

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00 in 10/02) je Mestni svet Mestne občine Maribor na seji, dne sprejel

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2005

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi opravlja Mestna občina Maribor.

Proračun sestavljajo splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2005 določa v naslednjih zneskih:

v tisoč SIT

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.418.573
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.241.585
70 DAVČNI PRIHODKI	12.221.660
700 Davki na dohodek in dobiček	8.250.000
703 Davki na premoženje	3.264.000
704 Domači davki na blago in storitve	707.660
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.019.925
710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	2.010.400
711 Takse in pristojbine	62.830
712 Denarne kazni	132.020
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	28.880
714 Drugi nedavčni prihodki	785.795
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.544.716
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	135.180
722 Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred.	1.409.536
73 PREJETE DONACIJE	37.896
730 Prejete donacije iz domačih virov	4.682
731 Prejete donacije iz tujine	33.214
74 TRANSFERNI PRIHODKI	582.172
740 Transferni prihodki iz drugih javnof. institucij	582.172
78 Prejeta sredstva iz Evropske unije	12.204

	782	Prej. sred. iz pror. EU za strukturno politiko	12.204
II.		SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	18.642.887
	40	TEKOČI ODHODKI	3.054.309
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.112.587
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	185.223
	402	Izdatki za blago in storitve	1.624.731
	403	Plačila domačih obresti	81.768
	409	Rezerve	50.000
	41	TEKOČI TRANSFERI	10.069.320
	410	Subvencije	358.168
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	628.928
	412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	850.775
	413	Drugi tekoči domači transferi	8.231.249
	414	Tekoči transferi v tujino	200
	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.149.292
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.149.292
	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.369.966
	431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	3.079.446
	432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	1.290.520
III.		PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-1.224.314

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

		Skupina/Podskupina kontov	
IV.		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA	3.332
		KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	
	75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	3.332
	750	Prejeta vračila danih posojil	0
	751	Prodaja kapitalskih deležev	3.332
	752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440	Dana posojila	0
	441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)	3.332

C. RAČUN FINANCIRANJA

		Skupina/Podskupina kontov	
VII.		ZADOLŽEVANJE (500)	300.400
	50	ZADOLŽEVANJE	300.400
	500	Domače zadolževanje	300.400
VIII.		ODPLAČILA DOLGA (550)	73.100
	55	ODPLAČILA DOLGA	73.100
	550	Odplačila domačega dolga	73.100
IX.		NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	227.300
X.		SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-993.681
XI.		NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.= -III.)	1.224.314
XII.		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	993.681

XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU TEKOČEGA LETA (X.+XII.)

0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke te pa na podskupine kontov.

Viri sredstev za financiranje načrtovanih odhodkov in drugih izdatkov so:

- načrtovani prihodki in drugi prejemki za leto 2005,
- v leto 2005 preneseno stanje namenskih prejemkov na računu proračuna na dan 31.12. 2004 v višini 993,7 mio SIT,
- v leto 2005 preneseno stanje na računih KS in MČ na dan 31.12.2004 v skupni višini 68,5 mio SIT

Za kritje presežkov izdatkov nad prejemki se občina za proračunsko leto 2005 lahko zadolži do višine 300,4 mio SIT.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi in navodili, ki jih izda župan.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblašene osebe.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, prihodki od prodaje in zamenjave stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prihodki: turistična taksa, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki ožjih delov občine, prihodki od koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, komunalni prispevek, odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda, prihodki iz naslova turistične in druge obvestilne signalizacije, priključne takse.

Namenski prejemek v računu finančnih terjatev in naložb je kupnina od prodaje kapitalskih naložb in se uporabi za odplačilo dolgov v računu financiranja in za nakup novega stvarnega ali finančnega premoženja.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

6.člen

Razlika med neporabljenimi namenskimi sredstvi in dejanskim ostankom namenskih sredstev na računu proračuna na dan 31.12.2004 v višini 536,2 mio SIT se razporedi na namenske odhodke v letu 2005 v višini 265,5 mio SIT in v letu 2006 v višini 270,7 mio SIT iz tekočih prilivov proračuna. Neporabljene pravice porabe namenskih sredstev na dan 31.12.2004 se prenesejo v proračun prihodnjega leta. Za znesek prenesenih pravic porabe se poveča skupni obseg izdatkov finančnega načrta in proračun. Del neporabljenih pravic porabe namenskih sredstev na dan 31.12.2004 v višini 270,7 mio SIT se prenese v proračun leta 2006 in izkaže kot črpanje sredstev tekočih prihodkov proračuna.

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci mestne uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju na katerega se izdatek nanaša.

Sredstva za plače, prispevke, druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve se proračunskim uporabnikom med proračunskim letom praviloma zagotavljajo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in upoštevanju likvidnosti proračuna.

Sredstva za sofinanciranje programov fizičnim in pravnim osebam ter sredstva za različne oblike socialnih transferov, ki niso izrecno opredeljeni s predpisi, lahko proračunski uporabniki dodeljujejo, če so zagotovljena sredstva za že prevzete obveznosti po zakonih in občinskih predpisih. Dodeljujejo se lahko na osnovi javnega razpisa, ki ga proračunski uporabniki objavijo po sprejemu proračuna.

Pri dodeljevanju sredstev iz predhodnega odstavka so proračunski uporabniki dolžni upoštevati pravilnik, ki ga sprejme mestni svet.

7.člen

Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna.

Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

8. člen

Na osnovi utemeljenih razlogov lahko pooblaščeni odredbodajalci odločajo o odstopanjih pravic porabe na analitičnih proračunskih postavkah v okviru proračunske postavke glede na sprejet finančni načrt, če so odstopanja posledica doseženih višjih ali nižjih cen v postopkih oddaje javnih naročil ali v drugih pisno utemeljenih primerih.

Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj posameznega področja proračunske porabe. Skupno povečanje ali zmanjšanje pravic porabe na posamezni proračunski postavki znotraj področja proračunske porabe ne sme presegati 10 % sredstev planiranih na proračunski postavki v sprejetem finančnem načrtu.

Župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj področij družbenih dejavnosti (0402-0407) in znotraj področij komunalnih dejavnosti (0802- 0810), pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev za posamezno področje proračunske porabe znotraj družbenih dejavnosti in posamezno področje proračunske porabe znotraj komunalnih dejavnosti, ne sme presegati 3 % sredstev planiranih v sprejetem finančnem načrtu področja.

Župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj področja mestna uprava (FNU 010101-010105). Skupno povečanje ali zmanjšanje pravic porabe na posamezni proračunski postavki ne sme presegati 10% sredstev planiranih v sprejetem finančnem načrtu.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

9. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti mestni svet.

10. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med leto izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča v mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

11. člen

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 20 mio SIT. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 6 mio SIT odloča župan na predlog direktorja Mestne uprave Mestne občine Maribor. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča mestni svet na predlog župana. Župan o uporabi proračunske rezerve poroča mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

12. člen

Pravni posli, ki jih sklene mestna četrt ali krajevna skupnost nad vrednostjo 500.000 SIT, veljajo le ob soglasju župana.

13. člen

V breme proračuna za leto 2005 se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

S pogodbami se lahko v letu 2005 prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirane pravice porabe na postavki proračuna za leto 2005.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2005, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne smejo presegati 20 % pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2005.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2005, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne smejo presegati 25 % pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2005.

Omejitve ne veljajo za prevzemanje obveznosti povezanih z zadolževanjem občine in z najemnimi pogodbami.

Ne glede na določbe 4.odstavka tega člena se lahko v letu 2005 sklene pogodba o finančnem najemu za nakup ambulanta na območju bivše TAM do višine 248,2 mio SIT bruto. Prevzeta obveznost se bo odplačevala v prihodnjih letih.

Ne glede na določbe 4.odstavka tega člena se lahko v letu 2005 sklepajo pogodbe o najemu blagovnega kredita za :

- izvedbo preboja C4 do višine 83,8 mio SIT bruto
- ureditev krožišča v naselju Dogoše do višine 47,9 mio SIT bruto
- ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše do višine 35,9 mio SIT bruto
- izvedbo vstopno izstopnih mest ob Dravi do višine 13,1 mio SIT bruto

Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo in v načrt razvojnega programa.

14. člen

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirana v proračunu, odloča župan do višine 1 mio SIT.

Župan lahko dolžniku največ do višine 20.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

O konverziji zapadlih terjatev v kapitalsko naložbo v postopkih prisilne poravnave odloča mestni svet.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se uporabljajo tudi prosta denarna namenska sredstva. Če likvidnost proračuna omogoča se prosta denarna sredstva proračuna izjemoma uporabljajo za financiranje namenskih izdatkov.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE

15. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun 2005 lahko zadolži do višine 300,4 mio SIT in sicer: za financiranje investicij v kanalizacijsko omrežje v višini 274,4 mio SIT in v višini 26 mio SIT za gradnjo stanovanj.

16. člen

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju javnih zavodov in o dajanju poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov.

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in o dajanju poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih podjetij, v delu, ki je predmet gospodarske javne službe.

5. FINANČNI NAJEM IN BLAGOVNI KREDITI

17. člen

Občina lahko za financiranje vlaganj v javno infrastrukturo prevzema dolgoročne obveznosti z rokom odplačila do 15 let, če so vlaganja nujna in je koriščenje obeh oblik financiranja smotno.

Finančni najem se po evidenčnih projektih v načrtu razvojnih programov lahko koristi za financiranje vlaganj v izgradnjo prizidka nove upravne zgradbe na Maistrovem trgu 3 v višini 1,44 mlrd SIT bruto, izgradnjo Lutkovnega gledališča v višini 1,65 mlrd SIT bruto. Po oceni bo finančni najem za obe investiciji koriščen v prvi polovici leta 2006.

Kot izdatki se v proračun vključujejo sredstva za odplačila najetih blagovnih kreditov in finančnega najema v letih zapadlosti do končnega odplačila.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2005 Navodilo izda v 5 dneh po uveljavitvi tega odloka. V navodilu se določijo postopki prevzemanja obveznosti, postopki za izplačila iz proračuna in prerazporejanje pravic porabe, postopki pri izdajanju soglasij k pogodbam, upravljanje s prejemki proračuna in postopki zadolževanja proračuna. Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2005 se uporabljajo Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2004.

19. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Maribor v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

20. člen

Odlok o proračunu MOM za leto 2005 se objavi v MUV.

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami in načrt razvojnih programov z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Mestne občine Maribor.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 40302-5/2004 0303 01

Datum: 6.4.2005

Boris SOVIČ, univ.dipl.inž.el.
ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR

OBRAZLOŽITEV ODLOKA O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2005

1. člen

Proračun občine je akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Proračun se sprejme z odlokom. Z odlokom se določijo višina proračuna, struktura proračuna, postopki izvrševanja proračuna, pooblastila županu pri izvrševanju proračuna, posebnosti upravljanja s premoženjem in obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Ta člen določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi. Proračun sam po sebi ne ustvarja pravic in obveznosti za neposrednega uporabnika, niti za fizične in pravne osebe, ampak morajo te izhajati iz področnih zakonov – materialnih predpisov.

3. člen

Mestni svet pri sprejemanju proračuna obravnava dokumente, ki jih določa 10. člen ZJF, to je splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti MOM, KS in MČ.

Načrt razvojnih programov predstavlja razvojne projekte, investicije in državne pomoči v štiriletnem obdobju.

Sestavni del proračuna so obrazložitve splošnega dela in posebnega dela ter načrta razvojnih programov, kadrovski načrt in načrt nabav in gradenj.

Kadrovski načrt opredeljujeta Zakon o javnih uslužbencih in ZJF. S kadrovskim načrtom se prikažejo sistematizirana in zasedena delovna mesta in funkcije za prihodnji dve leti. V skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa za obdobje dveh let se določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas ter predvidene zaposlitve za določen čas. S kadrovskim načrtom se določi tudi najvišje možno število pripravnikov. Načrtovanje novih zaposlitev za nedoločen in določen čas je možno, če se trajno ali začasno poveča obseg dela, povečanega obsega pa ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev.

Kadrovski načrt mora biti pripravljen tako, da je usklajen z višino v proračunu zagotovljenih sredstev.

V 30 dneh po sprejemu proračuna župan, kot pristojna oseba sprejme kadrovski načrt usklajen s proračunom.

Načrt nabav in gradenj je po 25. členu ZJF obvezen sestavni del obrazložitve FN. Zajema odhodke za nabavo, in vzdrževanje osnovnih sredstev potrebnih za normalno izvajanje nalog mestne uprave, MČ in KS. Načrt nabav in gradenj je povezan z načrtom razvojnih programov.

Obvezen dokument za sestavo proračuna je tudi program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za prihodnje leto, ki je potrebna zaradi zagotavljanja prejemkov proračuna. Ta program določa spremembe stanja občinskega premoženja v bilanci stanja, zaradi odprodaje ali zamenjave.

V proračunu občine so v skladu z ZJF in Zakonom o lokalni samoupravi zajeti vsi prihodki in drugi prejemki in vsi odhodki in drugi izdatki vseh neposrednih uporabnikov proračuna, tudi ožjih delov občine. FN MČ in KS za leto 2005 z obrazložitvami so sestavni del proračuna MOM.

V okviru proračunskih prihodkov v letu 2005 so, poleg tekočih lastnih prihodkov KS in MČ, planirana tudi neporabljen sredstva KS in MČ na dan 31.12.2004. Predlagamo, da se neporabljen sredstva iz preteklih let v skupni višini 68,5 mio SIT razporedijo na investicijske odhodke za sanacijo in izgradnjo cest ter pridobitev dokumentacije za potrebe MČ in KS. Ostanek sredstev na računih na dan 31.12.2004 je bil po MČ in KS naslednji:

▪ MČ Center	27,02 mio SIT
▪ MČ Ivan Cankar	8,26 mio SIT
▪ MČ Brezje-Dogoše-Zrkovci	1,24 mio SIT
▪ MČ Koroška vrata	3,10 mio SIT
▪ MČ Magdalena	2,55 mio SIT
▪ MČ Pobrežje	3,04 mio SIT
▪ MČ Radvanje	1,07 mio SIT
▪ MČ Tabor	2,23 mio SIT
▪ MČ Tezno	0,77 mio SIT
▪ MČ Studenci	2,18 mio SIT
▪ KS Bresternica –Gaj	2,73 mio SIT
▪ KS Kamnica	2,65 mio SIT
▪ KS Limbuš	5,68 mio SIT
▪ KS Pekre	0,96 mio SIT
▪ KS Razvanje	2,64 mio SIT
▪ KS Malečnik –Ruperče	2,40 mio SIT

Proračun tako opredeljuje financiranje neposrednih uporabnikov (Mestne občine Maribor, krajevnih skupnosti in mestnih četrti).

4. člen

4. člen ZJF določa, da je za izvrševanje občinskega proračuna odgovoren mestnemu svetu župan. Župan za izvrševanje proračuna lahko pooblasti druge osebe.

Župan s pooblastilom določi področje in naloge pooblaščenih odredbodajalcev.

5.člen

Zakon o javnih financah v 43. členu določa, da so namenski prihodki proračuna: donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti, prihodki od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj, dovoljuje pa, da se v odloku občine opredelijo tudi drugi namenski prejemki. Prihodki od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj se lahko porabljajo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine. Prejemki od kupnin od prodaje kapitalskih naložb se lahko porabijo za nakup stvarnega ali

finančnega premoženja, če kupnina presega obseg sredstev potrebnih za odplačilo dolgov v računu financiranja.

Poleg naštetih namenskih prihodkov, so v odloku kot namenski opredeljeni tudi tisti prejemki, ki jih kot namenske določajo drugi materialni predpisi in sicer: požarna taksa, turistična taksa, okoljske dajatve, prihodki KS in MČ, komunalni prispevek, priključne takse, odškodnine za spremembo namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda.

6. člen

Po podatkih iz ZR proračuna MOM za leto 2004 je bilo konec leta 2004 neporabljenih 1,529 mlrd SIT namenskih sredstev, dejansko stanje sredstev na računu na dan 31.12.2004 je bilo 993,7 mio SIT. Razlika v višini 536,2 mio SIT je bila porabljena za druge namene, od tega 448 mio SIT za investicije, ki bi se naj financirale iz zadolževanja. Obseg zadolževanja je bil v letu 2004 zato manjši. O začasni porabi namenskih sredstev za ta namen je odločal mestni svet. Sposojena sredstva bi bilo potrebno v letu 2005 vrniti za namenske odhodke. Zaradi finančno omejenih možnosti proračuna v letu 2005 in dinamike izvajanja investicij iz teh virov, se del obveznosti iz naslova vračila v letu 2004 začasno sposojenih sredstev v višini 270,7 mio SIT prenaša v leto 2006. V letu 2006 bo potrebno ta sredstva prioriteto zagotoviti iz tekočih prihodkov.

V odloku je posebej izpostavljena odgovornost proračunskih uporabnikov za uporabo sredstev proračuna in odgovornost prejemnikov proračunskih sredstev.

V 3. odstavku so zapisane prioritete pri zagotavljanju sredstev iz proračuna – to so obveznosti po zakonih in občinskih predpisih – v okviru teh pa sredstva za delo, materialne stroške in socialne transfere. Šele, ko so zagotovljena sredstva za že prevzete obveznosti je mogoče razdeljevati sredstva za sofinanciranje programov in nalog, ki niso obvezni. Odgovornost je določeno opredeljena v odloku zaradi težav v preteklih letih, ko so proračunski uporabniki planirana sredstva porabili za neobvezne programe ne da bi prednostno zagotovili sredstva za zakonsko obvezne namene.

7. člen

Pri izvrševanju proračuna je pomembno načrtovanje likvidnosti proračuna za posamezno četrtletje - določanje kvot za izplačila. Napovedovanje denarnega toka na pričakovanih prihodkih in drugih prejemkih in predvidenih izplačilih odhodkov in drugih izdatkov zagotavlja optimalno upravljanje likvidnosti proračuna.

Pravica porabe je pravica proračunskega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni proračunski postavki. Možnost koriščenja te pravice je omejena s obsegom proračunskih sredstev.

8. člen

ZJF upošteva, da se pri izvrševanju proračuna lahko pojavijo smiselne in utemeljene potrebe po prilagajanju proračuna novim okoliščinam. Zakon predvidena možnost prerazporejanja sredstev oziroma pravic porabe ob upoštevanju strukture proračuna (38. in 39. člen ZJF). Struktura proračuna je razdelitev finančnega načrta proračuna po proračunskih področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov, proračunskih postavkah in kontih.

V odloku o proračunu je opredeljeno, kdo lahko odloča o prerazporejanju pravic porabe in v kolikšnem obsegu.

Prerazporejanje med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno, razen v primerih, ko je prerazporejanje potrebno za odplačila dolga, poroštEV in stroškov, povezanih z zadolževanjem.

9.člen

ZJF predpisuje ukrepe in postopke za uravnoteženje proračuna in za začasno zadržanje izvrševanja izdatkov proračuna v 40. členu. Župan lahko na predlog Oddelka za finance za 45 dni zadrži izvrševanje izdatkov in ukrepa tako, da doseže uravnoteženje proračuna (ustavi prevzemanje obveznosti, predlaga podaljšanje pogodbenih rokov plačil in ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev). O tem takoj obvesti Mestni svet. Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadrževanja odhodkov proračuna, proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom 45 dnevnega roka predlagati rebalans proračuna.

10.člen

Po 42. členu ZJF sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

11.člen

ZJF določa oblikovanje in uporabo sredstev proračunske rezerve v 48. členu. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. Iz proračunske rezerve se krijejo stroški neodložljivih nalog zaščite, reševanja in pomoči (tudi nalog za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje). ZJF določa, da se lahko izločijo v proračunsko rezervo sredstva največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Po predlogu odloka je predlagana izločitev v višini v 20 mio SIT, ostanek sredstev na dan 31.12.2004 je znašal 97, 5 mio SIT.

Odhodki za sanacijo škode iz preteklih let na komunalnih objektih in napravah so v letu 2005 planirani na proračunskem področju ceste na posebnih analitičnih proračunskih postavkah.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 6 mio SIT odloča župan na predlog direktorja Mestne uprave Mestne občine Maribor in poveljnika civilne zaščite, kar je skladno z Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96) ali drugih odgovornih vodij upravnih organov.

12. člen

Določitev tega člena pomeni konkretizacijo 2. odstavka 54.a. člena statuta MOM, ki določa da se višina vrednosti posla, ki jih lahko sklene KS ali MČ določi v odloku v proračunu mestne občine.

13. člen

V odloku se ureja sklepanje večletnih pogodb. Za prevzete obveznosti, ki pomenijo obremenitev proračuna prihodnjih let se morajo zagotoviti pravice porabe oziroma predvideti v finančnem načrtu sredstva za plačilo že prevzetih obveznosti. V odloku o proračunu je predlagan največji obseg obveznosti za posamezne namene, ki lahko zapadejo v plačilo v prihodnjih letih in jih uporabnik prevzame v tekočem letu (50. in 51. člen ZJF).

Obveznosti za tekoče odhodke in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih se lahko prevzemajo največ v višini 20 % pravice porabe posamezne proračunske postavke.

Prevzete obveznosti za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za celoten proračun ne smejo presežati 25 % obsega pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu.

Ločeno je v odloku opredeljen največji obseg obveznosti, ki jih lahko MOM prevzame v letu 2005 iz naslova blagovnega kredita in finančnega najema. V proračunu občine za leto 2005 so planirani le odhodki za plačilo stroškov najema in plačilo obresti. V naslednjih letih bodo, če bo predlog za najetje sprejet, vključene v proračun obveznosti za odplačila anuitet za blagovni kredit oziroma finančni najem. Najem blagovnega kredita in finančni najem dodatno obremenjujeta proračun občine v prihodnjih letih.

14. člen

Pravna podlaga za pooblastilo županu, da odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja do višine 1 mio SIT je v 51. členu Zakona o lokalni samoupravi. Višina zneska ne opredeljuje posamičnega primera, ampak skupno višino v letu 2005.

V skladu s 77. členom ZJF je v odloku predlagana višina dolga, ki ga lahko župan dolžniku odpiše ali delno odpiše, če ocenjuje, da bodo stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se prosta denarna namenska sredstva lahko uporabljajo za financiranje integralnega dela proračuna. Izjemoma pa se lahko tudi, če likvidnost proračuna omogoča prosta denarna sredstva integralnega proračuna uporabljajo za financiranje namenskih sredstev. Neporabljene pravice porabe namenskih sredstev se ugotovijo ob zaključku proračunskega leta in prenesejo v proračun za naslednje leto za iste namene.

15. člen

ZJF in 86. člen Statuta Mestne občine Maribor dovoljujeta kratkoročno likvidnostno zadolževanje proračuna največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in to pod pogoji, ki jih določa Zakon o financiranju občin in Pravilnik o postopkih zadolževanja (Uradni list RS, št. 30/00).

Posebnosti dolgoročnega zadolževanja občine so opredeljene v ZJF in Zakonu o financiranju občin, ki določa pogoje in obseg zadolževanja. Dolgoročno zadolževanje občine natančneje urejajo določbe 85. člena ZJF in 15. do 19. člen Zakona o financiranju občin

Za uravnoteženje proračuna na strani prejemkov in izdatkov za leto 2005 je planiran znesek zadolževanja proračuna v višini 300,4 mio SIT za ekološke namene in sicer 274,4 mio SIT za izgradnjo kanalizacijskega omrežja in 26 mio SIT za stanovanjsko gradnjo. Možnosti zadolževanja po 1. odstavku 17. člena ZFO je občina izkoristila že v letu 2004.

16. člen

V odloku je določeno, da mestni svet daje soglasje k dajanju poroštev in zadolževanju posrednih uporabnikov proračuna in javnih podjetij.

17. člen

Uporaba finančnega najema je bila že načrtovana v načrtu razvojnih programov za investicijo v lutkovno gledališče in gradnjo prizidka na Maistrovem trgu 3. Finančni najem za navedeni investiciji bi po predvidevanjih koristili v začetku leta 2006 v skupni višini investicij 3,1 mlrd SIT bruto.

Morebitna potrebna finančna sredstva za odplačilo anuitet (obdobje 15 let), v letu 2006 po načrtu razvojnih programov predvidenih finančnih najemov za investicijo v lutkovno gledališče in gradnjo prizidka na Maistrovem trgu 3, vključenih v proračun 2006, znašajo 3,1 mlrd SIT bruto.

18. člen

V navodilu o izvrševanju proračuna MOM se opredelijo pogoji, postopki in način izvrševanja proračuna in sicer:

- pogoji in načini prevzemanja obveznosti v breme proračuna
- upravljanje s prihodki in ostalimi prejemki oziroma odhodki in ostalimi izdatki proračuna
- odgovornost za razpolaganje z javnimi sredstvi
- postopki za izplačila iz proračuna
- postopki pri izdajanju soglasij k pogodbam
- postopki za prerazporejanje pravic porabe
- postopki zadolževanja proračuna
- obveščanje o izvajanju proračuna.

Navodilo o izvrševanju proračuna na predlog Oddelka za finance izda župan.

19.člen

V skladu z ZJF se začasno financiranje določi v primerih, ko proračun občine ni sprejet pred začetkom proračunskega leta. Začasno financiranje predstavlja izredne razmere. Financirajo se lahko le naloge in programi, ki so se financirali v preteklem proračunskem letu. V posameznem proračunskem obdobju so izdatki omejeni z izdatki v enakem obdobju preteklega leta, kar naj bi prispevalo k čimprejšnjemu sprejemu proračuna.

Prejemki in izdatki proračuna v obdobju začasnega financiranja se vključijo v proračun.

20.člen

Z objavo proračuna občina zadosti proračunskemu načelu javnosti.

Odlok o proračunu se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o proračunu, splošni in posebni del, načrt razvojnih programov ter finančni načrti krajevnih skupnosti in mestnih četrti, se objavijo na spletnih Mestne občine Maribor.

OSNOVNI CILJI IN USMERITVE TER PREDNOSTNE NALOGE MOM

OBLIKOVANJE IN SPREJEM DOLGOROČNEGA RAZVOJNEGA NAČRTA – VIZIJE, CILJEV, STRATEGIJE MOM

Vsaka organizirana skupnost ali posameznik ima predstavo, kje želi biti v določeni prihodnosti in kako bo to dosegel. Oblikuje si svoj dolgoročni načrt in se po njem ravna. Enako pomembni kot za poslovne in druge sisteme so dolgoročni razvojni načrti za občine. Dolgoročni planski dokumenti so podlaga za srednjeročno in letno načrtovanje ter odločanje o porabi javnih sredstev

Mestna občina Maribor ima sprejete dolgoročne razvojne načrte oziroma strategije razvoja na več proračunskih področjih. Na nekaterih področjih se pripravljajo, s pripravo na preostalih področjih pa je potrebno čimprej pričeti. Zakon o javnih financah določa, da je obvezni sestavni del proračuna za posamezno proračunsko leto načrt razvojnega programa občine za obdobje štirih let. Načrt razvojnega programa mora biti usklajen z dokumenti dolgoročnega razvoja, to pa pomeni, da je tudi občina dolžna te dokumente pripraviti in sprejeti. Ker ob pripravi prvega načrta razvojnega programa – načrta za obdobje 2001-2004, občina ni imela sprejete dolgoročne strategije razvoja občine in s tem določenih dolgoročnih razvojnih ciljev in strategij na vseh področjih v njeni pristojnosti, so bili le-ti in strategija za njihovo realizacijo opredeljeni ob pripravi načrta, vključeni v načrt in v okviru načrta razvojnega programa tudi sprejeti.

Med strategijami za doseg splošnih ciljev občine je tako predvideno oblikovanje dolgoročnih strategij razvoja na področjih, kjer še niso oblikovane in sprejete. Priprava le teh je prioriteta naloga mestne uprave v letih 2005 in 2006. V ta namen bo v sodelovanju s strokovno javnostjo in specializiranimi institucijami pripravila naslednje elemente:

1. Analizo stanja na posameznem proračunskem področju
2. Vizijo razvoja na posameznem področju
3. Strateške razvojne cilje področij oz. preverila sprejete
4. Politiko za doseganje ciljev na posameznem področju
5. Prioritete razvoja na posameznem področju

Na podlagi področnih dolgoročnih razvojnih načrtov bo pripravljen dolgoročni razvojni program občine za obdobje 10- 15 let.

PROJEKCIJE PORABE ZA PRIHODNJA LETA

Po zakonodaji je proračun akt države oziroma občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto. Sam zakon omogoča državi in občinam, da pripravljajo in sprejemajo proračune za dve leti. Kljub temu, da se sprejema za največ dve leti, pa je potrebno vsaj okvirno poznati oziroma načrtovati prihodke in odhodke za daljše časovno obdobje. Že priprava načrta razvojnega programa, ki je obvezen sestavni del letnega proračuna zahteva projekcijo prihodkov in odhodkov za štiriletno obdobje, ker investicijskih odhodkov in državnih pomoči ni mogoče načrtovati brez poznavanja finančnih okvirjev. Od kvalitete srednjeročnih projekcij je odvisna tudi kvaliteta letnih proračunov. Za kvalitetno letno načrtovanje so torej potrebne tudi srednjeročne projekcije prihodkov in odhodkov, srednjeročni cilji in pričakovani rezultati, ki izhajajo iz dolgoročnih strategij razvoja.

V proračunu za eno leto namreč ni mogoče uveljaviti omejevanja porabe, ker je velik del odhodkov (plače, materialni stroški, socialni prejemki..) že določen in jih na kratki rok ni mogoče spreminjati, ni mogoče uveljaviti prioritete ter ni mogoče kvalitetno nadzorovati porabe sredstev, saj so posledice odločitev največkrat vidne šele v daljšem časovnem obdobju. Tudi kvaliteta in racionalnost odločitev se ob poznavanju podatkov za daljše obdobje lahko poveča.

Odločitve o proračunu za posamezno leto bi naj izhajale iz projekcije porabe po proračunskih področjih po ekonomskih namenih in programih za prihodnja štiri leta. Pravice porabe opredeljene v projekciji bi se spremenile, ko se spremenijo ekonomski pogoji ali politika področja. Na ta način bi odpadlo vsakoletno »na novo« določanje politike.

PRIPRAVA IN SPREJEM MANJKAJOČIH OBČINSKIH PREDPISOV – PRAVNIH PODLAG ZA FINANCIRANJE IZ PRORAČUNA MOM

Po Zakonu o javnih financah se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni, občinskimi odloki ter drugimi predpisi. Sam proračun ne ustvarja pravic in obveznosti za neposrednega uporabnika, niti za fizične in pravne osebe, ampak morajo le te izhajati iz materialnih predpisov.

Izvajanje javnih služb je tako na področju splošnih javnih služb, kot na področju gospodarskih javnih služb urejeno z odloki o ustanovitvi javnih zavodov, javnih podjetij oziroma odloki o koncesioniranih javnih službah. Pravne podlage (odloki, sklepi MS ali drugi akti) manjkajo za programe in naloge, ki niso zakonsko obvezni, so pa v interesu občine – akcije, projekti, stalni programi, programi društev, razne oblike regresiranja, socialnih pomoči, programi za krepitev zdravja ipd. Ker za ta področja ni določen konkreten interes občine – namen, vsebina, obseg, prioriteta, pričakovani rezultati ipd., je »odločanje« vsako leto posebej prepuščeno predlagateljem finančnih načrtov. Potrebno je določiti, kje naj bi bila občina prisotna s svojimi ukrepi in finančnimi sredstvi in jasno določiti cilje in pričakovane rezultate teh ukrepov.

Mestna uprava bo prioriteto zagotovila:

- pripravo in sprejem manjkajočih pravnih podlag za financiranje iz proračuna MOM – odlokov, sklepov, pravilnikov
- uskladitev obstoječih pravnih aktov z zakonodajo
- po potrebi novelacijo obstoječih pravnih aktov
- ureditev statusa tistih prejemnikov javnih sredstev, ki iz proračuna prejemajo sredstva za delovanje

PREVERITEV STATUSA, STANDARDA IN KVALITETE JAVNIH IN OSTALIH STORITEV TER IZVAJALCEV LE TEH

Funkcije in pristojnosti občine po ustavi in zakonih izvajajo mestna uprava, javni zavodi, javna podjetja, javni skladi in koncesionarji. Splošne javne službe (npr. družbene dejavnosti) so z zakoni in podzakonskimi predpisi dokaj podrobno predpisane, medtem, ko je določanje gospodarskih javnih služb pristojnost občine. Splošne javne službe v glavnem izvajajo javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, stroški delovanja pa se določajo na osnovi normativov

in standardov, ki jih določa država. Javne službe na področju gospodarstva, pri tem mislimo na komunalno gospodarstvo, pa se lahko izvajajo v različnih oblikah. V MOM jih izvajajo javna podjetja – javna podjetja d.o.o in javna podjetja delniške družbe ter koncesionarji. Izvajalci javnih storitev imajo monopol nad izvajanjem teh dejavnosti in niso izpostavljeni konkurenci na trgu. Naloge in odgovornosti MOM na tem področju so zahtevnejše in večje kot na področju splošnih javnih služb. Pri slednjih je kontrola nad izvajanjem dejavnosti v pristojnosti republiških služb, pri komunalnih javnih službah pa pri občinskih upravnih strokovnih službah. Le te se srečujejo na strani javnih podjetij z ekipami, ki razpolagajo s strokovnim znanjem iz različnih področij. Posebno zahtevna so javna podjetja delniške družbe, pri katerih je osnovni cilj čimvečji dobiček, medtem, ko pri javnih storitvah dobiček ne sme biti v ospredju. Poseben problem predstavlja manjko normativov in standardov. Področje komunalnih javnih služb s predpisi ni tako regulirano kot večina splošnih služb. To in pa kadrovska problematika v službah, ki sodelujejo v postopkih zagotavljanja in spremljanja izvajanja teh služb, vpliva na kvaliteto in učinkovitost izvajanja teh služb in nadzora porabe javnih sredstev.

Zakon, pa tudi sami davkoplačevalci zahtevajo gospodarno ravnanje z javnimi sredstvi in spremljanje rezultatov vlaganj javnih sredstev. V proračunu je pretežni del tekočih prihodkov že vnaprej rezerviran za sprejete obveznosti tako, da je obseg sredstev o razporejanju katerih se letno odloča vsako leto manjši. Država načrtuje zniževanje deleža javnofinančnih sredstev v DBP in postopno zmanjševanje javnofinančnih odhodkov. Zaradi tega in zaradi omejenih materialnih možnosti občinskega proračuna je potrebno preveriti vse programe in naloge, ki se financirajo iz proračuna (ali je program obveznost ali interes občine; se financira minimalni ali višji standard, je program obveznost občine v celoti ali je udeleženih več občin, primerjava stroškov z republiškim povprečjem oz. primerljivimi občinami, doseženi rezultati »vlaganj« javnih sredstev...). Tehnološka opremljenost izvajalcev komunalnih javnih služb, kadrovska zasedenost in usposobljenost, delovna storilnost vplivajo na stroške vzdrževanja javne infrastrukture. Povečanje konkurenčnosti, znižanje stroškov in povečanje kvalitete javnih storitev bi bilo potrebno opredeliti kot eden izmed ciljev na tem področju.

V ta namen bomo analizirali:

- primernost oblike izvajanja javnih služb
- ustreznost organiziranosti izvajalcev javnih služb
- možnosti reorganizacij
- stroške izvajanja javnih storitev
- smotrnost porabe javnih sredstev
- rezultate »vlaganj« javnih sredstev

opredelili: politiko cen, ki so v pristojnosti MOM, subvencij in regresiranj

določili: prioritete

vzpostavili: učinkovit sistem nadzora.

MESTNA UPRAVA

Upravne, strokovne, organizacijske, razvojne in druge naloge občine po ustavi, zakonih in drugih predpisih opravlja mestna uprava – pripravlja in nadzira izvajanje občinskih predpisov, pripravlja, izvršuje in spremlja proračun, upravlja občinsko premoženje itd. Organizacija in delovno področje mestne uprave je določeno v Odloku o organizaciji in delovnem področju mestne uprave MOM, ki velja od meseca junija 1997. leta, spremenjen in dopolnjen pa je bil junija leta 2000 in Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Oba dokumenta sta bila sprejeta pred uveljavitvijo sprememb in dopolnitev Zakona o lokalni samoupravi,

Zakona o javnih uslužbencih in podzakonskih predpisov zlasti s področja Zakona o javnih financah, ki pomembno vplivajo na zahtevnost, obseg in odgovornost celotne uprave in različno posegajo na delovna področja notranjih organizacijskih enot.

Izvajanje strokovnih, administrativno tehničnih in drugih opravil za organe občine in druge subjekte zahteva dobro organizirano, kadrovske usposobljeno, številčno primerno in stimulatивно nagrajevano mestno upravo. V skladu z aktualno zakonodajo bo potrebno na novo jasno in konkretno opredeliti naloge, pristojnosti in odgovornosti celotne mestne uprave, notranjih organizacijskih enot in vsakega delovnega mesta, prilagoditi organizacijo uprave, vzpostaviti pogoje za večje sodelovanje med enotami in delavci, teamsko delo, projektno vodenje, sistematično izobraževanje in usposabljanje, nagrajevanje ter informatizacijo. V ta namen je potrebno čimprej :

1. Uvesti tipizacijo delovnih procesov z opisom delovnih postopkov za ključne delovne procese v MU (izvedba ukrepov naloženih s strani Službe finančnega nadzora)
2. Oblikovati standarde in normative za izvajanje tipičnih delovnih nalog po zahtevnostni kadrovske stopnji
3. Oblikovati standarde in normative za oblikovanje projektne skupine, skupnih strokovnih služb, administrativnih, tehničnih in finančnih služb
4. Na podlagi analize stanja in predhodnih ugotovitev sprejeti elemente za novo organiziranost MU in elemente za sistemizacijo delovnih Mestna občina Maribor-Mestna uprava
5. Pripraviti analizo stanja v mestni upravi
6. Pripraviti predlog ukrepov
7. Pripraviti reorganizacijo mestne uprave
8. Pripraviti dolgoročni kadrovske plan
9. Pripraviti plan izobraževanja in usposabljanja zaposlenih
10. Pripraviti program stimulacij in motivacij
11. Pripraviti program pospešene informatizacije priprave, izvrševanja, spremljanja in nadzora proračuna

Mestna uprava mora biti prijazna ne samo za uporabnike njenih storitev, temveč tudi za zaposlene. Tudi do delavcev prijazna uprava bi moral biti eden od ciljev vodstva uprave. Le zadovoljni delavci, ki se enačijo s »podjetjem« - upravo so pogoj za razvoj in gospodarno upravljanje z javnimi sredstvi.

VZPOSTAVITEV MANJKAJOČIH KATASTROV JAVNE INFRASTRUKTURE IN DRUGIH BAZ PODATKOV

Katastri in drugi podatki o občinskem premoženju so osnovna podlaga za upravljanje z občinskim premoženjem. Potrebni so pri planiranju prihodkov in odhodkov proračuna, ker občina pomembni del prihodkov pridobiva od premoženja in pomembni del odhodkov porabi za vzdrževanje premoženja in vlaganja v premoženje.

Za planiranje posameznih vrst prihodkov, njihovo spremljanje in kontroliranje je potrebno vzpostaviti lastno bazo podatkov oziroma urediti direktno dostopnost do podatkov, ki so jih dolžni voditi upravljalci občinskega premoženja oziroma izvajalci javnih storitev.

USMERITVE IN PRIORITETE ZA LETI 2005 IN 2006

PLANIRANJE CILJEV IN REZULTATOV PORABE JAVNIH SREDSTEV

Zakon o javnih financah zavezuje proračunske uporabnike, da že pri proračunskem načrtovanju določijo cilje in rezultate, ki jih načrtujejo doseči s porabo davkoplačevalskega denarja za posamezne programe oziroma naloge in pri tem upoštevajo uspešnost, gospodarnost - ekonomičnost in učinkovitost. Proračunski uporabniki so dolžni o uspešnosti doseganja zastavljenih ciljev in rezultatov poročati. Stopnjo doseganja zastavljenih ciljev, višino vloženih sredstev in dosežene učinke so dolžni preverjati tako notranji revizorji kot računsko sodišče.

V obrazložitvi letnih finančnih načrtov so uporabniki dolžni navesti cilje iz razvojnih strategij – dolgoročne cilje in letne izvedbene cilje. Cilji morajo biti konkretni in merljivi. Določanje dolgoročnih in kratkoročnih ciljev v programih omogoča merjenje doseženih ciljev in merjenje uspešnosti in učinkovitosti javne uprave. Dosežena uspešnost in učinkovitost sta dobra podlaga za nagrajevanje mestne uprave kot celote in posameznikov. To pa vpliva na motiviranost delavcev za izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti. Ne glede na to, da je zastavljanje ciljev in rezultatov in poročanje o doseženih ciljnih in rezultatih po zakonu obvezno, vsi proračunski uporabniki pri pripravi letnih finančnih načrtov in njihovih obrazložitvah te zahteve ne upoštevajo.

Pri pripravi proračunov za leti 2005 in 2006 je to določilo potrebno dosledno upoštevati, saj v nasprotnem primeru ne le, da ni zadoščeno zakonskim predpisom, ni mogoče ugotavljati uspešnost, gospodarnosti in učinkovitosti pri ravnanju z javnimi sredstvi.

V proračunu za leti 2005 in 2006 bi kazalo določiti skrbnike programov, ki pa naj ne bi bili predstojniki oddelkov, temveč delavci proračunskega uporabnika, ki posamezen program načrtujejo, spremljajo in kontrolirajo. S tem bi odgovornost in pristojnost za program prenesli navzdol na strokovne delavce.

RACIONALIZACIJA PRIPRAVE PRORAČUNA

Proračun MOM je bil za leta 2000, 2001 in 2002 sprejet v skladu z zakonodajo pred pričetkom proračunskega leta na katero se je nanašal. Proračuna za leti 2003 in 2004 sta bila sprejeta šele v mesecu juniju oziroma maju tekočega leta. Postopek je za oba proračuna potekal skoraj celo leto, če upoštevamo prve aktivnosti Oddelka za finance. Ne glede na to, da so postavljeni, tako kot zahteva zakon dovoljeni okviri za posamezna proračunska področja in programe, ki jih uporabniki prejmejo skupaj z navodili in drugimi elementi za pripravo finančnih načrtov in obrazložitvah le teh, jih vsi proračunski uporabniki ne upoštevajo, predvsem največja proračunska uporabnika ne. Odstopanja od finančnih možnosti so velika in pričnejo se dolgotrajna usklajevanja in prepričevanja, ki ne izhajajo iz dovoljenih okvirjev za posamezne programe, temveč iz predlogov predlagateljev finančnih načrtov. Slednji so dolžni v okviru kvot najprej planirati obvezne odhodke (zakonske obveznosti) in namenske odhodke, izpostaviti pa potrebo po sredstvih za neobvezne odhodke in investicije. Poleg neupoštevanja dovoljenega obsega odhodkov, vplivajo na kvaliteto in trajanje priprave proračuna tudi ravnanja, ki odstopajo od rokavnika priprave proračuna in se odražajo v neupoštevanju terminskega plana priprave finančnih načrtov z obrazložitvami, saj se jih oddaja z večmesečno zamudo. Ves postopek se tako zamika in povzroča nepotrebno izgubo časa in nepotrebne stroške. Nepravočasno sprejetje proračuna zahteva nepotrebno dodatno planiranje

–začasno financiranje, večkratno sklepanje pogodb, zamude pri javnih razpisih in izvajanju del itd.

Za kvalitetnejšo in pravočasno pripravo proračuna je potrebno pred pričetkom priprave finančnih načrtov uporabnikov :

- opredeliti prioritete programe in projekte
- opredeliti porabo planiranih namenskih prejemkov (prodaja premoženja občine)
- določiti nosilca za pripravo predloga dovoljenega obsega odhodkov –kvot in način vključevanja proračunskih uporabnikov v pripravo kvot
- pridobiti mnenja ustreznih organov ali subjektov o prioritetah, kvotah in namenskih odhodkih
- zagotoviti s strani predlagateljev FN upoštevanje terminskega plana za pripravo proračuna
- zagotoviti upoštevanje dovoljenega obsega odhodkov po proračunskih področjih in po programih (tudi z vključitvijo zapor v informacijski sistem)
- določiti nosilca » strokovnega » usklajevanja FN z predlagatelji FN (usklajevanja z izhodišči, kvotami...)
- določiti merila oziroma kriterije za povečevanje dovoljenega obsega odhodkov pri posameznem uporabniku (ukinjanje neučinkovitih programov...).

PROGRAM RACIONALIZACIJE IN VARČEVALNI PROGRAM

STROŠKI DELA

Stroški dela so posledica določenega fizičnega obsega, kadrovskih normativov in same cene dela. Pred povečevanjem priznanih vrednosti programov zaradi planirane rasti plač in osebnih prejemkov je na vseh proračunskih področjih potrebno preveriti število priznanih delavcev oziroma ga na področjih, kjer tega ni, določiti ob upoštevanju normativov, ločeno za zakonsko obvezne – javne storitve in neobvezne oziroma prostovoljne storitve v interesu občine oziroma javnosti.

Stroški dela predstavljajo v strukturi proračuna pomemben delež. Zaposlovanje novih delavcev je že več let mogoče le izjemoma. V proračunskem memorandumu za leti 2004 in 2005 je celo predvideno zniževanje stroškov dela v državni upravi - v letu 2004 znižanje števila zaposlenih za 3% in v letu 2005 za 1%. Načrtovano je boljše delovanje uprave in boljše upravljanje s kadrovskimi viri ter stroškovno učinkovitejša uprava.

CENE

Rast cen oziroma planirana inflacija so bili pomemben element pri planiranju cene storitev in odhodkov proračuna v preteklih letih. Uporabljal se je sistem indeksacije, navadno brez predhodne preveritev potrebnosti storitev po obsegu in kvaliteti, temeljite analize stroškov, možne racionalizacije in varčevanja. Rezultati porabljenih javnih sredstev niso bili v ospredju, pomembnejši indikator uspešnosti je bil odstotek realizacije planiranih sredstev. Porabnik, ki je porabil vsa planirana sredstva - 100% je bil tretiran kot uspešen. Ali so bili izpolnjeni vsi pogoji za porabo sredstev, ali so bila porabljena gospodarno in učinkovito se v glavnem ni ugotavljalo. Vrednost programa ali storitev se je praktično avtomatično poviševala zaradi vkalkuliranja pričakovane inflacije. Zadnja leta zakon zahteva že pri

planiranju odhodkov določitev pričakovanih ciljev oziroma rezultatov porabe javnih sredstev ob obveznem upoštevanju učinkovitosti in gospodarnosti – pričakuje se javna korist in racionalna poraba sredstev. To pomeni, da se lahko odhodki za določen program, kljub pričakovani rasti cen in plač tudi znižajo.

Na področju komunalnih storitev je eden izmed elementov kalkulacije cen tudi strošek obračunane amortizacije za javno infrastrukturo. Glede na strokovni komentar strokovnjaka s tega področja, da amortizacije v primeru, ko se javna infrastruktura gradi s sredstvi davkov in prispevkov, skratka iz javnih sredstev, ni gospodarno vkalkulirati v ceno storitev – uporabnik je dvakrat obremenjen za isti namen. To seveda pomeni, da bi bilo potrebno v primeru izločitve amortizacije iz cene komunalnih storitev v primerih, ko so se vlaganja financirala iz proračuna, iz proračuna zagotoviti tudi sredstva za prihodnja vlaganja. Po mnenju istega strokovnjaka bi amortizacija lahko bila element kalkulacije cen storitev v primerih, ko je infrastruktura zgrajena z zasebnim kapitalom ali z zadolževanjem. Potrebno je analizirati posledice in »prihranke« - nižje cene storitev take odločitve.

SOCIALNI TRANSFERJI

Iz proračuna MOM se iz finančnih načrtov večih proračunskih uporabnikov zagotavljajo sredstva za zakonsko obvezne socialne transfere in za neobvezne socialne transfere z različnimi nazivi – subvencije, regresiranje, prehrana dojenčkov, prehrana učencev, Značilno za nekatere socialne transfere je, da niso določeni pogoji, merila in kriteriji za pridobitev, ni v vseh primerih imenske evidence prejemnikov, o dodelitvi pa se ne odloča z ustreznim aktom. Poudariti moramo, da gre v primeru socialnih transferov za dodatne prihodke oziroma manjše stroške prejemnikov transferov, zato obstaja tveganje neevidentiranega povečevanja prejemkov pri posamezniku. O dodelitvah socialnih prejemkov bi morale odločati strokovne institucije, ki imajo za to pooblastilo države ali občine in razpolagajo oziroma lahko zahtevajo potrebna dokazila.

REDNI PROGRAMI

Kot redni programi so bili pred leti opredeljeni vsi programi, za katere so se iz proračuna MOM zagotavljala sredstva, tako zakonsko obvezni programi v obsegu in kvaliteti minimalnih normativov in standardov, kot neobvezni in prostovoljni programi in naloge brez potrebnih pravnih podlag, ki so pogoj za financiranje iz proračuna. Predlog Oddelka za finance je takrat bil, da se programi ločijo na zakonsko obvezne programe (po minimalnih standardih in normativih in nadstandardni obvezni programi) in na neobvezne, prostovoljne programe, ki so v interesu občine. Obvezne programe oziroma javne službe je občina dolžna financirati vsaj v obsegu zakonskega minimuma, kar mora upoštevati tako pri planiranju odhodkov, kot pri izvrševanju le teh, medtem, ko je neobvezne programe možno prilagajati vsakoletnim finančnim možnostim. Del zakonsko neobveznih programov, vendar manjši del je planiran kot posebni program – predvsem javna dela.

Za planiranje sredstev za izvajanje splošnih javnih storitev obstaja več predpisov, ki določajo vrednost programov (prostorski in kadrovske normativi in standardi..) kot za vrednotenje javnih storitev na področju komunalnega gospodarstva. Izvajalci splošnih javnih storitev so večinoma javni zavodi, katerih ustanovitelj in lastnik je v celoti država ali občina. Minimalni

standard je na večini področij določen, zato je minimalno potrebna sredstva za financiranje lažje izračunati, kot na področju gospodarskih javnih služb.

Na področju komunalnih javnih služb je potrebno najprej opredeliti razmerje redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje, investicije. Kvalitetno redno vzdrževanje znižuje potrebe po investicijskem vzdrževanju tako po obsegu kot po stroških. Pri tem pa ni pomemben samo obseg finančnih sredstev za redno vzdrževanje, temveč predvsem kvaliteta tega vzdrževanja. Izhajati bi bilo potrebno iz stopnje nujnosti. Prioriteto bi morala imeti tista dela, ki najbolj vplivajo na upočasnitev propadanja javne infrastrukture (npr. država pri cestah: obnavljanje in čiščenje objektov za odvodnjavanje). Pozornost bi morali posvetiti tudi uporabljanim materialom npr.: hladna plastika za talne označbe ima nekajkrat daljšo obstojnost kot bela barva. Naročnik bi moral biti pri pripravi letnih planov vzdrževanja bolj aktiven (določanje lokacij, vrste del, uporabe materialov...). Tudi za področje gospodarskih javnih služb bi moral naročnik razpolagati s seznama delavcev, ki izvajajo javne službe, saj se pri nekaterih izvajalcih izvajajo različne javne storitve in večina le teh je odvisna tudi od vremenskih razmer. Kvalitetno razporejanje delavcev lahko bistveno vpliva na stroške javnih storitev.

V finančnih načrtih je potrebno poenotiti način prikazovanja odhodkov za javne in druge storitve pri proračunskih uporabnikih. Iz vseh niso razvidne vrste stroškov (plače, materialni stroški itd.) – to je mogoče doseči z dosledno uporabo ekonomske klasifikacije na nivoju šestmestnih kontov – tega v občini ne koristimo, čeprav naj bi se po predpisih na tem nivoju planiralo. Ker ne planiramo na tem nivoju so nekateri uporabniki v FN vključili tudi prikaz ekonomskih namenov (družbene dejavnosti).

NEOBVEZNI PROGRAMI

Neobvezni programi so programi, ki jih občina lahko financira, niso pa obvezni po zakonu. Glede na obveznosti občine na eni strani in finančne možnosti na drugi strani, imajo zakonsko obvezni programi vsaj v minimalnem standardu in vzdrževanje javne infrastrukture prednost pred neobveznimi programi. To in pa potrebo po morebitnih dodatnih prostorskih kapacitetah bi proračunski uporabniki morali upoštevati pri planiranju odhodkov za posamezno leto oziroma pri razporejanju dodeljenega obsega FN–kvote. O neobveznih nalogah in investicijah, ki jih kvote ne omogočajo realizirati bi moralo potekati posebno usklajevanje. Dosedanje izkušnje pri planiranju odhodkov za posamezno leto kažejo na to, da uporabniki prioritet ne upoštevajo na tak način, temveč praviloma porabo preteklega leta indeksirajo. Gospodarno ravnanje z proračunskimi sredstvi pa temelji na kontroliranju učinkovitosti in ciljev vsakega posameznega programa, ki vključuje tudi selekcijo med programi.

I. SPLOŠNI DEL											
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV											
Skup.podsk.	Naziv konta			Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND	
Konto.podk.				2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)	
1	2			3	4	5	6	7	8	9	
	I.	SKUPAJ PRIHODKI			17.461.601	16.405.806	100,0	94,0	17.418.573	100,0	106,2
		(70+71+72+73+74+78)									
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)			16.460.159	15.326.084	93,4	93,1	15.241.585	87,5	99,4
70		DAVČNI PRIHODKI			11.855.901	12.357.026	75,3	104,2	12.221.660	70,2	98,9
		(700+701+702+703+704+705+706)									
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK			7.314.850	7.929.758	48,3	108,4	8.250.000	47,4	104,0
7000		Dohodnina			7.314.850	7.929.758	48,3	108,4	8.250.000	47,4	104,0
700001		Dohodnina - letni poračun			-442.502	-459.697	-2,8	103,9	-400.000	-2,3	87,0
700002		Akon. doh. - od dohodkov iz del. razmerja			6.871.954	7.426.031	45,3	108,1	7.649.660	43,9	103,0
700003		Akon. doh. - od pokojnin, nadom. in drugih doh.iz nasl.obveznega in prostov.PIZ			72.303	73.610	0,4	101,8	78.000	0,4	106,0
700004		Akon. doh. - od dohodkov iz drugegea pogodbenega razmerja			129.710	134.027	0,8	103,3	143.000	0,8	106,7
700005		Akon. doh. - od drugih dohodkov			22.416	29.816	0,2	133,0	32.000	0,2	107,3
700006		Akon. doh. - od doh.iz osn.kmetij.dej., ki se obr.in plač.od kat.doh.kmet.zemljišč			1.137	346	0,0	30,4	400	0,0	115,6
700007		Akon. doh. - od doh.iz osn.gozdar.dej., ki se obr.in plač.od kat.doh.gozd.zemljišč			577	545	0,0	94,4	600	0,0	110,1
700008		Akon. doh. - od dohodka iz dejavnosti			253.693	272.333	1,7	107,3	280.000	1,6	102,8
700009		Akon. doh. - od dohodka iz dejavnosti od vsakega posamez.dohodka			22.789	28.874	0,2	126,7	30.000	0,2	103,9
700010		Akon. doh. - od dobička iz kapitala od nepremičnin			5.271	2.652	0,0	50,3	3.000	0,0	113,1
700011		Akon. doh. - od dobič. iz kapit. od vredn. papir. in dr. deležev v kapitalu			28.074	14.035	0,1	50,0	15.000	0,1	106,9
700012		Akon. doh. - od dividend			87.619	112.731	0,7	128,7	115.000	0,7	102,0
700013		Akon. doh. - od obresti			1.911	3.502	0,0	183,2	3.700	0,0	105,7
700014		Akon. doh. - od doh. iz oddajanja prem.v najem			65.939	78.573	0,5	119,2	80.000	0,5	101,8
700015		Akon. doh. - od dohodkov iz prenosa premoženjske pravice			146.433	177.480	1,1	121,2	180.000	1,0	101,4
700016		Akon. doh. - od dohodkov iz premoženjskih pravic - od izumov, znakov razlikovanja in tehničnih izboljšav			2.645	2.564	0,0	96,9	2.600	0,0	101,4
700017		Zamudne obresti od dohodnine			44.881	32.336	0,2	72,0	35.000	0,2	108,2
700018		Akon. doh. - od drugih doh.iz osn.kmet.dej.in osn.gozd.dej.			0	0	0,0		40	0,0	
700019		Akon. doh. - od dohodka iz vzajemnih skladov			0	0	0,0		2.000	0,0	
703		DAVKI NA PREMOŽENJE			2.832.367	3.251.452	19,8	114,8	3.264.000	18,7	100,4
7030		Davki na nepremičnine			2.247.181	2.602.200	15,9	115,8	2.603.800	14,9	100,1
703000		Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb			13.579	12.199	0,1	89,8	16.600	0,1	136,1
703001		Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo			957	947	0,0	98,9	1.200	0,0	126,7

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
703002	Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	914	-440	0,0	-48,1	0	0,0	0,0
703003	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	1.707.809	2.058.223	12,5	120,5	2.052.000	11,8	99,7
703004	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	402.233	477.264	2,9	118,7	480.000	2,8	100,6
703005	Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavb. zemljišča	121.688	54.007	0,3	44,4	54.000	0,3	100,0
7031	Davki na premičnine	261	371	0,0	142,1	200	0,0	53,9
703100	Davek od premoženja - na posest plovnih objektov	261	371	0,0	142,1	200	0,0	53,9
7032	Davki na dediščine in darila	39.880	43.833	0,3	109,9	45.000	0,3	102,7
703200	Davek na dediščine in darila	39.880	43.833	0,3	109,9	45.000	0,3	102,7
703201	Zamudne obresti davkov občanov	0	0	0,0		0	0,0	
7033	Davki na promet nepremičnin	545.045	605.048	3,7	111,0	615.000	3,5	101,6
703300	Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	280.887	236.496	1,4	84,2	240.000	1,4	101,5
703301	Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	307.356	366.479	2,2	119,2	370.000	2,1	101,0
703302	Davek na promet nepremičnin - od pravnih in fizičnih oseb, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v RS	8.752	4.816	0,0	55,0	5.000	0,0	103,8
				0,0				
703303	Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	-51.950	-2.743	0,0	5,3	0	0,0	0,0
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.708.684	1.175.816	7,2	68,8	707.660	4,1	60,2
7044	Davki na posebne storitve	68.603	74.424	0,5	108,5	81.050	0,5	108,9
704403	Davek na dobitke od iger na srečo	11.003	22.524	0,1	204,7	29.050	0,2	129,0
704404	Posebna taksa na igralne avtomate	57.600	51.900	0,3	90,1	52.000	0,3	100,2
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1.640.081	1.101.392	6,7	67,2	626.610	3,6	56,9
704700	Okoljska dajatev za onesn.okolja zaradi odvaj.odp.voda (državna taksa)	992.326	438.137	2,7	44,2	130.000	0,7	29,7
70470000	stanje zbranih sredstev konec preteklega leta	331.678	207.257	1,3	62,5	0	0,0	0,0
70470001	zbrana sredstva v tekočem letu	660.648	230.880	1,4	34,9	130.000	0,7	56,3
704704	Turistična taksa	17.391	19.853	0,1	114,2	17.510	0,1	88,2
704706	Kom.takse za taksam zavez.predmete-od pravn.oseb	96.260	94.648	0,6	98,3	91.000	0,5	96,1
70470600	od prav.oseb-tarif.št.1 (raba jav.površin-kioski, vrtovi, zakup.)	78.530	71.604	0,4	91,2	69.000	0,4	96,4
70470601	od prav.oseb-tarif.št.2 (oglaševanje)	17.730	23.044	0,1	130,0	22.000	0,1	95,5
704707	Kom.takse za taksam zavez.predm.-od fizič.oseb in zaseb.	913	663	0,0	72,6	600	0,0	90,5
70470701	od fizič.oseb-tarif.št.2 (oglaševanje)	913	663	0,0	72,6	600	0,0	90,5
704708	Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	4.849	2.434	0,0	50,2	2.500	0,0	102,7
704710	Odškodnina za sprem. namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda	86	59.332	0,4		0	0,0	0,0
704713	Požarna taksa	50.178	57.239	0,3	114,1	57.000	0,3	99,6
704715	Priključne takse	143.580	108.004	0,7	75,2	105.000	0,6	97,2
70471500	Plinarna d.d.	49.125	382	0,0	0,8	0	0,0	0,0
70471501	Vodovod d.d.	40.183	39.651	0,2	98,7	30.000	0,2	75,7
70471502	Nigrad d.d.	53.834	67.971	0,4	126,3	75.000	0,4	110,3
70471503	TOM d.o.o.	438	0	0,0	0,0	0	0,0	
704716	Ekološke takse	206	0	0	0	0	0,0	
704719	Okoljska dajatev za onesn.okolja zaradi odlaganja odpadkov	334.292	321.082	2,0	96,0	223.000	1,3	69,5

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
71	NEDAČNI PRIHODKI	4.604.258	2.969.058	18,1	64,5	3.019.925	17,3	101,7
	(710+711+712+713+714)							
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI	2.257.101	1.897.876	11,6	84,1	2.010.400	11,5	105,9
	OD PREMOŽENJA							
7100	Prihodki od udel. na dobičku in dividend ter	229.504	330.875	2,0	144,2	214.500	1,2	64,8
	presežkov prihodkov nad odhodki							
710003	Prihodki iz nasl.pres.prihodkov nad odhodki posre.upor.proračuna	109.000	36.000	0,2	33,0	70.000	0,4	194,4
71000300	Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne, Maribor	109.000	36.000	0,2	33,0	70.000	0,4	194,4
710004	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb	117.631	291.984	1,8	248,2	141.500	0,8	48,5
71000400	Javno podjetje Toplotna oskrba d.o.o., Maribor	0	104.294	0,6		40.000	0,2	38,4
71000401	Mariborski vodovod, javno podjetje d.d., Maribor	30.338	25.061	0,2	82,6	30.000	0,2	119,7
71000402	Nigrad, javno komunalno podjetje d.d., Maribor	29.556	35.825	0,2	121,2	40.000	0,2	111,7
71000403	Staninvest d.o.o.	27.225	90.000	0,5	330,6	30.000	0,2	33,3
71000404	KRS Rotovž	447	339	0,0	75,8	500	0,0	147,5
71000405	ZUM d.o.o.	0	0	0,0		1.000	0,0	
71000406	Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o.	27.569	32.000	0,2	116,1	0	0,0	0,0
71000407	ZIM d.o.o.	0	4.465	0,0		0	0,0	0,0
71000408	STTC d.d.	2.497	0	0,0	0,0	0	0,0	
710005	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	2.874	2.891	0,0	101	3.000	0,0	104
71000500	Probanka d.d.	2.853	2.853	0,0	100,0	3.000	0,0	105,2
71000501	KBM Infond	21	38	0,0	184,2	0	0,0	0,0
7102	Prihodki od obresti	90.844	101.200	0,6	111,4	74.200	0,4	73,3
710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	2.497	1.895	0,0	75,9	2.200	0,0	116,1
710201	Prih. od obresti od vezanih tolarskih depozitov iz nenamen. sredstev	37.654	41.259	0,3	109,6	35.000	0,2	84,8
710205	Prih. od obresti od vezanih tolarskih depoz. iz ostalih namen. sredstev	0	25.743	0,2		10.000	0,1	38,8
710215	Drugi prihodki od obresti	50.693	32.303	0,2	63,7	27.000	0,2	83,6
7103	Prihodki od premoženja	1.936.753	1.465.801	8,9	75,7	1.721.700	9,9	117,5
710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	498.631	448.277	2,7	89,9	515.000	3,0	114,9
710302	Prihodki od najemnin za stanovanja	91.221	80.154	0,5	87,9	40.000	0,2	49,9
710304	Prih.od drugih najemnin	416.583	409.705	2,5	98,3	601.900	3,5	146,9
71030400	prihodki od najemnin za upravne prostore	243.524	229.015	1,4	94,0	221.400	1,3	96,7
71030401	prihodki od najemnin za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč	28.532	42.938	0,3	150,5	43.000	0,2	100,1
71030404	prihodki od najemnin za Izobraževalni center Pekre	642	241	0,0	37,5	1.000	0,0	414,9
71030405	prihodki od parkirnin v modri coni	56.895	53.474	0,3	94,0	53.000	0,3	99,1
71030406	prihodki od parkirnin na javnih parkiriščih	86.990	84.037	0,5	96,6	83.500	0,5	99,4
71030411	prihodki od stavbne pravice - Tržnica, Trg svobode	0	0	0,0		200.000	1,1	
710306	Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	799.059	395.663	2,4	49,5	176.550	1,0	44,6
71030601	prihodki od koncesije za distribucijo zemeljskega plina	57.175	64.361	0,4	112,6	63.750	0,4	99,1
71030602	prihodki od koncesije za upepeljevanje	5.090	6.594	0,0	129,6	6.040	0,0	91,6
71030603	prihodki od koncesij za oglaševanje	54.275	56.377	0,3	103,9	73.000	0,4	129,5
71030604	prihodki od koncesije za vzdrževanje in upravljanje tržnic	8.638	11.108	0,1	128,6	9.120	0,1	82,1

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
71030605	prihodki od koncesije za urejanje pokopališč in pogrebne storitve	0	0	0,0		1.840	0,0	
71030606	prihodki od koncesije za opravljanje dimnikarske dejavnosti	7.478	7.910	0,0	105,8	6.500	0,0	82,2
71030609	prihodki od koncesije za upravljanje nove avtobusne postaje	18.248	26.152	0,2	143,3	15.800	0,1	60,4
71030610	prihodki od koncesije za rudarske pravice	188	494	0,0	262,4	500	0,0	101,2
71030611	prihodki od koncesije za vodno pravico	647.968	222.667	1,4	34,4	0	0,0	0,0
710309	Prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo	12.672	37.721	0,2	297,7	36.600	0,2	97,0
710312	Prihodki od koncesije za vodno pravico	0	0	0,0		180.000	1,0	
710399	Drugi prihodki od premoženja	118.586	94.281	0,6	79,5	171.650	1,0	182,1
71039900	obratovalni stroški najemnikov upravnih prostorov	88.091	81.332	0,5	92,3	123.650	0,7	152,0
71039901	prihodki od prevoznin v peš coni	7.881	4.945	0,0	62,7	3.000	0,0	60,7
71039902	uporabnina za odlaganje kom. odpadkov na deponijo Dogoše	22.614	6.613	0,0	29,2	25.000	0,1	378,0
71039903	prihodki od premoženja USG	0	1.391	0,0		20.000	0,1	1.437,8
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	52.560	54.776	0,3	104,2	62.830	0,4	114,7
7111	Upravne takse	52.560	54.776	0,3	104,2	62.830	0,4	114,7
7111002	Upravne takse	52.552	53.140	0,3	101,1	61.800	0,4	116,3
711120	Upravne takse s področja prometa in zvez	0	1.582	0,0		1.000	0,0	63,2
71119900	Pristojbina za uporabo občinskih cest	8	54	0,0	710,5	30	0,0	55,6
712	DENARNE KAZNI	65.444	57.679	0,4	88,1	132.020	0,8	228,9
7120	Denarne kazni	65.444	57.679	0,4	88,1	132.020	0,8	228,9
712001	Denarne kazni za prekrške	59.793	49.077	0,3	82,1	125.000	0,7	254,7
712005	Denarne kazni v upravni izvršbi	945	635	0,0	67,2	1.020	0,0	160,6
712007	Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	4.706	7.967	0,0	169,3	6.000	0,0	75,3
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	26.605	18.361	0,1	69,0	28.880	0,2	157,3
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.605	18.361	0,1	69,0	28.880	0,2	157,3
713003	Prihodki od počitniške dejavnosti	2.776	2.867	0,0	103,3	2.880	0,0	100,5
713099	Drugi prihodki od prodaje	23.829	15.494	0,1	65,0	26.000	0,1	167,8
71309900	prihodki od prodaje storitev Komunalne inšpekcije	14.620	12.872	0,1	88,0	16.200	0,1	125,9
71309901	prihodki od prodaje storitev Zavoda za prostorsko načrtovanje	3.330	0	0,0	0,0	0	0,0	
71309903	prihodki od prodaje storitev GIS	35	625	0,0	1.804,8	500	0,0	80,0
71309904	prihodki od razpisne dokumentacije - natečaji (DD)	675	392	0,0	58,1	400	0,0	102,0
71309906	prihodki od razpisne dokumentacije - natečaji (KD)	942	583	0,0	61,9	600	0,0	102,9
71309909	prihodki od oglaševanja (ZZT)	4.167	685	0,0	16,4	0	0,0	0,0
71309913	za urejanje del. razmerij (MU za LTO)	48	45	0,0	93,2	0	0,0	0,0
71309915	prihodki od razpisne dokumentacije - natečaji (Mater.slужba)	13	292	0,0	2.190,1	300	0,0	102,7
71309918	turistična in druga obvestilna signalizacija (TIOS)	0	0	0,0		8.000	0,0	
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.202.548	940.366	5,7	42,7	785.795	4,5	83,6
7141	Drugi nedavčni prihodki	2.202.548	940.366	5,7	42,7	785.795	4,5	83,6
714100	Drugi nedavčni prihodki	556.245	277.306	1,7	49,9	25.029	0,1	9,0
71410000	enkratno nadom.za omej.rabo prost.zaradi HE na reki Dravi	0	46.234	0,3		0	0,0	0,0

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
71410001	<i>namenska sredstva v ceni vode</i>	324.827	0	0,0	0,0	0	0,0	
71410002	<i>namenska sredstva v ceni odvoza odpadkov</i>	231.418	231.072	1,4	99,9	25.029	0,1	10,8
714105	Prihodki od komunalnih prispevkov	393.067	322.404	2,0	82,0	380.000	2,2	117,9
714106	Prisp.in dopl.občanov za izvaj.določ.progr.tekoč.značaja(dom.oskrba)	8.978	4.038	0,0	45,0	8.000	0,0	198,1
714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	1.244.260	336.618	2,1	27,1	372.766	2,1	110,7
71419900	<i>prispevki občin za storitve v VVZ</i>	263.790	240.177	1,5	91,0	260.000	1,5	108,3
	<i>prispevki občin za storitve v VVZ - terjatev do občine Ruše</i>	0	0	0,0		35.000	0,2	
	<i>terjatev do Nigrada iz naslova obresti - drž. taksa</i>	0	0	0,0		50.000	0,3	
71419901	<i>drugi prihodki</i>	28.045	10.803	0,1	38,5	11.500	0,1	106,5
71419902	<i>zavarovalnica</i>	909	816	0,0	89,8	6.000	0,0	735,3
71419903	<i>provizija CEGOR</i>	343	894	0,0	260,8	3.000	0,0	335,6
71419904	<i>članarine</i>	2	0	0,0	0,0	0	0,0	
71419906	<i>odškodnina za služnost</i>	582	19.523	0,1	3.354,5	2.000	0,0	10,2
71419907	<i>vstopna kartica peš cona</i>	789	124	0,0	15,7	0	0,0	0,0
71419908	<i>sofinanciranje prostorskega plana-sprememba rabe škofija Rast</i>	0	2.040	0,0		0	0,0	0,0
71419996	<i>prospevek za sofin.okoljskih projektov - GOKOP</i>	0	0	0,0	0,0	2.250	0,0	
71419997	<i>sofinanciranje projekta Ekoprofit International</i>	0	2.041	0,0		3.016	0,0	147,8
71419998	<i>odškodnina - Dravske elektrarne</i>	130.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
71419999	<i>namenska sredstva za ravnanje z odpadnimi vodami</i>	819.800	60.200	0,4	7,3	0	0,0	0,0
72	KAPITALSKI PRIHODKI	539.962	649.994	4,0	120,4	1.544.716	8,9	237,7
	(720+721+722)							
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	291.379	259.907	1,6	89,2	135.180	0,8	52,0
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	290.785	259.907	1,6	89,4	133.980	0,8	51,5
720000	Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	32.510	125.224	0,8	385,2	100.000	0,6	79,9
720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	258.276	44.183	0,3	17,1	33.980	0,2	76,9
720099	Prih. od prodaje drugih zgradb in prostorov (prodaja objektov MOM)	0	90.500	0,6		0	0,0	0,0
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	594	0	0,0	0,0	1.200	0,0	
720100	Prihodki od prodaje cestnih motornih vozil	594	0	0,0	0,0	1.200	0,0	
722	PRIH. OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPR. DOLG. SRED.	248.583	390.087	2,4	156,9	1.409.536	8,1	361,3
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	248.583	390.087	2,4	156,9	1.409.536	8,1	361,3
722100	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	248.583	390.087	2,4	156,9	1.409.536	8,1	361,3
72210000	<i>prihodki od prodaje stavbnih zemljišč</i>	248.583	390.087	2,4	156,9	499.536	2,9	128,1
72210001	<i>prihodki od prodaje stavbnih zemljišč - C-4</i>	0	0	0,0		910.000	5,2	
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	26.998	57.705	0,4	213,7	37.896	0,2	65,7
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	19.351	22.614	0,1	116,9	4.682	0,0	20,7
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	19.016	22.414	0,1	117,9	4.682	0,0	20,9
730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	19.016	22.414	0,1	117,9	4.682	0,0	20,9

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	335	200	0,0	59,7	0	0,0	0,0
730100	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	335	200	0,0	59,7	0	0,0	0,0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	7.647	35.091	0,2	458,9	33.214	0,2	94,7
7310	Prej.donacije in darila od tujih nevlad.org.in fundacij	7.647	35.091	0,2	458,9	33.214	0,2	94,7
731000	Prej. donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	7.647	35.091	0,2	458,9	33.214	0,2	94,7
74	TRANSFERNI PRIHODKI	434.482	370.824	2,3	85,3	582.172	3,3	157,0
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	434.482	370.824	2,3	85,3	582.172	3,3	157,0
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	305.828	206.892	1,3	67,6	377.793	2,2	182,6
740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	232.198	144.259	0,9	62,1	184.536	1,1	127,9
74000100	na področju športa	87.000	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0
74000101	na področju šolstva	33.931	13.786	0,1	40,6	8.532	0,0	61,9
74000102	MK - adaptacija Mariborskega gradu (Pokrajinski muzej)	0	17.011	0,1		131.784	0,8	774,7
74000106	MK - za Unionsko dvorano	0	0	0,0		30.000	0,2	
74000109	MID - projekt Skupna infor. infrastr. za E-poslov. občin - GIS	8.880	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000112	MG - Agenc.RS za region.razvoj - rekonstrukcija Pohorske ulice	102.387	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000113	MG - Agenc.RS za region.razvoj - vodovod Hrastje I. faza	0	70.359	0,4		0	0,0	0,0
74000114	MG - Agenc.RS za region.razvoj - obn. in adap. Mariborskega gradu	0	34.959	0,2		0	0,0	0,0
74000115	MK - projekti nepremične kult. dediščine - projektna dokumentacija	0	8.144	0,0		14.220	0,1	174,6
740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	73.630	62.633	0,4	85,1	193.257	1,1	308,6
74000401	za javna dela (ZZRS)	58.525	44.466	0,3	76,0	37.000	0,2	83,2
74000406	MKGP - KD	0	1.423	0,0		0	0,0	0,0
74000407	MOP - ZPN	0	2.294	0,0		0	0,0	0,0
74000408	za sof. stroš. objekta in oskrbnika -Bolfenk-Uprava RS za var. narave	4.028	4.161	0,0	103,3	1.954	0,0	47,0
74000410	MOP - odprava posledic suše - kmetijstvo	150	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000411	MK - za financiranje redne dejavnosti kulturnih zavodov	0	0	0,0		154.303	0,9	
74000412	JD - str. org. (ZZRS)	3.275	1.211	0,0	37,0	0	0,0	0,0
74000413	ZZRS - mentorstvo	556	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000414	MG - priprava prostorske dokum. za razvojne potrebe turizma ZPN	7.098	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000415	ZZRS - financiranje lokalnih zaposlitvenih programov	0	2.000	0,0		0	0,0	0,0
74000416	MOPE - povračilo stroškov kapitala - denacionalizacija (JMSS)	0	3.838	0,0		0	0,0	0,0
74000418	MORS - sof.prost.plana Škofija Rast	0	3.240	0		0	0	0
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	128.654	163.932	1,0	127,4	204.379	1,2	124,7
740100	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	68.669	81.035	0,5	118,0	159.089	0,9	196,3
74010000	prihodki KS in MČ	62.846	75.318	0,5	119,8	144.005	0,8	191,2
74010008	za imisijski monitoring podtalnice (sofinanc. lok. skupn.) - ZVO	5.823	2.853	0,0	49,0	4.800	0,0	168,2
74010009	RIC-sof.občin za projekt Skupna infor.infrastr.za E-poslov. občin-GIS	0	2.407	0,0		6.000	0,0	249,3
74010010	sofinanciranje projekta Ekoprofit International	0	409	0,0		510	0,0	124,7
74010011	za varuha bolnikovih pravic	0	48	0,0		3.774	0,0	7.862,5
740101	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	59.985	82.897	0,5	138,2	45.290	0,3	54,6
74010101	za sanacijo odlagališča odpadkov	3.170	0	0,0	0,0	0	0,0	

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
74010102	za odškodnino za zmanjšanje kakovosti bivalnega okolja	36.611	37.253	0,2	101,8	6.090	0,0	16,3
74010103	za CEGOR-kompost., odlagališče(zapiranje, izgr.novega), zač. skladišč.	20.205	45.644	0,3	225,9	39.200	0,2	85,9
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	1.199	0,0		12.204	0,1	1.017,8
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA STRUKTURNO POLITIKO	0	1.199	0,0		12.204	0,1	1.017,8
7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)	0	1.199	0,0		12.204	0,1	1.017,8
782102	Prejeta sredstva za prekomejno sodelovanje INTERREG III	0	1.199	0,0		12.204	0,1	1.017,8
	II. SKUPAJ ODHODKI	17.658.127	17.296.776	100,0	98,0	18.642.887	100,0	107,8
	(40+41+42+43)							
40	TEKOČI ODHODKI	3.237.340	2.860.023	16,5	88,3	3.054.309	16,4	106,8
	(400+401+402+403+404+409)							
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.033.383	1.054.077	6,1	102,0	1.112.587	6,0	105,6
4000	Plače in dodatki	902.549	916.407	5,3	101,5	955.033	5,1	104,2
4001	Regres za letni dopust	32.321	34.797	0,2	107,7	38.120	0,2	109,5
4002	Povračila in nadomestila	68.416	71.644	0,4	104,7	78.921	0,4	110,2
4003	Sredstva za delovno uspešnost	17.181	19.533	0,1	113,7	21.682	0,1	111,0
4004	Sredstva za nadurno delo	6.598	3.061	0,0	46,4	3.040	0,0	99,3
4009	Drugi izdatki zaposlenim	6.318	8.635	0,0	136,7	15.791	0,1	182,9
401	PRISP. DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	149.199	180.135	1,0	120,7	185.223	1,0	102,8
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	82.013	83.216	0,5	101,5	86.689	0,5	104,2
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	65.703	66.596	0,4	101,4	69.449	0,4	104,3
4012	Prispevek za zaposlovanje	556	564	0,0	101,4	589	0,0	104,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	927	940	0,0	101,4	979	0,0	104,1
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	0	28.819	0,2		27.518	0,1	95,5
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.964.447	1.476.982	8,5	75,2	1.624.731	8,7	110,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	464.596	472.853	2,7	101,8	689.037	3,7	145,7
4021	Posebni material in storitve	11.142	11.198	0,1	100,5	16.075	0,1	143,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	336.117	352.804	2,0	105,0	275.441	1,5	78,1
4023	Prevozni stroški in storitve	18.198	19.865	0,1	109,2	15.694	0,1	79,0
4024	Izdatki za službena potovanja	8.528	9.469	0,1	111,0	9.076	0,0	95,8
4025	Tekoče vzdrževanje	88.204	84.901	0,5	96,3	112.596	0,6	132,6

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4026	Najemnine in zakupnine (leasing)	43.125	48.002	0,3	111,3	11.599	0,1	24,2
4027	Kazni in odškodnine	166.709	236.636	1,4	141,9	166.392	0,9	70,3
4028	Davek na izplačane plače	47.952	50.092	0,3	104,5	49.507	0,3	98,8
4029	Drugi operativni odhodki	779.876	191.162	1,1	24,5	279.314	1,5	146,1
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	311	52.829	0,3		81.768	0,4	154,8
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	3	52.610	0,3		74.144	0,4	140,9
4033	Plač. obresti od kred. drugim domačim kreditodajalcem	308	187	0,0	60,7	2.592	0,0	1.386,1
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev	0	32	0,0		5.032	0,0	15.725,0
409	REZERVE	90.000	96.000	0,6	106,7	50.000	0,3	52,1
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	0	0,0		30.000	0,2	
4091	Proračunska rezerva	90.000	96.000	0,6	106,7	20.000	0,1	20,8
41	TEKOČI TRANSFERI	9.642.286	10.047.242	58,1	104,2	10.069.320	54,0	100,2
	(410+411+412+413+414)							
410	SUBVENCije	581.631	721.819	4,2	124,1	358.168	1,9	49,6
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	581.631	721.819	4,2	124,1	358.168	1,9	49,6
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	498.693	611.811	3,5	122,7	628.928	3,4	102,8
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	49	117	0,0	239,8	0	0,0	0,0
4117	Štipendije	13.948	19.136	0,1	137,2	23.340	0,1	122,0
4119	Drugi transferi posameznikom	484.696	592.558	3,4	122,3	605.588	3,2	102,2
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	729.492	822.169	4,8	112,7	850.775	4,6	103,5
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	729.492	822.169	4,8	112,7	850.775	4,6	103,5
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	7.832.260	7.891.248	45,6	100,8	8.231.249	44,2	104,3
4130	Tekoči transferi občinam	105.216	125.248	0,7	119,0	117.051	0,6	93,5
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	191.741	241.694	1,4	126,1	250.668	1,3	103,7
4132	Tekoči transferi v javne sklade	135.604	106.198	0,6	78,3	99.726	0,5	93,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.802.022	5.073.302	29,3	105,6	5.345.650	28,7	105,4
4135	Tek. plač. drugim izvaj. javnih služb, ki niso posr.pror.upor.	2.597.677	2.344.806	13,6	90,3	2.418.154	13,0	103,1
4136	Tekoči transferi v javne agencije						0,0	
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	210	195	0,0	92,9	200	0,0	102,6
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujino	210	195	0,0	92,9	200	0,0	102,6

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	583.861	1.044.868	6,0	179,0	1.149.292	6,2	110,0
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	583.861	1.044.868	6,0	179,0	1.149.292	6,2	110,0
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	32.294	0,2		40.519	0,2	125,5
4201	Nakup prevoznih sredstev	51.135	37.069	0,2	72,5	41.000	0,2	110,6
4202	Nakup opreme	180.785	186.815	1,1	103,3	202.725	1,1	108,5
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.984	8.345	0,0	279,7	1.013	0,0	12,1
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	111.513	458.183	2,6	410,9	570.181	3,1	124,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	84.077	167.743	1,0	199,5	198.100	1,1	118,1
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	81.885	48.640	0,3	59,4	5.000	0,0	10,3
4207	Nakup nematerialnega premoženja	13.952	14.841	0,1	106,4	20.000	0,1	134,8
4208	Študije o izvedlj.projektov,proj.dokum.,nadzor in inv. inženir.	57.531	90.938	0,5	158,1	70.754	0,4	77,8
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	4.194.640	3.344.643	19,3	79,7	4.369.966	23,4	130,7
431	INV.TRANSF.PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PROR.UPOR.	2.687.235	2.484.221	14,4	92,4	3.079.446	16,5	124,0
4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	47.843	96.842	0,6	202,4	105.741	0,6	109,2
4311	Inv.trans.jav.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin	2.588.255	2.381.085	13,8	92,0	2.969.705	15,9	124,7
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	44.281	3.087	0,0	7,0	0	0,0	0,0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	6.856	3.207	0,0	46,8	4.000	0,0	124,7
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI proračunskim uporabnikom	1.507.405	860.422	5,0	57,1	1.290.520	6,9	150,0
4320	Investicijski transferi občinam	1.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	318.970	83.658	0,5	26,2	114.394	0,6	136,7
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.187.435	776.764	4,5	65,4	1.176.126	6,3	151,4
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK	-196.526	-890.970		453,4	-1.224.314		137,4
	(PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)							
	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)							

Skup.podsk.		Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.			2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
B.		RACUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB							
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	85.003	185.826		218,6	3.332		1,8
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	10.485	0		0,0	0		
7503		Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	10.485	0		0,0	0		
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	74.518	171.204		229,7	3.332		1,9
7511		Sred., pridoblj. s prodajo kap. deležev v finanč. instituc.	0	4			3.332		83.311,9
7513		Sred., prid. s prodajo drugih kap.deležev	74.518	171.200		229,7	0		0,0
751300		Sred., prid. s prodajo drugih kap.deležev - Mariborski sejem	74.518			0,0			
751301		Sred., prid. s prodajo drugih kap.deležev - Intereuropa	0	171.200			0		0,0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	14.622			0		0,0
7520		Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	0	14.622					0,0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0	0			0		
440		DANA POSOJILA	0	0					
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0					
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	85.003	185.826		218,6	3.332		1,8

Skup.podsk.		Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.			2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
C.		RAČUN FINANCIRANJA							
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	672.934	509.670		75,7	300.400		58,9
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	672.934	509.670		75,7	300.400		58,9
5001		Najeti krediti pri poslovnih bankah	672.934	509.670		75,7	300.400		58,9
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	6.439	40.812		633,8	73.100		179,1
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	6.439	40.812		633,8	73.100		179,1
5501		Odplačila kreditov poslovnim bankam	174	35.418		20.316,4	70.900		200,2
5503		Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	6.265	5.394		86,1	2.200		40,8
	IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	666.495	468.858		70,3	227.300		48,5
	X.	SPREMEN. STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	554.972	-236.286		-42,6	-993.681		420,5
		(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)							
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.)	196.526	890.970		453,4	1.224.314		137,4
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU	674.995	1.229.967		182,2	993.681		80,8
		PRETEKLEGA LETA							
	XIII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU	1.229.967	993.681		80,8	0		0,0
		TEKOČEGA LETA (X.+XII.)							
		Skupaj prejemki	18.219.538	17.101.302		93,9	17.722.306		103,6

Skup.podsk. Konto.podk.	Naziv konta	Realizacija 2003	Realizacija 2004	strukt. real. 04	IND (4:3)	Plan 2005	strukt. plana 05	IND (7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	NAMENSKI PREJEMKI							
1.	NAMENSKI PREJEMKI PO ZAKONU O JAVNIH FINANCAH	638.031	879.715	24,6	137,9	1.588.612	43,5	180,6
71419902	Zavarovalnica	909	816	0,0	89,8	6.000	0,2	735,3
720000	Prihodki od prodaje posl. objektov in poslovnih prostorov	32.510	125.224	3,5	385,2	100.000	2,7	79,9
720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	258.276	44.183	1,2	17,1	33.980	0,9	76,9
720099	Prih.od prod.dr.zgradb in prostorov(prodaja objektov MOM)	0	90.500	2,5		0	0,0	0,0
720100	Prihodki od prodaje cestnih motornih vozil	594	0	0,0	0,0	1.200	0,0	
722100	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	248.583	390.087	10,9	156,9	1.409.536	38,6	361,3
72210000	<i>prihodki od prodaje stavbnih zemljišč</i>	<i>248.583</i>	<i>390.087</i>	<i>10,9</i>	<i>156,9</i>	<i>499.536</i>	<i>13,7</i>	<i>128,1</i>
72210001	<i>prihodki od prodaje stavbnih zemljišč - C-4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>		<i>910.000</i>	<i>24,9</i>	
730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	19.016	22.414	0,6	117,9	4.682	0,1	20,9
730100	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	335	200	0,0	59,7	0	0,0	0,0
731000	Prej. donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	3.291	35.091	1,0	1.066,4	33.214	0,9	94,7
751300	Sred.,prid. s prodajo drugih kap.deležev - Mariborski sejem	74.518	0	0,0	0,0	0	0,0	
751301	Sred.,prid. s prodajo drugih kap.deležev - Intereuropa	0	171.200	4,8		0	0,0	0,0
2.	NAMENSKI PRIHODKI PO DRUGIH PREDPISIH	2.094.912	1.452.371	40,7	69,3	1.267.600	34,7	87,3
704700	Taksa za obremenjevanje vode (državna taksa)	992.326	438.137	12,3	44,2	130.000	3,6	29,7
704719	Taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	334.292	321.082	9,0	96,0	223.000	6,1	69,5
704704	Turistična taksa	17.391	19.853	0,6	114,2	17.510	0,5	88,2
704710	Odškodnina za sprem. namemb. kmetij, zemljišča in gozda	86	59.332	1,7	68.990,7	0	0,0	0,0
704713	Požarna taksa	50.178	57.239	1,6	114,1	57.000	1,6	99,6
71030411	Prihodki od stavbne pravice - Tržnica, Trg svobode	0	0	0,0		200.000	5,5	
710309	Prih. iz naslova konc. dajatev od posebnih iger na srečo	12.672	37.721	1,1	297,7	36.600	1,0	97,0
714105	Prihodki od komunalnih prispevkov	393.067	322.404	9,0	82,0	380.000	10,4	117,9
740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	232.198	144.259	4,0	62,1	184.536	5,1	127,9
74000100	<i>na področju športa</i>	<i>87.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	
74000101	<i>na področju šolstva</i>	<i>33.931</i>	<i>13.786</i>	<i>0,4</i>	<i>40,6</i>	<i>8.532</i>	<i>0,2</i>	<i>61,9</i>
74000102	<i>MK - adaptacija Mariborskega gradu (Pokrajinski muzej)</i>	<i>0</i>	<i>17.011</i>	<i>0,5</i>		<i>131.784</i>	<i>3,6</i>	<i>774,7</i>
74000106	<i>MK - za Unionsko dvorano</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>		<i>30.000</i>	<i>0,8</i>	
74000109	<i>MID - projekt Skupna infor. infrastr. za E-poslov. občin - GIS</i>	<i>8.880</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	
74000112	<i>MG - Agenc.RS za region.razvoj - rekonstrukcija Pohorske ulice</i>	<i>102.387</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	
74000113	<i>MG - Agenc.RS za region.razvoj - vodovod Hrastje I. faza</i>	<i>0</i>	<i>70.359</i>	<i>2,0</i>		<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
74000114	<i>MG - Agenc.RS za region.razvoj - obn. in adap. Mariborskega gradu</i>	<i>0</i>	<i>34.959</i>	<i>1,0</i>		<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
74000115	<i>MK - projekti nepremične kult. dediščine - projektna dokumentacija</i>	<i>0</i>	<i>8.144</i>	<i>0,2</i>		<i>14.220</i>	<i>0,4</i>	<i>174,6</i>
740004	Druga prejeta sredstva iz drž. proračuna za tekočo porabo	62.702	52.344	1,5	83,5	38.954	1,1	74,4
74000401	<i>za javna dela (ZZZ)</i>	<i>58.525</i>	<i>44.466</i>	<i>1,2</i>	<i>76,0</i>	<i>37.000</i>	<i>1,0</i>	<i>83,2</i>
74000406	<i>MKGP - KD</i>	<i>0</i>	<i>1.423</i>	<i>0,0</i>		<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
74000407	<i>MOP - ZPN</i>	<i>0</i>	<i>2.294</i>	<i>0,1</i>		<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

Skup.podsk.	Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.		2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
74000408	za sof. stroš. objekta in oskrbnika -Bolfenk-Uprava RS za var. narave	4.028	4.161	0,1	103,3	1.954	0,1	47,0
74000410	MOP - odprava posledic suše - kmetijstvo	150	0	0,0	0,0	0	0,0	
	3. NAMENSKI PREJEMKI MOM	2.593.860	1.238.493	34,7	47,7	794.504	21,8	64,2
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	672.934	509.670	14,3	75,7	300.400	8,2	58,9
704715	Priključne takse	143.580	108.004	3,0	75,2	105.000	2,9	97,2
70471500	Plinarna d.d.	49.125	382	0,0	0,8	0	0,0	0,0
70471501	Vodovod d.d.	40.183	39.651	1,1	98,7	30.000	0,8	75,7
70471502	Nigrad d.d.	53.834	67.971	1,9	126,3	75.000	2,1	110,3
70471503	TOM d.o.o.	438	0	0,0	0,0	0	0,0	
704716	Ekološke takse	206	0	0,0	0,0	0	0,0	
710003	Prih.iz nasl.pres.prihodkov nad odhodki posred.upor.pror.	109.000	36.000	1	33	70.000	2	194,4
71000300	Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarnе, Maribor	109.000	36.000	1	33	70.000	2	194,4
710004	Prih.od udeležbe na dobičku in divid.nefinančnih družb	0	104.294	3		40.000	1	38,4
71000400	Javno podjetje Toplotna oskrba d.o.o., Maribor	0	104.294	3		40.000	1	38,4
71309918	Turistična in druga obvestilna signalizacija (TIOS)	0	0	0,0		8.000	0,2	
714100	Drugi nedavčni prihodki	556.245	231.072	6,5	41,5	25.029	0,7	10,8
71410001	namenska sredstva v ceni vode	324.827	0	0,0	0,0	0	0,0	
71410002	namenska sredstva v ceni odvoza odpadkov	231.418	231.072	6,5	99,9	25.029	0,7	10,8
714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	949.800	62.241	1,7	6,6	5.266	0,1	8,5
71419996	prispevek za sofinanciranje okoljskih projektov - GOKOP	0	0	0,0		2.250	0,1	
71419997	sofinanciranje projekta Ekoprofit International	0	2.041	0,1		3.016	0,1	147,8
71419998	odškodnina - Dravske elektrarne	130.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
71419999	namenska sredstva za ravnanje z odpadnimi vodami	819.800	60.200	1,7	7,3	0	0,0	0,0
740100	Prejeta sred. iz občinskih prorač. za tekočo porabo	68.669	80.987	2,3	117,9	155.315	4,3	191,8
74010000	prihodki KS in MČ	62.846	75.318	2,1	119,8	144.005	3,9	191,2
74010008	za imisijski monitoring podtalnice (sofinanc. lok. skupn.) - ZVO	5.823	2.853	0,1	49,0	4.800	0,1	168,2
74010009	RIC-sof.občin za projekt Skupna infor.infrastr.za E-poslov. občin-GIS	0	2.407	0,1		6.000	0,2	249,3
74010010	sofinanciranje projekta Ekoprofit International	0	409	0,0		510	0,0	124,7
740101	Prejeta sred. iz občinskih proračunov za investicije	82.942	90.404	2,5	109,0	73.290	2,0	81,1
71039902	za uporabo odlagališča odpadkov	22.614	6.613	0,2	29,2	25.000	0,7	378,0
71419903	provizija CEGOR	343	894	0,0	260,8	3.000	0,1	335,6
74010101	za sanacijo odlagališča odpadkov	3.170	0	0,0	0,0	0	0,0	
74010102	za odškodnino za zmanjšanje kakovosti bivalnega okolja	36.611	37.253	1,0	101,8	6.090	0,2	16,3
74010103	za CEGOR-kompost.,odlagališče(zapiranje,izgr.novega),zač.skladišč.	20.205	45.644	1,3	225,9	39.200	1,1	85,9
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	10.485	0	0,0	0,0	0	0,0	
7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	0	14.622	0,4		0	0,0	0,0
7821	Prej sr. iz pror. EU iz evr.skl. za regionalni razvoj (ERDF)	0	1.199	0,0		12.204	0,3	1.017,8
	SKUPAJ NAMENSKI PREJEMKI	5.326.803	3.570.579	100,0	67,0	3.650.716	100,0	102,2
	Skupaj nenamenski prejemki	12.892.735	13.530.723		104,9	14.071.589		104,0

Skup.podsk.		Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.			2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
		NAMENSKI PREJEMKI PO STROŠKOVNIH MESTIH							
Konto	SM	Naziv konta oz. stroškovnega mesta							
		Prodaja občinskega stvarnega premoženja	281.686	605.811	17,0	215,1	600.736	16,5	99,2
720000		Prihodki od prodaje posl. objektov in poslovnih prostorov	32.510	125.224	3,5	385,2	100.000	2,7	79,9
720099		Prih. od prodaje dr. zgradb in prostorov (prodaja objektov MOM)	0	90.500	2,5		0	0,0	0,0
720100		Prihodki od prodaje cestnih motornih vozil	594	0	0,0	0,0	1.200	0,0	
722100		Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	248.583	390.087	10,9	156,9	499.536	13,7	128,1
	03	Oddelek za finance	741.943	725.336	20,3	97,8	337.400	9,2	46,5
5001		Najeti krediti pri poslovnih bankah	672.934	509.670	14,3	75,7	300.400	8,2	58,9
74000401		Prej.sr.iz drž.pror.za tek.por.-za javna dela	58.525	44.466	1,2	76,0	37.000	1,0	83,2
7503		Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	10.485	0	0,0	0,0	0	0,0	
751301		Sred.,prid. s prodajo drugih kap.deležev - Intereuropa	0	171.200	4,8		0	0,0	0,0
	04	Oddelek za družbene dejavnosti	142.931	105.806	3,0	74,0	210.316	5,8	198,8
71000100		Javni zdrav. zavod Mariborske lekarne, Maribor - dobiček	109.000	36.000	1	33	70.000	2	194
74000101		Prejeta sred.iz drž.pror.za investicije-na področju šolstva	33.931	13.786	0,4	40,6	8.532	0,2	61,9
74000102		MK - adaptacija Mariborskega gradu (Pokrajinski muzej)	0	17.011	0,5		131.784	3,6	774,7
74000114		MG-Agenc.RS za region.razvoj-obn. in adap. Marib. gradu	0	34.959	1,0		0	0,0	0,0
74000115		MK-projekti nepremič.kult.dediščine-proj.dok.-Florijanovo zn.	0	4.050	0,1		0	0,0	0,0
	05	Oddelek za splošne in pravne zadeve	68.398	77.932	2,2	113,9	148.687	4,1	190,8
730000		Prej. donacije in darila od domačih pravnih oseb-štipendije	5.216	2.414	0,1	46,3	4.682	0,1	194,0
730100		Prej. donacije in darila od domačih fizičnih oseb-štipendije	335	200	0,0	59,7	0	0,0	0,0
74010000		Prihodki KS in MČ	62.846	75.318	2,1	119,8	144.005	3,9	191,2
	06	Oddelek za gospodarske dejavnosti	108.844	121.067	3,4	111,2	56.064	1,5	46,3
704704		Turistična taksa	17.391	19.853	0,6	114,2	17.510	0,5	88,2
704710		Odškodnina za sprem. namemb. kmetij, zemljišča in gozda	86	59.332	1,7	68.990,7	0	0,0	0,0
710309		Prih. iz naslova konc. dajatev od posebnih iger na srečo	12.672	37.721	1,1	297,7	36.600	1,0	97,0
74000408		Prej.sr.iz drž.pror.za tek.por.-Bolfenk-objekt in oskrbnik	4.028	4.161	0,1	103,3	1.954	0,1	47,0
74000410		MOP - odprava posledic suše - kmetijstvo	150	0	0,0	0,0	0	0,0	
751300		Sred.,prid. s prodajo drugih kap.deležev - Mariborski sejem	74.518	0	0,0	0,0	0	0,0	
	08	Komunalna direkcija	3.031.777	1.446.069	40,5	47,7	606.569	16,6	41,9
	0801	Delo direkcije	0	0	0,0		8.000	0,2	
71309918		Turistična in druga obvestilna signalizacija (TIOS)	0	0	0,0		8.000	0,2	
	0802	Okolje in prostor	0	21.094	0,6		0	0,0	0,0
730000		Prej. donacije in darila od domačih pravnih oseb-obn.Piramide	0	20.000	0,6		0	0,0	0,0
74000115		MK-projekti nepremič.kult.dediščine-proj.dok.-Tomšičev dr.	0	1.094	0,0		0	0,0	0,0
	0803	Ceste	102.387	1.423	0,0	1,4	2.250	0,1	158,1
71419996		prispevek za sofinanciranje okoljskih projektov - GOKOP	0	0	0,0		2.250	0,1	
74000112		MG - Agenc.RS za region.razvoj - rekonstr. Pohorske ulice	102.387	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000406		MKGP - KD	0	1.423	0,0		0	0,0	0,0

Skup.podsk.		Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.			2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
	0806	Komunalna hidrotehnika	1.411.170	616.118	17,3	43,7	235.000	6,4	38,1
704700		Taksa za obremenjevanje vode (državna taksa)	992.326	438.137	12,3	44,2	130.000	3,6	29,7
70471501		Priključne takse - Vodovod d.d.	40.183	39.651	1,1	98,7	30.000	0,8	75,7
70471502		Priključne takse - Nigrad d.d.	53.834	67.971	1,9	126,3	75.000	2,1	110,3
71410001		namenska sredstva v ceni vode	324.827	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000113		MG - Agenc.RS za region.razvoj - vodovod Hrastje I. faza	0	70.359	2,0		0	0,0	0,0
	0807	Komunalna energetika	49.563	104.676	2,9	211,2	40.000	1,1	38,2
70471500		Priključne takse - Plinarna d.d.	49.125	382	0,0	0,8	0	0,0	0,0
70471503		Priključne takse - TOM d.o.o.	438	0	0,0	0,0	0	0,0	
71000006		Javno podjetje Toplotna oskrba d.o.o., Maribor - dobiček	0	104.294	2,9		40.000	1,1	38,4
	0808	Čistilna naprava in kolektor	819.800	60.200	1,7	7,3	0	0,0	0,0
71419999		namenska sredstva za ravnanje z odpadnimi vodami	819.800	60.200	1,7	7,3	0	0,0	0,0
	0809	Ravnanje z odpadki	648.857	642.558	18,0	99,0	321.319	8,8	50,0
704719		Taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	334.292	321.082	9,0	96,0	223.000	6,1	69,5
704716		Ekološke takse	206	0	0,0	0,0	0	0,0	
71410002		namenska sredstva v ceni odvoza odpadkov	231.418	231.072	6,5	99,9	25.029	0,7	10,8
71039902		uporaba odlagališča odpadkov	22.614	6.613	0,2	29,2	25.000	0,7	378,0
71419903		provizija CEGOR	343	894	0,0	260,8	3.000	0,1	335,6
74010101		sanacija odlagališča odpadkov	3.170	0	0,0	0,0	0	0,0	
74010102		odškodnina za zmanjšanje kakovosti bivalnega okolja	36.611	37.253	1,0	101,8	6.090	0,2	16,3
74010103		za CEGOR-kompost.,odlagališče(zapiranje,izgr.novega),zač.skladišč.	20.205	45.644	1,3	225,9	39.200	1,1	85,9
	09	Zavod za prostorsko načrtovanje	0	2.294	0,1		0	0,0	0,0
74000407		Prejeta sred.iz drž.pror.za tek.porabo - MOP	0	2.294	0,1		0	0,0	0,0
	10	Zavod za šport	218.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
71419998		odškodnina - Dravske elektrarne	130.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
730000		Prej. donacije in darila od domačih pravnih oseb-drsališče	1.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000100		Prejeta sred.iz drž.pror.za investicije-na področju športa	87.000	0	0,0	0,0	0	0,0	
	12	Zavod za varstvo okolja	9.113	8.379	0,2	91,9	20.530	0,6	245,0
71419997		Sofinanciranje projekta Ekoprofit International	0	2.041	0,1		3.016	0,1	147,8
731000		Prej. donacije in darila od tujih nevlad. organiz. in fundacij	3.291	1.877	0,1	57,0	0	0,0	0,0
74010008		Prej.sr.iz pror.lok.sk.za tek.por.-za imisij.monit.podtalnice	5.823	2.853	0,1	49,0	4.800	0,1	168,2
74010010		Sofinanciranje projekta Ekoprofit International	0	409	0,0		510	0,0	124,7
7821102		Prej.sr.iz pror.EU iz evr.skl.za regionalni razvoj (ERDF)	0	1.199	0,0		12.204	0,3	1.017,8
	14	Služba za zaščito in reševanje	50.178	57.239	1,6	114,1	57.000	1,6	99,6
704713		Požarna taksa	50.178	57.239	1,6	114,1	57.000	1,6	99,6
	18	Stanovanjsko gospodarstvo	258.276	58.805	1,6	22,8	33.980	0,9	57,8
720001		Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	258.276	44.183	1,2	17,1	33.980	0,9	76,9
7520		Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	0	14.622	0,4		0	0,0	0,0
	19	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	393.067	322.404	9,0	82,0	1.490.000	40,8	462,2
71030411		Prihodki od stavbne pravice - Tržnica, Trg svobode	0	0	0,0		200.000	5,5	

Skup.podsk.		Naziv konta	Realizacija	Realizacija	strukt.	IND	Plan	strukt.	IND
Konto.podk.			2003	2004	real. 04	(4:3)	2005	plana 05	(7:4)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
714105		Prihodki od komunalnih prispevkov	393.067	322.404	9,0	82,0	380.000	10,4	117,9
72210001		prihodki od prodaje stavbnih zemljišč - C-4	0	0	0,0		910.000	24,9	
	20	Odd. za gospod. s PP ter prem. premoženjem	13.709	3.816	0,1	27,8	50.220	1,4	1.316,0
71419902		Zavarovalnica	909	816	0,0	89,8	6.000	0,2	735,3
730000		Prej.donac. in darila od domač.prav.oseb-spomenik Rotovž	12.800	0	0,0	0,0	0	0,0	
74000106		MK - za Unionsko dvorano	0	0	0,0		30.000	0,8	
74000115		MK-projekti nepremič.kult.dediščine-proj.dok.-obnova stavb	0	3.000	0,1		3.000	0,1	100,0
74000115		MK-projekti nepremič.kult.dediščine-proj.dok.-Žički dvorec	0		0,0		5.220	0,1	
74000115		MK-projekti nepremič.kult.dediščine-proj.dok.-Minoritski sam.	0		0,0		6.000	0,2	
	21	Služba za GIS ter obdelavo podatkov	8.880	35.621	1,0	401,1	39.214	1,1	110,1
731000		Prej. donacije in darila od tujih nevlad. organiz. in fundacij	0	33.214	0,9		33.214	0,9	100,0
74000109		Prejeta sred.iz drž.pror.za investic.-MID projekt E-posl.občin	8.880	0	0,0	0,0	0	0,0	
74010009		RIC-sof.občin za proj.Skupna infor.infr.za E-poslov.občin-GIS	0	2.407	0,1		6.000	0,2	249,3
		SKUPAJ	5.326.803	3.570.579	100,0	67,0	3.650.716	100,0	102,2
		Prodaja obč. stvar. premoženja - skupaj (+10+18+19)	539.962	649.994	18,2	120,4	1.544.716	42,3	237,7

II. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2005

1. UVOD

Proračun Mestne občine Maribor za leto 2005 je pripravljen ob upoštevanju določil Zakona o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), Zakona o financiranju občin (Ur. l. RS št. 80/94, 56/98), Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS št. 134/03, 34/04), in Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04).

Zaradi zadnjih sprememb Pravilnika o enotnem kontnem načrtu, ki je začel veljati 1. januarja 2005, so se v splošni bilanci spremenili nazivi nekaterih podkontov (dohodnina, takse za obremenjevanje vode in okolja ter dobički), nekateri podkonti pa so bili na novo odprti (dohodnina, dobički). Temu ustrezno so se v splošni bilanci prilagodili tudi podatki za prejšnja leta.

V Zakonu o financiranju občin je določen izračun obsega sredstev, s katerimi bi občina lahko zagotovila izvajanje ustavnih in zakonskih nalog – primerna poraba. Določbe 24. člena Zakona o financiranju občin (ZFO) zavezujejo Vlado RS, da do 30. septembra tekočega leta obvesti občine, na osnovi izračuna primerne porabe, o dopoljenih zneskih finančne izravnave za tekoče leto in določi zneske finančne izravnave za prihodnje proračunsko leto.

V Zakonu o izvrševanju proračuna RS za leto 2004 in 2005 (Ur. list 130/2003) je določen znesek primerne porabe na prebivalca za leto 2004 v višini 90.159 SIT, znesek za leto 2005 pa v višini 94.571 SIT.

Primerna poraba je znesek sredstev na prebivalca v RS, ki ga določi Državni zbor ob sprejemu državnega proračuna za posamezno proračunsko leto. Ta znesek se korigira s štirimi kriteriji in sicer: dolžino lokalnih cest, površino in osebami, mlajšimi od 15 let ter starejšimi od 65 let v posamezni občini, nato pa se pomnoži s številom prebivalcev v posamezni občini.

Finančna izravnava pripada občini, če je znesek ocenjenih lastnih prihodkov nižji od primerne porabe. V oceno lastnih prihodkov občine se vsi prihodki, po 21. členu ZFO in del prihodkov po 22. členu, všttevajo v višini, kot je določena z aktom o njihovi uvedbi (zakon, občinski odlok). Del prihodkov po 22. členu ZFO, vključno z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča pa se v oceno lastnih prihodkov občine všteva v kalkulatívni višini. Če ima posamezna občina te prihodke udejanjene v višini, ki presega kalkulatívno oceno, so vsi realizirani prihodki nad to višino dodatni prihodki občine.

V spodnji tabeli so prikazani prihodki, ki se všttevajo v oceno lastnih prihodkov po 21. in 22. členu ZFO. V koloni 2 in 4 so ocenjeni lastni prihodki s strani Ministrstva za finance za leti 2004 in 2005, v koloni 3 realizacija lastnih prihodkov v letu 2004 in v koloni 5 predviden proračun za leto 2005 s strani Mestne občine Maribor. Iz primerjave je razvidno, da ima Mestna občina Maribor višje lastne prihodke od primerne porabe, zato ji finančna izravnava ne pripada. Če pa primerjamo kalkulatívno ocenjene lastne prihodke z dejansko realiziranimi oz. planiranimi, pa je ta razkorak še višji.

RAZPOLOŽLJIVI PRIHODKI ZA LETO 2004 IN 2005 (v 000 SIT)					
	Prihodki	Last.pr.2004 dopolnjeni	Last.pr.2004 realizacija	Last.pr.2005	Last.pr.2005 plan 2005
		MF-15/11/04	MOM	MF-27/11/03	MOM
	1	2	3	4	5
1.	dohodnina (35%)	7.806.916	7.929.758	7.983.940	8.250.000
2.	prihodki po 21. čl. ZFO - skupaj	684.769	726.128	817.287	751.850
2.1	davek na promet nepremičnin	567.908	605.048	684.036	615.000
2.2	davek na dediščine in darila	30.447	43.833	19.835	45.000
2.3	davek na dobitke od iger na srečo	22.227	22.524	42.791	29.050
2.4	upravne takse	64.187	54.723	70.625	62.800
2.5	posebna taksa na igralne avtomate	0	0	0	0
3.	Skupaj prih. PO 21.čl ZFO (1.+ 2.)	8.491.685	8.655.886	8.801.227	9.001.850
4.	davek od premoženja	13.212	13.077	19.320	18.000
5.	turistična taksa	0	0	6.796	17.510
6.	pristojbina za vzdrž. gozdnih cest	2.668	2.434	4.689	2.500
7.	nadom. za degrad. in uzurp. prostora	8.278	7.967	1.511	6.000
8.	nadom. za uporabo stavbn. zemljišča	1.524.956	2.589.494	1.589.003	2.586.000
9.	odšk. za sprem. namembn. kmet. zemlj.	0	0	0	0
10.	prih. uprav. organov in drugi nedavčni prih.	157.872	64.594	456.488	28.880
10.1	prihodki od razpisne dokumentacije - natečaji (DD)		392		400
10.2	prihodki od razpisne dokumentacije-natečaji (posl.pr.)		0		0
10.3	prihodki od razpisne dokumentacije - natečaji (KD)		583		600
10.4	prihodki od prodaje storitev GIS		625		500
10.5	promocija, oglaševanje, prireditve		685		0
10.6	za urejanje del. razmerij (MU za LTO)		45		0
10.7	Prihodki od počitniške dejavnosti		2.867		2.880
10.8	razpisna dokumen. - SPZ, ZPN, mat. sl.		292		300
10.9	prihodki od prodaje storitev Komunalne inšpekcije		12.871		16.200
10.10	prihodki od prodaje storitev ZPN		0		0
10.11	turistična in druga obvestilna signalizacija (TIOS)				8.000
10.12	drugi ned. prih.-enkr.nadom.za omejeno rabo-HE na Dravi		46.234		0
11.	požarna taksa	0	0	49.872	57.000
12.	konc. dajat. iz državne ravni	221.620	222.667	208.028	180.000
13.	ostali prihodki po 22. čl. ZFO	267.187	1.502.588	285.562	915.149
13.1	priključnine		108.003		105.000
13.2.1	Okoljska daj. za onesn.okolja zaradi odvaj.odp.voda		438.137		130.000
13.2.2	Okoljska daj. za onesn.okolja zaradi odlaganja odpadkov		321.082		223.000
13.3	namenska sred. v ceni storitev - odpadne vode		0		0
13.4	namenska sred. v ceni storitev - kom. odpadki		231.072		25.029
13.5	druge komunalne takse		23.707		91.600
13.6	pristojbina za registracijo kmet.traktorjev		0		0
13.7	odškodnina od izkopanih rudnin		0		0
13.8	denarne kazni		49.712		126.020
13.9	udeležba na dobičku jav.in dr. podjetij (kto 7100)		330.875		214.500
14.	Skupaj prih. PO 22.čl. ZFO (4. do 13.)	2.195.793	4.402.821	2.621.269	3.811.039
15.	SKUPAJ LASTNI PRIHODKI (3.+14.)	10.687.478	13.058.707	11.422.496	12.812.889
16.	PRIMERNA PORABA	10.097.052	10.097.052	10.521.164	10.521.164
17.	Presežek lastn. prih. nad PP (15.-16.)	590.426	2.961.655	901.332	2.291.725
18.	Skupaj ostali prihodki		3.347.099		4.605.684
19.	SKUPAJ PRIH. PRORAČUNA (15.+ 18.)		16.405.806		17.418.573

Lastni prihodki, ki se po zakonu o financiranju občin všttevajo v oceno za izračun finančne izravnave, na katerih uvedbo in višino občine ne morejo vplivati s svojimi predpisi, predstavljajo 73,6% vseh predvidenih prihodkov Mestne občine Maribor za leto 2005.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. OBRAZLOŽITEV PLANIRANIH PRIHODKOV

Prihodke, ki so predvideni za leto 2005 v bilanci prihodkov so načrtovali skrbniki prihodkov, ki jih je kot odgovorne osebe, tudi za planiranje prejemkov iz njihove pristojnosti za pripravo proračuna in rebalansa proračuna, s posebnim sklepom določil župan. Kot odgovorne osebe so določeni predstojniki upravnih organov, upravnih zavodov, organizacij in služb ter inšpektorata v okviru mestne uprave, direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada in direktor JP za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Skupni prihodki Mestne občine Maribor v letu 2005 so ocenjeni na 17,4 mlrd SIT in bodo za 1,013 mlrd SIT ali 6,2 % višji od realiziranih prihodkov v letu 2004.

Struktura prihodkov se v letu 2005 v primerjavi z realiziranimi prihodki v letu 2004 bistveno ne spreminja, zvišuje se le delež kapitalskih prihodkov in znaša 8,9% (v letu 2004 4%), znižuje pa se delež davčnih prihodkov in znaša 70,2% (v letu 2004 75,3%), medtem ko so deleži ostalih skupin prihodkov na ravni leta 2004.

70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. V letu 2005 je predvidenih 12,2 mlrd SIT ali 1% manj kot je bilo realiziranih v letu 2004.

7000 - Dohodnina

Po Zakonu o financiranju občin občinam pripada 35% prihodkov iz dohodnine, ki se na posamezne občine razporedijo v razmerju med odmerjeno dohodnino zavezancev, ki imajo stalno bivališče v občini in odmerjeno dohodnino v državi, in sicer na podlagi podatkov za predpreteklo leto. Razmerje ugotavlja Ministrstvo za finance.

Oceno prihodkov iz dohodnine za naslednje leto opravi Ministrstvo za finance ob izračunu primerne porabe za naslednje leto po Zakonu o financiranju občin, kjer ocenijo lastne prihodke občin, med katere sodi tudi dohodnina, na višino katere občina ne more vplivati.

Izhodišče za oceno prihodkov iz naslova dohodnine so dejansko realizirani prihodki preteklega leta, ki jih posreduje Uprava za javna plačila. Dohodnina se oceni globalno na ravni države in na podlagi ugotovljenega strukturnega deleža posamezne občine v izračunanem deležu na ravni države, preračuna na posamezno občino. Zaradi takšnega načina lahko prihaja do razhajanj v oceni Ministrstva za finance in oceni Mestne občine Maribor.

Pri oceni vseh lastnih prihodkov (tudi dohodnine) je upoštevana dejanska realizacija prihodkov v obdobju 1.1. do 31.10.2004.

V letu 2005 planiramo dohodnino s predvideno rastjo mase plač in drugih prejemkov v višini 4% ob predpostavki, da se bodo plače povečevale skladno s predvideno realno rastjo. Finančni učinki novega Zakona o dohodnini (ZDoh-1), sprejetega v maju 2004, oz. razlika med prihodki iz dohodnine po starem in novem zakonu, se bo nadomestila po metodologiji, ki jo je s Pravilnikom o metodologiji za izračun razlike izdalo Ministrstvo za finance v avgustu 2004. Ugotovljena razlika se bo, po ZDoh-1, izplačevala tekoče mesečno v obliki akontacije.

Pri posameznih podvrstah dohodnine se pri realizaciji letnega poročuna dohodnine v letu 2003 in 2004 pojavlja negativni predznak, kar je posledica sprememb Pravilnika o opravljanju nalog Uprave RS za javna plačila (v nadaljevanju: UJP) na področju plačevanja in razporejanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov. Pravilnik določa, da vsa sredstva za vračilo dohodnine zagotovi državni proračun, UJP pa nato vsa sredstva, ki jih je namesto občin zagotovil državni proračun, vrne državnemu proračunu in sicer iz tekočih prilivov na podračun te obvezne dajatve – dohodnine. Tako je z izvajanjem sprememb Pravilnika zagotovljeno bruto izkazovanje prihodkov in odhodkov proračuna države in proračunov občin. Zato je ustrezno temu prilagojen tudi plan dohodnine po posameznih podvrstah v letu 2005.

Delež dohodnine v skupnih prihodkih proračuna bo predvidoma znašal 47,4% (v letu 2004 48,3%).

703 - Davki na premoženje

Davki na premoženje so davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na promet nepremičnin in davki na dediščine in darila. Iz tega naslova je predvidenih 3,3 mlrd SIT ali 0,4% več kot je bilo realiziranih v letu 2004. Najmočnejši v tej podskupini so davki na nepremičnine in davki na promet nepremičnin.

Nominalno so najpomembnejši prihodki od **nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča**, ki je uvedeno z zakonom o stavbnih zemljiščih, višino in merila za plačevanje pa določi občina z odlokom.

Pri planiranju obsega sredstev iz tega vira je skrbnik tega prihodka izhajal iz odmere za leto 2004. Potekajo intenzivne aktivnosti na terenu za zajemanje podatkov o poslovnih subjektih in fizičnih osebah, ki bodo zagotovo doprinesle k večjim prilivom iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. O prilivih na osnovi zamudnih obresti je težko dajati ocene, saj je odvisno od plačevanja zavezancev. Vendar pa na osnovi prakse ocenjujejo, da določen odstotek zavezancev ne plačuje v roku. Zato predvidevajo, da bodo prihodki od zamudnih obresti realizirani na nivoju leta 2004.

Pobrano nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2004 ne more biti osnova za določitev plana za 2005, saj je bila višja realizacija tudi posledica izdanih odločb za pretekla leta za tiste zavezance, ki niso bili zajeti. Vendar pa je potrebno, glede na odločbo Ustavnega sodišča, vrniti Elektru Slovenija d.o.o. cca 480 mio SIT. V letu 2005 je skrbnik upošteval delno vračilo iz tega naslova, saj potekajo aktivnosti za večletno obročno odplačevanje.

Na nižje prihodke od **davkov na promet nepremičnin**, predvsem od pravnih oseb, v primerjavi s prejšnjimi leti vplivajo spremembe Zakona o davku na dodano vrednost, saj je ukinjen davek na promet nepremičnin pravnih oseb v primeru prometa z nezazidanimi

stavbnimi zemljišči. Ker ta promet ni oproščen plačila davka na dodano vrednost, ni hkrati obdavčen z davkom na promet nepremičnin.

Vendar pa, na osnovi 39. člena Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2004 in 2005 (ZIPRS0405 - in na njegovi podlagi Uredba za izvajanje ZIPRS0405), pripada občini, na območju katere leži nezazidano stavbno zemljišče, del davka na dodano vrednost, obračunanega od prodaje tega zemljišča in sicer do sprejema zakona, ki bo na novo uredil financiranje občin.

704 - Domači davki na blago in storitve

Iz naslova domačih davkov na blago in storitve je predvidenih 707,7 mio SIT ali skoraj 40% manj kot v letu 2004.

V letu 2005 se ponovno planira **posebna taksa na igralne avtomate** v višini 52 mio SIT, ki v lanskem proračunu ni bila planirana zaradi spremenjene zakonodaje na področju iger na srečo, na podlagi katere je bila ukinjena posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic. Po tolmačenju ministrstva za finance pa se je izpad tega prihodka kompenziral s podelitvijo koncesij malim igralnim salonom. Na območju MOM je tako v lanskem, kot tudi v letošnjem letu to takso mesečno plačevalo 14 lastnikov gostinskih lokalov, ki imajo v lokalih igralne avtomate.

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, kakor se imenuje po novi Uredbi (bivša taksa za obremenjevanje vode), se v letu 2005 planira v višini 130 mio SIT. Višina sredstev izhaja iz predvidene količine odvedenih m³ vode, povečanih za delež padavinskih voda glede na določila tarifnega pravilnika, sprejetega v letu 2003, in ceno okoljske dajatve za m³ vode, ki po predlogu mestne uprave ostaja na nivoju leta 2004 in znaša 15,41 SIT/m³.

Kljub novi Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur.l. 123/04), Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje z odločbo oprosti plačilo takse zavezancu (JP Nigrad d.d.), pod pogojem, da ta znesek uporabi za izvajanje sanacijskih in drugih del za zmanjšanje obremenjevanje voda, saj se način oprostitve v letu 2005 izvaja še po stari Uredbi o taksi za obremenjevanje vode.

Prav tako je z novo Uredbo okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur.l. 129/04) na novo določen način obračunavanja, določanje višine, odmere in plačevanja **okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov** (bivša taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov). Vendar pa tudi pri tej okoljski dajatvi velja enako, kot pri okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, saj lahko še v letu 2005 zavezanec (JP Snaga d.o.o.), z vložitvijo vloge na Agencijo RS za okolje, uveljavlja oprostitev ali zmanjšanje plačila takse zaradi izvajanja sanacijskih ali drugih del, s katerimi se zmanjšuje obremenjevanje okolja.

V letu 2005 je predvidena višina prihodkov iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov 223 mio SIT. Višina takse je odvisna od količine odloženih odpadkov ter vrednosti enote obremenitve tal, ki jo določi Vlada RS. Ker se količina odloženih odpadkov, zaradi uvajanja vzporednih načinov ravnanja z odpadki (ločeno zbiranje, slopak, recikliranje), postopoma zmanjšuje, bo znižana tudi mesečna obremenitev gospodinjstev, zato se, v primerjavi s prejšnjimi leti, znižujejo tudi prihodki iz tega naslova.

Zakon o graditvi objektov (ZGO-1), ki je začel veljati 1. januarja 2003, je v 238. členu razveljavil določbe 11. do 16. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih, v katerih je določena obveza plačevanja **odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda** in način plačila odškodnine. Zato od leta 2003 naprej ne planiramo več tega prihodka.

Vendar pa je bila 20.5.2004 izdana odločba Ustavnega sodišča RS, s katero je bilo ugotovljeno, da je prvi odstavek 238. člena ZGO-1 v neskladju z ustavo. Ugotovljeno neskladje je potrebno odpraviti v enem letu in sicer do 7.6.2005, do takrat pa je država dolžna lokalnim skupnostim, ki so imele predpisano dovoljenje ali drugi upravni akt sprejet pred uveljavitvijo ZGO-1, zagotavljati odškodnino po takrat veljavnih predpisih.

Na osnovi tega je konec leta 2004 DARS, kot investitor izgradnje avtoceste na odseku Slivnica – Pesnica, vplačal odškodnino v višini 59 mio SIT.

V planu od leta 2005 naprej je prišlo do spremembe pri prihodkih od **komunalnih taks za taksam zavezane predmete od pravnih in fizičnih oseb** zaradi sprejetja Odloka o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo (MUV št. 23/04), ki je začel veljati 7.10.2004.

S sprejetjem Odloka je bila med drugim določena tudi pravna podlaga za zaračunavanje komunalne takse za kioske, vrtove, manjše predmete pred poslovnimi objekti, prireditve (zakupnine) ipd, zato se ti prihodki sedaj prikazujejo med komunalnimi taksami in sicer pod tarifno številko 1. Stališče mestne uprave je, da izvajanje teh nalog preide od dosedanjega izvajalca Nigrada d.d. na Komunalno direkcijo. Zaradi primerljivosti so tudi podatki za prejšnja leta prikazani v skladu z novim Odlokom.

Planirana višina prihodkov za leto 2005, ki so bili pred sprejetjem Odloka planirani med prihodki od premoženja (konto 710304), je oblikovana na podlagi podatkov, nastalih z analizo prihodkov, ki so v preteklih letih nastajali na podlagi takrat veljavnih pravnih podlag.

Zaradi preglednosti in ločenega prikazovanja komunalnih taks za rabo javnih površin in za oglaševanje, prikazujemo komunalne takse za oglaševanje pod tarifno številko 2. Po navedbah skrbnika teh prihodkov, od 1.1.2006 naprej na področju oglaševanja ne bo več koncesij, zaradi prej omenjenega Odloka, zato se bodo od leta 2006 naprej vsi prihodki od oglaševanja prikazovali na kontih komunalnih taks.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev in drugi nedavčni prihodki. V letu 2005 naj bi zbrali 3,02 mlrd SIT ali 1,7% več od realiziranih v letu 2004.

710 – Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

V primerjavi z realizacijo v letu 2004 se precej znižujejo **prihodki od dobičkov**, saj je med njimi predviden dobiček TOM-a le iz leta 2004, medtem ko je bil v preteklem letu nakazan za leti 2002 in 2003, namenjen pa je za izgradnjo toplovodov (vročevodni razvodi). Predviden dobiček Staninvesta predstavlja le tretjino lanskega nakazila, medtem ko dobiček Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči v letu 2005 ni predviden.

V tej podskupini se v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2004 znižujejo tudi **prihodki od obresti**, saj bo zaradi predvidene večje porabe in posledično večjih potreb po likvidnih sredstvih, manj možnosti za vezave sredstev v poslovnih bankah. Na nižje prihodke od obresti vpliva tudi vsakoletno znižanje obrestnih mer pri poslovnih bankah.

Pomemben del prihodkov proračuna v skupini nedavčnih prihodkov predstavljajo **prihodki od premoženja** - najemnine, zakupnine, parkirnine in koncesije.

Najemnine za stanovanja se, v primerjavi z realizacijo v letu 2004, znižujejo za polovico, saj v letu 2005 vključujejo le najemnine za stanovanja v postopku denacionalizacije, kar je v skladu s spremenjenim Odlokom o ustanovitvi JMSS Maribor, ki ga je sprejel mestni svet v juniju 2004. S spremembo Odloka so bila namreč prenesena v namensko premoženje JMSS vsa nekdanja socialna stanovanja (po novem stanovanjskem zakonu so to neprofitna stanovanja s socialnimi upravičenci) in službena (kadrovska) stanovanja.

Pri prihodkih od najemnin za poslovne prostore bo rast v prihodnjih letih nižja, zaradi prodaje poslovnih prostorov v letu 2004 in 2005, prav tako pri najemninah za upravne prostore, zaradi zmanjšanja fonda upravnih prostorov, pri obratovalnih stroških najemnikov upravnih prostorov pa je upoštevana povečana rast cen življenjskih potrebščin pri zaračunavanju stroškov uporabnikom upravnih prostorov.

V letu 2005 bo skrbnik, Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, razpisal stavbno pravico za stavbišče na območju Tržnice in Trga svobode. Načrtujejo prihodek v višini 100 mio SIT za vsako stavbno pravico.

Prihodki od koncesij, ki se v skladu s koncesijskimi pogodbami nakazujejo kvartalno, so odvisni od opravljanja dejavnosti, od inflacije so odvisni le prihodki od koncesije za oglaševanje, saj se vrednost točke valorizira polletno v skladu z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin.

V letu 2005 skrbnik, Komunalna direkcija, planira v zvezi z oglaševanjem nekoliko višje prihodke, predvsem zaradi nastopa novih okoliščin na področju oglaševanja. V letu 2004 je bil sprejet novi Odlok o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo, ki sedaj zajema nekoliko posodobljen način zaračunavanja komunalne takse za oglaševanje. Prav tako so skoraj v celoti izdelane pravne podlage s prostorskega področja, ki po nekaj letih ponovno omogočajo postavitve reklamnih objektov in to bo prav tako omogočalo zaračunavanje komunalne takse za večje število reklamnih objektov.

Tudi v letu 2005 so planirani prihodki od koncesije za vodno pravico v višini 180 mio SIT, saj na podlagi Zakona o vodah in njegovih podzakonskih aktov občinam pripada del prihodkov od podeljenih koncesij za vodno pravico. Vendar pa se ta prihodek, po novem Pravilniku o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Ur. list št. 141/04), ki je pričel veljati 1.1.2005, prikazuje na drugem kontu (710312 – prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico, ki pripadajo občinam) kot v letu 2004 (71030611).

711 – Takse in pristojbine

Po zakonu o upravnih taksah se takse določajo v točkah, plačujejo pa v taksnih vrednotnicah (upravnih kolkih) ali v gotovini. Vlada RS uskladi vrednost točke in tolarske zneske iz taksne tarife z gibanjem stroškov za delo organov v sorazmerju z rastjo cen življenjskih potrebščin na območju RS. Vrednost točke znaša od avgusta 2002 17 SIT. V letu 2005 je predvidenih 62,8 mio SIT.

712 – Denarne kazni

Na predlog mestne uprave je, poleg predvidenih prihodkov v letu 2005, v prihodkih od denarnih kazni za prekrške upoštevano tudi 71 mio SIT odprtih terjatev, ki izvirajo iz vodenja mandatnih postopkov Mestne redarske službe. To so terjatve, za katere je bil podan predlog za izterjavo davčnemu organu.

713 – Prihodki od prodaje blaga in storitev

V letu 2005 se bodo kot novi prihodki proračuna začeli zbirati prihodki od izvajanja postavitve Turistične in druge obvestilne signalizacije (TIOS). S sklepom št. 352-10/2004-0801/ŽK, z dne 24.6.2004 je bila podjetju Idea design d.o.o. odvzeta koncesija v delu, ki se nanaša na izvajanje naslovnih nalog, zaradi česar smo od 1.9.2004 dolžni zagotoviti izvajanje teh nalog znotraj uprave. Skladno s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Ur. list RS, št. 46/2000) je potrebno najpozneje do junija 2005 uskladiti tovrstno signalizacijo s prometno zakonodajo na državni ravni, uskladitev pa bo, razen odhodkov, začela prinašati tudi prihodke.

Z izvajanjem postavitve TIOS povezani odhodek se bo postopoma vračal v proračun kot prihodek skozi zaračunavanje izdelave in postavitve TIOS ter njihove vzdrževalnine zainteresiranim pravnim in fizičnim osebam. Leta 2005 skrbnik prihodka, Komunalna direkcija, planira približno 8 mio SIT prihodka, od leta 2006 naprej pa vsaj 3 mio SIT (leta 2005 predvidevajo višji prihodek iz naslova zaračunavanja izdelave in postavitve tabel, za katere ni predvideno plačilo vzdrževalnine – torej enkratni prihodek).

714 – Drugi nedavčni prihodki

V letu 2005 so skupna predvidena sredstva iz te podskupine prihodkov v višini 785,8 mio SIT in so nižja od realiziranih v letu 2004 za 16,4%, saj je Snaga v letu 2004 še nakazovala namenska sredstva v ceni odvoza odpadkov (bivši »ekološki tolar«) v proračun, medtem ko v letu 2005 preide gospodarjenje z »ekološkim tolarjem« v okrilje Snage, kjer bo namenjen pokrivanju stroškov razširjenega obratovanja na področju dejavnosti ravnanja z odpadki. V letu 2005 je planiranih le 25 mio SIT, ki jih je Snaga nakazala še za leto 2004.

Prav tako v letu 2005 ni predvidenih namenskih sredstev v ceni vode, ki jih Mariborski vodovod, v skladu z ugotovitvami revizije Računskega sodišča RS, že v letu 2004 ni več nakazoval v proračun.

Skrbnik, Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, predvideva, da se bodo prihodki od komunalnega prispevka v naslednjih letih bistveno spremenili glede na novi Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka. Zato v naslednjih letih pričakujejo znižanje prihodkov iz tega naslova. Vendar pa bo v letu 2005, zaradi pričakovanih povečanih investicij, teh prihodkov v višini 380 mio SIT. Na osnovi novega Pravilnika je od leta 2005 naprej komunalni prispevek namenski prihodek.

Ocena prilivov iz naslova komunalnega prispevka za leto 2005 je narejena na podlagi znanih trendov povečevanja prilivov od leta 2004 in predvidene rasti cen v letu 2005, pri čemer pa niso upoštevani občasni večji prilivi komunalnega prispevka, ki so rezultat prijave večjih investicij in jih je težko vnaprej napovedovati.

V letu 2005 je ponovno predvideno plačilo terjatev do občine Ruše v višini 35 mio SIT iz naslova prispevkov občin za storitve mariborskih vrtcev, kot plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev, ki pa izvira še iz leta 1995. Plačilo občine Ruše je bilo predvideno že v letu 2003, vendar pa ni bilo izvedeno, ker sodni postopek še ni bil zaključen.

Prav tako je predvideno plačilo terjatev do Nigrada iz naslova obresti zaradi nepravočasno nakazanih sredstev okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (državne takse) v proračun v višini 50 mio SIT.

Zavarovalnica Maribor bo v letu 2005, iz naslova požarnega zavarovanja, nakazala cca 4 mio SIT za, v požaru, uničen razstavni prostor v objektu Grajska ul. 7, Gokop d.d.o. pa bo, kot prispevek za okoljske projekte, nakazal 2,25 mio SIT. Podjetje Gokop v zbirnem centru Dogošje prevzema gradbene odpadke, s Sporazumom pa se je zavezal, da bo 15% od neto cene prevzetih gradbenih odpadkov prispeval v proračun MOM, sredstva pa so namenjena za komunalno urejanje naselja Dogošje.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in stavbnih zemljišč. V letu 2005 je predvidenih 1,5 mlrd SIT ali 137,7% več, kot je bilo realiziranih v letu 2004.

Na osnovi programa prodaje občinskega stvarnega premoženja v letu 2005 se predvideva prihodek iz naslova prodaje upravnih in poslovnih prostorov ter garaž v višini 100 mio SIT. Vrednosti so določene na osnovi točkovalnih zapisnikov, kar pa ni enako tržni vrednosti in dejanskemu povpraševanju na tem področju, zato skrbnik ocenjuje, da bo realna skupna vrednost prodanih poslovnih prostorov in garaž v letu 2005 bistveno nižja.

V letu 2004 so bili predvideni prihodki iz naslova prodaje še zadnjih petih varovanih stanovanj v 1. stolpiču v Panonski ulici 47 v višini 72 mio SIT. Ker je bila v letu 2004 vplačana kupnina za tri stanovanja, se plačilo ostalih dveh načrtuje v letu 2005 v višini 33,98 mio SIT.

V planiranih prihodkih od prodaje stavbnih zemljišč je zajeta prodaja zemljišč po programu Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči v višini 311 mio SIT. Nadalje skrbnik načrtuje tudi prihodke iz dveh menjalnih pogodb za nakupe in prodajo stavbnih zemljišč.

Prva se nanaša na menjavo stavbnih zemljišč med Mestno občino Maribor in podjetjem Immorent leasing nepremičnine na območju Europarka. Neto vrednost stavbnega zemljišča, ki ga bodo z menjalno pogodbo realizirali je 407,236 mio SIT. V prihodke leta 2005 je tako vključenih 156,536 mio SIT, kolikor je tudi odhodek za menjano nepremičnino. Razlika v višini 250,7 mio SIT pa bo vezana kot depozit na banki do leta 2006, ko bo Mestna občina Maribor realizirala pogoje iz menjalne pogodbe.

Nadalje predvidevajo prihodke in odhodke iz menjalne pogodbe, ki se nanašajo na menjavo zemljišča na območju Ta 14-P v višini 32 mio SIT. Skupni prihodki iz te menjave zemljišča bodo v višini cca 157 mio SIT, od katerih je 125 mio SIT, kolikor so prihodki višji od odhodkov, že vključenih med prihodke od prodaje ostalih stavbnih zemljišč.

V letu 2005 pričakujejo tudi sprostitvev denarnih sredstev iz depozitne pogodbe, ki je bila podpisana v letu 2002 na osnovi sklenjene pogodbe za prodajo komunalno urejenega zemljišča za izgradnjo objekta poslovno-trgovinske dejavnosti na lokaciji poslovnega središča Europark Maribor. Višina depozita skupaj z obrestmi znaša 910 mio SIT. Depozit bo sproščen, ko bo investitor pridobil pravnomočno gradbeno dovoljenje za gradnjo objekta 3. Prihodki od prodaje tega zemljišča so bili predvideni že v letu 2002, 2003 in 2004, vendar zaradi dolgotrajnih usklajevanj investitorja s pristojnimi državnimi službami, niso bili realizirani.

73 – PREJETE DONACIJE

Mestna občina Maribor je v letu 2002 pričela s projektom štipendiranja nadarjenih dijakov in študentov. V ta namen so bile z 18-timi donatorji sklenjene donatorske pogodbe. Štipendije so celoletne in so se podelile dijakom in študentom že za šolsko leto 2002/2003. MOM je projekt nadaljevala tudi v šolskem letu 2003/2004 in 2004/2005, za naslednje šolsko leto oz. v letu 2005 pa je v planu predvideno 4,7 mio SIT.

Med donacijami je predviden tudi drugi obrok sofinanciranja projekta z naslovom »Oblikovanje prostorskega in nepremičninskega informacijskega centra za podporo malemu in srednjemu gospodarstvu« v višini 139.680 €. Prvi obrok v isti višini je bil nakazan v letu 2004.

74 – TRANSFERNI PRIHODKI

V to skupino spadajo vsa sredstva, ki so prejeta iz državnega proračuna in občinskih proračunov. Višina planiranih in realiziranih sredstev v posameznih letih zelo niha, saj so namenjena sofinanciranju določenih investicij in tekoče porabe, ki jih v deležu pokriva država in občine, odvisna pa je tudi od sredstev, ki jih za posamezne investicije v posameznem letu namenja Mestna občina Maribor.

V letu 2005 so planirana sredstva sofinanciranja iz državnega proračuna za določene investicije in za tekočo porabo iz področja:

- šolstva za sofinanciranje investicije v OŠ Draga Kobala Maribor, za katero je Ministrstvo za šolstvo in šport v letu 2003 sofinanciralo 20 mio SIT, v letu 2004 je bilo od predvidenih 22,318 mio SIT nakazano 13,786 mio SIT, razliko v višini 8,532 mio SIT pa bo ministrstvo, v skladu z aneksom k pogodbi o sofinanciranju, nakazalo v letu 2005;
- kulture: Ministrstvo za kulturo bo tudi v letu 2005, v skladu s sofinancersko pogodbo, sofinanciralo adaptacijo Mariborskega gradu za potrebe Pokrajinskega muzeja v višini 131,8 mio SIT;
- v letu 2005 se predvideva sofinanciranje Ministrstva za kulturo za investicijo v Unionsko dvorano v višini 30 mio SIT;
- Ministrstvo za kulturo je, na osnovi razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine, ki jih je oz. bo v letih 2004 – 2005 financirala

RS, v letu 2004 nakazalo sredstva za tri od petih projektov v višini 8,144 mio SIT, v letu 2005 pa bo sofinanciralo tri projekte, za katere je predvideno sofinanciranje, poleg 2004, tudi v letu 2005 in sicer v skupni višini 14,22 mio SIT;

- planirana sredstva v višini 1,954 mio SIT za sofinanciranje stroškov objekta in oskrbnika na Bolfenku temeljijo na tripartitni pogodbi med MOM, Ministrstvom za okolje in prostor ter Agencijo RS za okolje, ki je bila sklenjena za določen čas (za obdobje 5-tih let) in se izteče v začetku junija 2005. Zato so prihodki planirani le za prvo polletje 2005;
- planirana sredstva v višini 154,3 mio SIT se nanašajo na terjatev, ki izvira iz vložene tožbe MOM zoper RS iz naslova financiranja javnih zavodov s področja kulture. Tožba je bila vložena 11.1.2001 za znesek izplačil iz proračuna v višini 388 mio SIT s pripadki. V tej zadevi je bila ena obravnava na sodišču v Ljubljani, MOM pa je 29.12.2003 pristala, da sodeluje v mediaciji, ki jo je ponudilo sodišče, vendar narok za mediacijo še ni določen.

Iz občinskih proračunov se v letu 2005 za tekočo porabo in investicije predvideva:

- tudi v letu 2005 so predvideni prihodki KS in MČ v višini 75,4 mio SIT, dodatnih 68,6 mio SIT, ki predstavlja ostanek sredstev na računih KS in MČ konec leta 2004, pa bo porabljenih po programu Komunalne direkcije v KS in MČ;
- prav tako je v letu 2005, na osnovi pogodb, predvideno sofinanciranje 12-tih občin za imisijski monitoring podtalnice, ki ga izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Maribor v višini 4,8 mio SIT;
- Pet občin bo predvidoma, tako kot preteklo leto tudi v letu 2005, sofinanciralo projekt »Skupna informacijska struktura za E – poslovanje občin Podravske regije«. Skrbnik prihodka, Služba za GIS ter obdelavo podatkov, predvideva v letu 2005 vključitev novih petih občin v projekt, zato je predvidena višina sofinanciranja višja in sicer 6 mio SIT;
- občine iz Podravske regije bodo v letu 2005 sofinancirale opravljanje funkcije varuhinje bolnikovih pravic in sicer stroške delovanja pisarne, ki vključujejo stroške dela (2,55 mio SIT) in materialne stroške (1,224 mio SIT) v skupni višini 3,774 mio SIT;

78 – PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE

V juniju 2004 je Zavod za varstvo okolja, na podlagi sklepa mestnega sveta, pričel z novim projektom "Ekoprofit international". Projekt INTERREG IIIC "EKOPROFIT international – Mreža partnerjev zasebnega in javnega sektorja za trajnostni razvoj političnih smernic družbe" se bo izvajal v letih 2004 do 2006 na osnovi pogodbe o partnerskem sodelovanju med vodilnim partnerjem (mesto Gradec – Urad za okolje) in dvanajstimi partnerji, med katerimi je tudi MOM – Zavod za varstvo okolja. Celoten projekt je ocenjen na 1.560.000 €, MOM bo v letu 2004 in 2005 zagotovila 12.000 €, sofinancerski delež pa bodo prispevale tudi sodelujoče občine in gospodarski subjekti ter Evropska komisija - sklad INTERREG IIIC.

V letu 2005 so skupno predvidena sredstva v višini 15,73 mio SIT in sicer so planirana na treh kontih:

- na kontu 71419997 je predvideno sofinanciranje gospodarskih subjektov v višini 3,016 mio SIT,
- na kontu 74010010 je predvideno sofinanciranje sodelujočih občin v višini 510 tisoč SIT,
- na kontu 782102 pa je predvideno sofinanciranje Evropske komisije v višini 12,204 mio SIT.

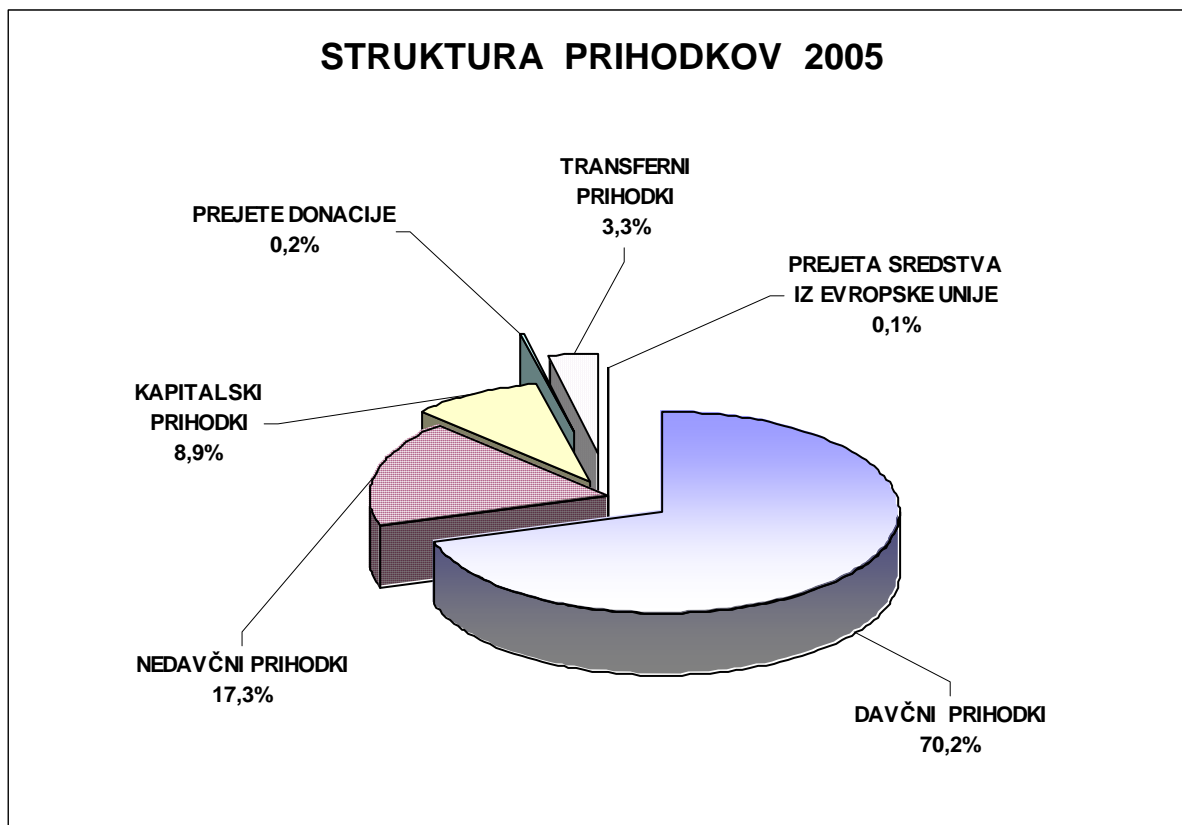
NAMENSKI PREJEMKI

Zakon o javnih financah v 43. členu opredeljuje vrste namenskih prejemkov proračuna, ki so: donacije, prihodki od lastne dejavnosti neposrednega uporabnika, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj. V istem členu pa je opredeljena tudi možnost, da se lahko z odlokom, s katerim se sprejema občinski proračun, določijo tudi druge vrste namenskih prejemkov.

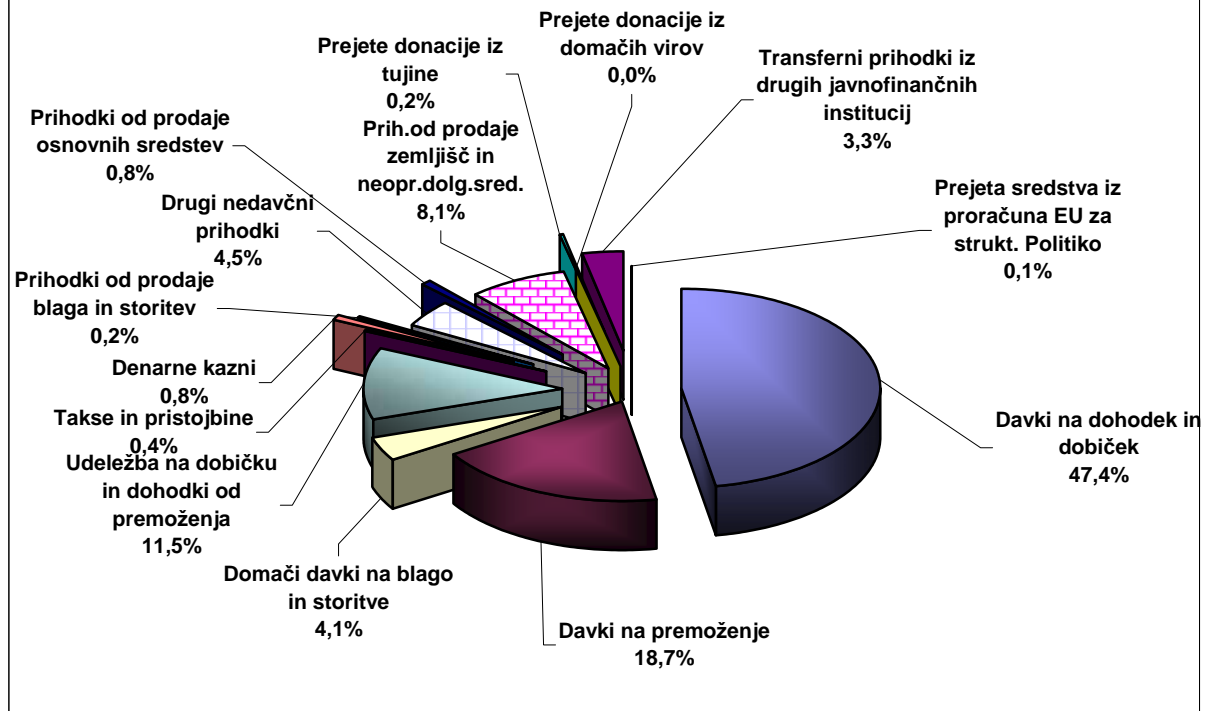
Poleg naštetih, so namenski prejemki še: turistična taksa, prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračunov lokalnih skupnosti, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od stavbne pravice, prihodki od komunalnih prispevkov, priključnine, prihodki koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, prihodki od turistične in druge obvestilne signalizacije in prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

V tabeli so namenski prejemki razdeljeni na zakonsko določene v skladu z Zakonom o javnih financah, na prihodke po drugih predpisih (uredbe) in na prejemke, ki so določeni z občinskimi predpisi (odloki).

Planirani namenski prejemki za leto 2005 tako znašajo 3,65 mlrd SIT in so za 2,2% višji, kot realizirani v letu 2004.



