbič (tel.: 02 2201 340).

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 1100-3/2021

Datum: 3. 2. 2021



Aleksander Saša ARSENOVIČ  
ŽUPAN