

**MESTNA OBČINA MARIBOR**

**ŽUPAN**

Ulica heroja Staneta 1, Maribor

Na podlagi 20. člena Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/2014 in 11/2016), Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor,

v sodelovanju z Zvezo prijateljev Mladine Maribor, Razlagova ulica 16, 2000 Maribor,

o b j a v l j a

## **JAVNI NATEČAJ**

### **za program »Mladi za napredek Maribora 2022« – 39. srečanje**

#### **I. PREDMET JAVNEGA NATEČAJA**

Predmet javnega natečaja za program Mladi za napredek Maribora 2022 je prijava in izbor najboljših **raziskovalnih nalog in inovacijskih predlogov**, ki jih izdelujejo učenci in dijaki, vključeni v osnovne šole, srednje šole, domove za učence ter dijaške domove s sedežem v Mestni občini Maribor. Prijava oziroma oddaja izvirnih raziskovalnih nalog in inovacijskih predlogov sta **dve samostojno obravnavani področji natečaja**.

#### **II. POGOJI ZA SODELOVANJE OZ. PRIJAVO NA JAVNI NATEČAJ**

Na javnem natečaju kot avtorji izvirnih raziskovalnih nalog in inovacijskih predlogov (v nadaljevanju: raziskovalnih nalog) sodelujejo **učenci od 7. do 9. razreda osnovnih šol, dijaki vseh programov srednjih šol in domov za učence in dijake, ki imajo sedež v Mestni občini Maribor** (v nadaljevanju: avtorji).

Avtorjem pri pripravi raziskovalnih nalog in inovacijskih predlogov svetujejo **mentorji – strokovni delavci šole ali zunanji strokovnjaki**.

Raziskovalne naloge lahko na javni natečaj prijavijo osnovne šole, srednje šole in domovi za učence in dijake, v katerih imajo avtorji status učenca ali dijaka. Če so avtorji raziskovalne naloge učenci oz. dijaki različnih šol, le-te na javni natečaj lahko prijavijo samo ena šola.

Prijavljene in oddane so lahko **izvirne** raziskovalne naloge na raziskovalnih področjih, ki so opredeljena v tem natečaju. Seznam raziskovalnih področij za osnovne in srednje šole sta v prilogi natečaja (priloga 1A in 1B). Raziskovalne naloge lahko posegajo na eno raziskovalno področje, razen na interdisciplinarnem področju, na katerem osnovnošolske raziskovalne naloge lahko posegajo največ na dve, srednješolske raziskovalne naloge pa največ na tri raziskovalna področja, vendar z upoštevanjem medsebojnega prepletanja/vpliva področij.

Na natečaj so lahko prijavljene le raziskovalne naloge, pri katerih sodelujejo največ **trije avtorji in največ trije mentorji, pri čemer mora en mentor raziskovalne naloge izvajati pedagoško ali strokovno dejavnost na šoli ali domu za učence ali dijake, ki je prijavitelj naloge**.

**Šole so dolžne izvesti javno šolsko predstavitev** vseh na šoli izdelanih raziskovalnih nalog. Šolska predstavitev mora biti izvedena pred javnimi predstavitvami raziskovalnih nalog. Rok za oddajo poročila o šolskih predstavitvah je **7. MAREC 2022**.

**S prijavo in oddajo raziskovalnih nalog avtorji, mentorji in šole soglašajo z javno objavo rezultatov natečaja in ocenjenih ter uvrščenih raziskovalnih nalog ter uporabo vseh podatkov iz prijave za izvajanje programa Mladi za napredek Maribora 2022.**

### III. NAVODILA ZA PRIPRAVO RAZISKOVALNIH NALOG

**Naslov, temo in raziskovalno področje raziskovalne naloge izbere šola oz. avtorji in mentorji, ki bodo raziskovalno nalogo izdelovali.**

Pri pripravi raziskovalnih nalog je potrebno upoštevati načelo izvirnosti, izdelane morajo biti v skladu z uveljavljenimi standardi na posameznih področjih raziskovalnega dela in **navodili za pripravo raziskovalnih nalog**, ki bodo objavljena na spletni strani do roka za prijavo nalog.