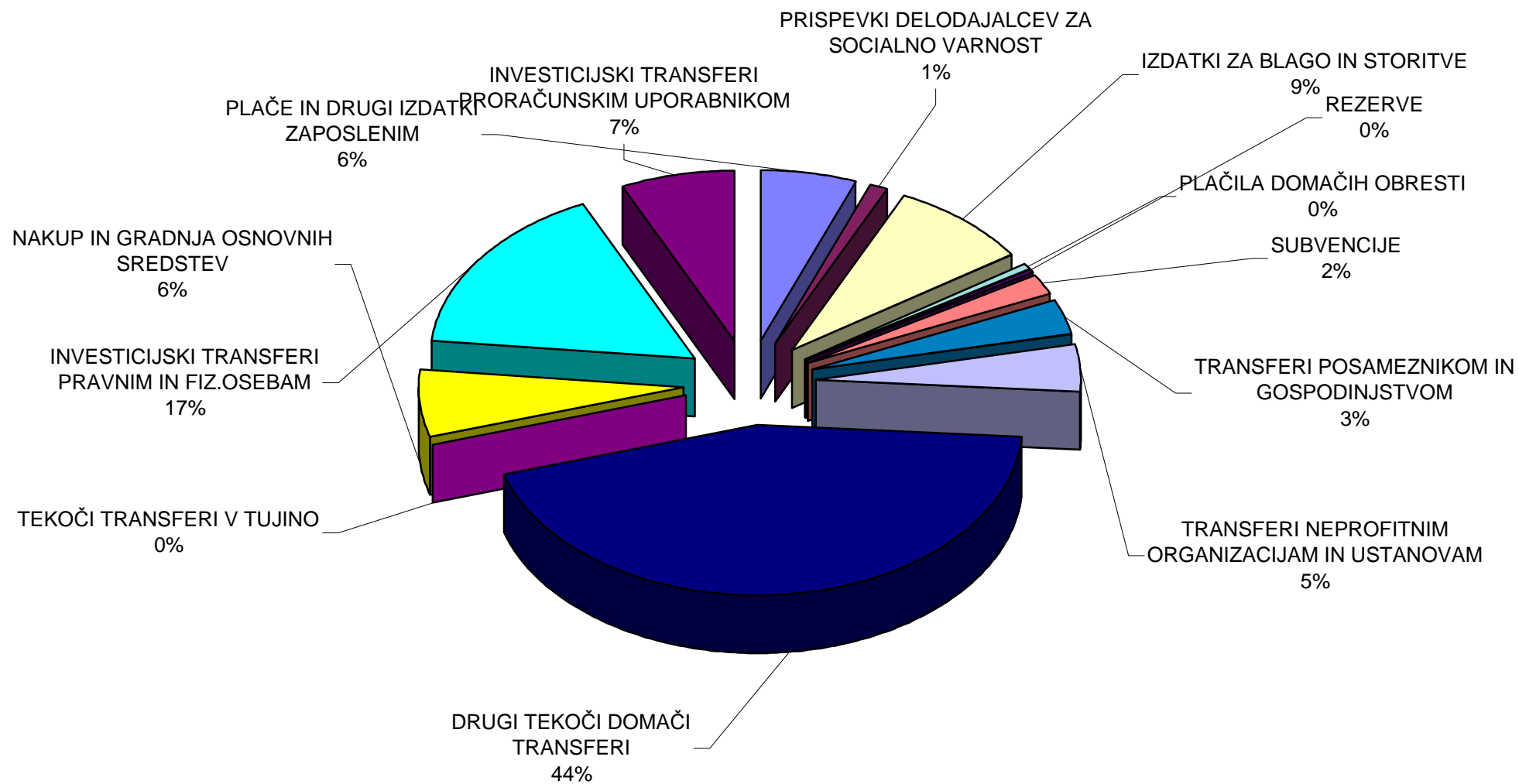
STRUKTURA PRIHODKOV 2005



II. OBRAZLOŽITEV PLANIRANIH ODHODKOV

Odhodki, ki so predvideni v bilanci odhodkov so zbir odhodkov načrtovanih v finančnem načrtu proračunskih uporabnikov in so jih planirali posamezni upravni organi, organizacije, službe, zavodi in inšpektorat v okviru mestne uprave, JM stanovanjski sklad, JP za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, KS in MČ po ekonomskih namenih – kontih.

Struktura odhodkov proračuna MOM za leto 2005 po ekonomskih namenih



ZBIR ODHODKOV PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE IN EKONOMSKIH NAMENIH								
v tisočih SIT								
FNU	Konto	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 7:4	Indeks 7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01		MESTNA UPRAVA IN ORGANI OBČINE	2.191.326	2.337.398	10.950	2.578.437	117,7	110,3
0101		Mestna uprava	1.997.031	2.148.852	10.950	2.365.760	118,5	110,1
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	974.655	1.002.187	0	1.098.525	112,7	109,6
	4000	Plače in dodatki	852.152	872.233	0	941.426	110,5	107,9
	4001	Regres za letni dopust	32.189	34.659	0	37.911	117,8	109,4
	4002	Povračila in nadomestila	61.216	64.813	0	78.674	128,5	121,4
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	16.182	18.786	0	21.682	134,0	115,4
	4004	Sredstva za nadurno delo	6.598	3.061	0	3.040	46,1	99,3
	4009	Drugi izdatki zaposlenim	6.318	8.635	0	15.791	249,9	182,9
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	140.924	172.718	0	179.008	127,0	103,6
	4010	Prisp.za pokojnin.in invalid.zavarovanje	77.465	79.167	0	85.484	110,4	108,0
	4011	Prisp.za zdravst.zavarovanje	62.059	63.423	0	68.484	110,4	108,0
	4012	Prisp.za zaposlovanje	525	537	0	580	110,5	108,1
	4013	Prisp.za starševsko varstvo	875	895	0	965	110,3	107,9
	4015	Premije kolektiv.dodat.pokojnin.zavar.na podlagi ZKDPZJU	0	28.697	0	23.494	0,0	81,9
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	462.097	497.411	0	540.737	117,0	108,7
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	135.564	142.345	0	232.986	171,9	163,7
	4021	Posebni material in storitve	4.118	2.071	0	16.075	390,3	776,0
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	120.296	124.584	0	59.937	49,8	48,1
	4023	Prevozni stroški in storitve	13.986	15.375	0	14.614	104,5	95,1
	4024	Izdatki za službena potovanja	6.484	6.559	0	6.276	96,8	95,7
	4025	Tekoče vzdrževanje	52.171	62.393	0	58.612	112,3	93,9
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	29.605	29.413	0	9.099	30,7	30,9
	4027	Kazni in odškodnine	4.696	200	0	3.392	72,2	1.696,0
	4028	Davek na izplačane plače	46.335	48.506	0	48.963	105,7	100,9
	4029	Drugi operativni odhodki	48.841	65.964	0	90.783	185,9	137,6
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	311	39.084	0	59.252	19.030,8	151,6
	4031	Plač.obr.od kred. - poslov.bankam	3	38.866	0	54.144		139,3
	4033	Plačila obresti od kreditov-drug.domačim kreditodajalcem	308	186	0	76	24,7	40,8
	4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev izdanih na dom. trgu	0	32	0	5.032	0,0	
	409	REZERVE	90.000	96.000	0	50.000	55,6	52,1
	4090	Splošna proračunska rezervacija	0	0	0	30.000	0,0	0,0
	4091	Proračunska rezerva	90.000	96.000	0	20.000	22,2	20,8
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	14.451	19.536	0	28.693	198,6	146,9
	4117	Štipendije	13.948	19.136	0	23.340	167,3	122,0
	4119	Drugi transferi posameznikom	503	400	0	5.353	1.064,8	1.338,9
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	376	548	0	9.200	2.447,5	1.678,8
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	376	548	0	9.200	2.447,5	1.678,8
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	110.960	123.923	0	116.421	104,9	93,9
	4130	Tekoči transferi občinam	88.095	101.243	0	100.971	114,6	99,7
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	2.781	475	0	0	0,0	0,0
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.084	50	0	9.950	49,5	
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	22.155	0	5.500	0,0	24,8
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	147.878	171.576	10.950	283.924	192,0	165,5
	4200	Nakup zgradb in prostorov	0	32.294	0	0	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	86.114	89.914	0	59.594	69,2	66,3
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	82	549	0	1.013	1.239,6	184,4
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	94	0	9.097	89.097	95.282,8	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	43.192	20.595	1.853	81.500	188,7	395,7
	4207	Nakup nematerialnega premoženja	9.837	14.131	0	20.000	203,3	141,5
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	8.560	14.092	0	32.720	382,2	232,2
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	55.379	0	0	0	0,0	0,0

							v tisočih SIT	
FNU	Konto	Opis	Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	4300	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi občinam	1.000	0	0	0	0,0	0,0
	4301	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim skladom in agenc.	54.379	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	25.870	0	0	0,0	0,0
	4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	0	24.800	0	0	0,0	0,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	1.070	0	0	0,0	0,0
0102		Organi občine	194.294	188.545	0	212.677	109,5	112,8
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	11.872	10.964	0	14.062	118,4	128,3
	4000	Plače in dodatki	11.595	10.680	0	13.607	117,4	127,4
	4001	Regres za letni dopust	132	139	0	208	157,5	150,0
	4002	Povračila in nadomestila	145	146	0	247	170,7	169,1
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	1.867	1.842	0	2.437	130,5	132,3
	4010	Prisp.za pokojnin.in invalid.zavarovanje	1.026	945	0	1.204	117,3	127,4
	4011	Prisp.za zdravst.zavarovanje	822	757	0	965	117,3	127,4
	4012	Prisp.za zaposlovanje	7	6	0	8	117,9	127,9
	4013	Prisp.za starševsko varstvo	12	11	0	14	117,3	127,3
	4015	Premije kolektiv.dodat.pokojnin.zavar.na podlagi ZKDPZJU	0	122	0	246	0,0	202,2
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	95.249	98.725	0	116.938	122,8	118,4
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	26.419	23.371	0	28.960	109,6	123,9
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	133	392	0	504	379,3	128,6
	4023	Prevozni stroški in storitve	11	32	0	80	725,2	247,0
	4024	Izdatki za službena potovanja	1.398	1.563	0	1.600	114,5	102,4
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	893	885	0	2.200	246,3	248,5
	4028	Davek na izplačane plače	1.597	1.581	0	544	34,1	34,4
	4029	Drugi operativni odhodki	64.798	70.901	0	83.050	128,2	117,1
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.341	2.527	0	3.320	141,8	131,4
	4119	Drugi transferi posameznikom	2.341	2.527	0	3.320	141,8	131,4
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	73.267	66.945	0	74.640	101,9	111,5
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	73.267	66.945	0	74.640	101,9	111,5
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	8.523	6.880	0	580	6,8	8,4
	4130	Tekoči transferi občinam	7.550	6.400	0	80	1,1	1,3
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	973	480	0	500	51,4	104,2
	414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	210	195	0	200	95,2	102,6
	4142	Tekoči transferi neprofit.organizacij v tujini	210	195	0	200	95,2	102,6
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	966	417	0	500	51,8	120,0
	4202	Nakup opreme	966	21	0	500	51,8	2.408,5
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	396	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	50	0	0	0,0	0,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	50	0	0	0,0	0,0
02		DEJAVNOSTI	15.466.801	14.959.378	1.231.616	16.064.450	103,9	107,4
0201		Predšolska vzgoja	2.446.699	2.827.051	0	2.889.938	118,1	102,2
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	0	54.581	0	59.002	0,0	108,1
	4119	Drugi transferi posameznikom	0	54.581	0	59.002	0,0	108,1
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	9.717	13.081	0	15.220	156,6	116,4
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	9.717	13.081	0	15.220	156,6	116,4
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.338.897	2.578.136	0	2.710.355	115,9	105,1
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.338.897	2.578.136	0	2.710.355	115,9	105,1
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	98.085	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.sluzb	98.085	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	181.252	0	105.361	0,0	58,1
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	181.252	0	105.361	0,0	58,1
0202		Šolstvo	1.318.744	1.115.220	0	1.083.417	82,2	97,1

							v tisočih SIT	
FNU	Konto	Opis	Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.057	3.686	0	2.050	67,1	55,6
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.201	1.947	0	2.050	170,7	105,3
	4029	Drugi operativni odhodki	1.856	1.739	0	0	0,0	0,0
	410	SUBVENCije	1.460	1.093	0	0	0,0	0,0
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	1.460	1.093	0	0	0,0	0,0
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	22.623	20.687	0	19.724	87,2	95,3
	4119	Drugi transferi posameznikom	22.623	20.687	0	19.724	87,2	95,3
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	42.104	49.080	0	36.578	86,9	74,5
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	42.104	49.080	0	36.578	86,9	74,5
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	673.659	731.888	0	792.221	117,6	108,2
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	673.659	731.888	0	792.221	117,6	108,2
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	575.842	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.služb	575.842	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	308.785	0	232.844	0,0	75,4
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	308.785	0	232.844	0,0	75,4
0203		Kultura	1.153.308	1.257.511	186.497	1.895.269	164,3	150,7
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.228	5.603	0	2.500	203,6	44,6
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	286	153	0	0	0,0	0,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	942	5.235	0	2.500	265,4	47,8
	4029	Drugi operativni odhodki	0	215	0	0	0,0	0,0
	410	SUBVENCije	8.718	8.550	0	6.108	70,1	71,4
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	8.718	8.550	0	6.108	70,1	71,4
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	9.839	10.056	0	9.700	98,6	96,5
	4119	Drugi transferi posameznikom	9.839	10.056	0	9.700	98,6	96,5
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	122.425	129.547	0	113.424	92,6	87,6
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	122.425	129.547	0	113.424	92,6	87,6
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	808.356	836.849	0	883.700	109,3	105,6
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	0	355	0	0	0,0	0,0
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	808.356	836.493	0	883.700	109,3	105,6
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.430	233.852	150.497	468.784	32.772,8	200,5
	4202	Nakup opreme	0	25.784	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	187.265	150.497	405.784	0,0	216,7
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	1.413	0	63.000	0,0	4.458,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	1.430	19.390	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	201.313	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.služb	201.313	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	419	0	0	0,0	0,0
	4310	Invest.transf.neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	419	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	32.635	36.000	411.053	0,0	1.259,6
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	32.635	36.000	411.053	0,0	1.259,6
0204		Socialno varstvo	792.151	730.977	0	738.310	93,2	101,0
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	0	0	0	3.778	0,0	0,0
	4015	Premije kolektiv.dodat.pokojn.in.zavar.na podlagi ZKDPZJU	0	0	0	3.778	0,0	0,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	22	0	0	80	364,3	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	22	0	0	80	364,3	0,0
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	449.390	504.307	0	508.489	113,2	100,8
	4119	Drugi transferi posameznikom	449.390	504.307	0	508.489	113,2	100,8
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	40.340	49.830	0	64.810	160,7	130,1
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	40.340	49.830	0	64.810	160,7	130,1

FNU	Konto	Opis	v tisočih SIT					
			Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	158.283	174.559	0	155.154	98,0	88,9
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	158.283	174.559	0	155.154	98,0	88,9
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	142.662	0	0	0	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	32.565	0	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	110.096	0	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	1.453	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.sluzb	1.453	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	2.282	0	6.000	0,0	262,9
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	2.282	0	6.000	0,0	262,9
0205		Zdravstvo	223.979	308.363	0	302.684	135,1	98,2
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.719	2.101	0	0	0,0	0,0
	4000	Plače in dodatki	2.167	1.659	0	0	0,0	0,0
	4002	Povračila in nadomestila	510	407	0	0	0,0	0,0
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	42	35	0	0	0,0	0,0
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	356	273	0	0	0,0	0,0
	4010	Prisp.za pokojnin.in invalid.zavarovanje	196	150	0	0	0,0	0,0
	4011	Prisp.za zdravst.zavarovanje	157	120	0	0	0,0	0,0
	4012	Prisp.za zaposlovanje	1	1	0	0	0,0	0,0
	4013	Prisp.za starševsko varstvo	2	2	0	0	0,0	0,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.400	1.003	0	0	0,0	0,0
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	208	83	0	0	0,0	0,0
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	360	470	0	0	0,0	0,0
	4024	Izdatki za službena potovanja	17	9	0	0	0,0	0,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	299	271	0	0	0,0	0,0
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	290	0	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	226	170	0	0	0,0	0,0
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.050	6.387	0	1.000	48,8	15,7
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	2.050	6.387	0	1.000	48,8	15,7
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	217.305	273.007	0	296.165	136,3	108,5
	4131	Tekoči transf.v sklade socialnega zavarovanja	191.741	241.694	0	250.668	130,7	103,7
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	25.564	27.955	0	45.497	178,0	162,8
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.sluzb,ki niso posr.pror.uporab	0	3.358	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	150	0	0	5.519	3.679,3	0,0
	4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	0	5.519	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	150	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	25.592	0	0	0,0	0,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	25.592	0	0	0,0	0,0
0206		Gospodarske dejavnosti	314.374	300.109	7.976	355.210	113,0	118,4
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.479	1.708	0	1.642	111,1	96,2
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.479	1.506	0	1.342	90,8	89,2
	4029	Drugi operativni odhodki	0	202	0	300	0,0	148,5
	410	SUBVENCije	56.597	96.330	0	83.560	147,6	86,7
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	56.597	96.330	0	83.560	147,6	86,7
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	76.357	48.020	0	62.656	82,1	130,5
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	76.357	48.020	0	62.656	82,1	130,5
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	165.970	148.273	7.115	147.825	89,1	99,7
	4130	Tekoči transferi občinam	4.627	2.257	0	0	0,0	0,0
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	161.343	146.016	7.115	147.825	91,6	101,2
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	0	53.000	0,0	0,0
	4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	0	35.000	0,0	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	18.000	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	13.971	0	0	0	0,0	0,0
	4302	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi v državni proračun	1.519	0	0	0	0,0	0,0
	4306	UKINJEN 8/4 04 Invest.transf.posameznikom	6.856	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.sluzb	5.596	0	0	0	0,0	0,0

							v tisočih SIT	
FNU	Konto	Opis	Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	3.779	861	4.527	0,0	119,8
	4310	Invest.transf.neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	572	0	527	0,0	92,2
	4314	Invest.transf. posameznikom in zasebnikom	0	3.207	861	4.000	0,0	124,7
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	2.000	0	2.000	0,0	100,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	2.000	0	2.000	0,0	100,0
0207		Okolje in prostor	720.800	683.118	46.224	747.578	103,7	109,4
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	18.671	9.819	0	26.984	144,5	274,8
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.743	4.539	0	15.000	261,2	330,5
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	0	1	0	0	0,0	0,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	10.024	4.405	0	11.984	119,6	272,1
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	236	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	2.904	639	0	0	0,0	0,0
	410	SUBVENCIJE	230	6.031	0	2.000	870,2	33,2
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	230	6.031	0	2.000	870,2	33,2
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	300	538	0	0	0,0	0,0
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	300	538	0	0	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	670.534	622.360	33.224	704.594	105,1	113,2
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	670.534	19.787	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.sluzb,ki niso posr.pror.uporab	0	602.574	33.224	704.594	0,0	116,9
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.955	16.268	0	0	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	8.316	4.035	0	0	0,0	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	7.169	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	2.640	5.063	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	20.109	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	9.752	0	0	0	0,0	0,0
	4305	UKINJEN 8/4-04 Invest.transf.privat.podj.in zaseb.	912	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.sluzb	9.446	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	13.361	13.000	14.000	0,0	104,8
	4310	Invest.transf.neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	848	0	0	0,0	0,0
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so v lasti države ali občin	0	12.513	13.000	14.000	0,0	111,9
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	14.740	0	0	0,0	0,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	14.740	0	0	0,0	0,0
0208		Ceste	1.512.298	1.534.942	0	1.426.516	94,3	92,9
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	13.584	24.925	0	5.000	36,8	20,1
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.982	19.956	0	5.000	71,6	25,1
	4023	Prevozni stroški in storitve	534	0	0	0	0,0	0,0
	4027	Kazni in odškodnine	6.068	4.969	0	0	0,0	0,0
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0	0	0	2.516	0,0	0,0
	4033	Plačila obresti od kreditov-drug.domačim kreditodajalcem	0	0	0	2.516	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.009.950	906.119	0	965.000	95,5	106,5
	4130	Tekoči transferi občinam	4.944	15.310	0	16.000	323,6	104,5
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.005.006	0	0	12.000	1,2	
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.sluzb,ki niso posr.pror.uporab	0	890.810	0	937.000	0,0	105,2
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	49.114	99.809	0	15.000	30,5	15,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	37.336	0	0	0,0	0,0
	4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	39.181	46.979	0	5.000	12,8	10,6
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	9.933	15.493	0	10.000	100,7	64,5
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	439.651	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	422.237	0	0	0	0,0	0,0
	4305	UKINJEN 8/4-04 Invest.transf.privat.podj.in zaseb.	17.414	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	504.089	0	439.000	0,0	87,1

							v tisočih SIT	
FNU	Konto	Opis	Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	501.002	0	439.000	0,0	87,6
	4313	Invest.transf. privatnim podjetjem	0	3.087	0	0	0,0	0,0
0209		Javna razsvetljava	461.486	512.178	0	460.200	99,7	89,9
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	206.190	221.373	0	190.000	92,1	85,8
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	195.325	206.433	0	190.000	97,3	92,0
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	10.865	14.940	0	0	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	255.296	290.805	0	270.200	105,8	92,9
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	255.296	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	290.805	0	270.200	0,0	92,9
0210		Promet	687.935	634.664	0	659.800	95,9	104,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	26.176	33.205	0	32.300	123,4	97,3
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.713	16.982	0	31.500	127,5	185,5
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	321	11	0	0	0,0	0,0
	4023	Prevozni stroški in storitve	65	72	0	0	0,0	0,0
	4024	Izdatki za službena potovanja	187	3	0	0	0,0	0,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	0	488	0	0	0,0	0,0
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	355	1.921	0	0	0,0	0,0
	4027	Kazni in odškodnine	423	12.627	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	112	1.100	0	800	717,4	72,7
	410	SUBVENCIJE	239.723	249.474	0	265.000	110,5	106,2
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	239.723	249.474	0	265.000	110,5	106,2
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	147	252	0	0	0,0	0,0
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	147	252	0	0	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	277.169	253.478	0	280.000	101,0	110,5
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	277.169	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	253.478	0	280.000	0,0	110,5
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	48.938	38.716	0	0	0,0	0,0
	4201	Nakup prevoznih sredstev	44.529	30.746	0	0	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	377	67	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	4.032	7.903	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	95.781	0	0	0	0,0	0,0
	4302	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi v državni proračun	34.973	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	60.808	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	59.538	0	82.500	0,0	138,6
	4310	Invest.transf.neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	35.000	0	35.000	0,0	100,0
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	24.538	0	47.500	0,0	193,6
0211		Komunalna hidrotehnika	1.531.327	623.224	103.468	641.068	41,9	102,9
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	9.879	88.824	0	85.000	860,4	95,7
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.976	82.071	0	80.000	2.688,4	97,5
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	0	1	0	0	0,0	0,0
	4027	Kazni in odškodnine	6.833	6.600	0	5.000	73,2	75,8
	4029	Drugi operativni odhodki	70	152	0	0	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	21.963	10.728	3.000	7.400	33,7	69,0
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	21.963	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	10.728	3.000	7.400	0,0	69,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	51.220	4.058	0	25.000	48,8	616,0
	4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	39.715	0	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	11.505	4.058	0	25.000	217,3	616,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	1.448.264	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	1.448.264	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	519.613	100.468	523.668	0,0	100,8

							v tisočih SIT	
FNU	Konto	Opis	Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	519.613	100.468	523.668	0,0	100,8
0212		Komunalna energetika	99.093	307.188	382	58.382	58,9	19,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.450	14	0	16.000	463,8	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.450	0	0	16.000	463,8	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	0	14	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.103	0	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	1.103	0	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	94.541	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	68.586	0	0	0	0,0	0,0
	4305	UKINJEN 8/4-04 Invest.transf.privat.podj.in zaseb.	25.955	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	307.174	382	42.382	0,0	13,8
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	307.174	382	42.382	0,0	13,8
0213		Čistilna naprava in kolektor	965.572	637.588	0	40.000	4,1	6,3
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	692.689	30.156	0	20.000	2,9	66,3
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	38.570	28.767	0	0	0,0	0,0
	4024	Izdatki za službena potovanja	278	594	0	0	0,0	0,0
	4027	Kazni in odškodnine	5.573	86	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	648.268	708	0	20.000	3,1	2.824,1
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0	13.744	0	20.000	0,0	145,5
	4031	Plač.obr.od kred. - poslov.bankam	0	13.744	0	20.000	0,0	145,5
	410	SUBVENCIIJE	259.904	351.670	0	0	0,0	0,0
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	259.904	351.670	0	0	0,0	0,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	745	3.742	0	0	0,0	0,0
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	745	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	3.742	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	12.235	238.276	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	225.000	0	0	0,0	0,0
	4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	2.988	1.661	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	9.246	11.616	0	0	0,0	0,0
0214		Ravnanje z odpadki	475.788	676.533	608.590	921.619	193,7	136,2
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	127.485	175.382	13.540	24.000	18,8	13,7
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	40.819	37.713	8.500	16.000	39,2	42,4
	4027	Kazni in odškodnine	85.874	136.677	5.040	8.000	9,3	5,9
	4029	Drugi operativni odhodki	792	992	0	0	0,0	0,0
	410	SUBVENCIIJE	15.000	8.670	1.500	1.500	10,0	17,3
	4102	Subvencije privatnim podj.in zasebnikom	15.000	8.670	1.500	1.500	10,0	17,3
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	159.143	73.332	14.651	27.500	17,3	37,5
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	159.143	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	73.332	14.651	27.500	0,0	37,5
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	174.161	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	174.161	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	419.149	578.899	868.619	0,0	207,2
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	419.149	578.899	868.619	0,0	207,2
0215		Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	90.347	31.586	0	238.300	263,8	754,4
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	368	0	0	0	0,0	0,0
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	364	0	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	4	0	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.527	708	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	582	0	0	0,0	0,0

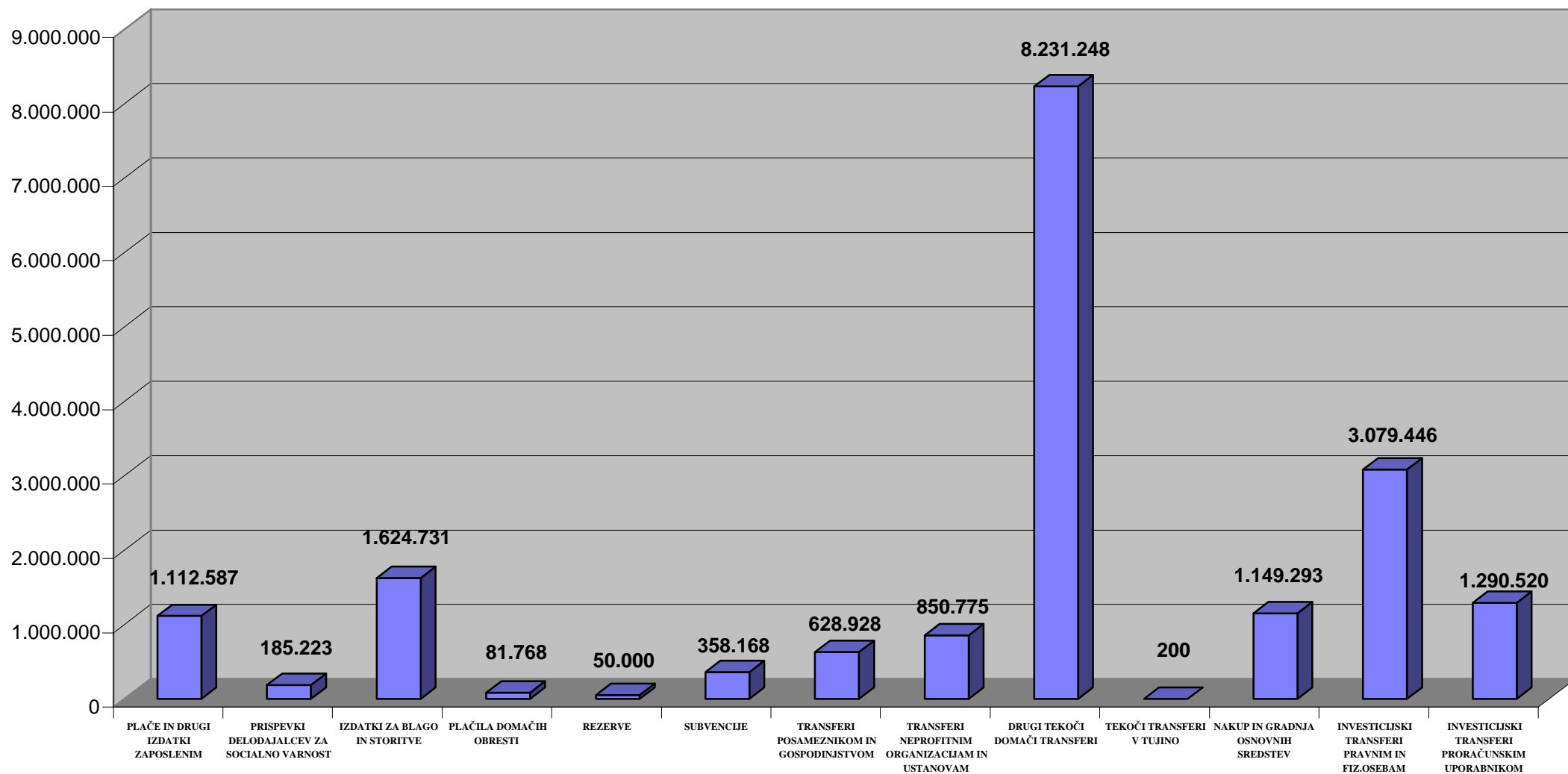
FNU	Konto	Opis	v tisočih SIT					
			Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	1.527	126	0	0	0,0	0,0
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	88.452	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	88.452	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	30.878	0	238.300	0,0	771,7
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	30.878	0	238.300	0,0	771,7
0216		Prostorsko načrtovanje	116.288	62.578	0	175.235	150,7	280,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	113.075	49.141	0	175.235	155,0	356,6
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	112.225	48.871	0	175.235	156,1	358,6
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	270	0	0	0,0	0,0
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	390	0	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	461	0	0	0	0,0	0,0
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	0	180	0	0	0,0	0,0
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	0	180	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.212	13.257	0	0	0,0	0,0
	4202	Nakup opreme	3.212	11.040	0	0	0,0	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.217	0	0	0,0	0,0
0217		Šport	877.005	891.513	73.040	856.947	97,7	96,1
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	200	342	0	200	100,0	58,4
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	200	342	0	200	100,0	58,4
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	296.099	392.383	0	415.455	140,3	105,9
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	296.099	392.383	0	415.455	140,3	105,9
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	293.161	219.426	0	245.215	83,6	111,8
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	293.161	219.426	0	245.215	83,6	111,8
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	13.077	17.910	0	3.034	23,2	16,9
	4202	Nakup opreme	10.420	0	0	0	0,0	0,0
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	6.666	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	8.000	0	0	0,0	0,0
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	2.657	3.245	0	3.034	114,2	93,5
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	274.468	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.sluzb	274.468	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	60.004	0	70.214	0,0	117,0
	4310	Invest.transf.neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	60.004	0	70.214	0,0	117,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	201.447	73.040	122.829	0,0	61,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	201.447	73.040	122.829	0,0	61,0
0218		Varstvo okolja	49.752	42.278	0	66.900	134,5	158,2
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	34.864	33.998	0	63.600	182,4	187,1
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	34.036	31.958	0	63.600	186,9	199,0
	4023	Prevozni stroški in storitve	3	0	0	0	0,0	0,0
	4024	Izdatki za službena potovanja	39	0	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	786	2.040	0	0	0,0	0,0
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	6.840	5.600	0	0	0,0	0,0
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	6.840	5.600	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	8.048	2.680	0	3.300	41,0	123,1
	4202	Nakup opreme	6.724	2.680	0	0	0,0	0,0
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.323	0	0	3.300	249,4	0,0
0219		Požarna varnost, zaščita in reševanje	527.781	492.981	68.996	567.509	107,5	115,1
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	44.138	38.825	0	0	0,0	0,0
	4000	Plače in dodatki	36.635	31.835	0	0	0,0	0,0
	4002	Povračila in nadomestila	6.546	6.278	0	0	0,0	0,0

FNU	Konto	Opis	v tisočih SIT					
			Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	957	711	0	0	0,0	0,0
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	6.052	5.303	0	0	0,0	0,0
	4010	Prisp.za pokojnin.in invalid.zavarovanje	3.327	2.954	0	0	0,0	0,0
	4011	Prisp.za zdravst.zavarovanje	2.665	2.296	0	0	0,0	0,0
	4012	Prisp.za zaposlovanje	23	19	0	0	0,0	0,0
	4013	Prisp.za starševsko varstvo	38	33	0	0	0,0	0,0
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	38.406	39.725	0	27.764	72,3	69,9
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.199	8.320	0	10.464	102,6	125,8
	4021	Posebni material in storitve	7.024	9.126	0	0	0,0	0,0
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	10.878	11.685	0	11.000	101,1	94,1
	4023	Prevozni stroški in storitve	3.599	4.385	0	1.000	27,8	22,8
	4024	Izdatki za službena potovanja	126	471	0	1.200	951,6	255,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	4.685	4.250	0	3.500	74,7	82,4
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	396	458	0	300	75,7	65,5
	4027	Kazni in odškodnine	0	200	0	0	0,0	0,0
	4028	Davek na izplačane plače	20	5	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	1.478	824	0	300	20,3	36,4
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	49	117	0	0	0,0	0,0
	4112	Transferi za zagotavljanje soc.varnosti	49	117	0	0	0,0	0,0
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	44.480	43.048	0	41.350	93,0	96,1
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	44.480	43.048	0	41.350	93,0	96,1
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	341.763	338.511	0	343.234	100,4	101,4
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	341.763	338.511	0	343.234	100,4	101,4
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	20.311	20.542	25.650	74.492	366,8	362,6
	4201	Nakup prevoznih sredstev	6.606	6.323	25.650	41.000	620,7	648,5
	4202	Nakup opreme	7.964	10.678	0	29.992	376,6	280,9
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.902	733	0	0	0,0	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.839	2.808	0	3.500	123,3	124,7
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	32.583	0	0	0	0,0	0,0
	4302	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi v državni proračun	11.351	0	0	0	0,0	0,0
	4307	UKINJEN 8/4-04Invest.transf.jav.zavod.in dr.izv.jav.služb	21.233	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	6.911	43.346	80.669	0,0	1.167,3
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	6.911	43.346	80.669	0,0	1.167,3
0220		Ostale organizacije	14.992	16.730	0	16.443	109,7	98,3
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	14.992	16.730	0	16.443	109,7	98,3
	4120	Tekoči transf.neprofit.organiz.in ustanovam	14.992	16.730	0	16.443	109,7	98,3
0221		Stanovanjsko gospodarstvo	397.413	164.263	34.397	214.120	53,9	130,4
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	132.822	105.406	0	99.726	75,1	94,6
	4130	Tekoči transferi občinam	0	38	0	0	0,0	0,0
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	132.822	105.368	0	99.726	75,1	94,6
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	264.591	0	0	0	0,0	0,0
	4301	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim skladom in agenc.	264.591	0	0	0	0,0	0,0
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	58.858	34.397	114.394	0,0	194,4
	4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	0	58.858	34.397	114.394	0,0	194,4
0222		Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	507.629	800.878	80.000	1.237.565	243,8	154,5
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.872	40.836	0	40.000	1.033,0	98,0
	4027	Kazni in odškodnine	3.871	0	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	1	40.836	0	40.000		98,0
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	187.761	193.824	0	185.960	99,0	95,9
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	187.761	0	0	0	0,0	0,0
	4135	Tekoča plačila dr.izvajal.jav.služb,ki niso posr.pror.uporab	0	193.824	0	185.960	0,0	95,9

FNU	Konto	Opis	v tisočih SIT					
			Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
			2003	2004	2004		7:4	7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	430	UKINJEN 29/10-04 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPOR.	315.996	0	0	0	0,0	0,0
	4303	UKINJEN 29/10-04 Invest.transferi javnim zavodom	315.996	0	0	0	0,0	0,0
	431	INVEST.TRANSF.PRAVNIM IN FIZ.OS.,KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	0	566.218	80.000	796.236	0,0	140,6
	4311	Invest.transf. JP in družbam,ki so vlasti države ali občin	0	566.218	80.000	796.236	0,0	140,6
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	0	0	215.369	0,0	0,0
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	0	215.369	0,0	0,0
0223		Poslovni prostori	142.029	242.842	0	348.200	245,2	143,4
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	111.005	120.279	0	254.700	229,4	211,8
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.162	23.724	0	10.700	55,8	45,1
	4022	Energija, voda, komunal.stor.in komunikacije.	8.804	9.227	0	14.000	159,0	151,7
	4025	Tekoče vzdrževanje	20.082	7.835	0	36.000	179,3	459,5
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	330	149	0	0	0,0	0,0
	4027	Kazni in odškodnine	53.371	75.276	0	150.000	281,1	199,3
	4029	Drugi operativni odhodki	9.256	4.067	0	44.000	475,4	1.082,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	31.023	122.564	0	93.500	301,4	76,3
	4202	Nakup opreme	0	2.081	0	3.500	0,0	168,2
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	72.000	0,0	0,0
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.126	110.531	0	18.000	68,9	16,3
	4208	Študije o izved.projektov,proj.dok.,nadzor in invest.inžen	4.897	9.952	0	0	0,0	0,0
0224		Geoinformacijski projekti in infrastruktura	40.011	65.062	22.046	123.240	308,0	189,4
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	0	827	0	0	0,0	0,0
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	203	0	0	0,0	0,0
	4025	Tekoče vzdrževanje	0	25	0	0	0,0	0,0
	4029	Drugi operativni odhodki	0	599	0	0	0,0	0,0
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	40.011	64.235	22.046	123.240	308,0	191,9
	4202	Nakup opreme	23.977	40.515	22.046	109.140	455,2	269,4
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.920	23.010	0	14.100	118,3	61,3
	4207	Nakup nematerialnega premoženja	4.114	710	0	0	0,0	0,0
SKUPAJ			17.658.127	17.296.775	1.242.566	18.642.887	105,6	107,8

Odhodki proračuna MOM za leto 2005 po ekonomskih namenih

v 000 SIT



ODHODKI PO EKONOMSKIH NAMENIH

Po predpisani ekonomski klasifikaciji so odhodki razvrščeni v štiri skupine in sicer tekoče odhodke, investicijske odhodke, tekoče transfere in investicijske transfere. Oštevilčeni so z dvomestno številko.

Skupni načrtovani odhodki za leto 2005 znašajo 18,6 mlrd SIT in so za 7,8 % višji od realiziranih v letu 2004. Po ekonomskih namenih so deleži posameznih skupin odhodkov naslednji:

- 16,4 % planiranih sredstev odpade na tekoče odhodke; delež v porabi leta 2004 znaša 16,5 %
- 54,0 % odpade na tekoče transfere, delež v porabi leta 2004 znaša 58,1 %
- 6,2 % sredstev je predvidenih za investicijske odhodke – v porabi leta 2004 6,0 % in
- 23,4 % za investicijske transfere; delež v porabi leta 2004 je 19,3 %.

40 - TEKOČI ODHODKI

Tekoči odhodki zajemajo tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost zaposlenim), stroškov materiala in drugih izdatkov za blago in storitve za potrebe organov občine, mestne uprave in KS in MČ, plačila domačih obresti in sredstva izločena v rezerve.

Skupni tekoči odhodki za leto 2005 znašajo 3,1 mlrd SIT in so v primerjavi z realizacijo leta 2004 višji za 6,8 %.

400 -Plače in drugi izdatki zaposlenim

V proračunu je planiranih 1,1 mlrd SIT ali 5,6 % več kot je bilo porabljenih v letu 2004. V tekočih odhodkih predstavljajo plače in drugi izdatki zaposlenim 36,4% delež.

401-Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Planiranih je 185,2 mio SIT ali 2,8% več kot v letu 2004. Znižujejo se sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki so bile v letu 2004 izplačane tudi za obdobje od avgusta 2003 dalje.

402- Izdatki za blago in storitve

Planiranih je 1,6 mlrd SIT ali 10, % več kot je bilo porabljeno v letu 2004.

V okviru tega namena so planirani odhodki za delovanje mestne uprave in organov občine: župana, mestnega sveta, nadzornega odbora, mestne volilne komisije in organov KS in MČ. Odhodki vključujejo izdatke za blago in storitve, kot so: pisarniški in splošni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve, prevozni stroški in izdatki za službena potovanja, najemnine, kazni, davek na izplačane plače in druge operativne odhodke. Med drugimi operativnimi odhodki so planirana nadomestila za neprofesionalno opravljanje funkcij, stroški plačilnega prometa, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, plačila po pogodbah o delu, plačila za delo preko študentskega servisa, itd.

Izdatki za blago in storitve poleg navedenih zajemajo tudi sredstva za materialne stroške vezane na izvajanje projektov centralne čistilne naprave in ravnanja z odpadki, pobiranja ekološke takse, priprave evropskih projektov, plačilo stroškov za porabljeno električno energijo (javna razsvetljava), gospodarjenje s poslovnimi prostori, javne razpise za javna naročila, davek na izplačane plače ipd.

V skupnih odhodkih za leto 2005 znašajo izdatki za blago in storitve 8,7 %.

403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so planirana sredstva za plačila obresti od kreditov poslovnim bankam in ostalim kredito dajalcem. Obseg sredstev za plačila obresti se v primerjavi z letom 2004 povečuje za 54,8 % zaradi vključitve obveznosti iz naslova odplačil obresti za novo najete kredite v letu 2004, obresti za predvideno najetje blagovnih kreditov v letu 2005 v višini 2,5 mio SIT in odplačilo obresti po pogodbi o založitvi denarnih sredstev Nigrad d.d. za storitveno pristojbino v višini 20 mio SIT. V letu 2005 je za plačila obresti načrtovanih 81,8 mio SIT.

409 - Sredstva izločena v rezerve

Na tej podskupini kontov se planirajo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekoloških nesreč, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranje nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila planirana sredstva v zadostnem obsegu.

Proračunska rezerva je za leto 2005 planirana v višini 20 mio SIT, kar predstavlja 0,1 % planiranih prejemkov proračuna, splošna proračunska rezervacija pa v višini 30 mio SIT kar predstavlja 0,17 % planiranih prihodkov. V proračunsko rezervo se lahko izloči največ do 1,5 % prejemkov proračuna, v splošno proračunsko rezervacijo pa do 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

41 TEKOČI TRANSFERI

V to skupino so zajeta plačila, za katera prejemnik teh sredstev prejeta sredstva porabi za tekoče potrebe. V to skupino so vključeni odhodki za stroške dela in izdatke za blago in storitve javnim zavodom, javnim podjetjem in drugim izvajalcem javnih služb. Za tekoče transfere je v letu 2005 planiranih 10,1 mlrd SIT ali 0,2 % več je bilo za te namene porabljeno v letu 2004.

410 - Subvencije

Subvencije javnim in privatnim podjetjem so nepovratna sredstva, dana javnim in privatnim podjetjem, katerih prihodki ne pokrivajo odhodkov, podpora podjetniškemu sektorju, subvencioniranje cen, obresti in podobno. V proračunu so v okviru te podskupine proračunskih odhodkov predvidena sredstva za financiranje javnih del, katerih naročnik je Mestna občina Maribor (razen javnih del, ki se izvajajo v upravi in so zajeti v tekočih odhodkih), pospeševanje in razvoj malega gospodarstva in kmetijstva ter regresiranje cen javnega mestnega prometa.

V letu 2005 je načrtovanih 358,2 mio SIT ali 49,6 % sredstev porabljenih v letu 2004. Realizacija za leto 2004 vključuje 351,7 mio SIT plačil za subvencioniranje cene storitvene pristojbine CČN. Subvencioniranje storitvene pristojbine iz proračuna za leto 2005 ni načrtovano, prav tako niso načrtovana sredstva za plačilo neplačanih zapadlih obveznosti, ker potekajo razgovori o pogojih reprogramiranja obveznosti.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

So plačila namenjena za tekočo porabo posameznikov in gospodinjstev in predstavljajo dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo izdatkov posameznikom ali gospodinjstvom. V tej podskupini so v okviru konta 4119 Drugi transferi posameznikom zajeti planirani odhodki za regresiranje oskrbe v domovih za odrasle, prevoza učencev, prehrane učencem v osnovni šoli, letovanja otrok in mladine, otroška prehrana itd. Sredstva so planirana v višini 628.9 mio SIT in so za 2,8 % višja od porabe v letu 2004.

412 - Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

Neprofitne organizacije so javne ali privatne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička (Rdeči križ, društva, dobrodelnice organizacije). V proračunu so planirana sredstva za delo načrtovanih 850.8 mio SIT ali 3,5 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Drugi domači transferi zajemajo transfere za delovanje krajevnih skupnosti in mestnih četrti in izvajanje javnih služb v le-teh, transfere v sklade socialnega zavarovanja (zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov), tekoče transfere v javne sklade (sredstva za delovanje Stanovanjskega sklada in obvezne prispevke iz kupnin), najobsežnejše tekoče transfere v javne zavode za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalcev ter izdatke za blago in storitve javnim zavodom na področju družbenih dejavnosti športa in požarne varnosti ter tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki za izdatke za blago in storitve javnim podjetjem in drugim izvajalcem javnih služb na področju komunalnih dejavnosti (zagotavljanje javnih storitev na področju skupne komunalne rabe - redno vzdrževanje javne higiene, javnih zelenih površin, cest, javne razsvetljave, prometne signalizacije...) in redno delovanje javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči. Za druge tekoče domače transfere so v letu 2005 načrtovana sredstva v višini 8,2 mlrd SIT. V primerjavi s porabo za leto 2004 se sredstva povečujejo za 4,3%.

414 - Tekoči transferi v tujino

V tej podskupini kontov so planirana sredstva za pokroviteljstva slovenskim društvom, ki imajo sedež v tujini. V primerjavi z letom 2004 se planirana sredstva v letu 2005 minimalno zvišujejo.

V letu 2005 je načrtovanih 200 tisoč SIT.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so planirani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore ter računalniško opremo, za vlaganja na področju kulture, v projekt centralne čistilne naprave in glavnega kolektorja. Sredstva v letu 2005 se v primerjavi s porabo v letu 2004 povečujejo za 10,0 %. Po planu naj bi v letu 2005 porabili 1,1 mlrd SIT. V planu za leto 2005 se povečujejo sredstva za vlaganja v investicije na področju kulture ter poslovne in upravne prostore

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

So prenesena denarna nepovratna sredstva, namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih upravljalcev premoženja mestne občine) za nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove idr. V letu 2005 je planiranih 4,4 mlrd SIT ali 30,7 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004. V proračunu za leto 2005 se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo vlaganja predvsem na področju ravnanja z odpadki, gospodarjenja s stavbnimi zemljišči, opremljanja stavbnih zemljišč, stanovanjskega gospodarstva .

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK /PRIMANJKLJAJ (I - II)

Proračunski presežek oziroma primanjkljaj je razlika med skupnimi planiranimi prihodki mestnega proračuna za leto 2005 in skupnimi planiranimi odhodki. V letu 2005 se predvideva primanjkljaj prihodkov v višini 1,2 mlrd SIT.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V računu finančnih terjatev in naložb se v skladu z zakonodajo in ekonomsko klasifikacijo izkazujejo prejeta sredstva od vrnjenih posojil, prodaje kapitalskih deležev in kupnine iz naslova privatizacije ter vsa sredstva danih posojil in nakup kapitalskih deležev.

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

Med sredstvi, pridobljenimi s prodajo kapitalskih deležev, je med sredstvi, pridobljeni s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah, predvidena prodaja rednih delnic Infonda, Kapitalske družbe, Zlate monete in Zvona v skupni vrednosti 3,3 mio SIT. Gre za vrednostne papirje, ki kotirajo na prostem trgu, prodaja pa je v skladu s strategijo razpolaganja in prodajo kapitalskih naložb MOM, ki jo je sprejel mestni svet v letu 2004.

C. RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

VII. ZADOLŽEVANJE

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje urejajo določbe 85. člena ZJF in 15. do 19. člena Zakona o financiranju občin. ZJF tako določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in to pod pogoji, ki jih določa ZFO. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični. ZFO določa, da mora biti v ta namen predpisan način izdajanja soglasja, ki se je udejanjil v obliki pravilnika. Pravilnik tako določa, da občine lahko najamejo kredite ali posojila pri bankah in skladih, katerih dejavnost je med drugim tudi dajanje posojil.

Mestna občina Maribor izkazuje stanje dolga sedanjih kreditov in poroštev na dan 31.12.2004 v višini 1,9 mlrd SIT, ki ga med drugim predstavljajo tudi krediti prejeti od Eko sklada v višini 6,6 mio SIT, zadolževanje javnih zavodov po 18. in 19. členu ZFO je v višini 0 SIT. Garancija Immorent leasing ni zajeta, saj je Ministrstvo za finance v soglasju k zadolževanju ni vključilo v obseg zadolženosti in danih poroštev Mestne občine Maribor.

V obseg zadolževanja na dan 31.12.2004 je zajet kredit Mariborskega vodovoda, najet avgusta 2003, v višini 550 mio SIT kot dolgoročni kredit z zadnjim odplačilom obroka 15.12.2012. Stanje tega dolgoročnega kredita je na dan 31.12.2004 550 mio SIT, saj se prične odplačevanje kredita z januarjem 2005. Kratkoročni kredit kot okvirni kredit v višini 50 mio SIT najet v letu 2003, z odplačilno dobo 1 leta, Mariborski vodovod ni obnovil. V mesecu novembru 2003 je bil tudi najet kredit javnega podjetja Nigrad v višini 220 mio SIT, katerega stanje na dan 31.12.2004 je 220 mio SIT. Odplačilo glavnice se prične z januarjem leta 2006. Javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor se v letu 2004 niso zadolžila.

V mesecu decembru 2004 je bil najet kredit v skladu z Odlokom proračunu Mestne občine Maribor za leto 2004 v višini 509,7 mio SIT za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov. Kredit je bil najet pri najugodnejšem ponudniku, to je pri Novi kreditni banki Maribor po fiksni obrestni meri 3,92%, za 10 let, pri čemer je 1 leto moratorij. Pričetek odplačila glavnice je 01.01.2006, zadnji obrok pa se odplača 01.01.2015. Odplačila glavnice so kvartalna.

Iz tabele 2 je razvidno, da se Mestna občina Maribor v letu 2005 lahko zadolži samo za namene financiranja stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo in čiščenja odplak, ne more pa se zadolžiti za druge namene, ki sodijo v okvir do 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja.

Najemanje kreditov za ekološke namene ni omejeno z višino najetih kreditov v posameznem letu, temveč je omejitev v posameznem letu v odplačilu glavnice in obresti skupaj z odplačilom glavnice in obresti za kredite za ostale namene, ki skupaj (glavnice in obresti) ne smejo biti višje kot so 3% vrednosti realiziranih prihodkov tekočega leta.

Pri izračunu obsega zadolževanja v letu 2005 je upoštevana zadolžitev v višini 300,4 mio SIT za investicije v:

- kolektor Limbuš-etapa GG v višini 49,6 mio SIT

- kanalizacijo Razvanje IV.Faza v višini	42,2 mio SIT
- kanalizacijo Stare trte v višini	40,0 mio SIT
- kanalizacijo Bresternica I. faza v višini	20,0 mio SIT
- manjše kanalizacije po MČ in KS v višini	12,6 mio SIT
- kanalizacija MČ Brezje-Zrkovci-Dogoše	30,0 mio SIT
- pripravo evropskih projektov za kanalizacijo v višini	80,0 mio SIT
- za stanovanja v višini	26,0 mio SIT

Pri načrtovanem zadolževanju v letu 2005 smo predvideli, da bodo najeti krediti za dobo 10 let ob upoštevanju obrestni meri, kot smo jo imeli pri najemu kredita meseca decembra 2004. Tako je v izračunu predvidena 3,92 % letna, nominalna, fiksna obrestna mera. Izračun obresti je linearen. Višina prihodkov po letih je predvidena na podlagi ocene skrbnikov prihodkov.

Izračun je narejen na predpostavki, da bi se kredit najel 1.12. 2005 za dobo desetih let skupaj z moratorijem, moratorij na odplačilo glavnice je do 1.12.2006. Obresti za vse kredite se odplačujejo mesečno ob zapadlosti, glavnice se plačujejo kvartalno.

V objavi je tudi javni razpis Ekološkega razvojnega sklada za kreditiranje naložb v objekte in naprave za izvajanje ustreznih lokalnih gospodarskih javnih služb s področja varstva okolja in oskrbe z energijo, ki je odprt do porabe razpisanih sredstev, ki znašajo 1,5 mrd SIT oziroma najkasneje do 29.07.2005. Ima fiksno nominalno letno obrestno mero od 1% do 2%. Odobreni kredit lahko obsega največ 70% od vrednosti upravičenih stroškov naložbe oziroma največ 470.000 tisoč SIT.

Kot prva opcija je kandidiranje na javni razpis Ekološko razvojnega sklada v višini 194,4 mio SIT za investicije:

- kolektor Limbuš-etapa GG v višini	49,6 mio SIT
- kanalizacijo Razvanje IV.Faza v višini	42,2 mio SIT
- kanalizacijo Stare trte v višini	40,0 mio SIT
- kanalizacijo Bresternica I. faza v višini	20,0 mio SIT
- manjše kanalizacije po MČ in KS v višini	12,6 mio SIT
- kanalizacija MČ Brezje-Zrkovci-Dogoše	30,0 mio SIT

Za investicije:

- pripravo evropskih projektov za kanalizacijo v višini	80,0 mio SIT
- za stanovanja v višini	26,0 mio SIT

in za razliko, ki je ne bo odobril Ekološko razvojni sklad se bo najel finančni kredit pri banki v skladu s Pravilnikom o postopkom zadolževanja občin.

Ob upoštevanju omejitev 17. členu ZFO ugotavljamo za leto 2005, da se po prvem odstavku tega člena lahko MOM zadolži v višini do 10 % razpoložljivih prihodkov proračuna preteklega leta, kar znaša 1,6 mlrd SIT.

Mestna občina Maribor bo imela v letu 2005 stanje finančnih kreditov oziroma stanje zadolžitve v višini 2,2 mlrd SIT, kar je več kot 10 % razpoložljivih prihodkov proračuna preteklega leta, vendar je v skladu s 17. členom ZFO, ki pravi, da se občine lahko zadolžujejo nad 10 % realiziranih sredstev proračuna preteklega leta za področje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter odvajanje in čiščenje odplak, če odplačilo glavnice in obresti v letu odplačila ne presega 3% prihodkov tekočega leta. V letu 2004 je Mestna občina Maribor

najela kredit v višini 509,7 mio SIT, od tega 284,7 mio SIT za namene v skladu s 1. odstavkom 17. člena ZFO in je s tem izkoristila omejitev do 10 % razpoložljivih prihodkov proračuna preteklega leta in 225 mio SIT, kar je nad 10% realiziranih sredstev proračuna preteklega leta, za namene po 2. odstavku 17. člena ZFO ki pravi, da se občine lahko zadolžujejo nad 10 % realiziranih sredstev proračuna preteklega leta za področje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter odvajanje in čiščenje odplak, če odplačilo glavnice in obresti v letu odplačila ne presega 3% prihodkov tekočega leta. V stanje je zajet tudi najem finančnega kredita v letu 2005 v višini 300,4 mio SIT, ki je v skladu z namenom po 2. odstavku 17. člena ZFO.

V letu 2005 se bomo torej lahko zadolžili samo za področje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter odvajanje in čiščenje odplak, ki dovoljuje zadolževanje nad 10 % razpoložljivih prihodkov proračuna preteklega leta in odplačilo glavnice in obresti v letu odplačila ne bo preseglo 3% prihodkov tekočega leta.

Zato v letu 2005 nimamo prostih sredstev glede na 10% omejitev za najemanje finančnih kreditov po 1.odstavku 17. člena ZFO, prostih sredstev glede na 3 % omejitev odplačil glavnice in obresti po 2. odstavku 17. člena ZFO pa imamo v letu 2005 še v višini 273,7 mio SIT.

V letu 2006 se povečajo razpoložljiva sredstva v okviru 10 % omejitve za najemanje finančnih kreditov po 1. odstavku 17. člena ZFO iz 1,6 mlrd SIT (omejitev v letu 2005) na 1,7 mlrd SIT, saj se računa od prihodkov preteklega leta. Razpoložljiva sredstva za najetje finančnih kreditov se povečajo zaradi višjih prihodkov v letu 2005. Prostih sredstev glede na 10 % omejitev za najemanje finančnih kreditov po 1. odstavku 17. člena ZFO nam v letu 2006 ne ostane, kar pomeni, da se bomo tudi v letu 2006 lahko zadolžili samo za področje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter odvajanje in čiščenje odplak. Glede na 3 % omejitev odplačil v letu 2006 pa je še prostih 112 mio SIT sredstev za odplačilo glavnice in obresti.

V primeru, da se v letu 2006 ne bi zadolžili, v letu 2007 kljub temu ne bi imeli prostih sredstev za najetje finančnih kreditov glede na 10 % omejitev po 1.odstavku 17.člena ZFO.

V kolikor se tudi ne bi zadolžili v letu 2007, bi imeli v letu 2008 pa že prostih sredstev za najetje finančnih kreditov za ostale namene v višini 148,8 mio SIT.

Upoštevati je treba, da je izračun razpoložljivih, oziroma prostih sredstev za najem finančnih kreditov narejen na stanjih kreditov na dan 01.01. v letu in se obseg razpoložljivih sredstev povečuje z odplačili finančnih kreditov v okviru posameznega leta, v skladu z anuitetnimi načrti. V letu 2005 je po anuitetnih načrtih predvideno odplačilo glavnice v višini 73 mio SIT s strani Mestne občine Maribor (tabela 2 točka 7.1.1.1.) in 68,7 mio SIT glavnice s strani javnih podjetij (tabela 2, točka 7.1.2.1.), kar znaša skupaj 141,7 mio SIT.

V tabeli 2 so pod točko 8 posebej prikazane finančne obveznosti za finančne kredite Mestne občine Maribor po letih (glavnica + obresti).

ZADOLŽEVANJE MOM - KREDITI
V 000 SIT
TABELA 1

	Leto 2004					Leto 2005					Leto 2006				
	Prihodki 2003 10% Prihodki 2004 5% 3%		17.461.601 1.746.160 16.405.806 820.290 492.174		Prihodki 2004 10% Prihodki 2005 5% 3%		16.405.806 1.640.581 17.418.573 870.929 522.557		Prihodki 2005 10% Prihodki 2006 5% 3%		17.418.573 1.741.857 16.320.931 816.047 489.628				
	najeti krediti dane garar	stanje dolga 31.12.2004	odplačila		stanje dolga 31.12.2004		odplačila		stanje dolga 31.12.2005		odplačila		stanje dolga 31.12.2006		
			glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj	
I. ŽE NAJETI KREDITI DO LETA 2003	45.586	6.606	12.119	729	12.848	6.606	2.117	76	2.193	4.489	1.267	42	1.309	3.222	
a) KREDITI MOM	45.586	6.606	5.395	186	5.581	6.606	2.117	76	2.193	4.489	1.267	42	1.309	3.222	
Eko sklad RS d.d. LJ	45.586	6.606	5.395	186	5.581	6.606	2.117	76	2.193	4.489	1.267	42	1.309	3.222	
b) ZADOLŽEVANJE JZ		0	6.724	543	7.267	0				0				0	
Zdravstveni dom Maribor		0	0	0	0	0				0				0	
JZ SCM - konj. klub		0	3.661	414	4.075	0				0				0	
Mariborska knjižnica		0	1.343	81	1.424	0				0				0	
JZ za zaščito in reševanje		0	1.720	48	1.768	0				0				0	
II. NAJETI KREDITI V LETU 2003	1.492.934	1.407.516	35.418	85.052	120.470	1.407.516	139.585	88.536	228.121	1.267.931	212.918	77.212	290.130	1.055.012	
a) KREDITI JAVNA PODJETJA	820.000	770.000	0	46.186	46.186	770.000	68.750	53.039	121.789	701.250	142.083	45.773	187.856	559.167	
Kredit za ekol. namene-Nigrad	220.000	220.000	0	13.745	13.745	220.000	0	14.053	14.053	220.000	73.333	11.903	85.236	146.667	
Kredit za ekol. namene-MB vodovod	600.000	550.000	0	32.441	32.441	550.000	68.750	38.986	107.736	481.250	68.750	33.870	102.620	412.500	
b) KREDITI MOM	672.934	637.516	35.418	38.866	74.284	637.516	70.835	35.497	106.332	566.681	70.835	31.439	102.274	495.846	
Sanovanjski kredit	110.000	104.211	5.789	6.353	12.142	104.211	11.579	5.802	17.381	92.632	11.579	5.139	16.718	81.053	
Kredit za int. proračun	562.934	533.306	29.629	32.513	62.142	533.306	59.256	29.695	88.951	474.049	59.256	26.300	85.556	414.793	
II. NAJETI KREDITI V LETU 2004	509.670	509.670	0	0	0	509.670	0	18.536	18.536	509.670	55.099	19.069	74.168	454.571	
b) KREDITI MOM	509.670	509.670	0	0	0	509.670	0	18.536	18.536	509.670	55.099	19.069	74.168	454.571	
Kredit za int. proračun-2004	284.670	284.670	0	0	0	284.670	0	10.353	10.353	284.670	30.775	10.651	41.426	253.895	
Ekološki kredit-2004	225.000	225.000	0	0	0	225.000	0	8.183	8.183	225.000	24.324	8.418	32.742	200.676	
III. PREDVIDENO NAJETJE KREDITOV V LETU 2005	300.400	0	0	0	0	0	0	0	0	300.400	0	11.939	11.939	300.400	
a) NOVI KREDITI JAVNA PODJETJA	0														
b) NOVI KREDITI MOM	300.400	0	0	0	0	0	0	0	0	300.400	0	11.939	11.939	300.400	
Ekološki in stanovanjski kredit-2005	300.400	0	0	0	0	0	0	0	0	300.400	0	11.939	11.939	300.400	
SKUPAJ KREDITI	2.348.590	1.923.792	47.537	85.781	133.318	1.923.792	141.702	107.148	248.850	2.082.490	269.285	108.262	377.547	1.813.205	
SKUPAJ KREDITI IN POROŠTVA	2.348.590	1.923.792	47.537	85.781	133.318	1.923.792	141.702	107.148	248.850	2.082.490	269.285	108.262	377.547	1.813.205	
SKUPAJ OBS.KREDITI IN POROŠTVA	2.048.190	1.923.792	47.537	85.781	133.318	1.923.792	141.702	107.148	248.850	1.782.090	269.285	96.323	365.608	1.512.805	
Omejitev 10 % od prihodkov						1.746.160				1.640.581				1.741.857	
<i>Prosta sredstva za najetje kreditov in garancij</i>						-177.632				-441.909				-71.348	
Omejitev plačil 5 %						820.290				870.929				816.047	
<i>Prosta sredstva za odplačilo kreditov</i>						686.972				622.078				438.500	
Omejitev plačil 3 %						492.174				522.557				489.628	
<i>Prosta sredstva za odplačilo kreditov</i>						358.856				273.707				112.081	

ZADOLŽEVANJE MOM - KREDITI
V 000 SIT
TABELA 1

	Leto 2007				Leto 2008				Leto 2009				Leto 2010						
	Prihodki 2006 10% Prihodki 2007 5% 3%	16.320.931 1.632.093 16.602.755 830.138 498.083	odplačila glavnica obresti skupaj		stanje dolga 31.12.2007	Prihodki 2007 10% Prihodki 2008 5% 3%	16.602.755 1.660.276 16.651.820 832.591 499.555	odplačila glavnica obresti skupaj		stanje dolga 31.12.2008	Prihodki 2008 10% Prihodki 2009 5% 3%	16.651.820 1.665.182 16.651.820 832.591 499.555	odplačila glavnica obresti skupaj		stanje dolga 31.12.2009	Prihodki 2009 10% Prihodki 2010 5% 3%	16.651.820 1.665.182 16.651.820 832.591 499.555	odplačila glavnica obresti skupaj	
I. ŽE NAJETI KREDITI DO LETA 2003	1.279	29	1.308	1.943	1.292	16	1.308	651	651	3	654	0	0	0	0	0	0	0	0
a) KREDITI MOM	1.279	29	1.308	1.943	1.292	16	1.308	651	651	3	654	0	0	0	0	0	0	0	0
Eko sklad RS d.d. LJ	1.279	29	1.308	1.943	1.292	16	1.308	651	651	3	654	0	0	0	0	0	0	0	0
b) ZADOLŽEVANJE JZ				0				0				0							0
Zdravstveni dom Maribor				0				0				0							0
JZ SCM - konj. klub				0				0				0							0
Mariborska knjižnica				0				0				0							0
JZ za zaščito in reševanje				0				0				0							0
II. NAJETI KREDITI V LETU 2003	212.918	63.323	276.241	842.094	212.918	49.516	262.434	629.175	139.585	37.688	177.273	489.590	139.585	28.487	168.072	350.005			
a) KREDITI JAVNA PODJETJA	142.083	35.941	178.024	417.083	142.083	26.126	168.209	275.000	68.750	18.422	87.172	206.250	68.750	13.279	82.029	137.500			
Kredit za ekol. namene-Nigrad	73.333	7.219	80.552	73.333	73.333	2.545	75.878	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Kredit za ekol. namene-MB vodovod	68.750	28.722	97.472	343.750	68.750	23.581	92.331	275.000	68.750	18.422	87.172	206.250	68.750	13.279	82.029	137.500			
b) KREDITI MOM	70.835	27.382	98.217	425.011	70.835	23.390	94.225	354.175	70.835	19.266	90.101	283.340	70.835	15.208	86.043	212.505			
Sanovanjski kredit	11.579	4.476	16.055	69.474	11.579	3.823	15.402	57.895	11.579	3.149	14.728	46.316	11.579	2.486	14.065	34.737			
Kredit za int. proračun	59.256	22.906	82.162	355.537	59.256	19.567	78.823	296.281	59.256	16.117	75.373	237.025	59.256	12.722	71.978	177.768			
II. NAJETI KREDITI V LETU 2004	55.099	16.879	71.978	399.471	55.099	14.731	69.830	344.372	55.099	12.499	67.598	289.272	55.099	10.309	65.408	234.173			
b) KREDITI MOM	55.099	16.879	71.978	399.471	55.099	14.731	69.830	344.372	55.099	12.499	67.598	289.272	55.099	10.309	65.408	234.173			
Kredit za int. proračun-2004	30.775	9.427	40.203	223.120	30.775	8.228	39.003	192.345	30.775	6.981	37.756	161.569	30.775	5.758	36.533	130.794			
Ekološki kredit-2004	24.324	7.451	31.776	176.351	24.324	6.503	30.827	152.027	24.324	5.518	29.842	127.703	24.324	4.551	28.875	103.378			
III. PREDVIDENO NAJETJE KREDITOV V LETU 2005	32.476	11.239	43.715	267.924	32.476	9.948	42.424	235.449	32.476	8.658	41.133	202.973	32.476	7.388	39.864	170.497			
a) NOVI KREDITI JAVNA PODJETJA																			
b) NOVI KREDITI MOM	32.476	11.239	43.715	267.924	32.476	9.948	42.424	235.449	32.476	8.658	41.133	202.973	32.476	7.388	39.864	170.497			
Ekološki in stanovanjski kredit-2005	32.476	11.239	43.715	267.924	32.476	9.948	42.424	235.449	32.476	8.658	41.133	202.973	32.476	7.388	39.864	170.497			
SKUPAJ KREDITI	301.773	91.470	393.242	1.511.432	301.786	74.211	375.997	1.209.647	227.811	58.848	286.659	981.835	227.160	46.184	273.344	754.675			
SKUPAJ KREDITI IN POROŠTVA	301.773	91.470	393.242	1.511.432	301.786	74.211	375.997	1.209.647	227.811	58.848	286.659	981.835	227.160	46.184	273.344	754.675			
SKUPAJ OBS.KREDITI IN POROŠTVA	269.297	80.231	349.528	1.243.508	269.310	64.263	333.573	974.198	195.336	50.190	245.526	778.862	194.685	38.796	233.481	584.178			
Omejitev 10 % od prihodkov				1.632.093				1.660.276				1.665.182				1.665.182			
Prosta sredstva za najetje kreditov in ga				120.661				450.629				683.347				910.507			
Omejitev plačil 5 %				830.138				832.591				832.591				832.591			
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				436.895				456.594				545.932				559.247			
Omejitev plačil 3 %				498.083				499.555				499.555				499.555			
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				104.840				123.558				212.896				226.210			

ZADOLŽEVANJE MOM - KREDITI
V 000 SIT
TABELA 1

	Leto 2011				Leto 2012				Leto 2013				Leto 2014								
	Prihodki 2010 10%	1.665.182	Prihodki 2011 5%	832.591	Prihodki 2010 10%	1.665.182	Prihodki 2011 5%	832.591	Prihodki 2012 10%	1.665.182	Prihodki 2013 5%	832.591	Prihodki 2014 5%	832.591	Prihodki 2010 10%	1.665.182	Prihodki 2011 5%	832.591	Prihodki 2012 3%	499.555	
	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2011	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2012	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2013	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2014	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2014	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2014	glavnica	odplačila obresti	stanje dolga 31.12.2014
I. ŽE NAJETI KREDITI DO LETA 2003	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) KREDITI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eko sklad RS d.d. LJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) ZADOLŽEVANJE JZ				0					0				0								0
Zdravstveni dom Maribor				0					0				0								0
JZ SCM - konj. klub				0					0				0								0
Mariborska knjižnica				0					0				0								0
JZ za zaščito in reševanje				0					0				0								0
II. NAJETI KREDITI V LETU 2003	139.585	19.282	158.867	210.420	139.585	10.119	149.704	70.835	70.835	3.035	73.870	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) KREDITI JAVNA PODJETJA	68.750	8.131	76.881	68.750	68.750	3.004	71.754	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za ekol. namene-Nigrad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za ekol. namene-MB vodovod	68.750	8.131	76.881	68.750	68.750	3.004	71.754	0													
b) KREDITI MOM	70.835	11.151	81.986	141.670	70.835	7.115	77.950	70.835	70.835	3.035	73.870	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sanovanjski kredit	11.579	1.823	13.402	23.158	11.579	1.163	12.742	11.579	11.579	496	12.075	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za int. proračun	59.256	9.328	68.584	118.512	59.256	5.952	65.208	59.256	59.256	2.539	61.795	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NAJETI KREDITI V LETU 2004	55.099	8.119	63.219	179.073	55.099	5.947	61.047	123.974	55.099	3.739	58.839	68.874	55.099	1.549	56.649	13.775					
b) KREDITI MOM	55.099	8.119	63.219	179.073	55.099	5.947	61.047	123.974	55.099	3.739	58.839	68.874	55.099	1.549	56.649	13.775					
Kredit za int. proračun-2004	30.775	4.535	35.310	100.019	30.775	3.322	34.097	69.244	30.775	2.089	32.864	38.469	30.775	865	31.641	7.694					
Ekološki kredit-2004	24.324	3.584	27.909	79.054	24.324	2.625	26.950	54.730	24.324	1.651	25.975	30.405	24.324	684	25.008	6.081					
III. PREDVIDENO NAJETJE KREDITOV V LETU 2005	32.476	6.076	38.552	138.022	32.476	4.785	37.261	105.546	32.476	3.495	35.970	73.070	32.476	2.204	34.680	40.595					
a) NOVI KREDITI JAVNA PODJETJA																					
b) NOVI KREDITI MOM	32.476	6.076	38.552	138.022	32.476	4.785	37.261	105.546	32.476	3.495	35.970	73.070	32.476	2.204	34.680	40.595					
Ekološki in stanovanjski kredit-2005	32.476	6.076	38.552	138.022	32.476	4.785	37.261	105.546	32.476	3.495	35.970	73.070	32.476	2.204	34.680	40.595					
SKUPAJ KREDITI	227.160	33.477	260.638	527.515	227.160	20.852	248.012	300.355	158.410	10.269	168.679	141.944	87.575	3.753	91.329	54.369					
SKUPAJ KREDITI IN POROŠTVA	227.160	33.477	260.638	527.515	227.160	20.852	248.012	300.355	158.410	10.269	168.679	141.944	87.575	3.753	91.329	54.369					
SKUPAJ OBS.KREDITI IN POROŠTVA	194.685	27.401	222.086	389.493	194.685	16.066	210.751	194.809	125.935	6.774	132.709	68.874	55.099	1.549	56.649	13.775					
Omejitev 10 % od prihodkov				1.665.182					1.665.182				1.665.182								1.665.182
Prosta sredstva za najetje kreditov in ga				1.137.667					1.364.827				1.523.238								1.610.813
Omejitev plačil 5 %				832.591					832.591				832.591								832.591
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				571.953					584.579				663.912								741.262
Omejitev plačil 3 %				499.555					499.555				499.555								499.555
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				238.917					251.543				330.875								408.226

ZADOLŽEVANJE MOM - KREDITI
V 000 SIT
TABELA 1

	Leto 2015				Leto 2016			
	Prihodki 2014 10%	1.665.182	Prihodki 2015 5%	832.591	Prihodki 2015 10%	1.665.182	Prihodki 2016 5%	832.591
	16.651.820	1.665.182	16.651.820	832.591	16.651.820	1.665.182	16.651.820	832.591
	3%	499.555	3%	499.555	3%	499.555	3%	499.555
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2015	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2016
I. ŽE NAJETI KREDITI DO LETA 2003	0	0	0	0	0	0	0	0
a) KREDITI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
Eko sklad RS d.d. LJ	0	0	0	0	0	0	0	0
b) ZADOLŽEVANJE JZ				0				0
Zdravstveni dom Maribor				0				0
JZ SCM - konj. klub								
Mariborska knjižnica				0				0
JZ za zaščito in reševanje				0				0
II. NAJETI KREDITI V LETU 2003	0	0	0	0	0	0	0	0
a) KREDITI JAVNA PODJETJA	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za ekol. namene-Nigrad	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za ekol. namene-MB vodovod								
b) KREDITI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
Sanovanjski kredit	0	0	0	0	0	0	0	0
Kredit za int. proračun	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NAJETI KREDITI V LETU 2004	13.775	46	13.821	0	0	0	0	0
b) KREDITI MOM	13.775	46	13.821	0	0	0	0	0
Kredit za int. proračun-2004	7.694	26	7.720	0	0	0	0	0
Ekološki kredit-2004	6.081	21	6.102	0	0	0	0	0
III. PREDVIDENO NAJETJE KREDITOV V LETU 2005	32.476	913	33.389	8.119	8.119	27	8.146	0
a) NOVI KREDITI JAVNA PODJETJA								
b) NOVI KREDITI MOM	32.476	913	33.389	8.119	8.119	27	8.146	0
Ekološki in stanovanjski kredit-2005	32.476	913	33.389	8.119	8.119	27	8.146	0
SKUPAJ KREDITI	46.251	960	47.210	8.119	8.119	27	8.146	0
SKUPAJ KREDITI IN POROŠTVA	46.251	960	47.210	8.119	8.119	27	8.146	0
SKUPAJ OBS.KREDITI IN POROŠTVA	13.775	46	13.821	0	0	0	0	0
Omejitev 10 % od prihodkov				1.665.182				1.665.182
Prosta sredstva za najetje kreditov in ga				1.657.063				1.665.182
Omejitev plačil 5 %				832.591				832.591
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				785.381				824.445
Omejitev plačil 3 %				499.555				499.555
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				452.344				491.408

**TABELA 2 MOŽNOSTI ZA NAJETJE KREDITOV IN DAJANJE POROŠTEV PO ZAKONU
O FINANCIRANJU OBČIN**

				IZEDELANO DNE					29.3.2005		v 000 SIT	
		NAJEM KREDITA	Stanje na dan po letih	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010		
A.	Realizirani prihodki pred letom zadolževanja po ZR			17.461.601	0	0	0	0	0	0		
A.1	Možnost zadolžitve - 10% po 1.odst.17.člena ZFO			1.746.160	0	0	0	0	0	0		
B.	Novo proračunsko leto glede na tekoče prihodke			16.405.806	17.418.573	16.320.931	16.602.755	16.651.820	16.651.820	16.651.820		
B 1	Možnost zadolžitve za ostale namene po 1.odstavku 17.čl.ZFO-10 %			1.746.160	1.640.581	1.741.857	1.632.093	1.660.276	1.665.182	1.665.182		
	za odplačila (glav.+ obr.) - 5%			820.290	870.929	816.047	830.138	832.591	832.591	832.591		
	za odplačila (glav.+ obr.) - 3%			492.174	522.557	489.628	498.083	499.555	499.555	499.555		
1.	Skupna omejitev za najetje kreditov po 1.odstavku 17.člena ZFO		01.01.	1.746.160	1.640.581	1.741.857	1.632.093	1.660.276	1.665.182	1.665.182		
2.1.	Stanje kreditov oz angažir.sred. 17. člena ZFO-brez novega kredita tek.leta		01.01.	1.461.484	1.923.792	2.082.490	1.813.205	1.511.432	1.209.647	981.835		
2.2.	Stanje kreditov oz angažir.sred. po 17. člena ZFO-z novimi krediti tek.leta (zajema vse kredite po 1. in 2. odstavku 17. člena ZFO))		01.01.	1.461.484	2.224.192	2.082.490	1.813.205	1.511.432	1.209.647	981.835		
2.1.	Stanje obstoječih kreditov	1994,95,99	01.01.	18.550	6.606	4.489	3.222	1.943	651	0		
2.2.	Kredit 563 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	dec.03	01.01.	562.934	533.306	474.049	414.793	355.537	296.281	237.025		
2.3.	Angažirana sredstva za garancije	8.12.1998	01.01.	0	0	0	0	0	0	0		
2.4.	Kredit za ekološke namene 770 mio sit (JP)	2003	01.01.	770.000	770.000	701.250	559.167	417.083	275.000	206.250		
2.5.	Stanovanjski kredit 110 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	dec.03	01.01.	110.000	104.211	92.632	81.053	69.474	57.895	46.316		
2.6.	Kredit 285 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	1.12.2004	01.01.		284.670	284.670	253.895	223.120	192.345	161.569		
2.7.	Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	1.12.2005	01.01.			0	0	0	0	0		
2.8.	Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	1.12.2006	01.01.				0	0	0	0		
2.9.	Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	1.12.2007	01.01.					0	0	0		
2.10.	Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	1.12.2008	01.01.						0	0		
2.8.	Ekološki -225mio sit-1 letni moratorij	1.12.2004	01.01.		225.000	225.000	200.676	176.351	152.027	127.703		
2.9.	Novi ekološki ali stanovanjski kredit-300,4 mio sit-1 letni moratorij	1.12.2005	01.01.		300.400	300.400	300.400	267.924	235.449	202.973		
3.1.	Prosta sredstva za najem kreditov in garancij do 10 %-brez nov.kred. (1-2.1.)			284.676	-283.211	-340.633	-181.112	148.843	455.535	683.347		
3.2.	Prosta sredstva za naj. kreditov in garancij z novim kreditom (1-2.2.)			284.676	-583.611	-340.633	-181.112	148.843	455.535	683.347		
6.	Skupna omejitev za odplačilo kreditov in garancij (3%)**			492.174	522.557	489.628	498.083	499.555	499.555	499.555		
7.	Skupaj angažirana sredstva za odplačila (7.1.+7.2.+7.3.+7.4.)			133.318	248.850	377.547	393.242	375.997	286.659	273.344		
7.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-MOM+JP+JZ			133.318	248.850	365.608	349.528	333.573	245.526	233.481		
7.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-MOM			79.865	127.061	177.751	171.503	165.363	158.354	151.452		
7.1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica)-MOM			40.813	72.952	127.202	127.214	127.227	126.586	125.935		
7.1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (obresti)-MOM			39.052	54.109	50.550	44.290	38.137	31.768	25.517		
7.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-JP IN JZ			53.453	121.789	187.856	178.024	168.209	87.172	82.029		
7.1.2.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica)-JP IN JZ			6.724	68.750	142.083	142.083	142.083	68.750	68.750		
7.1.2.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (obresti)-JP IN JZ			46.729	53.039	45.773	35.941	26.126	18.422	13.279		
7.2.	Angažirana sredstva za odplačilo garancije			0	0	0	0	0	0	0		
7.3.+7.4.	Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) MOM+JP+JZ			0	0	11.939	43.715	42.424	41.133	39.864		
7.3.	Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) MOM			0	0	11.939	43.715	42.424	41.133	39.864		
7.3.1.	Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica) MOM			0	0	0	32.476	32.476	32.476	32.476		
7.3.2.	Sredstva za odplačilo novih kreditov (obresti) MOM			0	0	11.939	11.239	9.948	8.658	7.388		
7.4.	Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) JP			0	0	0	0	0	0	0		
8.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (glavnica in obresti) MOM			79.865	127.061	189.690	215.218	207.787	199.487	191.315		
8.1.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (glavnica) MOM			40.813	72.952	127.202	159.689	159.702	159.061	158.410		
8.2.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (obresti) MOM			39.052	54.109	62.489	55.529	48.085	40.426	32.905		
9.	Prosta sredstva za odplačilo kreditov (6.- 7.)			358.856	273.707	112.081	104.840	123.558	212.896	226.210		

* 17. člen, 1. odstavek Zakona o financiranju občin določa, da se lahko občine zadolžujejo le v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% realiziranih prihodkov tekočega leta.

** 17. člen 2. odstavek omenjenega zakona prav tako določa, da se lahko občine zadolžujejo za financiranje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter za odvajanje in čiščenje odpadkov, v obsegu, ki presega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, če odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu odplačila ne preseže 3% realiziranih prihodkov tekočega leta.

**MOŽNOSTI ZA NAJETJE KREDITOV IN DAJANJE POROŠTEV PO ZAKONU
O FINANCIRANJU OBČIN**

v 000 SIT

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Realizirani prihodki pred letom zadolževanja po ZR	0	0	0	0	0	0
Možnost zadolžitve - 10% po 1.odst.17.člena ZFO	0	0	0	0	0	0
Novo proračunsko leto glede na tekoče prihodke	16.651.820	16.651.820	16.651.820	16.651.820	16.651.820	16.651.820
Možnost zadolžitve za ostale namene po 1.odstavku 17.čl.ZFO-10 %	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182
za odplačila (glav.+ obr.) - 5%	832.591	832.591	832.591	832.591	832.591	832.591
za odplačila (glav.+ obr.) - 3%	499.555	499.555	499.555	499.555	499.555	499.555
Skupna omejitev za najetje kreditov po 1.odstavku 17.člena ZFO	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182	1.665.182
Stanje kreditov oz angažir.sred. 17. člena ZFO-brez novega kredita tek.leta	754.675	527.515	300.355	141.944	54.369	8.119
Stanje kreditov oz angažir.sred. po 17. člena ZFO-z novimi krediti tek.leta	754.675	527.515	300.355	141.944	54.369	8.119
(zajema vse kredite po 1. in 2. odstavku 17. člena ZFO))						
Stanje obstoječih kreditov	0	0	0	0	0	0
Kredit 563 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	177.768	118.512	59.256	0	0	0
Angažirana sredstva za garancije	0	0	0	0	0	0
Kredit za ekološke namene 770 mio sit (JP)	137.500	68.750	0	0	0	0
Stanovanjski kredit 110 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	34.737	23.158	11.579	0	0	0
Kredit 285 mio sit (MOM)-1 Letni moratorij	130.794	100.019	69.244	38.469	7.694	0
Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	0	0	0	0	0	0
Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	0	0	0	0	0	0
Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	0	0	0	0	0	0
Novi Kredit 0 mio sit (mom)-1 letni moratorij	0	0	0	0	0	0
Ekološki -225mio sit-1 letni moratorij	103.378	79.054	54.730	30.405	6.081	0
Novi ekološki ali stanovanjski kredit-300,4 mio sit-1 letni moratorij	170.497	138.022	105.546	73.070	40.595	8.119
Prosta sredstva za najem kreditov in garancij do 10 %-brez nov.kred. (1-2.1.)	910.507	1.137.667	1.364.827	1.523.238	1.610.813	1.657.063
Prosta sredstva za naj. kreditov in garancij z novim kreditom (1-2.2.)	910.507	1.137.667	1.364.827	1.523.238	1.610.813	1.657.063
Skupna omejitev za odplačilo kreditov in garancij (3%)**	499.555	499.555	499.555	499.555	499.555	499.555
Skupaj angažirana sredstva za odplačila (7.1.+7.2.+7.3.+7.4.)	260.638	248.012	168.679	91.329	47.210	8.146
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-MOM+JP+JZ	222.086	210.751	132.709	56.649	13.821	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-MOM	145.205	138.997	132.709	56.649	13.821	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica)-MOM	125.935	125.935	125.935	55.099	13.775	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (obresti)-MOM	19.270	13.062	6.774	1.549	46	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica in obresti)-JP IN JZ	76.881	71.754	0	0	0	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (glavnica)-JP IN JZ	68.750	68.750	0	0	0	0
Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih kreditov (obresti)-JP IN JZ	8.131	3.004	0	0	0	0
Angažirana sredstva za odplačilo garancije	0	0	0	0	0	0
Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) MOM+JP+JZ	38.552	37.261	35.970	34.680	33.389	8.146
Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) MOM	38.552	37.261	35.970	34.680	33.389	8.146
Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica) MOM	32.476	32.476	32.476	32.476	32.476	8.119
Sredstva za odplačilo novih kreditov (obresti) MOM	6.076	4.785	3.495	2.204	913	27
Sredstva za odplačilo novih kreditov (glavnica in obresti) JP	0	0	0	0	0	0
Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (glavnica in obresti) MOM	183.757	176.258	168.679	91.329	47.210	8.146
Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (glavnica) MOM	158.410	158.410	158.410	87.575	46.251	8.119
Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov (obresti) MOM	25.346	17.848	10.269	3.753	960	27
Prosta sredstva za odplačilo kreditov (6.- 7.)	238.917	251.543	330.875	408.226	452.344	491.408

17. člen, 1. odstavek Zakona o financiranju občin določa, da se lahko občine zadolžujejo le v obsegu, ki ne pre
glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% realiziranih prihodkov tekočega leta.

17. člen 2. odstavek omenjenega zakona prav tako določa, da se lahko občine zadolžujejo za financiranje star
sega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, če odplačilo glavnice in obresti v posamezne

VIII. ODPLAČILA DOLGA

V letu 2005 so predvidena odplačila glavnice po dolgoročnih kreditih, ki jih je najela Mestna občina Maribor za izvajanje gospodarskih javnih služb pri Ekološko razvojnem skladu RS v letih 1992, 1993 in 1994 in odplačila glavnice za najeti kredit v letu 2003.

MOM je kredit najela pri SKB Banki d.d. v višini 672,9 mio SIT za potrebe proračuna na področju stanovanjskega gospodarstva, šolstva, športa, cest in predšolske vzgoje. Obroki so polletni in sicer konec junija in konec decembra v posameznem letu. Prvi obrok v višini 35,4 mio SIT je zapadel konec leta 2004, v letu 2005 pa sta planirana dva obroka.

Prvi obrok kredita, ki ga je MOM najel pri Novi KBM d.d. konec leta 2004 v višini 509,7 mio SIT za Unionsko dvorano, zahodno obvoznico in izgradnjo retenzijskega bazena ter glavnega kolektorja, pa zapade v začetku leta 2006. Obroki v višini 13,8 mio SIT so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v trimesečju.

X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH

V letu 2005 predvidevamo zmanjšanje sredstev na računih v višini 993,7 mio SIT, ki so pokrita s stanjem sredstev na računih ob koncu leta 2004.

Presežek prejemkov nad izdatki iz leta 2004, ki so planirani kot poraba v letu 2005, predstavljajo prenos namenskih sredstev, ki niso bila porabljena v letu 2004, ter se prenesejo v proračun leta 2005 v višini 993,7 mio SIT.

Višina neporabljenih namenskih sredstev v letu 2004 sicer znaša 1,5 mlrd SIT, vendar pa je bilo s spremembo odloka o proračunu za leto 2004 v decembru 2004 uporabnikom omogočeno, da se pri izvrševanju proračuna in zaključevanju proračunskega leta 2004 v maksimalni možni meri zagotovijo sredstva za financiranje zakonsko obveznih in drugih nalog na področju javnih služb, ki so financirane iz nenamenskih sredstev. Posledica tega je bila, da se je v letu 2004 porabil tudi del namenskih sredstev v višini 88,5 mio SIT. Del namenskih sredstev v višini 447,8 mio SIT pa je bil, v skladu s sklepom mestnega sveta, porabljen zaradi znižanja višine kredita, ki je bil načrtovan v letu 2004. Vsa porabljena namenska sredstva bo potrebno v celoti vrniti v letu 2006.

Neporabljena namenska sredstva iz leta 2004 so:

v tisoč SIT				
Naziv	Stanje namenskih prejemkov na dan 31.12.2004	Poraba namenskih sredstev za znižanje kredita v letu 2004	Poraba za obvezne in druge naloge v letu 2004	Dejansko stanje sredstev na dan 31.12.2004
1	2	3	4	5=2-3-4
dobiček Mariborskih lekarn – za LGM	36.000	0	0	36.000
odšk. za spr. nam. kmet. zemljišč	60.193	0	0	60.193

turistična taksa	6.291	0	0	6.291
sof. objekta in oskrbnika Bolfenka	824	0	0	824
koncesije – poseb. igre na srečo – za regijske parke	26.225	0	0	26.225
donacije – za obnovo Piramide	20.000	0	0	20.000
namenska sredstva za odpadke	163.474	0	0	163.474
taksa za obrem. okolja - odpadki	538.193	232.808	88.487	216.898
priključnine	103.850	0	0	103.850
odškodnina Dravske elek. – za šport	73.040	0	0	73.040
požarna taksa	68.996	0	0	68.996
kupnine - stanovanja	34.397	0	0	34.397
prodaja C-4	214.986	214.986	0	0
donacije – obnova spomenika Rotovž	1.853	0	0	1.853
donacije – iz EU – za informac. center	22.046	0	0	22.046
kredit 2003 – Maistrov trg 3	9.097	0	0	9.097
kredit 2004 – Unionska dvorana	150.497	0	0	150.497
SKUPAJ	1.529.962	447.794	88.487	993.681

2. ZASEBNA VLAGANJA V JAVNO INFRASTRUKTURO

26. člen Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2004 in 2005 (v nadaljnem besedilu ZIPro) govori o zasebnih vlaganjih v javno infrastrukturo.

Objekti in omrežja, ki so opredeljeni kot javna infrastruktura na področju javnih služb ali javnih gospodarskih služb se do sistemske ureditve lahko gradijo ali nabavljajo s sredstvi investitorja, ki je oseba zasebnega prava (v nadaljnem besedilu: zasebni investitor), razen v primeru ko za posamezna področja pogoje za podelitev koncesije uredi poseben zakon. Zasebni investitor lahko nastopa kot investitor ali kot soinvestitor.

Za zasebna vlaganja v javno infrastrukturo iz prejšnjega odstavka mora biti v pogodbi med neposrednim uporabnikom in zasebnim investitorjem opredeljeno, da:

1. praviloma preide lastninska pravica na javni infrastrukturi na državo, če ni z zakonom drugače določeno;
2. mora zasebni investitor omogočiti nemoteno izvajanje javne službe oziroma javne gospodarske službe s to infrastrukturo in
3. v primeru, če preide lastninska pravica na javni infrastrukturi odplačno na državo, potem končna cena investicije v javni infrastrukturo ne sme presežati predračunske vrednosti iz investicijske dokumentacije izdelane v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo investicijskih programov za javna naročila za več kot letna stopnja inflacije.

Za izbor zasebnega investitorja se uporabljajo določila 133. člena ZJN-1, kolikor to ni v nasprotju s posebnim zakonom.

Neposredni uporabniki morajo pri izvedbi tega člena ravnati v skladu s posebnim predpisom, ministra, pristojnega za finance.

40. člen ZIPra opredeljuje zasebna vlaganja v javno infrastrukturo na ravni občine in pravi, da določba 26. člena tega zakona smiselno velja tudi za občine.

Poleg pogojev iz drugega odstavka 26. člena morajo biti tudi v pogodbi z zasebnim investitorjem finančne obveznosti občine dogovorjene tako, da obseg sredstev in plačilo pogodbenih obveznosti ne presega višine namenskih prihodkov predvidenih za določen namen ali 3% realiziranih prihodkov v sprejetem proračunu preteklega leta, zmanjšanih za namenske prihodke. Pogodbo o zasebnih vlaganjih v javno infrastrukturo mora občina posredovati Ministrstvu za finance.

Mestna občina Maribor bo v letu 2005 najela finančni najem v skupni višini 186,4 mio SIT s vključenim 20% DDV in sicer za odkup ambulante pri Tamu v višini 186,4 mio SIT (brez DDV 150 mio SIT). V mesecu januarju 2006 pa sta predvidena še finančna najema v višini 1,1 mlr SIT s vključenim 20 % DDV (brez DDV je 870 mio SIT) za investicijo Maistrov trg 3 in finančni najem v višini 1,2 mlrd SIT s vključenim DDV (brez DDV 1 mlrd SIT) za izgradnjo lutkovnega gledališča. Predvidena je obrestna mera v višini 4% letno, moratorij 6 mesecev, ostali stroški se plačajo ob sklenitvi pogodbe o finančnem najemu, DDV pa je vključen v obrokih in se ne plača ob sklenitvi pogodbe o finančnem najemu. Upoštevana je odplačilna doba 15 let. Odplačilo anuitet je mesečno. Sklenitev finančnega najema se predvideva za odkup ambulante pri Tamu v mesecu juniju 2005, za izgradnjo lutkovnega gledališča in za investicijo v Maistrov trg 3 pa v mesecu januarju 2006.

Iz tabele 3 finančni najemi je razvidno, da ostaja v letu 2005 še 385 mio SIT prostih sredstev za odplačilo finančnih najemov, v letu 2006 310,5 mio SIT, v letu 2007 ostaja še 201,1 mio SIT prostih sredstev in v letu 2008 216,9 mio SIT. Delež odplačila finančnih najemov v prihodkih preteklega leta, zmanjšanih za namenske prihodke po letih je razviden iz tabele 5.

S sklenitvijo pogodb o finančnih najemih, v skupni višini 2,5 mlrd SIT, s vključenim 20 % DDV za:

- odkup ambulante pri Tamu v višini 186,4 mio SIT s vključenim 20% DDV,
- izgradnjo lutkovnega gledališča v višini 1,2 mlrd SIT s vključenim 20 % DDV,
- investicijo v Maistrov trg 3 v višini 1,1 mlrd SIT s vključenim DDV,

bi Mestna občina Maribor prevzela obveznosti v breme prihodnjih let v višini 3,3 mlrd SIT in obveznosti v breme leta najema leasinga v višini 74,3 mio SIT (to so interkalarni obresti in stroški ob sklenitvi pogodbe o finančnem najemu), kar skupaj znaša 3,4 mlrd SIT. Odplačilna doba je 15 let.

**PREGLED STANJA FINANČNIH NAJEMOV IN DINAMIKA ODPLAČIL PO LETIH
(Z DDV IN BREZ OSTALIH STROŠKOV NAJEMA)**

**FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3**

	Leto 2004					Leto 2005				
	Prihodki 2003		Prihodki 2004		Prihodki 2003-namenski prih.2003		Prihodki 2004-namenski prih.2004		Prihodki 2005	
	17.461.601		16.405.806		12.134.798		12.835.227			
	5.326.803		3.570.579		364.044		385.057			
	3%		3%							
	najeti krediti stanje dolga fin. najemi	stanje dolga 31.12.2004	odplačila		stanje dolga 31.12.2004	odplačila		stanje dolga 31.12.2005		
			glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj		
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	2.510.836	0	0	0	0	0	0	0	0	186.448
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	2.510.836	0	0	0	0	0	0	0	0	186.448
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	186.448	0	0	0	0	0	0	0	0	186.448
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	1.242.988	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maistrov trg 3 (jan 06)	1.081.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	2.510.836	0	0	0	0	0	0	0	0	186.448
<i>Omejitev plačil 3 %</i>						364.044				385.057
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov						364.044				385.057

OSTALI STROŠKI LEASINGA Z DDV PO LETIH

V 000 SIT

	2005	2006
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	1.790	
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)		11.933
Maistrov trg 3 (jan 06)		10.381
SKUPAJ	1.790	22.314

OBRESTI NA MORATORIJ PO LETIH

V 000 SIT

	2005	2006
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	3.729	
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)		24.860
Maistrov trg 3 (jan 06)		21.628
SKUPAJ	3.729	46.488

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2006				Leto 2007			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2006	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2007
Prihodki 2005				17.418.573	Prihodki 2006			16.320.931
Namenski prihodki 2005				3.650.716	Namenski prihodki 2006			2.188.111
Prihodki 2005-namenski prih.2005 3%			13.767.857	413.036	Prihodki 2006-namenski prih.2006 3%		14.132.820	423.985
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	56.802	45.713	102.516	2.454.034	127.019	95.849	222.868	2.327.015
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	56.802	45.713	102.516	2.454.034	127.019	95.849	222.868	2.327.015
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	9.260	7.289	16.550	177.188	9.638	6.912	16.550	167.550
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	25.424	20.548	45.971	1.217.565	62.771	47.560	110.331	1.154.794
Maistrov trg 3 (jan 06)	22.119	17.876	39.995	1.059.281	54.611	41.377	95.988	1.004.671
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	56.802	45.713	102.516	2.454.034	127.019	95.849	222.868	2.327.015
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				413.036				423.985
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				310.520				201.116

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2008				Leto 2009			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2008	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2009
Prihodki 2007				16.602.755	Prihodki 2008			16.651.820
Namenski prihodki 2007				1.942.375	Namenski prihodki 2008			1.439.180
Prihodki 2007-namenski prih.2007				14.660.380	Prihodki 2008-namenski prih.2008			15.212.640
3%				439.811	3%			456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	132.194	90.675	222.868	2.194.822	137.579	85.289	222.868	2.057.242
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	132.194	90.675	222.868	2.194.822	137.579	85.289	222.868	2.057.242
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	10.030	6.519	16.550	157.520	10.439	6.111	16.550	147.082
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	65.328	45.003	110.331	1.089.466	67.990	42.341	110.331	1.021.476
Maistrov trg 3 (jan 06)	56.835	39.152	95.988	947.835	59.151	36.837	95.988	888.684
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	132.194	90.675	222.868	2.194.822	137.579	85.289	222.868	2.057.242
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				439.811				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				216.943				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2010				Leto 2011			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2010	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2011
Prihodki 2009				16.651.820	Prihodki 2010			16.651.820
Namenski prihodki 2009				1.439.180	Namenski prihodki 2010			1.439.180
Prihodki 2009-namenski prih.2009				15.212.640	Prihodki 2010-namenski prih.2010			15.212.640
3%				456.379	3%			456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	143.185	79.684	222.868	1.914.057	149.018	73.850	222.868	1.765.039
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	143.185	79.684	222.868	1.914.057	149.018	73.850	222.868	1.765.039
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	10.864	5.686	16.550	136.217	11.307	5.243	16.550	124.911
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	70.760	39.571	110.331	950.717	73.643	36.688	110.331	877.074
Maistrov trg 3 (jan 06)	61.561	34.427	95.988	827.123	64.069	31.919	95.988	763.054
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	143.185	79.684	222.868	1.914.057	149.018	73.850	222.868	1.765.039
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2012				Leto 2013			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2012	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2013
Prihodki 2011				16.651.820	Prihodki 2012			16.651.820
Namenski prihodki 2011				1.439.180	Namenski prihodki 2012			1.439.180
Prihodki 2011-namenski prih.2011				15.212.640	Prihodki 2012-namenski prih.2012			15.212.640
3%				456.379	3%			456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	155.089	67.779	222.868	1.609.950	161.408	61.460	222.868	1.448.542
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	155.089	67.779	222.868	1.609.950	161.408	61.460	222.868	1.448.542
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	11.767	4.782	16.550	113.143	12.247	4.303	16.550	100.897
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	76.643	33.688	110.331	800.431	79.765	30.565	110.331	720.666
Maistrov trg 3 (jan 06)	66.679	29.309	95.988	696.375	69.396	26.592	95.988	626.979
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	155.089	67.779	222.868	1.609.950	161.408	61.460	222.868	1.448.542
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2014				Leto 2015			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2014	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2015
Prihodki 2013			16.651.820		Prihodki 2014			16.651.820
Namenski prihodki 2013			1.439.180		Namenski prihodki 2014			1.439.180
Prihodki 2013-namenski prih.2013			15.212.640		Prihodki 2014-namenski prih.2014			15.212.640
3%			456.379		3%			456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	167.984	54.884	222.868	1.280.557	174.828	48.040	222.868	1.105.729
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	167.984	54.884	222.868	1.280.557	174.828	48.040	222.868	1.105.729
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	12.746	3.804	16.550	88.151	13.265	3.285	16.550	74.886
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	83.015	27.316	110.331	637.651	86.397	23.933	110.331	551.253
Maistrov trg 3 (jan 06)	72.223	23.765	95.988	554.756	75.166	20.822	95.988	479.590
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	167.984	54.884	222.868	1.280.557	174.828	48.040	222.868	1.105.729
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2016				Leto 2017			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2016	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2017
Prihodki 2015			16.651.820				16.651.820	
Namenski prihodki 2015			1.439.180				1.439.180	
Prihodki 2015-namenski prih.2015			15.212.640				15.212.640	
3%			456.379				456.379	
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	181.951	40.917	222.868	923.779	189.364	33.505	222.868	734.415
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	181.951	40.917	222.868	923.779	189.364	33.505	222.868	734.415
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	13.805	2.744	16.550	61.080	14.368	2.182	16.550	46.712
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	89.917	20.414	110.331	461.336	93.581	16.750	110.331	367.755
Maistrov trg 3 (jan 06)	78.228	17.760	95.988	401.362	81.415	14.573	95.988	319.947
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	181.951	40.917	222.868	923.779	189.364	33.505	222.868	734.415
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2018				Leto 2019			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2018	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2019
Prihodki 2017			16.651.820		Prihodki 2018			16.651.820
Namenski prihodki 2017			1.439.180		Namenski prihodki 2018			1.439.180
Prihodki 2017-namenski prih.2017 3%			15.212.640		Prihodki 2018-namenski prih.2018 3%			15.212.640
			456.379					456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	197.079	25.790	222.868	537.336	205.108	17.760	222.868	332.228
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	197.079	25.790	222.868	537.336	205.108	17.760	222.868	332.228
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	14.953	1.596	16.550	31.759	15.563	987	16.550	16.197
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	97.393	12.938	110.331	270.362	101.361	8.970	110.331	169.001
Maistrov trg 3 (jan 06)	84.732	11.256	95.988	235.215	88.184	7.804	95.988	147.031
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	197.079	25.790	222.868	537.336	205.108	17.760	222.868	332.228
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				233.511

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	Leto 2020				Leto 2021			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2020	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2021
Prihodki 2019			16.651.820		Prihodki 2020			16.651.820
Namenski prihodki 2019			1.439.180		Namenski prihodki 2020			1.439.180
Prihodki 2019-namenski prih.2019			15.212.640		Prihodki 2020-namenski prih.2020			15.212.640
3%			456.379		3%			456.379
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	213.464	9.404	222.868	118.764	118.764	1.589	120.353	0
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	213.464	9.404	222.868	118.764	118.764	1.589	120.353	0
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	16.197	353	16.550	0	0	0	0	0
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	105.491	4.840	110.331	63.510	63.510	850	64.360	0
Maistrov trg 3 (jan 06)	91.777	4.211	95.988	55.254	55.254	739	55.993	0
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	213.464	9.404	222.868	118.764	118.764	1.589	120.353	0
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov				233.511				336.027

FINANČNI NAJEMI
V 000 SIT
TABELA 3

	SKUPAJ PREVZETE OBVEZNOSTI						
	V BREME PRIHODNIJH LET			V BREME LETA NAJEMA			
	odplačila glavnica	odplačila obresti	SKUPAJ	Stroški ob sklen.pog	Interk. obres.	SKUPAJ	SKUPAJ
I. ŽE NAJETI FINANČNI NAJEMI	0	0	0	0	0		0
FINANČNI NAJEMI MOM	0	0	0	0	0		0
II. NOVI NAJETI FINANČNI NAJEMI	2.510.836	832.187	3.343.024	24.104	50.217	74.321	3.417.344
b) NOVI FINANČNI NAJEMI MOM	2.510.836	832.187	3.343.024	24.104	50.217	74.321	3.417.344
Odkup ambulante pri Tamu (najem-jun. 05)	186.448	61.796	248.244	1.790	3.729	5.519	253.763
Izgradnja lutkovnega gledališča (najem-jan 06)	1.242.988	411.974	1.654.962	11.933	24.860	36.792	1.691.755
Maistrov trg 3 (jan 06)	1.081.400	358.417	1.439.817	10.381	21.628	32.009	1.471.827
SKUPAJ FINANČNI NAJEMI	2.510.836	832.187	3.343.024	24.104	50.217	74.321	3.417.344
<i>Omejitev plačil 3 %</i>							
Prosta sredstva za odplačilo fin.najemov							

3. BLAGOVNI KREDITI

Ministrstvo za finance je dne 04.11.2003 dalo pisno pojasnilo v katerem med drugim tudi piše: » ZFO ne določa, da se v možni obseg zadolževanja občine všttevajo blagovni krediti, ne glede na to, kdo sklene takšno pogodbo (občina ali javni zavod ali društvo), vendar mora občina pri tem upoštevati 51.člen ZJF in z odlokom o proračunu določene možnosti prevzemanja obveznosti v breme proračunov prihodnjih let.

Mestna občina Maribor izkazuje stanje dolga sedanjih blagovnih kreditov na dan 31.12.2004 v višini 376,7 mio SIT, ki ga predstavlja blagovni kredit za izgradnjo kopališča Pristan v višini 154,1 mio SIT in blagovni kredit NK Branik v višini 222,6 mio SIT.

V letu 2005 je predvideno najetje blagovnih kreditov v skupni višini 151 mio SIT za sledeče namene:

- za izvedbo preboja C4 v višini 70 mio SIT, najet 01.07.2005
- za ureditev krožišča v naselju Dogošje v višini 40 mio SIT, najet 01.07.2005
- za ureditev krajših odsekov v Dogošah v višini 30 mio SIT, najet 01.07.2005
- za izvedbo vstopno izstopnih mest ob Dravi v višini 11 mio SIT, najet 01.07.2005

S sklenitvijo pogodb o blagovnih kreditih, v skupni višini 151 mio tisoč SIT bi Mestna občina Maribor prevzela obveznosti v breme prihodnjih let v višini 180,8 mio SIT in obveznosti v breme leta najema blagovnega kredita pa v višini 2,5 mio SIT (to so interkalarni obresti), kar skupaj znaša 183,3 mio SIT. Odplačilna doba je 10 let.

Ker nam ni znano pod kakšnimi pogoji bodo izvajalci pripravljene nuditi blagovni kredit so v izračunu upoštevani pogoji kot so bili doseženi pri finančnem kreditu, najetem decembra leta 2004, to je 3,92% letna fiksna obrestna mera, 1 leto moratorij, 9 let odplačilna doba, odplačilo glavnice je kvartalno, obresti pa mesečno.

V tabeli 4 blagovni krediti je prikazana dinamika odplačil posameznih blagovnih kreditov po letih in je v izračunu prikazana 3% omejitev odplačil, kot velja za finančne najeme, čeprav zakonske omejitve pri višini najemanja in odplačilnih blagovnih kreditov, kot jo ima zadolževanje in finančni najemi ni, se pa mora upoštevati 51. člen ZJF.

PREGLED STANJA BLAGOVNIH KREDITOV IN DINAMIKA ODPLAČIL PO LETIH
ZAJETI SO TUDI NOVI BLAGOVNI KREDITI

BLAGOVNI KREDITI
V 000 SIT
TABELA 4

	Leto 2004					Leto 2005					Leto 2006				
	Prihodki 2003		Prihodki 2004		Prihodki 2005	Prihodki 2004		Prihodki 2005		Prihodki 2006	Prihodki 2005		Prihodki 2006		
	17.461.601		16.405.806		17.418.573	5.326.803		3.570.579		3.650.716	12.134.798		13.767.857		
	364.044		385.057		413.036	364.044		385.057		413.036	364.044		385.057		
	najeti bla- stanje dolga	odplačila	stanje dolga		odplačila	stanje dolga		odplačila	stanje dolga		odplačila	stanje dolga			
	govni krec 31.12.2004	glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj	glavnica	obresti	skupaj		
	31.12.2004	31.12.2004	31.12.2004	31.12.2004	31.12.2005	31.12.2005	31.12.2005	31.12.2005	31.12.2005	31.12.2005	31.12.2006	31.12.2006	31.12.2006		
I. ZE NAJETI BLAGOVNI KREDITI	522.340	376.724	38.540	0	38.540	376.724	60.797	0	60.797	315.927	60.795	0	60.795	255.132	
a) BLAGOVNI KREDITI MOM	522.340	376.724	38.540	0	38.540	376.724	60.797	0	60.797	315.927	60.795	0	60.795	255.132	
Kredit Pristan	299.770	154.154	38.540	0	38.540	154.154	38.540	0	38.540	115.614	38.538	0	38.538	77.076	
NK Branik	222.570	222.570	0	0	0	222.570	22.257	0	22.257	200.313	22.257	0	22.257	178.056	
II. NOVI NAJETI BLAGOVNI KREDITI	151.000	0	0	0	0	0	0	0	0	151.000	8.389	5.904	14.293	142.611	
a) NOVI BLAGOVNI KREDITI MOM	151.000	0	0	0	0	0	0	0	0	151.000	8.389	5.904	14.293	142.611	
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	70.000	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000	3.889	2.737	6.626	66.111	
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	40.000	2.222	1.564	3.786	37.778	
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	1.667	1.173	2.840	28.333	
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	11.000	0	0	0	0	0	0	0	0	11.000	611	430	1.041	10.389	
SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	673.340	376.724	38.540	0	38.540	376.724	60.797	0	60.797	466.927	69.184	5.904	75.088	397.743	
Ormejitev plačil 3 %						364.044				385.057				413.036	
Prosta sredstva za odplačilo kreditov						325.504				324.260				337.948	

OBRESTI NA MORATORIJ

V 000 SIT

	2005
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	1.166
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	666
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	500
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	183
SKUPAJ	2.516

BLAGOVNI KREDITI
V 000 SIT
TABELA 4

	Leto 2007				Leto 2008				Leto 2009			
	odplačila		stanje dolga		odplačila		stanje dolga		odplačila		stanje dolga	
	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2007	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2008	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2009
Prihodki 2006				16.320.931	Prihodki 2007			16.602.755	Prihodki 2008			16.651.820
Namenski prihodki 2006				2.188.111	Namenski prihodki 2007			1.942.375	Namenski prihodki 2008			1.439.180
Prihodki 2006-namenski prih.2006				14.132.820	Prihodki 2007-namenski prih.2007			14.660.380	Prihodki 2008-namenski prih.2008			15.212.640
3%				423.985	3%			439.811	3%			456.379
I. ZE NAJETI BLAGOVNI KREDITI	60.795	0	60.795	194.337	60.795	0	60.795	133.542	22.257	0	22.257	111.285
a) BLAGOVNI KREDITI MOM	60.795	0	60.795	194.337	60.795	0	60.795	133.542	22.257	0	22.257	111.285
Kredit Pristan	38.538	0	38.538	38.538	38.538	0	38.538	0	0	0	0	0
NK Branik	22.257	0	22.257	155.799	22.257	0	22.257	133.542	22.257	0	22.257	111.285
II. NOVI NAJETI BLAGOVNI KREDITI	16.778	5.306	22.084	125.833	16.778	4.653	21.430	109.056	16.778	3.973	20.750	92.278
a) NOVI BLAGOVNI KREDITI MOM	16.778	5.306	22.084	125.833	16.778	4.653	21.430	109.056	16.778	3.973	20.750	92.278
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	7.778	2.460	10.238	58.333	7.778	2.157	9.935	50.556	7.778	1.842	9.619	42.778
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	4.444	1.406	5.850	33.333	4.444	1.233	5.677	28.889	4.444	1.052	5.497	24.444
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	3.333	1.054	4.388	25.000	3.333	924	4.258	21.667	3.333	789	4.123	18.333
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	1.222	387	1.609	9.167	1.222	339	1.561	7.944	1.222	289	1.512	6.722
SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	77.573	5.306	82.879	320.170	77.573	4.653	82.225	242.598	39.035	3.973	43.007	203.563
Mejitev plačil 3 %				423.985				439.811				456.379
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				341.106				357.586				413.372

BLAGOVNI KREDITI
V 000 SIT
TABELA 4

	Leto 2010				Leto 2011				Leto 2012			
	odplačila		stanje dolga		odplačila		stanje dolga		odplačila		stanje dolga	
	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2010	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2011	glavnica	obresti	skupaj	31.12.2012
Prihodki 2009				16.651.820	Prihodki 2010			16.651.820	Prihodki 2011			16.651.820
Namenski prihodki 2009				1.439.180	Namenski prihodki 2010			1.439.180	Namenski prihodki 2011			1.439.180
Prihodki 2009-namenski prih.2009 3%				15.212.640 456.379	Prihodki 2010-namenski prih.2010 3%			15.212.640 456.379	Prihodki 2011-namenski prih.2011 3%			15.212.640 456.379
I. ZE NAJETI BLAGOVNI KREDITI	22.257	0	22.257	89.028	22.257	0	22.257	66.771	22.257	0	22.257	44.514
a) BLAGOVNI KREDITI MOM	22.257	0	22.257	89.028	22.257	0	22.257	66.771	22.257	0	22.257	44.514
Kredit Pristan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NK Branik	22.257	0	22.257	89.028	22.257	0	22.257	66.771	22.257	0	22.257	44.514
II. NOVI NAJETI BLAGOVNI KREDITI	16.778	3.306	20.084	75.500	16.778	2.639	19.417	58.722	16.778	1.972	18.750	41.944
a) NOVI BLAGOVNI KREDITI MOM	16.778	3.306	20.084	75.500	16.778	2.639	19.417	58.722	16.778	1.972	18.750	41.944
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	7.778	1.532	9.310	35.000	7.778	1.223	9.001	27.222	7.778	914	8.692	19.444
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	4.444	876	5.320	20.000	4.444	699	5.144	15.556	4.444	522	4.967	11.111
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	3.333	657	3.990	15.000	3.333	524	3.858	11.667	3.333	392	3.725	8.333
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	1.222	241	1.463	5.500	1.222	192	1.414	4.278	1.222	144	1.366	3.056
SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	39.035	3.306	42.341	164.528	39.035	2.639	41.674	125.493	39.035	1.972	41.007	86.458
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				414.039				414.705				415.372

BLAGOVNI KREDITI
V 000 SIT
TABELA 4

	Leto 2013				Leto 2014				Leto 2015			
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2013	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2014	glavnica	odplačila obresti	skupaj	stanje dolga 31.12.2014
Prihodki 2012				16.651.820	Prihodki 2013			16.651.820	Prihodki 2014			16.651.820
Namenski prihodki 2012				1.439.180	Namenski prihodki 2013			1.439.180	Namenski prihodki 2014			1.439.180
Prihodki 2012-namenski prih.2012 3%				15.212.640	Prihodki 2013-namenski prih.2013 3%			15.212.640	Prihodki 2014-namenski prih.2014 3%			15.212.640
				456.379				456.379				456.379
I. ZE NAJETI BLAGOVNI KREDITI	22.257	0	22.257	22.257	22.257	0	22.257	0	0	0	0	0
a) BLAGOVNI KREDITI MOM	22.257	0	22.257	22.257	22.257	0	22.257	0	0	0	0	0
Kredit Pristan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NK Branik	22.257	0	22.257	22.257	22.257	0	22.257	0	0	0	0	0
II. NOVI NAJETI BLAGOVNI KREDITI	16.778	1.305	18.083	25.167	16.778	639	17.416	8.389	8.389	69	8.458	0
a) NOVI BLAGOVNI KREDITI MOM	16.778	1.305	18.083	25.167	16.778	639	17.416	8.389	8.389	69	8.458	0
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	7.778	605	8.383	11.667	7.778	296	8.074	3.889	3.889	32	3.921	0
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	4.444	346	4.790	6.667	4.444	169	4.614	2.222	2.222	18	2.241	0
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	3.333	259	3.593	5.000	3.333	127	3.460	1.667	1.667	14	1.680	0
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	1.222	95	1.317	1.833	1.222	47	1.269	611	611	5	616	0
SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	39.035	1.305	40.340	47.424	39.035	639	39.673	8.389	8.389	69	8.458	0
<i>Omejitev plačil 3 %</i>				456.379				456.379				456.379
Prosta sredstva za odplačilo kreditov				416.039				416.706				447.921

BLAGOVNI KREDITI
V 000 SIT
TABELA 4

	SKUPAJ PREVZETE OBVEZNOSTI				
	V BREME PRIHODNJIH LET			V BREME LETA NAJEMA	
	glavnica	odplačila obresti	skupaj	za l. 2005	SKUPAJ
Interk. obres.					
I. ŽE NAJETI BLAGOVNI KREDITI	415.264	0	415.264	0	0
a) BLAGOVNI KREDITI MOM	415.264	0	415.264		
Kredit Pristan	192.694	0	192.694		
NK Branik	222.570	0	222.570		
II. NOVI NAJETI BLAGOVNI KREDITI	151.000	29.765	180.765	2.516	183.281
a) NOVI BLAGOVNI KREDITI MOM	151.000	29.765	180.765	2.516	183.281
Izvedba preboja C4 (najet 01.07.05)	70.000	13.799	83.799	1.166	84.965
Ureditev krožišča v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	40.000	7.885	47.885	666	48.551
Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše (najet 01.07.05)	30.000	5.914	35.914	500	36.413
Izvedba vstopno izstopnih mest ob Dravi (najet 01.07.05)	11.000	2.168	13.168	183	13.352
SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	566.264	29.765	596.029	2.516	183.281
<i>Omejitev plačil 3 %</i>					
Prosta sredstva za odplačilo kreditov					

4. PRIKAZ POTREBNIH DENARNIH SREDSTEV ZA ODPLAČILO FINANČNIH IN BLAGOVNIH KREDITOV TER FINANČNIH NAJEMOV

Priložena tabela 5 predstavlja rekapitulacijo obveznosti iz naslova finančnih in blagovnih kreditov ter finančnih najemov in so iz nje razvidna po letih potrebna denarna sredstva za odplačilo glavnice in obresti in sicer ločeno za javna podjetja in zavode ter posebej za proračun Mestne občine Maribor. Za Mestno občino Maribor so ločeno prikazana odplačila že najetih finančnih kreditov (1.1.1.), blagovnih kreditov (1.1.3.) in finančnih najemov (1.1.4.), kot tudi potrebna sredstva za odplačilo novih kreditov in finančnih najemov (točka 1.3, točka 1.5., točka 1.6.).

V tabeli 5 pod točko 6 so po letih razvidne obveznosti Mestne občine Maribor vse od leta 2004 pa do leta 2021, ko se poplačajo vse obveznosti.

V letu 2005 predvideni finančni kredit v višini 300,4 mio SIT bo Mestna občina Maribor morala odplačati v skladu z anuitetnim načrtom v skupni vrednosti 367,1 mio SIT. V letu 2005 in 2006 predvidene finančne najeme v skupni vrednosti 2,5 mlrd SIT bo Mestna občina Maribor morala odplačati v skladu z anuitetnim načrtom v skupni višini 3,4 mlrd SIT. V letu 2005 predvidene blagovne kredite v višini 151 mio SIT bo Mestna občina Maribor morala odplačati v skladu z anuitetnimi načrti v skupni višini 183,2 mio SIT. Vse skupaj pa pomeni, da bo Mestna občina Maribor morala za v letu 2005 najet finančni kredit in blagovne kredite ter v letu 2005 in 2006 najete finančne najeme v skupni višini 3 mlrd SIT odplačati 4 mlrd SIT.

Mestna občina Maribor bo morala tako v letu 2005 nameniti sredstva za odplačila glavnice in obresti ter stroškov vseh kreditov in finančnih najemov v višini 195,9 mio SIT, v letu 2006 436,1 mio SIT, v letu 2007 521 mio SIT, v letu 2008 v višini 512,9 mio SIT, za ostala leta je razvidno iz tabele 5 točka 6.

PRIKAZ POTREBNIH DENARNIH SREDSTEV ZA ODPLAČILA FINANČNIH IN BLAGOVNIH KREDITOV IN FINANČNIH NAJEMOV
TABELA 5

v 000 SIT

		2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1.	Skupaj angažirana sredstva za odplačila (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	171.858	309.647	438.342	454.037	436.792	308.916	295.601
1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo vseh sedanjih kreditov in finanč.najemov (glavnica in obresti)-MOM+JP+JZ	171.858	309.647	426.403	410.323	394.368	267.783	255.738
1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	79.865	127.061	177.751	171.503	165.363	158.354	151.452
1.1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	40.813	72.952	127.202	127.214	127.227	126.586	125.935
1.1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	39.052	54.109	50.550	44.290	38.137	31.768	25.517
1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-JP IN JZ	53.453	121.789	187.856	178.024	168.209	87.172	82.029
1.1.3.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	38.540	60.797	60.795	60.795	60.795	22.257	22.257
1.1.3.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	38.540	60.797	60.795	60.795	60.795	22.257	22.257
1.1.3.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo garancije	0	0	0	0	0	0	0
1.3.+1.4.+1.5+1.6.	Sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finačnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM+JP+JZ	0	0	128.748	288.667	286.723	284.752	282.816
1.3.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	11.939	43.715	42.424	41.133	39.864
1.3.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	0	0	0	32.476	32.476	32.476	32.476
1.3.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	0	0	11.939	11.239	9.948	8.658	7.388
1.4.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica in obresti) JP	0	0	0	0	0	0	0
1.5.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	14.293	22.084	21.430	20.750	20.084
1.5.1.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	0	0	8.389	16.778	16.778	16.778	16.778
1.5.2.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	0	0	5.904	5.306	4.653	3.973	3.306
1.6.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	102.516	222.868	222.868	222.868	222.868
1.6.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	0	0	56.802	127.019	132.194	137.579	143.185
1.6.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	0	0	45.713	95.849	90.675	85.289	79.684
	REKAPITULACIJA ZA PRORAČUN MOM							
	Potrebna finančna sredstva za odplačilo							
2.1.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	79.865	127.061	189.690	215.218	207.787	199.487	191.315
2.2.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	102.516	222.868	222.868	222.868	222.868
2.3.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	38.540	60.797	75.088	82.879	82.225	43.007	42.341
2.(2.1+2.2+2.3)	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	118.405	187.858	367.294	520.965	512.881	465.362	456.524
	A) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	79.353	133.749	253.188	364.281	369.469	335.676	340.630
	B) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	39.052	54.109	114.106	156.685	143.412	129.687	115.894
3	Stroški finančnega najema (ni vključen DDV, ker je zajet v odplačila po letih)-PRORAČUN MOM		1.790	22.314				
4	Obresti za novi finančni najem v času polletnega moratorija-PRORAČUN MOM		3.729	46.488				
5	Obresti za nove blagovne kredite v času moratorija v letu 2005-PRORAČUN MOM		2.516					
6.=2+3+4+5	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica,obresti,stroški) PRORAČUN MOM	118.405	195.893	436.096	520.965	512.881	465.362	456.524
7.=1.3+1.5+1.6	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti)PRORAČUN MOM	0	0	128.748	288.667	286.723	284.752	282.816
8.=7+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti+stroški)PRORAČUN MOM	0	8.035	197.549	288.667	286.723	284.752	282.816
9.=1.5+1.6+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obr.+stroški)PRORAČUN MOM	0	8.035	185.610	244.952	244.299	243.619	242.952
	Prosta sredstva odplačilo							
	Prosta sredstva za odplačilo finančnih kreditov	358.856	273.707	112.081	104.840	123.558	212.896	226.210
	Prosta sredstva za odplačilo leasingov	364.044	385.057	310.520	201.116	216.943	233.511	233.511
	Deleži odplačil							
	Delež odplačil finančnih kreditov v prihodkih v % (max=3%)	0,81	1,43	2,31	2,37	2,26	1,72	1,64
	Delež odplačil finančnih leasingov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v % (max=3%)	0,00	0,00	0,74	1,58	1,52	1,47	1,47
	Delež odplačil blagovnih kreditov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v %-ni določene omejitve	0,32	0,47	0,55	0,59	0,56	0,28	0,28

PRIKAZ POTREBNIH DENARNIH SREDSTEV ZA ODPLAČILA FINANČNIH IN BLAGOVNIH KREDITO
TABELA 5

		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Skupaj angažirana sredstva za odplačila (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	282.895	270.269	190.936	113.586	47.210	8.146	0	0
1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo vseh sedanjih kreditov in finanč.najemov (glavnica in obresti)-MOM+JP+JZ	244.343	233.008	154.966	78.906	13.821	0	0	0
1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	145.205	138.997	132.709	56.649	13.821	0	0	0
1.1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	125.935	125.935	125.935	55.099	13.775	0	0	0
1.1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	19.270	13.062	6.774	1.549	46	0	0	0
1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-JP IN JZ	76.881	71.754	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	22.257	22.257	22.257	22.257	0	0	0	0
1.1.3.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	22.257	22.257	22.257	22.257	0	0	0	0
1.1.3.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo garancije	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.+1.4.+1.5+1.6.	Sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finačnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM+JP+JZ	280.837	278.879	276.922	274.964	264.715	231.015	222.868	222.868
1.3.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	38.552	37.261	35.970	34.680	33.389	8.146	0	0
1.3.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	32.476	32.476	32.476	32.476	32.476	8.119	0	0
1.3.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	6.076	4.785	3.495	2.204	913	27	0	0
1.4.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) JP	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	19.417	18.750	18.083	17.416	8.458	0	0	0
1.5.1.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	16.778	16.778	16.778	16.778	8.389	0	0	0
1.5.2.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	2.639	1.972	1.305	639	69	0	0	0
1.6.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868
1.6.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	149.018	155.089	161.408	167.984	174.828	181.951	189.364	197.079
1.6.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	73.850	67.779	61.460	54.884	48.040	40.917	33.505	25.790
REKAPITULACIJA ZA PRORAČUN MOM									
Potrebna finančna sredstva za odplačilo									
2.1.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	183.757	176.258	168.679	91.329	47.210	8.146	0	0
2.2.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868	222.868
2.3.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	41.674	41.007	40.340	39.673	8.458	0	0	0
2.(2.1+2.2+2.3)	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	448.299	440.133	431.888	353.870	278.537	231.015	222.868	222.868
	A) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	346.463	352.535	358.853	294.594	229.467	190.070	189.364	197.079
	B) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	101.835	87.599	73.035	59.276	49.069	40.945	33.505	25.790
3	Stroški finančnega najema (ni vključen DDV, ker je zajet v odplačila po letih)-PRORAČUN MOM								
4	Obresti za novi finančni najem v času polletnega moratorija-PRORAČUN MOM								
5	Obresti za nove blagovne kredite v času moratorija v letu 2005-PRORAČUN MOM								
6.=2+3+4+5	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica,obresti,stroški) PRORAČUN MOM	448.299	440.133	431.888	353.870	278.537	231.015	222.868	222.868
7.=1.3+1.5+1.6	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti)PRORAČUN MOM	280.837	278.879	276.922	274.964	264.715	231.015	222.868	222.868
8.=7+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti+stroški)PRORAČUN MOM	280.837	278.879	276.922	274.964	264.715	231.015	222.868	222.868
9.=1.5+1.6+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obr.+stroški)PRORAČUN MOM	242.285	241.618	240.951	240.285	231.327	222.868	222.868	222.868
Prosta sredstva odplačilo									
	Prosta sredstva za odplačilo finančnih kreditov	238.917	251.543	330.875	408.226	452.344	491.408	499.555	499.555
	Prosta sredstva za odplačilo leasingov	233.511	233.511	233.511	233.511	233.511	233.511	233.511	233.511
Deleži odplačil									
	Delež odplačil finančnih kreditov v prihodkih v % (max=3%)	1,57	1,49	1,01	0,55	0,28	0,05	0,00	0,00
	Delež odplačil finančnih leasingov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v % (max=3%)	1,47	1,47	1,47	1,47	1,47	1,47	1,47	1,47
	Delež odplačil blagovnih kreditov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v %-ni določene omejitve	0,27	0,27	0,27	0,26	0,06	0,00	0,00	0,00

PRIKAZ POTREBNIH DENARNIH SREDSTEV ZA ODPLAČILA FINANČNIH IN BLAGOVNIH KREDITO
TABELA 5

		2019	2020	2021
1.	Skupaj angažirana sredstva za odplačila (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	0	0	0
1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo vseh sedanjih kreditov in finanč.najemov (glavnica in obresti)-MOM+JP+JZ	0	0	0
1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.1.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih kreditov (glavnica in obresti)-JP IN JZ	0	0	0
1.1.3.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.3.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (glavnica)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.3.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih blagovnih kreditov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.4.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica in obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.4.1.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (glavnica)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.1.4.2.	Angažirana sredstva za odplačilo sedanjih finančnih najemov (obresti)-PRORAČUN MOM	0	0	0
1.2.	Angažirana sredstva za odplačilo garancije	0	0	0
1.3.+1.4.+1.5+1.6.	Sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finačnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM+JP+JZ	222.868	222.868	120.353
1.3.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.3.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.3.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.4.	Sredstva za odplačilo novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) JP	0	0	0
1.5.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.5.1.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (glavnica) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.5.2.	Sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov (obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
1.6.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
1.6.1.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	205.108	213.464	118.764
1.6.2.	Sredstva za odplačilo novih finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	17.760	9.404	1.589
	REKAPITULACIJA ZA PRORAČUN MOM			
	Potrebna finančna sredstva za odplačilo			
2.1.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
2.2.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
2.3.	Sredstva za odplačilo sedanjih in novih blagovnih kreditov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	0	0	0
2.(2.1+2.2.+2.3)	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica in obresti) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
	A) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica) PRORAČUN MOM	205.108	213.464	118.764
	B) Sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (obresti) PRORAČUN MOM	17.760	9.404	1.589
3	Stroški finančnega najema (ni vključen DDV, ker je zajet v odplačila po letih)-PRORAČUN MOM			
4	Obresti za novi finančni najem v času polletnega moratorija-PRORAČUN MOM			
5	Obresti za nove blagovne kredite v času moratorija v letu 2005-PRORAČUN MOM			
6.=2+3+4+5	SKUPAJ sredstva za odplačilo sedanjih in novih kreditov in finančnih najemov (glavnica,obresti,stroški) PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
7.=1.3+1.5+1.6	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti)PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
8.=7+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo vseh novih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obresti+stroški)PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
9.=1.5+1.6+3+4+5	SKUPAJ-sredstva za odplačilo novih blagovnih kreditov in finančnih najemov-(glavnica+obr.+stroški)PRORAČUN MOM	222.868	222.868	120.353
	Prosta sredstva odplačilo			
	Prosta sredstva za odplačilo finančnih kreditov	499.555	499.555	499.555
	Prosta sredstva za odplačilo leasingov	233.511	233.511	336.027
	Deleži odplačil			
	Delež odplačil finančnih kreditov v prihodkih v % (max=3%)	0,00	0,00	0,00
	Delež odplačil finančnih leasingov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v % (max=3%)	1,47	1,47	0,79
	Delež odplačil blagovnih kreditov v prihodkih pret.leta, zmanjšanih za namenske prih. v %-ni določene omejitve	0,00	0,00	0,00

III. FINANČNI NAČRT ODHODKOV MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2005

v tisočih SIT											
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01					MESTNA UPRAVA IN ORGANI OBČINE	2.191.326	2.337.398	10.950	2.578.437	118	110
0101					Mestna uprava	1.997.031	2.148.852	10.950	2.365.760	118	110
010101					DELOVANJE UPRAVE	1.543.099	1.625.544	0	1.732.055	112	107
		0301	1117		PLAČE, PRISPEVKI IN DODATKI ZAPOSLENIH	1.141.327	1.212.761	0	1.280.653	112	106
	0111			01	Mestna uprava	1.079.109	1.147.953	0	1.214.485	113	106
	0111			02	MČ in KS	62.218	64.808	0	66.167	106	102
		2001	2117		SKUPNI SPLOŠNI IN OBRATOVALNI STROŠKI	304.421	307.757	0	320.313	105	104
	0133			01	Splošni stroški upravnih organov	16.375	16.645	0	16.643	102	100
	0133			02	Skupni obratovalni stroški	288.046	291.112	0	303.670	105	104
		0501	2118		DRUGI SKUPNI MATERIALNI STROŠKI	86.874	95.243	0	118.960	137	125
	0133			01	Stroški glavne pisarne	27.138	24.214	0	28.062	103	116
	0133			02	Stroški informacijskega sistema	27.576	31.164	0	35.516	129	114
	0133			03	Stroški objav javnih razpisov in drugih objav	742	629	0	1.031	139	164
	0133			04	Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU	5.679	5.586	0	11.404	201	204
	0133			05	Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih	0	0	0	2.560	0	0
	0133			06	Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov	115	745	0	768	667	103
	0133			07	Novoletna obdaritev otrok in srečanje upokoencev	376	548	0	600	160	109
	0133			08	Stroški odvetniških storitev	0	6.432	0	8.500	0	132
	0160			09	Delovanje KS in MČ	25.249	25.925	0	26.718	106	103
	0160			0901	KS in MČ	0	725	0	1.518	0	209
	0160			0902	Mestna četrt Center	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0903	Mestna četrt Ivan Cankar	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0904	Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0905	Mestna četrt Koroška vrata	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0906	Mestna četrt Magdalena	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0907	Mestna četrt Nova vas	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0908	Mestna četrt Pobrežje	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0909	Mestna četrt Radvanje	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0910	Mestna četrt Tabor	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0911	Mestna četrt Tezno	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0912	Mestna četrt Studenci0	1.484	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0913	Krajevna skupnost Bresternica - Gaj	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0914	Krajevna skupnost Kamnica	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0915	Krajevna skupnost Limbuš	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0916	Krajevna skupnost Pekre	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0917	Krajevna skupnost Razvanje	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0160			0918	Krajevna skupnost Malečnik - Ruperče	1.487	1.482	0	1.482	100	100
	0133			10	Stroški delovanja sindikata v MU	0	0	0	200	0	0
	0133			11	Analiza funkcij MU	0	0	0	3.600	0	0
		0501	2119		PERMANENTNO USPOSABLJANJE DELAVCEV	10.478	9.783	0	12.130	116	124
	0133			00	Permanentno usposabljanje delavcev	0	0	0	12.130	0	0
010102					PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME	83.467	69.812	1.853	115.000	138	165
		2002	2132		OBNOVA OPREME	10.738	7.717	0	20.000	186	259
	0133			00	Obnova opreme	10.738	7.717	0	20.000	186	259
		2002	9201		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	41.548	23.909	1.853	46.500	112	194
	0133			00	Investicijsko vzdrževanje objektov	41.548	0	1.853	0	0	0
	0133			01	Mestna uprava	0	9.421	0	28.500	0	303
	0133			03	Objekti splošnega pomena	0	14.488	0	18.000	0	124
		0501	9401		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKE OPREME	31.180	38.186	0	48.500	156	127
	0133			01	Strojna oprema	10.365	13.629	0	15.000	145	110
	0133			02	Programska oprema	18.430	24.558	0	13.500	73	55
	0133			03	Programske licence	2.385	0	0	20.000	838	0
010103					POSEBNI PROGRAMI	21.175	11.502	0	46.793	221	407
		0301	3386		JAVNA DELA	21.175	11.502	0	46.793	221	407
	1090			01	Kabinet župana	0	0	0	1.474	0	0
	1090			03	Oddelek za finance	3.923	1.646	0	1.855	47	113
	1090			04	Oddelek za družbene dejavnosti	5.954	5.939	0	7.744	130	130
	1090			05	Oddelek za splošne in pravne zadeve	2.499	1.456	0	4.744	190	326
	1090			11	Mestni inšpektorat	7.221	980	0	27.417	380	2.797
	1090			13	Oddelek za gospod. s posl. in upr. ter prem. premož.	1.577	1.481	0	3.559	226	240

					v tisočih SIT						
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
010104					INVESTICIJE	107.607	126.545	9.097	166.817	155	132
		0501	9100		RAČUNALNIŠKA IN PROGRAMSKA OPREMA	48.793	62.280	0	45.000	92	72
0133			00		Računalniška in programska oprema	17.566	0	0	0	0	0
0133			01		Nakup programske opreme	20.305	3.162	0	15.000	74	474
0133			02		Nakup strojne opreme	10.923	59.118	0	30.000	275	51
		2002	9110		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	58.813	64.265	9.097	121.817	207	190
0133			00		Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	933	0	0	0	0	0
0133			04		Maistrov trg 3	57.880	0	0	0	0	0
0133			13		Mestna uprava	0	43.023	9.097	89.097	0	207
0133			1301		Maistrov trg 3	0	43.023	9.097	89.097	0	207
0133			15		Objekti splošnega pomena	0	21.242	0	32.720	0	154
0133			1504		Žički dvorec	0	0	0	16.220	0	0
0133			1507		Investicijska dokumentacija	0	6.696	0	10.000	0	149
0133			1508		Nakup stanovanj Koroška c. 26	0	14.546	0	0	0	0
0133			1510		Projektna dokumentacija za MČ Brezje-Dogoše	0	0	0	6.500	0	0
010105					NALOGE IN PROGRAMI	151.373	180.398	0	200.875	133	111
		0501	2160		STROŠKI POSTOPKOV V ZVEZI Z DENACIONALIZACIJO	517	620	0	850	164	137
0133			01		Cenitev nepremičnin v ZDEN	517	620	0	850	164	137
		0501	2161		UREJANJE PREMOŽENJSKO PRAVNIH STANJ	17.300	9.118	0	14.930	86	164
0133			01		Sodne in druge takse	0	2	0	159	0	7.953
0133			02		Delilni načrti in urejanje ZK stanj	9.390	6.804	0	11.379	121	167
0133			03		Stroški izterjav, odvetniške storitve, notarske overitve	3.037	2.311	0	842	28	36
0133			04		Odškodnine	4.872	0	0	2.550	52	0
		0501	2162		PRIDOBITEV STANDARDOV	728	1.070	0	1.500	206	140
0133			00		Pridobitev ISO standarda	0	336	0	1.500	0	446
0133			01		Kontrolna presoja ISO STANDARDA	728	734	0	0	0	0
		0501	2163		IZVEDBA SPREMEMB MEJE NASELJA MARIBOR	0	0	0	735	0	0
0133			00		Izvedba sprememb meje naselja Maribor	0	0	0	735	0	0
		0501	2164		EVROPSKE ZADEVE	0	7.107	0	0	0	0
0133			00		Evropske zadeve	0	7.107	0	0	0	0
		0501	2165		E - MESTO	5.158	10.547	0	11.712	227	111
0133			00		E - mesto	5.158	10.547	0	11.712	227	111
		0501	2166		750-LETNICA MESTA	0	8.868	0	1.970	0	22
0160			00		750-letnica mesta	0	8.868	0	1.970	0	22
		0501	2167		PROJEKTI ZA OŽIVLJANJE STAREGA MESTNEGA JEDRA	0	0	0	9.000	0	0
0160			00		Projekti za oživiljanje starega mestnega jedra	0	0	0	9.000	0	0
		1301	2175		STROŠKI UPRAVNIH IZVRŠB	0	0	0	700	0	0
0133			00		Stroški upravnih izvršb	0	0	0	700	0	0
		0801	2181		OGLAŠEVANJE - upravne naloge	9.947	9.422	0	9.500	96	101
0133			00		Oglaševanje - upravne naloge	9.947	9.422	0	9.500	96	101
		1301	2182		RAVNANJE Z NEPRAVILNO PARKIRANIMI IN ZAPUŠČENIMI VOZILI	20.060	19.472	0	7.900	39	41
0133			00		Ravnanje z nepravilno parkiranimi in zapuščenimi vozili	20.060	19.472	0	7.900	39	41
0133			01		Ravnanje z nepravilno parkiranimi vozili	0	0	0	0	0	0
0133			02		Ravnanje z zapuščenimi vozili	0	0	0	0	0	0
		0401	2184		STROŠKI POSTOPKOV IZ PRISTOJNOSTI ODDELKA	9.977	10.484	0	10.485	105	100
0133			01		Stroški objave javnih razpisov	2.955	2.942	0	2.942	100	100
0133			02		Stroški strokovnega servisa pri obnovi objektov	5.102	5.579	0	5.579	109	100
0133			03		Stroški ekspertnih skupin	1.523	1.463	0	1.463	96	100
0133			04		Stroški predpisanih obrazcev za zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov	397	501	0	501	126	100
		0301	2185		UPRAVLJANJE S KAPITALSKIMI NALOŽBAMI	3.379	558	0	8.500	252	1.522
0112			00		Upravljanje s kapitalskimi naložbami	3.379	558	0	4.900	145	878
0112			01		Pravno in finančno svetovanje	0	0	0	3.600	0	0
		0801	2188		PROJEKTNIA PISARNA	0	0	0	15.000	0	0
0133			01		Evropske zadeve	0	0	0	15.000	0	0
0133			0101		Aktivnosti pisarne in priprava dokumentacije	0	0	0	11.000	0	0
0133			0102		Sofinanciranje projektov	0	0	0	4.000	0	0
		0501	3420		ŠTIPENDIJSKI SKLAD MESTNE OBČINE MARIBOR	13.873	19.136	0	23.340	168	122
0133			00		Kadrovske štipendije in šolnine (MŠŠ)	13.873	19.136	0	23.340	168	122
		0501	8103		PRENAKAZILO PRIHODKOV KS IN MČ	62.846	75.318	0	73.753	117	98
0160			01		Mestna četrt Center	10.369	9.591	0	8.880	86	93
0160			02		Mestna četrt Ivan Cankar	3.845	4.604	0	4.480	117	97
0160			03		Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	1.632	1.838	0	1.855	114	101
0160			04		Mestna četrt Koroška vrata	1.877	3.853	0	5.495	293	143
0160			05		Mestna četrt Magdalena	2.430	1.545	0	2.020	83	131
0160			06		Mestna četrt Nova vas	2.197	5.587	0	4.510	205	81
0160			07		Mestna četrt Pobrezje	6.863	6.251	0	10.140	148	162

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0160			08	Mestna četrt Radvanje	299	16	0	300	100	1.922
	0160			09	Mestna četrt Tabor	1.179	1.371	0	1.970	167	144
	0160			10	Mestna četrt Tezno	2.624	3.247	0	3.331	127	103
	0160			11	Mestna četrt Studenci	3.537	4.010	0	3.050	86	76
	0160			12	Krajevna skupnost Bresternica - Gaj	2.330	3.795	0	2.842	122	75
	0160			13	Krajevna skupnost Kamnica	11.047	10.734	0	10.810	98	101
	0160			14	Krajevna skupnost Limbuš	6.764	10.846	0	7.070	105	65
	0160			15	Krajevna skupnost Pekre	380	559	0	510	134	91
	0160			16	Krajevna skupnost Razvanje	1.514	1.534	0	1.450	96	95
	0160			17	Krajevna skupnost Malečnik - Ruperče	3.961	5.938	0	5.040	127	85
		0301	8383		DRUGI ODHODKI	7.589	8.677	0	11.000	145	127
	0112			02	Odhodki iz prejšnjih obračunskih obdobj	1.037	204	0	1.000	96	489
	0112			05	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	6.552	8.472	0	10.000	153	118
	010106				ODPLAČILA KREDITOV	311	39.052	0	54.220	17.415	139
		0301	6102		OBRESTI - GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	311	39.052	0	54.220	17.415	139
	0171			00	Obresti - gospodarske javne službe	311	39.052	0	54.220	17.415	139
	010107				REZERVE	90.000	96.000	0	50.000	56	52
		0301	1310		PRORAČUNSKA REZERVA	90.000	96.000	0	20.000	22	21
	1090			00	Proračunska rezerva	90.000	96.000	0	20.000	22	21
		0301	1320		SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	0	0	30.000	0	0
	0133			00	Splošna proračunska rezervacija	0	0	0	30.000	0	0
	0102				Organi občine	194.294	188.545	0	212.677	109	113
	010201				Župan	44.812	42.445	0	45.887	102	108
		0101	1100		PLAČE	15.336	14.387	0	17.043	111	118
	0111			01	Funkcionarji	15.336	14.387	0	17.043	111	118
		0101	2147		PROSLAVE, PRIREDITVE, SODELOVANJA	29.476	28.058	0	28.844	98	103
	0133			01	Protokolarne zadeve	11.311	9.975	0	9.650	85	97
	0133			02	Pokroviteljstva	4.531	4.310	0	4.000	88	93
	0160			03	Proslave in prireditve	5.441	6.070	0	6.397	118	105
	0160			04	Mednarodno in medmestno sodelovanje	2.134	2.242	0	2.242	105	100
	0133			06	Članarine	4.042	4.194	0	5.288	131	126
	0160			07	Odnosi z javnostmi	2.018	1.267	0	1.267	63	100
	010202				Mestni svet	129.238	132.285	0	150.190	116	114
		0201	2151		DELOVANJE MESTNEGA SVETA	50.236	52.734	0	57.200	114	108
	0111			00	Mestni svet	50.236	52.734	0	57.200	114	108
		0201	2153		ODBORI IN KOMISIJE	11.545	11.800	0	13.450	117	114
	0111			00	Odbori in komisije	11.545	11.800	0	13.450	117	114
		0201	2154		VARNOSTNI SOSVET	1.719	977	0	2.500	145	256
	0160			00	Varnostni sosvet	1.719	977	0	2.500	145	256
		0201	2155		NAGRADE IN PRIZNANJA	2.614	3.113	0	5.300	203	170
	0133			00	Nagrade in priznanja	2.614	3.113	0	5.300	203	170
		0201	8210		FINANCIRANJE STRANK PO ZAKONU	31.626	31.260	0	47.440	150	152
	0840			01	Zeleni Slovenije - Zeleni Maribora	733	366	0	1.099	150	300
	0840			02	Združena lista socialnih demokratov	4.589	4.589	0	6.884	150	150
	0840			04	Demokratska stranka upokojencev Slovenije	3.266	3.266	0	4.899	150	150
	0840			05	Liberalna demokracija Slovenije	8.464	8.464	0	12.696	150	150
	0840			07	Slovenska nacionalna stranka	2.503	2.504	0	3.756	150	150
	0840			08	Slovenska demokratska stranka	4.244	4.244	0	6.366	150	150
	0840			10	Zveza neodvisnih Slovenije	1.328	1.328	0	1.992	150	150
	0840			11	Slovenska ljudska stranka	1.880	1.880	0	2.820	150	150
	0840			12	Nova Slovenija	1.599	1.599	0	2.399	150	150
	0840			13	Glas žensk Slovenije	1.695	1.695	0	2.542	150	150
	0840			14	Stranka mladih Slovenije	1.325	1.325	0	1.987	150	150
		0201	8240		FINANCIRANJE KLUBOV SVETNIKOV	31.500	32.400	0	24.300	77	75
	0111			01	Zeleni Slovenije - Zeleni Maribora	720	720	0	540	75	75
	0111			02	Združena lista socialnih demokratov	4.320	4.320	0	3.240	75	75
	0111			04	Demokratska stranka upokojencev Slovenije	2.880	2.880	0	2.160	75	75
	0111			05	Liberalna demokracija Slovenije	7.920	7.920	0	5.940	75	75
	0111			06	Slovenska ljudska stranka	1.440	1.440	0	1.080	75	75
	0111			07	Slovenska nacionalna stranka	2.160	2.160	0	1.620	75	75
	0111			08	Slovenska demokratska stranka	3.600	3.600	0	2.700	75	75
	0111			10	Neodvisna lista Za Maribor	720	720	0	540	75	75
	0111			11	Glas žensk Slovenije	1.440	1.440	0	1.080	75	75
	0111			12	Lista za skladen razvoj Maribora	1.440	1.440	0	1.080	75	75
	0111			13	Lista za urejeno Pobrežje	720	720	0	540	75	75
	0111			14	Gibanje za ljudi	660	720	0	540	82	75
	0111			15	Mladi Maribora	1.440	1.440	0	1.080	75	75
	0111			16	Nova Slovenija	1.320	1.440	0	1.080	82	75

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	v tisočih SIT					
						Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0111			17	Za okolje prijazen Maribor	0	720	0	540	0	75
	0111			18	Stranka mladih Slovenije	720	720	0	540	75	75
010203					Nadzorni odbor	5.140	6.588	0	7.800	152	118
		0201	2152		DELOVANJE NADZORNEGA ODBORA	5.140	6.588	0	7.800	152	118
	0111			00	Nadzorni odbor	5.140	6.588	0	7.800	152	118
010204					Mestna volilna komisija	7.605	927	0	2.500	33	270
		0201	2156		VOLITVE, REFERENDUMI IN LJUDSKA INICIATIVA	7.605	927	0	2.500	33	270
	0160			00	Volitve, referendumi in ljudska iniciativa	1.035	927	0	2.500	242	270
	0160			01	Delna povrnitev stroškov volilne kampanje	2.753	0	0	0	0	0
	0160			0103	Socialdemokratska stranka Slovenie	354	0	0	0	0	0
	0160			0104	Slovenska ljudska stranka	157	0	0	0	0	0
	0160			0106	Mladi Maribora	179	0	0	0	0	0
	0160			0107	Demokratska stranka upokoancev	272	0	0	0	0	0
	0160			0108	Slovenska nacionalna stranka	209	0	0	0	0	0
	0160			0109	Nova Slovenija	133	0	0	0	0	0
	0160			0111	Liberalna demokracija Slovenije	705	0	0	0	0	0
	0160			0112	Združena lista socialnih demokratov	382	0	0	0	0	0
	0160			0113	Neodvisna lista za Maribor	111	0	0	0	0	0
	0160			0114	Glas žensk Slovenije	141	0	0	0	0	0
	0160			0115	Stranka mladih Slovenije	110	0	0	0	0	0
	0160			02	Delna povrnitev stroškov volilne kampanje - župan	3.816	0	0	0	0	0
	0160			0201	Socialdemokratska stranka Slovenije	187	0	0	0	0	0
	0160			0202	Magdalena Medved	370	0	0	0	0	0
	0160			0203	Združena lista socialnih demokratov	1.984	0	0	0	0	0
	0160			0204	Liberalna demokracija Slovenije	1.276	0	0	0	0	0
010205					Delovanje organov KS in MČ	7.500	6.300	0	6.300	84	100
		0501	8104		DELOVANJE ORGANOV KS IN MČ	7.500	6.300	0	6.300	84	100
	0160			00	Delovanje organov KS in MČ	7.500	6.300	0	5.100	68	81
	0160			18	Izobraževanje članov svetov KS in MČ	0	0	0	1.200	0	0
02					DEJAVNOSTI	15.466.801	14.959.378	1.231.616	16.064.450	104	107
0201					Predšolska vzgoja	2.446.699	2.827.051	0	2.889.938	118	102
020101					Redni programi	2.345.587	2.642.715	0	2.781.448	119	105
		0402	1200		OSNOVNI PROGRAM PREDŠOLSKE VZGOJE	2.278.722	2.571.122	0	2.695.212	118	105
	0911			01	Osnovna dejavnost javnih vrtcev	2.172.755	2.451.954	0	2.568.658	118	105
	0911			0101	Plače	1.365.444	1.469.660	0	1.587.349	116	108
	0911			0102	Prispevki delodajalca	279.276	302.497	0	315.640	113	104
	0911			0103	Drugi osebni prejemki	233.483	254.869	0	272.503	117	107
	0911			0104	Materialni stroški	294.552	355.910	0	339.059	115	95
	0911			010401	Funkcionalni stroški objektov	167.481	200.638	0	219.333	131	109
	0911			01040101	Ogrevanje	57.200	66.970	0	76.579	134	114
	0911			01040102	Elektrika	30.406	29.677	0	30.238	99	102
	0911			01040103	Plin	1.769	2.063	0	2.022	114	98
	0911			01040104	Voda	18.062	24.022	0	23.232	129	97
	0911			01040105	Odvoz komunalnih odpadkov	7.542	13.189	0	17.643	234	134
	0911			01040106	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	4.251	5.500	0	5.147	121	94
	0911			01040107	Čiščenje prostorov	5.589	6.690	0	9.587	172	143
	0911			01040108	Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	17.934	21.475	0	20.539	115	96
	0911			01040109	Zavarovalne premije	6.972	6.713	0	6.914	99	103
	0911			01040110	Varovanje objektov	11.154	15.245	0	14.527	130	95
	0911			01040111	Stroški uporabe in vzdrževanje vozil za prevoz hrane	6.071	7.780	0	7.603	125	98
	0911			01040112	Najemnine in stroški upravljanja	532	732	0	702	132	96
	0911			01040113	Specifični občasni stroški	0	584	0	301	0	52
	0911			01040114	Obvezni pregledi objektov in meritve naprav	0	0	0	4.300	0	0
	0911			010402	Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti	122.056	149.895	0	114.429	94	76
	0911			01040201	Splošna dotacija	71.565	89.555	0	50.259	70	56
	0911			01040202	Permanentno izobraževanje delavcev	22.298	26.675	0	23.150	104	87
	0911			01040203	Obvezni zdravstveni pregledi delavcev	7.528	12.651	0	10.839	144	86
	0911			01040204	Didaktična sredstva	20.665	21.013	0	21.644	105	103
	0911			01040205	Stroški živil za otroke	0	0	0	8.538	0	0
	0911			010403	Specifične namenske dotacije	5.015	5.377	0	5.298	106	99
	0911			0106	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	0	69.019	0	54.106	0	78
	0911			02	Razvojni oddelki pri OŠ Gustava Šiliha	94.392	106.223	0	113.877	121	107
	0911			0201	Plače	70.383	76.117	0	83.203	118	109
	0911			0202	Prispevki delodajalca	14.165	16.038	0	17.015	120	106
	0911			0203	Drugi osebni prejemki	8.646	10.454	0	10.636	123	102

