

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00, 10/02, 6/04 in 13/04) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 28.seji, dne 10. junija 2005 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2005

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2005 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi opravlja Mestna občina Maribor.

Proračun sestavljajo splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnega programa za obdobje 2005-2008.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2005 določa v naslednjih zneskih:

v tisoč SIT

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

| Skupina/Podskupina kontov | Proračun leta 2005 |
|--|-----------------------|
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) | 18.123.156 |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 15.674.635 |
| 70 DAVČNI PRIHODKI | 12.346.464 |
| 700 Davki na dohodek in dobiček | 8.370.000 |
| 703 Davki na premoženje | 3.266.000 |
| 704 Domači davki na blago in storitve | 710.464 |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI | 3.328.171 |
| 710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja | 2.052.674 |
| 711 Takse in pristojbine | 63.830 |
| 712 Denarne kazni | 72.020 |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 28.880 |
| 714 Drugi nedavčni prihodki | 1.110.767 |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI | 1.544.716 |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 135.180 |
| 722 Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred. | 1.409.536 |
| 73 PREJETE DONACIJE | 38.096 |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov | 4.882 |
| 731 Prejete donacije iz tujine | 33.214 |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI | 853.505 |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnof. institucij | 853.505 |
| 78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE | 12.204 |

| | | | |
|-------------|-----|--|-------------------|
| | 782 | Prej. sred. iz pror. EU za strukturno politiko | 12.204 |
| II. | | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 19.351.469 |
| | 40 | TEKOČI ODHODKI | 2.961.727 |
| | 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim | 1.108.473 |
| | 401 | Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 184.184 |
| | 402 | Izdatki za blago in storitve | 1.543.528 |
| | 403 | Plačila domačih obresti | 88.464 |
| | 409 | Rezerve | 37.078 |
| | 41 | TEKOČI TRANSFERI | 10.192.314 |
| | 410 | Subvencije | 367.468 |
| | 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 626.096 |
| | 412 | Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam | 849.293 |
| | 413 | Drugi tekoči domači transferi | 8.349.257 |
| | 414 | Tekoči transferi v tujino | 200 |
| | 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 1.562.763 |
| | 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 1.562.763 |
| | 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 4.634.665 |
| | 431 | Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor. | 3.641.780 |
| | 432 | Inv. transferi proračunskim uporabnikom | 992.885 |
| III. | | PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) | -1.228.313 |

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

| | | | |
|------------|-----|--|--------------|
| | | Skupina/Podskupina kontov | |
| IV. | | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752) | 7.332 |
| | 75 | PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV | 3.332 |
| | 750 | Prejeta vračila danih posojil | 0 |
| | 751 | Prodaja kapitalskih deležev | 3.332 |
| | 752 | Kupnine iz naslova privatizacije | 4.000 |
| V. | | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441) | 0 |
| | 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| | 440 | Dana posojila | 0 |
| | 441 | Povečanje kapitalskih deležev in naložb | 0 |
| VI. | | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.) | 7.332 |

C. RAČUN FINANCIRANJA

| | | | |
|--------------|-----|--|------------------|
| | | Skupina/Podskupina kontov | |
| VII. | | ZADOLŽEVANJE (500) | 300.400 |
| | 50 | ZADOLŽEVANJE | 300.400 |
| | 500 | Domače zadolževanje | 300.400 |
| VIII. | | ODPLAČILA DOLGA (550) | 73.100 |
| | 55 | ODPLAČILA DOLGA | 73.100 |
| | 550 | Odplačila domačega dolga | 73.100 |
| IX. | | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | 227.300 |
| X. | | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -993.681 |
| XI. | | NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.= -III.) | 1.228.313 |
| XII. | | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA | 993.681 |
| XIII. | | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU TEKOČEGA LETA (X.+XII.) | 0 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, področja proračunske porabe so razdeljena na proračunske postavke te pa na podskupine kontov.

Viri sredstev za financiranje načrtovanih odhodkov in drugih izdatkov so:

- načrtovani prihodki in drugi prejemki za leto 2005,
- v leto 2005 preneseno stanje namenskih prejemkov na računu proračuna na dan 31.12. 2004 v višini 993,7 mio SIT,
- v leto 2005 preneseno stanje na računih KS in MČ na dan 31.12.2004 v skupni višini 86,9 mio SIT

Za kritje presežkov izdatkov nad prejemki se občina za proračunsko leto 2005 lahko zadolži do višine 300,4 mio SIT.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi in navodili, ki jih izda župan.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, prihodki od prodaje in zamenjave stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prihodki: turistična taksa, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki ožjih delov občine, prihodki od koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, komunalni prispevek, odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda, prihodki iz naslova turistične in druge obvestilne signalizacije, priključne takse. Namenski prihodki so tudi dobiček JP TOM, ki se uporabi za financiranje komunalne energetike, presežek prihodkov nad odhodki JZ Mariborske lekarne, ki se uporabi za sofinanciranje izgradnje lutkovnega gledališča.

Namenski prejemek v računu finančnih terjatev in naložb je kupnina od prodaje kapitalskih naložb in se uporabi za odplačilo dolgov v računu financiranja in za nakup novega stvarnega ali finančnega premoženja.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

V letu 2004 je bilo neporabljenih 1,545 mlrd SIT zbranih namenskih sredstev. V finančnem načrtu MOM za leto 2005 je v odhodkih planiranih 1,243 mlrd SIT teh sredstev, 302 mio SIT bo vključeno med odhodke v letu 2006.

6. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci mestne uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju na katerega se izdatek nanaša.

