

01 KABINET ŽUPANA

1. UVOD

V Kabinetu župana je združeno delo kabineta župana v ožjem pomenu, tajništva podžupana, tajništva direktorja mestne uprave, Službe za medmestno sodelovanje in protokol, Službe za odnose z javnostmi in Službe za vloge in pritožbe občanov.

Služba za medmestno sodelovanje in protokol opravlja strokovne naloge s področja medmestnega sodelovanja z mesti, s katerimi je podpisana listina o partnerskem sodelovanju in s številni drugimi; sodeluje in nudi strokovno pomoč slovenskim društvom v tujini, katerih pokrovitelj je mesto Maribor; sodeluje z mestnimi in ostalimi občinami v Sloveniji. Opravlja strokovne in organizacijsko tehnične naloge, ki se nanašajo na pripravo in organizacijo protokolarnih dogodkov, sprejemov in obiskov za župana ter druge predstavnike in nivoje Mestne občine Maribor, kakor tudi organizacijo proslav in slovesnosti ob državnih praznikih, mestnem prazniku, spominskih dnevih mesta Maribor in drugih večjih prireditvah, katerih organizator je Mestna občina Maribor.

Služba za odnose z javnostmi skrbi za informiranje predstavnikov sredstev javnega obveščanja o delu mestne uprave ter hkrati o pomembnejših dogodkih v mestu, organizira tiskovne konference in izjave, skrbi za urejanje internet strani, itn..

Služba za vloge in pritožbe občanov sprejema pritožbe, pobude, vloge občanov in jih poskuša preko sodelovanja z vsemi upravnimi organi občine pravilno usmeriti ali razrešiti. Hkrati organizira redne pogovore občanov z županom in podžupanom, ki so dvakrat mesečno. Na osnovi dogovorov na razgovorih pomaga občanom do rešitve njihovih problemov oz. jim poiskati pravo pot ali naslov, kam naj se obrnejo.

2. PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za financiranje nalog, ki so planirane v okviru Kabineta župana so določene v Odloku o priznanjih in nagradah Mestne občine Maribor (MUV št. 9/96) in Odloku o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV št. 25/95).

3. USMERITVE, CILJI IN PRIORITETE

V prihodnje bodo naše aktivnosti usmerjene k spodbujanju razvoja mesta na različnih področjih, prioriteto pa bomo posvetili še večjo pozornost povezovanju mesta s sosednjimi lokalnimi skupnostmi (kontinuirano nadaljnje sodelovanje s sosednjimi občinami Duplek, Hoče-Slivnica, Kungota, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Rače-Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Starše, Šentilj) ter vključevanju mesta v proces oblikovanja širše regije. Še naprej bomo intenzivno sodelovali z Vlado Republike Slovenije in vsemi njenimi resorji. Preko Skupnosti občin Slovenije, kamor smo vključeni, bomo poskušali to intenziteto še povečati.

Na področju regionalnega povezovanja bomo posebej skrbeli za nadaljnje poglobljeno sodelovanje naše občine z drugimi občinami na posebnih področjih (s pohorskimi občinami na področju oblikovanja Regijskega parka, občinami širšega področja severovzhodne Slovenije v okviru projekta »Obramba pred točo« in v okviru »Koordinacije poslancev in županov SV Slovenije za izgradnjo AC Maribor-Lendava, ipd.).

Na mednarodnem področju bodo v letu 2002 aktivnosti usmerjene predvsem v poglobljanje medmestnega sodelovanja s pobratenimi mesti na področju medsebojnih strokovnih srečanj in izmenjav, vključevanja mladih v izmenjave; v oživitev sodelovanja z mesti, kjer je le-to manj intenzivno ter v pripravo skupnih projektov za katere so na voljo sredstva Evropske Unije. Poglobilo se bo sodelovanje z mesti St. Peterburg v Ruski federaciji, Kraljevo v Zvezni republiki Jugoslaviji in Novi Sad v Vojvodini.

Poleg proslav, spominskih dnevor in nekaterih drugih stalnih letnih prireditev bomo s protokolarnimi aktivnostmi podpirali predvsem projekte iz raznih področij, ki bodo tako za mesto kot tudi občane večjega pomena.