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										10:7	10:8
				0204	Materialni stroški	699	863	0	823	118	95
				0205	Prevozi otrok iz razvojnih oddelkov	500	470	0	474	95	101
				0206	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	0	2.282	0	1.725	0	76
				03	Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor	11.575	12.945	0	12.677	110	98
				0301	Plače	8.658	9.387	0	0	0	0
				0302	Prispevki delodajalca	1.802	2.070	0	0	0	0
				0303	Drugi osebni prejemki	1.114	1.206	0	0	0	0
				0304	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	0	281	0	0	0	0
		0402	1206		OSNOVNA DEJAVNOST ZASEBNIH VRTCEV	9.717	13.081	0	15.220	157	116
				01	Zavod za razvoj Waldorfske pedagogike	9.717	13.081	0	15.220	157	116
		0402	4220		STORITVE VRTCEV IZ DRUGIH OBČIN	41.969	54.581	0	59.002	141	108
				00	Storitve vrtcev iz drugih občin	41.969	54.581	0	59.002	141	108
		0402	4221		ODŠKODNINE PO SODNIH SKLEPIH IN IZVENSODNIH PORAVNAVAH	15.180	3.931	0	12.014	79	306
				02	Vrtec Koroška vrata Maribor	10.426	0	0	2.248	22	0
				06	Vrtec Otona Župančiča Maribor	4.754	3.931	0	9.767	205	248
020102					Program obnove objektov in opreme	94.750	91.812	0	94.254	99	103
		0402	1012		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	71.470	65.861	0	60.905	85	92
				00	Investicijsko vzdrževanje objektov	71.470	65.861	0	60.905	85	92
		0402	2230		OBNOVA OPREME	23.280	25.951	0	33.349	143	129
				00	Obnova opreme	23.280	25.951	0	33.349	143	129
020103					Posebni programi	3.027	3.084	0	3.129	103	101
		0402	3340		JAVNA DELA NA PODROČJU PREDŠOLSKE VZGOJE	3.027	3.084	0	3.129	103	101
	1090			01	Plače	2.607	2.656	0	2.695	103	101
	1090			02	Prispevki delodajalca	420	428	0	434	103	101
020104					Investicije	3.335	89.440	0	11.107	333	12
		0402	1010		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	3.335	89.440	0	11.107	333	12
				01	Vrtec Koroška vrata - Enota Kamnica	0	0	0	7.627	0	0
				02	Vrtec Pobrežje - Enota Grinič	3.335	86.224	0	3.480	104	4
				03	Vrtec Borisa Pečeta - Enota Tomšičeva	0	3.216	0	0	0	0
0202					Šolstvo	1.318.744	1.115.220	0	1.083.417	82	97
020201					Redni programi	676.815	743.139	0	785.213	116	106
		0403	1201		DEJAVNOST OSNOVNE ŠOLE	599.466	655.981	0	694.218	116	106
	0912			01	Funkcionalni stroški šolskega prostora	351.889	380.900	0	401.409	114	105
	0912			0101	Ogrevanje	159.989	153.526	0	159.668	100	104
	0912			0102	Elektrika	52.317	59.613	0	61.998	119	104
	0912			0103	Voda	32.134	34.906	0	36.301	113	104
	0912			0104	Odvoz komunalnih odpadkov	16.232	25.556	0	26.578	164	104
	0912			0105	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	12.037	16.125	0	15.894	132	99
	0912			0106	Čiščenje prostorov	11.873	13.019	0	13.540	114	104
	0912			0107	Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	38.699	42.259	0	43.949	114	104
	0912			0108	Zavarovalne premije	11.138	11.830	0	12.303	110	104
	0912			0109	Varovanje objektov	7.412	8.308	0	8.640	117	104
	0912			0110	Stroški uporabe in vzdrževanja šolskih vozil	2.648	3.699	0	3.847	145	104
	0912			0111	Specifični občasni stroški	0	339	0	353	0	104
	0912			0112	Najemnine in stroški upravljanja	5.668	8.227	0	8.556	151	104
	0912			0113	Plin	1.741	3.492	0	3.146	181	90
	0912			0114	Obvezni pregledi objektov in meritve naprav	0	0	0	6.636	0	0
	0912			02	Prevozi učencev v šolo	33.307	36.615	0	47.708	143	130
	0912			0201	Prevozi učencev v šolo nad 4 km	21.678	19.763	0	24.122	111	122
	0912			0202	Prevozi učencev - nevarne poti	7.753	12.593	0	19.326	249	153
	0912			0203	Drugi prevozi učencev v šolo	3.876	4.259	0	4.259	110	100
	0912			03	Subvencioniranje šolske prehrane	143.252	162.030	0	172.958	121	107
	0912			0301	Plače	87.287	96.422	0	95.038	109	99
	0912			0302	Prispevki delodajalca	16.689	18.321	0	17.772	106	97
	0912			0303	Drugi osebni prejemki	18.924	20.656	0	18.671	99	90
	0912			0304	Materialni stroški	1.803	1.874	0	196	11	10
	0912			0305	Individualne subvencije	18.550	18.808	0	18.918	102	101
	0912			0306	PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	0	5.948	0	4.280	0	72
	0912			0307	Neposredna plačila storitev	0	0	0	18.083	0	0
	0912			04	Nadstandardni pedagoški programi	70.855	76.318	0	69.008	97	90
	0912			0403	Pouk plavanja	17.667	15.961	0	7.485	42	47
	0912			040301	Plače	7.957	8.035	0	4.043	51	50
	0912			040302	Prispevki delodajalca	1.584	1.599	0	813	51	51
	0912			040303	Drugi osebni prejemki	914	863	0	400	44	46
	0912			040304	Materialni stroški	160	0	0	0	0	0

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	v tisočih SIT		
									FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0912				040305	Stroški uporabe bazena	6.290	4.797	0	1.887	30	39
0912				040306	Prevozi učencev k pouku plavanja	763	496	0	267	35	54
0912				040307	PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	0	172	0	75	0	44
0912				0404	Zgodnje učenje tujih jezikov	44.449	48.919	0	50.551	114	103
0912				040401	Plače	34.979	37.645	0	39.047	112	104
0912				040402	Prispevki delodajalca	7.021	7.595	0	7.849	112	103
0912				040403	Drugi osebni prejemki	2.449	3.103	0	3.236	132	104
0912				040405	PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	0	575	0	418	0	73
0912				0405	Zgodnje učenje računalništva	7.816	11.437	0	10.972	140	96
0912				040501	Plače	6.523	9.443	0	8.648	133	92
0912				040502	Prispevki delodajalca	1.294	1.888	0	1.738	134	92
0912				040503	Drugi osebni prejemki	0	0	0	491	0	0
0912				040505	PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	0	106	0	95	0	89
0912				0406	Drugi nadstandardni pedagoški programi	922	0	0	0	0	0
0912				040601	Plače	764	0	0	0	0	0
0912				040602	Prispevki delodajalca	159	0	0	0	0	0
0912				05	Specifične namenske dotacije	163	119	0	3.136	1.924	2.639
	0403	1231			OSNOVNO GLASBENO IZOBRAŽEVANJE	3.437	3.605	0	3.714	108	103
0912				00	Osnovno glasbeno izobraževanje	3.437	3.605	0	3.714	108	103
	0403	1261			IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	7.967	13.975	0	10.631	133	76
0912				01	Osnovna šola za odrasle	3.145	3.287	0	3.687	117	112
0912				0101	Materialni stroški	2.895	3.122	0	3.547	123	114
0912				010101	Funkcionalni stroški šolskega prostora	1.908	2.087	0	2.481	130	119
0912				010102	Nadstandardni pedagoški programi	987	1.035	0	1.066	108	103
0912				0102	Prevozi učencev v šolo	251	165	0	140	56	85
0912				02	Občinski programi izobraževanja odraslih	4.822	10.688	0	6.944	144	65
0912				0201	Projektno učenje mladih	2.020	1.936	0	1.994	99	103
0912				0202	Programi za tretje življenjsko obdobje	1.342	1.408	0	1.450	108	103
0912				0203	Drugi programi izobraževanja odraslih	1.460	7.345	0	3.500	240	48
	0403	2201			SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE	65.945	69.579	0	76.651	116	110
0912				01	Plače	47.290	49.304	0	54.010	114	110
0912				02	Prispevki delodajalca	10.586	11.359	0	12.314	116	108
0912				03	Drugi osebni prejemki	5.226	5.063	0	5.996	115	118
0912				04	Materialni stroški	2.843	2.535	0	3.278	115	129
0912				05	PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	0	1.318	0	1.052	0	80
020202					Program obnove objektov in opreme	208.002	202.604	0	202.605	97	100
	0403	1022			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	178.090	168.614	0	168.614	95	100
0912				00	Investicijsko vzdrževanje objektov	178.090	168.614	0	168.614	95	100
	0403	2231			OBNOVA OPREME	29.912	33.990	0	33.991	114	100
0912				00	Obnova opreme	29.912	33.990	0	33.991	114	100
020203					Posebni programi	66.087	63.296	0	65.360	99	103
	0403	2210			VIŠJA STROKOVNA ŠOLA ZA GOSTINSTVO	219	222	0	305	139	137
0930				00	Višja strokovna šola za gostinstvo	219	222	0	305	139	137
	0403	2212			OBČINSKI PROGRAMI ZA OTROKE IN MLADINO	56.863	53.295	0	55.427	97	104
0840				01	Zveza prijateljev mladine	32.766	32.945	0	29.682	91	90
0840				0101	Plače	16.366	17.226	0	14.550	89	84
0840				0102	Prispevki delodajalca	3.223	3.407	0	2.925	91	86
0840				0103	Drugi osebni prejemki	2.215	2.244	0	1.847	83	82
0840				0104	Materialni stroški	1.664	1.703	0	1.741	105	102
0840				0105	Programi za prosti čas mladih	9.297	8.365	0	8.619	93	103
0980				02	Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti	15.816	13.439	0	14.358	91	107
0980				0201	Mladinski raziskovalni programi	12.570	10.892	0	10.803	86	99
0980				0202	Tekmovanja v znanju	2.535	2.212	0	2.750	108	124
0980				0203	Mladi talenti	711	335	0	806	113	241
0980				03	Programi za preprečevanje zasvojenosti mladih	4.612	216	0	4.490	97	2.079
0980				04	Mladinsko informativno-svetovalni centri	3.668	6.695	0	6.896	188	103
	0403	3350			JAVNA DELA NA PODROČJU ŠOLSTVA	9.005	9.779	0	9.629	107	98
1090				01	Plače	7.744	8.392	0	8.293	107	99
1090				02	Prispevki delodajalcev	1.261	1.387	0	1.335	106	96
020204					Investicije	367.840	106.181	0	30.239	8	28
	0403	1020			NOVOGRADNJE REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	350.911	73.110	0	5.239	1	7
0912				04	Osnovna šola Franca Rozmana Staneta	0	5.147	0	0	0	0
0912				05	Osnovna šola Draga Kobala	247.150	67.963	0	0	0	0
0912				07	Osnovna šola Angela Besednjaka	0	0	0	5.239	0	0
0912				09	Srednja glasbena in baletna šola - Enota Tabor	103.761	0	0	0	0	0
0912				10	Osnovna šola Draga Kobala-podružnica Brezje	0	0	0	0	0	0

									v tisočih SIT		
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		0403	1023		SOFINANCIRANJE RAZVOJNIH PROGRAMOV UNIVERZE	16.929	33.071	0	25.000	148	76
	0980			01	Medicinska fakulteta	16.929	33.071	0	25.000	148	76
		0203	Kultura			1.153.308	1.257.511	186.497	1.895.269	164	151
		020301	Redni programi			943.186	979.230	0	1.007.706	107	103
		0405	1202		REDNA DEJAVNOST KULTURNIH USTANOV	727.060	751.638	0	772.918	106	103
	0820			01	Mariborska knjižnica	472.130	489.690	0	498.179	106	102
	0820			0101	Plače	263.101	271.997	0	273.818	104	101
	0820			0102	Prispevki delodajalca	53.018	54.818	0	55.017	104	100
	0820			0103	Drugi osebni prejemki	28.803	29.669	0	33.898	118	114
	0820			0104	Materialni stroški	127.209	124.904	0	129.500	102	104
	0820			010401	Funkcionalni stroški objektov	53.481	58.559	0	59.838	112	102
	0820			010402	Funkcionalni stroški redne dejavnosti	14.342	13.003	0	13.653	95	105
	0820			010403	Programski stroški redne dejavnosti	2.816	2.641	0	2.773	98	105
	0820			010404	Nakup knjižnega gradiva	56.570	50.701	0	53.236	94	105
	0820			0105	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	8.302	0	5.946	0	72
	0820			02	Univerzitetna knjižnica - domoznanstvo	30.694	33.203	0	36.661	119	110
	0820			0201	Plače	19.483	22.004	0	24.508	126	111
	0820			0202	Prispevki delodajalca	3.873	4.379	0	4.926	127	113
	0820			0203	Drugi osebni prejemki	3.524	2.700	0	3.041	86	113
	0820			0204	Materialni stroški	3.813	3.540	0	3.681	97	104
	0820			0205	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	582	0	504	0	87
	0820			03	Kulturno prireditveni center Narodni dom	214.960	217.119	0	225.601	105	104
	0820			0301	Plače	65.511	69.722	0	72.590	111	104
	0820			0302	Prispevki delodajalca	13.365	14.191	0	14.591	109	103
	0820			0303	Drugi osebni prejemki	7.670	7.848	0	8.364	109	107
	0820			0304	Materialni stroški	128.415	123.629	0	128.575	100	104
	0820			030401	Funkcionalni stroški objektov	36.747	35.679	0	37.106	101	104
	0820			030402	Funkcionalni stroški redne dejavnosti	25.521	23.924	0	24.881	97	104
	0820			030403	Programski stroški redne dejavnosti	66.147	64.026	0	66.588	101	104
	0820			0305	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	1.729	0	1.482	0	86
	0820			06	Pokrajinski muzej	9.275	11.625	0	12.476	135	107
	0820			0601	Plače	1.891	3.976	0	4.274	226	108
	0820			0602	Prispevki delodajalca	369	791	0	859	233	109
	0820			0603	Drugi osebni prejemki	444	387	0	593	134	153
	0820			0604	Materialni stroški	6.571	6.397	0	6.653	101	104
	0820			060401	Funkcionalni stroški objektov	3.775	3.775	0	3.926	104	104
	0820			060402	Funkcionalni stroški redne dejavnosti	1.162	1.089	0	1.133	97	104
	0820			060403	Programski stroški redne dejavnosti	1.634	1.533	0	1.594	98	104
	0820			0605	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	74	0	97	0	130
		0405	1232		LJUBITELJSKA KULTURA	37.475	37.746	0	40.720	109	108
	0820			01	Redna dejavnost kulturnih društev	21.816	21.973	0	23.708	109	108
	0820			0101	Vrhunske ljubiteljske skupine	8.018	8.076	0	9.337	116	116
	0820			010101	Akademska folklorna skupina KUD Študent	2.719	2.739	0	2.652	98	97
	0820			010102	Plesna izba	1.360	1.369	0	2.844	209	208
	0820			010103	Vokalna skupina CANTICUM	1.360	1.369	0	1.326	98	97
	0820			010104	Toti big band	1.220	1.229	0	1.190	98	97
	0820			010105	Akademski pevski zbor KUD Študent	1.360	1.369	0	1.326	98	97
	0820			0102	Ostale ljubiteljske skupine	13.798	13.898	0	14.371	104	103
	0820			02	Skupni programi Zveze kulturnih društev	15.659	15.772	0	17.012	109	108
		0405	1262		URBANA MLADINSKA KULTURA	65.489	72.040	0	74.277	113	103
	0820			01	Mladinski kulturni center	37.711	40.058	0	41.708	111	104
	0820			0101	Plače	17.583	20.045	0	20.800	118	104
	0820			0102	Prispevki delodajalca	3.776	4.261	0	4.421	117	104
	0820			0103	Drugi osebni prejemki	1.548	2.206	0	2.525	163	114
	0820			010304	Jubilejne nagrade	0	194	0	207	0	107
	0820			0104	Materialni stroški	14.803	13.089	0	13.613	92	104
	0820			010401	Funkcionalni stroški objektov	3.461	2.926	0	3.044	88	104
	0820			010402	Funkcionalni stroški redne dejavnosti	4.870	4.348	0	4.522	93	104
	0820			010403	Programski stroški redne dejavnosti	6.472	5.815	0	6.048	93	104
	0820			0105	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	457	0	349	0	76
	0820			02	Pekarna magdalenske mreže	10.365	12.397	0	12.397	120	100
	0820			0201	Plače	2.610	4.849	0	0	0	0
	0820			0202	Prispevki delodajalca	519	966	0	0	0	0
	0820			0203	Drugi osebni prejemki	717	725	0	0	0	0
	0820			0204	Materialni stroški	6.519	5.857	0	0	0	0
	0820			03	Multimedijski center Kibla	8.408	8.820	0	9.085	108	103
	0820			04	Mariborski radio Študent (MARŠ)	6.250	6.556	0	6.753	108	103
	0820			05	Amfiteater II. gimnazije Maribor	2.755	2.475	0	2.550	93	103
	0820			06	Prvi oder prve gimnazije	0	1.733	0	1.785	0	103
		0405	1266		SOFINANCIRANJE STALNIH PROGRAMOV	53.245	59.164	0	57.605	108	97
	0820			01	Borštnikovo srečanje	12.612	12.703	0	12.000	95	94
	0820			02	Mariborska filharmonija	2.446	2.463	0	0	0	0
	0820			03	Lutkovni pristan	3.668	3.695	0	3.806	104	103

										v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0820			04	Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM	5.190	5.761	0	6.221	120	108
	0820			05	Dialogi	5.888	5.930	0	6.108	104	103
	0820			06	Časopis za zgodovino in narodopisje	1.590	1.601	0	1.649	104	103
	0820			08	Zbor Carmina Slovenica	9.925	14.997	0	15.447	156	103
	0820			09	Neprofitni knjižni program študentske založbe LITERA	11.927	12.013	0	12.374	104	103
		0405	1267		SOFINANCIRANJE AKCIJ IN PROJEKTOV	50.692	48.531	0	49.987	99	103
	0820			00	Sofinanciranje akcij in projektov	50.692	48.531	0	49.987	99	103
		0405	1268		GLAZERJEVE NAGRADE	8.283	8.712	0	9.700	117	111
	0820			00	Glazerjeve nagrade	8.283	8.712	0	9.700	117	111
		0405	1269		TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH SPOMENIKOV IN OBELEŽIJ	942	1.400	0	2.500	265	179
	0820			00	Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij	942	1.400	0	2.500	265	179
020302					Program obnove objektov in opreme	19.709	29.830	0	58.620	297	197
		0405	1033		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	11.901	9.450	0	41.800	351	442
	0820			00	Investicijsko vzdrževanje objektov	11.901	9.450	0	41.800	351	442
		0405	1034		OBNOVA KULTURNO ZGODOVINSKIH SPOMENIKOV	0	4.050	0	0	0	0
	0820			00	Obnova kulturno zgodovinskih spomenikov	0	4.050	0	0	0	0
		0405	2232		OBNOVA OPREME	7.807	16.330	0	16.819	215	103
	0820			00	Obnova opreme	7.807	16.330	0	16.819	215	103
020303					Posebni programi	7.155	7.236	0	7.725	108	107
		0405	3600		JAVNA DELA	7.155	7.236	0	7.725	108	107
	1090			01	Plače	6.154	6.203	0	6.608	107	107
	1090			02	Prispevki delodajalca	1.001	1.033	0	1.117	112	108
020304					Investicije	183.258	241.215	186.497	821.218	448	340
		0405	1031		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	181.292	7.810	0	6.273	3	80
	0820			03	Umetnostna galerija	0	5.810	0	0	0	0
	0820			05	Mladinski kulturni center - Pekarna	0	2.000	0	6.273	0	314
	0820			06	Slovensko narodno gledališče	181.292	0	0	0	0	0
		0405	1035		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	1.966	233.405	186.497	814.945	41.447	349
	0820			01	Lutkovno gledališče	0	3.909	36.000	181.000	0	4.630
	0820			0101	Sanacija Minoritskega samostana	0	0	0	89.000	0	0
	0820			0102	Izgradnja Lutkovnega gledališča	0	0	0	92.000	0	0
	0820			02	Union	1.654	114.503	150.497	275.000	16.624	240
	0820			05	Umetnostna galerija	0	0	0	19.161	0	0
	0820			06	Minoritski samostan - cerkev	0	840	0	23.000	0	2.738
	0820			07	Pokrajinski muzej	312	114.153	0	316.784		278
0204					Socialno varstvo	792.151	730.977	0	738.310	93	101
020401					Redni programi	518.620	576.983	0	579.949	112	101
		0406	1203		REDNA DEJAVNOST CENTRA ZA SOCIALNO DELO	46.869	39.790	0	12.494	27	31
	1090			01	Plače	26.252	22.966	0	8.128	31	35
	1090			02	Prispevki delodajalca	5.239	4.929	0	1.618	31	33
	1090			03	Drugi osebni prejemki	3.136	2.392	0	797	25	33
	1090			04	Materialni stroški	12.242	8.886	0	1.746	14	20
	1090			05	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	616	0	206	0	33
		0406	1205		CENTER ZA POMOČ NA DOMU	75.834	93.300	0	108.992	144	117
	1020			01	Plače	48.026	52.229	0	62.314	130	119
	1020			02	Prispevki delodajalca	7.807	14.394	0	18.899	242	131
	1020			03	Drugi osebni prejemki	11.543	13.826	0	15.915	138	115
	1020			04	Materialni stroški	6.409	6.379	0	6.634	104	104
	1020			05	Individualne subvencije	2.049	2.079	0	2.049	100	99
	1020			06	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	4.392	0	3.181	0	72
		0406	2204		SPECIFIČNI OBČINSKI SOCIALNI PROGRAMI	25.043	31.812	0	38.989	156	123
	1070			01	Varna hiša	8.558	8.268	0	8.631	101	104
	1070			0101	Plače	5.957	5.525	0	5.260	88	95
	1070			0102	Prispevki delodajalca	1.352	1.254	0	1.264	94	101
	1070			0103	Drugi osebni prejemki	446	441	0	440	99	100
	1070			0104	Materialni stroški	804	918	0	1.584	197	173
	1070			0105	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	130	0	84	0	65
	1070			02	Zavetišče za brezdomce	6.213	6.893	0	7.807	126	113
	1070			0201	Plače	2.913	3.236	0	3.436	118	106
	1070			0202	Prispevki delodajalca	580	644	0	684	118	106
	1070			0203	Drugi osebni prejemki	586	666	0	704	120	106
	1070			0204	Materialni stroški	2.134	2.239	0	2.894	136	129

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
										Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1070				0205	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	108	0	90	0	83
1070				03	Center za preprečevanje odvisnosti	10.271	11.592	0	13.368	130	115
1070				0301	Plače	7.038	7.623	0	8.915	127	117
1070				0302	Prispevki delodajalca	1.401	1.517	0	1.774	127	117
1070				0303	Drugi osebni prejemki	376	656	0	789	210	120
1070				0304	Materialni stroški	1.456	1.659	0	1.756	121	106
1070				0305	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	137	0	134	0	98
1070				09	Materinski dom	0	5.058	0	9.184	0	182
1070				0901	Plače	0	2.338	0	5.192	0	222
1070				0902	Prispevki delodajalca	0	499	0	1.033	0	207
1070				0903	Drugi osebni prejemki	0	164	0	492	0	299
1070				0904	Materialni stroški	0	2.057	0	2.385	0	116
1070				0905	Dodatno pokojninsko zavarovanje	0	0	0	83	0	0
		0406	2205		SOCIALNO HUMANITARNA DRUŠTVA	42.166	42.281	0	43.549	103	103
0840				00	Socialno humanitarna društva	42.166	42.281	0	43.549	103	103
		0406	3110		SOCIALNO VARSTVENE PRAVICE	328.709	369.800	0	375.925	114	102
1020				01	Institucionalno varstvo odraslih	281.173	308.414	0	317.400	113	103
1060				02	Subvencije stanarin	44.080	52.462	0	5.100	12	10
1030				03	Pogrebni stroški	3.456	2.266	0	2.925	85	129
1012				05	Družinski pomočnik	0	6.658	0	50.500	0	758
020402					Program obnove objektov in opreme	1.453	2.282	0	6.000	413	263
		0406	1013		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	0	1.580	0	5.000	0	316
1090				00	Investicijsko vzdrževanje objektov	0	1.580	0	5.000	0	316
		0406	2234		OBNOVA OPREME	1.453	702	0	1.000	69	143
1090				00	Obnova opreme	1.453	702	0	1.000	69	143
020403					Posebni programi	129.415	151.713	0	152.361	118	100
		0406	3111		OBČINSKE SOCIALNO VARSTEVE SUBVENCIJE	110.981	132.428	0	132.644	120	100
1040				01	Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin	38.113	40.318	0	41.528	109	103
1040				02	Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami	4.520	4.396	0	4.528	100	103
1040				03	Letovanje srednješolske mladine	4.588	4.656	0	4.796	105	103
1040				04	Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin	22.488	27.126	0	23.996	107	88
1070				06	Javna kuhinja	29.981	44.641	0	46.505	155	104
1040				08	Enkratne denarne pomoči	11.291	11.291	0	11.291	100	100
		0406	3120		JAVNA DELA NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA	18.435	19.285	0	19.717	107	102
1090				01	Plače	15.853	16.467	0	16.552	104	101
1090				02	Prispevki delodajalca	2.582	2.818	0	3.165	123	112
020404					Investicije	142.662	0	0	0	0	0
		0406	1060		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	142.662	0	0	0	0	0
1020				01	Izgradnja doma starejših občanov Tezno	142.662	0	0	0	0	0
0205					Zdravstvo	223.979	308.363	0	302.684	135	98
020501					Redni programi	217.987	279.394	0	294.941	135	106
		0407	2207		PROGRAMI ZA KREPITEV ZDRAVJA	6.300	12.587	0	16.800	267	133
0760				00	Programi za krepitev zdravja	6.300	12.587	0	0	0	0
0760				01	Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja	0	0	0	16.800	0	0
0760				02	Izvedbeni programi za krepitev zdravja	0	0	0	0	0	0
		0407	3200		ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE OSEB BREZ PREJEMKOV	191.741	241.694	0	250.668	131	104
1090				00	Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov	191.741	241.694	0	250.668	131	104
		0407	4410		MRLIŠKO PREGLEDNA SLUŽBA	19.946	25.113	0	27.473	138	109
0760				00	Mrliško pregledna služba	19.946	25.113	0	27.473	138	109
020502					Program obnove objektov in opreme	0	2.000	0	0	0	0
		0407	2235		OBNOVA OPREME	0	2.000	0	0	0	0
0760				00	Obnova opreme	0	2.000	0	0	0	0
020503					Posebni programi	5.992	3.377	0	2.224	37	66
		0407	3121		JAVNA DELA NA PODROČJU ZDRAVSTVA	3.075	2.374	0	1.000	33	42
1090				01	Plače	3.075	2.374	0	840	27	35
1090				02	Prispevki delodajalca	0	0	0	161	0	0
		0407	4420		CENTER ZDRAVO MESTO	1.368	0	0	0	0	0
0760				01	Plače	1.084	0	0	0	0	0
0760				02	Prispevki delodajalca	239	0	0	0	0	0
0760				03	Drugi osebni prejemki	45	0	0	0	0	0
		0407	4421		VARUH BOLNIKOVH PRAVIC	1.550	1.003	0	1.224	79	122

										v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0760			00	Varuh bolnikovih pravic	979	588	0	1.224	125	208
	0760			04	Materialni stroški	571	415	0	0	0	0
020504					Investicije	0	23.592	0	5.519	0	23
			0407	1070	NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	23.592	0	5.519	0	23
	0760			03	Izgradnja centralenga dvigala v objektu Sodna ulica 13	0	23.592	0	0	0	0
	0760			04	Odkup zdravstvene postaje TAM Tezno	0	0	0	5.519	0	0
0206					Gospodarske dejavnosti	314.374	300.109	7.976	355.210	113	118
020601					Redni programi	292.114	290.628	7.115	291.210	100	100
			0602	7110	POSPEŠEVANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA	16.005	22.697	0	22.985	144	101
	0421			01	Živinoreja	5.000	2.387	0	2.500	50	105
	0421			02	Uvajanje ekološkega kmetovanja in ekološke tržnice	2.500	3.500	0	4.000	160	114
	0421			03	Strokovno izobraževanje	2.500	9.487	0	5.500	220	58
	0421			04	Obramba pred točo	505	525	0	527	104	100
	0421			06	Druge oblike pospeševanja kmetijstva	5.500	6.798	0	10.458	190	154
			0602	7130	AZIL ZA ŽIVALI	7.291	7.063	0	7.095	97	100
	0840			00	Azil za živali	7.291	7.063	0	7.095	97	100
			0602	7210	POSPEŠEVANJE IN RAZVOJ MALEGA GOSPODARSTVA	112.020	118.500	0	118.006	105	100
	0412			01	Vzpodbujanje samozaposlovanja	36.252	68.767	0	58.230	161	85
	0411			02	Obresti za ugodnejše kredite	5.418	4.557	0	3.839	71	84
	0411			03	Garancijski sklad	19.500	0	0	0	0	0
	0411			04	Sofinanciranje projektov s področja gosp.	13.137	7.078	0	13.776	105	195
	0412			05	Sklad dela	4.152	4.825	0	5.543	134	115
	0412			06	Sklad za razvoj in uspodabljanje človeških virov	33.561	33.273	0	36.618	109	110
			0602	7410	MARIBORSKA RAZVOJNA AGENCIJA	35.434	28.556	0	31.718	90	111
	0490			00	Mariborska razvojna agencija	35.434	28.556	0	31.718	90	111
			0602	7420	LTO	116.737	111.555	7.115	111.407	95	100
	0473			01	Tekoče poslovanje	65.127	66.988	0	72.796	112	109
	0473			02	Programi	51.142	44.039	7.115	37.611	74	85
	1090			03	Javna dela	468	527	0	700	149	133
	1090			0301	INFO pisarna	200	19	0	0	0	0
	1090			0302	Rač. baza podatkov	209	13	0	0	0	0
	1090			0303	Promocijski material	60	0	0	0	0	0
	0473			06	Izrjava TT	0	0	0	300	0	0
			0602	7421	SREDSTVA PO SPORAZUMU O KONC. DAJATVAH	4.627	2.257	0	0	0	0
	0473			00	Sredstva po sporazumu o konc. dajatvah	4.627	2.257	0	0	0	0
020602					Program obnove objektov in opreme	0	0	0	2.000	0	0
			0602	2236	OBNOVA OPREME	0	0	0	2.000	0	0
	0473			01	Obnova opreme LTO	0	0	0	2.000	0	0
020603					Posebni programi	5.744	4.035	0	5.000	87	124
			0602	3310	JAVNA DELA	5.744	4.035	0	5.000	87	124
	1090			00	Javna dela - gospodarstvo	0	4.035	0	5.000	0	124
	1090			02	Poslovna borza	1.220	0	0	0	0	0
	1090			04	Urejanje gosp. infrastrukture in drugi programi JD	2.995	0	0	0	0	0
	1090			0401	Urejanje podeželja in podjetniškega okolja	1.500	0	0	0	0	0
	1090			0403	Drugi programi javnih del	1.495	0	0	0	0	0
	1090			05	Razvoj turizma	529	0	0	0	0	0
	1090			06	Priprava in izvedba RRP	1.000	0	0	0	0	0
020604					Investicije	16.516	5.445	861	57.000	345	1.047
			0602	1610	UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ	16.516	5.445	861	4.000	24	73
	0421			01	Priprava projektov-strokovne podlage	3.375	2.192	0	0	0	0
	0421			02	Urejanje trajnih nasadov	4.923	3.207	861	2.000	41	62
	0421			03	Celostni razvoj podeželja-izvedba	8.218	46	0	2.000	24	4.340
			0602	1611	NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	0	0	0	53.000	0	0
	0490			01	Nakup in sanacija objekta Stara trta	0	0	0	35.000	0	0
	0490			02	Bobi	0	0	0	18.000	0	0
0207					Okolje in prostor	720.800	683.118	46.224	747.578	104	109
020701					Redni programi	624.105	591.555	0	603.721	97	102

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
										Indeks 10:7	Indeks 10:8
										1	2
		0802	5110		REDNO VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	274.886	257.043	0	261.300	95	102
0510				01	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	184.453	187.543	0	188.000	102	100
0510				02	Krasitev mesta z zastavami ob praznikih	4.500	4.500	0	4.500	100	100
0510				03	Redno vzdrževanje javnih sanitarij	25.000	25.500	0	25.500	102	100
0510				04	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - ostale naloge	55.310	36.200	0	40.000	72	110
0510				0402	Akcije od vrat do vrat	45.558	0	0	0	0	0
0510				0403	Akcija "mesec čistoče"	6.752	0	0	0	0	0
0510				0404	Čiščenje javnih površin po prireditvah	3.000	0	0	0	0	0
0510				05	Redno vzdrževanje drobne komunalne opreme	5.624	3.000	0	3.000	53	100
0510				08	Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah	0	300	0	300	0	100
		0802	5112		REDNO VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠIN	349.219	334.511	0	342.421	98	102
0560				01	Redno vzdrževanje javnih zelenih površin	315.800	306.105	0	313.121	99	102
0560				0101	Redno vzdrževanje javnih parkovnih površin	141.675	168.818	0	170.000	120	101
0560				0102	Redno vzdrževanje javnih zelenic ob javnih prometnih površinah	153.125	112.170	0	115.221	75	103
0560				0103	Redni program dejavnosti Akvarij - terarij	21.000	22.764	0	25.000	119	110
0560				0104	Vzdrževanje konces. jav. zel. površin	0	2.354	0	2.900	0	123
0560				03	Krasitev mesta s cvetjem na zgradbah in vzdrževanje betonskih korit	11.355	10.667	0	14.300	126	134
0560				0301	Cvetlična in betonska korita	4.981	0	0	0	0	0
0560				0302	Akcija očistimo in polepsajmo mesto	6.374	0	0	0	0	0
0560				04	Redno vzdrževanje javnih zelenih površin - ostale naloge	15.667	15.924	0	7.000	45	44
0560				0401	Vzdrževanje zelenih površin pri pokopališčih, otroških igriščih in rekreacijskih površin	1.704	0	0	0	0	0
0560				0402	Vzdrževanje fontan - stroški energije	4.000	0	0	0	0	0
0560				0403	Vzdrževanje mestne drevsnice za potrebe mesta	500	0	0	0	0	0
0560				0404	Vzdrževanje zelenic ob spomenikih in spomenikov	3.000	0	0	0	0	0
0560				0405	Vzdrževanje nepozidanih stavbnih zemljišč in ostalih zemljišč v lasti MOM	500	0	0	0	0	0
0560				0406	Vzdrževanje opreme na javnih zelenicah	2.000	0	0	0	0	0
0560				0407	Sofinanciranje programov društev	963	0	0	0	0	0
0560				0409	Otroška igrišča v parkih, na šolskih dvoriščih in pri vrtcih	3.000	0	0	0	0	0
0560				05	Vodenje evidence javnih zelenih površin	6.397	1.816	0	8.000	125	441
020702					Program obnove objektov in opreme	29.831	25.041	20.000	71.347	239	285
		0802	1530		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	6.117	5.737	0	13.563	222	236
0490				03	Posodobitev Mariborskih tržnic	300	1.019	0	1.000	333	98
0510				04	Sanacija javnih sanitarij	4.623	1.087	0	8.000	173	736
0820				06	Zastave	1.194	900	0	563	47	63
0490				09	Objekt Akvarij-terarij	0	2.731	0	4.000	0	146
		0802	1533		INVEST. VZDRŽEV. ZELENIH POVRŠIN	23.714	19.304	20.000	57.784	244	299
0560				01	Obnova vegetacije, peš poti in opreme	11.098	5.698	0	12.000	108	211
0560				02	Obnova arhitekturnih elementov	8.696	1.581	0	11.984	138	758
0560				03	Sanacija Treh ribnikov	300	2.000	0	2.000	667	100
0560				04	Izdelava projektov za obnovitvena dela in za nove ozelenitve	3.621	6.565	0	6.500	180	99
0560				06	Sanacija infrastrukturnih objektov ob pokopališčih	0	3.460	0	3.300	0	95
0560				08	Urejanje površin z arheološkim pomenom na Piramidi	0	0	20.000	22.000	0	0
020703					Posebni programi	42.198	36.454	0	38.170	90	105
		0802	3321		JAVNA DELA	42.198	36.454	0	38.170	90	105
1090				00	Javna dela na področju komunale	2.155	275	0	2.000	93	728
1090				01	Pomoč pri izvajanju javnih del	8.714	2.844	0	1.000	11	35
1090				02	Javna dela - Program čiščenja obrežja Drave	31.329	19.249	0	25.000	80	130
1090				03	Investicije v opremo za izvajanje javnih del	0	14.086	0	10.170	0	72
020704					Investicije	24.667	30.068	26.224	34.340	139	114
		0802	1514		UREDITEV PARKOVNIH IN OSTALIH ZELENIH POVRŠIN	17.069	17.707	26.224	29.340	172	166
0560				01	Zasaditev novih dreves, grmovnic in cvetličnih gred	4.825	3.489	10.724	13.340	276	382
0560				05	Izgradnja novih javnih sanitarij	4.557	2.868	1.000	1.000	22	35
0560				08	Stroški odkupa zemljišč in vpisi v ZK	0	0	2.000	2.000	0	0
0560				10	Regijski parki	2.277	9.540	2.500	2.500	110	26
0560				11	Ureditev novih parkovnih površin	4.911	1.009	10.000	10.000	204	991
0560				12	Postavitve informacijskih tabel ob vhodih na parkovna območja	500	800	0	500	100	63
		0802	1525		UREDITEV OSTALIH POVRŠIN IN INFRASTR. OBJEKTOV	7.597	12.361	0	5.000	66	40
0490				02	Drobna komunalna oprema	1.819	2.176	0	2.500	137	115

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	v tisočih SIT		
									FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0490			03	Mariborske tržnice	798	376	0	1.000	125	266
	0490			04	Ureditev infrastrukr. objektov na pokopališču Maribor	4.981	4.052	0	1.500	30	37
	0490			05	Pokrivanje nepokrite amortizacije	0	5.757	0	0	0	0
0208				Ceste		1.512.298	1.534.942	0	1.426.516	94	93
020801				Redni programi		1.005.232	916.106	0	950.000	95	104
			0803	5111	CESTE - redno vzdrževanje	1.005.232	916.106	0	950.000	95	104
	0451			01	Redno vzdrževanje mestnih ulic, trgov, občinskih cest, javnih poti, pločnikov, avtobusnih postajališč	986.061	896.115	0	916.000	93	102
	0451			0101	Letno vzdrževanje	647.675	557.962	0	550.000	85	99
	0451			0102	Zimsko vzdrževanje	338.386	322.843	0	350.000	103	108
	0451			010201	Zimsko vzdrževanje - fiksni stroški	338.386	262.843	0	200.000	59	76
	0451			010202	Zimsko vzdrževanje - variabilni stroški	0	60.000	0	150.000	0	250
	0451			0103	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	0	15.310	0	16.000	0	105
	0451			03	Redno vzdrževanje cestne opreme	9.210	9.996	0	10.000	109	100
	0451			04	Redno vzdrževanje gozdnih cest	9.961	9.995	0	12.000	120	120
	0451			06	Vzdrževanje železniških prehodov - letni pogodbeni odnos s SZ	0	0	0	12.000	0	0
020802					Program obnove objektov in opreme	129.432	211.106	0	82.000	63	39
			0803	1531	CESTE - investicijsko vzdrževanje	129.432	211.106	0	82.000	63	39
	0451			01	Obnova pločnikov, trgov, kolesarskih stez	12.922	54.310	0	10.000	77	18
	0451			0101	Ureditev II. faze šolske poti v MČ Tezno	1.624	25.187	0	0	0	0
	0451			0103	Sanacije krajših odsekov	0	3.704	0	0	0	0
	0451			0108	Ureditev pločnikov Žitna ul. v MČ Tabor	11.298	0	0	0	0	0
	0451			0111	Posamezni odseki (Dogoše,Partizan,Žitna,Jurčičeva.Merkur,Trg B.Kraigherja)	0	25.419	0	0	0	0
	0451			02	Ureditev asfaltnih prevlek	21.099	59.728	0	2.000	9	3
	0451			0202	Ureditev krajevne ceste v Limbušu	0	6.250	0	0	0	0
	0451			0205	Ureditev krajših odsekov v Razvanju	0	10.000	0	0	0	0
	0451			0209	Ureditev ceste v KS Malečnik	10.051	1.788	0	0	0	0
	0451			0212	Ureditev cest v KS Kamnica	0	10.000	0	0	0	0
	0451			0213	Ureditve cest v MČ Ivan Cankar	2.263	6.299	0	0	0	0
	0451			0214	Ureditve cest v KS Pekre	8.784	923	0	0	0	0
	0451			0215	Ureditve cest v KS Brestnica	0	19.070	0	0	0	0
	0451			0216	Pripravljala dela	0	5.398	0	0	0	0
	0451			03	Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)	17.274	29.799	0	10.000	58	34
	0451			04	Ureditve površin ob pokopališčih	20.198	16.970	0	5.000	25	29
	0451			05	Sanacija asfaltnih vozišč	56.863	40.299	0	40.000	70	99
	0451			0501	Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami	49.937	28.300	0	30.000	60	106
	0451			0502	Sanacija razpok in delovnega stika	6.926	11.999	0	10.000	144	83
	0451			06	Nujna investicijska vzdrževalna dela	1.077	9.999	0	15.000	1.393	150
020804				Investicije		377.634	407.731	0	394.516	104	97
			0803	1521	OBČINSKE CESTE - novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	270.927	286.779	0	204.516	75	71
	0451			03	Rekonstrukcija Pohorske ul. - MČ Radvanje	148.065	29.637	0	0	0	0
	0451			07	Ureditve po izgradnji komunalnih vodov	0	4.728	0	5.000	0	106
	0451			08	Pripravljala dela in odškodnine	12.326	50.733	0	20.000	162	39
	0451			09	Izgradnja Ceste v Rošpoh - KS Kamnica	19.722	15.375	0	30.000	152	195
	0451			12	Tehnična in projektna dokumentacija	3.635	4.864	0	10.000	275	206
	0451			15	Izvedbe rondojev	1.100	0	0	0	0	0
	0451			18	Skupni programi in akcije KS in MČ - ureditve cest	10.160	80.508	0	37.000	364	46
	0451			21	Rekonstrukcija Valvazorjeve ulice	65.455	33.767	0	0	0	0
	0451			23	Sanacija Studenške brvi	7.464	0	0	25.000	335	0
	0451			24	Sanacija platoja pri tržnici Tabor - MČ Nova vas	3.000	0	0	0	0	0
	0451			29	Cesta Trije ribniki	0	0	0	20.000	0	0
	0451			40	Sanacija Plinarniške	0	28.302	0	5.000	0	18
	0451			41	Ureditev krajevne ceste Grušova-Močna	0	15.000	0	0	0	0
	0451			42	Ureditve cest v MČ Brezje-Zrkovci-Dogoše	0	23.865	0	0	0	0
	0451			44	Sanacija plazov	0	0	0	50.000	0	0
	0451			45	Obresti za najete blagovne kredite				2.516	0	0
			0803	1522	DRŽAVNE CESTE - novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	106.707	120.952	0	190.000	178	157
	0451			01	Izgradnja zahodne obvoznice	95.649	103.160	0	160.000	167	155
	0451			0103	Sofinanciranje izgradnje Erjavčeve ulice	10.116	59.074	0	60.000	593	102
	0451			0105	Sofinanciranje izgradnje 2. etape zahodne obvoznice	51.686	17.304	0	10.000	19	58
	0451			0107	Regionalna cesta skozi Limbuš - rekonstrukcija	32.730	22.811	0	90.000	275	395
	0451			0108	Glavna cesta G1 - odkupi zemljišč, pločnik in kolesarska steza	1.118	0	0	0	0	0

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	v tisočih SIT					
						Realizacija	Realizacija	Prenosi	FN 2005	Indeks	Indeks
						2003	2004	2004	10	10:7	10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0451				0110	Regionalna cesta v podaljšku Ceste proletarskih brigad	0	3.971	0	0	0	0
0451				02	Izgradnja vzhodne obvoznice	11.058	17.792	0	30.000	271	169
0451				0201	Pripravljalna dela - zemljišča, odkupi	2.992	3.292	0	0	0	0
0451				0203	Izvedba	8.066	14.500	0	30.000	372	207
0451				020304	AC, lokalne ceste, priključne ceste	8.066	14.500	0	0	0	0
0451				020305	Cesta Melje-Malečnik	0	0	0	30.000	0	0
0209					Javna razsvetljava	461.486	512.178	0	460.200	100	90
020901					Redni programi	445.190	481.786	0	434.200	98	90
		0804	5113		JAVNA RAZSVETLJAVA - redno vzdrževanje in energija	445.190	481.786	0	434.200	98	90
0640				01	Redno vzdrževanje javne razsvetljave	229.000	250.013	0	232.200	101	93
0640				02	Novoletna krasitev mesta	10.000	10.400	0	12.000	120	115
0640				03	Plačilo stroškov za porabljeno energijo	206.190	221.373	0	190.000	92	86
020902					Program obnove objektov in opreme	16.296	30.392	0	26.000	160	86
		0804	1532		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	16.296	30.392	0	26.000	160	86
0640				01	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave - obnova	12.000	25.192	0	6.000	50	24
0640				02	Rekonstrukcije in dopolnitve javne razsvetljave	4.296	5.200	0	20.000	466	385
0210					Promet	687.935	634.664	0	659.800	96	104
021001					Redni programi	540.394	554.184	0	577.300	107	104
		0805	2176		DELOVANJE OBČINSKEGA SPV	6.762	6.998	0	7.500	111	107
0160				00	Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo	6.762	6.998	0	7.000	104	100
0160				01	Nacionalni program varnosti cestnega prometa	0	0	0	500	0	0
		0805	2177		STROŠKI STROKOVNIH PODLAG ZA UREJANJE PROMETNEGA REŽIMA	1.768	3.787	0	8.000	452	211
0451				00	Strokovne podlage za urejanje prometnih režimov	1.768	3.787	0	8.000	452	211
		0805	2178		UKREPI ZA VZPODBUJANJE JPP, KOLESARJENJA IN PEŠAČENJA	0	3.334	0	7.800	0	234
0451				01	Ukrepi za izboljšanje kolesarskih povezav	0	3.000	0	5.000	0	167
0451				0101	Ukrepi za izboljšanje kolesarskih povezav	0	3.000	0	0	0	0
0451				02	Ukrepi za izboljšanje infrastrukture JPP	0	282	0	2.000	0	709
0451				03	Ukrepi za izboljšanje pogojev za peš promet	0	52	0	800	0	1.526
		0805	2180		IZVEDBA NAPRAV IN UKREPOV ZA UMIRJANJE PROMETA	5.760	5.000	0	5.000	87	100
0451				00	Izvajanje ukrepov za umirjanje prometa	5.760	5.000	0	5.000	87	100
		0805	2186		UKREPI NA PODROČJU PROMETNE VARNOSTI	9.600	7.039	0	4.000	42	57
0451				00	Ukrepi na področju prometne varnosti	9.600	7.039	0	4.000	42	57
		0805	2187		ODŠKODNINA PO SODBI TRIMPEX	0	13.583	0	0	0	0
0451				00	Odškodnina po sodbi TrimpeX	0	13.583	0	0	0	0
		0805	5114		PROMET - redno vzdrževanje	516.504	264.968	0	280.000	54	106
0451				01	Redno vzdrževanje javnih parkirišč in garaž	58.746	41.996	0	55.000	94	131
0451				02	Operativno vodenje semaforizacije in CAVP	8.318	10.775	0	12.000	144	111
0451				03	Redno vzdrževanje semaforizacije in CAVP	46.786	68.500	0	55.000	118	80
0451				04	Redno vzdrževanje avtobusnih nadstrešnic	5.760	5.000	0	5.000	87	100
0451				05	Redno vzdrževanje prometne signalizacije	103.319	93.844	0	95.000	92	101
0451				0501	Vzdrževanje prometne signalizacije	88.630	93.844	0	0	0	0
0451				0503	Usmerjevalna signalizacija	14.688	0	0	0	0	0
0451				07	Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa v tekočem letu	240.146	0	0	0	0	0
0451				0705	Tekoče subvencioniranje MAP in pokritje izgube	240.146	0	0	0	0	0
0451				08	Prometno načrtovanje in prometne spremembe	27.176	15.352	0	20.000	74	130
0451				09	Modra cona - vzdrževanje in krediti	26.254	25.500	0	26.000	99	102
0451				10	Redno vzdrževanje peš cone	0	4.000	0	4.000	0	100
0451				11	Turistična in druga obvestilna signalizacija	0	0	0	8.000	0	0
		0805	5123		SUBVENCIONIRANJE MESTNEGA AVTOBUSNEGA PROMETA	0	249.474	0	265.000	0	106
0451				00	Tekoče subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa	0	249.474	0	265.000	0	106
021002					Program obnove objektov in opreme	92.480	49.734	0	75.800	82	152
		0805	1535		PROMET - investicijsko vzdrževanje objektov	92.480	49.734	0	75.800	82	152
0451				01	Obnova semaforizacije - investicijsko vzdrževanje	39.520	0	0	21.500	54	0
0451				02	Obnova sistema žičnic - SK Branik	34.973	35.000	0	35.000	100	100
0451				04	Investicijsko vzdrževanje Avtobusne postaje Maribor	17.986	14.734	0	15.800	88	107
0451				05	Center za avtomatsko vodenje prometa - CAVP	0	0	0	3.500	0	0

										v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
021004					Investicije	10.532	0	0	6.700	64	0
		0805	1520		PROMET - novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.532	0	0	6.700	64	0
	0451			03	Izvedba in oprema novih kolesarskih povezav	1.920	0	0	0	0	0
	0451			04	Prometno logistična posodobitev cone za pešce	270	0	0	6.700	2.481	0
	0451			07	Razvoj mestnega avtobusnega prometa v tekočem letu	2.302	0	0	0	0	0
	0451			08	Nova parkirišča in posodobitev parkirnih sistemov	6.040	0	0	0	0	0
021005					Odplačila kreditov	44.529	30.746	0	0	0	0
		0805	1460		VRAČILO ANUITET ZA NAKUP AVTOBUSOV	44.529	30.746	0	0	0	0
	0170			00	Vračilo anuitet za nakup avtobusov	44.529	30.746	0	0	0	0
0211					Komunalna hidrotehnika	1.531.327	623.224	103.468	641.068	42	103
021101					Redni programi	0	4.985	0	4.400	0	88
		0806	5122		TEKOČE VZDRŽEVANJE HIDRANTOV	0	4.985	0	4.400	0	88
	0630			00	Tekoče vzdrževanje hidrantov	0	4.985	0	4.400	0	88
021104					Investicije	1.531.327	618.239	103.468	636.668	42	103
		0806	1510		IZGRADNJA VODOVODOV - investicije	365.435	89.610	27.234	72.234	20	81
	0630			01	Raziskovalna dela za nove vodne vire	8.199	5.104	6.000	12.400	151	243
	0630			03	Zaščita in sanacija vodnih virov (odkupi zemljišč, zimska zatravitev...)	4.020	4.753	0	5.000	124	105
	0630			04	Gradnja in obnova vodovodnega omrežja	26.491	0	15.000	15.000	57	0
	0630			05	Intervencije	0	641	3.000	3.000	0	468
	0630			06	Dokumentacija in pripravljala dela	1.898	1.918	3.234	16.034	845	836
	0630			10	Program voda - gradnja in obnova vodovodnega omrežja	324.827	0	0	20.800	6	0
	0630			11	Izgradnja vodovoda v Hrastje	0	77.194	0	0	0	0
		0806	1511		IZGRADNJA KANALIZACIJE - investicije	1.165.892	528.629	76.234	564.434	48	107
	0520			01	Gradnja kolektorjev (kolektor Studenci-Pekre, kolektor Studenci-Damiševo naselje-Marles, kolektor H.Bellevue-Radvanje)	23.104	32.520	10.000	107.400	465	330
	0520			0103	Kolektor Studenci-Limbuš-Laznica	23.104	32.520	10.000	59.600	258	183
	0520			010301	Etapa skozi Marles in GG	23.104	3.912	0	0	0	0
	0520			010302	Etapa GG-razbremenilnik Limbuš	0	0	10.000	59.600	0	0
	0520			010303	Etapa Limbuš-N.naselje-Laznica	0	28.607	0	0	0	0
	0520			0104	Kolektor Kamnica-Brestrnica	0	0	0	47.800	0	0
	0520			010401	Etapa ul.Nad elektrarno-naselje pri Sidru	0	0	0	47.800	0	0
	0520			03	Gradnja kanalizacije v dislociranih naseljih (Razvanje, Pekre)	88.552	58.200	66.234	169.434	191	291
	0520			0301	Kanalizacija Razvanje	88.552	58.200	16.234	99.434	112	171
	0520			030102	Kanalizacija Razvanje II.faza	88.552	17.459	0	5.000	6	29
	0520			030103	Kanalizacija Razvanje III.faza	0	40.741	0	36.000	0	88
	0520			030104	Kanalizacija Razvanje IV.faza	0	0	16.234	58.434	0	0
	0520			0302	Kanalizacija Brestrnica	0	0	50.000	70.000	0	0
	0520			030201	Kanalizacija Brestrnica I.faza	0	0	50.000	70.000	0	0
	0520			04	Izgradnja kanalizacije na vodozaščitenih področjih (kanalizacija Mariborski otok, kanalizacija Kamnica-Rošpoh)	72.397	59.812	0	0	0	0
	0520			0401	Kanal Kamnica-Rošpoh	71.907	7.447	0	0	0	0
	0520			0402	Kanal Adamičeva ulica	490	52.365	0	0	0	0
	0520			05	Objekti in naprave na kolektorjih	179.999	99.620	0	0	0	0
	0520			0501	Razbremenilnik Gorkega	179.999	99.620	0	0	0	0
	0520			06	Sofinanciranje programov po MČ in KS	750.421	184.633	0	142.600	19	77
	0520			0602	MČ Studenci (Obrežna, Damiševo naselje, Šnuder., Sokolska, Svarunova...)	80.884	5.596	0	0	0	0
	0520			0603	MČ Jože Lacko (Dogoše-Zrkovci vezano na gradnjo ČČN)	157.401	0	0	0	0	0
	0520			0604	MČ Pobrezje (ob odlagališču komunalnih odpadkov) Zrkovska	6.227	0	0	0	0	0
	0520			0605	MČ Radvanje	58.862	0	0	0	0	0
	0520			060501	Pohorska	58.862	0	0	0	0	0
	0520			0606	MČ Tezno - Dobrava	82.069	0	0	0	0	0
	0520			0607	KS Kamnica	0	0	0	40.000	0	0
	0520			0609	Manjše kanalizacije po MČ in KS	2.624	0	0	12.600	480	0
	0520			0610	MČ Magdalena - Ul. Pariške komune	833	0	0	0	0	0
	0520			0612	MČ Pobrezje (Goce Delčeva, Šolska, Malgajeva, Gajeva...)	80.366	19.771	0	0	0	0
	0520			0613	MČ Studenci (Obrežna I. in II., Meznaričeva)	14.742	0	0	0	0	0
	0520			0614	Ribiška ulica	2.890	0	0	0	0	0
	0520			0615	MČ Brezje-Zrkovci-Dogoše	263.522	159.267	0	60.000	23	38
	0520			0616	MČ Tezno	0	0	0	30.000	0	0

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	0520			07	Dokumentacija in pripravljala dela	51.420	14.646	0	25.000	49	171
	0520			09	Stroški obračuna državne takse za odpadne vode	0	79.200	0	0	0	0
	0520			11	Priprava evropskih projektov	0	0	0	80.000	0	0
	0520			12	Kanalizacija Stara trta	0	0	0	40.000	0	0
0212				Komunalna energetika		99.093	307.188	382	58.382	59	19
021204				Investicije		99.093	307.188	382	58.382	59	19
		0807	1512		GRADNJA PLINOVODOV IN TOPLOVODOV	99.093	307.188	382	58.382	59	19
	0432			01	Sofinanciranje sekundarnih plinovodov po KS in MČ (MČ Pobrežje, MČ Studenci, MČ Radvanje, MČ Tezno, MČ I.Cankar)	25.955	72.722	382	2.382	9	3
	0436			03	Vročevodni razvodi (novogradnja po programu TOM)	69.688	130.172	0	40.000	57	31
	0432			08	Izdelava energetske zasnove in bilance MOM	3.450	0	0	0	0	0
	0436			09	Sočasna proizvodnja toplote in elektrike	0	104.294	0	0	0	0
	0436			10	Ustanovitev lokalne energetske agencije	0	0	0	16.000	0	0
0213				Čistilna naprava in kolektor		965.572	637.588	0	40.000	4	6
021301				Redni programi		922.923	386.392	0	20.000	2	5
		0808	1526		STORITVENA PRISTOJBINA	922.923	386.392	0	20.000	2	5
	0520			00	Storitvena pristojbina	922.923	386.392	0	20.000	2	5
021304				Investicije		42.648	251.196	0	20.000	47	8
		0808	1523		CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KOLEKTOR	42.648	251.196	0	20.000	47	8
	0520			01	Centralna čistilna naprava	42.648	26.196	0	20.000	47	76
	0520			03	Izgradnja glavnega kolektorja	0	225.000	0	0	0	0
0214				Ravnanje z odpadki		475.788	676.533	608.590	921.619	194	136
021401				Redni programi		295.361	261.208	23.815	36.050	12	14
		0809	1516		ZBIRANJE IN OBDELAVA ODPADKOV	295.361	261.208	23.815	36.050	12	14
	0510			01	Deponija komunalnih odpadkov	86.084	134.101	5.040	8.000	9	6
	0510			0102	Odškodnina za zmanjšano kakovost bivalnega okolja	79.607	129.084	5.040	8.000	10	6
	0510			0103	Obratovalni monitoring	6.477	5.017	0	0	0	0
	0510			02	Center za gospodarjenje z odpadki - CEGOR	39.876	55.499	10.475	18.900	47	34
	0510			0201	Komunikacije z javnostmi	3.304	1.792	0	4.200	127	234
	0510			0202	Predelava odpadkov	32.334	51.364	8.775	9.700	30	19
	0510			0204	Svetovalne storitve	4.238	2.343	1.700	5.000	118	213
	0510			03	Sanacija divjih odlagališč in sprotno čiščenje	15.000	13.500	1.500	1.500	10	11
	0510			04	Ločeno zbiranje gospodinjstkih odpadkov	19.726	2.200	0	0	0	0
	0510			0402	Poskusno obratovanje zbirnih centrov	19.726	2.200	0	0	0	0
	0510			05	Stroški pobiranja namenskega vira - Snaga	31.329	31.113	6.800	6.800	22	22
	0510			0501	Stroški pobiranja ekološkega tolarja	12.437	15.838	3.300	3.300	27	21
	0510			0502	Stroški pobiranja republiške takse	18.892	15.275	3.500	3.500	19	23
	0510			06	Interventni odvoz odpadkov	103.346	24.796	0	850	1	3
	0510			0601	Zeleni kesoni	87.638	22.645	0	0	0	0
	0510			0602	Delo na odlagališču	14.299	0	0	0	0	0
	0510			0603	Odvoz in prevzem ostanka vozil	1.408	2.151	0	850	60	40
021404				Investicije		180.427	415.325	584.775	885.569	491	213
		0809	1515		NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	180.427	415.325	584.775	885.569	491	213
	0510			01	Deponija komunalnih odpadkov Pobrežje	41.968	187.617	56.996	68.070	162	36
	0510			0101	Sanacija deponijskega prostora	41.968	172.704	51.120	51.120	122	30
	0510			0107	Zapiranje odlagališča	0	14.913	5.876	16.950	0	114
	0510			02	Center za gospodarjenje z odpadki - CEGOR	10.755	209.672	466.579	689.499	6.411	329
	0510			0208	Kompostarna	0	41.675	85.300	180.000	0	432
	0510			0209	Odlagališče nevarnih komunalnih odpadkov	10.755	32	137.279	265.499	2.469	818.683
	0510			020901	Izgradnja odlagališča	0	0	90.479	161.499	0	0
	0510			020902	Projektna dokumentacija	0	32	46.800	104.000	0	320.691
	0510			0211	Začasno skladiščenje	0	167.964	244.000	244.000	0	145
	0510			04	Ločeno zbiranje gospodinjstkih odpadkov	127.705	18.035	61.200	61.200	48	339
	0510			0401	Nakup posod	16.100	8.739	0	0	0	0
	0510			0404	Reciklažno dvorišče	6.266	0	0	0	0	0
	0510			0409	Zbirni centri	105.338	9.297	61.200	61.200	58	658
	0510			05	Odlagališče nevarnih odpadkov Metava	0	0	0	66.800	0	0
0215				Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč		90.347	31.586	0	238.300	264	754
021504				Investicije		90.347	31.586	0	238.300	264	754

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10:7	10:8
		0810	1538		KOMUNALNO OPREMLJANJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	90.347	31.586	0	238.300	264	754
	0474			00	Komunalno opremljanje SZ (Ribiška ulica)	23.295	0	0	0	0	0
	0474			01	Komunalno opremljanje SZ (S 16)	67.052	29.972	0	0	0	0
	0474			02	Komunalno opremljanje proizvodne cone Tezno (Te-5-P)	0	108	0	100.000	0	92.593
	0474			03	Komunalno opremljanje SZ za teniško dvorano ŽŠD	0	1.506	0	8.300	0	551
	0474			04	Komunalno opremljanje veslaškega centra v Brestnici	0	0	0	30.000	0	0
	0474			05	Komunalno opremljanje SZ za Mariborske Tržnice	0	0	0	100.000	0	0
0216					Prostorsko načrtovanje	116.288	62.578	0	175.235	151	280
021601					Redni programi	116.288	62.578	0	175.235	151	280
		0902	1550		PROSTORSKE SESTAVINE AKTOV	5.591	3.250	0	68.230	1.220	2.099
	0620			05	Programske zasnove za druga prioriteta območja	5.591	650	0	2.230	40	343
	0620			08	Strategija prostorskega razvoja	0	2.600	0	66.000	0	2.538
		0902	1551		PROSTORSKI IZVEDBENI AKTI	56.685	19.519	0	64.582	114	331
	0620			06	Ureditveni načrt za del TA 5-S PEKARNA	2.340	468	0	0	0	0
	0620			11	ZN za del območja S-8 (med Strossmayerjevo, Koroško, Prežihovo in Gosposvetsko)	0	894	0	1.876	0	210
	0620			12	ZN za del S-18 (med Dravogrjsko in Engelsevo (St 6-S))	1.908	358	0	0	0	0
	0620			13	Skupni stroški za objave sklepov, drugih obvestil v medijih	2.615	2.934	0	3.000	115	102
	0620			15	URN za širše območje pokopališča Pobrežje (Po 4 - KE)	1.230	246	0	0	0	0
	0620			17	URN Krčevina (Rt 13-7)	2.592	0	0	2.398	93	0
	0620			23	Sprememba PUP za območje urb. zasn. Maribora	15.332	1.068	0	0	0	0
	0620			29	ZN za del S 37 - ob OŠ Martin Konšak	766	0	0	0	0	0
	0620			32	PIA za izvenmestna naselja (Razvanje, Bresternica, Dogoše, Limbuš)	4.920	1.230	0	0	0	0
	0620			39	URN za center Malečnika	3.240	0	0	1.000	31	0
	0620			47	URN za rob Pohorja (Ra 6 - Z)	4.812	5.280	0	18.000	374	341
	0620			50	Sprememba PUP za podeželje	13.780	3.127	0	308	2	10
	0620			53	Sprememba ZN za del C-4 (del Ta 3-C)	3.150	3.914	0	0	0	0
	0620			54	Lokacijski načrt St-2 C (TVT)	0	0	0	12.000	0	0
	0620			59	Prostorski red občine	0	0	0	20.000	0	0
	0620			64	OLN za del PPE St 6-S (Europan)	0	0	0	4.000	0	0
	0620			65	Sprememba URN ŠP Tabor	0	0	0	2.000	0	0
		0902	1552		STROKOVNE PODLAGE	54.011	39.808	0	42.423	79	107
	0620			04	Geoinform. podpora procesom prost. načrtovanja	11.464	15.129	0	423	4	3
	0620			13	Strokovne podlage, geodetske podlage, natečaji, razstave	42.548	24.659	0	32.000	75	130
	0620			15	URBACT	0	21	0	4.000	0	19.468
	0620			16	Interreg	0	0	0	6.000	0	0
0217					Šport	877.005	891.513	73.040	856.947	98	96
021701					Redni programi	555.020	581.890	0	608.657	110	105
		1002	1204		OSNOVNA DEJAVNOST ZAVODOV	173.125	204.647	0	220.848	128	108
	0810			01	Javni zavod Dvorana Tabor	100.549	106.546	0	112.040	111	105
	0810			0101	Plače	0	32.895	0	34.757	0	106
	0810			0102	Drugi izdatki zaposlenih	0	9.130	0	8.198	0	90
	0810			0103	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	6.612	0	6.986	0	106
	0810			0104	Izdatki za blago in storitve	0	57.909	0	60.457	0	104
	0810			0105	Kolektivno DPZ	0	0	0	1.643	0	0
	0810			02	Javni zavod Športni center	72.575	98.101	0	108.808	150	111
	0810			0201	Plače	0	17.773	0	23.419	0	132
	0810			0202	Drugi izdatki zaposlenih	0	4.375	0	4.049	0	93
	0810			0203	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	3.572	0	4.707	0	132
	0810			0204	Izdatki za blago in storitve	0	72.381	0	75.810	0	105
	0810			0205	Kolektivno DPZ	0	0	0	822	0	0
		1002	1234		ŠPORTNI PROGRAMI	269.528	253.462	0	252.791	94	100
	0810			01	Športna vzgoja otrok in mladine	68.450	60.247	0	53.210	78	88
	0810			0101	Športna značka I.stopnje in Zlati sonček-predšolski otroci	1.080	940	0	836	77	89
	0810			0102	Naučimo se plavati-predšolski otroci	12.842	11.186	0	9.950	77	89
	0810			0103	Programi športnih društev - do 18 let	38.939	34.543	0	30.345	78	88
	0810			0104	Šolska tekmovanja - do 18 let	7.752	6.752	0	6.006	77	89
	0810			0105	Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	1.080	940	0	836	77	89
	0810			0106	Športno popoldne otrok	4.758	4.144	0	3.686	77	89

										v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0810				0107	Športne počitnice	2.000	1.742	0	1.550	77	89
0810				02	Selektivno usmerjevalni šport	189.349	182.162	0	190.316	101	104
0810				0201	Športne šole I.stopnje	22.275	19.855	0	19.969	90	101
0810				0202	Športne šole II.stopnje	32.906	30.178	0	32.744	100	109
0810				0203	Športne šole III.stopnje	42.762	38.788	0	42.854	100	110
0810				0204	Športne šole IV.stopnje	41.515	35.901	0	36.891	89	103
0810				0205	Športne šole V. stopnje	43.054	36.139	0	37.359	87	103
0810				0206	Mladinski razred	4.337	6.850	0	6.002	138	88
0810				0207	Nezgodno zavarovanje športnikov	2.500	0	0	0	0	0
0810				0208	Pripravljalni športni program	0	1.223	0	2.440	0	199
0810				0209	Najemina šolskih telovadnic	0	13.228	0	12.056	0	91
0810				03	Šport invalidov	4.717	4.467	0	3.010	64	67
0810				04	Športno rekreativna dejavnost nad 65 let	3.262	3.248	0	2.146	66	66
0810				05	Športne informacije	3.563	3.103	0	3.909	110	126
0810				06	Objava javnih razpisov	187	236	0	200	107	85
		1002	1270		REDNO VZDRŽEVANJE JAVNIH ŠPORTNIH OBJEKTOV	107.985	119.964	0	131.110	121	109
0810				01	Objekti v Ljudskem vrtu	43.554	51.389	0	55.829	128	109
0810				0101	Plače	0	1.887	0	22.485	0	1.192
0810				0102	Drugi izdatki zaposlenih	0	181	0	4.486	0	2.483
0810				0103	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	379	0	4.519	0	1.192
0810				0104	Izdatki za blago in storitve	0	1.704	0	23.236	0	1.364
0810				0105	Kolektivno DPZ	0	0	0	1.102	0	0
0810				02	Objekti ŽŠD	37.179	40.843	0	46.859	126	115
0810				0201	Plače	0	517	0	21.120	0	4.081
0810				0202	Drugi izdatki zaposlenih	0	247	0	3.619	0	1.464
0810				0203	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	247	0	4.245	0	1.721
0810				0204	Izdatki za blago in storitve	0	0	0	17.451	0	0
0810				0205	Kolektivno DPZ	0	0	0	423	0	0
0810				03	Objekti SK Branik - Snežni stadion	9.860	9.307	0	9.744	99	105
0810				0301	Plače	0	369	0	3.424	0	928
0810				0302	Drugi izdatki zaposlenih	0	130	0	787	0	604
0810				0303	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	37	0	688	0	1.858
0810				0304	Izdatki za blago in storitve	0	394	0	4.845	0	1.229
0810				04	Objekti veslaškega kluba - Čolnarna	5.616	7.584	0	7.577	135	100
0810				0401	Plače	0	0	0	2.389	0	0
0810				0402	Drugi izdatki zaposlenih	0	0	0	394	0	0
0810				0403	Prispevki delodajalca in davek na plače	0	40	0	480	0	1.193
0810				0404	Izdatki za blago in storitve	0	347	0	4.265	0	1.229
0810				0405	Kolektivno DPZ	0	0	0	50	0	0
0810				05	Objekti Športnega društva Studenci	11.777	10.841	0	11.101	94	102
		1002	8360		ŠPORTNA ZVEZA	4.383	3.817	0	3.909	89	102
0810				01	Delovanje organov Športne zveze	4.383	3.817	0	3.909	89	102
0810				0101	Upravni odbor	1.753	1.527	0	1.564	89	102
0810				0102	Strokovni svet	1.753	1.527	0	1.564	89	102
0810				0103	Komisije	877	763	0	782	89	102
021702					Program obnove objektov in opreme	18.749	77.051	0	19.499	104	25
		1002	1052		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	18.749	77.051	0	19.499	104	25
0810				01	Investicijski inženiring	448	1.794	0	1.794	400	100
0810				02	Obnova objektov	18.301	18.297	0	17.705	97	97
0810				04	Obnova strojnice in bazenov na Mariborskem otoku	0	56.960	0	0	0	0
021703					Posebni programi	34.427	30.155	0	29.956	87	99
		1002	2206		PRIZNANJA ŠPORTNIKOM IN ŠPORTNIM DELAVCEM	3.350	3.494	0	3.795	113	109
0810				00	Priznanja športnikom in športnim delavcem	3.350	3.494	0	3.795	113	109
		1002	2220		ŠPORTNE PRIREDITVE	11.602	6.782	0	7.782	67	115
0810				00	Športne prireditve	6.502	6.782	0	7.782	120	115
0810				01	Postavitev montažnega drsališča	5.100	0	0	0	0	0
		1002	2221		MEDMESTNO SODELOVANJE	3.933	4.103	0	5.467	139	133
0810				00	Medmestno sodelovanje	3.933	4.103	0	5.467	139	133
		1002	2222		PROMOCIJSKA DEJAVNOST IN PRIZNANJA	5.102	5.260	0	4.760	93	90
0810				00	Promocijska dejavnost in priznanja	5.102	5.260	0	4.760	93	90
		1002	2223		ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV	2.485	2.562	0	2.562	103	100
0810				00	Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov	2.485	2.562	0	2.562	103	100
		1002	2224		EVROPSKA IN SVETOVNA PRVENSTVA	7.364	7.364	0	5.000	68	68
0810				00	Evropska in svetovna prvenstva	7.364	7.364	0	5.000	68	68
		1002	3382		JAVNA DELA	590	590	0	590	100	100
1090				00	Javna dela	590	590	0	590	100	100
021704					Investicije	226.621	159.802	73.040	138.040	61	86
		1002	1050		IZGRADNJA ŠPORTNIH OBJEKTOV	199.153	151.901	73.040	130.554	66	86

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
										Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				01	Objava javnih razpisov	13	0	0	0	0	0
				02	Investicijski inženiring	2.209	712	0	0	0	0
				03	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.168	4.342	0	1.000	32	23
				05	Izgradnja zimskega kopališča Pristan	115.000	29.000	0	0	0	0
				07	Večnamenska dvorana na malem stadionu v Ljudskem vrtu	53.343	25.191	0	56.514	106	224
				08	Ledna dvorana	0	59.991	0	0	0	0
				09	Dvorana Veslaškega centra	15.000	18.000	0	0	0	0
				10	Izgradnja urbanih športnorekreativnih površin	10.420	14.666	0	0	0	0
				12	Rekonstrukcija Mariborskega otoka	0	0	73.040	73.040	0	0
		1002	1051		NAKUP OPREME	27.468	7.901	0	7.486	27	95
				02	Investicijski inženiring	0	240	0	240	0	100
				03	Nakup opreme	27.468	7.661	0	7.246	26	95
021705					Odplačila kreditov	42.187	42.615	0	60.795	144	143
		1002	1463		ODPLAČILO ANUITET	42.187	42.615	0	60.795	144	143
				01	Odplačilo anuitet za zimsko kopališče Pristan	38.538	38.540	0	38.538	100	100
				02	Odplačilo anuitet za Hipodrom v Kamnici	3.649	4.075	0	0	0	0
				03	Odplačilo anuitet za nogometni stadion	0	0	0	22.257	0	0
0218					Varstvo okolja	49.752	42.278	0	66.900	134	158
021801					Redni programi	49.752	42.278	0	66.900	134	158
		1202	1560		VARSTVO ZRAKA	10.209	11.094	0	11.600	114	105
				01	Monitoring onesnaženosti zraka	9.097	11.094	0	11.600	128	105
				02	Kataster onesnaževalcev zraka	1.112	0	0	0	0	0
		1201	1562		VARSTVO VODA	13.036	14.098	0	18.300	140	130
				03	Strok. podlage za integralno oceno ogroženosti podtalnice	22	0	0	0	0	0
				04	Imisijski monitoring tal, podtalnice in površinskih vod	12.857	14.098	0	15.000	117	106
				06	Novelacija vodovarstvenih pasov - sanacijski program podtalnic	156	0	0	0	0	0
				09	Lizimeterska postaja-invest.	0	0	0	3.300	0	0
		1202	1563		OSTALA PODROČJA VARSTVA OKOLJA	7.600	1.619	0	700	9	43
				01	Kataster hrupa	700	308	0	0	0	0
				04	ZON, strokovne podlage	4.400	631	0	700	16	111
				05	SBM-sanacija hrupa	2.500	680	0	0	0	0
		1202	1564		KROVNI PROGRAM VARSTVA OKOLJA	18.907	12.893	0	11.800	62	92
				01	Program varstva okolja - LA21, RA 21	0	2.040	0	3.800	0	186
				02	GIS VO	1.500	2.000	0	800	53	40
				03	Sodelovanje civilnih skupin v LA21	5.570	5.970	0	4.600	83	77
				04	Ekspertna mnenja	400	360	0	300	75	83
				06	Študija ranljivosti okolja ŠRO	2.291	805	0	300	13	37
				08	Informiranje javnosti, osveščanje	727	1.269	0	1.800	248	142
				10	EU-projekti	8.419	449	0	200	2	45
				1001	REC	3.595	0	0	0	0	0
				1002	Informacijski sistem VO- EU	3.565	50	0	0	0	0
				1003	Ekoprofit-EU	500	0	0	0	0	0
				1004	Sanacija tal-EU	300	399	0	200	67	50
				1005	Trajnostna mobilnost-EU	290	0	0	0	0	0
				1006	Alpska konvencija	168	0	0	0	0	0
		1202	1565		EKOPROFIT INTERNATIONAL (EI)	0	2.574	0	24.500	0	952
				00	Ekoprofit International (EI)	0	2.574	0	24.500	0	952
0219					Požarna varnost, zaščita in reševanje	527.781	492.981	68.996	567.509	108	115
021901					Redni programi	402.063	392.419	0	413.148	103	105
		1402	5310		POŽARNA VARNOST	380.733	370.850	0	379.234	100	102
				01	Zavod za zaščitno in požarno reševanje	340.733	334.850	0	343.234	101	103
				0101	Plače	0	0	0	294.335	0	0
				0104	Materialni stroški	0	0	0	48.899	0	0
				02	Gasilska zveza Maribor	29.900	29.500	0	30.000	100	102
				03	GZM - Prostovoljne gasilske enote	10.100	6.500	0	6.000	59	92
		1402	8370		VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI	21.330	21.569	0	33.914	159	157
				01	Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev	4.480	4.600	0	5.000	112	109
				02	Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil	16.850	16.969	0	28.914	172	170
				0201	Usposabljanje pripadnikov CZ	819	228	0	920	112	403
				0203	Načrti zaščite in reševanja	1.142	22	0	850	74	3.855
				0204	Izobr.progr., učna sredstva, informat.dejavnost	167	466	0	125	75	27
				0205	Štab za CZ in specializirane enote za CZ	4.547	4.731	0	5.455	120	115
				0206	Mednarodno in medmestno sodelovanje sil CZ	127	487	0	100	78	21
				0207	Vaje, tekmovanja, demonstracije	136	126	0	150	110	119
				0208	Tekoče vzdrževanje MTS	1.471	591	0	1.000	68	169

FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	v tisočih SIT	
										Indeks 10:7	Indeks 10:8
										1	2
	0220			0209	Tekoče vzdrževanje objektov	1.140	4.134	0	1.100	96	27
	0220			0210	Zaščitni ukrepi OIO	1.251	1.158	0	1.300	104	112
	0220			0211	Zveze CZ in računalniška podpora CZ	1.413	1.466	0	1.200	85	82
	0220			0212	Vozila za zaščito in reševanje	4.058	3.488	0	3.500	86	100
	0220			0213	Naloge zaščite in reševanja	580	72	0	300	52	417
	0220			0214	Upravljanje Izobraževalnega centra Pekre	0	0	0	12.914	0	0
021902					Program obnove objektov in opreme	49.976	34.161	68.996	150.161	300	440
	1402	1640			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	10.362	8.198	0	8.500	82	104
	0320			01	Požarna varnost	6.880	4.976	0	5.000	73	100
	0220			02	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	3.482	3.222	0	3.500	101	109
	1402	1641			OBNOVA OPREME	11.532	15.898	0	16.665	145	105
	0320			01	Požarna varnost	0	4.896	0	5.665	0	116
	0220			02	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	11.532	11.002	0	11.000	95	100
	1402	5340			PROGRAM POŽARNEGA SKLADA	28.082	10.064	68.996	124.996	445	1.242
	0320			03	Nakup opreme javnega zavoda	15.383	0	43.346	75.669	492	0
	0320			04	Nakup gasilske opreme PGD	1.349	9.864	0	8.327	617	84
	0320			05	Nakup reševalnih vozil PGD	11.351	200	25.650	41.000	361	20.500
021903					Posebni programi	75.743	66.402	0	4.200	6	6
	1402	3383			JAVNA DELA	64.945	56.248	0	4.200	6	7
	1090			01	Mestni paznik	64.945	56.248	0	4.200	6	7
	1402	8371			UPRAVLJANJE IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA PEKRE	10.798	10.153	0	0	0	0
	0133			00	Upravljanje Izobraževalnega centra Pekre	10.798	10.153	0	0	0	0
0220					Ostale organizacije	14.992	16.730	0	16.443	110	98
022001					Redni programi	13.247	14.985	0	14.646	111	98
	1701	8280			FINANCIRANJE ORGANIZACIJ IN ZDRUŽENJ	13.247	14.985	0	14.646	111	98
	0840			02	Združ. borcev in udel. narodnoosv. boja obč. MB	2.239	2.239	0	2.306	103	103
	0840			03	Združenje slovenskih častnikov - Obč. združ. MB	2.988	2.988	0	3.078	103	103
	0840			04	Domicilne enote	312	312	0	321	103	103
	0840			05	Zveza društev upokojencev in društva upokojencev	2.792	2.792	0	2.875	103	103
	0840			0501	Zveza društev upokojencev	546	546	0	562	103	103
	0840			0502	Društva upokojencev	2.246	2.246	0	2.313	103	103
	0840			06	Mladinski svet	1.608	3.489	0	3.594	223	103
	0840			07	Klub mariborskih študentov	3.308	766	0	0	0	0
	0840			08	Zveza vojnih veteranov Slovenije - Območni odbor Maribor	0	1.200	0	1.236	0	103
	0840			09	Policijsko veteransko društvo Sever - Maribor	0	1.200	0	1.236	0	103
022003					Posebni programi	1.745	1.745	0	1.797	103	103
	1701	8340			FINANCIRANJE USTANOV	1.745	1.745	0	1.797	103	103
	0840			01	Evropska hiša	1.745	1.745	0	1.797	103	103
0221					Stanovanjsko gospodarstvo	397.413	164.263	34.397	214.120	54	130
022101					Redni programi	157.841	123.723	0	99.726	63	81
	1801	5500			UPRAVLJANJE STANOVANJ	45.878	39.195	0	36.426	79	93
	0610			01	Upravljanje socialnih stanovanj	17.452	11.077	0	0	0	0
	0610			02	Upravljanje službenih stanovanj	5.471	3.591	0	0	0	0
	0610			03	Upravljanje stanovanj v denac. postopkih	22.955	24.527	0	36.426	159	149
	1801	8520			OBVEZNI PRISPEVKI IZ KUPNIN	65.105	43.000	0	1.300	2	3
	0610			00	Obvezni prispevki iz kupnin	65.105	43.000	0	1.300	2	3
	1801	8521			ODŠKODNINE PO DENACIONALIZACIJI	44.009	28.806	0	0	0	0
	0610			00	Odškodnine po denacionalizaciji	44.009	28.806	0	0	0	0
	1801	8522			SUBVENCIJE NAJEMNIN	2.849	12.723	0	62.000	2.176	487
	1060			00	Subvencije najemnin	2.849	12.723	0	62.000	2.176	487
022102					Program obnove objektov in opreme	53.008	20.579	0	10.000	19	49
	1801	1543			PRENOVE IN IZBOLJŠAVE STANOVANJ	53.008	20.579	0	10.000	19	49
	0610			01	Socialna stanovanja	35.766	3.794	0	0	0	0
	0610			02	Službena stanovanja	4.176	4.033	0	0	0	0
	0610			03	Stanovanja v denacionalizacijskih postopkih	13.065	12.752	0	10.000	77	78
022104					Investicije	186.565	19.961	34.397	104.394	56	523
	1801	1544			NAKUP IN GRADNJA SOCIALNIH STANOVANJ	43.000	0	0	0	0	0
	0610			00	Nakup in gradnja socialnih stanovanj	43.000	0	0	0	0	0
	1801	1545			NAKUP IN GRADNJA NEPROFITNIH STANOVANJ	143.565	19.961	34.397	104.394	73	523

											v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	0610			00	Nakup in gradnja neprofitnih stanovanj	143.565	19.961	34.397	104.394	73	523	
0222					Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	507.629	800.878	80.000	1.237.565	244	155	
022201					Redni programi	180.087	188.492	0	197.960	110	105	
	1901	8610			DELO JAVNEGA PODJETJA	180.087	188.492	0	197.960	110	105	
	0620			00	Delo javnega podjetja	118.880	135.331	0	140.460	118	104	
	0620			01	Izdelava registra zemljišč	11.658	5.697	0	0	0	0	
	0620			02	Stroški pobiranja NUSZ	47.560	46.424	0	53.000	111	114	
	0620			03	Program izterjave NUSZ 97	1.990	1.040	0	4.500	226	433	
022204					Investicije	327.542	612.385	80.000	1.039.605	317	170	
	1901	1632			UREDITEV OBMOČJA C4 - CENTER DRAVA	0	0	80.000	80.000	0	0	
	0620			00	Ureditev območja C4 - Center Drava	0	0	80.000	80.000	0	0	
	1901	1636			GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI	309.439	588.586	0	746.905	241	127	
	0620			00	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - Nakupi zemljišč	306.912	565.431	0	531.536	173	94	
	0620			01	Poravnava nerešenih odškodnin	2.527	23.155	0	35.369	1.400	153	
	0620			02	Priprava zemljišč	0	0	0	180.000	0	0	
	1901	1637			POSODOBITEV EVIDENC NUSZ IN UVEDBA DAVKA NA NEPREMIČNINE	18.103	23.799	0	28.000	155	118	
	0660			00	Posodobitev evidence NUSZ	18.103	23.799	0	28.000	155	118	
	1901	1638			IZDELAVA REGISTRA NSZ V LASTI MOM	0	0	0	25.000	0	0	
	0620			00	Izdelava registra NSZ v lasti MOM	0	0	0	25.000	0	0	
	1901	1639			VZPOSTAVITEV IN DELOVANJE GEO CENTRA	0	0	0	18.000	0	0	
	0620			00	Vzpostavitev GEO centra	0	0	0	18.000	0	0	
	1901	1644			LASTNA UDELEŽBA PRI EU PROJEKTIH	0	0	0	30.000	0	0	
	0620			00	Lastna udeležba pri EU projektih	0	0	0	30.000	0	0	
	1901	1645			PROGRAM OPREMLJANJA SZ PROIZVODNA CONA Te 5 TEZNO	0	0	0	111.700	0	0	
	0620			00	Program opremljanja SZ proizvodna cona Te 5 Tezno	0	0	0	111.700	0	0	
0223					Poslovni prostori	142.029	242.842	0	348.200	245	143	
022301					Redni programi	120.104	150.950	0	226.200	188	150	
	2003	5211			STROŠKI GOSPODARJENJA S POSLOVNIMI PROSTORI	65.576	70.478	0	72.200	110	102	
	0133			01	Stroški upravljanja	10.095	12.631	0	10.700	106	85	
	0133			02	Stroški gospodarjenja	31.041	23.700	0	29.000	93	122	
	0133			03	Razvojne naložbe	1.493	3.009	0	3.500	234	116	
	0133			04	Vzdrževanje	22.948	31.137	0	29.000	126	93	
	2003	5212			VRAČILA NAJEMNIN - DENACIONALIZACIJA	53.371	77.564	0	150.000	281	193	
	0133			00	Vračila najemnin - denacionalizacija	53.371	47.564	0	111.200	208	234	
	0133			01	Vračilo Zden - Aškrčeva	0	30.000	0	38.800	0	129	
	2003	5213			VRAČILA SOFINANCIRANJ	1.157	2.909	0	4.000	346	138	
	0133			00	Vračila sofinanciranj	1.157	2.909	0	4.000	346	138	
022302					Program obnove objektov in opreme	9.487	13.930	0	14.000	148	101	
	2003	1625			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	9.487	13.930	0	14.000	148	101	
	0133			00	Investicijsko vzdrževanje in obnove	9.487	13.930	0	14.000	148	101	
022304					Investicije	12.437	77.962	0	108.000	868	139	
	2003	1623			NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	12.437	77.962	0	72.000	579	92	
	0133			01	Prenova mestnega jedra s Stanovanjskim sklodom	2.604	21.920	0	35.000	1.344	160	
	0133			0104	Prenova mestnega jedra - dokumentacija	2.604	13.427	0	25.000	960	186	
	0133			0105	Prenova m.jedra in sofinanciranje obnove fasad lastnikom	0	8.493	0	10.000	0	118	
	0133			02	Rekonstrukcije in adaptacije	0	11.806	0	12.000	0	102	
	0133			0232	Manjša investicijska dela skupaj	0	11.806	0	12.000	0	102	
	0133			03	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija	3.048	3.044	0	5.000	164	164	
	0133			04	Vlaganja najemnikov v obnovo poslovnih prostorov	6.785	41.192	0	15.000	221	36	
	0133			05	Nakup PP	0	0	0	5.000	0	0	
	2003	1624			VRAČILA ZNESKOV INFRASTRUKTURE KUPCEM PP MELJE	0	0	0	36.000	0	0	
	0133			00	Vračilo zneskov infrastrukture kupcem PP Melje	0	0	0	36.000	0	0	
0224					Geoinformacijski projekti in infrastruktura	40.011	65.062	22.046	123.240	308	189	
022402					Program obnove objektov in opreme	13.718	18.406	0	18.600	136	101	

										v tisočih SIT	
FNU	FK	PU	PP	APP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 10:7	Indeks 10:8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		2102	1626		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE PROGRAMSKE OPREME GIS	13.718	18.406	0	18.600	136	101
	0133			01	Vzdrževanje programske opreme za GIS	2.633	4.410	0	4.500	171	102
	0133			02	Vzdrževanje namenske programske opreme	11.085	13.996	0	14.100	127	101
022404		Investicije				26.294	46.656	22.046	104.640	398	224
		2102	9120		RAČUNALNIŠKA PROGRAMSKA OPREMA GIS	26.294	46.656	22.046	104.640	398	224
	0133			01	Nakup programske opreme za GIS	0	679	0	0	0	0
	0133			02	Nakup podatkovnih baz	850	959	0	1.500	177	156
	0133			03	Izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	8.920	19.317	0	33.140	372	172
	0133			04	Izdelava aplikacij	16.524	25.700	22.046	70.000	424	272
SKUPAJ						17.658.127	17.296.775	1.242.566	18.642.887	106	108

ZBIR ODHODKOV PO FUNKCIONALNIH NAMENIH

v tisočih SIT							
FK	Področja proračunske porabe	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	JAVNA UPRAVA	2.334.841	2.597.052	32.996	3.003.939	128,7	115,7
011	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev	1.266.050	1.339.906	0	1.419.946	112,2	106,0
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	1.255.083	1.330.671	0	1.400.446	111,6	105,2
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	10.967	9.235	0	19.500	177,8	211,2
013	Splošne zadeve	860.490	1.009.840	32.996	1.328.831	154,4	131,6
0133	Druge splošne zadeve in storitve	860.490	1.009.840	32.996	1.328.831	154,4	131,6
016	Druge dejavnosti javne uprave	121.273	134.893	0	140.146	115,6	103,9
0160	Druge dejavnosti javne uprave	121.273	134.893	0	140.146	115,6	103,9
017	Servisiranje javnega dolga	87.027	112.413	0	115.015	132,2	102,3
0170	Servisiranje prevzetega javnega dolga	86.716	73.361	0	60.795	70,1	82,9
0171	Servisiranje javnega dolga države	311	39.052	0	54.220		138,8
02	OBRAMBA	36.343	35.793	0	48.414	133,2	135,3
022	Civilna zaščita	36.343	35.793	0	48.414	133,2	135,3
0220	Civilna zaščita	36.343	35.793	0	48.414	133,2	135,3
03	JAVNI RED IN VARNOST	415.695	390.786	68.996	514.895	123,9	131,8
032	Protipožarna varnost	415.695	390.786	68.996	514.895	123,9	131,8
0320	Protipožarna varnost	415.695	390.786	68.996	514.895	123,9	131,8
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	2.647.150	2.775.231	8.358	2.727.913	103,0	98,2
041	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom	112.020	118.500	0	118.006	105,3	99,6
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	38.055	11.635	0	17.615	46,3	151,4
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	73.965	106.866	0	100.391	135,7	93,9
042	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	32.521	28.143	861	26.985	83,0	95,9
0421	Kmetijstvo	32.521	28.143	861	26.985	83,0	95,9
043	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	99.093	307.188	382	58.382	58,9	19,0
0432	Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina	29.405	72.722	382	2.382	8,1	3,3
0436	Pridobivanje in distribucija druge energije	69.688	234.466	0	56.000	80,4	23,9
045	Promet	2.148.942	2.131.863	0	2.078.816	96,6	97,4
0451	Cestni promet	2.148.942	2.131.863	0	2.078.816	96,6	97,4
047	Druge gospodarske dejavnosti	211.243	144.870	7.115	351.007	166,2	242,3
0473	Turizem	120.896	113.284	7.115	112.707	93,2	99,5
0474	Večnamenski razvojni projekti	90.347	31.586	0	238.300	263,8	754,4
049	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	43.332	44.667	0	94.718	218,6	212,1
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	43.332	44.667	0	94.718	218,6	212,1
05	VARSTVO OKOLJA	3.326.515	2.514.682	731.048	2.291.798	68,9	91,1
051	Zbiranje in ravnanje z odpadki	755.297	934.664	608.590	1.190.919	157,7	127,4
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	755.297	934.664	608.590	1.190.919	157,7	127,4
052	Ravnanje z odpadno vodo	2.131.464	1.166.217	76.234	604.434	28,4	51,8
0520	Ravnanje z odpadno vodo	2.131.464	1.166.217	76.234	604.434	28,4	51,8
055	Raziskave in razvoj na področju varstva okolja	49.752	42.278	0	66.900	134,5	158,2
0550	Raziskave in razvoj na področju varstva okolja	49.752	42.278	0	66.900	134,5	158,2
056	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	390.002	371.522	46.224	429.545	110,1	115,6
0560	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	390.002	371.522	46.224	429.545	110,1	115,6
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	1.845.402	1.621.768	141.631	2.101.754	113,9	129,6
061	Stanovanjska dejavnost	394.564	151.541	34.397	152.120	38,6	100,4
0610	Stanovanjska dejavnost	394.564	151.541	34.397	152.120	38,6	100,4
062	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	605.814	839.656	80.000	1.384.800	228,6	164,9
0620	Dejavnosti s področja prostorskega načrtovanja in razvoja	605.814	839.656	80.000	1.384.800	228,6	164,9
063	Oskrba z vodo	365.435	94.595	27.234	76.634	21,0	81,0
0630	Oskrba z vodo	365.435	94.595	27.234	76.634	21,0	81,0
064	Cestna razsvetljava	461.486	512.178	0	460.200	99,7	89,9
0640	Cestna razsvetljava	461.486	512.178	0	460.200	99,7	89,9
066	Druge dejavnosti s področja stanovanjske dejavnosti in prostorskega razvoja	18.103	23.799	0	28.000	154,7	117,6
0660	Druge dejavnosti s področja stanovanjske dejavnosti in prostorskega razvoja	18.103	23.799	0	28.000	154,7	117,6
07	ZDRAVSTVO	29.163	64.296	0	51.016	174,9	79,3
076	Druge dejavnosti na področju zdravstva	29.163	64.296	0	51.016	174,9	79,3
0760	Druge dejavnosti na področju zdravstva	29.163	64.296	0	51.016	174,9	79,3

						v tisočih SIT	
FK	Področja proračunske porabe	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DRUŠTEV IN DRUGIH INSTITUCIJ	2.110.414	2.229.763	259.537	2.827.879	134,0	126,8
081	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	834.228	848.308	73.040	795.562	95,4	93,8
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	834.228	848.308	73.040	795.562	95,4	93,8
082	Kulturne dejavnosti	1.147.347	1.251.175	186.497	1.888.107	164,6	150,9
0820	Kulturne dejavnosti	1.147.347	1.251.175	186.497	1.888.107	164,6	150,9
084	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	128.839	130.280	0	144.210	111,9	110,7
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	128.839	130.280	0	144.210	111,9	110,7
09	IZOBRAŽEVANJE	3.720.645	3.896.464	0	3.930.915	105,7	100,9
091	Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	3.679.400	3.842.821	0	3.879.866	105,4	101,0
0911	Predšolska vzgoja	2.443.672	2.823.967	0	2.886.809	118,1	102,2
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	1.235.727	1.018.854	0	993.057	80,4	97,5
093	Višješolsko izobraževanje	219	222	0	305	138,9	137,2
0930	Višješolsko izobraževanje	219	222	0	305	138,9	137,2
098	Druge dejavnosti na področju izobraževanja	41.027	53.420	0	50.745	123,7	95,0
0980	Druge dejavnosti na področju izobraževanja	41.027	53.420	0	50.745	123,7	95,0
10	SOCIALNA VARNOST	1.191.957	1.170.941	0	1.144.364	96,0	97,7
101	Varstvo obolelih in invalidnih oseb	0	6.658	0	50.500	0,0	758,5
1012	Varstvo invalidnih oseb	0	6.658	0	50.500	0,0	758,5
102	Pokojninsko varstvo in socialna varnost starejših občanov	499.668	401.714	0	426.392	85,3	106,1
1020	Pokojninsko varstvo in socialna varnost starejših oseb	499.668	401.714	0	426.392	85,3	106,1
103	Varstvo preživelih družinskih članov	3.456	2.266	0	2.925	84,6	129,1
1030	Varstvo preživelih družinskih članov	3.456	2.266	0	2.925	84,6	129,1
104	Varstvo otrok in družine	81.000	87.787	0	86.139	106,3	98,1
1040	Varstvo otrok in družine	81.000	87.787	0	86.139	106,3	98,1
106	Reševanje stanovanjskih problemov posameznih kategorij prebivalstva	46.929	65.185	0	67.100	143,0	102,9
1060	Reševanje stanovanjskih problemov posameznih kategorij prebivalstva	46.929	65.185	0	67.100	143,0	102,9
107	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	55.023	76.453	0	85.494	155,4	111,8
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	55.023	76.453	0	85.494	155,4	111,8
109	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	505.880	530.879	0	425.814	84,2	80,2
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	505.880	530.879	0	425.814	84,2	80,2
SKUPAJ		17.658.127	17.296.775	1.242.566	18.642.887	105,6	107,8

ZBIR ODHODKOV PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE								
v tisočih SIT								
FNU	PU	Področje proračunske porabe	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 7:4	Indeks 7:5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01		MESTNA UPRAVA IN ORGANI OBČINE	2.191.326	2.337.397	10.950	2.578.437	117,7	110,3
0101		Mestna uprava	1.997.031	2.148.852	10.950	2.365.760	118,5	110,1
0102		Organi občine	194.295	188.545	0	212.677	109,5	112,8
010201	0101	Župan	44.812	42.445	0	45.887	102,4	108,1
010202	0201	Mestni svet	129.238	132.285	0	150.190	116,2	113,5
010203	0201	Nadzorni odbor	5.140	6.588	0	7.800	151,8	118,4
010204	0201	Mestna volilna komisija	7.605	927	0	2.500	32,9	269,7
010205	0501	Delovanje organov KS in MČ	7.500	6.300	0	6.300	84,0	100,0
02		DEJAVNOSTI	15.466.801	14.959.378	1.231.616	16.064.450	103,9	107,4
	04	DRUŽBENE DEJAVNOSTI	5.934.881	6.239.123	186.497	6.909.618	116,4	110,7
0201	0402	Predšolska vzgoja	2.446.699	2.827.051	0	2.889.938	118,1	102,2
0202	0403	Šolstvo	1.318.744	1.115.221	0	1.083.417	82,2	97,1
0203	0405	Kultura	1.153.308	1.257.511	186.497	1.895.269	164,3	150,7
0204	0406	Socialno varstvo	792.151	730.977	0	738.310	93,2	101,0
0205	0407	Zdravstvo	223.979	308.363	0	302.684	135,1	98,2
0206	0602	Gospodarske dejavnosti	314.374	300.109	7.976	355.210	113,0	118,4
	08	KOMUNALNE DEJAVNOSTI	6.544.647	5.641.022	758.664	5.193.463	79,4	92,1
0207	0802	Okolje in prostor	720.800	683.118	46.224	747.578	103,7	109,4
0208	0803	Ceste	1.512.298	1.534.942	0	1.426.516	94,3	92,9
0209	0804	Javna razsvetljava	461.486	512.178	0	460.200	99,7	89,9
0210	0805	Promet	687.935	634.664	0	659.800	95,9	104,0
0211	0806	Komunalna hidrotehnika	1.531.327	623.224	103.468	641.068	41,9	102,9
0212	0807	Komunalna energetika	99.093	307.188	382	58.382	58,9	19,0
0213	0808	Čistilna naprava in kolektor	965.572	637.588	0	40.000	4,1	6,3
0214	0809	Ravnanje z odpadki	475.788	676.533	608.590	921.619	193,7	136,2
0215	0810	Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	90.347	31.586	0	238.300	263,8	754,4
0216	0902	Prostorsko načrtovanje	116.288	62.578	0	175.235	150,7	280,0
0217	1002	Šport	877.005	891.513	73.040	856.947	97,7	96,1
0218	1202	Varstvo okolja	49.752	42.278	0	66.900	134,5	158,2
0219	1402	Požarna varnost, zaščita in reševanje	527.781	492.981	68.996	567.509	107,5	115,1
0220	1701	Ostale organizacije	14.992	16.730	0	16.443	109,7	98,3
0221	1801	Stanovanjsko gospodarstvo	397.413	164.263	34.397	214.120	53,9	130,4
0222	1901	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	507.629	800.878	80.000	1.237.565	243,8	154,5
0223	2003	Poslovni prostori	142.029	242.842	0	348.200	245,2	143,4
0224	2102	Geoinformacijski projekti in infrastruktura	40.011	65.062	22.046	123.240	308,0	189,4
SKUPAJ			17.658.127	17.296.775	1.242.566	18.642.887	105,6	107,8

ZBIR ODHODKOV PO SKUPINAH POSTAVK IN PODROČJIH DEJAVNOSTI							
v tisočih SIT							
SP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	DELOVANJE UPRAVE	1.543.099	1.625.544	0	1.732.055	112,2	106,6
02	NALOGE IN PROGRAMI	151.373	180.398	0	200.875	132,7	111,4
03	DELOVANJE ORGANOV	194.294	188.545	0	212.677	109,5	112,8
04	ODPLAČILA KREDITOV	87.027	112.413	0	115.015	132,2	102,3
06	REZERVE	90.000	96.000	0	50.000	55,6	52,1
07	REDNI PROGRAMI	10.421.916	10.265.620	30.930	10.168.610	97,6	99,1
	Družbene dejavnosti	4.702.195	5.221.461	0	5.449.257	115,9	104,4
	Predšolska vzgoja	2.345.587	2.642.715	0	2.781.448	118,6	105,2
	Šolstvo	676.815	743.139	0	785.213	116,0	105,7
	Kultura	943.186	979.230	0	1.007.706	106,8	102,9
	Socialno varstvo	518.620	576.983	0	579.949	111,8	100,5
	Zdravstvo	217.987	279.394	0	294.941	135,3	105,6
	Gospodarske dejavnosti	292.114	290.628	7.115	291.210	99,7	100,2
	Komunalna direkcija	3.833.205	3.196.216	23.815	2.625.671	68,5	82,1
	Okolje in prostor	624.105	591.555	0	603.721	96,7	102,1
	Ceste	1.005.232	916.106	0	950.000	94,5	103,7
	Javna razsvetljava	445.190	481.786	0	434.200	97,5	90,1
	Promet	540.394	554.184	0	577.300	106,8	104,2
	Komunalna hidrotehnika	0	4.985	0	4.400		88,3
	Čistilna naprava in kolektor	922.923	386.392	0	20.000	2,2	5,2
	Ravnanje z odpadki	295.361	261.208	23.815	36.050	12,2	13,8
	Prostorsko načrtovanje	116.288	62.578	0	175.235	150,7	280,0
	Šport	555.020	581.890	0	608.657	109,7	104,6
	Varstvo okolja	49.752	42.278	0	66.900	134,5	158,2
	Požarna varnost, zaščita in reševanje	402.063	392.419	0	413.148	102,8	105,3
	Ostale organizacije	13.247	14.985	0	14.646	110,6	97,7
	Stanovanjsko gospodarstvo	157.841	123.723	0	99.726	63,2	80,6
	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	180.087	188.492	0	197.960	109,9	105,0
	Poslovni prostori	120.104	150.950	0	226.200	188,3	149,9
08	PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME	820.358	878.740	90.849	945.886	115,3	107,6
	Mestna uprava	83.467	69.812	1.853	115.000	137,8	164,7
	Dejavnosti	736.891	808.928	88.996	830.886	112,8	102,7
	Družbene dejavnosti	323.914	328.528	0	361.479	111,6	110,0
	Predšolska vzgoja	94.750	91.812	0	94.254	99,5	102,7
	Šolstvo	208.002	202.604	0	202.605	97,4	100,0
	Kultura	19.709	29.830	0	58.620	297,4	196,5
	Socialno varstvo	1.453	2.282	0	6.000	412,9	262,9
	Zdravstvo	0	2.000	0	0		0,0
	Gospodarske dejavnosti	0	0	0	2.000		
	Komunalna direkcija	268.039	316.273	20.000	255.147	95,2	80,7
	Okolje in prostor	29.831	25.041	20.000	71.347	239,2	284,9
	Ceste	129.432	211.106		82.000	63,4	38,8
	Javna razsvetljava	16.296	30.392		26.000	159,5	85,5
	Promet	92.480	49.734	0	75.800	82,0	152,4
	Šport	18.749	77.051	0	19.499	104,0	25,3
	Požarna varnost, zaščita in reševanje	49.976	34.161	68.996	150.161	300,5	439,6
	Stanovanjsko gospodarstvo	53.008	20.579	0	10.000	18,9	48,6
	Poslovni prostori	9.487	13.930	0	14.000	147,6	100,5
	Geoinformacijski projekti in infrastruktura	13.718	18.406	0	18.600	135,6	101,1
09	POSEBNI PROGRAMI	392.708	378.997	0	356.715	90,8	94,1
10	INVESTICIJE - MESTNA UPRAVA	107.607	126.545	9.097	166.817	155,0	131,8

						v tisočih SIT	
SP	Opis	Realizacija 2003	Realizacija 2004	Prenosi 2004	FN 2005	Indeks 6:3	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
11	INVESTICIJE - DEJAVNOSTI	3.849.745	3.443.972	1.111.690	4.694.237	121,9	136,3
	Družbene dejavnosti	697.095	460.428	186.497	868.083	124,5	188,5
	Predšolska vzgoja	3.335	89.440	0	11.107	333,0	12,4
	Šolstvo	367.840	106.181	0	30.239	8,2	28,5
	Kultura	183.258	241.215	186.497	821.218	448,1	340,5
	Socialno varstvo	142.662	0	0	0	0,0	
	Zdravstvo	0	23.592	0	5.519		23,4
	Gospodarske dejavnosti	16.516	5.445	861	57.000	345,1	1.046,8
	Komunalna direkcija	2.356.675	2.061.333	714.849	2.274.475	96,5	110,3
	Okolje in prostor	24.667	30.068	26.224	34.340	139,2	114,2
	Ceste	377.634	407.731	0	394.516	104,5	96,8
	Promet	10.532	0	0	6.700	63,6	
	Komunalna hidrotehnika	1.531.327	618.239	103.468	636.668	41,6	103,0
	Komunalna energetika	99.093	307.188	382	58.382	58,9	19,0
	Čistilna naprava in kolektor	42.648	251.196	0	20.000	46,9	8,0
	Ravnanje z odpadki	180.427	415.325	584.775	885.569	490,8	213,2
	Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	90.347	31.586	0	238.300	263,8	754,4
	Šport	226.621	159.802	73.040	138.040	60,9	86,4
	Stanovanjsko gospodarstvo	186.565	19.961	34.397	104.394	56,0	523,0
	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	327.542	612.385	80.000	1.039.605	317,4	169,8
	Poslovni prostori	12.437	77.962		108.000	868,4	138,5
	Geoinformacijski projekti in infrastruktura	26.294	46.656	22.046	104.640	398,0	224,3
SKUPAJ		17.658.127	17.296.775	1.242.566	18.642.887	105,6	107,8

IV. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA MOM

UVOD

Odhodki proračuna za leto 2005 so načrtovani v višini 18,6 mlrd SIT in so za 1,2 mlrd SIT višji od načrtovanih prihodkov. Pokrivanje razlike je načrtovano iz ostanka namenskih sredstev na računu proračuna na dan 31.12. 2004 v višini 993,7 mio SIT, kredita za ekološke namene v višini 300,4 mio SIT, prodaje kapitalskih deležev v višini 3,3 mio SIT in iz ostanka namenskih sredstev na računih KS in MČ na dan 31.12.2004 v višini 68,5 mio SIT.

Najetje kredita je načrtovano za financiranje investicij na področju kanalizacijske infrastrukture (274,4 mio SIT) in stanovanjske gradnje (26 mio SIT).

Ostank namenskih sredstev iz preteklih let na računih KS in MČ na dan 31.12.2004 je v odhodkih predlagan za financiranje investicij v cestno infrastrukturo v tistih KS in MČ, kjer je ostanek evidentiran in delno za financiranje potrebne dokumentacije v MČ Brezje, Dogoše, Zrkovci. V preteklih letih se ostanek na računih ni nakazoval v proračun, ampak je ostajal na računih KS in MČ.

Načrtovani odhodki za leto 2005 se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 7,8%, medtem, ko se načrtovani prihodki povečujejo za 6,2 %.

Med odhodki so zajeti tudi stroški za najem predlaganih blagovnih kreditov za financiranje investicij na področju cestnega gospodarstva in predlaganega finančnega leasinga za financiranje odkupa zdravstvenih ambulant v letu 2005. Načrtovana so tudi sredstva za plačilo anuitet za obe obliki financiranja, ki zapadejo v plačilo v letu 2005.

Niso pa načrtovani odhodki za plačilo zapadlih obveznosti iz naslova subvencioniranja storitvene pristojbine CCN v višini cca 670 mio SIT, ker potekajo razgovori s koncesionarjem o pogojih reprogramiranja obveznosti.

Največ - 70,4% predlaganih odhodkov odpade na tekoče odhodke in tekoče transfere. Njihov delež se v letu 2005 se v primerjavi z letom 2004 znižuje. Znižanje je posledica neplaniranja odhodkov za subvencioniranje storitvene pristojbine CCN (realizacija 2004 351 mio SIT) in manjših odhodkov za redne programe ravnanja z odpadki (realizacija 2004 261 mio SIT, plan 2005 36 mio SIT).

Delež investicijskih odhodkov in investicijskih transferov znaša po predlogu proračuna 29,6 % in se v primerjavi z realizacijo leta 2004, ko je znašal 25,3% povečuje. Iz primerjave načrtovanih in realiziranih odhodkov je razvidno, da je delež načrtovanih odhodkov za te namene ponavadi višji od dejansko realiziranih. Tako je načrtovan delež teh odhodkov v letu 2004 znašal preko 33% realiziran pa 25,3%. Načrtovani odhodki v letu 2004 so bili realizirani v višini 64,8% (realizacija investicijskih odhodkov je bila 97,3%, realizacija investicijskih transferov 58,6%).

Po funkcionalnih namenih je največ sredstev načrtovanih za funkcionalno področje 09 izobraževanje in sicer 21,9%. Delež se v primerjavi z letom 2004 zaradi neplaniranja odhodkov za investicije nekoliko znižuje. Deleži za ostala funkcionalna področja so naslednji:

- javna uprava 16,1% (v letu 2004 15%)
- gospodarske dejavnosti 14,6% (v letu 2004 16%)
- rekreacija,kultura in dejavnosti neprofitnih organizacij, združenj, društev in drugih institucij 15,2% (v letu 2004 12,9%), na povečanje deleža vpliva načrtovan večji obseg investicij na področju kulture)
- varstvo okolja 12,3% (v letu 2004 14,5%) – znižanje v letu 2005 je posledica nižjih prihodkov za ravnanje z odpadno vodo
- stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj 11,3% (v letu 2004 9,4%), v letu 2005 se po predlogu povečuje obseg sredstev za prostorsko načrtovanje in gospodarjenje s stavbnimi zemljišči)
- socialna varnost 6,1% (v letu 2004 6,8%), nižji delež v letu 2005 je predvsem posledica nižjega obsega proračunske rezerve, ki se oblikuje v proračunskem letu
- zdravstvo in obramba 0,3% (v letu 2004 zdravstvo 0,4%, obramba 0,2%)
- javni red in varnost 2,8% (v letu 2004 2,3%)

V letu 2005 povečuje obseg načrtovanih odhodkov za mestno upravo in organe občine, nekoliko pa se povečuje tudi delež v skupnih odhodkih in sicer od 13,5 % v letu 2004 na 13,8 % v letu 2005. Prav tako se povečuje obseg načrtovanih odhodkov za dejavnosti – delež se praktično ne spreminja (v letu 2004 86,5, v letu 2005 86,2). Se pa v letu 2005 spreminja struktura znotraj področij dejavnosti in sicer:

- delež družbenih dejavnosti se nekoliko povečuje (od 36,1%v letu 2004 na na 37,1% v letu 2005)
- delež komunalnih dejavnosti se znižuje (od 32,6% v letu 2004 na 27,8% v letu 2005)
- povečuje se še delež sredstev za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, prostorsko načrtovanje ter poslovne prostore

Finančni načrt odhodkov neposrednega uporabnika za leto 2005 je pripravljen ob upoštevanju obveznih funkcionalne in ekonomske klasifikacije javnofinančnih izdatkov.

V letu 2004 je bil predvsem zaradi težav z izpisovanjem celotnega FN MOM, ki so bile posledica sprememb v metodologiji prikazovanja odhodkov za delovanje uprave in organov občine (prehod iz prikazovanja po organizacijskih enotah MU na nivo celotne MU) uveden nov šifrant - finančni nameni uporabe (FNU) po katerem je FN MOM razdeljen na dva sklopa: 01 mestna uprava in organi občine (0101- 010205) in na 02 dejavnosti.(od 0201-0224).

V koloni 4 FN MOM je prikazan šifrant proračunskih uporabnikov – upravnih organov, organizacij, služb, zavodov in inšpektorata v pristojnost katerih sodijo posamezna področja proračunske porabe oziroma posamezne proračunske postavke in sicer:

01 MESTNA UPRAVA IN ORGANI OBČINE

0101 Mestna uprava

- 0301 Oddelek za finance
- 0401 Oddelek za družbene dejavnosti
- 0501 Oddelek za splošne in pravne zadeve
- 0801 Komunalna direkcija
- 1301 Mestni inšpektorat

- 2201 Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem
- 2202 upravni prostori

0102 Organi občine

- 01 župan
- 0101 Kabinet župana
 - 02 mestni svet
- 0201 Služba mestnega sveta
 - 03 nadzorni odbor
- 0201 Služba mestnega sveta
 - 04 mestna volilna komisija
- 0201 Služba mestnega sveta

02 DEJAVNOSTI

Na področju dejavnosti je proračunski uporabnik enak področju porabe. Strokovna, administrativna in tehnična opravila izvajajo posamezni upravni organi, zavodi, organizacije in službe in sicer :

- 0402 Predšolska vzgoja
- 0403 Šolstvo
- 0405 Kultura
- 0406 Socialno varstvo
- 0407 Zdravstvo
- 0401 Oddelek za družbene dejavnosti
- 0602 Gospodarske dejavnosti
- 0601 Oddelek za gospodarstvo
- 0802 Okolje in prostor
- 0803 Ceste
- 0804 Javna razsvetljava
- 0805 Promet
- 0806 Komunalna hidrotehnika
- 0807 komunalna energetika
- 0808 Centralna čistilna naprava in kolektor
- 0809 Ravnanje z odpadki
- 0810 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč
- 0801 Komunalna direkcija
- 0902 Prostorsko načrtovanje
- 0901 Zavod za prostorsko načrtovanje
- 1002 Šport
- 1001 Zavod za šport
- 1202 Varstvo okolja
- 1201 Zavod za varstvo okolja
- 1402 Požarna varnost, zaščita in reševanje
- 1401 Služba za zaščito in reševanje
- 1701 Ostale organizacije
- 1801 Stanovanjsko gospodarstvo
- 1901 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
- 2003 Poslovni prostori
- 2001 Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem

2102 Geoinformacijski projekti in infrastruktura

2101 Služba za geografski informacijski sistem ter obdelavo podatkov.

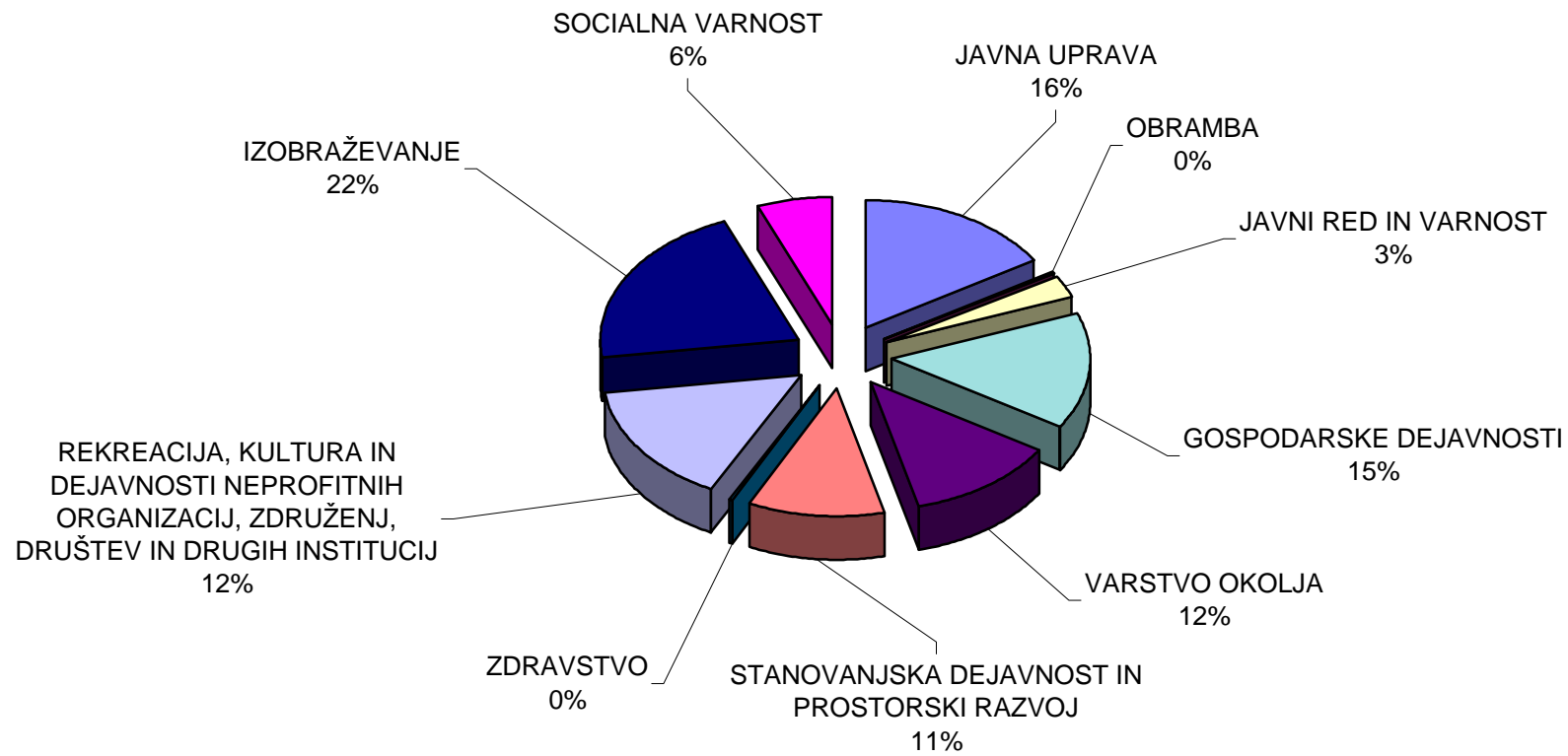
Šifre proračunskih uporabnikov (PU), so z izjemo mestne uprave, enake oznakam področij proračunske porabe. V finančnem načrtu odhodkov so odhodki razdeljeni na:

- PP proračunske postavke
- APP analitične proračunske postavke
- konte in podkonte (za obravnavo je zaradi obsežnosti FN izpisan brez kontov)

V okviru odhodkov za mestno upravo so prikazani odhodki za delovanje uprave (plače, prispevki in dodatki zaposlenim, materialni stroški), investicijsko vzdrževanje objektov in opreme za potrebe delovanja uprave, investicije v objekte in opremo ter odhodki za financiranje nalog in programov, ki jih izvaja uprava. Odhodki niso razčlenjeni po notranjih organizacijskih enotah mestne uprave, izjema so javna dela. V okviru odhodkov za mestno upravo so planirani tudi odhodki za materialne stroške državne uprave, ki jih le ta refundira občini ter odhodki za vzdrževanje in investicije v objekte za potrebe državne uprave in splošnih objektov. Odhodki za potrebe drugih uporabnikov so prikazani na posebnih APP.

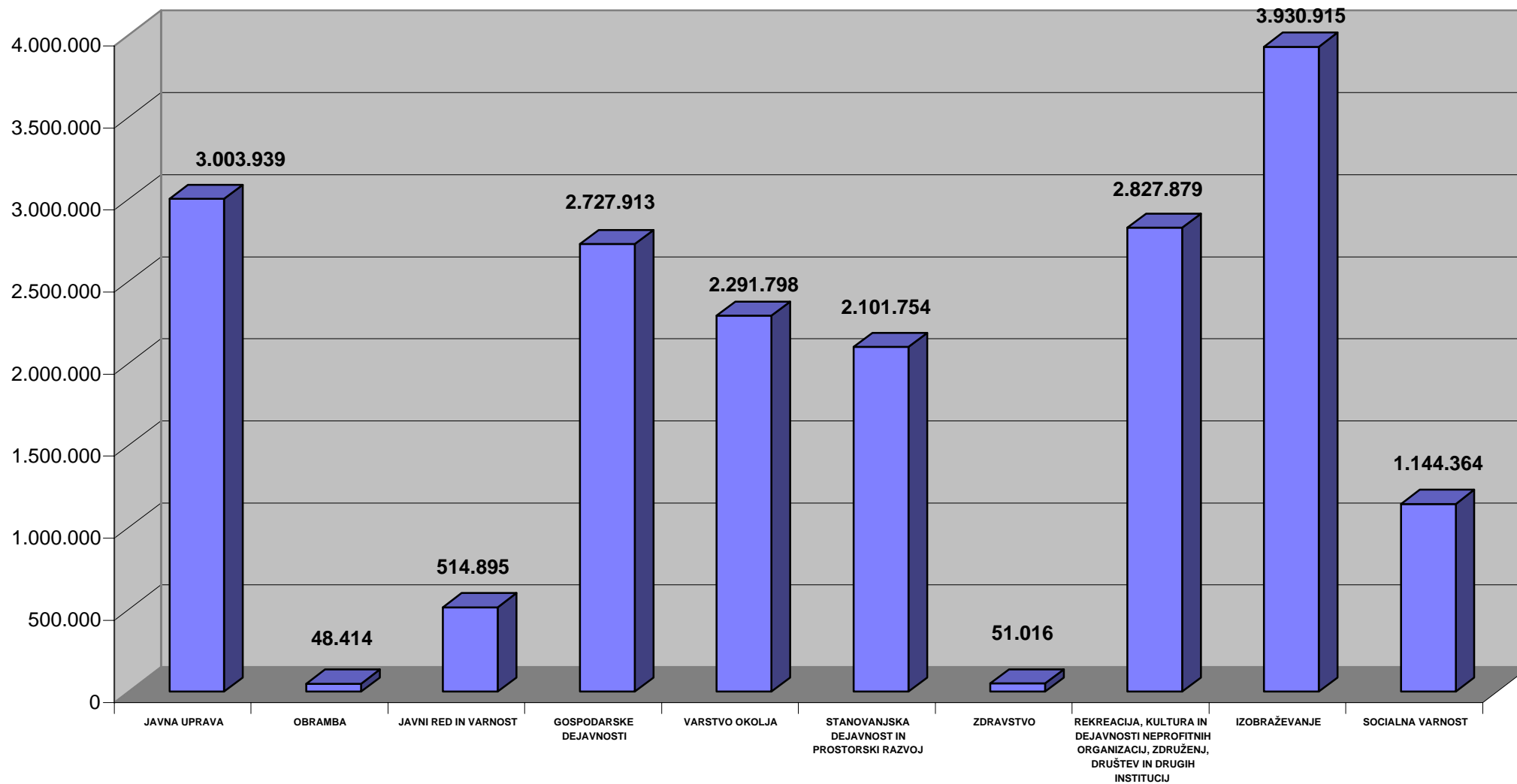
V FN MOM in zbirih je zaradi uvedbe novih PP in prenosov posameznih APP iz mestne uprave na področja dejavnosti, prikazana namesto računovodske primerljiva realizacija za leti 2003 in 2004.

Struktura odhodkov proračuna MOM za leto 2005 po funkcionalnih namenih



Odhodki proračuna MOM za leto 2005 po funkcionalnih namenih

v 000 SIT



ODHODKI PO FUNKCIONALNIH NAMENIH

Neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskega proračuna so obvezani pri razvrščanju izdatkov upoštevati Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov. Proračun MOM za leto 2005 je pripravljen ob upoštevanju navedene predpisane klasifikacije. Izdatki so razvrščeni na področja funkcionalnih dejavnosti, ki so označena z dvomestnimi šiframi, oddelke funkcionalnih dejavnosti, ki so označeni s tromestnimi šiframi in pododdelke funkcionalnih dejavnosti, ki so označeni s štirimestnimi šiframi.

Področij funkcionalnih dejavnosti je po odredbi vlade je 10 in sicer:

01 JAVNA UPRAVA

Področje zajema izdatke za dejavnosti zakonodajnih in izvršilnih organov ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev, gospodarsko pomoč drugim državam, splošne zadeve, temeljno raziskovalno delo, raziskave in razvoj na področju javne uprave, druge dejavnosti javne uprave, servisiranje javnega dolga ter splošne transfere med javno finančnimi institucijami na različnih ravneh države.

V proračunu MOM za leto 2005 so v okviru javne uprave planirani izdatki za delovanje mestne uprave, organov občine (župana, mestnega sveta, nadzornega odbora in mestne volilne komisije), naloge in programe uprave ter delovanje KS in MČ.

V proračunu za leto 2005 je za izdatke na področju javne uprave predvidenih 3,mlrd SIT ali 16 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004. Povečanje je predvsem posledica oblikovanja splošne proračunske rezervacije, večjega obsega sredstev za odplačila obresti za najete kredite ter vlaganj v upravne in poslovne prostore ter računalniško opremo uprave.

02 OBRAMBA

Področje obramba zajema po predpisani odredbi izdatke za vojaško obrambo, civilno zaščito, vojaško sodelovanje in pomoč drugim državam, raziskave in razvoj na področju obrambe, druge dejavnosti na področju obrambe.

V proračunu MOM za leto 2005 so v okviru tega področja planirani izdatki za civilno zaščito in sicer v višini 48.4 mio SIT. . V primerjavi s porabo v letu 2004 se sredstva zvišujejo za 35%, kar je posledica prenosa odhodkov za kritje materialnih stroškov Izobraževalnega centra Pekre iz področja 01 Javna uprava na področje 02 – Obramba – Civilna zaščita (primarna dejavnost centra je usposabljanje struktur Civilne zaščite in Logističnega centra zaščite in reševanja).

03 JAVNI RED IN VARNOST

Po odredbi zajema področje javni red in varnost izdatke za policijo, protipožarno varnost, dejavnost sodišč in drugih pravosodnih organov, dejavnost zaporov, raziskave in razvoj na področju javnega reda in varnosti ter druge dejavnosti s področja javnega reda in varnosti. V proračunu MOM so v okviru tega področja planirani izdatki za protipožarno varnost (delovanje javnega zavoda, gasilske zveze in prostovoljnih društev). Načrtovana sredstva za leto 2005 znašajo 514.9 mio SIT in so v primerjavi s porabo za leto 2004 višja za 32 %. Povečanje je posledica prenosa neporabljenih namenskih sredstev požarnega sklada iz leta 2004 v leto 2005.

04 GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Področje zajema po odredbi dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev povezanih z delom, kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov, pridobivanje in distribucijo energetskih surovin, rudarstvo, industrijo in gradbeništvo, promet, komunikacije, druge gospodarske dejavnosti, raziskave in razvoj s področja gospodarskih dejavnosti, druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev.

Za leto 2005 je planiranih za to področje 2,7 mlrd SIT ali 2 % manj sredstev kot je bilo porabljeno v letu 2004. Največ sredstev je predvidenih za izdatke na področju cestnega prometa, vključeni so izdatki za vlaganja v komunalno energetiko, komunalno opremljanje stavbnih zemljišč, turizem, pospeševanje in razvoj kmetijstva ter malega gospodarstva. Znižanje je posledica nižjih vlaganj v cestno infrastrukturo (93% glede na realizacijo 2004 in predvsem vlaganj v komunalno energetiko (19% glede na realizacijo leta 2004).

05 VARSTVO OKOLJA

Varstvo okolja vključuje zbiranje in ravnanje z odpadki, ravnanje z odpadno vodo, zmanjševanje onesnaževanja, varstvo biološke raznovrstnosti in krajine, raziskave in razvoj na področju varstva okolja in druge dejavnosti s področja varstva okolja.

Za leto 2005 so planirana sredstva v višini 2,3 mlrd SIT ali 9% manj kot je bilo porabljeno v letu 2004.

Največ sredstev je predvidenih za zbiranje odpadkov in ravnanje z odpadki ter ravnanje z odpadno vodo (vlaganja v izgradnjo kanalizacije) Načrtovana vlaganja v infrastrukturo na obeh področjih se financirajo s sredstvi okoljske dajatve za onesnaževanje okolja, za vlaganja v kanalizacijsko omrežje pa je v letu 2005 predlagano tudi najetje kredita.

Obseg sredstev za ravnanje z odpadno vodo v letu 2005 je za skoraj 50% nižji kot v letu 2004. Razlog za znižanje so nižji namenski prihodki za investicije in nižji odhodki za storitveno pristojbino CČN (v letu 2004 386.4 mio SIT, v letu 2005 20 mio SIT (le za odplačila obresti za založena sredstva Nigrada iz naslova storitvene pristojbine).

06 STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ

Področje zajema izdatke za stanovanjsko dejavnost, dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja, oskrbo z vodo, cestno razsvetljavo, raziskave in razvoj na področju stanovanjske dejavnosti in prostorskega razvoja ter druge zadeve s področja stanovanjske dejavnosti in prostorskega razvoja.

Za leto 2005 je planiranih 2,1 mlrd SIT ali 30 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004. Sredstva se povečujejo na področju prostorskega načrtovanja in gospodarjenja s stavbnimi zemljišči. Upoštevan je prenos ostanka namenskih sredstev iz leta 2004 v višini 141,6 mio SIT.

07 ZDRAVSTVO

Po odredbi področje zdravstva zajema predvsem dejavnosti, ki so v pristojnosti države: oskrbo z zdravili, drugimi farmacevtskimi izdelki in ortopedskimi pripomočki, izven bolnišnične zdravstvene storitve, bolnišnične zdravstvene storitve, storitve splošnega zdravstvenega varstva, raziskave in razvoj na področju zdravstva in druge dejavnosti na področju zdravstva.

V proračunu za leto 2005 je planiranih 51 mio SIT ali 21 % manj kot je bilo porabljenih v letu 2004. V letu 2005 v FN za razliko od leta 2004 niso načrtovana sredstva za investicije. Načrtovan odkup zdravstvenih ambulant se načrtuje s finančnim najemom, v FN so načrtovani le odhodki za plačilo stroškov najema in interkalarnih obresti v času moratorija..

08 REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DRUŠTEV IN DRUGIH INSTITUCIJ

Področje zajema izdatke za dejavnosti na področju športa in rekreacije, kulturne dejavnosti, dejavnosti radia, televizije ter založništva, dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij, raziskave in razvoj na področju športa, kulture in neprofitnih organizacij in institucij, druge dejavnosti na področju športa, kulture in neprofitnih organizacij in institucij.

V proračunu za leto 2005 je planiranih za to področje 2,8 mlrd SIT ali 27 % več kot je bilo porabljenih v letu 2004. Povečanje je posledica planiranih večjih vlaganj na področju kulture (Lutkovno gledališče, objekt Union in Pokrajinski muzej).

09 IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje zajema predšolsko in osnovnošolsko izobraževanje, srednješolsko, višješolsko in visokošolsko izobraževanje, izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah, podporne storitve pri izobraževanju, raziskave in razvoj na področju vzgoje in izobraževanja ter druge dejavnosti na področju izobraževanja.

V proračunu za leto 2005 je za to področje planiranih 3,9 mlrd SIT ali 2 % več kot je bilo porabljenih v letu 2004. Nižja rast sredstev je posledica načrtovanih nižjih vlaganj v objekte v letu 2005.

10 SOCIALNA VARNOST

Socialna varnost zajema izdatke za varstvo obolelih in invalidnih oseb, pokojninsko varstvo in socialno varnost starejših občanov, varstvo preživelih družinskih članov, varstvo otrok in družine, varstvo brezposelnih oseb, reševanje stanovanjskih problemov posameznih kategorij prebivalstva, zagotavlja socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva, raziskave in razvoj na področju socialne varnosti, druge dejavnosti na področju socialne varnosti.

V proračunu za leto 2005 je načrtovanih 1,1 mlrd SIT. Na nekoliko nižji obseg kot v letu 2004 vpliva nižja proračunska rezerva. .

SPREMEMBE FINANČNIH NAČRTOV ZA LETO 2005

V finančnem načrtu za leto 2005 so pri mestni upravi prikazane proračunske postavke, ki so bile v letu 2004 označene s FNU 010101 do 010109. Pri vseh proračunskih področjih so dodane oznake PU – proračunski uporabnik v pristojnost katerega spada posamezna proračunska postavka (prej stroškovna mesta).

Po finančnih namenih uporabe so odhodki v finančnih načrtih prikazani s FNU (štirimestna oznaka) po področjih proračunske porabe (0101 Mestna uprava, 0102 Organi občine in dejavnosti od 0201 Predšolska vzgoja do 0224 Geoinformacijski projekti in infrastruktura) s FNU (šestmestna oznaka) so pri mestni upravi in dejavnostih označeni nameni porabe proračunskih sredstev (prej skupine postavk 01 – Delovanje uprave, 02 – Naloge in programi, 04 – Odplačila kreditov, 06 – Rezerve, 07 – Redni programi, 08 – Program obnove objektov in opreme, 09 – Posebni programi, 10 – Investicije mestna uprava in 11 – Investicije dejavnosti) pri organih občine pa posamezni organi.

Po področjih proračunske porabe so v finančnih načrtih odhodkov za leto 2005 upoštevane še naslednje spremembe:

0101 MESTNA UPRAVA

Pri delovanju uprave so dodane naslednje nove proračunske postavke:

- **1117 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih** – proračunska postavka je razdeljena na dve analitični proračunski postavki, to sta 01 Mestna uprava in 02 MČ in KS. Analitična proračunska postavka 01 Mestna uprava vključuje tudi plače delavcev Kabineta župana, ki so v letu 2004 bile prikazane pri organih občine 010201 Župan, proračunska postavka 1100-01 Plače delavci,
- **2117 Skupni splošni in obratovalni stroški**
2117-01 Splošni stroški upravnih organov vključuje planirana sredstva za pisarniški material in storitve – konto 402000 celotne mestne uprave, vključno z županom,
2117-02 Skupni obratovalni stroški vključuje poleg skupnih obratovalnih stroškov uprave, ki so bili v letu 2004 planirani pri skupnih obratovalnih stroških – FNU 01010202, še stroške posameznih uporabnikov, ki so bili v letu 2004 planirani pri splošnih stroških upravnih organov in pri županu (npr. izdatki za časopise, revije, knjige in strokovno literaturo, izdatki za reprezentanco, zaračunljive tiskovine, tekoče vzdrževanje, plačila po pogodbah o delu, plačila preko študentskega servisa) razen stroškov za pisarniški material in storitve in stroškov permanentnega usposabljanja delavcev, ki so prikazani na posebni proračunski postavki
- **2119 – Permanentno usposabljanje delavcev** v okviru oddelka za splošne in pravne zadeve ter vključuje izdatke za službena potovanja (konto 4024) in stroške konferenc, seminarjev in simpozijev (konto 402900),
- **2118 Drugi skupni materialni stroški** vključuje materialne stroške, ki so v letu 2004 bili prikazani na FNU 01010203 do 01010211 (stroški glavne pisarne, stroški informacijskega sistema, stroški objav, razpisov, strokovno izobraževanje zaposlenih....), poleg tega pa še stroške delovanja KS in MČ, ki so bili v letu 2004 prikazani med nalogami mestne uprave, na posebni proračunski postavki 8102 Delovanje KS in MČ.

V okviru posebnih programov so postavke za javna dela zaposlenih izvajalcev pri mestni upravi planirana na eni proračunski postavki **3386 Javna dela** pri oddelku za finance, proračunski uporabniki, pri katerih se dela izvajajo pa so razvidni iz analitičnih proračunskih postavk. Pri mestnem inšpektoratu so planirana sredstva za plače izvajalcev javnih del za projekt Mestni paznik, ki so bila v letu 2004 izkazana na proračunski postavki javnih del področja 1402 Požarna varnost, zaščita in reševanje.

Pri programu obnove objektov in opreme, investicijskem vzdrževanju računalniške opreme ter investicijah so namesto FNU od 010104 do 010108 prikazane proračunske postavke in proračunski uporabniki, ki upravlja s to proračunsko postavko. Sredstva za investicijsko vzdrževanje računalniške opreme so v letu 2005 za celotno mestno upravo planirana na novi proračunski postavki **9401 Investicijsko vzdrževanje računalniške opreme** pri oddelku za splošne in pravne zadeve (v letu 2004 tudi na oddelku za finance).

Pri nalogah in programih mestne uprave so izločene naslednje proračunske postavke:

- proračunski postavki 1626 Investicijsko vzdrževanje programske opreme in 9120 Računalniška oprema GIS sta preneseni na področje dejavnosti - FNU 0224 Geoinformacijski projekti in infrastruktura,

- proračunska postavka **8102 Delovanje KS in MČ** je vključena pri delovanju uprave, proračunska postavka 2118 Drugi skupni materialni stroški kot posebna analitična proračunska postavka 2118-09,
- proračunska postavka **8104 Delovanje organov KS in MČ** je prikazana pri organih občine, FNU 010205.

Dodane so naslednje nove proračunske postavke:

- **2167 Projekti za oživljanje starega mestnega jedra** v okviru Oddelka za splošne in pravne zadeve. Na postavki so planirana sredstva za različne projekte in akcije, katerih cilj je povečati privlačnost in prepoznavnost starega mestnega jedra in sicer s sofinanciranjem kulturnih in drugih programov, ki se dogajajo na območju znotraj nekdanjega obzidja v času pred in po festivalu Lent.
- **2188 Projektna pisarna** v okviru Komunalne direkcije, ki pokriva evropske zadeve in evropske projekte (članarine, priprava projektne dokumentacije za oddelke MOM, info mreže – informacije o aktualnih razpisih skladov EU in tistih, ki jih razpisujejo nacionalni sekretariati evropskih programov, seminarji, sofinanciranje projektov, uspešnih na razpisih skladov EU). Na novo proračunsko postavko so prenesena tudi sredstva, ki so bila v letu 2004 planirana na postavki 2164 Evropske zadeve pri oddelku za splošne in pravne zadeve.

0102 ORGANI OBČINE

V finančnem načrtu za leto 2005 so pri Županu prikazani samo stroški za plačo funkcionarjev in stroški za naloge, stroški za plače delavcev in materialni stroški so vključeni pri delovanju mestne uprave. Iz nalog mestne uprave je med organe občine prenesena proračunska postavka 8104 Delovanje organov KS in MČ.

02 DEJAVNOSTI

Na področjih dejavnosti so v finančnem načrtu za leto 2005, zaradi pravilnejšega prikazovanja porabe po proračunskih področjih in namenih porabe upošteevane naslednje spremembe:

- **na področju šolstva** je vključena nova PP 1023 Sofinanciranje razvojnih programov univerze, z analitično proračunsko postavko 1023-01 Medicinska fakulteta. V letu 2003 in 2004 je bila postavka vključena pri Investicijah mestne uprave.
- **na področje kulture** je že v letu 2004 bila odprta nova proračunska postavka 1035 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije na katero so bile prenesene štiri analitične proračunske postavke: Lutkovno gledališče, Union, Kulturni dom Kamnica in Kinogledališče. V sprejetem proračunu za leto 2004 so bila sredstva za vse investicije na področju kulture planirana na proračunski postavki 1031 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, za katero je odredbodajalec predstojnik oddelka za družbene dejavnosti. Prerazporeditev štirih investicij na novo proračunsko postavko je bila potrebna zaradi tekočega izvrševanja proračuna, ker te investicije spadajo v delokrog mestne uprave in različnih odredbodajalcev. V FN 2005 so bile na novo PP 1035 iz investicij mestne uprave prenesena še sredstva za Minoritski samostan – cerkev (APP 1035-06) iz PP 1031 pa investicija v Pokrajinski muzej, ki je razdeljena na dve analitični proračunski postavki 1035-0701 Obnova in adaptacija Pokrajinskega muzeja in 1035-0702 Projekt Bastion ter Umetnostna galerija.

- **na področju gospodarskih dejavnosti** so vse proračunske postavke, razen Javna dela, ki so bile v finančnem načrtu za leto 2004 prikazane kot posebni programi, prikazane kot redni programi. Vključeni sta tudi dve novi proračunski postavki, in sicer 2236 Obnova opreme (LTO) in 1611 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije z dvema analitičnima proračunskima postavkama – Objekt Stara trta in Bobi (Objekt Stara trta je bil v FN 2004 prikazan pri investicijah mestne uprave, kamor pa vsebinsko ne sodi, objekt Bobi pa je vključen kot nova naloga v letu 2005).
- **na področju prostorskega načrtovanja in varstva okolja** so vse proračunske postavke v letu 2005 v finančnem načrtu prikazane kot redni programi, v prejšnjih letih kot naloge in programi,
- **na področju požarne varnosti, zaščite in reševanja** je proračunska postavka 5340 Program požarnega sklada vključena pri programu obnove objektov in opreme (prej med rednimi programi), ker gre za namenska sredstva, ki so po zakonu v celoti namenjena za investicije novih reševalnih vozil in osebne opreme za PGD po programu Odbora za upravljanje z odstopljenimi sredstvi požarnega sklada. Ukinjena je proračunska postavka 8371 Upravljanje izobraževalnega centra Pekre v okviru posebnih programov, sredstva za pokrivanje stroškov upravljanja tega centra so v finančnem načrtu za 2005 planirana v okviru obstoječe proračunske postavke 8370 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ker so vsebine, ki se izvajajo na tej lokaciji del rednih programov sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- **na področju gospodarjenja s stavbnimi zemljišči** so v letu 2005 zaradi novih nalog vključene štiri nove postavke v okviru investicij in sicer: 1638 Izdelava registra NSZ v lasti MOM, 1639 Vzpostavitev in delovanje GEO centra, 1644 Lastna udeležba pri EU projektih in 1645 Program opremljanja SZ Proizvodna cona Te 5 Tezno.
- **na področju poslovnih prostorov** je vključena nova proračunska postavka 1624 Vračila zneskov infrastrukture kupcem PP Melje, na kateri so planirana sredstva, ki so bila prej prikazana kot analitična proračunska postavka v okviru 1623 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije;
- **na novo področje geoinformacijski projekti in infrastruktura** sta iz mestne uprave bili preneseni proračunski postavki 1626 Investicijsko vzdrževanje programske opreme in 9120 Računalniška oprema GIS.

PROGRAM DELA MESTNE UPRAVE V LETU 2005

Naloge in pristojnosti mestne uprave, ki jo sestavljajo oddelki, organizacija, zavodi, službe in inšpektorat so določene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 13/1997 in 12/2000). Od sprejetja Odloka so se predpisi, ki določajo naloge občinskih oziroma mestnih uprav precej spremenili, zlasti glede nalaganja novih pristojnosti lokalnim skupnostim. Zaradi tega pri delu mestne uprave prihaja do razhajanj med delokrogi posameznih organov po odloku in dejanskim delokrogom. Ker Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih javne uprave in pravosodnih organih zavezuje, da morajo organi najkasneje do 31.12.2004 izvesti analizo funkcij in poslovnih procesov, ki se izvajajo in rezultatom analize prilagoditi svojo notranjo organizacijo in sistemizacijo, je bila v letu 2004 sprejeta odločitev o izvedbi projekta »Ocena stanja – analiza poslovanja občinske uprave Mestne občine Maribor, ki jo izvaja Inštitut za Lokalno samoupravo in javna naročila iz Maribora. Analiza se zaključuje in bo ena izmed podlag za pripravo novega odloka o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave ter posledično tudi za pripravo novega akta o sistemizaciji.

Programi dela po notranjih organizacijskih enotah mestne uprave:

KABINET ŽUPANA

V Kabinetu župana je združeno delo kabineta župana v ožjem pomenu, tajništva direktorja mestne uprave, Službe za medmestno sodelovanje in protokol, Službe za odnose z javnostmi in Službe za vloge in pritožbe občanov.

Služba za medmestno sodelovanje in protokol opravlja strokovno-tehnične naloge s področja medmestnega sodelovanja s pobratenimi mesti iz tujine, kakor tudi s številnimi drugimi in nudi strokovno pomoč slovenskim društvom v tujini, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor. Nadalje opravlja strokovne in organizacijsko tehnične naloge, ki se nanašajo na pripravo, organizacijo in izvedbo protokolarnih dogodkov, sprejemov in obiskov za župana ter druge predstavnike in nivoje Mestne občine Maribor, kakor tudi organizacijo proslav in prireditve ob državnih praznikih, mestnem prazniku, spominskih dnevih mesta Maribor in drugih večjih prireditvah, katerih organizator in soorganizator je Mestna občina Maribor. Nudi strokovno pomoč drugim organizatorjem pri izvedbi prireditvev. Sodeluje s protokolom Republike Slovenije in protokoli ministrstev pri organizaciji in izvedbi protokolarnih, uradnih in delovnih obiskov najvišjih državnih predstavnikov iz domovine in tujine v Mariboru

Služba za odnose z javnostmi skrbi za obveščanje predstavnikov sredstev javnega obveščanja in javnosti o delu kabineta župana in mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih v mestu, organizira tiskovne konference in izjave, skrbi za urejanje internet strani, in opravlja druge naloge v okviru svojih pristojnosti. Vključuje se v projekte, pri katerih je potrebno organizirano komuniciranje z javnostmi in se v tem smislu povezuje z drugimi službami, organizacijami in ustanovami.

Služba za vloge in pritožbe občanov sprejema pritožbe, pobude in vloge občanov ter jih usmerja na upravne organe občine, kjer se rešuje posamezna problematika. Hkrati organizira redne pogovore občanov z županom, ki so dvakrat mesečno. Na osnovi dogovorov na razgovorih pomaga občanom do rešitve njihovih problemov oz. jim poiskati pravo pot ali naslov, kam naj se obrnejo. Prav tako izvaja »odprti telefon«, kjer so župan, direktorica

mestne uprave in posamezni predstojniki dosegljivi za vprašanja občanov po telefonu. Služba sodeluje tudi z Uradom varuha človekovih pravic pri njihovih poizvedbah in razgovorih v Mariboru.

Naše ključne usmeritve in prioritete:

- usmeritev nalog k še bolj produktivnemu povezovanju mesta s sosednjimi lokalnimi skupnostmi (kontinuirano nadaljnje tesno sodelovanje s sosednjimi občinami na različnih projektivih ter vključevanje mesta v proces oblikovanja širše regije);
- čim bolj učinkovito sodelovanje z Vlado Republike Slovenije in vsemi njenimi resorji (tudi preko Skupnosti občin Slovenije);
- če bolj učinkovito medmestno sodelovanje s pobratenimi mesti na področju medsebojnih strokovnih srečanj in izmenjav ter projektov s poudarkom na vključevanju mladih v izmenjave;

Planirani ključni cilji in rezultati

- racionalizacija porabe proračunskih sredstev, namenjenih za organizacijo proslav in prireditev v letu 2005 na način, da bomo k organizaciji pritegnili tudi druge institucije, ki lahko vsebinsko participirajo pri pripravi posameznih prireditev in kot soorganizatorji tudi prevzamejo del stroškov;
- novosti pri rednih županovih novinarskih konferencah v smislu lokacije izvedbe konferenc izven zgradbe Mestne občine Maribor. S tem želimo konference vsebinsko popestriti in obogatiti. Glede na tematiko posameznih konferenc se le-te lahko locirajo v posameznih javnih podjetjih, v športnih objektih in na drugih lokacijah, kjer je mogoče novinarjem podrobnejše predstaviti posamezne projekte. Za cilj si zastavljamo izvedbo vsaj 6 takšnih konferenc.
- še večja učinkovitost pri pripravi odgovorov na vloge in pritožbe občanov v smislu, da bomo zmanjšali število odgovorov, ki jih podamo v roku od 30 do 60 dni od prejema vloge. V letu 2004 je bilo takšnih odgovorov 21,4 %. Ta odstotek bomo poskušali zmanjšati na 15 %. Sicer pa smo v roku 30 dni od prejema vloge odgovorili na 78,6 % vseh vlog, na večine od njih celo v roku 15 dni (vseh vlog je bilo 168).

Svetovalec župana za področje družbenih dejavnosti

Ob tekočih nalogah, ki jih določa župan bo svetovalec v letu 2005 izvajal naslednje naloge in aktivnosti:

- sodeloval pri pripravi kulturne politike – lokalnega kulturnega razvojnega programa
- sodeloval z Ministrstvom za kulturo glede izvajanja NKP na področju Maribora;
- koordiniral izdelavo projektne in investicijske dokumentacije za investicijo v novo lutkovno gledališče, priprava gradiva za MS; glede na odločitve MS in Ministrstva za kulturo usklajevanje pričetka in dinamike poteka investicije s soinvestitorjem Ministrstvom za kulturo;
- sodeloval pri pripravah na revitalizacijo Lenta (območja Minoriti – Žički dvor – Vojašniška ulica) v kontekstu obnove starega mestnega jedra;
- sodeloval pri reševanju problematike v zvezi z varstvom nepremične kulturne dediščine;
- nadaljeval s pripravami na ustanovitev Regijskega parka Pohorje, sodelovanje z zainteresiranimi občinami (pobudo je prevzela občina Ruše, MOM sodeluje);

- izvajal naloge na področju protokola ter zastopal občino/župana na protokolarnih dogodkih.
- delal v delovnih skupinah, programskih odborih kot so: v Sinagogi, za razstavišče URBAN v Grajski 7, organizacijski odbor TVU, ISIO, ...