### IV. ROK IN NAČIN ODDAJE PRIJAV RAZISKOVALNIH NALOG

Za posamezno osnovno šolo, srednjo šolo, dom za učence ali dijake **vodi postopek oddaje prijav raziskovalnih nalog šolski koordinator.**

Oddajo prijav raziskovalnih nalog **šole in domovi opravijo z elektronsko prijavnico**, ki bo objavljena na spletnih straneh Zveze prijateljev mladine Maribor ([www.zpm-mb.si](http://www.zpm-mb.si)). Ob prijavi šole in domovi pošljejo tudi seznam vseh prijavljenih raziskovalnih nalog z žigom šole oz. doma ter podpisom ravnatelja in koordinatorja.

Rok za prijavo raziskovalnih nalog je **12. OKTOBER 2021**. Vsa navodila v zvezi z elektronsko prijavo in gesla bodo šole in domovi prejeli do **30. septembra 2021**.

Pravilnost prijavnice glede na natečaj se ne preverja, za pravilnost prijavnice in oddanih raziskovalnih nalog je odgovorna šola oz. dom za učence in dijake.

### V. ROK IN NAČIN ODDAJE RAZISKOVALNIH NALOG NA JAVNI NATEČAJ

Za posamezno osnovno šolo, srednjo šolo, dom za učence ali dijake **vodi postopek oddaje raziskovalnih nalog šolski koordinator.**

**ROK ZA ODDAJO RAZISKOVALNIH NALOG je 15. FEBRUAR 2022.** Prijava je popolna in pravočasna, če je raziskovalna naloga oddana in prijavljena v predpisanem roku in vsebuje vse zahtevane podatke in spremljajoča gradiva.

**Raziskovalne naloge** je potrebno oddati **v enem tiskanem izvodu, razen na interdisciplinarnem področju**, na katerem je potrebno oddati raziskovalno nalogo v toliko izvodih, na kolikor raziskovalnih področij posega.

Vse raziskovalne naloge in seznam vseh raziskovalnih nalog (z žigom šole oz. doma in podpisom ravnatelja) **je potrebno oddati osebno ali poslati po pošti, v enem paketu, do 15. FEBRUARJA 2022, na naslov Zveza prijateljev mladine Maribor, Razlagova 16, 2000 Maribor, s pripisom na paketu »NE ODPIRAJ – Raziskovalne naloge za natečaj Mladi za napredek Maribora 2022«.** Raziskovalne naloge, ki bodo prispele po tem roku in ne bodo opremljene ali posredovane v skladu z natečajem, bodo zavržene.

**En izvod raziskovalne naloge je potrebno oddati v elektronski obliki.** Obvezna navodila za pripravo nalog v e-obliki so priložena natečajni dokumentaciji (priloga 3). Raziskovalne naloge pošljite na e-naslov [raziskovalci@zpm-mb.si](mailto:raziskovalci@zpm-mb.si). Rok za oddajo raziskovalnih nalog v e-obliki je **15. FEBRUAR 2022**. Izvod raziskovalne naloge v elektronski obliki mora biti identičen izvodu raziskovalne naloge v tiskani obliki.

**Oddajo raziskovalnih nalog je potrebno potrditi s pomočjo elektronske prijavnice.** Z njo se potrdijo povzetki raziskovalnih nalog z osnovnimi podatki o raziskovalnih nalogah. Natančna navodila in rok za posredovanje povzetkov bodo vsem šolam in domovom, ki bodo oddali prijavnice za sodelovanje v programu, posredovani v **januarju 2022**.

Postopek oddaje raziskovalne naloge obsega:

- a) oddajo raziskovalne naloge v tiskanem izvodu,
- b) oddajo raziskovalne naloge v elektronskem izvodu in
- c) potrditev prijave s pomočjo elektronske prijavnice.

Šole lahko oddajo praviloma do 3 raziskovalne naloge in do 3 inovacijske predloge na posameznem raziskovalnem področju.

## VI. OCENJEVANJE RAZISKOVALNIH NALOG

Ocenjevanje raziskovalnih nalog izvajajo ocenjevalne komisije, imenovane za posamezna strokovna področja, v dveh fazah:

- ocenjevanje pisnega dela raziskovalne naloge in
- ocenjevanje javne predstavitve raziskovalne naloge.

Pri raziskovalnih nalogah ocenjevalne komisije ocenjujejo (merila za ocenjevanje):

- izvirnost,
- samostojnost pri oblikovanju raziskovalne naloge,
- raziskovalni pristop,
- metode dela in rezultate,
- sistematičnost in smiselnost podanega gradiva ter
- splošno znanje.