V prihodnjih letih bo naš način dela prilagojen zahtevam standardov družine ISO-9000, informatizacijo dela pospešeno uvajamo v okviru programa »e-mesto«, prav tako se bomo poskušali v čim večjem številu vključiti v razne dodatne izobraževalne programe ob delu (tečaj tujih jezikov, računalniških programov, ipd.).

4. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA

4.1. PROGRAM DELA KABINETA

Služba za vloge in pritožbe bo v letu 2002 obravnavala pritožbe, pripombe in predloge občanov na podlagi njihovih pisnih vlog in osebnih razgovorov po telefonu oziroma ob osebnih obiskih občanov. V skladu z željami posameznikov bo organizirala razgovore z županom in podžupanom ter s predstojniki občinskih organov in služb. Po potrebi bo sodelovala z Varuhom človekovih pravic in z drugimi republiškimi organi.

S posredovanjem pri pristojnih občinskih službah bomo poskušali doseči čim hitrejše in učinkovitejše reševanje zadev, v zvezi s katerimi se občanke in občani obračajo na občino. S prijaznim in korektnim pristopom bomo poskušali odpraviti negativne predstave občanov o birokratskem načinu dela v mestni upravi in skladno z željami posameznikov organizirali razgovor z županom, podžupanom ali s predstojnikom službe, v področje katere spada določena zadeva. Z dajanjem informacij in pojasnil občanom bomo približali delo občinskih služb in razmejitev pristojnosti med državo in občino. Še naprej bomo evidentirali probleme, ki se pojavljajo v občini, zlasti tiste iz pristojnosti lokalne skupnosti, kakor tudi tiste, ki bi jih bilo potrebno urediti na višjih nivojih. Z njimi bo seznanjeno vodstvo občine, ki lahko vpliva na dogajanje v mestu in predlaga mestnemu svetu v sprejem potrebne predpise. Mariborčanke in Mariborčane tarejo številni problemi, ki bi jih lahko reševali na nivoju države, zato si bomo prizadevali, da bi odgovorni v državnih organih reagirali na pobude iz Maribora.

Služba za odnose z javnostmi bo poleg nalog, ki so opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV 13/97, 12/2000), in so:

- seznanjanje javnosti o delu organov mestne občine in mestne uprave;
- opravljanje nalog urejanja strokovne knjižnice organov mestne občine in vodenje ter ažuriranje evidence občinskih predpisov;
- opravljanje nalog v zvezi z objavo odlokov in drugih aktov v Medobčinskem uradnem vestniku;

v letu 2002 kot stalne naloge izvajala:

- pregled poročanja sredstev javnega obveščanja v zvezi z delom župana in Mestne občine Maribor ter pripravo odgovorov;

- sklicevanje in organiziranje tiskovne konference v zvezi z delom župana in Mestne občine Maribor;
- oblikovanje ter posredovanje sporočil za javnost;
- organizacijo razgovorov, intervjujev, pomoč pri organizaciji okroglih miz, posvetov, forumov;
- pomoč pri pridobivanju informacij za domače in tuje novinarje;
- zbiranje informacij oz. podatkov, potrebnih za člane Mestnega sveta pri opravljanju njihovega dela;
- zbiranje podatkov in pripravljane tekstov za protokolarne potrebe župana in podžupana;
- urejanje in predvsem dopolnjevanje spletnih strani www.maribor.si;
- sodelovanje pri projektih, kot so Maribor E- mesto, Maribor mesto brez avtomobilov in podobno;
- sodelovanje s sorodnimi službami za odnose z javnostmi, Uradom vlade za informiranje ter drugimi državnimi ustanovami in institucijami na področjih skupnih projektov;
- sooblikovanje dokumentacije o Mariboru (tudi foto in video);
- objavljanje razpisov MOM na spletnih straneh;
- naloge v zvezi z mnenji lokalne skupnosti glede frekvenc za radiodifuzne in TV postaje za lokalni mestni program;

Kot dodatne naloge te službe prihodnje leto pričakujemo:

- aktivnosti v zvezi z uresničevanjem projekta Maribor – E – mesto;
- dodatno izobraževanje (računalništvo, jeziki).