Svetovalec za področje izvirnih proračunskih prihodkov

Izvirni proračunski prihodki, ki se po veljavnih občinskih odlokih zbirajo v posameznih javnih podjetjih komunalno-cestnega gospodarstva in Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči tvorijo precejšnji del vsakoletnega občinskega proračuna. Zato bo najpomembnejša naloga svetovalca v prihodnjem letu redno spremljanje teh občinskih prihodkov v vseh javnih podjetjih, kot tudi njihovo sprotno prenakazovanje v občinski proračun, kajti samo na tak način se bo zagotavljalo transparentno izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja na področju komunalno-cestnega gospodarstva. Vzporedno s tem bo svetovalec sprotno spremljal vsa možna državna sofinanciranja preko namenskih strukturnih skladov, ki tudi tvorijo dobršen del investicijskih sredstev.

Vodil bo posebno komisijo, imenovano znotraj mestne uprave MOM po odločbi župana. Komisija bo spremljala pripravo investicij v skladu z Uredbo Vlade RS o enotni metodologiji za izdelavo predinvesticijskih programov investicijskega značaja. V okviru komisije bo zagotovljen strokovni pristop k vodenju posameznih investicij. Ista komisija v spremenjeni oz. dopoljeni sestavi se bo tekom leta 2005 preusmerila tudi v spremljanje vseh javnih naročil investicijskega pomena za celo mestno upravo.

V letu 2005 bo svetovalec nadaljeval z interno kontrolo vseh investicij v teku, ki jo je pričel izvajati v letu 2004, vendar z natančneje opredeljenimi pooblastili in obsegom del..

Prav tako bo nadaljeval z izvajanjem kontrole in potrjevanjem odhodkov Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in preverjanjem usklajenosti le-teh s potrjenim finančnim načrtom podjetja. V okviru javnega podjetja bo posebej kontroliral prihodke, sprotne prilive, terjatve in evidentiranje novih zavezancev za NUSZ.

Dodatna naloga svetovalca, ki mu je bila odrejena v drugi polovici leta 2004, je tudi vodenje investicije Obnova in adaptacija Mariborskega gradu za potrebe Pokrajinskega muzeja Maribor. Podrobnejši opis nalog na tem področju v letu 2005 je opisan v okviru Oddelka za družbene dejavnosti.

Z letom 2005 bo svetovalec prevzel tudi vodenje projekta »Adaptacija in rekonstrukcija Umetnostne galerije Maribor«. Podrobnejši opis nalog na tem področju v letu 2005 je opisan v okviru Oddelka za družbene dejavnosti.

Služba za vloge in pritožbe

Služba za vloge in pritožbe sprejema vloge, pritožbe in pobude občanov in občanov, ki se obračajo na občino oziroma župana s problemi s področja pristojnosti lokalne skupnosti pa tudi z vrsto drugih težav in stisk, s katerimi se vsakodnevno srečujejo. Večina jih pride po nasvet osebno ali pokličejo po telefonu, drugi pošljejo pisno vlogo in vedno več je tudi komunikacije po elektronski pošti. Veliko je želja po osebnem razgovoru z županom in prizadevamo si, da je čakalna doba čim krajša, ter da vsakdo dobi pisni odgovor v razumnem roku.

Program najpomembnejših nalog:

- priprava odgovorov na vloge, pobude, vprašanja in pritožbe občanov: v letu 2005 smo si zadali cilj, da bomo še bolj učinkoviti pri pripravi odgovorov na vloge in pritožbe občanov v smislu, da bomo zmanjšali število odgovorov, ki jih podamo v roku od 30 do 60 dni od prejema vloge. V letu 2004 je bilo takšnih odgovorov 21,4 %. Ta odstotek bomo poskušali zmanjšati na 15 %. Sicer pa smo v roku 30 dni od prejema vloge odgovorili na 78,6 % vseh vlog, na večine od njih celo v roku 15 dni (vseh vlog je lani bilo 168).
- organizacija razgovorov občanov pri županu in po potrebi tudi pri drugih predstojnikih upravnih organov mestne uprave ter sodelovanje pri teh razgovorih;
- organizacija odprtega telefona pri županu, direktorici uprave in predstojnikih upravnih organov mestne uprave;
- aktivno sodelovanje pri nekaterih širših razgovorih z občani na posamezne teme, ob sodelovanju večih služb;
- sodelovanje z vsemi upravnimi organi mestne uprave in mnogimi zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, Geodetska uprava, JMSS Maribor, JP GSZ) in državnimi organi (Varuh človekovih pravic, Služba za pomilostitev pri DZ RS) pri pridobivanju ustreznih informacij in podatkov za občane;
- sodelovanje pri organizaciji razgovorov občanov z varuhom človekovih pravic, ko se le-ta nahaja v Mariboru ali s posameznimi ministri ob priložnosti odprte ministrske pisarne v Mariboru.

Iz dosedanjih izkušenj lahko trdimo, da so občani vedno bolj seznanjeni s pristojnostmi države in lokalne skupnosti ter hkrati vedno bolj zadovoljni s kakovostjo našega dela iz vidika informiranosti in naših odgovorov na njihove vloge.

Načrt aktivnosti Službe za odnose z javnostmi in Službe za medmestno sodelovanje in protokol je podrobneje opredeljen v nalogah in programih.

SLUŽBA FINANČNEGA NADZORA

Notranji nadzor javnih financ je celoten sistem notranjega nadzora javnih financ, ki temelji na treh osnovnih stebrih. Na nivoju občine se le-ti odražajo v smislu:

- **Finančno poslovanje in notranje kontrole kot odgovornost župana**

Župan je odgovoren za pravilno uporabo načel ter vzpostavitev in izvajanje urejenega finančnega poslovanja in kontrol.¹

- **Funkcionalno neodvisna služba za notranjo revizijo**

¹ Določila so natančneje opredeljena v 2., 5., 6. in 7. členu Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02);

Služba za notranjo revizijo je orodje župana občine za neodvisno ocenjevanje, vrednotenje in svetovanje glede ustreznosti in učinkovitosti sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol. Pomembno je, da ji je zagotovljena funkcionalna neodvisnost.

- **Centralni neodvisni organ za razvoj, usklajevanje in nadzor**

Centralni neodvisni organ je sestavni in nujni del sistema notranjega nadzora javnih financ. Razvija metodologijo in koordinira decentralizirane notranje revizijske službe pri vseh proračunskih uporabnikih (tudi v občinah), zagotavlja funkcionalno neodvisnost notranjih revizorjev, nadzira delovanje celotnega sistema in o tem integralno poroča vladi RS.

Pravno podlago za izvajanje notranjega nadzora javnih financ v občini predstavlja Zakon o javnih financah - ZJF ter Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ in Usmeritve za državno notranje revidiranje (Ministrstvo za finance – Služba za nadzor proračuna; april 2003), medtem ko strokovno podlago za izvajanje notranjega revidiranja predstavljajo Standardi notranjega revidiranja (The Institute of Internal Auditors; v prevodu Slovenskega inštituta za revizijo), ki zajemajo kodeks notranjerevizijskih načel in standarde strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, nadalje mednarodni revizijski standardi INTOSAI in Evropske smernice za izvajanje mednarodnih revizijskih standardov INTOSAI. Na osnovi navedenih predpisov mora vodja notranjerevizijske službe pripraviti ustrezen interni akt službe (pravilnik). Vodja Službe finančnega nadzora MOM je navedeni akt pripravila v letu 2003, župan MOM pa je le-tega potrdil s svojim podpisom dne, 21.05.2004. Na osnovi določil navedenega internega akta bomo v nadaljevanju tega teksta govorili o Službi notranje revizije (SNR) in ne o Službi finančnega nadzora (SFN).

Notranjerevizijska služba Mestne občine Maribor

Notranjerevizijska služba MOM opravlja svoje naloge na podlagi pravilnika o organiziranosti in delovanju službe za notranjo revizijo, št. 01503-00001/2004-2200-01, z dne 21.05.2004 (v nadaljevanju Pravilnik) in v skladu z Usmeritvami za državno notranje revidiranje, ki jih izdaja minister, pristojen za finance.

Pravilnik o delovanju notranjerevizijske službe je temeljni akt za njeno delovanje ter občinski interni predpis. Opredeljuje položaj in organiziranost notranjerevizijske službe, način dela, poročanje, svetovanje notranjerevizijske službe, pravice in dolžnosti zaposlenih ter obveščenost notranjerevizijske službe oziroma zaposlenih v njej, sodelovanje z zunanjimi revizorji, MF, Urad RS za nadzor proračuna in nadzornim odborom (NO) občine.

Namen delovanja SNR oziroma notranjega revidiranja v MOM je pomoč predstojniku občine (županu) ter organizacijskim enotam (v nadaljevanju: OE) mestne uprave, da bi opravljale svoje naloge upoštevajoč zakonitost, navodila vodstva, smotrno uporabo proračunskih sredstev in varovanje premoženja. Zato SNR oskrbuje OE občinske uprave s strokovnimi ocenami stanj, informacijami, priporočili in nasveti, povezanimi z revidiranimi ali drugimi dejavnostmi. Notranje revidiranje zagotavlja neodvisno preverjanje sistemov finančnega poslovanja in notranjih kontrol (v nadaljevanju: FPNK) ter svetovanje predstojniku občine (županu) za izboljšanje poslovanja.

Predmet revidiranja so lahko vse OE, sistemi, postopki, dogodki in dejavnosti v občini. Vsebina dela SNR je zlasti:

- vrednotenje sistemov obvladovanja tveganj,
- poenotenje in racionalizacija delovnih postopkov,
- vrednotenje vseh poslovnih funkcij, odkrivanje pomanjkljivosti in vzrokov zanje ter predlaganje ukrepov predstojniku občine (županu) za izboljšanje poslovanja,
- preverjanje izvajanja priporočil za odpravo pomanjkljivosti.

SNR na osnovi analize tveganj pri delovanju OE MU MOM oblikuje letni načrt notranjih revizij, tako da se v občini zagotovi:

- stalno izboljševanje kakovosti izvajanja vseh poslovnih funkcij,
- doseganje zastavljenih nalog in ciljev v zvezi z opredeljeno strategijo, razvojnimi programi ter ostalim poslovanjem,
- skladnost z zakoni, predpisi, usmeritvami, načrti, navodili ter pogodbami,
- smotrno in namensko uporabo sredstev, zagotovljenih za izvajanje in doseganje zastavljenih ciljev,
- zanesljivost, popolnost in pravočasnost finančnih in poslovnih informacij,
- ustreznost informacijskega sistema,
- varovanje sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja napak in poneverb ter drugih nepravilnosti.

Cilji notranjega revidiranja so:

- priprava ustreznega načrta notranjega revidiranja,
- vrednotenje vodstvenih in kontrolnih mehanizmov, namenjenih doseganju ciljev občine z vidika njihove smotrnosti (gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti),
- obveščati poslovodstvo o ugotovitvah ter dajati priporočila za izboljšave.

SNR MOM deluje v skladu z usmeritvami za državno notranje revidiranje, ki jih izdaja minister, pristojen za finance. Ob izvajanju notranjega revidiranja mora SNR MOM delovati gospodarno, tako da koristi revidiranja presegajo pri revidiranju nastale stroške.

Program dela notranjerevizijske službe MOM v letu 2005

Delo notranjerevizijske službe mora biti vnaprej odobreno, zato mora vodja notranjerevizijske službe izdelati kratkoročni plan za posamezno leto (praviloma do 20.decembra tekočega leta za naslednje leto), ki vsebuje revizijske namere za posamezno planirano revizijo (iz nje mora biti razviden revidiranec, revizijski cikel – pogostost, vrsta revizije, predvideno število revizijskih dni, opredelitev revizijskega cilja in predviden rok izvedbe), razporeditev razpoložljivega delovnega časa in predračun stroškov za delovanje službe v posameznem letu.

V trenutku priprave proračuna MOM za leto 2005, notranjerevizijska služba MOM še ne razpolaga s potrjenim kratkoročnim planom dela za leto 2005, zato o natančno predvidenem programu dela še ne moremo govoriti. Trenutno lahko izhajamo samo iz nalog, ki so notranjerevizijski službi naložene v dolgoročnem planu dela (obdobje od leta 2002, do leta 2006), ki ga je župan MOM podpisal dne, 26.10.2001. Kratkoročni plan dela SNR MOM za leto 2005, bo na osnovi nalog, določenih v navedenem dolgoročnem planu, in na osnovi

razpoložljivega delovnega časa v letu 2005, predvidoma zajemal revizije naslednjih OE (v celoti ali samo dele poslovanja OE, oziroma izvedbo revizije pri posameznem prejemniku transfera iz proračuna MOM):

- Oddelek za družbene dejavnosti,
- Oddelek za gospodarstvo,
- Zavod za šport,
- Zavod za varstvo okolja,
- Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem,
- Oddelek za splošne in pravne zadeve (KS in MČ).

Do leta 2004 je bila za izvajanje nadzora v podjetjih, ki v Mestni občini Maribor izvajajo javno gospodarsko službo in poslujejo po Zakonu o gospodarskih družbah ter Slovenskih računovodskih standardih, zadolžena revizorka, ki je bila zaposlena v Komunalni direkciji. Z letom 2004 je navedena revizorka odpovedala delovno razmerje v MU MOM, zato od meseca avgusta, z vodstvom MU MOM, potekajo razgovori v smeri, da bi bilo njeno delovno področje z letom 2005 preneseno v notranjerevizijsko službo MOM. (Navedeno razmišljanje je dobrodošlo predvsem v povezavi s spreminjanjem zakonodaje na področju izvajanja javnih gospodarskih služb. Po besedah predlagateljev novega zakona o javnih podjetjih bo dvoličnost sedanjih javnih podjetij, in dvojna vloga ustanoviteljev (regulator in lastnik), odpravljena. Javno podjetje bo po novem zakonu predstavlja posebno statusno-pravno obliko, ki bo občini pri zagotavljanju gospodarske javne službe omogočala lažjo usmerjanje izvajanja te dejavnosti.) V kolikor se bo delovno področje preneslo v SNR MOM, bo po opravljenem pripravniškem izpitu, v redno delovno razmerje sprejeta tudi sodelavka, ki se bo morala v naslednjih treh letih specializirati za revidiranje tega področja. V povezavi z navedenim bomo v SNR MOM za leto 2005 ustrezno planirali tudi revizije v podjetjih, ki v MOM izvajajo storitve javne gospodarske službe.

Za izvedbo posamezne revizije bomo v letu 2005 planirali okvirno porabo 30 ali 40 delovnih dni (odvisno od velikosti OE), v okviru teh dni pa bo moral notranji revizor opraviti naslednje aktivnosti:

- priprava na revizijo (načrtovanje revizijskega pregleda, izdelava sklepa o izvedbi notranje revizije, izdelava pooblastila za notranjo revizijo, začetni sestanek s predstojnikom OE, priprava revizijskega programa),
- izvedba revizije pri revidirancu (preveritev dokumentacije, obračunov, poročil, itd., ter preizkušanje podatkov),
- priprava revizijskih poročil (izdelava predhodnega poročila, branje in odobritev predhodnega poročila, proučitev pripomb revidiranca, priprava končnega poročila, branje in odobritev končnega poročila),
- proučitev odzivnih poročil (priprava tabela za spremljanje priporočil, priprava poziva za poročanje revidirancu, proučitev odzivnega poročila in priprava obvestila za župana, spremljanje upoštevanja oziroma realizacije revizorjevih predlogov ter sprejeta tveganja vodstva).

SLUŽBA MESTNEGA SVETA

Delovno področje in naloge Službe Mestnega sveta Mestne uprave Mestne občine Maribor so opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave MOM, Poslovniku Mestnega sveta MOM in Poslovniku nadzornega odbora MOM, temeljijo pa na koordinaciji in programih dela organov MOM, mestne volilne komisije, varnostnega sosveta in mestne uprave.

V letu 2005 je predvidenih 11 rednih sej Mestnega sveta MOM, 130 sej delovnih teles Mestnega sveta MOM, 11 rednih sej nadzornega odbora in 3 redne seje varnostnega sosveta.

Služba mestnega sveta v letu 2005 izvaja aktivnosti za doseg naslednjih glavnih ciljev in planiranih rezultatov:

- zagotavljanje ustreznih pogojev za delo mestnega sveta, delovnih teles mestnega sveta, nadzornega odbora, varnostnega sosveta in mestne volilne komisije,
- pravočasno obveščanje svetnic in svetnikov o delovnih gradivih mestnega sveta,
- pravočasno zagotavljanje informacij in strokovne pomoči svetnicam in svetnikom za opravljanje njihove funkcije,
- pravočasno informiranje javnosti z objavo vabil in gradiv na spletni strani Mestne občine Maribor za seje mestnega sveta, delovnih teles mestnega sveta in nadzornega odbora,
- zagotovitev odgovorov na postavljena vprašanja in pobude na sejah mestnega sveta in
- usklajevanje priprave gradiv z upravnimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor.

Služba mestnega sveta bo v letu 2005 opravljala:

- strokovne, organizacijske in druge administrativno tehnične naloge za delovanje mestnega sveta, njegovih delovnih teles in nadzornega odbora;
- naloge obveščanja članov mestnega sveta, političnih strank in list zastopanih v mestnem svetu, mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter drugih, o vprašanjih, ki jih obravnava mestni svet ali njegovo delovno telo;
- organizacijske in administrativno tehnične naloge za delovanje varnostnega sosveta in koordiniranje dela med varnostnim sosvetom in varnostnimi kolegiji mestnih četrti in krajevnih skupnosti;
- strokovne in organizacijske naloge povezane z volitvami, referendumi in ljudsko iniciativo;
- vodenje upravnih postopkov na drugi stopnji.

Delo v službi Mestnega sveta MOM bodo tudi v letu 2005 opravljali štirje uradniki z univerzitetno izobrazbo, tri strokovno tehnične delavke s srednjo izobrazbo in ena strokovno tehnična delavka z višjo izobrazbo.

ODDELEK ZA FINANCE

Oddelek za finance opravlja naloge in aktivnosti v zvezi s pripravo, spremljanjem in izvrševanjem proračuna občine ter tekoče poročila o izvrševanju proračuna. Opravlja finančna in računovodska opravila za finančno in stvarno premoženje mestne občine ter mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Daje obvezna strokovna mnenja o finančnih elementih pri sklepanju pogodb in skladnosti investicijskih programov s finančnimi viri. V skladu z nalogami po ZJF opravlja tudi naloge v zvezi z upravljanjem finančnega premoženja občine - naloge v zvezi z upravljanjem s prostimi denarnimi sredstvi, nadzorom nad zadolževanjem pravnih oseb, uveljavljanjem pravic občine kot lastnika kapitalskih naložb in regresnimi zahtevki iz naslova poroštev.

Najpomembnejši sistemski zakoni, ki urejajo področje dela oddelka za finance so Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu in Zakon o gospodarskih javnih službah. Pri delu oddelek uporablja poleg navedenih še številne druge predpise, ki urejajo področje finančnega poslovanja občine in posamezna funkcionalna področja, ki so v pristojnosti občine.

Oddelek za finance bo v letu 2005 izvajal aktivnosti za doseg naslednjih glavnih ciljev in planiranih rezultatov:

- priprava predloga zaključnega računa proračuna MOM za leto 2004 v roku za pravočasno predložitev županu, mestnemu svetu in Ministrstvu za finance,
- izvajanje aktivnosti za pripravo in predložitev predloga proračuna MOM za leto 2006 v rokih, ki bodo omogočili sprejem v letu 2005,
- vzpostavitev informacijskega sistema na področju proračunskega planiranja, spremljanja in izvrševanja, ki bo omogočal avtomatsko zajemanje podatkov iz baz podatkov za takojšnjo in neposredno obdelavo in uporabo – nadaljevanje aktivnosti iz leta 2004,
- uskladitev organizacije in sistemizacije Oddelka za finance, vrednotenja del in nalog ter kadrovske zasedbe z dejanskim obsegom in zahtevnostjo del in nalog, ki jih oddelek opravlja na osnovi predpisov, prenesenih pooblastil ter pisnih in ustnih odredb.
 - Permanentno izobraževanje in usposabljanje delavcev oddelka v skladu z zahtevami in potrebami delovnega mesta s ciljem, da se omogoči kvalitetno in odgovorno opravljanje dela.
- Na področju upravljanja s premoženjem občine bo oddelek v letu 2005 nadaljeval aktivnosti za vzpostavitev baze podatkov o vrstah stvarnega in finančnega premoženja občine in sodeloval pri aktivnostih za zagotavljanje učinkovitega evidentiranja občinskega premoženja, ki je dano v upravljanje javnim podjetjem ali koncesionarjem, javnim zavodom in društvom.

V letu 2005 bo oddelek izvedel naslednje naloge in aktivnosti:

1. Koordiniral pripravo FN MOM za začasno financiranje I-III 2005

Glede na to, da v letu 2004 ni bil sprejet proračun MOM za leto 2005, se v obdobju I-III 2005 financiranje občine izvaja na podlagi začasnega FN MOM. Oddelek za finance je pripravil sklep o začasnem financiranju in na osnovi sklepa župana o začasnem financiranju izračunal dovoljen obseg FN MOM po proračunskih področjih, ga uskladil s proračunskimi uporabniki

in ga posredoval županu v sprejem. Ob upoštevanju dovoljenega obsega FN so proračunski uporabniki pripravili začasne FN za obdobje I-III 2005.

2. Pripravi začasni proračun MOM za obdobje IV-VI 2005 za odločanje MS

V mesecu februarju 2005 je oddelek, ker proračun MOM za leto 2005 še ni bil posredovan MS in se bo financiranje občine tudi po preteku tromesečja, nadaljevalo po proračunu za leto 2004, izračunal dovoljen obseg FN po proračunskih področjih za naslednje tromesečje, pridobil soglasje župana in ga posredoval proračunskim uporabnikom kot podlago za pripravo FN za obdobje IV-VI. Predlog proračuna za obdobje začasnega financiranja za obdobje IV-VI, ki vsebuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja torej vse elemente, ki jih vsebuje letni proračun, je v mesecu marcu posredovan županu za obravnavo in sprejem na MS. Obdobje začasnega financiranja predstavlja za Mestno upravo neoptimalno rešitev; posebno ker sovpada s pripravo proračuna za leto 2005 in ZR proračuna za leto 2004. Čeprav se lahko v tem obdobju izvajajo iste naloge kot v letu 2004 in se ne odvijajo investicijske aktivnosti z izjemo intervencij, pa so proračunski uporabniki dolžni sklepati pogodbe oz. anekse za financiranje izvajanja dejavnosti za vsako obdobje začasnega financiranja. Smiselno bi bilo po sprejemu proračuna za leto 2005 takoj sprejeti tudi proračun za leto 2006; saj bi tako omogočili bolj tekoče izvajanje tudi investicijskega ciklusa MOM. To pa tudi za Oddelek za finance pomeni dodatno obremenitev z pregledovanjem le teh in dajanjem soglasij v postopku dajanja soglasij.

3. Pripravi proračun MOM za leto 2005 za odločanje MS

Oddelek za finance je aktivnosti za pripravo proračuna za leto 2005 začel že v mesecu juniju 2004, ko je pripravil okvirni terminski plan priprave in sprejemanja proračuna za leto 2005 in 2006. Po prvotnem terminskem planu je bil načrtovan sprejem proračuna za leto 2005 v decembru 2004, proračuna za leto 2006 pa v januarju 2005.

Navodila in kvantitativna izhodišča za pripravo proračuna za leto 2005 in leto 2006, okvirni terminski plan in dovoljen obseg FN za obe leti je oddelek za finance uporabnikom posredoval že v oktobru leta 2004. V mesecu oktobru je tudi pripravil predlog dovoljenega obsega FN za leto 2005 z obrazložitvijo za obravnavo na mestnem svetu. Oddelek je sodeloval na usklajevalnih sestankih župana s proračunskimi uporabniki, pripravil več variantnih izračunov z različnimi primerjalnimi podatki ter tekoče opravljal korekcije kvot glede na sprejete dogovore. Proračun za leto 2005 je oddelek pripravil v skladu s predpisi ob upoštevanju ekonomske in funkcionalne klasifikacije .

4. Izračunal dovoljen obseg sredstev za izplačila iz proračuna po proračunskih uporabnikih za odločanje župana

Oddelek za finance bo v letu 2005 za odločanje župana pripravil predloge dovoljenega obsega sredstev za izplačila iz proračuna za obdobje po sprejetju proračuna za leto 2005 in sicer po oceni za obdobje VII-IX in X-XII 2005.

V obdobju začasnega financiranja je dovoljen obseg sredstev za izplačila iz proračuna enak začasnemu FN za določeno proračunsko obdobje.

Oddelek bo tekoče spremljal mesečno realizacijo izplačil iz proračuna in uporabnike po preteku trimesečja obveščal o odstopanjih dejanskih izplačil od planiranih.

5. Oblikoval predlog ukrepov za začasno zadržanje izvrševanja proračuna med letom, če proračun ne bo uravnovešen- odloča župan

6. Načrtoval likvidnost proračuna

7. Oblikoval mnenja o predlogih proračunskih uporabnikov za prerazporejanje pravic porabe, koriščenje splošne proračunske rezervacije in rezerve za odločanje župana

8. Pripravil Navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2005, ki ga sprejme župan

9. Pregledoval pogodbe, oblikoval mnenja in dajal soglasja – podlaga za odločanje župana

Oddelek za finance bo pregledal vse pogodbe, ki jih bodo v letu 2005 pripravili proračunski uporabniki kot pravno podlago za prevzemanje obveznosti občine in izplačila iz proračuna, ki jih podpisuje župan. Oddelek bo kot doslej sodeloval pri oblikovanju določil posameznih pogodb že pred posredovanjem le teh v uraden postopek z namenom, da bo pripomb na pogodbe in s tem vračanje le teh predlagateljem v samem postopku dajanja čim manj. Vseh pogodb, ki jih oddelek letno pregleda in se do njih opredeli je okoli 900, če upoštevamo vsako pogodbo le enkrat. Največ pogodb se nanaša na oddajo investicijsko vzdrževalnih del, nabavo opreme in investicij v izvajanje. Po zahtevnosti pa so najpomembnejše prihodkovne pogodbe, koncesijske pogodbe in pogodbe o prenosu javne infrastrukture v upravljanje. V podatku niso upoštevane pogodbe za financiranje javnih storitev na področju družbenih dejavnosti, ker se doslej niso sklepale. Ker bo pristojen upravni organ v letu 2005 moral, glede na mnenja računskega sodišča, pripraviti pogodbe tudi za storitve na področju družbenih dejavnosti, bo število pogodb, ki jih bo v letu 2005 pregledal in parafiral Oddelek za finance večje kot v preteklih letih..

10. Pregledoval druge akte in gradiva ter oblikoval strokovna mnenja

Poleg soglasij k pogodbam bo oddelek oblikoval strokovna mnenja in stališča k statutom gospodarskih družb, gradivom proračunskih uporabnikov za obravnavo in sprejem na mestnem svetu ter drugim zadevam in aktivnostim, ki jih obravnava in rešuje mestna uprava.

11. Izvajal postopke in aktivnosti v povezavi z zadolževanjem proračuna

Oddelek za finance bo v letu 2005 izvajal postopke in aktivnosti za pridobitev finančnih sredstev iz naslova zadolževanja. Sodeloval bo s finančnim in pravnim svetovalcem za izbor ustreznega ponudnika oz. banke in pripravil dokumentacijo za pridobitev soglasja za zadolžitev od Ministrstva za finance.

12. Sodeloval v postopkih in aktivnostih za pridobitev neproračunskih virov

Če bo mestni svet soglašal s predlaganim financiranjem investicijskih vlaganj v javno infrastrukturo z zasebnimi viri sredstev – blagovnim kreditom in leasingom, bo Oddelek za finance sodeloval tudi v postopkih pridobivanja teh sredstev.

13. Sodeloval v postopkih prodaje občinskega finančnega premoženja

Glede na program prodaje finančnega premoženja bo potrebno v letu 2005 pristopiti k izvajanju aktivnosti za izvedbo postopkov prodaje in vse postopke v zvezi z izvedbo posamičnega programa prodaje. Oddelek za finance bo sodeloval s komisijo za vodenje

postopka prodaje, ki jo imenuje župan. Zaposleni oddelka za finance bodo aktivno sodelovali tudi kot člani komisije.

14. Spremljal izvrševanje proračuna in pripravljaj poročila

V skladu z obveznostjo po zakonu o javnih financah, oddelek za finance redno spremlja izvrševanje proračuna in o tem poroča. Mesečna in obdobjna poročila o izvrševanju proračuna bo oddelek tekoče posredoval proračunskim uporabnikom in organom občine.

15. Pripravil ZR proračuna za leto 2004 za obravnavo in sprejem na MS

V začetku meseca februarja je oddelek pripravil in posredoval proračunskim uporabnikom navodilo za enotno pripravo realizacije finančnega načrta uporabnikov z obrazložitvami za leto 2004. V navodilu so opredeljene obvezne sestavine zaključnega poročila, obvezni primerjalni podatki in enotna metodologija za pripravo obrazložitve porabe proračunskih sredstev ter izvajanja programov financiranih iz proračunskih sredstev.

Oddelek za finance bo pripravil poročilo o realizaciji splošnega dela proračuna – bilanc in računov ter obrazložitve realizacije odhodkov po ekonomski in funkcionalni klasifikaciji na nivoju celotne občine ter ugotovil obseg neporabljenih namenskih prihodkov ter ostanek sredstev na računu proračuna konec leta 2004 ter prenos le teh v tekoče leto.

Zaključni račun proračuna občine za preteklo leto bo oddelek pripravil v skladu s predpisi in ga posredoval županu. Obrazložitve FN za posamezna proračunska področja bodo pripravili odgovorni upravni organi, oddelek za finance jih bo pregledal ter pred vključitvijo v ZR po potrebi uskladal s predlagatelji.

16. Pripravil premoženjsko bilanco proračuna – sprejema MS

V mesecu marcu in aprilu bo oddelek pripravil premoženjsko bilanco proračuna kot neposrednega uporabnika in premoženjsko bilanco občine. V tekočem letu bo oddelek izvajal aktivnosti za uskladitev in sprotno evidentiranje novih vlaganj občine v sredstva v upravljanju pri javnih podjetjih, javnih zavodih ter koncesionarjih. Sedaj namreč ugotavljamo, da se nova vlaganja pri upravljalcih različno evidentirajo, kar konec leta povzroča mnogo več usklajevanj poslovnih knjig. Hkrati pa zaradi drugačnega roka za poročanje za zaključni račun pri gospodarskih družbah in uporabnikih enotnega kontnega načrta prihaja do časovno neusklajenih podatkov konec leta.

17. Pripravljaj poročila o izvrševanju proračuna za Ministrstvo za finance

Ministrstvu za finance bo Oddelek za finance poročal tekoče. Na obrazcih P1 in P2 bo poročal o izvrševanju proračuna in o stanju zadolženosti. Za potrebe statistike finančnih računov bo poročal tudi Banki Slovenije.

18. Pripravil predlog proračuna za leto 2006

V letu 2005 bo Oddelek za finance, poleg koordinacije in priprave proračuna za leto 2005, koordiniral in pripravil proračun za leto 2006. Predvidevamo, da bo oddelek v mesecu juliju, če bo vlada pravočasno sprejela kvantitativna izhodišča za pripravo proračunov, uporabnikom posredoval navodila, okvirni terminski plan ter dovoljen obseg FN za pripravo, obravnavo in sprejemanje proračuna za leto 2006 ter načrta razvojnih programov za obdobje 2006 – 2009.

Oddelek za finance bo pripravil splošni del proračuna za posamezno proračunsko leto, obrazložitve splošnega dela - bilanc in globalnih odhodkov po ekonomskih in funkcionalnih namenih ter odlok o proračunu za posamezno leto z obrazložitvijo. Poleg tega bo sodeloval pri usklajevanjih odhodkov uporabnikov z razpoložljivimi materialnimi okviri občine, koordiniral pripravo posebnega dela proračuna, načrta razvojnih programov in programa prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja občine. Prav tako bo sodeloval na sejah vseh delovnih teles, ki bodo obravnavala proračun in na seji mestnega sveta.

19. Oddelek bo redno sodeloval z županom, vodstvom mestne uprave, upravnimi organi, organizacijami, zavodi in službami, javnimi podjetji in koncesionarji,

JMSS, Ministrstvom za finance ter drugimi organi in organizacijami

20. Oddelek za finance bo redno sodeloval na sejah odborov in komisij mestnega sveta in na sejah mestnega sveta, ko bodo obravnavali gradiva iz delokroga oddelka.

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Pristojnosti in naloge oddelka za družbene dejavnosti se v letu 2005 po trenutnem stanju v primerjavi s preteklimi leti ne bodo bistveno spremenile, saj v letu 2004 z zgolj nekaj izjemami ni bilo bistvenih sprememb zakonodaje. Na obseg dela oddelka pa bodo vplivale morebitne spremembe zakonodaje v letu 2005, pri katerih je v zadnjih letih vse prepogosto prisoten trend prenašanja obveznosti države na lokalne skupnosti, čemur pa praviloma ne sledi potreben obseg dodatnih sredstev. Obseg nalog oddelka pa bo v pomembni meri odvisen tudi od finančnih načrtov predšolske vzgoje, šolstva, kulture, socialnega varstva in zdravstva kot sestavnih delov mestnega proračuna za leto 2005.

1. Temeljne naloge, ki jih bo oddelek za družbene dejavnosti izvajal v letu 2005

Tudi v letu 2005 bo oddelek za družbene dejavnosti na področjih predšolske vzgoje, šolstva, kulture, socialnega varstva in zdravstva izvajal predvsem naslednje temeljne naloge – plansko analitske, pravne in upravne, organizacijske in druge strokovne naloge, prikazane po vsebinskih sklopih, ki se deloma med seboj tudi prepletajo:

- **načrtovanje mestnega proračuna** za leto 2005 (nadaljevanje aktivnosti iz leta 2004), njegovega morebitnega rebalansa in mestnega proračuna za leto 2006, vključno s pripravo predloga razvojnega programa. V sklopu tega načrtovanja bodo pripravljene tudi posamezni ločeni programski sklopi, ki bodo osnova za načrtovanje proračunov (evidentiranje potreb in na njihovi osnovi temelječih konkretnih programov vlaganj v prostore in opremo, ovrednotenje tistih programov javnih del na področju družbenih dejavnosti, katerih naročnik in sofinancer bo mestna občina in drugi);
- **poročanje o izvrševanju mestnega proračuna** (letno poročilo za leto 2004 in polletno za leto 2005);
- **izvrševanje programov in finančnih načrtov mariborskih družbenih dejavnosti** kot sestavnih delov mestnega proračuna za leto 2005, vključno s pripravo predlogov s predpisi dovoljenih nujnih medletnih prerazporeditev sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami, vodenjem predpisanih postopkov za izbiro izvajalcev (postopki oddaje javnih naročil, javni razpisi za sofinanciranje programov na področjih šolstva, kulture, zdravstva in socialnega varstva), urejanjem pogodbenih in drugih

odnosov s posrednimi in drugimi porabniki proračunskih sredstev, spremljanjem namenske rabe teh sredstev in urejanjem vrste vsebinskih vprašanj (primer: usklajevanje obsega dejavnosti predšolske vzgoje in dodatnega programa osnovne šole za naslednje šolsko leto);

- **planiranje in izvajanje programov investicijsko-vzdrževalnih del in nabave opreme na področjih predšolske vzgoje, šolstva, kulture in socialnega varstva** (priprava programov vlaganj po posameznih področjih na osnovi predhodnih ogledov, priprava in izvajanje postopkov oddaje javnih naročil, spremljanje izvajanja oddanih del, nabav in storitev, prevzemi le-teh in spremljanje v garancijskih rokih);
- **načrtovanje, priprava in vodenje tistih investicij s področja družbenih dejavnosti**, za katerih pripravo in/ali izvedbo bodo v mestnem proračunu za leto 2005 zagotovljena potrebna sredstva in bodo skladno z odlokom o proračunu sodile v delovno pristojnost oddelka;
- **izvajanje pravnih nalog** s področja dela oddelka za družbene dejavnosti, med njimi: priprava novih ustanovitvenih aktov ter sprememb in dopolnitev obstoječih, soglasij k statutom javnih zavodov, urejanje vprašanj v zvezi z dodatno delovno uspešnostjo zaposlenih v javnih zavodih in uspešnostjo direktorjev javnih zavodov (kultura, socialno varstvo, zdravstvo), razreševanje vrste drugih pravnih vprašanj zaradi zagotovitve nemotenga in pravno korektnega delovanja sistema družbenih dejavnosti;
- **izvajanje upravnih nalog na področju družbenih dejavnosti** – priprava in izdaja odločb o plačilih staršev na področju predšolske vzgoje (izdaja okoli 4.000 upravnih aktov letno), odločb in pogodb o koncesiji na področju primarnega zdravstvenega varstva, dovoljenj za prekope pokojnih in posameznih drugih;
- **priprava gradiv za mestni svet** – za določitev cen storitev (cene programov vrtcev) oziroma za podajo soglasij k tem cenam (pomoč na domu) in drugih gradiv, potrebnih za odločitve mestnega sveta s področja družbenih dejavnosti (urejanje statusnih in upravljalških razmerij, investicijski programi,...). V letu 2005 načrtujemo na področju urejanja statusnih in sorodnih vprašanj nadaljevanje obravnave in sprejem predloga Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor (sprejema ga 12 občin – soustanoviteljic), vsaj začetek priprave in obravnave Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborske lekarne Maribor (pri pripravi predloga bo potrebno sodelovanje drugih mestnih upravnih organov in uprav občin – soustanoviteljic), ureditev statusnih sprememb Srednje glasbene in baletne šole Maribor, pripravo predloga za ureditev pravnih podlag za javno financiranje programov za prosti čas mladih (ZPM Maribor) in nekatere druge aktivnosti;
- **izvajanje predpisanih postopkov za zagotovitev zdravstvenega zavarovanja oseb brez prejemkov** (okoli 4.000 zavarovanj povprečno mesečno);
- sodelovanje pri reševanju premoženjsko pravnih vprašanj, predvsem na področju predšolske vzgoje sodelovanje pri reševanju delovno pravnih sporov (še vedno so aktualne posamezne tožbe zaradi kadrovske postopkov posameznih vrtcev pred leti, ko je bistveno upadlo število vključenih otrok), na področju predšolske vzgoje in šolstva sodelovanje pri reševanju sporov in odškodninskih zahtev iz naslova odgovornosti zavodov za poškodbe otrok oziroma učencev teh zavodov, kar predstavlja finančno breme za zavode in posledično tudi za proračun ustanoviteljice Mestne občine Maribor;
- izvajanje strokovnih, administrativno tehničnih, organizacijskih in drugih nalog za posamezne organe mestne občine in aktivno sodelovanje z ekspertnimi skupinami za izvedbo predpisanih postopkov pri sofinanciranju razpisanih programov na področju šolstva, kulture, socialnega varstva in zdravstva, do načrtovane predaje dela programa zunanjemu izvajalcu pa tudi za izvajanje projekta Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti.

2. Sodelovanje oddelka za družbene dejavnosti z drugimi organi, organizacijami in zavodi

Oddelek za družbene dejavnosti bo kot prejšnja leta tudi v letu 2005 pri reševanju vrste delovnih vprašanj sodeloval z drugimi organi mestne uprave – redno predvsem z vodstvom mestne uprave, z oddelkom za finance in oddelkom za splošne in pravne zadeve, pri reševanju posameznih konkretnih vprašanj pa tudi z drugimi mestnimi upravnimi organi in službami, predvsem s Službo mestnega sveta, Službo za geografski informacijski sistem ter obdelavo podatkov, Komunalno direkcijo, Medobčinskim stanovanjskim skladom, Javnim podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Zavodom za prostorsko načrtovanje in Oddelkom za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem.

Kot del rednega delovnega procesa bo tudi v letu 2005 potekalo redno sodelovanje z javnimi zavodi in drugimi izvajalci programov. Oddelek bo sodeloval tudi s Skupnostjo občin Slovenije, s pristojnimi organi sosednjih občin in s primerljivimi upravnimi organi Mestne občine Ljubljana, Mestne občine Celje in še nekaterih drugih občin, s katerimi bo tudi v prihodnje izmenjeval delovne izkušnje ter usklajeval systemske in metodološke rešitve najpomembnejših odprtih vprašanj.

Zaradi reševanja odprtih vprašanj in/ali izvajanja skupnih nalog bo oddelek v stalnih delovnih in formalnih stikih z različnimi službami resornih ministrstev (z Ministrstvom za šolstvo in šport, Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve in Ministrstvom za zdravje, pa tudi z Ministrstvom za finance). Nadaljevalo se bo tudi sodelovanje z tistimi državnimi organi in službami, ki so po službeni dolžnosti vključene v reševanje različnih zadev iz delovne pristojnosti oddelka za družbene dejavnosti, njihove izpostave pa praviloma delujejo na območju mesta.

ODDELEK ZA SPLOŠNE IN PRAVNE ZADEVE

Oddelek za splošne in pravne zadeve mestne uprave mestne občine Maribor (v nadaljevanju: oddelek) izvaja naloge, opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 13/97 in 12/2000) in sicer: opravlja naloge s področja nadzora nad izvajanjem občinskih predpisov, pripravlja in sodeluje pri pripravi odlokov in drugih aktov občine, opravlja naloge v zvezi z organizacijo uprave, mestnih četrti ter krajevnih skupnosti, vodi in koordinira delo pri izvajanju nalog vzpostavitve posameznih informacijskih sistemov, načrtuje razvoj informacijskega sistema v skladu z razvojem in potrebami poslovnega sistema, izobražuje uporabnike in nudi pomoč pri zagotavljanju varnosti, zanesljivosti in kakovosti delovanja informacijskega sistema, opravlja naloge s področja kadrovskega sistema plač zaposlenih v upravi in, mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, opravlja naloge zastopanja mestne občine, njenih organov, mestnih četrti in krajevnih skupnosti pred sodišči in drugimi organi glede premoženjskih pravic in koristi ter v drugih posameznih pravnih dejanjih, daje pravna mnenja in drugo strokovno pomoč pri sklepanju pogodb in pri reševanju premoženjsko pravnih vprašanj, izvaja in nudi pravno pomoč upravnim organom, strokovnim službam in upravnim organizacijam mestne uprave, mestnim četrtim in krajevnim skupnostim pri izvajanju njihovih nalog in daje obvezno mnenje pri sklepanju pogodb s katerimi se ustanavljajo, spreminjajo ali ukinjajo stvarne pravice na nepremičninah občine.

Planirani cilji in rezultati pri delu oddelka v letu 2005 so predvsem:

1. Splošne in pravne zadeve

- priprava pravnih podlag za reorganizacijo mestne uprave (odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM) in za uskladitev akta o sistemizaciji s sprejetim odlokom, na podlagi izvedene analize funkcij,
- v primeru sprejetja vseh podzakonskih aktov in kolektivnih pogodb, potrebnih za obračun plač v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, priprava vseh potrebnih podlag za izplačilo plač po tem zakonu,
- izvajanje nalog v skladu z uslužbensko zakonodajo (javni natečaji, ocenjevanje uradnikov, napredovanja, priprava podlag za letni dopust), javna dela, vodenje evidenc nadur in prerazporeditev delovnega časa, vodenje kadrovskih evidenc,
- izvajanje programa izobraževanja in uposabljanja s poudarkom na nadaljevanju tečajev tujega jezika, pripravi tematskih seminarjev z vabljenimi predavatelji v mestni upravi za večje število udeležencev in računalniškemu usposabljanju, ki ga bo izvajala Služba za informatiko v računalniški učilnici,
- sodelovanje pri ažuriranju kataloga informacij javnega značaja in urejanju spletne strani Mestne občine Maribor,
- organiziranje preventivnih zdravstvenih pregledov v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu,
- izvajanje nalog s področja štipendiranja nadarjenih dijakov in študentov,
- urejanje prostorov za hrambo dokumentarnega gradiva v mestni upravi z namenom zagotovitve tehničnih in drugih pogojev za varno hrambo,
- nadaljevanje aktivnosti za uvedbo sodobnejšega računalniškega sistema pisarniškega poslovanja in evidentiranja zadev.

Premoženjsko pravne zadeve

- urejanje zemljiško knjižnih stanj občinskega premoženja (poslovni in upravni prostori ter prostori mestnih četrti in krajevnih skupnosti),
- nadaljevanje nalog na projektu EZ MOM – evidenca zemljišč Mestne občine Maribor skupaj s Službo za geografsko informacijski sistem,
- ureditve statusa grajenega javnega dobra (podelitve, izvzemi, s pripravo sklepov za Mestni svet Mestne občine Maribor)
- priprava tipskih pogodb za izvedbo javnih naročil velike in male vrednosti,
- upravni in sodni postopki (denacionalizacijske zadeve, civilne zadeve, kazenske zadeve, izvršbe, upravni spori, sodelovanje v postopkih izdaje gradbenih dovoljenj, mejnih ugotovitvenih postopkov, določitve gradbenih parcel, izbrisna dovoljenja zaradi poplačila obročno kupljenih stanovanj),
- prijave terjatev v postopkih stečaja in prisilne poravnave.

Služba za informatiko

- tekoče vzdrževanje podatkovnih baz in računalniških programov (poslovni informacijski sistem, programska podpora proračuna, dokumentacijski sistem, mestno redarstvo, javna naročila male vrednosti, poštne vročilnice, zdravstveni zavarovanci, odločbe plačil vrtcev, evidence za mestni svet in drugih) in posodabljanje in prilagajanja varnosti informacijskega sistema in varnostne politike,
- posodobitev internetnega portala Mestne občine Maribor,
- nadaljevanje vključevanja v informacijske rešitve e-uprave in postopno vključevanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti v navidezno in lokalno omrežje,
- nadaljevanje nabave računalniške in programske opreme za organe mestne uprave.

ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Skladno z Odlokom o organizaciji in delovnem področju mestne uprave opravlja Oddelek za gospodarske dejavnosti upravne in druge strokovne naloge iz pristojnosti občine na področju gospodarskih dejavnosti, in sicer naloge, ki se nanašajo na podjetništvo, trgovinsko dejavnost, gostinstvo, kmetijstvo in gozdarstvo ter na naloge s področja turizma.

V skladu z 9. členom Odloka o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine (MUV, št.13/97) in 5. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji ... (MUV, št. 12/00) so naloge Oddelka za gospodarske dejavnosti Mestne občine naslednje:

- opravlja upravne in druge strokovne naloge, ki se nanašajo na izvirne in prenesene pristojnosti občine na področju podjetništva, trgovinske dejavnosti, kmetijstva in gozdarstva ter turizma;
- zagotavlja pogoje za pospeševanje gospodarskega razvoja mesta;
- pripravlja strokovno analitične preglede gospodarskih gibanj;
- sodeluje pri pripravi strokovnih mnenj za predstavnike občine v skupščinah in nadzornih svetih gospodarskih družb;
- spremlja gospodarjenje s sredstvi ustanovitelja v zavodu Mariborska razvojna agencija.

Upravne naloge

Oddelek za gospodarske dejavnosti bo kot pristojen upravni organ v letu 2005 vodil upravne postopke po področnih republiških in občinskih predpisih. Na osnovi teh zakonov in drugih predpisov oddelek izdaja odločbe, dovoljenja, potrdila, soglasja in mnenja.

Druge aktivnosti oddelka

Oddelek za gospodarske dejavnosti namerava v letu 2005 pripraviti naslednja gradiva za seje Mestnega sveta:

Odlok o koncesiji za delovanje zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor oziroma Akt o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor.

Mestni svet je v avgustu 2004 razpravljal o informaciji v zvezi s dosedanjim delovanjem društvenega azila za zapuščene živali in se med možnimi rešitvami odločil, da uprava pripravi akt o koncesiji. Oddelek je v decembru 2004 pripravili predlog Odloka o delovanju zavetišča za zapuščene živali in ga posredoval na januarsko sejo Mestnega sveta. Mestni svet ga je umaknil iz dnevnega reda in o njem razpravljal na svoji 18. izredni seji, kjer ga v prvi obravnavi ni sprejel. Sprejel pa je naslednje sklepe, in sicer:

1. Mestni svet Mestne občine Maribor zadolži župana, da v roku 45 dni uredi stanje za delovanje zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor, bodisi na obstoječi lokaciji bodisi v sodelovanju z društvom zagotovi ustrezno lokacijo za nemoteno delovanje mariborskega azila za zapuščene živali.
2. Mestna občina Maribor naj ustanovi zavetišče za živali, pri čemer mora najti ustrezno lokacijo, urediti dokumentacijo in organizirati javno službo. Ustanovi se tričlanska delovna skupina za pogovore s krajani ter iskanje lokacije.

3. Mestni svet Mestne občine Maribor imenuje štiričlansko delovno skupino v sestavi: Jasmina VIDMAR, Rok PEČE, Marjan BAČKO in Bogdan ČEPIČ. Mestna uprava bo v okviru izvrševanja sklepov Mestnega sveta pristopila k pripravi akta o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje te javne službe. Akt bo predložen mestnemu svetu v obravnavo takoj, ko bo znana nova lokacija azila.

Mariborsko gospodarstvo v letu 2003 – Analiza stanja

Oddelek pripravlja podatke in analize o gospodarskem stanju v občini. Ob obravnavi in sprejemu Podravskega regionalnega razvojnega programa na seji mestnega sveta so pripravljene tudi rezultati naše analize posameznih kategorij gospodarstva (struktura in poslovni rezultati podjetij, blagovna menjava s tujino, brezposelnost in zaposlenost).

Spremembe aktov s področja gospodarstva (Odlok o pospeševanju malega gospodarstva in Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor)

V letu 2004 so bili sprejeti oz. spremenjeni naslednji zakoni:

- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 40/04),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04),
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu »de minimis« (Ur.l. RS, št. 61/04),

Predvidevamo, da bodo do konca leta 2005 sprejeti tudi potrebni podzakonski predpisi. Na osnovi novih predpisov bomo pripravili in uskladili naše akte za področje gospodarstva.

Sprememba Pravilnika o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor

Ker se izteka prehodno obdobje prilagajanja direktivam EU, je potrebno Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor ustrezno dopolniti in uskladiti.

V letu 2005 bo Oddelek za gospodarske dejavnosti izvajal naslednje aktivnosti:

- sodeloval pri aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva in inovativnosti; pripravil javne razpise za dodeljevanje finančnih sredstev na podlagi Pravilnika ter sodeloval s pristojnimi institucijami; izvajal vse aktivnosti v zvezi s pripravo javnih razpisov (oblikoval vsebino razpisov, pripravil razpisno dokumentacijo, vse potrebne obrazce, pojasnila, vzorce pogodb) in vse aktivnosti pri izvedbi samih razpisov (opravljanje vseh strokovnih in administrativnih del za strokovno komisijo, priprava zapisnikov, tabelarnih pregledov, pregledov pripadajočih finančnih sredstev, pregled vlog prispelih na javni razpis, potrebne dopolnitve, obdelava vseh prispelih prijav na razpise, priprava sklepov, priprava vseh potrebnih pogodb, sprejem strank in podpisovanje pogodb, priprava odredb za izplačila, priprava poročil);
- izvajal aktivnosti v zvezi z javnimi deli, ki jih sofinancira MO Maribor preko MRA, SRUČV in JGZTM (prijave, pregled pogodb, pregled planiranih in realiziranih aktivnosti na področju izvajanja programov javnih del) in dajal mnenja o javnem interesu za programe javnih del;
- sodeloval z RZZ - Območno službo Maribor, OZS - Območno zbornico Maribor, GZS - Območno zbornico Maribor, Kmetijsko gozdarsko zbornico in z različnimi ministrstvi in drugimi institucijami (Univerza v Mariboru, Ekonomski institut

Maribor, Sklad za razvoj človeških virov, Urad za promocijo tujih investicij, FEMIRC-Institut Jožef Štefan, Urad za varstvo potrošnikov, Konzorcij za razvojne naloge Podravja, Slovenska turistična organizacija, Turistična zveza Slovenije, lokalne turistične organizacije, Zavod za gozdove, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov, Statistični urad RS ...);

- pripravil program ukrepov strukturne politike na področju kmetijstva za območje MO Maribor ter pripravil javni razpis za dodelitev finančne pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v MO Maribor; izvajal vse strokovne in administrativno-tehnične aktivnosti za realizacijo javnih razpisov in delo razpisne komisije (pregled in urejanje prispelih vlog, priprava sklepov, pogodb in odredb za izplačilo proračunskih sredstev);
- opravljal naloge za projektni svet Mariborske VTC – priprava letnega programa aktivnosti, spremljanje in izvajanje sklepov projektnih svetov, spremljanje aktivnosti na razvojnih projektih;
- izvajal aktivnosti za MKGP v skladu z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč;
- pripravljal in pregledoval razne pogodbe ter oblikoval pripombe nanje;
- sodeloval z drugimi upravnimi organi občine in upravne enote;
- sodeloval z drugimi občinami in institucijami v regiji in širše;
- sodeloval pri pripravi skupnih regijskih projektov;
- izvajal aktivnosti v zvezi z Mariborsko razvojno agencijo;
- izvajal aktivnosti v zvezi z Javnim gospodarskim zavodom za turizem Maribor;
- pripravljal informacije za potrebe župana in Mestnega sveta;
- skupaj z drugimi upravnimi organi sodeloval pri reševanju problemov v podjetjih;
- sodeloval s predstavniki tujih podjetij in institucij;
- sodeloval pri aktivnostih v zvezi z vzdrževanjem ISO standarda v MO Maribor

in izvajal druge naloge, ki mu bodo med letom dodeljene. Posamezne naloge, ki so vezane na proračunske odhodke, so podrobneje obrazložene pri gospodarskih dejavnostih (Naloge in programi).

KOMUNALNA DIREKCIJA

Komunalna direkcija je ena od petnajstih organizacijskih enot v Mestni upravi Mestne občine Maribor. V njeno organizacijsko sestavo spadajo:

- Odsek za gospodarske javne službe
- Odsek za ekonomiko in finance in
- Prometni urad.

V svojih osnovnih nalogah pokrivamo deset področij, ki so vezana na gospodarske javne službe in povezave med njimi. Tako pokrivamo naslednja področja:

- oglaševanje – upravne naloge
- okolje in prostor

- ceste
- javno razsvetljavo
- promet
- komunalno hidrotehniko
- komunalno energetiko
- centralno čistilno napravo
- ravnanje z odpadki
- komunalno opremljanje stavbnih zemljišč

Planirani cilji in rezultati

Komunalna direkcija bo v letu 2005 izvajala naloge rednega vzdrževanja objektov komunalne infrastrukture, ki nam jih nalagajo zakoni ali občinski predpisi.

- Za bolj sistematično opravljanje del vzdrževanja cest bomo pripravili občinski standard vzdrževanja le-teh.
- Na področju urejanja komunalne infrastrukture bomo v letu 2005 pričeli z urejanjem katastrov vse infrastrukture, kar je po eni strani zakonska obveznost, po drugi strani pa bomo pridobili enotni sistem vse infrastrukture na eni karti, kar je do sedaj zaradi različnih programskih podlag pri izvajalcih javne službe bilo nemogoče doseči. Na ta način bomo lahko pričeli sistematično spremljati tudi posege v posamezna področja komunalne infrastrukture.
- Zaradi spremembe državne uredbe na področju cen komunalnih storitev, smo v letu 2005 pripravili predloge cen prvič po novi metodologiji t.i. lastno ceno, ki bo v prihodnje osnova za obračunavanje stroškovnega načina cen komunalnih storitev za lokalne skupnosti.
- Ker je v letu 2005 električna energija postala tržno blago (ni več državno predpisane tarife za upravičene odjemalce na področju javne razsvetljave), smo izvedli javni razpis za pridobitev najugodnejšega ponudnika električne energije za področje javne razsvetljave in semaforizacije. Obetamo si kar znaten prihranek glede na cenovna gibanja električne energije na trgu.
- Na področju prometa bomo v letu 2005 pripravili Odlok o plovbi po reki Dravi, ki bo vključeval vidik prometa, turizma in športa. Prav tako bomo na področju mestnega avtobusnega prometa, skupaj s koncesionarjem, preverili predloge nekaterih krožnih avtobusnih prog na nivoju mesta.

Glede na to, da smo s koncem leta 2004 prevzeli na Komunalni direkciji tudi uporabo javnih površin za najem (gostinski vrtovi in kioski), bomo v skladu z novim odlokom o komunalnih taksah pričeli z urejanjem tega področja v skladu z novim odlokom.

Za področje Centralne čistilne naprave se s koncesionarjem AQUASYSTEMS dogovarjamo o spremembi profila plačevanja obveznosti, kar vključuje tudi pokritje obveznosti, ki so ostale nepokrite. Predvidevamo, da nam bo uspelo dogovoriti srednjeročno obdobje za pokritje teh stroškov.

Na področju izgradnje vodovodov imamo usklajen program izgradnje, sanacije in spremljanje ob izgradnji kanalizacij – po programu VODA, ki se letno izvaja po planiranem programu, sprejetem na Mestnem svetu MOM.

Tudi področje energetike – predvsem izgradnja plinovodov, poteka po planu, ki je bil postavljen ob sklenitvi nove koncesijske pogodbe. Izgradnja toplovodnega omrežja je povezana z investicijami na področju državnih cest – Zahodne obvoznice in pa predvidene širitve omrežja glede prostih kapacitet same mreže. Prav tako v letu 2005 prične investicijski cikel v večjo kogeneracijsko napravo na področju Toplotne oskrbe in manjšo na področju kopališča Pristan.

Področje odpadkov v letu 2005 čaka največji investicijski cikel. Pričeli bomo z izgradnjo kompostarne in nadaljevali s programom izgradnje odlagališča nenevarnih odpadkov. Na področju mesta predvidevamo izvedbo zadnje faze ločenega zbiranja odpadkov (bio del) in pospešeno uvajanje ločenega zbiranja odpadne embalaže.

Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč je področje, ki bo v letu 2005 dobilo poseben pomen, saj bo v prihodnje potrebno ob sprejemanju zazidalnih načrtov pripraviti tudi programe komunalnega opremljanja le-teh. V letu 2005 planiramo prvi del izvedbe ceste Ledina v poslovni coni Te-5, del komunalnega opremljanja v veslaškem centru Brestrnica in komunalno opremljanje na področju Tržnice, če bo uspel razpis za pravico gradnje.

V Komunalni direkciji od leta 2004 pokrивamo področje evropskih zadev, ki predstavlja kontakt zunanjim institucijam (tako tujim kot domačim) za posredovanje informacij o možnostih, ki jih ponuja sodelovanje v skupnih projektih, sofinanciranih s strani EU. Hkrati sodelujemo pri pripravi projektne dokumentacije za projekte, ki jih prijavljajo naši oddelki in zavodi ali mariborske institucije, ki prosijo Mestno občino Maribor, da sodeluje v projektu kot partner. V letu 2005 načrtujemo sofinanciranje naših lastnih projektov kot tudi sofinanciranje projektov mariborskih institucij, ki bodo uspešni na razpisih Evropske komisije. Pri prijavi projektov na nepovratna sredstva EU planiramo lastna finančna sredstva, ki jih EU povrne po zadovoljivo opravljenih poročilih.

Komunalna direkcija bo v letu 2005 upoštevala zakonske spremembe in na njih vezane spremembe odlokov, ki jih bo predlagala Mestnemu svetu MOM v sprejem.

ZAVOD ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE

Prostorsko načrtovanje in s tem delovno področje Zavoda za prostorsko načrtovanje temelji predvsem na Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS št. 110/2002, 8/2003-popravek, v nadaljevanju: ZUreP-1) in Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS št. 110/2002, v nadaljevanju: ZGO-1) s podzakonskimi akti.

Pri pripravi prostorskih aktov občine je potrebno upoštevati cilje, usmeritve, zasnove in ukrepe hierarhično nadrejenih aktov države:

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS št. 76/04)
- Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS št. 122/04).

V okviru pristojnosti izvaja Zavod za prostorsko načrtovanje naslednje naloge:

- Pripravlja program priprave za občinske prostorske akte ali za njihove spremembe in dopolnitve
- Pripravlja prostorske akte: strategijo prostorskega razvoja občine, prostorski red občine, občinske lokacijske načrte, medobčinski lokacijski načrt, občinski lokacijski načrt za prostorske ureditve skupnega pomena
- Pripravlja spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih aktov
- Sodeluje pri pripravi regionalne zasnove prostorskega razvoja
- Vodi usklajevanje razvojnih potreb z varstvenimi zahtevami
- Zahteva strokovne podlage od nosilcev urejanja prostora
- Organizira in izvaja javne razgrnitve in obravnave prostorskih aktov
- Vodi spis postopka priprave in sprejemanja prostorskega akta
- Usklajuje interese mestne občine v prostorskih aktih sosednjih občin in države
- Organizira javne natečaje za izbor strokovno najprimernejših rešitev prostorskih ureditev, organizira urbanistične delavnice, odloči o izboru variantne rešitve, kadar se le-ta ne pridobiva z javnim natečajem
- Pripravlja odloke o začasni prepovedi parcelacije in prometa z nepremičninami
- Pripravlja odloke o začnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za določeno območje
- Pripravlja sklepe o prenehanju veljavnosti pogojnega lokacijskega načrta
- Izdaja lokacijske informacije: za namen gradnje objektov oziroma izvajanja del na zemljiščih ali objektih; za namen prometa z nepremičninami; za namen določitve gradbene parcele k obstoječim objektom;
- Sodeluje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja
- Informira javnost o zadevah prostorskega načrtovanja
- Spremlja stanje in pripravi poročilo o stanju na področju urejanja prostora.

V referatu za prostorske akte so trije uradniki in pripravnica, neposredno izvaja naloge priprave prostorskih aktov tudi pomočnica direktorja, v referatu za lokacijske informacije pa naloge izvajajo trije uradniki in pripravnica.

V letu 2004 se je obseg dela pri pripravi prostorskih aktov in zlasti pri lokacijskih informacijah še povečal v primerjavi s tistim iz leta 2003, ko je občina z ZUreP-1 pridobila vrsto novih nalog, ne da bi se ustrezno povečala tudi finančna sredstva. Vloženih je bilo skupno 4800 vlog za lokacijske informacije, kar pomeni 430 oz. 11 % več kot v letu 2003. Ob tem se je povečala tudi zahtevnost in obseg podatkov v lokacijski informaciji. Zaradi navedenih razlogov, prenehanja delovnega razmerja za določen čas zaposlene delavke - konec januarja – in daljših bolniških odsotnosti se je med letom povečalo število nerešenih zadev in znatno podaljšal rok za izdajo lokacijskih informacij. Z zaposlitvijo pripravnic v septembru in z reševanjem vlog v podaljšanem delovnem času so se zaostanki zmanjšali.

Za izboljšanje storitev za stranke, pripravo temeljnih prostorskih aktov občine in izvedbo mednarodnih projektov za leto 2005 predlagamo zaposlitev dveh pripravnic po preteku pripravniške dobe, enega delavca za prostorske akte in lokacijske informacije enega delavca za določen čas treh let za evropske projekte.

Pripravili bomo tudi prijavo na razpis za javna dela za najmanj enega izvajalca za pravno področje.

Naloge pri pripravi prostorskih aktov so opisane v tč. 3.2., področje lokacijskih informacij pa je sledeče:

Ocenjujemo, da bo skupno število lokacijskih informacij v letu 2005 ohranilo rast iz leta 2004, t.j. ca 10 % in bo doseglo število ca 5300.

zap.št.	Lokacijska informacija	število
1	za namen prometa z nepremičninami;	2100
2	za namen gradnje objektov oziroma izvajanja del na zemljiščih ali objektih;	2200
3	za namen določitve gradbene parcele k obstoječim objektom;	200
4	izsek iz prostorskega akta	800
	SKUPAJ	5300

Razen pisnih informacij na osnovi vloge stranke bo Zavod zagotavljal dostop javnosti v skladu z zakonom o dostopu do informacij javnega značaja in v skladu z ZUreP-1 - do digitalnih in analognih prostorskih aktov v vseh fazah njihove priprave, dostop do veljavnih aktov preko spletnih strani, obveščali bomo javnost tudi o drugih zadevah prostorskega načrtovanja. Zainteresiranim bomo po potrebi posredovali podatke v digitalni obliki tudi na drugih nosilcih.

ZAVOD ZA ŠPORT

V okviru svoje pristojnosti opravlja za potrebe mestne občine in njenih organov plansko-analitske, upravne, strokovne in ostale naloge, potrebne za zagotovitev nemotenega izvajanja nalog iz pristojnosti mestne občine na področju športa.

Zavod za šport edini od mestnih upravnih organov opravlja tudi vsa strokovna, tehnična in administrativna opravila za organe Športne zveze Maribor, ki povezuje vse izvajalce športne dejavnosti v Mariboru.

Strokovna služba zavoda pripravlja na osnovi programov dela, ki jih sprejmejo organi Športne zveze Maribor, strokovna gradiva za obravnavo na Skupščini Športne zveze Maribor, upravnemu odboru, strokovnemu svetu, komisiji za priznanja, komisiji za šolska tekmovanja, komisiji za kolesarjenje, komisiji za hojo in tek na smučeh in komisiji za visokošolski trenerski študij.

Upravni odbor in Strokovni svet Športne zveze Maribor imajo redne mesečne seje, ostali odbori in komisije pa po potrebi.

Zavod planira v letu 2005 doseči naslednje cilje in rezultate:

- Oceniti delovanje javnih zavodov in društev, ki upravljajo z javnimi športnimi objekti, glede obratovalnih stroškov, vsebinskega izvajanja pogodb in urnikov vadbe.
- Oceniti porabo proračunskih sredstev glede na realizacijo postavljenih etapnih ciljev.
- Spremljati realizacijo nalog glede sprejetih investicijskih programov in virov sredstev ter vsebine podpisanih pogodb z izvajalci del za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.
- Še večja uveljavitev strokovne službe znotraj delovanja mesne uprave in ostalih porabnikov proračunskih sredstev.
- Zadržati ali celo izboljšati medsebojne odnose v strokovni službi tako, da bodo delavci z zadovoljstvom prihajali na delo.
- Delo organizirati tako, da bodo zagotovljeni optimalni rezultati (primerna računalniška oprema, medsebojno komuniciranje...).
- Zagotavljati dodatno izobraževanje delavcem za področje svojega dela in primerjati delo z drugimi podobnimi strokovnimi službami v R Sloveniji.
- Zadržati oz. še izboljšati korektno sodelovanje in izmenjavo mnenj z ostalimi oddelki in zavodi znotraj mestne uprave in ostalimi zavodi.
- Ob morebitni reorganizaciji mestne uprave zadržati sedanji status organiziranosti športa v Mariboru.
- Zavod bo za obravnavo na mestnem svetu v letu 2005 pripravil naslednja gradiva: Realizacija »Smernic za razvoj športa v Mestni občini Maribor do leta 2006«;
- Dopolnitev investicijskega programa za razširitev in posodobitev zimskega kopališča Pristan (prenova starega bazena 17 x 25 m s spremljajočimi prostori);
- Investicijski program za obnovo Mariborskega otoka;
- Dopolnitev ureditvenega načrta za športni park Tabor (v sodelovanju z ZPN);
- Sklep o oprostitvi najemnin za športne objekte v lasti Mestne občine Maribor;

- realizacija športnih programov v letu 2004.

Mestni svet Mestne občine Maribor je sprejel Pravilnik za vrednotenje športnih programov v Mariboru (MUV št. 23/98) in Pravilnik za vrednotenje, upravljanje in koriščenje javnih športnih objektov v Mariboru (MUV št. 23/98), po katerih bo zavod uresničeval naslednje naloge:

- Spremljal realizacijo sprejetih investicijskih programov za dokončanje Ledne dvorane (I. in II. faza), izgradnjo Veslaškega centra Maribor (I. faza) in izgradnjo večnamenske športne dvorane na malem stadionu v Ljudskem vrtu,
- pripravil in objavil javni razpis za športne programe,
- vrednotil športne programe izvajalcem (programi vadbe, prireditve), ki so se prijaviili na javni razpis;
- vrednotil obratovalne stroške za delovanje javnih športnih objektov ter plač za delavce na teh objektih;
- sklepal pogodbe z izvajalci športnih programov za odobreno višino proračunskih sredstev za izvajanje dogovorjenih športnih programov;
- pripravljaj strokovne podlage za odločanje na organih ŠZ Maribor o šolanju in izpopolnjevanju strokovnih kadrov, informatiki in založništvu, priznanjem in nagradam športnim delavcem, medmestnemu sodelovanju, športnih prireditvah in promocijski dejavnosti;
- na podlagi ZJN pripravljaj strokovne podlage za delitev sredstev za investicijsko vzdrževanje in nabavo opreme;
- sklepal pogodbe z vodstvi šol glede koriščenja šolskih telovadnic za izvajanje dogovorjenih športnih programov.

Zavod bo sodeloval z naslednjimi področji - ustanovami:

- s pristojnimi ministrstvi glede obsega sredstev za investicije, ki so navedene v »razvojnem programu investicij do leta 2008«,

- z Olimpijskim komitejem - združenje športnih zvez Slovenije glede evidentiranja kategoriziranih športnikov, organiziranosti športa, športnih programih, državnih in regijskih centrov, regijske pisarne...,
- z nacionalnimi športnimi zvezami glede položaja mariborskih športnikov, ki nastopajo v državnih reprezentancah, športnih objektih, ki bi naj postali centri državnega ali regijskega pomena, šolanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov, športnih prireditvah in drugih nalogah, ki so pomembne za mariborski šport.
- z Javnim gospodarskim zavodom za turizem Maribor glede skupnega nastopanja za promocijo Maribora in pripravi športno-turističnih projektov (Mariborsko Pohorje, Bresterniško jezero, sejem Gost-tur, športne prireditve, kolesarske in peš poti, panoramski leti),
- z Oddelkom za družbene dejavnosti glede koriščenja šolskih telovadnic za izvajanje dogovorjenih športnih programov, izvajanju plavalnih tečajev, akcije »Športno popoldne« in investicijske politike pri gradnji šolskih telovadnic,
- Z Zavodom za prostorsko načrtovanje glede priprave ureditvenih načrtov in načrtovanja športnih površin v prostorskih aktih,
- s Komunalno direkcijo glede opremljanja zemljišč za gradnjo športnih objektov po dogovorjenih programih in sprejetih ureditvenih načrtih ter o problematiki obratovalnih stroškov, ki nastajajo pri javnih športnih objektih,
- s Stanovanjskim skladom glede dodelitve kadrovske stanovanj športnikom in trenerjem,
- z Oddelkom za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem glede najemnih pogodb v športnih objektih,
- z Oddelkom za splošne in pravne zadeve glede svetovanja pri pripravi pogodb in ostali problematiki na področju športa,
- z Javnim podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči glede športne problematike,
- s službo za Geografski informacijski sistem ter obdelavo podatkov glede pridobivanja podatkov kot pomoč pri popisu športnih objektov in o športnih objektih v Mariboru,
- z Inštitutom za šport na Fakulteti za šport v Ljubljani glede evidentiranja predavateljev za vodenje tečajev za pridobitev ustreznih strokovnih nazivov.

- s Pedagoško fakulteto v Mariboru glede začetka delovanja visokošolskega trenerskega študija.

Zavod bo pripravljala pripravljala različne informacije o dogajanjih na področju športa:

- izvajalci športnih programov bodo informirani o delu Zavoda za šport in organov Športne zveze Maribor z rednimi mesečnimi informacijami – Mariborski šport,
- na spletnih straneh <http://spim.maribor.si> bodo vsi podatki o športnem dogajanju v Mariboru,
- z brošuro »Športni vodič« Maribora bodo dani osnovni podatki o športnih društvih, javnih zavodih in organih Športne zveze Maribor,
- športne prireditve Maribora bodo zbrane v posebni brošuri »Športne prireditve v Mariboru«, kjer so športne Prireditve navedene po datumih,
- zloženska »Športno popoldne« bo namenjena učencem osnovnih šol, kjer bodo seznanjeni z vsebino športnih programov, ki jih lahko izvajajo v prostem času,
- z akcijo »Toti šport« (v katero so vključena »Toti Mariborčan – Tota Mariborčanka«, »Toti Pecikl«, »Toti Pohorc«, »Toti tek«), bo dana možnost številnim občankam in občanom za vključitev v športne prireditve, ki se bodo mesečno odvijale skozi vso leto,
- z letaki in prijavnicami o »Otroški športni zimi in Športnem poletju« bodo dane osnovne informacije o tej akciji.

ZAVOD ZA VARSTVO OKOLJA

Naloga občine na področju varstva okolja opravlja Zavod za varstvo okolja, MOM. V letu 2004 je bilo zaključeno prvo obdobje izvajanja LA 21-PVO za MB, zato bomo v skladu s protokolom dokumenta izdelali analizo izvajanja LA 21-PVO za MB ter pripravili teze za novelacijo dokumenta za obdobje 2005-2008. Pripravil bomo poročilo o stanju okolja v MOM za obdobje 2002-2004, ki ga izdelamo na podlagi poročil javnih služb varstva okolja in poročil strokovnih služb mestne uprave. V poročilu prikažemo stanje ter trende na vseh področjih okolja. Poročilo bo pripravljeno v obliki serijske publikacije in bo dostopno tudi na spletnih straneh.

Na segmentu gospodarjenja z odpadki, ki ga pokrivamo, spremljamo vplive odlagališča nenevarnih odpadkov Pobrežje na okolje in sicer v skladu z zahtevami podzakonski predpisov s tega področja.

Vodimo aktivnosti v zvezi z odškodninami zaradi razvrednotenega bivalnega okolja v okolici odlagališča Pobrežje. Gre za okoli 800 upravičencev in tekoče ažuriranje seznama upravičencev ter komuniciranje s krajan v okolici odlagališča.

Na podlagi Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV, št. 15/2003) bomo v sodelovanju z pristojnimi strokovnimi službami pripravili program ravnanja z ločenimi frakcijami komunalnih odpadkov in ga predložili MS MOM.

V skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS 84/98, 45/00 ter 20/01) bomo pripravili načrt ravnanja z odpadki v mestni upravi MOM, ter v upravi uvedli ločeno zbiranje odpadkov na izvoru.

V sodelovanju s Komunalno direkcijo koordiniramo aktivnosti v zvezi z odlagališčem nevarnih odpadkov v Metavi s ciljem prilagoditve tega odlagališča zahtevam nove zakonodaje glede ravnanja in odlaganja nevarnih odpadkov.

Koordiniramo tudi aktivnosti v zvezi z izplačilom odškodnin in bonitet občanom v okolici začasnega skladišča baliranih komunalnih odpadkov ter delovanje odbora, ki skrbi za izvajanje programa komunalnega urejanja naselja Dogoš.

V sodelovanje s Snago in podjetjem Slopak bomo nadaljevali z akcijo osveščanja javnosti o pomenu ločenega zbiranja odpadkov na izvoru. Pripravili in izdali bomo informacijsko zloženko za vsa gospodinjstva ter druge oblike akcij osveščanja (radijski oglasi, ipd).

MOM je v letu 2004 podpisala sporazum z občino Gradec o izdelavi strokovnih podlag za izdelavo programa ravnanja z odpadki. Naš prispevek k izdelavi strokovnih podlag je delo mariborske projektne skupine. Delo graškega projektnegea teama v okviru tega projekta je financirano iz njihovih sredstev. Strokovne podlage bodo izdelane predvidoma do aprila 2005.

Nadaljevali bomo s projektom Ekoprofit International. V projektu sodeluje šestnajst podjetij v osnovnem programu in šest v nadaljevalnem programu. V okviru tega bomo organizirali in izvedli šest strokovnih delavnic, na katerih bodo podjetja pridobivala teoretična in praktična znanja iz področja varstva okolja s ciljem večje okoljske učinkovitosti v proizvodnih procesih. Ocenjujemo, da bo vsaj polovica sodelujočih podjetij pridobila priznanje »Ekoprofit podjetje«. Pričakovani rezultati projekta so poleg pozitivnih okoljskih in ekonomskih učinkov v gospodarskih subjektih tudi mreža, preko katere se bodo lahko gospodarski subjekti povezovali z drugimi gospodarskimi subjekti sorodnih panog v vključenih regijah.

Nadaljevali bomo z vključevanjem otrok in mladine v aktivnosti, povezane z varovanjem okolja in trajnostnim razvojem v okviru projekta Ekošola kot način življenja. Ob 5. juniju – svetovnem dnevu varstva okolja bomo pripravili teden aktivnosti za otroke in mladino in pričakujemo, da se jih bo udeležilo vsaj 2000 mladih.

V januarju 2005 smo v sodelovanju z občinami Ruše, Rače-fram, Slovenska Bistrica Hoče-Slivnica kandidirali za sredstva EU INTERREG IIIB za sofinanciranje projekta »Regijski park Pohorje (RPP)«. Gre za mednarodni projekt v katerem sodelujejo še občina Gonars iz Italije, Naravni park Kopački rit iz Hrvaške, Naravni park Skadarsko jezero. Cilj projekta je razvoj naravovarstvenih ukrepov, razvoj splošnega modela upravljanja in priprava strokovnih podlag za izdelavo načrta upravljanja RPP. V primeru, da bo projekt potrjen, bo zavod

zaposlil dodatnega strokovnega sodelavca za ta projekt, ki bo za trajanje projekta financiran v višini 75% iz sredstev Interreg IIIB.

Podrobnejša utemeljitev delovanja zavoda po posameznih področjih je navedena v obrazložitvi po posameznih postavkah.

MESTNI INŠPEKTORAT

V skladu z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru in drugo veljavno zakonodajo, opravlja Mestni inšpektorat:

- inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- redarsko službo na področju mirujočega prometa, nadzora prometa v območju za pešce in umirjenega prometa ter varstvo cest in okolja.

V skladu z Zakonom o prekrških so delavci Mestnega inšpektorata s 1. 1. 2005 postali prekrškovni organi. Občinski inšpektorji, nadzorniki in redarji so tako pooblašene uradne osebe za vodenje prekrškovnih postopkov in sicer za izdajo plačilnega naloga ali odločbe o prekršku.

Mestni inšpektorat bo v letu 2005 sledil aktivnostim za pravočasno, redno, strokovno in učinkovito izvrševanje nalog inšpekcijskega nadzora in mestnega redarstva.

Zaradi uveljavitve novega Zakona o varnosti cestnega prometa in razširitve pooblastil delavcev Mestnega redarstva, bodo izvedena z zakonom zahtevana dodatna izobraževanja in izpopolnjevanja z namenom zagotovitve učinkovitega nadzora določb citiranega zakona in tudi občinskega odloka v kolikor bo spremenjen.

Ker bo uveljavitev novega Zakona o prekrških posledično vplivala na povečanje obsega dela in posameznih postopkov ter odločanj o prekrških, bo potrebno na podlagi citiranega zakona in Pravilnika o oblikah in vsebinah posameznih zbirk podatkov pri prekrškovnih organih zagotoviti ustrezno računalniško oz. programsko opremo za vodenje vseh potrebnih evidenc in analitike prekrškovnih organov, še zlasti pri Komunalni inšpekciji, ki še nima inštaliranega ustreznega programa. Pri tem je potrebno poudariti, da so delavci Mestnega inšpektorata koncem lanskega leta uspešno opravili ustrezna usposabljanja in preizkuse znanja za prekrškovne organe, kar je nujen pogoj za zagotovitev učinkovitega delovanja obeh služb.

Izhajajoč iz navedenega bodo temeljni cilji Mestnega inšpektorata usmerjeni na:

- zagotovitev hitrega in kakovostnega ukrepanja inšpektorjev in mestnih redarjev v zakonitih rokih s hkratno racionalizacijo poslovanja,
- skrajšanje odzivnega časa teh služb glede zahtev, ki izhajajo iz predpisov,
- skrajšanje odzivnega časa glede zahtev meščanov, z doslednejšim sledenjem javnemu mnenju oz. njegovim pobudam.

KOMUNALNA INŠPEKCIJA

Komunalna inšpekcija Mestnega inšpektorata bo tako kot v preteklih letih, nadaljevala z izvajanjem inšpekcijskega nazora na območju Mestne občine Maribor ter občin Benedikt, Cerkevjak, Duplek, Hoče – Slivnica, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Rače – Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Starše, Sv. Ana v Slov.goricah, Šentilj.

Pri izvajanju inšpekcijskega nadzora bo inšpekcija prioriteto sledila aktivnostim na področju varovanja naravnega okolja in reševanju okoljevarstvenih problemov, iz pristojnosti Mestne občine Maribor, ki se pojavljajo pri nadzoru nad urejenostjo in čistočo javnih površin, varovanju zelenih površin, pravilnim ravnanjem s komunalnimi odpadki, oglaševanjem in na ostalih področjih varstva okolja, opredeljenih z občinskimi predpisi. Posebna pozornost pa bo namenjena področju nadzora občinskih javnih cest in poti, predvsem glede zagotovitve rednega vzdrževanja cest in postavitve nove ter nadomestitve dotrajane prometne signalizacije, z namenom zagotovitve večje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu.

Program dela Komunalne inšpekcije je zastavljen glede na obstoječo in že usposobljeno kadrovsko zasedbo Komunalne inšpekcije, v kateri trenutno delujejo vodja Komunalne inšpekcije, ki je hkrati tudi inšpektor in 3 inšpektorji ter 3 komunalni nadzorniki.

Za zagotovitev optimalnega delovanja Komunalne inšpekcije bo potrebno zagotavljati ustrezno (obstoječo) kadrovsko zasedbo ter druge materialno tehnične pogoje, pri čemer je redna zagotovitev 4 službenih vozil nujen pogoj za redno oz. planirano pokritost terena.

Program dela Komunalne inšpekcije je sestavljen z upoštevanjem izkušenj delavcev Komunalne inšpekcije pri poznavanju komunalne problematike, na območju Mestne občine Maribor in v drugih občinah. Program izhaja iz obstoječega in že uveljavljenega števila 6880 rednih in izrednih pregledov na območju vseh občin. Navedeni pregledi so razdeljeni na vse novo nastale občine, po kriteriju števila prebivalstva, ki ga določa tudi Zakon o lokalni samoupravi in sicer v zvezi s financiranjem skupnega organa.

V letu 2005 bo Komunalna inšpekcija izvajala nadzor po naslednjem planu pregledov:

OBČINA	OPRAVILA –INŠPEKCIJSKI PREGLEDI			
	Redni in izredni	Kontrolni	Komisijski	Skupaj
MARIBOR	2332	1610	80	4022
OSTALE OBČINE	1658	1141	59	2858
SKUPAJ	3990	2752	139	6880

MESTNA REDARSKA SLUŽBA

Pristojnosti izvajanja nadzora Mestne redarske službe izhajajo iz Zakona o varnosti cestnega prometa, Zakona o prekrških in odlokov Mestne občine Maribor.

Zaradi zagotovitve kvalitetnega in učinkovitega nadzora nad mirujočim prometom bo Mestna redarska služba v skladu s svojimi pooblastili, ob obstoječi kadrovski zasedbi, po metodi rajonskega dela, sledila zahtevam po zagotovitvi ustrezne prometne varnosti in še zlasti reda pri parkiranju na območju peš cone, modre cone in tudi na ostalih javnih prometnih površinah.

V ta namen bo Mestna redarska služba z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor sodelovala pri pripravi novih normativnih aktov s področja mirujočega prometa, z pooblaščenim vzdrževalcem občinskih javnih cest oz. parkirišč skrbela za hiter pretok potrebnih informacij v zvezi z nameščanjem lisic, odvozom vozil s pajkom, odpravo napak na parkirnih avtomatih, in podobno.

V smislu zagotavljanja večje učinkovitosti dela na področju represivnih ukrepov, bo MRS načrtovala pogostejše skupne akcije s prometno in splošno Policijsko postajo Maribor. Akcije bodo terminsko načrtovane z vodstvom Policijske uprave Maribor in MRS.

Skupaj s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se bodo izvajale tudi preventivne akcije s poudarkom na intenziviranju aktivnosti mestnega redarstva, ob začetku šolskega leta, dnevu kolesarjev, tednu mobilnosti, tednu prometne varnosti ter sodelovanju pri Komisiji za tehnično urejanje prometa. Razen tega bo MRS s podjetjem Primotehna sodelovala v projektu osveščanja udeležencev v cestnem prometu, pri čemer bodo aktivnosti tega podjetja usmerjene na področje izobraževanja in informiranja širše javnosti (šole, vrtci...), aktivnosti mestnega redarstva pa bodo ob skupni analizi kritičnih točk in ugotavljanja najpogostejših kršitev cestnoprometnih predpisov usmerjene na področje preventivnega in represivnega dela.

SLUŽBA ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

Služba za zaščito in reševanje je notranja organizacijska enota mestne uprave. V letu 2005 bo:

- nadaljevala z noveliranjem načrtov Z/R po določenih nove Uredbe Vlade RS za izdelavo načrtov Z/R;
- sodelovala pri izdelavi normativnih dokumentov za izvedbo reorganizacije javne gasilske službe
- dopolnjevala ocene ogroženosti s spoznanji elementarnih dogodkov v letu 2004
pripravljala planske dokumente
- pripravljala planske dokumente za Odlok o proračunu mestne občine Maribor v letu 2005 - stroškovni nosilec - »Služba za Z/R« in vsa potrebna oz. zahtevana poročila o porabi namenskih proračunskih sredstev
- izvajala upravljalna in finančna opravila za potrebe:
 - službe za podporo mestnega štaba za civilno zaščito;
 - izobraževalnega centra Pekre
 - mestnega štaba in mestnih enot CZ;
- pripravljala poročila o porabi sredstev za delovanje in razvoj Z/R v letu 2004;
- vodila postopke oddaje javnih naročil, ki se financirajo iz proračuna

- v sodelovanju z Izpostavo Maribor pri ministrstvu za obrambo vodila postopke za razporejanje in vpis obveznikov CZ razporejenih v enote mesta Maribor v ustrezno evidenco.
- V dogovoru z GRS obnovila postopek kadrovanja in razporejanja pripadnikov reševalne enote;

Na področju priprav in izvajanja usposabljanja za zaščito in reševanje bo služba v letu 2005:

- izvedla usposabljanje novih članov mestnega štaba za civilno zaščito po programu dopolnilnega usposabljanja;
 - sodelovala pri izvedbi programov usposabljanja reševalnih sil;
- Na področju vzdrževanja opreme in sredstev CZ , javnih zaklonišč bo:
 - vzdrževala opremo CZ (uniforme CZ, vozila, računalniška oprema za podporo službe MŠCZ itd,)
 - vzdrževala radijske zveze;
 - izvedla vzdrževalna dela v 6 javnih zakloniščih;
 - poskrbela za uničenje odpisane reševalne opreme
 - izvedla vzdrževalna dela v logističnem centru oz. Domu reševalcev Maribor

Služba bo v letu 2005 sodelovala tudi z URSZR pri organizaciji festivala CZ RS po novem konceptu na trgih Maribora.

- 20.10.2005 bodo potekali državna vaja, promocija sistema, delo z mladimi in sejemske aktivnosti
- 21.10.2005 bodo potekali promocija sistema, sejemske aktivnosti, strokovna srečanja;
- 22.10.2005: prostovoljnost v sistemu, državna tekmovanja reševalnih sil,

Ob izrednih elementarnih dogodkih bo služba izvajala aktivnosti za podporo štabu CZ in poveljniku civilne zaščite mesta.

ODDELEK ZA GOSPODARJENJE S POSLOVNIMI IN UPRAVNIMI PROSTORI TER PREMIČNIM PREMOŽENJEM

Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem, ki upravlja in gospodari s poslovnimi prostori in upravnimi prostori, bo tudi v letu 2005 nadaljeval z delom, ki ga je opravljal do sedaj in se na področju večjih predvidenih investicij ravnal v skladu z razvojnim programom na nivoju Mestne občine Maribor.

Tudi v tem letu bo potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov MOM in državnih organov ter za izvajanje upravnih nalog na področju stanovanjskega gospodarstva – naloge se nanašajo na vsa stanovanja na področju Mesne občine Maribor, ne le na tista, katerih lastnik je MOM.

Delo v oddelku poteka v odseku za poslovne in upravne prostore, materialno tehnični službi, referatu za ekonomiko in finance ter referatu za stanovanjske zadeve. Gospodarjenje s poslovnimi prostori in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih poslovnih prostorov, nakup novih, na prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, na oddajanje v najem, vračila najemnin denacionalizacijskim upravičencem, cenitve poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb v katerih so poslovni prostori.

Oddelek gospodari s 404 poslovnimi prostori, od tega je 380 oddanih in 24 praznih, od tega 10 pripravljenih za oddajo. Večina praznih poslovnih prostorov je v postopku vračanja denacionalizacijskim upravičencem (le-ti so za vračilo poslovnih prostorov vložili zahtevek, ni pa še odločeno ali ga bodo dobili). Nekaj praznih poslovnih prostorov pa je v stavbah, ki so potrebne večje obnove ali pa jih na razpisih ni moč oddati, ker ni tržnega interesa zanje. Po Odloku o oddaji poslovnih prostorov v najem imamo glede na lokacijo več različnih območij. Največ poslovnih prostorov je v območju A1, A2 in B (levi breg).

Gospodarjenje s poslovnimi prostori v lasti MOM poteka v skladu s Strategijo gospodarjenja s poslovnimi prostori, ki je bila sprejeta na mestnem svetu 24.4.1996.

Cilji strategije gospodarjenja so:

Ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MOM.

Obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

Prodaja in nakup poslovnih prostorov – Prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MOM, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

Pomembna ciljna usmeritev je nadaljevanje postopka za izgradnjo kompleksa na lokaciji Maistrov trg 3. Za ta namen smo pridobili lastništvo na celotnem kompleksu, izdelali dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijsko zasnovo in z Javnim medobčinskim skladom Maribor začeli izvajati postopke za nadomestna stanovanja stanovalcem na Maistrovem trgu 3. Z izvedbo investicije bi lahko upravno dejavnost skoncentrirali le na dveh lokacijah, s sproščenimi kapacitetami pa bi lahko tržili.

Področje gospodarjenja s poslovnimi prostori

Odsek za gospodarjenje s poslovnimi prostori in upravnimi prostori gospodari s poslovnimi prostori v lasti MOM v skladu s Strategijo gospodarjenja s poslovnimi prostori, ki je bila sprejeta na mestnem svetu 24. 4. 1996 in v skladu z Odlokom o oddaji poslovnih prostorov (MUV, št. 16/2003) in ravna v skladu z določilom 72/II ZDen, kadar gre za vračanje poslovnih prostorov denacionalizacijskim upravičencem.

Ekonomsko-finančni:

- ohranjanje vrednosti poslovnih prostorov,
- zagotavljanje optimalne vrednosti najema pri v letu 2004 na novo oddanih prostorih glede na tržne razmere,
- zagotavljanje ustreznega prihodka – mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov,
- zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MOM.

Obnova in razvoj mestnega jedra:

- razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi,
- preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije,
- vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

V mesecu aprilu 2004 je Mestna občina Maribor prijavila projekt obnove stavbe na Koroški c. 6 v okviru projekta PRIME, ki ga vodi partner Klima-Buendnis, Frankfurt. V projektu sodeluje 14 partnerjev iz osmih držav Evropske unije, ki želijo vsak v svojem projektu uporabiti izkušnje in know-how ekspertov iz mestnih uprav, ki so bili uspešni pri energetsko učinkoviti obnovi stavb v javni lasti in so uspeli k sofinanciranju pritegniti tudi privatni kapital.

Projekt je bil izbran za sofinanciranje s strani Evropske komisije in je pričel teči s 01. 02. 2005 ter bo trajal 30 mesecev. V času trajanja projekta je načrtovanih 5 uskladitvenih sestankov med sodelujočimi partnerji v različnih državah. Tretji uskladitveni sestanek je trenutno predviden v Sloveniji.

Pri projektne sodelovanju bo obravnavana obnova Koroške 6, kjer nam bodo strokovnjaki pomagali s svojimi izkušnjami pripraviti projekt obnove stavbe v smislu učinkovite rabe energije. Projekt bo pokril 50% (8.754 €) stroškov za delo na projektu in stroškov potovanja. Po zaključku projekta predvidevamo oz. upamo, da bomo lažje pridobili finančna sredstva Evropske unije za fizično prenovo stavb.

Področje upravnih prostorov in materialno-tehnične službe

Dejavnost službe bo potekala skladno s pristojnostmi in pooblastili, ki so opredeljeni z odlokom in drugimi akti. Osnovna dejavnost bo namenjena tekočemu in nemotenemu zagotavljanju pogojev delovanja upravnih organov MOM. S sklenitvijo pogodbenih razmerij med Mestno občino Maribor in državno upravo se bo ta obveza razširila tudi na servisiranje pogojev dela teh dejavnosti.

Spremljanje in servisiranje upravne dejavnosti bomo izvajali predvsem na naslednjih področjih:

- SPLOŠNE NALOGE

So predvsem na področju ogrevanja, čiščenja, varovanja, telefonije, vzdrževanja opreme, prostorov, objektov, voznega parka, nabave in distribucije pisarniškega materiala, razmnoževanje ter fotokopiranje za potrebe celotne uprave.

- **NAJEMNA RAZMERJA**

V upravljanju imamo 22 objektov v skupni izmeri 25.030 m². Od tega je v najemnem razmerju 13.541 m². Najemno razmerje je sklenjeno z 29 najemniki. Načrtovan prihodek iz najemnin je ca 210 mio SIT. Državna uprava, ki je 94 % najemnik naših upravnih prostorov, je zanesljiv plačnik, vendar tudi težaven partner, s katerim usklajevanje oz. spremembe pogodbenih razmerij poteka tudi po leto in več.

- **INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE**

Število 29 objektov (njihova starost je od 35 do 100 let) predstavlja nenehno skrb in vlaganje. Preureditev prostorov in telefonije je bila permanentna naloga. Zaradi starosti objektov bomo glede na razpoložljiva sredstva v tem letu opravili najnujnejša vzdrževalna dela.

Skladno s sprejeto dinamiko bomo nabavili pisarniško opremo ter zamenjali del voznega parka. Izvajali bomo tudi tekoče vzdrževanje objektov in prostorov.

Z investicijami bomo zagotovili večjo funkcionalnost in varčnost objektov, kar se odraža v zniževanju mesečnih stroškov.

V letu 2005 bomo vodili investicijske in finančne postopke tudi za nekatere investicije na področju gospodarstva (dokončen odkup objekta Stara trta in prenova objekta Bobi) in na področju kulture kot so na primer:

- prenova dvorane Union;
- Minoriti za namen lutkovnega gledališča - postopki se bodo vodili v sodelovanju s svetovalcem župana, Danielom Sajkom, ki bo koordiniral izdelavo projektne in investicijske dokumentacije za investicijo v lutkovno gledališče;
- obnova in adaptacija Mariborskega gradu za potrebe Pokrajinskega muzeja Maribor - postopki se bodo vodili v sodelovanju s svetovalcem župana, mag. Borisom Škerbinekom, ki vodi to investicijo;
- obnova in rekonstrukcija Umetnostne galerije Maribor - postopki se bodo vodili v sodelovanju s svetovalcem župana, mag. Borisom Škerbinekom, ki bo vodil to investicijo.

Referat za stanovanjske zadeve

V skladu z določili 161., 163., 164., 165., 166. in 167. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/3003-v nadaljevanju: SZ-1), ki je stopil v veljavo dne 14.10.2003, bomo vodili naslednje registre:

register stanovanj - 163. člen SZ-1, ki ga vodi občina, na območju katere se stanovanje nahaja, vodi povezano s katastrom stavb. V ta namen register stanovanj uporablja identifikacijske številke stavbe in delov stavb iz katastra stavb. Občine so v skladu z 189. členom SZ-1 v enem letu dolžne uskladiti obstoječe evidence, ki jih vodijo o stavbah in stanovanjih, s podatki katastra stavb, torej so dolžne uskladiti tudi podatke registra stanovanj s podatki iz katastra stavb. Namen registra stanovanj je predvsem, da občina ob uporabi

podatkov katastra stavb, ki predstavljajo osnovno evidenco podatkov o stavbah in delih stavb (tudi stanovanjih) in ki se vodi centralno na državnem nivoju, vodi v registru stanovanj še ostale podatke glede na lastne potrebe v skladu s 163. členom SZ-1.

register najemnih pogodb - 164. in 165. člen SZ-, je novi register in se dosedaj ni vodil, v registru najemnih pogodb se prevzemajo podatki iz katastra stavb in registra stanovanj ter podatki iz najemnih pogodb.

register upravnikov - 166. in 167. člen SZ-1 - se vpiše identifikacijska oznaka iz katastra stavb, ulica in hišna številka večstanovanjske stavbe, ime ali firma ter prebivališče oz. sedež upravnika oz. skupnosti lastnikov, datum sklenitve pogodbe o opravljanju upravniških storitev in statut skupnosti lastnikov.

V referatu se bodo izvajali naslednji procesi:

- izdaja odločb v zvezi z registracijo (vpisom) najemne pogodbe za stanovanje in izbrisa najemne pogodbe iz registra upravnikov;
- izdaja odločb v zvezi z registracijo (vpisa) upravnika in izbrisa upravnika iz registra upravnikov,
- izdaja potrdila iz registra upravnikov;
- izdaja dovoljenja za opravljanje dovoljene dejavnosti v delu stanovanja v večstanovanjski stavbi;
- preveritev višine najemnine za neprofitna stanovanja;
- prisilna izvršitev odločbe stanovanjske inšpekcije;
- odločanje v primeru, ko nastane dvom ali je prostor stanovanje ali poslovni prostor;
- vodenje in vzdrževanje evidenc registra stanovanj, registra najemnih pogodb in registra upravnikov;

V referat se z letom 2005 prenaša področje subvencij najemnin za stanovanja, ki je bilo v predhodnem letu delno na področju družbenih dejavnosti - sociala in delno na stanovanjskem gospodarstvu .

Referat za ekonomiko in finance

Na področju ekonomike in financ bomo izvajali planiranje in spremljanje realizacije planiranih sredstev na prihodkovni in odhodkovni strani našega dela proračuna.

Na področju obračuna najemnin od poslovnih prostorov bomo še naprej skrbeli za ažurno spremljanje prilivov na tem področju in predlagali ukrepe v primeru neupravičenega neplačevanja (pripravljali finančne podatke pravni službi oddelka za pripravo sodnih izvršb in postopkov odpovedi najemnih pogodb in izpraznitev poslovnih prostorov).

V letu 2005 bomo izvajali tudi spremljanje naročanja in realizacije plačil za skupne materialne stroške mestne uprave in skupne materialne stroške oddelkov. Prav tako bomo sodelovali pri pripravi odredb za subvencije najemnin za stanovanja, kar se je v prejšnjih letih izvajalo delno na področju družbenih dejavnosti in delno na področju stanovanjskega gospodarstva.

Izvajali bomo planiranje in spremljanje realizacije planiranih sredstev in porabe sredstev proračuna za področje gospodarjenja s poslovnimi prostori, upravnimi prostori in materialno-tehnične službe. Za kompletno področje oddelka bomo opravljali vsa finančno operativna dela, kot so izpisi soglasij k pogodbam, izpisi odredb za plačilo računov ..., sodelovali pri pripravi finančnih pogodb in skrbeli za tekoče prefakturiranje skupnih materialnih stroškov vsem najemnikom upravnih zgradb.

V letu 2005 bomo poleg utečenega dela za področje poslovnih in upravnih prostorov dodatno začeli pripravljali odredbe za izplačilo subvencij najemnin za stanovanja, odredbe za investicijsena področju kulture in gospodarstva in za del materialnih stroškov oddelkov.

SLUŽBA ZA GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SISTEM IN OBDELAVA PODATKOV

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov (SGISOP) skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava mestne občine Maribor, Gospodarske javne službe in mestne četrti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za procese v oddelkih in službah).

Prav tako po Zakonu o Geodetski službi skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril in po Zakonu o urejanju prostora in kataster gospodarske javne infrastrukture in sodeluje pri pripravi prostorskih aktov . Dejavnosti po obeh zakonih se odražata v podatkovnem nizu Lokalna topografska baza (LTB).

V letu 2005 bo služba aktivno sodelovala v razvoju projekta e-lokalna uprava, ki se dogaja na nivoju države in Skupnosti občin Slovenije in v projektu Phare, CBRGD, Obmejne regije na poti digitalizacije: Formiranje prostorskega in nepremičninskega informacijskega centra za podporo malemu in srednjemu gospodarstvu..

Opis stanja na področju v letu 2004

1. Služba redno in po potrebi pridobiva podatke od producentov (državna uprava, gospodarske javne službe, itd.) in jih namesti na podatkovni strežnik Mestne občine Maribor v uporabo oddelkom in službam.
2. Redno vzdržuje Lokalno topografsko bazo s pomočjo geodetskih reambulacij in operativnih katastrov komunalnih javnih služb.
3. Idejno, konceptualno in operativno je pomagala pri izdelavi nalog in projektov drugih organizacijskih enot.
4. Nudi geoinformacijsko podporo oddelkom in službam,
5. Skrbi za izvajanje geodetskih dejavnosti in izvaja naloge bodoče občinske geodetske službe,
6. Administrira in vzdržuje podatke na centralnem podatkovnem strežniku,
7. Nabavlja GIS programsko opremo za Mestno upravo in sodeluje pri pripravi in izdelavi specifičnih GIS aplikacijah v podporo procesom MU,
8. Strokovna pomoč pri pisanju odlokov,

9. Izvajamo redno vzdrževanje GIS aplikacij,
10. Aktivno sodeluje pri projektu MID in SOS: Akcijski načrt e-lokalne uprave,
11. Vodi projekte: Javno dostopna e-točka, Razvoj skupne informacijske osnove širše mariborske regije v sodelovanju z MID, Urban Audit-statistični podatki MOM,
12. Izdelava avtobusnih linij in postaj – lastna produkcija,
13. Izdelava policijskih okolišev – lastna produkcija.

CILJI IN USMERITVE

- V letu 2005 nadaljevati z izdelavo potrebnih digitalnih podatkov in aplikacij, ki jih oddelki in službe potrebujejo za upravljanje in vodenje svojih nalog, kot celovit informacijski sistem – poudarek bo na izdelavi podatkov potrebnih za Komunalno direkcijo in Zavoda za prostorsko načrtovanje glede Zakona o urejanju prostora in vseh podzakonskih predpisih.
- Razvijati skupno informacijsko osnovo širše mariborske regije (e-občina - regija).
- Integracijo informacijskih sistemov v MU.

OPIS STANJA DIGITALNIH PODATKOV, KI SO V UPRAVLJANJU MESTNE UPRAVE

Po Zakonu o Geodetski dejavnosti (ZgeoD Ur. List 8/00) so za nastavitev, vodenje in vzdrževanje Topografskih načrtov velikih meril in Katastra gospodarske javne infrastrukture odgovorne lokalne skupnosti. Kataster gospodarske javne infrastrukture je definiran v Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1, Ur. List 110/02)

Podatkovne baze, ki so definirane v obeh zakonih so zajete v Lokalni topografski bazi MOM, Občinskemu prostorskemu planu in Evidenci Izvedbenih prostorskih aktov.

Podatki Geodetske uprave RS pokrivajo celotno območje MOM. Za kataster stavb se izvaja vpis registrskih podatkov s strani upraviteljev in v letu 2005 mora tudi občina vpisati svoje podatke!

Opis podatkov:

a. Lokalna topografska baza (LTB)

Redno vzdržujemo samo iz potreb reambulacije za PIA.

b. Kataster komunalnih naprav kot del LTB

V okviru projekta Zbirni kataster GJI f1 smo prevzeli podatke od Gospodarskih javnih služb, katere bomo glede na sistemske analize dopolnili in predali nazaj upraviteljem!

V prvi fazi se bo izdelala metodologija zajema podatkov tako, da bo zajem racionalen in uporaben na vseh nivojih: planiranja, gospodarjenja, osnovna sredstva, izvajanje nadzora in v ostalih procesih. V globalu SGISOP pripravi osnovne podatke to je geolokacija in osnovni atribut v potrebni natančnosti zajema, ostale potrebne attribute zajemajo po potrebi gospodarske javne službe oziroma Komunalna direkcija.

c) Občinski prostorski plan (OPP)

Je narejen v digitalni obliki za celotno območje MOM kot Urbanistična zasnova in je usklajen z tehnično uradnim Digitalnim katastrskim načrtom.

V letu 2005 bomo podatke in postopke prenovili glede novega zakona o urejanju prostora.

d) Evidenca Zazidanih nezazidanih stavbnih zemljišč (EZNSZ)

Evidenco NSZ je pripravilo Javno podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

e.) Evidenca Vizualno komunikacijskih objektov (sedaj Oglaševalni objekti)

Izveden je terenski zajem za celotno območje MOM za cca 9000 objektov. Baza je osnova za povečanje prihodka proračuna.

f.) Evidenca zemljišč v lasti MOM

Evidenco zemljišč v lasti MOM, smo izvedli cca 70% in ga bo v koordinaciji s SGISOP v letu 2005 dokončalo Javno podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

g.) Evidenca Prostorsko izvedbenih aktov (PIA)

Izdelali smo 33 Prostorsko izvedbenih aktov od skupaj 141, naloga bo končana predvidoma leta 2005. Končana so območja PIA in v letu 2005 se bo začel sproten vnos podatkov bazo skozi Delovodnik PIA.

PRIORITETE

Prva prioriteta je nastavitev in za zajem osnovnih podatkov, za katere je po zakonu odgovorna lokalna skupnost (Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o urejanju prostora in Zakon o graditvi objektov) in postopen zajem teh podatkov v sistem.

Druga prioriteta je ureditev lastnine MOM: reševanje pravnih predhodnikov in ureditev katastra Grajenega javnega dobra (povezan s prvo prioriteto).

Tretja prioriteta je skupen projekt z Ministrstvom za informacijsko družbo in sosednje občine (SOS): Skupna informacijska infrastruktura širše Mariborske regije in Strategija elektronskega poslovanja občin.

Globalna prioriteta je razvoj IS za e-poslovanje. E-občina in uresničevanje Strategije razvoja informatizacije MOM.

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA MESTNE UPRAVE

1117 PLAČE, PRISPEVKI IN DODATKI ZAPOSLENIH

V predlogu proračuna za leto 2005 so planirana sredstva za plače, prispevke in druge izdatke zaposlenim za delavce Mestne uprave v višini 1.280,6 mio SIT, kar predstavlja 5,7% povečanje v primerjavi z realizacijo leta 2004.

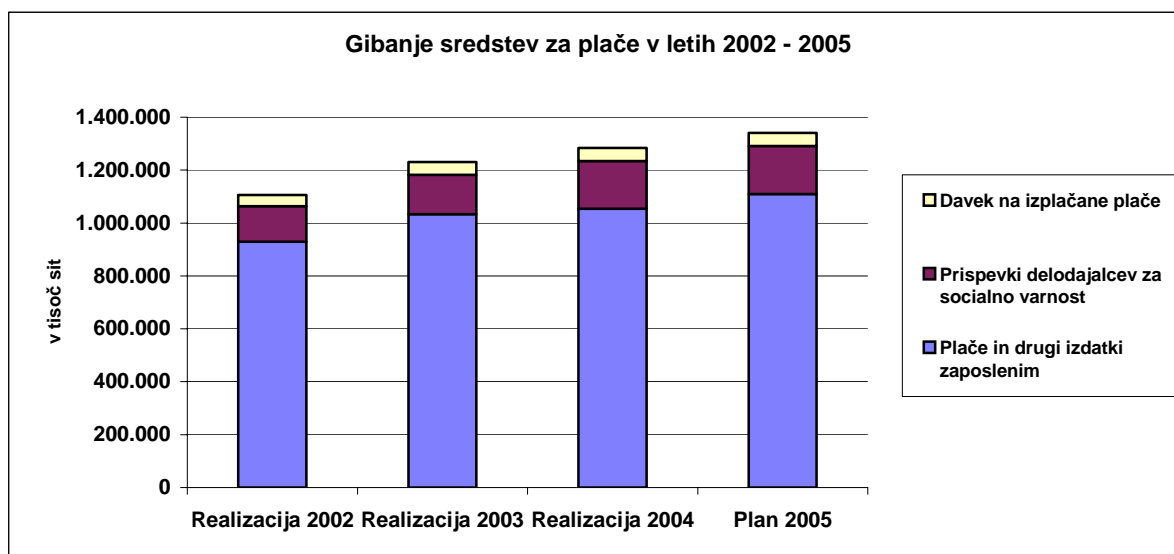
Proračunska postavka 1117 je v proračunu za leto 2005 nova postavka. Poleg sredstev, ki so bila v proračunu za leto 2004 planirana na FNU 010101 plače, prispevke in dodatki zaposlenih in so zajemala sredstva za vse upravne organe z izjemo kabineta župana so na tej postavki planirana tudi sredstva za plače, prispevke in dodatke za delavce, ki so bili v letu 2004 planirani na FNU 010201 Župan.

Sredstva za plače so planirana skladno z obstoječo strukturo zaposlenih in kadrovskim načrtom za leto 2005 in sicer za 251 zaposlenih na dan 1.1.2005 in 12 novih zaposlitev ter 3 premestitve javnih uslužbencev, s predvideno realizacijo v drugi polovici leta 2005. Prav tako je upoštevano prenehanje delovnega razmerja 9 javnim uslužbencem, zaposlenim za določen čas.

V okviru posebnih programov mestne uprave so predvidena tudi sredstva za opravljanje nalog po potrjenih programih javnih del in sicer za 31 izvajalcev v višini 45,8 mio SIT.

Pri načrtovanju sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim so bili upoštevani makrofiskalni okviri vlade in veljavni predpisi, ki določajo način in višino usklajevanj plač v prihodnjih letih. Planska izhodiščna plača znaša 54.353 SIT, sredstva za napredovanje so načrtovana v višini 0,5 % ter sredstva za delovno uspešnost v višini 2 % od osnovnih plač.

Odsotnosti delavcev zaradi bolezni so za leto 2005 ocenjene v višini 35,0 mio SIT.



Prispevki za socialno varnost so planirani glede na obstoječe prispevne stopnje. Skladno z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. list RS, št. 73/03), se v okviru prispevkov za socialno varnost zagotavljajo tudi sredstva za premije dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev v dogovorjeni višini.

Za plačilo prispevkov za socialno varstvo so planirana sredstva v višini 175,5 mio SIT. V primerjavi z realizacijo 2004 je znesek planiranih sredstev nižji zaradi v realizacijo 2004 vključenega 4 mesečnega obračuna dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenih za leto 2003.

Med obveznosti delodajalca se vključuje tudi davek na izplačane plače, ki se bilančno izkazuje med izdatki za blago in storitve. Za plačilo tega davka je planiranih 50,5 mio SIT skladno z upoštevanjem obstoječe davčne lestvice.

NAČRT DELOVNIH MEST

NAČRT DELOVNIH MEST V MESTNI UPRAVI MESTNE OBČINE MARIBOR

Zap. št. iz sistem.	Naziv delovnega mesta	Zasedena delovna mesta na dan 01.01.2005	Nezasedena delovna mesta na dan 01. 01. 2005	Predvidene zaposlitve v letu 2005	Premestitve javnih uslužbencev v letu 2005	Zaposlitve za določen čas - prenehanje del.razmerja v letu 2005	Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2005
	FUNKCIONARJI						
	župan	1					1
	podžupan		1				
	SKUPAJ	1	1	0	0	0	1
	KABINET ŽUPANA						
1	direktor mestne uprave	1					1
2	namestnik direktorja mestne uprave	1					1
3	tajnica V/I	3					3
4	vodja kabineta župana		1				
5	pomočnik vodje kabineta župana	1					1
6	tajnica župana	1					1
7	podsekretar - za izbrane projekte družbenih dejavnosti in mednarodno sodelovanje	1					1
8	podsekretar - za izvirne prihodke proračuna, javna naročila in investicije	1					1
9	podsekretar - za sistemska vprašanja s področja predpisov lokalne skupnosti		1	1			1
10	višji svetovalec - za protokol	1					1
11	sodelavec za protokolarna opravila	1					1
12	višji svetovalec - za stike z javnostjo	1					1
13	sodelavec za stike z javnostjo II	1					1
14	svetovalec - za vloge in pritožbe	1					1
	SKUPAJ	14	2	1	0	0	15
	SLUŽBA MESTNEGA SVETA						
1	vodja službe za mestni svet	1					1
2	tajnica V/I	1					1
3	administrator V	1					1
4	tajnica V/I - za organe mestnega sveta	2					2
5	višji svetovalec - za upravno pravne zadeve	1					1
6	višji svetovalec - za nadzorni odbor in delovna telesa mestnega sveta	1					1
7	svetovalec - za kadrovske zadeve	1					1
	SKUPAJ	8	0	0	0	0	8
	ODDELEK ZA FINANCE						
1	vodja oddelka za finance	1					1
2	pomočnik vodje oddelka za finance	1					1
3	višji svetovalec - vodja finančnih programov		1				
4	višji svetovalec - za finance	1					1
5	tajnica V/I	1					1
	Finančna služba						
6	vodja finančne službe	1					1
7	analitik II	1					1
8	saldakontist IV	1					1
	Računovodska služba						
9	vodja računovodske službe	1					1
10	računovodja IV - eno delovno mesto se ukine	5					4
11	računovodja - za obračun plač	1					1
12	računovodja - za vodenje poslovnih knjig	1					1
13	računovodja - za mestne četrti in krajevne skupnosti	2					2
14	blagajnik V	1					1
15	saldakontist V	5					5
	Služba za proračun						
16	vodja službe za proračun	1					1
17	višji svetovalec - za proračun	1					1
18	finančnik II	1					1
19	analitik III		1		1		1
	pripravnik - svetovalec III	1				1	0
	SKUPAJ	27	2	0	1	1	26
	ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI						
1	vodja oddelka za družbene dejavnosti	1					1
2	pomočnik vodje oddelka za družbene dejavnosti	1					1
3	svetovalec - za pravne in upravne zadeve	1					1
3	svetovalec - za pravne in upravne zadeve		1	1			1
4	tajnica V/II	1					1
5	administrator oddelka	1					1
	Referat za predšolsko vzgojo						

Zap. št. iz sistem.	Naziv delovnega mesta	Zasedena delovna mesta na dan 01.01.2005	Nezasedena delovna mesta na dan 01. 01. 2005	Predvidene zaposlitve v letu 2005	Premestitve javnih uslužbencev v letu 2005	Zaposlitve za določen čas - prenehanje del.razmerja v letu 2005	Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2005
6	vodja referata za predšolsko vzgojo	1					1
7	svetovalec - za predšolsko vzgojo	1					1
8	analitik II	1					1
9	višji referent	1	1				1
10	analitik IV		1				
	Rererat za šolstvo, raziskovanje in mladino						
11	vodja referata za šolstvo, raziskovanje in mladino	1					1
12	svetovalec - za šolstvo	1					1
13	svetovalec - za raziskovanje in mladino	1					1
14	analitik II	1					1
15	analitik IV	1					1
	Referat za kulturo						
16	vodja referata za kulturo	1					1
	vodja referata za kulturo - DČ nadomeščanje porodniškega dopusta	1				1	0
17	svetovalec - za kulturo	1					1
18	svetovalec - za varstvo kulturne dediščine		1				
19	analitik II	1					1
	Referat za zdravstvo in socialno varstvo						
20	vodja referata za zdravstvo in socialno varstvo	1					1
21	svetovalec - za zdravstvo in socialno varstvo		1				
22	analitik IV	2					2
23	sodelavec za zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov	2					2
	Služba za investicijska vlaganja						
24	vodja službe za investicijska vlaganja		1				
25	sodelavec za investicije II	2					2
26	sodelavec za javna naročila V	1					1
	prilagodnik - svetovalec III	1				1	0
	SKUPAJ	27	6	1	0	2	26
	ODDELEK ZA SPLOŠNE IN PRAVNE ZADEVE						
1	vodja oddelka za splošne in pravne zadeve		1				
2	pomočnik vodje oddelka za splošne in pravne zadeve	1					1
3	tajnica V/I	1					1
4	administrator V	1					1
	Služba za splošne zadeve						
5	vodja službe za splošne zadeve	1					1
6	svetovalec - za delovnopravne zadeve	1					1
7	svetovalec - za kadrovske zadeve in izobraževanje	1					1
8	svetovalec - za splošne in pravne zadeve		1	1			1
9	kadrovik V	1					1
10	vodja glavne pisarne	1					1
11	dokumentalist V	4					4
12	tehnični manipulacant	1					1
	Služba za pravne zadeve						
13	vodja službe za pravne zadeve	1					1
14	višji svetovalec - za zastopanje mestne občine Maribor, mestnih četrti in krajevnih skupnosti		1				
16	svetovalec - za premoženjsko pravne zadeve	1					1
16	višji referent	1					1
	višji referent - DČ nadomeščanje porodniškega dopusta	1					1
	Referat za mestne četrti in krajevne skupnosti						
17	vodja referata za mestne četrti in krajevne skupnosti		1				
18	referent - za mestne četrti in krajevne skupnosti	1					1
19	referent - za vodenje evidenc za potrebe mestnih četrti in krajevnih skupnosti	1					1
20	tajnik mestne četrti oz. krajevne skupnosti	16	1				16
	Služba za informatiko						
21	vodja službe za informatiko	1					1
22	razvojni inženir II - za informatizacijo		1		1		1
23	sistemski administrator II - delovno mesto se ukine	1					0
24	sistemski administrator V	1					1
25	sistemski administrator V		1	1			1
	prilagodnik - svetovalec III	1				1	0

Zap. št. iz sistem.	Naziv delovnega mesta	Zasedena delovna mesta na dan 01.01.2005	Nezasedena delovna mesta na dan 01. 01. 2005	Predvidene zaposlitve v letu 2005	Premestitve javnih uslužbencev v letu 2005	Zaposlitve za določen čas - prenehanje del.razmerja v letu 2005	Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2005
SKUPAJ		39	7	2	1	1	40
ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI							
1	vodja oddelka za gospodarske dejavnosti	1					1
2	pomočnik vodje oddelka za gospodarske dejavnosti	1					1
3	višji svetovalec - za gospodarske zadeve	1					1
4	svetovalec - za kmetijstvo	1					1
5	svetovalec - za turizem	1					1
6	višji referent	1					1
7	tajnica V/II	1					1
SKUPAJ		7	0	0	0	0	7
SLUŽBA ZA GEOGRAFSKI-INFORMACIJSKI SISTEM TER OBDELAVO PODATKOV							
1	vodja službe za geografski informacijski sistem ter obdelavo podatkov	1					1
2	geodet II	1					1
3	programer aplikacij II		1	1			1
4	geodet - operater za geografski informacijski sistem	1					1
5	tajnica V/II	1					1
SKUPAJ		4	1	1	0	0	5
KOMUNALNA DIREKCIJA							
1	direktor komunalne direkcije	1					1
2	pomočnik direktorja komunalne direkcije in vodenje gospodarskih javnih služb		1				
3	tajnica V/I	1					1
4	administrator VI	1					1
5	višji svetovalec - za pravne zadeve	1					1
6	pravnik IV	1					1
7	višji svetovalec - za evropske zadeve	1					1
8	poslovni sekretar IV	1					1
9	vodja komunalnih programov	3					3
10	sodelavec za komunalne zadeve II - za ravnanje z odpadki	1					1
11	sodelavec za komunalne zadeve II - za komunalno energetiko	1					1
12	sodelavec za komunalne zadeve II - za hidrotehniko	1					1
13	sodelavec za komunalne zadeve II - za cestno dejavnost	1	1				1
14	sodelavec za komunalne zadeve IV - za cestno dejavnost	1					1
15	sodelavec za komunalne zadeve IV - za zelene površine	1					1
16	sodelavec za komunalne zadeve IV - za gramoznice, akcije MČ in KS ter elementarne nesreče		1				
17	svetovalec - za oglaševanje	1					1
18	višji svetovalec - za ekonomiko in finance	1					1
19	sodelavec za kontrolo vplačanih javno finančnih prihodkov		1				
20	analitik II - za analizo in kontrolo cen	1					1
21	analitik II - za plan in analize	1					1
22	finančnik IV	2					2
23	finančnik V	2					2
Prometni urad							
24	vodja prometnega urada	1					1
25	višji svetovalec - za promet	1					1
26	svetovalec - za tehnično urejanje prometa		1				
27	višji referent - za tehnično urejanje prometa	1					1
28	višji referent - za varnost v prometu	1					1
29	poslovni sekretar IV - za prometno preventivo	1					1
30	referent	1					1
	prilagodnik - svetovalec III	2				2	0
SKUPAJ		32	5	0	0	2	30
ZAVOD ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE							
1	direktor zavoda za prostorsko načrtovanje	1					1
2	pomočnik direktorja zavoda za prostorsko načrtovanje	1					1
3	tajnica V/I	1					1
Referat za prostorske akte							
4	vodja referata za prostorske akte		1				
5	svetovalec	3	2	2			5

Zap. št. iz sistem.	Naziv delovnega mesta	Zasedena delovna mesta na dan 01.01.2005	Nezasedena delovna mesta na dan 01. 01. 2005	Predvidene zaposlitve v letu 2005	Premestitve javnih uslužbencev v letu 2005	Zaposlitve za določen čas - prenehanje del.razmerja v letu 2005	Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2005
Referat za lokacijske informacije							
6	vodja referata za lokacijske informacije	1					1
7	višji referent	1					1
8	referent	1					1
	pripravnik - svtovalec III	2				2	0
SKUPAJ		11	3	2	0	2	11
ZAVOD ZA ŠPORT							
1	direktor zavoda za šport	1					1
2	pomočnik direktorja zavoda za šport	1					1
3	analitik III	1					1
4	finančnik V	1					1
5	pravnik IV	1					1
6	tajnica V/I	1					1
SKUPAJ		6	0	0	0	0	6
SLUŽBA FINANČNEGA NADZORA							
1	notranji revizor - sekretar	1					1
2	notranji revizor - višji svetovalec		1	1			1
3	notranji revizor - svetovalec I	1					1
4	referent - za notranje revidiranje	1					1
SKUPAJ		3	1	1	0	0	4
ZAVOD ZA VARSTVO OKOLJA							
1	direktor zavoda za varstvo okolja	1					1
2	pomočnik direktorja zavoda za varstvo okolja	1					1
3	višji svetovalec - za varstvo okolja	1					1
4	višji svetovalec - za mednarodne projekte		1	1 - DČ			1
5	svetovalec - za varstvo zraka in varstvo pred hrupom in vodenje evidenc varstva okolja	1					1
6	svetovalec - za varstvo in gospodarjenje z vodami	1					1
7	administrator	1					1
SKUPAJ		6	1	1	0	0	7
MESTNI INŠPEKTORAT							
1	direktor mestnega inšpektorata in inšpektor	1					1
2	tajnica V/I	1					1
Komunalna inšpekcija							
3	vodja komunalne inšpekcije in inšpektor	1					1
4	inšpektor	3	2				3
5	svetovalec		1		1		1
6	nadzornik - eno delovno mesto se ukine	3					2
Mestna redarska služba							
7	vodja mestne redarske službe	1					1
8	operativni vodja	1					1
9	občinski redar - skupinovodja	2					2
10	občinski redar	8	4	2			10
11	administrator VI	1					1
12	tajnica V/II	1					1
SKUPAJ		23	7	2	1	0	25
SLUŽBA ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE							
1	vodja službe za zaščito in reševanje	1					1
2	sodelavec za zaščito in reševanje II	1					1
3	sodelavec za zaščito in reševanje IV	1					1
4	tajnica V/I	1					1
SKUPAJ		4	0	0	0	0	4
ODDELEK ZA GOSPODARJENJE S POSLOVNIMI IN UPRAVNIMI PROSTORI TER PREMIČNIM PREMOŽENJEM							
1	vodja oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premožnim premoženjem	1					1
2	pomočnik vodje oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premožnim premoženjem	1					1
3	tajnica V/I		1				
Referat za poslovne prostore in upravne prostore							
4	vodja referata za poslovne prostore in upravne prostore		1				
5	sodelavec za investicije II	1					1
6	sodelavec za investicije IV	1					1
7	pravnik IV	2					2

Zap. št. iz sistem.	Naziv delovnega mesta	Zasedena delovna mesta na dan 01.01.2005	Nezasedena delovna mesta na dan 01. 01. 2005	Predvidene zaposlitve v letu 2005	Premestitve javnih uslužbencev v letu 2005	Zaposlitve za določen čas - prenehanje del.razmerja v letu 2005	Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2005
8	administrator oddelka	1					1
	Referat za ekonomiko in finance						
9	vodja referata za ekonomiko in finance	1					1
10	finančnik IV	2					2
11	finančnik IV	1					1
	Referat za stanovanjske zadeve						
12	vodja referata za stanovanjske zadeve		1				
13	svetovalec - za stanovanjske zadeve		1	1			1
14	višji referent	1					1
	Materialno tehnična služba						
14	vodja materialno tehnične službe		1				
16	sodelavec za investicije II	1					1
17	sodelavec za investicije III	1					1
18	sodelavec za investicijsko in tekoče vzdrževanje	1					1
19	ekonom	1					1
20	kurjač	2					2
21	vzdrževalec	1					1
22	vodja avtoparka	1					1
23	voznik	1					1
24	telefonist	3					3
25	čistilka - organizator čiščenja	1					1
26	čistilka	10	3				10
27	vodja tiskarne	1					1
28	vzdrževalec - za zahtevnejša dela	1					1
29	tajnica V/II	1					1
	pripravnik - svetovalec III	1				1	0
	SKUPAJ	39	8	1	0	1	39
	VSE SKUPAJ	251	44	12	3	9	254

Obrazložitev načrta delovnih mest

Na dan 01. 01. 2005 je bilo v mestni upravi zaposlenih 251 javnih uslužbencev. Nezasedenih delovnih mest je bilo 44.

V letu 2005 se načrtuje zasedba 12 delovnih mest ki predstavljajo nove zaposlitve, vendar bo zaradi treh premestitev že zaposlenih v mestni upravi in prenehanja delovnega razmerja za določen čas devetim javnim uslužbencem, število zaposlenih na dan 31. 12. 2005 povečano za tri in bo število vseh zaposlenih 254.

V Kabinetu župana se načrtuje zaposlitev na delovnem mestu »podsekretar – za sistemska vprašanja s področja predpisov lokalne skupnosti«, kjer se bodo v skladu s sprejetim Zakonom o urejanju prostora opravljale naloge v zvezi s pripravo in izvedbo projektov strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Mestne občine Maribor. Poleg navedenih nalog se bodo na tem delovnem mestu opravljale tudi zelo zahtevne naloge s področja proučevanja, koordiniranja, dajanja pripomb, predlogov k predpisom s področja lokalnih skupnosti, kjer čutimo veliko pomanjkljivost pri njihovi pripravi in sprejemanju, kjer je veliko zahtev s strani posameznih organov, združenj občin in tudi posameznih poslancev, ki zastopajo interese lokalnih skupnosti v Državnem zboru. da podamo pripombe, predloge in mnenja k posameznim predpisom, ki zadevajo delovanje lokalnih skupnosti in tudi iz drugih področij, ki imajo kakršen koli vpliv na delovanje lokalne samouprave ali neposredno zadevajo pravice in obveznosti občanov in občank lokalnih skupnosti. Zaposlitev na tem delovnem mestu predstavlja povečanje števila zaposlenih v kabinetu za enega.

V Oddelku za finance se z notranjo premestitvijo javnega uslužbenca zasede delovno mesto »analitik III« v Službi za proračun in ukine delovno mesto »računovodja IV, na katerem je javni uslužbenec sedaj razporejen. V letu 2005 preneha delovno razmerje javni uslužbenki, ki opravlja pripravništvo, zato se število zasedenih delovnih zmanjša za enega.

V Oddelku za družbene dejavnosti se zasede delovno mesto »svetovalec – za pravne in upravne zadeve«, na katerega se razporedi pripravnica po opravljenem pripravništvu, ki dela za varuhinjo bolnikovih pravic. Izvede se nadomestna zaposlitev za delovno mesto vodja referata za kulturo.

V Oddelku za splošne in pravne zadeve se predvideva zasedba delovnega mesta »svetovalec – za splošne in pravne zadeve«. Navedena zasedba delovnega mesta je potrebna zaradi povečanega obsega dela na področju urejanja zemljiško knjižnih stanj.

Na delovno mesto »razvojni inženir II – za informatizacijo« se izvede notranja premestitev javnega uslužbenca, delovno mesto »sistemski administrator II, ki ga sedaj zaseda se ukine.

Zaradi preobsežnih nalog s področja zagotavljanja delovanja operacijskih sistemov, komunikacijskih sistemov ter drugih orodij v mestni upravi, je nujno potrebno zasesti še delovno mesto »sistemski administrator V« z zahtevnostjo V. stopnje strokovne izobrazbe. Z navedenimi spremembami se število zaposlenih v oddelku poveča za enega.

V Službi za geografski informacijski sistem ter obdelavo podatkov je bila zasedba delovnega mesta »program aplikacij II« planirana že v kadrovskem načrtu za leto 2004. Delovno mesto je bilo 19. 11. 2004 objavljeno na zavodu za zaposlovanje. Delavka je že izbrana in bo zaposlitev realizirana 15. 03. 2005.

V komunalni direkciji preneha delovno razmerje dvema pripravnikoma, ki imata sklenjeno delovno razmerje za določen čas zaradi opravljanja pripravništva, zato se število zaposlenih zmanjša za dva izvrševalca.

Na Zavodu za prostorsko načrtovanje se predvidevata zaposlitvi na delovnem mestu »svetovalec« v Referatu za prostorske akte. Zasedba je nujna zaradi reševanja lokacijskih informacij, sodelovanja v evropskem projektu omrežja »Urbact – kulturne dejavnosti in ustvarjalne panoge – gonilna sila prenove mest« ter opravljanja nalog v zvezi z delovanjem projektov strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Mestne občine Maribor. Na navedeno delovno mesto, kjer sta predvidena dva izvrševalca se razporedita pripravnici po opravljenem pripravništvu. Navedeni zaposlitvi ne povečujeta števila zaposlenih na zavodu.

V Službi finančnega nadzora se predvideva zasedba delovnega mesta »notranji revizor – višji svetovalec«. Z realizacijo zasedbe delovnega mesta se število zaposlenih v službi poveča za enega, vzpostavi se izvajanje nadzora med JP.

Na Zavodu za varstvo okolja se zaradi vodenja projekta »Regijski park Pohorje«, ki ga sofinancira Evropska unija iz programa Interreg III CADSES predvideva za določen čas zasedba delovnega mesta »višji svetovalec – za mednarodne projekte«. Prav tako se v višini 75 % zagotavljajo tudi stroški zaposlitve delavca. Z navedeno zaposlitvijo se število zaposlenih poveča za enega.

V Mestnem inšpektoratu se predvideva notranja premestitev javnega uslužbenca na delovno mesto »svetovalec« v Komunalni inšpekciji. S premestitvijo se črta delovno mesto »nadzornik«, na katerem je sedaj razporejen. Zakona o cestnem prometu in Zakon o prekrških Mestni redarski službi nalagata nove naloge in pristojnosti. Zaradi opravljanja dodatnih nalog z vodenjem in odločanjem v prekrškovnih postopkih, se predlaga zasedba dveh občinskih redarjev, ki pomenita povečanje števila zaposlenih za dva.

Na podlagi novega Stanovanjskega zakona se je s 01. 01. 2005 uveljavila nova ureditev priznavanja pravice do subvencioniranja najemnine in njenega izračuna, ki se izvaja v občinskem upravnem organu, pristojnem za stanovanjske zadeve. Ker navedeno pravico uveljavlja veliko najemnikov stanovanj in se število vlog še povečuje, je zasedba delovnega mesta »svetovalec – za stanovanjske zadeve« nujna. Na delovno mesto bo razporejena pripravnica, zato se število zasedenih delovnih mest v Oddelku za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ne povečuje.

2117 SKUPNI SPLOŠNI IN OBRATOVALNI STROŠKI

Proračunska postavka 2117 je v proračunu za leto 2005 nova proračunska postavka. Odhodki planirani v letu 2005 na tej postavki so bili v proračunu za leto 2004 planirani na FNU 010102 Materialni stroški kot FNU – 01010201 splošni stroški upravnih organov in 01010202 skupni obratovalni stroški. Ker niso bile oblikovane PP so nastajali problemi pri evidentiranju odhodkov v računovodstvu, zato smo v proračunu za leto 2005 pri odhodkih MU, za katere niso bile oblikovane PP le te na novo formirali. Pred združitvijo odhodkov za delovanje MU na enem stroškovnem mestu, so bili le ti razporejeni po PP po upravnih organih po organizacijskem principu.

Za skupne splošne in obratovalne stroške je v okviru mestne uprave za leto 2005 planiranih 320,3 mio SIT kar je za 4% več kot je bilo porabljeno v letu 2004.

01 Splošni stroški upravnih organov zajemajo le sredstva za pisarniški material in storitve – konto 402000 celotne mestne uprave, vključno z županom.02 Skupni obratovalni stroški zajemajo odhodke za obratovalne in druge stroške vezane na delovne prostore za potrebe mestne uprave, državne uprave in objektov splošnega pomena.

Odhodki za potrebe mestne uprave vključujejo v letu 2005 tudi odhodke za vzdrževanje računskih in kopirnih strojev ter nabavo osebne varovalne opreme (obleka in obutev) vse v skladu s Prilogo št. 5. IZJAVE O VARNOSTI Z OCENO TVEGANJA MESTNE OBČINE MARIBOR (sprejete dne 14.12.2001), izdatke za časopise, revije, knjige in strokovno literaturo, izdatke za reprezentanco, zaračunljive tiskovine, plačila po pogodbah o delu, plačila preko študentskega servisa., ki so bili v letu 2004 vključeni med splošne stroške upravnih organov, ki so bili planirani na FNU 01010201, razen stroškov za pisarniški material in storitve in stroškov permanentnega usposabljanja delavcev, ki so prikazani na posebni postavki.

Računi za plačilo predvsem javnih komunalnih storitev in drugih obratovalnih stroškov glasijo na mestno upravo, zajemajo pa tudi stroške za delovanje državne uprave. Mestna uprava račune plača, obveznosti po dogovorjenih kriterijih razdeli na vse zavezance za plačilo ter jim izstavi račune. Država občini založena sredstva za plačilo njenih obveznosti refundira. V letu 2004 je bilo refundiranih 81 mio SIT, plan za leto 2005 je 123 mio SIT.

Skupni obratovalni stroški pa poleg stroškov za delovanje mestne in državne uprave zajemajo tudi stroške objektov splošnega pomena. V letu 2004 so bili iz postavke skupni obratovalni stroški plačani tudi obratovalni stroški za druge objekte (Union, Pekarna, varovanje objekta za brezdomce).

Do leta 2004 so bili splošni materialni stroški upravnih organov planirani na vseh upravnih organih, službah, zavodih organizacijah in inšpektoratu. Vsak upravni organ je za stroške planirane v okviru organa opravil vse aktivnosti od naročila, pregleda računa, izdaje odredb. V letu 2005 načrtujemo odhodke za splošne in skupne obratovalne stroške mestne uprave le v okviru Oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem, ki bo tudi opravljal vse operativne naloge za te odhodke. Pričakujemo, da bo to prispevalo k racionalizaciji odhodkov, kvalitetnejšemu spremljanju in kontroli.

2118 DRUGI SKUPNI MATERIALNI STROŠKI

Proračunska postavka je v letu 2005 nova in zajema odhodke, ki so bili v letu 2004 planirani pod FNU 01010203-01010211, poleg tega pa še stroške delovanja KS in MČ, ki so bili v letu 2004 prikazani med nalogami in programi mestne uprave. Po vsebini sodijo odhodki v delokrog Oddelka za splošne in pravne zadeve.

2118 – 01 Stroški glavne pisarne

Stroški glavne pisarne (frankiranje in pisarniški material), za leto 2005 so planirani v skupnem znesku 28.062 mio kar je 16 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004. V letu 2004 je bilo porabljenih 24,2 mio SIT. V realizaciji ni zajet račun pošte za mesec december s katero imamo sklenjeno letno pogodbo za poštno storitve, v skupnem znesku 1,95 MIO. V znesku so upoštevani stroški glavne pisarne in Mestne redarske službe (plačilni nalogi za prekrške).

V lanskem letu se je poština zvišala 6 krat, 3 krat pa je bil organiziran teden solidarnosti (RK), pri čemer moramo na vsako pošiljko nalepiti znamko za pol vrednosti navadne znamke.

2118 - 02– Stroški informacijskega sistema

Na APP so planirani odhodki za:

- tekoče vzdrževanje podatkovnih baz;
- potrošni, vgradni material in storitve za potrebe računalniškega sistema in naprav;
- tekoče vzdrževanje računalniških programov (poslovni informacijski sistem, programska podpora proračuna, dokumentacijski sistem, mestno redarstvo, javna naročila male vrednosti, poštno vročilnice, zdravstveni zavarovanci, evidence za mestni svet in drugih);
- naročnine za zagotavljanje interneta dostopa, uporabe telefonskega imenika, pravnih, poslovnih in drugih spletnih informacijskih portalov, poslovnih registrov;
- protivirusna zaščita, zaščita pred nezaželeno pošto.
- stalni razvoj, posodabljanje in prilagajanja varnosti informacijskega sistema in varnostne politike.

Planirani odhodki se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 14%. Vključujejo odhodke, ki so bili v proračunu za leto 2004 planirani na treh FNU in sicer FNU 01010204, 01010206 in FNU 01010207 za vzdrževanje programov Manto in MAOP ter ostale računalniške opreme mestne uprave.

2118 – 03 Stroški objav javnih razpisov in drugih objav

- Planirana sredstva so namenjena za plačila stroškov objav javnih natečajev za prosta delovna mesta v mestni upravi in drugih objav, ki jih je v primeru neizbire potrebno ponavljati. V primerjavi z realizacijo leta 2004 se stroški povečujejo za 64%.

2118-04 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU

S planiranimi sredstvi bomo PRIORITETNO zagotovili:

- kritje obveznosti iz že sklenjenih 10 pogodb o izobraževanju in kritje obveznosti po internem natečaju za izobraževanje v interesu delodajalca in po napotitvah na izobraževanje glede na zahteve delovnega mesta,
- kritje stroškov za obveznosti iz zakona o javnih uslužbencih – državni izpit iz javne uprave oz. strokovni upravni izpit za pripravnike (8 pripravnikov) in javne uslužbence z manj kot pet let službene dobe (13 javnih uslužbencev, od katerih jih je 7 izpit že opravilo), strokovni izpit iz ZUP (15 udeležencev),
- nadaljevanje tečajev tujega jezika (angleščina – približno 30 udeležencev),
- kritje stroškov za redna mesečna predavanja strokovnjakov,
- in druge obveznosti (napotitve na seminarje in podobno).

V mestni upravi bomo v letošnjem letu dali poudarek računalniškemu usposabljanju v računalniški učilnici, nadaljevanju tečajev angleščine in organizaciji rednih mesečnih predavanj s povabljenimi predavatelji ali našimi zaposlenimi. Računalniško usposabljanje bosta izvajala zaposlena v Službi za informatiko. Kot prvo predvidevamo izvedbo računalniškega tečaja »Osnove računalništva« v skupinah po 10 udeležencev v trajanju 14 pedagoških ur v računalniški učilnici KIT na Rotovškem trgu. Na podlagi v letu 2004

izvedene ankete med zaposlenimi o znanju računalništva predvidevamo udeležbo med 70 do 80 zaposlenimi.

2118 – 05 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih

Planirana sredstva so namenjena za:

- kritje obveznosti iz varstva pri delu-predavanja pooblaščenega zdravnika
- kritje obveznosti iz predpisov o varstvu pri delu-obdobni pregledi zaposlenih pri pooblaščenem zdravniku (60 zaposlenih).

2118 – 06 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov

- stroški obvezne počitniške prakse dijakov in študentov

2118 – 07 Novoletna obdaritev otrok in srečanje upokoencev

- obdaritev otrok in srečanje upokoencev, kar organiziramo že vrsto let in zato predvidevamo 50% planiranih sredstev za otroke zaposlenih in 50% za srečanje naših upokoencev,

2118 - 08 - Stroški odvetniških storitev

Zaradi zastopanja MOM, MČ in KS pred okrožnimi ter v posameznih zadevah tudi pred okrajnimi sodišči, tudi v letu 2005 načrtujemo sklenitev pogodbe z zunanjim odvetnikom o zastopanju, ker glede na veliko število zadev in nezasedenosti delovnega mesta univ. dipl. prav. s pravniškim državnim izpitom, ni mogoče teh del v celoti opravljati v okviru oddelka. Planirani odhodki so primerljivi z bruto plačo (vključujoč vse prispevke in dajatve delodajalca) univ. dipl. prav. s pravniškim državnim izpitom v nazivu višji svetovalec I.

2118 - 09 Delovanje KS in MČ

Na tej postavki so planirana sredstva za povračilo dela materialnih stroškov mestnim četrtim in krajevnim skupnostim ter sredstva rezerv za nujne intervencije. V letu 2004 so bili ti odhodki planirani med nalogami mestne uprave, na posebni proračunski postavki 8102 Delovanje KS in MČ.

Sredstva se nakazujejo v obliki mesečnih dotacij.

2119 Permanentno usposabljanje delavcev

Proračunska postavka je v proračunu za leto 2005 nova. Sredstva so planirana sredstva za permanentno usposabljanje delavcev posameznih upravnih organov – udeležba na seminarjih, posvetih, delavnicah, ki niso zajeta v programu skupnih usposabljanj na sedežu mestne uprave ter izdatke za službena potovanja, povezana z usposabljanjem. Gre za tematiko, ki se nanaša na specifične pristojnosti posameznih upravnih organov. V proračunu za leto 2004 je bilo permanentno usposabljanje zajeto v okviru materialnih stroškov upravnih organov (pisarniški, material, tekoče vzdrževanje računskih in fotokopirnih strojev v uporabi posameznega oddelka...). V letu 2004 je bilo porabljenih 9.776 tisoč SIT. Planirana sredstva se v letu 2005 povečujejo za 24%. Ugotavljamo, da smo v MU namenjali za usposabljanje delavcev za kvalitetno opravljanje dela manj sredstev kot smo jih zagotavljali za iste namene javnim zavodom. Delo v MU je zahtevno in odgovorno, saj je vezano na izvajanje javnih

pooblastil in upravljanje z javnimi sredstvi, s katerimi je potrebno smotrno ravnati. Za to pa morajo biti zaposleni ustrezno usposobljeni.

010102 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

2132 - Obnova opreme Za obnovo opreme je v letu 2005 planirano 20 mio SIT, kar je za 159 % več kot je bilo porabljeno v letu 2004. S planiranimi sredstvi bomo zamenjali 3 avtomobile in del pisarniške opreme, nabavili fotokopirne stroje in opremili počitniške kapacitete v Umagu. V letu 2005 planiramo več sredstev, ker v letu 2004 nismo uspeli realizirati, iz varnostnega vidika, nujne zamenjave voznega parka.

Nabava je zajeta v načrtu nabav in gradenj za leto 2005, ki je obvezni sestavni del obrazložitvev FN za leto 2005.

9401 Investicijsko vzdrževanje računalniške opreme

V proračunu za leto 2004 so bila sredstva za investicijsko vzdrževanje računalniške opreme planirana le na FNU 010106, proračunske postavke niso bile izkazane, kar je povzročilo že omenjene probleme pri evidentiranju. Sredstva so planirana za zagotavljanje nemotenega delovanja računalniškega sistema, plačilo licenc za uporabo Microsoftovih programskih izdelkov, varnostnih programskih rešitev in namenskih uporabniških programov, prilagajanju intranetnega portala ter investicijskemu vzdrževanju programskih rešitev.

V letu 2005 planiramo nadaljno vključevanje v informacijske rešitve e-uprave in postopno vključevanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti v navidezno in lokalno omrežje.

Planirana sredstva se v primerjavi s porabo v letu 2004, povečujejo za 27%.

9201 Investicijsko vzdrževanje objektov

- Za investicijsko vzdrževanje objektov za potrebe mestne uprave je planiranih 46,5 mio SIT. Sredstva so namenjena predvsem za ureditev objekta Slovenska 40 in ureditvi prostorov na Rotovškem trgu 9 za potrebe mestne redarske službe. V teh sredstvih je zajet tudi prenos ostanka donacijskih sredstev iz leta 2004 v višini 1,8 mio.

Sredstva so vključena v Načrt nabav in gradenj. 42 mio SIT neproračunskih sredstev iz blagovnega kredita je načrtovanih za zamenjavo oken na objektih MU na lokacijah H.Staneta 1, Rotovški trg 9, Grajska ulica 7 ter Prešernova ulica 5.

010104 INVESTICIJE

9100 Računalniška in programska oprema

V proračunu za leto 2004 so bila sredstva za investicije v računalniško in programsko opremo za potrebe MU planirana na FNU 010108 .

Investicije v računalniško in programsko opremo za leto 2005 so planirane na podlagi prejetih potreb s strani organov mestne uprave in dovoljenega obsega sredstev.

Planirana je nabava dodatne opreme, ki bo zagotavljala varno delo s podatki in njihovo 24 urno dostopnost, programska in strojna oprema ter storitve za zagotavljanje centralizirane uporabe in upravljanja informacijskega sistema ter posodabljanje programskih rešitev v smeri

integracije. Planirana je tudi nabava programske opreme za elektronsko poslovanje upravnih organov in občanov ter elektronsko poslovanje z državnimi institucijami. V skladu s strategijo razvoja informatizacije Mestne uprave načrtujemo večji obseg nabave računalniške opreme delovnih mest in posodabljanje računalniškega omrežja in računalniškega sistema.

9110 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

V proračunu za leto 2004 so bila sredstva za investicije za potrebe mestne uprave planirana na FNU 010107 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije in so poleg sredstev za investicije za potrebe mestne uprave vključevala tudi sredstva za objekte splošnega pomena (nakup stare trte, sofinanciranje medicinske fakultete, projekte za Minoritski samostan in Žički dvorec). V letu 2005 so sredstva za objekte splošnega pomena z izjemo Žičkega dvorca planirana na področju na katerega po vsebini sodijo (Stara trta na gospodarskih dejavnostih, sofinanciranje medicinske fakultete na šolstvu, Minoritski samostan na kulturi).

Na PP je planiranih 115,3 mio SIT ali 38% več sredstev kot je bilo porabljenih v letu 2004. Sredstva (99,1 mio SIT) so planirana v glavnem za pripravljala dela za Maistrov trg 3. in sicer: arhitekturni natečaj, projektna dokumentacija, odkup stanovanja ter drugi postopki vključno s gradbenim dovoljenjem za rušitev in gradbenim dovoljenjem za izgradnjo prizidka. 16,2 mio SIT je planiranih za dokumentacijo za Žički dvorec, ki bo kasneje vključen med poslovne prostore občine.

Gradnja bo po predvidevanjih sofinancirana iz državnega proračuna za potrebe upravne enote, kupnine za prodajo upravnih prostorov in poslovskega leasinga. Ocenjujemo, da bi lahko dela oddali konec leta 2005, če bi bila vsa pripravljala dela in potrebni postopki končani do roka, ki bi v letu 2005 omogočil izvedbo javnega razpisa za oddajo del in poslovni leasing.

NAČRT NABAV IN GRADENJ V MESTNI OBČINI MARIBOR ZA LETO 2005

Skladno s tretjo točko 25. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99) mora Mestna občina Maribor izdelati Načrt nabav in gradenj.

Načrt nabav in gradenj ter nabav osnovnih sredstev, ki so potrebna za delovanje neposrednih uporabnikov je pripravljen na podlagi izkazanih potreb neposrednih uporabnikov.

Načrt zajema:

- investicijske posege
- investicijsko vzdrževanje
- nabavo osnovnih sredstev
- obnovo in nakup računalniške systemske opreme

1. Program novogradenj, investicij in pripravljanih del za leto 2005

Strateški razvoj upravne dejavnosti temelji med drugim tudi na izboljšanju delovnih pogojev, zagotavljanju prostorskih in tehničnih posodobitev. Sočasno pa pomeni tudi permanentno

skrb za premoženje, njegovo obnovo ter ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel.

Na področju investicij je v letu 2005 zajetih več pripravljalnih del. Za Maistrov trg 3, pogodbene prevzete obveznosti znašajo 89,097 mio SIT. Te obveznosti zajemajo pripravo projektnih dokumentov ter drugih potrebnih postopkov vključno z pridobitvijo gradbenega dovoljenja za rušitev in gradbena dovoljenja za izgradnjo prizidka Maistrov trg 3. Pridobitev ustrezne dokumentacije pomeni temelj za investicijska vlaganja v nadaljnjih letih. Na investicijskem področju je predvideno nadaljevanje izvedbe projekta statične ojačitve temeljev ter obokov nad kletnimi prostori, sanacija vlage ter drenaže minoritskega samostana. Za realizacijo prevzetih pogodbenih obveznosti v letu 2004 rabimo v letu 2005 skupaj 125 mio SIT.

Sočasno smo se prijavi na razpis Ministrstva za kulturo ter pridobili za leto 2004 in 2005 del namenskih sredstev za izdelavo projektne dokumentacije za objekt Žičkega dvora v višini 5,22 mio SIT. Za pridobitev deleža s strani Ministrstva za kulturo RS je v proračunu potrebno zagotoviti 11 mio sit za Žički dvorec.

2. Program obnove upravnih in drugih prostorov (investicijsko vzdrževanje)

Program investicijskega vzdrževanja temelji na kontinuiranem programu prenove posameznih objektov ter rednem vzdrževanju le-teh, pri čemer se v čim večji možni meri upoštevajo načela racionalne rabe energije, ter uporaba okoljsko primernih materialov (barve, laki, lepila, itd.)

Osrednji poudarek je dan nadaljevanju ureditve objekta Slovenska 40, ter ureditev prostorov na Rotovškem trgu 9.

Kot prioriteto smo zajeli tudi nekatere druge objekte zaradi že pričetih del v letu 2004 oz. nujnosti posameznih posegov. Precejšnjo problematiko zaznavamo tudi na področjih MČ in KS (Brezje, Kamnica, Pekre, Limbuš, Nova vas in še nekatere).

Pripomniti velja tudi dejstvo, da je v namenskih 46,5 mio SIT vključenih tudi 2 mio donacijskih sredstev za dokončanje del na Rotovžu – Glavni trg 15, ki se prenašajo iz leta 2004, ter 4 mio sredstev, ki jih dobimo iz zavarovalnice in se namenijo za obnovo objekta Grajsko ul. 7.

Po naši oceni, bomo lahko na podlagi večletnega programa načrtnih vlaganj zagotovili racionalno obnovo dela našega premoženja, pri tem pa upoštevali tudi okoljske smernice.

Sredstva za intervencije, ki so potrebna zaradi konstantnega pojavljanja nepredvidenih del.

Posebej pa smo pripravili zahtevek v višini 42 mio za zamenjavo oken na objektih H.Staneta 1, Rotovški trg 9, Grajska ul. 7, ter Prešernova 5. sredstva za ta dela bi se naj črpala iz sredstev blagovnega kredita.

Nakup opreme

Obnova dela pisarniške opreme temelji na dolgoročnem programu zamenjave dotrajane opreme, ki je ob slabi funkcionalnosti tudi skrajno neugledna. Večina opreme je starejša od dvajset let.