**Kriteriji za ocenitev pisne raziskovalne naloge:**

- **kakovost izbire problema:** izvirna izbira in jasna opredelitev problema ter ustrezna težavnost, ustrezna izbira raziskovalnega področja (0–10 točk);
- **kakovost obdelave problema:** izvirnost in ustrezna težavnost obdelave, popolnost rešitve, predvidena možna korist – inovacijski predlog, predvideno novo spoznanje – raziskovalna naloga (0–20 točk);
- **kakovost podajanja rešitve:** utemeljevanje sklepov, ustrezna stopnja kritičnosti, nova vprašanja (0–20 točk);
- **metodologija:** ustrezen izbor metodologije, doslednost pri zbiranju, obdelavi in uporabi podatkov, kakovost hipotez (0–10 točk);
- **uporaba literature:** smiseln obseg in uporaba literature, pravilno in dosledno citiranje (0–10 točk);
- **urejenost naloge:** skrbno in pregledno urejena, natančna in dosledna dokumentacija (0–10 točk);
- **jezik:** slog, jezikovna pravilnost (0–10 točk);
- **stopnja osredotočenosti na izbrano stroko (enopodročna)/stopnja prepletanja strok (interdisciplinarna):** (0–10 točk);
- **upoštevanje družbene odgovornosti:** spoznana skrbnost do ljudi in narave (0–10 točk);
- **nadomestni kriterij** (lahko nadomesti enega od zgoraj navedenih kriterijev, pri čemer se upoštevajo točke nadomeščenega kriterija).

Pri ocenjevanju pisnega dela raziskovalnih nalog se upošteva načelo anonimnosti avtorjev in prijaviteljev.

**Kriteriji za ocenitev predstavitve – zagovora raziskovalne naloge:**

- **struktura, vsebina, predstavitev:** jasna predstavitev dela, racionalno izrabiljen čas, celovitost in izvirnost vizualne predstavitve raziskovalne naloge; plakat, izdelek, projekcija (0–10 točk);
- **komunikativnost:** predstavitev brez branja; teksti samo za oporo, nazorna, bogata, domiselna in suverena razprava (0–10 točk);
- **jezik:** jasno izražanje, uporaba ustrezne terminologije (0–10 točk);
- **znanje:** poznavanje širšega področja (0–10 točk);
- **obvladovanje snovi:** avtor obvlada podrobnosti v zvezi z nalogo (0–10 točk);
- **stopnja osredotočenosti na izbrano stroko (enopodročna)/stopnja prepletanja strok (interdisciplinarna):** (0–10 točk);
- **nadomestni kriterij** (lahko nadomesti enega od zgoraj navedenih kriterijev, pri čemer se upoštevajo točke nadomeščenega kriterija).

V roku oddane raziskovalne naloge ocenjevalne komisije pregledajo, potrdijo in ocenijo.



Ocenjevalna komisija **lahko pisni del raziskovalne naloge zavrne s pisno obrazložitvijo**. Raziskovalna naloga oziroma inovacijski predlog se zavrne:

- če ocenjevalna komisija ugotovi, da raziskovalna naloga po vsebini, kakovosti, obliki, področju raziskovanja ali drugih kriterijih ne ustreza natečajnim pogojem;
- če ni izdelana/izdelan v skladu z zahtevami javnega natečaja (ne vsebuje vseh predpisanih sestavin) ali je kako drugače neustrezna;
- če se bistveni podatki iz elektronske prijave ne ujemajo s podatki, ki so zapisani v raziskovalni nalogi;
- če raziskovalna naloga ni izvirno delo avtorja;
- če ni upoštevano načelo anonimnosti.

Zavrnjene raziskovalne naloge se ne vključijo v drugi del ocenjevanja – javne predstavitve raziskovalnih nalog.

## VII. OBDOBJE IN NAČIN IZVAJANJA PREDSTAVITEV TER ZAGOVOROV RAZISKOVALNIH NALOG

Avtorji raziskovalnih nalog morajo svoje delo predstaviti na **javni predstavitvi** vseh v natečaj vključenih raziskovalnih nalog, ki bodo potekale v času med **8. in 19. MARCEM 2022**.

Predstavitve posamezne raziskovalne naloge je časovno omejena na največ 15 minut (predstavitve do 10 minut in razprava do 5 minut).