Program dela svetovalcev župana:

1. Področje družbenih dejavnosti

Naloge in aktivnosti v letu 2002 bodo usmerjene predvsem v :

- spremljanje, sodelovanje in usklajevanje strokovnih ter javnih interesov v vsebinskih in pravnih vprašanjih za javne programe na področju družbenih dejavnosti (področna zakonodaja, odloki, statusna vprašanja zavodov, razvojni programi javnih zavodov, definiranje občinskih in regionalnih interesov itd.), priprava strokovnih mnenj o posameznih vprašanjih z navedenih področij;
- sodelovanje pri pripravi strokovnih rešitev glede nacionalnega statusa SNG;
- usklajevanje dejavnosti v zvezi s pripravo investicijskega programa in priprav na investicijo v novo lutkovno gledališče v Mariboru;
- sodelovanje v pripravi projekta za vzpostavitev centra judovske kulturne dediščine in drugih kulturnih programov za sinagogo;
- sodelovanje in usklajevanje v pripravi programskih rešitev za področje varstva nepremične in premične kulturne dediščine ter tehniške kulturne dediščine;
- spremljanje ter sodelovanje pri usklajevanju strokovnih in javnih interesov v pripravah na ustanovitev regijskega parka Pohorje;
- vzpostavljanje stikov, vzpodbujanje sodelovanja med institucijami na področju družbenih dejavnosti v Mariboru in sorodnimi institucijami v drugih mestih v državi in tujini;
- spremljanje, posredovanje informacij pri vključevanju v mednarodne projekte, medmestno in mednarodno sodelovanje na področju družbenih dejavnosti;
- sodelovanje pri projektih na področju uvajanja standardov kakovosti in uvajanja elektronskega poslovanja v organe občinske uprave ter javnih zavodov na področju družbenih dejavnosti;
- sodelovanje z Univerzo v Mariboru pri skupnih akcijah in projektih;

- strokovne naloge v povezavi s področji dela Odbora MS za kulturo, šolstvo in šport ter Odbora za zdravstvo in socialo;
- naloge na področju protokolarnih obveznosti Kabineta župana;
- druge naloge po naročilu župana.

2. Področje komunalnih in državnih cest

Naloge in aktivnosti v letu 2002 bodo usmerjene predvsem v :

- koordiniranje Projekta izgradnje AC in Zahodne obvoznice;
V okviru spremljanja projekta izgradnje avtoceste in zahodne obvoznice je vzpostavljeno sodelovanje z DARS-om in Ministrstvom za promet preko projektne sveta na katerem usklajujemo interese lokalne skupnosti in države pri pripravi letnih programov izvajanja del ter pripravi prostorske in projektne dokumentacije.
- prometno urejanje v Mariboru;
S koordiniranjem dela Prometne komisije, ki je pristojna za pripravo mnenj k splošnim aktom iz področja prometa, ki jih župan posreduje v obravnavo mestnemu svetu in k elaboratom o vzpostavitvi novih prometnih ureditev v mestu, bomo prispevali k izboljšanju prometnih rešitev v Mariboru.
Delo na področju prometa bo zastavljeno tako, da bo prvenstveno omogočena posodobitev javnega mestnega avtobusnega prevoza in spreminjanje prometnih ureditev v širšem mestnem središču ter v drugih naseljih v Mestni občini Maribor, s katero bodo zmanjšani vplivi prometa na bivalno okolje in izboljšana prometna varnost.
- prostorsko planiranje in urbanistično načrtovanje;
V okviru sodelovanja pri delu Urbanistične komisije bomo pozorno spremljali kvaliteto prostorske dokumentacije iz vidika prometnih ureditev.
Pri delu Projektne sveta regijskega parka Pohorje bomo, ob pripravi akta o zavarovanju, težili k optimalni uskladitvi navzkrižnih interesov med razvojnimi programi in varovanjem naravne dediščine.
- sodelovanje z mestnimi četrtmi in krajevnimi skupnostmi na področju urejanja prostora, prometa in gospodarskih javnih služb.

Ciljno bomo usmerjeni v izboljšanje stanja v prometu v naslednjih letih z usklajevanjem aktivnosti na področjih prostorskega planiranja in urbanističnega načrtovanja, urejanja občinskih in državnih cest ter prometa. V prihodnje želimo približati prometne usmeritve načelom trajnostnega razvoja.

