

Mestna občina Maribor
ŽUPAN
Ulica heroja Staneta 1, 2000 MARIBOR

Številka: 40301-5/2001 0300 01

Datum: 3.1.2002

Na podlagi statuta Mestne občine Maribor in Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2002 določam odredbodajalce, ki so pooblaščen za izdajo odredb za plačila v breme proračunskih sredstev Mestne občine Maribor:

SEZNAM POOBLAŠČENIH ODREDBODAJALCEV MESTNE OBČINE MARIBOR

SM	NAZIV PODROČJA	ODGOVORNA OSEBA
01	Kabinet župana	Vodja kabineta župana
02	Služba Mestnega sveta	Vodja službe za mestni svet
03	Oddelek za finance Račun financiranja Račun finančnih terjatev in naložb	Predstojnica oddelka za finance
04	Oddelek za družbene dejavnosti	Predstojnik oddelka za družbene dejavnosti
05	Oddelek za splošne in pravne zadeve	Predstojnica oddelka za splošne in pravne zadeve
06	Oddelek za gospodarske dejavnosti	Predstojnica oddelka za gospodarske dejavnosti
08	Komunalna direkcija	Direktor komunalne direkcije
09	Zavod za prostorsko načrtovanje	Direktor zavoda za prostorsko načrtovanje
10	Zavod za šport	Direktor zavoda za šport
12	Zavod za varstvo okolja	Direktorica zavoda za varstvo okolja
13	Mestni inšpektorat	Direktor mestnega inšpektorata
14	Služba za zaščito in reševanje	Vodja službe za zaščito in reševanje
17	Ostale organizacije Mestne občine Maribor Plače, osebni prejemki, prispevki delodajalcev Mestne uprave	Direktorica Mestne uprave
18	Stanovanjsko gospodarstvo	Predstojnica oddelka za finance

19	Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	Svetovalec župana – za izvorne prihodke proračuna
20	Oddelek za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori ter premičnim premoženjem + Materialno tehnična služba	Predstojnik oddelka za gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori
21	Služba za GIS ter obdelavo podatkov	Vodja službe za GIS ter obdelavo podatkov
22	Služba finančnega nadzora	Vodja službe finančnega nadzora

Zahtevak – odredbo za izplačilo podpisuje pooblaščen odredbodajalec, ki odgovarja za zakonitost, gospodarnost, upravičenost in namembnost porabe proračunskih sredstev.

Pooblaščen odredbodajalec je pred podpisom zahtevka – odredbe za izplačilo dolžan preveriti, če so potrebna finančna sredstva zagotovljena in zagotoviti verifikacijo obveznosti in kontrolo listin, ki so podlage za izplačilo (kontrola količine, kakovosti in rokov dobave blaga in storitev).

Pooblaščen odredbodajalec odgovarja tudi za strokovno pripravo predlogov pogodb in pravnih podlag za prevzemanje obveznosti in porabo proračunskih sredstev (tudi za proračunsko rezervno).

V primeru odsotnosti pooblaščenih odredbodajalcev le-ti predložijo pisno pooblastilo o odredbodajalstvu za čas nadomeščanja Oddelku za finance Mestne občine Maribor, županu in direktorici Mestne uprave.

Boris SOVIČ, univ.dipl.inž.el.
ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR

Dostavljeno:

- odredbodajalcem po seznamu