



Mestna četrt Studenci
Šarhova ulica 53a, 2000 Maribor
tel. št.: +386.2.2201-886, e-pošta:
mc.studenci@maribor.si

Številka:0130-270/2021-2

Datum: 17.12.2021



SVET MESTNE ČETRTEI STUDENCI

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI STUDENCI**

NASLOV GRADIVA: **1.) Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti**

GRADIVO PRIPRAVILA: Andreja Popović, referentka MČ Studenci
Janez Šauperl, Predsednik Sveta

GRADIVO PREDLAGA: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

POROČEVALEC: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

PREDLOG SKLEPA: **Predsednik pozdravi prisotne in ugotovi, da je na seji prisotnih _ članov sveta, da se je za sejo opravičil _ in je seja sklepčna.**

ZADEVA:	PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI STUDENCI
NASLOV GRADIVA:	2.) Obravnava in sprejem dnevnega reda
GRADIVO PRIPRAVILA:	Andreja Popović, referentka MČ Studenci Janez Šauperl, Predsednik Sveta
GRADIVO PREDLAGA:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
POROČEVALEC:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
PREDLOG SKLEPA:	Člani sveta se strinjajo z dnevnim redom, ki ga je pripravil g. Šauperl in ga sprejmejo.

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA
MESTNE ČETRTEI STUDENCI**

NASLOV GRADIVA: **3.) Potrditev zapisnika 8.redne seje in 9.redne seje**

GRADIVO PRIPRAVILA: Andreja Popović, referentka MČ Studenci
Janez Šauperl, Predsednik Sveta

GRADIVO PREDLAGA: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

POROČEVALEC: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

PREDLOG SKLEPA: **Člani sveta potrdijo zapisnik 8.redne seje ter zapisnik
9.redne seje in izvedbo sklepov 9. redne seje Sveta.**

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA
MESTNE ČETRTEI STUDENCI**

NASLOV GRADIVA: **4.) Poročilo o delu med sejama ter finančna poraba**

GRADIVO PRIPRAVILA: Andreja Popović, referentka MČ Studenci
Janez Šauperl, Predsednik Sveta

GRADIVO PREDLAGA: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

POROČEVALEC: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

PREDLOG SKLEPA: **Predsednik Sveta seznanil prisotne svetnike z delom med
sejama s pismenim poročilom, enako s porabo finančnih
sredstev iz dogovorjene kvote med sejama.**

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA
MESTNE ČETRTEI STUDENCI**

NASLOV GRADIVA: **5.) Sklenitev dogovora z uporabniki prostora na Erjavčevi**

GRADIVO PRIPRAVILA: Andreja Popović, referentka MČ Studenci
Janez Šauperl, Predsednik Sveta

GRADIVO PREDLAGA: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

POROČEVALEC: Janez Šauperl, Predsednik Sveta

PREDLOG SKLEPA: **Svet se seznanil z uporabniki prostora na Erjavčevi,
sklenejo se dogovori s vsakim uporabnikom posebej.**

ZADEVA:	PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI STUDENCI
NASLOV GRADIVA:	6.) Sprejem programa dela MČ Studenci
GRADIVO PRIPRAVILA:	Andreja Popović, referentka MČ Studenci Janez Šauperl, Predsednik Sveta
GRADIVO PREDLAGA:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
POROČEVALEC:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Studenci se seznani s programom dela Mestne četrti Studenci in ga sprejme.

ZADEVA:	PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI SVETA MESTNE ČETRTEI STUDENCI
NASLOV GRADIVA:	7.) Vprašanja in pobude (predstavitev ponudnikov za tisk glasila)
GRADIVO PRIPRAVILA:	Andreja Popović, referentka MČ Studenci Janez Šauperl, Predsednik Sveta
GRADIVO PREDLAGA:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
POROČEVALEC:	Janez Šauperl, Predsednik Sveta
PREDLOG SKLEPA:	Svet MČ Studenci se seznani s ponudniki za tisk glasila