V druga osnovna sredstva je vključena tehnična oprema, ki vključuje zamenjavo dotrajane oz. zagotavlja izvajanje novih storitev, ki so se v procesu delovanja pokazale kot nujne.

3. Obnova in nakup računalniške sistemske opreme

Redno in investicijsko vzdrževanje ter prenova računalniške sistemske strojne in programske opreme upošteva širjenje in razvoj elektronskega poslovanja, rastoče potrebe po višji stopnji varnosti, višanju hitrosti prenosa podatkov in širitvi pomnilniških kapacitet zaradi digitalizacije podatkov in uvajanja elektronskega dokumentnega sistema, zagotavljanju varnosti elektronskega poslovanja ter zamenjav dotrajane opreme.

4. Plan nabav in gradenj KS in MČ

1.	Investicijsko vzdrževanje	Vrednost
	KS Nova vas Radvanjska 61 - izolacija stavbe	900.000
	MČ Pobrežje – Kosovelova - streha, fasada	<u>2.960.000</u>
	SKUPAJ:	3.860.000

2.	Nakup opreme	
	1. pisarniško pohištvo	1.040.000
	2. nakup druge opreme in napeljav	5.285.000
	3. nakup računalniške opreme	<u>270.000</u>
	SKUPAJ:	6.595.000

3.	Nakup poslovnih prostorov	
	MČ Center	18.000.000

010107 9110 NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

FNU	PP	APP	LOKACIJA	VRSTA DEL	PLAN ZA LETO 2005			OPOMBA
					MESTNA UPRAVA	DRŽAVNA UPRAVA	OBJEKTI SPLOŠNEGA POMENA	
0101070101	9110	1301	MAISTROV TRG 3	Nakup nadomestnih stanovanj Arhitekturni natečaj Pridobitev projektov, študij, invest. programov, Pridobitev dokumentacije za rušitev ter drugi stroški vezani na načrtovane investicije Rušitev objektov na kompleksu in druga pripravljala dela	89.097.000			
0101070302	9110	1302	OBJ.SPLOŠNEGA POMENA	Pridobitev projektne dokumentacije	10.000.000			
0101070304	9110	1504	ŽIČKI DVOREC,	Pridobitev projektne dokumentacije	11.000.000		5.220.000	sofin. MK
SKUPAJ					110.097.000		5.220.000	
SKUPAJ					115.317.000 SIT			

PROGRAM OBNOVE UPRAVNIH IN DRUGIH PROSTOROV V LETU 2005

ZAP. ŠTE V.	LOKACIJA	VRSTA DEL	PLAN ZA LETO 2005		
			MESTNA UPRAVA	DRŽAVNA UPRAVA	OBJEKTI SPLOŠNEGA POMENA
1.	UL. HEROJA TOMŠIČA 2	Ureditev – sanacija cokla	2.000.000		
2.	SLOVENSKA 40	Razna obrtniška dela pri preureditvi pisarn in hodnikov beljenje in brušenje parketov	3.500.000		
3.	GLAVNI TRG 14 IN 15	Ureditev objekta, parketarska dela, delno popravilo strešne kritine , namestitve dodatnih snegobranov,	2.000.000		PREOSTAN EK DONATORS KIH SREDSTEV
4.	RAZNI OBJEKTI	(fazna izgradnja) Intervencije in sofinanciranje skupnih delov in naprav ter nepredvideni posegi	3.000.000		
5.	PELEGRIN	Obnova počitniških objektov(ureditev zunanje kanalizacije, ureditev sanitarij)			16.000.000
6.	ROTOVŠKI TRG 9	Ureditev prostorov za potrebe mestnih redarjev	11.000.000		
7.	GRAJSKA UL. 7	Menjava izložbenih oken ter vhoda v objekt	4.000.000		IZ SREDSTEV ZAVAROVALN ICE
8.	BEZJAKOVA 4	Ureditev razsvetljave in ozvočenje v kulturnem domu	3.000.000		IZ SREDSTEV KS IN MČ
9.	STARA TRTA	Izdelava projektne dokumentacije			2.000.000
10.	MČ BREZJE, DOGOŠE, ZRKOVCI	Izdelava projektne dokumentacije			6.500.000

SKUPAJ:	28.500.000		24.500.000
SKUPAJ INVESTICIJE – 2005 - UPRAVNI PROSTORI	53.000.000 SIT		

PROGRAM NAKUPA OPREME IN PREVOZNIH SREDSTEV V LETU 2005

ZAP. ŠTE V.	LOKACIJA	VRSTA DEL	PLAN ZA LETO 2005		
			MESTNA UPRAVA	DRŽAVNA UPRAVA	OBJEKTI SPLOŠNEGA POMENA
1.		3 kom osebni avtomobil (staro za novo in lizing)	6.000.000		
2.		Nakup pisarniškega in ostalega pohištva	8.000.000		
3.		Nakup druge opreme in napeljav, fotokopirnih strojev	6.000.000		
SKUPAJ oprema in prevozna sredstva			20.000.000 SIT		

INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKE SISTEMSKÉ IN PROGRAMSKE OPREME – REFERAT ZA INFORMATIKO:

Zap. št.	Vrsta opreme in storitev	Plan za leto 2004
1.	Zamenjava dotrajane in nakup nujne dodatne računalniške opreme za 80 delovnih mest (računalniki, monitorji in tiskalniki)	20.000.000
2.	Uvajanje elektronskega poslovanja – dokumentacijski sistem	9.500.000
3.	Posodobitev spletnega portala in intranetnega portala MoM	6.000.000
4.	Posodobitev mrežne varnosti in varnosti podatkov	10.000.000
5.	Posodobitve in nadgradnje uporabniških računalniških programov	15.000.000
6.	Posodobitev in razširitev strežniškega okolja	8.000.000

7.	Vzdrževanje računalniškega sistema, programske opreme in licence	25.000.000
	SKUPAJ	93.500.000

010105 NALOGE IN PROGRAMI

2160 Stroški postopkov v zvezi z ZDEN

Sredstva so planirana za plačila izvedeniških mnenj ter izvedbo parcelacij. V primerjavi z realizacijo leta 2004 se sredstva povečujejo za 37%.

2161 Urejanje premoženjskopравnih stanj

Na postavki so planirana sredstva za plačilo stroškov vknjižb neurejenega zemljiškoknjižnega stanja nepremičnin, ki so v lasti MOM Gre predvsem za stroške geodetskih storitev, izdelavo načrtov etažne lastnine, stroške notarskih storitev zaradi overitev podpisov župana ter priprave notarskih listin, vključeni so tudi stroški sodnih izvršiteljev v postopkih izvršb ter stroški pravnih postopkov (odškodnine, povračila stroškov po sodnih odločbah ipd.)

2162 Pridobitev standardov

Na postavki so planirana sredstva za plačilo stroškov, ki bodo nastali ob izvajanju potrebnih nalog za realizacijo izvedbe letne kontrolne presoje ISO.

2163 Izvedba sprememb meje naselja Maribor

Na postavki so planirana sredstva za plačilo stroškov, ki bodo nastali ob zamenjavi hišnih tablic po določbah Odloka o spremembi meje naselja Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 29/98).

2164 Evropske zadeve

Na postavki v letu 2005 ni planiranih sredstev. Sredstva za evropske zadeve so planirana na novi PP projektna pisarna.

2165 E-mesto

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za financiranje izvajanja nalog e-točke, info točk, blago in storitve s področja informatike na območju občine in vzpostavitev e-poštne storitve za občane.

2166 750 - letnica mesta

V letu 2005 je za plačilo obveznosti, ki so nastale ob počastitvi obeležitve 750 letnice mesta in zapadejo v plačilo v letu 2005..

2167 Projekti za oživljanje starega mestnega jedra

Projekti za oživljanje starega mestnega jedra so nova postavka v letu 2005. Sredstva so namenjena za sofinanciranje različnih projekov in akcij, katerih cilj je povečati privlačnost in prepoznavnost starega mestnega jedra. Mišljeni so -kulturni in drugi programi, ki se bodo odvijali na območju znotraj nekdanjega obzidja v času pred in po festivalu Lent. Prednost bo imelo sofinanciranje neprofitnih programov, katerih neposreden ali posreden cilj je povečati atraktivnost ter vrednotenje posameznih lokacij kot kulturne dediščine ter bo razpoznaven njihov ugoden vpliv na ohranjanje in razvoj kakovosti bivanja in poslovanja v starem mestnem jedru.

2175 Stroški upravnih izvršb

Na postavki so planirana sredstva za realizacijo inšpekcijskih odločb. Gre za začasno založitev sredstev, ki se na osnovi sklepa o plačilu stroškov, izterjajo od zavezanca. Upravne izvršbe opravlja v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. list RS, št. 80/99, 70/00, 52/02 in 73/04) mestni inšpektorat kot izvršbe s prisilitvijo ali kot izvršbe po drugi osebi. Pri tem se izvršbe s prisilitvijo opravljajo vedno takrat, kadar konkretne odločbe ne more izvršiti nihče drug kot zavezanec. V vseh ostalih primerih pa se opravijo izvršbe po drugi osebi.

2181 Oglaševanje

V letu 2005 bomo nadaljevali izvajanje aktivnosti v zvezi z oglaševanjem, in sicer vodenje upravnih postopkov, ažuriranje in dopolnjevanje katastra reklamnih objektov ter nadzor nad izvajanjem oglaševanja v Mestni občini Maribor.

Oglaševanje se od oktobra 2004 izvaja na podlagi Odloka o rabi javnih površin in komunalnih taksah za njihovo uporabo (MUV, št. 23/2004).

V letu 2004 so potekali projekti uskladitve pravnih podlag - predvsem prostorskih aktov (strokovne podlage za področje oglaševanja) in prej navedenega odloka, kar je v veliki meri zaključeno. Zaradi navedenega bo nujno v letu 2005 zagotoviti sredstva za nemoteno izvajanje nalog na podlagi sprejetih pravnih podlag.

Komunalna direkcija bo tudi v letu 2005 izvajala naslednje naloge:

- zaračunavanje komunalne takse za oglaševanje (vzdrževanje programske podpore, izvajanje izterjav preko DURS-a),
- postavitev avtobusnih nadstrešnic na avtobusnih postajališčih mestnega avtobusnega prometa,
- izvedba zbiranja ponudb, na podlagi katerih bodo oddane javne površine za potrebe oglaševanja po izteku koncesijskih pogodb.

2182 Ravnanje z nepravilno parkiranimi in zapuščenimi vozili

2182 – 01 Ravnanje z nepravilno parkiranimi vozili

Na podlagi Zakona o varnosti cestnega prometa občinski redar odredi na nepravilno parkirano vozilo namestiti napravo, s katero se začasno prepreči odpeljati vozilo (lisice).

V primeru pa, da nepravilno parkirano vozilo ogroža ali ovira druge udeležence v prometu, občinski redar odredi odstranitev oziroma odvoz nepravilno parkiranega vozila. Iz proračuna 2004 so se v letu 2004 zagotavljala sredstva za kritje razlike med stroški odvoza nepravilno parkiranih vozil in plačili kršiteljev. V letu 2005 sofinanciranje iz proračuna ni načrtovano,

ker ocenjujemo, da morajo stroške ravnanja plačati v celoti kršitelji, kar zahteva večjo kontrolo s strani inšpekcijskih služb.

2182 – 02 Ravnanje z zapuščenimi vozili

Na podlagi Zakona o varnosti cestnega prometa občinski redar ali inšpektor pristojen za nadzor cest, ki najde zapuščeno vozilo, na zapuščeno vozilo namesti pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani v roku treh dni od dneva izdaje odredbe. Če lastnik ne odstrani zapuščenega vozila v roku, ga na njegove stroške odstrani pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest. Po treh mesecih se zapuščeno vozilo lahko uniči. Sredstva na postavki so planirana za kritje stroškov ravnanja v primerih, ko ni mogoče najti lastnika vozila.

2184 Stroški postopkov iz pristojnosti oddelka

Na postavki so planirana sredstva za objave javnih razpisov in plačilo zunanjega strokovnega servisa, ki sodeluje pri obnovi objektov na področjih v pristojnosti Oddelka za družbene dejavnosti, sredstva za plačilo ekspertnih skupin, ki sodelujejo pri izbiri programov, ki se na osnovi javnega razpisa financirajo iz proračuna na področjih družbenih dejavnosti in sredstva za plačilo predpisanih obrazcev za zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov.

2185 Upravljanje s kapitalskimi naložbami

Sredstva v višini 8,5 mio SIT so planirana za plačilo strokovnega svetovanja zunanjih institucij pri reševanju zahtevnih strokovnih vprašanj glede vrednotenja kapitalskih naložb Mestne občine Maribor ter plačilo stroškov cenitev, pravno in finančno svetovanje pri zahtevnih ekonomsko finančnih vprašanjih, plačilo storitev finančnih in pravnih svetovalcev za izvedbo postopka v zvezi z zadolževanjem proračuna. Izvajanje naštetih nalog je v pristojnosti Oddelka za finance.

2188 Projektna pisarna

Na postavki planirana sredstva so predvidena za plačilo članarin, ki omogočajo seznanjanje z aktualnimi razpisi EU, koriščenje informacijskih virov, pomoč pri prijavih projektov ter seznanjanje s strateškimi usmeritvami in akcijskimi programi na področjih politike EU. Postavka vključuje sredstva za pripravo projektne dokumentacije za tiste projekte, v katere se Mestna uprava vključuje tekom leta.

3420 Štipendijski sklad mestne občine Maribor

Sredstva so namenjena za izplačilo 58 štipendij, ki so bile dijakom dodeljene do avgusta 2005 in študentom do septembra 2005 ter za podelitev novih štipendij za študijsko leto 2005/2006. Predvidevano, da planiran obseg sredstev omogoča podelitev enakega števila štipendij, kot v tem študijskem letu.

8103 Prenakazilo prihodkov KS in MČ

Določbe prvega odstavka 1. člena ZJF ožje dele lokalne skupnosti zavezujejo, da vključijo tudi svoje prejemke in izdatke v proračun občine ne glede na to, da so ožji deli lokalne skupnosti s statusom pravne osebe. Prav tako je iz določila Zakona o lokalni samoupravi razvidno, da morajo občine v svojih proračunih evidentirati vse javno finančne odhodke, ki so namenjeni mestnim četrtim in krajevnim skupnostim in so jih le te pridobile od upravljanja s

premoženjem Mestne občine Maribor in drugimi prihodki na lokalni ravni. Planirana sredstva se bodo porabila za financiranje programov aktivnosti, skladno s sprejetimi finančnimi načrti krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

8383 Drugi odhodki

8383-02 Odhodki iz prejšnjih obračunskih obdobj

Na postavki so planirani izdatki za pokrivanje obveznosti iz preteklih obdobj v kar se všttevajo predvsem obveznosti iz naslova delitvene bilance po Sporazumu o načinu razdelitve premoženja Mestne občine Maribor, morebitne odškodnine in druge obveznosti iz preteklih let ter obveznosti, ki jih zaradi racionalizacije dela ni smiselno deliti med uporabnike (npr. plačila skupnih storitev).

8383-05 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški

Na postavki so predvidena sredstva v višini 10 mio SIT za plačilo storitev UJP (Uprava RS za javna plačila) in Banki Slovenije za opravljanje plačilnega prometa Mestne občine Maribor iz prehodnih računov. Plačila bančnih storitev so izdatki za plačilo storitev bankam pri nakupu in prodaji deviz, pri poslovanju z gotovinskim računom, nadomestilo za izstavljene garancije, stroški poslovanja POS terminala in plačilo storitev Banki Slovenije.

010106 ODPLAČILA KREDITOV

6102 Obresti-gospodarske javne službe

Na postavki so planirana sredstva za plačilo obveznosti iz naslova odplačil obresti po dolgoročnih kreditih. Kreditodajalci so: EKO sklad Republike Slovenije Ljubljana (pet pogodb) za dolgoročne kredite za komunalne programe, SKB za najeti kredit v letu 2003 za 672.934 tisoč SIT po fiksni obrestni meri 5,65% in Nova KBM za novo najeti kredit v letu 2004 v višini 509.670 tisoč SIT po fiksni obrestni meri 3,92% za investicijo v Unionsko dvorano, sofinanciranje zahodne obvoznice in za investicijo izgradnje retenzijskega bazena in glavna kolektorja. Za odplačila obresti je v letu 2005 planiranih 54.220 tisoč SIT.

010107 REZERVE

1310 Proračunska rezerva

Na postavki so planirana sredstva v višini 20 mio SIT. V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah se v rezerve izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev rezerv odloča župan.

1320 Splošna proračunska rezervacija

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2% prihodkov. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med leto izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se prenesejo v

finančni načrt proračunskega uporabnika. O razporeditvi sredstev odloča župan na predlog proračunskega uporabnika. Za leto 2005 planiramo na tej postavki 30 mio SIT.

0102 ORGANI OBČINE

010201 ŽUPAN

V finančnem načrtu župana so v letu 2005 planirani le odhodki za plače funkcionarjev in proslave, prireditve, sodelovanja. Sredstva za plače delavcev in materialne stroške kabineta župana so v letu 2005 vključene med plače in izdatke za blago in storitve mestne uprave.

2147 PROSLAVE, PRIREDITVE, SODELOVANJA

Planirana sredstva v letu 2005 se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 2,9 %. Povečanje je posledica načrtovanega večjega obsega sredstev za proslave in prireditve ter za pokrivanje članarin.

2147-01 Protokolarne zadeve

Sredstva so načrtovana za pripravo, organizacijo in izvedbo protokolarnih dogodkov - sprejemov, uradnih in delovnih ter prijateljskih obiskov za potrebe župana in druge nivoje Mestne občine Maribor ob obiskih visokih državnih predstavnikov iz Republike Slovenije in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov, županov in delegacij pobratenih in drugih mest, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih in drugih ustanov, združenj ter številnih uglednih posameznikov, za organiziranje sprejemov ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za organiziranje komemorativnih slovesnosti in polaganja vencev, organiziranje protokola na mestnih proslavah in prireditvah, nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih aktivnosti, plačilo gostinskih storitev, nočitev, ogleda kulturnih znamenitosti in drugo.

Planirana sredstva so nižja od realizacije v letu 2004 .

2147- 02 Pokroviteljstva

Sredstva so načrtovana za sofinanciranje domačih in mednarodnih simpozijev, konferenc, srečanj, seminarjev in prireditev. Z enkratnimi finančnimi prispevki podpiramo društva, institucije, združenja, kakor tudi posameznike za skupinske ali individualne projekte in dejavnosti. S tem pripomoremo k realizaciji številnih šolskih, znanstvenih, humanitarnih in drugih projektov, kot so predstavitve in mednarodne izmenjave ter usposabljanja, kulturni, in športni dogodki.

Planirana sredstva so nekoliko nižja od realizacije v letu 2004.

2147-03 Proslave in prireditve

Sredstva so načrtovana za pripravo proslav in prireditev v počastitev mestnega praznika, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164; spominskih dnevov Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu, 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada 1991 leta obkolila 710. Učni center teritorialne obrambe v Pekrah (Pekrski dogodki), 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor;

državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti, dan reformacije, dan spomina na mrtve ob dnevu mrtvih, dan samostojnosti; tradicionalnih prireditev mestnega značaja: rezi in trgatve Stare trte na mariborskem Lentu in številnih drugih prireditev. Sofinancirane bodo tudi prireditve, ki bodo namenjene počastitvi mestnega praznika in bodo potekale v mesecu oktobru.

Z aktivnostmi bomo obeležili dogodke iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Dostojno bomo obeležili tudi vse državne praznike.

V letošnjem letu mineva tudi 60 let od osvoboditve, zato v sodelovanju z Združenjem borcev in udeležencev NOB Maribor načrtujemo prireditev v počastitev te obletnice. Iz tega razloga načrtujemo tudi nekoliko povečani obseg potrebnih sredstev na postavki proslave in prireditve.

Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 5,4 %

2147 -04 Mednarodno in medmestno sodelovanje

V letu 2005 načrtujemo počastitev 20. obletnice sodelovanja s pobratenim mestom Szombathely na Madžarskem in 10. obletnico pobratenja z mestom Osijek v Republiki Hrvaški. Nadalje se načrtuje vzpostavitev sodelovanja z mestom Pueblo v Koloradu/ Združene države Amerike, mestom Harkov v Ukrajini, mestom Bayreuth v Zvezni republiki Nemčiji in mestom Salzburg v Republiki Avstriji.

V okviru medmestnega sodelovanja so bodo financirala tudi številna sodelovanja in izmenjave z mesti, s katerimi ima Maribor podpisano listino o pobratenju:

Greenwich/Anglija - intenziviranje sodelovanja med obema upravama - izmenjave izkušenj in znanj, vzpostavitev sodelovanja med šolami, kulturne izmenjave, priprava skupnih projektov, ki se lahko financirajo s sredstvi EU.

Marburg/Nemčija - vzdrževanje rednih stikov med obema upravama, letovanje učencev mariborskih osnovnih šol v Marburgu (tečaji nemškega jezika), sodelovanje med moškim pevskim zborom Slava Klavora in Ockershausen iz Marburga, sodelovanje med Gasilsko zvezo Maribor in Gasilsko zvezo iz Marburga, Pihalnim orkestrom Svoboda Maribor in pihalno godbo TSV iz Ockershausna, Območno organizacijo rdečega križa Maribor in Rotes Kreuz iz Marburga, mednarodnim policijskim združenjem IPA, kolesarskim društvom, Kolpingovo družino in drugimi institucijami; turistične predstavitve, sodelovanje in pomoč v okviru aktivnosti »Freundekreisa« iz Marburga.

Gradec/Avstrija - redni stiki med obema upravama, delovna srečanja županov obeh mest, medsebojno sodelovanje različnih kulturnih, izobraževalnih, znanstvenih, raziskovalnih in športnih institucij, pomoč pri delovanju slovensko-štajerskega mladinskega foruma, sodelovanja v skupnih projektih.

Szombathely/Madžarska - obeležitev 20. obletnice sodelovanja med mestoma, redni stiki med obema upravama, srečanja županov obeh mest, medsebojno sodelovanje med znanstvenimi, kulturnimi in športnimi institucijami.

Osijek/Hrvaška - počastitev 10. obletnice sodelovanja obeh mest, sodelovanje obeh mestnih uprav predvsem s področja komunale in športa, gospodarske in turistične predstavitve, sodelovanje na športnih igrah prijateljev mesta Osijek.

Videm/Italija - oživitev sodelovanja med obema upravama.

Pétange/Luxemburg - sodelovanje med obema upravama, sodelovanje na turističnem področju, nadaljevanje sodelovanja Rotary klubov in policijskih uprav, sodelovanje plavalnega kluba.

Tours/Francija - ponovno zainteresirati posamezne institucije za izmenjave in sodelovanja. Sodelovanje v okviru društva »Touraine- Slovenie«.

Kraljevo/Srbija - nadaljevanje sodelovanja med posameznimi institucijami in društvi obeh mest, številne športne in kulturne izmenjave.

Sankt Peterburg/Ruska federacija - sodelovanje obeh uprav, sodelovanje na znanstvenem, humanitarnem, gospodarskem in turističnem področju, delovna srečanja.

Na področju medmestnega sodelovanja z mesti, s katerimi ni podpisane listine o pobratenju planiramo naslednje pomembnejše aktivnosti:

Ulm/Nemčija - občasne kulturne in športne izmenjave ter srečanja predstavnikov obeh mest.

Hilden/Nemčija - vzpostavitev sodelovanja mestnih uprav in skupne likovne razstave.

St. Pölten/Avstrija - sodelovanje v okviru projekta »Mreže evropskih srednje velikih mest«.

Nadalje bo potekalo sodelovanje s slovenskimi društvi v tujini pri organizaciji večjih kulturnih prireditev, sodelovanje z mestnimi in ostalimi občinami v Sloveniji in redna srečanja županov slovenskih mest ter sodelovanje s Skupnostjo občin Slovenije.

Številnih aktivnosti medmestnega sodelovanja še ni mogoče načrtovati, saj bodo dogovorjene in realizirane v tekočem letu.

Planirana sredstva ostajajo na nivoju realizacije leta 2004.

2147 - 06 Članarine

Sredstva so načrtovana za plačilo članarin v mednarodnih organizacijah:

- Delovna skupnost alpskih mest (s sedežem v Trentu);
- ISG - Forum mest (s sedežem v Gradcu);
- FECC - Fundacija evropskih karnevalskih mest (s sedežem v Amsterdamu);
- FECTO European Cities Tourism - Zveza evropskih informacijskih centrov (s sedežem v Baslu);
- NPA - Mednarodno združenje Nürnberg-Phyrn-Adria (s sedežem v Rothu pri Nürnbergu);
- AACC - Alpe-Jadranski center za čezmejno sodelovanje (s sedežem v Celovcu);
- Združenje »Alpsko mesto leta«.

ter članarin v domačih neprofitnih institucijah:

- Skupnost občin Slovenije;

- Slovensko združenje mednarodnih iger šolarjev;
- Evropski kulturni center;
- Slovensko društvo za odnose z javnostmi.

Obseg sredstev za članarine smo v letošnjem letu povečali. Pri tem smo upoštevali gibanja deviznih tečajev pri plačilu mednarodnih članarin, povišanje članarine Skupnosti občin Slovenije na osnovi sklepa o povišanju na skupščini z dne 04.06.2004 v Domžalah in plačilo dveh novih članarin.

Predlagamo vključitev Mestne občine Maribor kot članice v dve novi organizaciji in sicer v Evropski kulturni center in v Slovensko društvo za odnose z javnostmi.

Zavod Evropski kulturni center s sedežem v Mariboru, Streliška 150, je neprofitna mednarodna organizacija, katere osrednja naloga je izvajati različne, predvsem pa kulturne in povezovalne projekte v mednarodnem prostoru, zbirati informacije o razpisanih projektih pri EU, izvajati izobraževanja, pomagati pri pripravi elaboratov izbranih projektov, organizirati mednarodna srečanja in seminarje, itd.. Predlagamo, da se Mestna občina Maribor vključi v zavod kot redna članica in ob minimalni članarini, ki letno znaša 100 EUR, pridobiva dodatne potrebne informacije iz evropskega prostora s področja kulture in kulturne dediščine.

Slovensko društvo za odnose z javnostmi je bilo ustanovljeno 12. novembra 1990 kot strokovno, nepridobitno, prostovoljno in samostojno krovno nacionalno združenje strokovnjakov s področja odnosov z javnostmi. Registrirano je bilo 10. junija 1991. Dve leti kasneje 1993 je bilo sprejeto v evropsko konfederacijo za odnose z javnostmi - CERP kot polnopravni član evropske družine krovnih nacionalnih društev strokovnjakov za odnose z javnostmi. Društvo je ustanovni član Global Alliance for Public Relations and Communication Management. Smatramo, da bi Mestna občina Maribor z včlanitvijo pridobila mnoge izkušnje, informacije in povezave na področju storkovnega komuniciranja z različnimi javnostmi. Letna članarina bo v l. 2005 predvidoma znašala 20.000,00 SIT.

Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 26 %.

2147 - 07 Odnosi z javnostjo

Načrtovane aktivnosti Službe za odnose z javnostmi v letu 2005 so:

- seznanjanje javnosti o delu župana in upravnih organov mestne uprave;
- spremljanje objav v sredstvih javnega obveščanja o delu mestne uprave in župana;
- priprava in posredovanje sporočil za javnost o dejavnostih župana in mestne uprave ter o srečanjih z zunanjimi javnostmi;
- posredovanje vabil novinarjem in medijskim hišam na nekatere delovne sestanke, sprejeme, na otvoritve, in razstave, ki jih organizira Mestna občina Maribor;
- organizacija intervjujev ter srečanj novinar – izbran predstavnik mestne uprave na določene teme, ki jih predlagajo ali novinarji ali mestna občina;
- priprava podlag, podatkov in dokumentov za odgovore na vprašanja, ko gre za intervjuje novinarjev z županom;
- priprava gradiv in sporočil za javnost za redne novinarske konference župana ter za tematske novinarske konference;

- sklicevanje in organizacija rednih tedenskih županovih novinarskih konferenc in tematskih novinarskih konferenc, ki so organizirane s predstavniki mestne uprave na posebne projekte ali posebne predstavitve;
- priprava uvodnikov za različne priložnostne biltene, publikacije in brošure;
- vsakodnevni pregled tiskanih in elektronskih medijev, spremljanje ter analiza objav;
- odzivanje in priprava odgovorov na objave v tiskanih in elektronskih medijih (posredujemo in o določenih člankih obveščamo tudi druge organizacije in javna podjetja ter po potrebi odgovore pripravimo skupaj);
- spremljanje projektov in dejavnosti Mestne občine Maribor; komunikacija projektov preko medijev do ciljnih javnosti;
- sooblikovanje internetnih strani mestne občine Maribor, urejanje strani Službe za odnose z javnostmi, kolikor dopuščajo oblikovne možnosti. ;
- opravljanje nalog v zvezi z objavo odlokov in drugih aktov v Medobčinskem uradnem vestniku;
- posredovanje informacij, ki so v pristojnosti službe, o občinskih in ostalih predpisih delavcem uprave in občanom;
- izdelava dokumentacije o dejavnostih Mestne občine Maribor (fotografiranje); priprava in dokumentiranje albumov ter računalniško shranjevanje slik in posnetkov z določenih dogodkov (otvoritev cest, razstav, objektov, proslav, sprejemov,...).
- opravljanje nalog v zvezi z mnenji lokalne skupnosti glede frekvenc za radiodifuzne in TV postaje.

V letu 2005 se bo nadaljevalo zastavljeno delo v službi za odnose z javnostmi. Načrtovano je oglaševanje najpomembnejših prireditev v organizaciji Mestne občine Maribor in urejanje strokovne knjižnice z literaturo za potrebe Mestne občine Maribor. Poseben poudarek bo namenjen spremljanju dejavnosti župana in mestne uprave ter pripravi krajših sporočil za javnost ter izboljševanju obstoječih komunikacijskih poti.

Povezovanje s sorodnimi službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje in povezovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. Prilagajali se bomo sodobnim zahtevam, ki nastajajo pri komunikaciji med ustanovo ter zunanjimi, pa tudi z notranjimi javnostmi.

Planirana sredstva ostajajo na nivoju realizacije 2004.

010202 MESTNI SVET

2151 Delovanje mestnega sveta

Na proračunski postavki so planirana sredstva za delovanje Mestnega sveta Mestne občine Maribor (sejnine za opravljanje neprofesionalne funkcije, najemnine, zagotovitev materialnih pogojev za delo svetnicam in svetnikom) ter sredstva za objavo odlokov, sklepov in drugih aktov mestnega sveta v Medobčinskem uradnem vestniku.

Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 8,5%.

2153 Odbori in komisije

Planirana sredstva so namenjena za delovanje odborov in komisij, izplačila sejnin za neprofesionalno opravljanje funkcije članom mestnega sveta, sejnin zunanjim članom delovnih teles mestnega sveta ter objavo štirih razpisnih postopkov za imenovanje direktorjev javnih podjetij in zavodov.

Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 14%.

2154 Varnostni sosvet

Planirana sredstva so namenjena za realizacijo projektov zagotavljanja večje varnosti občanov in delovanje varnostnega sosveta po programu dela za leto 2005.

Tudi v letu 2005 bo večina projektov varnostnega sosveta financiranih s sponzorskimi sredstvi.

2155 Nagrade in priznanja

Planirana sredstva v letu 2005 so predvidena za objavo poziva in razpisa za vložitve predlogov nagrad in priznanj mesta Maribor za leto 2005, za izdelavo občinskih priznanj, kaligrafijo in izplačilo denarnih nagrad nagrajencem mesta Maribor po Odloku o priznanjih in nagradah Mestne občine Maribor. Sredstva so v primerjavi z letom 2004 povečana, ker je za leto 2005 potrebno naročiti izdelavo simbolov za nagrade in priznanja.

8210 Financiranje strank po zakonu

Sredstva so zagotovljena za financiranje političnih strank po zakonu. V letu 2005 so sredstva za financiranje političnih strank zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor v primerjavi z letom 2004 povečana za 30,00 SIT na dobljeni glas na lokalnih volitvah v letu 2002. S povečanjem sredstev na dobljeni glas na lokalnih volitvah se MOM približuje višini sredstev, ki jih v ta namen namenjuje druge mestne občine. Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 30%.

8240 Financiranje klubov svetnikov

Za delovanje klubov svetnikov političnih strank in list zastopanih v Mestnem svetu Mestne občine Maribor so sredstva za leto 2005 na člana kluba v primerjavi z letom 2004 zmanjšana za 15.000,00 SIT. Mestne občine v Republiki Sloveniji način financiranja rešujejo različno. Nekatere delovanje klubov financirajo, druge ne financirajo. S predlaganim bi bila MOM primerljiva s tistimi mestnimi občinami, ki za delovanje klubov svetnikov sredstva v proračunu zagotavljajo. Planirana sredstva so v primerjavi z realizacijo 2004 nižja za 25 %.

010203 NADZORNI ODBOR

2152 Delovanje nadzornega odbora

Sredstva so planirana za strokovno izobraževanje članov nadzornega odbora, nadomestila za neprofesionalno opravljanje dela članov nadzornega odbora, strokovno literaturo in plačila po pogodbah o delu za zunanje strokovne sodelavce. Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 povečujejo za 18,4%.

010204 MESTNA VOLILNA KOMISIJA

2156 Volitve, referendum in ljudska iniciativa

V letu 2005 so sredstva predvidena za morebitne začetne materialne stroške, v kolikor bi bilo potrebno do septembra razpisati nadomestne volitve v mestno četrt ali krajevno skupnost.

010205 DELOVANJE ORGANOV KS IN MČ

V letu 2004 so bila sredstva za delovanje organov KS in MČ vključena med naloge in programe . Ker gre za delovanje organov ožjih delog lokalne skupnosti, smo ocenili, da je ustrežnejša kot vključitev med naloge uprave, vključitev med organe občine

8104 Delovanje organov KS in MČ

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva, ki jih bomo razporejali posameznim mestnim četrtm in krajevnim skupnostim za potrebe izvajanja programov dela ter izobraževanja svetov MČ in KS.

Planirana sredstva se v primerjavi z realizacijo leta 2004 ne spreminjajo.

02 DEJAVNOSTI

DRUŽBENE DEJAVNOSTI

0201 PREDŠOLSKA VZGOJA

UVOD

Temeljna predpisa, ki urejata pogoje za opravljanje ter določata način upravljanja in financiranja področja predšolske vzgoje, sta Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 115/03 – uradno prečiščeno besedilo) in Zakon o vrtcih (Ur. l. RS, št. 113/03 - uradno prečiščeno besedilo). Programi predšolske vzgoje, ki jih za predšolske otroke izvajajo javni in zasebni vrtci, so financirani s prispevki staršev in s sredstvi proračunov občin, v katerih imajo starši v vrtce vključenih otrok stalno prebivališče.

V podzakonskih predpisih, ki izhajajo iz obeh temeljnih predpisov, predvsem pa iz Zakona o vrtcih, so natančneje določeni pogoji za delovanje vrtcev (Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca) in obveznosti financerjev dejavnosti. Višino plačil staršev ureja Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih; Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo pa predvsem določa:

- obveznosti lokalne skupnosti - ustanoviteljice vrtca in
- elemente, ki so podlaga za izračun obveznosti staršev in lokalnih skupnosti, v katerih imajo stalno prebivališče starši otrok, vključenih v vrtec v drugi občini.

Na višino obveznosti plačnikov dejavnosti predšolske vzgoje vplivajo tudi drugi zakoni, podzakonski predpisi in kolektivne pogodbe, ki urejajo delovanje in financiranje področja in opredeljujejo pravice zaposlenih na področju predšolske vzgoje. To so predvsem Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih stroškov dela. Že v letu 2004 bi naj začel veljati Zakon o sistemu plač v javnem sektorju in s tem nov način določanja in obračunavanja plač zaposlenim pri vseh proračunskih uporabnikih – tudi zaposlenim na področju predšolske vzgoje. Potrebni podzakonski akti in kolektivne pogodbe pa še vedno niso pripravljene, zato so pri izračunu sredstev, potrebnih za stroške dela v letu 2005, upoštevani predpisi, ki trenutno urejajo sistem plač (Zakon o plačah delavcev v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti, Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih v nazive, Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih ter osnovnem in srednjem šolstvu v plačilne razrede, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji) in Dogovor o višini in načinu uskladitve osnovnih plač ter višini regresa za letni dopust za leti 2004 in 2005. Prav pravice zaposlenih na področju predšolske vzgoje, ki se odražajo v stroških dela, najbolj vplivajo na obseg potrebnih sredstev za izvajanje dejavnosti, saj v sredstvih proračuna predstavljajo 86,9 % stroškov osnovnega programa predšolske vzgoje.

Na nivoju lokalnih skupnosti se sprejemata dva akta, ki vplivata tako na višino javnih sredstev, potrebnih za delovanje predšolske vzgoje na njenem območju, kot tudi na plačila staršev. To sta Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev in Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih.

S sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev so skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo določene cene, ki so osnova za poravnavo obveznosti staršev in občin, v katerih imajo stalno prebivališče otrokovi starši. S Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor pa so uveljavljena tudi dodatna znižanja plačil staršev otrok s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor, vključenih v mariborske javne vrtce, ki zahtevajo okrog 85.500.000 SIT sredstev mestnega proračuna za leto 2005.

Zakon o vrtcih v 17. členu določa največje število otrok v oddelkih posameznega starostnega obdobja (za prvo starostno obdobje 12 otrok in za drugo starostno obdobje 22 otrok) in možnost lokalne skupnosti, da glede na razmere in finančne zmožnosti to število poveča za največ dva otroka. Mestni svet Mestne občine Maribor je s Sklepom o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 28/2003) določil, da število otrok v oddelkih prvega starostnega obdobja ne sme presegati štirinajst otrok, v oddelkih drugega starostnega obdobja pa štiriindvajset otrok. Uveljavitev nižjega normativa za oblikovanje oddelkov mariborskih javnih vrtcev (12 oziroma 22 otrok), bi pomenila dodatna sredstva mestnega proračuna za leto 2005 v ocenjeni višini 210.000.000 SIT.

OSNOVNI Poudarki in Problematika v letu 2005

Predšolska vzgoja je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti za zmanjševanje stroškov, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin. V Mestni občini Maribor smo pravzaprav edino možnost za zmanjšanje stroškov predšolske vzgoje, ki jo zakonodaja lokalnim skupnostim dopušča, izkoristili s povečanjem največjega števila otrok v oddelkih za dva otroka s prej navedenim Sklepom o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor. Glede na proračunske možnosti, tudi pri izračunu za predšolsko vzgojo potrebnih sredstev za leto 2005, nismo predvidevali zmanjšanja največjega števila otrok v oddelkih mariborskih javnih vrtcih.

Po dokončni uveljavitvi devetletne osnovne šole za šestletne otroke v letu 2003, se je število v mariborske javne vrtce vključenih otrok ustalilo. Glede na število rojstev na območju mestne občine v prihodnjem obdobju ne pričakujemo več zmanjševanja števila v mariborske javne vrtce vpisanih otrok, temveč glede na trende zadnjih dveh let celo povečanje. Število otrok prvega starostnega obdobja (otroci, stari od enega do treh let) se je v mariborskih javnih vrtcih namreč v zadnjih dveh letih povečalo celo za 25 %.

Na področjih vzgoje in izobraževanja je bila v preteklih letih rast stroškov dela izrazito nesorazmerna v primerjavi z rastjo ostalih stroškov. Ob dejstvu, da stroški dela predstavljajo več kot 80 odstotkov stroškov dejavnosti predšolske vzgoje, je bilo možno za obnovo objektov in opreme zagotavljati samo minimalni obseg sredstev. Kljub omejenim proračunskim možnostim bi bilo za zagotovitev ustreznih pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v mariborskih javnih vrtcih in preprečevanje propadanja občinskega premoženja nujno zagotoviti sredstva, ki bi omogočila vsaj izvedbo nalog in odpravo napak, ki jih nalagajo vse številnejše inšpekcijske odločbe, predvsem pa tiste, ki so pomembne z vidika varnosti otrok in zaposlenih v vrtcih. Po temeljitom pregledu vseh potreb po investicijsko vzdrževalnih delih v mariborskih vrtcih in izboru prioritet, ki je pripravljen po

ugotovitev inšpekcijskih služb in z vidika varnosti otrok in zaposlenih, bi bilo v letu 2005 v mestnem proračunu potrebno za obnovo objektov, v katerih se izvaja dejavnost predšolske vzgoje, zagotoviti sredstva v višini 114.899.500 SIT. To pa pomeni za 53.994.700 SIT sredstev več, kot je predlaganih. V nadaljevanju posebej opozarjamo na izpad nujne investicije – kuhinje Vrtca Borisa Pečeta Maribor. Ob tem pa kaže opozoriti, da je v predlogu finančnega načrta predšolske vzgoje za tekoče odhodke predlaganih celo 17.756.700 SIT več, kot je v svojih izračunih predlagal oddelek za družbene dejavnosti.

ORGANIZIRANOST IN OBSEG PREDŠOLSKE VZGOJE V MESTNI OBČINI MARIBOR

Dejavnost predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor se bo v letu 2005 izvajala v 36 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 9 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov in v heterogenem oddelku drugega starostnega obdobja v Centru za sluh in govor. V šolskem letu 2004/2005 je bilo do 31. januarja 2005 v 171 oddelkov prvega in drugega starostnega obdobja, oblikovanih skladno z določbami Zakona o vrtcih, Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, v celodnevne vzgojne programe vključenih 3020 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo, od 1. februarja 2005 pa je v skupaj 172 oddelkov obeh starostnih obdobjih vključenih 3034 otrok. Med šolskim letom 2004/2005 se je zaradi velikega števila novo vpisanih otrok, ki jih ni bilo možno vključiti v obstoječe oddelke, pojavila potreba po oblikovanju novega oddelka prvega starostnega obdobja. Starši imajo namreč pravico otroke v vrtce vpisovati vse leto; v kolikor pa bi vztrajali pri togo določenem obsegu dejavnosti za celo šolsko leto, bi to pomenilo nespoštovanje te zagotovljene pravice.

Gibanje števila otrok, vpisanih v mariborske javne vrtce in njihova razporeditev v oddelke je za nekaj šolskih let razvidna iz naslednje tabele:

Pregled razporeditev otrok in oddelkov v mariborskih javnih vrtcih od šolskega leta 2000/2001 dalje																					
ŠOLSKO LETO	I. STAROSTNO OBDOBJE			II. STAROSTNO OBDOBJE						KOMBINIRANI ODDELKI			SKUPAJ (od 2 do 5)			RAZVOJNI ODDELKI			SKUPAJ (6 + 7)		
				3;0 - 6;0 let			PnŠ														
	NORMATIV: max: 14			NORMATIV: max: 24			NORMATIV: max: 24			NORMATIV: max: 19			NORMATIV max: 6								
	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./odd.	ODD.	OTR.	povp.št. otr./od.
1	2			3			4			5			6			7			8		
2000/2001	42	507	12,1	99	1938	19,6	40	890	22,3	8	139	17,4	189	3474	18,4	7	38	5,4	196	3512	17,9
2001/2002	43	496	11,5	103	2062	20,0	15	322	21,5	11	186	16,9	172	3066	17,8	8	45	5,6	180	3111	17,3
2002/2003	45	531	11,8	101	2078	20,6	2	42	21,0	12	202	16,8	160	2853	17,8	7	36	5,1	167	2889	17,3
2003/2004 (do 31.3.2004)	46	587	12,8	101	2118	21,0				11	201	18,3	158	2906	18,4	7	36	5,1	165	2942	17,8
2003/2004 (od 1.4.2004)	47	600	12,8	101	2118	21,0				11	201	18,3	159	2919	18,4	7	36	5,1	166	2955	17,8
2004/2005 (do 31.1.2005)	51	663	13,0	102	2129	20,9				11	194	17,6	164	2986	18,2	7	34	4,9	171	3020	17,7
2004/2005 (od 1.2.2005)	52	677	13,0	102	2129	20,9				11	194	17,6	165	3000	18,2	7	34	4,9	172	3034	17,6

V gornji tabeli so zajeti otroci in oddelki iz osnovne dejavnosti javnih vrtcev (tč. 2.4.1.1), razvojnih oddelkov (tč. 2.4.1.2) in oddelka pri Centru za sluh in govor (tč. 2.4.1.3).

V šolskem letu 2004/2005 je v mariborske javne vrtce in v vrtce v drugih občinah vključenih 33,2 % otrok prvega starostnega obdobja (stari od enega do treh let) in 76,9 % otrok drugega starostnega obdobja (stari od treh let do vstopa v šolo), ki imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Maribor, oziroma 58,8 % otrok s stalnim prebivališčem na območju mestne občine, starih od enega leta do vstopa v osnovno šolo. Podatka za povprečno vključenost predšolskih otrok v vrtce za celo državo v šolskem letu 2004/2005 še ni; v preteklem šolskem letu pa je bila po podatkih Ministrstva za šolstvo in šport povprečna vključenost otrok starih od enega leta do vstopa v šolo v vrtce za Slovenijo 60,8 %.

OBRAZLOŽITEV POSAMEZNIH POSTAVK FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005

020101 REDNI PROGRAMI

Osnovni program predšolske vzgoje

Osnovna dejavnost javnih vrtcev

V šolskem letu 2004/2005 je bilo do 31. januarja 2005 skladno z določbami Zakona o vrtcih, Odredbe o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih javnih vrtcev na območju Mestne občine ob upoštevanju prostorskega normativa v mariborskih javnih vrtcih za 2964 vključenih otrok oblikovanih za posamezne starostne skupine 163 oddelkov prvega in drugega starostnega obdobja, od 1. februarja 2005 pa je 2978 otrok obeh starostnih obdobjih vključenih

v 164 oddelkov. Otroci so vključeni v dnevne programe, ki trajajo od šest do devet ur dnevno. V enoti Gledališka ulica 6 (Vrtec Ivana Glinška Maribor) so organizirani oddelki izmeničnega in popoldanskega varstva, v enoti Oblakova 5 (Vrtec Otona Župančiča Maribor) pa oddelki izmeničnega varstva. Tudi ostali vrtci so staršem ponudili možnost popoldanskega in izmeničnega bivanja otrok v vrtcih, vendar na drugih lokacijah ni bilo dovolj potreb, da bi lahko oblikovali samostojne tovrstne oddelke. Spremenjen delovni čas staršev narekuje prilagajanje poslovnega časa vrtcev, ki se je v posameznih enotah glede na potrebe staršev premaknil tako, da traja do 16.³⁰ ali do 17.⁰⁰.

Za izvajanje osnovne dejavnosti javnih vrtcev, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, so v finančnem načrtu predšolske vzgoje za leto 2005 za vzgojo, varstvo in prehrano otrok načrtovana sredstva po elementih, kot so določeni v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Stroški dela (plače, prispevki in davki delodajalca, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, drugi osebni prejemki) zaposlenih v mariborskih javnih vrtcih predstavljajo 77,1 % v letu 2005 načrtovanih sredstev mestnega proračuna za področje predšolske vzgoje in so izračunani na osnovi:

- **števila zaposlenih**, potrebnih za izvajanje osnovne dejavnosti vrtcev v zgoraj opisanem obsegu, skladno z določbami Zakona o vrtcih in Odredbe o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Število zaposlenih v mariborskih javnih vrtcih v šolskem letu 2004/2005, ki je osnova za načrtovanje potrebnih sredstev v letu 2005, in primerjava le-tega z številom zaposlenih v preteklih šolskih letih so razvidni iz naslednje tabele:

Pregled števila zaposlenih v mariborskih javnih vrtcih po delovnih profilih v posameznih šolskih letih							
DELOVNI PROFIL	ŠOLSKO LETO						
	2000/2001	2001/2002	2002/2003	2003/2004		2004/2005	
				do 31.3.2004	od 1.4.2004	do 28.2.2005	od 1.3.2005
Ravnateljice	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
Pomočnice ravnateljic	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
Organizator prehrane, zdravstv.-higien. režima	6,5	6,8	6,0	5,5	5,5	5,5	5,5
Svetovalni delavci	6,6	5,9	5,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Vzgojiteljice-vodje enot	38,0	38,0	37,5	36,5	36,5	36,0	36,0
Vzgojiteljice	191,0	153,0	132,0	129,5	130,5	134,0	135,0
Pomočnice vzgojiteljic	160,7	166,0	168,0	172,8	173,8	178,2	179,5
Spremljevalec gibalno oviranemu otroku			2,0	2,5	2,5	5,5	5,5
Računovodje	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
Administrativno-računovodski delavci	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0
Vzdrževalci	14,6	14,5	14,5	14,5	14,5	14,0	14,0
Vodje kuhinj	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Ostali kuharski kader	65,0	64,5	57,7	56,9	56,9	59,2	59,2
Perice-likarice	13,3	13,3	12,0	10,5	10,5	11,0	11,0
Čistilke	50,4	50,4	49,5	46,9	46,9	47,0	47,0
SKUPAJ	595,1	561,4	533,2	528,6	530,6	543,4	545,7
Invalidi	15	11	15	20,5	20,5	21,5	21,5

Invalidi so zaposleni različnih delovnih profilov, ki imajo po odločbah Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije zaradi invalidnosti takšne omejitve pri delu, da ne morejo opravljati svojega dela, v okviru obstoječih sistemizacij delovnih mest, ki temeljijo na zgoraj omenjeni odredbi o normativih, pa za njih ni možno zagotoviti ustreznega dela. V skladu s predpisi o delovnih razmerjih, pokojninskem in invalidskem zavarovanju ter kolektivno pogodbo jim kot invalidom pripadajo določene pravice;

- **količnikov zaposlenih**, ki so upoštevajoč dejstvo, da podzakonski predpisi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju še niso pripravljene, izračunani skladno s trenutno veljavnimi predpisi;
- izhodiščne plače v višini 54.353 SIT, izračunane na osnovi kvantitativnih izhodišč za izračun plač za leto 2005, dodatka za uspešnost delavcev višini 2 % in uspešnost ravnateljic javnih vrtcev v skladu s predpisi;
- povprečnih prispevkov delodajalca v višini 16,1 % in davka na plače v višini 4 %;
- seštevka v letu 2005 plačljivih premij za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih skladno s tabelo pokojninskih premij, ki je priloga Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji;
- sredstev za **druge osebne prejemke**, izračunanih na osnovi števila upravičencev in kvantitativnih izhodišč za pripravo finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

Materialni stroški za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje v mariborskih javnih vrtcih so v finančnem načrtu predšolske vzgoje razdeljeni, kot je določeno v 6. členu Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo na:

- **funkcionalne stroške objektov in opreme**, ki zajemajo stroške za ogrevanje, elektriko, plin, vodo, odvoz komunalnih odpadkov, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenje in tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, stroške obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanje in varovanje objektov, stroške uporabe in vzdrževanja vozil za prevoz hrane, stroške upravljanja in sredstva za nepredvidene stroške, vezane na prostor in opremo, ki lahko nastanejo med letom in niso opredeljeni v drugih nalogah (specifični občasni stroški). Sredstva za navedene stroške se vrtcem zagotavljajo na osnovi dejanske porabe, razen za stroške čiščenja in tekočega vzdrževanja, za katere se zagotavljajo na osnovi neto uporabnih površin posameznih vrtcev. Obseg sredstev za posamezne vrste stroškov je izračunan na osnovi porabe in cenovnih gibanj preteklega leta ter načrtovanih rasti cen posameznih vrst stroškov v letu 2005. Zaradi novih obveznosti, ki jih javnim zavodom nalaga zakonodaja, je opazno povečana postavka odvoz komunalnih odpadkov, in sicer zaradi vključitve sredstev za stroške odvoza organskih odpadkov; iz istega razloga pa je dodana tudi nova analitična proračunska postavka – obvezni pregledi in meritve naprav. V letu 2004 smo na oddelku za družbene dejavnosti pripravili analizo porabe sredstev mariborskih javnih vrtcev za nekatere namene, ki je vključevala tudi analizo porabe sredstev za tekoče vzdrževanje in materiala za čiščenje. Na tej osnovi predlagamo bistveno povečanje sredstev za material za čiščenje, s čimer se bomo približali dejansko potrebnim sredstvom za ta namen;
- **funkcionalne stroške osnovne dejavnosti**, ki zajemajo stroške permanentnega izobraževanja in zdravstvenih pregledov delavcev, sredstva za didaktične pripomočke ter sredstva za stroške živil za otroke in splošno dotacijo materialnih stroškov, namenjeno plačilu vseh drugih stroškov, ki niso posebej specificirani. V preteklih letih so bila sredstva za stroške živil vključena v splošno dotacijo materialnih stroškov, razdelitev splošne dotacije na splošno dotacijo (manjši del) in stroške živil, ki so v finančnem načrtu predšolske vzgoje za leto 2005 nova postavka, pa predlagamo od 1. maja 2005 na osnovi že omenjenega Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Predlagana sredstva za didaktične pripomočke znašajo 7.160 SIT letno na otroka, za splošno dotacijo 1.270 SIT mesečno na otroka in za stroške živil 8.043 SIT mesečno na otroka;
- **specifične namenske dotacije**, namenjene pokrivanju odvetniških in sodnih stroškov, ki nastajajo v vrtcih predvsem zaradi sodnih izterjav neplačanih obveznosti staršev in drugim nepredvidenim stroškom.

Razvojni oddelki pri Osnovni šoli Gustava Šiliha

V sedmih razvojnih oddelkih, ki so v enotah vrtcev v mestu Maribor, je v šolskem letu 2004/2005 vključenih 34 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju, kar pomeni enako število oddelkov kot v preteklem šolskem letu in nekoliko manjše število otrok. Zakonodaja o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami namreč vzpodbuja integracijo teh otrok v redne oddelke vrtcev. Razvojni oddelki so organizacijsko in kadrovsko vezani na Osnovno šolo Gustava Šiliha Maribor. V njih je zaposlenih 17,5 strokovnih delavcev in delavka-invalidka III. kategorije, ki ima takšne omejitve pri delu, da zanjo ni možno zagotoviti ustreznega dela. V okviru razvojnih oddelkov pri Osnovni šoli Gustava Šiliha sta zaposleni tudi dve delavki specialni pedagoginji, ki nudita strokovno pomoč tistim otrokom s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke vrtcev. Zaradi povečanega števila teh otrok, med katerimi ima večina na osnovi odločbe o usmeritvi, ki jo izda pristojna enota

Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, pravico do dodatne strokovne pomoči, ki jo individualno izvaja specialni pedagog, so od 1. septembra 2005 dalje načrtovani stroški treh specialnih pedagogov.

Posamezni otroci so zaradi hujših motenj v razvoju vezani na prevoz v vrtec (z lastnimi oziroma z vozili mestnega in medmestnega avtobusnega prometa). Upravičencem vračamo stroške prevoza za otroka in spremljevalca v višini mesečne cene javnega prevoznega sredstva.

Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor

V Centru za sluh in govor Maribor financiramo heterogeni oddelek drugega starostnega obdobja z 22 otroki, ki se integrirajo s slušno in govorno motenimi otroki. V finančnem načrtu so pri tej postavki planirana sredstva za plačilo razlike med ceno programa oddelka drugega starostnega obdobja in plačilom staršev za otroke s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor in stroške dela za spremljevalko gibalno oviranemu otroku, ki je v oddelek centra usmerjen z odločbo Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

Prispevek staršev in cene programov v javnih vrtcih na območju mestne občine

V skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih, ki določa enotna merila in postopke za izračun prispevkov staršev, ima Mestna občina Maribor pristojnost odločanja o plačilih staršev za programe v vrtcih za otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno prebivališče. Plačilo staršev določi občina na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede od 1 do 8, razen staršev, ki prejemajo denarni dodatek po predpisih o socialnem varstvu in so plačila oproščeni. V posameznem razredu plačajo starši določen odstotek cene programa.

V javnih vrtcih na območju Mestne občine Maribor so do 28. februarja 2005 veljale cene programov, sprejete s Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 8/2004), ki so od 1. marca 2005 na osnovi sklepa mestnega sveta, sprejetega na 24. seji dne 28. februarja 2005, za povprečno 5 % višje. Z obema sklepoma so uveljavljena tudi naslednja dodatna znižanja plačil staršev otrok s stalnim prebivališčem v mestni občini Maribor, vključenih v mariborske javne vrtce:

- staršem, ki so bili v skladu s pravilnikom uvrščeni v prvih pet plačilnih razredov, njihovi otroci pa so bili vključeni v programe prvega starostnega obdobja za 23 %,
- staršem, ki so bili v skladu s pravilnikom uvrščeni od 6. do 8. plačilnega razreda, njihovi otroci pa so bili vključeni v programe prvega starostnega obdobja za 14 %,
- staršem, ki so bili v skladu s pravilnikom uvrščeni v prvih pet plačilnih razredov, njihovi otroci pa so bili vključeni v programe drugega starostnega obdobja za 17 %,
- staršem, ki so bili v skladu s pravilnikom uvrščeni od 6. do 8. plačilnega razreda, njihovi otroci pa so bili vključeni v programe drugega starostnega obdobja za 7 %.

Dodatna znižanja v letu 2005 zahtevajo približno 85.500.000 SIT sredstev mestnega proračuna.

V finančnem načrtu za leto 2005 smo predvideli, da bodo sredstva za financiranje predšolske vzgoje, zbrana s prispevki staršev, upoštevali tudi zgoraj omenjena uveljavljena dodatna znižanja, znašala 534.846.800 SIT oziroma 16,6 odstotkov vseh sredstev, potrebnih za financiranje osnovnega programa predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor.

Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev

Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev, ki jih ugotavlja pristojno ministrstvo. Z odločbo številka 603-33/2003, ki jo je dne 7. 7. 2004 izdalo Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, je bilo ugotovljeno, da Zavod za razvoj Waldorfske pedagogike tudi v šolskem letu 2004/2005 izpolnjuje pogoje za financiranje programa zasebnega waldorfskega vrtca za predšolske otroke iz javnih sredstev. Na osnovi navedene odločbe smo v skladu s 36. členom Zakona o vrtcih z Zavodom za razvoj Waldorfske pedagogike s pogodbo opredelili obseg in način financiranja.

Potrebna sredstva za poravnavo obveznosti mestnega proračuna v letu 2005 do zasebnega waldorfskega vrtca so izračunana na osnovi:

- števila otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so v šolskem letu 2004/2005 vključeni v program zasebnega waldorfskega vrtca (30 otrok),
- mesečnega zneska na posameznega otroka, ki predstavlja 85 % razlike med sredstvi za stroške dela ter materialne stroške v veljavni ceni programa drugega starostnega obdobja in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec

Storitve vrtcev iz drugih občin

Postavka je namenjena za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev otrok, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrtece v drugih občinah. Povprečno mesečno je teh otrok 95 in so vključeni v vrtece v 26 slovenskih občinah. Višina potrebnih sredstev na postavki storitve vrtcev iz drugih občin je odvisna od števila teh otrok in gibanja cen programov vrtcev, v katere so ti otroci vključeni.

Odškodnine po sodnih sklepih in izvensodnih poravnava

Predlagana sredstva se nanašajo na izplačilo obveznosti, ki jih nalagata vrtcu pravno močni sodbi Višjega delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, s katerima je bilo v delovno-pravnih sporih med vrtcem in delavkama, odločeno v korist delavk, z obveznostjo vrtca do izplačila prikrajšanja pri plači z zakonitimi zamudnimi obrestmi tema delavkama in na zamudne obresti, nastale pri izplačilu odškodnine po 75. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja. Vrtec je bil odškodnino z zakonitimi zamudnimi obrestmi delavki dolžan izplačati po pravno močni sodbi Višjega delovnega in socialnega sodišča.

020103 POSEBNI PROGRAMI

Javna dela na področju predšolske vzgoje

Na osnovi javnega razpisa Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za izbor lokalnih zaposlitvenih programov – javnih del v Republiki Sloveniji za leto 2005 sta bili za področje predšolske vzgoje sklenjeni pogodbi za dva programa, katerih izvajalec je Vrtec Borisa Pečeta Maribor. Program »Urejanje in vzdrževanje rekreativnih površin in športnih objektov vrtca« vključuje dvanajst udeležencev s četrto stopnjo izobrazbe različnih delovnih profilov, ki so na razpolago vsem vrtcem in se je v preteklih letih s sofinanciranjem Mestne občine Maribor kot naročnika izkazal za izredno učinkovitega ob minimalnih obveznostih mestnega proračuna. Program »Pomoč pri spremstvu, negovalnem in varstvenem delu v vrtcu za otroke s posebnimi potrebami« vključuje največ sedem udeleženk s peto stopnjo izobrazbe. Program je namenjen individualni pomoči tistim otrokom s posebnimi potrebami pri motoričnih dejavnostih in prehranjevanju, ki so vključeni v redne oddelke vrtcev, nimajo pa odločbe

Zavoda Republike Slovenije za šolstvo o usmeritvi, s katero bi jim bila zagotovljena pravica do spremljevalca in dodatne strokovne pomoči.

020102 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

Obnova objektov in opreme

Dejavnost predšolske vzgoje kot javne službe se izvaja v objektih s pripadajočimi igrišči in opremo, ki so v lasti mestne občine ter predani v upravljanje javnim zavodom – vrtcem in so osnova za njihovo delovanje.

Obnova zgradb otroških vrtcev in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritete glede na višino proračunskih sredstev. Posledice realnega zmanjševanja obsega proračunskih sredstev na postavkah obnove objektov in opreme v preteklih letih so vidne v njihovi dotrajanosti, na kar opozarjajo tudi vse številnejše inšpekcijske odločbe. Predpisi, ki določajo normative za prostor in opremo vrtcev, zaostreni sanitarno-higienski predpisi in kurikularna prenova v vrtcih, ki zahteva prilagoditve in dopolnitve obstoječega prostora ter opreme, pa so še dodaten razlog za prioritarno obravnavanje programov obnove objektov in opreme mariborskih javnih vrtcev v okviru mestnega proračuna.

Investicijsko vzdrževanje objektov

Osnova za program obnove objektov mariborskih vrtcev za leto 2005, pripravljen na oddelku za družbene dejavnosti, so zelo selektivno obravnavane najnujnejše potrebe, večini katerih je podlaga inšpekcijska odločba. Za izvedbo tako pripravljenega programa bi bila potrebna sredstva v ocenjeni višini 114.899.500 in bi omogočala:

- obnovo streh na objektih vrtcev Jadvige Golež na Betnavski (12.500.000 SIT), Jožice Flander na Fochovi (9.270.000 SIT), Pobrežje na Griniču (4.506.200) in Studenci na Poljanah (1.820.000 SIT);
- obnovo kotlovnice vrtca Studenci v Radvanju (1.920.000), obnovo toplotne podpostaje in zamenjavo merilnika porabe toplote v vrtcu Otona Župančiča v Oblakovi (1.809.600 SIT) in izvedbo plinskega hišnega priključka vrtca Borisa Pečeta v Košakah (380.000 SIT);
- obnovo sanitarij v vrtcu Ivana Glinška v enoti Pristan (6.000.000 SIT), vrtcu Pobrežje na Griniču (8.543.000) in vrtcu Tezno v enoti Mehurčki (7.887.000 SIT) ter izdelava projektov za obnovo sanitarij vrtcev Koroška vrata v Smetanovi in Studenci na Poljanah (1.030.000 SIT);
- obnovo kuhinje za otroke prvega starostnega obdobja vrtca Koroška vrata v Smetanovi (9.600.000 SIT), obnovo razdelilne kuhinje vrtca Pobrežje enote Ob gozdu (9.883.000 SIT), obnovo klimata v centralni kuhinji vrtca Otona Župančiča (587.000 SIT) in dokončanje obnove nape v centralni kuhinji vrtca Tezno (1.100.000 SIT);
- zamenjavo oken v vrtcih Borisa Pečeta na Tomšičevi (3.000.000 SIT), Ivana Glinška na Gledališki (3.000.000 SIT), Koroška vrata na Smetanovi in Ribiški (8.850.000 SIT), Pobrežje na Griniču (5.150.000 SIT), Studenci na Poljanah (2.060.000 SIT), Tezno v enoti Mehurčki (6.150.400 SIT), zamenjavo vrat v vrtcu Studenci v enoti Radvanje (1.360.100) in obnovo balkonskih vrat, oken in parapetov vrtca Otona Župančiča v Oblakovi (4.000.000 SIT);
- ostala investicijsko vzdrževalna dela (1.993.200 SIT) in intervencije (2.500.000 SIT).

Višina sredstev na proračunski postavki investicijsko vzdrževanje objektov v predlaganem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje zadostuje za izvedbo 53 % navedenih

prioritet, zato bo potrebna nadaljnja selekcija nalog, kar pa bo pomenilo, da se bo prioriteto zagotavljala predpisana varnost za uporabnike teh objektov.

Obnova opreme

V okviru predlaganih proračunskih sredstev za obnovo opreme bodo v program prioritet za leto 2005 uvrščene naloge oziroma nabave, ki jih je potrebno realizirati zaradi dotrajanosti, naloge na podlagi odločb pristojnih inšpekcijskih služb in naloge, ki so potrebne z vidika varnosti in ustreznega bivanja otrok v vrtcih:

- oprema za igralnice in garderobe v ocenjeni višini 5.432.000 SIT;
- oprema za kuhinje v ocenjeni višini 14.917.300 SIT;
- nabava nadomestnih avtomobilov za prevoz hrane v cenjeni višini 6.600.000 SIT za dva avtomobila;
- projekti za zunanja igrala na šestih igriščih enot mariborskih vrtcev v skupni ocenjeni višini 2.200.000 SIT;
- ostala oprema za dejavnost (pralni in sušilni stroj) v višini 1.850.000 SIT in
- rezervirano za intervencije 2.350.000 SIT.

020104 INVESTICIJE

Rekonstrukcije, adaptacije in novogradnje (investicije)

V predlogu finančnega načrta predšolske vzgoje za leto 2005 so načrtovana sredstva za naslednji investiciji:

- Vrtec Pobrežje – enota Grinič: prenos obveznosti iz leta 2004 v višini 3.480.000 SIT za adaptacijo in dograditev centralne kuhinje (po aneksu z dne 16. 11. 2004);
- Vrtec Koroška vrata – enota Kamnica: za izgradnjo nadomestnega objekta vrtca na lokaciji osnovne šole Kamnica so za leto 2005 načrtovana sredstva za investicijsko in projektno dokumentacijo. Na ta način bo investicijo možno izvesti v letu 2006. Obstoječi vrtec v Kamnici je namreč v neprimernih in dotrajanih prostorih, na kar že nekaj let opozarjamo tako na oddelku za družbene dejavnosti, kot tudi krajevna skupnost Kamnica in pristojne inšpekcijske službe.

V predlaganem finančnem načrtu predšolske vzgoje za leto 2005 ni predvidenih sredstev za izvedbo adaptacije in dograditve centralne kuhinje vrtca Borisa Pečeta – enota Tomšičeva v ocenjeni višini 59.880.000 SIT, za katero je bila projektna in investicijska dokumentacija pripravljena lani. Osnova za investicijo je odločba pristojnega inšpektorata, ki ima po večkratnih odložitvah roka za odpravo nepravilnosti, le-tega zadnjič podaljšanega do 1. 9. 2005. V kolikor se investicija ne bo izvedla, bo kuhinja zaprta. Stanje in kapaciteta ostalih kuhinj mariborskih javnih vrtcev ne omogočajo trajno zagotavljanje obrokov prehrane za Vrtec Borisa Pečeta, ki bi bilo v skladu z zelo zahtevnimi predpisi, ki urejajo področje priprave in transporta živil za predšolske otroke; za otroke prvega starostnega obdobja, katerih oddelki so tudi v Vrtcu Borisa Pečeta v enoti Tomšičeva, pa transport hrane sploh ni dovoljen.

0202 ŠOLSTVO

UVOD

Osnovno pravno podlago za (so)financiranje programov na področju šolstva iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI - Ur.l. RS št. 115/03 – uradno prečiščeno besedilo), Zakon o osnovni šoli (ZOSn - Ur.l. RS št. 12/1996, 33/1997 in 59/2001, 71/2004), Zakon o izobraževanju odraslih (ZIO - Ur.l. RS št. 12/1996), predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, zakon o razmerjih plač in drugo), odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov s področja vzgoje in izobraževanja; ob navedenih pa je pri urejanju financiranja na področju šolstva potrebno upoštevati še vrsto drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti.

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za plačilo naslednjih stroškov osnovnošolskega izobraževanja: večjega dela materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme), vseh stroškov dela, materialnih in drugih stroškov za izvajanje dodatnega programa osnovne šole (nadstandardni pedagoški programi, subvencioniranje šolske prehrane), stroškov prevozov učencev osnovne šole ter skrb za investicijsko vzdrževanje objektov, obnovo opreme in investicije (z uvedbo programa devetletne osnovne šole predstavlja občinam dodatno obveznost zagotavljanje prostorskih pogojev za njeno izvajanje). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih.

Ob zakonsko določenih nalogah in obveznostih Mestna občina Maribor na osnovi v preteklosti sprejetih odločitev (so)financira na področju šolstva tudi dodatne vzgojno izobraževalne programe za otroke in mladino ter programe za prosti čas otrok in mladine, ki jih izvajajo različne institucije, programe javnih del, ki po vsebini spadajo na področje šolstva in katerih naročnik je mestna občina. Svetovalnemu centru za otroke, mladostnike in starše Maribor je mestna občina, kot njegova ustanoviteljica, dolžna zagotavljati sredstva za izvajanje dejavnosti za potrebe mestne občine ter kot soustanoviteljica Višje strokovne šole za gostinstvo Maribor del sredstev za njeno delovanje.

PREDNOSTNE NALOGE IN PROBLEMATIKA PREDLAGANEGA OBSEGA SREDSTEV V LETU 2005

V finančni načrt so vključene zakonske naloge ali naloge, ki so bile na nivoju občine dogovorjene v preteklosti v obsegu, ki ne vključuje razvojnih usmeritev, na postavkah obnove objektov in opreme pa zadostuje za pokritje najnujnejših potreb, investicije se ne izvajajo v načrtovanem in potrebnem obsegu.

NEKATERI OSNOVNI PODATKI O PROGRAMIH NA PODROČJU ŠOLSTVA

Osnovna šola

V Mestni občini Maribor deluje 22 osnovnih šol, med njimi tudi osnovna šola, ki je namenjena učencem s posebnimi potrebami. V šolskem letu 2004/05 je v vse osnovne šole vključenih 8.275 učencev v 437 oddelkih, od tega v program osemletne osnovne šole 2.389 učencev v 136 oddelkih, v program devetletne osnovne šole 5.886 učencev v 301 oddelku. V

preteklem šolskem letu je bilo v obeh programih osnovne šole 11 oddelkov in 337 učencev manj.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor – Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v šolskem letu 2004/05 je vanjo vključenih 194 učencev (2003/04 – 209). V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za slušno in govorno prizadete otroke, v šolskem letu 2004/05 je v program vključenih 59 učencev (2003/04 – 47).

Drugi programi

Mestna občina Maribor sodeluje tudi pri organizaciji in financiranju drugih javnih zavodov, zavodov, društev in posameznih programov na področju vzgoje in izobraževanja ter življenja otrok in mladine, do katerih ima zakonske ali dogovorjene obveznosti:

- Srednja glasbena in baletna šola Maribor - program osnovnega glasbenega izobraževanja;
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor – vzgojni, izobraževalni in svetovalni programi za otroke, mladostnike in starše ter za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju;
- Zveza prijateljev mladine in Dom ustvarjalnosti mladih – prostočasni programi za otroke in mladino;
- mladinski informacijsko svetovalni programi – različni programi (predvsem) informacijskega značaja za otroke in mladino (8 izvajalcev);
- program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« - dodatni izobraževalni programi za učence osnovnih in srednjih šol;
- program za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine – specifični preventivni (izobraževalni) programi za učence in dijake mariborskih osnovnih in srednjih šol, njihove starše in pedagoške delavce
- izobraževalni programi za odrasle – Andragoški zavod Maribor-Ljudska univerza in drugi izvajalci;
- Višja strokovna šola za gostinstvo Maribor.

OBRAZLOŽITEV POSAMEZNIH PROGRAMSKIH NALOG IN PREDVIDENE PORABE SREDSTEV V LETU 2005

020201 REDNI PROGRAMI

Dejavnost osnovne šole

Stroški šolskega prostora

Pokrivanje funkcionalnih materialnih stroškov osnovnim šolam je zakonska obveza lokalne skupnosti, v okviru te postavke mestna občina zagotavlja osnovnim šolam sredstva za pokrivanje stroškov ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanja in varovanja objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje in stroški uporabe bazena za pouk plavanja v devetletni osnovni šoli) ter nekaterih manjših stroškov v okviru postavke specifične namenske dotacije za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med letom in niso opredeljene pri drugih nalogah. Šolam se sredstva nakazuje na osnovi dokazil o dejanski porabi, razen sredstev za tekoče vzdrževanje in čiščenje, za nakazilo katerih so oblikovane redne mesečne dotacije. Rast planiranih sredstev glede na realizacijo 2004 je 5,4% zaradi

vključitve novih postavk oz. stroškov (obvezni pregledi objektov in meritve naprav, stroški odvoza organskih odpadkov v okviru postavke odvoz komunalnih odpadkov) ter cenovnih gibanj.

Prevozi učencev v šolo

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev (učencev osnovnih šol in učencev, vključenih v program osnovne šole za slušno in govorno motene), ki so po zakonu upravičeni do brezplačnih prevozov. Lokalna skupnost je dolžna financirati prevoze učencev v šolo in iz šole v skladu s pravicami učencev, ki so opredeljene v Zakonu o osnovni šoli in Odredbi o postopnem uvajanju devetletne osnovne šole, v skladu z obveznostmi lokalne skupnosti iz tega naslova po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi obveznega programa devetletne osnovne šole in sicer za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda devetletne osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole ter prevozi učencev devetletne osnovne šole k pouku plavanja.

Indeks predvidenih potrebnih sredstev je glede na realizacijo 2004 visok zaradi sprememb ZOFVI v letu 2000, ki z letom 2001 predvideva postopno povečevanje obveznosti lokalne skupnosti pri financiranju prevozov na nevarnih poteh (z letom 2005 je ta strošek v celoti obveznost lokalne skupnosti). Razlog za povečan obseg potrebnih sredstev je tudi večje število upravičencev do brezplačnih prevozov.

Subvencioniranje šolske prehrane

Naloga je del dodatnega programa mariborskih osnovnih šol, ki ga mestna občina sofinancira že vrsto let (financiranje dodatnega programa osnovne šole je zakonska obveza občine, vsebina pa je bila v preteklosti dogovorjena na nivoju občine). Sredstva so namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna – kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. Sofinanciranje iz občinskega proračuna poteka v dveh oblikah tako, da se za vse učence zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov dela osebja, ki skrbi za pripravo navedenih obrokov hrane, s sredstvi za individualne subvencije pa je omogočeno dodatno subvencioniranje socialno ogroženim učencem. Z uveljavitvijo devetletne osnovne šole je število otrok, ki prejemajo navedene obroke hrane v šoli v porastu, od šolskega leta 1998/99 (leto pred uvajanjem devetletne osnovne šole) do letošnjega šolskega leta se je število kosil povečalo za 26,9 %, zajtrkov in popoldanskih malic pa kar za 420,3 % (glede na šolsko leto 2003/04 se je število kosil povečalo za 7,5 %, drugih obrokov pa za 11,7 %).

Izračun predlaganih potrebnih sredstev za pokrivanje stroškov dela za pripravo navedenih obrokov temelji na obsegu dejavnosti v šolskem letu 2003/04 ter drugih planskih izhodiščih (izhodiščna plača, prispevki delodajalca in davek na izplačane plače, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, napredovanja in delovna uspešnost delavcev...). Obseg predlaganih sredstev bo predvidoma zadoščal, če število obrokov ne bo bistveno presehalo obsega v šolskem letu 2003/04. Sredstva se šolam nakazuje mesečno na osnovi dejanskih stroškov. Zaradi pomanjkanja ustreznih kapacitet šolskih kuhinj pripravlja kosila za tri osnovne šole že

vrsto let Dijaški dom Lizike Jančar. Sredstva za izvajanje naloge so mu bila doslej nakazovana na enak način kot šolam, v letu 2005 pa je predvidena sprememba načina financiranja in je v ta namen na tej nalogi odprta nova analitična proračunska postavka (plačila storitev Doma Lizike Jančar).

Predlagani obseg sredstev za individualne subvencije je določen na osnovi števila učencev v šolskem letu 2004/05 in valoriziranega zneska subvencije na učenca šole v letu 2004, sredstva se šolam nakazuje v obliki redne mesečne dotacije. Odločitve o podeljevanju subvencij sprejemajo šole, pri čemer so dolžne ravnati v skladu s pravilnikom o subvencioniranju šolske prehrane učencev osnovnih šol, ki ga je izdalo Ministrstvo za šolstvo in šport.

Nadstandardni pedagoški programi

Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov izvajanja nadstandardnih pedagoških programov v okviru dodatnega programa osnovne šole, ki ga prav tako kot program subvencioniranja šolske prehrane že vrsto let financira mestna občina in sicer: fakultativni pouk tujih jezikov in računalništva ter pouk plavanja v osemletni osnovni šoli ter fakultativni pouk tujih jezikov in računalništva v devetletni osnovni šoli.

1. Obseg izvajanja navedenih programov v osemletni osnovni šoli se z njenim iztekanjem postopoma zmanjšuje. V programu devetletne osnovne šole je v šolskem letu 2004/05 opaziti rahel upad vključenih otrok v programe fakultativnega pouka tujih jezikov, hkrati pa povečanje v programu fakultativnega pouka računalništva. Izračun potrebnih sredstev je pripravljen na osnovi še neprečiščenih podatkov šol o vključenih učencih oz. oblikovanih skupinah v šolskem letu 2004/05 ter izhodišč za izračun plač, kot so že navedena pri predhodnem programu (subvencioniranje šolske prehrane).

V šolskem letu 2004/05 je po neprečiščenih podatkih šol vključenih 2209 učencev v program fakultativnega pouka tujih jezikov (v šolskem letu 2003/04 - 2414) in 1052 učencev v program fakultativnega pouka računalništva (v šolskem letu 2003/04 - 1028). Pouk plavanja v okviru občinskega programa v šolskem letu 2004/05 obiskuje le še 205 učencev osemletne osnovne šole, s šolskim letom 2005/06 bo ta program zaključen.

Specifične namenske dotacije

Postavka je namenjena pokrivanju občasnih programskih materialnih stroškov, vezanih na dejavnost osnovnih šol, ki nastanejo med letom in niso opredeljeni v okviru drugih nalog ter pokrivanju stroškov za pravno pomoč šolam pri reševanju problematike iz mestne pristojnosti.

Osnovno glasbeno izobraževanje

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga na območju Mestne občine Maribor izvaja Srednja glasbena in baletna šola Maribor. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja. V šolskem letu 2004/05 je v vse programe osnovnega glasbenega izobraževanja, ki jih Srednja glasbena in baletna šola izvaja v svojih enotah v Mestni občini Maribor (Enoti Center in Tabor), vključenih 955 učencev (šolsko leto 2003/04 – 1014 učencev).

Občinski programi za otroke in mladino

Zveza prijateljev mladine

Sredstva mestnega proračuna so namenjena sofinanciranju funkcionalnih stroškov delovanja Doma ustvarjalnosti mladih v okviru Zveze prijateljev mladine Maribor in sicer

- stroškov dela za 4,75 delavcev v obdobju I-VI, v obdobju VII-XII za 5,75 delavca (s 1. junijem 2005 je predviden prenos projekta »Mladi za napredek Maribor« v izvajanje Domu ustvarjalnosti mladih),
- v manjšem obsegu materialnih stroškov objektov in opreme,
- materialnih stroškov programov Doma ustvarjalnosti mladih in nekaterih drugih programov, ki jih Zveza prijateljev mladine izvaja za otroke in mladino na območju mestne občine (Prežihova bralna značka, prireditve in programi v novoletnem in pustnem času ter v tednu otroka, drugi priložnostni programi; redni celoletni programi - ustvarjalne, gledališke, novinarske, tehniške, računalniške in druge delavnice; posebni počitniški programi v času vseh šolskih počitnic).

Izvajanje navedenih programov pomeni tudi eno izmed preventivnih dejavnosti v smislu preprečevanja najrazličnejših negativnih vedenjskih odklonov pri otrocih in mladih. Proračunska podpora omogoča praviloma brezplačno udeležbo vsem udeležencem navedenih programov. Izvajalec posveča posebno pozornost počitniškim programom in z razpršitvijo programov na več različnih lokacij v mestni občini tudi za njihovo večjo dostopnost. Vsako leto se vseh programov udeleži približno 20.000 otrok in mladine. Predlagani obseg sredstev je nižji od realizacije v letu 2004 zaradi izločitve stroškov dela za del delavcev, ki niso vezani na izvajanje programa Doma ustvarjalnosti mladih in drugih programov, ki so financirani s sredstvi proračuna v okviru finančnega načrta na področju šolstva.

Projekt »Maribor, mesto znanja in ustvarjalnosti«

V sklopu projekta Maribor, mesto znanja in ustvarjalnosti se s sredstvi mestnega proračuna (so)financirajo naslednje dejavnosti: **mladinski raziskovalni program**, ki vključuje projekt Mladi za napredek Maribora (v letu 2004 že enaindvajsetič zapored), sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; **tekmovanja v znanju** - sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju in sofinanciranje podelitve priznanj mestne občine najuspešnejšim učencem in dijakom ter njihovim mentorjem; **dodatno izpopolnjevanje mladih talentov**, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih, ki so nadpovprečno nadarjeni.

Projekt Mladi za napredek Maribora vsa leta organizira in izvaja oddelek za družbene dejavnosti (v letu 2005 je predviden prenos projekta v izvajanje Zvezi prijateljev mladine Maribor - Domu ustvarjalnosti mladih), vsi njegovi stroški pa se v celoti zagotavljajo iz sredstev mestnega proračuna (z izjemo stroškov prostora in opreme za izvedbo zaključnega dela projekta, kar brezplačno nudijo posamezne fakultete Univerze v Mariboru in nekaj sponzorskih nagrad, ki jih prispevajo nekatere mariborske kulturne ustanove). Sredstva za ostale naloge projekta Maribor, mesto znanja in ustvarjalnosti pomenijo sofinanciranje različnih oblik udejstvovanja mladih na področju izobraževanja in se realizirajo na osnovi javnega razpisa za sofinanciranje zgoraj navedenih programov, del sredstev pa je predvidenih

za podelitev priznanj Mestne občine Maribor najuspešnejšim osnovnošolcem in srednješolcem v procesu izobraževanja. V programih, ki se (so)financirajo v okviru projekta »Maribor, mesto znanja in ustvarjalnosti« je v letu 2004 aktivno sodelovalo okrog 1800 mladih - osnovnošolcev in srednješolcev, okrog 200 mentorjev in najmanj toliko ocenjevalcev mladinskega dela.

Predlagani obseg sredstev zajema tudi prenose obveznosti iz leta 2004 in sicer izplačila sredstev na osnovi razpisa za sofinanciranje programov v okviru projekta »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« v okviru drugega razpisnega roka.

Programi za preprečevanje zasvojenosti mladih

Sredstva so namenjena sofinanciranju izvajanja specifičnih preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih šole izvajajo v šolskem letu 2004/05 in so namenjeni otrokom, mladini, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok, o skrbi za zdravje in zdrav način življenja...). S sredstvi za sofinanciranje mestna občina vzpodbuja izvajanje navedenih programov v mariborskih osnovnih in srednjih šolah ter dijaških domovih in so namenjena predvsem za pokrivanje stroškov zunanjih izvajalcev - pristojnih in strokovno usposobljenih institucij ali posameznih strokovnjakov za posamezna tematska področja. Šole prejmejo sredstva na osnovi poročil o izvedbi programov. Zaradi spremembe sistema sofinanciranja je predlagani obseg sredstev dejansko prenos obveznosti iz leta 2004 (prenos izplačila sredstev na konec šolskega leta). Obseg sredstev, namenjen posameznim šolam za realizacijo navedenih programov, je za kompleksnejše izvajanje preventivne dejavnosti na navedenem področju preskromen.

Mladinski informativno svetovalni centri

Sredstva so namenjena (so)financiranju materialnih stroškov za izvajanje dejavnosti mladinskih svetovalno-informacijskih točk na območju mestne občine, ki s svojo dejavnostjo omogočajo brezplačen dostop mladim do najrazličnejših informacij in jih izvajajo: Pekarna magdalenske mreže – Infopeka, Zveza prijateljev mladine Maribor - Infodum, Mladinski kulturni center Maribor - Infomkc, Zavod mariborski radio študent Marš – Infomarš, Kulturno izobraževalno društvo Kibla – Infokibla, Zavod PIP - Infopip, Mariborska knjižnica - Infočuk, Društvo mladih Osmica - Infoosmica. Vlogo koordinatorja vseh informacijskih točk postopoma prevzema Mestni mladinski svet Maribor (prej Infopeka - Pekarna magdalenske mreže, kot najaktivnejša izvajalka dejavnosti med info točkami). Predlagani obseg sredstev je realno enak obsegu sredstev v letu 2004.

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše

Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše dolžna centru zagotavljati sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti (14,5 delavcev z nadpovprečno visoko izobrazbeno strukturo) in za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter objektov in opreme. Delež financiranja svetovalnega centra s sredstvi mestne

občine v letu 2005 znaša 73 % stroškov dejavnosti centra in je določen na osnovi poročila centra o izvajanju dejavnosti v letu 2004.

Izobraževanje odraslih

Osnovna šola za odrasle

Načrtovana sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza. Gre za materialne stroške prostora in opreme, nadstandardnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole po zakonu. Izvajanje nadstandardnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole kot učencem v ostalih osnovnih šolah in je za populacijo učencev tega programa osnovne šole še posebej pomembno.

Občinski programi izobraževanja odraslih

V okviru načrtovanih sredstev je predvideno:

- sofinanciranje dveh posebnih programov, ki ju kot javni zavod izvaja Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza in sicer **programa Projektno učenje mladih**, ki je namenjen mladim, ki so izstopili iz rednih izobraževalnih programov in si pred tem niso pridobili temeljne osnovne oziroma poklicne izobrazbe (njegov osnovni namen je pripraviti mlade za ponovno vključitev v redne izobraževalne programe, sofinanciranje mestnega proračuna pa omogoča zavodu pridobitev sredstev pristojnih resornih ministrstev) in **programov za tretje življenjsko obdobje** (sredstva so namenjena sofinanciranju plačila stroškov programov udeležencem, ki jim socialni položaj sicer ne bi omogočal vključitve v te programe).
- **sofinanciranje z javnim razpisom izbranih specifičnih programov za izobraževanje odraslih**, izobraževalnih programov za brezposelne osebe s ciljem povečati možnosti pri iskanju zaposlitve brezposelnih (kombinacija izobraževalnih programov s programi osebnostnega razvoja in usposabljanja za življenjsko uspešnost), izobraževalnih programov s področja vzgoje in izobraževanja - za kvalitetno starševstvo (šole za starše otrok vseh starosti) in izobraževalnih programov s temeljnimi izobraževalnimi vsebinami za manj integrirane odrasle občane oziroma skupine občanov, ki niso zaključili niti osnovnega izobraževanja in imajo težave pri socialni integraciji (programi funkcionalnega opismenjevanja in rabe računalnika, usposabljanje za nadaljnje izobraževanje ipd.). Razpisani programi so bili določeni na osnovi izkazanih potreb in v sodelovanju s pristojnimi mariborskimi institucijami za izobraževanje odraslih ter Zavodom RS za zaposlovanje, Območna služba Maribor.

020203 POSEBNI PROGRAMI

Višja strokovna šola za gostinstvo Maribor

Proračunska sredstva so planirana na osnovi pogodbe o ustanovitvi šole, ki so jo v letu 1998 sklenili Vlada Republike Slovenije, Mestna občina Maribor in Občina Rogaška Slatina, in med istimi strankami sklenjene pogodbe o zagotavljanju pogojev za ustanovitev in delovanje tega javnega zavoda. Sredstva mestnega proračuna so namenjena tekočemu vzdrževanju prostora in opreme, obseg sredstev je določen na enak način, kot je v predlogu oddelka

predlagan obseg sredstev za tekoče vzdrževanje v osnovnih šolah in je zato na enoto prostora višji, kot je načrtovan za osnovne šole.

Javna dela na področju šolstva

Z javnimi deli je na področju šolstva omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju vzgoje in izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog, ki bi z razvojem morale preiti v sisteme rednega delovanja, ali pa jih zaradi njihove vsebine ne bo več potrebno izvajati. V letu 2004 je mestna občina sofinancirala 24 programov javnih del na področju šolstva, v katerih je sodelovalo 36 brezposelnih oseb. Obseg predlaganih sredstev je v okviru potreb glede na prijavljene programe javnih del na razpis Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za leto 2005, za katere je mestna občina prevzela naročništvo in s tem tudi obveznost sofinanciranja.

020202 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

Obnova objektov in opreme

Predlagani skupni obseg sredstev za obnovo objektov in opreme za leto 2005 zadostuje za osnovne potrebe investicijskega vzdrževanja in je glede na število objektov, stanje objektov in opreme ter ugotovljen obseg nujnih obnovitvenih del minimalen, obseg sredstev za investicije pa dopušča le pripravo projektne in investicijske dokumentacije za eno izmed načrtovanih investicij v osnovnošolski prostor ter sofinanciranje Medicinske fakultete Maribor. Na področju investicij ni zajeta investicija v dograditev in obnovo podružnične šole Brezje, ki je nujna zaradi slabega stanja obstoječega objekta.

Investicijsko vzdrževanje objektov

Obseg predlaganih sredstev za leto 2005 je nominalno enak realizaciji sredstev na tej postavki v letu 2004. Zaradi velikega obsega nujnih investicijsko vzdrževalnih del na objektih osnovnih šol in nekaterih drugih objektih v lasti mestne občine, v katerih se odvijajo vzgojno izobraževalne in druge dejavnosti za otroke in mladino, bi bilo nujno večletno postopno povečevanje obsega sredstev na tej postavki, kar je tudi predvideno v načrtu razvojnih programov. Zaradi dolgoletnega skromnega obsega vlaganj in glede na veliko število objektov na področju šolstva, se povečuje obseg nujnih investicijsko vzdrževalnih del, med njimi tudi tistih, ki zahtevajo velika finančna vlaganja in so bila v preteklih letih v okviru razpoložljivih sredstev praktično neizvedljiva (na več šolah delna ali celovita obnova elektroinstalacij, obnova velikega števila oken in sanitarij, obnova fasad na posameznih objektih ali delih objektov, ...). Ob tem je potrebno poudariti, da je izdanih več odločb inšpekcijskih služb o nujnosti izvedbe nekaterih del - gre za odločbe zdravstvenega inšpektorata, ki se med drugim nanašajo na okna, sanitarije, talne obloge in kuhinje, odločbe inšpektorata za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in odločbe elektroenergetske inšpekcije. Dodatne finančne obveznosti prinaša tudi program devetletne osnovne šole (primer: urejanje prostorov za naravoslovne učilnice na praktično vseh šolah, zagotavljanje ustreznih prostorov za knjižnice na več šolah). Predlagani obseg sredstev ne zagotavlja izvedbe niti najnujnejših investicijskih vzdrževalnih del na objektih osnovnih šol, ki bi jih po predlogu oddelka bilo potrebno in nujno realizirati v letu 2005.

Evidentiranje in vrednotenje potreb na področju investicijsko vzdrževalnih del običajno poteka v zadnjih mesecih starega ali prvih mesecih novega proračunskega leta, dokončen

izbor del za posamezno proračunsko leto pa se opravi po sprejetju mestnega proračuna, ko je znan obseg razpoložljivih sredstev. Po oceni oddelka bi za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del, ki bi jih bilo potrebno izvesti v letu 2005, potrebovali 272 milijonov SIT, s čimer bi pokrili 15 % ugotovljenih in ovrednotenih potreb; s predlaganim obsegom sredstev bo predvidoma možno realizirati 8,3 % ugotovljenih in ovrednotenih potreb (v evidenci ugotovljenih in ovrednotenih potreb niso zajete ugotovljene potrebe, za katere še niso izdelani projekti oz. še ni opredeljena ocenjena vrednost).

Obnova opreme

Predlagani obseg sredstev nakazuje postopno povečevanje vlaganj v obnovo opreme. S sredstvi občinskega proračuna se obnavlja od leta 1995 povprečno 12 učilnic letno, kar pomeni, da bi za obnovo opreme vseh učilnic potrebovali okoli 40 let), prisotno pa je zaostajanje z urejanjem in opremljanjem učilnic glede na zahteve programa devetletne osnovne šole (naravoslovne in druge specializirane učilnice, knjižnice) ter neustrezno urejeni drugi spremljajoči prostori na več šolah (prostori za šolsko prehrano, garderobe). Zaradi slabega stanja opreme so za posamezne šole že izdane inšpekcijske odločbe. Posebno problematiko predstavlja tudi opremljanje šol z računalniško opremo, kjer razpoložljiva sredstva ne dopuščajo niti zagotavljanja sofinancerskega deleža za sodelovanje šol na razpisih Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje tovrstne opreme.

Evidentiranje in vrednotenje potreb in izbora prioritet za posamezno proračunsko leto poteka na enak način kot pri investicijskem vzdrževanju objektov. S predlaganim obsegom sredstev bo v letu 2005 možno realizirati 11,7 % vseh evidentiranih in ovrednotenih potreb na področju obnove opreme (v evidenci ugotovljenih in ovrednotenih potreb niso zajete ugotovljene potrebe, za katere še niso izdelani projekti oziroma še ni opredeljena ocenjena vrednost). Ne glede na potrebe na področju obnove opreme je ob upoštevanju proračunskih omejitev predlog obsega potrebnih sredstev v letu 2005 realno enak realizaciji v letu 2004 z namenom omogočiti večja vlaganja vsaj v investicijsko vzdrževanje objektov, kjer je stanje veliko bolj zaskrbljujoče. V obrazložitvah obsega potrebnih sredstev na področju opreme še ena informacija - po normativih potrebujejo skoraj vse mariborske osnovne šole po dve naravoslovni učilnici, pri čemer znaša okvirna cena ureditve ene naravoslovno učilnice s stroški predhodne ureditve prostorov, predvsem tlakov in instalacij, med 5 in 7 milijonov SIT.

020204 INVESTICIJE

Investicije (rekonstrukcije, adaptacije in novogradnje)

V predlogu finančnega načrta za leto 2005 je predvideno dokončanje investicijske in projektne dokumentacije za dograditev telovadnice in ureditev okolja Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor ter sofinanciranje Medicinske fakultete Maribor.

Predlog oddelka ob sredstvih za dokončanje v prvem odstavku navedene investicijske in projektne dokumentacije v finančnem načrtu šolstva za leto 2005 vključuje tudi del sredstev za pripravo in izvedbo obnove in dograditve podružnične šole Brezje (podružnica Osnovne šole Draga Kobala Maribor). Investicija je potrebna zaradi nujne sanacije obstoječih prostorov in prilagoditve objekta potrebam devetletne osnovne šole. Celotna vrednost investicije je ocenjena na 242,1 milijonov SIT, po predlogu oddelka je pričetek izvajanja investicije predviden v avgustu 2005 in zaključek januarja 2006 in posledično obremenitev proračuna

2005 v obsegu 111,3 milijona SIT in proračuna 2006 (predobremenitev) v obsegu 130,8 milijona SIT. V času izvajanja investicije bi bilo potrebno pouk za učence podružnične šole organizirati na drugi lokaciji (predvidoma na matični šoli). Načrtovani obseg sredstev ne vključuje sredstev za dokončanje projektne in investicijske dokumentacije za navedeno investicijo, kar je bilo predvideno že v proračunu 2004 in na osnovi v letu 2004 sklenjene pogodbe z izvajalcem skladno z začasnim finančnim načrtom za obdobje I-III/05 plačano februarja 2005.

Investicija v Osnovno šolo Angela Besednjaka je bila prijavljena tudi na razpis Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje investicij v osnovnošolski prostor v obdobju 2000-2004 in je vključena v načrt razvojnih programov mestne občine za obdobje 2004 – 2007. Na osnovi prijave na razpis ministrstva je pričakovati tudi sofinanciranje investicije iz državnega proračuna (investicijski transferi občin) v višini 20 % normativne vrednosti, vendar brez upoštevanja stroškov priprave investicijske in projektne dokumentacije, svetovalnega inženiringa in projektantskega nadzora, stroškov prispevkov in soglasij, v kolikor se sedanja politika ministrstva ne bo spremenila, pa tudi brez stroškov ureditve zunanjih površin. Ministrstvo kasneje ni več objavljalo tovrstnih razpisov, zato bo investicija v podružnično šolo Brezje v celoti bremenila le mestni proračun.

1023 Sofinanciranje razvojnih programov Univerze

Medicinska fakulteta

Plačilo 3. obroka obveznosti na podlagi pogodbe med MOM in Univerzo Maribor v višini 25 mio SIT (Medicinska fakulteta Maribor) – plačilo mora biti izvršeno v letu 2005.

0203 KULTURA

UVOD

Pravno osnovo za financiranje javnih zavodov in drugih izvajalcev programov s področja kulture predstavljajo Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in njegovi podzakonski akti, Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 25/95), Pravilnik o postopkih in merilih za sofinanciranje akcij in projektov v kulturi v Mestni občini Maribor (MUV, št. 21/02) ter vrsta finančnih, delovno pravnih in drugih predpisov.

Mestna občina Maribor bo na področju kulture tudi v letu 2005 zagotavljala pogoje za izvajanje temeljnih programskih nalog, to je za delovanje javnih zavodov na področju kulture, za delovanje na področju ljubiteljske kulture, za urbano mladinsko kulturo, za sofinanciranje stalnih kulturnih programov, za sofinanciranje razpisanih kulturnih programov, za podelitev Glazerjevih nagrad, za program obnove objektov in opreme, za tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij, za javna dela na področju kulture in za investicije.

Mestna občina Maribor je ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica večine **javnih kulturnih zavodov** s sedežem na njenem območju (Mariborska knjižnica, Narodni dom Maribor, Mladinski kulturni center Maribor, Pokrajinski muzej Maribor, Muzej narodne osvoboditve Maribor, Lutkovno gledališče Maribor in Umetnostna galerija Maribor). Premoženje v lasti občine, s katerim upravljajo javni zavodi s področja kulture, sodi med javno infrastrukturo na področju kulture. Mestni svet je na svoji 18. redni seji dne 30. avgusta 2004 sprejel odlok o

ustanovitvi šestih javnih zavodov, z izjemo Mariborske knjižnice, kjer v lanskem letu še ni prišlo do sprejetja odloka o ustanovitvi v občinah soustanoviteljicah. Kljub odlokom bo status štirih zavodov (Pokrajinski muzej, Muzej narodne osvoboditve, Lutkovno gledališče in Umetnostna galerija), ki jih od 1. julija leta 2000 na osnovi odločitve Ustavnega sodišča republike Slovenije zopet financira država, lahko dejansko urejen šele po dokončni uveljavitvi določil novega Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, sprejetega v novembru 2002 (Uradni list št. 96/02), vendar bo postopek tudi zaradi premalo preišljenih rešitev v novem zakonu verjetno še zelo dolg, vsekakor pa odvisen od ustrezne nove ureditve financiranja lokalnih skupnosti.

V Mestni občini Maribor delujejo številni izvajalci **ljubitelske kulturne dejavnosti**, večina se jih združuje v Zvezo kulturnih organizacij Maribor. Med njimi so tudi izjemno kvalitetni, ki jih v finančni načrt kulture že vrsto let uvrščamo posebej (vrhunske ljubiteljske skupine). Kljub določenim premikom v zadnjih letih pa so izkazane potrebe po sofinanciranju s sredstvi mestnega proračuna na tem področju mnogo višje od dejanskih proračunskih možnosti. O tem pričajo tudi podatki, ki so nam jih posredovali iz Zveze kulturni društev Maribor, saj je po njihovem izračunu pri financiranju ljubiteljske kulture Maribor na 39% slovenskega povprečja.

Na področju **urbane mladinske kulture** so v letu 2004 z redno podporo mestnega proračuna poleg javnega zavoda Mladinski kulturni center delovali še Pekarna magdalenske mreže, Kulturno izobraževalno društvo Kibla, MARŠ – Mariborski Radio Študent, Amfiteater II. gimnazije in Prvi oder I. gimnazije. Tudi področje urbane mladinske kulture sodi med tista, ki jih posebej zadeva novi krovni zakon v kulturi in sicer predvsem v tistem delu, ko govori, da se pod enakimi pogoji, ki veljajo za javne zavode kot javno službo, zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira država oziroma lokalna skupnost.

Prostorskim pogojem za delo javnih zavodov na področju kulture se že leta v Mestni občini Maribor namenja precejšen del proračunskih sredstev. Prostori tako rekoč vseh javnih zavodov na področju kulture, ki delujejo v Mariboru, so nezadostni in potrebni velikih investicijskih vlaganj v njihovo prenovu. Nekatere investicije so že v teku ali v začetni fazi (obnova Unionske dvorane, obnova in adaptacija mariborskega gradu, izgradnja novega lutkovnega gledališča, s katero bo posredno omogočeno reševanje prostorske problematike Mariborske knjižnice na centralni lokaciji). Nadaljujejo se oziroma načrtuje se izvedba še naslednjih investicij na področju kulture: postopna ureditev kompleksa Pekarne za potrebe urbane mladinske kulture, v sklopu katere bodo zagotovljene ustrezne prostorske možnosti tudi za delovanje sedanjega Mladinskega kulturnega centra, adaptacija in dograditev Umetnostne galerije Maribor in celovita obnova objekta Sodni stolp (v upravljanju Narodnega doma). Glavnina omenjenih investicij neposredno ali posredno rešuje prostorsko problematiko javnih zavodov na področju kulture, zato bo v prihodnje potrebno več pozornosti nameniti reševanju vprašanja prostorov za druge kulturne dejavnike, tako na področju neinstitucionalne kot tudi ljubiteljske kulture in s tem osmisлити vsebino nekaterih nedelujočih prostorov in predelov mesta.

TEMELJNE USMERITVE

Cilj predloga finančnega načrta za leto 2005, ki ga je pripravil Oddelek za družbene dejavnosti, je zagotavljanje ohranitve doseženega standarda na vseh področjih kulturnega ustvarjanja. Obseg sredstev za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke je

planiran na osnovi planskih izhodišč, upoštevajoč enako število zaposlenih kot koncem leta 2004. Zaradi omejenih finančnih sredstev nismo planirali novih zaposlitev.

Predlog finančnega načrta še zagotavlja temeljne pogoje za izvajanje redne dejavnosti tistih javnih zavodov na področju kulture, ki jih financira mestni proračun (narodni dom, Mariborska knjižnica, Mladinski kulturni center, posamezni segmenti redne dejavnosti v drugih zavodih).

Posebna pozornost bo tudi vnaprej namenjena najrazličnejšim oblikam neinstitucionalnih kulturnih dejavnosti, ki jih izvajajo tako kulturna društva kot avtorske skupine in samostojni ustvarjalci v kulturi. V okviru danih proračunskih možnosti bodo navedeni izvajalci deležni sofinanciranja na osnovi javnega razpisa in strokovne presoje izbranih kulturnih programov – akcij in projektov, zagotovljena pa bodo tudi proračunska sredstva za sofinanciranje stroškov delovanja ljubiteljskih skupin, kot tudi financiranje pomembnejših in že več let širše uveljavljenih stalnih programov.

Na področju investicij in investicijskega vzdrževanja v letu 2005 planiramo zaključek izvedbe mestnega, anonimnega, enostopenjskega projektne natečaja z vabljenimi udeleženci za idejno arhitekturno rešitev »Prenove območja Pekarna«, dokončanje južne in zahodne fasade Narodnega doma in revizijo projektne dokumentacije za adaptacijo in dograditev Umetnostne galerije Maribor ter dokončanje te investicijske in projektne dokumentacije. Obenem so, zraven sredstev za nepredvidene intervencije, načrtovani tudi minimalni vložki v obnovo stropa v Lutkovnem gledališču (povezano z varnostjo uporabnikov), kot tudi izdelava projektne dokumentacije za nujno potrebno obnovo Pionirske knjižnice. Zaključuje se I. faza obnove dvorane Union, pričenja se sanacija Minoritov, projektira se novo Lutkovno gledališče, zaključuje se I. faza obnove mariborskega gradu, posodobljena je infrastruktura kulturnega doma Pekre.

Med prioritarnimi nalogami na področju kulture so v letu 2005 še ureditev statusa objekta Sinagoga, sprejetje odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica in priprava lokalnega programa za kulturo.

PREDSTAVITEV NALOG IZ POSAMEZNIH PROGRAMSKIH SKLOPOV FINANČNEGA NAČRTA KULTURE ZA LETO 2005

020301 REDNI PROGRAMI

Redna dejavnost kulturnih ustanov

Mariborska knjižnica

Tudi v letu 2005 bo ob izvajanju redne temeljne naloge – zagotavljanja možnosti dostopa občanov do knjižnih gradiv na območju s 180.000 prebivalci – ena najpomembnejših nalog Mariborske knjižnice uravnavanje nabave knjižničnega gradiva, predvsem pa sprejetje ustanovitvenega akta, ki ga pogojuje uskladitev med vsemi občinami soustanoviteljicami, kjer ima Mariborska knjižnica svoje enote. Skupno število le teh je 19 s 75 zaposlenimi, od katerih jih 11 s svojim delom zagotavlja delovanje skupnih funkcij za vse enote. Prav tako bo Mariborska knjižnica svojo dejavnost izvajala v obliki potujoče knjižnice (bibliobus), ki ima v celotni mreži 53 postajališč. Računajoč z dejstvom, da bodo z uveljavitvijo novega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica sredstva za kritje stroškov delovanja svojih enot, sorazmerni del stroškov bibliobusa in skupnih stroškov vodenja in upravljanja zavoda zagotavljali proračuni občin soustanoviteljic, smo za leto 2005 v finančnem načrtu predvideli samo delež, ki ga mora zagotavljati Mestna občina Maribor.

Univerzitetna knjižnica Maribor - domoznanstvo

Domoznanski oddelek Univerzitetne knjižnice zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo z območja severovzhodne Slovenije. Mestni proračun bo za dejavnost domoznanskega oddelka tudi v letu 2005 zagotavljal sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka in ustrezen delež sredstev za materialne stroške.

Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor

Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor je javni kulturni zavod, ki ga je občina ustanovila za organiziranje in posredovanje kulturnih prireditev, promocijo mariborske kulture in posredovanje informacij o kulturnem dogajanju. Zavod bo tudi v letu 2005 organiziral uveljavljene stalne prireditve oziroma programe, med njimi je najbolj uveljavljeni mednarodni festival Lent, kjer je po podatkih zavoda v letu 2004 okoli 317 prireditev in 400 dogodkov na 22 prizoriščih obiskalo okoli 500.000 obiskovalcev. Prav tako bo zavod v letu 2005 nadaljeval z organiziranjem drugih prireditev, ki so postale tradicionalne in so prešle v redni program zavoda: Glasbeni september, komorni in simfonični koncerti abonma Komedija, koncerti za mladino, glasbeno-plesne prireditve za mlade ter drugi programi oziroma prireditve.

Medtem, ko je obseg razpoložljivih kvot v skladu s potrebnimi sredstvi za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke za 19 delavcev (načrtovano na osnovi planskih izhodišč in upoštevajoč dejansko zaposlene delavce zavoda koncem leta 2004), pa je rast materialnih stroškov z indeksom 104 na porabo preteklega leta.

Pokrajinski muzej Maribor

Pokrajinski muzej Maribor je vse do sprejetja novih ustanovitvenih aktov (30. avgust 2004) upravljal objekt Sinagoga na osnovi Pogodbe o začasnem prenosu mariborske Sinagoge v upravljanje, ki jo je, zaradi nezmožnosti novelacije starih aktov, Pokrajinski muzej Maribor sklenil z Mestno občino Maribor 13. januarja 2000. Ker pa s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor ni bila statusno pravna rešitev omenjenega objekta na novo opredeljena, stara pogodba pa ni bila preklicana, bo Pokrajinski muzej tudi v letu 2005 skrbel za objekt Sinagoga in prireditve v njem, čeprav je potrebno poudariti, da začasno upravljanje ne more trajati v nedogled in je bodoči status potrebno rešiti v najkrajšem možnem času. V letu 2005 bodo iz mestnega proračuna zagotovljena sredstva za funkcionalne stroške objekta in redne dejavnosti ter materialne programske stroške. V predlogu finančnega načrta kulture za leto 2005 so kot prejšnja leta zagotovljena tudi sredstva za stroške dela kustosa – organizatorja v Sinagogi, ki skrbi za izvajanje raznovrstnih dejavnosti v tem prvovrstnem arhitekturnem in zgodovinskem spomeniku, zavarovanem z Odlokom o razglasitvi nepremičnin in zgodovinskih spomenikov na območju občine Maribor. Obenem so v predlogu zagotovljena tudi sredstva za ohranjanje kulturnega spomenika Tratnikova pasarska delavnica, kjer bodo iz mestnega proračuna financirani funkcionalni stroški najemnine in tekočega vzdrževanja.

Ljubiteljska kultura

Redna dejavnost kulturnih društev

V Mestni občini Maribor delujejo v okviru Zveze kulturnih društev Maribor (ZKD) številne ljubiteljske kulturne skupine na področju glasbe, folklore, plesa, likovne in fotografske dejavnosti, gledališke in lutkovne dejavnosti, filmske in video dejavnosti ter literarne dejavnosti. Posamezne ljubiteljske kulturne skupine delujejo tudi izven ZKD. Mestni proračun sofinancira stroške njihove dejavnosti na podlagi javnega razpisa, posebna strokovna komisija pa županu predlaga v odločitev izbor in višine dotacij za posamezna društva.

Sredstva za vrhunske ljubiteljske skupine prejema pet v državi in v tujini uveljavljenih kulturnih skupin (Vokalna skupina Canticum, Akademski pevski zbor KUD Študent, Toti Big Band, Akademski folklorna skupina KUD Študent in Plesna izba), katerih dejavnost je bistveno dražja in so v finančnem načrtu kulture že vrsto let obravnavane ločeno od ostalih ljubiteljskih kulturnih skupin. Enak pristop je predlagan tudi za leto 2005.

Skupni programi Zveze kulturnih društev Maribor

Osnovna naloga Zveze kulturnih društev Maribor je, da nudi strokovno in organizacijsko pomoč kulturnim društvom in da izvaja njihove skupne programe. Za delovanje Zveze kulturnih društev Maribor zagotavlja mestni proračun samo minimalna sredstva za materialne stroške, večina predlaganih sredstev na tej postavki pa je namenjena sofinanciranju skupnih programov zveze, ki obsegajo zlasti izobraževanje in usposabljanje mentorjev ter organizacijo skupnih predstavitev (revij, delavnic, razstav, srečanj, gostovanj...). Poudariti velja, da za realizacijo skupnega programa Zveze kulturnih društev Maribor zagotavlja poleg mestnega proračuna praviloma enak delež sredstev tudi Sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti. Finančni deleži in razmejitev obveznosti bodo tudi za leto 2005 dogovorjeni s posebno pogodbo. Tiste dejavnosti, ki presegajo zgolj mestni nivo, sofinancirajo tudi druge občine.

Urbana mladinska kultura

Novi Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) določa, da država in lokalne skupnosti v javnem interesu zagotavljajo pogoje za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin v obliki oziroma na način javne službe in s podporo posamičnim kulturnim projektom ter javnim kulturnim programom. Pod enakimi pogoji, ki veljajo za javne zavode (javne službe) se zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira država oziroma lokalna skupnost. V navedeni okvir nedvomno sodijo tudi najkvalitetnejši programi s področja urbane mladinske kulture.

Mladinski kulturni center

Mladinski kulturni center je javni zavod, ki ga je Mestna občina Maribor ustanovila v letu 1993 za posredovanje, vzpodbujanje in uveljavljanje kulturnih dejavnosti mladih. 5 redno zaposlenih delavcev že več let deluje v neustreznih in predvsem za izvajanje programa

omejenih prostorih. Zavod sodeluje s številnimi kulturnimi institucijami v Mariboru, s srednjimi šolami, društvi, z Univerzo v Mariboru, z drugimi mladinskimi centri v Sloveniji in tujimi kulturnimi institucijami.

Glavne dejavnosti Mladinskega kulturnega centra so: novi mediji, računalniška in kibernetika umetnost, likovna umetnost, sodobna odrska umetnost, besedna, gledališka in plesna umetnost, glasbena umetnost, neprofitni kulturni management, lastna produkcija multimedijskih performansov, video produkcija, mednarodno sodelovanje in informacijsko-svetovalna dejavnost. V okviru redne dejavnosti izvaja zavod tudi ustaljene projekte (Mednarodni festival računalniške umetnosti, Galerija Media Nox, Performa, MKC Črka, Slovenski dnevi knjige – Ko te napiše knjiga, No border Jam in ostale). Po podatkih zavoda se je v letu 2004 240 različnih prireditev udeležilo 46.000 obiskovalcev.

Pekarna magdalenske mreže

Pekarna magdalenske mreže deluje na lokaciji Ob železnici 8 v prostorih, ki so bili do 31. decembra 2001 last Ministrstva za notranje zadeve, nato pa so prešli v lastnino Mestne občine Maribor. V zavodu deluje veliko število mladih ljudi, njihova dejavnost pa je predvsem pomoč pri organizaciji kulturnih prireditev, programska koordinacija, informiranje in svetovanje za mlade ter servisne in upravne dejavnosti. V okviru informacijsko svetovalne dejavnosti (INFOPEKA) zbirajo, urejajo in brezplačno posredujejo informacije s številnih področij in s tem pomagajo mladim posameznikom k zagotavljanju osebne in družbene avtonomije. Zavod sodeluje s številnimi institucijami in organizacijami na področju kulture, izobraževanja, športa in sociale v Mariboru in v Sloveniji, je član mednarodnega združenja Trans Europe Halles – TEH (mednarodno združenje neodvisnih kulturnih centrov), sodeluje pa tudi z nekaterimi drugimi institucijami v tujini. Po podatkih izvajalca so v letu 2004 izvedli 224 različnih prireditev in delavnic, ki se jih je udeležilo 10. 440 ljudi. Posebej velja omeniti prvi mednarodni festival dokumentarnega filma DokMa 2004, ki je mariborskemu občinstvu predstavil 40 dokumentarnih filmov iz 15 držav, gostil njihove avtorje, ki so tudi izvajali predavanja z delavnicami.

Preko projekta Tisoč novih možnosti (Zavod RS za zaposlovanje) sta bili do zaključka leta 2003 v Pekarni zaposleni dve osebi, za kateri je bila za obdobje treh let zagotovljena 80-odstotno subvencija države za kritje stroškov minimalnega osebnega dohodka, razliko do polne plače, prispevkov in drugih osebnih prejemkov za oba zaposlena pa je zagotavljal mestni proračun. Skladno s pravili projekta, da državne subvencije ne bo več in skladno z navodili o pripravi finančnih načrtov smo za leto 2005 predlagali financiranje v obliki večnamenskega tekočega transferja, z vsoto pa ohranili realizacijo iz leta 2004.

Multimedijski center Kibla

Multimedijski center Kibla deluje v prostorih Narodnega doma in opazno prispeva k delovanju kulture mladih v Mariboru. V članski knjigi KID Kibla je zavedenih 3378 članov. S svojimi neprofitnimi prepoznavnimi projekti doma in v tujini uspešno deluje že vrsto let. Usmeritev Kible temelji na odprtosti in sodelovanju, o čemer priča tudi vrsta obsežnih prireditev, ki so posebej cenjene (in sofinancirane) tudi pri Ministrstvu za kulturo. Poudariti moramo tudi, da Kibla, kot eden izmed pionirjev na tem področju, uspešno črpa tudi sredstva iz evropskih skladov (Kultura 2000, evropski sklad namenjen podpori in razvoju multimedijskih centrov). Sofinancerski delež mestnega proračuna je bil v preteklih letih

zaradi izenačevanja s sredstvi državnega proračuna povečevan nekoliko pospešeno, za leto 2005 je predlagan v okviru razpoložljivih kvot možen obseg sredstev. Multimedijški center Kibla nima redno zaposlenih delavcev.

Mariborski radio študent (MARŠ)

Ta študentski radio, se je v letu 2002, potem ko je ostal brez frekvence, ponovno konstituiral. Ob nastanku redne dnevno informativne oddaje nadaljujejo s promocijo nekomercialne slovenske in svetovne glasbe in z mrežo novinarjev in novinark skrbijo za dotok informacij z najrazličnejših področij (šolstvo, kultura, znanost, šport, politika...). Marš si je ustvaril prepoznavno identiteto naprednega, družbeno kritičnega in kulturno osveščene medija, ki tudi v prihodnje želi informirati, izobraževati in zabavati.

Predlagani sofinancerski delež mestne občine za leto 2005 je v obliki večnamenskega tekočega transferja realno enak realiziranemu v letu 2004.

Amfiteater II. gimnazije Maribor

Na II. gimnaziji Maribor že vrsto let potekajo prireditve pod nazivom Pomlad na II. gimnaziji, ki jo je lani obiskalo 2000 mladih. V okviru prireditev organizirajo glasbene in gledališke predstave, najrazličnejša predavanja in srečanja. Po izjemnosti in raznovrstnosti izstopa gledališko področje. O tem priča tudi podatek, da si je 20 ponovitev predstave Levji kralj v izvedbi English student theatra ogledalo preko 4000 gledalcev. Skozi šolsko leto potekajo likovne in glasbene delavnice, ki jih ob koncu leta primerno svečano zaključijo. Tradicionalen je kulturni maraton (24-urno kulturno dogajanje). Vsi gledališki, glasbeni, plesni in likovni projekti so namenjeni predvsem dijakom srednjih šol v Mariboru, odprti pa so tudi za drugo javnost, ki jo tako zastavljen program pritegne.

Sofinancerski delež mestnega proračuna za leto 2005, ki ga je predlagala mestna uprava, ohranja dosežen standard iz preteklih let.

Prvi oder I. gimnazije

Pobuda, da bi bili s strani mestnega proračuna sofinancirani tudi izjemno prodorni kulturni programi Prvega odra I. gimnazije je bila v proračunski razpravi dana že v letu 2003 in tako je Mestna občina Maribor na postavki drugih stalnih programov na področju urbane mladinske kulture v letu 2004 prvič financirala stroške dejavnosti omenjenega programa, ki je v sklopu gledališke vzgoje in izobraževanja obsegal gledališko šolo, tako imenovano Drugo sceno Prvega odra in Šolsko impro ligo.

Sofinancerski delež mestnega proračuna za leto 2005 je enak preteklemu letu.

Sofinanciranje stalnih programov

Že vrsto let uveljavljeno sofinanciranje stalnih kulturnih programov ima dodatno zakonsko podlago v novem Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02).

Tudi v predlaganem finančnem načrtu kulture za leto 2005 so, na osnovi strokovnih kriterijev zajeti naslednji, za mesto posebej pomembni in finančno zahtevnejši stalni programi: Borštnikovo srečanje, Lutkovni pristan, Zborovsko tekmovanje Naša pesem, Dialogi, Časopis za zgodovino in narodopisje, Neprofitni knjižni program Študentske založbe Litera in Zbor Carmina Slovenica. Za razliko od preteklih let ni v finančnem načrtu za leto 2005 ciklusa vsakoletnih simfoničnih orkestrrov Mariborske filharmonije, ker je z njeno ukinitvijo njena dejavnosti v takšni obliki žal v letu 2004 prenehala.

Borštnikovo srečanje

Festival slovenskih gledališč je tradicionalni gledališki festival, izjemno odmevno tekmovanje najboljših slovenskih gledališč. Ob drugih virih ga na osnovi posebne pogodbe sofinancirata tudi državni in mestni proračun, praviloma v enakih deležih.

Lutkovni pristan

Je stalni program Lutkovnega gledališča Maribor, ki vsako leto gosti številna lutkovna gledališča iz Slovenije in tujine. V spremljevalnem programu se vsako leto zvrstijo lutkovne delavnice, razstave, predstave, festivalski dnevi in programi za odrasle. V letu 2004, ko je bil jubilejni 15. po vrsti, je gostil rekordnih 28 predstav, lutkarji pa so razen iz Slovenije prišli iz Španije, Francije, Nemčije, Avstrije, Češke, Slovaške, Madžarske, Hrvaške in Poljske.

Zborovsko tekmovanje Naša pesem

Je tradicionalno tekmovanje slovenskih odraslih pevskih zborov iz Slovenije in tujine v mešani, ženski ali moški zasedbi. Najboljši zbori prejmejo plakete mesta Maribor. V letu 2005 bo izvajalec programa Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Območna izpostava Maribor izvedel 19. tekmovanje po vrsti. Na osnovi izvajalčevega predračuna, ki predvideva, da se bodo stroški za najem Unionske dvorane dvignili (v primeru, da bo prenova gotova), oziroma da bo potrebno najeti drugo dvorano (Kazinska dvorana), so planirana proračunska sredstva v letu 2005 nekoliko večja od prejšnjega leta.

Dialogi

So druga najstarejša slovenska splošno kulturna revija in trenutno ena vodilnih tovrstnih pri nas. Revija je usmerjena v slovenski in mednarodni kulturni prostor, odprta za regionalne kulturne, umetniške in družboslovne teme. Z namenom ohraniti doseženi obseg, ki je bil prvič dosežen v letu 2003 (12 števil v 7 zvezkih), je predlog finančnega načrta za leto 2005 realno enak tistemu iz leta 2004.

Časopis za zgodovino in narodopisje

Ta najstarejša slovenska humanistična revija, ki s svojim rednim izhajanjem omogoča številnim raziskovalcem, zlasti iz območja severovzhodne Slovenije in iz mariborske univerze, da o svojih znanstvenih dosežkih sproti obveščajo domačo in tujo strokovno javnost, je v letu 2004 praznovala 100 – letnico izhajanja.

Neprofitni knjižni program Študentske založbe Litera

Neprofitni knjižni program Študentske založbe Litera je postavka, v mestni proračun uvedena tekom leta 2002, kot način rešitve nastalih razmer v zvezi s problematiko Založbe Obzorja Maribor. Proračunska postavka predstavlja delež sofinanciranja založniškega neprofitnega programa izvirne »mariborske« literature, ki ga je prejšnja leta s sofinanciranjem mestnega proračuna izvajala Založba Obzorja in delež sofinanciranja za stroške dela (večji delež zagotavlja Ministrstva za kulturo). Po mnenju Ministrstva za kulturo sodi Litera med pet največjih založb v Sloveniji po številu izdanih naslovov izvirnega slovenskega leposlovja letno. Kot v prejšnjih letih bodo tudi za leto 2005 medsebojne obveznosti urejene s posebno pogodbo med mestno občino in založbo.

Zbor Carmina Slovenica

Zbor Carmina Slovenica sodi med najboljše tovrstne vokalne ansamble v svetu, kar ob odličnih tekmovalnih rezultatih potrjujejo predvsem strokovne kritike in odmevne predstavitve na pomembnih zborovskih srečanjih. Za zbor je med drugim značilna sistematična koncertna dejavnost, ki obsega premierske koncerte, mednarodna tekmovanja, glasbene festivale, snemanja, celovečerne koncerte doma in v tujini. Posebno skrb posvečajo delu z novimi generacijami mladih pevcev. Predlagani obseg sredstev je realno enak tistemu iz leta 2004.

Sofinanciranje akcij in projektov

Sofinanciranje akcij in projektov bo tudi v letu 2005 izvedeno na osnovi javnega razpisa. Izbor prijavljenih programov, ki jih bo Mestna občina Maribor sofinancirala v letu 2005, bo županu po sprejemu mestnega proračuna predlagala v odločitev Komisija za izbiro, usklajevanje in vrednotenje razpisanih programov za kulturo, ki bo svoj predlog oblikovala na osnovi mnenja strokovnih skupina za šest različni področij kulturnega ustvarjanja (literatura in sodobna teoretična misel, likovna umetnost, arhitektura in oblikovanje, glasba in ples, gledališče, internet, multimedija, video in film, arhivska in muzejska dejavnost). Na osnovi razpoložljivih kvot so predlagana sredstva iz mestnega proračuna realno enaka realizaciji iz leta 2004.

Glazerjeve nagrade

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 25/95) mesto Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa podeli Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke v zadnjih letih.

V finančnem načrtu so planirana sredstva s predpostavko, da bodo v letu 2005 podeljene vse možne nagrade (Glazerjeva nagrada za življenjsko delo, tri Glazerjeve listine). Pri izračunu potrebnega obsega sredstev je upoštevano določilo odloka, da Glazerjeva nagrada znaša 75 % Prešernove nagrade v istem letu, prejemnik Glazerjeve listine pa prejme tretjino Glazerjeve nagrade. Ker po 100. členu novega Zakonu o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04) nagrade za kulturne dosežke, ki jih podeljuje država ali lokalne skupnosti, niso obdavčene, je predlog finančnega načrta za leto 2005 za dobrih 2 milijona SIT večji od predvidene realizacije.

020302 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

Obnova objektov in opreme

Investicijsko vzdrževanje objektov

Planirana sredstva bodo koriščena po posebnem programu, dokončno oblikovanem po sprejemu mestnega proračuna in temelječem na ugotovljenih prioritetnih potrebah, usklajenih s proračunskimi možnostmi. Ugotovljene potrebe po investicijskem vzdrževanju objektov so vsa leta bistveno večje od razpoložljivih proračunskih sredstev. Prioriteto na tem področju ima dokončanje južne in zahodne fasade Narodnega doma, kjer je zraven pogodbenih obveznosti sklenjenih v letu 2004, predvideno tudi skleniti aneks k osnovni pogodbi za obnovo kamnitega venca na fasadnem podstavku, popravilo šembran na južni fasadi ter popravilo dotrajanih kamnitih atik, vaz in kapelic na strehi stavbe.

Obnova opreme

Tudi sredstva mestnega proračuna za obnovo opreme javnih kulturnih zavodov bodo koriščena po posebnem programu, temelječem na ugotovljenih prioritetnih potrebah, usklajenih s sprejetim mestnim proračunom za leto 2005.

020304 INVESTICIJE

Investicije (rekonstrukcije, adaptacije in novogradnje)

Umetnostna galerija

V finančnem načrtu za leto 2005 je načrtovanih 19,2 mio SIT sredstev za po novem zakonu obvezno revizijo projektne dokumentacije za adaptacijo in dograditev Umetnostne galerije, za dokončanje te investicijske in projektne dokumentacije, ki je ob Pokrajinskem muzeju in Lutkovnem gledališču predvidena v 50% sofinanciranju s strani države ter za odkup enega nadomestnega stanovanja. Za pogovore o teh treh investicijah bo potrebno čimprej zainteresirati tudi Ministrstvo za kulturo.

Mladinski kulturni center – Pekarna

V letu 2005 so načrtovane samo že prevzete obveznosti za izvedbo arhitekturnega natečaja za prenovo Pekarne, za kar so iz mestnega proračuna predvidena sredstva.

Varstvo kulturne dediščine

Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij

Tudi v finančnem načrtu kulture za leto 2005 so planirana minimalna sredstva za najnujnejše posege na javnih spomenikih in obeležjih, ki naj bi bila namenjena za nujna vzdrževalna in obnovitvena dela na javnih spomenikih in obeležjih, ki jih na osnovi pobud in predlogov območne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine, krajevnih skupnosti in mestnih četrti, ZZB NOV in drugih skrbnikov, upoštevajoč razpoložljiva proračunska sredstva vsako leto opredeli območna enota Zavod za varstvo kulturne dediščine.

Lutkovno gledališče

Predvideno je nadaljevanje sanacijskih del v nekdanjem minoritskem samostanu (statične ojačitve temeljev ter obokov nad kletnimi prostori, sanacija vlage in drenažiranje) ter izvedba arheoloških raziskav. V izdelavi so projekti za izgradnjo lutkovnega gledališča na tej lokaciji (PGD), po potrditvi investicijskega programa s strani Mestnega sveta ter Ministrstva za kulturo pa bodo naročeni še izvedbeni projekti (PZI – PZR) ter predvidoma pripravljene razpisi za oddajo del. Za izvedbo sanacijskih del in izdelavo celotne dokumentacije je potrebnih cca 212 mio SIT. Ker je načrtovanih 181 mio SIT velja, da se poraba sredstev glede na nujne prioritete razporeja med investicijami v obnovo mestnega gradu, Unionom in lutkovnim gledališčem. Za izvedbo investicije (izgradnja in oprema lutkovnega gledališča) je kot vir financiranja predviden lizing.

Dvorana Union

Sprejeta dinamika prenove UNION-skega kompleksa se je zaradi nerešenih lastninskih razmerij spremenila tako, da bo pretežni del pogodbenih obveznosti zapadel v plačilo v prvem kvartalu leta 2005. V letu 2005 planiramo prenovo fasade, zamenjavo oken, prenovo strehe ter žlebov na celotnem objektu Dvorane UNION. Predvidena investicijska dela bi znašala 275 mio SIT.

Kinogledališče

Kinogledališče je potrebno pridobiti v last in posest. Sedanje lastniško stanje ne omogoča nemotene uporabe in funkcioniranja Unionske dvorane in vseh prituklin. Funkcionalnost, dostop, energetika ter drugi pogoji za rabo prostorov so tesno vezani na celotni kompleks. Pridobitev navedene nepremičnine je nujna. Lastnik kinogledališča je odrekel soglasje k izdaji gradbenega dovoljenja II.faze prenove. V letu 2005 so ocenjena sredstva za odkup v višini 85 mio SIT.

Prenova in adaptacija mariborskega gradu (0405 09)

Opis ciljev:

1. Omogočiti celovito prenovo arhitekturnega spomenika – objekta mestnega gradu.
2. Prenovljen objekt s svojimi izjemnimi danostmi v celoti organizirati kot muzej z vso raznolikostjo muzejskih vsebin.
3. Obzidani del bastije razkriti in kot novo površino vključiti v delovanje muzeja.
4. Urediti nov glavni vhod obiskovalcev z Grajskega trga, ob njem pa namestiti sprejemni muzejski program in muzejski servis.
5. Notranje grajsko dvorišče preurediti v večnamensko dvorano muzeja.

6. Reorganizirani muzej programsko in v celoti odpreti javnosti, ki ga bo obiskovala v interesu spoznavanja lastne kulturne dediščine ter se seznanjala s kulturno dediščino drugih okolij.
7. Baročno stopnišče aktivirati kot svečani vhod osrednje viteške dvorane in kot del razstavne poti muzeja.
8. Z zagotovitvijo ustreznih prostorov in opreme doseči optimalne pogoje za delo strokovnih delavcev.
9. V razstavnih dvoranah zagotoviti ustrezen predstavitev in varovanje muzealij.
10. Vzpostaviti tehnični in funkcionalni servis spremljajočih prostorov muzeja.
11. Omogočiti invalidnim osebam nemoten dostop do vseh razstavnih etaž muzeja.
12. Organizirati zunanje razstavišče, lapidarij mestnih urbanih spomenikov.

Za ta namen je v proračunu za leto 2005 predvideno 316,8 mio SIT.

Dopolnitev projekta pokrajinskega muzeja – projekt Bastion

V letu 2005 in 2006 bomo v okviru sprejetih programskih in razvojnih nalog in sofinancerskih pogodb z Ministrstvom za kulturo nadaljevali prenavo, adaptacijo, sanacijo in rekonstrukcijo Mariborskega grada za potrebe Pokrajinskega muzeja v Mariboru.

Za dokončanje neraziskanega severovzhodnega dela objekta (Bastia) smo kandidirali na sofinancerska sredstva evropskih strukturnih skladov, v okviru katerih bi s delnim sofinanciranjem MOM ta del projekta dokončali v celoti.

Vlogo za sofinancerska sredstva smo posredovali, odgovor pričakujemo do konca avgusta 2005. Sofinancerski delež MOM bi bil 36 mio SIT (14 MIO SIT + DDV) in bi ga morali zagotoviti v proračunu 2005. V letu 2005 bi bili stroški minimalni, ker je glavnina del predvidena za leto 2006, ko se končuje tudi druga faza prenov PM Maribor.

020303 POSEBNI PROGRAMI

Javna dela na področju kulture

Zavod RS za zaposlovanje je k ocem leta 2004 objavil razpis za izvajanje javnih del v letu 2005. Na osnovi pobud izvajalcev posameznih programov javnih del je Mestna občina Maribor tudi na področju kulture na javnem razpisu prijavljena kot naročnik programov javnih del (16 programov 15-ih izvajalcev). Na tej osnovi bo s strani zavoda za zaposlovanje izbrane programe sofinancirala tudi v letu 2005 - kot naročnik programov javnih del bo prispevala največ 20 % sredstev za stroške dela vključenih brezposelnih oseb. Obseg v začetku leta 2005 vključenih brezposelnih oseb bo znan šele, ko bo po podpisu pogodb med zavodom, naročnikom in izvajalcem, v celoti opravljen tudi njihov dejanski izbor.

0204 SOCIALNO VARSTVO

UVOD

Socialno varstvena dejavnost po Zakonu o socialnem varstvu obsega preprečevanje in reševanje socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, in temelji na

Ustavi Republike Slovenije. Ob obeh navedenih predpisih področje urejajo tudi drugi zakoni in podzakonski akti ter odločitve mestnega sveta, ki opredeljujejo posamezne pravice, upravičence, normative, vsebinske in finančne podlage za izvajanje dejavnosti.

OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKIH NALOG IN PREDLOGA FINANČNEGA NAČRTA

Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnih načrtov za leto 2005 ter upoštevajoč korekcijo predlagatelja gradiva glede na izhodiščni predlog.

020401 REDNI PROGRAMI

Center za socialno delo Maribor

Center je ustanovljen kot javni socialno varstveni zavod, ki opravlja naloge, ki so z zakonom centrom poverjene kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in naloge, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

Izvajanje postopkov iz občinske pristojnosti

Na osnovi pogodbe Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve financira centru opravljanje naslednjih storitev: socialne preventive, prve socialne pomoči, osebne pomoči, pomoč družini za dom in izvrševanje javnih pooblastil. Sodelovanje Centra za socialno delo z Mestno občino Maribor bo prav tako opredeljevala pogodba. Za izvajanje nalog iz mestne pristojnosti zagotavljamo zavodu sredstva za stroške dela dveh zaposlenih (povprečje strokovnega in administrativnega delavca) in pripadajoče materialne stroške za izvajanje organiziranih skupnostnih nalog za socialno ogrožene skupine prebivalstva v mestu. Te naloge oziroma programi so: delovanje varne hiše, materinskega doma in zavetišča za brezdomce, socialna kuhinja, vodenje in razdeljevanje občinskih socialnih pomoči, donatorskih sredstev in socialnih kreditov, ugotavljanje upravičenosti do subvencije storitve »klic v sili«, v zvezi z institucionalnim varstvom priprava za urejanje možnih premoženjskih postopkov v korist Mestne občine Maribor, ter sprotno reševanje aktualne socialno varstvene problematike v Mestni občini Maribor v sodelovanju z mestno upravo.

Varna hiša

Zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini, deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor kot samostojna organizacijska enota. V stanovanjskem objektu je na razpolago sedem sob z dvaindvajset posteljami. Vanj se lahko zatečejo ženske, tudi matere z otroki, ki so zaradi nasilja v družini prisiljene zapustiti dom in jim strokovni delavci Centra pomagajo reševati osebne stiske ter jim tudi drugače pomagajo, da si v čim krajšem času uredijo življenje. Življenjske stroške krijejo ženske, ki živijo v zavetišču, same. Mestna občina Maribor pokriva stroške dela štirih zaposlenih in materialne stroške v skladu s sklenjeno pogodbo v vsakoletnem dogovorjenem deležu (26%), večinsko financiranje pa zagotavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Načrtovano je tudi nadaljevanje programa javnih del (program Gospodinja v varni hiši).

Materinski dom

Deluje kot projektna dejavnost Centra za socialno delo Maribor na dveh lokacijah - v najetem stanovanju, kjer je lahko vključenih sedem oseb, in v stanovanjskem objektu, ki so ga prejeli v brezplačen najem, kjer je možno namestiti petindvajset oseb. Materinski dom je namenjen materam z otroki, nosečnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči osebni stiski in nimajo druge možnosti bivanja. Ob nastanitvi in bivanju je materam in otrokom ponujena strokovna pomoč, ki je prilagojena ciljem in namenu vsake matere in otroka posebej.

Sofinanciranje Mestne občine Maribor bo na osnovi pogodbe namenjeno pokrivanju stroškov dela štirih zaposlenih in materialnih stroškov v 36% deležu, kot je delež Maribora po ključu števila prebivalstva v Podravju. Razliko do potrebnih sredstev zagotavljajo druge občine, donatorji in Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve.

Zavetišče za brezdomce

Zavetišče z dvajsetimi ležišči (dve med njimi sta zasilni) deluje v prostorih Mestne občine Maribor na Ruški cesti. V zavetišču skladno s sklenjeno pogodbo strokovni sodelavec Centra za socialno delo izvaja najnujnejšo socialno oskrbo brezdomcev (pomoč pri urejanju njihovih pravic, svetovanje in posredovanje pri različnih institucijah, obrok prehrane, oskrba z obleko in obutvijo ter potrebščinami za osebno higieno). Zavetišče je odprto 24 ur, vse dni v letu. V zavetišču so redno zaposleni že navedeni strokovni delavec ter udeleženci programa javnih del. Načrtovani stroški so namenjeni pokrivanju stroškov dela redno zaposlenega, pokrivanju materialnih stroškov delovanja in stroškov prostora zavetišča. Brezplačen topli obrok je brezdomcem zagotovljen v javni kuhinji.

Center za pomoč na domu Maribor

Ta socialno varstveni zavod, katerega ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v okviru svoje dejavnosti izvaja storitev pomoč na domu kot javno službo ter programa Klic v sili in Družabništvo in spremstvo za starejše, bolne in invalidne osebe.

Pomoč na domu je socialno varstvena pravica, ki jo opredeljuje Zakon o socialnem varstvu, regulirajo pa Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev. Z navedenimi predpisi so določeni vsebina, upravičenci, izvajalci, normativi, metodologija za oblikovanje cen in merila za oprostitev pri plačilu te socialno varstvene storitve.

Plačniki storitve so uporabniki, njihovi svojci (oboje na osnovi odločbe centra za socialno delo plačujejo glede na ugotovljene finančne zmožnosti) in občina, v kateri ima upravičenec stalno prebivališče. Program subvencionira Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje preko ukrepov aktivne politike zaposlovanja (program subvencioniranih rednih zaposlitev in programi javnih del). Ceno storitve določa pristojni organ izvajalca programa, soglasje k ceni pa izda pristojni organ občine, ki lahko odloči tudi o dodatnem subvencioniranju iz sredstev proračuna. Od 1.7.2004 dalje znaša polna cena za uporabnika 718,58 SIT na uro, predlog za določitev nove cene pa je v pripravi.

V letu 2005 je obseg pomoči na domu za Mestno občino Maribor načrtovan za enako število občanov kot v preteklem letu (do 300). Storitve bo izvajalo 47 zaposlenih, od tega jih bo 28 v okviru aktivne politike zaposlovanja sofinanciral Zavod RS za zaposlovanje. V sofinanciranje sta vključena še dejavnost klica v sili z eno zaposleno izvajalko (ostali v programu javnih del) in individualna subvencija do 20 starostnikom pri najemu aparata; upravičenost do te subvencije ugotavlja Center za socialno delo.

Center za preprečevanje odvisnosti

Center za preprečevanje odvisnosti deluje kot projekt v okviru Zavoda za zdravstveno varstvo Maribor. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. V finančni načrt je vključeno financiranje stroškov dela dveh od načrtovanih sedmih strokovnih delavcev ter mesečna dotacija za sofinanciranje materialnih stroškov, kot bo opredeljeno tudi v sklenjeni pogodbi.

Program bo, kot je bilo zastavljeno že v preteklosti, obsegal sklope sprejemnega centra, dnevnega centra, socialne rehabilitacije eksperimentatorjev, vzporedno terapijo družin, podporno skupino, spremljevalno skupino in poldnevni center, ki bo na osnovi izboljšanih prostorskih možnosti širil obstoječ program dela. V sodelovanju z lokalno skupnostjo in drugimi izvajalci javnih služb v mestu na področju, zdravstva, izobraževanja in nevladnimi organizacijami bodo izvajali tudi izobraževalne programe in preventivne dejavnosti.

Socialno humanitarna društva

Na osnovi Pravilnika o postopkih in merilih za sofinanciranje razpisanih programov socialno humanitarnih društev bo po sprejemu proračuna objavljen javni razpis ter izpeljani naslednji postopki: izbor (predlog komisije), sklep župana in podpis pogodb. Mestna občina Maribor bo v skladu z odločitvami v preteklih letih na osnovi Zakona o socialnem varstvu sofinancirala dejavnost dobrodelnih organizacij, organizacij za samopomoč in invalidskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo preprečujejo, lajšajo, rešujejo socialne stiske in težave posameznikov oziroma skupin občanov.

Načrtovan obseg sredstev predstavlja ohranjanje doseženega standarda preteklega leta za programe in dejavnosti nevladnih organizacij, ki so z večletnim stalnim delovanjem postali del socialno varstvene mreže v državi in v mestu Mariboru.

Socialno varstvene pravice

Institucionalno varstvo

- To socialno varstveno pravico natančno opredeljujejo Zakon o socialnem varstvu, Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev. Namenjena je starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v socialni zavod, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo.

- Osnovno in socialno oskrbo plačujejo uporabniki oziroma zavezanci sami, pod določenimi pogoji pa na osnovi odločbe Centra za socialno delo to storitev delno ali v celoti plačuje lokalna skupnost. Zdravstvene storitve se zagotavljajo s sredstvi Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- Pri pripravi finančnega načrta smo pri planiranju potrebnih sredstev na tej proračunski postavki izhajali iz obsega in stroškov institucionalnega varstva odraslih v septembru 2004 (340 vključenih v 26 zavodih, 10 v stanovanjskih skupinah in 2 v drugih družinah), ki smo ga valorizirali s predvideno rastjo oskrbnih stroškov. V skladu z veljavno zakonodajo izvajalci izvedejo valorizacijo cen institucionalnega varstva v februarju tekočega leta.

Subvencije stanarin

S 1.1.2005 se je pričela uporabljati Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, ki se od prakse predhodnih let razlikuje postopkovno, upravno in finančno. Pred uveljavitvijo navedene uredbe so bili do te oblike socialne pomoči po zakonu upravičeni občani – prejemniki denarne socialne pomoči, ki so imeli sklenjeno najemno pogodbo; odločbo o upravičenosti do subvencije je izdal Center za socialno delo Maribor po izvedenem postopku, finančne obveznosti - poravnava računov pa je izvajal Oddelek za družbene dejavnosti. V finančnem načrtu leta 2005 so zajete samo obveznosti iz zaključka leta 2004, nato pa te proračunske postavke na področju socialnega varstva ne bo več; naloga se poslej izvaja v referatu za stanovanjske zadeve oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem.

Pogrebni stroški

V skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč lokalna skupnost zagotovi plačilo pogrebnih stroškov za neidentificirane osebe, za prejemnike denarnih socialnih pomoči ter za osebe, ki nimajo premoženja oziroma svojcev. Upravičenost plačila ugotavlja Center za socialno delo. Količinski obseg storitve je načrtovan na osnovi realizacije preteklih let (do 25 pogrebov). Višina pogrebnih stroškov je enaka pogrebnini, kot jo priznava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, znesek pa zadostuje za osnovni, najcenejši pokop, ki še zagotavlja primeren odnos do pokojnika.

Družinski pomočnik

Zakon o socialnem varstvu je s 1.8.2004 uvedel novo socialno varstveno pravico »družinski pomočnik«, ki se financira iz proračuna lokalne skupnosti. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana oseba. Tudi upravičenec do institucionalnega varstva lahko v posebnih primerih in pod določenimi pogoji namesto namestitve v zavodu izbere družinskega pomočnika.

Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč in ima pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek največ v višini minimalne plače. Pravico do izbire družinskega pomočnika upravičenci uveljavljajo pri Centru za socialno delo, ki vodi postopek in odloči o izbiri določene osebe za družinskega pomočnika na podlagi mnenja komisije, ki jo imenuje minister pristojen za socialno varstvo; center nato spremlja delo ter vodi nadzor nad izvajanjem pravice do družinskega pomočnika.

Pri pripravi finančnega načrta smo obseg potrebnih sredstev načrtovali na znanem podatku o že izdanih odločbah do 31.12.2004 (dvajset), ter po predvideni letni dinamiki vključevanja dodatnih trideset. Znesek minimalne plače v decembru 2004 je znašal 136.417,50 SIT.

020403 POSEBNI PROGRAMI

Občinske socialno varstvene subvencije

- So dopolnilni programi, pomembni za občino. Opredeljuje jih 99. člen Zakona o socialnem varstvu.

Letovanja otrok iz socialno ogroženih družin, Letovanja otrok z zdravstvenimi indikacijami, Letovanja otrok srednješolske mladine

Pri oblikovanju programa ob pripravi finančnega načrta smo pri letovanjih otrok izhajali iz sklepa mestnega sveta, da je potrebno v proračunu zagotavljati sredstva za subvencioniranje stroškov letovanj otrok in mladine. Pri načrtovanju obsega sredstev za leto 2005 smo izhajali iz realizacije sredstev mestnega proračuna za sofinanciranje letovanj v letu 2004 valorizirane z načrtovano stopnjo rasti materialnih stroškov. Ta obseg zagotavlja doplačilo stroškov letovanja okoli 1000 vključenim otrokom in mladostnikom v skladu s kriteriji za subvencioniranje letovanj, ki jih na predlog upravnega organa s posebnim sklepom vsako leto določi župan. Mestna občina Maribor z izvajalcema programa letovanj Območno organizacijo Rdečega križa Maribor, ki organizira letovanja v Punatu, in Zvezo prijateljev mladine Maribor, organizatorjem letovanj v Poreču in na Pohorju, sklene letni pogodbi. Odločitev o izvajanju letovanj na lokacijah Poreč, Pohorje in Punat je posledica v preteklosti vloženih sredstev občanov (samoprispevek) in v manjši meri proračunov nekdanje Skupščine občine Maribor, katere pravne naslednice so Mestna občina Maribor in 11 sosednjih občin, v objekte, opremo in zemljišča.

Upravičenost do letovanja bodo na osnovi podatkov iz odločb o dohodnini preverjali organizatorji letovanja, strokovni delavci vrtcev in osnovnih šol ter delavci Centra za socialno delo skladno z že omenjenim sklepom župana.

Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin

Načrtovanje programske naloge temelji na sklepu izvršnega sveta iz leta 1994, vsebinsko pa se opira na deklaracijo o pravicah otrok po dobri prehrani, ki jo je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovi dojenčkom sodobne mlečne preparate in s tem pripomore k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah.

Podlaga za izplačilo proračunskih sredstev bodo izdani računi lekarn, ki so jim obvezno priloženi recepti za otroško hrano dojenčkom iz socialno ogroženih družin s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor in sicer: dojenčkom s socialno indikacijo do šestega meseca starosti in dojenčkom s socialno in zdravstveno indikacijo do osemnajstega meseca starosti. Brezplačne recepte lahko izdajajo zdravniki v pediatričnih ambulantah po lastni strokovni presoji ob rednih mesečnih pregledih dojenčkov. Navodila o predpisovanju in izdajanju mlečnih preparatov dojenčkom je izdal Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Mariboru v dogovoru z Oddelkom za družbene dejavnosti Mestne občine Maribor.

Enkratne denarne pomoči

Sredstva za enkratne denarne pomoči že vrsto let zagotavlja proračun Mestne občine Maribor kot dodaten vir za blažitev stisk ljudi, ki so na robu preživetja. Pri dodeljevanju te oblike pomoči komisija, ki deluje v okviru Centra za socialno delo, upošteva pri prosilcih naslednje vzroke oziroma socialna stanja: posamezniku ali družini se je nenadoma spremenilo socialno stanje; specifična stanja družine in posameznika, ki občasno terjajo dodatno pomoč; dogodki (nesreča, požar, poplava, smrt) v socialno ogroženi družini; socialno stanje posameznika ali družine je ogroženo do stopnje, ki onemogoča, da bi v določenih obdobjih zadostili nujnim potrebam (začetek šolskega leta, nakup ozimnice,...). Obseg načrtovanih sredstev je določen na osnovi realizirane postavke v preteklem letu in valoriziran s priznano rastjo materialnih stroškov.

Javna dela

V Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti so javna dela opredeljena kot lokalni ali državni zaposlitveni program namenjen vzpodbujanju razvoja novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelne osebe. Programsko nalogo v finančnih načrtih po področjih oblikujemo na podlagi razpisa Zavoda RS za zaposlovanje.

Na področju socialnega varstva je z načrtovanimi sredstvi predvideno 20% (v posebnih primerih 10%) sofinanciranje izhodiščne plače za udeležence 47 programov javnih del s predvidoma 108 vključenimi, za katere je Mestna občina Maribor za leto 2005 zagotovila naročništvo in izrazila javni interes. Število aktivnih programov, predvsem pa število v posamezne programe vključenih izvajalcev javnih del, bo med letom nihalo. Najpogostejša vzroka za nihanje števila vključenih sta pomanjkanje iskalcev zaposlitve z ustrežno izobrazbo in omejen čas vključenosti posameznika v javna dela.

020402 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV OPREME

Investicijsko vzdrževanje objektov

Sredstva v višini 5.000.000 SIT so namenjena obnovi bivšega stanovanja (32,99 m²) v zgradbi na Ruški 71 za potrebe širitve zavetišča za brezdomce. Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor je v marcu 2004 s sklepom navedeni prostor prenesel na oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem z namenom, da se omogoči širitev dejavnosti zavetišča, tako da bi z načrtovanimi sredstvi uredili dva dodatna prostora s šestimi posteljami.

Obnova opreme

Sredstva bodo porabljena za nadaljevanje triletnega postopnega urejanja in nabave opreme v Centru za preprečevanje odvisnosti na Ljubljanski 4, tako da bo omogočeno zaokroženo delovanje programa, v skladu z zastavljenimi načrti ob zagonu projekta.

0205 ZDRAVSTVO

UVOD

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsegata tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje pravic, obveznosti in pristojnosti

lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni normativni dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje tudi postopkovne in vsebinske obveznosti.

Program zdravstva v Mestni občini Maribor zagotavlja:

- zdravstveno zavarovanje osebam brez prejemkov,
- izvajanje mrliško pregledne službe,
- oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju,
- pogoje za delovanje »varuha bolnikovih pravic«,
- sredstva za investicije (obveznost soustanovitelja javnega zavoda),
- sredstva za tiste programe javnih del na področju zdravstva, katerih naročnik je mestna občina.

V letu 2005 so prvič vključena sredstva za »strokovne podlage in sistemske ukrepe za krepitev zdravja«.

OBRAZLOŽITEV PROGRAMSKIH NALOG IN PREDLOGA FINANČNEGA NAČRTA

020501 REDNI PROGRAMI

Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov

Lokalna skupnost v skladu z 21. točko 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju prijavlja v zavarovanje in plačuje prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje osebam, ki imajo v občini stalno prebivališče, so državljani Republike Slovenije in niso zavarovani iz drugega naslova. V postopku pridobitve pravice do obveznega zdravstvenega zavarovanja osebe ob prvem uveljavljanju te pravice dokažejo upravičenost do zavarovanja s predložitvijo osebnega dokumenta in z dokumentom Zavoda RS za zaposlovanje o statusu brezposelne osebe, ob drugem in vseh nadaljnjih podaljšanjih pa še z Odločbo Centra za socialno delo o upravičenosti do denarne pomoči. Občani dokazujejo upravičenost do podaljšanja zdravstvenega zavarovanja v breme mestnega proračuna vsake tri mesece.