3. Področje izvernih proračunskih prihodkov

Izvorni proračunski prihodki, ki se po veljavnih občinskih odlokih zbirajo v posameznih javnih podjetjih komunalno-cestnega gospodarstva tvorijo dobršen del vsakoletnega občinskega proračuna. Zato bo najpomembnejša naloga v prihodnjem letu, da se bodo redno spremljali ti občinski prihodki v vseh javnih podjetjih, kot tudi njihovo sprotno prenakazovanje v občinski proračun, kajti samo na tak način se bo zagotavljalo transparentno izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja na področju komunalno-cestnega gospodarstva. Vzporedno s tem se bodo sprotno spremljala vsa možna državna sofinanciranja preko namenskih strukturnih skladov, ki tudi tvorijo dobršen del investicijskih sredstev. Posebna komisija, imenovana znotraj mestne uprave MOM po odločbi župana, bo spremljala

pripravo investicij v skladu z Uredbo Vlade RS o enotni metodologiji za izdelavo predinvesticijskih programov investicijskega značaja. Skušali bomo zagotavljati strokovni in odgovorni pristop k vodenju posameznih investicij.

4.2. NALOGE IN PROGRAMI

2147 PROSLAVE, PRIREDITVE , SODELOVANJA

Izvajanje nalog in programov ima pravno podlago v občinskih odlokih: Odloku o priznanjih in nagradah Mestne občine Maribor (MUV št. 9/96) in Odloku o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV št. 25/95), tako da vsebine in obsega teh nalog brez sprememb odlokov ne moremo skrajšati ali zmanjšati, kot tudi ne moremo zmanjšati načrta obsega sredstev, ki so za to potrebna.

2147-01 Protokolarne zadeve

Načrtujemo varčno naravnano porabo sredstev za protokolarne zadeve.

Sredstva so planirana za pripravo, organizacijo in izvedbo protokolarnih dogodkov, sprejemov, uradnih, delovnih in prijateljskih obiskov za potrebe župana in drugih nivojev Mestne občine Maribor, ob obiskih visokih državnih predstavnikov iz Republike Slovenije in tujine, županov in delegacij prijateljskih in drugih mest, diplomatsko-konzularnih predstavnikov, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih in drugih ustanov, združenj ter številnih uglednih posameznikov; za organiziranje sprejemov ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za organiziranje žalnih slovesnosti, komemoracij in polaganja vencev, organiziranje protokola na mestnih proslavah in prireditvah, nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih aktivnosti, plačilo gostinskih storitev, nočitev in drugo.

Z navedenimi aktivnostmi bomo izkazali pozornost visokim državnim predstavnikom iz Republike Slovenije in tujine, diplomatom, ostalim uglednim gostom ob obisku v Mariboru, športnikom ob visokih državnih in mednarodnih uspehih, posameznikom ob visokih življenjskih jubilejih.

V zadnjih letih mesto Maribor, s široko kongresno in turistično ponudbo, izjemno krepi svojo vlogo pri organizaciji raznih mednarodnih in domačih konferenc, kongresov, simpozijev in podobnih srečanj. Temu primerno je mesto gostitelj številnih delegacij in skupin ljudi, ki so trenutno pomembni gostje in hkrati potrošniki, v vsakem primeru pa potencialni turisti, ki se bodo iz teh ali drugih razlogov še kdaj vrnili v mesto. Organizatorji teh prireditev se večinoma obrnejo na Mestno občino Maribor s prošnjo, da pripravimo za goste sprejem. Kljub temu, da smo ob organizaciji sprejemov varčno naravnani, se stroški le-teh povečujejo. Prav tako smo priča vedno večjemu mednarodnemu uveljavljanju države Slovenije, zaradi česar je tudi v Mariboru zaznati vedno več mednarodnih aktivnosti, ki ponovno vplivajo na obseg našega dela.

Iz tega razloga se protokolarne aktivnosti povečujejo in temu primerno načrtujemo več sredstev. Dejansko obsega sredstev na tej postavki že nekaj let nismo bistveno spreminjali, ocena realizacije za leto 2001 pa nas na nezadosten obseg sredstev za te namene še posebej opozarja.