Sredstva za plače, prispevke, druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve se proračunskim uporabnikom med proračunskim letom praviloma zagotavljajo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in upoštevanju likvidnosti proračuna.

Pri dodeljevanju sredstev iz predhodnega odstavka so proračunski uporabniki dolžni upoštevati sprejete pravilnike, manjkajoče pravilnike proračunski uporabniki pripravijo in posredujejo v sprejem mestnemu svetu v rokih, ki bodo omogočili njihovo uporabo pri izvrševanju proračuna za leto 2006.

7. člen

Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna.

Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

8. člen

Na osnovi utemeljenih razlogov lahko pooblaščenim odredbodajalci odločajo o odstopanjih pravic porabe na analitičnih proračunskih postavkah v okviru proračunske postavke glede na sprejet finančni načrt, če so odstopanja posledica doseženih višjih ali nižjih cen v postopkih oddaje javnih naročil ali v drugih pisno utemeljenih primerih.

Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj posameznega področja proračunske porabe. Skupno povečanje ali zmanjšanje pravic porabe na posamezni proračunski postavki znotraj področja proračunske porabe ne sme presegati 10 % sredstev planiranih na proračunski postavki v sprejetem finančnem načrtu.

Župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj področij družbenih dejavnosti (0402-0407) in znotraj področij komunalnih dejavnosti (0802- 0810), pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev za posamezno področje proračunske porabe znotraj družbenih dejavnosti in posamezno področje proračunske porabe znotraj komunalnih dejavnosti, ne sme presegati 3 % sredstev planiranih v sprejetem finančnem načrtu področja.

Župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami znotraj področja mestna uprava (FNU 010101-010105). Skupno povečanje ali zmanjšanje pravic porabe na posamezni proračunski postavki ne sme presegati 10% sredstev planiranih v sprejetem finančnem načrtu.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

9. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti mestni svet.

10. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v višini 30 mio SIT za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

11. člen

Proračunska rezerva se v letu 2005 oblikuje v višini 20 mio SIT. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 6 mio SIT odloča župan na predlog direktorja Mestne uprave Mestne občine Maribor. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča mestni svet na predlog župana. Župan o uporabi proračunske rezerve poroča mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

12. člen

Pravni posli, ki jih sklene mestna četrt ali krajevna skupnost nad vrednostjo 750.000 SIT, veljajo le ob soglasju župana.

13. člen

V breme proračuna za leto 2005 se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

S pogodbami se lahko v letu 2005 prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirane pravice porabe na postavki proračuna za leto 2005.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2005, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne smejo presegati 20 % pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2005.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2005, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne smejo presegati 25 % pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2005 razen za proračunsko postavko 1020 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, kjer lahko prevzete obveznosti znašajo 130,8 mio SIT.

Omejitve ne veljajo za prevzemanje obveznosti povezanih z zadolževanjem občine in z najemnimi pogodbami.

Ne glede na določbe 4.odstavka tega člena se lahko v letu 2005 sklene pogodba o finančnem najemu za nakup ambulanta na območju bivše TAM do višine 199,7 mio SIT za glavnico z obrestmi. Prevzeta obveznost se bo odplačevala v prihodnjih letih.

Ne glede na določbe 4.odstavka tega člena se lahko v letu 2005 sklepajo pogodbe o najemu blagovnega kredita z glavnico z obrestmi za :

- ureditev krožišča v naselju Dogoše do višine 52,5 mio SIT
- ureditev krajših odsekov v naselju Dogoše do višine 39,4 mio SIT
- izvedbo vstopno izstopnih mest ob Dravi do višine 14,4 mio SIT
- izgradnjo Veslaškega centra do višine 48,5 mio SIT
- izgradnjo Ledne dvorane do višine 249,3 mio SIT

Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo in v načrt razvojnega programa.

14. člen

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirana v proračunu, odloča župan do višine 1 mio SIT.

Župan lahko dolžniku največ do višine 20.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve in je terjatev neizterljiva.

O konverziji zapadlih terjatev v kapitalsko naložbo v postopkih prisilne poravnave odloča mestni svet.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se uporabljajo tudi prosta denarna namenska sredstva. Če likvidnost proračuna omogoča se prosta denarna sredstva proračuna izjemoma uporabljajo za financiranje namenskih izdatkov.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE

15. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun 2005 lahko zadolži do višine 300,4 mio SIT in sicer: za financiranje investicij v kanalizacijsko omrežje v višini 274,4 mio SIT in v višini 26 mio SIT za gradnjo stanovanj.

16. člen

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju javnih zavodov in o dajanju poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov.

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in o dajanju poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih podjetij, v delu, ki je predmet gospodarske javne službe.

5. FINANČNI NAJEM IN BLAGOVNI KREDITI

17. člen

Občina lahko za financiranje vlaganj v javno infrastrukturo prevzema dolgoročne obveznosti z rokom odplačila do 15 let, če so vlaganja nujna in je koriščenje obeh oblik financiranja smotno.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2005. Navodilo izda v 5 dneh po uveljavitvi tega odloka. V navodilu se določijo postopki prevzemanja obveznosti, postopki za izplačila iz proračuna in prerazporejanje pravic porabe, postopki pri izdajanju soglasij k pogodbam, upravljanje s prejemki proračuna in postopki zadolževanja proračuna. Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2005 se uporabljajo Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2004.

19. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Maribor v letu 2006, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

20. člen

Odlok o proračunu MOM za leto 2005 se objavi v MUV.

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami in načrt razvojnega programa z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Mestne občine Maribor.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 40302-5/2004 0303 01

Datum: 10.6.2005

Boris SOVIČ, univ.dipl.inž.el.
ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR



Boris Sovič