Ker že dve leti opažamo ponovno rast števila upravičencev, smo ta trend upoštevali v predlogu finančnega načrta. V letu 2005 pričakujemo povprečno letno okoli 4200 oseb na mesec, obseg potrebnih sredstev pa je izračunan ob predpostavki, da bo Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije med letom spreminjal višino pavšalnega prispevka le v okviru makroekonomskih izhodišč za leto 2005. Pavšalni mesečni prispevek na zavezanca v januarju leta 2005 znaša 4.810,00 SIT (enako kot v letu 2004).

Mrliško pregledna služba

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju lokalni skupnosti v 8. členu nalaga dolžnost zagotavljanja izvajanja mrliško pregledne službe. Na osnovi posebne pogodbe med mestno občino, Zdravstvenim domom dr. Adolfa Drolca Maribor in Splošno bolnišnico Maribor plačuje mestni proračun storitve zdravnikov - izvajalcev mrliško pregledne službe, v primerih, ko mrliški preglednik ne more ugotoviti vzroka smrti, pa tudi sanitarne obdukcije pokojnikov, ki so imeli stalno prebivališče na območju občine, in

pripadajoče stroške prevoza, v posebnih primerih pa tudi stroške tako imenovanega sanitarnega pokopa.

Obseg potrebnih sredstev je načrtovan na osnovi valorizacije sredstev, ki so bila za ta namen porabljena v letu 2004.

Programi za krepitev zdravja

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju opredeljuje, da lokalne skupnosti uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi s tem, da oblikujejo in uresničujejo programe za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in zagotavljajo proračunska sredstva za te programe.

Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja

V letu 2005 je v finančnem načrtu vzpostavljena nova analitična proračunska postavka v okviru programov za krepitev zdravja - strokovne podlage in sistemske ukrepe za krepitev zdravja. Predvideno je izvajanje te dejavnosti na osnovi pogodbe z Zavodom za zdravstveno varstvo Maribor, ki bi temeljila na programu, ki ga je pripravila delovna skupina izvajalcev zdravstvenega varstva oziroma javnega zdravja v mestu. V letu 2005 je postavka umeščena v mestni proračun prvič in sicer v predlagani višini 16,8 milijona SIT.

Izvedbeni programi za krepitev zdravja

Mestna občina Maribor je od leta 1998 v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih za sofinanciranje programov za krepitev zdravja sofinancirala izbrane programe po postopku javnega razpisa. V letu 2005 ni predvidenih sredstev namenjenih sofinanciranju konkretnih programov, ki neposredno prispevajo k krepitevi zdravja prebivalstva, ker je bilo potrebno v okviru razpoložljivega obsega sredstev za področje družbenih dejavnosti prioritarno zagotoviti sredstva za financiranje obvezne nove naloge, ki jo izvaja občina, to je družinski pomočnik, za katero je v proračunu načrtovanih 50 mio SIT (poraba v letu 2004 6,6 mio SIT). O izvajanju te naloge so občine, med njimi tudi Mestna občina Maribor vložile pobudo za ustavno presojo zakona.

020503 POSEBNI PROGRAMI

Javna dela na področju zdravstva

V Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti so javna dela opredeljena kot lokalni ali državni zaposlitveni program namenjen vzpodbujanju razvoja novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelne osebe. Programsko nalogo v finančnih načrtih po področjih oblikujemo na podlagi razpisa Zavoda RS za zaposlovanje.

V načrtovan obseg javnih del na področju zdravstva so vključeni štirje programi s po enim udeležencem s predvidenim 20% sofinanciranjem.

Varuh bolnikovih pravic

Institut Varuha bolnikovih pravic opredeljuje sklep mestnega sveta o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnostih iz leta 2001, na katerega podlagi je bil v letu 2002 imenovan prvi varuh bolnikovih pravic v Mariboru (in Sloveniji).

Sredstva te proračunske postavke so namenjena zagotavljanju pogojev za delovanje pisarne varuhinje na Partizanski cesti 1 (plačilo funkcionalnih stroškov prostora in materialnih stroškov - pisarniškega materiala, telefona, službenih potovanj...), za izplačilo nagrad članom komisije, ki varuhinji pomaga pri reševanju zahtevnejših vprašanj in za stroške občasnega pogodbenega dela poslovnega sekretarja. Stroški dela zaposlene pripravnice so del stroškov mestne uprave.

Ponoviti kaže, da bi bilo na nivoju države potrebno sistemsko urediti pravni status varuha bolnikovih pravic, oziroma v skrajnem primeru zagotoviti ustrežnejši in samostojni pravni status z odločitvami pristojnih organov mestne občine.

020504 INVESTICIJE

Rekonstrukcije, adaptacije in novogradnje

Zdravstvena postaja TAM na Teznem obsega nekdanjo obratno ambulanto TAM na skupni površini 1.066 m², v kateri delujejo splošna ambulanta, ambulanta medicine dela, zobozdravstvena ambulanta in ambulanta za predšolske in šolske otroke. Lastnik objekta je Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor pa njegov najemnik, ki ga strošek najemnine negativno bremeni.

Ponudba Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, ki je bila podana Mestni občini Maribor se nanaša na odkup objekta po ceni 149,9 milijona SIT, če bo odkup realiziran do zaključka maja 2005. V proračunu je predviden nakup z finančnim najemom.

0206 GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

V začetku zadnjega četrletja 2004 je bilo v mariborski občini registriranih¹ 8.325 poslovnih subjektov, kar je za 2,9% več kot ob koncu leta 2003. Na podlagi informacije Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES)², ki zajema podatke za 2.537 družb, so majhne družbe v Mestni občini Maribor še vedno najštevilčnejše (2.411 oz. 95,0% vseh družb). Njihova pomembnost se izraža skozi povečan delež³, z 31,3% zaposlenih so ustvarile 32,7% prihodkov, izkazale pa so tudi 42,1% pozitivnega rezultata vseh družb. Kljub temu pa je končni rezultat poslovanja v veliki meri odvisen od poslovanja velikih družb (teh je 53, kar predstavlja 2,1% delež), kajti njihov delež zaposlenih (53,7%), čistih prihodkov (46,0%) in sredstev (50,4%) pomeni približno polovico vseh vrednosti, delež neto čistega dobička teh družb pa se je iz 35,7% (v letu 2002) povečal na 51,6%.

Glede na področje standardne klasifikacije dejavnosti je delež nestoritvenih gospodarskih družb 21%, skupaj pa zaposlujejo 47% vseh zaposlenih. Glede na ustvarjene rezultate ima

¹ AJPES, povzeto 18.1.2005 na http://www.ajpes.si/docdir/o_skd_s300904.pdf.

² Informacija o poslovanju gospodarskih družb v MO Maribor v letu 2003 (julij 2004), v katero niso vključeni podatki poslovanja bank, zavarovalnic, investicijskih družb ter družb, ki so v stečaju in likvidacijskem postopku. Podatki za leto 2004 še niso na voljo.

³ V skladu z ZGD-F sta se vsebinsko in vrednostno spremenili dve od treh meril za razvrstitev družb po velikosti (merilo prihodka in aktive), tako da se je delež majhnih družb bistveno povečal, delež srednjih in velikih družb pa se je zmanjšal.

največji pomen predelovalna dejavnost, kjer je 322 družb zaposlovalo v povprečju 34,4% vseh delavcev, ustvarjenih pa je bilo 31,6% vseh čistih prihodkov od prodaje. V okviru storitvenih dejavnosti je v ospredju področje trgovine, kjer je 882 družb zaposlovalo 13,9% delavcev, delež ustvarjenih čistih prihodkov od prodaje je zanašal 27,8%, neto dobiček pa je 4x višji kot v letu 2002. Veliko število družb (79%), ki se uvrščajo med storitvene dejavnosti in zaposlujejo 53% delavcev, kaže na krepitev storitvenega sektorja.

Od leta 1998 se je dodana vrednost na zaposlenega (produktivnost) v Mariboru povečala iz 2.995 tisoč SIT na 5.082 tisoč SIT, vendar je še vedno pod državnim nivojem (6.017 tisoč SIT). S čistim dobičkom, ki je v primerjavi z letom 2002 večji za 29,3% (na ravni države pa 19,5%), je poslovno leto 2003 zaključilo 1.648 družb, čisto izgubo, ki je v primerjavi s predhodnim letom nižja za 7,8%, pa je izkazalo 757 družb. Po večletnem negativnem poslovnem izidu in izjemno slabem rezultatu v letu 2001⁴, so družbe leto 2003 zaključile z neto čistim dobičkom v znesku 12.815 milijonov SIT, ki se je glede na leto 2002 povečal kar za 109,7% (6.110 mio SIT v letu 2002).

Stopnja brezposelnosti v MO Maribor se je v zadnjih petih letih znižala iz 22,1% (januar 2000) na 16,7 % (oktober 2004). Število zaposlenih se je v tem obdobju povečalo za 2.671, na skupaj 58.422 zaposlenih (v novembru 2004).

Kratek opis stanja na področju kmetijstva

Po zbranih podatkih »Popisa kmetijskih gospodarstev v RS v letu 2000« in podatkih iz Regionalnega razvojnega programa za Podravje je na območju MO Maribor 666 družinskih kmetij s skupaj 2.817 ha kmetijskih zemljišč v uporabi (od tega 916 ha njiv, 328 ha vinogradov, 1.317 ha travnikov, 176 ha kmečkih sadovnjakov in 79 ha intenzivnih sadovnjakov), na katerih živi 2.187 oseb. Kar 72,6% kmetijskih gospodarstev ima manj kot 5 hektarjev kmetijskih zemljišč, le 8% pa več kot 10 hektarjev. V reji na 286 kmetijah je 2.435 glav govedi, na 379 kmetijah pa 2.731 prašičev. Povprečna starost gospodarjev na kmetijah je kar pri 38% nad 55 let in le pri 3,4% pod 35 let. Število gospodarjev na družinskih kmetijah glede na kmetijsko izobrazbo kaže, da ima kar 77% gospodarjev samo praktične izkušnje, 9,5% tečaje iz kmetijstva, 4,2% poklicno izobrazbo, 4,8% srednjo in 3,7% višjo izobrazbo.

Slab ekonomski položaj kmetijstva je posebej izrazit na majhnih kmetijah na hribovitih in višinskih območjih ter območjih z omejenimi naravnimi pogoji kmetijske pridelave, ki zajemajo večino mariborskega podeželja. Dodatno težavo povzročajo tudi pogoste elementarne nesreče.

Ocenjujemo, da bi se morala kmetijska gospodarstva na našem območju usmeriti predvsem v ekološko in drugo okolju prijazno pridelavo in rejo. Na ta način bi se povečala njihova konkurenčna sposobnost. Z nespremenjenim načinom gospodarjenja, žal, na trgu množične proizvodnje hrane ne bodo mogli konkurirati cenejšim proizvajalcem. Že v preteklih letih je MO Maribor v okviru proračunskih možnosti spodbujala delovanje različnih društev in sofinancirala aktivnosti njihovih članov. Gre predvsem za ekološka društva in Združenje za integrirano pridelavo zelenjave. V okviru le-teh delujeta tudi dve tržnici, ki vsaj med občani Maribora povečujeta zavest o okolju prijazni pridelavi kmetijskih proizvodov. V ta združenja je iz MO Maribor vključenih cca. 30 kmetijskih gospodarstev.

⁴Visoka neto izguba (-129.833 mio SIT) v letu 2001 je bila predvsem posledica rezultatov ocenitve vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev družb s področja elektrogospodarstva.

Prav tako v okviru proračunskih sredstev poskušamo spodbujati specializirane oblike pridelave in dodatne/dopolnilne dejavnosti na kmetijah. Po podatkih Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano iz meseca avgusta (2004), se v naši občini ukvarja z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji 33 kmetij. Od tega 25 kmetij s turizmom na kmetiji, 2 kmetiji s storitvami s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, 1 kmetija s predelavo kmetijskih pridelkov oz. zelišč ter 5 kmetij z ostalimi dopolnilnimi dejavnostmi (točka 11 v 2. členu Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji; Ur.l. RS, št. 46/01).

PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za delo ter financiranje nalog in programov v okviru Oddelka za gospodarske dejavnosti so:

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur.l. RS, št. 83/03-uradno prečiščeno besedilo), Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/00), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 59/96, 1/99, 54/00), Zakon o spremembah zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 67/02, 36/03), Zakon o graditvi objektov (Ur.l. RS, št.110/02), Zakon o zaščiti živali (Ur.l. RS, št. 20/04-uradno prečiščeno besedilo), Zakon o gozdovih (Ur.l. RS, št. 30/93), Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur.l. RS, št. 5/91, 12/92, 71/93, 38/94, 80/97, 69/98, 67/02), Zakon o gostinstvu (Ur.l. RS, št. 1/95 in 40/99), Zakon o trgovini (Ur.l. RS, št. 18/93 in 96/02), Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 40/04), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 2/04), Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu »de minimis« (Ur.l. RS, št. 61/04), Zakon o prevozi v cestnem prometu (Ur.l. RS, 113/03-uradno prečiščeno besedilo), Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Ur.l. RS, št.75/03), Pravilnik o vsebini in obliki vloge upravičencev za dodelitev sredstev za odpravo posledic škode v kmetijstvu (Ur.l. RS, št.112/03), Pravilnik o spremembi pravilnika o vsebini in obliki vloge upravičencev za dodelitev sredstev za odpravo posledic škode v kmetijstvu (Ur.l. RS, št 5/04), Pravilnik o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam (Ur.l. RS, št. 108/02, 59/03, 70/04), Uredba o pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni razvoj (Ur.l. RS, št.110/04), Uredba o vrednosti meril za določitev območij s posebnimi razvojnimi problemi in o določitvi občin, ki izpolnjujejo ta merila (Ur.l. RS, št.59/00), Navodilo o prednostnih območjih dodeljevanja spodbud, pomembnih za regionalni razvoj (Ur.l. št.44/01), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 108/04), Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 100/00, 51/02, 108/03), Pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojih za prodajo blaga zunaj prodajaln (Ur.l. RS, št. 28/93 in 57/93), Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Ur.l. RS, št. 78/99, 107/00), Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur.l. RS, št. 64/01, 31/03, 135/03, 80/04), Pravilnik o financiranju in izvajanju lokalnih zaposlitvenih programov-javna dela (Ur.l. RS, št. 108/03, 109/04), Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Ur.l. RS, št. 45/00), Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva (Ur.l. RS, št. 106/04), Uredba o posredovanju vsebine in poročanju podatkov o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva (Ur.l. RS, št. 74/04), Uredba o metodologiji za ocenjevanje škode (Ur.l. RS, št 67/03), Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o metodologiji za ocenjevanje škode (Ur.l. RS, št. 79/04), Odlok o spremembah in dopolnitvah

odloka o posesti psov in mačk ter o gojitvi domačih in malih živali na območju občine (MUV, št. 12/94), Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor za območje Mestne občine Maribor (MUV, št. 11/93 in 26/98), Odlok o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 10/92), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 26/97), Odlok o turistični taksi v Mestni občini Maribor (MUV, št. 31/04), Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 5/00, 28/04), Odlok o avto taksi prevozih (MUV, št. 15/02, 26/02, 26/03), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/03), Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/03), Pravilnik o kolektivnih znamkah, ki opredeljujejo celostno podobo mesta Maribor (MUV, št. 21/00), Akt o ustanovitvi zavoda Mariborska razvojna agencija, p.o. (MUV, št. 10/93), Sklep o določitvi meril za obratovanje gostinskih obratov v podaljšanem obratovalnem času v mestu Maribor (MUV, št. 6/00, 3/04).

Obrazložitev izhodišč in kazalcev za izračun in oceno potrebnih sredstev

Pri pripravi proračuna za leto 2005 je bilo za oceno potrebnih sredstev upoštevano:

- programi javnih del: višina je določena skladno s predlaganimi in potrjenimi programi javnih del;
- pospeševanje in razvoj kmetijstva: višina sredstev je določena glede na shemo državnih pomoči in program za področje kmetijstva;
- azil za živali: planirana sredstva v letu 2005 ostajajo v enaki višini kot v letu 2004. V okviru teh sredstev se bo financiralo delovanje obstoječega zavetišča oz., glede na odločbo gradbenega inšpektorja, po potrebi tudi nadomestnega izvajalca te dejavnosti. Prav tako se bo izvajala tudi akcija kastracije in sterilizacije;
- vzpodbujanje podjetništva: sredstva so določena na osnovi sprejetih programov v okviru Konzorcija za razvojne naloge Podravja, na osnovi pogodbenih obveznosti z banko, sheme državnih pomoči in programa za področje gospodarstva;
- MRA: višina je določena na osnovi izračuna plač in drugih osebnih prejemkov za zaposlene;
- LTO – Javni gospodarski zavod za turizem Maribor: sredstva so planirana na višini indeksa 101,7 (indeks celotnega oddelka je 100,7) glede na realizacijo proračuna 2004, s tem da so v celoti pokrite plače in drugi osebni prejemki;
- investicije-dejavnosti urejanja kmetijskih zemljišč: višina sredstev je določena glede na ostanek namenskih sredstev iz preteklih let in shemo državnih pomoči ter programom za področje kmetijstva;

Usmeritve, cilji in prioritete

V okviru pristojnosti lokalne skupnosti in možnosti za vzpodbujanje podjetništva so temeljni cilji Mestne občine Maribor na tem področju naslednji:

- ustvarjanje novih in, v okviru možnosti, varovanje obstoječih delovnih mest;
- povečanje števila malih in srednjih podjetij;
- v okviru možnosti sodelovanje pri reševanju težav v velikih podjetjih;
- izboljšanje konkurenčnih sposobnosti podjetij;
- vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih;
- usposabljanje podjetnikov in zaposlenih v podjetjih.

Ukrepi za uresničitev navedenih ciljev so:

- na področju zaposlovanja gre za dodelitev finančnih sredstev za odpiranje novih delovnih mest, in sicer za samozaposlovanje in odpiranje nove zaposlitve v podjetjih, za osebe, ki še niso bile zaposlene, so ostale brez zaposlitve ali so v postopku izgubljanja dosedanje zaposlitve;
- subvencioniranje obrestne mere pri dolgoročnih bančnih kreditih, ki so najeti za izvedbo materialne investicije;
- sofinanciranje stroškov materialnih in nematerialnih investicij (zemljišča, zgradbe, oprema, nakup patentov, licenc, know-how, nepatentirano tehnično znanje);
- sofinanciranje stroškov za namen povezovanja podjetij;
- sofinanciranje prve udeležbe podjetij na sejmih in razstavah;
- sofinanciranje usposabljanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih pri splošnih usposabljanjih, kakor tudi pri posebnih usposabljanjih;
- sofinanciranje stroškov svetovanja pri pripravi in izvajanju strateških razvojnih projektov podjetij, svetovanja pri razširjanju znanja za krepitev konkurenčnih in inovacijskih sposobnosti podjetij;
- sofinanciranje delovanja Sklada za razvoj človeških virov;
- sofinanciranje delovanja Regionalnega sklada dela Podravja;
- sofinanciranje delovanja Mariborske razvojne agencije in Javnega gospodarskega zavoda za turizem Maribor;
- podpora potencialnim investitorjem v gospodarstvu v občini;
- podpora pri ustanavljanju novih podjetij;
- podpora skupnim projektom na področju regije in medregijsko povezovanje.

V okviru pristojnosti lokalne skupnosti in možnosti za pospeševanje razvoja kmetijstva in pridelave hrane, so temeljni cilji Mestne občine Maribor na tem področju naslednji:

1. ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine;
2. povečanje ekološkega in drugega okolju prijaznega kmetovanja;
3. povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva;
4. razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah;
5. dvig strokovne izobrazbenosti kmetov, kmečkih žena in mladine ter kmetijskih društev;
6. celovit razvoj podeželja in obnove vasi;
7. podpora pri nastajanju novih delovnih mest na podeželju;
8. podpora projektom pospeševanja razvoja kmetijstva;
9. subvencioniranje realne obrestne mere.

Mestna občina Maribor bo izvajala ukrepe kmetijske strukturne politike za specifične potrebe mariborskega kmetijstva predvsem na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, in sicer :

- subvencioniranje ukrepov na področju živinoreje (gospodarsko pomembnih živali);
- sofinanciranje ekološkega in drugega okolju prijaznega kmetovanja;
- sofinanciranje strokovnega izobraževanja;
- subvencioniranje samozaposlovanja kmetov;
- subvencioniranje obresti od najetih kreditov;

- sofinanciranje razvojnih projektov v kmetijstvu;
- sofinanciranje urejanja trajnih nasadov;
- sofinanciranje izvedbenih projektov CRPOV.

020601 REDNI PROGRAMI

7210 Pospeševanje in razvoj malega gospodarstva

V letu 2003 je Mestni svet Mestne občine Maribor sprejel Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor. Na osnovi tega pravilnika oddelek za leto 2005 predlaga v nadaljevanju navedene ukrepe. Za te namene je predvidenih 118 mio SIT. Kot neposredne vzpodbude podjetništvu sta predvidena dva ukrepa, in sicer: vzpodbujanje samozaposlovanja in subvencioniranje realne obrestne mere.

7210 - 01 Vzpodbujanje samozaposlovanja – sofinanciranje stroškov samozaposlitve

Cilj: vzpodbujanje podjetništva in reševanje problema brezposelnosti s kreiranjem lastnega delovnega mesta; pomoč je namenjena tistim fizičnim osebam, ki so bile kot brezposelne osebe prijavljene pri Zavodu za zaposlovanje, Območni službi Maribor in rešujejo problem nezaposlenosti s samozaposlitvijo.

Pravne podlage: Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/03).

Sredstva s te postavke se razdeljujejo na osnovi javnega razpisa in so bila do sedaj vsako leto v celoti porabljena. Od leta 1995 do 2004 je MO Maribor subvencionirala samozaposlitev 653-tim brezposelnim osebam s stalnim prebivališčem in sedežem opravljanja dejavnosti v mariborski občini. Pri tem programu oddelek sodeluje z Zavodom za zaposlovanje, Območno službo Maribor. Skupaj ugotavljamo, da je tak način spodbujanja samozaposlovanja brezposelnih oseb dober in da ga je smiselno nadaljevati tudi v prihodnje. Za ta namen je v proračunu 2005 planiranih 58,2 mio SIT.

7210 - 02 Obresti za ugodnejše kredite - subvencioniranje realne obrestne mere

Cilj: pridobivanje kreditov za mala in srednja podjetja pod ugodnejšimi pogoji.

Pravne podlage: Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/03).

V manjšem delu bodo sredstva na tej postavki v letu 2005 namenjena za pokrivanje pogodbenih obveznosti za plačila subvencioniranih realnih obresti na podlagi razpisov v letu 1998 in 1999. Preostala sredstva proračunske postavke so namenjena refundiranju že plačanih obresti za kredite (investicijske), ki so jih podjetniki in podjetja najeli pri bankah v preteklih letih. Proračunska sredstva so planirana v višini 3,8 mio SIT.

Sklad za razvoj in usposabljanje človeških virov, Regionalni sklad dela ter drugi projekti so uvrščeni med posredne ukrepe vzpodbujanja razvoja malega gospodarstva in podjetništva.

7210 – 04 Sofinanciranje projektov s področja gospodarstva

Cilj: vzpodbujanje inovativnosti, podjetnosti in sodelovanja, promocija malega gospodarstva, sofinanciranje materialnih investicij (zemljišča, zgradbe, oprema).

Pravne podlage: Odlok o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 10/92), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 26/97), Pravilnik o finančni pomoči za vzpodbujanje podjetništva v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/03).

V letu 2005 bomo skupaj z Zavodom za zaposlovanje, Območno službo Maribor, pričeli z izvajanjem pilotskega projekta sofinanciranja odpiranja novih delovnih mest v podjetjih. Sofinanciranje bomo izvajali za zaposlitev brezposelnih oseb, ki še niso bile zaposlene. V kolikor se bi aktivnost pokazala kot koristna, bomo v nadaljevanju projekt poskusili razširili tudi na osebe, ki so ostale brez zaposlitve. Subvencioniranje zaposlitev se lahko izvaja v višini do 55% upravičenih stroškov (stroški bruto plače za dveletno obdobje). Za dejavnost Zveze za tehnično kulturo Slovenije bomo iz te postavke namenili 1 mio SIT. Skupaj je na tej postavki planiranih 13,8 mio SIT.

7210 – 05 Sklad dela

Cilj: preprečevanje prehoda v odkrito brezposelnost.

Pravne podlage: Odlok o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 10/92), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 26/97), Konzorcijska pogodba o ustanovitvi konzorcija, organizaciji in delovanju konzorcija za razvojne naloge Podravja, podpisana 9. 6. 2000, sklep št. 22, 14. redne seje Mestnega sveta z dne 7. 2. 2000.

Za programe v okviru RSDP so planirana sredstva v višini 5,5 mio SIT. Aktivnosti RSDP bodo v letu 2005 usmerjene na naslednja ključna področja dela:

- nadaljevanje aktivnosti (pomoč pri iskanju zaposlitve v okviru Informacijskih pisarn RSDP, organizacija in financiranje izobraževanja in usposabljanja zanje, pomoč pri vključevanju v zaposlitvene projekte in samozaposlitve) za presežne delavce iz podjetij na območju Konzorcija za razvojne naloge Podravja, ki so bili v RSDP vključeni v letu 2004 in še niso zaposleni (40 v letu 2005 in 20 v letu 2006);
- pomoč podjetjem pri kadrovskem prestrukturiranju in razreševanju trajno in potencialno presežnih delavcev v letu 2005 in 2006 (nove vključitve trajno in potencialno presežnih delavcev ter pomoč le-tem pri načrtovanju kariere, izobraževanju, usposabljanju in zaposlovanju). V letu 2005 bo predvidoma vključenih 150-200 trajno in potencialno presežnih delavcev iz podjetij s sedežem na območju Konzorcija za razvojne naloge Podravja;
- sodelovanje pri razvoju novih delovnih mest v dinamičnih oblikah dela in pri izvajanju podpornih ukrepov za težje zaposljive ciljne skupine udeležencev RSDP. V letu 2004 je bilo v Podravju vzpostavljeno Središče dinamičnih oblik dela in zaposlovanja (Središče DODiZ) kjer RSDP sodeluje kot aktiven partner. V okviru Središča DODiZ bo v letu 2005 oblikovanih najmanj 30 novih delovnih mest, v različne programe pa bo vključenih več kot 400 oseb iz območju Konzorcija za razvojne naloge Podravja.

7210 – 06 Sklad za razvoj in usposabljanje človeških virov (SRUČV)

Cilj: preusposabljanje in dousposabljanje zaposlenih in brezposelnih; povečevanje konkurenčne sposobnosti podjetij v Podravju.

Pravne podlage: Odlok o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 10/92), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pospeševanju malega gospodarstva v občini Maribor (MUV, št. 26/97), Konzorcijska pogodba o ustanovitvi konzorcija, organizaciji in delovanju konzorcija za razvojne naloge Podravja, podpisana 9. 6. 2000, sklep št. 22, 14. redne seje Mestnega sveta z dne 7. 2. 2000.

V okviru SRUČV se bodo v letu 2005 in 2006 odvijali projekti in programi pre/dousposabljanja, katerih cilj je:

- izboljšati izobrazbeno strukturo in usposobljenost prebivalstva in s tem znižati strukturno neskladje na trgu dela;
- zagotoviti razvoj novih programov usposabljanja in izobraževanja ter razvoj inovativnih metod prenosa znanja, kar bo odgovarjalo potrebam lokalnega trga dela in uporabnikom;
- spodbuditi razvoj kulture vseživljenjskega učenja;
- zagotoviti informiranje o možnostih izobraževanja in usposabljanja;
- izboljšati položaj mladih na trgu dela in znižati delež mladih med brezposelnimi;
- prispevati k trajnostnemu razvoju s kreiranjem novih delovnih mest v okviru lokalnih zaposlitvenih iniciativ, spodbuditi razvoj dinamičnih oblik dela, pospešiti zaposlovanje v le-teh (delo na domu, delo na daljavo, e-delovno, osebno dopolnilno delo, dopolnilne dejavnosti na podeželju, itd) ter zagotoviti ustrezno in povezano podporno okolje za razvoj dejavnosti;
- spodbuditi razvoj novih instrumentov za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest za socialno izključene ciljne skupine in pospešiti zaposlovanje le-teh;
- razviti instrumente in ukrepe za vzpodbujanje odpiranja novih, kvalitetnih delovnih mest v podjetjih;
- pospešiti vlaganja v razvoj človeških virov, izboljšati stanje na področju načrtovanja razvoja zaposlenih v podjetjih in zvišati usposobljenost zaposlenih na vseh ravneh ter zagotavljati ohranjanje delovnih mest;
- zagotoviti večje sodelovanje gospodarstva in izobraževalnih organizacij pri načrtovanju in razvoju ustreznih programov izobraževanja in usposabljanja;
- spodbuditi razvoj programov in mehanizmov, ki bodo omogočali pospešeno vključevanje delodajalcev in zaposlenih v malih podjetjih v usposabljanje in izobraževanje;
- zagotoviti večjo povezanost in dostopnost informacij;
- zagotoviti prostorske pogoje za izvajanje podpornih dejavnosti na področju razvoja človeških virov.

Za doseganje zastavljenih ciljev bo SRUČV v letu 2005 nadaljeval z izvajanjem aktivnosti v naslednjih projektih in programih: Mladi in podjetja z roko v roki, Uresničeni sanje - bodi podjeten, Priložnosti in izzivi EU, GemCITE, E-marketing za osvajanje evropskega trga, Slovenian-Austrian Cooperative E-learning Space (SACELS), Inovativni pristop k razvoju podpornega okolja za razvoj podjetniške kulture ter malih in srednje velikih podjetij

(INNOVA SME SUPPORT), Uvajanje modela socialnega podjetništva v pilotskih regijah v Sloveniji. Za sofinanciranje aktivnosti SRUČV so planirana proračunska sredstva v višini 36,6 mio SIT.

7410 Mariborska razvojna agencija

Cilj: zagotavljanje strokovne podpore gospodarstvu Maribora in regionalnemu razvoju.

Pravne podlage: Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur.l. RS, št. 83/03-uradno prečiščeno besedilo), Akt o ustanovitvi zavoda Mariborska razvojna agencija, p.o. (MUV, št. 10/93).

Sredstva na tej postavki v višini 31,7 mio SIT so planirana samo za pokrivanje stroškov plač in drugih osebnih prejemkov ter za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za 6 redno zaposlenih (direktor, poslovni sekretar, vodja projektov za področje okolja, prostora in infrastrukture, vodja projektov za področje turizma in kulturne dediščine, vodja Euro info centra, vodja projektov v Euro info centru). Materialni stroški in stroški projektov se krijejo deloma iz sredstev pridobljenih iz EU in na osnovi uspešno izvedenih projektov. Načrtovana področja delovanja MRA v letu 2005 so naslednja:

- Regionalni razvoj – Dravska kolesarska pot (cilj projekta je oblikovanje turističnega produkta, ki bo s kolesarsko potjo povezal območja ob Dravi), Izvedbeni deli RRP za Podravje (priprava letnega izvedbenega načrta izvajanja RRP za Podravje, spremljanje projektnih aktivnosti, poročanje o izvedbi ...), Središče za trajnostni razvoj (sodelovanje v projektu, ki je namenjen zagotavljanju dinamičnih oblik dela in zaposlovanja dolgotrajno brezposelnih oseb, predvsem žensk in podeželskega prebivalstva ter povezovanju aktivnosti za izboljšanje pogojev zaposlovanja mladih v regiji), Neposredne vzpodbude (posredniška vloga v zvezi s projektnimi predlogi za sofinanciranje iz naslova Neposrednih vzpodbud, pomoč pri pripravi predlogov in potrebne dokumentacije za prejem sredstev s strani ARR);
- Trajnostni razvoj – vodenje tehničnega sekretariata donacijske sheme Obmejna regija na poti digitalizacije, Evroregija SV Slovenija-Avstrijska Štajerska (koordinacijska pisarna, usklajevanje s partnerskimi institucijami, prekomejna delovna srečanja, organizacija in izvedba delavnic, priprava projektnih predlogov ...), Razvoj turistične destinacije Pohorje (sodelovanje v projektni skupini), Čezmejni pohodniški in kolesarski vodnik (priprava podlag, izdelava in promocija vodnika), sodelovanje v Upravnem in nadzornem odboru programa Phare CBC Slovenija-Avstrija, Interreg III A Slovenija-Avstrija, Interreg III A Slovenija-Madžarska-Hrvaška;
- Euro info center – program osveščanja (informiranje podjetij in institucij, ažuriranje in razvoj spletne strani ...), evropske storitve podjetjem (informiranje/svetovanje glede EU in slov. virov financiranja, podjetniško svetovanje, podpora pri oblikovanju grozdov in podjetniških mrež, različni projekti), odgovarjanje na prejeta vprašanja, sodelovanje z ministrstvi, institucijami, promocija EIC in njegovih storitev ...;
- prav tako bo MRA kot partner v letu 2005 sodelovala pri projektih Vinsko-kulturna pot Nadvojvode Janeza od Maribora do Stainza, DeBTech-Vzpostavitev širokopasovnih podatkovnih omrežij kot ključni dejavnik zagotavljanja

konkurenčnosti Koroške, Gorenjske, Podravja, Študija izvedljivosti za mrežo izobraževalnih centrov, ŠTP Tech Park of the Future.

7420 Lokalna turistična organizacija

Cilj: pospeševanje turističnega prometa (povečanje nočitev za 8-10%), povečanje števila vodstev turistov (20-30%).

Pravne podlage: Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 02/04), Odlok o turistični taksi v Mestni občini Maribor (MUV, št. 31/04), Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 5/00, 28/04), letna pogodba med MOM in JGZTM.

Za delovanje in programe omenjenega zavoda so v letu 2005 predvidena sredstva v višini 111,4 mio SIT od tega: 48,4 mio SIT za plače 9 zaposlenih, 24,4 mio SIT za materialne stroške, 37,6 mio SIT za programe, 0,7 mio SIT za javna dela in 0,3 mio SIT za izterjavo turistične takse.

V letu 2005 bo JGZTM izvajal svoje aktivnosti na področju naslednjih programov: **Tržno komuniciranje** večji del aktivnosti bo namenjen produkciji promocijskih materialov (prospekti, zloženke, karte, plakati in promocijski izdelki), pospeševanju prodaje (nastopu na sejnih, borzah delavnicah doma in v tujini – 30 nastopov) in odnosom z javnostmi. Izvedene bodo aktivnosti pospeševanja E-komuniciranja in razvoja E-poslovanja. Cilj je povečati prepoznavnost s poudarjanjem prednosti in atrakcij mesta (Stara trta, prireditve, wellness, kongresna dejavnost, starodavno mestno jedro, vrhunska vina in ohranjene narave ter športno rekreacijske aktivnosti in programi za zdravo življenje na Pohorju). Pospeševalo se bo javno zasebno partnerstvo s turističnim gospodarstvom občine ter regije, tudi z drugimi lokalnimi skupnostmi, s ciljem zagotavljanja dodatnih sredstev za poglobljeno tržno komuniciranje, predvsem na tujih trgih. Nadaljevale se bodo aktivnosti za pospeševanje turistično blagovne znamke Maribor-Pohorje.

Turistične prireditve so razdeljene v več sklopov (vinske, mestne, jesenske, božično novoletne ipd.) vse pa v svojih skupnih izhodiščih poudarjajo avtentičnost in ohranjeno pristnost območja ter preko svojih izročil (kulturna in naravna dediščina) kot so splavarjenje, prireditve na Bolfenku, vinske prireditve, Stara trta ipd. še posebej poudarjajo konkurenčno atraktivnost prostora. Mestne, jesenske ter novoletne prireditve, katerih vrhunsko izvedbo omejujejo finančna sredstva, med drugim predstavljajo pomembno vez prebivalcev in obiskovalcev s starim mestom in tradicijo. Poseben poudarek bo dan obnovi odmevnejših prireditev (Martinovanje in Novoletne prireditve). Za boljšo vsebinsko izvedbo vinskih prireditev je vzpostavljeno sodelovanje med različnimi dejavniki, tako proizvajalci vina, kot predstavniki civilne družbe na tem področju, kot so: vinske kraljice, vinski konventi, vinski vitezi, vinska združenja ipd.

Razvojni projekti so opredeljeni kot pomoč pri usposabljanju in sodelovanju posameznih turističnih ponudnikov na primarnem turističnem območju (Pohorje-Habakuk-Betnava) na eni strani in kot strokovno delo na razvijanju posameznih turističnih produktov in infrastrukture, ki predstavljajo kakovostno nadgradnjo prostorskih in naravnih danosti območja, na drugi strani. V temu podprogramu je planiranih manj proračunskih sredstev, saj bo v letu 2005 večji del razvojne vsebine in sredstev za projekte sofinanciran iz EU fondov. Aktivnosti, ki se bodo poleg EU projektov še vodile so: usposabljanje turističnih ponudnikov, nadaljevanje razvoja turistične infrastrukture (produkt golf in kolesarske poti, nove nočitvene kapacitete ipd.). E-

turistična destinacija Maribor-Pohorje Phare CBRGD je projekt, ki bo dokončan predvidoma do sredine maja 2005. Zajema mnogo aktivnosti, kot: reliefna in inetraktivna digitalna karta območja, on line rezervacijski sistem, celostna grafična podoba območja, izdelava brošur in video materialov ipd. V zvezi s tem je načrtovana tudi dobava 24 urnega terminala Info point, za vgradnjo v nov TIC Maribor v središči mesta. Priprava dokumentacije za nove EU projekte je aktivnost, ki se bo vodila skozi vse leto. Predvidevata se samostojni prijavi na INTERREG III A SLOVENIJA-AVSTRIJA 2000-2006 in INTERREG III A SLOVENIJA – HRVAŠKA. Prvi projekt, ki je zrcalni projekt s partnerji iz Avstrije, opisuje oz. zajema Vinsko kulturno turistično pot Nadvojvode Janeza, drugi pa je naravnian na razvoj mestnih turističnih produktov, izdelavi promocijskih materialov, izdelavi in montaži mestnih turističnih oznak ter delni nabavi notranje opreme za TIC Maribor. Projekt se bo izvajal v povezavi s partnerskim mestom Varaždin.

Info in servisiranje obiskov je ena najpomembnejših dejavnosti za servisiranje gostov in predstavlja kakovostno urbano storitveno infrastrukturo, namenjeno gostom kot domačinom. Delo se izvaja v dveh info centrih, TIC Maribor in TIC Bolfenk. V načrtu dela je ponovitev šolanja za dodatne turistične vodnike. Za oba TIC-a se pripravlja izdelava serije posebnih spominkov in vrsta informacijskih novitet ter programov, predvsem v E-komuniciranju. Pomembna aktivnost v letu 2005 bo premestitev TIC-a Maribor v središče mesta in dopolnitev ponudbe različnih storitev.

Turistična društvena dejavnost se v Mariboru razvija preko turističnih društev, koordinator dejavnosti je Mariborska turistična zveza. Za prihodnje leto se načrtujejo nižji izdatki, ki bodo morali zadostovati za delovanje društev v Mestni občini Maribor. Akcije, ki so posebej podprte so sodelovanje v vseslovenski akciji za izbiro najlepšega kraja, urejanju domačega okolja, vzgojno pospeševalne akcije za napredek turistične miselnosti in organizacija turističnih prireditev, ki imajo za cilj pripeljati nove obiskovalce v mesto.

Mednarodno sodelovanje se nanaša na sodelovanje in delovanje v mednarodnih delovnih skupnostih oz. združenjih, kot so NPA, FECTO, Alpska mesta, FECC, kot tudi z našimi prijateljskimi mesti.

7110 Pospesevanje in razvoj kmetijstva

V letu 2005 so na tej postavki planirana sredstva v višini 22,9 mio SIT. Tako kot v preteklih treh letih se bodo sredstva razdeljevala na osnovi javnega razpisa. Glede na specifične potrebe kmetijskih gospodarstev v Mestni občini Maribor so sredstva razdeljena na naslednje postavke:

7110 - 01 Živinoreja

Cilj: ohranitev in povečanje genetske kakovosti gospodarsko pomembnih živali.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/00), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št.12/03).

V letu 2005 se bodo z javnim razpisom sredstva subvencij v višini 2,5 mio SIT dodeljevala za reprodukcijo živali (cca. 650 živali).

7110 - 02 Uvajanje ekološkega kmetovanja in ekološke tržnice

Cilj: povečanje števila ekoloških kmetij na hribovitih območjih in izboljšanje pogojev trženja ekoloških pridelkov.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/00), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št.12/03).

V letu 2005 bo v redno kontrolo ekološkega kmetovanja, ki jo izvaja Kmetijski zavod Maribor, predvidoma vključeno 18 mariborskih kmetij. Subvencije v višini 4,0 mio SIT se bodo v letu 2005 na osnovi javnega razpisa dodeljevale za:

- kontrolo ekološkega in integriranega kmetovanja,
- ekološko rejo govedi Pohorje-beef (40 živali),
- analizo zemlje,
- trženje in promocijo ekološkega kmetovanja.

S pospeševanjem ekološkega kmetovanja se pričakuje povečan interes kmetijskih gospodarstev za preusmeritev v ekološko pridelavo hrane, povečan interes potrošnikov in boljše trženje ekoloških pridelkov in izdelkov.

7110 - 03 Strokovno izobraževanje

Cilj: višji nivo strokovne izobraženosti kmetov in kmetijskih društev.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/2000), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št.12/03).

Na osnovi javnega razpisa bodo razdeljena sredstva za strokovno izobraževanje kmetov in kmetijskih društev v višini 5,5 mio SIT. Izobraževanja se nanašajo na tečaje, ki so pomembni za opravljanje kmetijske dejavnosti, strokovne ekskurzije in predavanja ter pripravo strokovnih gradiv s področja kmetijstva.

7110 - 04 Obramba pred točo

Cilj: obramba pred točo z letali.

Pravne podlage: Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l. RS, št. 64/94, 33/00), Zakon o sistemu obrambe pred točo SRS (Ur.l. SRS, št. 33/79, 32/89, 42/89; Ur.l. RS, št. 8/91, 29/95).

Letalski center Maribor v zadnjih petih letih izvaja projekt obrambe pred točo z letali. Projekt sofinancira Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, občine in Zavarovalnica Maribor. V letu 2005 predvidevamo sofinanciranje te dejavnosti v višini 0,5 mio SIT.

7110 - 05 Druge oblike pospeševanja kmetijstva

Cilj: sofinanciranje drugih oblik pospeševanja razvoja kmetijstva.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/00), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št.12/03).

V letu 2005 je za sofinanciranje drugih oblik pospeševanja kmetijstva predvidenih 10,5 mio SIT. Finančne pomoči bodo namenjene za samozaposlovanje v kmetijstvu, subvencioniranju realne obrestne mere najetih kreditov in projekte pospeševanja razvoja kmetijstva ter pripravo nove skupne blagovne znamke kakovostnejših kmetijskih proizvodov. V okviru projektov bodo prioriteto obravnavani projekti za vzpodbujanje promocije in trženja proizvodov s kmetij ter projektno dokumentacijo in poslovne načrte.

7130 Azil za živali

Cilj: zagotovitev zavetišča za živali.

Pravne podlage: Zakon o zaščiti živali (Ur.l. RS, št. 20/04).

V letu 2004 se je Mestni svet MO Maribor odločil, da zakonsko zahtevo o vzpostavitvi zavetišča za živali uredi s koncesijo. Koncesijski akt je mestni svet obravnaval na svoji 18. izredni seji v februarju in ga ni sprejel. Glede na odločbo gradbenega inšpektorja je možna uporaba sedanje lokacije za namene zavetišča za živali do 1.7.2005. Do tega datuma bomo tudi društvu sofinancirali delovanje zavetišča za živali in akcijo sterilizacije ter kastracije živali. V kolikor v tem času ne bo možno na novi lokaciji izvajati dejavnost zavetišča, bomo v drugi polovici leta izvajali to zakonsko obveznost na lokacijah obstoječih azilov v Sloveniji.

020602 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

2236 Obnova opreme LTO

Cilj: ureditev poslovnih prostorov potrebnih za izvajanje dejavnosti turizma.

Pravne podlage: Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 2/04), Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 5/00, 28/04), pogodba med MOM, JGZTM in izvajalcem.

V letu 2005 namerava JGZTM kupiti računalniško opremo in programe za nemoteno izvajanje svojih aktivnosti. Za ta namen je planiranih 2 mio SIT.

020603 POSEBNI PROGRAMI

3310 Javna dela

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb.

Pravne podlage: Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur.l. RS, št. 5/91, 12/92, 71/93, 38/94, 80/97, 69/98, 67/02), Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur.l. RS, št. 64/01, 31/03, 135/03), Pravilnik o financiranju in izvajanju lokalnih zaposlitvenih programov-javna dela (Ur.l. RS, št. 108/03, 109/04).

V okviru dejavnosti MRA potekajo tudi javna dela s področja gospodarstva, ki jih sofinancira MO Maribor. Tudi v letu 2005 planiramo sofinanciranje programov javnih del s področja gospodarstva v višini 5 mio SIT. Na javnem razpisu za izbor lokalnih zaposlitvenih programov-javnih del v RS za leto 2005 je bilo odobrenih 5 programov javnih del, katerih izvajalec bo MRA, vanje pa bo vključenih 8 oseb. Prav tako bo Oddelek sofinanciral javno delo, ki ga izvaja SRUČV. Vanj bo vključena ena brezposelna oseba.

020604 INVESTICIJE

1610 Urejanje kmetijskih zemljišč

Cilj: ureditev trajnih nasadov vinogradov in sadovnjakov ter celostno urejanje podeželja v okviru razvojnih projektov CRPOV in VTC.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 54/00), Pravilnik o finančni pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št.12/03).

Že z januarjem 2003 je bil ukinjen namenski vir (sprememba namembnosti kmetijskih zemljišč). V okviru sredstev, ki so namenjena kmetijstvu v letu 2005, je za sofinanciranje urejanja kmetijskih zemljišč predvidenih 4,0 mio SIT. Finančne pomoči bodo na osnovi javnega razpisa namenjene za:

- izvedbo programov urejanja kmetijskih zemljišč (namakanje, trajni nasadi) in
- izvedbo projektov CRPOV (urejanje vinskih cest in podeželja).

1611 NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

V letu 2005 so planirana sredstva za dokončen odkup objekta Stara trta v višini 35 mio SIT. Ta sredstva je potrebno povečati za 6 mio SIT. 5 mio SIT za kupnino, ki ni bila realizirana v letu 2004, ker ni prišlo v tem letu do podpisa pogodbe. 1 mio SIT pa je potrebno zagotoviti za poravnavo stroškov davka in prepisa. Obravnavana pogodba je bila podpisana in overjena pri notarju v januarju 2005, s tem, da je na davčnem uradu bil poravnani tudi davek. Za objekt bomo pridobili ustrezno gradbeno dokumentacijo ter s tako pripravljenim projektom kandidirali na razpoložljiva sredstva pri Ministrstvu za kulturo RS in evropskih strukturnih skladih. Objekt bi namenili za turistično muzejsko dejavnost-muzej vinogradništva, splavarstva in priložnostni informacijski center.

KOMUNALNA DIREKCIJA

PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za delovanje in financiranje komunalnih dejavnosti iz javnih sredstev so naslednji zakoni in splošni občinski predpisi:

Zakon o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS št. 32/93)

Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS št. 41/04)

Zakon o javnih cestah (Ur. l. RS št. 126/03)

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS št. 126/03)

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99)

Zakon o javnih naročilih (Ur.l.RS št. 36/04)

Zakon o vodah (Ur.l.RS št. 41/04)

Zakon o urejanju prostora (Ur.l.RS št. 112/02)

Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Maribor (MUV št. 4/94 in 26/97)

Odlok o načinu opravljanja gospodarskih javnih služb v Mestni občini Maribor (MUV št. 18/95, 26/97, 11/98 in 17/98)

Odlok o javni snagi in čiščenju javnih površin (MUV št. 2/2005)

Odlok o rabi javnih površin in komunalnih taks za njihovo uporabo v MOM (MUV št. 23/04)

Pravne podlage za financiranje konkretnih nalog so navedene po področjih dejavnosti.

USMERITVE, CILJI IN PRIORITETE

Komunalna direkcija je upravna organizacija, ki opravlja zahtevne naloge zagotavljanja javnih komunalnih dobrin in gospodarjenja s komunalno infrastrukturo.

Zagotavljanje lokalnih gospodarskih javnih služb komunalnih dejavnosti je izvorna pristojnost lokalne skupnosti. Bistvo gospodarskih javnih služb je izvajanje dejavnosti, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine - proizvodi in storitve, katerih zagotavljanje je v javnem interesu države, občine in občanov in jih ni mogoče zagotavljati na trgu. Po zakonih je občina dolžna zagotavljati storitve na naslednjih področjih:

- oskrba z vodo
- odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda
- ravnanje s komunalnimi odpadki
- odlaganje komunalnih odpadkov
- javna snaga in čiščenje javnih površin
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin
- finančni nadzor poslovanja dimnikarske gospodarske javne službe
- javna razsvetljava v naseljih
- javni mestni promet
- urejanje pokopališč, pokopališka in pogrebna dejavnost

- urejanje javnih parkirišč, dovoznih poti, peš poti, hodnikov in drugih površin v naselju.

Poleg zakonsko obveznih javnih dobrin lahko občina določi kot javne dobrine tudi tiste, ki so potrebne zaradi zadovoljevanja lokalnih potreb. Kot take so v MOM opredeljene:

- oskrba naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij
- vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic, sejemske dejavnosti
- oglaševanje in plakatiranje
- prevoz potnikov s kabinsko žičnico.

Gospodarske javne službe komunalnih dejavnosti se financirajo s ceno storitev in iz sredstev proračuna. S ceno storitev se financirajo proizvodi in storitve, katerih uporabniki so določljivi - osebna komunalna raba, iz proračunskih sredstev pa se financirajo proizvodi in storitve, katerih uporabniki niso določljivi - skupna komunalna raba. S ceno se financirajo naslednje javne službe: oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki, odlaganje komunalnih odpadkov, proizvodnja in distribucija toplotne energije, distribucija plina, opravljanje javnega mestnega prometa in javni prevoz potnikov s pohorsko kabinsko žičnico. Cene komunalnih storitev sodijo v sistem administrativnega omejevanja cen in je njihovo oblikovanje ter potrjevanje v pristojnosti lokalne skupnosti. Za cene storitev obveznih lokalnih javnih služb (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki) pa je potrebno še soglasje Ministrstva za gospodarstvo na osnovi Uredbe Vade Republike Slovenije (Ur. l. RS št. 52/04).

Za zagotavljanje javnih dobrin osebne komunalne rabe se iz proračunskih sredstev zagotavljajo dodatna sredstva za financiranje oziroma sofinanciranje investicijskih odhodkov in subvencije javnim podjetjem in drugim izvajalcem javnih služb.

Porabniki storitev oskrbe z vodo, odvajanja odpadnih voda in odvoza odpadkov plačujejo poleg cene storitev še takse in prispevke. V Mestni občini Maribor se v okviru cene vode in cene odvoza odpadkov plačujeta občinska "namenska prispevka" (namenski investicijski vir - ekološki tolar) za financiranje programa izgradnje vodovodnega omrežja ter programa gospodarjenja z odpadki.

Dodatna namenska sredstva za sanacijo in zmanjševanje obremenjevanja voda ter obremenjevanje okolja v občini so odstopljena sredstva republiške takse za obremenjevanje voda in odlaganje odpadkov. Sredstva zbirata JP Nigrad d.d. in JP Snaga d.o.o. in se porabljajo po programu, ki ga potrdi Ministrstvo za okolje in prostor. Programa za leto 2005 sta razvidna iz priloge. Razpoložljiva letna sredstva takse za obremenjevanje vode se načrtujejo za leto 2005 v višini 184 mio SIT. Sredstva iz takse za odlaganje odpadkov se načrtujejo v višini 668 mio SIT za leto 2005.

Javne gospodarske službe izvajajo v MOM javna podjetja, ki so se z izjemo Snage in Toplotne oskrbe preoblikovala v delniške družbe in koncesionarji.

Na področju komunalnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor je stanje najbolj zaskrbljujoče na področju cest. Nekatere občinske ceste so zaradi dolgoletnega premajhnega zagotavljanja sredstev za redno in investicijsko vzdrževanje v slabem stanju.

Na področju javne snage je zagotovljen povprečen standard. Na področju zelenih površin je zagotovljen 100 % standard v parkih. Za urejanje zelenic ob prometnicah bi bilo potrebno zaradi premajhnega vzdrževanja v preteklih letih, nameniti več sredstev.

Na področju komunalne hidrotehnike se redno izvaja program odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Obnova in izgradnja vodovodov se financira s sredstvi priključnin in amortizacije ter iz namenskega investicijskega vira Mariborskega vodovoda po programu »VODA«, ki bo še bolj intenzivno omogočil nadaljevanje izvajanja programa sanacije obstoječega vodovodnega omrežja pričetega v letu 2000. V naslednjih letih pričakujemo tudi sofinanciranje na podlagi poslanih prijav na razpise strukturnih skladov Evropske unije za namene sanacije vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter za program ravnanja z odpadki.

Na področju komunalne energetike sledimo interesom uporabnikov, na področju izgradnje plinovodov, ki jih, skladno s koncesijsko pogodbo, izgrajuje Plinarna Maribor iz sredstev amortizacije omrežnega plina v dolžini cca. 8 do 10 km letno. Vročevodi se gradijo s sredstvi integralnega proračuna. V letu 2003 so bile ukinjene priključnine za priklop na omrežje zemeljskega plina in priklop na daljinsko ogrevanje-vročevod.

0207 OKOLJE IN PROSTOR

OKOLJE IN PROSTOR

UVOD

Poglavje "Okolje in prostor" zajema izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb:

Javna snaga in čiščenje javnih površin

Urejanje javnih poti, poti za pešce in zelenih površin

Vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih objektov tržnic

Vzdrževanje in urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču

Izvajanje programa javnih del

PRAVNE PODLAGE

Konkretne pravne podlage za financiranje iz proračuna so :

Odlok o javni snagi in čiščenju javnih površin, MUV, št. 2/2005.

Odlok o načinu opravljanja gospodarskih javnih služb v Mestni občini Maribor (MUV št.: 18/95, 11/98 in 17/98),

Odlok o zelenih površinah na območju Mestne občine Maribor, (MUV, št.:27/2002),

Odlok o koncesiji za vzdrževanje in urejanje javnih peš poti in zelenih površin (MUV, št.: 31/2003),

Odlok o koncesiji za vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih objektov tržnic, MUV, št.: 7/96 in 20/2001,

Odlok o koncesiji za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču, MUV, št. 8/96 in 16/2001.

Pravilnik o postopkih in pogojih za sofinanciranje programov, ki dopolnjujejo urejanje in varovanje javnih zelenih površin in pešpoti na območju mestne občine Maribor (MUV, št. 31/2003).

NAČRTOVANI CILJI IN REZULTATI

Čiščenje javnih površin izvajamo z namenom, da zagotovimo čistočo javnih površin in urejen videz mesta in da omogočimo nemoteno in varno uporabo javnih površin. Z vzdrževanjem in nameščanjem urbane opreme zadovoljujemo želje in potrebe občanov-uporabnikov javnih površin. Enako velja za vzdrževanje obstoječih in urejanje novih javnih sanitarij na bolj izpostavljenih lokacijah. V to področje sodi tudi krasitev mesta z zastvami, s čimer pripomoremo k bolj svečani podobi mesta ob posebnih priložnostih.

Zelene površine vzdržujemo, varujemo in urejamo z namenom, da izboljšamo kvaliteto bivanja v urbanem okolju, (rekreacija, preživljanje prostega časa, druženje, izboljšanje klimatskih razmer), Z urejenimi zelenimi površinami želimo tudi polepšati izgled mesta. S tem bomo pripomogli k boljšemu počutju prebivalcev in h kvalitetnejši turistični ponudbi mesta. Naša obveznost pri vzdrževanju javnih zelenih površin je zagotoviti varnost obiskovalcev javnih zelenih površin in varnost v cestnem prometu. Ne nazadnje bomo vse več skrbi posvečali preprečevanju širjenja bolezni, škodljivcev in parzitivov na rastlinah. Z varovanjem in obnavljanjem javnih zelenih površin bomo uspeli ohraniti obstoječe javne zelene površine z vsemi sestavnimi elementi, ki pogosto predstavljajo našo naravno in kulturno dediščino. Pripomogli bomo tudi k ohranjanju biotske raznovrstnosti, zlasti avtohtonih in zaščitene rastlinskih in živalskih vrst. Urejanje novih javnih zelenih površin se izvaja skladno s potrebami mesta, ki sovpadajo predvsem s širjenjem urbanega okolja. Stanje nameravamo popraviti tudi v obstoječih naseljih, kjer primanjkuje javnih zelenih površin z otroškimi igrišči, sprehajalnimi potmi in zelenimi kotički za oddih.

Vzdrževanje javnih infrastrukturnih objektov tržnic zagotavlja izvajanje tržnične dejavnosti v skladu s tehničnimi predpisi in sanitarnimi pogoji.

Infrastrukturne objekte pokopališč vzdržujemo z namenom ohranjanja vrednosti objektov, zagotavljanja urejenega videza okolja pokopališč, ki so del celostne podobe mesta.

Največ pozornosti bomo posvetili izvajanju obveznih programov gospodarskih javnih služb in skrbi za ohranjanje obstoječega stanja javne infrastrukture. Vključili bomo tudi posamezne naloge, ki niso zakonsko obvezne, vendar so koristne, ker bodo pripomogle k izboljšanju kvalitete izvedbe rednih programov. V urejanje okolja in vzdrževanje čistoče bomo vključevali tudi širšo javnost, zlasti v okviru delovanja društev. Na področju investicij bomo dali prednost dokončanju začelih del. V letu 2005 bomo nadaljevali z uresničevanjem zastavljenih ciljev, kot so: sanacija obstoječih javnih zelenih površin in sprehajalnih poti, urejanje novih javnih parkovnih površin, nameščanje nove urbane opreme, urejanje otroških igrišč na javnih površinah. Nadaljevali bomo tudi z izdelavo potrebnih strokovnih podlag in raziskav za izboljšanje kvalitete javnih zelenih površin.

Na področju vzdrževanja čistoče na javnih površinah načrtujemo v letu 2005 razen izvajanja rednih programov še vlaganja v pridobivanje dodatne urbane opreme, novih javnih sanitarij,

sanacijo obstoječih javnih sanitarij, organiziranja odvoza kosovnih odpadkov, vključevanja v projekt pomladanskega urejanja in vzdrževanja čistega okolja. V začetku leta smo že predlagali sprejem novega odloka o vzdrževanju čistoče na javnih površinah, ki bo ustrezal sodobnim razmeram. Nadaljevali bomo tudi z začetimi nalogami za izboljšanje kvalitete dela tako, da bomo izpopolnjevali evidenco, pridobivali sodobne strokovne smernice za vzdrževanje javnih zelenih površin in pripravili čim več konkretnih pravil oziroma predpisov za kvalitetno in smotrno vzdrževanja in urejanja zelenih površin ter za vzdrževanje čistoče na ostalih javnih površinah.

V letu 2005 bomo na področju urejanja javnih zelenih površin pomagali pri vključevanju v razna dela brezposelne osebe in invalidne oseb.

020701 REDNI PROGRAM

Gospodarske javne službe, ki izvajajo vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin, se financirajo iz sredstev proračuna Mestne občine Maribor. Javne zelene in ostale javne površine sodijo namreč med javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi, njihova uporaba pa ni izmerljiva. Na planskih postavkah rednih programov so nastale dovoljene predobremenitve za dela, izvedena na koncu leta 2004.

5110 Redno vzdrževanje ostalih javnih površin

5110-01 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah

Redno vzdrževanje higiene na javnih površinah izvaja javno podjetje Snaga d.o.o. Delo bo potekalo na območjih vseh mestnih četrti in krajevnih skupnosti in bo obsegalo : ročno pometanje pločnikov, čiščenje ob robnikih, praznjenje koškov za odpadke, pometanje listja, ročno pobiranje odpadkov, čiščenje okolice spomenikov; strojno pometanje trgov, cest, pločnikov, avtobusnih postajališč, struganje trave ob robnikih, mokra čiščenja (pranje asfaltnih površin, ulic, trgov, podhodov, avtobusnih postajališč ter škropljenje makadamskih cestišč v poletnih mesecih), pobiranje listja s sesalcem ter interventna čiščenja. S 5 pometalnimi stroji izvajalec čisti preko 500.000 m² cestišč in preko 400.000 m² pločnikov. Ožje središče mesta se čisti 3 x tedensko, ostali del mesta pa 1 x tedensko, manj frekventne lokacije bomo očistili 2x mesečno, najmanj onesnažene pa vsaj 3x letno.

V okviru intervencijskih del so predvidena popravila urbane opreme zaradi vandalizma, dodatni odvozi listja z javnih površin in uničevanje le-tega zaradi boleznih dreves (kostanji, platane). Izvajali bomo tudi čiščenje na brežinah Drave ter gozdnih pasovih (zeleni pas-Ertlov gozd, Betnavski gozd, Stražun, Piramida,...).

5110-02 Krasitev mesta z zastavami ob praznikih

Krasitev se izvaja po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom MOM, v času obiskov tujih državljanov, ob praznikih in prireditvah ter proslavah. Na obstoječih drogovih za zastave je mogoče namestiti 217 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav.

5110-03 Redno vzdrževanje javnih sanitarij

Iz naslova te postavke bo Mestna občina Maribor financirala stroške za obratovanje javnih sanitarij na naslednjih lokacijah: Magdalenski park, Trg revolucije, Vodnikov trg, Partizanska cesta – Bobi, 3 novo pridobljene montažne sanitarne kabine, namenjene tudi invalidnim osebam in najem mobilnih WC-jev.

Delo obsega vsakodnevno prisotnost vzdrževalca, ki opravlja sprotna dela (čiščenje sanitarij in okolice, varovanje sanitarij in podobno).

5110-04 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah-ostale naloge

V sklopu te postavke bomo izvajali predvsem naslednje naloge :

- "Akcija od vrat do vrat" :

Zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov od gospodinjstev po posameznih KS in MČ.

- Spomladi bomo izvedli "Akcijski mesec čistoče".

S pomočjo vseh MČ in KS bomo k sodelovanju povabili osnovne in srednje šole, društva in posameznike. Akcija čistoče se bo predvidoma vršila tudi v izrednih razmerah, kot so izredna čiščenja po odločbah inšpektorjev, čiščenja ob morebitnih neugodnih vremenskih razmerah. Program zajema tudi čiščenje grafitov in protigrafitno zaščito.

- Čiščenja javnih površin po prireditvah,

Načrtovano je, da občina sofinancira del stroškov čiščenja javnih površin po prireditvah, kot so: Zlata lisica, Pustovanje, Parada maturantov, Festival Lent, V objemu Stare trte, Martinovanje, Novoletni sejem s Silvestrovanjem in druge.

5110-05 Redno vzdrževanje drobne komunalne opreme

Vzdrževanje opreme, s pomočjo katere se zagotavlja namenska raba javnih zelenih površin, (pleskanje, zamenjava dotrajanih delov, nadomeščanje polomljene opreme, manjša popravila, nabava potrošnega materiala – vrečke, ...), je sestavni del vzdrževanja javnih površin. To so klopi, postavljene na trgih, ulicah, v bližini avtobusnih postajališč, ob mestnih promenadah in pešpoteh, koši za smeti, koški za pasje iztrebke, držala za zastave, stojala za kolesa.

5110-08 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah

V letu 2005 bomo razpoložljiva sredstva namenili predvsem za sofinanciranje strokovnih programov, ki jih v zvezi s tem izvajajo usposobljena društva. Najbolj se bomo posvetili pridobitvi izhodišč in varovanju ogroženih in zaščitenežih živalskih vrst na območju mestne občine Maribor. Zaradi posebne priljubljenosti, ki so si jo pri prebivalcih pridobili labodi, ki poživljajo reko Dravo, bomo nabavili hrano za krmljenje teh ptic v zimskem času. V zimskem času bomo poskrbeli tudi za hrano ptic v parkih in za prezimovanje dveh labodov, ki sicer krasita Tri ribnike.

Skrb za prostoživeče živali bomo s finančno podporo prepustili tudi za to usposobljenim društvom, ki bo pripravilo ustrezen program.

Naš program bo vključeval tudi urejanje površin in saditev oziroma ohranjanje rastlinskih vrst, ki omogočajo preživetje zlasti pticam in ostalim manjšim prostoživečim živalim na zavarovanih območjih.

5112 REDNO VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠIN

5112-01 Redno vzdrževanje javnih zelenih površin

Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom.

Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo 750.000 – 800.000 m².

Vzdrževanje zelenih površin zajema vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča, parkovno urejenih vodnih brežin, dveh javnih WC-jev v Mestnem parku, skrb za ptice v parkih.

5112-0101 Redno vzdrževanje javnih parkovnih površin

Redno vzdrževanje parkovnih površin izvaja Florina d.d. Maribor d.d. na podlagi Zakona o varstvu okolja in sklenjene pogodbe o prenosu javne infrastrukture v upravljanje in vzdrževanje. Večina prenesenih parkovnih površin je z Odlokom, (MUV, št.: 17/92), razglašeni za spomenike, ki imajo status oblikovane narave. Zaradi posebnega zgodovinskega in kulturnega pomena parkovnih površin je potrebno zagotoviti popolno varstvo rastlin in višji standard vzdrževanja javnih parkovnih površin. Košnja trave je n.pr. predvidena 10-12 x letno.

Vzdrževalna dela bodo v skladu s to postavko na več kot 21 ha obsegala predvsem redno vzdrževanje rastlin in zatiranje bolezni, škodljivcev in parazitov, košnja trave, odstranjevanje listja, urejanje cvetnih nasadov, vzdrževanje sprehajalnih poti, urbane opreme in arhitekturnih elementov, čiščenje zelenih površin ter vzdrževanje in varovanje dveh javnih sanitarij. Vzdrževanje . Predvsem zahtevno in odgovorno je redno vzdrževanje igral v parkih, zato bomo za tovrstna dela morali nameniti več sredstev kot v preteklih letih.

5112-0102 Redno vzdrževanje javnih zelenic ob javnih prometnih površinah

Redno vzdrževanje zelenih površin ob javnih prometnih površinah izvaja pretežno Nigrad JP d.d., ki opravlja gospodarsko javno službo na podlagi Zakona o javnih cestah in prenosa javne infrastrukture v upravljanje in vzdrževanje.

Redno vzdrževanje se vrši enakomerno na celotnem območju Mestne občine Maribor. Pogostnost košnje trave in zalivanja je odvisna predvsem od vremenskih razmer. Okvirno je košnja planirana 7x letno v središču mesta, na manj frekventnih lokacijah pa 3-5 x letno, Zalivanje mladih dreves je odvisno od vremenskih razmer, načrtujemo 10-12 x letno zalivanje. Zalivanje cvetnih nasadov je v poletnih mesecih načrtovano povprečno 2-3 x tedensko.

Sprotno odstranjujemo posamezna drevesa, ki pretijo, da se bodo podrla in izvajamo ustrezne vzdrževalne ukrepe na nevarnih drevesih, ki jih je pod določenimi pogoji še možno ohraniti.

Redno vzdrževanje drevesnih krošenj ob prometnih površinah je nujno zaradi ohranjanja varnih in vitalnih dreves in zaradi pomanjkanja prostora za normalno rast. Drevoredi ob prometnih površinah so precej dotrajani, predvsem pa so podvrženi predčasnemu hiranju zaradi parkiranja in drugih negativnih vplivov okolja.

Redno vzdrževanje grmovnic in rastlin se bo izvajalo predvsem na mestih, kjer segajo na prometne površine in z namenom, da se zagotovi pričakovani izgled zelenic. Manjkajoče grmovnice in pokrovne rastline bomo delno sprotno nadomestili.

Vzdrževanje in urejanje cvetnih nasadov se bo še naprej vršilo z namenom ustvarjanja lepšega videza mesta. V letu 2005 bomo za ureditev novih cvetnih nasadov skušali pridobiti sponzorje.

- 1.
- 2.

3. 5112-0103- Redni program dejavnosti Akvarij –terarij

Iz proračuna se v okviru stroškovnega mesta 0802 zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija – terarija, ki je v upravljanju Florine Maribor d.d. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi vstopnin. Namen delovanja Akvarija-terarija je predvsem izobraževalni in naravovarstveni. Sredstva bo upravljalec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za plače.

4. 5112-0104 Vzdrževanje koncesioniranih javnih zelenih površin

Površine se v skladu s potrebami mesta povečujejo predvsem zaradi urejanja novih parkovnih površin in urejanja zelenih površin ob novih prometnih površinah. Povečanje zelenih površin predstavljajo tudi sprehajalne poti, ki smo jih v zadnjem času oživili zlasti ob reki Dravi. Dodatna skrb so še zelene površine v naseljih ali ob večstanovanjskih hišah, ki so v lasti občine. Za vzdrževanje novih javnih zelenih površin nameravamo poiskati koncesionarja. V letošnjem letu bomo oddali v koncesijo samo najnujnejše površine, (kjer je problem zagotavljanja varnosti obiskovalcev in tiste zelene površine, ki bodo imele pravilno določen status javnega dobra in vrsto rabe). Na ostalih zelenih površinah z neurejenim statusom bomo zarnkrat izvedli le najnujnejša vzdrževalna dela. V letu 2005 bomo za občinske parcele, ki so dejansko zelenice urejali tehnične in pravne zadeve, kot so izmere, popisi z ugotovitvami stanja ter cenitev vrednosti.

5112-03 Krasitev mesta s cvetjem na zgradbah in vzdrževanje betonskih korit

- Mestna občina Maribor skrbi za lepši videz mesta tudi tako, da vzdržuje cvetlična korita, nameščena na vidnejših objektih javnega pomena, kot sta n.pr. Pokrajinski muzej na Trgu svobode in Rotovž na Glavnem trgu. Cvetlične košare bodo tudi letos krasile ulice, trge in mostove v središču mesta in v okolici.
- Betonska korita so razvrščena po vsem mestu predvsem zaradi preprečevanja nedovoljenega prometa z motornimi vozili. Lokacije postavitve korit zato praviloma določi Prometni urad. Na nekaterih lokacijah lahko zasajena betonska korita nadomeščajo tudi ozelenitev okolice. Vzdrževanje betonskih korit bo zajemalo pletje, zalivanje in sprotno nadomeščanje propadlih ali odtujenih sadik.

- Akcija očistimo in polepšajmo mesto je namenjena predvsem spodbujanju prebivalcev, da bi aktivno sodelovali v čistilnih akcijah in pri krasitvi mesta s cveticami. Na ta način želimo motivirati meščane, da bi skrbeli za ohranjanje urejenosti javnih zelenih površin in da bi v čim manjši meri povzročali poškodbe na zelenicah.

Vzporedno z organiziranjem prodajne razstave cvetja in okrasnih grmovnic bomo v sodelovanju z udeleženci prodajne razstave (vrtnarji, koncesionarji in drugi izvajalci) uredili nekaj obstoječih cvetnih nasadov in podarili sadike za krasitev okolice vrcev.

- Tudi letos bomo izdali novo promocijsko razglednico Maribora z motivi javnih zelenih površin.

5112 – 04 Redno vzdrževanje javnih zelenih površin – ostale naloge

V sklopu poglavja " ostale naloge" bomo v l. 2005 pokrivali naslednja področja:

- vzdrževanje zelenih površin pri pokopališčih - vzdrževanje zelenic ob pokopališču Dobrava in Pobrežje, s katerimi opravlja Pogrebno podjetje Maribor d.d., vzdrževanje zelenih površin ob ostalih pokopališčih na območju krajevnih skupnosti Mestne občine Maribor.
- Vzdrževanje zelenic z otroškimi igrišči in rekreacijskih površin, redno vzdrževanje, zlasti košnja trave na površinah kot so: Mariborski otok, kopališče TAM, (MOM zagotavlja 60-70 % standard, razliko pokrijejo upravljalci), vzdrževanje sprehajalnih poti na Piramido, Kalvarijo, Pekrsko gorco in ob vodotokih. Mestna občina Maribor je dolžna vzdrževati tudi zelene površine z otroškimi igrišči, ki so urejene v nekaterih naseljih na občinskih zemljiščih izven javnih parkovnih površin.
- Vzdrževanje fontan – stroški energije :

K rednemu vzdrževanju fontan in vodnjakov sodi zlasti vzdrževanje strojne opreme in elektroinstalacij, manjša popravila in vzdrževanje kamnitih elementov, jesenska zaščita proti zmrzovanju , zagon v spomladanskem obdobju ter plačevanje porabljene elektrike, vode in posledično čiščenje CCN..

- Vzdrževanje zelenic ob spomenikih in spomenikov:

Dela bodo zajemala vzdrževanje zelenja ter posutih in tlakovanih površin ob spomenikih, zagotavljanje javne higiene, odstranjevanje grafitov s spomenikov in protigrafitni premazi ter vzdrževanje Jožefovega studenca.

- Vzdrževanje nepozidanih stavbnih zemljišč in ostalih zemljišč, ki so v lasti MOM :

Predvidena je sanitarna košnja in po potrebi odstranjevanje samoniklih grmovnic, vzdrževanje dreves iz varnostnih razlogov ter morebitno čiščenje tujih odpadkov, ko ni znan povzročitelj in izda odločbo Mestni inšpektorat. Sem sodi tudi vzdrževanje manjših občinskih zelenic, zlasti v večjih naseljih in zemljišča ob Pekrskem potoku, ki so namenjena parkovni ureditvi in še nimajo statusa javnega dobra.

Ocenjujemo, da se je zaradi urejanja novih zelenic in parkovnih površin ter zaradi novo nastalih obveznosti MOM do zelenic v naseljih, kjer po vpisu v ZK niso obdržale statusa funkcionalnih zemljišč, v zadnjih letih povečal obseg zelenih površin v lasti MOM za cca 15-20 %.

- Vzdrževanje opreme na javnih zelenicah :

Vzdrževali bomo opremo, ki je nameščena na javnih zelenih površinah, kot so klopi, kontejnerji za pasje iztrebke, koši za smeti, količki, opozorilne table. Vandalizem in

neustrezna uporaba zelenic predstavljata za mestno občino Maribor precejšnji strošek. Zaradi tega je smotno, da Mestna občina Maribor podpre programe, ki bodo težili k prijaznejšemu odnosu do mestnih zelenih površin.

- Sofinanciranje programov društev

Mestna občina Maribor bo tudi v l. 2005 sofinancirala Hortikulturnemu društvu podelitev Zlate vrtnice, zato smo v ta namen tudi načrtovali potrebna sredstva.

Predvideno je še sofinanciranje ostalih programov, ki dopolnjujejo programe gospodarske javne službe vzdrževanja in varovanja zelenih površin, kot npr. humanitarnih, naravovarstvenih, likovnih, izobraževalnih, raziskovalnih programov. Pričakujemo, da bodo programe prijavila predvsem razna društva, ustanove, javni zavodi. Za Mestno občino Maribor zanimivi programi bodo sprejeti na podlagi javnega razpisa.

- Skrb za lepše in čistejše mesto

Sem prištevamo likovne in kiparske dejavnosti na javnih površinah in objektih javne infrastrukture, (svetovanje za urejanje zelenic, ustvarjanje prijaznejšega videza betonskih zidov in preprečevanje grafitov z načrtnim poslikavanjem, ...), odstranjevanje grafitov na vidnejših lokacijah, sodelovanje z društvi, MČ in KS in raznimi ustanovami pri urejanju okolja.

5112-05 Vodenje evidence javnih zelenih površin in priprava podlag za optimalno vzdrževanje in varovanje javnih zelenih površin

Sredstva so namenjena:

- za nadaljevanje izdelave programskega paketa za vodenje in vzdrževanje registra javnih zelenih površin, kar bo predstavljalo Geoinformacijsko podpora vodenju, upravljanju in načrtovanju zelenih površin. Aplikacija se bo izdelala v MapX tehnologiji za atributni del v MS ACCESS za grafični del MapInfo MapX,
- v skladu z veljavno zakonodajo namenjamo sredstva za dopolnjevanje katastra javnih zelenih površin, z evidentiranjem vseh sestavnih delov javnih zelenih površin in njihovega stanja, predvsem varnostne ocene dreves,
- za dokončanje pravilnikov in navodil v skladu z Odlokom o zelenih površinah na območju MOM in za vzdrževanje čistoče na javnih površinah.

020702 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1530 Investicijsko vzdrževanje objektov

1530-03 Posodobitev Mariborskih tržnic

Izvedli bomo manjša investicijska vlaganja v obstoječe infrastrukturne objekte mariborskih tržnic.

1530-04 Sanacija javnih sanitarij

Predvidena je sanacija javnih sanitarij BOBI, (upravljalec je JP Snaga d.o.o.) in nadaljevanje sanacije javnih sanitarij v Mestnem parku, (upravljaavec je Florina d.d. Maribor).

1530-06 Zastave

Planska postavka je namenjena nabavi novih zastav in nosilcev za zastave. Naloge iz tega področja opravlja JP Snaga d.o.o.

1530-09 Akvarij Terarij

Sredstva na planski postavki so namenjena predvsem obnovi elektroinstalacij, prezračevanja in sanacije vlage na objektu.

1533 - Investicijsko vzdrževanje zelenih površin

1533- 01 Obnova vegetacije, pešpoti in opreme

- Obnova travnišč je predvidena v parkih in na zelenicah ob prometnih površinah, zlasti v drevoredih, kjer nastajajo večje poškodbe predvsem zaradi nedovoljenega parkiranja. Prioriteta je obnova igrišča v Mestnem parku.
- Zamenjava dotrajanih grmovnic je načrtovana v parkih in ob prometnih površinah.

Zaradi splošne slabe vitalnosti dreves v mestu nam finančna sredstva komaj dopuščajo, da v l. 2005 izvedemo prvo fazo pri obnovi drevoredov, to je odstranitev dotrajanih in nevarnih dreves na naslednjih lokacijah : Krekova ulica, Gregorčičeva ulica, Beograjska ulica, Ulica Pariške komune, Fochova ulica, Tomšičev drevored, drevored ob Športnem parku Tabor, kostanjev drevored Ob železnici in ob Vrbanski cesti. Nekaj nadomestnih dreves bomo nabavili že v letu 2005.

V parkih bomo nadomestili propadajoča drevesa, predvsem na Trgu generala, Maistra, Slomškovem trgu, v Mestnem parku, v Magdalenskem parku in v Tomšičevem drevoredu.

- Izvedena bo najnujnejša sanacija zelenih površin ob sprehajalni poti ob desnem bregu Drave.
- Nadaljevali bomo s sanacijo vodnih brežin ribnikov v Mestnem parku ter odpravljanjem onesnaženja vode v ribnikih.

Zaradi neodložljivih nujnih del bo potrebno za del naštetih nalog predobremeniti proračunsko postavko v l. 2006 v dovoljenem obsegu.

1533-02 Obnova arhitekturnih elementov

V letu 2005 je predvidena obnova fontane-gobice v Mestnem parku v skladu z idejnim načrtom avtorja. Zaradi dotrajanosti bomo pričeli tudi z obnovo strešne kritine na objektu-čolnarna ob ribniku v Mestnem parku in porušenih mostičkov v Mestnem parku. Sredstva ne zadoščajo za izvedbo vseh del. Zaradi visokih stroškov za čiščenje CČN v sklopu porabe

pitne vode, bomo skušali preurediti strojne instalacije pri fontani na Lentu tako, da bo voda krožila. Potem voda seveda ne bo pitna. V dovoljenem obsegu bomo predobremenili proračunsko postavko za l. 2006 in v naslednjem letu dokončali začeta dela.

1533- 04 Izdelava projektov za obnovitvena dela in za nove ozelenitve

Planirana je izdelava projektne dokumentacije za obnovitvena dela in za nove ureditve javnih zelenic in okolja spomenikov, za ureditev sprehajalnih poti, za sanacije fontan in ostalih arhitekturnih elementov, za geodetske izmere, za strokovne podlage in avtorska dela. Največ planiranih sredstev je namenjenih za nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije za urejanje Pekrskega potoka in parkovnih površin ob potoku. Naročili bomo še projekt dokončanja okolja ob spomeniku talcem v Ulici talcev, projekt za zamenjavo dotrajanih dreves na Slomškovem trgu, Na Trgu generala Maistra, izvedbeni projekt za izgradnjo dostopa do sprehajalne poti ob Dravi v bližini Koroškega mostu ter nekaj manjših idejnih načrtov za zamenjavo dotrajanih in nevarnih dreves. V l. 2005 načrtujemo še dokončanje dokumentacije za ureditev novih javnih sanitarij pod starim mostom na Lentu in za postavitev sanitarnih kabin, ki so postale del urbane opreme.

Razpoložljiva sredstva ne bodo zadoščala za pridobitev vseh projektov, ki jih čimprej potrebujemo, zato bo potrebno plansko postavko delno predobremeniti za l. 2006.

1533-06 Sanacija infrastrukturnih objektov ob pokopališčih

V programu za leto 2003 so sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanjazelenic na javnih površinah. Ureditev zelenja ob pokopališčih je predvidena predvsem na naslednjih lokacijah: Malečnik, Bresternica, Kamnica, Razvanje, Limbuš, Dobrava in Pobrežje.

1533-08 Urejanje površin z arheološkim pomenom na Piramidi

V letu 2005 bomo pričeli z urejanjem sprehajalne in turistične poti na Piramido.

Za izvedbo del smo pridobili sponzorska sredstva.

Mestna občina Maribor bo nadaljevala z urejanjem zapuščenega arheološkega najdišča na Piramidi. Poleg dokončanja pred leti začelih del je potrebno območje urediti tako, da bo varno in primerno opremljeno za obiskovalce in da bo Piramida postala turistično bolj zanimiva lokacija.

020703 POSEBNI PROGRAM

3321 Javna dela

3321-00 Javna dela na področju komunale

Na osnovi te postavke se bodo izvajala javna dela preko izvajalcev gospodarskih javnih služb, zlasti JP Nigrad d.o.o., v posameznih MČ in KS.

JP Snaga d.o.o. bo predvidoma s štirimi udeleženci izvajala program javnih del čiščenja grafitov in popravila urbane opreme.

3321-01 Pomoč pri izvajanju javnih del

Sredstva na tej planski postavki so predvidena za pokrivanje stroškov za strokovni nadzor, za izvedbo predavanj, za plačilo izdelave strokovnih podlag, ki so potrebne za kvalitetno izvedbo javnih del, za sodelovanje javnih podjetij in drugih izvajalcev pri usposabljanju za razna obrtniška dela, za pomoč pri zahtevnejših strojnih delih; delno tudi za nabavo sadilnega materiala za delo.

3321-02 Javna dela – Program čiščenja obrežja reke Drave

Sredstva na tej postavki so predvidena za pokrivanje stroškov, ki bodo nastali z izvajanjem programa javnega dela "Projekt JD 2005 - Urejanje in čiščenje javnih površin", kot nadaljevanje izvajanje programa "Projekt 2002-Čiščenje obrežja reke Drave". Zajeti so vsi potrebni stroški za izvajanje programa, razen dela osebnih dohodkov, ki jih prevzema Zavod RS za zaposlovanje).

V sklopu programa javnih del se bodo izvajala naslednja dela : čiščenje obrežij voda, urejanje mestnih in primestnih gozdov, vzdrževanje in urejanje sprehajalnih poti, pomoč pri evidentiranju in sanaciji divjih odlagališč, pomoč pri popravilih urbane opreme, pomoč pri vzdrževalnih delih na cestah, zelenicah, nepozidanih stavbnih zemljiščih, ob spomenikih, sodelovanje z MČ in KS, društvi. Načrtujemo, da bomo z javnimi deli letos sodelovali tudi pri urejanju arheološkega najdišča na Piramidi.

3321-03 Investicije v opremo za izvajanje javnih del

Nabavili bomo opremo, ki je potrebna pri izvajanju programa javnih del na zelenih površinah.

020704 INVESTICIJE

1514 - Ureditev parkovnih in ostalih zelenih površin

1514-01 zasaditev novih dreves, grmovnic in cvetličnih gred

- Uredili bomo nove zelenice in posadili posamezna drevesa in grmovnice:

V letu 2005 je predvidena ureditev manjše zelenice ob lekarni v Limbušu, saditev novih dreves in grmovnic na zelenicah pred KS Pekre, v parku pod Pohorsko vzpenjačo, na Pobrežju, v Razvanju, Na trati, v Špelini ul, ob Kamniški ulici in na drugih manjših lokacijah v MČ Koroška vrata, na Slomškovem trgu, v Mestnem parku

- V skladu z urejanjem Trga Borisa Kidriča bomo dobavili in posadili načrtovani drevored in posamezna drevesa.

1514-05 Izgradnja novih javnih sanitarij

Pričeli bomo urejati novi WC pod Starim mostom. Začeli bomo tudi z urejanjem potrebnih instalacijskih del za postavitev sanitarne kabine na Slomškovem trgu. Začeta dela bomo nadaljevali v letu 2006.

1514-08 stroški odkupa zemljišč z vpisi v ZK

Sredstva smo namenili za odkupe zemljišč ob Pekrskem potoku in ob Dravi-brežina.

1514-10 Regijski parki

- Dokončali bomo urejanje poti na Piramido, nadaljevali bomo z urejanjem brežine ob Dravi-v MČ Studenci
- Pričeli bomo urejati park ob Dravi-Bresternica
- Sredstva bomo namenili še za obnovo dela stopnišča na Kalvarijo in za sanacijo zbiralnika vode ob kapelici, ki z zamakanjem povzroča razgradnjo in lomljenje skal ter ureditev ustrežnejšega odvodnjavanja s strehe kapelice.

1514-11 Ureditve novih parkovnih površin

- Nadaljevali bomo z urejanjem :
parkovne površine ob Pekrskem potoku z otroškimi igrišči, sprehajalnimi potmi in potokom. Naša naloga v letu 2005 je tudi nadaljevanje urejanja parka z igriščem v Ertlovem gozdiču in ob Frankolovski ulici
- Pričeli bomo urejati nove parkovne površine :

park s sprehajalnimi potmi in urbano opremo na Vrbanskem platoju, zelenico z igriščem v Ghegovi ulici, V MČ Tezno načrtujemo pričetek preurejanja gozdne površine v parkovno površino. V letu 2005 bomo pričeli še z urejanjem dela zelene površine krajinskega parka »Maribor jezero«, med elektrarno in gostilno Sobočan.

1514-12 Postavitev informacijskih tabel

Nadaljevali bomo s postavljanjem informacijskih tabel, predvsem ob vhodih na parkovna območja in ob otroških igriščih.

1525 - Ureditev ostalih površin in infrastrukturnih objektov

1525- 02 Drobna komunalna oprema

Na zelenicah, ki so ogrožene predvsem zaradi nedovoljenega parkiranja, bomo postavili zaščitne ograje ali količke Nabavili bomo nove klopi, koške za odpadke, koše za pasje iztrebke in manjša igrala

1525- 03 Mariborske tržnice

Načrtovana so manjša obnovitvena dela infrastrukturnih objektov tržnic na Kidričevem trgu in na Taboru.

1525 - 04 Ureditev infrastrukturnih objektov na pokopališču Maribor

Predvidena so sanacijska dela na pokopališču Dobrava, (zamenjava dotrajanih strešnih oken) in na pokopališču Pobrežje. Sodelovali bomo pri ureditvi infrastrukture za usposobitev pokopališča za male živali.

0208 CESTE

UVOD

Mestna občina Maribor je v skladu z veljavno zakonodajo odgovorna za nemoten in varen promet. Pogoji za tak promet pa so urejene in vzdrževane prometne površine. Poleg cest so v pristojnosti občine še javna razsvetljava in cestno-železniški prehodi. Ob samem vzdrževanju, kjer gre za zagotavljanje javnih dobrin, je občina pristojna tudi za načrtovanje, rekonstrukcije in novogradnje.

PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za izvajanje teh del so določene z Zakonom o cestah, veljavnim Pravilnikom o vzdrževanju cest in Odlokom o občinskih cestah na območju MOM ter Odlokom o kategorizaciji občinskih cest in poti v MOM, ki sta v postopku sprejemanja.

USMERITVE, CILJI IN PRIORITETE

V letu 2005 bo potrebno dvigniti nivo kvalitete vzdrževanja in urejanja cest predvsem na področju asfaltnih površin, zaradi izvajanja kvalitetnejšega rednega vzdrževanja in uvajanja celovite obnove vozišč namesto stihijskega krpanja udarnih jam. Poročilo o stanju cest po letnih in zimskih obdobjih, ki jih vzdrževalec prometne infrastrukture redno posreduje, je osnovno vodilo za izdelavo plana vzdrževanja in investicij v cestno infrastrukturo na območju MOM.

020801 REDNI PROGRAMI

5111 Ceste - redno vzdrževanje

5111 – 0101 Letno vzdrževanje

Cilji izvajanja rednega vzdrževanja občinskih cest (884,57km) so zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega cestnega omrežja vsem uporabnikom in strukturam prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode na občinskem premoženju, (40.44km lokalnih cest LC, 20.0km glavnih mestnih cest LG, 83.46km zbirnih mestnih in krajevnih cest LZ, 261.1km mestnih in krajevnih poti LK, 189.1km javnih poti JP in 290.0km nekategoriziranih poti).

Struktura cestnega omrežja po vrsti vozne površine je na lokalnih, glavnih, zbirnih in delu krajevnih cest in javnih poti predvsem asfalt, le na nekaj posameznih cestah je ostal še tlak iz kamnitih kock, medtem ko je večji del krajevnih cest in javnih poti še vedno v gramozni izvedbi. Dela letnega rednega vzdrževanja zajemajo:

- izvajanje pregledniškega nadzora nad stanjem občinskih cest,
- vzdrževanje makadamskih vozišč s profiliranjem vozišča in dodajanjem manjkajočega materiala ($0,03\text{m}^3/\text{m}^2$),
- vzdrževanje asfaltnih površin s krpanjem in lokalnimi preplastitvami manjšega obsega,
- vzdrževanje bankin, obcestnih jarkov, propustov in ostalih elementov odvodnjavanja,
- vzdrževanje obcestne vegetacije; obrezovanje drevja in košnja obcestnih robov ob cestah med zaselki,
- vzdrževanje trgov.

5111 – 0102 Zimsko vzdrževanje

010201 Fiksni stroški izvajanja zimskega vzdrževanja

Cilji izvajanja rednega zimskega vzdrževanja so zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in pripravo za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

Zimsko vzdrževanja se izvaja na celotnem cestnem omrežju MOM.

Dela zimskega vzdrževanja zajemajo:

- dežurstvo in pregledniški nadzor nad stanjem cestnega omrežja v zimskih razmerah,
- priprava mehanizacije in opreme za izvajanje zimskega vzdrževanja,
- priprava deponij soli in peska za posip na cestnem omrežju in pri izvajalcih,
- označevanje cest z zimsko signalizacijo,
- odstranjevanje začasnih deponij materialov za posip po končani zimi.

Predvidena vrednost (fiksni stroški) izvajanja zimskega vzdrževanja je določena na osnovi izkustvenih podatkov in cen delovne sile in mehanizacije za izvajanje. Za ovrednotenje vrednosti del so upoštevane zakonske obveznosti izvajalca za zagotovitev stalnega nadzora nad stanjem cestne mreže in interventnim ukrepanjem z vso potrebno mehanizacijo (stojnine vozil in pripravljenost moštva) v primeru nenadnih pa tudi napovedanih vremenskih sprememb in s tem zagotavljanje prevoznosti cest. Postavka zajema tudi večji del stroškov za izvedbo ukrepov proti preprečevanju poledice in manjši obseg stroškov pluzenja.

010202 Variabilni stroški izvajanja zimskega vzdrževanja

Med variabilne stroške zimskega vzdrževanja smo uvrstili izvajanje prekomernih preprečevanj poledice, odstranjevanje snega s pluzenjem in odvozom, ter dodatne količine materialov za posip in preprečevanje poledice.

Predvidena vrednost variabilnih stroškov je ocenjena na podlagi predvidenih obsegov izvajanja ter ocenjenega števila akcij izvajanja pluzenj in odvozov ter prekomernih posipov za preprečevanje poledice po cenah iz cenika izvajalca.

Izraba teh sredstev je odvisna od vremenskih razmer in bo znana že po obračunu izvedenih del v mesecu aprilu.

5111 – 03 Cestna oprema

Vzdrževanje cestne opreme zajema predvsem obnovo obstoječih obcestnih varnostnih ograj, v večji meri pa postavljanje nove in opremljanje nepreglednih delov cest in uličnih križišč s prometnimi ogledali in ostalo opremo za zagotavljanje večje varnosti udeležencem v prometu. S širjenjem obsega nekategoriziranih cest se pojavlja vedno več kritičnih točk, ki jih je potrebno ustrezno sanirati ali zavarovati.

5111 – 04 Gozdne ceste

Postavka je namenjena soinvestiranju vzdrževanja obstoječe mreže gozdnih cest na področju MOM.

5111– 06 Vzdrževanje železniških prehodov

Sredstva je potrebno zagotoviti za pokrivanje stroškov delovanja cestno železniških nivojskih križanj na občinskih cestah. Letni pogodbeni znesek znaša cca 7,5mio SIT vendar zaradi nedorečenih razmejitev obveznosti na teh delih in vodenja sodnega spora med SŽ in Skupnostjo občin Slovenije v zadnjih štirih letih te pogodbene obveznosti niso bile poravnane.

Preostali del finančnih sredstev je namenjen za financiranje dodatne opreme na prehodu Marles, ki je potrebna zaradi priključevanja novozgrajene ceste Limbuško nabrežje v samem nivojskem križanju.

020802 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1531 Investicijsko vzdrževanje cest

Investicijsko vzdrževanje cest obsega vzdrževanje večjih cestnih površin oziroma večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije. V planu za leto 2005 načrtujemo naslednja dela:

1531-01 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez

Na področju urejanja pločnikov so sredstva na postavki namenjena pokrivanju obveznosti iz leta 2004 v višini 6 mio SIT ter pričetku del pri ureditvi Trga Borisa Kraigherja.

1531-02 Ureditev asfaltnih prevlek zunajmestnih cest

Sredstva na postavki so namenjena pokrivanju odprtih pogodbenih obvez pri ureditvi zunajmestnih cest iz leta 2004, ki so prenesena v leto 2005.

1531- 03 Ureditve propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

Sredstva na postavki so namenjena sanaciji udorov in večjih propustov (prenesene pogodbene obveznosti iz leta 2004 v višini 8 mio SIT).

1531-04 Ureditve površin ob pokopališčih

Sredstva na postavki so namenjena pokrivanju odprtih pogodbenih obvez iz leta 2004 in sofinanciranju ureditvenih del na pokopališču Gorca – Malečnik.

1531-05 Sanacija asfaltnih vozišč in sanacija razpok ter delovnega stika

V letih 2001 in 2002 smo pričeli izvajati sanacije poškodb asfaltnih vozišč na območjih strnjene pozidave v MOM z uličnim sistemom cest ter s preplastitvami. Obseg poškodb je zaradi prometnih obremenitev in starosti cestne konstrukcije že takšen, da sanacija le-teh s klasičnim krpanjem ni ekonomična. Kot dodaten ukrep preprečevanja nastajanja poškodb večjega obsega načrtujemo povečan obseg sanacij mrežastih razpok in razpok asfaltnih vozišč, ki nastajajo zaradi neodpornosti bitumenskega veziva na lom pri nizkih temperaturah, kar ima za posledico nastanek predvsem prečnih pa tudi vzdolžnih razpok. Skozi te razpoke pronica meteorna voda, ki ima za posledico zmanjševanje nosilnosti cestne konstrukcije in s tem hitreje propadanje le-te. S temi ukrepi je preprečeno nastajanje poškodb, ki v precej hitrem času privedejo do popolnega propada vozišča. Sanirana vozišča postanejo za uporabnika prijetnejša, predvsem varna tako, da smatramo, da je ta začasni in preventivni način vzdrževanja primeren in potreben. Osnova za določitev odsekov predvidenih za preplastitev je popis stanja cestne infrastrukture po izteku zimskega obdobja, ki ga izdela in predloži vzdrževalec občinskih cest najkasneje do 15. 4. za tekoče leto.

1531 – 06 Nujna investicijsko vzdrževalna dela

Zaradi izpolnjevanja zakonskih obveznosti, tako s področja Zakona o graditvi objektov, Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del in nivoju vzdrževanja na javnih cestah ter Zakona o varnosti v cestnem prometu je potrebno zagotoviti vsaj minimalna finančna sredstva za izvedbo sanacije posameznih cestnih odsekov, ki so zaradi dotrajanosti in nenadnih nepredvidljivih vplivov (zmrzlinke poškodbe, poškodbe zaradi občasnih prekomernih obremenitev, napak pri izgradnji) propadli do take mere, da je promet na njih že nevaren, ni jih pa smoterno vzdrževati s pristopi rednega vzdrževanja. Navedena dela po obsegu predstavljajo investicijsko vzdrževanje.

020804 INVESTICIJE

1521 OBČINSKE CESTE – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2005 predvidevamo na področju urejanja občinskih cest izvedbo sledečih del:

1521-07 Ureditev po izgradnji komunalnih vodov – sredstva na postavki so namenjena sanaciji vozišč po izgradnji posameznih komunalnih vodov.

1521-08 Pripravljalna dela in odškodnine – sredstva na postavki so namenjena za izvedbo odmer občinskih cest in plačil odškodnin lastnikom zemljišč (v letu 2005 bi to bili odkupi Rajzman, Lučič, in delno Domadenik).

1521-09 Rekonstrukcija ceste v Rošpoh: pričetek gradbenih del za rekonstrukcijo tega odseka. Dela bodo zaključena predvidoma do konca leta 2005.

1521-12 Tehnična dokumentacija -zaradi stalnih težav pri pravočasnem pridobivanju upravne dokumentacije bomo začeli s sistematičnim pridobivanjem tehnične dokumentacije za

naslednje leto. Lotili se bomo priprave tehnične dokumentacije za rekonstrukcijo Ulice kneza Koclja, Gregorčičevo,....

1521-18 Akcije KS in MČ – sredstva na planski postavki so namenjena plačilu obveznosti po pogodbah sklenjenih v letu 2004, ki se zaradi plačilnih rokov prenesejo v leto 2005 ter za ureditev zunajmestnih cest po potrjenem programu akcij KS in MČ.

1521-23 Sanacija Studenške brvi – v okviru sanacije bodo obnovljeni podporniki, nosilna konstrukcija, pohodna plošča in javna razsvetljava. Dela bodo financirana iz dotacije Dravskih elektram. Sredstva na postavki so v celoti namenjena izdelavi projektne dokumentacije.

1521-40 Sanacija Plinarniške ulice – sredstva na postavki so namenjena pokrivanju izvedenih del iz leta 2004, ki se zaradi poznega pričetka del prenesejo v leto 2005.

1521-44 Sanacija plazov – Sredstva na postavki so namenjena izvajanju sanacijskih del za plaz na Obrežni ulici, za plaz Kopše v Malečniku in manjše plazove po potrjenem programu.

1522 DRŽAVNE CESTE – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

1522-01 Izgradnja Zahodne obvoznice

1522-0103 – Izgradnja Erjavčeve ulice

Na osnovi dopolnjenega lokacijskega načrta in popravljene projektne dokumentacije bo pridobljeno enotno gradbeno dovoljenje za dokončanje obnovitvenih del na Erjavčevi ulici.

Izveden bo razpis za izbiro izvajalca. Dela bodo potekala na odseku med Zahodno obvoznico in Limbuško cesto. V okviru teh del bo zgrajeno krožišče Pekerska – Frankopanova in krožišče na Limbuški cesti, dograjen bo pločnik s kolesarsko stezo na južni strani ulice in preplasteno zoženo vozišče. Dela bodo zaključena do konca leta 2005.

1522-0105 Izgradnja Zahodne obvoznice (ZO MB)

Za odsek ZO MB med križiščem s Cesto Proletarskih brigad in Lackovo (Streliško cesto) je lokacijski načrt že izdelan. Za odsek med Lackovo in Tržaško cesto bo v letu 2005 dokončana izdelava in potrditev prostorske dokumentacije. V letu 2005 bodo potekala tudi pripravljalna dela za gradnjo četrte etape štiripasovne Dravograjске ceste med križiščem s Cesto Proletarskih brigad in Lackovo cesto. Financiranje izgradnje je zagotovljeno v rebalansu nacionalnega programa izgradnje avtocest. Sofinanciranje MOM bo namenjeno rekonstrukciji navezovalnih cest in komunalni infrastrukturi.

1522-0107 Rekonstrukcija regionalne ceste R2-435 skozi Limbuš

Na odseku regionalne ceste v območju prečkanja potoka Blažovnica in ureditve krožišča v centru Limbuša so v letu 2004 potekala naslednja dela: odkupi zemljišč in objektov, izgradnja nadomestnih stanovanjskih objektov, pridobivanje enotnega gradbenega dovoljenja in izvedba razpisa za izbiro izvajalca gradbenih del.

Gradbena dela bodo potekala v letu 2005 in bodo obsegala rekonstrukcijo dvopasovne ceste v dolžini 400 m, vključno z izgradnjo krožišča, izgradnjo premostitvenih objektov preko Blažovnice, izgradnjo navezave lokalnih priključnih cest z vsemi potrebnimi komunalnimi vodi in javno razsvetljava.

1522-0109 Rekonstrukcija regionalne ceste v podaljšku Ceste Proletarskih brigad

Kot pripravljala dela za ureditev navezave omrežja državnih cest na ZO MB bo dokončana prostorska dokumentacija s sprejemom Odloka o lokacijskem načrtu za podaljšek Ceste Proletarskih brigad do Limbuške ceste, ki bo namesto Erjavčeve ulice prevzela funkcijo državne regionalne ceste.

1522-02 Izgradnja Vzhodne obvoznice (VO MB)

1522-0203 Izvedba

1522-020305 Cesta Melje - Malečnik

Sredstva na postavki so namenjena za izvedbo rekonstrukcije zaprte regionalne ceste pod Meljskim hribom. Omenjena cesta je državna investicija, obveznost MOM je izgradnja pločnikov in javne razsvetljave. V pridobivanju bo tudi enotno dovoljenje za gradnjo ter izbor izvajalca del.

0209 JAVNA RAZSVETLJAVA

USMERITVE, CILJI, PRIORITETE

Na področju javne razsvetljave planiramo nadaljevanju urejanja daljinskega krmiljenja iz enega mesta, kar bo omogočalo nadzor porabe električne energije ter popolni nadzor vklopov in izklopov. Dopolniti bo potrebno še kataster javne razsvetljave in tekoče izvajati izločitev preostalih odjemnih mest, ki so v tem trenutku še pod Elektro Maribor. Nadaljevati je potrebno tudi z zamenjavo svetilk, tako imenovani prehod na "rumeno svetlobo". Izveden bo javni razpis za izbiro dobavitelja električne energije, s čimer bi bilo možno doseči ugodnejšo ceno.

020901 REDNI PROGRAMI

5113 Redno vzdrževanje in energija

5113-01 Redno vzdrževanje razsvetljave

Redno vzdrževanje se izvaja glede na pripravljen plan vzdrževanja in trenutne potrebe in zajema zamenjave žarnic, čiščenje in popravila svetlobnih teles, kablov, kandelabrov in temeljev, barvanje kandelabrov, ipd.

Dela opravlja JP Nigrad. Komunalna direkcija MOM je opravila javni razpis za nakup električne energije za potrebe javne razsvetljave v letu 2005. S proračunom zagotovljena sredstva zadoščajo za normalno izvajanje rednega vzdrževanja, ki bo omogočilo zagotavljanje spremljanja sanacije omrežja, ki jih izvaja Elektro Maribor, pa tudi vzdrževanje kandelabrov javne razsvetljave.

5113-02 Novoletna krasitev mesta

Novoletna krasitev zajema strošek za pokrivanje izvedbe in stroške materialov božično - novoletne okrasitve (svetlobni okraski). Glede na vsakoletne zahteve občanov za polepšanje mesta v času božično-novoletnih praznikov bo potrebno nabaviti še nekaj novih okraskov, za kar je predvideno povečanje postavke za 2 mio SIT napram letu 2004.

5113-02 Plačilo stroškov za porabljeno energijo

Pri porabi električne energije smo planirali 100 % standard, saj omejitve osvetljevanja ne želimo iz prometno - varnostnih razlogov. Ocenjena višina sredstev je planirana na osnovi veljavnih cen. V primeru, da na razpisu pridobimo nižjo ceno, bomo razliko namenili posodobitvam in razširitvam obstoječega omrežja.

020902 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1532 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

1532-01 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave – obnove

Sredstva na postavki so namenjena ureditvi odjemnih mest – t.i. izpostava omaric iz trafo postaj v lasti Elektra Maribor. Na ta način bo povečana preglednost porabe in omogočen lažji dostop. Na trgu Svobode bomo uredili dve odjemni mesti za potrebe prireditev.

1532-02 Rekonstrukcije in dopolnitve javne razsvetljave

Sredstva so namenjena za izvajanje podaljšanje tras obstoječe javne razsvetljave na območju KS Pekre (Hrastje), Bresternica (Stara ulica), Malečnik (pri cerkvi in šoli) in MČ Tezno (krajši odseki). Z navedenimi ureditvami bomo dopolnjevali obstoječe omrežje in osvetlili do zdaj temne prometne površine.

0210 PROMET

UVOD

Zagotavljanje pogojev za normalno odvijanje prometa na ravni Mestne občine Maribor, je zaradi hitre rasti motornega prometa v zadnjih letih vedno bolj zahtevno.

Prometne razmere se hitro spreminjajo tudi zaradi pospešene izgradnje državnih cest na območju Maribora ter mestnih priključnih cest nanje. Spremembe prometnih ureditev so pogosto pogojene tudi z graditvijo objektov ob cestah (veliki nakupovalni centri, poslovne zgradbe, stanovanjski objekti,...) in sprememb v gospodarskih, turističnih, izobraževalnih in drugih aktivnostih. Za sprotno prilagajanje prometne infrastrukture in prometnih ureditev hitrim spremembam pa ni možno zagotoviti ustreznih sredstev, zaradi tega izvajamo potrebne prilagoditve postopno.

PRAVNE PODLAGE

Obveznosti občine na področju zagotavljanja potrebnih sredstev in pogojev za odvijanje prometa na občinskih cestah in gospodarjenja z občinsko prometno infrastrukturo, so regulirane v Zakonu o javnih cestah, Zakonu o varnosti cestnega prometa, Zakonu o prevozih v cestnem prometu, v Zakonu o gospodarskih javnih službah, Zakonu o varstvu okolja, Zakonu o urejanju naselij in o posegih, Zakonu o graditvi objektov, Zakonu o lokalni samoupravi, Zakonu o financiranju občin, Zakonu o izvajanju javnih naročil in v številnih podzakonskih aktih.

Navedeni zakonski predpisi so osnova za sprejem naslednjih lokalnih predpisov, na podlagi katerih pripravljamo razvojne programe in letne plane vzdrževanja in razvoja cestne in prometne infrastrukture:

- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odredba o določitvi elementov za urejanje prometa
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o gospodarskih javnih službah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest in poti
- Odlok o vzdrževanju in upravljanju Avtobusne postaje Maribor
- Lokalna agenda 21 - program varstva okolja za Maribor
- Razvojni program Mestne občine Maribor za obdobje 2003 do 2007

USMERITVE, CILJI, PRIORITETE

Prometni problemi, ki nastajajo zaradi hitre rasti prometa, niso obvladljivi samo z izgradnjo cestne infrastrukture, zato bomo vlaganjih v infrastrukturo razvijali tudi integralni, bolj zmogljiv in kakovostnejši javni prevoz potnikov. Aktivnosti bodo usmerjene v izboljšanje linijskega mestnega prevoza potnikov in njegovo povezovanje z medkrajevnim in železniškim prevozom, ter izboljšanju pogojev za kolesarje in pešce. Nadaljevali bomo tudi z umirjanjem prometa, reševanjem parkirnih težav, izboljšanjem pogojev za dostavo, vzpodbujanjem uporabe javnega prevoza namesto osebnih vozil ter zagotavljanjem večje prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

021001 REDNI PROGRAMI

2176-00 Delovanje občinskega SPV

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor bo skrbel za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu.

Načrtovana sredstva bodo porabljena za vzgojno preventivno in izobraževalno področje, izvajanje nalog v okviru nacionalnega programa varnosti v cestnem prometu ter za izvajanje vzgojno preventivnih akcij. Posebna pozornost bo namenjena najmlajšim udeležencem v prometu.

2176-01 Nacionalni program varnosti cestnega prometa

V letu 2005 načrtujemo izvajanje nacionalnega programa varnosti cestnega prometa s ciljem povečanja varnosti udeležencev v cestnem prometu.

2177-00 Stroški strokovnih podlag za urejanje prometnih režimov

S strokovnimi podlagami za spremembe prometnih ureditev, s katerimi želimo izboljšati pogoje za javni prevoz potnikov, povečati pretočnost in varnost prometa ter zmanjšati vplive prometa na okolje, bomo pridobili projektne rešitve za izvajanje teh ukrepov.

2178 01 Ukrepi za izboljšanje kolesarskih povezav

S planiranimi sredstvi bomo odpravljali arhitektonske ovire med cesto in kolesarsko stezo, vzpostavljali kolesarske steze na obstoječi infrastrukturi s prometno signalizacijo, načrtovali vodenje kolesarjev in postavili kolesarska stojala.

2178 02 Ukrepi za izboljšanje infrastrukture JPP

5. S planiranimi sredstvi bomo prilagajali prometne ureditve in izvajali manjše korekcije elementov občinskih cest zaradi omogočanja postopne optimizacije linij javnega prevoza potnikov.

2178 – 03 Ukrepi za izboljšanje pogojev za peš promet

S planiranimi sredstvi bomo izboljševali pogoje pešcem v coni za pešce, zapirali območja za motorna vozila in odpravljali ovire na hodnikih za pešce.

2180-00 Izvedba naprav in ukrepov za umirjanje prometa

Zaradi zagotovitve večje prometne varnosti v skladu z Zakonom o varnosti cestnega prometa, bomo v bližini osnovnih šol in vrtcev ter na drugih lokacijah, kjer je po ugotovitvah Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu to potrebno, izvajali različne ukrepe za umirjanje prometa.

2186-00 Ukrepi na področju prometne varnost

Ukrepe na področju prometne varnosti bomo prioriteto izvajali na lokacijah, kjer je bilo z analizo prometnih nesreč v preteklem obdobju ugotovljeno pogosto ponavljanje nesreč.

5114 PROMET REDNO VZDRŽEVANJE

6. Stroškom rednega vzdrževanja občinske prometne infrastrukture na območju Mestne občine Maribor in po posameznih mestnih četrtih ter krajevnih skupnostih bomo tudi v tem in naslednjem letu, posvetili potrebno pozornost.

7. Zaradi prilagajanja vlaganj v prometno infrastrukturo s katero se zagotavlja upoštevanje načel trajnostnega razvoja, ki daje prioriteto posodabljanju mestnega avtobusnega prevoza, izboljšanju pogojev za kolesarje in pešce, posodobitev semaforkega sistema, uvajanju krožišč, se bodo v prvi fazi stroški povečali. Z postopnim uvajanjem odplačnega parkiranja pa se bodo povečali tudi prihodki od parkirnin in ukrepov za zagotavljanje reda pri parkiranju.

8.

5114-01 Redno vzdrževanje in upravljanje javnih parkirišč in garaž

Mestna občina Maribor je prenesla Nigradu v upravljanje in vzdrževanje 4 javna parkirišča na katerih se plačuje parkirnina in 2 manjši javni garaži. Nigrad v okviru cestnega gospodarstva vzdržuje tudi vsa ostala občinska parkirišča in javne parkirne prostore vzdolž ulic in cest, ki se uporabljajo brezplačno ali se plačuje parkirnina. Prihodki iz te dejavnosti morajo pokrivati stroške vzdrževanja parkirišč. Preostanek sredstev pa se razporedi za vzdrževanje na drugih področjih prometa.

5114-02 Operativno vodenje semaforizacije in CAVP

9. Dela izvaja Cestno prometni institut d.o.o. iz Maribora, po pogodbi z Mestno občino Maribor, sklenjeni na podlagi javnega razpisa za obdobje pet let.

10. Naloge so izredno zahtevne in obsegajo zagotavljanje optimalnega prometnega delovanja semaforških naprav, ki so preko koordinacijskih kablov vezane v Center za avtomatsko vodenje prometa in njihovega koordiniranja s semaforškimi napravami na državnih cestah. Dela obsegajo programiranje krmilnih naprav, diagnostiko okvar, strokovno usmerjanje ter nadziranje tehničnega vzdrževalca semaforških naprav, sodelovanje s sistemskimi proizvajalci opreme, spremljanje razvoja in stalno sodelovanje s službami mestne uprave na področju prometa.

5114-03 Redno vzdrževanje semaforških naprav

Planirana sredstva zagotavljajo minimalni standard vzdrževanja semaforških naprav, kar pomeni redno menjavo žarnic, menjavo krmilnih aparatov, vzdrževanje kandelabrov in semaforških glav ter zakup TK vodov.

5114-04 Redno vzdrževanje avtobusnih nadstrešnic

Področje vzdrževanja avtobusnih nadstrešnic zajema samo vzdrževanje (menjavo stekel, sedežev) in zamenjavo dotrajanih BUS nadstrešnic, ki za koncesionarja oglaševanja zaradi dislociranosti lokacije niso zanimive.

5114-05 Redno vzdrževanje prometne signalizacije

V okviru rednega vzdrževanja prometne signalizacije bomo obnavljali talno ter vertikalno signalizacijo in s tem zagotovili njeno zakonsko predpisano stanje. Prometno signalizacijo bomo prilagajali spremenjenemu Pravilniku, ki pogojuje zamenjavo neustrezne signalizacije v prehodnem obdobju desetih let. Nadaljevali bomo tudi označevanja ulic.

5114-08 Prometno načrtovanje in prometne spremembe

Za zagotavljanje optimalnega delovanja prometne infrastrukture in vzpostavitev ustreznih prometnih ureditev, s katerimi postopno izboljšujemo razmere na področju prometa, je potrebno pripraviti ustrezne strokovne podlage. Z njimi bomo zagotovili projektne rešitve, s katerimi bodo vzpostavljene prometne ureditve za izboljšanje prometne varnosti, kvalitete javnega prevoza, pogojev za kolesarje in pešce ter vplivov prometa na okolje.

Del sredstev bo namenjen tudi za izvajanje potrebnih promocijskih aktivnosti, s katerimi bomo vzpodbujali čim večjo uporabo javnega prevoza.

5114-09 Modra cona - vzdrževanje in krediti

Območje kratkotrajnega parkiranja proti plačilu obsega 866 parkirnih prostorov v mestnem središču. Ker so potrebe po kratkotrajnem parkiranju manjše, bomo del teh parkirnih prostorov spremenili v parkirne prostore s plačilom parkirnine z daljšo časovno omejitvijo, tako da bo v režimu kratkotrajnega parkiranja le 10 do 20% teh prostorov in to na tistih območjih, kjer je to nujno potrebno.

5114-10 Redno vzdrževanje peš cone

S planiranimi sredstvi zagotavljamo vzdrževanje opreme za kontrolo vstopa in izstopa v Ulici ob Jarku, Slovenski ulici, Grajski ulici in na Glavnem trgu.

5114-11 Turistična in druga obvestilna dokumentacija

S sklepom št. 352-10/2004-0801/ŽK, z dne 24. 6. 2004 je bila podjetju Idea design d.o.o. odvzeta koncesija v delu, ki se nanaša na izvajanje naslovnih nalog, zaradi česar smo od 1. 9. 2004 dolžni zagotoviti izvajanje teh nalog znotraj mestne uprave. Za začetek izvajanja postavitve TIOS je občina dolžna postaviti drogove na katere bomo nameščali TIOS (lamele), prav tako pa je dolžna postaviti tudi določene TIOS na svoje stroške (tiste, ki označujejo objekte, znamenitosti ipd., ki so pomembni za Mestno občino Maribor). Skladno s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Ur.list RS št. 46/2000) smo dolžni najpozneje do junija 2005 uskladiti tovrstno signalizacijo s prometno zakonodajo na državni ravni.

5123-00 Tekoče subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa

Linijski mestni prevoz potnikov, ki ga izvaja družba Certus d.d. po koncesijski pogodbi, je dejavnost, ki se ne more pokrivati z ekonomsko ceno vozovnic zato je predvideno pokritje razlike v ceni do dejanskih stroškov.

S prihodki od vozovnic v organiziranih sistemih linijskega mestnega prevoza potnikov v primerljivih mestih, pokrivajo samo 60 do 75 % stroškov poslovanja, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje razlike v ceni do pokritja dejanskih stroškov mestnega linijskega prevoza potnikov.

11.

12. 021002 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

13.

1535 Investicijsko vzdrževanje

1535 – 01 Obnova semaforizacije – investicijsko vzdrževanje

V letu 2005 bomo izvajali obnovo semaforizacijske mreže na desnem bregu in preprogramiranje svetlobno signalnih naprav na potezi V-Z (Ptujška cesta - Proletarskih

brigad) in S-J (Titova cesta – Tržaška cesta), preprogramiranje centrale za kontrolo desnega brega, zamenjavo krmilne aparature v križišču Jadranske ulice in Cesta Proletarskih brigad in izvedbo zaščite proti grmenju.

1535 - 02 Obnova sistema žičnic - SK Branik

Postavka zagotavlja del potrebnih sredstev za investicijsko vzdrževalna dela in nabavo investicijske opreme za nemoteno in varno uporabo Pohorske krožne kabinske žičnice, ostala potrebna sredstva pa zagotavlja upravljavec iz amortizacije.

1535 - 04 Investicijsko vzdrževanje Avtobusne postaje Maribor

Načrtovana sredstva na tej postavki zagotavljajo izvedbo nujnega investicijskega vzdrževanja Avtobusne postaje Maribor, ki je potrebno za nemoteno delovanje tega infrastrukturnega objekta.

1535 – 05 Center za avtomatsko vodenje prometa – CAVP

Sredstva na postavki so predvidena za posodobitev oz. nadgradnjo računalniških in elektronskih naprav, ki služijo za upravljanje, nadzor in daljinsko vodenje prometa.

14.

15. 021004 INVESTICIJE

16.

1520 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

1520-04 Prometno logistična posodobitev območja za pešce

V letu 2005 bomo nadaljevali z opremljanjem vstopnih in izstopnih mest z avtomatskimi kontrolami in namestitvev kamere.

1520-05 Izvedba vstopno-izstopnih mest ob Dravi

V letu 2005 bomo izvedli tri vstopno-izstopna mesta do reke Drave, ki bodo omogočila zaščito, reševanje in športne aktivnosti. Predlagan vir financiranja je blagovni kredit.

0211 KOMUNALNA HIDROTEHNIKA

021101 REDNI PROGRAMI

5122-00 Tekoče vzdrževanje hidrantov

Sredstva na postavki zagotavljajo nujno obnovo hidrantov, ki jih izvaja Mariborski vodovod na svojem vodovodnem omrežju.

021104 INVESTICIJE

1510 Izgradnja vodovodov

1510 – 01 Raziskovalna dela za nove voden vire

V letu 2005 bodo nadaljevana raziskovalna dela – raziskave glede izdatnosti in kvalitete vode iz dveh vrtin na levem bregu Drave nasproti Mariborskega otoka. Pridobljeni podatki bodo služili za odločitev o nadaljnjih pripravah za izgradnjo dveh vodnjakov na tej lokaciji. Na podlagi rezultatov raziskav se bo izvajala tehnološka dopolnitev obstoječe čistilne naprave za pitno vodo – vodarne na Vrbanskem platoju in načrt preprečevanja in sanacije mašitve obstoječih vodnjakov in aktivne zaščite črpališča Vrbanski plato.

1510 – 03 Zaščita in sanacija vodnih virov

Sredstva na postavki so predvidena le za plačilo odškodnin za opustitev intenzivne kmetijske pridelave na parcelah, ki se nahajajo v 200 m zaščitnem pasu vodnih črpališč.

1510– 04 Gradnja in obnova vodovodnega omrežja

Razpoložljiva proračunska sredstva zadoščajo za ureditev dela vodovoda v Razvanju (dela III. etape, ki obsega Pivolsko ulico, Oberlaitovo pot, Janka Sernca), kjer krajani nimajo urejene kvalitetne vodooskrbe – obstoječi izviri lokalnih vodovodov, kvalitetno in količinsko ne ustrezajo. Vodovod se bo urejeval sočasno ob izgradnji kanalizacije na tem območju. Na postavki so nadalje zagotovljena finančna sredstva za izgradnjo vodovoda Hrastje, kar bo omogočilo ureditev kvalitetne vodooskrbe na tem območju.

Ostale gradnje in obnove vodovoda so zajete v programu »VODA«.

1510 – 05 Intervencije

Predvidena sredstva so namenjena za ukrepanje v slučajih, ki jih ni možno v naprej predvideti, jih je pa potrebno izvesti (izpolnitev odločb inšpekcij, sanitarni pregledi vode iz lokalnih vodovodov itd.).

1510 – 06 Dokumentacija in pripravljala dela

Sredstva na postavki so namenjena za financiranje izdelave investicijsko tehnične dokumentacije za nove vodene rezervoarje. Predviden je odkup zemljišča za rezervoar in prečrpalnico v Razvanju.

1510-10 Program »VODA«

Program »VODA« obsega investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodne infrastrukture Mestne občine Maribor.

V okviru tega programa bodo vodovodi obnovljeni ali dograjeni ob izgradnji kanalizacij in drugih skupnih akcij v posameznih KS in MČ. Mariborski vodovod bo po svojem prioritetnem programu obnavljal najbolj dotrajane vodovode v skladu s potrjenim programom za leto 2005.

1511 Izgradnja kanalizacije

1511-01 Gradnja kolektorjev

Nadaljevala se bo izgradnja kolektorja Studenci – Limbuš – Laznica na etapi na etapi Gozdno gospodarstvo do razbremenilnika Limbuš.

V letu 2005 bo izveden kanalizacijski kolektor Kamnica - Bresternica – I. etapa na odseku od Ulice Nad elektrarno do konca počitniškega naselja zahodno od čolnarne Sidro.

1511 – 03 Gradnja kanalizacij v dislociranih naseljih

Nadaljevana bo etapna gradnja kanalizacije v Razvanju. Dokončana bo II. in III. faza, pričela se bo izvajati tudi IV. faza.

Predvidena je tudi izgradnja kanalizacije dela naselja Bresternica (Bresterniška ulica z navezavo na kolektor Kamnica – Bresternica).

1511 – 06 Sofinanciranja programov MČ in KS

Nadaljevala se bo gradnja kanalizacijskega omrežja po mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

V MČ Brezje, Dogoše, Zrkovci se bodo zaključevala dela na izgradnji kanalizacije v Dogošah (V. in VI. faza). S tem bo kanalizacija v naselju Dogoše zaključena.

V KS Kamnica se predvideva pričetek del pri izgradnji kanalizacije Kamniška graba.

V MČ Tezno je predviden pričetek del na izgradnji kanalizacije na območju med Ptujsko cesto in Železniško progo.

Razen navedenih programov bo po MČ in KS izvajal sanacije kanalov tudi JP Nigrad po potrjenem programu.

Vzporedno z izgradnjo in obnovo kanalov bodo po potrebi sočasno obnovljeni ali dograjeni vodovodi ter ostali komunalni vodi.

1511 – 07 Dokumentacija in pripravljalna dela

Naročala se bo dokumentacija za izvedbo investicij v letih 2006 in 2007. Manjši del načrtovanih sredstev bo porabljen za izdelavo študij, za izvedbo nadzorov, za plačilo odškodnin...

1511-11 Priprava evropskih projektov

V letu 2004 je MOM dokončala dva velika projekta s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda, to sta Centralna čistilna naprava in glavni kanalizacijski zbiralnik oz. kolektor. Prva investicija, Centralna čistilna naprava, je bila v celoti financirana s privatnim kapitalom, druga, to je kolektor pa je do danes največja slovenska investicija, ki je bila v celoti financirana iz kateregakoli evropskega nepovratnega finančnega sklada. Vzporedno s tema projektoma je v Mariboru potekala:

izgradnja manjkajočega kanalizacijskega sistema, katerega izgradnja je bila v celoti financirana iz sredstev državne takse za obremenjevanje voda, izgradnja in posodabljanje vodovodnega omrežja in vodnih virov, ki je v letu 2002 dobil svoj program VODA in s tem svoj namenski investicijski vir.

Ker dokončanje teh dveh projektov zahteva velika finančna sredstva in ker so roki za izgradnjo relativno kratki, predvsem iz razloga ker MOM v pretežni meri leži na vodovarstvenem območju, je MOM pričela postopek pri pristojnem ministrstvu – MOPE – za uvrstitev teh projektov na prednostno listo nalog, ki jih bo Slovenija s pomočjo EU financirala v naslednjem srednjeročnem obdobju.

S strani MOPE je bil poslan pozitiven odgovor na naša prizadevanja, zato je potrebno čimprej pristopiti k realizaciji projekta.

1511 – 12 Kanalizacija Stara trta

Sredstva na postavki so predvidena za ureditev kanalizacije v objektu Stara trta in za izvedbo priključka na levoobrežni kanalizacijski kolektor.

0212 ENERGETIKA

UVOD

Osnovni namen na področju komunalne energetike, je zagotovitev kvalitetnih storitev energetske oskrbe za celotno območje Mestne občine Maribor. Pod energetskimi storitvami razumemo oskrbo z zemeljskim plinom in toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja. Zaradi tega intenzivno širimo omrežje za distribucijo zemeljskega plina in omrežje daljinskega ogrevanja.

PRAVNE PODLAGE

17. Energetski zakon

- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Odlok o gospodarskih javnih službah
- Odlok o načinu opravljanja gospodarskih javnih služb v mestni občini Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike

USMERITVE, CILJI, PRIORITETE

Osnovni cilj programa komunalne energetike je prestrukturiranje energetskih virov za potrebe porabnikov v Mestni občini Maribor, kar bi v končnem cilju vplivalo na zmanjšano porabo trdih fosilnih in težjih frakcij fosilnih goriv na najnižjo možno mero. To pomeni uporabo primernih energentov za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje ne samo iz energetskega pač pa tudi iz okoljskega vidika. Nadaljnji cilj komunalne energetike v prihodnosti pa mora biti usmerjen k uvajanju obnovljivih virov energije in ukrepov učinkovite rabe energije v okviru pristojnosti, ki jo ima Mestna občina Maribor.

021204 INVESTICIJE

Na področju komunalne energetike se bodo v letu 2005 nadaljevala dela, ki so bila že opredeljena v razvojnem programu. Končni cilj izvedbe programa je razširiti energetsko oskrbo z okoljsko sprejemljivimi energetskimi viri na celotnem območju Mestne občine Maribor. Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom širšega mariborskega območja izgrajujemo z distribucijskimi plinovodi omrežje v obliki krožnih zank in povezujemo med seboj merilno regulacijske postaje, s tem pa širimo distribucijo na širše območje mesta. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne tlačne razmere v omrežju

zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor. Ostale plinovode gradimo izključno z namenom večje prodaje in s tem oskrbe občanov z zemeljskim plinom.

Tako je v letu 2005 predvidena izvedba posameznih plinovodov v posameznih Mestnih četrtih po potrjenem programu Plinarne Maribor d.d.

Na področju širitve vročevodnega omrežja je v letu 2005 predvidena izvedba vročevoda po Radvanjski cesti ter izvedba vročevodnega omrežja na območju naselja Studenci, ki bo omogočila priključevanje novih porabnikov na že zgrajeno omrežje. S tem se bo povečala izkoriščenost omrežja.

1512 Gradnja plinovodov in toplovodov

1512-01 Sofinanciranje sekundarnih plinovodov po KS in MČ

- Dokončanje plinovodov v sklopu II. etape zahodne obvoznice (investicije po programu Plinarna Maribor – Mestna občina Maribor)

1512-03 Vročevodni razvod

- Vročevod po Poljanah (Preradovičeva I. faza ali Groharjeva I. faza)
- Vročevod po Radvanjski cesti do Metelkove ulice

1512-10 Ustanovitev lokalne energetske agencije

Mestna občina Maribor bo kot partner Regionalne vlade Madrid kandidirala na razpisu Generalnega direktorata za energijo in transport Evropske komisije za ustanovitev lokalne energetske agencije, ki bo objavljen v začetku leta 2005. Razpis omogoča pridobitev sredstev za sofinanciranje do 50 % stroškov za ustanovitev lokalnih energetskih agencij za izvajanje programov, ki spodbujajo trajnostne rabe energije na lokalni ravni. Sredstva na postavki so planirana kot delež udeležbe Mestne občine Maribor za zagon lokalne energetske agencije in za njeno delovanje.

0213 CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KOLEKTOR

UVOD IN PRAVNE PODLAGE

Krovni zakon Republike Slovenije na področju varstva okolja, Zakon o varstvu okolja iz leta 1994, določa smernice razvoja okoljske politike, nadaljnji in najpomembnejši pravni temelj pa je Odlok o koncesiji za čiščenje odpadnih voda, ki ga je v juliju 1994 sprejela takratna Skupščina občine Maribor. Ta odlok je postal temeljni dokument, da je mesto Maribor pričelo z aktivnostmi pri izvedbi projekta čistilne naprave. Za potrebe realizacije projekta sta pomembna še Zakon o javnih gospodarskih službah in pripadajoči mestni odlok. Na 25. seji MS MOM v novembru 1997 je bil sprejet Investicijski program za CČN in Kolektor in nato 1998 podpisana koncesijska pogodba za izgradnjo in obratovanje CČN ter decembra 1999 podpisana pogodba za izgradnjo kolektorja.

USMERITVE IN CILJI

Investicija CČN je terminsko opredeljena tako, da je bila prva faza investicije zaključena v juniju 2002. Zaključek II. faze je bil izveden v letu 2004. S tem je bil dosežen cilj, ki ga nam postavlja zakonodaja. V Mariboru je objekt, ki bo čistil odpadne vode s celotnega področja MOM in okoliških občin, ki jih je možno priključiti na CČN (Miklavž, Hoče, del Dupleka).

021301 REDNI PROGRAMI

1526-00 Storitvena pristojbina

Sredstva na postavki so namenjena poravnavi obveznosti po sklenjeni kreditni pogodbi z Nigradom d.d. za potrebe plačila obveznosti iz naslova čiščenja odpadnih voda na CČN v Mariboru. Subvencija za ceno storitve čiščenja odpadne vode ni predvidena v proračunu 2005. S koncesionarjem potekajo pogovori o pogojih reprogramiranja obveznosti iz naslova izgradnje CČN.

021304 INVESTICIJE

1523–01 Centralna čistilna naprava

V letu 2005 je potrebno zagotoviti finančna sredstva za končno plačilo odškodnin privatnim lastnikom, zemljiško pravne zadeve, geodetske odmere, projekt ravnanja z blatom, projekt odlaganja (lokacija do končne dispozicije).

0214 RAVNANJE Z ODPADKI

UVOD

V letu 2004 so bile na področju ravnanja z odpadki realizirane naslednje pomembne naloge:

- dokončno prenehanje delovanja deponije ostanka komunalnih odpadkov na Pobrežju (konec februarja 2004), začetek baliranja in obratovanja začasnega skladišča baliranih odpadkov Dogoše ter z njim povezanimi aktivnostmi v MČ Brezje-Dogoše-Zrkovci;
- pričetek končnih zapiralnih del na odlagališču komunalnih odpadkov Pobrežje (odkup zemljišč na vzhodnem delu odlagališča);
- ukinitve sistema »zelenih kesonov« ter vzpostavitev delovanja zbirnih centrov komunalnih odpadkov v MOM;
- podpis pogodbe za odlaganje dela (zlasti bioloških) komunalnih odpadkov na odlagališču v Celju;
- sprejem prostorskega plana za območje odlagališča nenevarnih odpadkov Vihra;
- izvedba javnega razpisa za izdelavo lokacijskega in gradbenega dovoljenja ter dokumentacije za prijavo na kohezijski sklad;
- končana zemeljska pripravljalna dela in pridobljeno gradbeno dovoljenja za obratovanje kompostarne;
- nadaljevanje priprav na projekt ROMB v sodelovanju z RVT in Univerzo v Mariboru – feasibility študija uporabnosti obstoječe tehnologije vključno s termično in energijsko izrabo lahke frakcije;
- podpis sporazuma med MOM in mestom Gradec glede skupne izdelave strokovnih podlag za program ravnanja z odpadki v Mariboru ;
- podpis pogodbe na področju akcije osveščanja občanov in gospodarskih subjektov o ločenem zbiranju odpadkov na izvoru ;
- izvedba mednarodnega javnega razpisa za izbor prevzemnika dela komunalnih odpadkov in blata iz CČN;
- začetek izvedbe projekta sanacije odlagališča nevarnih odpadkov in tehnološke nadgradnje ZC za nevarne komunalne odpadke Metava ;

- nadgradnja sistema zbiralnic ločenih frakcij;

PRAVNE PODLAGE

V programu "Ravnanje z odpadki v Mestni občini Maribor", ki je temelj delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske in podzakonske podlage:

1. Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS št. 32/93 in 1/96);
2. Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99);
3. Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93);
4. Nacionalni program varstva okolja (Ur. l. RS št. 83/99);
5. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS št. 84/98);
6. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur. l. RS št. 5/00);
7. Odredba o uvozu, izvozu in tranzitu odpadkov (Ur. l. RS št. 39/96, 45/96, 1/97 in 59/98);
8. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec št. 36/96 in sklep Vlade RS 1.8.1996);
9. Waste Framework Directive 75/442/EEC z dopolnitvami;
10. Hazardous Waste 91/689/EEC, nadomeščena 78/319/EEC z dopolnitvami;
11. Odlok o ravnanju z odpadki v Mestni občini Maribor (MUV št. 11/92);
12. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS št. 21/2001);
13. Uredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. l. RS št. 70/2001);
14. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS št. 104/2000);
15. Odlok o operativnem programu ravnanja z embalažo in odpadno embalažo za obdobje 2002 do konca 2007 (Ur. l. RS št. 29/2002).

Pri pripravi letnega plana za leto 2005 je prišlo do večje spremembe pri razpoložljivih virih (prenos ekološkega tolarja v JP Snaga) kar je povzročilo tudi spremembo v strukturi porabe na področju ravnanja z odpadki. Zaradi prenosa vira so na Snago prenesene tudi aktivnosti, ki so bile doslej načrtovane v okviru redne dejavnosti (odškodnine, predelava odpadkov, sanacije divjih odlagališč, stroški pobiranja namenskih virov, interventni odvozi). Tako ostajata v strukturi plana za leto 2005 kot med redno dejavnostjo le postavki komunikacije z javnostmi in svetovalne storitve.

Temeljni poudarek področja se tako prenaša na investicijsko dejavnost.

Na osnovi ocene razpoložljivih sredstev in določitve prioritete za izvedbo programa ravnanja z odpadki, naj bi skupna vrednost načrtovanih del v letu 2005 dosegla vrednost 921,6 mio SIT.

Pri tem je izvajanju rednih programov namenjeno 36,1 mio SIT ali 3,9 %, investicijskim naložbam pa 885,6 mio SIT ali 96,1 %.

V strukturi sredstev za leto 2005 so zajeti tudi prenosi sredstev iz predhodnega leta v ocenjeni višini 270 mio SIT. Po odbitku prenosov imamo v letu 2005 na voljo 651,6 mio SIT tekočih letnih prihodkov.

021401 REDNI PROGRAMI

1516 Zbiranje in obdelava odpadkov

01 Deponija komunalnih odpadkov

0102 Odškodnina za zmanjšano kakovost bivalnega okolja

Krajani, ki živijo ob Odlagališču nenevarnih odpadkov Pobrežje prejemaajo od leta 1994 odškodnine za razvrednotenje bivalnega okolja. Nadalje so opravičeni do posameznih bonitet v zvezi s plačevanjem komunalnih storitev. Te odškodnine se bodo v letu 2005 znižale za 50% v primerjavi s predhodnim letom.

Odškodnine po podobnem modelu prejemaajo tudi krajanji Dogoš, ki bivajo v bližini začasnega skladišča baliranih odpadkov - te odškodnine se povišajo za 30% v letu 2005.

Odškodnine se izplačujejo na podlagi kriterijev, ki jih je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. Tako je višina odškodnin določena glede na oddaljenost od roba odlagališča po pasovih (100, 200, 300 m pas).

Izplačevanje odškodnin v letu 2005 prevzema JP Snaga na osnovi prenosa sredstev ekološkega tolarja.

02 Center za gospodarjenje z odpadki – CEGOR

0201 Komunikacije z javnostjo

V skladu s tezami lokalne agende 21 (LA 21) je potrebno izvajati ukrepe za povečanje sprejemljivosti ravnanja z odpadki ter v zvezi s sociološkimi vidiki ravnanja z odpadki. Ti ukrepi bi naj bili stalna naloga za obdobje 10 let in obsegajo:

- uvajanje EKO šol na osnovnih šolah,
- okrogle mize s problematiko ravnanja z odpadki,
- dopolnilni vzgojni program s področja ravnanja z odpadki v osnovnih šolah,
- izdajanje različnih brošur in drugega strokovnega gradiva s področja ravnanja z odpadki ob vključevanju nevladnih organizacij.

Tudi v letu 2005 bomo organizirali »dan odprtih vrat« javnega podjetja Snaga na več lokacijah (zbirni centri, skladišče bal Dogoš) in v tem okviru predstavili razvojne in tehnološke alternative razvoja na področju ravnanja z odpadki. S priložnostnimi zloženkami bomo gospodinjsva sprotno seznanjali z novostmi na tem področju. Posebno pozornost bomo ob tem posvečali povečevanju ekološke zavesti med mladimi.

Sredstva za te namene so zagotovljena na proračunski postavki.

0202 Predelava odpadkov

Reciklažni center - RCM kot samostojna tehnološka enota projekta CEGOR na območju Mestne občine Maribor (lokacija Surovina), je v poskusnem obratovanju od meseca junija 2002. To je center za razvrščanje mešanih komunalnih odpadkov. V njem poteka razvrščanje, ter mletje kosovnih odpadkov. V mesecu februarju 2004 je bil tehnološki proces dopolnjen s postavitvijo balirnega stroja za ovijanje odpadkov v bale. Tako je bil omogočen začetek začasnega skladiščenja baliranih komunalnih odpadkov na območju Dogoš v skladu s sklepom MS.

V letu 2005 bomo preverili možnost dopolnitve obstoječe tehnologije z oceno uporabnosti projekta RVT- Surovina - ločevanje lahke ter težke frakcije komunalnih odpadkov. Nadaljnji razvoj na tem področju bo v veliki meri pogojen s politiko termične izrabe odpadkov v državi.

Predvidena sredstva na tej postavki za leto 2005 pomenijo le prenos obveznosti iz predhodnega leta, tekoče stroške pa bo Snaga kot doslej pokrivala iz cene storitev.

0204 Svetovalne storitve

Zaradi minimalno načrtovanih sredstev na tem področju, bomo v okviru te postavke:

- obnovili naročnine strokovnih revij (eno z nemškega in eno z angleškega območja);
- nabavili temeljno strokovno literaturo (knjige s strokovnega področja);
- vzdrževali osnovne stike s svetovalnimi institucijami doma in v tujini s področja ravnanja z odpadki;
- obiskali vsaj en specializirani sejem;
- pridobili izkušnje o najboljših obstoječih praksah v sosednjih čezmejnih regijah.

03 Sanacija divjih odlagališč in sprotno čiščenje

Na območju Mestne občine Maribor je bila večina nelegalnih odlagališč očiščena že v preteklih letih. Nerešena so ostala še nekatera divja odlagališča, odprt problem pa predstavlja nastajanje vedno novih.

Izvedba in financiranje teh del v letu 2005 prehaja v pristojnost JP Snaga. V proračunski postavki ostaja le manjši znesek prenosa iz predhodnega leta.

Na tem področju bomo kot doslej poleg redno zaposlenih delavcev Snage (8) vključevali tudi delavce angažirane v okviru javnih del.

05 Stroški pobiranja namenskega vira Snaga

0501 Stroški pobiranja ekološkega tolarja

0502 Stroški pobiranja ekološke takse

Snaga, javno podjetje d.o.o. v skladu z dejavnostjo odvoza, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov pobira oz. obračunava namenska sredstva; iz proračuna je vir teh sredstev prenesen na JP Snaga in opredeljen tudi za pokrivanje stroškov pobiranja namenskega vira.

06 Interventni odvoz odpadkov

0603 Odvoz in prevzem ostanka vozil

Na osnovi izdanih odločb Komunalne inšpekcije o odvozu in prevzemu ostankov vozil z javnih površin, je bil doslej z javnim razpisom izbrani izvajalec dolžan te ostanke vozil odstraniti. V letu 2005 pa to obvezo v okviru prenesenega vira prav tako prevzema JP Snaga.

021404 INVESTICIJE

1515 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

01 Deponija komunalnih odpadkov Pobrežje

0101 Sanacija deponijskega prostora

0107 Zapiranje odlagališča

Na območju Pobrežja bomo v breme prenosov iz predhodnega leta v letu 2005 dokončali že v letu 2004 začeta investicijska dela – v višini ca. 11 mio. sit:

- **Posegi za zmanjšanje emisij** iz Odlagališča za nenevarne odpadke Pobrežje, etapa 2005 (Objekt: Odplinjanje deponije Pobrežje - II. faza, etapa 2005) Namen izvajanja projekta Odplinjanje deponije Pobrežje – II. faza je zmanjšanje emisij iz Odlagališča za nenevarne odpadke Pobrežje. Zmanjšale se bodo količino izcednih voda in vsebnosti raztopljenih snovi. Hkrati se bo zaradi zatraitve površin odlagališča ter zasaditve grmovnic in dreves izboljšal vizualni izgled odlagališča.

Dela v sklopu investicije zapiranje odlagališča smo delno že izvajali v letu 2004 in jih bomo nadaljevali v letu 2005.

02 Center za gospodarjenje z odpadki CEGOR

0208 Kompostarna - MBO

Na področju investiranja v kompostarno za kompostiranje ločeno zbranih bioloških odpadkov na območju Mestne občine Maribor (lokacija T – 14 ob Dinosu) bomo v skladu z načrti za izgradnjo tega objekta v letu 2005 izvajali naslednje aktivnosti:

- začeli z gradnjo hale za končno razgradnjo (vrednost 167 mio.SIT),
- usposobili sistem za čiščenje zraka (vrednost ca. 44 mio.SIT),
- začasno priklopili halo na sistem na čiščenje zraka, kar bo omogočilo takojšnjo uporabo hale za potrebe prekladanja bioloških odpadkov pri transportu do pogodbenega odlagališča (vmesna rešitev do zaključka izgradnje),
- postavili transformatorsko postajo in položili kabel (vrednost ca.25 mio.SIT).

Vzporedno bo pripravljen celovit sklop dokumentacije za projekt uvedbe mehansko-biološke stopnje (MBO – Kompostarna II.) predelave komunalnih odpadkov.

0209 Odlagališče preostanka reciklata Vihra – L8 – Nebova

Na osnovi, v oktobru 2003 sprejete lokacije odlagališča preostanka nenevarnih odpadkov na MS MOM, bomo nadaljevali z aktivnostmi pridobivanja zemljišča in dokumentacije (priprava strokovnih podlag, nakup zemljišč, lokacijska dokumentacija...). V tem okviru bomo pridobili oziroma opravili naslednja dela:

- predhodna dela (geodetska dela, zemljiškooknjižna opravila, hidrogeološka in geološka raziskovanja, meritve ničelnega stanja okolja),
- prostorsko dokumentacijo (prostorski izvedbeni akti, osnutek idejne zasnove),
- projektna dokumentacija (idejne zasnove, idejni projekt, PGD),
- dokumentacija za pridobitev sredstev – prijava na razpis v okviru kohezijskega sklada,
- investicijska dokumentacija (dokument identifikacije investicijskega programa, predinvesticijska zasnova, investicijski program).

Temeljni poudarek pa bo na izvedbi odkupa potrebnih zemljišč in na doseganju konsenza z okoliškimi prebivalci.

0211 Začasno skladiščenje

Skladišče baliranih odpadkov je objekt ki je namenjen za začasno skladiščenje nenevarnih baliranih odpadkov. Kapaciteta skladišča je dimenzionirana na količino odpadkov, ki nastane v občinah konzorcija CEGOR v obdobju treh let.

Objekt sestavljajo tri ločene zatesnjene površine, na katerih se v skladovnico zlagajo t.i. balirani odpadki, gradbeni koridorji, izcedna in meteorna kanalizacija, vodovod in hidrantno omrežje, sistem za odzračevanje skladovnic z biofiltri in tesnitvijo skladovnic, sprejemnica ter nasipi in ponikovalni jarki ter ostali instalacijski in manjši deli objekta.

Skladišče je pričelo obratovati v marcu 2003 s polnjenjem II. polja. Začetne faze delovanja so spremljali problemi z obvladovanjem emisij vonjav, ki so občasno presegle pričakovano raven ter intenzivno dogovorjanje s prebivalci Dogoš. Preverili bomo izpolnjevanje določb v pogodbi z dobaviteljem tehnologije baliranja.

V letu 2005 nadaljujemo z gradnjo III. polja za skladiščenje ter z deli, ki zajemajo: postavitve ograje ter vsa ostala dela, ki jih je potrebno izvesti za urejenost in obratovanje skladišča. V letu 2005 bomo izvedli 3. fazo izgradnje objekta, ki zajema vsa dela za obratovanje 1. platoja v letu 2006.

04 Ločeno zbiranje gospodinjskih odpadkov

0401 Nakup posod

V letu 2004 je bila načrtovana namestitev posod za ločeno zbiranje odpadkov na območju centra mesta Maribor v obsegu VI./II etape. Ob koncu leta 2004 ločeno zbiranje še vedno ni izvedeno na območju Tabora (S-23 – blokovna gradnja ob Kardeljevi ulici), ker ni bilo mogoče izvesti razpisnih postopkov, naročil in dobav v okviru tekočega leta.

Predvidena sredstva za leto 2005 ne omogočajo pokritje vseh potrebnih nabav (po oceni bi za dokončanje projekta potrebovali 30 mio.SIT), da bi do konca prvega polletja 2005 pokrili s posodami za odpadke za ločeno zbiranje celotno območje mesta Maribor. Del teh problemov

bomo razreševali tudi s sovlaganji zainteresiranih gospodarskih subjektov, ki so pripravljene pomagati z nakupom dela potrebnih posod za zbiranje frakcij.

0409 Zbirni centri

V mesecu novembru 2003 je pričel delovati prvi zbirni center na Lahovi ul. na Teznu (pri Surovini).

Ob začetku 2004 je bil realiziran projekt drugega zbirnega centra v Plinarniški ulici. Poleg delovanja prvih dveh zbirnih centrov smo izvajali aktivnosti pri usposobitvi tretjega zbirnega centra na območju jugozahodnega dela Maribora (Streliška ul.).

Odlagališče nevarnih odpadkov Metava

Na lokaciji Metava poleg deponije posebnih in industrijskih odpadkov deluje tudi zbirni center za zbiranje, sortiranje, prebiranje in pripravo nevarnih odpadkov iz gospodinjestev pred končno dispozicijo (sežig, recikliranje, predaja posrednikom ipd.).

Zbrane nevarne odpadke iz gospodinjestev je potrebno v vmesnem času tudi varno skladiščiti.

V ta namen bomo v letu 2005 nadaljevali investicije v obnovo obstoječega objekta (obnova strehe) in gradnjo novega objekta, ki bo omogočal namestitve opreme potrebne za varno delo z nevarnimi odpadki (vsebniki za odpadna olja, stroj za ovijanje s folijo, interventni tuš).

0215 KOMUNALNO OPREMLJANJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ

V letu 2005 bomo izvajali komunalno opremljanje stavbnih zemljišč na tistih potezah, kjer bo ta obveza MOM izkazana v zazidalnih načrtih (obveze za komunalno opremljanje proizvodne cone Tezno – sofinanciranje izgradnje ceste »Ledina«, komunalno opremljanje za potrebe izgradnje teniške dvorane ZŠD, veslaškega centra v Bresternici in za potrebe novih objektov na lokaciji Mariborskih tržnic).