V letu 2002 bomo posebno skrb namenili tudi kulturnemu oživljanju mestnega jedra ob spominskih dnevih mesta, ki se bo odvijalo na prostem (Grajski trg, Slomškov trg) in je namenjeno širšemu krogu občank in občanov mesta. V manjšem obsegu smo te aktivnosti pričeli izvajati že v l. 2000 in 2001, kolikor so nam sredstva dopuščala. Glede na to, da se je kulturna popestritev v mestnem jedru izkazala za uspešno in dobro sprejeto dopolnitev ostalim proslavam, smo se odločili, da v l. 2002 načrtujemo izvedbo teh aktivnosti v širšem in kakovostnejšem obsegu.

2147- 02 Pokroviteljstva

Sredstva so planirana za sofinanciranje domačih in mednarodnih znanstveno-raziskovalnih in zdravstvenih simpozijev, konferenc, seminarjev, kulturnih, športnih in drugih prireditev. Pričakujemo, da bodo načrtovana sredstva zadostovala za pozitivno rešitev najnujnejših prošenj, ki prihajajo na naš naslov.

Na ta način bomo pomagali društvom, posameznikom in drugim organizacijam pri pripravi in izvedbi pomembnejših prireditev in drugih dogodkov v našem mestu ter s tem izkazati pozornost velikemu številu gostov, ki ob takšnih priložnostih obišejo naše mesto.

2147-03 Proslave in prireditve

Sredstva so planirana za pripravo proslav in prireditev v počastitev mestnega praznika, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164; spominskih dni Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu, 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada 1991 leta obkolila 710. Učni center teritorialne obrambe v Pekrah (Pekrski dogodki), 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor; državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti, spomin na mrtve ob dnevu mrtvih, dan samostojnosti; tradicionalnih prireditev mestnega značaja: rezi in trgatve Stare trte na mariborskem Lentu in številnih drugih prireditev, ki se bodo dogovarjale sprotno. Sofinancirane bodo tudi številne aktivnosti, ki bodo namenjene počastitvi mestnega praznika in bodo potekale skozi ves mesec oktober.

Z aktivnostmi bomo obeležili dogodke iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Dostojno bomo obeležili tudi državni praznik.

Prihodnje leto bo Mestna občina Maribor sodelovala tudi pri organizaciji proslave ob 1. maju - prazniku dela, ki jo sicer vsako leto pripravlja ZSSS, območna organizacija Podravja. Glede na novi obseg aktivnosti temu primerno načrtujemo več sredstev.

2147 -04 Mednarodno in medmestno sodelovanje

V letu 2002 načrtujemo povečanje porabe sredstev zaradi ponovne oživitve sodelovanja z mestom Kraljevo v Zvezni republiki Jugoslaviji. Nadaljevali bomo sodelovanje z mestom St. Peterburg v Ruski federaciji, vzpostavili pa bomo stike z mesti Novi Sad v Vojvodini, Stuttgart v Nemčiji in Aarhus na Danskem.

V okviru medmestnega sodelovanja načrtujemo financiranje aktivnosti sodelovanja z mesti, s katerimi ima Maribor podpisan protokol o partnerskem sodelovanju:

Greenwich/Anglija – vzdrževanje rednih stikov in sodelovanj med obema upravama, vzpostavitev sodelovanja in ponovnih izmenjav med zainteresiranimi osnovnimi in srednjimi šolami obeh mest, izmenjave otrok z namenom učenja jezikov in spoznavanja navad.

Marburg/Nemčija – vzdrževanje rednih stikov med obema upravama, tradicionalne izmenjave učencev mariborskih in marburških osnovnih in srednjih šol (tečaji nemškega in slovenskega jezika), sodelovanja med pevskimi zbori, folklornimi skupinami, gasilskima zvezama, rdečim križem, mednarodnim policijskim združenjem, letalskimi modelarji, pihalnima godbama, kolesarskim društvom, kolpingovo družino in drugimi institucijami; turistične predstavitve, sodelovanje in pomoč v okviru aktivnosti slovensko-hesenskega prijateljstva.

Gradec/Avstrija – vzdrževanje rednih stikov med obema upravama, medsebojno sodelovanje različnih kulturnih, izobraževalnih, znanstvenih, raziskovalnih in športnih institucij, ustanovitev slovensko-štajerskega mladinskega foruma, sodelovanje v okviru skupnega programa CCN, ki obsega različne kulturne izmenjave, sodelovanje in pomoč v okviru društva slovensko-avstrijskega prijateljstva.