**Raziskovalne naloge naj bodo predstavljene tudi vizualno** (plakati, izdelki, projekcija), kar je tudi **predmet ocenjevanja**. Izdelki in gradiva za vizualno predstavitve morajo biti opremljeni z osnovnimi podatki: naslov raziskovalne naloge, področje raziskovanja, avtor, mentor, šola oz. dom. **Plakate ali druge izdelke za vizualno predstavitve raziskovalne naloge avtorji prinesejo na predstavitve raziskovalne naloge.**

Po zaključku predstavitve ocenjevalne komisije določijo razvrstitev raziskovalnih nalog glede na dosežene ocene pisnih izdelkov in predstavitve ter uskladijo razvrstitev in nagrade na nivoju celotnega natečaja. Avtorji raziskovalnih nalog brez opravljene javne predstavitve ostanejo brez uvrstitve na natečaju.

## VIII. JAVNA OBJAVA REZULTATOV RAZISKOVALNIH NALOG, PRIZNANJA IN NAGRADE

Rezultati raziskovalnih nalog se objavijo javno na zaključni prireditvi, ki bo predvidoma **APRILA 2022**, v posebni publikaciji in na spletnih straneh Zveze prijateljev mladine Maribor ([www.zpm-mb.si](http://www.zpm-mb.si)) in na spletnih straneh Mestne občine Maribor ([www.maribor.si](http://www.maribor.si)).

Vse ocenjene raziskovalne naloge, oddane v skladu z navodili za pripravo nalog v e-obliki, bodo po zaključni prireditvi objavljene na spletnih straneh Zveze prijateljev mladine Maribor ([www.zpm-mb.si](http://www.zpm-mb.si)).

Priznanja in nagrade se podelijo na zaključni prireditvi. Avtor, mentor in šola so lahko za raziskovalno nalogo nagrajeni z:

- bronastim, srebrnim ali zlatim priznanjem,
- z materialno nagrado,
- nagradnim izletom.

## IX. INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM NATEČAJEM

Vse informacije, obvestila in navodila v zvezi z izvajanjem programa Mladi za napredek Maribora 2022 bodo vsem šolam in domovom, ki bodo oddali prijavnice za sodelovanje v programu, posredovane tekom izvajanja programa.

Dodatne informacije v zvezi z natečajem so vam na voljo na naslovu Zveza prijateljev mladine Maribor, Razlagova ulica 16, 2000 Maribor. Kontaktna oseba: Urša Žiger, telefon 02 229 69 15, e-pošta [ursa@zpm-mb.si](mailto:ursa@zpm-mb.si).

## X. OBJAVA JAVNEGA NATEČAJA

Natečaj je v celoti objavljen na spletnih straneh Mestne občine Maribor ([www.maribor.si](http://www.maribor.si)) in Zveze prijateljev Mladine Maribor ([www.zpm-mb.si](http://www.zpm-mb.si)) ter dosegljiv na Zvezi prijateljev mladine Maribor, Razlagova ulica 16, Maribor, soba 2.4.

Za izvedbo natečaja (oddajo in odpiranje raziskovalnih nalog, dopolnitev nepopolnih raziskovalnih nalog, pritožbeni postopek v primerih zavrženja ali zavrnitve raziskovalnih nalog oziroma zoper ocene raziskovalnih nalog ter drugo) se uporabljajo določbe Pravilnika o izvajanju programov za spodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/2014 in 11/2016).

Natečaj »Mladi za napredek Maribora« financira Mestna občina Maribor. Zveza prijateljev mladine Maribor natečaj izvaja v sodelovanju s Strokovno komisijo za izbor, usklajevanje in vrednotenje programov za mlade in Organizacijskim odborom ter ocenjevalnimi komisijami natečaja »Mladi za napredek Maribora«.

Natečajno dokumentacijo sestavljajo:

- Javni natečaj za program »Mladi za napredek Maribora 2022« – 39. srečanje (JN-MNM 2022-1)
- Seznam raziskovalnih področij – osnovne šole (priloga 1A), (JN-MNM 2022-2)
- Seznam raziskovalnih področij – srednje šole (priloga 1B), (JN-MNM 2022-3)
- Vzorec naslovnice (priloga 2), (JN-MNM 2022-4)
- Navodila za oddajo nalog v elektronski obliki (priloga 3), (JN-MNM 2022-5)



Številka: 4102-816/2021-1

Datum: 21. 6. 2021

ŽUPAN MESTNE OBČINE MARIBOR  
Aleksander Saša ARSENOVIČ



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a vertical list of initials and a signature at the bottom.