PREGLED INVESTICIJ NAČRTOVANIH IZ SREDSTEV BLAGOVNEGA KREDITA

V nadaljevanju podajamo pregled investicij v letu 2005, za katere predlagamo financiranje iz blagovnega kredita:

SM	Investicija	Vrednost v tisoč SIT	Rok predvidenega pričetka in dinamika izvajanja del	Potrebna inv.dok. po Uredbi Vlade
0803	Izvedba preboja na C4	70.000	september, oktober november, december	dok. identifikacije, inv. prog.
	Ureditev krožišča v naselju Dogoše	40.000	julij, avgust, september	

	Ureditev krajših odsekov v naselju Dogoš	30.000	julij, avgust, september
0805	Izvedba vstopno-izstopnih mest ob Dravi	11.000	junij, julij, avgust
SKUPAJ		151.000	

SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
 V PRORAČUNU 2004
 IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005

REKAPITULACIJA
 MČ IN KS

		2004		prenos iz 2004-	2005	2006	SKUPAJ	
MČ / KS SKUPAJ		plan	v realizirano v	2005	plan	v prenosi iz	realizirano v	
		MIO SIT	MIO SIT	v MIO SIT	MIO SIT	2005	MIO SIT	
1	KS	BRESTERNICA	87,70	25,00	63,20	138,10	10,00	25,00
2	KS	KAMNICA	205,00	179,30	46,00	189,00	0,00	179,30
3	KS	PEKRE	57,00	69,00	0,00	46,40	0,00	69,00
4	KS	RAZVANJE	169,20	158,80	13,40	115,80	0,00	158,80
5	KS	LIMBUŠ	157,28	126,08	17,20	223,45	3,00	126,08
6	KS	MALEČNIK	52,90	57,89	3,24	78,60	15,00	57,89
7	MČ	BREZJE-DOGOŠE-ZRKOVCE	481,00	387,00	53,00	116,80	0,00	387,00
8	MČ	CENTER	138,59	140,20	8,15	205,60	0,00	140,20
9	MČ	IVAN CANKAR	56,57	45,57	20,00	51,50	5,00	45,57
10	MČ	KOROŠKA VRATA	49,60	33,50	6,20	178,25	0,00	33,50
11	MČ	MAGDALENA	219,54	222,04	0,50	245,60	150,00	222,04
12	MČ	NOVA VAS	7,40	42,60	1,00	49,50	20,00	42,60
13	MČ	POBREŽJE	36,28	72,08	3,00	82,30	0,00	72,08
14	MČ	RADVANJE	181,00	244,70	0,10	81,40	0,00	244,70
15	MČ	STUDENCI	388,92	398,12	113,30	271,00	0,00	398,12
16	MČ	TABOR	53,75	45,05	7,60	44,20	3,00	45,05
17	MČ	TEZNO	96,73	67,80	8,93	283,70	0,00	67,80
		SKUPAJ :	2.438,46	2.314,73	364,82	2.401,20	206,00	2.314,73
				2.679,55				

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
IVAN CANKAR**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Košaki- ureditev 500 m krajevne ceste - LD III. faza	10,00	2,00		4,00		2,00
	Košaki- sanacija plazu					5,00	
	V zavoju - preplastitve - izvedeno						
skupaj ceste :		10,00	2,00	0,00	4,00	5,00	2,00
B kanalizacija							
skupaj kanalizacija :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C vodovod	Meljski dol-zamenjava vodovoda	20,00	20,00				20,00
skupaj vodovod :		20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
D plinovod	Leona Zalaznika, Josipa Priola, Na prehodu (do h.št. 21)		17,00		21,00		17,00
skupaj plinovod :		0,00	17,00	0,00	21,00	0,00	17,00
E zelene p.	Aškerčeva, Cankarjeva ul. - nadomestitev dreves - v teku	0,70	0,70				0,70
	Piramida - urejanje poti - v teku	20,00	0,00	20,00	20,00		
	Tomšičev drevored- nabava novih dreves				2,00		
	Tomšičev drevored- izdelava projektne dokumentacije - v teku	3,49	3,49		0,50		3,49
	Tržnica Kidričev trg - obnova vodovodnega priključka - izvedeno	0,38	0,38				0,38
skupaj zelene površine :		24,57	4,57	20,00	22,50	0,00	4,57
F j. razsvetljava	Stolni vrh	2,00	2,00				2,00
	krajše poteze				4,00		
skupaj javna razsvetljava :		2,00	2,00	0,00	4,00	0,00	2,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet							
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		56,57	45,57	20,00	51,50	5,00	45,57

SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005

REKAPITULACIJA
MČ IN KS

		2004		prenos iz 2004-	2005	2006	SKUPAJ	
MČ / KS SKUPAJ		plan	v realizirano v	2005	plan	v prenosi iz	realizirano v	
		MIO SIT	MIO SIT	v MIO SIT	MIO SIT	2005	MIO SIT	
1	KS	BRESTERNICA	87,70	25,00	63,20	138,10	10,00	25,00
2	KS	KAMNICA	205,00	179,30	46,00	189,00	0,00	179,30
3	KS	PEKRE	57,00	69,00	0,00	46,40	0,00	69,00
4	KS	RAZVANJE	169,20	158,80	13,40	115,80	0,00	158,80
5	KS	LIMBUŠ	157,28	126,08	17,20	223,45	3,00	126,08
6	KS	MALEČNIK	52,90	57,89	3,24	78,60	15,00	57,89
7	MČ	BREZJE-DOGOŠE-ZRKOVCE	481,00	387,00	53,00	116,80	0,00	387,00
8	MČ	CENTER	138,59	140,20	8,15	205,60	0,00	140,20
9	MČ	IVAN CANKAR	56,57	45,57	20,00	51,50	5,00	45,57
10	MČ	KOROŠKA VRATA	49,60	33,50	6,20	178,25	0,00	33,50
11	MČ	MAGDALENA	219,54	222,04	0,50	245,60	150,00	222,04
12	MČ	NOVA VAS	7,40	42,60	1,00	49,50	20,00	42,60
13	MČ	POBREŽJE	36,28	72,08	3,00	82,30	0,00	72,08
14	MČ	RADVANJE	181,00	244,70	0,10	81,40	0,00	244,70
15	MČ	STUDENCI	388,92	398,12	113,30	271,00	0,00	398,12
16	MČ	TABOR	53,75	45,05	7,60	44,20	3,00	45,05
17	MČ	TEZNO	96,73	67,80	8,93	283,70	0,00	67,80
		SKUPAJ :	2.438,46	2.314,73	364,82	2.401,20	206,00	2.314,73
				2.679,55				

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
IVAN CANKAR**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Košaki- ureditev 500 m krajevne ceste - LD III. faza	10,00	2,00		4,00		2,00
	Košaki- sanacija plazů					5,00	
	V zavoju - preplastitve - izvedeno						
skupaj ceste :		10,00	2,00	0,00	4,00	5,00	2,00
B kanalizacija							
skupaj kanalizacija :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C vodovod	Meljski dol-zamenjava vodovoda	20,00	20,00				20,00
skupaj vodovod :		20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
D plinovod	Leona Zalaznika, Josipa Priola, Na prehodu (do h.št. 21)		17,00		21,00		17,00
skupaj plinovod :		0,00	17,00	0,00	21,00	0,00	17,00
E zelene p.	Aškerčeva, Cankarjeva ul. - nadomestitev dreves - v teku	0,70	0,70				0,70
	Piramida - urejanje poti - v teku	20,00	0,00	20,00	20,00		
	Tomšičev drevored- nabava novih dreves				2,00		
	Tomšičev drevored- izdelava projektne dokumentacije - v teku	3,49	3,49		0,50		3,49
	Tržnica Kidričev trg - obnova vodovodnega priključka - izvedeno	0,38	0,38				0,38
skupaj zelene površine :		24,57	4,57	20,00	22,50	0,00	4,57
F j. razsvetljava	Stolni vrh	2,00	2,00				2,00
	krajše poteze				4,00		
skupaj javna razsvetljava :		2,00	2,00	0,00	4,00	0,00	2,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet							
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		56,57	45,57	20,00	51,50	5,00	45,57

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
CENTER**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Plinarniška ulica- ureditev	30,50	28,00	2,00	3,00		28,00
	Trije ribniki				20,00		
	Jurčičeva, od Gosposke proti Vetrinjski	21,00	21,00				21,00
	Preplastitev Trubarjeve				4,00		
	Sanacija osnega stika - Koroška, Strossmayerjeva				2,00		
	Melje - Malečnik(MOM+Država)				65,00		
	Trg Borisa Kraigherja(J.P.GSZ)				10,00		
	skupaj ceste :	51,50	49,00	2,00	104,00	0,00	49,00
B kanalizacija	Stara trta-obnova kanalizacije				40,00		
	skupaj kanalizacija :	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00
C vodovod	Vošnjakova ul.		4,20				4,20
	Jurčičeva ul.		2,50				2,50
	Grajska ul.		3,00				3,00
	skupaj vodovod :	0,00	9,70	0,00	0,00	0,00	9,70
D plinovod	Del Ribniške (v primeru širitve ceste)				20,00		
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00
E zelene p.	Trg generala Maistra- obnova fontane v l. 2003, delno plačilo v 2004 - izvedeno	1,10	1,10				1,10
	Ulica talcev - izdelava projektne dokumentacije za dokončanje spomenika	0,50	0,00	0,50	1,20		
	Slomškov trg- izgradnja novih javnih sanitarij-projekt	0,00	0,00	0,00	0,20	0,00	
	Lent - postavitve montažne sanitarne kabine - izvedeno	3,40	3,40	0,00	0,00		3,40
	Slomškov trg - nabava klopi	0,28	0,28				0,28
	Slomškov trg - projekt in nabava dreves za obnovo parka				3,00		
	Mestni park - obnova fontane - gobice - v teku	3,00	0,35	2,65	6,00		0,35
	Mestni park - sanacija vode v ribniku	3,00	0,50	2,50	2,50		0,50
	Mestni park - obnova WC	0,74	0,74	0,00	2,00		0,74
	Mestni park - obnova dreves	0,24	0,24	0,00	1,00		0,24
	Trg gen. Maistra- zamenjava dotrajanih dreves				0,50		
	Krekova ul. - zamenjava drevoreda - delno	0,50	0,00	0,50	1,80		
	Akvarij - obnova	2,60	2,60	0,00	3,20		2,60
	Partizanska c., Bobi - obnova stopnic v j. sanitarijah - izvedeno - nadaljevanje obnovitvenih del	0,30	0,30	0,00	6,00		0,30

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
CENTER**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
	Mlinska-pri AP - posaditev dreves		0,06				0,06
	Mestni park - obnova igrišča				3,00		
	Ul. h. Tomšiča - zamenjava drevoreda				1,00		
	Ul. heroja Bračiča - posaditev dreves	0,43	0,43				0,43
	Mlinska - ureditev zelenice		0,50	0,00	0,20		0,50
skupaj zelene površine :		16,09	10,50	6,15	31,60	0,00	10,50
F	j. razsvetljava						
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G	odpadki						
	Plinarniška ul. - zbirno dvorišče	71,00	71,00				71,00
skupaj odpadki :		71,00	71,00	0,00	0,00	0,00	71,00
H	promet						
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	kom. oprem.						
	Vinarje - načrt opremljanja(J.P.GSZ)				10,00		
skupaj komunalno opremljanje :		0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		138,59	140,20	8,15	205,60	0,00	140,20

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
KOROŠKA VRATA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Preplastitev dela poti pri Koblarjevem zalivu				2,00		
	Vilharjeva ul. - ureditev pločnika			5,00			
	Studenška brv - izveden natečaj naročilo proj. Dokumentacije	22,00	7,00		12,50		7,00
	PRISTAN - Ribiška, ceste A,B,E (J.P. GSZ)				50,00		
	Gospodsvetska (prom.ureditev pri III gimnaziji+sanacija) - izvedeno	19,30	19,30				19,30
skupaj ceste :		41,30	26,30	5,00	64,50	0,00	26,30
B kanalizacija							
skupaj kanalizacija :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C vodovod							
skupaj vodovod :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D plinovod	Ribiška ulica	5,00	5,00				5,00
skupaj plinovod :		5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
E zelene p.	Smetanova ul. - park - posaditev dreves	0,00	0,10				0,10
	Prk ob Dravi - Veslaški klub, načrt	0,24	0,24				0,24
	Kamniška ulica - posaditev grmovnic za zaščito proti parkiranju - nadaljevanje	0,00	0,00		0,40		
	Kalvarija- sofinanciranje obnove površin	0,90	0,00	0,90	0,90		
	Kalvarija-sofinanciranje obnove stopnic				1,00		
	Ljudski vrt- izvedbeni projekt za ureditev javnih zelenic - izvedeno	0,85	0,85	0,00			0,85
	Ljudski vrt- zamenjava dreves v parku				0,25		
	Vrbanska - posaditev grmovnic ob ograji - izvedeno	0,53	0,53	0,00	0,00		0,53
	Vrbanska cesta - drevored- zamenjava propadlih drves				0,50		
	Vrbanski plato - urejanje parka				2,50		
	Vranski plato - projekt za stopnice	0,48	0,48				0,48
skupaj zelene površine :		3,00	2,20	0,90	5,55	0,00	2,20
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
KOROŠKA VRATA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Kočevarjeva, pred vrtcem Koroška vrata- namestitev hitrostne ovire - v realizaciji	0,30	0,00	0,30	0,60		
	Plato za parkiranje v Bezenškovi				2,00		
	Kosarjeva ulica				0,60		
skupaj promet :		0,30	0,00	0,30	3,20	0,00	0,00
I kom. oprem.	TRŽNICA - uvoz v garažno hišo, rondo na Lentu				100,00		
	Del območja S8 - Kočevarjeva, Smetanova, Kosarje va, Koroška-program opremljanja(J.P.GSZ)				5,00		
skupaj komunalno opremljanje :		0,00	0,00	0,00	105,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		49,60	33,50	6,20	178,25	0,00	33,50

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
NOVA VAS**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Preplastitve - sanacija Oblakove ulica, (ploščad), izdelan projekt, sanacija povezana z ugotovitvijo lastništva, (garaže !) - ni izvedeno	0,00	0,00			20,00	
	Tavčarjeva, Matije Murka, križišče-preplastitev - izvedeno	3,00	3,00				3,00
	Sanacija osnega stika - Kardeljeva				2,00		
	Koprška ulica - ureditev ceste po izgradnji kanalizacije				12,00		
skupaj ceste :		3,00	3,00	0,00	14,00	20,00	3,00
B kanalizacija	Koprška, izgradnja kanala z ureditvijo cestišča - pogodba v podpisu				16,00		
skupaj kanalizacija :		0,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00
C vodovod	Radvanjska cesta		8,70				8,70
	Koprška		2,50				2,50
					13,50		
	Pajkova - obnova, izvedeno iz plana 2004		18,50				18,50
	Dolarjeva - obnova, izvedeno iz plana 2004		6,50				6,50
skupaj vodovod :		0,00	36,20	0,00	13,50	0,00	36,20
D plinovod							
skupaj plinovod :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.							
	Pekrski potok- nadaljevanje urejanja parkovne površine	1,00	0,00	1,00	6,00		
	Pekrski potok- postavitve montažne sanitarne kabine - izvedeno	3,40	3,40				3,40
skupaj zelene površine :		4,40	3,40	1,00	6,00	0,00	3,40
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet							
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
NOVA VAS**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		7,40	42,60	1,00	49,50	20,00	42,60

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
TABOR**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Metelkova ulica- ureditev dela ulice - ni izvedena	0,00	0,00	0,00		0,00	
	Fochova- preplastitev - ni izvedena	0,00	0,00	0,00		0,00	
	Ljubljanska ulica- sanacija pločnika - delno izvedeno	3,00	3,00	0,00		3,00	3,00
	Preplastitev Celjske ulice				4,00		
skupaj ceste :		3,00	3,00	0,00	4,00	3,00	3,00
B kanalizacija							
	skupaj kanalizacija :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C vodovod	Zamenjava vodovodov	12,40	12,40				12,40
	Ljubljanska - zamenjava, (program VODA) - v teku	21,60	15,20	6,00	6,00		15,20
	Masarykova- zamenjava, (program VODA) -				6,50		
	Ul. Pariške komune- zamenjava, (program VODA) - izvedeno				2,60		
	Popovičeva	9,60	9,60				9,60
skupaj vodovod :		43,60	37,20	6,00	15,10	0,00	37,20
D plinovod							
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.	Ertlov gozdič- uredjanje parka z otroškimi igriščem - nadaljevanje	0,53	0,53	0,00	1,30		0,53
	Frankolovska ulica- uredjanje manjšega parka z igriščem	2,00	2,00	0,00	1,30		2,00
	Schreinerjev trg - park z otroškimi igriščem	1,60	1,60	0,00	1,30		1,60
	Koseskega ulica- posaditev dreves - izvedeno	0,12	0,12				0,12
	Cesta zmage,J del - zamenjava dotrajanih dreves - v teku	0,70	0,00	0,70	0,70		
	Beograjska ulica - delna zamenjava dotrajanih dreves	0,50	0,00	0,30	0,30		
	Gorkega - zamenjava obolelih dreves - v teku	0,60	0,60				0,60
	Fochova - delna zamenjava dreves	0,50	0,00	0,30	0,30		
	Ulica Pariške komune - delna zamenjava dreves	0,60	0,00	0,30	0,30		
skupaj zelene površine :		7,15	4,85	1,60	5,50	0,00	4,85
F j. razsvetljava							
	skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
TABOR**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
H promet	Prušnikova-hitrostne ovire pred OŠ Tabor II - v realizaciji				0,30		
	Metelkova - dvignjen prehod za pešce pri Glasbeno - baletni šoli - v realizaciji				0,30		
	fochova, Betnavska, cesta zmage - hitrostne ovire				0,30		
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,90	0,00	0,00
I kom. oprem.	za teniško dvorano ŽSD Tabor				18,70		
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	18,70	0,00	0,00
SKUPAJ :		53,75	45,05	7,60	44,20	3,00	45,05

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
MAGDALENA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Žitna ulica -pločniki		3,00		12,00		3,00
	Ureditev krožišča C4 - Triangel in cesta A (KD+J.P.GSZ)- KD del blagovni kredit				150,00	150,00	
	Preplastitev Koresove ulice				5,00		
skupaj ceste :		0,00	3,00	0,00	167,00	150,00	3,00
B kanalizacija	Izgradnja priključnih objektov kolektorja v Gorkega ulici na desnobrežni kolektor - izvedeno	200,00	200,00		75,00		200,00
skupaj kanalizacija :		200,00	200,00	0,00	75,00	0,00	200,00
C vodovod	Obnova vodovoda v v križišču Ruške ceste in Gorkega ulice - dokončanje spomladi 2004 - izvedeno	3,80	3,80				3,80
skupaj vodovod :		3,80	3,80	0,00	0,00	0,00	3,80
D plinovod	Žitna-Jezdarska - izvedeno	15,00	15,00				15,00
skupaj plinovod :		15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00
E zelene p.	Ghegova ulica - zelenica z otroškim igriščem, projektna dokumentacija za preureditev z geodetskim posnetkom, (2003), urejanje zelenice, (2004) - v teku	0,50	0,00	0,50	2,00		
	Magdalenski park- zamenjava dotrajanih dreves in grmovnic v l. 2004 - v teku	0,24	0,24	0,00	1,00		0,24
skupaj zelene površine :		0,74	0,24	0,50	3,00	0,00	0,24
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Ureditev prom režima v Magdalenskem parku-študija				0,60		
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		219,54	222,04	0,50	245,60	150,00	222,04

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
TEZNO**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	'Solska pot", pločnik	13,00	11,00	2,00			11,00
	Panonska-parkirišče	13,00	13,00				13,00
	Lahova-Volodjeva-pločnik, (CEGOR)	21,00	21,00				21,00
	Ptujska, pločnik ob GI - izvedeno	6,00	6,00		15,00		6,00
	Cesta Ledine v "Te-5" (KD +J.P.GSZ)				211,00		
	Sanacija osnega stika - Ul.heroja Nandeta				2,00		
	skupaj ceste :	53,00	51,00	2,00	228,00	0,00	51,00
B kanalizacija	Območje med Ptujsko in Žel. Progo				30,00		
	skupaj kanalizacija :	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00
C vodovod	Ptujska-Ahacljeva		10,00				10,00
	med Ptujsko in žel. Progo	35,00		5,00			
skupaj vodovod :	35,00	10,00	5,00	0,00	0,00	10,00	
D plinovod	Heroja Nandeta - del, Roška, Vidičeva, Efenkova ulica				21,00		
	Šercerjeve brigade, del Prekmurske, Zupančičeva, Heroja Nandeta						
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00
E zelene p.	Ptujska cesta - nadaljevanje drevoreda	0,70	0,00	0,70	0,70		
	Špelina ulica- drevored in grmovnice, protiprašna zaščita - projekt	0,54	0,54	0,00	0,40		0,54
	Pokopališče Dobrava - sanacija strehe, dokumentacija v l. 2003, izvedba v 2004 - izvedeno	7,00	5,77	1,23	2,00		5,77
	Parkovni gozd za Sončnim domom- projekt in pričetek urejanja	0,00	0,00	0,00	1,00		
	Bevkova ulica - postavitev pitnika, (v l. 2003), ureditev priključka (2004) - izvedeno	0,49	0,49	0,00	0,00		0,49
	skupaj zelene površine :	8,73	6,80	1,93	4,10	0,00	6,80
F j. razsvetljava							
	skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Ul. H. Nučiča-hitrostne ovire				0,60		

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
TEZNO**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00
I	kom. oprem.						
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MČ TEZNO SKUPAJ :		96,73	67,80	8,93	283,70	0,00	67,80

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
RAZVANJE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Dokončanje odkupov zemljišč po rekonstrukciji mostu in ceste mimo gostilne Lebe - izvedeno	2,20	2,20				2,20
	Pod na Rute - 500 m krajevne ceste	19,00	19,00				19,00
	skupaj ceste :	21,20	21,20	0,00	0,00	0,00	21,20
B kanalizacija	Dokončanje I.faze izgradnje kanalizacije in obnove vodovoda, (pog 2002) - nadaljevanje izgradnje	32,00	32,00				32,00
	Izgradnja II. faze kanalizacije, (kanal 2,0), v teku, dokončanje v I. 2004	17,60	17,60		5,00		17,60
	izgradnja kanalizacije III. faza-v teku-(Janka Serneca, Krožna pot, Pivolska, Oberlajtova)	69,40	65,00	4,40	36,00		65,00
	izgradnja kanalizacije IV. faza				58,40		
	skupaj kanalizacija :	119,00	114,60	4,40	99,40	0,00	114,60
C vodovod	Izgradnja II. faze vodovoda ob izgradnji kanalizacije, v teku, dokončanje v I. 2004 - izvedeno				15,00		
	Pot na Rute - zamenjava 450 m vodovoda; dodatno - izvedeno		3,00				3,00
	Dokumentacija za vodohram, (program VODA) - v teku				1,00		
	Pivolska, Spodnjevaška, Oberlajtova pot-izvedeno (VODA) - izgradnja III. faze vodovoda ob izgradnji kanalizacije	29,00	20,00	9,00			20,00
	Ulica Janka Serneca (nadaljevanje 2005) - izgradnja III. faze vodovoda ob izgradnji kanalizacije						
skupaj vodovod :	29,00	23,00	9,00	16,00	0,00	23,00	
D plinovod							
skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E zelene p.					0,40		
	manjša dela na raznih lokacijah						
skupaj zelene površine :	0,00	0,00	0,00	0,40	0,00	0,00	
F j. razsvetljava							

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
RAZVANJE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G	odpadki						
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H	promet						
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	kom. oprem.						
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MČ RAZVANJE SKUPAJ :		169,20	158,80	13,40	115,80	0,00	158,80

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
PEKRE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Hrastje II. faza, 500 m krajevne ceste	3,00	3,00				3,00
	Odkup zemljišča in hiše ob Lackovi cesti - RUŠITEV in izvedba pločnika	20,00	20,00		6,00		20,00
	Odvodnjavanje ob Bezenškovi				4,00		
	skupaj ceste :	23,00	23,00	0,00	10,00	0,00	23,00
B kanalizacija	Odstranitev ČN Pekre - izvedeno, amortizacija Nigrad		12,00				12,00
	skupaj kanalizacija :	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	12,00
C vodovod	Sanacija vodovoda v Ulici Jelinčičevih	28,50	28,50				28,50
	Sanacija dela Bezejakove				15,00		
skupaj vodovod :	28,50	28,50	0,00	15,00	0,00	28,50	
D plinovod	Bezejakova - delno				20,00		
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00
E zelene p.	Pot na Pekrsko gorco, urejanje poti - v teku	5,50	5,50	0,00	0,60		5,50
	ureditev zelenice pred objektom KS	0,00	0,00	0,00	0,50		
	skupaj zelene površine :	5,50	5,50	0,00	1,10	0,00	5,50
F j. razsvetljava							
	skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Pekrska ul.-hitrostne ovire				0,30		
	skupaj promet :	0,00	0,00	0,00	0,30	0,00	0,00
I kom. oprem.							
	skupaj komunalno opemljanje :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
KAS PEKRE SKUPAJ :		57,00	69,00	0,00	46,40	0,00	69,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
BRESTERNICA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Sanacija plazu "Ob potoku" - izvedeno	10,00	10,00				10,00
	Ndomestna cesta in most-Robič				15,00		
	Krajevne ceste	20,00	12,00	6,00			12,00
	Celovška cesta - izvedeno		2,50				2,50
	skupaj ceste :	30,00	24,50	6,00	15,00	0,00	24,50
B kanalizacija	Kolektor Bresternica-Kamnica - I. etapa - pričetek gradnje novembra 2004	45,70	0,00	45,70	47,80		
	Bresternica I. faza - sekundarna kanalizacija v teku				70,00		
	skupaj kanalizacija :	45,70	0,00	45,70	117,80	0,00	0,00
C vodovod	Povezovalni vodovod Bresterniške ulice - pridobitev tehnične dokumentacije	0,70		0,70	0,70		
	Vodovodni cevovod Bresternica-Kamnica - meseca oktobra 2004 pričetek gradnje	10,00	0,00	10,00		10,00	
	skupaj vodovod :	10,70	0,00	10,70	0,70	10,00	0,00
D plinovod							
skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E zelene p.	Parkovna površina ob Dravi v Bresternici - pričetek urejanja na osnovi izdelanega projekta	0,80	0,00	0,80	2,00		
	Zelenice - otroško igrišče v središču Bresternice - postavitev prvega igrala , (2003), nadaljevanje del, (2004) - v teku	0,50	0,50	0,00	0,70		0,50
	Urejanje zelenih površin na pokopališču in na Gaju				0,40		
skupaj zelene površine :	1,30	0,50	0,80	3,10	0,00	0,50	
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G odpadki							
skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
H promet	ureditev avtobusnega postajališča				1,50		
	skupaj promet :	0,00	0,00	0,00	1,50	0,00	0,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
BRESTERNICA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
I	kom. oprem.						
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
KS BRESTERNICA SKUPAJ :		87,70	25,00	63,20	138,10	10,00	25,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
KAMNICA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Cesta v Rošpoh - pripravljala dela za rekonstrukcijo ceste, (odkupi) - <i>odkupi, rušitve</i>	32,00	16,00				16,00
	Lucijin breg - 500 m krajevne ceste - dokončanje	10,00	10,00				10,00
	Cesta v Rošpoh - izgradnja ceste - <i>v teku</i>	18,00		18,00	30,00		
	Sanacija plazu "Cesta na "Griču"	15,00	15,00				15,00
	Sanacija plazu "Štok-Črni les	20,00		20,00	20,00		
	Cesta k Saviču - izvedena		8,50				8,50
	Sanacija osnega stika - cesta mimo šole				1,00		
skupaj ceste :		95,00	49,50	38,00	51,00	0,00	49,50
B kanalizacija	Kamniška graba - I. faza izgradnje				40,00		
	Cesta v Rošpoh - II. faza kanalizacije	30,00	30,00				30,00
	Lucijin breg - izgradnja fek. kanalizacije	26,00	26,00				26,00
skupaj kanalizacija :		56,00	56,00	0,00	40,00	0,00	56,00
C vodovod	Sanacija vodovoda ob izgradnji kanalizacije - 8 mio SIT prenos v I. 2004 in 10 mio SIT (program VODA) v I. 2004	8,00	0,00	8,00	18,00		
	raziskovalna dela za nove vodnjake, velja za celotno MOM	14,00	14,00				14,00
	Zaščita in sanacija vodnih virov	6,00	6,00				6,00
	zamenjava vodovoda	26,00	26,00				26,00
	Vrbanska cesta-zamenjava, (pr. VODA)				15,40		
	Od vodnjakov proti Kamnici, (pr. VODA)				8,50		
	Dva odcepa za Rošpoh, (progr. VODA)		27,80		55,00		27,80
skupaj vodovod :		54,00	73,80	8,00	96,90	0,00	73,80
D plinovod							
skupaj plinovod :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.	Urejanje otroškega igrišča na Urbanu				0,70		
	Urejanje zelenih površin na pokopališču - <i>v teku</i>				0,40		
skupaj zelene površine :		0,00	0,00	0,00	1,10	0,00	0,00
F j. razsvetljava	Dopolnitve						

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
KAMNICA**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G	odpadki						
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H	promet						
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	kom. oprem.						
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		205,00	179,30	46,00	189,00	0,00	179,30

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
RADVANJE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Pohorska ulica- ureditev ulice z vsemi komunalijami - 148 mio SIT - državna sredstva, (102 mio SIT), del plačila v l. 2004, (30 mio SIT) - izvedeno	30,00	30,00				30,00
	Ureditev Navršnikove ul., Macunove, Ul.Marovhovich - sodelovanje ob zamenjavi vodovoda		12,00				12,00
	Sanacija osnega stika -Lackova ulica				1,00		
skupaj ceste :		30,00	42,00	0,00	1,00	0,00	42,00
B kanalizacija							
	Ul. Katarine Mede z odcepom				15,00		
skupaj kanalizacija :		0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00
C vodovod	Zamenjava v sklopu Pohorske ulice, Bellevue - 65 mio SIT, (35 mio SIT več) - izvedeno	30,00	65,00				65,00
	Vodovod ob Lackovi, plačilo v l. 2004 - izvedeno	15,00	12,00				12,00
	Obnova v Rožnodolski, (progr. VODA)	16,40	26,50				26,50
	Obnova v Macunovi, (progr. VODA)	20,40	15,60				15,60
	Obnova v Maroltovi, (progr. VODA)	20,60	16,20				16,20
	Obnova v Navršnikovi, (progr. VODA)	16,60	11,80				11,80
	Obnova v Lesjakobvi, (progr. VODA)	27,80	20,00				20,00
	Ul. heroja Šercerja		1,60				1,60
	Ulica Na gorco	4,00	2,20				2,20
skupaj vodovod :		150,80	170,90	0,00	0,00	0,00	170,90
D plinovod	Rožnodolska, Beraničeva, Bratov Mernikov		31,70				31,70
	Bezjakova - del, Lesjakova, Pod izviri				35,00		
skupaj plinovod :		0,00	31,70	0,00	35,00	0,00	31,70
E zelene p.	Park pod Pohorsko vzpenjačo, nadaljevanje urejanja parka - v teku	0,20	0,10	0,10	0,40		0,10
skupaj zelene površine :		0,20	0,10	0,10	0,40	0,00	0,10
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
RADVANJE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Semaforizacija križišča Ul. prolet. brigad-Radvanjska ul.				30,00		
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		181,00	244,70	0,10	81,40	0,00	244,70

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
POBREŽJE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Preplastitev Čufarjeve ulice				12,00		
	Sanacija osnega stika				1,00		
	skupaj ceste :	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00
B kanalizacija							
	Istrska ulica			3,00			
	skupaj kanalizacija :	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
C vodovod	Sanacija vodovoda ob izgradnji kanalizacije	28,00	28,00				28,00
	Istrska, Ob gozdu, Šolska	7,00	11,50				11,50
	skupaj vodovod :	35,00	39,50	0,00	0,00	0,00	39,50
D plinovod	Solska, Zemljičeva		31,30				31,30
	Ipavčeva, Črnogorska, Ob gozdu				29,00		
	skupaj plinovod :	0,00	31,30	0,00	29,00	0,00	31,30
E zelene p.	manjša dela na raznih lokacijah				0,30		
	Greenwich- urejanje zelenic, dela izvršena, plačilo v l. 2004 - izvedeno	1,28	1,28	0,00	0,00		1,28
	skupaj zelene površine :	1,28	1,28	0,00	0,30	0,00	1,28
F j. razsvetljava							
	skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet							
	skupaj promet :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I kom. oprem. m opremljanja (J.P.GSZ)	Čufarjeva - Šolska, program opremljanja (J.P.GSZ)				10,00		
	Veljka Vlahoviča - program opremljanja (J.P.GSZ)				10,00		
	Nova Puhova - program				20,00		
	skupaj komunalno opremljanje :	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		36,28	72,08	3,00	82,30	0,00	72,08

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
BREZJE-
DOGOŠE-ZRKOVCE**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Po programu komunalnega urejanja Dogoš-blagovni kredit	50,00	23,00	23,00	30,00		23,00
	Ureditev krožišča v naselju Dogoš - blagovni kredit				40,00		
	skupaj ceste :	50,00	23,00	23,00	70,00	0,00	23,00
B kanalizacija	Izgradnja III. in IV. faze Dogoš, Zrkovci	240,00	240,00				240,00
	Dokončanje poteze v Zrkovcih	30,00	23,00				23,00
	izgradnja kanalizacije V in VI faza, sanacije	120,00	60,00	30,00	30,00		60,00
skupaj kanalizacija :	390,00	323,00	30,00	30,00	0,00	323,00	
C vodovod	Sanacija vodovoda ob izgradnji kanaliz.	41,00	41,00				41,00
	skupaj vodovod :	41,00	41,00	0,00	0,00	0,00	41,00
D plinovod							
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.	Na trati - park z igriščem	0,00	0,00	0,00	0,80		
	skupaj zelene površine :	0,00	0,00	0,00	0,80	0,00	0,00
F j. razsvetljava	Izvedba po programu komunalnega urejanja Dogoš v l. 2004				4,00		
	skupaj javna razsvetljava :	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Dokumentacija za Dupleško				12,00		
	skupaj promet :	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							
	skupaj komunalno opemljanje :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		481,00	387,00	53,00	116,80	0,00	387,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
LIMBUŠ**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2005	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Pripravljalna dela za rekonstrukcijo regionalne ceste R2-435, (odkupi) - v gradnji	32,70	32,70				32,70
	Etapa 2004 rekonstrukcija križišča "Blažovnica"; 42mio SIT- delež MOM, 140mio SIT - delež države - v gradnji				182,00		
	Pločnik Vrhov dol					3,00	
skupaj ceste :		32,70	32,70	0,00	182,00	3,00	32,70
B kanalizacija	Dokončanje kolektorja skozi Marles in GG, (pog iz l. 2002) - izvedeno	3,90	3,90				3,90
	Nadaljevanje kolektorja od GG do razbremenilnika Limbuš - v teku	14,00	0,00		40,00		
	Kolektor Limbuš-Laznica, v teku, dokončanje v l. 2004 - izvedeno	29,30	29,30				29,30
skupaj kanalizacija :		47,20	33,20	0,00	40,00	0,00	33,20
C vodovod	II. in III. faza sanacije in dograditev lokalnega vodovoda Hrastje - v gradnji	77,20	60,00	17,20			60,00
skupaj vodovod :		77,20	60,00	17,20	0,00	0,00	60,00
D plinovod							
skupaj plinovod :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.	Ob Blažovnici, pred lekarno	0,00	0,00	0,00	1,00		
	Pokopališče - urejanje žive meje	0,18	0,18	0,00	0,15		0,18
skupaj zelene površine :		0,18	0,18	0,00	1,15	0,00	0,18
F j. razsvetljava							
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Lesarska ulica-hitrostne ovire				0,30		
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,30	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		157,28	126,08	17,20	223,45	3,00	126,08

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
MALEČNIK**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
A ceste	Pripravljalna dela za cesto pod Meljskim hribom, (sofinanciranje iz proračuna RS) - priprava dokumentacije; idejni projekt izdelan; v l. 2004 izdelava PGD, PZI in začetek 1. Faze - v teku				65,00		
	700 m ceste Lisičnik	5,00	5,00				5,00
	Ureditev 50 m krajevne ceste Grušova-Močna	24,00	24,00				24,00
	Dve avtobusni postajališči	2,00	2,00				2,00
	Projekt za avtobusno postajal. pri šoli - v izdelavi				3,00		
	Pločnik do šole					15,00	
	Sanacija plazu na cesti "Ruperče-Grušova"	6,00	6,00				6,00
	Ovodnjavanje gradbiščne ceste				10,00		
Ureditev odcepa ceste Ruperče - Verlič	9,30	10,50	1,20			10,50	
skupaj ceste :		46,30	47,50	1,20	78,00	15,00	47,50
B kanalizacija	Idejna rešitev kanalizacije v KS Ruperče in Malečnik - priprava dokumentacije, v teku			2,04			
	skupaj kanalizacija :	0,00	0,00	2,04	0,00	0,00	0,00
C vodovod	Dograditev lokalnega vodovoda, izven plana		4,50				4,50
	skupaj vodovod :	0,00	4,50	0,00	0,00	0,00	4,50
D plinovod							
	skupaj plinovod :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E zelene p.	Urejanje zelenih površin ob strugi Drave v Malečniku, realizirano, plačilo v l. 2004	0,30	0,30				0,30
	Na Gorco - drevesa	1,00	2,43				2,43
	Obnova parka in postavitve otroškega igrala ob KS	0,30	0,16		0,60		0,16
	skupaj zelene površine :	1,60	2,89	0,00	0,60	0,00	2,89
F j. razsvetljava	Vodole	5,00	3,00				3,00
	skupaj javna razsvetljava :	5,00	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00
G odpadki							
	skupaj odpadki :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet							
	skupaj promet :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**KS
MALEČNIK**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2005	realizirano v MIO SIT
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	kom. oprem.						
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ :		52,90	57,89	3,24	78,60	15,00	57,89

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
STUDENCI**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005 plan v MIO SIT	2006 prenosi iz 2003	SKUPAJ realizirano v MIO SIT
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT				
A ceste	Limbuška esta - obnova 700 m dolgega odeka , (iz državnega proračuna); v izvajanju (10 mio SIT l. 2003, pločnik), 15mio SIT v l. 2004, (pločnik) - končano	15,00	15,00				15,00
	Limbuška-pločnik v dolžini 300 m			9,00	9,00		
	Izgradnja Erjavčeve ulice s križiščem na Limbuški cesti - v teku	29,00	19,00	2,50	10,00		19,00
	Izgradnja 3. etape ZO MB - državna investicija - v teku				10,00		
	Pripravljalna dela za podaljšek Ceste Prolet. brigad, (izdelava LN) - v teku	25,00	6,00	19,00	19,00		6,00
	Ureditev Valvazorjeve ulce, realizirano, del plačila v l. 2004 - izvedeno	34,00	34,00				34,00
	Izgradnja podljška Engelsove c. in infrastruktura po ZN za S-16, (Preradovičeva)- v izvajanju, dokončanje v l. 2004 - izvedeno	60,00	0,00	60,00	60,00		
	Šarhova Sanacija plazu Obrežna	5,90 46,00	5,90 46,00				5,90 46,00
skupaj ceste :	214,90	125,90	90,50	108,00	0,00	125,90	
B kanalizacija	Obnova kanalizacije v Limbuški cesti, se nadaljuje	20,00	0,00	20,00	20,00		
	Izgradnja kanalizacije v Adamičevi ul., v l. 2004 še del plačila, aneks- 2,5 mio SIT - izvedeno	55,00	54,20	0,80	1,70		54,20
skupaj kanalizacija :	75,00	54,20	20,80	21,70	0,00	54,20	
C vodovod	Sanacija vodovoda ob izgradnji kanalizacije	17,00	17,00				17,00
	Šarhova, (ob vročevodu)	16,00	16,00				16,00
	Rekonstrukcija Limbuške, (pr. VODA)		8,00				8,00
	Podaljšek nove Erjavčeve(program voda	8,00	2,00				2,00
skupaj vodovod :	41,00	43,00	0,00	0,00	0,00	43,00	
D plinovod	Limbuška, Filipičeva, Zahodna obvoznica		119,00				119,00
skupaj plinovod :	0,00	119,00	0,00	0,00	0,00	119,00	

**SEZNAM IZVEDENIH INVESTICIJ V MOM, (MČ IN KS)
V PRORAČUNU 2004
IN PREDVIDENI PLAN V PRORAČUNU 2005**

**MČ
STUDENCI**

PODROČJE	LOKACIJA IN OPIS DEL	2004		prenos v 2004-2005 v MIO SIT	2005	2006	SKUPAJ
		plan v MIO SIT	realizirano v MIO SIT		plan v MIO SIT	prenosi iz 2003	realizirano v MIO SIT
E zelene p.	Izdelava projektne dokumentacije za ureditev dostopa k poti ob Dravi pri Koroškem mostu in pričetek urejanja dostopa - v teku	1,00	0,00	1,00	1,00		
	Nadaljevanje urejanja brežine in sprehajalne poti ob Dravi	1,00	0,00	1,00	1,00		
	Posaditev drevoreda ob Valvazorjevi ul. - v teku	1,02	1,02	0,00	0,30		1,02
	skupaj zelene površine :	3,02	1,02	2,00	2,30	0,00	1,02
F j. razsvetljava	dopolnitve						
skupaj javna razsvetljava :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G odpadki							
skupaj odpadki :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H promet	Korčetova, žabotova, Iztokova - hitrostne ovire				9,00		
skupaj promet :		0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00
I kom. oprem.							
skupaj komunalno opemljanje :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J vročevod	Nadaljevanje vročevoda Engelsova, Besednjakova, Šarhova, Korčetova, omrežje po S-16, podaljšek po Korčetovi in delu Preradovičeve	55,00	55,00				55,00
	Pričetek izvedbe na Zahodni obvoznici				130,00		
	skupaj vročevod :	55,00	55,00	0,00	130,00	0,00	55,00
SKUPAJ :		388,92	398,12	113,30	271,00	0,00	398,12

0216 PROSTORSKO NAČRTOVANJE

Stanje

V letu 2004 so dejavnost prostorskega načrtovanja v MOM pomembno označevali uveljavljanje podzakonskih aktov k zakonu o urejanju prostora, uveljavitev novih predpisov s področij varovanja okolja in ohranjanja narave – vključno z varovanimi območji - uveljavitev strateških prostorskih aktov države, vključitev v evropsko unijo in uvajanje novih zakonskih rešitev v prakso.

Za leto 2004 je bilo značilno zaključevanje prehodnega obdobja pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov in intenzivna dogradnja in vzpostavljanje novih rešitev pri načrtovanju in urejanju prostora. Tako so bili zaključeni štirje postopki za dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov, in sicer s področja cestne infrastrukture – podaljšek Ceste proletarskih brigad, zahodna obvoznica – komunalne oz. okoljske infrastrukture – odlagališče Vihra - in športno-rekreacijskih oz. turističnih dejavnosti ob vznožju Pohorja. Prostorske sestavine planskih aktov občine se po 20. juliju 2004 ne morejo več spreminjati ali dopolnjevati, veljale pa bodo največ do 20. julija 2007. Do takrat morajo občine sprejeti strategijo prostorskega razvoja občine in prostorski red občine.

S sprejetjem Strategije prostorskega razvoja Slovenije (Ur. list RS, št. 76/2004), ki je začela veljati 20. julija 2004, so izpolnjeni zakonski pogoji, da lahko občine pričnejo z izdelavo svojih strategij prostorskega razvoja. Izpolnjen je tudi predpogoj za začetek izdelave prostorskega reda občine: sprejeta sta uredba o prostorskem redu Slovenije in Pravilnik o prostorskem redu občine. Vloge, s katerimi so lastniki zemljišč oz. zainteresirani investitorji predlagali spremembe rabe kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča, bodo obravnavane v postopku priprave strategije prostorskega razvoja občine oz. v prostorskem redu občine.

V aprilu 2004 je bil uveljavljen pravilnik o obliki lokacijske informacije ter o načinu njene priprave (Ur. l. RS, št. 35/04). Podrobneje je določil sicer zakonsko predpisane vrste lokacijskih informacij: za namen gradnje objektov oziroma izvajanja del na zemljiščih ali objektih; za namen prometa z nepremičninami; za namen določitve gradbene parcele k obstoječim objektom. Predpisal je obrazce za izdajo lokacijskih informacij in določil način njene izdaje, t.j. primere oz. kriterije, po katerih se za en zahtevek izdaja več lokacijskih informacij. S tem se je bistveno povečalo število lokacijskih informacij, obenem pa tudi obseg lokacijske informacije. Tako povprečna lokacijska informacija za namen gradnje objektov oziroma izvajanja del na zemljiščih ali objektih obsega 6-7 strani. Lokacijska informacija se izdaja kot potrdilo iz uradne evidence in ponekod kaže tudi nedorečenost starejših prostorskih aktov občine. Ob tem je na vsebinsko reševanje vlog pomembno vplival tudi pravilnik o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči. Z zahtevami glede načina gradnje in odmika od sosednjih zemljišč je omejil zlasti lokacijske pogoje za gradnjo objektov za lastne potrebe in za gradnjo pomožnih kmetijsko gozdarskih objektov; graditi jih je možno le na zemljišču gradbene parcele, ki pripada stavbi, zgrajeni z gradbenim dovoljenjem. Z navedenim pravilnikom se omogoča gradnja enostavnih objektov na podlagi lokacijske informacije, ob izpolnitvi predpisanih pogojev, kar predstavlja poenostavitev postopkov, vendar pa se s pravilnikom urejajo pogoji za tovrstne gradnje poenoteno za celo državo.

Priprava občinskih lokacijskih načrtov ter priprava sprememb in dopolnitev prostorskih izvedbenih aktov poteka po novem zakonu, z izjemo postopkov, ki so bili začeti pred 1.1.2003; zanje se ne uporabljajo določila o prostorski konferenci. Kot novost je uveden skrajšan postopek za spremembe in dopolnitve prostorskih aktov, v kolikor so izpolnjeni z zakonom predpisani pogoji. Vsebinsko zasnovo občinskih lokacijskih načrtov je podrobneje določil pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag. Vsebina občinskega lokacijskega načrta je podrobno določena, v primerjavi s prejšnjimi predpisi pa je novelirana predvsem oblika OLN, na novo so opredeljene priloge in priprava »posebnih« lokacijskih načrtov. Napovedi pripravljavcev zakona o tem, da se bodo skrajšali postopki priprave prostorskih aktov, se niso uresničile. Postopki so daljši od predhodnih, obsegajo več faz, podrobneje so regulirani in s tem preglednejši, javnost je vključena v več faz, pri lokacijskih načrtih pa je poseben status priznan lastnikom nepremičnin v območju urejanja. Postopek se še podaljšuje, ker je v pripravo občinskih prostorskih aktov vključena tudi celovita presoja vplivov na okolje, kot jo določa zakon o varstvu okolja oz. presoja sprejemljivosti plana, kot jo opredeljuje zakon o ohranjanju narave.

Mnenje o tem, ali je navedena presoja potrebna, izda minister pred začetkom izdelave prostorskega akta, obveznost priprave presoje pa mora biti vključena v program priprave prostorskega akta občine.

Največji obseg dela je v letu 2004 predstavljala priprava sedemindvajsetih prostorskih izvedbenih aktov ali njihovih sprememb in dopolnitev; med njimi jih je mestni svet v drugi obravnavi sprejel devet, ustrezni odloki so tudi že uveljavljeni. Pripravo štirih je financirala mestna občina, pet pa investitorji. V različnih fazah priprave je še 20 prostorskih izvedbenih aktov, od katerih jih 10 financirajo investitorji, druge pa MOM. Razen tega je Zavod za prostorsko načrtovanje vključen v pripravo štirih državnih lokacijskih načrtov, katerih pripravo vodi Ministrstvo za okolje, prostor in energijo; to so državni lokacijski načrti za vodnogospodarsko ureditev Drave od Dogoš do jezua v Melju, za vzporedni magistralni plinovod Ceršak-Kidričevo, za oskrbni center ob avtocesti Slivnica-Pesnica in za kablovod 110 kV Pekre – Koroška vrata – Melje.

Mesto Maribor je v letu 2004 z natečajnimi rešitvami zaključilo sodelovanje na evropskem arhitekturnem natečaju EUROPAN 7 in se vključuje v EUROPAN 8 z lokacijo opuščene deponije komunalnih odpadkov v prostorski planski enoti Po 7-Z na Pobrežju, kjer je potrebno predvideti nadaljnjo rabo.

Po vstopu Slovenije v evropsko unijo je Mestna občina Maribor podpisala pismo o nameri sodelovanja v projektu CADSES – Change Management of City Centres na pobudo vodilnega partnerja mreže mesta Karlsruhe, ki je iskalo partnersko mesto v Sloveniji z velikostjo ok. 100.000 prebivalcev. Projekt obravnava revitalizacijo mestnih središč s pomočjo investicij. S širitvijo Evropske unije je tudi Slovenija dobila možnost sodelovanja v programih URBACT in URBAN, ki sta najpomembnejši evropski omrežji za razvoj mest. Mesto Maribor je podpisalo pismo o nameri sodelovanja v programu URBACT, ki je začel delovati v Evropski uniji leta 2003 z namenom spodbujati mesta k izmenjavi znanj o aktualnih politikah do populacijskih skupin in območij v težavah.

Izhodišča in kazalci

ZUreP-1 razmejuje naloge prostorskega načrtovanja na tiste, ki jih izvaja pripravljavec prostorskega akta občine - t.j. pristojni organ občine - in na naloge, ki jih za izdelavo

prostorskega akta opravlja na trgu storitev načrtovalec. Naloge pripravljavca so opisane v predhodnih točkah, načrtovalec pa izdelava posamezne sestavine strategije prostorskega razvoja občine, predloge regionalne zasnove prostorskega razvoja, urbanistične in krajinske zasnove, prostorskega reda občine ter občinskega lokacijskega načrta, v prehodnem obdobju pa tudi spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih aktov.

Občina zagotavlja/financira strategijo prostorskega razvoja občine z urbanističnimi in krajinskimi zasnovami, prostorski red občine, lokacijske načrte za lastne investicije, skupaj z drugimi občinami pa financira regionalno zasnovo prostorskega razvoja in skupni lokacijski načrt - kadar se občine dogovorijo za njegovo pripravo. Lokacijske načrte sicer financirajo zainteresirani investitorji.

V letu 2005 bo ključna nova aktivnost prostorskega načrtovanja začetek priprave občinskih prostorskih aktov, ki jih opredeljuje Zakon o urejanju prostora - ZUreP-1. Le-ta določa, da občine pričnejo s pripravo strategije prostorskega razvoja občine po uveljavitvi Strategije prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) in jo morajo sprejeti najkasneje v treh letih po sprejemu SPRS. Glede na to, da je bila SPRS sprejeta 18.06.2004 in da je pričela veljati 20.07.2004, zapisano zakonsko določilo pomeni, da so bili pogoji za pričetek priprave SPRO izpolnjeni po 20.07.2004, datum 18.06.2007 pa je rok, do katerega morajo občine sprejeti svoje SPRO. Enak je tudi rok za zaključitev postopka oz. uveljavitev prostorskega reda občine.

Njuna pravočasna priprava je pomembna zato, ker bodo z navedenim datumom prenehale veljati prostorske sestavine planskih aktov ter vsi prostorski ureditveni pogoji, prostorski red občine pa bo od takrat dalje podlaga za izdajanje gradbenih dovoljenj na vsem območju občine (razen na območjih veljavnih občinskih lokacijskih načrtov ali ustreznih prostorskih izvedbenih načrtov). V kolikor prostorski plan in prostorski ureditveni pogoji najkasneje do 20.07.2007 ne bodo nadomeščeni s prostorskimi akti po ZUreP-1, po tem datumu ne bo pravne podlage za izdajanje gradbenih dovoljenj in za gradnjo enostavnih objektov. To bi za javne in zasebne investitorje pomenilo popoln zastoj vseh investicijskih namer v občini, ki so vezane na prostor.

Na podlagi 67.člena ZUreP-1 je za pripravo strategije prostorskega razvoja občine in prostorskega reda občine odgovoren župan. V postopku priprave prostorskega akta sodelujejo številni udeleženci – poleg pripravljavca tudi nosilci urejanja prostora, načrtovalci, pobudniki ter strokovna in druga javnost. Zavod za prostorsko načrtovanje kot pripravljavec je začel prve aktivnosti za pripravo strategije prostorskega razvoja občine; v proces so vključeni pristojni oddelki oz. področja MOM, priprava strategije bo organizirana kot projekt. Znotraj Mestne občine Maribor bo v pripravi strategije in prostorskega reda potrebno zlasti sodelovanje področij družbenih dejavnosti, gospodarskih dejavnosti, gospodarjenja z občinskim premoženjem, gospodarskih javnih služb, prometa, varstva okolja, športa, geografskega informacijskega sistema in obdelave podatkov, gospodarjenja s stavbnimi zemljišči, stanovanjskega sklada, turizma, zaščite in reševanja.

Priprava SPRO in PRO pomeni pripravo novih prostorskih aktov na način in z vsebino, kot je določena v ZUreP-1 ter izvršilnih predpisih. Gre za novi sistem urejanja prostora, ki v osnovi zahteva spremenjeno izhodišče razmišljanja o prostoru, bistveno drugačno od dosedanjega s koreninami v letu 1984.

Za izdelavo obeh prostorskih aktov, SPRO in PRO, je treba pripraviti ustrezne strokovne podlage. Njihov nabor je predstavljen v »Informaciji o pripravi strategije prostorskega razvoja Mestne občine Maribor in prostorskega reda Mestne občine Maribor«. Stališče mestne uprave

je, da se potrebna sredstva za izdelavo strokovnih podlag zagotovijo na postavki prostorskega načrtovanja, in to tudi za naloge, ki bodo potrebne za posamezna področja.

Predpisana vsebina prostorskih aktov po ZUreP-1 je vsebinsko zahtevnejša in podrobnejša v primerjavi z dosedanjimi prostorskimi planskimi ali izvedbenimi akti, bistveno širši je zlasti nabor potrebnih strokovnih podlag; nekatere med njimi bodo morali zagotoviti pripravljavci prostorskih aktov oz. investitorji, nekatere pa nosilci urejanja prostora.

Zakon o varstvu okolja in zakon o ohranjanju narave urejata postopek celovite presoje vplivov na okolje in postopek presoje sprejemljivosti vplivov planov na zavarovana območja, posebna varstvena območja in potencialna posebna ohranitvena območja. Plani so tudi prostorski akti občine in njihove spremembe in dopolnitve. Celovita presoja vplivov planov na okolje oz. varovana območja se izvede na podlagi okoljskega poročila in revizije okoljskega poročila. Izdelavo obeh dokumentov v obsegu, predpisanem z uredbo Vlade RS, mora zagotoviti pripravljavec plana.

Zavod za prostorsko načrtovanje bo izvajal naloge za pripravo prostorskih aktov kot so navedene zgoraj, pripravljal upravna gradiva – program priprave strategije prostorskega razvoja občine, program priprave prostorskega reda občine, programe priprave občinskih lokacijskih načrtov ter programe priprave sprememb in dopolnitev prostorskih izvedbenih aktov, predloge obvestil o prostorskih konferencah in o javnih razgrnitvah, obrazložitve idr. – ter vsebinsko in organizacijsko spremljal in usmerjal njihovo pripravo. Izdajal bo lokacijske informacije in zainteresiranim strankam tudi v drugih oblikah dajal informacije o gradnji.

CILJI IN PRIČAKOVANI REZULTATI

Namen urejanja prostora je omogočati skladen prostorski razvoj z usklajevanjem gospodarskih, družbenih in okoljskih vidikov razvoja. Usmerjanje razvojnih procesov in z njimi povezanih prostorskih ureditev mora izhajati iz uravnoteženosti razvojnih potreb, pri čemer je treba prostor urejati tako, da se:

- zagotavlja vzdržan prostorski razvoj z racionalno rabo prostora in ohranjanjem prostorskih zmogljivosti tudi za v bodoče;
- omogoča kakovostne življenjske razmere, zagotavlja kvaliteten razvoj naselij ter zagotavlja njihovo oskrbo;
- doseže prostorsko usklajeno in med seboj dopolnjujočo se razmestitev različnih dejavnosti v prostoru;
- zagotavlja prostorske možnosti za skladen razvoj v mestni občini;
- zagotavlja funkcionalno oviranim osebam neoviran dostop do objektov in njihova uporaba v skladu z zakonom;
- zagotavlja varstvo okolja, ohranja narava in kulturna dediščina, omogoča trajnostno rabo naravnih dobrin in varuje druge kakovosti naravnega in bivalnega okolja;
- zagotavlja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- ustvarja čimbolj prepoznavni red v prostoru.

Mestna občina je pripravljavec prostorskih aktov, kar pomeni, da vodi postopke priprave za vse akte, vključno s tistimi, ki jih financirajo drugi investitorji. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, se zagotavljajo strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za izdajanje dovoljenj in lokacijskih informacij na pretežnem delu občinskega prostora (bodoči prostorski red občine) in občinski lokacijski načrti za občinske investicije. Občinski lokacijski načrti oz. dosednji prostorski izvedbeni načrti, ki jih financirajo drugi investitorji,

zagotavljajo podlage za njihove naložbe. Namen priprave prostorskih aktov v interesu občine je tudi zagotovitev podlag za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine ter podpora pridobivanju in opremljanju stavbnih zemljišč.

Pričakovani rezultati po posameznih področjih izdelave prostorskih aktov so:

Strateški prostorski akti:

Strategija prostorskega razvoja občine (v nadaljevanju: SPRO) določa izhodišča in temeljne cilje ter usmeritve prostorskega razvoja občine na vseh področjih, zasnovo razmestitve in razvoja dejavnosti v prostoru, zasnovo poselitvenega sistema in sistema krajine ter razvoja lokalnih sistemov infrastrukture, zasnovo razvoja in urejanja naselij ter zasnovo razvoja in urejanja krajinskih območij. SPRO prinaša tudi program ukrepov za izvajanje strategije kot operativno izhodišče za podrobnejše načrtovanje oziroma zagotovitev opredeljenih vsebin prostorskih ureditev. Pomembni sestavini SPRO sta urbanistična zasnova in krajinska zasnova.

Za izdelavo SPRO je treba pripraviti ustrezne strokovne podlage. V njih je treba proučiti in analizirati stanje posameznega področja oz. dejavnosti, njegove potrebe oz. razvojne možnosti, definirati cilje razvoja področja, pripraviti možne rešitve za doseganje ciljev ter predlagati izbor najboljše med njimi. Na ta način se po posameznih področjih oz. dejavnostih pripravi gradivo, ki omogoča oblikovanje usklajenega strateškega razvojnega prostorskega koncepta občine. V letu 2005 bo težišče dela predstavljala izdelava potrebnih strokovnih podlag za SPRO.

Izvedbeni prostorski akti:

Prostorski red občine: Namen prostorskega reda občine je v skladu s strategijo prostorskega razvoja občine ter ob upoštevanju pravil iz prostorskega reda Slovenije določiti območja namenske rabe prostora, določiti pogoje in merila ter ukrepe za načrtovanje v prostoru in pripravo lokacijskih načrtov občine ter pogoje za pripravo projektov po določbah zakona o graditvi objektov. Tudi pri pripravi prostorskega reda občine bo v letu 2005 ključna faza priprava potrebnih strokovnih podlag.

Občinski lokacijski načrti in prostorski izvedbeni akti ali njihove spremembe in dopolnitve: Z občinskimi lokacijskimi načrti bodo na podlagi prostorskih sestavin planskih aktov podrobneje načrtovane posamezne prostorske ureditve. Z njim se bodo določili lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu o graditvi objektov, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja. Z občinskimi lokacijskimi načrti, ki jih financira proračun, bodo zagotovljene podlage za izvajanje programa gradnje občinskih stanovanj, gradnjo cestnoprometnih povezav ter komunalnih objektov in ureditev, z lokacijskimi načrti za zasebne investitorje izvedba poslovnih naložb, s sofinanciranjem izdelave strokovnih podlag in prostorskih aktov, ki jih večinsko sicer financirajo zasebni investitorji, pa se bo uveljavljala javna korist.

Mednarodni projekti:

Sodelovanje v projektu INTERREG III B CADSES – Change Management of City Centres bo omogočilo obravnavo revitalizacije mestnih središč s pomočjo investicij (npr. manjša nakupovalna središča v mestnih jedrih), ki bi privabljala čimveč meščanov v mestna središča.

Mesta z aktivnim sodelovanjem v obstoječih omrežjih programa URBACT pridobivajo partnerje in izkušnje za predvideni akcijski program URBAN, katerega cilj je pospeševanje novih, inovativnih strategij za trajnostno ekonomsko in socialno prenovo v mestih.

Z natečajnimi predlogi v okviru EUROPAN 8 bi pridobili oblikovalske in vsebinske rešitve v smislu izvedbe stanovanjske gradnje (začasne bivalne enote), parkovne ureditve s športnimi igrišči in večjim prireditvenim prostorom ter objektov centralnih dejavnosti ob bodoči Puhovi cesti.

Strokovne podlage

Cilji tega področja so, da podpremo pridobivanje strokovnih rešitev za posamezna urbanistična vprašanja, pripravo variantnih strokovnih podlag za prostorske akte in izvedbo natečajev.

021601 REDNI PROGRAMI

1550 STRATEGIJA PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE

V predhodnih točkah smo navedli, da bo v letu 2005 potekala izdelava strokovnih podlag, ki jih mora za pripravo strategije prostorskega razvoja občine zagotoviti MOM kot njen pripravljavec; ob tem bodo morali lastne strokovne podlage zagotoviti tudi nosilci urejanja prostora in jih posredovati občini. Seznam strokovnih podlag pripravljavca bo natančno opredeljen v ustreznem programu priprave; že zdaj pa je po pridobitvi podatkov pristojnih organov MOM razvidno, da bodo potrebne vsaj naslednje: ocena stanja na področju urejanja prostora, analiza razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru, strokovne podlage za poselitev, strokovne podlage za posamezna naselja, strokovna podlaga za področje družbenih dejavnosti v MOM, študija ranljivosti prostora, strokovne podlage za področje varstva okolja, za področje športa in rekreacije, novelacije študij za področje komunalne hidrotehnike, komunalne energetike in energetske oskrbe, prometnih omrežij in prometa, idr.

Za območja urbanističnih in krajinskih zasnov bodo potrebne podrobnejše SP.

1551 IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI

Prostorski red občine:

Strokovne podlage bodo podrobno opredeljene v programu priprave prostorskega reda občine. Pripravijo se za območje občine kot predlog meril in pogojev za umeščanje dejavnosti v prostor, za oblikovanje objektov v naselju, za določanje gradbenih parcel, za gradnjo in oblikovanje enostavnih objektov, idr. Njihov obseg oz. zahtevnost bo odvisna tudi od razpoložljivih podlag, ki so bile pripravljene kot podlaga za novelacijo prostorskih ureditvenih pogojev in njihove ustreznosti za pripravo prostorskega reda.

Občinski lokacijski načrti in prostorski izvedbeni akti ali njihove spremembe in dopolnitve:

Nadaljevala in dokončala se bo priprava naslednjih OLN oz PIA :

- lokacijski načrt za podaljšek Ceste proletarskih brigad od križišča z Dravograjsko do križišča z Limbuško cesto,
- lokacijski načrt za odsek Dravograjske ceste - južne obvoznice - med Lackovo in Hitro cesto,

- lokacijski načrt za PPE Radvanje 6-Z in Tabor 12-Z, območje pretežno zelenih površin med Potjo na okope, Streliško oz. Lackovo cesto, Pohorsko ulico in vznožjem Pohorja,
- občinski lokacijski načrt za odlagališče nenevarnih odpadkov,
- občinski lokacijski načrt za območje St 2 C – cona centralnih dejavnosti na Studencih – širše območje TVT,
- zazidalni načrt za del območja S-8 / Univerza (med Strossmayerjevo, Koroško, Prežihovo in Gosposvetsko ul.),
- ureditveni načrt za območje centralnih dejavnosti v naselju Malečnik,
- lokacijski načrt za del PPE Rt 7-S (med Kočevarjevo, Smetanovo, Kosarjevo in Koroško cesto),
- ureditveni načrt za Krčevino (del za Kalvarijo), t.j. PPE Rotovž 15- pretežno območje zelenih površin Z,
- občinski lokacijski načrt za del PPE St-6 S - območje Europan 7,

Začela se bo priprava spremembe ureditvenega načrta za športni park Tabor.

Program dela bo obsegal tudi postopke priprave in sprejemanja PIA, ki jih financirajo gospodarski subjekti. Na podlagi ustreznih programov priprave se pripravljajo:

- zazidalni načrt za južni del cone Po 6 S v Mariboru za trgovske dejavnosti vzhodno od Ceste Veljka Vlahoviča,
- zazidalni načrt za območje S 10/3 Vinarje – sever,
- sprememba zazidalnega načrta za območje S 10/3 Vinarje – jug,
- sprememba in dopolnitev zazidalnega načrta sošeske S-8
- lokacijski načrt za območje centralnih in stanovanjskih površin v delu PPE Studenci 9-S zahodno od Ceste Proletarskih brigad.
- Občinski lokacijski načrt za del prostorsko planske enote Rt 7S (površine za stanovanja in dopolnilne dejavnosti, ki se nahajajo med Kočevarjevo ulico, Koroško cesto in Belačevo ulico
- Občinski lokacijski načrt za del območja St 10 S (Petrol Studenci)
- lokacijski načrt za stanovanjsko gradnjo v delu sošeske S-25,
- spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za območje med Čufarjevo, Šolsko in Osojnikovo ulico v Mariboru (deli PPE Po3-S, Po4-KE in Po5-S)
- spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta za območje rekreacijskih površin na Mariborskem Pohorju-sektor Bellevue

Ocenjujemo, da bo priprava novih občinskih lokacijskih načrtov ali sprememb PIA, ki jih bodo predlagali investitorji, omejena zaradi že doseženega obsega nalog.

1552 STROKOVNE PODLAGE

Geoinformacijska podpora procesom prostorskega načrtovanja obsega le dokončanje vzdrževanja aplikacije »lokacijska informacija« po pogodbi iz preteklega leta, sicer pa bo tovrstne aktivnosti v bodoče izvajala Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov.

V postavki APP 13 »Strokovne podlage, geodetske podlage, natečaji, razstave« so vključeni:

- **natečaji** za ureditev Trga svobode ob izgradnji podzemnih garaž, za Rotovški trg, in sofinanciranje natečaja za ureditev centralnega območja Trga Rudolfa Maistra in Rakuševga trga, vključno z robnimi pozidavami.

- **EUROPAN 8:** Sodelovanje mesta Maribor na evropskem arhitekturnem natečaju EUROPAN 8 je predvideno z lokacijo opuščene deponije komunalnih odpadkov v prostorski planski enoti Po 7-Z na Pobrežju, kjer je potrebno predvideti nadaljnjo rabo. Z natečajnimi predlogi bi pridobili oblikovalske in vsebinske rešitve v smislu izvedbe stanovanjske gradnje (začasne bivalne enote), parkovne ureditve s športnimi igrišči in večjim prireditvenim prostorom ter objekti centralnih dejavnosti ob bodoči Puhovi cesti. Območje bo pridobilo na svoji vrednosti po predvideni izgradnji vzhodne avtocestne obvoznice in Puhove ceste kot priključne ceste, ki bo glavni avtocestni vhod v mesto Maribor.
- izdelava strokovnih presoj posameznih urbanističnih ali lokacijskih vprašanj, za prostorske preveritve variantnih lokacij, presoje cestnoprometnih ureditev ožjih območij ipd.,

Program URBACT

Mesta z aktivnim sodelovanjem v obstoječih omrežjih programa URBACT pridobivajo partnerje in izkušnje za predvideni akcijski program URBAN, katerega cilj je pospeševanje novih, inovativnih strategij za trajnostno ekonomsko in socialno prenavo v mestih. V programskem obdobju 2007-2013 bo imela Slovenija možnost iz programa URBAN črpati sredstva za finančno obnovo stavb, za kar je priporočljivo sodelovanje v programu URBACT zaradi pridobitve izkušenj dela v programu obnove urbanih naselij. Delovne skupine v omrežjih so skupno financirane 70% iz sklada ERDF (Evropski sklad za regionalni razvoj). Maribor sodeluje v omrežju s tematiko »Kulturne aktivnosti in kreativne industrije – gonilna sila za oživljanje urbanega okolja« (Culture activities and Creative industries - a driving force for urban regeneration), ki ga vodi mesto Lille v Franciji. Članstvo v tematskem omrežju zahteva 30.000 evrov za projektno sodelovanje v obdobju 2004-2006. Z mestom Velenje skupaj nastopamo kot partner, kar zmanjšuje stroške zaradi delitve članarine. Sodelovanje v omrežju omogoča tudi izvedbo študij, ki so 50% sofinancirane s strani EU. V ta projekt so vključeni Zavod za prostorsko načrtovanje, Oddelek za družbene dejavnosti, Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori, Evropska pisarna in zunanji strokovnjaki.

Program INTERREG III B CADSES – projekt Change Management of City Centres

Navedeni projektu obravnava revitalizacijo mestnih središč s pomočjo investicij (npr. manjša nakupovalna središča v mestnih jedrih), ki bi privabljala čimveč meščanov v mestna središča. Možnosti sodelovanja so izmenjava dobrih praks na skupnih delavnicah, mednarodnih konferencah, kjer bodo predstavljene nove metodologije za simulacijo gibanja oseb v pešconah in za pripravo investicij v mestnih središčih (kako s pogajanjem doseči čim boljši dogovor med mestom in privatnimi investitorji). Prav tako ima mesto, ki sodeluje v projektu, možnost pripraviti simulacijo za svoje mesto in tako predvideti, kakšne spremembe lahko prinese posamezna investicija mestnemu središču in na kakšen način pripomore k revitalizaciji starega mestnega jedra. Projekt bo potekal v obdobju maj 2005 – maj 2008. Potrjeni projektni partnerji: mesto Karlsruhe (koordinator in prijavitelj), Dresden, Ostrava, Linz, dežela Baden-Württemberg.

0217 ŠPORT

UVOD

Mesto Maribor ima bogato in razvejano športno dejavnost, ki omogoča številnim občankam in občanom izbor različnih športnih aktivnosti, ki se izvajajo v 43 športnih zvrsteh.

Športne programe, v katere je vključenih preko 30.000 občank in občanov (leta 2004 - 29.000), vodi in usmerja **195** izvajalcev (leta 2004 - 197) s 1.900 strokovnimi delavci – trenerji in preko 2000 športnimi delavci – funkcionarji.

Pomembno področje športnega dogajanja so tudi športne prireditve, saj mesto Maribor s svojimi športnimi delavci slovi kot dober organizator odmevnejših športnih prireditev, kot so tekmovanje v Svetovnem pokalu v alpskem smučanju - Zlata lisica, Športni vikend Maribora. Leta 2005 bo organiziranih 222 športnih prireditev (leta 2004 pa 240). Številna športna družina je včlanjena v Športno zvezo Maribor, za katero opravlja vsa strokovno-administrativna opravila strokovna služba Zavoda za šport.

PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za financiranje nalog iz proračuna so določene v Zakonu o športu in pravilnikih glede vrednotenja športnih programov in objektov v Mariboru. V Zakonu o športu (Ur. l.R Slovenije št. 22/98) je v 3. členu med drugim zapisano, da lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalne pomembne javne športne objekte.

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu v Državnem zboru R Slovenije so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za dogovorjene športne programe v občini.

Proračunska sredstva se za izvajanje dogovorjenih športnih programov v Mariboru delijo med izvajalce po:

- Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Mariboru (MUV št. 6/2003);
- Pravilniku za vrednotenje, upravljanje in koriščenje javnih športnih objektov v Mariboru (MUV št. 23/98);
- Sklepu o določitvi javnih športnih objektov in upravljalcih (MUV št. 14/98, MUV št. 29/99 in MUV št. 10/2000).

USMERITVE, CILJI IN PRIORITETE

Usmeritve, cilji in prioritete so nastale na osnovi Smernic za razvoj športa v Mestni občini Maribor do leta 2006, katere je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor na 3. seji, 3. marca 2003.

Na osnovi sprejetih smernic bo razvoj športa v Mariboru usmerjen v:

- Vzdrževanje, načrtovanje, dokončanje in izgradnjo javnih športnih objektov

Po Sklepu o določitvi javnih športnih objektov in upravljalcih v Mestni občini Maribor, katerega je sprejel Mestni svet so javni športni objekti:

Večnamenska dvorana Tabor in Ledna dvorana, kopališče Pristan, kopališče Mariborski otok, kopališče TAM, igrišča v Ljudskem vrtu, čolnarna v Bresternici, atletski stadion na Poljanah, igrišča v športnem parku Tabor, hipodrom v Kamnici in smučišča na Pohorju.

V »Program nadaljnega razvoja javnih športnih objektov v Mariboru«, so vključeni naslednji športni objekti: Snežni stadion, večnamenski pokriti vadbeni prostor s tribuno na atletskem stadionu, večnamenska dvorana v Ljudskem vrtu (mali stadion), osrednji stadion v Ljudskem vrtu, večnamenski veliki bazen v kopališču Pristan, Ledna dvorana s kegljiščem in streliščem za zračno puško in lokostrelstvo, kopališče TAM, kopališče Mariborski otok, in telovadnice pri osnovnih šolah – športni nadstandard.

V Načrt razvojnih programov do leta 2008 so vključene naslednje investicije:

- razširitev in posodobitev zimskega kopališča Pristan,
- izgradnja večnamenske športne dvorane na malem stadionu v Ljudskem vrtu,
- rekonstrukcija in dograditev Ledne dvorane – I. in II. faza,
- izgradnja osrednjega stadiona v Ljudskem vrtu,
- izgradnja Veslaškega centra Maribor,
- urbani šport – izgradnja in posodobitev športno-rekreativnih površin,
- posodobitev kopališča Mariborski otok in
- izgradnja teniške dvorane Železničarskega športnega društva Maribor.

Z izgradnjo oziroma dokončanjem navedenih javnih športnih objektov, bo Maribor pridobil številne vadbene površine, ki bodo omogočale izvajanje najzahtevnejših športnih programov, občanom pa prijetne športno-rekreativne trenutke.

Ob teh prepoznavnih športnih objektih, ki bi se naj gradili s proračunskimi in ostalimi sredstvi, pa bodo proračunska sredstva za šport namenjena tudi za njihovo redno vzdrževanje.

- Vključevanje mladih v dogovorjene športne programe

Mladi bodo lahko s pomočjo športa koristneje razporejali svoj prosti čas. Dogovorjene športne programe bodo uresničevali v športnih društvih, športnih centrih in pri ostalih izvajalcih športnih programov.

- Izbor otrok za uvrstitev v selektivno-usmerjevalni šport na osnovi znanstvenih spoznanj in uveljavljenih metod dela

Programi selektivno usmerjevalnega športa so na osnovi predloženih perspektivnih načrtov, ki so jih izdelala športna društva, nastavljeni tako, da bodo zagotovljena sredstva za tiste športne programe, na osnovi katerih pričakujemo čim večji priliv mladih športnikov v članske kategorije.

Vzpostavljen bo takšen informacijski sistem, ki bo omogočal spremljanje in napredovanje športnikov od začetka (inicialnega stanja) do končnega rezultata (finalnega stanja).

- Družinske športne programe

Družinski športni programi bodo namenjeni občanom, ki niso vključeni v organizirano športno vadbo, se pa želijo ukvarjati s športom.

Družinski športni programi bodo zbrani pod naslovom »Toti šport«, ki bo združeval naslednje športne akcije in manifestacije:

- Tota Mariborčanka – Toti Mariborčan,
- Toti Pohorč,

- Toti Pecikl,
- Tota grča,
- Toti tek in
- Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Prednost bo dana šolanju strokovnih kadrov za tiste športne programe, ki se izvajajo vsakodnevno in so usmerjeni v selektivno usmerjevalni šport in šport mladih.

- Športne informacije

Z izdajo informativnih brošur in ostalih informacij bodo dane informacije o športnem dogajanju v Mariboru.

- Zagotavljanje zadostnih proračunskih sredstev za šport

Za izvajanje dogovorjenih športnih programov v Mariboru in za vključevanje v redno vadbo novih vadbenih skupin, bi se morala realno povečati proračunska sredstva za šport in tako bi bila dana možnost vsem, ki izpolnjujejo sprejete pogoje, da imajo sofinancirane športne programe iz proračunskih sredstev.

Prednost bo dana naslednjim programskim nalogam:

- športni vzgoji otrok in mladine;
- selektivno usmerjevalnemu športu;
- športu invalidov;
- javnim športnim objektom za obratovalne stroške in
- investicijam po sprejetem programu.

Z uresničevanjem navedenih nalog bo možno uresničiti cilj, da se od sedanjih 30 % občanov, ki se redno ukvarjajo s športno dejavnostjo, ta odstotek iz leta v leto povečuje, do pričakovanih 40 %.

021701 REDNI PROGRAMI

V programske naloge so vključena dogajanja na naslednjih področjih: dejavnosti javnih zavodov, javnih športnih objektih, športnih programih otrok in mladine, selektivno-usmerjevalnemu športu, športu invalidov, športni rekreaciji odraslih, športnih informacijah, delovanju organov Športne zveze Maribor ter obnovi objektov in opreme.

1204 OSNOVNA DEJAVNOST ZAVODOV

Dejavnost zavodov se bo ovrednotila po 4. členu Pravilnika za vrednotenje, upravljanje in koriščenje javnih športnih objektov v Mariboru, s ciljem, da se omogoči nemoteno delovanje javnih zavodov, ki upravljajo z javnimi športnimi objekti, na katerih se izvajajo dogovorjeni športni programi športnih društev, ki izpolnjujejo kriterije za koriščenje teh objektov.

Na osnovi poenotenega metodološkega postopka je izračunana višina deleža proračunskih sredstev za kritje obratovalnih stroškov pri vseh javnih športnih objektih.

Upoštevana je realizacija materialnih stroškov do konca leta 2004 ter izračun plač in drugih osebnih prejemkov za dogovorjeno število delavcev po veljavnih količnikih. Višina planiranih

sredstev za posamezni javni zavod ali javni športni objekt pa zavisi od števila ur športnega programa v teh objektih.

1204 -01 Javni zavod Dvorana Tabor

Javni zavod Dvorana Tabor s svojimi objekti (dvorana Tabor, Ledna dvorana) omogoča nemoteno izvajanje dogovorjenih športnih programov naslednjim panogam: odbojki, košarki, rokometu, karateju, namiznemu tenisu, hokeju, kegljanju na ledu, malemu nogometu, atletiki in lokostrelstvu. Število ur posameznim uporabnikom se določi s pogodbo.

Pri načrtovanju obratovalnih stroškov je bila upoštevana ocena realizacije materialnih stroškov v letu 2004 tako, da znaša indeks porasta glede na leto 2004 4,40 % in je višji predvsem zaradi višjih stroškov električne energije.

Plače za 24 redno zaposlenih delavcev in drugi osebni prejemki so izračunani na osnovi dogovorjenih količnikov za posamezna delovna mesta.

V izračunih vrednosti ure športne dvorane smo upoštevali glede na izvajanje športnih programov 70% financiranje materialnih stroškov in stroškov dela javnega zavoda.

1204 -02 Javni zavod Športni center

Javni zavod Športni center s svojimi objekti (kopališče Pristan in Hipodrom v Kamnici) omogoča nemoteno izvajanje dogovorjenih športnih programov naslednjim športnim panogam: plavanju, potapljanju, vaterpolu in konjeništvu.

Na osnovi Investicijskega programa za razširitev in posodobitev zimskega kopališča Pristan ter na osnovi poslovanja iz leta 2003 in 2004, ugotavljamo odstopanje od sprejetega investicijskega programa in dejanskega stanja zaposlenih, ki so pogoj za izračun deleža sredstev za plače in materialnih stroškov kopališča.

Po sprejetem invest programu bi v kopališču Pristan za nemoteno opravljanje dejavnosti morali zaposliti 25 delavcev, zaposlenih pa je le 22 delavcev.

Do leta 2004 je bilo za izračun sredstev za plače upoštevanih le 14 delavcev. Po dvoletnem obratovanju velikega bazena ugotavljamo, da je za nemoteno izvajanje športnih programov potrebno zagotoviti še 4 delavce (to so reševalci iz vode, saj normativi za bazene točno določajo število le-teh). Povečanje števila zaposlenih je v skladu s sprejetim investicijskim programom. To je tudi razlog za višji indeks pri plačah, prispevkih in drugih osebnih prejemkih.

Obratovalni čas Športnega centra Maribor znaša 4.659 ur letno. Od teh ur odpade za izvajanje športnega programa Plavalnega kluba Branik, Vaterpolo kluba Maribor in Potapljaškega društva Maribor 56,24 % ur.

Zavod upravlja tudi z Mariborskim otokom. Na Mariborskem otoku se ne izvajajo dogovorjeni športni programi, zato tudi za poslovanje Mariborskega otoka ne zagotavljamo sredstva iz proračuna Mestne občine Maribor.

1270 Redno vzdrževanje javnih športnih objektov

Sredstva za redno vzdrževanje javnih športnih objektov se bodo zagotavljala po 4. členu Pravilnika za vrednotenje, upravljanje in koriščenje javnih športnih objektov v Mariboru, s ciljem, da bodo izvajalcem dogovorjenih športnih programov ti objekti brezplačno na razpolago.

1270 - 01 Objekti v Ljudskem vrtu - MŠD Branik

Športni objekti v Ljudskem vrtu omogočajo vadbo športnikom iz naslednjih športnih panog: aikida, juda, jujitsa, nogometa, karateja, sabljanja, badmintona, rokometu, tenisa in balinanja.

Za izvajanje dogovorjenih športnih programov so upravljalcu zagotovljena sredstva za materialne stroške v znesku iz leta 2004, povečana za stroške, ki bodo nastali zaradi izgradnje nove športne dvorane.

Plače in drugi osebni prejemki za 12 redno zaposlenih delavcev so izračunane na osnovi dogovorjenih količnikov.

1270 -02 Objekti v športnem parku Tabor - ŽŠD Maribor

Na objektih športnega parka ŽŠD Maribor bo omogočena vadba športnikom iz naslednjih športnih panog: nogometa, atletike, tenisa in košarke.

Za izvajanje dogovorjenih športnih programov so upravljalcu zagotovljena sredstva za materialne stroške v znesku iz leta 2004, povečana za dodatne materialne stroške, ki so nastali zaradi obnove košarkarske dvorane in izgradnje teniške dvorane.

Plače in osebni prejemki za 12 zaposlenih delavcev so izračunane na osnovi dogovorjenih količnikov.

1270 -03 Objekti SK Branik - Snežni stadion

Na objektu Snežnega stadiona se zagotavlja del sredstev za materialne stroške in plače za dva redno zaposlena delavca.

1270 -04 Objekti Veslaškega kluba - Čolnarna

Za izvajanje dogovorjenih športnih programov so upravljalcu zagotovljena sredstva za materialne stroške v znesku iz leta 2004, povečana za predvideno rast 2,4%.

Plača in ostali osebni prejemki za enega delavca je izračunana na osnovi dogovorjenega količnika.

1270-05 Športno društvo Studenci

Za izvajanje dogovorjenih športnih programov v športni gimnastici, atletske gimnastici in športa mladih, je zagotovljenih skupno v vseh prostorih 1.152 ur vadbe po ceni, ki velja za veliko dvorano Tabor.

1234 Športni programi

Športni programi izvajalcem bodo ovrednoteni po Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Mariboru na osnovi prijav na javni razpis.

1234 -01 Športna vzgoja otrok in mladine

1234 -01-01 Akcija Zlati sonček in Krpan

Cilji:

Cilj akcije je, da se v organizirano športno dejavnost vključijo otroci iz vseh VVZ in osnovnih šol ter si tako pridobijo priznanje Zlati sonček ali Krpan.

Opis programa:

V programe bo vključenih okoli 2.800 otrok (leta 2004 - 2.580 otrok). Sredstva bodo zagotovljena za nabavo knjižic, medalj in diplom, katere prejmejo otroci po opravljenih nalogah.

1234 -01- 02 odpravljanje plavalne nepismenosti

Cilji:

Načrtujemo, da se število plavalcev od sedanjih 86.4 % (republiško poprečje je 77,7 %) poveča na 90 %.

Opis programa:

Zadnja leta je dan poudarek na odpravljanje plavalne nepismenosti. Sredstva so načrtovana za akcijo »**Naučimo se plavati**«, v katero bo vključenih okoli 1100 (leta 2004-1.104) učencev prvih razredov devetletke.

1234 -01 -03 Športna društva

Cilji:

V letu 2005 se število vadbenih skupin glede na razpoložljiva sredstva ne bo povečalo.

Opis programa:

So najpomembnejši dejavnik za izvajanje organizirane športne vadbe. Športni programi športnih društev bodo za vadbene skupine ovrednoteni po Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Mariboru za tiste izvajalce, ki se bodo prijavi na javni razpis.

1234 -01 -04 Šolska tekmovanja

Cilji:

Da se na vsa uradno razpisana tekmovanja s strani Ministrstva za šolstvo in šport R Slovenije, prijavijo ekipe ali posamezniki iz osnovnih in srednjih šol.

Da se na tekmovanja, ki jih organizira Univerzitetna športna zveza Maribor, vključijo posamezniki in ekipe iz visokih šol in fakultet.

Opis programa:

Šolska tekmovanja vodi komisija pri Upravnem odboru Športne zveze Maribor.

Sredstva so namenjena za:

- organizacijo osnovnošolskih tekmovanj v alpskem smučanju, smučskih tekah, atletiki, badmintonu, športni gimnastiki, judu, košarki, namiznem tenisu, nogometu, odbojki, plavanju, športno-ritmični gimnastiki, streljanju z zračno puško, rokometu in šahu..
- srednješolska tekmovanja v atletiki, košarki, odbojki, nogometu, rokometu, alpskem smučanju, plavanju in streljanju z zračno puško in
- tekmovanja študentov v plavanju, alpskem smučanju, košarki, odbojki in malem nogometu, pa so namenjena sredstva za nakup priznanj.

1234-01 -05 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Cilji:

V športno vzgojo otrok s posebnimi potrebami bodo vključeni varovanci ustanov, ki bodo pokazali interes in izrazili željo, da bi se radi vključili v dogovorjene športne programe.

Opis programa:

V športne programe, ki se načrtno izvajajo na različnih športnih objektih v Mariboru, bo vključenih okoli 190 otrok (leta 2004 - 180 otrok)

1234 -01 -06 Športno popoldne

Cilji:

Cilj »Športnega popoldneva« je, da se vključijo v organizirano športno vadbo vsi tisti otroci iz osnovnih šol, ki imajo dovolj prostega časa in nezadostno razvite motorične sposobnosti za vključitev v redne športne programe športnih društev.

Po letu dni načrtno vadbe se bodo otroci usmerili v organizirano športno vadbo, ki se izvaja v športnih društvih.

Opis programa:

V akcijo bo vključenih okoli 450 otrok (19 skupin) iz vseh mariborskih osnovnih šol. Organizatorja »Športnega popoldneva«, ki poteka dve uri tedensko, od meseca oktobra do junija na različnih športnih objektih v Mariboru, sta Zavod za šport in Športna zveza Maribor.

1234-01-07 Športne počitnice-plavanje in drsanje

Cilji:

S tem programom želimo vzpodbuditi otroke in mladino k športnim dejavnostim in s tem obogatiti njihov prosti čas, privzgojiti trajnostne potrebe po redni športni aktivnosti in oblikovati pozitivne vedenjske lastnosti.

Načrtovana so sredstva za sofinanciranje Otroške športne zime in Letne športne počitnice.

Opis programa:

V program »**Otroške športne zime**«, ki poteka v času od 6. 12. 2004 do 6. 3. 2005, je uvrščeno alpsko smučanje, plavanje in drsanje. Učenci iz osnovnih šol Mestne občine Maribor bodo lahko z nakupom magnetne kartice uveljavljali 50 % popust pri nakupu dnevni vstopnic.

»**Letne športne počitnice**« za osnovnošolce pa so namenjene za plavanje v letnih bazenih TAM in Mariborski otok.

1234 - 02 Selektivno usmerjevalni šport

Cilji:

V pripravljalne športne programe bodo vključeni otroci iz športnih panog, ki so uvrščene v selektivno-usmerjevalni šport in predvsem tam, kjer bo obstajal interes športne panoge za te programe.

Cilj selektivno-usmerjevalnega športa je, da se omogočijo vsem tistim potencialnim kandidatom za vrhunske dosežke, ki to zmorejo in želijo, optimalni pogoji za izvajanje načrtovanih športnih programov.

S takšnim pristopom želimo število kategoriziranih športnikov povečati tako, da bo delež mariborskih kategoriziranih športnikov v R Sloveniji okoli 10 %.

Cilj je, da se članske ekipe športnih panog, ki imajo mlajše kategorije zajete v selekcijski proces, uvrstijo v gornjo polovico razpredelnice I. državne lige.

Opis programa:

V pripravljalne programe bodo vključeni otroci praviloma do 7. leta starosti, ki še niso vključeni v otroške športne šole. Program je namenjen razvoju osnovnih motoričnih sposobnosti in drugih sposobnosti, ki so pomembne in značilne za določene športne panoge.

V selektivno usmerjevalni šport so vključeni bodoči potencialni kandidati za doseg vrhunskih rezultatov na osnovi predloženih perspektivnih načrtov dela, ki so jih posredovala športna društva in pod pogojem, da izpolnjujejo kriterije iz Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Mariboru. Izbrani športniki bodo prehajali iz najnižje I. stopnje do najvišje V. stopnje selekcijskega procesa na osnovi zahtev, ki jih morajo izpolnjevati glede na specifičnost svoje športne panoge.

V selekcijski proces bo vključenih okoli 130 skupin s 1.540 potencialnimi kandidati, ki imajo možnost in želijo postati vrhunski športniki .

Ob športnih panogah oziroma društvih, ki bodo izpolnjevala pogoje za uvrstitev športnikov v športne šole, bodo v program selektivno usmerjevalnega športa evidentirani tudi športniki mladinskega razreda.

1234 -03 Šport invalidov

Cilji:

Cilj je, da se vsem prijavljenim vadbenim skupinam sofinancira dogovorjen športni program.

Opis programa:

Prednost imajo športni programi, ki so dostopni tej starostni kategoriji občanov.

1234 -04 Športno rekreativna dejavnost odraslih nad 65 let

Cilji:

Cilj je, da se starejšim od 65 let omogoča načrtna in organizirana vadba.

Opis programa:

Prednost imajo športni programi, ki se organizirano izvajajo v športnih društvih.

1234 - 05 Športne informacije

Cilji:

Cilj izdaje športnih informacij je, da se športna in ostala javnost seznanja z dogajanjem v mariborskem športu.

Opis programa:

Načrtovana sredstva bodo namenjena za izdajo mesečnih informacij o dogajanjih v mariborskem športu (Mariborski šport), izdajo vsakoletnih brošur (Športne prireditve v Mariboru, Športni vodič Maribora), pripravo strokovnih gradiv in ostalih dogovorjenih publikacij.

1234 - 06 Objava javnih razpisov

Sredstva so namenjena za objavo javnega razpisa za izvajanje športnih programov, na katerega se prijavljajo izvajalci športnih programov iz Mestne občine Maribor. Razpis je objavljen vsako leto meseca oktobra v dnevniku Večer.

8360 Športna zveza

Z načrtovanimi proračunskimi sredstvi bo omogočeno nemoteno delovanje organov Športne zveze Maribor.

Opis programa:

Najvišji organ Športne zveze Maribor je skupščina. Ob skupščini pa še delujejo nadzorni odbor, disciplinska komisija, upravni odbor, strokovni svet, komisija za šolska tekmovanja, komisija za priznanja, komisija za kolesarjenje in komisija za hojo in tek na smučeh.

Po sprejetem Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Mariboru se lahko za nemoteno delovanje organov Športne zveze Maribor zagotovi do 1,5 % proračunskih sredstev, ki so namenjena za šport v Mariboru. Za delovanje zveze pa so načrtovana znatno nižja sredstva.

021702 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1052 Obnova objektov - investicijsko vzdrževanje

Načrtovana sredstva bodo namenjena za nujna vzdrževalna dela na javnih športnih objektih.

Opis programa:

Za obnovo športnih objektov bodo sredstva porazdeljena na osnovi 5. člena Pravilnika za vrednotenje, upravljanje in koriščenje javnih športnih objektov v Mariboru po danih prijavah iz javnega razpisa, ki je bil objavljen v dnevniku Večer, meseca novembra.

Po zbranih podatkih, ki so nam jih posredovali upravljalci z javnimi športnimi objekti (Javni zavod dvorana Tabor Maribor, Javni zavod Športni center Maribor, Zveza mariborskih športnih društev Branik Maribor, Železničarsko športno društvo Maribor in Veslaško društvo Dravske elektrarne Branik Maribor), bi za investicijsko vzdrževanje športnih objektov potrebovali 837.940.000,00 SIT. V proračunu za leto 2005 je načrtovanih le 19.499.000,00 SIT ali 2,33 % potrebnih, katera bo na predlog strokovne službe zavoda porazdelil Upravni odbor Športne zveze Maribor.

021703 POSEBNI PROGRAMI

2206 Priznanja športnikom in športnim delavcem

Cilji:

S podelitvijo priznanj ob koncu leta se Mestna občina Maribor in Športna zveza Maribor oddolžita športnikom za dosežene športne uspehe in športnim delavcem za uspešno organizacijsko ali strokovno delo.

Opis programa:

Sredstva bodo namenjena za priznanja, ki jih športniki in športni delavci prejmejo na prireditvi »Športnik leta«, za plačilo najema dvorane za to prireditev in za sprejem vabljenih gostov.

2220 Športne prireditve

Cilji:

Z izbranimi športnimi prireditvami želimo, da dobi mesto Maribor prepoznavno športno podobo.

Opis programa:

Športne prireditve so glede namembnosti in višine sofinanciranja razdeljene v več skupin.

Izjemna športna prireditev je tekmovanje v alpskem smučanju za ženske »Zlata lisica«.

Stalne vrhunske prireditve so: mednarodni šahovski turnir, Skerbinjekov memorial v odbojki, mednarodni veslaški miting, Božičev memorial v plavanju, Šalamunov memorial v športni gimnastiki, mednarodni atletske miting.

Stalne množično športno rekreativne prireditve na ravni občine so: tek po mariborskih ulicah, Osankarica – smuški tek in hoja na Urban.

Mestne športno-rekreativne prireditve so združene pod imenom »Toti šport« in zajema naslednje akcije in manifestacije:

- Tota Mariborčanka – Toti Mariborčan,
- Toti Pohorje,
- Toti Pecikl,
- Tota grča,
- Toti tek in
- Ulična košarka

2221 Medmestno sodelovanje

Cilji:

Cilj medmestnega sodelovanja je sodelovanje mariborskih športnikov z vrstniki iz drugih slovenskih mest in držav.

Opis programa:

Sredstva bodo namenjena za nastopanje mariborskih športnikov na tekmovanjih, ki so dogovorjena v okviru Mestne občine Maribor ali Športne zveze Maribor in za srečanje občinskih predstavnikov in predstavnikov Športne zveze Maribor s predstavniki ostalih mest.

Mariborski športniki bodo sodelovali na: letnih »Mednarodnih igrah šolarjev«, na srečanju mladih športnikov slovenskih mest, tekmovanju za Panonia pokal na Madžarskem, kjer se bodo srečali z vrstniki iz Avstrijske Štajerske in Železne Županije in srečanjih z mladimi športniki iz drugih držav:

18. Osijek – nogomet, veslanje, plavanje,
19. Pančevo – vaterpolo,
20. Kraljevo – odbojka,
21. Vodnjan – odbojka,
22. Pula – nogomet.
- 23.

2222 Promocijska dejavnost in priznanja

Cilji:

Z načrtovanimi sredstvi se omogoča organizatorjem izpeljava državnih prvenstev in športnih manifestacij.

Opis programa:

Sredstva za promocijsko dejavnost bodo namenjena za takšne športne programe, ki se ne morejo predhodno načrtovati (organizacija državnih prvenstev za članske kategorije) in za pomembnejše jubileje oziroma odmevnejše športne manifestacije.

2223 Šolanje in izpopolnjevanje kadrov

Cilji:

Izobraževanje strokovnih kadrov, ki bodo izvajali dogovorjene športne programe na področju športnega treniranja mladih.

Opis programa:

Šolanje za pridobitev ustreznih strokovnih nazivov (trener C, trener B, instruktor itd.) bo organizirano na osnovi zbranih prijav iz javnega razpisa.

2224 Evropska in svetovna prvenstva

Cilji:

Organizatorjem bo omogočena izpeljava takšnih prireditev in tekmovanj, ki so odmevne in pomembne za nadaljnji razvoj športnega dogajanja v Mariboru.

Opis programa:

Po sprejetih merilih iz Pravidnika za vrednotenje športnih programov v Mariboru so evidentirane naslednje prireditve:

- Svetovno prvenstvu v hokeju na ledu,
- ekipe, ki se uvrstijo v evropska tekmovanja najvišje vrste.

3382 JAVNA DELA

Sredstva so namenjena za vzdrževalca športnih naprav za področje urbanega športa.

021704 INVESTICIJE

1050 Izgradnja športnih objektov

Cilji:

Povečati dinamiko gradnje športnih objektov ter posodobitev obstoječih športnih objektov, ki sodijo v razvojni program investicij do leta 2008.

Opis programa:

Sredstva v višini **130.554.000,00 SIT** bodo namenjena za naslednje naloge:

- načrti in druga tehnična dokumentacija 1.000.000,00 SIT
- nadaljevanje gradnje večnamenske športne dvorane na malem stadionu v Ljudskem vrtu 56.514.000,00 SIT
- rekonstrukcija Mariborskega otoka, oz. posodobitev starega 25 m bazena v Pristanu 73.040.000,00 SIT

Opomba:

24. Blagovni kredit v višini 100.000.000,00 SIT bo namenjen za Veslaški center Maribor, za športno dvorano Železničarskega teniškega kluba Maribor, posodobitev starega 25 m bazena v Pristanu in za izgradnjo športno rekreativnih površin za urbani šport. Podrobna razdelitev sredstev je prikazana v razvojnem programu.

25. Sredstva leasinga v višini 50.000.000,00 SIT bodo namenjena za izgradnjo Ledne dvorane (I. in II. faza).

26.

1051 Nakup opreme

Načrtovana sredstva v višini **7.486.000,00 SIT**, bodo namenjena za nakup opreme na javnih športnih objektih in razdeljena na osnovi sklepa Upravnega odbora Športne zveze Maribor.

Cilji:

Posodobitev tehnološke opreme na javnih športnih objektih.

Opis programa:

Sredstva bodo namenjena za nakup opreme na osnovi prijav po razpisu, ki je bil objavljen meseca novembra 2004, v dnevniku Večer.

021705 ODPLAČILA KREDITOV

1463 Odplačilo anuitet

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za odplačilo anuitet za izgradnjo zimskega kopališča Pristan in vračilo investicijskih vložkov Nogometnega kluba Maribor Branik v stadion v Ljudskem vrtu.

0218 VARSTVO OKOLJA

V letu 2004 je Slovenija postala polnopravna članica EU in s tem je prevzela tudi vse obveze, ki izhajajo iz evropske okoljske zakonodaje. Eden ključnih dokumentov je **Strategija trajnostnega razvoja EU**, ki predstavlja dolgoročno vizijo pravičnejše družbe s postopnim zagotavljanjem čistejšega, varnejšega in bolj zravega okolja ter družbe, ki omogoča boljšo kakovost življenja nam in našim zanamcem. Da bi to dosegli v praksi, mora gospodarski razvoj podpirati družbeni razvoj, spoštovati okolje in podpirati socialno pravičnost. Pri tem mora biti okoljska politika stroškovno učinkovita. Strategija trajnostnega razvoja mora v prihodnjih letih postati gonilo za institucionalne spremembe v javnem sektorju in vplivati na odločanja pri podjetjih in potrošnikih.

Pred vstopom v EU je Republika Slovenija sprejela nov **Zakon o varstvu okolja** (ZVO, Ur. l. RS, 41/04), ki je usklajen z evropsko zakonodajo. V skladu z ZVO je namen varstva okolja spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. V ZVO so opredeljene pristojnosti glede varovanja okolja na državni in lokalni ravni. Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi spodbuja osveščanje, informiranje in izobraževanje o varstvu okolja in tiste dejavnosti varstva okolja, ki preprečujejo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja.

Splošne in strokovne naloge varstva okolja, ki jih morajo zagotavljati mestne občine (MO) na osnovi ZVO so: priprava in spremljanje izvajanja programa varstva okolja in operativnih programov za svoje območje, priprava in usklajevanje občinskih predpisov, izvedba celovite presoje vplivov na okolje za pripravo prostorskih planov oziroma drugih aktov, izdaja dovoljenj za začasno ali občasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom za javne prireditve, zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava poročil o stanju okolja, dostop do javnih podatkov, vodenje informacijskega sistema varstva okolja in zagotavljanje obveznih lokalnih javnih služb varstva okolja.

Naloge MO, ki izhajajo iz **Zakona o ohranjanju narave** (ZON, Ur. l. RS, 41/2004) pa so predvsem urejanje zaščite narave tudi z ustanavljanjem krajinskih parkov lokalnega pomena ter izdelavo strokovnih podlag za upravljanje obstoječih in novih krajinskih parkov glede na nove zakonske predpise. ZON opredeljuje kriterije ustanavljanja ter upravljanja s temi naravnimi vrednotami. V okviru državne strategije se načrtuje do 30 % pokritosti Slovenije s površinami, ki bi bile zaščitene z varovalnimi režimi parkov. Uspešnost ustanavljanja in upravljanja naravnih parkov pa je odvisna predvsem od interesa in zmožnosti lokalnih skupnosti.

PRAVNE PODLAGE

Temeljne zakonske podlage za izvajanje programov varstva okolja in varstva narave so: Zakon o varstvu okolja (ZVO, Ur. l. RS, št. 41/04) in podzakonski predpisi (uredbe, pravilniki in drugi predpisi s področja gospodarjenja z odpadki, varstva zraka, ravnanja s pitno in odpadnimi vodami, varstva tal in varstva pred hrupom);

Zakon o ohranjanju narave (ZON, Ur. l. RS, 41/2004), ki uvaja nove naloge lokalne skupnosti na področju ohranjanja in varovanja narave, s podzakonskimi predpisi
 Zakon o vodah (Ur. l. RS, št. 67/02) s podzakonskimi predpisi
 Zakon o lokalni samoupravi (ZLS, Ur. l. RS, 72/93 z dopolnitvami), ki določa, da je skrb za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom in zbiranje in odlaganje odpadkov neposredna pristojnost lokalne skupnosti;
 Nacionalni program varstva okolja (NPVO, Ur.l. RS, 83/99);
 Lokalna Agenda 21 – Program varstva okolja za Maribor (LA 21 – PVO za MB, MUV, št. 21/2001);
 Predpisi za področje varstva okolja Mestne občine Maribor (zrak, podtalnica, odpadne vode, ravnanje z odpadki, zelene površine);
 Strategija trajnostnega razvoja EU (COM (2001) 264 final);
 Aalborška deklaracija o trajnostnem razvoju mest - Charter of European Cities and Towns Towards Sustainability, Aalborg, 1994;
 Alpska konvencija o varovanju Alp, podpisana leta 1991 v Salzburgu, ki zavezuje podpisnice k zagotavljanju trajnostnega razvoja na njihovem območju;
 Aarhuška konvencija o sodelovanju in obveščanju javnosti pri okoljskih zadevah - Convention on Acces to Information, Public Participation in Decision-making and Access to Justice in Environmental Matters, Aarhus, 1998.

USMERITVE, CILJI IN PRIČAKOVANI REZULTATI

Prednostne usmeritve so uveljavljanje načel trajnostnega razvoja in njihovo doseganje v okviru izvajanja programa varstva okolja in iz njega izhajajočih dokumentov. Osnovni cilj trajnostnega razvoja je izboljšati okolje zaradi ohranjanja ekosistemskega ravnotežja, zagotavljanja kvalitetnejšega življenja, zmanjšanja onesnaženosti in onesnaževanja lokalnega okolja kar vpliva tudi na globalno onesnaženost okolja in postopno uveljavljanje okolja kot spodbujevalnega dejavnika razvoja.

Skladno s tem so cilji MOM na področju varstva okolja in varstva narave naslednji:

- obvladovanje problemov okolja v celostnem kompleksu in reševanje problemov po načelu trajnostnega razvoja;
- izvajanje LA 21–PVO za MB kot strateškega dokumenta občine za vzpostavljanje in zagotavljanje trajnostnega razvoja;
- zmanjševanje obremenjevanja vseh sestavin okolja (voda, tla, zrak) ter sanacija prekomerne obremenjenosti okolja;
- institucionalna in strokovna krepitev kot temeljni pogoj učinkovitega varovanja – gospodarjenja z okoljem, zagotavljanje organizacijske in ekonomske podlage za zagotavljanje trajnostnega razvoja;
- uveljavljanje vseh zakonskih in podzakonskih predpisov in v konvencijah, ratificiranih s strani države oziroma podpisanih s strani mestnega sveta, opredeljenih načel varstva okolja in trajnostnega razvoja;
- uveljavljanje ekonomskih instrumentov in zagotavljanje virov sredstev za financiranje programov varstva okolja in trajnostnega razvoja;
- vključevanje okoljskih vsebin in načel trajnostnega razvoja v programe posameznih sektorjev (komunala, energetika, promet, industrija, obrt, kmetijstvo, turizem, itd.);
- usmeritev domačih in tujih finančnih virov na področja prednostnega interesa za zagotovitev čim boljših učinkov varovanja okolja in trajnostnega razvoja glede na vložena sredstva;

- zagotavljanje načela javnosti v vseh fazah okoljskega odločanja ter informiranje, izobraževanje in vzpodbujanje okoljskih nevladnih organizacij ter strokovnih in zainteresiranih javnosti;
- vrednotenje ukrepov in rezultatov izvajanja programa varstva okolja z analizo trendov in za spremljanje trajnostnega razvoja.

021801 REDNI PROGRAMI

1560 VARSTVO ZRAKA

Monitoring zraka

V letih 2002 in 2003 je bil v Sloveniji sprejet zelo obsežen sveženj nove zakonodaje na področju varstva zraka, ki predpisuje zaostrovanje mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala.

Stanje onesnaženosti zraka spremljamo v Mariboru v okviru državne merilne mreže na merilnem mestu Center in v okviru občinske merilne mreže na merilnih mestih Tabor in Pohorje. Rezultate vseh meritev predstavljamo v skupnem poročilu, ki ga izdamo kot knjižico. Rezultati monitoringa so dostopni tudi na spletnih straneh Mestne občine Maribor in na javnem monitorju v Gradu.

Merilno mesto Tabor je postavljeno na urbani lokaciji in je izbrano kot merilno mesto za mestno ozadje, kar pomeni, da veljajo izmerjene koncentracije za večji del mesta. Na merilnem mestu Tabor izvajamo meritve:

- žveplovega dioksida (SO₂),
- dušikovega dioksida (NO₂),
- ozona (O₃),
- lahko hlapnih organskih snovi: benzen, toluen in ksilen (BTX),
- delcev PM₁₀,
- prašnih usedlin (PU) v zraku,
- težkih kovin (TK) v prašnih usedlinah ter
- svinca v delcih PM₁₀.

Merilno mesto Pohorje, kjer merimo koncentracije ozona, je izbrano kot merilno mesto za podeželsko ozadje in služi za oceno izpostavljenosti naravnih ekosistemov koncentracijam ozona v regionalnem obsegu.

V letu 2005 zaradi omejenih sredstev ne bomo širili občinske merilne mreže oziroma nadgrajevali programa meritev z drugimi onesnaževali v zraku.

1562 VARSTVO VODA

Imisijski monitoring tal, podtalnice in površinskih vod

97. člen ZVO predpisuje, da lokalna skupnost zagotavlja podrobnejši ali posebni monitoring stanja okolja. Imisijski monitoring je večletna naloga in obsega analizo kvalitete površinskih

vod, podtalnice in tal na celotnem vodovarstvenem območju in sicer MOM, občine Hoče-Slivnica, Miklavža na Dravskem polju, Ruš, Selnice in Šentilja ter porazdelitev onesnaženosti glede na vire onesnaževanja. Izvajanje imisijskega monitoringa se je pričelo v letu 2001, ko je bila mreža odvzemnih mest določena in je bila z izvajalcem podpisana dolgoročna pogodba. Vsako leto se na podlagi rezultatov prejšnjega leta preverijo odvzemna mesta in se zamenjajo z drugimi iz mreže odvzemnih mest, da bi se dobili kompleksni podatki o stanju kvalitete podzemnih voda na celotnem vodovarstvenem območju. Rezultati monitoringa tal bodo služili strokovnim službam za informiranje in izobraževanje kmetovalcev na vodovarstvenem območju, predvsem glede uporabe fitofarmaceutskih sredstev in gnojil.

Vse projekte, vezane na varno oskrbo z zdravo pitno vodo, imisijski monitoring podtalnic, tal in potokov, vključevanje okoljskih nevladnih organizacij v realizacijo okoljsko – komunalnih projektov ter informiranje in izobraževanje strokovnih in zainteresiranih javnosti sofinancira poleg MOM še 12 občin, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz sistema mariborskega vodovoda in sicer po ključu prodane vode.

V letu 2005 se bo petletni projekt izvajanja imisijskega monitoringa končal. Glede na rezultate petletnega obdobja in glede na to, da se je zakonodaja s področja oskrbe s pitno vodo zaostрила, za leto 2006 predvidevamo nadgradnjo projekta in sicer v smislu dopolnitve mreže imisijskega monitoringa, ki z dosedanjo mrežo niso bila pokrita oziroma se niso spremljali nekateri parametri, ki se v zadnjem času vedno pogosteje pojavljajo v podzemnih vodah.

Z Agencijo za okolje Ministrstva za okolje, prostor in energijo, se dogovarjamo o uskladitvi državnega in občinskega imisijskega monitoringa. Z uskladitvijo obeh monitoringov bi se pridobilo več reprezentativnih podatkov na območju vodovarstvenih območij črpališč mariborskega vodovoda, ki oskrbuje s pitno vodo razen MOM še 13 občin in s tem relevantnejši vpogled stanja podzemnih voda na tem območju.

Lizimeterska postaja – investicija

Mariborski vodovod je prevzel investicijo dokončanja izgradnje študijsko raziskovalnega objekta – Lizimeterske postaje, ki se bo predvidoma zaključila še v letu 2005.

1563 OSTALA PODROČJA VARSTVA OKOLJA

ZON – strokovne podlage za načrt upravljanja z zavarovanimi območji

V letu 2004 smo pričeli z aktivnostmi za označitev nekaterih zavarovanih območij narave na območju MOM. Tako predvidevamo v letu 2005 postaviti ustrezne označitvene table na vseh vstopnih mestih v Stražunkem gozdu. Predvidena pa je tudi izdelava informativne zgibanke.

1564 KROVNI PROGRAM

Lokalna Agenda 21 – Program varstva okolja za Maribor

V letu 2001 je Mestni svet MOM sprejel LA 21-PVO za MB. Dokument predstavlja usmeritveni dokument MOM za doseganje trajnostnega razvoja na področju okolja. Vsebuje

oceno stanja po področjih, prioritete, cilje in strategijo za doseganje le-teh, program ukrepov za štiriletno obdobje do leta 2004 ter okvirni program za obdobje do 2008. Dokument predstavlja eno izmed strokovnih in pravnih podlag za pripravo proračunov in načrtov razvojnih programov MOM. V LA 21 – PVO za MB so opredeljeni tudi ukrepi za spremljanje izvajanja in dopolnjevanje dokumenta.

Na podlagi analize izvajanja za obdobje 2001 do 2004, ki smo jo delno opravili v letu 2004, je potrebno pripraviti program ukrepov za obdobje 2005-2008.

Informacijski sistem varstva okolja IS-VO

V letu 2003 in 2004 smo nagradili informacijski sistem varstva okolja z novimi podatki o stanju onesnaženosti zraka in voda. Podatki so vidni na spletnih straneh Mestne občine Maribor, na javnem monitorju v Gradu in aktivnem zaslonu za otroke, ki je postavljen v prostorih Zveze prijateljev mladine Maribor.

V letu 2005 bomo sredstva namenili le za redno vzdrževanje sistema.

Sodelovanje civilnih skupin v projektu LA 21- PVO za MB ter informiranje javnosti, osveščanje

V skladu z ZVO bomo tudi v letu 2005 nadaljevali z nalogami informiranja, izobraževanja in vključevanja okoljskih nevladnih organizacij, strokovnih in zainteresiranih javnosti v posamezne faze odločanja v okviru realizacije okoljsko – komunalnih projektov. V ta namen bomo podprli izvajanje projektov lokalnih okoljskih nevladnih organizacij.

Nadaljevali bomo s projektom Eko šola kot način življenja in promocijo okoljske vzgoje mlade generacije.

Sodelovali bomo pri koordinaciji za izvedbo tedna mobilnosti, v okviru katerega bomo podpirali aktivnosti v zvezi s trajnostno mobilnostjo (kolesarjenje, uporaba javnega prevoza, pešačenje).

Ekspertna mnenja

Delovanje komisije za pitno vodo vodi zavod. Komisija je bila imenovana z namenom, da stalno spremlja kvaliteto pitne vode ter strokovno usmerja v primeru pojava različnih problemov glede oskrbe s pitno vodo kot so: potencialna ogroženost podzemnih voda, pojav trendov slabšanja kvalitete ali izredni ukrepi v primeru prekoračitve koncentracij posameznih polutantov. Komisija spremlja in se aktivno udeležuje v kreiranju dolgoročne strategije oskrbe s pitno vodo. Zaradi kompleksnosti in pomembnosti reševanja problematike kvalitete pitne vode je komisija sestavljena zelo interdisciplinarno, sestavljena je iz strokovnjakov zelo različnih področij.

V primeru, da bomo za realizacijo še drugih okoljskih projektov v okviru programa varstva okolja potrebovali strokovna mnenja različnih strok, bomo za te segmente pridobili zunanja ekspertna mnenja.

Naloge delovne skupine za pripravo odloka o gozdovih s posebnim namenom so: priprava Odloka o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v MOM, izdelava predloga območja gozdov, ki se razglašajo za gozdove s posebnim namenom (GPN-MOM), podrobna valorizacija funkcij gozdov po posameznih gozdnih kompleksih, ki bodo pridobili status GPN-MOM, priprava predloga o načinu gospodarjenja po posameznih gozdnih kompleksih, ki bodo pridobili status GPN-MOM; priprava strokovnih podlag in kriterijev za odkup gozdov, izplačevanje odškodnin zaradi omejitev pri gospodarjenju, izplačevanje nadomestil zaradi posebne ureditve in opreme gozdov, ter ocena finančne obremenitve občinskega proračuna zaradi posledic sprejetja odloka, predvsem iz naslova zagotavljanja sredstev za odkup gozdov, izplačevanja odškodnin, in nadomestil ter vzpostavitev potrebne infrastrukture s predlogom potrebnih sredstev za leta 2005-2008;

Študija ranljivosti okolja - strategija prostorskega razvoja MOM

Novo sprejeta zakonodaja na področju urejanja prostora (ZURP, št. 110/02) nalaga lokalnim skupnostim, da morajo do 20.7.2007 pripraviti in sprejeti Strategijo prostorskega razvoja občine (SPRO) ter Prostorski red občine, usklajeno s Strategijo prostorskega razvoja RS (Ur.l. RS, št. 76/04).

V skladu z Zakonom o varstvu okolja je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje (CPVO), s katero se ugotovi in oceni vpliv na okolje in vključenost zahtev varstva okolja, ohranjanja narave, varstva človekovega zdravja in dediščine v prostorskih dokumentih ter pridobiti potrdilo MOPE o sprejemljivosti njegove izvedbe za okolje. Pripravljenec prostorskih dokumentov mora pred izvedbo CPVO zagotoviti okoljsko poročilo, v katerem se opredelijo in ovrednotijo vplivi izvedbe prostorskih dokumentov na okolje in možne alternative, ob upoštevanju ciljev in geografske značilnosti območja, na katerega se dokument nanaša.

V letu 2005 bo potrebno vzporedno s pripravo SPRO pripraviti strokovne podlage za CPVO.

PROJEKTI EU

»Technique of Urban Soil Evaluation in City-Regions – Implementation in Planning Procedures - Tehnike ocenjevanja tal v urbanih naseljih – implementiranje v sisteme planiranja«

V sodelovanju z občino München izvajamo projekt "Tehnike ocenjevanja tal v urbanih naseljih – implementiranje v sisteme planiranja", v okviru katerega se izdelujejo strokovne podlage za oblikovanje tehnik za določevanja kvalitete tal in njeno integracijo v urbanistično planiranje. Na konkretnih primerih pa se bo preverila implementacija. Projekt je financiran iz programa INTERREG IIIB. Lastna sredstva potrebujemo za nekatere administrativne stroške projekta. Trajal bo tri leta (do 2005).

1565 EKOPROFIT INTERNACIONAL

V letu 2004 smo podpisali pogodbo o izvajanju projekta "EKOPROFIT INTERNACIONAL", ki se je pričel februarja 2004 in bo trajal do septembra 2006. Projekt je v višini 75%

financiran iz sredstev INTERREG IIIC. V projektu sodelujejo poleg Mestne občine Maribor še Občina Gradec (Avstrija), Občina Pecs (Madžarska) in provinca Modena (Italija). Znanstvena podpora projektu prihaja iz univerz iz Gradca, Maribora, Modene, Pécsi, Inštituta za ekološki in regionalni razvoj Dresden (Nemčija) ter Tehnološke univerze v Czestochowa (Poljska). Cilj projektnih partnerjev je nadaljnji razvoj uveljavljenega modela, ki jim bo pomagal razvijati trajnostni koncept za urbana naselja. Vodilni partner v projektu je Občina Gradec, Oddelek za okolje.

V Mariboru bo izveden osnovni program in dodatni program za skupno 22 gospodarskih subjektov.

0219 ZAŠČITA IN REŠEVANJE

UVOD

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oz. požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega in sistema v državi Sloveniji v pristojnostih, k jih lokalni skupnosti nalaga pozitivna zakonodaja.

V pristojnosti občine na področju zaščite in reševanja, je organizacija obveščanje prebivalcev o nevarnosti, izvajanje zaščitnih ukrepov, izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob elementarnih nesrečah, organiziranje in pripravljanje občinskih sil za zaščito in reševanje ter njihovo opremljanje in usposabljanje in organiziranja sistema požarnega varstva oz. javne gasilske službe.

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo MOM so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezua, posledice jedrske nesreče in druge ekološke in industrijske nesreče, ki jih povzroči človek s svojo dejavnostjo in ravnanjem, pa tudi vojna, izredno stanje, terorizem in druge oblike množičnega nasilja.

PRAVNE PODLAGE

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS št.64/94)
- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l.RS št. 71/93)
- z določili Zakona o gasilstvu (Ur.l.RS št.71/93)
- z odlokom mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v mestni občini Maribor (MUV št. 9/96)
- z Nacionalnim programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS št.44/02)
- s Programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v mestni občini Maribor za obdobje 2003-2007 (MS – gradivo
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument:Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002)
- sklepi župana:
 - o organizaciji - formaciji mestnih in sektorskih enot in služb Civilne zaščite mestne občine Maribor;
 - o določitvi organizacij – društev, ki v primeru naravne ali druge nesreče opravljajo operativne naloge zaščite, reševanja in pomoči;

- o razvrstitvi gasilskih enot v mestni občini Maribor, ki opravljajo naloge javne gasilske službe;
- o pogodbami o opravljanju nalog zaščite in reševanja v sistemu mesta Maribor;

Vsi predpisi v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb njih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

Ob tem so za določanje finančnih načrtov posameznih nosilcev nalog zaščite in reševanja, ki se financirajo iz proračuna MOM, za leto 2004 določene kvote za financiranje dejavnosti, ki se delijo po ključu:

SILE Z/R	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Tek.trans.	146.975	145.046	139.990	140.000	149.200	214.839	237.000	279.080	317.104	340.733	334.850	343.234
Drugo		8.819	9.200	15.567	15.999	40.338	56.142	37.000	52.179	24.708	9.872	83.936
JZZPR	146.975	153.865	149.190	155.567	165.199	255.177	293.142	316.080	369.283	365.441	344.722	427.170
PGD	77.486	60.030	50.350	53.093	63.644	43.944	50.200	48.450	62.000	56.538	45.864	83.728
Skupaj PV	224.461	213.895	199.540	208.660	228.843	299.121	343.342	364.530	431.283	421.979	390.586	510.898
Z/R	32.847	27.075	20.750	27.812	40.674	28.317	40.887	42.239	43.993	43.800	45.717	48.414
VSI	257.308	240.970	220.290	236.472	269.517	327.438	384.229	406.769	475.276	465.779	436.303	559.312

INDEKSI RASTI

	94/95	95/96	96/97	97/98	98/99	99/00	00/01	01/02	02/03	03/04	04/05	95/2005
Tek. tran.	0,99	0,97	1,00	1,07	1,44	1,10	1,18	1,14	1,07	0,98	1,03	2,37
Drugo	0,00	1,04	1,69	1,03	2,52	1,39	0,66	1,41	0,47	0,40	8,51	9,52
Sk.JZZPR	1,05	0,97	1,04	1,06	1,54	1,15	1,08	1,17	0,99	0,94	1,24	2,78
PGD	0,77	0,84	1,05	1,20	0,69	1,14	0,97	1,28	0,91	0,81	1,83	1,39
PV	0,95	0,93	1,05	1,10	1,31	1,15	1,06	1,18	0,98	0,93	1,31	1,39
Z/R	0,82	0,77	1,34	1,46	0,70	1,44	1,03	1,04	0,98	1,04	1,08	2,39
VSI	0,94	0,91	1,07	1,14	1,21	1,17	1,06	1,17	0,98	0,94	1,29	1,79

STRUKTURNI DELEŽ

vse sile	257.308	240.970	220.290	236.472	269.517	327.438	384.229	406.769	475.276	465.779	436.303	559.312
JZZPR	57,12%	63,85%	67,72%	65,79%	61,29%	77,93%	76,29%	77,71%	77,70%	78,46%	79,01%	76,37%
PGD	30,11%	24,91%	22,86%	22,45%	23,61%	13,42%	13,07%	11,91%	13,05%	12,14%	10,51%	14,97%
Z/R	12,77%	11,24%	9,42%	11,76%	15,09%	8,65%	10,64%	10,38%	9,26%	9,40%	10,48%	8,66%

TEMELJNI CILJI, USMERITVE IN PRIORITETE:

Temeljni cilji so določeni na podlagi splošnega cilja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki je zmanjšati število nesreč in njihove posledice s preventivnim delovanjem:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja
- skrajšati odzivni čas reševalnih sil – prostovoljnih struktur;
- nagraditi informacijski in telekomunikacijski sistem reševalnih sil in služb MOM na enotni platformi z dokončanjem investicij v opremo in programe;
- za večjo učinkovitost in gospodarnost izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil in služb za zaščito, reševanje in pomoč;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja na delovno pravnem področju javnih služb;

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja, so:

- nadaljevati z izboljšanjem pripravljenosti in sposobnosti MOM za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče
- zagotoviti se mora še popolnejša izmenjava podatkov o opazovanjih in koordinacija spremljanja odpravljanja nevarnosti v okviru enotno organiziranega in vodenega centra za obveščanje;
- pripraviti in udejanjiti reorganizacijo reševalnih služb in sil Z/R/P pri čemer morajo biti organizacijske spremembe usmerjene k izboljšanju enotnega vodenja in še večjega angažiranja profesionalnih struktur v proces priprav in preventivnega delovanja oz. izvajanja nalog EKO storitev;
- nadaljevati z razvojem javne gasilske službe s programi, ki bodo zagotovili postopno prevzemanje nalog splošne javne reševalne službe MOM;
- vključiti 5 GVC 16/25 in GVC 40/80-10 S 1500 v javno gasilsko službo
- povečati zaloge materialnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah prednostno s sredstvi za RBK zaščito in PMP; nadaljevati je potrebno z organizacijskimi in materialnimi pripravami za nadgradnjo logističnega centra sistema Z/R MOM;
- izvesti nujne ukrepe investicijskega vzdrževanja objektov zaščite in reševanja;
- v sodelovanju z MORS in Zdravstvenim domom A. Drolc izdelati projekt razvoja in ureditve reševalnega centra Maribor po potrjeni idejni zasnovi SZR;
- nadaljevati s programi medmestnega sodelovanja struktur Z/R.
- sodelovati pri organizaciji in izvedbi festivala zaščite in reševanja RS (20,21 in 22 oktobra) v MB
- izdelati in predstaviti nove načrte zaščite in reševanja za primer nesrečah, katerih načrtovanje predstavlja lokalno raven obveze:

NEVARNOSTI IN NESREČE	NOSILCI NAČRTOVANJA			
-----------------------	---------------------	--	--	--

	obratna raven	lokalna raven	regionalna raven	državna raven
<u>Nesreča na morju</u>			X	X
<u>Pojav kužnih boleznih pri živalih</u>	X	X	X	X
<u>Potres</u>		X	X	X
<u>Poplava</u>		X	X	
Velik sneg	X	X		
Požar	X	X	X	X
<u>Jedrska nesreča</u>	X	X	X	X
Nesreča z nevarno snovjo	X		X	X
<u>Letalska nesreča</u>				
<u>Železniška nesreča</u>	X		X	X
Nesreča na žičnici	X			
Rudniška nesreča	X			
Vojna		X	X	X

Nosilci načrtovanja:

- obratna raven --> načrte pripravijo gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije
- lokalna raven --> načrte pripravijo občine
- regionalna raven --> načrte pripravijo regijske izpostave Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje
- državna raven --> načrte pripravi Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v sodelovanju z ministrstvi in drugimi državnimi organi

021901 REDNI PROGRAMI

Požarna varnost, zaščita in reševanje

Za financiranje operativnih nalog in programov sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oziroma financiranje varstva pred požari in drugimi izrednimi dogodki se

predlagajo naslednje proračunske obveze za kritje stroškov dela in materialnih stroškov – redni program: sredstva se povečujejo za 5% glede na realizacijo leta 2004.

Javni zavod za zaščitno in požarno reševanje

Za plače in prispevke ter materialne stroške je v letu 2005 načrtovano 103% realiziranih sredstev leta 2004 za plače in 100% lanskih sredstev za materialne stroške. Preostanek potrebnih sredstev bo JZZPR moral zagotavljati iz proračunskih sredstev sosednjih občin, državnega proračuna za izvajanje nalog regijskega pomena, ki so pristojnost države (prometne nesreče in nesreče z nevarnimi snovmi) ter z lastno dejavnostjo. Sredstva se povečujejo za 3% glede na realizacijo leta 2004.

Gasilska zveza Maribor

Za sofinanciranje opravljanja nalog javne gasilske službe – prostovoljni del je načrtovano 30.000.000 SIT oz. 2% več od realiziranih sredstev v letu 2004. Tudi v letu 2005 se 6.000.000 SIT načrtuje za sofinanciranje tekmovanj, logistično podporo izobraževalnih programov medmestno sodelovanje in promocijo preventivnih aktivnosti požarnega varstva.

Štabi in enote CZ in drugi izvajalci Z/R

Sredstva so namenjena za izvajanje operativnih nalog v vodenju priprav struktur Civilne zaščite, tekočega vzdrževanja objektov, opreme in sredstev Civilne zaščite, materialne stroške usposabljanja, vaje in demonstracijo sistema, kritje stroškov začetnih reševalnih nalog in ukrepov zaščite in reševanja ter subvencije in dotacije izvajalcem nalog zaščite, reševanje in pomoči in materialnih stroškov izobraževalno-logističnega centra CZ ter Doma reševalcev Pekre. Sredstva se povečujejo za 70% glede na realizacijo leta 2004.

021902 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

Investicijsko vzdrževanje

Omejene proračunske finančne možnosti pogojujejo dejstvo, da bo možno v letu 2004 investicijsko realizirati samo najnujnejše potrebe na investicijskem vzdrževanju objekta JZZPR in logistični center – naprave protipožarne zaščite, nadstreški za opremo. Pri tem je upoštevati tudi sredstva za nakup gradbenega materiala iz sredstev odprodaje dveh garažnih boksov v garažah na glavnem trgu, ki so last MOM-SZR. Delo izdelave nadstreškov bi opravili prostovoljci sistema ZR, ki domujejo v Domu reševalcev Pekre in morebitni donatorji le teh. Sredstva se povečujejo za 4% glede na realizacijo leta 2004.

Obnova - nakup opreme

Sredstva bodo realizirana za nakup opreme enote za hitre intervencije in namenske opreme za RBK in PMP zaščito oz. materialno pripravljenost logističnega centra ter sredstev računalniške podpore in fitnes naprav za fizične priprave reševalcev. Sredstva se povečujejo za 5% glede na realizacijo leta 2004.

Požarni sklad

Sredstva Požarnega sklada, ki so namenski prihodek odstopljenih sredstev, ki se zbirajo na nivoju države, bodo v celoti namenjena za investicije novih reševalnih vozil in osebne ter reševalne opreme za enote javne gasilske službe po programu Odbora za upravljanje z odstopljenimi sredstvi požarnega sklada. Osnovni ključ delitve med JZZPR in PGD:

Visok indeks je pogojen z višino prenosa namenskih sredstev, ki niso bila porabljena v letu 2004, saj načrtovan nakup vozil za JZZPR in PGD Kamnico, PGD Malečnik, PGD Pobrežje in PGD Radvanje ni bil realiziran zaradi postopkov oddaje javnih naročil. Pogodba za nakup GVC 16/25 je bila podpisana decembra 2004 in bodo vozila predana v uporabo v mesecu maju, za vozila JZZPR pa se je postopek javnega naročanja ponovil, saj nobena od prispelih ponudb na javni razpis ni bila sprejeta kot pravilna; predaja vozil se načrtuje v mesecu oktobru.

021903 POSEBNI PROGRAMI

Načrtujejo sredstva le za plačo in materialne stroške izvajalcev del po projektu mestni paznik, ki se kot projekt v dejavnosti službe za zaščito in reševanje zaključuje.

0221 STANOVANJSKO GOSPODARSTVO

022101 REDNI PROGRAMI

Za financiranje rednega programa je v letu 2005 predvideno 86.426.000 SIT, kar je zaradi posledice spremenjenega Odloka bistveno manj kot preteklo leto.

Ker so bila nekdanja socialna in kadrovska stanovanja prenesena na sklad, smo načrtovali le stroške za upravljanje in vzdrževanje stanovanj v postopkih denacionalizacije in v lasti MOM in sicer v višini zbranih najemnin.

Tudi obvezne prispevke iz kupnin in odškodnine po denacionalizacijskih zahtevah bo v skladu s spremenjenim odlokom in Dogovorom o prenosu obveznosti, poravnaval JMSS neposredno iz prenesenih kupnin.

Subvencije za najemnine pa bodo v letošnjem letu bistveno višje kot preteklo leto. Za subvencioniranje najemnin v lasti JMSS bo po ocenah potrebno zagotoviti v letu 2005 najmanj 50 mio SIT.

022102 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

Za najnujnejšo sanacijo stanovanjskih hiš v postopkih denacionalizacije smo v okviru zbranih najemnin načrtovali 10 mio SIT.

022104 INVESTICIJE

Za nakup in gradnjo neprofitnih stanovanj, ki se gradijo v soinvestitorstvu s Stanovanjskim skladom RS, je predvideno v letu 2005 104,4 mio SIT. Skupna predračunska vrednost investicije je cca 2,5 mia SIT.

JMSS in MOM sta s Stanovanjskim skladom RS že podpisali pogodbo o soinvestitorstvu za izgradnjo 130 neprofitnih stanovanj na Poljanah in 27 stanovanj v Pristanu. Skupna predračunska vrednost investicije je cca 2,3 mrd SIT.

Soinvestitorski delež JMSS in MOM je 30% stroškov izgradnje in zagotovitev komunalno urejenega zemljišča, ostanek v višini 70% bo po soinvestitorski pogodbi zagotovil Stanovanjski sklad Republike Slovenije.

Za projekt Pristan bo potrebno zagotoviti skupaj 336 mio SIT, 30 % gotovinski delež JMSS Maribor je 100 mio SIT in zemljišče v vrednosti 37,9 mio SIT. Podpisana je že gradbena pogodba, dela potekajo v skladu s terminskim planom. Objekt bo predvidoma dokončan do konca leta 2005.

Investicijska vrednost projekta Poljane je 2,03 mrd SIT; od tega bo zagotovil Stanovanjski sklad RS 70% vrednosti investicije brez zemljišča, delež JMSS Maribor je preostalih 30 % in zemljišče v višini 144 mio SIT. V teku je že postopek javnega naročanja za izbor izvajalca gradbenih del. Začetek gradbenih del je predviden v 1. kvartalu letošnjega leta, stanovanja bi naj bila zgrajena v 16 mesecih.

0222 GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI

02201 REDNI PROGRAMI

8610 Delo javnega podjetja

Mestna občina Maribor je z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (MUV št. 31 z dne 30.12.1997) ustanovila javno podjetje. V Odloku je v III. točki, ki govori o pravicah in obveznostih ustanovitelja v 8. členu določeno, da ustanovitelj zagotavlja sredstva za delovanje podjetja. Prav tako o tem določa tudi Statut podjetja, ki ga je sprejel mestni svet 30.5. 2002.

Na analitični postavki 8610 00 se vodijo stroški dela, materialni stroški in stroški delovnih sredstev – oprema. Ocena potrebnih sredstev za leto 2005 temelji na obstoječem obsegu nalog iz rednih programov, ki jih podjetje izvaja. V planu smo predvideli enako višino porabe kot v letu 2004, povišano za podražitve.

Za analitično postavko 8610 01 predlagamo, da se prenese med investicije, saj po vsebini sodi tja. Več o tem komentiramo pri investicijah. Storitve s te postavke pa smo vključili med odhodke 8610 00.

Analitična postavka 8610 02 Stroški pobiranja NUSZ tudi po svoji vsebini ne sodi med redne programe, saj je to odhodek za 2% provizijo, ki jo občina plačuje DURS-u. Glede na to, da se bodo prihodki iz NUSZ za leto 2005 povečali, bo tudi naša obveznost za plačilo provizije višja in sicer jo planiramo v višini 53 mio sit.

APP 8610 03 pa so odhodki za realizacijo programa izterjave starih terjatev za NUSZ, kjer smo v letu 2004 premalo predvideli in smo naloge pokrivali iz rednega dela javnega podjetja. Ker imamo odprto posebno analitično postavko, smo vse stroške planirali na to postavko, zato indeks na leto 2005 ni realen, saj za leto 2004 realizacija ni primerljiva.

022204 INVESTICIJE

1632 Ureditev območja C4 – Center Drava

To so namenska sredstva v višini 214.986 tisoč sit, kjer pa predvidevamo porabo samo za 80.000 tisoč sit, ostalo pa v letu 2006.

1636 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

Nakupi zemljišč:

- Predvideni so nakupi nepremičnin v območju Te 5 – Tezno (bivši TAM), ki še bodo potrebni za gradnjo ceste Ledina na območju te cone in drugih prometnic, ki se bodo gradile na tem območju. Prav tako bomo na tem območju kupovali zemljišča za bodoče gradbene parcele, ki so predvidene po zazidalnem načrtu.

- Na območju Ta 14 P so prav tako predvideni odkupi nepremičnin za izgradnjo ceste Ledina (zahodno od železniške proge Dunaj – Trst). Tudi na tem območju bomo kupovali zemljišča za bodoče gradbene parcele, ki so predvidene po ZN.

- Na drugih območjih Mestne občine Maribor bomo odkupovali zemljišča, ki bodo za občino strateško pomembna (ob zahodni obvoznici in vzhodni obvoznici).

- Nadalje je na območju Rotovž – Pristan RT 5 SD predviden odkup nepremičnin za Ribiško cesto. Že teče postopek razlastitve in odkup nepremičnine za cesto B na območju Pristana.

Poravnava nerešenih odškodnin:

Glede na to, da so v postopku veliki zahtevki za poravnavo nerešenih odškodnin predvidevamo, da bo teh v letu 2005 za 35.369 tisoč sit.

Priprava zemljišč:

Glede na pomembnost in prioriteto te postavke predvidevamo, da bomo samo za najnujnejše storitve na tem področju, ki so nujno potrebne v letu 2005 potrebovali vsaj 180.000 tisoč sit. (Pristan, zazidava Koroška cesta, Razvanje – cesta Ledina, ...)

Menjalna pogodba za stavbna zemljišča na območju Evroparka:

Tu gre za menjavo zemljišč na območju Evroparka med Mestno občino Maribor in podjetjem Immorent leasing nepremičnine. Vrednost odhodkov iz te menjalne pogodbe za stavbno zemljišče je 156.536 tisoč sit, kar je vključeno tudi v prihodke, saj gre za menjavo zemljišča.

Menjalna pogodba za stavbna zemljišča na območju Ta 14-P:

Pri tej menjalni pogodbi gre za menjavo stavbnih zemljišč med Mestno občino Maribor in podjetjem MID investicije investicijska družba d.o.o., ki ležijo na območju Ta 14-P v višini 32.000 tisoč sit. Ta isti znesek iz menjalne pogodbe smo vključili tudi med prihodke.

Cilji odhodkov iz tega naslova so, da bo z realizacijo vseh zgoraj navedenih odkupov in z realizacijo komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, Mestna občina Maribor pridobila

nove gradbene parcele z višjo tržno vrednostjo za bodoče investitorje na območju sprejetih prostorskih izvedbenih aktov.

1645 Program opremljanja stavbnih zemljišč proizvodna cona Te 5 – Tezno NOVO predlog

V okviru investicijske postavke Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči PP 1636 00 je bila v letu 2004 tudi realizacija programa stavbnih zemljišč za Proizvodno cono Te 5 – Tezno. Zaradi boljšega spremljanja te postavke predlagamo, da se za ta program opremljanja odpre samostojna proračunska postavka.

1637 00 Posodobitev evidenc za NUSZ in uvedba davka na nepremičnine

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo in ostaja zelo pomemben proračunski prihodek Mestne občine Maribor. Tako bo ostalo vse do uvedbe davka na nepremičnine, kar pa se bo po realnih pričakovanih zgodilo šele čez dve leti. V letu 2004 je zaradi spremenjene zakonodaje, po kateri se od javne gospodarske infrastrukture NUSZ več ne plačuje, prišlo do večjega izpada prihodkov iz naslova NUSZ, ki ga je JP GSZ po svojih najboljših močeh saniral in nadomestil z drugimi, novimi prihodki.

Projekt posodobitve evidenc NUSZ se približuje svojemu zaključku. V preteklih letih so bili napori usmerjeni predvsem v računalniško programsko opremo in izgradnjo sistema, v letu 2004 pa smo intenzivno pristopili k polnjenju podatkovnih baz. V letu 2005 predvidevamo dokončanje evidenc na podlagi terenskega zajema podatkov, kar pomeni najbolj točne možne podatke, ki zagotavljajo maksimalen mogoč izplen.

Na osnovi do sedaj zbranih podatkov ugotavljamo velike potencialne, ki obetajo znatno povečanje obsega obračunanega NUSZ v letu 2005. V tem trenutku bi bilo prezgodaj govoriti o natančnejših številkah, saj je projekt terenskega evidentiranja še v izvajanju, vendar ocenjujemo, da bo znesek povečanja izplena iz naslova NUSZ velik. Del tega novega izplena je tudi že del odmere za leto 2004. Pogoji za to pa je seveda dokončanje izjemno zahtevnega projekta terenskega zajema podatkov. Potrebna sredstva za dokončanje projekta v primerjavi s pričakovanim finančnim rezultatom na vsak način opravičujejo investicijo v izgradnjo računalniške podatkovne baze.

K izdelavi evidenc NUSZ občine zavezuje tudi zakon ZGO-1, ki v svojem 218. členu določa, da so občine dolžne izvesti javno razgrnitev podatkov NUSZ in popolnitev podatkovnih registrov, ter izvesti kategorizacijo zemljišč po kriterijih za odmero NUSZ, ki jih opredeljuje naveden zakon.

Dokončanje evidenc NUSZ je izredno pomembno tudi z vidika prihajajočega davka na nepremičnine. Kakovostne evidence namreč pomenijo predpogoj za kakovostno odmero davka na nepremičnine, brez belih ali sivih lis (neplačnikov ali delnih plačnikov). Čeprav sta uradna nosilca uvedbe davka na nepremičnine GURS in Ministrstvo za finance, pa država z zakonom nalaga izvedbo operativnih postopkov in izgradnjo podatkovnih podlag na pleča občin.

JP GSZ je v polni meri udeležen v teh procesih, kar zagotavlja spoštovanje določil zakonov in uspešno izvajanje procesov za zagotovitev kakovostnih podatkov za NUSZ in davek na nepremičnine.

Predvidena sredstva so nujno potrebna za izpeljavo vseh navedenih postopkov in projektov.

1638 Izdelava in vzdrževanje registra NSZ v lasti MOM

Delno je bila ta postavka doslej v okviru proračunske postavke delovanje podjetja. Ker gre tu za investicijsko postavko, predlagamo, da se v naprej vodi med investicijami.

Ena od velikih ovir pri izdelavi premoženjske bilance Mestne občine Maribor je dejstvo, da ne obstaja register zemljišč v lasti Mestne občine Maribor. Mestni svet Mestne občine je JP GSZ že v letu 2002 naložil izdelavo operativnega načrta izdelave registra NSZ, ki ga je JP GSZ tudi izdelal ter takoj pristopil k njegovemu izvajanju v sodelovanju z ustreznimi občinskimi oddelki. Rezultat dvoletnega intenzivnega dela JP GSZ so mehanizmi in podatkovne podlage, ki omogočajo hitre poizvedbe po zemljiščih, ki so v lasti Mestne občine Maribor.

Za izdelavo celovitega in ažurnega registra teh zemljišč pa je potrebno najprej identificirati vse pravne predhodnike Mestne občine Maribor, kar je izjemno zahteven projekt tako s tehničnega kot s pravnega vidika. JP GSZ je v letu 2003 zato v sodelovanju v skupnem projektu z MOM intenzivno izvajal identificiranje pravnih predhodnikov in uspešno izvršil del projekta, ki mu je bil predan v izvajanje.

Glede na trenutne zmogljivosti ustreznih oddelkov na MOM se je izoblikovalo stališče, da je najboljša rešitev, če reševanje problematike pravnih predhodnikov v celoti prevzame JP GSZ, ki ima na voljo tehnološke in druge zmogljivosti ter ustaljen sistem sodelovanja s kakovostnimi zunanji izvajalci, prav tako pa tudi vso potrebno informacijsko infrastrukturo. Na ta način bi bilo mogoče v najkrajšem možnem času izpopolniti bazo pravnih predhodnikov. Potrebno je poudariti, da je brez izdelanega registra pravnih predhodnikov MOM celoten projekt evidentiranja NSZ v lasti MOM na mrtvi točki, zato ne bi bilo smiselno omahovati glede potrebnih finančnih sredstev.

Glede na to, da je JP GSZ že izdelal register dejanske rabe zemljišč za celotno MOM, ima ob izpolnjeni predpostavki, da je register pravnih predhodnikov MOM izdelan, JP GSZ na voljo vse potrebne vzvode, mehanizme, opremo in podatkovne podlage za dokončanje registra NSZ v lasti MOM. To pomeni, da je JP GSZ že v letu 2005 (ob izpolnjeni navedeni predpostavki) sposoben predložiti celovit register NSZ v lasti MOM, kar je nujna podatkovna podlaga za učinkovito gospodarjenje z zemljišči in izpeljavo prostorske politike MOM.

Poseben poudarek dajemo v JP GSZ tudi vrednotenju zemljišč, saj je trenutna ocenjena vrednost zgolj nabavna vrednost, revalorizirana s stopnjo inflacije, kar je za zemljišča seveda povsem neprimeren pristop, vendar je bil v danih okoliščinah edini mogoč in hitro izvedljiv.

JP GSZ pravkar izdeluje računalniško podprt sistem za izvedbo vrednotenja zemljišč, ki bo omogočal izdelavo samodejnih modelov vrednotenja na podlagi vseh razpoložljivih infrastrukturnih in drugih (demografskih, ekoloških,...) podatkov v elektronski obliki. Ta računalniški sistem bo neprecenljive vrednosti pri nastavljanju modela vrednotenja in bo omogočil določitev realne vrednosti zemljišč v lasti MOM (pa tudi drugih).

Navedene podatkovne podlage skupaj s sistemom za vrednotenje predstavljajo nujen pogoj za izdelavo kakovostne in realne bilance premoženja MOM.

Navedena sredstva so potrebna za izpeljavo vseh navedenih predvidenih projektov.

1639 00 Vzpostavitev in delovanje GEO-centra NOVO predlagana

V tem trenutku so na MOM na voljo številni kakovostni podatki v elektronski obliki, ki se tičejo prostorske politike (načrti komunalne infrastrukture, demografski podatki,...). Ti podatki so na voljo občinskim službam in javnim podjetjem v lasti MOM. Vendar pa v tem trenutku stopnja organiziranosti rabe teh podatkov še ni na ravni, ki bi omogočala udoben in celovit pregled nad poljubnimi podatki preko uporabniškega vmesnika, ki ne bi zahteval poznavanja podatkovnih struktur in organizacije podatkov, zato so na žalost vse prevečkrat neuporabljeni, čeprav so bila v njihovo pridobivanje vložena znatna sredstva. Ne obstaja namreč sistem, ki bi vse te podatke uredil v pregledno celoto, jih sistematiziral in ponudil vsem zainteresiranim, prav tako pa ponudil vse dodatne storitve za kakovostno uporabo teh podatkov. Gre za sinergijo podatkov, kot je mogoče iz obstoječih podatkov ustvariti povsem novo vrednost in novo kvaliteto.

Mestna občina Maribor in JP GSZ sta že pred časom zaznala to pomanjkljivost in na mednarodnem razpisu pridobila evropska sredstva za izvedbo prve, otvoritvene faze obsežnega projekta izgradnje centra, ki bo na enem mestu ponudil vse potrebno za kakovostno uporabo prostorskih podatkov.

GEO-center bo nudil vse podatke in informacije v zvezi s prostorom vsem občinskim službam (ZPN, JMSS, KD,...), podjetjem in občanom. Gre za stično točko, na kateri se srečajo vse občinske službe in javna podjetja, ki delujejo na področju prostora, ter zainteresirana podjetja in posamezniki, in to bodisi kot ponudniki in dobavitelji bodisi kot uporabniki informacij. Poleg zgolj informacij pa bo GEO-center ponudil tudi vse vrste informacijskih storitev, ki temeljijo na prostorskih informacijah.

V enem svojem segmentu bo GEO-center deloval kot občinska služba, ki bo nudila kakovostno, hitro in učinkovito informacijsko podporo drugim občinskim službam, v manjšem obsegu pa tudi brezplačno informacijsko podporo gospodarstvu in občanom. V svojem drugem segmentu pa bo GEO-center deloval kot poslovni sistem, ki bo predstavljal nov vir proračunskih prihodkov MOM.

Na podlagi pridobljenih evropskih sredstev bo v začetku leta 2005 realiziran prvi del projekta MOM in JP GSZ, nepremičninski spletni portal in informacijska točka za podporo malemu gospodarstvu. Ta nepremičninska informacijska točka bo predstavljala pridobitev za mesto, ter jo je vsekakor smiselno nadgraditi. Prav to pa nepremičninski GEO-center tudi bo.

GEO-center predstavlja veliko pridobitev za Maribor, obenem pa bo predstavljal tudi povezovalno točko med Mariborom in okoliškimi občinami na področju nepremičninske in prostorske politike. Takšen, kot je predviden, predstavlja tudi unikum v slovenskem prostoru in bo Maribor popeljal v slovenski vrh informatizirane rabe prostora.

Navedena sredstva so potrebna za vzpostavitev in zagon sistema, za katerega pa je kasneje predvideno samofinanciranje iz lastnega delovanja in pridobljenih evropskih sredstev in drugih zunanjih virov. Gre za pomembno razvojno investicijo mesta Maribor, ki je ne gre opustiti. Glede na to, da so bila za prvo fazo pridobljena evropska sredstva ob 25% sofinanciranju MOM, ne bi bilo smiselno dopustiti, da tako prepotrebna informacijska služba ostane nerealizirana.

1644 00 Lastna udeležba pri EU projektih NOVO predlagana

Zelo pogosta zahteva pri evropskih razpisih je lastna finančna udeležba (običajno v višini 25%) v projektu. Ker so roki za pripravo dokumentacije običajno zelo kratki in je tudi že sicer težko uspešno kandidirati na tovrstnih razpisih, predstavlja neurejeno finančno ozadje v smislu lastne udeležbe dodaten faktor tveganja, ki pa je povsem nepotreben.

JP GSZ kandidira v številnih mednarodnih razpisih, bodisi kot nosilec bodisi kot partner. Predvidena sredstva na tej postavki so namenjena izključno za lastno udeležbo pri vseh projektih, kjer bo JP GSZ na razpisu izbran za izvajalca in torej pomenijo bistveno oplemenitenje sredstev MOM. V nasprotnem primeru bi bilo namreč potrebno zmeraj znova pridobivati garantne izjave MOM, kar pa bi lahko bil formalni dejavnik, zaradi katerega JP GSZ ne bi uspelo pridobiti EU sredstev.

0223 POSLOVNI PROSTORI

Oddelek gospodari s 404 poslovnimi prostori, od tega je 380 oddanih in 24 praznih, od tega 10 pripravljenih za oddajo. Večina praznih poslovnih prostorov je v postopku vračanja denacionalizacijskim upravičencem (le-ti so za vračilo poslovnih prostorov vložili zahtevek, ni pa še odločeno ali ga bodo dobili). Nekaj praznih poslovnih prostorov pa je v stavbah, ki so potrebne večje obnove ali pa jih na razpisih ni moč oddati, ker ni tržnega interesa zanje. Po Odloku o oddaji poslovnih prostorov v najem imamo glede na lokacijo več različnih območij. Največ poslovnih prostorov je v območju A1, A2 in B (levi breg).

PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za financiranje nalog iz proračuna so določene z Odlokom o oddaji poslovnih prostorov (MUV št. 16/2003) in Odlokom o organizaciji mestne uprave.

USMERITVE, CILJI IN PRIORITETE

Gospodarjenje s poslovnimi prostori v lasti MOM poteka v skladu s Strategijo gospodarjenja s poslovnimi prostori, ki je bila sprejeta na mestnem svetu 24.4.1996.

Cilji strategije gospodarjenja so:

Ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MOM.

Obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni prostori.

Povezovanje občinskega premoženja v celote z javnimi površinami, kjer posegajo poslovni prostori vanje, z dejavnostmi širšega pomena za mesto, s poslovnimi dejavnostmi, ki potekajo v podjetjih ali družbah, kjer je občinsko premoženje ali jim je dodeljena koncesija.

Omogočanje prehajanja družbenih in društvenih dejavnosti v pridobitniško dejavnost; gospodarjenje s poslovnimi prostori in površinami, kjer potekajo dejavnosti, ki nimajo (oz. še nimajo) značaja poslovnosti, pa vanjo prihajajo z najemom prostorov – za opravljanje

dejavnosti samostojnega podjetništva, dejavnosti društev, ki imajo storitveni ali prosvetni ali razvojni značaj in izvajajo pridobitniško dejavnost (tečaji, usposabljanja, izpopolnjevanja).

Prodaja in nakup poslovnih prostorov – Prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MOM, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

Prioritetna usmeritev na področju gospodarjenja z upravnimi prostori v tem mandatnem obdobju je izvedba programa najnujnejših posegov.

Program obsega nujna vzdrževalna dela, ki so bila s pregledi ugotovljena v letu 2003. Sočasno pa so predvidena tudi minimalna sredstva za intervencijske posege, ki se lahko pojavijo tekom leta in nam sedaj še niso znana.

Pomembna ciljna usmeritev je nadaljevanje postopka za izgradnjo kompleksa na lokaciji Maistrov trg 3. Za ta namen smo pridobili lastništvo na celotnem kompleksu, izdelali dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijsko zasnovo in z Javnim medobčinskim skladom Maribor začeli izvajati postopke za nadomestna stanovanja stanovalcem na Maistrovem trgu 3. Z izvedbo investicije bi lahko upravno dejavnost skoncentrirali le na dveh lokacijah, s sproščenimi kapacitetami pa bi lahko tržili.

022301 REDNI PROGRAMI

5211 – Gospodarjenje s poslovnimi prostori

27. na tem področju bomo še naprej delali na učinkoviti izterjavi neplačanih najemnin,

- oddajali bomo prazne poslovne prostore,
- pripravljali predlog za prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov,
- skrbeli za tekoče vzdrževanje in usposobitve nekaterih praznih poslovnih prostorov,
- pridobivali dokumentacijo za nove investicije,
- prav tako predvidevamo, da bomo nadaljevali s cenitvami poslovnih prostorov, da bomo prišli do realne vrednosti vsakega posameznega poslovnega prostora.

Za to načrtujemo v letu 2005 72,2 mio SIT.

5212 – Vračilo najemnin denacionalizacijskim upravičencem

Poleg tega, da se še vedno pojavljajo zahtevki denacionalizacijskih upravičencev za vračilo najemnine za poslovne prostore, ki so bili vrnjeni po ZDen in sicer od dne vložitve zahteve za denacionalizacijo do dne pravnomočnosti odločbe po ZDen. Pojavljajo se še dodatni zahtevki glede na sprejeto sodno prakso in sprejetim dogovorom o vrnitvi koristi v višini valorizirane najemnine s koeficientom rasti, zato smo morali za ta namen planirati znatno višja sredstva, kot smo jih imeli v prejšnjih letih. Na sodišču so vložene tožbe za vračilo najemnin za

Gosposko 27 – Barvarsko 6, za Jurčičevo 5 in Orožnovo ul.1 . Predviden je tudi drugi del pogodbenega vračila za Aškrčevo.

Na tej planski postavki skupaj načrtujemo 150 mio SIT.

022302 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1625 – Investicijsko vzdrževanje

Na področju investicijskega vzdrževanja smo v letu 2005 predvideli obnovo vseh obnove nujno potrebnih poslovnih prostorov in za to predvideli za leto 2005 14 mio SIT.

