

MESTNA OBČINA MARIBOR

»oddelek«

Ul. heroja Staneta 1, 2000 MARIBOR

Številka: »številka«

Datum: »datum«

**POVABILO K ODDAJI PONUDB**

Ponudnik: .....

Predmet javnega naročila: .....

\*Orientacijska vrednost naročila: .....

Rok izvedbe javnega naročila: ..... od podpisa pogodbe.

Rok plačila znaša: ..... dni od prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga oz. izvedbi del.

**Vabimo vas, da na predloženih obrazcih podate ponudbo za javno naročilo, ki ga bo naročnik izvedel v skladu z Navodilom za oddajo javnih naročil male vrednosti št. .... z dne .....**

**NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE:**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, cene morajo biti izražene v slovenskih tolarjih.

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu :

- Ponudba (OBR-B)
- Predračun (OBR-C oz. OBRC-C1)
- Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-D)
- Vzorec pogodbe.
- Drugo zahtevano dokumentacijo katere predložitev se zahteva po razpisni dokumentaciji.

Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje.

Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Predračun mora biti veljaven do: .....

Naročnik si pridržuje pravico do poprave računskih napak v ponudbi.



Izjavo o izpolnjevanju pogojev ponudnik izpolni tako, da obkroži DA ali NE pri posameznem pogoju.

Druga določila so vsebovana v vzorcu pogodbe, ki ga ponudnik izpolni, parafira in podpiše.

Dopustnost alternativnih ponudb: ..... Dopustnost partnerjev/podizvajalcev: .....

Ponudnik lahko dobi podrobne informacije o pripravi ponudbe pisno na naslovu naročnika.

**Način oddaje ponudb:**

Pisno na naslov: MESTNA OBČINA MARIBOR, .....,  
2000 MARIBOR oz. v vložišče naročnika, soba št. ....  
v zaprti kuverti z oznako "ne odpiraj - ponudba" in z navedbo  
predmeta javnega naročila ».....«.  
Na hrbtni strani kuverte mora biti naslov ponudnika

Naročnik bo upošteval le pravočasne ponudbe, ki bodo predložene naročniku do dne  
..... do ..... ure.

Odpiranje ponudb bo: ..... (nejavno/javno).

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo ceno po predračunu, ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

Predviden rok izbire je .....

Naročnik bo vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe posredoval pisno Obvestilo o oddaji javnega naročila.

**Priloge: Obrazci:**

1. Ponudba (OBR-B)
2. Predračun (OBR-C oz. OBRC-C1)
3. Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-D)
4. Vzorec pogodbe.

Posredovano:

1. naslovu s povratnico
2. spis, tu

Odredbodajalec

.....