Szombathely/Madžarska - stiki med obema upravama, številna gostovanja mariborskih folklornih skupin, pevskih zborov in godb na različnih festivalih, športne izmenjave ter turistične predstavitve.

Osijek/Hrvaška - gospodarska in turistična predstavitev na mednarodnem sejmu Expo obnove ter številne turistične predstavitve, sodelovanje na športnih igrah prijateljev mesta Osijek, sodelovanje med osnovnimi in srednjimi šolami obeh mest, zavodi in institucijami, skupni projekti, okrogle mize.

Videm/Italija - stiki med obema upravama, sodelovanja na plenarnih konferencah, ki se nanašajo na medmestno sodelovanje.

Pétange/Luxemburg - stiki med obema upravama, različne športne in kulturne izmenjave, vključevanje srednjih in osnovnih šol v izmenjave obeh mest, sodelovanje na turističnem področju. Organizacija štiridnevnega obiska gostov iz Pétanga v Mariboru (4. – 7. april), posvečenega 10. obletnici sodelovanja med mestoma.

Tours/Francija - zainteresirati posamezne institucije za sodelovanje in izmenjave.

Kraljevo/Zvezna republika Jugoslavija - oživitev sodelovanja med obema upravama in posameznimi institucijami, ki so v preteklosti že uspešno sodelovale.

Na področju medmestnega sodelovanja z mesti, s katerimi ni podpisanega protokola o partnerskem sodelovanju planiramo naslednje pomembnejše aktivnosti:

Ulm/Nemčija - občasne kulturne in športne izmenjave ter srečanja predstavnikov obeh mest.

Hilden/Nemčija - skupne likovne razstave.

St. Pölten/Avstrija- sodelovanje v okviru projekta Evropskih srednjevelikih mest.

Nadalje bo potekalo sodelovanje s slovenskimi društvi v tujini pri organizaciji večjih kulturnih prireditev, sodelovanje z mestnimi in ostalimi občinami v Sloveniji in redna srečanja županov slovenskih mest ter občasno sodelovanje s Skupnostjo občin Slovenije.

Številne aktivnosti na področju medmestnega sodelovanja bodo načrtovane šele konec leta 2001 oziroma tekom leta 2002 in bodo realizirane sproti.

Osnovni cilj, ki ga bomo zasledovali je izmenjava izkušenj med mesti, sodelovanje pri skupnih projektih, izmenjave in medsebojno sodelovanje številnih kulturnih, znanstvenih in drugih institucij, vključevanje mladih v izmenjave.

2147 - 05 Nagrade in priznanja

Za leto 2002 ter tudi v prihodnje je naloga načrtovana v okviru Službe mestnega sveta.

2147 - 06 Članarine

Sredstva so načrtovana za plačilo članarin v mednarodnih organizacijah: »Delovna skupnost alpskih mest« s sedežem v Trentu, »Forum mest« s sedežem v Gradcu, »Fundacija evropskih karnevalskih mest« s sedežem v Amsterdamu, »Zveza evropskih informacijskih centrov« s sedežem v Baslu in »Mednarodno združenje Nürnberg-Phym-Adria« s sedežem v Rothu ; ter članarin v domačih neprofitnih institucijah in drugih članarin: Skupnost občin Slovenije, Slovensko združenje mednarodnih iger šolarjev, Sklad arhitekta Jožeta Plečnika, Slovenski E-forum (Društvo za energetska ekonomika in ekologijo) in Združenje seniorjev.

S članstvom želimo ohraniti tesno povezanost z domačimi in mednarodnimi organizacijami ter preko njihovih organov nadaljevati s sodelovanjem, ki nam omogoča pridobivati pomembne informacije v zvezi z usmeritvami, načinom dela, zakonskimi okvirji dela na raznih področjih doma in v širšem Evropskem prostoru, hkrati pa nam omogoča neposredno vplivanje na mnoge odločitve ali smernice, ki se oblikujejo v tem prostoru (na področju turizma, kulturnih in športnih prireditev, energetike in ekologije, lokalne samouprave, ipd.).