Obnove so nujno potrebni sledeči poslovni prostori na lokacijah:

- Pobreška c. 6 – obnova dela poslovnega prostora,
- Partizanska cesta 12 – opleski skupnih prostorov in ureditev sanitarij,
- Vojašniška 12 – finalizacija obnove,
- Partizanska 24. – delna obnova poslovnega prostora,
- Koroška cesta 21 – obnova poslovnega prostora in
- druga manjša vzdrževalna dela

Odvisno od sredstev iz proračuna MOM in urejanja dokumentacije bomo v obdobju 2005 skušali obnoviti čim več poslovnih prostorov, tudi tistih, ki se bodo v tekočem letu spraznili in jih bo pred novo oddajo potrebno obnoviti.

022304 INVESTICIJE

1623 – Investicije

V sodelovanju s Stanovanjskim skladom pri prenovi mestnega jedra –prenova stavb na Koroški cesti 2 do 10 bomo nadaljevali z izvedbo pogodbene obveznosti za investicijsko dokumentacijo v vrednosti 25 mio SIT. Dodatnih 10 mio SIT je predvideno za sofinanciranje obnove fasad lastnikom v mestnem jedru. Sredstva bodo razdeljena na osnovi javnega razpisa. V kolikor bomo uspeli pravočasno dobiti ustrezno lokacijsko in gradbeno dokumentacijo, zahtevki so vloženi že v letu 2004, bomo na Gosposki 16 – Tkalski prehod 3 prodali skladišče in odkupili del dvorišča , ter ga uredili.

15 mio SIT namenjamo za poračunavanje investicijskih vlaganj najemnikov v obnovo poslovnih prostorov.

Manjši del sredstev je namenjen še za manjše investicije in izdelavo projektne dokumentacije.

V letu 2004 načrtujemo skupaj 72 mio SIT.

1624 – Vračilo zneskov infrastrukture kupcem PP Melje

V proračunu 2005 je predvideno 36 mio SIT za vračilo zneskov vložkov v obnovo infrastrukture v bivši vojašnici Melje in sicer kupcem omenjenih poslovnih prostorov. Plačila se bodo realizirala , ko bo Ministrstvo za obrambo končalo vse potrebne dogovorjene postopke v zvezi s prodajo.

0224 GEOINFORMACIJSKI PROJEKTI IN INFRASTRUKTURA

022402 PROGRAM OBNOVE OBJEKTOV IN OPREME

1626 Investicijsko vzdrževanje programske opreme GIS

08-1626-1	Vzdrževanje programske opreme za GIS
1	Letno vzdrževanje ORACLE 8i Spatial, 60 licenc
2	Letno vzdrževanje MapInfo Pro, 8 licenc,
3	Letno vzdrževanje MapInfo MapX, VericalMapper in AutoCAD

Pravna podlaga: Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor. Licenčne pogodbe

Cilji: Redna letna vzdrževanja osnovnih programskih orodij, ki so sistemska potreba za delovanje Goinformacijske infrastrukture.

V letu 2000 smo začeli uvajati integracijo informacijskega sistema MU MOM v relacijsko podatkovni bazi ORACLE EE 8.1.5, sedaj verzija 9.20. V bazi je formirano skupno podatkovno jedro »Urban«, iz katerega bodo črpale osnovne podatke vse aplikacije MU MOM in posamezne namenske baze. V to bazo je možen tudi interaktiven dostop skozi ODBC, na primer v MS Accessu.

Specifična GIS programska orodja so MapInfo pro v7.0 , prav tako potrebujejo občasno nadgradnjo zaradi izboljšane funkcionalnosti in kompatibilnosti z Oraclom in svetovnimi trendi razvoja IT

Dodatne GIS aplikacije:

VerticalMapper, za prostorske in 3D analize, , MapX kot oca komponenta za vgraditev prostorskih slojev in analiz za specifične aplikacije v splošnem pregledovalniku prostorskih podatkov MpX in AutoCAD kot CAD orodje za geodetske načrte in karte PIA.

1626-2	Investicijsko vzdrževanje programske opreme
2.1	Oracle Spatial, URBAN, OISD, CBS, CBS Admin
2.2	MapXtrem , Internet APP strežniki, MapInfo orodja, OPPi, PIAi
2.3	Informacijski sistem LS (PP LI, PP DPA, PP SPP, PP EZMOM, PP VKO)

Pravna podlaga: Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor.

Cilj: Vsaka izdelana aplikacija potrebuje redno vzdrževanje, izpopolnjevanje in svetovanje, saj brez te podpore procesi ne morejo nemoteno potekati. Svetovanje in vzdrževanje zajema aplikacije: Lokacijska informacija, Delovodnik prostorskih aktov, Splošen pregledovalnik podatkov, Evidenca zemljišč v lasti MOM, Nastavitev vodenje in vzdrževanje Oglaševalnih objektov.

022404 INVESTICIJE

9120 Računalniška programska oprema GIS

9120-1 Nakup sistemskih GIS programov

Pravna podlaga: Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor, Licenčna pogodba za programsko opremo Oracle. Ni investicij v letu 2005.

9120-02 Nakup podatkovnih baz

Pravna podlaga: Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor in pravno formalne podlage posameznih organizacijskih enot.

Cilji: Redno nabavljanje potrebnih in ažurnih podatkov državne uprave in drugih ponudnikov, ki so potrebni v procesih MOM.

9120-03 Izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz

3.1	Nadaljevanje nastavitve evidence PIA
------------	---

Pravna podlaga: Zakon o urejanju prostora, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor.

Cilja: Dokončati digitalni zajem obstoječe dokumentacije Prostorsko izvedbenih aktov (karte, odloki, tehnična dokumentacija), za potrebe Lokacijske informacije, načrtovanja in planiranja, NUSZ, predaje potrebnih podatkov in arhiviranja.

3.2	Digitalni barvni ortofoto merila 1000 (BDOF1)
-----	--

Pravna podlaga: Zakon o urejanju prostora, Zakon o geodetski službi.

Cilj: Cilj naloge je izdelava BDOF1, kot dobre geodetsko-slikovne osnove za orientacijo v prostoru, izdelavo reambulacij LTB (s to tehnologijo je reambulacije cca 40% cenejša), za urbaniste, Gospodarske javne službe...

3.3	Geodetske reambulacije LTB za Grajeno javno dobro in PIA
-----	---

Pravna podlaga: Zakon o geodetski službi, Zakon o urejanju prostora, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor.

Cilj: Izdelava geodetskih posnetkov iz BDOF1 za potrebe izdelave izvedbene in projektne dokumentacije, vzdrževanje podatkov in sofinanciranje geodetskih del.

Naloge:

- Geodetske reambulacije Digitalnih topografskih načrtov (DTN) za potrebe Izvedbenih prostorskih aktov po programu ZPN
- Zajem podatkov za Zelene površine in Grajeno javno dobro po prioritetenih območjih iz steroparov barvnega digitalnega ortofoto načrta merila 1:1000 (BDOF1).

3.5 in 3.6	Naloge za operacionalizacijo Zbirnega in operativnega katastra Gospodarske javne službe
------------	--

Pravna podlaga: Zakon o geodetski službi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor.

Cilj: Nadaljevanje projekta Zbirni kataster Gospodarske javne infrastrukture (ZK GJI) faza1, ki predstavlja izdelavo potrebnih nalog, ki smo jih definirali v projektu in izdelava končne baze ZK GJI v Oraclu, za potrebe procesov v MOM in predajo ZK GJI na državo.

Naloge:

- Pomoč Gospodarskim javnim služba za dokončanje Operativni kataster GJI (OK GJI) za prevzem v ZK GJI
- Nastavitev baze in vnos v Oracle
- Nastaviti izmenjevalne formate:
 - Vnos geodetskega posnetja v OK GJI
 - Prenos podatkov iz OK GJI v ZK GJI
 - Prenos ZK GJI na lokalnem nivoju v ZK GJI na državnem nivoju.
- Izdelava varovanih območij GJI za potrebe Lokacijske informacije

9120-04 Izdelava aplikacij

4.1	Medobčinsko in regijsko sodelovanje - regijski informacijski center (RIC) – nadaljevanje iz leta 2004
-----	--

Pravne podlage: Zakon o urejanju prostora, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave mestne občine Maribor, Razvojne naloge MOM. Podpisana pogodba za donacijsko shemo Phare-CBRGD: »Oblikovanje prostorskega in nepremičninskega informacijskega centra za podporo malemu gospodarstvu« in sklep Mestnega sveta Mestne občine Maribor št.: 06202-002/2004 z dne 16.02.2004.

OSNOVE ZA PROJEKT IN FINANČNA KONSTRUKCIJA:

V letu 2003 je bila razpisana donacijska shema z naslovom »**OBMEJNA REGIJA NA POTI DIGITALIZACIJE**«, v katero je Mestna občina Maribor prijavila projekt z naslovom »**Oblikovanje prostorskega in nepremičninskega informacijskega centa za podporo malemu srednjemu gospodarstvu**«. Delež financiranja je 25%/75%. Celotna razpisana finančna sredstva so bila v višini **2.499.100 EUR (cca. 575 mio SIT)**

Projektno nalogo smo oddali 26.09.2003 in 06.01.2004 dobili obvestilo, da smo bili izbrani in ocenjeni kot najboljša vsebina in dobili smo tudi najvišjo finančno podporo. Celotna vrednost projekta je:

Donacija Evrope in države:	279.360 €	66.279.808 SIT
Sofinanciranje MOM	99.832 €	23.685.731 SIT
Skupaj	379.192 €	89.965.539 SIT

Naloga se nahaja tudi v Razvojnem programu Službe za GIS in obdelavo podatkov 2004-2008.

CILJI PROJEKTA

Osnovni cilj projekta Oblikovanja prostorskega in nepremičninskega centra za podporo malemu gospodarstvu je zagotovitev čim bolj kompleksne podpore vsem prostorskim in nepremičninskim aktivnostim občanom, gospodarskih subjektov, javnih služb MOM in nenazadnje, v perspektivi, tudi drugim občinam širšega mariborskega območja. S tega stališča se zdi oblikovanje takega GEO centra potrebna osnova, ki bo ob potencialnem sodelovanju tudi ostalih občin tega območja, lahko zagotavljal informacijsko in analitično podporo tudi v prihodnjih letih.

OPIS PROJEKTA

Mariborska občina je projekt Oblikovanja prostorskega in nepremičninskega centra za podporo malemu gospodarstvu, prijavila na razpis Agencije za regionalni razvoj – CROSS BORDER – Region goes digital, ki je predvideval prekomejno sodelovanje in informacijsko

podporo malemu gospodarstvu z obeh strani meje. V ta namen se je tudi povezala z Območno gospodarsko zbornico Maribor in avstrijskim partnerjem Telepark iz Bambacha. Projekt je Bil kot celota zelo dobro ocenjen in na koncu tudi izbran. Celotna vrednost projekta znaša 379.000 EUR, od katerih 74% sredstev zagotovi Phare, 26 % pa Mestna občina Maribor. Po projektnem planu mora biti projekt končan v enem letu od podpisa pogodbe.

VSEBINA PROJEKTA

Vsebina, ki je bila podana v prijavi, je fokusirana predvsem na podporo prostorskim in nepremičninskim aktivnostim malega gospodarstva na obeh straneh meje. Osnova celotnemu projektu je tako razvoj dvojezične spletne aplikacije, ki bi potencialnim investitorjem nudila osnovne informacije o možnostih nakupa primernih zemljišč za investicijo, na drugi strani pa osnovno informacijo o razpoložljivih objektih za izvajanje gospodarske dejavnosti, ki se dajejo v najem ali pa se prodajajo. Informacije o razpoložljivih objektih bomo pridobili s povezovanjem z nepremičninskimi agencijami, ki bodo preko posebne spletne aplikacije sporočale kateri objekti so na razpolago. Kot nadgradnja te osnovne informacije, pridobljene preko svetovnega spleta, se predvideva ustanovitev območnega GEO centra, ki bi na osnovi dostopa do prostorskih podatkov Mestne občine Maribor, kot tudi dostopa do državnih zbirk prostorskih podatkov to informacijo lahko nadgradil oz. s pravilno interpretacijo ali dodatno analizo še bolj opredelil. V ta namen je v projektu potrebno realizirati nekakšno informacijsko točko, ki bo nudila podporo tako malemu gospodarstvu, kot tudi občanom, ki potrebujejo osnovne prostorske in nepremičninske informacije.

Ambicije tega območnega GEO centra pa so seveda večje. Še v času izvajanja projekta je potrebno izvajati aktivnosti, ki bi opredelile možno informacijsko in storitveno podporo javnim podjetjem MOM, ki delujejo na tem področju (Komunalna direkcija, Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Zavod za prostorsko načrtovanje..). center bi morali pozicionirati kot povezovalni element vseh aktivnosti na tem prostoru in s tem racionalizirati delovanje omenjenih institucij. Prav tako bi bilo potrebno v prihodnje doseči sodelovanje z ostalimi občinami mariborskega področja, ki bi s podpisom pogodbe o sodelovanju pristopile k sofinanciranju delovanja območnega GEO centra in s tem omogočile prenos aktivnosti na širše območje Podravja. Nenazadnje pa je potrebno poudariti vlogo območnega GEO centra pri informiranju občanov, saj bi jim z pozicioniranjem centra na primerni lokaciji v mestu Maribor, lahko zagotovili bolj kvaliteten, hiter in poceni vpogled v prostorske in nepremičninske evidence.

Seveda je uporaba in uspeh celotnega projekta odvisen tudi od učinkovitega informiranja in propagiranja tega centra, v različnih sferah potencialne uporabe. Zato je v projektu predvidena tudi izvedba marketinške akcije na obeh straneh meje.

OSNOVNE AKTIVNOSTI PROJEKTA

1. VODENJE IN KOORDINACIJA NALOG

Predvidene naloge, ki so predmet tega sklopa so vodenje projekta, ustanovitev in funkcioniranje projektne pisarne, funkcioniranje projektnega portala in projektnega informacijskega sistema, komuniciranje z naročnikom, poročanje naročniku po pravilih, ki jih zahtevajo takšne vrste mednarodni razpisi, izvajanje javnih razpisov za oddajo posameznih nalog in storitev, ustanovitev in delovanje projektnega sveta ter ustanovitev in delovanje operativne projektne skupine.

2. USTANOVITEV IN DELOVANJE PROSTORSKEGA IN NEPREMIČNINSKEGA CENTRA (GEO CENTER)

V tem sklopu se predvidevajo aktivnosti, ki so v prvi fazi podrejene inicializacijskim nalogam za ustanovitev GEO centra. Tu imamo v mislih predvsem Poslovni načrt GEO centra, ki bo opredelil in pravilno pozicioniral GEO center v smislu samostojnega »preživetja« po končanju projekta in pa ELABORAT PRAVNE INSTITUCIONALIZACIJE tega GEO centra, ki bo definiral možne oblike preoblikovanja tega GEO centra po končanju projekta. Druga faza pa predvideva vse potrebne aktivnosti za fizično vzpostavitev centra, šolanje osebja, ki bo delovalo v centru in operativno podporo, ki se bo izvajala v centru v času trajanja.

3. NAČRT SISTEMA

Predvidevajo se aktivnosti, ki bodo za rezultat dale osnovo za spletno aplikacijo za vpogledovanje in potrebne aplikacije producentom prostorskih podatkov (nepremičninske agencije, upravniki večstanovanjskih stavb, državni in lokalni podatki...), za potrebe ažurnega sporočanja potrebnih podatkov v sistem. V tej fazi bo tudi definiran potreben podatkovni model in pa načrt prostorskih analiz.

4. ZBIRANJE IN VZPOSTAVITEV POTREBNIH PODATKOVNIH SLOJEV

Ta sklop aktivnosti nam bo zagotovil potrebne podatke za delovanje sistema. Predhodno bo potrebno poenotenje različnih podatkovnih osnov in preoblikovanje določenih podatkov v obliko primerno za prikaz v spletni aplikaciji.

5. ZAGON IN PROMOCIJA SISTEMA

Predvidevajo se aktivnosti, ki bodo imele za rezultat delovanje spletne aplikacije, njeno implementacijo in promocijo celotnega sistema na obeh straneh meje.

V letu 2004 smo pripravili vso razpisno dokumentacijo in v teku je pogodba za Sistemsko analizo in skupne podatke (naloge 3 in 4).

PREDLOG PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2005

1. UVOD

Skupaj s proračunom se v skladu z 13. členom Zakona o javnih financah (Uradni list, RS št. 79/99, 124/00,79/01; v nadaljnjem besedilu: ZJSF) in z Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (Uradni list RS 30/2002), predloži mestnemu svetu tudi program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za prihodnje leto, ki je potreben zaradi zagotovitve prejemkov proračuna, z obrazložitvami. Prav tako mestni svet odloča o vseh spremembah in dopolnitvah programa prodaje občinskega stvarnega in finančnega premoženja v proračunskem letu, v kolikor bi bile nujne spremembe glede na sprejeti program. Program prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in prodaje finančnega premoženja je izdelan na podlagi predlogov:

- oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem, za stvarno premoženje, s katerim upravlja pristojen upravni organ in za stvarno premoženje, ki je v upravljanju MČ Brezje-Dogoše-Zrkovci.
- javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, za stvarno premoženje, s katerim upravlja javno podjetje,
- javnega medobčinskega stanovanjskega sklada, za stvarno in finančno premoženje stanovanj, to je kupnin iz naslova varovanih stanovanj, s katerim upravlja Javni medobčinski stanovanjski sklad,
- oddelkov, direkcije in zavodov za stvarno premoženje, s katerim upravljajo posredni uporabniki glede na področje dela organov Mestne občine Maribor,
- odseka za pravne zadeve za stvarno premoženje, pridobljeno v zapuščinskih postopkih,
- oddelka za finance, za kapitalske naložbe, s katerimi upravlja.

2. PRODAJA IN ZAMENJAVA OBČINSKEGA STVARNEGA PREMOŽENJA

Stvarno premoženje občine so po definiciji 67. člena ZJF premičnine in nepremičnine. Stvarno premoženje zajema upravne zgradbe, poslovne prostore, garaže, stanovanja, prevozna sredstva, opremo in druga osnovna sredstva, kmetijska in stavbna zemljišča, nematerialne naložbe.

Prav tako ima Mestna občina Maribor za opravljanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu svoje premoženje organizirano v obliki javnih zavodov, javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov, javnih skladov ter agencij.

Po 43. in 80. členu ZJF so sredstva od prodaje občinskega stvarnega premoženja namenski prejemki in se lahko uporabijo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

V Uradnem listu RS, št. 12/2003 je bila izdana Uredba o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem občin. Veljavnost uredbe je od 18.2.2003 naprej. S to uredbo se ureja pridobivanje, razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem države in

občin ter načela in postopki pridobivanja, razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem.

Program prodaje občinskega stvarnega premoženja za leto 2005 je izdelan ob upoštevanju kriterijev za odločitev o posamični prodaji za:

- področje poslovnih in upravnih prostorov
- področje stavbnih zemljišč
- področje stanovanjskega poslovanja
- področje kmetijskih zemljišč in objektov po zapuščinski postopkih

V programu prodaje občinskega stvarnega premoženja za leto 2005 ne predvidevamo prodaje stvarnega premoženja, ki je v upravljanju pri javnih zavodih in gospodarskih javnih zavodih, društvih in pri izvajalcih gospodarskih javnih služb kot so javna podjetja in gospodarske družbe, ki jim je premoženje občine dano v upravljanje. Izjema sta prodaji stavbnih zemljišč, ki so prenesena v upravljanje Javnemu podjetju za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in prodaja varovanih stanovanj, s katerimi upravlja Javni medobčinski stanovanjski sklad.

Mestna občina Maribor za leto 2005 načrtuje prodajo občinskega stvarnega premoženja, kar se izkazuje v »Bilanci prihodkov in odhodkov občinskega proračuna med kapitalskimi prihodki (skupina kontov 72) v višini 1,5 mlrd SIT.

Vrednost stvarnega premoženja, to je poslovnih prostorov, ki so namenjeni za prodajo je izražena na podlagi točkvalnih zapisnikov in znaša 631,9 mio SIT. Vrednost garaž je 94,9 mio SIT in predstavlja ocenjeno vrednost na podlagi cenitev in točkovanj.

V letu 2005 načrtujemo prodajo premoženja (avtomobilov) v skupni vrednosti 1,2 mio SIT.

Načrtovana prodaja varovanih stanovanj je v višini 34 mio SIT.

Obseg prodaje stavbnih zemljišč za leto 2005 je izkazan na kontu 7221 – prihodki od prodaje stavbnih zemljišč v višini 1,4 mlrd SIT in zajema sprostitev denarnih sredstev kupnine od prodaje zemljišča C-4 v višini 910 mio SIT, ki bo realizirana predvidoma v letu 2005 ob pogoju, da bo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje družbi Immorent leasing, ter prihodke od prodaje stavbnih zemljišč v višini 499,5 mio SIT.

V nadaljevanju so predstavljene posamezne vrste stvarnega premoženja in predvideni prihodki iz tega naslova z obrazložitvami.

v tisoč SIT	
Vrsta stvarnega premoženja	Ocenjena vrednost
Upravne zgradbe, poslovni prostori in garaže	100.000
Prevozna sredstva	1.200
Varovana stanovanja	33.980
Stavbna zemljišča-C4	910.000
Stavbna zemljišča	499.536
Skupaj:	1.544.716

2.1. PRODAJA POSLOVNIH IN UPRAVNIH PROSTOROV TER PREMIČNEGA PREMOŽENJA

Odločitev ali bo občina prodala poslovne prostore, s katerimi razpolaga, je poslovna odločitev občine. Načrtujemo prodajo poslovnih prostorov in garaž.

PODLAGE ZA PRODAJO

Postopek prodaje občinskega stvarnega premoženja je opredeljen v Zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah – ZJF-C (Ur. l. RS št. 30/2002) in v Uredbi o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur. l. RS št. 12/2003).

80.d člen ZJF-C določa, da mora ustrezni občinski organ sprejeti posamezni program prodaje in kaj mora posamezni program prodaje obsegati.

OPREDELITEV CILJEV PRODAJE IN RAZLOGI ZA DOSEGO CILJEV:

V programu prodaje smo predlagali tiste poslovne prostore, ki se nahajajo v nadstropjih, dvoriščih, ali so z lastniškimi lokali neposredno povezani ali pa so za oddajo na nezanimivih lokacijah. Prodajo garaž smo predlagali zato, ker najemnina ne pokriva stroškov vzdrževanja garaž.

S predlagano prodajo tako poslovnih prostorov kot tudi garaž bomo dobili potrebna finančna sredstva za obnovo starega mestnega jedra.

PRAVNI TEMELJ PRODAJE:

Pravni temelj prodaje je opredeljen v Zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah – ZJF-C (Ur. l. RS št. 30/2002) in v Uredbi o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur. l. RS št. 12/2003), ki podrobneje urejata prodajo stvarnega premoženja.

OPIS PREDMETA PRODAJE:

POSLOVNI PROSTORI:

Zap.št	Lokacija posl.prostora	Kvadratura prostora	Vrednost poslovnega prostora (po točkovanem zapisniku)
1	Cankarjeva ulica 30 - P	55,56	8.600.000,00
2	Celestrina 1 - P	195,44	16.600.000,00
3	Glavni trg 3 - P	125,83	22.600.000,00
4	Gorkega 55	52,46	2.664.676,85
5	Jezdarska ulica 1 - P	137,94	22.667.400,00
6	Kamniška graba 2 - P	318,61	16.427.500,00
7	Koroška cesta 48	26,92	1.894.162,32
8	Koroška cesta 63	200,7	33.869.315,15
9	Krekova ulica 8	31,83	3.040.815,96
10	Nasipna 61	35,1	3.098.412,14
11	Partizanska 28 (klet) - P	74,4	12.400.000,00
12	Prušnikova ulica 42 - P	660,37	91.102.200,00
13	Ptujska cesta 61 - P	84,02	7.880.700,00

14	Ruška cesta 1 - P	49,64	400.000,00
15	Ruška cesta 1 - P	76,92	553.900,00
16	Smetanova ulica 31	94,97	10.140.593,60
17	Sprehajalna pot 6 - P	251,37	13.972.100,00
18	Strossmayerjeva ul.13 - P	36,56	9.342.500,00
19	Tkalski prehod 3 – P dvoriščna pisarna	20,06	4.296.600,00
20	Ulica heroja Bračiča 12 -P	39,054	6.719.231,00
21	Ulica heroja Šlandara 18	146,78	8.631.342,00
22	Ulica Staneta Severja 12	621,96	113.899.514,00
23	Ulica Vita Kraigherja 8	118,69	12.357.270,25
24	Vrazova 40 - P	19,81	3.200.000,00
25	Vrazova 42 - P	274,11	31.855.200,00
26	Taborska 9 (rušitev) -P		18.000.000,00
27	Ul.Vita Kraigherja 8*-P		
28	- Podstrešje 39,14%	68,79	782.800,00
29	- hišniško s. 39,14%	42,87	2.152.700,00
30	Koroška cesta 105-P	91,47	11.918.651,68
31	Prušnikova ulica 40-P	213,99	32.329.865,99
32	Gorkega ulica 45		99.900.000,00
33	Ulica heroja Šlandra 18	146,78	8.631.342,00
	SKUPAJ	4.407,54	631.928.792,94

Za prodajo namenjamo tudi objekt na Dupleški 61, Maribor (parc.št.555 s stavbno površino 52 m2 in dvoriščem 110 m2), ki je v upravljanju MČ Brezje-Dogoše-Zrkovci. Svet MČ je na svoji 13.redni seji z dne 21.1.04 sprejel sklep, da se objekt proda.

GARAŽE:

zap. šte.	ulica	površina	vrednost v tolarjih (ocenjena in točkvalne)
1	AŠKERČEVA 11	16,07	1.200.400,00
2	DVORAKOVA 14A	19,30	1.115.100,00
3	DVORAKOVA 14A	21,00	1.213.400,00
4	GOSPOSVETSKA 12	14,87	1.151.885,00
5	GREGORČIČEVA 32A	13,26	1.346.800,00
6	KAMNIŠKA 4	16,21	1.362.000,00
7	KAMNIŠKA 4	13,78	1.157.800,00
8	KERSNIKOVA 14	17,37	1.299.600,00
9	KERSNIKOVA 14	17,37	1.299.600,00
10	KERSNIKOVA 14	17,37	1.299.600,00
11	KREKOVA 4	11,16	952.610,93
12	MARČIČEVA 3	18,32	873.800,00
13	PARTIZANSKA 20	18,00	1.234.500,00
14	PARTIZANSKA 21	23,10	1.489.500,00
15	PRVOMAJSKA 31	13,72	869.800,00
16	SLOVENSKA 36	12,90	1.393.000,00
17	SLOVENSKA 36	12,90	1.393.000,00
18	SLOVENSKA 36	12,90	1.393.000,00
19	UL.HEROJA TOMŠIČA 3	9,52	645.100,00
20	UL.HEROJA VOJKA 32	39,60	985.000,00

21	UL.MOŠA PIJADE 20A	16,50	953.200,00
22	UL.MOŠA PIJADE 20A	16,50	953.200,00
23	UL.MOŠA PIJADE 20A	16,26	939.400,00
24	VALVAZORJEVA 92	15,88	850.000,00
25	Garaže Cankarjeva	861,53	67.500.000,00
		1265,39	94.871.295,93

Vrednosti poslovnih prostorov in nekaterih garaž predvidenih za prodajo je ocenjena na osnovi točkvalnih zapisnikov, kar ni enako tržni vrednosti in dejanskemu povpraševanju na tem področju, zato ocenjujemo, da bo realna skupna vrednost prodanih poslovnih prostorov in garaž v letu 2005 bistveno nižja. V proračunu za leto 2005 v planu prihodkov načrtujemo na področju prodaje poslovnih prostorov in garaž le 100 mio SIT.

PREMIČNO PREMOŽENJE:

V letu 2005 načrtujemo prodajo dveh vozil v skupni ocenjeni vrednosti 1,2 mio SIT.

OPREDELITEV METODE PRODAJE:

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah – ZJF-C (Ur. l. št. 30/2002) v 80.f členu med drugim določa:

(1) Pri prodaji finančnega in stvarnega premoženja države oziroma občine je treba izbrati take metode, ki zagotavljajo optimalno doseganje ciljev prodaje. Prodaja mora biti izvedena na način, ki zagotavlja enakopravno obravnavanje ponudnikov in preglednost postopkov prodaje.
(2) Kadar je pri prodaji finančnega oziroma stvarnega premoženja države oziroma občine edini cilj prodaje doseganje čim višje kupnine, mora biti prodaja opravljena na podlagi ene od naslednjih metod:

- javne ponudbe, ki je na nedoločen oziroma določljiv krog oseb naslovljeno javno vabilo k nakupu pod vnaprej objavljenimi pogoji in vsebuje vse bistvene sestavine pogodbe;
- javne dražbe, ki je javna prodaja pod vnaprej objavljenimi pogoji prodaje, pri kateri je pogodba o nakupu sklenjena s ponudnikom, ki izpolnjuje pogoje in ponudi najvišjo ceno nad izklicno ceno ali
- javnega zbiranja ponudb, ki je na nedoločen oziroma določljiv krog oseb naslovljeno vabilo, naj pošljejo ponudbo za nakup določenega premoženja pod objavljenimi pogoji.

Mestna občina Maribor bo prodajo občinskega stvarnega premoženja opravila po najbolj transparentni metodi, ki zagotavlja najugodnejši ekonomski učinek prodaje, pri tem pa je praviloma primarni cilj prodaje doseganje čim višje kupnine, to je z javno dražbo, razen v tistih primerih ko gre za odprodajo solastniških deležev, skladno s 4. alineo točka 1 80.f. člena ZJF-C in za prodajo na podlagi neposredne pogodbe po 52. členu Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin.

V primeru, da poslovnega prostora ali garaže ne bi prodali na prvi dražbi bi ga poizkušali prodati na podlagi neposredne pogodbe, pri čemer je lahko cena v neposredni pogodbi nižja za 25% od izklicne cene nepremičnine oz. največ 40% od izklicne cene za premičnino (52. člen uredbe).

Posli prodaje stvarnega premoženja, ki so se začeli ali so bili predvideni za leto 2004, se nadaljujejo v leto 2005, prav tako se posli, ki bodo začeti v letu 2005 nadaljujejo v letu 2006.

OBRAZLOŽITEV PRIPRAVLJALNIH DEJANJ:

- **Pravni pregled stanja** se opravi na podlagi posamičnega programa prodaje.
- **Ocenitev vrednosti premoženja** se izvede na podlagi posamičnega programa prodaje. Cenitev predstavlja izhodiščno ceno pri izvedbi javne dražbe ali pri prodaji na podlagi neposredne pogodbe in ne sme biti starejša od 6 mesecev na dan objave javne dražbe. Najemniku se prizna neamortiziran znesek upravičenih vlaganj na osnovi cenitve cenilca.

II. ODDAJA V NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV IN GARAŽ, KI SO V LASTI MESTNE OBČINE MARIBOR

Odločitev ali bo občina oddala poslovne prostore, s katerimi razpolaga v najem ali pa jih bo namenila za delovanje javnih služb, ki so v lasti Mestne občine Maribor, je poslovna odločitev občine. Načrtujemo oddajo tistih poslovnih prostorov, ki se bodo med letom izpraznili, poslovnih prostorov, ki jih bomo obnovili in tistih poslovnih prostorov in garaž (v nadaljevanju: poslovni prostori), ki so sicer predvideni za prodajo pa prodaja ne bi bila uspešna (v seznamu poslovnih prostorov označeni z *).

PODLAGE ZA ODDAJO

Postopek oddaje občinskega stvarnega premoženja je opredeljen v Zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah – ZJF-C (Ur. l. RS št. 30/2002), v Uredbi o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur. l. RS št. 12/2003 in 77/03) in v Odloku o oddajanju poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov v najem (MUV 16/2003 in 19/2004).

V 59. členu Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur. l. RS št. 12/2003) je opredeljeno, kaj mora vse vsebovati posamični program upravljanja s stvarnim premoženjem. Program mora vsebovati:

1. namen in cilj oddaje stvarnega premoženja
2. razloge za oddajo v najem
3. navedbo in opis stvarnega premoženja
4. dokumentacijo, ki izkazuje lastništvo stvarnega premoženja (pravni pregled stvarnega premoženja)
5. predlog pravnega posla
6. znesek najemnine oziroma zakupnine in način, po katerem je bila izračunana oziroma določena
7. druge, za odločanje pomembne okoliščine in podatke

AD 1: Namen in cilj oddaje stvarnega premoženja

Namen oddaje stvarnega premoženja je naslednji:

I. Ekonomsko – finančni:

- ohranjanje in povečevanje vrednosti poslovnih prostorov

- zagotavljanje vrednosti najemnin glede na tržne razmere
- uravnavanje najemnin v mestu glede na obseg poslovnih prostorov in njihovo makro in mikro lokacijo
- zagotavljanje ustreznega prihodka z oddajanjem poslovnih prostorov v najem
- zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestni občini Maribor

II. Mestotvorni: mestne funkcije ter obnova in razvoj mestnega jedra

- razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi (družbenimi in gospodarskimi) v novih oz. obnovljenih zgradbah
- preusmerjanje dejavnosti na nove in/ali primernejše makro in mikro lokacije
- prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem najemnin
- vzdrževanje in obnova zgradb v katerih so poslovni prostori

III. Povezovanje občinskega premoženja v celote – gospodarjenje s poslovnimi prostori v njihovem okolju

- z javnimi površinami, ko posegajo poslovni prostori vanje
- s poslovnimi dejavnostmi, ki potekajo v podjetjih kjer gospodarijo z občinskim premoženjem na osnovi koncesije

Cilji oddaje stvarnega premoženja so naslednji:

1. zagotoviti jasno in učinkovito obliko gospodarjenja s poslovnimi prostori
2. zagotoviti mestu dodatno rento
3. s sprejemljivimi najemninami prispevati k zmanjšanju brezposelnosti

AD 2: Razlogi za oddajo v najem

Mestna občina Maribor ima v lasti 403 poslovne prostore, ki so na različnih lokacijah v mestu. Od tega je za 107 (26,55%) poslovnih prostorov vložen zahtevek za vrnitev premoženja v skladu z Zakonom o denacionalizaciji. Trenutno je nezasedenih 51 poslovnih prostorov ali 12,66% vseh prostorov je nezasedenih. Od tega je za 31 (7,69%) poslovnih prostorov vložen zahtevek za vrnitev premoženja v skladu z Zakonom o denacionalizaciji, 12 (2,98%) poslovnih prostorov je primernih za oddajo javne ponudbe, 8 (1,99%) poslovnih prostorov pa je potrebnih celovite prenove. Razlogi za oddajo poslovnih prostorov v najem so naslednji:

- občina ne potrebuje poslovnih prostorov za opravljanje svojih dejavnosti
- omogočiti občanom mesta opravljati pridobitno dejavnost
- z oddajo poslovnih prostorov mesto pridobi dodatno rento
- delna regulacija nepremičninskega trga

AD 3: Opis stvarnega premoženja

V letu 2005 nameravamo oddati tiste poslovne prostore, ki so nezasedeni ali pa bodo tekom leta najemniki odpovedali najemno razmerje. Seznam poslovnih prostorov je sestavni del tega programa.

AD 4: Dokumentacijo, ki izkazuje lastništvo stvarnega premoženja (pravni pregled stvarnega premoženja)

Zaradi neurejenega zemljiško knjižnega stanja še večina poslovnih prostorov ni vpisanih v etažni lastnini zemljiške knjige. V zemljiški knjigi je še vedno vpisana ali družbena lastnina ali pa družbena lastnina z pravico uporabe Občine Maribor.

AD 5: Predlog pravnega posla

Oddaja poslovnega prostora poteka v skladu z veljavnim Odlokom o oddajanju poslovnih prostorov v najem (MUV 16/2003) in v skladu z veljavno Uredbo o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur list 12/2003).

Poslovne prostore praviloma oddamo na podlagi javne ponudbe, tiste poslovne prostore za katere pa je vložen denacionalizacijski zahtevek pa oddamo v najem s soglasjem denacionalizacijskega upravičenca ali pa njegovega zakonitega zastopnika.

V primeru, da na javni ponudbi nismo dobili nobenega najemnika lahko poslovni prostor oddamo neposredno v najem s polno najemnino. Po drugi javni ponudbi pa lahko župan zniža najemnino do višine neprofitne najemnine, ki trenutno znaša 532,34 SIT/m².

Razpis za oddajo javne ponudbe objavimo v časniku, na internetni strani občine Maribor in na oglasni deski v občinski stavbi.

Z izbranim ponudnikom – najemnikom sklenemo najemno pogodbo, ki je lahko sklenjena za nedoločen čas ali določen čas.

AD 6: Znesek najemnine oziroma zakupnine in način, po katerem je bila izračunana oziroma določena

V šesti alineji 59. člena Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Ur list 12/2003) je navedeno, da mora upravljalec prikazati znesek najemnine in način po katerem je najemnina bila izračunana. Najemnine smo do sedaj izračunavali v skladu s Pravilnikom o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistem točkovanja (Ur. list SRS št. 25/81 in RS št. 65/99). Vlada Republike Slovenije je na podlagi Stanovanjskega zakona izdala novi Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb, ki prične veljati s 01.07.2005. Z prej omenjenim pravilnikom je razveljavljen Pravilnikom o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistem točkovanja (Ur. list SRS št. 25/81 in RS št. 65/99), ki je bil osnova za točkovanje in izračun najemnin za poslovne prostore.

V Oddelku za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem smo se po temeljitem razmisleku odločili, da bomo po 01.07.2005 najemnino za poslovne prostore in garaže izračunavali še naprej po enakem sistemu kot je v veljavi sedaj. Izračun najemnine se vrši po naslednji formuli:

$$M_n = VPP \times LSN / (12 \times 100)$$

M_n = mesečna najemnina

VPP = revalorizirana vrednost poslovnega prostora = število točk x vrednost točke x uporabna površina x korekcijski faktor

LSN = letna stopnja najemnine izražena v % od vrednosti poslovnega prostora

Vrednost točke za leto 2005 je 532,34 SIT in se do 31.01. v tekočem letu usklajuje z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Rs v preteklem letu, ki ga objavi Statistični urad RS.

Za neprofitne dejavnosti pa je najemnina izračuna na m² in je enaka vrednosti točke za tekoče leto in znaša 532,34 SIT/m².

AD 7: Druge za odločanje pomembne okoliščine in podatke

Najemniku poslovnega prostora se lahko odda v najem delno tehnično opremljen in dokončan in nedokončan poslovni prostor ali poslovni prostor, ki ga je treba za določeno dejavnost v celoti obnoviti.

Najemnik in najemodajalec se s pogodbo dogovorita o obsegu in obliki potrebnih del za usposobitev poslovnega prostora.

Sestavni del tega programa je seznam poslovnih prostorov in seznam garaž iz katerega je razvidna lokacija, velikost in predvidena višina najemnine za poslovni prostor.

2.2. PROGRAM PRODAJE STVARNEGA PREMOŽENJA - STAVBNIH ZEMLJIŠČ

Podlage

Stavbna zemljišča prodaja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči na podlagi Zakona o urejanju prostora, Zakona o javnih financah in na podlagi Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin.

Pri prodaji občinskega stvarnega premoženja – stavbnih zemljišč Javno podjetje upošteva vse postopke, ki jih predpisuje navedena zakonodaja.

Promet s stavbnimi zemljišči je ena od osnovnih dejavnosti oziroma javnih pooblastil, ki jih opravlja oziroma izvršuje Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Stvarno premoženje se prodaja odplačno na podlagi posamičnih programov prodaje stvarnega premoženja – stavbnih zemljišč, ki jih potrjuje Mestni svet MOM.

Spremembe in dopolnitve Zakona o javnih financah ZJF-C (Ur. l. RS, 30/2002) v 80.f členu določajo metode prodaje, prav tako pa so metode in postopki podrobneje definirani v Uredbi.

Javno podjetje lahko prodaja stavbna zemljišča po naslednjih metodah prodaje: javne dražbe, javne ponudbe, javnega zbiranja ponudb in neposredne pogodbe.

Javno podjetje bo prodajalo stavbna zemljišča po najbolj transparentni metodi, ki bo zagotavljala najboljši ekonomski učinek, doseganje čim višje kupnine, to je z javno dražbo.

Brezplačno odtujevanje je mogoče samo v primerih, posebej določenih z zakonom.

Neposredna prodaja je možna v primeru odprodaje solastniških deležev na nepremičninah, v primeru zamenjave zemljišč in če gre za neposredno prodajo stavbnega zemljišča skladno s prostorsko izvedbenim aktom občine, če je pridobitelj oseba javnega prava in je razpolaganje v javnem interesu.

Javno podjetje lahko prodaja stavbna zemljišča z neposredno pogodbo, tudi kadar se prodajajo manjša zemljišča (t.i. funkcionalne zaokrožitve) oz. zemljišča, kjer so bili zgrajeni garažni boksi v letih 1960-1975, pa ni urejeno zemljiškoknjižno stanje, do ocenjene vrednosti 2 mio SIT (brez DDV).

Če se izkaže, da je bila prodaja po izbrani metodi neuspešna, lahko komisija roku treh mesecev soglaša s prodajo na podlagi neposredne pogodbe, pri čemer je lahko cena v neposredni pogodbi nižja največ za 25 % od objavljene (izklicne) cene nepremičnine.

Pripravljalna dejanja pri prodaji stvarnega premoženja:

- Pravni pregled stanja se opravi za vsak posamični program prodaje stvarnega premoženja-stavbnih zemljišč.
- Ocenitev vrednosti stavbnega zemljišča opravijo pooblašteni ocenjevalci nepremičnin (ZRev), ki predstavlja izhodiščno vrednost pri izbrani metodi prodaje stavbnega zemljišča.

Program prodaje občinskega stvarnega premoženja – stavbna zemljišča

Letni program prodaje stvarnega premoženja obsega vrsto in obseg prodaje stavbnih zemljišč. Vrsta prodaje stvarnega premoženja so zemljišča. Ocenjen obseg prodaje zemljišč se določi v proračunskih prihodkih od prodaje zemljišč.

Odtujitev premoženja je odplačna.

S prodajo zemljišč se premoženje, ki ga ima občina v obliki stvarnega premoženja sicer lastniško odtuja, vrednostno (kapital) pa se pri odplačni prodaji ohranja oz. obrača – praviloma se izboljšuje in povečuje.

Posamezni program vsebuje:

1. opredelitev ciljev prodaje in razloge s katerimi se utemeljuje, da bodo s prodajo ti cilji doseženi
2. pravne temelje prodaje
3. opis predmeta prodaje
4. opredelitev metod prodaje z utemeljitvijo ustreznosti dosege izbranega cilja glede na optimalnost doseganja ciljev, enakopravnost ponudnikov in transparentnost postopkov prodaje
5. obrazložitev pripravljalnih dejanj (določitev vrednosti – ocenitev ZRev)
6. predvideni postopek realizacije pravnega posla

Obsega in vrste prodaje stavbnih zemljišč ni možno zanesljivo napovedovati oz. načrtovati, še posebej ne po posameznih lokacijah ali parcelah, saj je pretežni del prometa vezan na ponudbo primernih zemljišč in na interes investitorjev, zato smo predvideli prodajo po posameznik prostorskih planskih enotah.

Program prodaje obsega zemljišča na poselitvenem območju mesta Maribor in sicer območja centralnih dejavnosti (C), poslovnih dejavnosti (P), za potrebe komunalnih in energetskih dejavnosti (KE) za potrebe stanovanjske gradnje (S in SD), v naslednjih prostorsko planskih enotah:

v 000 sit			
	OBMOČJE	PPE	Predvidena vrednost
1	Rotovž-Pristan (vzhodno od kopališča Pristan)	Rt 5-SD	19.200
2	Središče mesta (vzhodno ob Titovi cesti)	Rt 1-C	16.000
3	Območje Mlinske (nasproti avtobusne postaje)	Rt 2-C	5.600

	OBMOČJE	PPE	Predvidena vrednost
4	Območje severno od Gregorčičeve ulice	Rt3-C	1.000
5	Območje Ljudskega vrta	Rt8-Š	1.000
7	Območje Hidromontaže	Rt 9-S	6.600
8	Območje med Koroško cesto in Gosposvetsko cesto	Rt6-KIS, Rt7-S	3.000
9	Vogal Ljubljanske ceste in Ceste proletarskih brigad	Ta 9-P	4.600
10	Območje transportne cone (južno in vzhodno od TC Rutar)	Ta 14-P	158.000
11	Območje Europarka - C4 (južno od Europarka)	Ta 3-C	156.536
12	Območje Trga revolucije	Ta 1-C	3.000
13	Območje Engelsova, Šarhova (ob atletskem stadionu)	St 5-S	3.200
14	Območje STTC	Ta13-P	3.000
15	Območje zahodno in vzhodno ob bodoči Dravograjski cesti	St 9-S	9.700
16	Območje med Dravograjsko cesto in C. Proletarskih brigad	St 6-S	20.700
17	Območje ob ulici Veljka Vlahoviča - severovzhod	Po 6-S	4.300
18	Območje vzhodno od Šolske ulice	Po 5-S	4.300
19	Območje Čufarjeve in Šolske ulice	Po 4-KE	3.200
20	Območje Lovske ulice	Po 9-S	1.000
21	Območje ob ulici Veljka Vlahoviča - jugovzhod	Po 10-S	4.700
22	Območje Greenwicha	Po 3-S	2.100
23	Območje južno od Belokranjske ulice	Po 12-S	2.100
24	Območje južno in severno od Lackove ceste - Radvanje	Ra 4-S	3.200
25	Območje Rožna dolina – Radvanje	Ra 5-S	3.200
26	Območje zahodno od Ptujске ceste	Te 2-C	6.500
27	Območje poslovne cone TAM	Te 5-P	5.900
28	Območje južno od Ptujске ceste	Te 6-C	9.700
29	Območje severno od Ptujске ceste	Te 3-S	3.200
30	Območje vzhodno od Ptujске ceste	Te 7-S	3.200
31	Območje zahodno od Zagrebške ceste	Te1-P, Te4-SD	3.200
32	Območje Brezja	Br 3-S	2.100
33	Opekarna Košaki	Ko 4-C	3.000
34	Vzhodno od Šentiljske ceste	Ko 2-S	3.200
35	Zahodno od Šentiljske ceste	Ko 3-SD	3.200
36	Industrijska cona Melje	Me 1-P, Me3-SD	2.100
37	Območje jugozahodno od gasilskega doma Kamnica		1.500
38	Poslovni center Malečnik		3.200
33	zaokrožitve gradbenih parcel na poselitvenih in izvenposelitvenih območjih		6.000
34	prodaja zemljišč za potrebe izgradnje avtoceste in obvoznice		4.300
	SKUPAJ		499.536

Konkretna cena zemljišč bo odvisna od ocenjene vrednosti in tržnih razmer v času prodaje. Konkretna prodaja je odvisna od povpraševanja in se ureja s programom posamezne prodaje.

Predvidena je nadaljnja prodaja oz. menjava zemljišč v območju (St 6-S) za zaokrožitev gradbenega kompleksa za izgradnjo sakralnega centra. Izvršena bo menjava zemljišč parc. št. 118/1, 116/1, 127/1, 127/3, 126, 123, 124, 120/1, 1188/5, 1188/8, 138/3, 128/1, 128/4, 127/4 vse k.o. Zg. Radvanje z zemljišči 236/4, 236/5, 2103/7, del 2103/6 vse k.o. Sp. Radvanje. Navedena menjava je bila planirana v letu 2003 oz. 2004, vendar ni bila v celoti realizirana zaradi postopka denacionalizacije. Na zemljiščih v Zg. Radvanje je predvidena gradnja sakralnega centra. Na zemljiščih v k.o. Sp. Radvanje, ki so v lasti Salezijanskega inšpektorata, je predvidena gradnja poslovno stanovanjskega objekta.

Predvidena je prodaja oz. menjava zemljišč na območju St9 Studenci, zahodno od Dravograjске ceste.

Za potrebe poslovnih dejavnosti se bodo prodajala zemljišča v poslovnem kompleksu za Rutarjem (Ta 14-P). Predvidene so tudi prodaje zemljišč na Teznu – območje TAM (Te5-P).

Vse ostale prodaje se bodo vršile glede na interes strank v okviru naštetih prostorskih planskih enot.

Kriteriji programa prodaje

Letni program prodaje stvarnega premoženja – stavbnih zemljišč bo prioriteto usmerjen v zazidalna in ureditvena območja, ki so že delno ali pretežno komunalno urejena, v območja kjer je interes, da se čimprej dokončajo že pričete gradnje in v območja, kjer je izkazano večje povpraševanje investitorjev, ki zagotavljajo (so)financiranje izgradnje manjkajoče komunalne infrastrukture ali na lokacije, kjer obstaja interes za zamenjavo in v območja PUP (*urbanistični red*) z razdrobljenimi zemljišči in za potrebe zaokrožitev gradbenih parcel tako imenovanih funkcionalnih zemljišč.

Prodaja zemljišč se bo izvajala v skladu s prostorsko urbanistično politiko mesta Maribor in s cilji gospodarjenja s stavbnimi zemljišči. Prodaja bo po obsegu, strukturi in dinamiki sledila programu pridobivanja in obnavljanja stavbnih zemljišč.

Obseg prodaje stavbnih zemljišč za leto 2005 je v proračunski postavki prihodki od prodaje stavbnih zemljišč – načrtovan v višini 499,5 mio SIT.

V spodnji tabeli so navedena zemljišča, ki so predvidena za prodajo v letu 2005. Posamične programe prodaje bo Javno podjetje posredovalo v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Maribor.

PARC. ŠT.	K.O.	IZMERA (m ²)
del 132/8	Bresternica	cca. 150
919/1, 919/2	Brezje	701
245	Brezje	177
83/3	Brezje	95
402/5	Koroška vrata	93
122	Koroška vrata	95
1844/2	Koroška vrata	115
1736/3	Koroška vrata	207
2165	Koroška vrata	454
2165/8	Koroška vrata	43
1184/2, 1178/3, 1179	Koroška vrata	1174
106/1	Košaki	5738
del 416/3, 416/4	Košaki	cca 130
402/18, 402/19	Limbuš	86,5
1048	Limbuš	569
389/1, 389/2, 389/3, 389/4, 390/2	Maribor grad	197
1816	Maribor grad	595
1806, 1810	Maribor grad	779
1288/2	Maribor-grad	114
1743/1	Maribor grad	745
386	Melje	241
10/2	Ob železnici	601
10/1	Ob železnici	1535

PARC. ŠT.	K.O.	IZMERA (m ²)
434	Pekre	3613
2824/2	Pobrežje	706
1203/1	Pobrežje	1341
3069/2	Pobrežje	32
1911	Pobrežje	602
1839/1	Pobrežje	222
del 1396/2	Pobrežje	cca. 1000
2173/2	Pobrežje	456
3069/2	Pobrežje	32
del 1396/2	Pobrežje	cca. 525
2517, 2496, del 2495/1, 320/3	Pobrežje	cca. 20.000
612/1, 617/2	Razvanje	8740
752/4, 751/1	Razvanje	7368
1126/7	Razvanje	77
952	Studenci	427
1181/2	Studenci	156
1902/2, 1905/2, 1907/2	Studenci	250
2300/2	Studenci	500
823/1	Studenci	201
2049/5, 2049/2	Studenci	603
2297/11	Studenci	59
2269/68, 2269/63	Studenci	2643
2269/62	Studenci	cca 410
196/2	Tabor	77
284, 285, 278/1	Tabor	1174
283, 284, 285	Tabor	662
557	Tezno	1003
2114/2	Tezno	676
1290	Tezno	1285
1056/1, 1056/3	Tezno	270
2322, 2321, 1751, 1738/4	Tezno	966
2154/3, 2153/4	Tezno	436
727/1, 727/2, 711/1	Tezno	705
del 1423/5	Tezno	cca. 80
1531/2	Tezno	110
2051	Tezno	212
2315	Tezno	684
del 1861/1	Tezno	cca. 545
115	Sp. Radvanje	195
1720/3	Sp. Radvanje	2.050
447/59, 447/58	Zg. Radvanje	74
584/4	Zg. Radvanje	75
1204/2	Zg. Radvanje	70
447/2, 447/1	Zg. Radvanje	464
1204/2	Zg. Radvanje	70
253, 250/3, 254/4	Zg. Radvanje	829
37	Zg. Radvanje	1209
38	Zg. Radvanje	1299
39	Zg. Radvanje	351
solastniški delež 85/1	Zg. Radvanje	solast. delež 235
solastniški delež 85/5	Zg. Radvanje	solast. delež 9517
solastniški delež 84	Zg. Radvanje	solast. delež 3213
solastniški delež 93/1	Zg. Radvanje	solast. delež 129

PARC. ŠT.	K.O.	IZMERA (m ²)
solastniški delež 93/2	Zg. Radvanje	solast. delež 1230
del 76/2	Zg. Radvanje	cca. 600

Opomba: vrednost zemljišča bo ovrednotena pred postopkom posamične prodaje

Obrazložitev:

Prodaja stavbnih zemljišč je del redne dejavnosti, ki jo na področju gospodarjenja s stavbnimi zemljišči opravlja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči. Prodaja (in nakupi) se izvajajo v pogojih svobodnega trga z nepremičninami. Povpraševanja po primernih zemljiščih odraža interese investitorjev za naložbe v Mariboru.

Obseg ponudbe primernih zemljišč za različne vrste dejavnosti ne sledi potrebam in povpraševanju uporabnikov ne po obsegu, ne po urejenosti, ne po cenah.

Nove investicije (povečanje) ali odtujevanje (zmanjševanje) namenskega premoženja se določi z letnim proračunom (razlika med prihodki od prodaje in odhodki za investicije v gospodarjenje s stavbnimi zemljišči). Prihodki od prodaje so namenski in se skladno z razvojnim programom praviloma usmerjajo v ohranjanje in obnavljanje namenskega premoženja.

V primeru sprememb pri načrtovanem obsegu prihodkov od prodaje, je za uskladitev bilance stanja potrebno uskladiti tudi obseg načrtovanih odhodkov za nadomestne nakupe in komunalno urejanje novih zemljišč.

2.3. PROGRAM PRODAJE STANOVANJ

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor v stanovanjski program in finančni načrt za leto 2005 vključuje prihodke iz programa prodaje nepremičnin in sicer:

- Prodaja varovanih stanovanj

1. Prodaja varovanih stanovanj

V skladu s sklepi mestnega sveta je predvidena v letu 2005 prodaja še zadnjih dveh varovanih stanovanj v 1. stolpiču v Panonski ulici 47. Skupna površina znaša 123 m². Predvidena kupnina znaša 34 mio SIT, oziroma 276.000 SIT za m².

2.4. PROGRAM PRODAJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ, STAVBIŠČ IN OBJEKTOV PO ZAPUŠČINSKIH POSTOPKIH

Mestna občina Maribor je spodaj navedene nepremičnine pridobila v zapuščinskih postopkih bodisi kot poplačilo svoje terjatve oz. po zakonu v primeru, da zapustnik ni imel dedičev:

Parc. št.	Vl.št. in k.o.	Velikost v m ²	Označba zemljišča	Vrednost
47	230 Cogetinci	773	travnik	ni ocenjeno
50	230 Cogetinci	/	pašnik	ni ocenjeno
48/1	230 Cogetinci	2105	njiva	ni ocenjeno
48/2	230 Cogetinci	1482	travnik	ni ocenjeno
49	230 Cogetinci	32	porušeni objekt	ni ocenjeno

49	230 Cogetinci	1266	travnik	ni ocenjeno
296/1	2292 Blat.Brezovica	3991	njiva	1.396.850 SIT
91	223 Stara Vrhnika	1295	njiva	582.750 SIT
74.S	74 Loka pri Rošnji	311,70	stavbišče	ni ocenjeno
931	121 Loka pri Rošnji	748,08	njiva	ni ocenjeno
932	121 Loka pri Rošnji	2597,50	njiva	ni ocenjeno
933	121 Loka pri Rošnji	851,98	gozd	ni ocenjeno
1050	121 Loka pri Rošnji	1890,98	njiva	ni ocenjeno
600/11	311 Skoke	581,84	njiva	ni ocenjeno
468/4	362 Marjeta na DP	1703,96	gozd	ni ocenjeno
545/1	Rošpoh	17113;MOM solastnik 1/12	travnik	ni ocenjeno
546/1	Rošpoh	4463;MOM solastnik 1/12	sadovnjak	ni ocenjeno
550	Rošpoh	2322;MOM solastnik 1/12	sadovnjak	ni ocenjeno
553	Rošpoh	252;MOM solastnik 1/12	njiva	ni ocenjeno
555/1	Rošpoh	472;MOM solastnik 1/12	sadovnjak	ni ocenjeno
555/2	Rošpoh	195;MOM solastnik 1/12	dvorišče	ni ocenjeno
	Rošpoh	66; solastnik 1/12	stanovanjska st.	ni ocenjeno
557/2	Rošpoh	10844;MOM solastnik 1/12	gozd	ni ocenjeno

3. PRODAJA OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA

Mestna občina Maribor je pridobila v glavnem vse svoje naložbe v gospodarskih družbah na podlagi zakonov, ki določajo dejavnosti, ki jih je dolžna občina izvajati kot gospodarsko javno službo oziroma dejavnosti v javnem interesu, tako da v ta namen ustanovi javno podjetje oziroma s koncesijo podeli izvajanje gospodarske javne službe. Gre predvsem za zakon o gospodarskih javnih službah. Zakonodajalec je to premoženje prenesel v občinsko last z namenom, da bi bila občina skrbnik tega premoženja, dokler dejavnosti, ki so opredeljene kot gospodarske javne službe ali dejavnosti v javnem interesu, področni zakoni ne bi uredili drugače. Le del premoženja kot kapitalске naložbe je Mestna občina Maribor pridobila na podlagi posebnih zakonov, kot konverzijo dolga pravnih oseb z namenom preprečiti stečaj konkretne pravne osebe in s tem večjo gospodarsko, socialno škodo, ki bi jo stečaj povzročil.

Mestni svet Mestne občine Maribor je na 15. seji 29. marca 2004 sprejel Strategijo razpolaganja s kapitalskimi naložbami Mestne občine Maribor in prodajo v Strategiji navedenih naložb.

V proračunu za leto 2005 je planiran prejemek iz naslova prodaje kapitalskih naložb v višini 3,3 mio SIT. Gre za visoko likvidne vrednostne papirje, ki kotirajo na prostem trgu.

V letni program prodaje finančnega premoženja je vključena prodaja kapitalskih deležev v finančnih institucijah, kar je razvidno iz naslednje tabele 1:

Tabela 1: Prosti trg – redne delnice

Ime V.P.	Oznaka	Število enot	Enotni tečaj 4.11.04	Vrednost
Infond Holding	IFFR	758	976,32	740.050,56
Infond ID	IFIR	367	2.604,90	955.998,30
Jelen gost.podj.	JESG	279	800,00	223.200,00

KD Holding	KDHR	22	11.420,18	251.243,96
KD ID	KDIN	1.233	221.,95	273.664,35
Zlata moneta I ID	ZM1N	2.320	142,43	330.437,60
Zlata moneta II	ZM2R	222	500,88	111.195,36
Infond ID1	IFDR	223	1.195,31	266.554,13
Infond Holding 1	IFHR	170	621,87	105.717,90
Zvon dva holding	ZV2R	146	509,68	74.413,28
Skupaj				3.332.475,44

Opomba:

Ime vrednostnih papirjev in oznake ter število enot se sproti usklajuje s preoblikovanjem finančnih institucij.

V letu 2005 se prav tako predlaga prodaja kapitalskih naložb, ki so prikazane v tabeli 2. Gre za naložbe, katerih prejemi iz naslova prodaje kapitalskih naložb zaradi dolgotrajnih postopkov in upoštevanja načela previdnosti niso vključeni v proračun za leto 2005.

Tabela 2: Seznam kapitalskih naložb občine za prodajo v letu 2005:

Zap. št.	Naziv družbe	Delež v lasti MOM			Prodaja	
		Knjigovodska vrednost Kapitalske naložbe na dan 31.12.03 v tisoč SIT	Delež v %	Število delnic ali poslovni delež v nominalni vrednosti v SIT	Delež v %	Število delnic ali poslovni delež v nominalni vrednosti v SIT
1	2	3	4	5	6	7
1.	Cestno podjetje d.d. Maribor	53.109	2,90	14.756	2,90	14.756
2.	Dimnikarstvo Maribor d.o.o.	18.202	40,00	10.690.000	40,00	10.690.000
3.	ZUM, urbanizem, planiranje projektiranje d.o.o.	111.841	50,00	31.325.977	50,00	31.325.977
4.	Kinematografi Maribor d.o.o.	7.305	25,00	6.560.000	25,00	6.560.000
5.	Veterinarska bolnica Maribor d.o.o.	1.754	10,85	3.540.000	10,85	3.540.000
6.	ZIM d.o.o. Maribor	213.536	77,45	54.304.842	77,45	54.304.842
7.	KRS Rotovž d.d.	7.077	1,07	113	1,07	113
8.	Pik d.d.*	- 5.160	11,59	114.441	11,59	114.441

Pregled pomembnih finančnih podatkov po družbah za obdobje 2000-2003 je podan v prilogi 1.

V letu 2005 se nadaljuje v letu 2004 pričeti postopek prodaje 25 % poslovnega deleža Mestne občine Maribor v družbi Kinematografi Maribor d.o.o. V juliju 2004 je bila s strani župana imenovana Komisija za izvedbo pripravljanih dejanj in vodenje postopka prodaje poslovnega

* podjetje je v stečajnem postopku – sklep o začetku stečajnega postopka je z dne 01.02.2005 (Uradni list št. 11-13/2005)

deleža Mestne občine Maribor v Kinematografiji Maribor d.o.o. Sklenjena je bila pogodba z izbrano družbo za ocenitev vrednosti podjetja, ki bo predvidoma znana v prvem četrtletju leta 2005.

Postopek prodaje preostalih kapitalskih naložb iz seznama se bo predvidoma pričel v letu 2005 v odvisnosti od izraženega interesa morebitnih strateških partnerjev po nakupu naložb oziroma drugih gibanj na trgu kapitala.

Že v proračunu za leto 2004 je bila v programu prodaje občinskega finančnega premoženja predvidena prodaja kapitalске naložbe družbe Veterinarska bolnica Maribor d.o.o. Prav tako se v letu 2005 predvideva nadaljevanje vseh aktivnosti v zvezi z navedeno prodajo. Mestna občina Maribor je v navedeni družbi imetnik 10,85 % poslovnega deleža oziroma osnovnega kapitala. Večinski lastnik družbe so delavci. Na dan 31.12.2003 je knjigovodska vrednost našega deleža kapitalске naložbe 1,8 mio SIT, višina osnovnega kapitala pa je 3,5 mio SIT, razlika je v izgubi.

S strani lastnikov Veterinarske bolnice Maribor d.o.o. je izražen interes po odkupu poslovnega deleža, ki ga ima Mestna občina Maribor v navedeni družbi, zato se bodo prioritarno vodile aktivnosti v zvezi s to prodajo.

Za vsako posamezno vrsto kapitalске naložbe bo pred končno odločitvijo o prodaji ali drugih načinih razpolaganja s posamezno naložbo potrebno izdelati posamezni program prodaje te kapitalске naložbe, razen v primeru, določenih v predpisih iz 80. h člena Zakona o javnih finančah, ki ga potrjuje mestni svet.

Izbrane metode in postopki prodaje kapitalskih naložb občine morajo biti določeni tako, da omogočajo hkratno doseganje obeh ključnih ciljev prodaje občinskega premoženja, in sicer:

1. maksimiranje prodajne cene in s tem proračunskih prihodkov;
2. doseganje makroekonomskih ciljev, predvsem doseganje trajne in stabilne rasti gospodarstva, izboljšanje kakovosti in kapacitete javnih storitev ter zagotovitev uspešnejšega in konkurenčnejšega gospodarskega sistema

Morebitna kupnina iz naslova prodaje teh naložb se bo prvenstveno uporabila za odplačilo dolgov v računu financiranja oziroma za predčasno odplačilo teh obveznosti.

Finančno premoženje so po prvem odstavku 67. člena Zakona o javnih finančah denarna sredstva, terjatve, dolžniški vrednostni papirji ter delnice in deleži na kapitalu pravnih oseb in druge naložbe v pravne osebe.

Po tretjem odstavku 73. člena ZJF lahko v primeru, da preneha javni interes za občinsko lastništvo delnic ali deležev na kapitalu pravnih oseb, mestni svet odloči, da se delnice oz. deleži na kapitalu prodajo, če to ni v nasprotju s posebnim zakonom.

74. člen ZJF opredeljuje, da se kupnina od prodaje kapitalskih naložb občine uporabi za odplačilo dolgov v računu financiranja. Ne glede na določbo prejšnjega stavka se kupnina od prodaje kapitalskih naložb lahko uporabi :

- v skladu s posebnim zakonom ali zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, ki določa drugačen namen porabe kupnine od prodaje določenih kapitalskih naložb;
- za nakup novega stvarnega ali finančnega premoženja občine, če kupnina presega obseg sredstev, potrebnih za odplačilo dolgov v računu financiranja, ali če ni glavnice dolga, ki zapadejo v plačilo v proračunskem letu;

- za plačilo stroškov pripravljanih dejanj za prodajo kapitalske naložbe in drugih stroškov, povezanih s prodajo naložbe.

V Uradnem listu RS št. 123/2003 je bila izdana Uredba o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, ki se uporablja za postopke prodaje občinskega finančnega premoženja. Občinsko finančno premoženje se mora prodajati na podlagi ene od naslednjih metod:

1. javna ponudba,
2. javno zbiranje ponudb,
3. javna dražba.
4. neposredna sklenitev pogodbe

V Uradnem listu RS št. 30/2002 je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah, ki natančneje določa prodajo državnega in občinskega finančnega premoženja. Zakon definira izvedbo postopka prodaje, določanje letnega programa prodaje stvarnega in finančnega premoženja, možnosti sprememb in dopolnitev, izdelave posameznih programov prodaje, pripravljala dejanja v zvezi s prodajo posameznega premoženja, metode prodaje, stroške prodaje.

80 j. člen v prejšnjem odstavku navedenega zakona določa, da ni mogoče prenesti kapitalskih naložb oziroma ustanoviteljskih pravic občine v javnih zavodih, javnih gospodarskih zavodih in javnih podjetjih na drugo osebo, razen, če posebni zakon, ki ureja izvajanje javne službe na določenem področju, to dovoljuje.

Postopek za prodajo finančnega premoženja občine se prične, ko župan imenuje komisijo za izvedbo in nadzor postopka prodaje premoženja.

Postopek prodaje se lahko po 80. c členu Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (Uradni list, št. 30/2002) izvede, če je predmet prodaje vključen v sprejeti letni program prodaje finančnega premoženja, razen če predmeta prodaje v skladu s tem zakonom ni potrebno vključiti v program, nadalje če je imenovana komisija za izvedbo in nadzor postopka prodaje premoženja in če so sprejeti posamezni programi prodaje. Letni program prodaje občinskega premoženja v postopku sprejemanja predloga občinskega proračuna sprejme mestni svet na predlog župana. Mestni svet lahko na predlog župana med izvrševanjem proračuna letni program prodaje spremeni ali dopolni. V letnem programu prodaje se navede seznam finančnega premoženja katerega prodaja se predlaga, pri čemer se po posamičnih kapitalskih naložbah navede odstotni delež.

Tako bo v zvezi z vsako posamezno prodajo kapitalske naložbe pred končno odločitvijo o prodaji treba izdelati posamezen program prodaje te kapitalske naložbe. V posameznem programu prodaje kapitalske naložbe, o sprejemu katerega bo odločal mestni svet, bodo na podlagi ustreznih strokovnih podlag opredeljeni cilji prodaje te kapitalske naložbe, konkretne metode, ki bodo uporabljene pri prodaji ter postopki in roki za izvedbo teh metod. V okviru priprave posameznega programa prodaje kapitalske naložbe bodo opredeljena tudi vsa potrebna pripravljala dejanja (skrbni finančni, organizacijski in pravni pregled, ocenitev premoženja idr.)

Postopke v zvezi s prodajo finančnega premoženja vodi in koordinira komisija, ki je organ uporabnika. Naloge in pristojnosti komisije so predvsem naslednje.

- koordinira pripravo posamičnega programa prodaje in uskladi njegovo vsebino;

- vodi in nadzira izvedbo ostalih dejanj postopka prodaje, odobri posamezna dejanja v okviru postopka prodaje ali uporabniku predlaga, da dopolni ali odpravi nastale pomanjkljivosti;
- v primeru prodaje z javnim zbiranjem ponudb, pozove k stavljanju ponudb, opravi potrebne postopke v zvezi s ponodbami ter pogajanja z izbranimi zainteresiranimi kupci oziroma jih izvede v sodelovanju s finančnim svetovalcem, predlaga zaključek prodajnega postopka ter uporabniku predlaga kupca oziroma najugodnejšega ponudnika, s katerim se naj sklene pogodba o prodaji
- poda poročilo o opravljenih dejanjih hkrati s predlogom za prodajo uporabniku ;
- opravlja druge naloge, ki jih ima po tej uredbi v cilju doseči uspešno realizacijo posamičnega programa prodaje.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku lahko komisija pooblasti strokovne osebe ter pravne in finančne svetovalce.

Postopek za prodajo občinskega finančnega premoženja se konča s prenosom imetništva kapitalskih naložb na kupca ali z odločitvijo komisije, da se postopek ustavi.

Na Mestno občino Maribor prihajajo ponudbe za odkup delnic oz. kapitalskih deležev. Ker ni bilo izraženega interesa po večanju teh deležev v katerem koli podjetju, se teh sredstev ne planira na odhodkovni strani. V kolikor se med izvrševanjem proračuna utemeljeno pojavi interes po odkupu delnic oziroma kapitalskih deležev o tem odloča mestni svet.

76. člen ZJF določa, da lahko občina pridobiva kapitalske naložbe v gospodarskih družbah neodplačno, iz sredstev proračuna ali z vplačilom kapitala s stvarnim vložkom. Pridobitev kapitalskih naložb občine z vplačilom kapitala s stvarnim vložkom se lahko izvede:

- s konverzijo zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznosti dajatev dolžnika do občine v postopkih prisilne poravnave v skladu z zakonom o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji,
- s konverzijo terjatev iz naslova danih posojil in plačilnih poroštev in
- z vložitvijo premičnin in nepremičnin, razen nepremičnin, ki se uporabljajo za izvajanje javnih služb.

O pridobivanju kapitalske naložbe občine v gospodarskih družbah po tem členu ZJF odloča mestni svet na predlog župana.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
Cestno podjetje Maribor d.d.

LETO
1999

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju	650	581	500	506
2. Sredstva v 000 sit	4.728.443	4.796.282	5.138.696	4.863.986
3. Kapital v 000 sit	1.957.515	2.102.106	1.528.925	1.831.356
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	508.842	508.842	508.842	508.842
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	200.026	219.341	292.388	0
4. Skupni prihodki v 000 sit	6.329.090	5.483.989	5.455.855	6.107.382
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	19.314	7.564	-212.865	368.024
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit	1.033	2.634	0	0
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	3.048	3.550	3.528	4.961
8. Donosnost kapitala v %	1,01	0,37	-11,72	21,90
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	2.532.123	2.677.502	3.347.982	2.835.960
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja v 000 sit	0	0	816.882	661.155
9.2. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja v 000 sit	40.521	0	0	0
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	2.491.602	2.677.502	2.531.100	2.174.805
10. Kratkoročni koeficient	0,95	0,92	0,91	1,14
11. Finančni vzvod 1	129,4	127,4	219,0	154,9
11.a Finančni vzvod 2	2,07	0,00	53,43	36,10
12. Kosmati donos v 000 sit	6.199.070	5.384.657	5.233.087	5.984.114
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	60.777	-31.537
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	4.201.810	3.300.245	3.378.002	3.474.259
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	16.161	22.054	30.191	30.999
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	2.372.871	2.458.678	2.294.717	2.476.106
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	312	265	146	77

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
(enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a

Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a

Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

	LETO 1997	LETO 1998	LETO 1999
Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit	0	2.210	0

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
DIMNIKARSTVO MARIBOR D.O.O.

LETO
1999

40.717

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju	6	6	6	6
2. Sredstva v 000 sit	55.939	58.526	50.121	48.760
3. Kapital v 000 sit	53.558	56.545	47.473	45.507
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	26.725	26.725	26.725	26.725
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	195	443	0	-1.780
4. Skupni prihodki v 000 sit	26.935	25.949	26.370	28.554
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	92	-760	-1.780	-1.967
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	3.420	3.212	3.344	3.665
8. Donosnost kapitala v %	0,20	-1,38	-3,42	-4,23
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	2.381	1.981	2.648	3.253
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja v 000 sit	0	0	0	0
9.2. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja v 000 sit	0	0	0	0
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	2.381	1.981	2.648	3.253
10. Kratkoročni koeficient	1,02	1,52	0,28	0,09
11. Finančni vzvod 1	4,4	3,5	5,6	7,1
11.a Finančni vzvod 2	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Kosmati donos v 000 sit	24.783	25.861	26.342	28.522
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	0	0
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	3.924	4.916	6.278	6.457
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	339	1.675	0	78
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	2.429	3.003	753	306
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
(enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
ZUM URBANIZEM, PLANIRANJE, PROJEKTIRANJE D.O.O.

LETO 1999		LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
	1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju.	39	37	36	30
	2. Sredstva v 000 sit	251.420	271.753	283.883	316.019
190.279	3. Kapital v 000 sit	207.588	222.662	223.036	223.681
	3.1. Osnovni kapital v 000 sit	62.644	62.644	62.644	62.644
	3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	131	730	1.272	1.647
	4. Skupni prihodki v 000 sit	219.222	223.130	220.041	199.492
	5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	528	542	374	409
	6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				
	7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	4.112	4.202	4.297	4.977
	8. Donosnost kapitala v %	0,27	0,25	0,17	0,18
	9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	21.968	20.745	19.696	18.338
	9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja v 000 sit	0	0	0	0
	9.2. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja v 000 sit	0	0	0	0
	9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
	9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	21.968	20.745	19.696	18.338
	10. Kratkoročni koeficient	2,35	3,62	4,78	7,28
	11. Finančni vzvod 1	10,58	9,32	8,83	8,20
	11.a Finančni vzvod 2	0,00	0,00	0,00	0,00
	12. Kosmati donos v 000 sit	216.568	219.761	218.066	196.883
	13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	0	0
	14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	52.659	59.865	58.972	45.004
	15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	3.522	4.440	4.411	2.571
	16. Gibljiva sredstva v 000 sit	51.727	75.018	94.060	133.577
	17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
 (enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
 Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
 Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
Kinematografi Maribor d.o.o.

LETO
1999

73.331

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju	18	19	20	20
2. Sredstva v 000 sit	316.875	345.383	367.584	371.741
3. Kapital v 000 sit	81.071	81.075	57.359	29.220
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	26.250	26.250	26.250	26.250
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	577	1.859	0	0
4. Skupni prihodki v 000 sit	183.897	202.164	206.579	215.918
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	1.214	-5.671	-23.716	-28.139
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	4.634	4.556	4.050	4.290
8. Donosnost kapitala v %	1,57	-6,99	-34,26	-65,00
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	233.130	261.159	307.739	339.260
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja v 000 sit	159.012	157.315	141.247	95.173
9.2. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja v 000 sit	0	0	0	0
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	74.118	103.844	166.492	244.087
10. Kratkoročni koeficient	0,52	0,44	0,30	0,32
11. Finančni vzvod 1	287,6	322,1	536,5	1161,1
11.a Finančni vzvod 2	196,14	194,04	246,25	325,71
12. Kosmati donos v 000 sit	179.455	194.297	199.635	200.591
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	0	0
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	94.099	106.439	117.212	112.013
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	1.950	1.288	1.414	2.786
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	55.894	62.276	65.306	77.600
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	17.295	16.679	15.035	506

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
(enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

Podatki za leto 2001 se razlikujejo, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002 tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
Veterinarska bolnica Maribor d.o.o.

LETO
1999

43.743

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju.	24	24	22	23
2. Sredstva v 000 sit	172.124	183.417	158.949	169.271
3. Kapital v 000 sit	45.424	51.230	15.507	16.171
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	32.640	32.640	32.640	32.640
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	1.523	2.103	4.876	-25.725
4. Skupni prihodki v 000 sit	270.280	297.792	268.649	281.516
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	443	2.628	-30.601	664
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	5.610	6.936	6.483	6.471
8. Donosnost kapitala v %	0,99	5,44	-91,71	4,19
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	126.700	132.187	143.442	153.100
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja v 000 sit	0	0	0	0
9.2. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja v 000 sit	680	2.383	67.412	65.168
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	126.020	129.804	76.030	87.932
10. Kratkoročni koeficient	0,89	0,66	0,94	1,01
11. Finančni vzvod 1	278,93	258,03	925,01	946,76
11.a Finančni vzvod 2	1,50	4,65	434,72	402,99
12. Kosmati donos v 000 sit	256.772	296.387	266.546	279.930
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	0	0
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	120.860	128.228	122.824	129.110
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	1.284	1.689	1.089	1.980
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	111.661	85.442	71.420	88.966
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
(enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE

ZIM zaslove in vodenje investicij d.o.o.

LETO
1999

233.772

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju	17	17	17	16
2. Sredstva v 000 sit	1.518.455	1.602.784	1.634.036	813.258
3. Kapital v 000 sit	257.683	277.069	273.393	275.708
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	70.116	70.116	70.116	70.116
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	5.014	10.414	5.488	8.800
4. Skupni prihodki v 000 sit	181.401	172.432	158.766	156.778
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	3.425	2.062	3.312	2.315
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit	0	0	4.264	0
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	4.531	3.334	4.501	5.346
8. Donosnost kapitala v %	1,39	0,77	1,20	0,84
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	1.250.406	1.320.555	1.353.343	528.622
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja in poslovanja v 000 sit	1.219.188	1.275.773	1.312.373	486.599
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	1.219.188	1.275.773	1.312.373	486.599
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	31.218	44.782	40.970	42.023
10. Kratkoročni koeficient	4,48	2,91	3,20	3,25
11. Finančni vzvod 1	12,1	16,2	15,0	15,2
11.a Finančni vzvod 2	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Kosmati donos v 000 sit	158.753	128.357	128.615	126.432
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0	0	0
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	81.161	71.513	52.012	40.808
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	572	172	94	94
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	139.880	130.525	131.014	136.774
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
 (enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a

Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a

Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Opomba pod točko 9.2.1.

Po sklepu z 31.seje mestnega sveta MOM, z dne 10.07.2001 znašajo terjatve MOM za sredstva dana v upravljanje (usmerjena stanovanjska gradnja) na dan 31.12.2000, 31.12.2001 in 31.12.2002 SIT 479.111.048,00.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE
KRS ROTOVŽ d.d.

LETO
1999

338.689

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju	7	9	9	10
2. Sredstva v 000 sit	416.779	572.501	665.930	1.005.023
3. Kapital v 000 sit	378.887	437.662	536.972	661.441
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	141.162	141.162	141.162	141.162
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	5.451	12.029	12.994	54.438
4. Skupni prihodki v 000 sit	261.327	384.870	540.988	779.311
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	10.055	32.252	114.434	136.953
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				447
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	17.278	19.976	29.771	38.479
8. Donosnost kapitala v %	2,80	7,90	23,48	22,86
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	27.369	125.256	119.524	332.640
9.1. Dolgoročne obveznosti iz poslovanja in financiranja v 000 sit	0	56.455	42.861	178.923
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	27.369	68.801	76.663	153.717
10. Kratkoročni koeficient	2,70	1,82	1,76	1,41
11. Finančni vzvod 1	7,2	28,6	22,3	50,3
11.a Finančni vzvod 2	0,00	12,90	7,98	27,05
12. Kosmati donos v 000 sit	257.824	375.520	535.018	772.009
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	0	0		
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	136.879	195.392	266.946	387.215
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	0	347	134	3
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	73.824	125.488	134.734	216.462
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1})/\text{tč.3}) * 100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3}) * 100$
 (enak finačnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: Čisti prihodki od prodaje+Sprememba vrednosti zalog+Usredstveni lastni proizvodi+Drugi poslovni prihodki

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
 Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
 Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI PODATKI DRUŽBE

Pik d.d.

LETO
1999

1.354.095

	LETO 2000	LETO 2001	LETO 2002	LETO 2003
1. Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v obračunskem obdobju.	234	193	147	ni podatka
2. Sredstva v 000 sit	1.272.095	651.945	535.747	502.652
3. Kapital v 000 sit	923.307	273.387	89.631	-44.523
3.1. Osnovni kapital v 000 sit	987.686	987.686	987.686	987.686
3.2. Preneseni čisti dobiček oz. izguba iz pret.let v 000 sit	-72.196	-108.324	-822.875	-1.006.632
4. Skupni prihodki v 000 sit	763.183	649.167	320.024	226.074
5. Čisti dobiček/izguba v 000 sit	-551.301	-714.551	-183.756	-227.947
6. Zgodovina prejetih dividend oz. udeležbe v dobičku v 000 sit				
7. Dodana vrednost na zaposlenega v 000 sit	896	1.055	658	#VREDN!
8. Donosnost kapitala v %	-48,41	-119,42	-101,24	-1.010,67
9. Skupni dolg, kratkoročni in dolgoročni v 000 sit	346.481	378.558	446.116	547.175
9.1. Dolgoročne obveznosti iz financiranja in poslovanja v 000 sit	174.205	153.267	344.714	360.218
9.2.1. Sredstva dana v upravljanje v 000 sit	0	0	0	0
9.3. Kratkoročne obveznosti iz financiranja in iz poslovanja v 000 sit	172.276	225.291	101.402	186.957
10. Kratkoročni koeficient	1,52	0,50	0,75	0,73
11. Finančni vzvod 1	37,5	138,5	497,7	-1.229,0
11.a Finančni vzvod 2	18,87	56,06	384,59	-809,06
12. Kosmati donos v 000 sit	701.456	607.912	315.577	222.010
13. Sprememba vrednosti zalog v 000 sit	-677	-35.417	22.982	15.532
14. Stroški blaga materiala in storitev v 000 sit	478.436	396.503	183.364	209.056
15. Drugi odhodki poslovanja v 000 sit	13.381	7.710	12.531	5.789
16. Gibljiva sredstva v 000 sit	261.184	111.810	75.695	135.629
17. Dolgoročne poslovne terjatve v 000 sit	0	0	0	0

OPOMBA : Donosnost kapitala je: $\frac{\text{Čisti poslovni izid tekočega leta}}{(\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta})/2} * 100$

Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2002 je: Kosmati donos-tč.13-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Dodana vredn. na zaposlenega za leto 2000 in 2001 je: Kosmati donos-tč.-14.tč.-15/tč.1
 Krat.koeficient je Gibljiva sred.-tč.17/tč.9.3.

Finančni vzvod 1 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.})/\text{tč.3})*100$

Finančni vzvod 2 je $((\text{tč.9-tč.9.2.1.-tč.9.3.})/\text{tč.3})*100$
 (enak finančnemu vzvodu 1, le dodatno izločene kratkoročne obveznosti)

Kosmati donos je: $\frac{\text{Čisti prihodki od prodaje} + \text{Sprememba vrednosti zalog} + \text{Usredstveni lastni proizvodi} + \text{Drugi poslovni prihodki}}{\text{Kapital} + \text{Kapital prej. leta}} * 100$

Podatek o povprečnem številu zaposlenih je iz GVIN-a
 Podatki so iz letnih poročil, oz. kjer ni podatka v letnem poročilu je podatek iz I BONA.oz. GVIN-a
 Dividende so prikazane v tistem letu, ko so bile plačane.

Bilance za leto 2001, ki so v letnih poročilih 2001, se razlikujejo od bilanc za leto 2001, ki so v letnih poročilih za leto 2002, saj so se z novimi SRS ob sestavi bilanc za leto 2002, tudi prilagajale bilance za leto 2001.

FINANČNI NAČRTI
MESTNIH ČETRTE IN KRAJEVNIH SKUPNOSTI
ZA LETO 2005 (osnutki)

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV
I. SKUPAJ PRIHODKI (71+72+73+74)

komu	opis	MČ CENTER	MČ CANKAR	MČ IVA DOGOŠE ZRKOVCI	MČ BREZJE VRATA	MČ KOROSKA VRATA	MČ MAGDALENA	MČ NOVA VAS	MČ POBEZJE	MČ RADVANJE	MČ TABOR	MČ TEZNO	MČ STUDENCI	KS BRESTERNICA GAJ	KS KAMNICA	KS LIMBUŠ	KS PEKRE	KS RAZVANJE	KS MALEČNIK RUPERČE	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
7101	PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND	0	0	0	5.000	0	1.600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.608.000
7101 00	Prihodki od udel. na dob. in dividend drugih podjetij (divid. KRS)				5.000		1.600.000												3.000	1.608.000
7102	PRIHODKI OD OBRESTI	1.000.000	460.000	25.000	100.000	60.000	35.000	60.000	17.000	40.000	23.000	37.000	52.000	70.000	180.000	20.000	57.000	72.000	2.308.000	
7102 00	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	200.000	40.000	25.000	100.000	60.000	35.000	60.000	17.000	40.000	23.000	37.000	52.000	70.000	120.000	20.000	57.000	72.000	1.028.000	
7102 01	Prihodki od obresti od vezanih tolaških depozitov iz namen. sred.	800.000	420.000												60.000				1.280.000	
7102 15	Drugi prihodki od obresti																			0
7103	PRIHODKI OD PREMOŽENJA	7.880.000	4.020.000	760.000	5.390.000	1.805.000	2.400.000	7.930.000	0	1.380.000	2.467.800	2.653.000	2.280.000	10.190.000	6.590.000	490.000	1.390.000	4.400.000	62.025.800	
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	7.600.000	3.600.000	440.000	1.200.000	1.555.000	1.600.000	6.500.000		1.250.000	2.467.800	1.400.000	1.650.000	275.000	90.000	360.000		1.700.000	31.687.800	
7103 02	Prihodki od najemnin za stanovanja (štud.sobe)				3.350.000			130.000					250.000					215.000	3.945.000	
7103 04	Prihodki od drugih najemnin (grobovi, garaže)				640.000								320.000	520.000	5.000.000	5.200.000		1.220.000	15.100.000	
7103 05	Prihodki od zakupnin																		0	
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	280.000	420.000	320.000	200.000	250.000	800.000	1.300.000					683.000	110.000	4.700.000	1.300.000	130.000	170.000	500.000	11.293.000
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0	0	600.000	0	100.000	475.000	1.550.000	283.000	350.000	614.400	360.000	310.000	300.000	300.000	300.000	0	0	100.000	5.342.400
7130 00	Prihodki od prodaje blaga in storitev (reklamni oglasni,pano)					100.000	475.000	1.200.000	283.000	350.000	614.400	360.000	310.000	300.000	300.000	300.000			100.000	4.392.400
7130 99	Drugi prihodki od prodaje (in vodenje kom. akci-deponija)			600.000				350.000												950.000
7141	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	0	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108.000	128.000
7141 05	Pril. od komunalnih prispevkov (spl.)																			0
7141 0700	Prisp. in doplač. občanov za izvajanje asfaltiranja																			0
7141 0702	Prisp. in doplač. občanov za izvajanje vodovoda																			0
7141 9901	Drugi prihodki - splošno																			108.000
7141 9902	Drugi prihodki - zavarovalnica			20.000																20.000
7200	PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7200 00	Prihodki od prodaje poslovnih objektov in posl. prostorov																			0
7200 01	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj																			0
7202	PRIHODKI OD PRODAJE OPREME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7202 00	Prihodki od prodaje pisarniške opreme																			0
7202 01	Prihodki od prodaje računalniške opreme																			0
7202 99	Prihodki od prodaje druge opreme (npr. prodaja telef. štev.)																			0
7300	PREJETE DONAC. IZ DOMAČIH VIROV ZA TEK. PORABO	0	0	450.000	0	55.000	0	600.000	0	200.000	225.300	0	200.000	250.000	0	0	0	0	360.000	2.340.300
7300 00	Prejete donac. in darila od dom. prav. oseb (kraj, prired. in glasilo)			400.000		55.000		600.000		200.000	225.300		200.000	250.000					300.000	2.230.300
7300 01	Prejete donac. in darila od dom. fiz. oseb (kraj, prired. in glasilo)			50.000															60.000	110.000
7401	PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV	1.860.000	3.380.000	2.145.000	2.255.000	2.180.000	2.385.000	2.350.000	2.200.000	2.250.000	1.999.000	2.200.000	7.758.000	6.090.000	2.274.000	2.455.000	2.330.000	5.800.000	51.911.000	
7401 0000	Prejeta sred. iz obč. prorač. za tek. porabo (za mat. str.-dot.MOM, sejnine)	1.860.000	2.300.000	2.100.000	2.200.000	2.180.000	2.350.000	2.350.000	2.200.000	2.200.000	1.536.000	2.100.000	2.000.000	2.200.000	1.654.000	1.550.000	1.930.000	2.100.000	34.810.000	
7401 0001	Prejeta sredstva za volitve		80.000	45.000	55.000		35.000				50.000		100.000	58.000						423.000
7401 0002	Prejeta sredstva za vzdrževanje javnih poti (in gramoziranje)		1.000.000										5.700.000	3.890.000	620.000	905.000	400.000	3.700.000	16.215.000	
7401 0003	Prejeta sredstva za vzdrževanje pokopališč																			0
7401 0004	Prejeta sredstva za vzdrževanje javnih površin (zelenice, potoki)																			0
7401 01	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti za investicije																			0
7401 0104	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skup. za investicije - akcije										463.000									463.000
	SKUPAJ PRIHODKI (71+72+73+74)	10.740.000	7.860.000	4.000.000	7.750.000	4.200.000	6.895.000	12.490.000	2.500.000	4.220.000	5.329.500	5.250.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	2.965.000	3.780.000	10.840.000	125.663.500	
7500	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL OD POSAM.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7500 01	Prej. vrač. danih pos. od posameznikov																			0
7520	SREDSTVA KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	0	0	0	120.000
7520 00	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij											120.000								120.000
	SKUPAJ PRIHODKI (75)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	0	0	0	120.000
	SKUPAJ PRIHODKI (71+72+73+74+75)	10.740.000	7.860.000	4.000.000	7.750.000	4.200.000	6.895.000	12.490.000	2.500.000	4.220.000	5.329.500	5.370.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	2.965.000	3.780.000	10.840.000	125.783.500	
	prenos sredstev iz pret. l.	25.000.000	5.948.000		1.500.000				200.000		238.900				800.000	400.000				34.086.900
	SKUPAJ	35.740.000	13.808.000	4.000.000	7.750.000	5.700.000	6.895.000	12.490.000	2.700.000	4.220.000	5.568.400	5.370.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	3.765.000	4.180.000	10.840.000	159.870.400	

ODHODKI	MČ CENTER	MČ CANKAR	MČ IVAN BOGOŠE ZRKOVIČI	MČ BREZJE	MČ KOROSKA VRATA	MČ MAGDALENA	MČ NOVA VAS	MČ POBREŽJE	MČ RADVANJE	MČ TABOR	MČ TEZNO	MČ STUDENCI	KS BRESTERNICA GAJ	KS KAMNICA	KS LIMBUŠ	KS PEKRE	KS RAZVANJE	KS MALEČNIK RUPEČE	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
4119 DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIK90M	600.000	450.000	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	0	50.000	0	0	0	0	0	1.250.000
4119 99 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	600.000	450.000									150.000		50.000						1.250.000
4120 TEKOČI TRANSF. NEPROF. ORG. IN USTANOVAM	300.000	460.000	100.000	250.000	150.000	115.000	200.000	0	120.000	48.000	150.000	80.000	120.000	0	0	30.000	20.000	2.143.000	
4120 00 Tekoči transferi neprofitnim org. in ustanovam (dotac. društvom)	300.000	460.000	100.000	250.000	150.000	115.000	200.000	0	120.000	48.000	150.000	80.000	120.000	0	0	30.000	20.000	2.143.000	
4130 TEKOČI TRANSFERI DRUGIM RAVNEM DRŽAVE	400.000	60.000	100.000	0	200.000	0	0	0	0	0	50.000	70.000	0	0	0	40.000	300.000	1.220.000	
4130 99 Drugi tekoči transferi občinam (prenosi sred. krajinov)-posodbe																		0	
4133 02 Tekoči transferi v javne zavode	400.000	60.000	100.000		200.000						50.000	70.000					40.000	300.000	1.220.000
4200 NAKUP ZGRADB IN PROSTOROV	18.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18.000.000
4200 99 Nakup drugih zgradb in prostorov	18.000.000																		18.000.000
4202 NAKUP OPREME	650.000	200.000	410.000	850.000	450.000	345.000	300.000	0	575.000	0	30.000	0	1.550.000	585.000	200.000	200.000	250.000	6.595.000	
4202 00 Nakup pisarniškega pohištva				300.000	300.000	90.000							150.000	100.000				100.000	1.040.000
4202 01 Nakup pisarniške opreme (pisal, stroj, fotokop., kalkulat.-invest.)	300.000							50.000					250.000						600.000
4202 02 Nakup računalnikov in program. opreme (rač. programi)				70.000											200.000				270.000
4202 03 Nakup stanovanjske opreme																			0
4202 23 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje in napeljav (peč, hladilnik)	300.000		170.000	250.000															720.000
4202 24 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje							300.000		250.000					100.000	300.000				950.000
4202 30 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov		50.000												700.000					750.000
4202 33 Nakup gasilske opreme (gas. aparat)		100.000		50.000															150.000
4202 37 Nakup opreme za varovanje						150.000			200.000										350.000
4202 38 Nakup telekomunikacijske opreme in napeljav	50.000			60.000		35.000													145.000
4202 39 Nakup avdiovizualne opreme (kasetofoni, zvoč. napr.)		50.000	40.000	50.000				75.000					300.000	60.000					575.000
4202 99 Nakup druge opreme in napeljav			200.000	70.000	150.000	70.000					30.000		50.000	125.000		200.000		150.000	1.045.000
4203 NAKUP DRUGIH OSN. SREDSTEV	110.000	0	12.000	120.000	50.000	47.000	220.000	0	25.000	100.000	30.000	30.000	60.000	0	35.000	100.000	50.000	989.000	
4203 00 Nakup drugih osnovnih sredstev (drobni inventar)	110.000		12.000	120.000	50.000	47.000	220.000	0	25.000	100.000	30.000	30.000	60.000	0	35.000	100.000	50.000	989.000	
4204 NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	7.500.000	1.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	810.000	25.000	0	0	0	0	0	9.835.000
4204 0100 Novogradnje - asfaltiranje		1.500.000										810.000							2.310.000
4204 0101 Novogradnje - kanalizacija																			0
4204 0102 Novogradnje - vodovod	500.000																		500.000
4204 02 Rekonstrukcije in adaptacije (komunaln. svtob. post.)	7.000.000												25.000						7.025.000
4205 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE	2.600.000	2.800.000	97.000	973.000	356.000	900.000	2.960.000	40.000	300.000	650.000	140.000	700.000	0	0	545.000	0	118.000	13.179.000	
4205 00 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.600.000	2.800.000	97.000	973.000	356.000	900.000	2.960.000	40.000	300.000	650.000	140.000	700.000	0	0	545.000	0	118.000	13.179.000	
4208 ŠTUDIJE O IZVEDBI PROJEKTOV IN PROJ. DOKUM.	1.182.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.182.000
4208 04 Naštiri in druga projektna dokumentacija	1.182.000																		1.182.000
4208 99 Plačila drugih storitev in dokumentacije																			0
SKUPAJ ODHODKI (40+41+42)	35.740.000	13.808.000	4.000.000	7.750.000	5.700.000	6.895.000	12.490.000	2.700.000	4.220.000	5.528.600	5.370.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	3.765.000	3.940.000	10.840.000	159.590.600	

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV																			
I. SKUPAJ PRIHODKI	35.740.000	13.808.000	4.000.000	7.750.000	5.700.000	6.895.000	12.490.000	2.700.000	4.220.000	5.528.600	5.370.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	3.765.000	4.180.000	10.840.000	159.870.400	
II. SKUPAJ ODHODKI	35.740.000	13.808.000	4.000.000	7.750.000	5.700.000	6.895.000	12.490.000	2.700.000	4.220.000	5.528.600	5.370.000	10.600.000	16.900.000	9.344.000	3.765.000	3.940.000	10.840.000	159.590.600	
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJLIJAJ) (I - II)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39.800	0	0	0	0	0	240.000	0	279.800	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB																			
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PROD. KAP.D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	0	0	0	120.000
V. DANA POSOJILA IN POV. KAP.D																			
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAP. D. (IV-V)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	0	0	0	120.000
VII. SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJLIJAJ) (I-IV)-(II-V)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39.800	120.000	0	0	0	0	240.000	0	399.800	
C. RAČUN FINANCIRANJA																			
VIII. ZADOLŽEVANJE (PRORAČUNA)																			
IX. ODPLAČILO DOLGA																			
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII-IX)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
XI. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNIH (III+VI-X)-(I+V)-(VIII)-(II-V)-IX)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39.800	120.000	0	0	0	0	240.000	0	399.800	
XII. STANJE SRED. NA RAČUNU KONEC PRETEKLEGA LETA																			
XIII. STANJE SRED. NA RAČUNU KONEC TEKOČEGA LETA (XI-XII)																			

MESTNA OBČINA MARIBOR

MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI

OBRAZLOŽITEV FINANČNIH NAČRTOV

ZA LETO 2005 IN 2006 (delno)

MESTNA ČETRTE CENTER

OBRAZLOŽITEV PREDLOGA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005

UVOD

Za leto 2005 planiramo finančno poslovanje v skladu z okvirnim rokovnikom za pripravo in obravnavo proračuna Mestne občine Maribor za leto 2005 ter z globalnimi kvantitativnimi izhodišči za pripravo finančnega načrta za posamezna proračunska področja za leto 2005.

PRIHODKI

Prihodki v letu 2005 so planirani iz sredstev najemnin za poslovne prostore v lasti in iz sredstev najemnin in delno obratovalnih stroškov za poslovne prostore, ki jih imamo v upravljanju, prejetih sredstev iz proračuna za financiranje materialnih stroškov in sejnin MČ, obresti od sredstev na TRR, iz obresti na kratkoročne vezave toolarskih sredstev in iz prenesenih sredstev iz preteklih let. Za leto 2005 predvidevamo 35.740.000,00 SIT skupnih prihodkov.

ODHODKI

Pri planiranju odhodkov za materialne stroške smo upoštevali Razvojni plan MČ Center ter navodila Oddelka za finance pri Mestni občini Maribor.

Pri obratovalnih stroških (energija, voda, komunalne storitve in stroške telekomunikacij) smo samo delno upoštevali stroške naših najemnikov, saj bodo večino le teh plačevali najemniki sami.

Izdatki za obratovalne stroške MČ Center so dvakrat večji kot jih predvidevajo Merila za financiranje materialnih stroškov MČ in KS saj naši prostori merijo 140 m². Tukaj bi še opozorili, da MČ Center krije vse obratovalne stroške društev, ki delujejo pod našim okriljem, le-teh pa je 7.

Večino sredstev, ki so pridobljena z gospodarjenjem z lastnim premoženjem in premoženjem v upravljanju v preteklih letih bomo porabili za nakup novih nepremičnin, in za izvedbo komunalne akcije-obnova cestišča od Zavetišča do gostilne Brigadir.

V postavki novogradnje, adaptacije in rekonstrukcije, predvidevamo sofinanciranje izgradnje vodovodnega priključka v Vinarju za družino Ermut.

FINANCIRANJE AKTIVNOSTI MČ

Sredstva, ki jih bo MČ pridobila iz naslova najemnin v tekočem-planiranem letu se bodo porabila predvsem za investicijsko in redno vzdrževanje poslovnih prostorov, ter za komunalne in interesne aktivnosti mestne četrti.

V naslednjem letu bomo sredstva namenili predvsem za investicijsko vzdrževalna dela na našem objektu Meljska cesta 37, sofinanciranje programa društev, šol, zavodov in za obdaritev socialne pomoči potrebnih krajanov:

Zgradba na Sprehajalni poti 6 v naselju Za tremi ribniki je že dve leti predvidena za prodajo. V MČ Center upamo, da se bo prodaja realizirala v naslednjem letu in da bomo s tem pripomogli popolnitvi proračuna Mestne občine Maribor.

V novoustanovljeno računalniško učilnico v naših prostorih bomo v sodelovanju z MČ Tabor (delitev delavca) preko javnih del zaposlili računalničarja, ki bo krajane naše mestne četrti lahko učil in dopolnjeval njihovo znanje o računalništvu.

ZAKLJUČEK

Poslovanje Mestne četrti Center je transparentno, v skladu z Zakonom in Akti Mestne občine Maribor.

MESTNA ČETRRT IVAN CANKAR

OSNUTEK FINANČNEGA NAČRTA MČ IVAN CANKAR ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Plan za leto 2005 in 2006 je izdelan na podlagi predvidene realizacije porabe finančnih sredstev v letu 2004 in na podlagi potreb za leto 2005 in 2006 – podlaga Razvojni program MČ za obdobje 2005 do 2008. Upoštevane so bile tudi smernice MOM za pripravo finančnih načrtov.

PRIHODKI

Prihodki so planirani na podlagi predvidenega pritoka sredstev MOM, od premoženja MČ (najemnine) in bančnih obresti.

ODHODKI

Pri odhodkih smo upoštevali navodila oz. smernice, ki nam jih je za pripravo finančnih načrtov posredovala MOM.

Na področju založniških in tiskarskih storitev imamo namen izdati dve številki glasila MČ na leto, v nakladi 3800 izvodov in v obsegu cca 12 strani. Za to uporabljamo lastna sredstva (sredstva zbrana iz najemnin). Na območju MČ je aktivnih nekaj društev za katere smo predvideli sofinanciranje njihovih programov.

V naslednjih letih predvidevamo več sredstev nameniti za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov – ureditev plinskega centralnega ogrevanja v Domu krajanov Počehova, kar pa zavisi od končne rešitve lastništva doma. Nadalje pleskanje, popravilo žlebov in druga popravila.

Prav tako imamo v naslednjih letih planirana sredstva za sofinanciranje programov na področju komunalne dejavnosti, ki jo izvaja MOM – asfaltiranje posameznih odsekov, priprava projektne dokumentacije,...Del sredstev bomo namenili za investicijsko vzdrževanje premoženja MČ – obnova fasade in strehe v Domu krajanov Košaki. Sredstva za te namene so zbrana iz najemnin.

AKTIVNOSTI MČ

Aktivnosti MČ bodo temeljile na delu sveta, komisij in odborov v okviru nalog, ki so jim bile zaupane s Statutom MČ ter na osnovi Razvojnega programa MČ za obdobje 2005 do 2008. Realizacija predvidenih nalog je odvisna predvsem od pritoka finančnih sredstev in od dobrega sodelovanja in posluha za reševanje problemov s strani ustreznih služb MOM (komunala,...).

ZAKLJUČEK

Prihodki in odhodki so predvideni na podlagi sedanjih realnih kazalcev. Možna bodo odstopanja v kolikor se spremenijo parametri države oz. MOM. Vsekakor pa se vsa dogajanja realizirajo preko sklepov sveta MČ.

Pri vzdrževanju objektov moramo zagotoviti vračilo pridobljenih sredstev iz najemnin v višini 50%. V tem pogledu nastaja problem lastništva Doma krajanov Počehova – v kolikor ta problem ne bo v najkrajšem možnem času rešen, bodo stroški tekočega vzdrževanje z leti vidno naraščali.

MESTNA ČETRT BREZJE DOGOŠE ZRKOVC

OBRAZLOŽITVE FINANČNIH NAČRTOV ZA LETO 2005 in 2006

UVOD

Finančni načrt za leto 2005 in 2006 je bil sprejet na seji sveta mestne četrti 17.11.2004.

Na osnovi sprejetih finančnih načrtov v mestni četrti načrtujemo naslednje aktivnosti:

PRIHODKI

Prihodki v letu 2005 in 2006 bodo v okviru planiranega in pričakovanega. Večji del prihodkov bo pridobljen iz manipulativnih stroškov Snage (deponija) in donatorjev za praznike mestne četrti in prireditve »Veseli december«

ODHODKI

Odhodki, ki so vezani na čistilna sredstva, dimnikarske storitve, električno energijo, porabo kuriv in stroškov ogrevanja, vode in komunalnih storitev, odvoz smeti in plačila preko študentskega servisa se bodo v sorazmernem deležu pokrivali iz sredstev prejetih od najemnin in drugih prihodkov od premoženja (obratovalni stroški).. Prejeta sredstva od donatorjev bomo v celoti po planu porabili za praznike mestne četrti in prireditve »Veseli december«.

POSLOVANJE MČ

SOCIALA

- spremljanje socialne problematike prebivalcev mestne četrti,
- sodelovanje s pristojnimi službami, ki pokrivajo področje socialnega skrbstva in zdravstvenega varstva in ostale naloge, po katerih se bo med letom izkazala potreba.

INFORMIRANJE

- nadaljnje sodelovanje s sredstvi javnega obveščanja z namenom informiranja krajanov o aktivnostih mestne četrti;

KULTURA, ŠPORT IN DRUŽABNE PRIREDITVE

- organizacija in izvedba družabnih prireditev za krajane (okrogle mize, interesne dejavnosti),
- sodelovanje s kulturnimi in s športnimi društvi z območja MČ.
- organizacija in izvedba proslav, »Veselega decembra«, Materinski dan in praznika MČ,
- organizirali tek po mestni četrti;

OBRT IN PODJETNIŠTVO

- obravnava vlog in podajanje mnenj k vlogam za podaljšanje obratovalnega časa,

- načrtovanje potrebnih dejavnosti s področja osebnih storitev ob obravnavah prostorskih sestavin planov in sodelovanje z obrtniki in podjetniki z območja MČ.

KOMUNALA

- semaforizacija križišča Dupleška,- Cesta k Dravi-Na podrtem,
- rekonstrukcija osnovne šole v Brezju,
- izgradnja telovadnice v Brezju,
- izgradnja ali rekonstrukcija stavbe mestne četeti,
- izgradnja vodovoda, izgradnja kanalizacije: Za peklom, V zatišju, Na polju, Cesta k jami,
- izgradnja kanalizacije in ureditev cest ter ulic v Zrkovcih
- izvajanje Programa komunalnega urejanja naselja Dogoše (19/3-2004)
- postavitve prehoda za pešce Ulica Kirbiševih – Dupleška cesta,
- ureditev križišča na Dupleški cesti pred Gasilskim domom,
- preselitev »Azila za pse«
- izgradnje protipoplavnih nasipov za naselji Zrkovci in Dogoše,
- za ureditev Parka Brezje, rekonstrukcijo Ulice Borcev,
- za obsaditev mostu v Zrkovcih in Dogošah,
- za postavitev avtobusnih nadstrešnic,
- spremljanje problematike deponije komunalnih odpadkov Pobrežje,
- spremljanje problematike začasnega odlaganja baliranih odpadkov v gramoznici Dogoše,
- priprava in evidentiranje vseh potrebnih podatkov za obračun izplačil odškodnin prebivalcem ob obeh deponijah komunalnih odpadkov
- obravnava in dajanje mnenj k posegom v prostor,
- spremljanje problematike urejanja javnih zelenih površin in
- evidentiranje in priprava predlogov za ureditev prometnega režima.
- sodelovanje s Mariborsko plinarno glede plinifikacije celotne MČ.

Podrobneje bodo izvedeni programi in naloge opredeljene v poročilih o delu posameznih organov in delovnih teles mestne četrti.

ZAKLJUČEK

Sredstva, s katerimi bo v letu 2005 in 2006 razpolagala mestna četrt bodo pridobljena in porabljena namensko oziroma v skladu z zastavljenim planom.

MESTNA ČETRT KOROŠKA VRATA

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA PLANA ZA LETA 2005 IN 2006

UVOD

Finančni načrt za 2005 in 2006 je pripravljen na podlagi navodila Oddelka za finance MOM in programa dela mestne četrti.

PRIHODKI

Prihodki v letih 2004/2005/2006 so planirani na osnovi meril za financiranje materialnih stroškov MČ in KS iz proračuna, prihodkov iz sredstev najemnin za poslovne prostore in garaž ter študentskih stanovanj, s katerimi mestna četrt upravlja oz. jih ima v lasti ter prejetih obresti iz

sredstev na vpogled. Prihodki od premoženja za 2004 so z rebalansom nižji, saj so bila študentska stanovanja v celoti izdana šele s septembrom 2004.

Planirani prihodki za leto 2004 so 6.350.000,00 SIT, za leto 2005 so 7.750.000,00 SIT, za leto 2006 pa 7.540.000,00 SIT.

ODHODKI

Mestna četrt je poleg rednih odhodkov za delovanje MČ planirala tudi sredstva za:

- izdajo glasila mestne četrti
- tekoče vzdrževanje poslovnih objektov: (popravila oken in vrat, brušenje parketa v izdani pisarni, ureditev prostora za kante pred vhodom v letu 2004, pleskanje prostorov v letu 2005)
- tekoče transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam, društvom, ki delujejo na območju MČ - predvsem humanitarnim, šolam prispevke za šolo v naravi za otroke iz socialno ogroženih družin, prispevke vrtcu Koroška vrata (nabava igral, obdaritev otrok ob koncu leta)
- nakup opreme (v letu 2004 zamenjava računalnika iz leta 1997, delna zamenjava dotrajane pisarniške opreme iz leta 1977, v letu 2005 ureditev klima naprave)
- investicijsko vzdrževanje (v letu 2005 sanacija tal v veliki sejni sobi in hodniku, v letu 2006 sanacija poti do objekta MČ).

Planirani odhodki za leto 2004 so 6.350.000,00 SIT, za leto 2005 so 7.750.000,00 SIT, za leto 2006 pa 7.540.000,00 SIT.

ZAKLJUČEK

Sredstva, ki jih mestna četrt dobi z gospodarjenjem premoženja koristi za tekoče in investicijsko vzdrževanje ter za interesne aktivnosti na podlagi sprejetega programa.

Mestna četrt ima v lasti poslovne prostore in garaže ter študentska stanovanja v PSO na Dravskih terasah. Kljub močnemu angažiranju predstavnikov mestne četrti vsi poslovni prostori še niso oddani. Vsled tega bo mestna četrt v planskem obdobju največ pozornosti namenila prav težnji, da bi oddala v najem vse poslovne prostore.

MESTNA ČETRTE MAGDALENA

OBRAZLOŽITEV OSNUTKA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Finančna sredstva se bodo koristila na podlagi programa dela sveta MČ za leti 2005, 2006. Upoštevano je ocenjeno povečanje za leto za leto 2005 za 4.2%, za leto 2006 za 2,4%.

PRIHODKI

prihodke planiramo od najemnin za poslovne prostore, sredstva sponzorstva in donacij, sredstva iz proračuna MOM za tekočo porabo, delež sredstev najemnika poslovnega prostora za obratovalne stroške in prihodke od obresti.

ODHODKI

odhodke planiramo za redno tekočo porabo, za izvajanje programa dela MČ, posodobitev računalniške opreme in pisarniškega pohištva, vzdrževanje in obnovo poslovne stavbe in poslovnih prostorov MČ, sofinanciranje programa dela organizacij in društev na območju MČ na področju, ki vsebinsko bogatijo življenje in delo v MČ.

ZAKLJUČEK

Svet MČ Magdalena bo svoje aktivnosti opravljal v okviru sprejetega osnutka delovnega programa in finančnega načrta.

MESTNA ČETRT NOVA VAS

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005

UVOD

Rebalans Finančnega načrta za leto 2004 in 2005 je izdelan na podlagi dosedanjih pokazateljev in izkušenj, ter v skladu z navodili Oddelka za finance MO Maribor.

PRIHODKI

Prihodki mestne četrti Nova vas so sestavljeni iz rednih dotacij MO Maribor za materialne stroške, ter stroške sej Sveta MČ, iz najemnin in obratovalnih stroškov od oddaje poslovnih prostorov v najem, ter od reklamnih oglasov, pravnih in fizičnih oseb za krajevne prireditve in krajevno glasilo. V letu 2004 smo prvič imeli prihodke iz naslova dividend za delnice KRS TABOR, d.d., ki pa bodo v letu po naših ocenah 2005 bistveno nižji.

ODHODKI

Pisarniški material in storitve smo planirali na podlagi dosedanjih izkušenj.

Pri postavki »Čistilni material in storitve« so zajeta sredstva za dimnikarske storitve, čiščenje poslovnih prostorov, pranje zaves in prtov ter za čistilna sredstva.

Tudi v bodoče planiramo izdajati naše krajevno »GLASILO MČ NOVA VAS«, ki ga izdajamo dvakrat letno.

Pri postavki »Drugi splošni material in storitve« je del sredstev planiran za venec pri spomeniku pri OŠ TABOR II, večji del pa za krajevne prireditve (Slovenski kulturni praznik, spominski dnevi Ivana Zagernika-Joca in Dušana Kvedra-Tomaža, krajevni praznik 29.maj, božično-novoletni koncert, literarni večeri ipd.).

Vsa sredstva za »Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije« smo planirali na podlagi dosedanjih izkušenj .

Pri postavki »Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam«, smo kot vsako leto namenili nekaj sredstev naši organizaciji rdečega križa, za izvajanje svojega programa ter drugim društvom za izvajanje nalog iz Razvojnih programov MČ Nova vas v letih 2004-2007.

Pri postavki »Nakup opreme« planiramo nabaviti novi računalnik z opremo, pisarniško oz računalniško mizo in stol, ter ozvočenje.

Pri postavki »Investicijsko vzdrževanje in obnove« bomo v letu 2004 namenili cca 1.900.000 SIT za toplotno izolacijo doma MČ oz zamenjavo oken, steklenih sten in postavitev nadstreška, na zahodni strani, v letu 2005 pa na vzhodni strani, odvisno od razpoložljivih sredstev.

ZAKLJUČEK

V naših Razvojnih programih smo tudi planirali ureditev dvorane v domu MČ (namestitvev sedežev lakiranje parketa), vendar za to potrebujemo pomoč MO Maribor, saj je predračunska vrednost del pred nekaj leti bila cca šest milijonov tolarjev, zato nismo planirali teh sredstev v Finančnem načrtu. V Finančnem načrtu tudi nismo planirali sredstev za popravilo strehe doma MČ, saj nimamo tako visokih prihodkov kot bi bilo potrebno za temeljito obnovo strehe, smo pa streho delno sanirali. Ko bomo zaključili vse investicije kot so toplotna izolacija in obnova strehe bomo zbirali sredstva za zamenjavo stare dotrajane plinske peči z centralno ogrevanje.

MESTNA ČETRTR POBREŽJE

FINANČNA NAČRTRA ZA LETI 2005 IN 2006

UVOD

Finančna načrta za leti 2005 in 2006 sta pripravljena na osnovi izhodišč iz srednjeročnega plana do leta 2008. Osnovo za pripravo finančnih načrtov predstavlja realizacija finančnega načrta za obdobje od 01.01.2004 do 30.06.2004.

PRIHODKI

Prihodki v letih 2005 in 2006 so načrtovani na osnovi realizacije finančnega plana za obdobje 01.01. do 30.06.2004. Za dejavnost informiranja v mestni četrti – izdaja glasila in krajevne prireditve predvidevamo sredstva sponzorjev in donatorjev ter reklamnih oglasov. Predvidevamo, da bodo sredstva iz proračuna za tekočo porabo za delovanje mestne četrti zadoščala. Sredstva od najemnin bodo tudi v naprej namensko porabljena za vzdrževanje in posodabljanje nepremičnin.

ODHODKI

Odhodki, ki so vezani na obratovanje objektov (čistilna sredstva, dimnikarske storitve, električno energijo, porabo kuriv in stroškov ogrevanja, vode in komunalnih storitev, odvoz smeti in plačila za čiščenje) se bodo v sorazmernem deležu pokrivali iz prejetih sredstev najemnin in drugih prihodkov od premoženja (obratovalni stroški), kakor tudi iz proračuna za tekočo porabo.

V letih 2005 in 2006 predvidevamo nadaljnje vzdrževanje poslovnih prostorov ter posodabljanje komunikacijske opreme.

Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam v obliki dotacij bodo kriti iz prihodkov od obresti ter drugih prihodkov od prodaje.

V letih 2005 in 2006 načrtujemo nakup opreme za hlajenje in ogrevanje.

V okviru investicijskega vzdrževanja in obnov je predvidena ureditev strehe in fasade na objektu MČ v Kosovelovi ulici ter menjava oken v objektu Borcev za severno mejo.

POSLOVANJE

SOCIALA

- spremljanje socialne problematike prebivalcev mestne četrti,
- sodelovanje s pristojnimi službami, ki pokrivajo področje socialnega skrbstva in zdravstvenega varstva
- ostale naloge, po katerih se bo izkazala potreba.

INFORMIRANJE

- izdaja glasila MČ,
- nadaljnje sodelovanje s sredstvi javnega obveščanja z namenom informiranja krajanov o aktivnostih mestne četrti,
- vzpostavitev lastne spletne strani
- ureditev »klepetalnice« za občane – brezplačen dostop do interneta.

KULTURA, ŠPORT IN DRUŽABNE PRIREDITVE

- organizacija in izvedba družabnih prireditev za krajanje (okrogle mize, interesne dejavnosti,)
- sodelovanje s kulturnimi in s športnimi društvi z območja MČ.
- organizacija in izvedba proslav praznika MČ,

OBRT IN PODJETNIŠTVO

- načrtovanje potrebnih dejavnosti s področja osebnih storitev ob obravnavah prostorskih sestavin planov
- sodelovanje z obrtniki in podjetniki z območja MČ.
- Načrtovanje dejavnosti na prostoru po zaprtju deponije komunalnih odpadkov.
- sodelovanje in koordiniranje med posameznimi dejavnostmi.
- sodelovanju z Območno obrtno zbornico Maribor in Gospodarsko zbornico Slovenije-območno enoto Maribor.
- koriščenje evidenc in aktivnosti obeh zbornic.
- oživljanje delovanja stanovanjskih (blokova stanovanja nekdanji hišni sveti) in uličnih (individualne hiše) skupnosti.
- poglobljanje sodelovanja med podjetji in samostojnimi podjetniki in športnimi ter drugimi društvi na Pobrežju.

KOMUNALA

Gradnja kanalizacije, rekonstrukcija vodovodnega omrežja,

- Istrska, Gregorečeva, Jančarjeva, Kuharjeva ulica

Komunalna energetika – plinovodno omrežje

- Istrska, Gregorečeva, Jančarjeva ulica, Kuharjeva ulica

Redno vzdrževanje ulic – preplastitve asfalta, urejevanje peš in kolesarskih poti

- Jurančičeva ulica, Železnikova ulica, Geršakova, Mejna, Veljka Vlahovića, Šolska ulica, Vrazova, Shakespearova ...
- ureditev prometnih površin ob OŠ Draga Kobala v sklopu ureditve okolja osnovne šole (pločniki, parkirišča, cestna signalizacija, javna razsvetljava)
- ureditev enostranskega pločnika po Zrkovski cesti – šolska pot
- ureditev muld v ulicah ob deponiji (Kuzmičeva, Pečetova, Zemljičeva, Ul. Darinke Flis
- izgradnja pločnikov v Črnogorski in Belokrajnski ulici – šolska pot
- sanacija in redno vzdrževanje lesenega stopnišča na Greenwichu

Prometna ureditev

- evidentiranje in priprava predlogov za ureditev prometnega režima
- semaforizacija križišča Nasipne in Zagrebške, Zrkovske in Čufarjeve ob gasilskem domu
- zagotovitev varne šolske poti - Zrkovska cesta (omejitev hitrosti)

Javna razsvetljava, avtobusne postajališča

- novogradnje in dopolnitve javne razsvetljave (Zdravkova in Tolstojeva ulica)
- nadaljevanje ureditev avtobusnih postajališč z nadstrešnicami (pri Šircu – OŠ Draga Kobala)

Javni prevoz potnikov

- spremljanje potreb prebivalstva po javnih prevozih.

Urbanizem:

- priprava, obravnava in realizacija zazidalnih načrtov za območja:
- ob Puhovi cesti (območje med bodočo Puhovo, ul. Veljka Vlahoviča, deponijo in Zrkovsko cesto)
- območje med Novo Nasipno in železnico (Gradis)
- območje med cesto XIV. divizije, Novo ulico in Stražunom
- deponija komunalnih odpadkov Pobrežje
- Stražun

Ekologija in varstvo okolja:

- monitoring in sanacija deponije komunalnih odpadkov
- sanacija gramoznice v Stražunu
- spremljanje problematike urejanja javnih zelenih površin.

5. ZAKLJUČEK

Sredstva, s katerimi bo v letu 2005 in 2006 razpolagala mestna četrt bodo pridobljena in porabljena namensko oziroma v skladu z zastavljenim planom.

MESTNA ČETRTR RADVANJE

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA MČ RADVANJE ZA LETO 2005

UVOD

Na podlagi zahteve in posredovanega navodila Oddelka za finance MOM, Službe za proračun, smo pristopili k pripravi Finančnega načrta MČ Radvanje za leto 2005. Kot izhodišče za pripravo finančnega načrta za leto 2005 smo upoštevali podatke za leto 2004, katere smo zaradi manjših prihodkov za leto 2005 zmanjšali.

PRIHODKI

Mestna četrt Radvanje ima naslednje vire prihodkov:

- prihodki od obresti na vpogled
- prihodki od prodaje blaga in storitev (reklamni oglasi)
- prejeta sredstva iz proračuna za tekoče porabo (dotacije MOM in sejnine).

Sredstva iz proračuna za leto 2005 smo planirali v višini 4 % kot nam jih je predlagala strokovna služba MOM. Zaradi izpada planiranih prihodkov od prodaje blaga in storitev v letu 2004 smo le-te občutno zmanjšali tudi v letu 2005.

ODHODKI

Zaradi manjših prihodkov v letu 2004 smo tudi odhodke za leto 2005 zmanjšali na kontu 4020 99 drugi splošne material in storitve (in delno krajevne prireditve).

ZAKLJUČEK

Kljub večletnim prizadevanjem za spremembo kriterijev za financiranje MČ in KS, ki so po naši oceni krivični se le ti v iztekajočem se letu niso spremenili. MČ Radvanje nima v upravljanju objektov, ki bi jih lahko dajala v najem kot nekatere MČ in KS in pridobljena sredstva namenila za boljšo tehnično opremljenost, izdajo glasila za boljšo informiranost svojih krajanov ter ne nazadnje izvajanje svojih programov le-te nismo uspeli spremeniti. V Mestni četrti Radvanje se zaradi pomanjkanja finančnih sredstev in temeljnih materialnih pogojev za delo (dodatnih prostorov in dvorane), ne izvajajo interesne in druge dejavnosti namenjene krajanom. Kljub temu pa v sodelovanju s številnimi prostovoljci, društvi in organizacijami izvajamo prireditve, ki presegajo meje mestne četrti. Glede na številčnost in raznolikost populacije v MČ Radvanje, bi bilo nujno planirati sredstva za sprotno obveščanje ljudi o aktualnih dogodkih in dogajanjih, za ureditev športnih igrišč in prostorov, namenjenih rekreaciji in sprostitvi občanov. Za potrebe kulturnega udejstvovanja ni v kraju nobenih možnosti. Posebej pa opozarjamo, da bi bilo potrebno planirati sredstva za izvajanje vsebin, preventivnih programov in aktivnosti za otroke in mladostnike, osebe s posebnimi potrebami, brezposelne osebe, in starostnike, tako, da bi združevali interese in prostovoljnost, še posebej v strnjениh naseljih.

Kot poseben problem izpostavljam, da se v kraju odvijajo intenzivni posegi v prostor, ki tudi v veliki meri vplivajo na pričakovanja tukaj živečih ljudi po večji urejenosti in zagotavljanju kakovosti življenja. Vse to pa posredno vpliva na drugačno angažiranje članov sveta in komisij v MČ Radvanje, kot tudi na gibanje stroškov.

MESTNA ČETRRT TABOR

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Na predlog Oddelka za finance smo za izdelavo finančnih načrtov za leti 2005 in 2006 upoštevali polletno finančno poročilo za obdobje 1. 1. do 30. 6. 2004 kot izhodišče. Upoštevali smo planirano letno rast cen za leto 2005 za 4,2 % in 2006 za 2,4 % do 4 % glede na predhodno leto.

PRIHODKI

Prihodki mestne četrti so sestavljeni iz rednih dotacij MO Maribor za materialne stroške, sredstev za delovanje sveta MČ, iz najemnin od oddaje poslovnih prostorov v najem ter od donacij pravnih in fizičnih oseb za glasilo.

ODHODKI

Pisarniški material in storitve smo planirali na podlagi dosedanjih izkušenj. Izdaja glasila MČ je planirana 2-krat letno.

V sejni sobi in sobi tajništva se predvideva zamenjava talnih oblog. Vse ostalo je planirano po dosedanjih izkušnjah.

ZAKLJUČEK

Mestna četrt bo izvajala svojo dejavnost v skladu z veljavno zakonodajo.

MESTNA ČETRT TEZNO

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Organi Mestne četrti Tezno bodo v letih 2005 in 2006 delovali v skladu z zakonskimi določili, Odlokom o MČ in KS, Statutom in Poslovníkom MČ Tezno ter programi in poslovníki delovnih teles Sveta MČ, v smislu varovanja koristi prebivalstva, povečanja kvalitete življenja, oživljanja kulturno-umetniške in športne dejavnosti.

Storitve, nabave, investicijsko vzdrževalna dela in realizacija programov so ovrednotene v Finančnem načrtu MČ Tezno za zadevni leti. Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov, je Svet MČ upošteval določila Sklepa o določitvi meril za financiranje mestnih četrti in krajevnih skupnosti iz sredstev MO Maribor, posredovana izhodišča Mestne občine Maribor, ki določajo, da se prihodki in odhodki za leto 2005 povišajo za 2,4 %, za leto 2006 prav tako za 2,4 % ter upošteval dosednji pozitiven odnos podjetnikov do sponzoriranja oz. doniranja dejavnosti mestne četrti.

PRIHODKI

Prihodke MČ Tezno predstavljajo:

- prihodki od obresti,
- prihodki od oddaje stvarnega premoženja v uporabo,
- prihodki od prodaje blaga in storitev-reklamni oglasi,
- prejete donacije,
- prejeta sponzorska sredstva,
- prejeta sredstva iz proračuna MO Maribor,
- prenos sredstev iz preteklega leta.

ODHODKI

Načrtovani odhodki zagotavljajo realizacijo programa dela Sveta MČ, odborov in komisij. Ti so:

- izvedbo prireditev v počastitev krajevnega praznika v mesecu maju ,
- izdaja glasila Tezenčan (2. številki),
- izvedba akcije Merjenje holesterola, krvnega sladkorja in tlaka,
- izvedba akcije Merjenje mineralov kostne gostote,
- izvedba tradicionalnega jesenskega šahovskega turnirja,
- izvedba prireditev z naslovom »Veseli december«,
- postavitev ograje in dvižne rampe ob funkcionalnem zemljišču MČ,
- prenova sanitarij v Panonski ul. 12,
- nabava drobnega inventarja (preproge, telefonski aparat),
- izvajanje tekočih vzdrževalnih del na stavbah mestne četrti v Bevkovi ul. 2 in Panonski ul. 12,
- vzdrževanje funkcionalnih zemljišč ob stavbah,
- vzdrževanje spominskih obeležij – bist Silvire Tomasini, Slave Klavore, Martina Konšaka,
- plačilo obratovalnih stroškov

Planirane odhodke predstavljajo tudi stroški, ki se nanašajo na naslednje dejavnosti MČ:

- objava pozivov, vabil na javne predstavitve, prireditve,
- obveščanje občanov z informacijami, ki se nanašajo na prostorske in komunalne zadeve.
- izvajanje prenesenih nalog.

Sodelovanje pri izgradnji komunalne infrastrukture:

- Izgradnja manjkajočih pločnikov ob Ul. heroja Nandeta, ob severni strani Vrablove ulice, ob severni strani Dogoške ceste na odseku med Panonsko ul. in avtobusnim obračališčem, ob Štrekljevi ulici od križišča z Kidričevo do Janševe ulice, ob Roški ulici na odseku med Ul. heroja Nandeta do Efenkove ulice.
- Izgradnja plinovoda po Vrablovi, novemu delu Valesove ulice, Jerovškovi, Miklavški, Nikovi, Prekmurski ulici Dobravski, po Slugovi, Ul. Roze Luksemburg, Terškovi, Romihovi, Župančičevi in Keleminovi ulici.
- Etapna izgradnja kanalizacije na južni strani Ptujске ceste.
- V letu 2005 po Lahovi, Babnikovi ulici, Ul. V borovju, Iršičevi ulici in Soški ulici.
- Izgradnja kanalizacije v novem delu Valesove ulice.
- Projektiranje in izgradnja kanalizacije po Poljski ulici.
- Asfaltiranje dela Štrekljeve ulice, zahodnega dela Liebknichtove ulice, Stare Ptujске ceste v zaselku Dobrava, Slovaške ulice, Urškine ulice ter preplastitev Panonske ulice z izvedbo (dvignjenih) prehodov za pešce,, Potiskove, Šnoflove in dela Valesove ulice, Prvomajske ulice na odseku od Žmavčeve v smeri zahoda.
- Ureditev javne razsvetljave, delno ob Ptujski cesti od HŠ 341 do OMV-ja, delno ob Prekmurski, Zagrebški, Slugovi, Valesovi (novi del), Domnovi ulici, Minarikovi ulici.
- Ureditev parka z ohranitvijo obstoječih dreves gozda ob Ul. kragujevskih žrtev.
- Zasaditev II. etape drevoreda ob Ptujski cesti.
- Postavitev protihrupne zaščite ob stanovanjskih hišah (obveza CEGOR.ja).
- Sanacija brežine Stražunskega gozda ob Štreklevi ulici nad zakloniščem na osnovi geoloških raziskav.
- Namestitev talnih ovir v Ul. kragujevskih žrtev, Janševi ulici in Prekmurski ulici za OŠ Slave Klavore.
- Izvedba cestne povezave Kaučičeve ulice na odseku med Perhavčevo in Flaminovo ulico.
- Redno vzdrževanje nepozidanih stavbnih, občinskih parcel na območju MČ.

Sodelovanje pri izdelavi prostorskih in izvedbenih aktov z Zavodom za prostorsko načrtovanje in izdelovalci prostorskih in izvedbenih aktov.

Sodelovanje z Javnim podjetjem za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči v zvezi z realizacijo naslednjih nalog:

- razširitev Prekmurske ulice na odseku od Romihove do Ul. Šercerjeve brigade,
- odkupi zemljišč za izgradnjo prometnic v zaselku Dobrava, na podlagi Posebnih strokovnih podlag
- zagotovitev zemljišč za izgradnjo tržnice Tezno,
- komunalno ureditvijo Perhavčeve ulice.

ZAKLJUČEK

Planirani odhodki so načrtovani na predpostavki, da bodo aktivisti MČ pridobili izredne vire financiranja iz naslova sponzoriranja in doniranja dejavnosti MČ, iz naslova zbiranja reklamnih oglasov za pokrivanje stroškov izdaje glasila, z oddajanjem poslovnih prostorov v stalen in občasen najem.

MESTNA ČETRRT STUDENCI

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005

PRIHODKI

- Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend – na podlagi sklepa skupščine KRS TABOR o delitvi dividend so bila nakazana sredstva v višini 820.000,00 sit.
- Prihodki od najemnin za stanovanja (Obrežna ul. 23) niso bili planirani, ker se vodi postopek o prenosu lastništva že iz leta 2003.
- Prijeta sredstva iz proračunov LS (občine) - prejeta sredstva za volitve za volitve, za oddajo v najem prostorov MČ za volišča.

ODHODKI

- Pisarniški in splošni material in storitve – so manjši pri založniške in
- tiskarske storitve, ker smo v celoti nakazali sredstva za izdajo glasila MČ STUDENČAN.
- Energija, voda, kom. storitve in komunikacije – kurilno olje smo nabavili za oba objekta zato smo zvišali to postavko, prav tako v postavki – voda in komunalne storitve smo zvišali to postavko zaradi podražitve teh uslug.
- Tekoče vzdrževanje – smo zvišali postavko – tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in vsa popravila, sredstva nakazana od dividend.
- Drugi operativni odhodki – plačilo pogodbe o delu –sejnine za člane sveta - smo povišali glede na izplačilo, ki je bilo za lansko leto izvedeno v letošnjem letu, za letošnje leto pa še nismo dobili nakazila iz proračuna, ki jih še pričakujemo.
- Drugi operativni odhodki – zvišali smo postavko – plačilo za delo preko študentskega servisa - za čiščenje prostorov smo prej sklepali pogodbe o delu.
- Nakup opreme – nakup računalnikov in progr. opreme - planirali smo sredstva za nakup računalniške opreme od sredstev nakazanih dividend.

Večjih odstopanj glede planiranih sredstev v finančnem načrtu za leto 2004 in priloženem finančnem poročilu za obdobje od 1.1.do 30.6.2004 ni zaznati. Rebalans smo morali narediti glede na sredstva, ki smo jih sprejeli od izplačila dividend od KRS.

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2005

Glede na izhodiščna navodila oddelka za finance MO Maribor za leto 2005, smo posamezne postavke iz finančnega načrta za leto 2004 povišali za 4,2 %.

KRAJEVNA SKUPNOST BRESTERNICA-GAJ

PLAN AKTIVNOSTI ZA LETI 2005 IN 2006

OSKRBA S PITNO VODO

Izdelava projektne dokumentacije za vod. od Pekla do Gaja in naprej na Šober in Radečko grabo (navezava na Urban)

Izgradnja vodovoda Urban - Log – Gaj - Šober

Izdelava projektne dokumentacije za priključitve dela uporabnikov lokalnega vodovoda Srednje na Mariborski vodovod

KANALIZACIJA

Izgradnja kolektorja od Sidra do Jelovca (financira se iz namenskih sredstev zbranih iz ekološkega tolarja)

Izgradnja kanalizacije Bresternica II. Del, ureditev ceste in navezav na kolektor (financira se iz namenskih sredstev zbranih iz ekološkega tolarja)

Ureditev stare kanalizacije na cesti Na Gaj in navezava na novo (odsek med bar Labod in KS)

Ureditev kanalizacije na Jelovcu – odcep Robič, Gole

JAVNE POTI

Asfaltiranje ceste Finster – Žavcarjev vrh v dolžini 2400 m (celotna dolž. 4000 m) – projekti

Asfaltiranje ceste Gajperg - II. faza (celotna dolžina 1800 m)

Rekonstrukcija ceste nad Demšarjevo žago

DRŽAVNE CESTE

Izgradnja rondoja na cesti G-1 v Bresternici (I.faza)

Rekonstrukcija regionalne ceste III. reda Bresternica-Gaj-Jurij (pridobitev upr.-teh. dokumentacije)

LOKALNE CESTE

Asfaltiranje lokalne ceste Šoberdvor – Log v dolžini 2600 m- III.faza

JAVNA RAZSVETLJAVA

Stara ulica na Jelovcu- 5 svetilk

Ob potoku - 3 svetilke

Log - 4 svetilke (odcep Gajperg, križišče Log)

Gaj – odcep Pehan – 3 svetilka

OSTALE AKTIVNOSTI

Komunala

Komunalno opremljanje zemljišča za potrebe športnega veslaškega centra v Bresternici

Ureditev stopnic na pokopališču Gaj nad Mariborom

Postavitev in ureditev avtobusnih postajališč

Pridobitev upr. teh. dokumentacije za cesto Bresterniška graba – Medič

Nadaljevanje rekonstrukcije ceste ob državni meji, Radečka graba – Žvab

Ureditev sprehajalne poti ob Dravi od elektrarne do motela Jezero

Ureditev hudournikov

Ureditev hudournika v Bresterniški grabi nad kmetijo Žavcerjevih

Družbene dejavnosti

Pridobitev upr.teh. dokumentacije za zdravstveni dom v Bresternici

Šola v Bresternici (fasada in streha)

Sanacija kletne kanalizacije v šol.zgrabi na Gaju

Aktivnosti glede obnove motela in kamp – ureditveni načrt s programom (Terme)

Preplastitev igrišča v Bresternici, postavitev reflektorjev in zaščitne mreže na igrišču v Bresternici

Vzdrževanje igrišča na Šobru (zamenjava)

Sanacija objekta zadaj za trgovino na Gaju

Vzdrževanje

Čiščenje cest, vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije, asfaltiranje udarnih jam v naseljih KS Bresternica-Gaj (vzdrževalec NIGRAD - plačnik MOM)

Vzdrževanje javne razsvetljave v KS Bresternica-Gaj (vzdrževalec NIGRAD - plačnik MOM)

Vzdrževanje regionalne ceste Bresternica - Gaj - Log - Radečko grabo (vzdrževalec CESTNO PODJETJE- plačnik DRSC)

Vzdrževanje lokalne ceste Šoberdvor – Log – Gaj- Duh in Urban- Log – Pahtejev grad, vzdrževalec NIGRAD – plačnik MOM

Vzdrževanje krajinskega parka ob dravskem obrežju v Bresternici (upr.in plačnik MOM)

Vzdrževanje zelenic v Bresternici (vzdrževalec NIGRAD - plačnik MOM)

Vzdrževanje zelenic na Gaju (vzdrževalec Nigrad – plačnik MOM)

POSEBNE POZICIJE

Nadaljevanje projekta celostnega razvoja podeželja in vasi - CRPOV

Izdelava prostorsko-ureditvenega načrta KS Bresternica-Gaj

Izdelava projekta turističnega razvoja

Uvedba zbiranja odpadkov na območju Zg.Slemena

Obdaritev starejših krajanov

Subvencije za kmetijsko-gospodarsko dejavnost

KRAJEVNA SKUPNOST KAMNICA

OBRAZLOŽITEV FINANČNIH NAČRTOV KS KAMNICA ZA LETI 2005 IN 2006

UVOD

Finančni načrt za leti 2004 in 2005 je izdelan na podlagi navodil oddelka za finance in realnih pričakovanji glede na dosedanje izkušnje.

PRIHODKI

Prihodki krajevne skupnosti Kamnica so sestavljeni iz rednih dotacij MO Maribor za kritje materialnih stroškov,ter stroškov sej Sveta KS,vzdrževanje krajevnih cest, najemnin za grobove dveh pokopališč,najemnin poslovnih prostorov,stanarin in drugi prihodki za izvedbo krajevnih prireditev.

ODHODKI

Največji odhodke predvidevamo tako kot do sedaj pri urejevanju obeh pokopališč (košenje trave, zasaditve z okrasnim drevjem,beljenje mrliške vežice, nakup male mehanizacije, izdelava lesene barake).

Izdatki za materialne stroške(ogrevanje, poštni stroški, telefonski stroški, internetna povezava, službeni prevozi, i.t.d.)

Delujoča krajevna društva pričakujejo prav tako pomoč KS.Žal za vse ne bo ustreznih sredstev.

PLAN KOMUNALNE DEJAVNOSTI ZA LETO 2005 IN 2006

1. HUDOURNIŠKI POTOKI

- regulacija hudourniškega potoka v Kamniški grabi

2. KANALIZACIJA

- izdelava projektne dokumentacije v celotni KS (strnjeni urbani deli KS)
- pričetek gradnje kanalizacije Kamniška graba
- nadaljevanje izgradnje kanalizacije Cesta v Rošpoh
- izgradnja kanalizacije Lucijin breg

3. VARSTVO OTROK

- pristopi se k pripravi ustrezne dokumentacije za izgradnjo novega otroškega vrtca na lokaciji ob osnovni šoli Kamnica – 2005– 2008.

4. KULTURNI DOM

- pristopi se k odprodaji občinskih stavb v Kamnici, zbrana sredstva se namenijo za začetek rekonstrukcije kulturnega doma – 2005– 2008.

5. ASFALTIRANJE CEST IN ULIC

- rekonstrukcija Ceste v Rošpoh do odcepa za Urban 1900 m
- ureditev ceste v Kamniško grabo (delna preplastitev – izgradnja enostranskega pločnika v celi dolžini in delna zamenjava vodovodnih cevi.
- delna sanacija asfaltirane ceste od Štoka do Planinca, vključno s popravilom mostov v dolžini 700 m.
- asfaltiranje ulice Kamniški breg – Rajšp in asfaltiranje ulice Kamniški breg – Valh.

6. POKOPALIŠČE

- izdelava temeljev za grobove
- zasaditev z okrasnim grmičevjem na pokopališču v Kamnici in na Urbanu
- tekoče vzdrževanje pokopališč in mrliške vežice

7. GRAMOZIRANJE CEST

- Gramoziranje cest se bo izvajalo po predlogu komunalne komisije.

ZAKLJUČEK

V naših razvojnih programih imamo planirano sanacijo kulturnega doma v katerega se preselijo vsa delujoča društva, krajevna skupnost in krajevni urad.

Sredstva za omenjeno sanacijo zagotovijo MOM in Ministrstvo za notranje zadeve RS.

KRAJEVNA SKUPNOST LIMBUŠ

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Krajevna skupnost Limbuš je naredila za obdobje 2005 do 2008 razvojni program s ciljem, da opredeli strategijo uresničevanja ciljev in določitev projektov in aktivnosti ter določitev prioritet. Razvojni program Krajevne skupnosti Limbuš je osnova za določitev planov Krajevne skupnosti Limbuš in njihovega vključevanja v plan in proračun Mestne občine Maribor.

PRIHODKI

Finančni načrt Krajevne skupnosti Limbuš za leti 2005-2006 je narejen na osnovi planiranih dotacij Mestne občine Maribor, kakor tudi planirana sredstva za vzdrževanje krajevnih cest s Komunalne direkcije Maribor. Drugi planirani prihodki Krajevne skupnosti se nanašajo na pokopališko dejavnost.

ODHODKI

Dotacije Mestne občine Maribor za redno dejavnost bodo porabljena v planiranih odstotkih, kakor tudi sredstva za vzdrževanje krajevnih poti.

Pri tem Odbor za finance ugotavlja, da sta obe dotacije občutno prenizki, saj le s težavo na teh dveh postavkah poslujemo pozitivno.

Sredstva zbrana na pokopališki dejavnosti bodo v celoti porabljeni na limbuškem pokopališču v Limbušu.

1. PROBLEMI FUNCIONIRANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI KOT INSTITUCIJE

V krajevni skupnosti nimamo ustrezne pisarniške opreme, le-to bi bilo potrebno vključiti v letni plan nabave v letu 2005 ali 2006. Tudi ostalo pisarniško opremo posebej pohištvo bi bilo potrebno zamenjati z novo.

Tudi stavba Krajevne skupnosti Limbuš kliče po večjih vzdrževalnih delih, saj kot taka ni več v ponos Mestni občini Maribor.

2. CILJI NA KOMUNALNEM PODROČJU

Na komunalnem področju je Svet Krajevne skupnosti Limbuš določil prioriteto aktivnosti na investicijskem in vzdrževalnem komunalnem področju in le-to posredoval na Komunalno direkcijo Maribor.

Posebej želimo in zahtevamo, da se nadaljuje gradnja vodovodnega omrežja proti Vrhovem Dolu, saj so krajanje v Vrhovem Dolu že pred tremi leti plačali priključek na mestno vodovodno omrežje, vendar še vedno ne koristijo pitne vode.

Tudi ostalim je potrebno zagotoviti čimprejšnjo priključitev, saj so v zadnjih letih presahnili številni studenci tako, da se z vodo oskrbujejo preko PGD Pekre.

Želimo, da strokovne službe Mestne občine Maribor tudi v naslednjih letih zagotovijo komunalnega delavca, saj le-ta sedaj opravlja številna dela, katere Nigrad, Snaga ali Florina prej niso izvedle. V želji za lepše in prijazno okolje upamo, da bo naša želja uresničena.

Ker se iz leta v leto krči dotacija za komunalno dejavnost v Krajevni skupnosti Limbuš, problemi pa iz leta v leto večji menimo, da se dotacije ne bi smeli zmanjševati, saj s temi dotacijami naredimo mnogo več, saj si v Krajevni skupnosti ne zaračunavamo posredne provizije.

3. POKOPALIŠKA DEJAVNOST

Poslovali bomo po poslovniku o pokopališkem in pogrebem redu s pravili o ureditvi pokopališča in grobov na limbuškem pokopališču.

V naslednjih letih bomo posvetili pozornost nadaljevanju tlakovanja poti in nabavi nove opreme za mrliške vežice.

DELOVANJE SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

Svet Krajevne skupnosti bo deloval po zakonodaji s področja lokalne samouprave ter odlokov in statuta Mestne občine Maribor.

Prav tako bomo izvajali vse druge naloge s področja delovanja lokalne samouprave ter preventivno delovali na področju varnosti.

ZAKLJUČEK

Skupno z ostalimi organi Krajevne skupnosti Limbuš se bo zavzemal, da se bo finančni načrt za leto 2005 in 2006 v celoti realiziral.

KRAJEVNA SKUPNOST PEKRE

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005 IN 2006

UVOD

Krajevna skupnost Pekre bo v obdobju 2005 in 2006 poslovala v skladu s sprejetim osnutkom finančnega načrta oz. s Finančnim načrtom Mestne občine Maribor ali pa tudi z Odlokom o začasnem financiranju v Mestni občini Maribor.

PRIHODKI

Prihodki so v letu 2005 predvideni v višini 2.965.000 sit, v letu 2006 pa v višini 2.980.000 sit.

Glede na leto 2004 se v letu 2005 predvidevajo prihodki povišani za v globalu za 3,8%, v letu 2006 pa za 2,8% glede na leto 2005.

Spremembe se predvidevajo glede na zvišanje rednih mesečnih dotacij iz proračuna Mestne občine Maribor za pokrivanje materialnih stroškov KS, planiranih sejin za člane sveta KS, sredstev za komunalno dejavnost ter za pokrivanje morebitnih drugih ali izrednih materialnih stroškov.

ODHODKI

Delovanje organov in materialni stroški se bodo pokrivali iz sredstev proračuna Mestne občine Maribor v skladu s sprejetim finančnim načrtom in kriteriji za financiranje MČ in KS.

Najnujnejše nabave in manjša vzdrževalna dela se bodo financirala iz ostanka sredstev iz preteklih let in dotacij Mestne občine Maribor, ki so namenjena za delovanje MČ in KS.

Vzdrževalna dela in obnove na zgradbi doma DPD Svoboda Pekre se bodo financirala iz sredstev proračuna Mestne občine Maribor, ki bodo planirana za posamezno leto in jih bo izvajala pristojna služba Mestne občine .

Sredstva za komunalno dejavnost so na podlagi danih pokazateljev predvidena v l. 2005

v višini 905.000 sit, v letu 2006 pa v višini 910.000 sit in bodo v skladu s programom porabljena za komunalno dejavnost – vzdrževanje komunalnih objektov na področju krajevne skupnosti Pekre

DEJAVNOSTI (krajevne skupnosti)

Krajevna skupnost Pekre bo dejavnost svojih organov izvajala v skladu s statutom KS in s pooblastili Mestne občine Maribor.

Na področju komunalne dejavnosti bo še naprej izvajala samo najnujnejša dela - vzdrževanje okolja, zelenic in javnih površin ter nujna vzdrževalna dela na komunalnih napravah /krajevnih cestah in javnih površinah/.

Prav tako bo krajevna skupnost opravljala tudi najnujnejša vzdrževalna dela na objektu doma DPD Svoboda Pekre in na bivših prostorih KS na Lackovi cesti 216, ki so v upravljanju KS Pekre.

Navedene dejavnosti bo izvajala iz sredstev, predvidenih za komunalno, v manjši meri iz najemnin, iz sredstev proračuna MOM ter iz ostanka sredstev iz preteklih let.

ZAKLJUČEK

Finančni načrt za leto 2005 in 2006 je bil izdelan na osnovi navodil pristojnih služb MOM, na osnovi izhodišč in podatkov iz realizacije finančnega plana za leto 2004 ter na osnovi ocene dejavnosti in potreb v KS za navedeno obdobje.

KRAJEVNA SKUPNOST RAZVANJE

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2005

UVOD

Finančni načrt za leto 2005 je izdelan na osnovi predvidenih prihodkov in odhodkov v predhodnem letu ter povečan za planirano rast cen v letu 2005 za 4,2 %.

PRIHODKI

Prihodke krajevne skupnosti predstavljajo sredstva iz proračuna MOM za tekočo porabo in sredstva za delovanje sveta KS, sredstva proračuna za vzdrževanje javnih poti, sredstva krajanov iz naslova najemnin za grobove in pogrebnih storitev ter obresti od sredstev na vpogled.

ODHODKI

Iz prejetih sredstev proračuna za tekočo porabo bomo pokrivali stroške poslovanja krajevne skupnosti – vse materialne izdatke, stroške delovanja sveta krajevne skupnosti in njegovih organov ter po programu planirane aktivnosti, kot so:

srečanje starejših občanov, novoletna prireditve z obdaritvijo otrok, pomoč pri izvedbi socialnega programa šole v naravi za otroke iz socialno ogroženih družin in aktivnosti ob krajevnem prazniku, velikem jubileju, saj bomo praznovali 1020 letnico pisne omembe kraja Razvanje.

Ob praznovanju 1000 obletnice je bilo namreč ugotovljeno, da je na isti listini naveden tudi kraj Ettenstatt v Nemčiji in je tako med krajema prišlo do pobratenja.

Iz prenosa ostanka sredstev planiramo na postavki vzdrževanje poslovnih prostorov oplesk pisarne in sejne sobe KS.

S prejetimi sredstvi iz proračuna za vzdrževanje javnih poti bomo opravili najnujnejša vzdrževalna dela, saj za izvajanje večjih del ne zadostujejo.

Z zbranimi sredstvi krajanov iz naslova najemnin za grobove in pogrebnih storitev bomo vršili redno vzdrževanje pokopališča (letna pogodba z Yamaco d.o.o.), opravili nujna vzdrževalna dela na objektu mrliške vežice (barvanje strehe, notranji oplesk mrliške vežice ter popravilo oken, kjer zamaka) in položili tlakovce od glavnih vhodnih vrat do mrliške vežice.

KRAJEVNA SKUPNOST MALEČNIK RUPERČE

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2005

PRIHODKI

Pri prihodkih od premoženja so upoštevani prihodki z naslova najemnin, in sicer: poslovni prostori lokala v bivši Krajevni skupnosti Ruperče in pisarna krajevnega urada v prostorih krajevne skupnosti. Sicer pri prihodkih ne prihaja do odstopanj.

POSLOVANJE – AKTIVNOSTI KS

Sredstva, ki jih iz gospodarjenja z lastnim premoženjem ustvari KS, se morajo porabiti predvsem za investicijsko in redno vzdrževanje poslovnih prostorov ter za komunalne in pokopališke dejavnosti krajevne skupnosti.

V naslednjem srednjeročnem načrtu bomo v KS Malečnik-Ruperče namenili sredstva predvsem za naslednja investicijska in vzdrževalna dela:

1. notranja oprema prostorov krajevne skupnosti
2. pisarniška oprema
3. dvakrat letno izdajanje krajevnega glasila Informator.

ODHODKI

Odhodki se planirajo v obsegu prihodkov, prav tako po predvidenem porastu cen za leto 2005, do odstopanj prihaja v posameznih postavkah zaradi predvidene pisarniške opreme in vzdrževanja objekta krajevne skupnosti.

V letu 2005 se planirajo manjša sanacijska dela na zgradbi krajevne skupnosti na osnovi pridobljene ocenitve potrebnih obnovitvenih del.

Predvidena je tudi nabava potrebne računalniške opreme.